

BAB V

TESTING DAN IMPLEMENTASI

5.1. Implementasi Software

Implementasi software akan menampilkan antarmuka pada setiap *form* dan menjelaskan cara menjalankan setiap *form* yang bersangkutan. Aplikasi ini berjalan dalam *platform* windows dalam mode desktop.

5.1.1. Login

Seperti umumnya aplikasi yang memiliki banyak pengguna pasti menggunakan login *system* untuk mengetahui pengguna-penggunanya. Gambar 5.1 adalah tampilan form untuk login ke aplikasi ini. Pengguna bisa memasukkan username dan password untuk login. Username bisa diisi dengan type data varchar dengan panjang data 15, dan untuk password bisa diisi dengan type data varchar dengan panjang data 15. Jika pengguna memasukkan data dengan benar maka login sukses, tetapi jika password/username salah maka pengguna tidak bisa masuk ke aplikasi ini.



Gambar 5.1 Login

5.1.2. Application Form Ubah Password

Seperti kebanyakan pada aplikasi yang memiliki login pada saat masuk ke dalam system, pastinya juga memiliki aplikasi untuk mengubah password yang sudah digunakan. Gambar 5.2 adalah tampilan form untuk mengubah *password* yang sudah digunakan pada saat login. Sebelum memasukkan password yang baru pengguna harus memasukkan username dan password lama secara benar, jika tidak maka button simpan akan *hidden*.



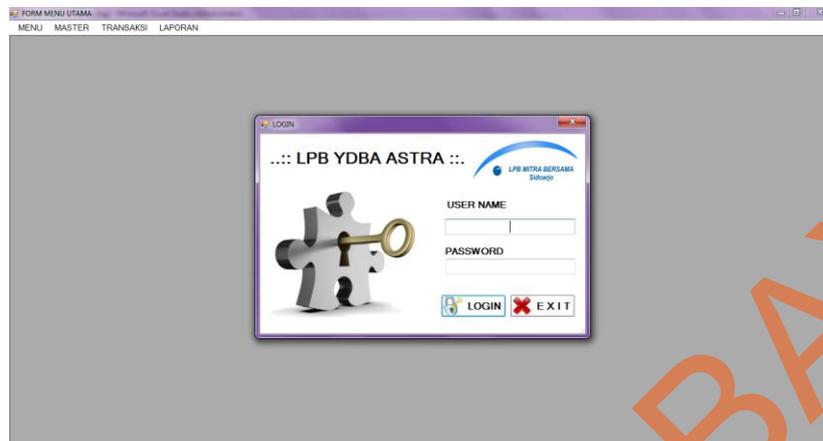
The image shows a web browser window titled "FORM UBAH PASSWORD". On the left side of the form is a large image of an open padlock. The form itself is titled "...: UBAH PASSWORD :...". It contains four input fields: "User Name" with the value "kitty", "Password Lama" with the value "456", "New Password", and "Confirm Password". At the bottom of the form are two buttons: "SIMPAN" (Save) and "CANCEL".

Gambar 5.2 Form Ubah Password

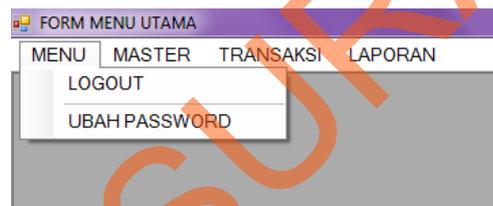
5.1.3. Application Menu Utama

Dalam form ini, anda sebagai pengguna yang sah/terdaftar bisa mengakses aplikasi ini dengan banyak pilihan menu. Pada form menu utama ini anda bisa mengakses ke berbagai pilihan aplikasi. Dalam menu utama terdapat menu, master, transaksi, dan laporan. Menu terdapat submenu logout, dan ubah password, dalam submenu master terdapat pemilik usaha, UMKM, penanggung jawab, dan produk, dalam submenu transaksi terdapat transaksi pendampingan dan transaksi perkembangan usaha, dan dalam submenu laporan terdapat submenu laporan kebutuhan usaha modal, laporan data UMKM, laporan tenaga kerja,

