

BAB IV

DESKRIPSI KERJA PRAKTEK

4.1 Pengamatan

Kerja praktek ini dilakukan dengan pengamatan langsung di PT. Pertamina (Persero) Terminal BBM Surabaya Group fungsi Layanan Jasa Pemeliharaan, dari pengamatan tersebut diperoleh data langsung dari Ast. Adm. dan Perencanaan, meliputi prosedur dalam melaksanakan suatu pekerjaan, prosedur membuat suatu ijin kerja, data – data kontraktor yang bekerja di Terminal BBM Surabaya Group. Data – data yang diperoleh akan digunakan untuk membuat sistem secara komputerisasi.

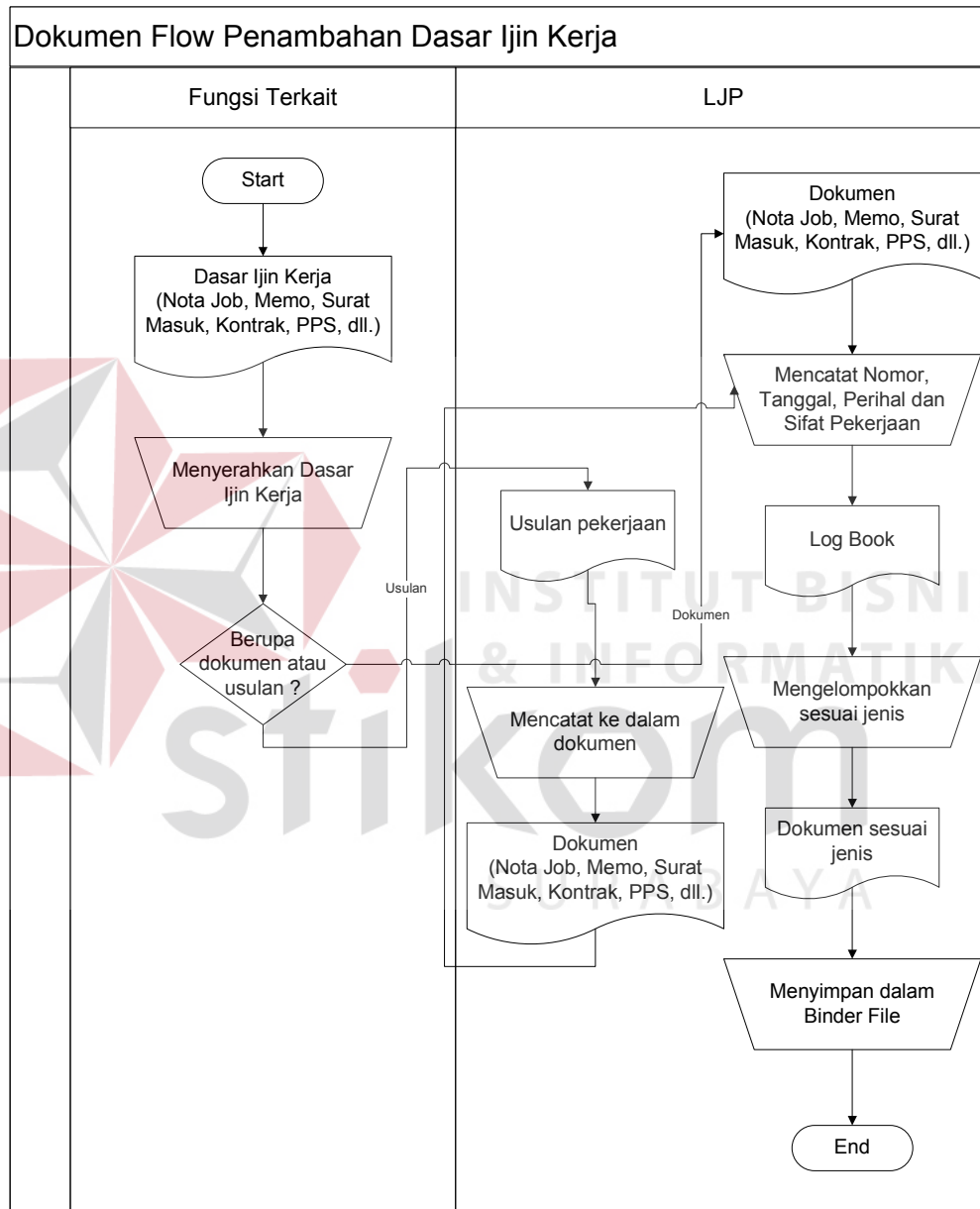
4.2 Analisa Sistem

Dalam sub bab ini akan dijelaskan mengenai sistem yang ada di PT. Pertamina (Persero) Terminal BBM Surabaya Group melalui dokumen flow berikut ini.

4.2.1 Dokumen Flow Penambahan Dasar Ijin Kerja

Proses penambahan dasar ijin kerja dilakukan oleh bagian LJP yaitu Ast. Adm dan Perencanaan. Dasar ijin kerja ini terdiri dari berbagai jenis dokumen seperti nota permintaan pemeriksaan/perbaikan, memorandum, surat masuk, kontrak, notulen, hasil inspeksi dan lain-lain yang berasal dari bagian lain atau fungsi terkait. Bagian LJP akan melakukan pencatatan untuk setiap dasar pekerjaan yang telah masuk dan dikelompokkan sesuai jenis dokumennya

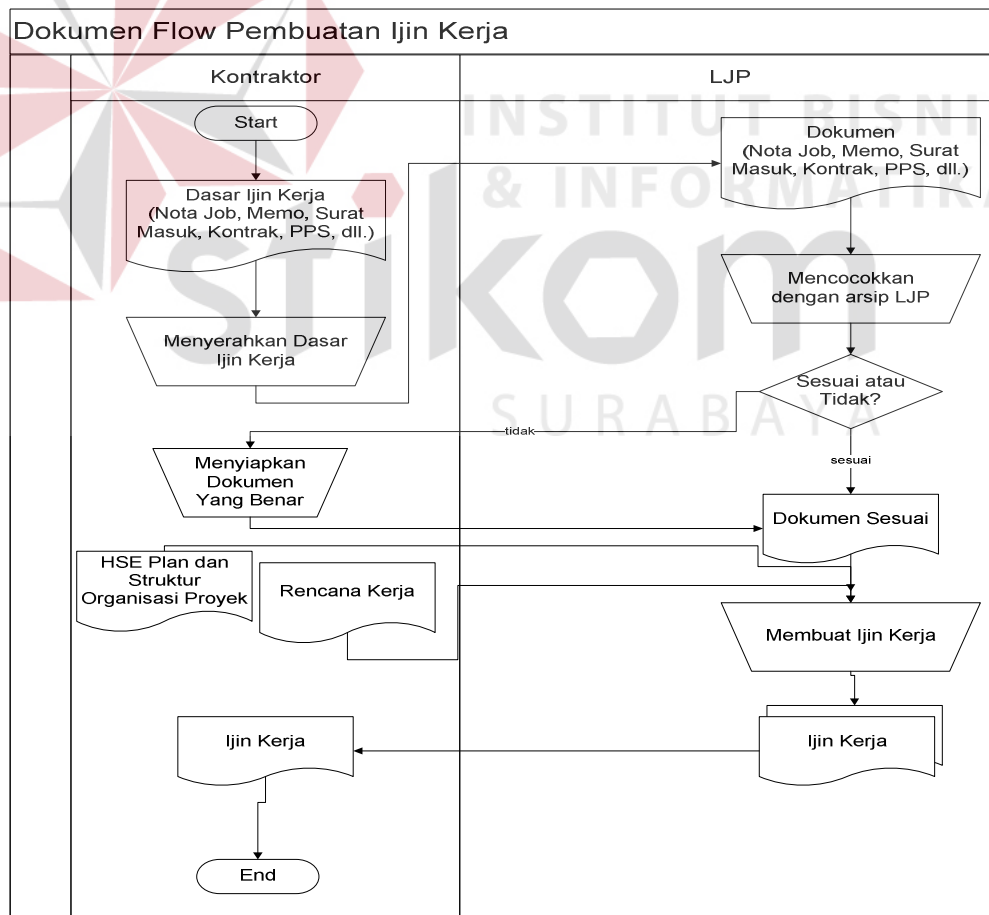
kemudian diletakkan dalam satu binder file. Selain itu bagian LJP juga dapat mengajukan usulan pekerjaan kepada fungsi terkait untuk dibuatkan dasar pekerjaan sehingga proses pemeriksaan atau perbaikan dapat dilakukan.



