

BAB IV

IMPLEMENTASI DAN EVALUASI

4.1 Implementasi

Proses implementasi perancangan sistem informasi pengelolaan aset komputer dan peripheral dimulai dari dilakukan dengan dua tahap yaitu :

1. Mengidentifikasi kebutuhan sistem
2. Mengimplementasikan sistem

4.1.1 Kebutuhan Sistem

Untuk dapat menjalankan sistem yang dibuat ini diperlukan perangkat keras dan perangkat lunak dengan spesifikasi tertentu. Adapun kebutuhan perangkat keras dan perangkat lunak untuk sistem ini adalah sebagai berikut.

a. Kebutuhan Perangkat Keras

Sistem yang dibuat ini akan ditempatkan pada sebuah komputer server. Kebutuhan minimal perangkat keras yang harus dipenuhi untuk server agar sistem berjalan dengan baik dan lancar adalah sebagai berikut.

1. *Memory* 512 Mb atau lebih
2. *Harddisk* 10 Gb atau lebih
3. *Processor* Intel Pentium IV dengan kecepatan 2 GHz atau lebih
4. *Mouse, keyboard*, dan monitor dalam kondisi baik
5. Koneksi jaringan

b. Kebutuhan Perangkat Lunak

Kebutuhan perangkat lunak yang harus ada pada komputer agar sistem dapat berjalan dengan baik adalah sebagai berikut.

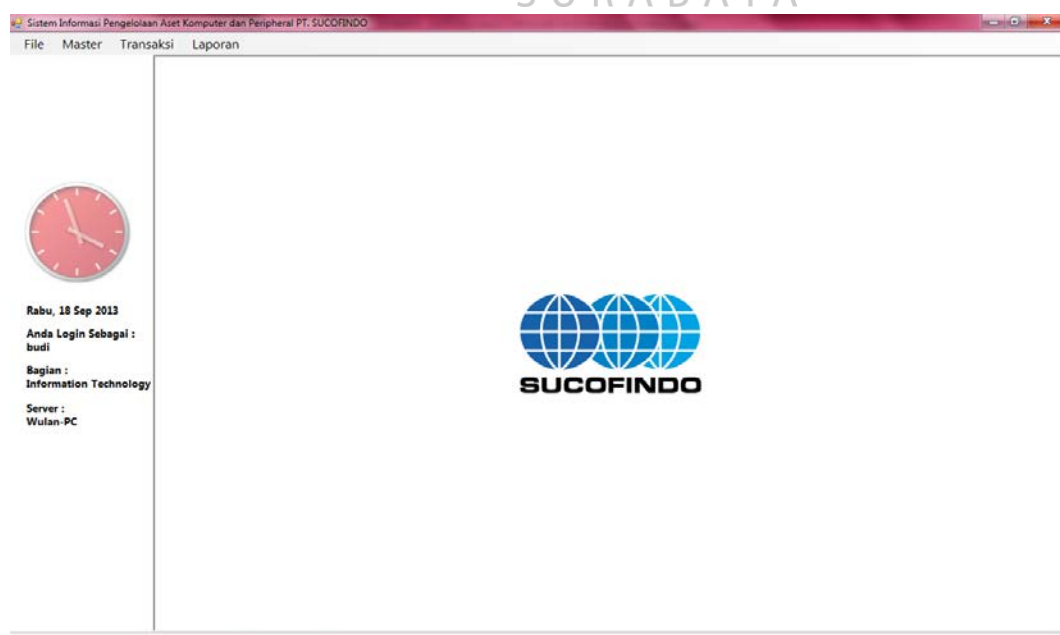
- a. Sistem operasi menggunakan *Microsoft Windows Vista*.
- b. *Database* untuk pengolahan data menggunakan *Microsoft SQL Server 2008*.
- c. Bahasa pemrograman yang digunakan adalah *Microsoft Visual Basic 2008*.
- d. *.Net Framework Minimal Versi 3.0*.
- e. Untuk *report* menggunakan *Crystal Reports for Visual Studio 2008*.

4.1.2 Implementasi Sistem

Setelah kebutuhan perangkat keras dan perangkat lunak telah terpenuhi, maka tahap selanjutnya adalah melakukan implementasi sistem yang telah dibuat. Pada bagian implementasi sistem ini akan dijelaskan mengenai penggunaan dari aplikasi yang dibuat. Penjelasan aplikasi yang dibuat meliputi tampilan aplikasi dan fungsi kontrol dalam aplikasi.

A. Menu Utama

Pada *form* utama terdapat beberapa menu yaitu menu file, master, transaksi, dan laporan. *Form* menu utama rancang bangun sistem informasi pengelolaan aset komputer dan *peripheral* dapat dilihat pada Gambar 4.1.



Gambar 4.1 *Form* Menu Utama

Didalam *form* menu terdapat beberapa sub menu yang berfungsi untuk menampilkan proses-proses yang akan dilakukan.

1. Menu File

- a. *Login* : Digunakan *user* untuk masuk berdasarkan hak aksesnya.
- b. *Logout* : Digunakan *user* untuk keluar dari hak akses *user* tetapi tidak keluar dari aplikasi.
- c. *Keluar* : Digunakan untuk keluar dari aplikasi.

2. Menu Master

- a. Master aset, didalam master aset terdapat lima menu master, yaitu:
 1. Master merek, digunakan untuk menampilkan *form* merek aset.
 2. Master warna, digunakan untuk menampilkan *form* warna aset.
 3. Master spesifikasi, digunakan untuk menampilkan *form* spesifikasi aset.
 4. Master kategori, digunakan untuk menampilkan *form* kategori aset.
 5. Master aset, digunakan untuk menampilkan *form* master aset.
- b. Master bagian, digunakan untuk menampilkan *form* bagian.
- c. Master karyawan, digunakan untuk menampilkan *form* karyawan.
- d. Master *supplier*, digunakan untuk menampilkan *form* *supplier*.
- e. Master COA, digunakan untuk menampilkan *form* COA.

3. Menu Transaksi

- a. Pemesanan aset terdapat enam transaksi, yaitu:
 1. Transaksi usulan pengadaan, digunakan untuk menampilkan *form* transaksi usulan pengadaan aset.
 2. Persetujuan dan penolakan usulan, digunakan untuk menampilkan *form* persetujuan dan penolakan usulan aset.

3. Rekomendasi spesifikasi, digunakan untuk menampilkan *form* rekomendasi spesifikasi aset.
 4. Transaksi pemesanan, digunakan untuk menampilkan *form* transaksi pemesanan aset.
 5. Transaksi pengadaan, digunakan untuk menampilkan *form* transaksi pengadaan aset.
 6. Transaksi penerimaan, digunakan untuk menampilkan *form* transaksi penerimaan aset.
- b. Pemeliharaan aset terdapat enam transaksi, yaitu:
1. Jadwal Pemeliharaan, digunakan untuk menampilkan *form* jadwal pemeliharaan aset.
 2. Transaksi pemeliharaan, digunakan untuk menampilkan *form* transaksi pemeliharaan aset.
 3. Transaksi pemeliharaan harian, digunakan untuk menampilkan *form* transaksi pemeliharaan harian aset.
 4. Transaksi usulan penghapusan, digunakan untuk menampilkan *form* transaksi usulan penghapusan aset.
 5. Transaksi penghapusan, digunakan untuk menampilkan *form* transaksi penghapusan aset.
 6. Transaksi penyusutan, digunakan untuk menampilkan *form* transaksi penyusutan aset.
- c. Transaksi pemindahan, digunakan untuk menampilkan *form* transaksi pemindahan aset.

d. *History* Pemesanan

1. *History* usulan pengadaan, digunakan untuk menampilkan *history* usulan pengadaan aset.
2. *History* pemesanan, digunakan untuk menampilkan *history* pemesanan.
3. *History* pengadaan, digunakan untuk menampilkan *history* pengadaan.
4. *History* penerimaan, digunakan untuk menampilkan *history* penerimaan.

e. *History* Pemeliharaan

1. *History* pemeliharaan, digunakan untuk menampilkan *history* pemeliharaan aset.
 2. *History* usulan penghapusan, digunakan untuk menampilkan *history* usulan penghapusan aset.
 3. *History* penghapusan, digunakan untuk menampilkan *history* penghapusan.
 4. *History* penyusutan, digunakan untuk menampilkan *history* penyusutan.
- f. *History* pemindahan, digunakan untuk menampilkan *history* pemindahan.