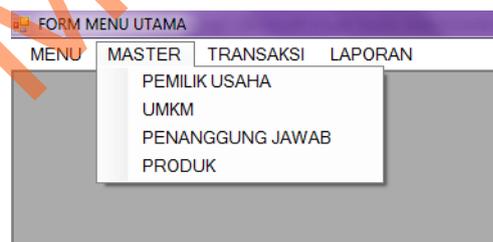
laporan perkembangan usaha, laporan pendampingan dan laporan jam pendampingan.



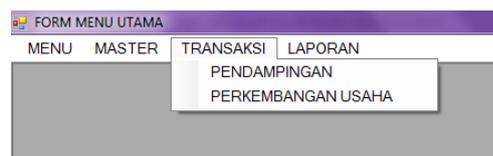
Gambar 5.3 Menu Utama



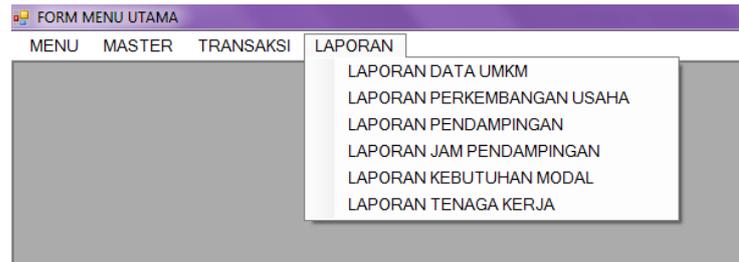
Gambar 5.4 Menu



Gambar 5.5 Menu Master



Gambar 5.6 Menu Transaksi



Gambar 5.7 Menu Laporan

5.1.4. Application Form Data UMKM

Dalam form ini, kita bisa memasukkan data UMKM yang ada ke dalam system, lalu bisa disimpan, diubah, dan dihapus. Data yang sudah dimasukkan bisa dilihat pada tampilan data grid view. Form data UMKM ini ada tiga bagian; bagian data perusahaan yang berisi seluruh data perusahaan dan tenaga kerja yang dimiliki, data legalitas yang berisikan data legalitas mengenai data legalitas perusahaan dan tenaga kerja yang dimiliki, serta view data yang berisikan tampilan data yang sudah kita masukkan.

| Data Perusahaan | | Tenaga Kerja | |
|--------------------|------------------|--|---|
| ID Perusahaan | UMKM0002 | SD | 2 |
| Bentuk Badan Usaha | UD | SMK | 0 |
| Nama Usaha | UD Hari | D4 | 0 |
| Jenis Usaha | kerajinan tangan | S3 | 0 |
| Alamat Kantor | Jln. Senin no 6 | SMP | 0 |
| Telepon Kantor | 031-8977689 | D1 | 3 |
| Fax | 031-8909876 | S1 | 1 |
| Email | hari@gmail.com | SMA | 0 |
| Website | hari.com | D3 | 4 |
| Mulai Usaha | 2003 | S2 | 1 |
| | | Luas Bangunan | |
| | | Luas Bangunan Produksi 700 meter persegi | |
| | | Luas Lahan Bangunan 700 meter persegi | |
| | | Keterangan | |

Gambar 5.8 Form Data UMKM

...: DATA UMKM ...

Data Perusahaan | Data Legalitas | View Data

Surat Ijin

NPWP TDP
 Domisili SIUP
 IMB HO/UU Gangguan
 Surat Keterangan Desa Belum Memiliki

Status Jenis Usaha

Sewa Lainnya
 Milik Sendiri

Jumlah Supplier: 3 perusahaan

Laporan Keuangan
neraca, arus kas, laba rugi

Asset

Kendaraan: 1 supra x
 Omset Tahunan AVG: 10000000
 Kebutuhan Modal Usaha: 15000000
 Kebutuhan Modal Investasi: 150000000
 Asset Lain: 1 mesin produksi

BATAL SIMPAN UBAH

Gambar 5.9 Data Legalitas

...: DATA UMKM ...