Gambar.4.1 Dokumen Flow Penambahan Ijin Kerja

4.2.2 Dokumen Flow Pembuatan Ijin Kerja

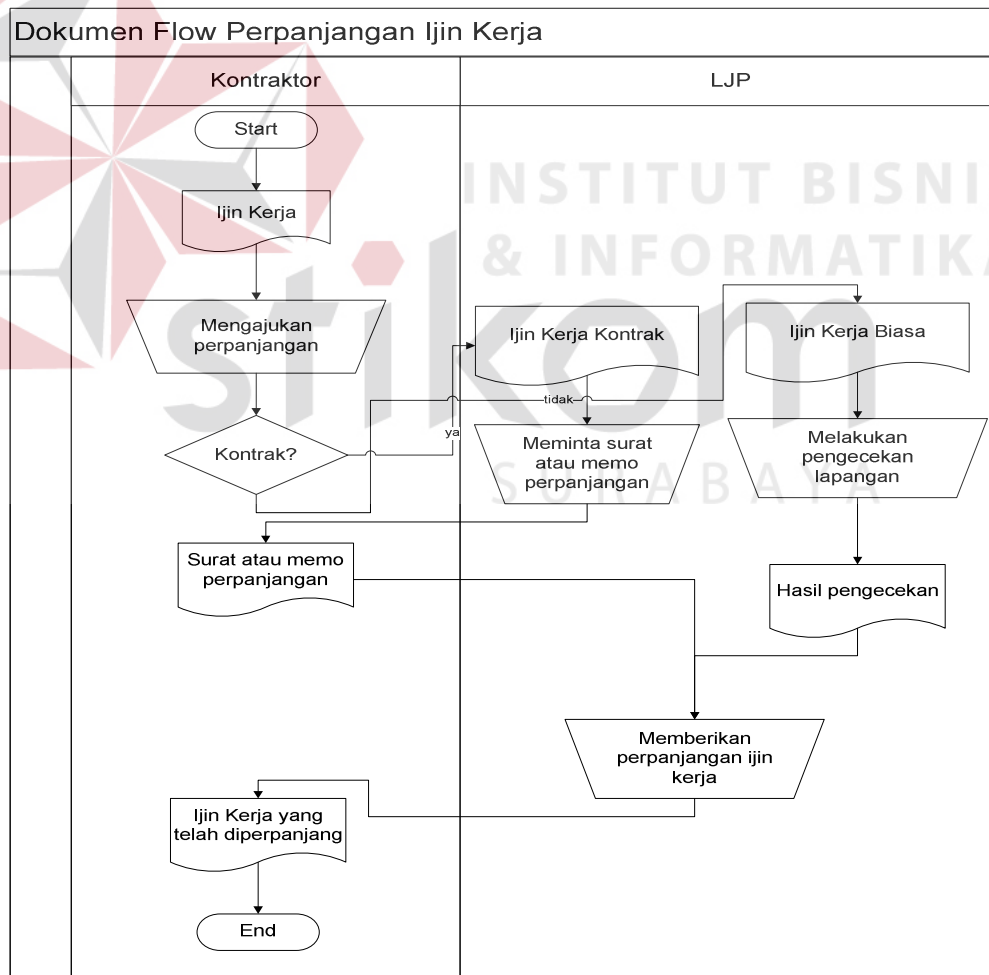
Proses pembuatan ijin kerja dilakukan oleh bagian LJP yaitu Ast. Adm dan Perencanaan. Pembuatan ijin kerja ini dimulai dari kontraktor yang telah ditunjuk oleh Pengawas LJP untuk melakukan suatu pekerjaan atau proyek dimana kontraktor tersebut telah mempunyai dasar melakukan pekerjaan. Lalu kontraktor akan meminta Ast. Adm dan Perencanaan untuk membuat ijin kerja dengan membawa dasar dan memberikan informasi seperti lama pekerjaan, lokasi pekerjaan, alat-alat yg digunakan, jumlah tenaga kerja, dan sebagainya. Setelah itu Ast. Adm dan Perencanaan akan menyimpannya dalam arsip.



Gambar.4.2 Dokumen Flow Pembuatan Ijin Kerja

4.2.3 Dokumen Flow Perpanjangan Ijin Kerja

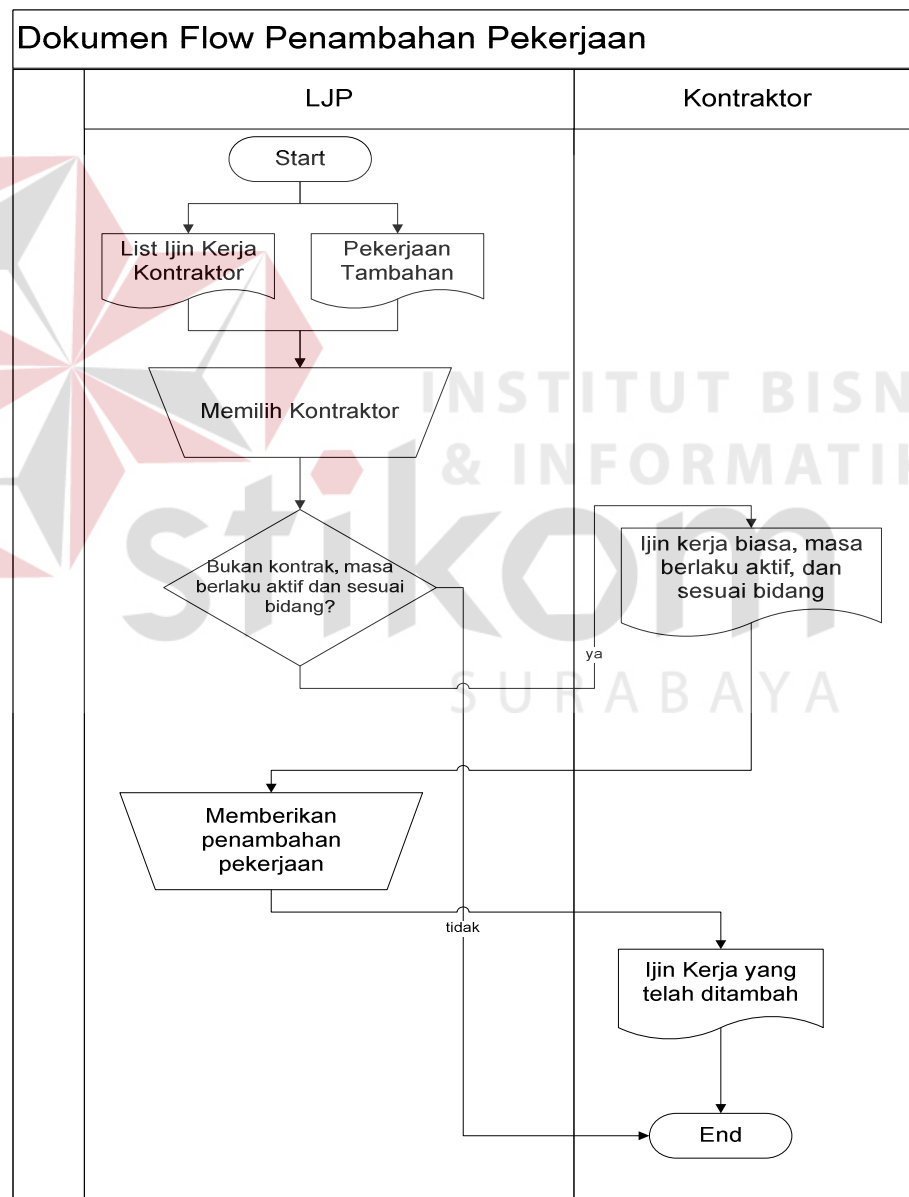
Proses perpanjangan ijin kerja dilakukan oleh bagian LJP yaitu Ast. Adm dan Perencanaan. Perpanjangan ijin kerja ini dimulai dari kontraktor yang masa berlaku ijin kerjanya telah habis, dimana pekerjaan di lapangan masih belum selesai. Perpanjangan diberikan kepada kontraktor apabila pekerjaan yang dilakukan tidak menggunakan surat perjanjian atau kontrak kerja, apabila pekerjaan tersebut menggunakan kontrak maka kontraktor tersebut harus membuat surat atau memo yang menyatakan kesanggupan mengerjakan pekerjaan sesuai waktu yang telah ditentukan.



Gambar.4.3 Dokumen Flow Perpanjangan Ijin Kerja

4.2.4 Dokumen Flow Penambahan Pekerjaan

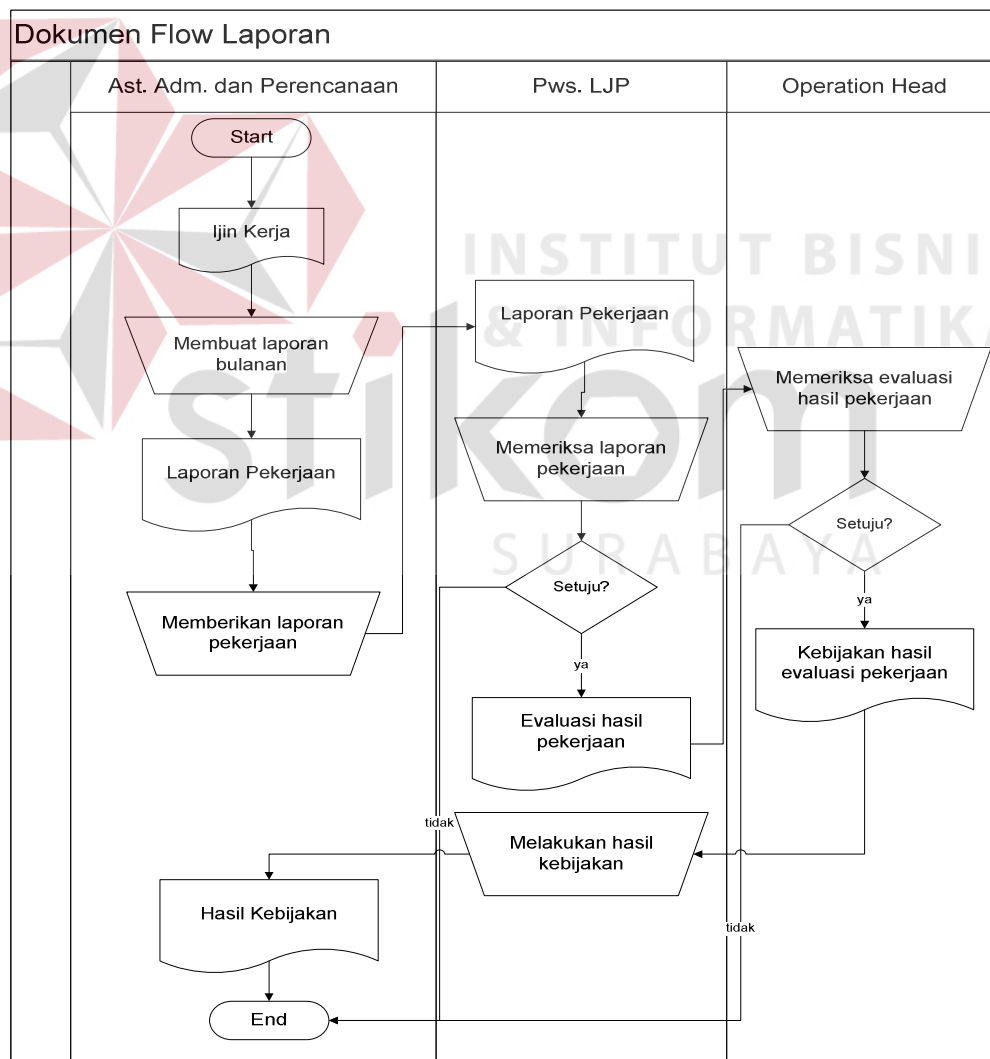
Proses penambahan pekerjaan dilakukan oleh bagian LJP yaitu Ast. Adm dan Perencanaan. Penambahan pekerjaan hanya diberikan untuk ijin kerja yang tidak menggunakan surat perjanjian atau kontrak kerja. Selain itu penambahan pekerjaan ini diberikan kepada kontraktor yang memiliki masa berlaku ijin kerja yang masih aktif dan sesuai dengan bidang pekerjaannya.



