

## BAB II

### GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

#### 2.1 Sejarah PT. JAMSOSTEK (Persero)

Sejarah terbentuknya PT. Jamsostek (Persero) mengalami proses yang panjang, dimulai dari UU No. 33/1947 jo UU No. 2/1951 tentang kecelakaan kerja, Peraturan Menteri Perburuhan (PMP) No. 48/1952 jo PMP No. 8/1956 tentang pengaturan bantuan untuk usaha penyelenggaraan kesehatan buruh, PMP No. 15/1957 tentang pembentukan yayasan sosial buruh, PMP No. 5/1964 tentang pembentukan yayasan jaminan sosial (YDJS), diberlakukannya UU No. 14/1969 tentang pokok – pokok tenaga kerja, secara kronologis proses lahirnya asuransi sosial tenaga kerja semakin transparan.

Setelah mengalami kemajuan dan perkembangan, baik menyangkut landasan hukum, bentuk perlindungan maupun cara penyelenggaraan, pada tahun 1977 diperoleh suatu tonggak sejarah penting dengan dikeluarkannya peraturan pemerintah (PP) No. 33 tahun 1977 tentang pelaksanaan asuransi sosial tenaga kerja (ASTEK), yang mewajibkan setiap pemberi kerja atau pengusaha swasta dan BUMN untuk mengikuti program ASTEK. Trbit pula PP No. 34/1977 tentang pembentukan wadah penyelenggara ASTEK yaitu Perum Astek.

Tonggak penting berikutnya adalah lahirnya UU No. 3 tahun 1992 tentang Jaminan Sosial Tenaga Kerja (Jamsostek). Melalui PP No. 36/1995 ditetapkannya PT. Jamsostek sebagai badan penyelenggara Jaminan Sosial Tenaga Kerja. Selanjutnya pada akhir tahun 2004, pemerintah juga menerbitkan UU no 40 tahun

2004 tentang Sistem Jaminan Sosial Nasional, yang berhubungan dengan amandemen UUD 1945 dengan perubahan pada pasal 34 ayat 2.

Kiprah Perseroan yang mengedapnkan kepentingan dan hakm normatif Tenaga Kerja di Indonesia terus berlanjut. Sampai saat ini, PT. Jamsostek (Persero) memberikan perlindungan 4 (empat) program, yang mencakup program Jaminan Kecelakaan Kerja (JKK), Jaminan Kematian (JKM), Jaminan Hari Tua (JHT), dan Jaminan Pemeliharaan Kesehatan (JPK) bagi seluruh tenaga kerja dan keluarganya.

Dengan penyelenggaraan yang makin maju, program Jamsostek tidak hanya bermanfaat kepada pekerja dan pengusaha tetapi juga berperan aktif dalam meningkatkan pertumbuhan perekonomian bagi kesejahteraan masyarakat dan perkembangan masa depan bangsa.

## **2.2 – Visi, Misi dan Tujuan PT. Jamsostek (Persero)**

### **Visi**

Memberikan pelayanan dan manfaat prima bagi seluruh pekerja melalui jaringan pelayanan yang paling luas dan terpadu di Indonesia.

### **Misi**

Menyelenggarakan program Jaminan Sosial Tenaga Kerja yang memberikan perlindungan dasar bagi tenaga kerja dan keluarganya dalam menghadapi resiko sosial ekonomi pada saat berkurang atau hilangnya penghasilan karena kecelakaan kerja, berhenti bekerja atau meninggal dunia, dan memenuhi kebutuhan pelayanan medis tenaga kerja dan keluarganya.

## **Tujuan PT. Jamsostek (Persero)**

Bertekad untuk selalu menjadi PT. Jamsostek (Persero) satu – satunya penyelenggara jaminan sosial yang paling SIAP, HANDAL, dan TERPERCAYA di Indonesia.