4. Menu Laporan

a. Laporan data master, digunakan untuk menampilkan laporan master aset.

b. Laporan Pemesanan

1. Laporan usulan pengadaan, digunakan untuk menampilkan laporan usulan pengadaan aset.
2. Laporan pengadaan, digunakan untuk menampilkan laporan pengadaan.
3. Laporan pemesanan, digunakan untuk menampilkan laporan pemesanan.
4. Laporan penerimaan, digunakan untuk menampilkan laporan penerimaan.

c. Laporan Pemeliharaan

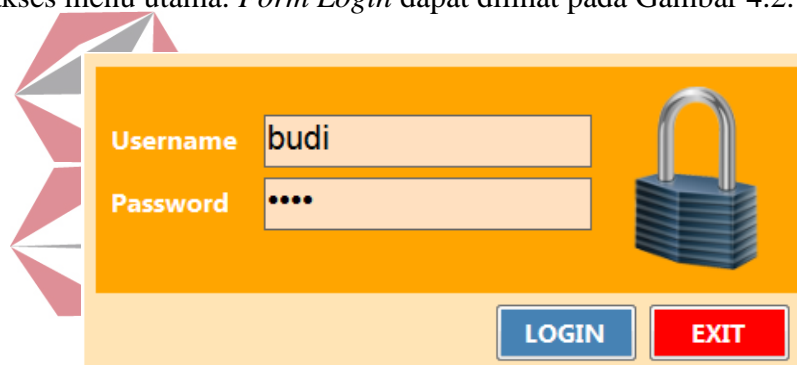
1. Laporan penyusutan, digunakan untuk menampilkan laporan penyusutan.

2. Laporan pemeliharaan, digunakan untuk menampilkan laporan pemeliharaan.

d. Laporan pemindahan, digunakan untuk menampilkan laporan pemindahan.

B. *Form Login*

Form login digunakan untuk *autentifikasi* dari pengguna sistem. Pengguna sistem ini terdapat dua jenis pengguna, yaitu *user* dan *admin*. Pertama *user* mengetikkan *username* dan *password* yang sudah dimiliki dan menekan tombol *login*, apabila *username* dan *password* tersebut sesuai, maka *user* dapat mengakses menu utama. *Form Login* dapat dilihat pada Gambar 4.2.

The image shows a login form with a yellow background. On the left, there are three red and white arrow-shaped icons pointing towards the form. The form contains two input fields: 'Username' with the text 'budi' and 'Password' with four black dots. To the right of the password field is a blue padlock icon. At the bottom of the form, there are two buttons: a blue 'LOGIN' button and a red 'EXIT' button.

Gambar 4.2 *Form Login*

C. *Form Master*

1. *Form Master Aset*

Form master aset digunakan untuk melakukan *maintenance* data aset seperti simpan, ubah, dan hapus. *User* menginputkan kategori aset, merek, warna, dan model atau tipe. Secara otomatis nama dan label aset akan keluar sesuai dengan *inputan* dari *user*. Kemudian pilih spesifikasi aset yang dibutuhkan, umur ekonomis, dan nilai barang. Selanjutnya klik tombol simpan untuk menyimpan data. *Form master aset* dapat dilihat pada Gambar 4.3 di halaman 111.

Sistem Informasi Pengelolaan Aset Komputer dan Peripherals PT. SUCOFINDO - [Master Aset KP]

File Master Transaksi Laporan

Master Aset RP

Kode: AST-0913-0005 Label: K002/M001/W002/18/09/13/0001

Kategori: KAT-0110-0002 Status Barang: Baru Lama

Merek: MRK-0110-0001 Tgl Beli: 18/09/2013

Warna: WRN-01100002 Tgl Pakai: 18/09/2013

Model/Tipe: AS01 Umur Ekonomis: 5 Tahun

Nama: Laptop Asus Putih AS01 Nilai Barang: Rp 4.500.000

Unit/Bagian: UNT-0810-0002

Spesifikasi

Kode	Nama	Pilih
SPE-0110...	Intel Dual Core	<input type="checkbox"/>
SPE-0110...	Intel Core 2 Duo	<input checked="" type="checkbox"/>
SPE-0110...	Intel Core 2 Quad	<input type="checkbox"/>

Data

Kode	Nama	Status	Kategori	Merek	Warna	Model	LabelAset	Umur	Nilai	Ko
AST-0309-0001	CPU Acer Hitam 123	Lama	KAT-0110...	MRK-0110...	WRN-011...	123	K001/M004/W0...	5	4000000	UN
AST-0513-0002	Laptop Toshiba Hitam TS150	Lama	KAT-0110...	MRK-0110...	WRN-011...	TS150	K002/M002/W0...	5	9000000	UN
AST-0708-0001	Monitor Acer Hitam M10	Lama	KAT-0110...	MRK-0110...	WRN-011...	M10	K003/M004/W0...	5	2500000	UN
AST-0913-0001	Monitor Acer Hitam AC1	Lama	KAT-0110...	MRK-0110...	WRN-011...	AC1	K003/M004/W0...	5	3000000	UN
AST-0913-0002	Keyboard Logitech Hitam ts	Lama	KAT-0110...	MRK-0110...	WRN-011...	ts	K004/M012/W0...	5	150000	UN
AST-0913-0004	CPU IBM Hitam ts	Baru	KAT-0110...	MRK-0110...	WRN-011...	ts	K001/M009/W0...	5	6000000	UN
AST-0913-0005	Laptop Asus Hitam testing	Baru	KAT-0110...	MRK-0110...	WRN-011...	testing	K002/M001/W0...	5	4500000	UN

Rabu, 18 Sep 2013
Anda Login Sebagai : budl
Bagian : Information Technology
Server : Wulan-PC

Simpan Ubah Hapus Batal Keluar

Gambar 4.3 Form Master Aset

2. Form Master Kategori

Form master kategori digunakan untuk melakukan *maintenance* data kategori aset seperti simpan, ubah, dan hapus. *User* menginputkan nama kategori, kemudian pilih warna, merek, dan spek aset. Selanjutnya klik tombol simpan untuk menyimpan data. Jika ingin menghapus tekan tombol hapus. *Form* master kategori aset dapat dilihat pada Gambar 4.4 di halaman 112.

3. Form Master Merek

Form master merek digunakan untuk melakukan *maintenance* data merek aset seperti simpan, ubah, dan hapus. *User* menginputkan nama merek. Selanjutnya klik tombol simpan untuk menyimpan data. Jika ingin menghapus tekan tombol hapus. *Form* master merek aset dapat dilihat pada Gambar 4.5 di halaman 112.

