

DAFTAR PUSTAKA

- Bratawidjaja, Thomas Wiyasa. 1992. *Korespondensi Bisnis Untuk Sekretaris Perusahaan*. Jakarta: PT Pustaka Binaman Pressindo
- Haryadi, Hendi. 2009. *Administrasi Perkantoran Untuk Manajer & Staf*. Jakarta: Transmedia Pustaka
- Nuraida, Ida. 2008. *Manajemen Administrasi Perkantoran*. Yogyakarta: Kanisius (Anggota IKAPI)
- Purwanto, Djoko. 2007. *Korespondensi Bisnis Modern*, Surabaya: Erlangga
- Sukoco, Munir Badri. 2006. *Manajemen Administrasi Perkantoran Modern*. Surabaya: Erlangga
- The Gie Liang. 1992. *Administrasi Perkantoran Modern*. Yogyakarta: Liberty Yogyakarta
- Wursanto, Ignatius. 2004. *Kompetensi Sekretaris Profesional*. Yogyakarta: Andi Yogyakarta.