Gambar.4.4 Dokumen Flow Penambahan Pekerjaan

4.2.5 Dokumen Flow Laporan

Proses pelaporan dilakukan oleh bagian LJP yaitu Ast. Adm dan Perencanaan pada periode tertentu. Laporan akan mengambil catatan-catatan penting sebelumnya seperti perpanjangan ijin kerja, penambahan pekerjaan dan masa berlaku ijin kerja. Laporan ini akan diberikan kepada Pengawas LJP sebagai bahan evaluasi mengenai progress dari tiap pekerjaan yang dilakukan oleh kontraktor, lalu diserahkan kepada Operation Head sebagai bahan untuk menentukan kebijakan yang akan diambil.



Gambar.4.5 Dokumen Flow Laporan

4.3 Perancangan Sistem

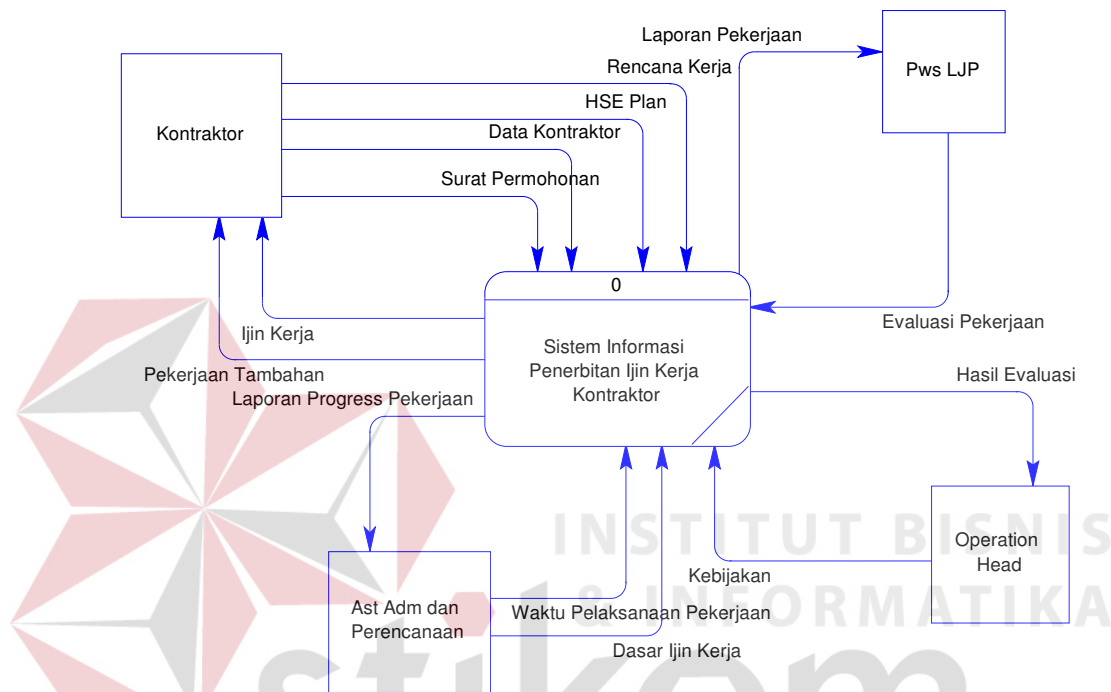
Perancangan sistem dimaksudkan untuk membantu memecahkan masalah pada sistem yang saat ini sedang berjalan dan merupakan suatu sistem yang baik dan sesuai dengan kebutuhan semua pihak. Dalam merancang sistem yang baik harus melalui tahap – tahap perancangan sistem. Tahap – tahap perancangan sistem adalah membuat Diagram Aliran Data (DAD), Sistem Flow, Entity Relationship Diagram (ERD) baik Conceptual Data Model (CDM) maupun Physical Data Model (PDM), serta mendesain input dan outputnya.

4.3.1 Diagram Aliran Data (DAD)

Diagram Aliran Data (DAD) digunakan untuk menggambarkan arus data didalam sistem secara terstruktur dan jelas, menggambarkan arus data dari suatu sistem yang telah ada atau sistem baru yang akan dikembangkan secara logika, tanpa mempertimbangkan lingkungan fisik dimana data tersebut mengalir atau lingkungan fisik dimana data tersebut akan disimpan. DAD juga dapat merupakan dokumentasi dari sistem yang baik. Dengan adanya Data Flow Diagram akan mempermudah dalam melakukan analisa sistem, sehingga pada akhirnya hasil dari pengembangan software dapat dilihat apakah sudah sesuai dengan yang diharapkan atau belum. DAD terdiri atas beberapa level yaitu konteks diagram, diagram level 0, dan diagram level 1. Berikut ini adalah DAD beserta penjelasannya :

A. Konteks diagram

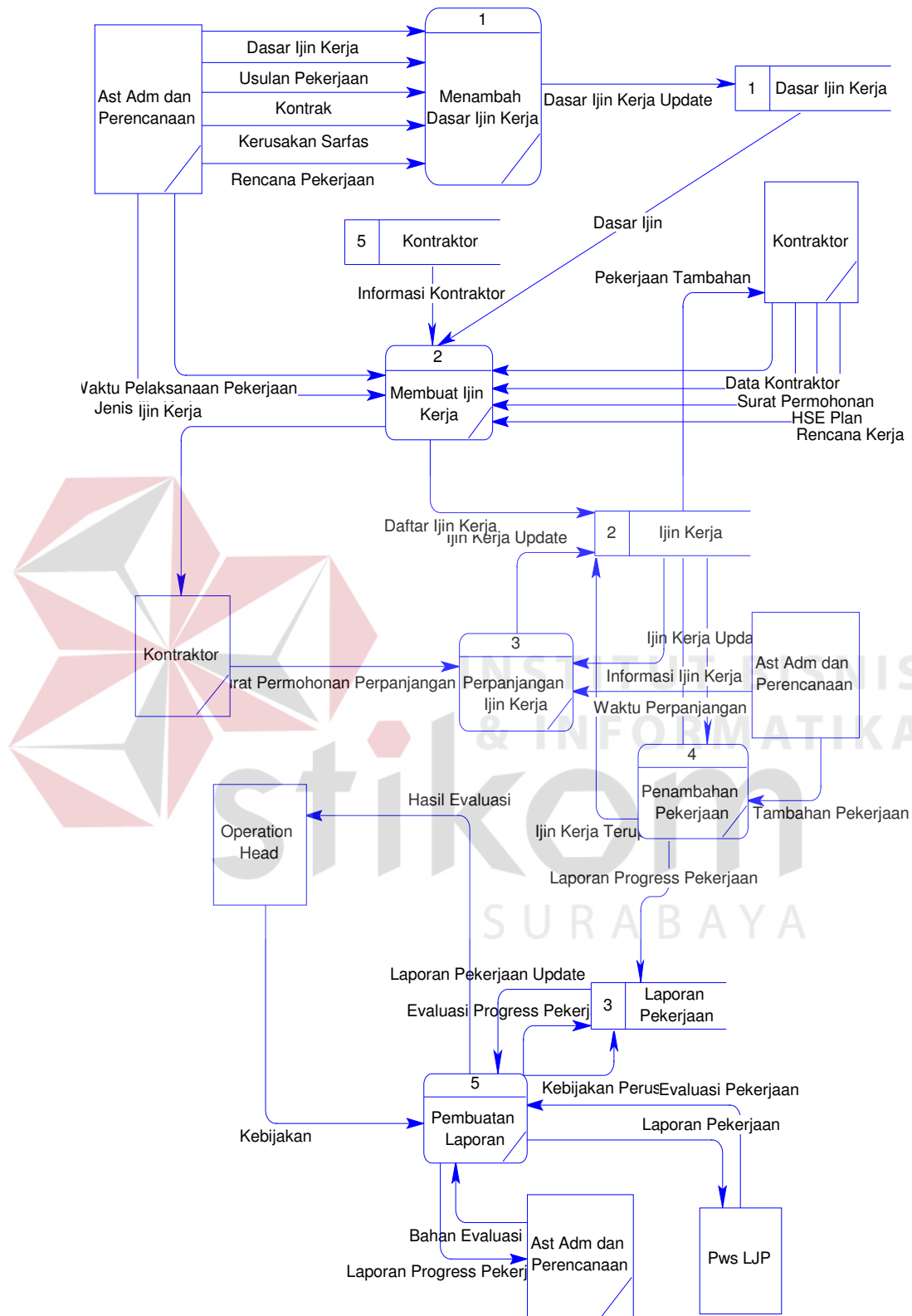
Pada level paling awal DAD ini, terdapat 4 eksternal entitas yaitu kontraktor, Ast. Adm. dan Perencanaan, Pengawas LJP, dan Operation Head yang memakai sistem ijin kerja ini.