Master Kategori Aset RP

Kode: KAT-0913-0001
 Nama: UPS
 Label: K011
 Ket:

Pilih Merek:

Kode	Nama	Pilih
MRK-0110-00...	Logitech	<input checked="" type="checkbox"/>
MRK-0110-00...	Simbadda	<input type="checkbox"/>
MRK-0110-00...	Prolink	<input checked="" type="checkbox"/>
MRK-0110-00...	Advance	<input type="checkbox"/>

Pilih Warna:

Kode	Nama	Pilih
WRN-01100001	Hitam	<input checked="" type="checkbox"/>
WRN-01100002	Putih	<input checked="" type="checkbox"/>
WRN-01100003	Silver	<input checked="" type="checkbox"/>
WRN-01100004	Merah	<input type="checkbox"/>

Pilih Spek:

Kode	Nama	Pilih
SPE-0110-0040	1000 VA - 200V	<input checked="" type="checkbox"/>
SPE-0110-0041	1000 VA - 230V	<input checked="" type="checkbox"/>
SPE-0110-0042	1000 VA - 250V	<input checked="" type="checkbox"/>
SPE-0110-0043	VGA	<input type="checkbox"/>

Kode	Nama	Label	Ket
KAT-0110-0001	CPU	K001	CPU
KAT-0110-0002	Laptop	K002	Laptop
KAT-0110-0003	Monitor	K003	Monitor
KAT-0110-0004	Keyboard	K004	Keyboard
KAT-0110-0005	Mouse	K005	Mouse
KAT-0110-0006	Scanner	K006	Scanner
KAT-0110-0007	Printer	K007	Printer

Simpan Ubah Hapus Batal Keluar

Gambar 4.4 Form Master Kategori



Master Merek Aset RP

Kode: MRK-0913-0001
 Nama: Advance
 Label: M015
 Ket:

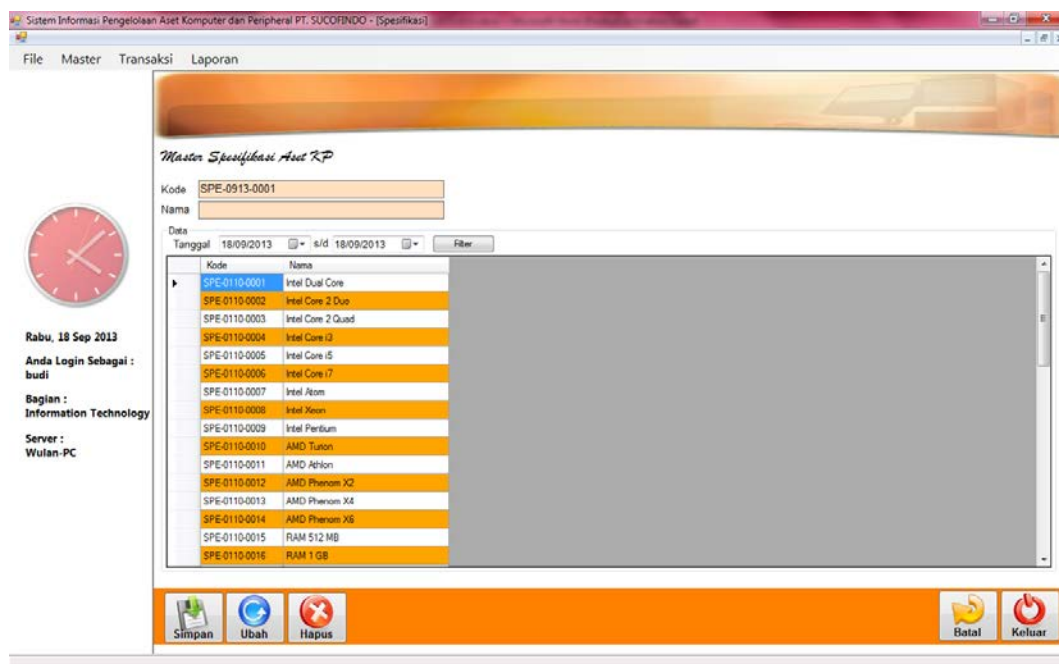
Kode	Nama	Label	Ket
MRK-0110-0001	Apus	M001	CPU, Laptop, Monitor, Mouse, Speaker
MRK-0110-0002	Toshiba	M002	CPU, Laptop, Monitor, Mouse, Scanner, Proyektor
MRK-0110-0003	Sony	M003	CPU, Laptop, Monitor, Scanner, Printer, Speaker, Proyektor
MRK-0110-0004	Acer	M004	CPU, Laptop, Monitor, Keyboard, Mouse
MRK-0110-0005	Samsung	M005	CPU, Laptop, Monitor, Keyboard, Mouse, Scanner, Printer, ...
MRK-0110-0006	Lenovo	M006	CPU, Laptop, Monitor, Proyektor
MRK-0110-0007	Dell	M007	CPU, Laptop, Monitor
MRK-0110-0008	HP	M008	CPU, Laptop, Monitor, Mouse, Scanner, Printer, Proyektor
MRK-0110-0009	IBM	M009	CPU, Laptop, Scanner, Printer, UPS
MRK-0110-0010	Canon	M010	Scanner, Printer, Proyektor
MRK-0110-0011	Epson	M011	Scanner, Printer, Proyektor
MRK-0110-0012	Logitech	M012	Keyboard, Mouse, Speaker
MRK-0110-0013	Simbadda	M013	Keyboard, Mouse, UPS, Speaker
MRK-0110-0014	Prolink	M014	UPS

Simpan Ubah Hapus Batal Keluar

Gambar 4.5 Form Master Merek

4. Form Master Spesifikasi

Form master spesifikasi digunakan untuk melakukan *maintenance* data spesifikasi aset seperti simpan, ubah, dan hapus. *User* menginputkan nama spesifikasi. Selanjutnya klik tombol simpan untuk menyimpan data. Jika ingin membatalkan tekan tombol batal. Jika ingin mengubah tekan tombol ubah dan jika ingin menghapus tekan tombol hapus. Form master spesifikasi dapat dilihat pada Gambar 4.6.



Gambar 4.6 Form Master Spesifikasi

5. Form Master Warna

Form master warna digunakan untuk melakukan *maintenance* data warna aset seperti simpan, ubah, dan hapus. *User* menginputkan nama warna, selanjutnya klik tombol simpan untuk menyimpan data. Jika ingin mengubah tekan tombol ubah dan jika ingin menghapus tekan tombol hapus. Form master warna dapat dilihat pada Gambar 4.7 di halaman 114.

Sistem Informasi Pengelolaan Aset Komputer dan Peripherals PT. SUCOFINDO - [FrmWarna]

File Master Transaksi Laporan

Master Warna Asst R.P

Kode: WRN-09130001
 Nama: Hijau
 Label: W007
 Ket:

Data
 Tanggal: 18/09/2013 s/d 18/09/2013 Filter

Kode	Nama	Label	Ket
WRN-01100001	Hitam	W001	Black
WRN-01100002	Putih	W002	White
WRN-01100003	Silver	W003	Silver
WRN-01100004	Merah	W004	Red
WRN-01100005	Biru	W005	Blue
WRN-01100006	Coklat	W006	Brown

Rabu, 18 Sep 2013
 Anda Login Sebagai : budl
 Bagian : Information Technology
 Server : Wulan-PC

Simpan Ubah Hapus Batal Keluar

Gambar 4.7 Form Master Warna

6. Form Master Bagian

Form master bagian digunakan untuk melakukan *maintenance* data bagian seperti simpan, ubah, dan hapus. *User* menginputkan nama bagian, ruang, dan lantai. Selanjutnya klik tombol simpan untuk menyimpan data. Jika ingin mengubah tekan tombol ubah dan jika ingin menghapus tekan tombol hapus. *Form* master bagian dapat dilihat pada Gambar 4.8 di halaman 115.

7. Form Master Karyawan

Form master karyawan digunakan untuk melakukan *maintenance* data karyawan seperti simpan, ubah, dan hapus. *User* menginputkan nama karyawan, jabatan, dan unit atau bagian. Selanjutnya klik tombol simpan untuk menyimpan data. Jika ingin menghapus tekan tombol hapus. *Form* master karyawan dapat dilihat pada Gambar 4.9 di halaman 115.