Data Perusahaan | Data Legalitas | View Data

| id_perusahaan | bentuk_badan | nama_usaha | jenis_usaha | alamat_kantor | telepon_kantor | fax | mulai_usaha | luas_ban |
|---------------|--------------|------------------|------------------|-----------------|----------------|-------------|-------------|-----------|
| UMKM0001 | FIRMA | CV. Mulia Ber... | Menjual Anek... | Jln. Belimb... | 08133967886x | x | 2001 | 500m2x |
| UMKM0002 | UD | UD Hari | kerajinan tan... | Jln. Senin no 6 | 031-8977699 | 031-8909876 | 2003 | 700 meter |

PILIH HAPUS

BATAL SIMPAN UBAH

Gambar 5.10 View Data

5.1.5. Application Form Data Pemilik Perusahaan

Dalam form data pemilik perusahaan, kita bisa memasukkan data pemilik perusahaan ini. Hal ini guna mengetahui data pemilik perusahaan secara lengkap. Form pemilik ini akan mencatat secara lengkap seluruh data pemilik perusahaan dan untuk melihat perusahaan apa saja yang di miliki pengguna bisa memakai button lihat yang ada pada bagian kanan view data.

...: DATA PERUSAHAAN ...

...: DATA PEMILIK PERUSAHAAN ...:

LPB MITRA BERSAMA
Sidoarjo

Data Pemilik

ID

Nama

Alamat

Telepon

Email

| | id_pemilik | nama_pemilik | alamat_umah | telep_pemilik | email | Kepemilikan |
|---|----------------|------------------|-------------------|---------------|-----------------------|-------------|
| | 35150806068900 | Rosyidin Amitaba | Jln. Jeruk No 199 | 081339565343 | amitaba.tab@gmail.com | Lihat |
| * | 11x | aax | bbx | ccx | ddc | Lihat |

SIMPAN UBAH PILIH HAPUS

Gambar 5.11 Form Pemilik Perusahaan

5.1.6. Application Form Data Kepemilikan

Dalam form data kepemilikan perusahaan, kita bisa memasukkan data pemilik perusahaan yang memiliki perusahaan lebih dari satu. Hal ini guna mengetahui data pemilik perusahaan secara lengkap. Masukkan ID perusahaan dan secara otomatis akan keluar nama perusahaan pada textbox selanjutnya. Button tambah akan menambah data dimana satu pemilik mempunyai lebih dari satu perusahaan.

...: DATA KEPEMILIKAN ...:

...: KEPEMILIKAN PERUSAHAAN ...:

LPB MITRA BERSAMA
Sidoarjo

Data Pemilik

ID

Nama

Data UMKM

ID Perusahaan

Nama Perusahaan

TAMBAH >>

| | id_perusahaan | nama_usaha | Kepemilikan |
|---|---------------|--------------------|-------------|
| | umkm0001 | CV. Mulia Berjayax | Lihat |
| * | UMKM0002 | UD Hari | Lihat |

Gambar 5.12 Form Kepemilikan Perusahaan

5.1.7. Application Form Data Penanggung Jawab

Dalam form data penanggung jawab perusahaan, kita bisa memasukkan data penanggung jawab perusahaan ini. Hal ini guna mengetahui data penanggung jawab perusahaan secara lengkap. Form ini bisa menyimpan seluruh data penanggung jawab yang mempunyai *primary key* yaitu ID perusahaan.

| id_penanggung_jaw | id_perusahaan | nama | alamat | tele | email |
|-------------------|---------------|-----------------|--------------------|--------------|----------------|
| 3515082204870 | UMKM0001 | Rodiah Almarium | Jln. Semangka N... | 081339125683 | rodiahjaya@gma |
| * | | | | | |