Gambar 4.6 Konteks Diagram

B. Level 0

Pada level ini merupakan penjabaran dari level konteks diatas dimana sistem informasi penerbitan ijin kerja ini akan dipecah menjadi 6 proses utama yaitu menambah dasar ijin kerja, menentukan kontraktor, membuat ijin kerja, menambah pekerjaan, memperpanjang masa berlaku ijin kerja, dan pelaporan.



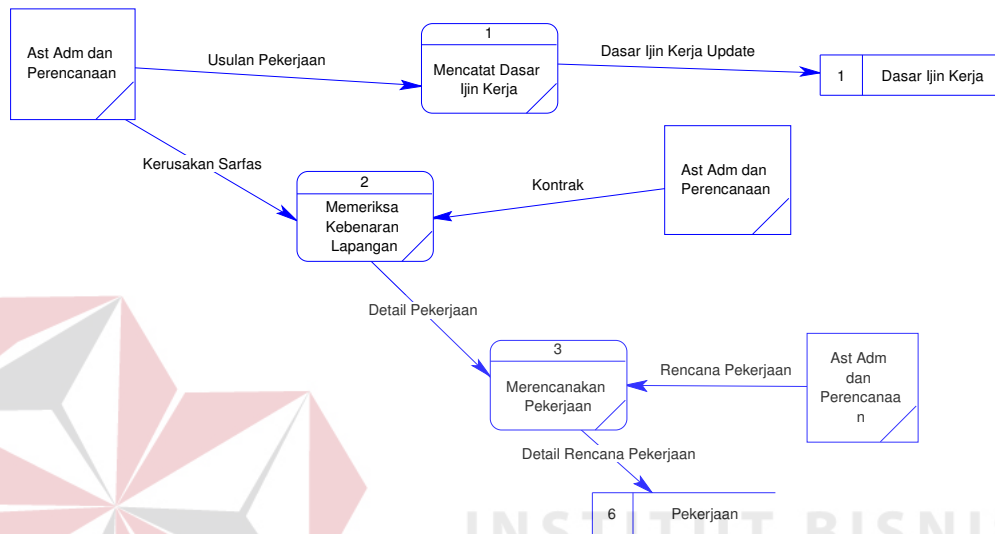
Gambar 4.7 Digram Aliran Data Level 0

C. Level 1

Level ini akan dibuat 4 proses yang dijabarkan berdasarkan diagram level

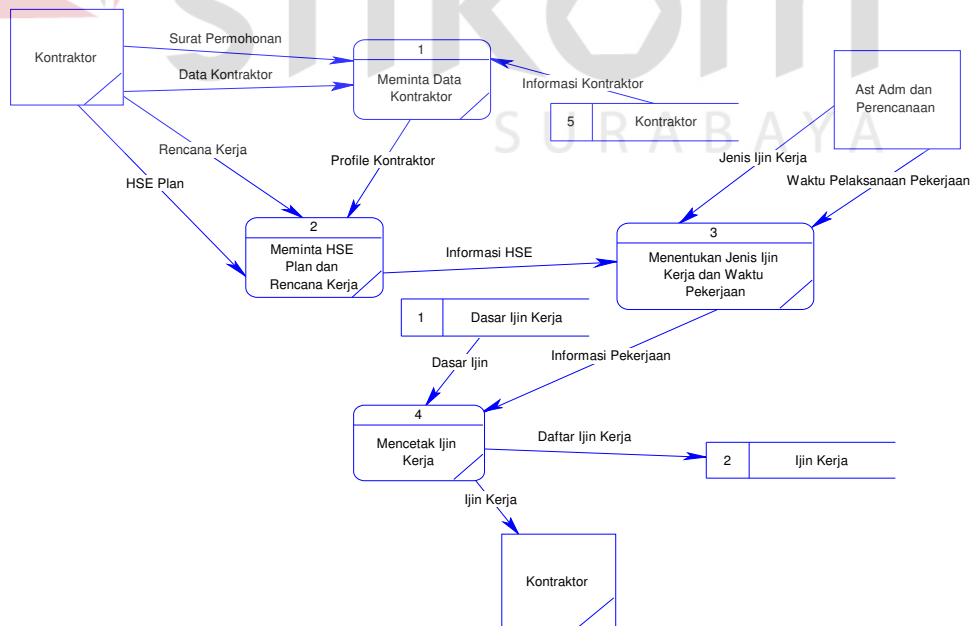
0 yaitu :

a. Penambahan Dasar Ijin Kerja



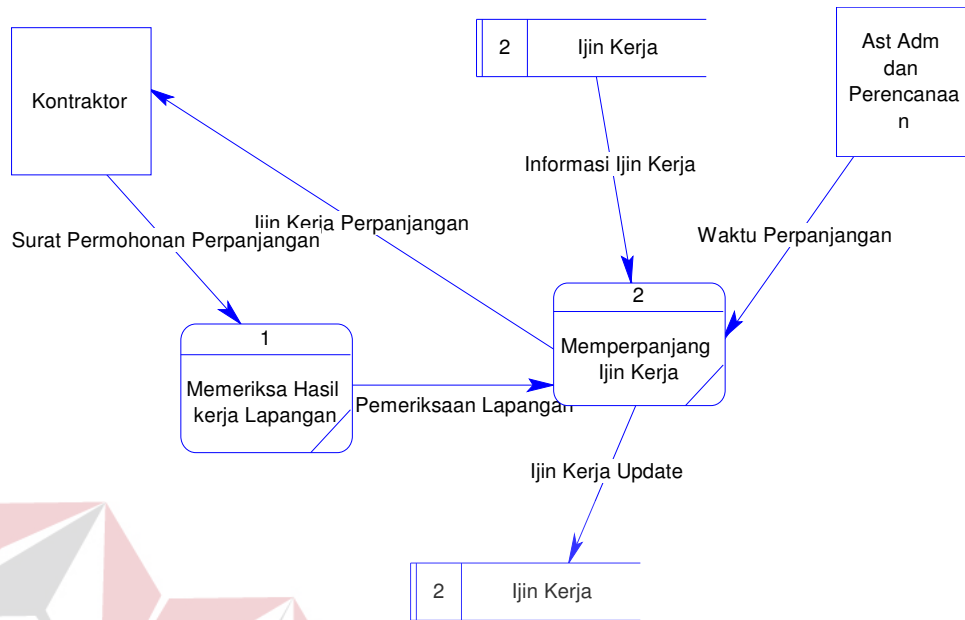
Gambar 4.8 Diagram Aliran Data Level 1 Penambahan Dasar Ijin Kerja

b. Pembuatan Ijin Kerja



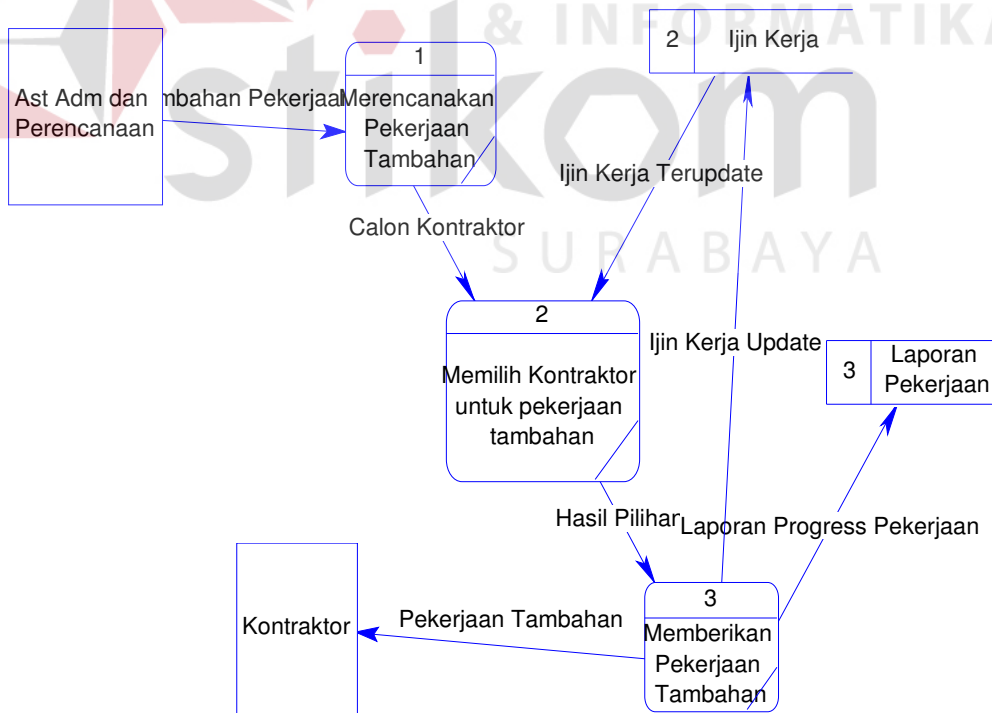
Gambar 4.9 Diagram Aliran Data Level 1 Pembuatan Ijin Kerja