### **2.3 Filosofi PT. Jamsostek (Persero)**

Jamsostek dilandasi filosofi kemandirian dan harga diri untuk mengatasi resiko sosial ekonomi. Kemandirian berarti tidak tergantung orang lain dalam membiayai perawatan pada waktu sakit, kehidupan dihari tua maupun keluarga bila meninggal dunia. Harga diri berarti jaminan tersebut diperoleh dari hak dan bukan dari belas kasihan orang lain.

Agar pembiayaan dan manfaat optimal, pelaksanaan program Jamsostek dilakukan secara gotong royong, dimana yang muda membantu yang tua, yang sehat membantu yang sakit dan yang berpenghasilan tinggi membantu yang berpenghasilan rendah.

### **2.4 Lokasi PT. Jamsostek (Persero) Cab. Bali - II**

Lokasi PT. Jamsostek (Persero) Kantor Cabang Bali – II tepatnya berada di JL. Dharma Giri, Bay Pass Buruan – Gianyar – Bali, Telp (0361) 7802068. Sedangkan tempat kerja Penulis selama melaksanakan Kerja Praktek berada di bagian Teknologi Informasi Lt. 2 . Ruang kerja staf nyaman, tenang dan sejuk. Selain itu juga di sediakan berbagai fasilitas penunjang untuk Penulis melaksanakan Kerja Praktek.

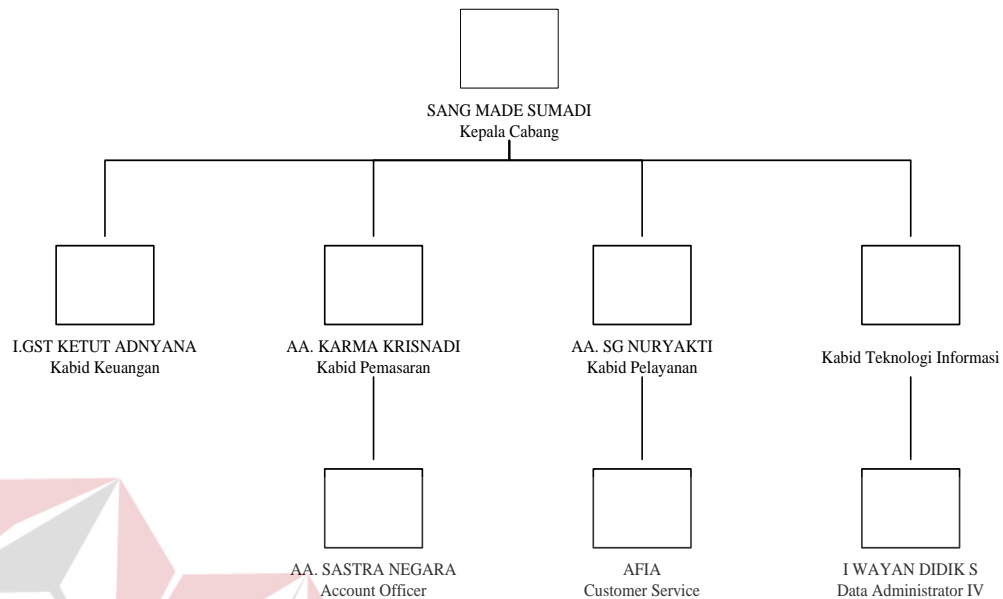
## 2.5 Struktur Organisasi Perusahaan

Untuk menguraikan struktur organisasi dari PT. Jamsostek (Persero) Kantor Cabang Bali – II Gianyar, maka harus kita ketahui terlebih dahulu tujuan dari struktur organisasi ini yaitu agar pembagian tugas dapat merata dan terselesaikan dengan baik serta untuk membantu kelancaran terselesaikannya tugas – tugas di setiap bagian. Adapun struktur organisasi di PT. Jamsostek (Persero) Kantor Cabang Bali – II Gianyar dapat dilihat pada Gambar 2.1.