Master Bagian

Kode: UNT-0913-0001
 Nama: _____
 Ruang: _____
 Lantai: 0-5
 Ket: _____

Data Tanggal: 18/09/2013 s/d 18/09/2013 Filter

Kode	Nama	Ruang	Lantai	Ket
UNT-0110-0001	Pengujian Mineral	Ruang Pengujian Mineral	1	Pengujian Mineral
UNT-0110-0002	Pengujian Umum dan Lingkungan	Ruang Pengujian Umum dan Lingkung	2	Pengujian Umum dan Lingkungan
UNT-0110-0003	Manajer	Ruang Manajer	2	Manajer
UNT-0110-0004	Sekretaris	Ruang Sekretaris	2	Sekretaris
UNT-0810-0001	General Affair	Ruang Dukungan Operasi dan Bisnis	2	Dukungan Operasi dan Bisnis
UNT-0810-0002	Accounting	Ruang Dukungan Operasi dan Bisnis	2	Dukungan Operasi dan Bisnis
UNT-0810-0003	PSDM	Ruang PSDM	2	Dukungan Operasi dan Bisnis
UNT-0813-0001	Information Technology	Ruang Information Technology	2	Dukungan Operasi dan Bisnis

Gambar 4.8 Form Master Bagian



Master Karyawan

ID Karyawan: KAR-0913-0001
 Nama Karyawan: _____
 Jabatan: _____
 Unit/Bagian: _____

Data Tanggal: 18/09/2013 s/d 18/09/2013 Filter

Kode	Nama	Jabatan	Bagian
KAR-0110-0001	Yudha	Staff	Information Technology
KAR-0110-0002	Bambang	Kepala	Pengujian Mineral
KAR-0110-0003	Supriyadi	Kepala	Pengujian Umum dan Lingkungan
KAR-0110-0004	Joseph	Manajer	Manajer
KAR-0110-0005	Endang	Sekretaris	Sekretaris
KAR-0810-0001	Mulyadi	Kepala	General Affair
KAR-0813-0001	Budyanto	Kepala	Information Technology
KAR-0813-0002	Sumarjo	Kepala	PSDM
KAR-0910-0001	Nyoto	Kepala	Accounting

Gambar 4.9 Form Master Karyawan

8. Form Master Supplier

Form master supplier digunakan untuk melakukan *maintenance* data *supplier* seperti simpan, ubah, dan hapus. *User* menginputkan nama *supplier*, alamat, dan telepon. Selanjutnya klik tombol simpan untuk menyimpan data. Jika ingin membatalkan tekan tombol batal. Jika ingin mengubah tekan tombol ubah dan jika ingin menghapus tekan tombol hapus. *Form master supplier* dapat dilihat pada Gambar 4.10.

Master Supplier

Kode Supplier: SUP-0913-0001

Nama Supplier: _____

Alamat: _____

No Telp: _____

Ket: _____

Data

Tanggal: 18/09/2013 s/d 18/09/2013 Filter

Kode	Nama	Alamat	Telp	Ket
SUP-0110-0001	CV. Kencana Surya	J. Tempel sukore	031 5670040	CP. Paulo Iwama
SUP-0110-0002	PT. Mitra Mandiri Maju	J. Embong Mala	031 5313294	CP. Victor Lema
SUP-0110-0003	CV. Cera Info Pratama	J. Wisma Tengg	031 7410173	CP. Esti Kharawati

Simpan Ubah Hapus Batal Keluar

Gambar 4.10 *Form Master Supplier*

9. Form Master COA

Form master COA digunakan untuk melakukan *maintenance* data COA seperti simpan, ubah, dan hapus. *User* menginputkan tipe akun, nomor akun, nama akun, dan saldo. Selanjutnya klik tombol simpan untuk menyimpan data. Jika ingin mengubah tekan tombol ubah dan jika ingin menghapus tekan tombol hapus. *Form master COA* dapat dilihat pada Gambar 4.11 di halaman 117.

Gambar 4.11 *Form Master COA*

D. *Form Transaksi*

1. *Form Transaksi Usulan Pengadaan*

Proses usulan pengadaan digunakan untuk unit yang ingin menambah barang atau aset baru. Dimulai dari klik tombol baru, kemudian *input* data aset yang dibutuhkan dan beri spesifikasi serta alasan pengadaan. Selanjutnya klik tombol tambah untuk menambah, dan jika tidak ada aset lagi yang dibutuhkan maka klik tombol simpan untuk menyimpan, atau batal untuk membatalkan transaksi. Setelah tombol simpan di klik, maka akan keluar cetak surat permintaan pengadaan dan daftar usulan pengadaan. *Form* transaksi usulan pengadaan dapat dilihat pada Gambar 4.12 di halaman 118.

Sistem Informasi Pengelolaan Aset Komputer dan Peripherals PT. SUCOFINDO - [Usulan Pengadaan]

File Master Transaksi Laporan

Usulan Pengadaan Aset

No. Transaksi: UFA/09/13/0007
 Tanggal: 18/09/2013

Aset Yang Dibutuhkan
 Kategori Aset: KAT-0110-0001
 Nama: CPU

Spesifikasi

Kode	Nama	Pilih
SPE-0110...	Intel Dual Core	<input type="checkbox"/>
SPE-0110...	Intel Core 2 Duo	<input type="checkbox"/>
SPE-0110...	Intel Core 2 Quad	<input type="checkbox"/>

Detail Pengusul
 Kode User: KAR-0813-0001
 Nama: Budyanto
 Jabatan: Kepala
 Bagian: Information Technology

Alasan Pengadaan:
 Ket:

Detail Usulan Pengadaan | **History Usulan Pengadaan**

Kode Kategori	Nama Kategori	Spesifikasi Yang Diminta

Rabu, 18 Sep 2013
 Anda Login Sebagai : budl
 Bagian : Information Technology
 Server : Wulan-PC

Baru Simpan Cetak Batal Keluar

Gambar 4.12 *Form* Transaksi Usulan Pengadaan

2. *Form* Persetujuan dan Penolakan Usulan Pengadaan

Dari proses usulan pengadaan sebelumnya, disinilah bagian *Information Technology* memberi persetujuan atau penolakan usulan pengadaan aset, dengan cara klik kotak pada kolom konfirmasi. Setelah diberi tanda centang pada kolom konfirmasi, maka tekan tombol setuju apabila usulan pengadaan disetujui dan tekan tombol tolak jika usulan pengadaan ditolak. *Form* persetujuan dan penolakan usulan pengadaan dapat dilihat pada Gambar 4.13 di halaman 119.

3. *Form* Rekomendasi Spesifikasi Aset

Dari usulan pengadaan yang disetujui, maka bagian *Information Technology* memberikan rekomendasi spesifikasi yang sesuai dengan kebutuhan. *Form* rekomendasi spesifikasi aset dapat dilihat pada Gambar 4.14 di halaman 119.