c. Perpanjangan Ijin Kerja



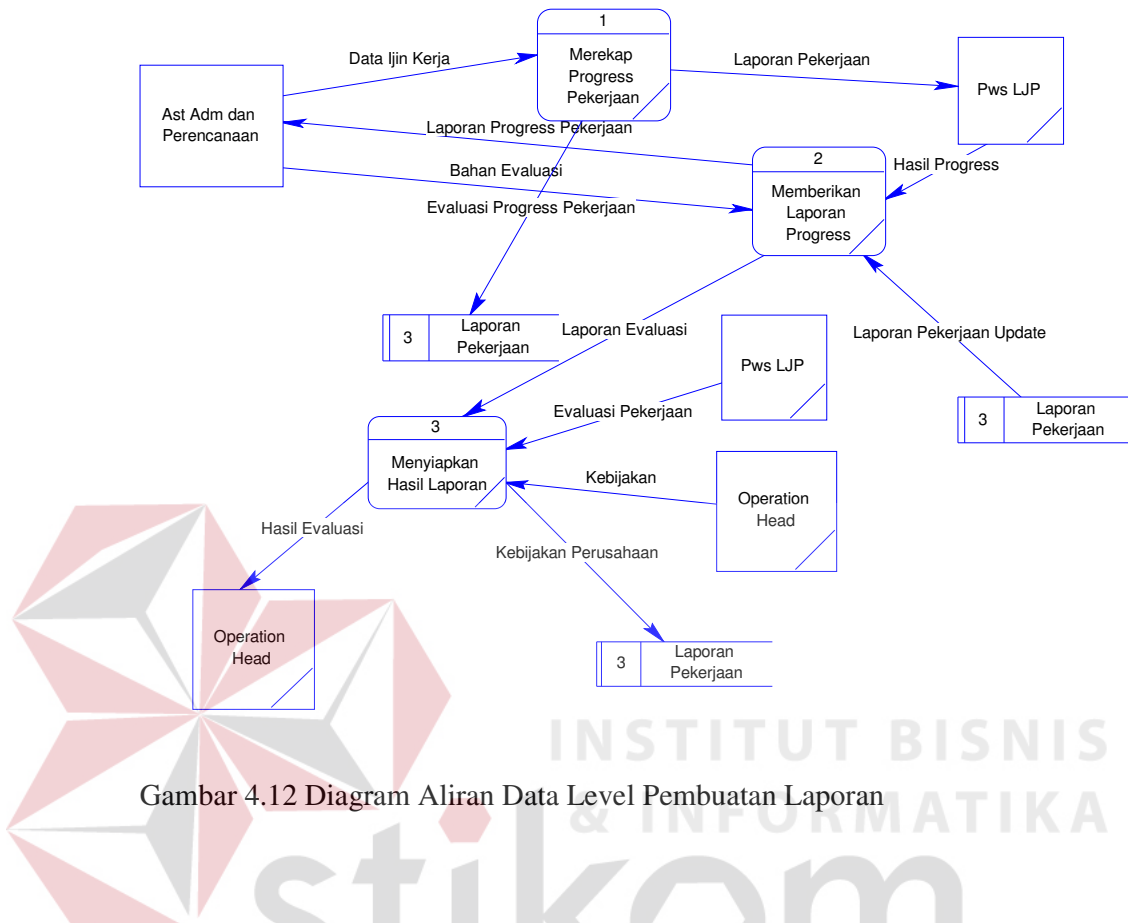
Gambar 4.10 Diagram Aliran Data Level 1 Perpanjangan Ijin Kerja

d. Penambahan Pekerjaan



Gambar 4.11 Diagram Aliran Data Level 1 Penambahan Pekerjaan

e. Pembuatan Laporan

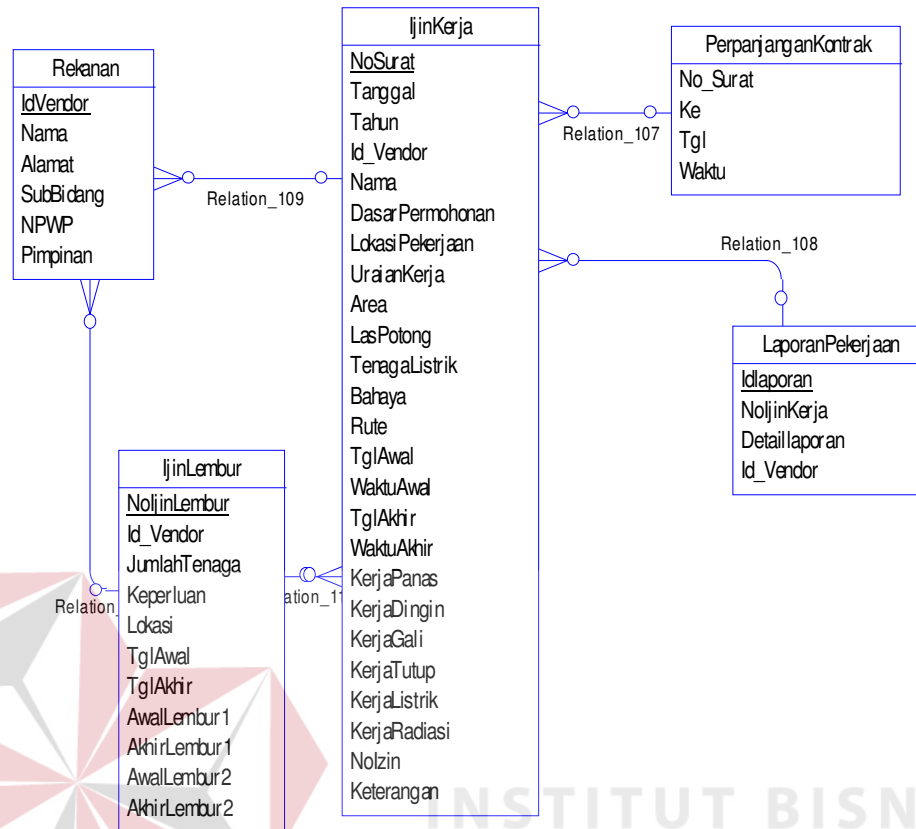


Gambar 4.12 Diagram Aliran Data Level Pembuatan Laporan

4.3.2 Entity Relationship Diagram (ERD)

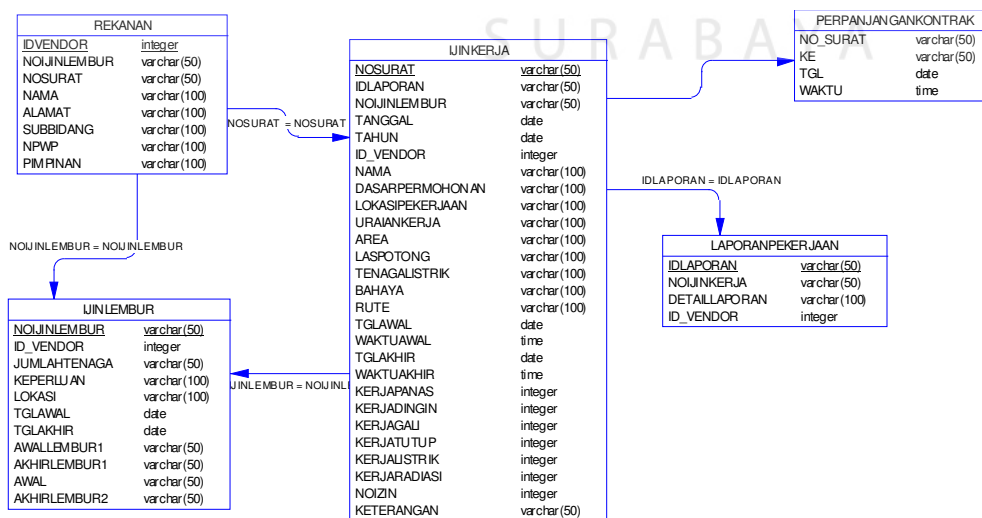
Entity Relationship Diagram (ERD) digunakan untuk menggambarkan hubungan data yang digunakan dalam sistem. ERD juga menunjukkan struktur keseluruhan kebutuhan data yang diperlukan, dalam ERD data tersebut digambarkan dengan menggunakan simbol entity.

Pada ERD Conceptual Data Model (CDM) dapat dijelaskan hubungan kardinalisasi yang terjadi antar tabel.



Gambar 4.13 Entity Relationship Diagram Conceptual Data Model

Sedang pada ERD Physical Data Model (PDM) dapat dijelaskan struktur database secara lengkap beserta nama field serta primary key dan foreign key.