PT. Jamsostek (Persero) Cab. Bali – II Gianyar mempunyai fungsi merencanakan, mengarahkan, mengkoordinasikan, dan mengendalikan kegiatan pemasaran, pelayanan peserta, administrasi kepesertaan dan iuran, akuntansi, umum dan SDM (Sumber Daya Manusia) yang didukung teknologi informasi untuk memastikan tercapainya target . Jamsostek (Persero) Cab. Bali – II Gianyar. Untuk menyelenggarakan fungsi tersebut , . Jamsostek (Persero) Cab. Bali – II Gianyar mempunyai tugas :

1. Merencanakan, menetapkan kebijakan operasional di . Jamsostek (Persero) Cab. Bali – II Gianyar.
2. Mengarahkan, mengkoordinasikan, dan mengendalikan pencapaian target kepesertaan dan iuran.
3. Mengarahkan dan memastikan peningkatan pelayanan kepada peserta jamsostek.
4. Melaksanakan fungsi system teknologi informasi.
5. Mengarahkan dan mengendalikan fungsi keuangan.
6. Menentukan pelaksanaan system SDM (Sumber Daya Manusia).

7. Mengkoordinasikan dan mengendalikan pembinaan hubungan kemitraan dengan instansi terkait.



Gambar 2.1 Struktur Organisasi PT. Jamsostek (Persero) Cabang Bali – II.

## 2.6 Fungsi Setiap Bidang pada PT. Jamsostek (Persero) Cab. Bali – II

PT. Jamsostek (Persero) Cab. Bali – II Gianyar terdiri dari beberapa bidang diantaranya Bidang Keuangan, Bidang Pemasaran, Bidang Pelayanan, Bidang Teknologi Informasi. Pada setiap bidang tersebut memiliki Sub - sub bidang diantaranya Account Officer, Customer Service dan Data Administrator.

Berikut ini adalah pembagian tugas dari masing – masing bidang yang ada di . PT.

Jamsostek (Persero) Cab. Bali – II Gianyar:

### 1. Kepala Cabang

Kepala Cabang PT. Jamsostek (Persero) Cab. Bali – II Gianyar memiliki peranan yang sangat penting yaitu bertanggung jawab terhadap perusahaan dan setiap bidang – bidang yang terdapat di PT. Jamsostek (Persero) Cab. Bali – II Gianyar.

## 2. Kepala Bidang Keuangan

Bidang keuangan mempunyai fungsi merencanakan, melaksanakan, melakukan koordinasi, dan mengendalikan kegiatan keuangan di Bidang Keuangan PT. Jamsostek (Persero) Cab. Bali – II Gianyar.

## 3. Kepala Bidang Pemasaran

Bidang Pemasaran mempunyai fungsi merencanakan, melaksanakan, mengkoordinasikan, dan mengendalikan kegiatan pemasaran untuk memastikan tercapainya target kepesertaan dan iuran. Untuk membantu pelaksanaan tugas, kepala bidang pemasaran dibantu oleh Account Officer yang merupakan sub bidang pemasaran.

## 4. Kepala Bidang Pelayanan

Bidang Pelayanan mempunyai fungsi merencanakan, melaksanakan, mengkoordinasikan, dan mengendalikan kegiatan pelayanan JKK (Jaminan Kecelakaan Kerja), JHT (Jaminan Hari Tua), JKM (Jaminan Kematian) untuk memastikan kelancaran pelayanan jaminan. Biasanya kepala bidang bagian pelayanan di bantu oleh customer service guna menunjang pelayanan yang lebih optimal.

## 5. Kepala Bidang Teknologi Informasi

Kepala Bidang Teknologi Informasi mempunyai fungsi merencanakan, melaksanakan, mengkoordinasikan, dan mengendalikan penggunaan *hardware, software* dan jaringan untuk mengoptimalkan dan menjamin tetap beroperasinya perangkat computer, serta mengelola *database* dan aplikasi untuk memastikan pelayanan. Pada bidang teknologi informasi ini memiliki bawahan yang biasa disebut sebagai Data Administrator.