Sistem Informasi Pengelolaan Aset Komputer dan Peripherals PT. SUCORINDO - [Persetujuan dan Penolakan Usulan]

File Master Transaksi Laporan

Persetujuan dan Penolakan Usulan Pengadaan

Kode Usulan	Tanggal Usulan	Aset yg Dibutuhkan	Spesifikasi	Absen Pengadaan	Keterangan	Nama Pengusul	Bagian	Konfirmasi
UPA/09/13/0007	15/09/2013 0:00	CPU	Intel Dual Core			Budyanto	Information Tech	<input checked="" type="checkbox"/>

Rabu, 18 Sep 2013
 Anda Login Sebagai : budi
 Bagian : Information Technology
 Server : Wulan-PC

Setuju Tolak Batal Keluar

Gambar 4.13 Form Persetujuan dan Penolakan Usulan Pengadaan



Sistem Informasi Pengelolaan Aset Komputer dan Peripherals PT. SUCORINDO - [Rekomendasi Spesifikasi]

File Master Transaksi Laporan

Rekomendasi Spesifikasi Aset

No. Transaksi: UPA/09/13/0007

Kategori Aset: KAT-0110-0001

Nama: CPU

Spesifikasi Yang Diminta: Intel Dual Core

Kode	Nama	Pilih
SPE-0110-0001	Intel Dual Core	<input checked="" type="checkbox"/>
SPE-0110-0002	Intel Core 2 Duo	<input type="checkbox"/>
SPE-0110-0003	Intel Core 2 Quad	<input type="checkbox"/>
SPE-0110-0004	Intel Core i3	<input type="checkbox"/>
SPE-0110-0005	Intel Core i5	<input type="checkbox"/>
SPE-0110-0006	Intel Core i7	<input type="checkbox"/>

Rabu, 18 Sep 2013
 Anda Login Sebagai : budi
 Bagian : Information Technology
 Server : Wulan-PC

Simpan Batal Keluar

Gambar 4.14 Form Rekomendasi Spesifikasi Aset

4. *Form* Transaksi Pemesanan

Setelah diberi rekomendasi oleh bagian *Information Technology*, selanjutnya *General Affair* melakukan pemesanan kepada *supplier*. Dengan cara memasukkan data *supplier* dan nomor usulan pengadaan. Klik tombol simpan dan akan keluar cetak surat pengantar. *Form* transaksi pemesanan dapat dilihat pada Gambar 4.15.

Sistem Informasi Pengelolaan Aset Komputer dan Peripherals PT. SUCCOFINDO - [Pemesanan]

File Master Transaksi Laporan

Pemesanan Aset

No. Transaksi: PMA/09/13/0006
 Tanggal: 18/09/2013
 Supplier:
 Kode: SUP-0110-0002
 Nama: PT. Mitra Mandiri Maju
 Alamat: Jl. Embong Malang 77 C, Surabaya
 No Telp: 031 5313394

Detail Pemesanan Aset
 No Usulan: UPA/09/13/0007
 Tanggal: 18/09/2013

Kode Kategori	Kategori Aset	Spek yg Di ACC
KAT-0110-0001	CPU	Intel Dual Core

Rabu, 18 Sep 2013
 Anda Login Sebagai : mulyadi
 Bagian : General Affair
 Server : Wulan-PC

Baru Simpan Cetak Batal Keluar

Gambar 4.15 *Form* Transaksi Pemesanan

5. *Form* Transaksi Pengadaan

Proses pengadaan ini dilakukan dengan cara melakukan *double* klik kotak pada kolom konfirmasi. Setelah di *double* klik, maka akan keluar *form* master aset untuk diisi sebagai aset baru. Setelah diisi selanjutnya adalah klik tombol simpan pengadaan aset. *Form* transaksi pengadaan dapat dilihat pada Gambar 4.16 di halaman 121.

No Usulan	Aset yg Dibutuhkan	Spesifikasi	Arahan Pengadaan	Kode Aset	Nama Aset	Status	Keterangan	Nama Pengusul	Bagian	Konfirmasi
2013 0.00...	CPU	Intel Dual Core	Arahan Pengadaan	AST-0813-0006	CPU Aset Hitan...	Sudah ACC		Budiyanto	Information Tech...	

Gambar 4.16 *Form* Transaksi Pengadaan

6. *Form* Transaksi Penerimaan

Setelah proses pengadaan di ACC, selanjutnya proses penerimaan dengan menginputkan nomor usulan. Selanjutnya klik tombol simpan dan akan keluar berita acara penerimaan aset. *Form* transaksi penerimaan dapat dilihat pada Gambar 4.17 di halaman 122.

7. *Form* Jadwal Pemeliharaan

Form jadwal pemeliharaan ini digunakan untuk menentukan jadwal pemeliharaan selama satu tahun. Selama setahun ada tiga kali pemeliharaan secara berkala. *Form* jadwal pemeliharaan aset dapat dilihat pada Gambar 4.18 di halaman 122.

Sistem Informasi Pengelolaan Aset Komputer dan Peripherals PT. SUCOFINDO - [Penerimaan]

File Master Transaksi Laporan

Penerimaan Aset

No. Transaksi: PNA/09/13/0005
 Tanggal: 18/09/2013
 No Pengadaan: LIPA/09/13/0007

Detail Penerimaan

Kode User: KAR-0813-0001
 Nama: Budiyanto
 Jabatan: Kepala
 Bagian: Information Technology

Detail Aset

Kode Kategori	Nama Kategori	Kode Aset	Nama Aset
KAT-0110-0001	CPU	AST-0913-0006	CPU Acer Hiers...

Baru Simpan Cetak Batal Keluar

Rabu, 18 Sep 2013
 Anda Login Sebagai : mulyadi
 Bagian : General Affair
 Server : Wulan-PC

Gambar 4.17 Form Transaksi Penerimaan



Sistem Informasi Pengelolaan Aset Komputer dan Peripherals PT. SUCOFINDO - [Jadwal]

File Master Transaksi Laporan

Jadwal Pemeliharaan

Kode Jadwal: JPL2013
 Tanggal: 18/09/2013
 Tahun: 2013

Pemeliharaan 1: 01/01/2013 Bulan Jan - Apr
 Pemeliharaan 2: 01/05/2013 Bulan Mei - Agu
 Pemeliharaan 3: 01/09/2013 Bulan Sep - Des

Ket:

Kode	Tanggal	Tahun	Pemeliharaan 1	Pemeliharaan 2	Pemeliharaan 3
JPL2013	03/01/2013	2013	10/01/2013	10/05/2013	10/09/2013

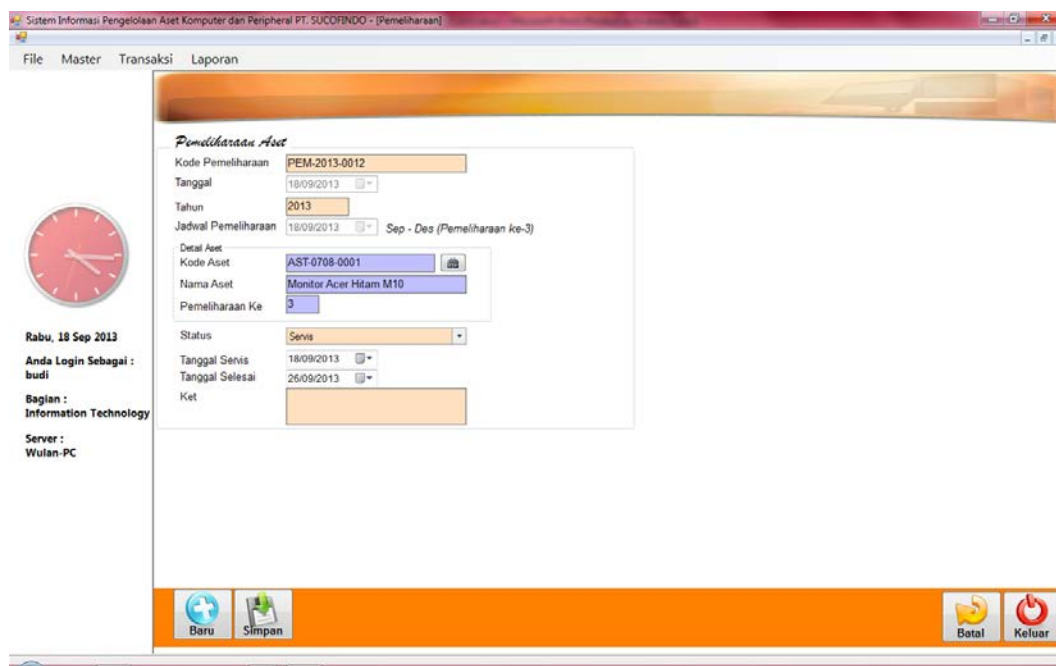
Simpan Batal Keluar

Rabu, 18 Sep 2013
 Anda Login Sebagai : budi
 Bagian : Information Technology
 Server : Wulan-PC

Gambar 4.18 Form Jadwal Pemeliharaan

8. *Form* Transaksi Pemeliharaan

Form transaksi pemeliharaan ini digunakan untuk melakukan pemeliharaan aset komputer dan *peripheral* secara berkala setiap tahunnya. Data yang *diinputkan* adalah data aset, status, dan tanggal servis, tanggal selesai servis jika status aset diservis. Selanjutnya klik tombol simpan. *Form* transaksi pemeliharaan dapat dilihat pada Gambar 4.19.