Gambar 4.14 Entity Relationship Diagram Physical Data Model

4.4 Struktur Database

Adapun struktur database yang digunakan dengan menggunakan sistem database Microsoft SQL Server 2005 dalam aplikasi ini adalah:

4.4.1 Tabel Data Rekanan

Fungsi : Menyimpan data anggota rekanan/kontraktor

Primary Key : IdVendor

Tabel 4.1 Data Rekanan

No	Nama Field	Tipe Data	Lebar Field	Keterangan
1	IdVendor	Int	-	Nomor Vendor
2	Nama	Varchar	100	Nama Vendor
3	Alamat	Varchar	100	Alamat
4	SubBidang	Varchar	50	Bidang Vendor
5	NPWP	Varchar	50	Nomor NPWP
6	Pimpinan	Varchar	50	Nama Pimpinan

4.4.2 Tabel Ijin Kerja

Fungsi : Menyimpan data ijin kerja kontraktor

Primary Key : NoSurat

Tabel 4.2 Ijin Kerja

No	Nama Field	Tipe Data	Lebar Field	Keterangan
1	NoSurat	Varchar	50	Nomor Ijin Kerja

No	Nama Field	Tipe Data	Lebar Field	Keterangan
2	Tanggal	Date	-	Tanggal
3	Tahun	Date	-	Tahun
4	IdVendor	Integer	-	Nomor Vendor
5	Nama	Varchar	100	Nama Pekerjaan
6	Dasar Permohonan	Varchar	100	Dasar Ijin Kerja
7	LokasiKerja	Varchar	100	Lokasi Pekerja
8	UraianKerja	Varchar	100	Uraian Pekerjaan
9	Area	Varchar	100	Wilayah Kerja
10	LasPotong	Varchar	100	Pengelasan
11	TenagaListrik	Varchar	100	Sumber Listrik
12	Bahaya	Varchar	100	Resiko Kerja
13	Rute	Varchar	100	Rute Evakuasi
14	TglAwal	Date	-	Tanggal Mulai
15	WaktuAwal	Time	-	Waktu Mulai
16	Tglakhir	Date	-	Tanggal Selesai
17	WaktuAkhir	Time	-	Waktu Selesai
18	KerjaPanas	Integer	-	Ijin Panas
19	KerjaDingin	Integer	-	Ijin Dingin
20	KerjaGali	Integer	-	Ijin Penggalian
21	KerjaTutup	Integer	-	Ijin Ruang Tertutup
22	KerjaListrik	Integer	-	Ijin Listrik

No	Nama Field	Tipe Data	Lebar Field	Keterangan
23	KerjaRadiasi	Integer	-	Ijin Radiasi
24	Keterangan	Varchar	50	Keterangan Pekerjaan

4.4.3 Tabel Perpanjangan Ijin Kerja

Fungsi : Menyimpan history perpanjangan ijin kerja

Primary Key : -

Tabel 4.3 Perpanjangan Ijin Kerja

No	Nama Field	Tipe Data	Lebar Field	Keterangan
1	No_Surat	Varchar	50	Nomor Perpanjangan
2	Ke	Varchar	10	Jumlah Perpanjangan
3	Tgl	Date	-	Tanggal Selesai
4	Waktu	Time	-	Waktu Selesai

4.4.4 Tabel Ijin Lembur

Fungsi : Menyimpan data ijin lembur kontraktor

Primary Key : NoIjinLembur

Tabel 4.4 Data Ijin Lembur

No	Nama Field	Tipe Data	Lebar Field	Keterangan
1	NoIjinLembur	Varchar	50	Nomor Ijin Lembur
2	IdVendor	Integer	-	Nomor Vendor

No	Nama Field	Tipe Data	Lebar Field	Keterangan
3	JumlahTenaga	Varchar	50	Jumlah Tenaga Kerja
4	Keperluan	Varchar	100	Nama Pekerjaan
5	Lokasi	Varchar	100	Tempat Kerja
6	TglAwal	Date	-	Tanggal Mulai Lembur
7	TglAkhir	Date	-	Tanggal Akhir Lembur
8	AwalLembur	Varchar	50	Waktu Mulai Lembur Hari Biasa
9	AkhirLembur	Varchar	50	Waktu Akhir Lembur Hari Libur

4.4.5 Tabel Laporan Pekerjaan

Fungsi : Menyimpan hasil laporan dalam periode tertentu.

Primary Key : IdLaporan

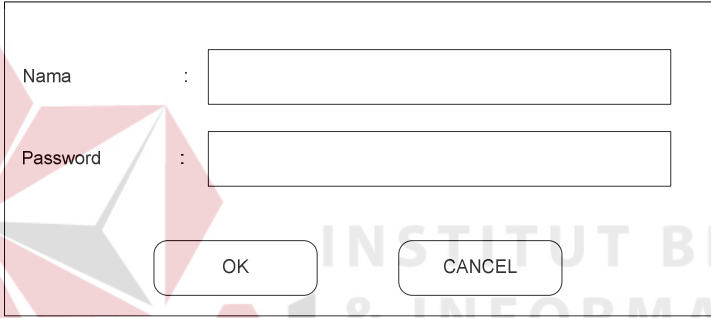
Tabel 4.5 Data Laporan Pekerjaan

No	Nama Field	Tipe Data	Lebar Field	Keterangan
1	IdLaporan	Varchar	50	Nomor Laporan
2	NoSurat	Varchar	50	Nomor Ijin Kerja
3	IdVendor	Integer	-	Nomor Vendor
4	DetailLaporan	Varchar	100	Detail Laporan

4.5 Desain Sistem

Desain sistem aplikasi ini berbasis desktop yang terdiri dari dua user level, yaitu sebagai administrator (Ast. Adm. dan Perencanaan & Pengawas LJP) dan operator (Anggota Fungsi LJP yang lain). Pada level admin semua menu dalam aplikasi dapat dijalankan, sedangkan untuk level operator tidak dapat melakukan maintenance data master.

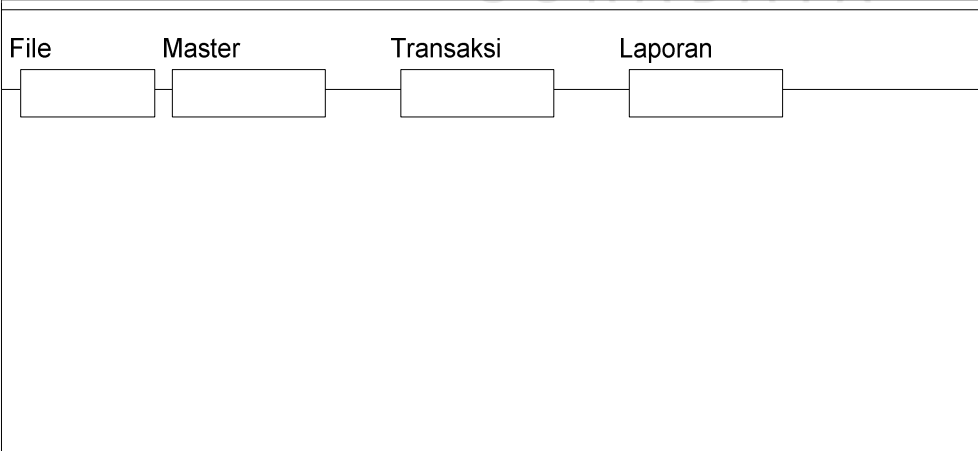
4.5.1 Desain Form Login



The image shows a login form with two input fields: 'Nama' and 'Password'. Below the fields are two buttons labeled 'OK' and 'CANCEL'. The form is overlaid on a background featuring a large, stylized logo of STIKOM SURABAYA and the text 'INSTITUT BISNIS & INFORMATIKA SURABAYA'.

Gambar 4.15 Desain Form Login

4.5.2 Desain Form Utama



The image shows the main menu of the application. It features a horizontal menu bar with four buttons: 'File', 'Master', 'Transaksi', and 'Laporan'. Below the menu bar is a large, empty rectangular area, likely intended for displaying data or reports.

Gambar 4.16 Desain Form Utama

4.5.3 Desain Form Master Pengguna

Nama	:	<input type="text"/>
Password	:	<input type="password"/>
Cek Password	:	<input type="password"/>
Level Pengguna	:	<input type="text" value="v"/>
<input type="button" value="HAPUS"/> <input type="button" value="SIMPAN"/> <input type="button" value="BATALL"/> <input type="button" value="KELUAR"/>		

Gambar 4.17 Desain Form Master Pengguna

4.5.4 Desain Form Master Rekanan

No. Vendor	:	<input type="text" value="..."/>
Nama	:	<input type="text"/>
Alamat	— :	<input type="text"/>
Sub Bidang	:	<input type="text"/>
NPWP	:	<input type="text"/>
Pimpinan	:	<input type="text"/>
<input type="button" value="HAPUS"/> <input type="button" value="SIMPAN"/> <input type="button" value="BATALL"/> <input type="button" value="KELUAR"/>		

Gambar 4.18 Desain Form Master Rekanan

4.5.5 Desain Form Perpanjangan Ijin Kerja

No. Surat	:	<input type="text"/>	<input style="border: none; border-radius: 10px; padding: 2px 10px;" type="button" value="..."/>
Tanggal	:	<input type="text"/>	
Diberikan Kepada	:	<input type="text"/>	
Dasar Permohonan	:	<input type="text"/>	
<input type="text"/>			
<input type="text"/>			
<input type="button" value="SIMPAN"/>		<input type="button" value="BATAL"/>	
<input type="button" value="KELUAR"/>			

Gambar 4.19 Desain Form Perpanjangan

4.5.6 Desain Form Ijin Kerja

Diberikan Kepada	:	<input type="text"/>	No. Surat	:	<input type="text"/>	<input style="border: none; border-radius: 10px; padding: 2px 10px;" type="button" value="..."/>
Dasar Permohonan	:	<input type="text"/>	Tanggal	:	<input type="text"/>	
Lokasi Pekerjaan	:	<input type="text"/>				
Uraian Pekerjaan	:	<input type="text"/>				
Bahaya Pekerjaan	:	<input type="text"/>				
Pengelasan	:	<input type="text"/>				
Rute Evakuasi	:	<input type="text"/>				
Waktu Pelaksanaan						
		<input type="text"/>	s/d	<input type="text"/>		
		<input type="text"/>	s/d	<input type="text"/>		
Jenis Ijin						
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Panas	Dingin	Tertutup	Penggalian	Radiasi	Listrik	
<input type="button" value="SIMPAN"/>		<input type="button" value="BATAL"/>		<input type="button" value="KELUAR"/>		

Gambar 4.20 Desain Form Ijin Kerja

4.5.7 Desain Form Ijin Lembur

No. Ijin Lembur :

Nama : ...