Gambar 5.13 Form Penanggung Jawab Perusahaan

5.1.8. Application Form Pendampingan

Form pendampingan UMKM ini, merupakan aplikasi yang akan bisa mencatat seluruh kegiatan pendampingan ke UMKM untuk melihat perkembangan UMKM. Pendampingan akan mencatat waktu mulai pendampingan sampai waktu selesai pendampingan yang pada akhirnya akan menampilkan total keseluruhan jam pendampingan yang dilakukan selama satu periode. Pendampingan akan mencatat pendampingan yang dilakukan oleh pihak manajemen LPB-YDBA Astra dan akan mencatat juga hasil dari pendampingan yang sudah dilakukan.

Gambar 5.14 Form Pendampingan

5.1.9. Application Form Produk

Dalam form data produk, kita bisa memasukkan data produk setiap perusahaan yang ada. Hal ini guna mengetahui data produk perusahaan secara lengkap. Masukkan ID perusahaan, akan otomatis muncul pada textbox selanjutnya nama perusahaan, mengisi nama produk pada textbox nama produk dan harga produk.

Gambar 5.15 Form Produk

5.1.10. Application Form Perkembangan Usaha

Dalam form perkembangan usaha ini, kita bisa meng-inputkan perkembangan usaha UMKM selama menjadi mitra. Perkembangan usaha ini bisa

sebagai acuan dalam membantu pembiayaan yang bisa diajukan oleh UMKM. Pengguna bisa memasukkan perkembangan usaha UMKM untuk setiap tahunnya, penjualan, pengeluarannya, keuntungannya dan aset yang dimiliki perusahaan. Hal ini, bisa digunakan untuk melihat perkembangan UMKM setiap tahunnya. Untuk setiap textbox setelah tahun, hanya bisa diisi angka yang bersifat integer.

| id_perkembangan | id_perusahaan | tahun | penjualan | pengeluaran |
|-----------------|---------------|-------|-----------|-------------|
| 1 | UMKM0001 | 2001 | 500000000 | 350000000 |
| 2 | umkm0001 | 2001 | 1000 | 2000 |
| 3 | UMKM0002 | 2000 | 1000 | 1000 |
| * | | | | |

Gambar 5.16 *Form* Perkembangan Usaha

5.1.11. Laporan Kebutuhan Modal Usaha

Ini merupakan laporan kebutuhan modal pada setiap UMKM yang berasal dari data UMKM. Laporan ini bisa digunakan sebagai acuan dari pihak manajemen untuk bisa mengambil keputusan dalam pengajuan modal usaha yang diajukan oleh pihak UMKM. Laporan ini menampilkan ID perusahaan, nama perusahaan, alamat, telepon, kebutuhan modal usaha dan kebutuhan modal investasi. Melalui laporan ini pihak manajemen bisa secara cepat melihat perusahaan mana yang membutuhkan modal usaha lebih dahulu.

...: LAPORAN KEBUTUHAN MODAL ...

LPB MITRA BERSAMA
Sidoarjo

ASTRA Internasional

LPB MITRA BERSAMA
Sidoarjo

satu
Indonesia

Lembaga Pengembangan Bisnis YDBA Astra
 Jl. Kolonel Sugiono No. 16 Kureksari, Waru - Surabaya
 Telp./Fax: 031-8542383 Email: lpbastrajetim@gmail.com
 Website: www.lpbastra.com

Laporan Kebutuhan Modal

| ID Perusahaan | Nama Perusahaan | Alamat | Telepon | Kebutuhan Modal Usaha | Kebutuhan Modal Invest |
|---------------|-------------------|--------------------|--------------|-----------------------|------------------------|
| UMKM0001 | CV. Mulia Berjaya | Jln. Belimbing 70x | 08133967886x | 15000000x | 10000000x |
| UMKM0002 | UD Hari | Jln. Senin no 6 | 031-8977689 | 15000000 | 150000000 |

Current Page No.: 1 Total Page No.: 1 Zoom Factor: 100%

Gambar 5.17 Laporan Kebutuhan Modal usaha

5.1.12. Laporan Data UMKM

Laporan ini akan menghasilkan informasi data UMKM secara keseluruhan yang ada pada perusahaan selama periode tertentu. Laporan ini menampilkan ID Perusahaan, nama perusahaan, alamat, telepon, fax dan website perusahaan.