The screenshot shows a web application window titled 'Sistem Informasi Pengelolaan Aset Komputer dan Peripherals PT. SUCCOFINDO - [Pemeliharaan]'. The main content area is titled 'Pemeliharaan Aset' and contains the following form fields:

Kode Pemeliharaan	PEM-2013-0012
Tanggal	18/09/2013
Tahun	2013
Jadwal Pemeliharaan	18/09/2013 Sep - Des (Pemeliharaan ke-3)
Detail Aset	AST-0708-0001
Nama Aset	Monitor Acer Hitam M10
Pemeliharaan Ke	3
Status	Servis
Tanggal Servis	18/09/2013
Tanggal Selesai	26/09/2013
Ket	

At the bottom of the form, there are four buttons: 'Baru', 'Simpan', 'Batal', and 'Keluar'. The sidebar on the left includes a clock, the date 'Rabu, 18 Sep 2013', the user 'Anda Login Sebagai : budi', and system information 'Bagian : Information Technology' and 'Server : Wulan-PC'.

Gambar 4.19 *Form* Transaksi Pemeliharaan

9. *Form* Transaksi Pemeliharaan Harian

Form transaksi pemeliharaan harian ini digunakan untuk melakukan pemeliharaan aset harian. Data yang *diinputkan* adalah data aset, status, dan tanggal servis, tanggal selesai servis jika status aset diservis. Selanjutnya klik tombol simpan. *Form* transaksi pemeliharaan harian dapat dilihat pada Gambar 4.20 di halaman 124.

Gambar 4.20 *Form* Transaksi Pemeliharaan Harian

10. *Form* Transaksi Usulan Penghapusan

Form transaksi usulan penghapusan digunakan untuk melakukan usulan penghapusan aset. Data yang *diinputkan* adalah data aset dan status penghapusan. Selanjutnya klik tombol simpan. *Form* transaksi usulan penghapusan dapat dilihat pada Gambar 4.21 di halaman 125.

11. *Form* Transaksi Penghapusan

Form transaksi penghapusan digunakan untuk melakukan transaksi penghapusan aset. Transaksi penghapusan ini apabila disetujui maka klik kotak pada kolom konfirmasi dan klik tombol acc hapus aset, apabila transaksi penghapusan tidak disetujui maka klik kotak pada kolom konfirmasi dan klik tombol batal hapus aset. *Form* transaksi penghapusan dapat dilihat pada Gambar 4.22 di halaman 125.

Sistem Informasi Pengelolaan Aset Komputer dan Peripherals PT. SUCOFINDO - [Usulan Penghapusan]

File Master Transaksi Laporan

Usulan Penghapusan Aset

Kode: HPS20130004
 Tanggal: 18/09/2013

Detail Aset

Kode Aset: AST-0309-0001
 Nama Aset: CPU Acer Hitam 123
 Umur: 5 Tahun
 Nilai Aset: Rp 4000000.0000
 Umur Ekonomis: 1 Tahun
 Nilai Ekonomis: Rp 800000.0000

Status Penghapusan: Disumbangkan
 Ket:

Rabu, 18 Sep 2013
 Anda Login Sebagai : mulyadi
 Bagian : General Affair
 Server : Wulan-PC

Baru Simpan Hapus Batal Keluar

Gambar 4.21 Form Transaksi Usulan Penghapusan



Sistem Informasi Pengelolaan Aset Komputer dan Peripherals PT. SUCOFINDO - [Penghapusan]

File Master Transaksi Laporan

Penghapusan Aset

Kode Usulan	Tanggal	Kode Aset	Nama Aset	Umur Ekonomis	Sisa Umur Ekonomis	Nilai Aset	Nilai Sisa Aset	Status	Konfirmasi
HPS20130002	14/05/2013 0:00	AST-0708-0001	Monitor Acer Hita	5	0	2500000.0000	0.0000	Disumbangkan	<input checked="" type="checkbox"/>

Rabu, 18 Sep 2013
 Anda Login Sebagai : budi
 Bagian : Information Technology
 Server : Wulan-PC

ACC Hapus Aset Batal Hapus Aset Batal Keluar

Gambar 4.22 Form Transaksi Penghapusan

12. *Form* Transaksi Penyusutan

Form transaksi penyusutan aset digunakan untuk melakukan perhitungan penyusutan aset. Data yang *diinputkan* adalah data aset dan kode akun, maka secara otomatis nilai penyusutan aset akan keluar dengan sendirinya. Selanjutnya klik tombol simpan untuk menyimpan. *Form* transaksi penyusutan aset dapat dilihat pada Gambar 4.23.

The screenshot shows a web application window titled "Sistem Informasi Pengelolaan Aset Komputer dan Peripherals PT. SUKOFINDO - [Penyusutan]". The main content area is titled "Penyusutan Aset" and contains the following fields:

- Kode Penyusutan: PNY-0913-0001
- Tanggal: 18/09/2013
- Detail Aset: (empty)
- Kode Aset: AST-0309-0001
- Nama Aset: CPU Acer Hitam 123
- Nilai Penyusutan: 3200000.0000
- Kode Akun: 110006

On the left sidebar, there is a clock icon and the following text:

- Rabu, 18 Sep 2013
- Anda Login Sebagai : mulyadi
- Bagian : General Affair
- Server : Wulan-PC

At the bottom of the form, there are four buttons: "Baru", "Simpan", "Batal", and "Keluar".

Gambar 4.23 *Form* Transaksi Penyusutan

13. *Form* Transaksi Pemindahan

Form transaksi pemindahan aset digunakan untuk melakukan transaksi pemindahan aset. Data yang *diinputkan* adalah data aset, unit tujuan, penerima, kondisi terakhir, dan alasan pemindahan. Selanjutnya klik tombol simpan untuk menyimpan data pemindahan. *Form* transaksi pemindahan aset dapat dilihat pada Gambar 4.24 dihalaman 127.

The screenshot shows a web-based application window titled 'Sistem Informasi Pengelolaan Aset Komputer dan Peripheral PT. SUCOFINDO - [FrmPemindahan]'. The interface includes a menu bar (File, Master, Transaksi, Laporan), a sidebar with a clock and user information, and a main form area. The form is titled 'Pemindahan Aset' and contains the following fields:

Kode	PDA/09/13/0003
Tanggal	18/09/2013
Detail Aset	
Kode Aset	AST-0309-0001
Nama Aset	CPU Acer Hitam 123
Unit Asal	Accounting
Kondisi Awal	Baik
Umur Ekonomis	13 Tahun
Pengguna Asal	KAR-0910-0001 Nyeto
Unit Tujuan	UNT-0110-0001
Penerima	KAR-0110-0002
Kondisi Terakhir	Baik
Alasan Pemindahan	

At the bottom of the form, there are buttons for 'Baru', 'Simpan', 'Batal', and 'Keluar'. The sidebar on the left shows the date 'Rabu, 18 Sep 2013', the user 'Anda Login Sebagai : mulyadi', the department 'Bagian : General Affair', and the server 'Server : Wulan-PC'.