Alamat :

Jumlah Tenaga :

Keperluan :

Lokasi Pekerjaan :

Berlaku Tanggal : s/d

Jam Lembur : s/d

Gambar 4.21 Desain Ijin Lembur

4.6 Implementasi Sistem

4.6.1 Teknologi yang Dibutuhkan

A. Hardware

Rekomendasi perangkat keras yang dibutuhkan untuk menjalankan aplikasi ini adalah sebagai berikut :

1. Microprocessor 933 megahertz (MHz) Pentium atau lebih (atau equivalent).

2. Disarankan 256 megabytes (MB) Minimal 128 megabytes (MB), maksimal 4 gigabytes (GB) RAM).
3. Kapasitas bebas pada hard disk adalah 500 megabytes (MB).
4. VGA Monitor.
5. Keyboard.
6. Mouse atau device yang kompatibel.
7. Drive CD – ROM atau DVD.

B. Software

Adapun beberapa perangkat lunak yang dibutuhkan untuk menjalankan Sistem Informasi Ijin Kerja Kontraktor ini adalah sebagai berikut :

1. Windows XP Professional Edition.
2. Microsoft SQL Server 2005.
3. Microsoft Visual Studio 2005

4.6.2 Cara Instalasi

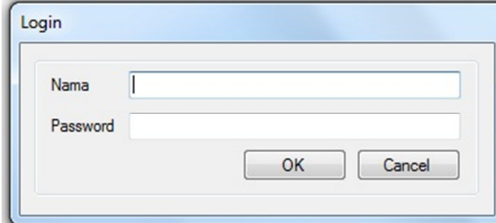
Informasi proses Install program "Ijin Kerja Kontraktor", sudah termasuk setting program, nama administrator, password administrator, dan database menggunakan Microsoft SQL Server 2005. Proses tersebut akan mengcopy file ke dalam hard disk, mengecek hardware, dan mengkonfigurasi instalasi. Restart dulu komputer supaya lebih optimal hasil instalasi. Proses – prosesnya adalah sebagai berikut :

- 1 Start komputer dengan running menggunakan sistem operasi saat ini (Windows XP Professional, Windows Vista, Windows 7), kemudian masukkan CD program "Ijin Kerja Kontraktor" ke dalam drive CD-ROM.
- 2 Jika Windows otomatis mendeteksi CD, klik Install program. Proses Setup program akan tampil. Jika Windows tidak otomatis mendeteksi CD, klik Start kemudian klik Run. Ketikkan alamat untuk file setup, arahkan ke 'D' jika alamat drive CD-ROM: D:\setup.exe
- 3 Tekan ENTER.
- 4 Jika dianjurkan untuk memilih tipe instalasi, pilih New Installation kemudian klik Next.
- 5 Ikuti instruksi yang nampak pada sistem.

4.6.3 Menjalankan Program

Pada program Sistem Informasi Penerbitan Ijin Kerja Kontraktor ini yang terdiri dari dua user level, yaitu sebagai administrator (Ast. Adm. dan Perencanaan & Pengawas LJP) dan operator (Anggota Fungsi LJP yang lain). Pada level admin semua menu dalam aplikasi dapat dijalankan, sedangkan untuk level operator tidak dapat melakukan maintenance data master.

4.6.3.1 Form Login

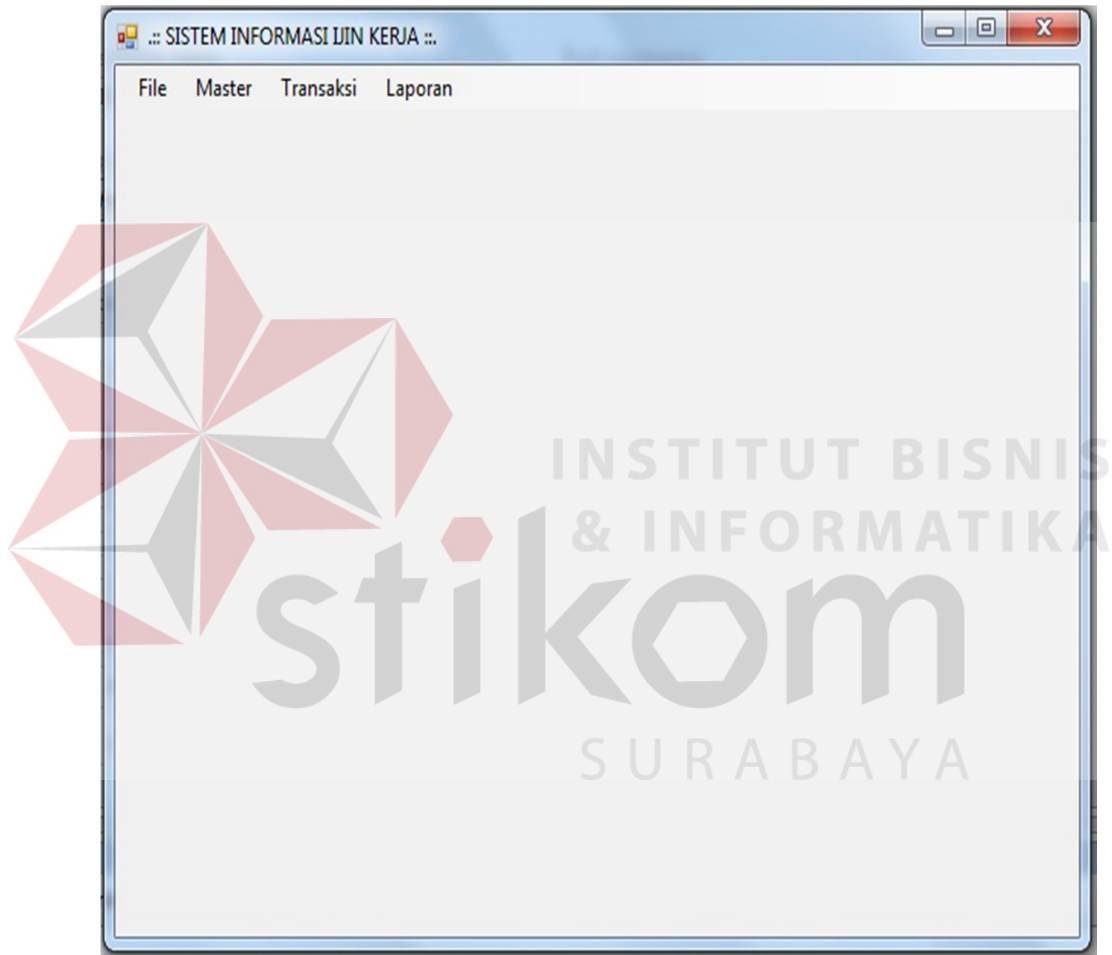


The image shows a standard Windows-style login dialog box. The title bar reads "Login". Inside the dialog, there are two text input fields. The first is labeled "Nama" and the second is labeled "Password". Below these fields are two buttons: "OK" and "Cancel".

Gambar 4.22 Form Login

Form Login merupakan yang digunakan pada saat pertama kali aplikasi dijalankan yang berisikan inputan nama dan password user dimana terdapat dua user level untuk menjalankan aplikasi.

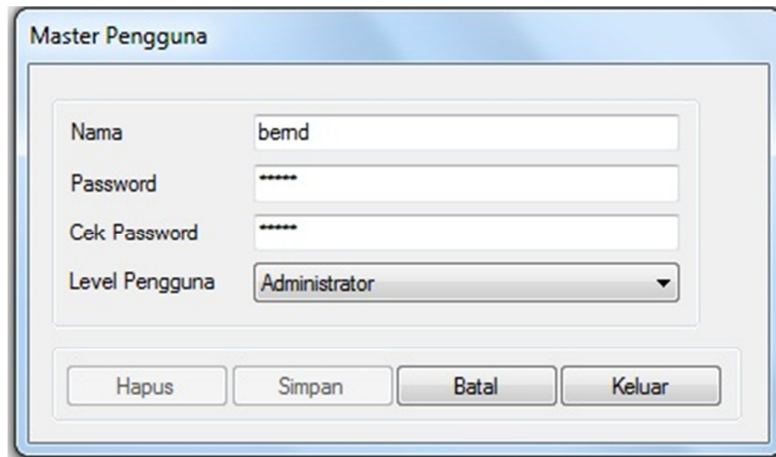
4.6.3.2 Form Utama



Gambar 4.23 Form Utama

Form Utama merupakan form yang tampil setelah user melakukan login. Pada form ini terdiri dari menu utama yaitu File, Master, Transaksi, dan Laporan.

4.6.3.3 Form Master Pengguna



Nama	bemd
Password	*****
Cek Password	*****
Level Pengguna	Administrator

Hapus Simpan Batal Keluar

Gambar 4.24 Form Master Pengguna

Form Master Pengguna merupakan form untuk maintenance user yang akan menggunakan aplikasi. Pada form ini terdapat level user yang digunakan untuk membedakan antara administrator dengan operator biasa.

