

## BAB II

### GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

#### 2.1 PT. Triasta Sejahtera

PT. Triasta Sejahtera merupakan salah satu perusahaan Air Minum Dalam Kemasan (AMDK) yang mempunyai kantor di Ruko Puri Niaga Jl. Raya Rungkt Menanggal Blok G-5 No. 11 Surabaya dan sebuah pabrik yang berada di Jl.Melati 100, Ds. Plintahan Pandaan – Pasuruan – JATIM.

##### ✚ VISI dan MISI PT. Triasta Sejahtera

Mutu Merupakan Orientasi Hasil Yang Harus Dituju. Bisnis kami memerlukan peningkatan terus menerus unjuk kerja kami untuk visi dan nilai-nilai Untuk itu kami berusaha :

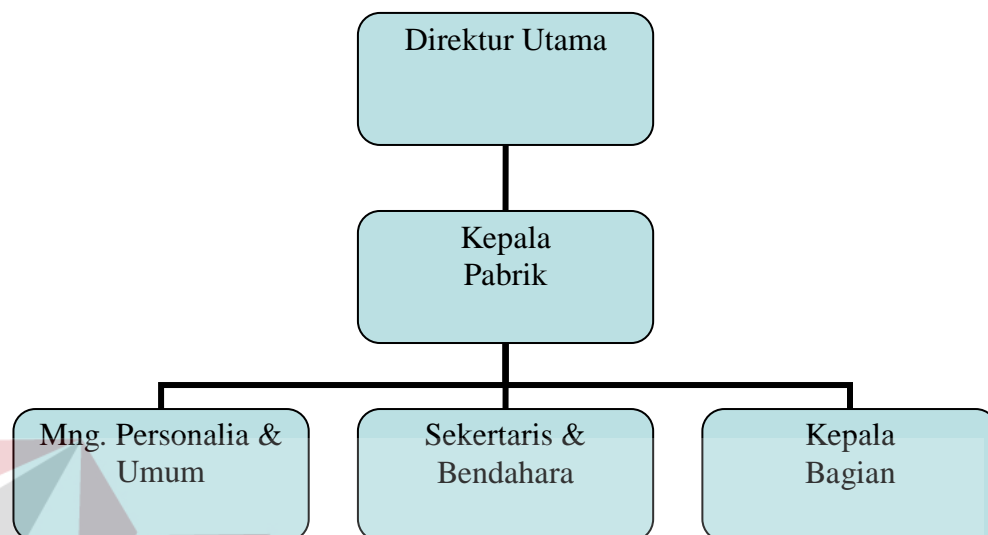
- Menetapkan mutu menjadi tujuan akhir yang menantang dan bersaing secara terus menerus.
- Melaksanakan pekerjaan tanpa cacat.
- Berfokus pada kinerja keluaran (output) yang mewujudkan mutu produksi yang membawa dampak kepuasan pelanggan.
- Melaksanakan kinerja pekerjaan yang bermutu merupakan tanggung jawab dan kebanggaan pribadi setiap insan karyawan.
- Mewujudkan mutu berarti siap menghadapi dan memecahkan setiap masalah yang muncul.
- Mewujudkan mutu berarti secara signifikan terus menerus belajar, berkembang dan meningkat.

Aspirasi Karyawan Merupakan Hal Utama Yang Harus Diperhatikan. Bisnis kami merupakan tempat orang-orang yang merasa bangga dan punya komitmen terhadap sistim manajemen dan kepemimpinan yang mengaturnya.

Untuk itu kami berusaha :

- Kepemimpinan yang memberikan contoh sikap langsung dan terbuka terhadap komitmen kepada rekan sejawatnya, kesediaan mengakui sumbangan pemikiran bersama dalam mencari solusi setiap permasalahan yang muncul, serta pembentukan tim manajemen yang tangguh dan memberikan kepercayaan kepada tim untuk melaksanakan standart sistem yang fleksible terhadap perubahan.
- Keragaman (umur, jenis kelamin, etnis, agama dsb) disemua tingkatan bukan merupakan hambatan, justru keragaman sangat dihargai dan diupayakan menghasilkan sinergi terhadap pekerjaan.
- Penghargaan lebih besar, baik dari segi keuangan maupun psikologis kepada karyawan harus segera diwujudkan menjadi realita.
- Keterbukaan, kebersamaan dan menganggap sebagai saudara sendiri dikalangan rekan sejawat akan mutlak menjadi penghubung utama dalam mewujudkan keharmonisan bekerja yang dampaknya akan terhindar dari suasana saling gesek, gosok dan gasak.

## 2.2 STRUKTUR ORGANISASI PT. Triasta Sejahtera Bag. Factory



### 2.2.1 Tugas & Wewenang

#### 2.2.1.1 Direktur Utama

Direktur Utama mempunyai tugas memimpin dan mengkoordinasikan semua kegiatan yang ada pada pabrik, mengangkat, memberhentikan karyawan.

#### 2.2.1.2 Kepala Pabrik

Kepala Pabrik bertanggung jawab kepada direktur utama tentang semua kejadian yang berada di pabrik, mulai dari karyawan, pengadaan alat dan bahan baku.

#### 2.2.1.3 Mng. Personalia & Umum

Mng. Personalia & umum bertugas untuk mencatat semua kegiatan karyawan serta membantu memasarkan hasil produk dan bertanggung jawab kepada kepala pabrik dan direktur utama.

#### **2.2.1.4 Sekertaris & Bendahara**

Bertugas untuk membuat pembukuan dan jurnal tentang keuangan, masuk keluar barang, inventarisasi.

#### **2.2.1.5 Kepala Bagian**

Bertugas untuk membawahi dan mengontrol seluruh anak buah yang berada di bidangnya untuk menjalankan pabrik dan bekerja sesuai jadwal dan tujuan.