Gambar 4.24 *Form Transaksi Pemindahan*

E. *Form History*

1. *Form History Usulan Pengadaan*

Form history usulan pengadaan aset digunakan untuk melihat *history* usulan pengadaan aset. *History* ini dapat dilihat berdasarkan tanggal, secara keseluruhan, status proses acc, status disetujui, dan status ditolak. *Form history* usulan pengadaan aset dapat dilihat pada Gambar 4.25 di halaman 128.

2. *Form History Pemesanan*

Form History Pemesanan aset digunakan untuk melihat *history* pemesanan aset. *History* ini dapat dilihat berdasarkan tanggal dan nama *supplier*. *Form history* pemesanan aset dapat dilihat pada Gambar 4.26 di halaman 128.

Kode Usulan	Tanggal	Kategori	Spesifikasi Yang Diminta	Alasan Pengadaan	Pengusul	Bagian
UPA/05/13/0001	14/05/2...	Mouse	Cable USB	Belum punya	Nyoto	Accounting
UPA/05/13/0001	14/05/2...	Laptop	HDD 750 GB RAM 1 GB Intel ...	Belum punya	Nyoto	Accounting
UPA/09/13/0001	05/09/2...	Monitor	Ukuran 14 Inch Layar LCD		Endang	Sekretaris
UPA/09/13/0002	07/09/2...	Keyboard	Cable USB		Budyanto	Information Technology
UPA/09/13/0003	07/09/2...	Mouse	Cable USB	Rusak	Nyoto	Accounting
UPA/09/13/0004	07/09/2...	CPU	HDD 750 GB RAM 1 GB Intel ...	membutuhkan	Endang	Sekretaris
UPA/09/13/0005	09/09/2...	UPS	1000 VA 230V		Endang	Sekretaris
UPA/09/13/0006	09/09/2...	Laptop	HDD 1 TB HDD 750 GB RAM ...	Untuk operasional	Nyoto	Accounting
UPA/09/13/0007	18/09/2...	CPU	Intel Dual Core		Budyanto	Information Technology

Gambar 4.25 Form History Usulan Pengadaan

No Pemesanan	Tanggal	No Usulan	Kategori Aset	Spesifikasi	Kode Supplier	Nama Supplier	Status
PMA/05/13/0001	14/05/2...	UPA/05/13/0001	Mouse	Cable USB	SUP-0110-0002	PT. Mitra Mo...	Pesan
PMA/05/13/0001	14/05/2...	UPA/05/13/0001	Laptop	HDD 750 GB RAM...	SUP-0110-0002	PT. Mitra Mo...	Pesan
PMA/09/13/0001	05/09/2...	UPA/09/13/0001	Monitor	Ukuran 14 inch L...	SUP-0110-0002	PT. Mitra Mo...	Pesan
PMA/09/13/0002	07/09/2...	UPA/09/13/0002	Keyboard	Cable USB	SUP-0110-0003	CV. Citra Inf...	Pesan
PMA/09/13/0003	07/09/2...	UPA/09/13/0003	Mouse	Cable USB	SUP-0110-0001	CV. Kencan...	Pesan
PMA/09/13/0004	07/09/2...	UPA/09/13/0004	CPU	HDD 750 GB RAM...	SUP-0110-0002	PT. Mitra Ma...	Pesan
PMA/09/13/0005	09/09/2...	UPA/09/13/0006	Laptop	HDD 1 TB HDD 75...	SUP-0110-0002	PT. Mitra Ma...	Pesan
PMA/09/13/0006	18/09/2...	UPA/09/13/0007	CPU	Intel Dual Core	SUP-0110-0002	PT. Mitra Ma...	Pesan

Gambar 4.26 Form History Pemesanan

3. Form History Pengadaan

Form history pengadaan aset digunakan untuk melihat *history* pengadaan aset. *History* pengadaan aset ini dapat dilihat berdasarkan tanggal dan kategori aset. *Form history* pengadaan aset dapat dilihat pada Gambar 4.27 di halaman 129

Kode Pengadaan	Tanggal	Kategori	Kode Aset	Nama Aset	Spesifikasi	Pengguna	Bagian
UPA/05/13/0...	14/05/2013 8:...	Mouse	AST-0513-0001	Mouse Logitec...	Cable USB	Nyoto	Accounting
UPA/05/13/0...	14/05/2013 8:...	Laptop	AST-0513-0002	Laptop Tosh...	HDD 750 GB ...	Nyoto	Accounting
UPA/09/13/0...	09/09/2013 8:...	Monitor	AST-0913-0001	Monitor Ace...	Ukuran 14 in...	Endang	Sekretaris
UPA/09/13/0...	07/09/2013 1...	Keyboard	AST-0913-0002	Keyboard L...	Cable USB	Budiyanto	Information ...
UPA/09/13/0...	07/09/2013 1...	Mouse	AST-0913-0003	Mouse Simb...	Cable USB	Nyoto	Accounting
UPA/09/13/0...	07/09/2013 2...	CPU	AST-0913-0004	CPU IBM Hit...	HDD 750 GB ...	Endang	Sekretaris
UPA/09/13/0...	09/09/2013 8:...	Laptop	AST-0913-0005	Laptop Asus...	HDD 1 TB H...	Nyoto	Accounting
UPA/09/13/0...	18/09/2013 4:...	CPU	AST-0913-0006	CPU Acer Hi...	Intel Dual C...	Budiyanto	Information ...

Gambar 4.27 Form History Pengadaan

4. Form History Penerimaan

Form history penerimaan aset digunakan untuk melihat history penerimaan aset. History penerimaan aset ini dapat dilihat berdasarkan tanggal dan nama bagian. Form history penerimaan aset dapat dilihat pada Gambar 4.28.

No Penerimaan	Tanggal	Nama Aset	Kode Bagian	Untuk Bagian	Nama Pengirim	No Pengadaan	Ket
PNA/05/13/0001	14/05/2...	Mouse Logitech Hitam LT123	UNT-0810-0002	Accounting		UPA/05/13/0001	
PNA/05/13/0001	14/05/2...	Laptop Toshiba Hitam TS150	UNT-0810-0002	Accounting		UPA/05/13/0001	
PNA/09/13/0001	07/09/2...	Keyboard Logitech Hitam ts	UNT-0813-0001	Information Tech...		UPA/09/13/0002	
PNA/09/13/0002	07/09/2...	Mouse Simbadda Hitam tes	UNT-0810-0002	Accounting		UPA/09/13/0003	
PNA/09/13/0003	07/09/2...	CPU IBM Hitam tes	UNT-0110-0004	Sekretaris		UPA/09/13/0004	
PNA/09/13/0004	09/09/2...	Laptop Asus Hitam testing	UNT-0810-0002	Accounting		UPA/09/13/0006	

Gambar 4.28 Form History Penerimaan

5. Form History Pemeliharaan

Form history pemeliharaan aset digunakan untuk melihat *history* pemeliharaan aset. *History* ini dapat dilihat berdasarkan tanggal dan kondisi aset. *Form history* pemeliharaan aset dapat dilihat pada Gambar 4.29.