4.6.3.4 Form Master Rekanan/Kontraktor



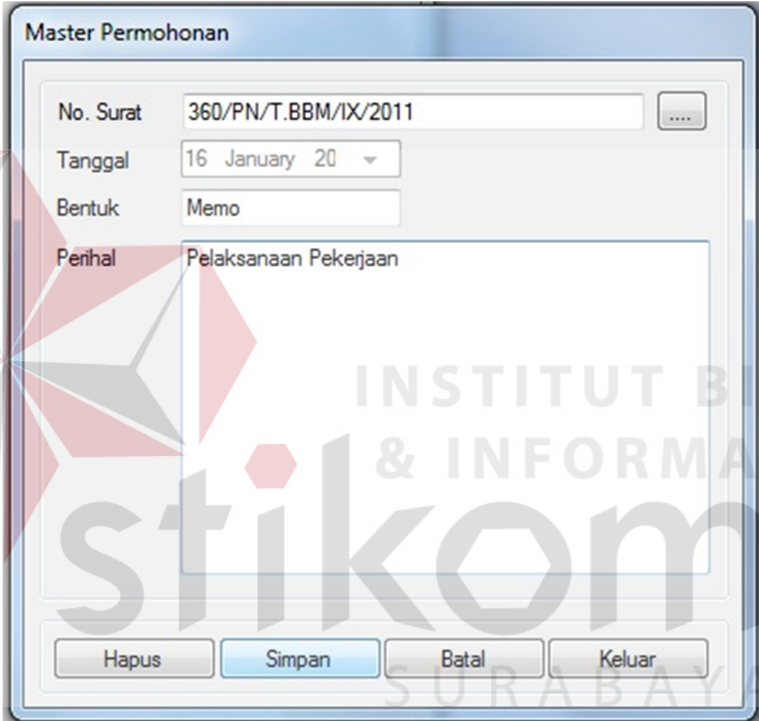
No. Vendor	123
Nama	CV. Maju Jaya
Alamat	Jln. Mawar 123
Sub Bidang	Sipil
NPWP	123456789
Pimpinan	Bambang Pamungkas

Hapus Simpan Batal Keluar

Gambar 4.25 Form Master Rekanan

Form Rekanan merupakan Form yang digunakan untuk maintenance data rekanan atau kontraktor yang bekerja di Terminal BBM Surabaya Group. Pada form ini berisikan informasi tentang kontraktor seperti nomor vendor, nama perusahaan, alamat, bidang pekerjaan, nomor NPWP, dan nama pimpinan.

4.6.3.5 Form Master Dasar Permohonan



The image shows a screenshot of a software application window titled "Master Permohonan". The window contains a form with the following fields and values:

Field	Value
No. Surat	360/PN/T.BBM/IX/2011
Tanggal	16 January 20
Bentuk	Memo
Penhal	Pelaksanaan Pekerjaan

At the bottom of the form, there are four buttons: "Hapus", "Simpan", "Batal", and "Keluar". A large watermark for "stikom" and "INSTITUT BISNIS & INFORMATIKA SURABAYA" is overlaid on the image.

Gambar 4.26 Form Master Dasar Permohonan

Form Master Dasar Permohonan merupakan form yang digunakan untuk menginputkan dasar permohonan untuk mendapatkan ijin pekerjaan. Form ini yang menjadi dasar bagi setiap kontraktor yang akan melakukan pekerjaan di Terminal BBM Surabaya Group.

4.6.3.6 Form Ijin Kerja

Permohonan Pelaksanaan Pekerjaan

Diberikan Kepada: CV. Maju Jaya
 Dasar Pemohonan: 360/PN/T.BBM/IX/2011
 No Surat: 001/S.I.K/LJP/TBSG/1/2012
 Tanggal: 16 January 2012

Lokasi Pekerjaan: TBBM Bandaran
 Uraian Pekerjaan: Pengelolaan Sludge Limbah B3
 Nama lokasi kerja / nama peralatan dimana pekerjaan akan dilaksanakan: Tangki Timbun No. 67
 Jelaskan, apakah ada pengelasan / pemotongan yang akan dilaksanakan: Ada
 Sebutkan peralatan listrik portable atau sumber tenaga listrik lainnya: Mesin Genset
 Sebutkan bahaya-bahaya lain yang disebutkan diatas: Terjepit, Terjatuh, Tertimpa Material, Kebakaran
 Sebutkan jalan masuk yang mungkin terhalang selama berlangsungnya pekerjaan: Tidak Ada
 Lama Pekerjaan tersebut dilaksanakan:
 Dari: 16 January 2012 Jam 13.00 WIB
 sampai: 31 January 2012 Jam 13.00 WIB

PEJABAT OPERASI YANG BERWENANG MEMBERI IJIN KERJA / G.S.I.

IZIN KERJA PANAS (HOT WORK PERMIT)	IZIN KERJA DINGIN (COLD WORK PERMIT)	IZIN KERJA PENGGALIAN (DIGGING WORK PERMIT)	IZIN MASUK RUANG TERTUTUP (CONFINED SPACE ENTRY WORK PERMIT)
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
IZIN KERJA LISTRIK (ELECTRICAL WORK PERMIT)	IZIN KERJA RADIASI (RADIOGRAPHY WORK PERMIT)	TIDAK PERLU IJIN (NO APPLICABLE WORK PERMIT)	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Gambar 4.27 Form Ijin Kerja

Form Ijin Kerja merupakan form yang digunakan untuk membuat surat ijin kerja bagi setiap kontraktor yang akan melakukan pekerjaan. Pada form ini lah waktu pelaksanaan dan jenis ijin kerja ditentukan oleh bagian LJP, selain itu form ini jg berisikan informasi detail mengenai pekerjaan yang akan dilakukan. Form ini menjadi dasar bagi tiap kontraktor yang akan bekerja lembur.

4.6.3.7 Form Ijin Lembur

Permohonan Ijin Lembur Pendorong

Nomor Dokumen: 003/S.I.L/2012

Nama: CV. Maju Jaya

Alamat: mboh

Jumlah Tenaga:

Keperluan: Pengelolaan Sludge Limbah B3

Lokasi Pekerjaan: TBBM Bandaran

Berlaku tanggal: 19 January 20 s/d 19 January 20

Jam Lembur: s/d (Hari Kerja)
s/d (Hari Lembur)

Cetak Batal Keluar

Gambar 4.28 Form Anggota

Form Ijin Lembur merupakan yang digunakan untuk menerbitkan ijin lembur atau dasar kontraktor untuk melakukan pekerjaan lembur. Form ini berisikan informasi mengenai rekanan, waktu pelaksanaan, serta jumlah tenaga kerja yang mengerjakan pekerjaan tersebut.

4.6.3.8 Form Perpanjangan

The screenshot shows a software window titled "Permohonan Ijin Lembur Pendorong". It contains the following fields and controls:

- Nama:** CV. Maju Jaya
- Alamat:** mboh
- Jumlah Tenaga:** (empty field)
- Keperluan:** Pengelolaan Sludge Limbah B3
- Lokasi Pekerjaan:** TBBM Bandaran
- Berlaku tanggal:** 19 January 20 s/d 19 January 20
- Jam Lembur:** (empty fields) s/d (Hari Kerja) s/d (Hari Lembur)
- Buttons:** Cetak, Batal, Keluar

Gambar 4.29 Form Perpanjangan Kontrak

Form Perpanjangan Kontrak digunakan untuk memperpanjang masa berlaku ijin kerjanya kontraktor yang telah habis. Form ini berisi informasi history perpanjangan ijin kerja.

4.6.3.9 Form Laporan

The screenshot shows a software window titled "Laporan". It contains the following fields and controls:

- Jenis Laporan:** Data Rekanan, Perpanjangan Kontrak, Permohonan Ijin Kerja
- Filter:** Vendor (dropdown menu)
- Tanggal:** 19/01/2012 s/d 19/01/2012
- Button:** Tampilkan

Gambar 4.30 Form Laporan

Form Laporan merupakan form yang digunakan untuk membuat laporan mengenai ijin kerja dalam periode tertentu yang berisikan history tentang pekerjaan, yang nantinya digunakan sebagai bahan evaluasi pimpinan perusahaan. Selain itu form ini jg mencatat history tentang perpanjangan ataupun penambahan pekerjaan yang dilakukan oleh setiap kontraktor.

4.6.3.9.1 Laporan Pekerjaan



PERMOHONAN IJIN KERJA

19 January 2012

No Surat	Tanggal	Nama	Dasar Pemohonan	Uraian Kerja	Lokasi Kerja	Lama Pekerjaan	
						Mulai	Awal
001/S.IK/LJP/TB SG/II/2012	16 January 2012	CV. Maju Jaya	360/PN/T.BBM/IX/2011	po	po	16.01.2012	31.01.2012
002/S.IK/LJP/TB SG/II/2012	19 January 2012	CV. Maju Jaya	Surat 360/PN/T.BBM/IX/2011 tanggal 1/16/2012	Perbaikan pompa No. 14 di Instalasi Tanjung Perak dan Prime Mover No. 12 di Bandaran	Instalasi Tanjung Perak dan Instalasi Bandaran	19.01.2012	25.04.2012

Gambar 4.31 Laporan Pekerjaan

4.6.3.9.2 Laporan Perpanjangan Pekerjaan



PERPANJANGAN IJIN KERJA

No. Surat 001/S.I.K/LJP/TB SG/II/2012
 Tanggal 16 January 2012
 Nama CV. Maju Jaya
 Dasar Pemohonan 360/PN/T.BBM/IX/2011
 Uraian Kerja po
 Lokasi Kerja po

Perpanjangan Ijin

Ke	Tanggal	Waktu
1	12/01/2012	13.00
2	12/05/2012	13.00

Gambar 4.32 Laporan Perpanjangan Pekerjaan