...: LAPORAN DATA UMKM ...

LPB MITRA BERSAMA
Sidoarjo

ASTRA Internasional

LPB MITRA BERSAMA
Sidoarjo

satu
Indonesia

Lembaga Pengembangan Bisnis YDBA Astra
 Jl. Kolonel Sugiono No. 16 Kureksari, Waru - Surabaya
 Telp./Fax: 031-8542383 Email: lpbastrajetim@gmail.com
 Website: www.lpbastra.com

Laporan Data UMKM

| ID Perusahaan | Nama Perusahaan | Alamat | Telepon | Fax | Website |
|---------------|-------------------|--------------------|--------------|-------------|-------------------------|
| UMKM0001 | CV. Mulia Berjaya | Jln. Belimbing 70x | 08133967886x | x | www.muliajayaperkasa.co |
| UMKM0002 | UD Hari | Jln. Senin no 6 | 031-8977689 | 031-8909876 | hari.com |

Current Page No.: 1 Total Page No.: 1 Zoom Factor: 100%

Gambar 5.18 Laporan Data UMKM

5.1.13. Laporan Tenaga Kerja

Laporan tenaga kerja digunakan untuk bisa mengetahui jumlah tenaga kerja yang ada pada setiap UMKM dari jenjang pendidikan yang ada. Dalam form ini, pengguna hanya menginputkan ID Perusahaan dan jika benar nama perusahaan secara otomatis tampil pada textbox selanjutnya. Laporan tenaga kerja ini menampilkan jumlah tenaga kerja dari masing-masing tingkat pendidikan.

Gambar 5.19 Laporan Tenaga Kerja

5.1.14. Laporan Perkembangan Usaha

Laporan perkembangan usaha ini digunakan sebagai acuan dalam membantu para UMKM dalam mengajukan biaya maupun mengajukan hal lainnya. Laporan perkembangan usaha menampilkan keuntungan setiap tahunnya untuk setiap UMKM. Menampilkan penjualan per tahun, serta jumlah aset yang dimiliki. Laporan perkembangan usaha ini menampilkan seruluh data perkembangan usaha setiap UMKM.



Gambar 5.20 Laporan Perkembangan Usaha

5.1.15. Laporan Pendampingan

Laporan pendampingan berisi, data pendampingan yang dilakukan kepada UMKM untuk melihat perkembangan usaha. Dalam form ini, pengguna hanya menginputkan ID_Perusahaan dan jika benar nama perusahaan secara otomatis tampil pada textbox selanjutnya. Tombol tampilkan akan menampilkan data yang sudah di-input-kan melalui ID Perusahaan. Laporan ini berisikan waktu mulai pendampingan sampai waktu selesai pendampingan, juga menampilkan pendampingan yang dilakukan dan hasil dari pendampingan yang sudah dilakukan.



Gambar 5.21 Laporan Pendampingan

5.1.16. Laporan Jam Pendampingan

Laporan jam pendampingan ini berisikan berapa jam pendampingan yang sudah dilakukan dan hasil pendampingan selama satu periode. Masing-masing UMKM akan ditampilkan hasil pendampingan dan jam pendampingan yang sudah dilakukan.

| ID Perusahaan | Nama Perusahaan | Waktu Mulai | Waktu Selesai | Lama Pendampingan |
|---------------|--------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| UMKM0001 | CV. Mulia Berjayax | 19-Sep-2013 10:30 | 19-Sep-2013 11:45 | 1:15:00 |
| UMKM0002 | UD Hari | 11-Oct-2013 16:07 | 11-Oct-2013 17:07 | 1:00:00 |

Gambar 5.22 Laporan Jam Pendampingan