No Pemeliharaan	Tanggal	Kode Aset	Nama Aset	Tahun	Jadwal Ke	Status	Tgl Mulai Servis	Tgl Selesai Servis	Status Servis
PAH.0913.0001	06/09/2...	AST.0913.0002	Keyboard Logitech Hitam ts			Servis	06/09/2013	06/09/2013	Selesai
PEM-2013.0001	03/01/2...	AST-0309.0001	CPU Acer Hitam 123	2013	1	Servis	03/01/2013	10/01/2013	Selesai
PEM-2013.0002	03/01/2...	AST-0708.0001	Monitor Acer Hitam M10	2013	1	Servis	03/01/2013	08/01/2013	Selesai
PEM-2013.0003	03/01/2...	AST-1010.0001	Printer Canon Silver IP1200	2013	1	Baik	01/01/1900	01/01/1900	Selesai
PEM-2013.0004	14/05/2...	AST-0309.0001	CPU Acer Hitam 123	2013	2	Baik	01/01/1900	01/01/1900	Selesai
PEM-2013.0005	14/05/2...	AST-0708.0001	Monitor Acer Hitam M10	2013	2	Baik	01/01/1900	01/01/1900	Selesai
PEM-2013.0006	14/05/2...	AST-1010.0001	Printer Canon Silver IP1200	2013	2	Baik	01/01/1900	01/01/1900	Selesai
PEM-2013.0007	14/05/2...	AST-0513.0002	Laptop Toshiba Hitam TS150	2013	2	Servis	14/05/2013	21/05/2013	Selesai
PEM-2013.0008	14/05/2...	AST-0513.0001	Mouse Logitech Hitam LT123	2013	2	Tidak Bisa D...	01/01/1900	01/01/1900	Selesai
PEM-2013.0009	03/09/2...	AST-0913.0002	Keyboard Logitech Hitam ts	2013	3	Servis	03/09/2013	04/09/2013	Selesai
PEM-2013.0010	07/09/2...	AST-0913.0004	CPU IBM Hitam tes	2013	3	Servis	07/09/2013	10/09/2013	Selesai
PEM-2013.0011	09/09/2...	AST-0913.0005	Laptop Asus Hitam testing	2013	3	Servis	09/09/2013	16/09/2013	Selesai

Gambar 4.29 *Form History* Pemeliharaan

6. Form History Usulan Penghapusan

Form history usulan penghapusan aset digunakan untuk melihat *history* usulan penghapusan aset. *History* usulan penghapusan ini dapat dilihat berdasarkan tanggal, range sisa umur, secara keseluruhan, status dimusnahkan, status dilelang, dan status disumbangkan. *Form history* usulan penghapusan aset dapat dilihat pada Gambar 4.30 di halaman 131.

The screenshot shows a web application window titled 'Sistem Informasi Pengelolaan Aset Komputer dan Peripherals PT. SUCOFINDO - [History Usulan Penghapusan]'. The main content area displays a table with the following data:

Kode Usulan	Tanggal	Kode Aset	Nama Aset	Sisa Umur	Nilai Ekonomis	Status	KetPenghapus
HP-S20130002	14/05/2013	AST-0708-0001	Monitor Ace...	0	Rp0	Disumbangk...	

Additional interface elements include a filter bar with 'Tanggal' (18/09/2013) and 'Range Sisa Umur' (0 to 0), and a sidebar with a clock and user details: 'Rabu, 18 Sep 2013', 'Anda Login Sebagai : budi', 'Bagian : Information Technology', and 'Server : Wulan-PC'.

Gambar 4.30 *Form History Usulan Penghapusan*

7. *Form History Penghapusan*

Form history penghapusan aset digunakan untuk melihat *history* penghapusan aset. *History* penghapusan aset ini dapat dilihat berdasarkan tanggal, range sisa umur, range nilai ekonomis, secara keseluruhan, status dimusnahkan, status dilelang, dan status disumbangkan. *Form history* penghapusan aset dapat dilihat pada Gambar 4.31 di halaman 132.

8. *Form History Penyusutan*

Form history penyusutan aset digunakan untuk melihat *history* penyusutan aset. *History* penyusutan aset ini dapat dilihat berdasarkan tanggal dan range nilai ekonomis. *Form history* penyusutan aset dapat dilihat pada Gambar 4.32 di halaman 132.

Kode Usulan	Tanggal	Kode Aset	Nama Aset	Sisa Umur	Nilai Ekonomis	Status	KetPenghapus
HPS20130001	14/05/2013	AST-0513-0001	Mouse Logit...	2	Rp100.000	Dimusnahkan	
HPS20130003	17/09/2013	AST-0913-0003	Mouse Simb...	3	Rp150.000	Disumbangk...	

Gambar 4.31 *Form History Penghapusan*

No Penyusutan	Tanggal	Kode Akun	Nama Akun	Kode Aset	Nama Aset	jumlahsusut
PNY-0113-0001	03/01/2013	110006	Akumulasi P...	AST-0309-0001	CPU Acer Hitam 123	Rp3.200.000
PNY-0113-0002	03/01/2013	110006	Akumulasi P...	AST-0708-0001	Monitor Acer Hitam M10	Rp2.500.000
PNY-0113-0003	03/01/2013	110006	Akumulasi P...	AST-1010-0001	Printer Canon Silver IP1200	Rp2.100.000

Gambar 4.32 *Form History Penyusutan*

9. *Form History* Pemindahan

Form history pemindahan digunakan untuk melihat *history* pemindahan. *History* pemindahan aset ini dapat dilihat berdasarkan tanggal, unit asal, dan unit tujuan. *Form history* pemindahan dapat dilihat pada Gambar 4.33 di halaman 133.

Sistem Informasi Pengelolaan Aset Komputer dan Peripherals PT. SUCOFINDO - [History Pemindahan]

File Master Transaksi Laporan

Filter

Tanggal: 18/09/2013 s.d. 18/09/2013

Unit Asal: Unit Tujuan: Tampil Keluar

Kode Pemindahan	Tanggal	Kode Aset	Nama Aset	Dari Bagian	Untuk Bagian	Umur Aset	Pemakai Lama	Pemakai Baru
PDA/05/13/0...	14/05/2013	AST-0513-0002	Laptop Tosh...	Accounting	PSDM	5	KAR-0910-0001	Sumardjo
PDA/05/13/0...	14/05/2013	AST-0309-0001	CPU Acer Hi...	Accounting	Accounting	1		Nyoto
PDA/09/13/0...	07/09/2013	AST-0913-0004	CPU IBM Hit...	Sekretaris	Pengujian U...	5	KAR-0110-0005	Supriyadi
PDA/09/13/0...	17/09/2013	AST-0913-0004	CPU IBM Hit...	Pengujian U...	PSDM	5	KAR-0110-0003	Sumardjo

Rabu, 18 Sep 2013
 Anda Login Sebagai : budi
 Bagian : Information Technology
 Server : Wulan-PC

Gambar 4.33 Form History Pemindahan

F. Form Laporan

1. Form Laporan Data Master Aset

Form laporan data master aset digunakan untuk melihat laporan master aset.

Form laporan data master aset dapat dilihat pada Gambar 4.34.

Sistem Informasi Pengelolaan Aset Komputer dan Peripherals PT. SUCOFINDO - [LapMaster]

File Master Transaksi Laporan

Master Aset Tampil Exit

Main Report

SUCOFINDO

PT SUCOFINDO SURABAYA
 Jl. Jend. A. Yani No 315, Surabaya 60234, Jawa Timur
 Telp : 031-8470547 - Fax : 031-8470563, 8470550, 8480133
 Email : Labsurabaya@sucofindo.co.id

Laporan Data Master Aset KP

KodeAset	NamaAset	Status	Kategori	Merek	Warna	Model
AST-0309-0001	CPU Acer Hitam 123	Lama	CPU	Acer	Hitam	123
AST-0513-0002	Laptop Toshiba Hitam TS150	Lama	Laptop	Toshiba	Hitam	TS-150
AST-0708-0001	Monitor Acer Hitam M10	Lama	Monitor	Acer	Hitam	M10
AST-0913-0001	Monitor Acer Hitam AC1	Lama	Monitor	Acer	Hitam	AC1
AST-0913-0002	Keyboard Logitech Hitam ts	Lama	Keyboard	Logitech	Hitam	ts
AST-0913-0004	CPU IBM Hitam tes	Baru	CPU	IBM	Hitam	tes
AST-0913-0005	Laptop Asus Hitam testing	Baru	Laptop	Asus	Hitam	testing
AST-0913-0006	CPU Acer Hitam AC123	Baru	CPU	Acer	Hitam	AC123
AST-1010-0001	Printer Canon Silver IP1200	Lama	Printer	Canon	Silver	IP1200

Total Aset : 9

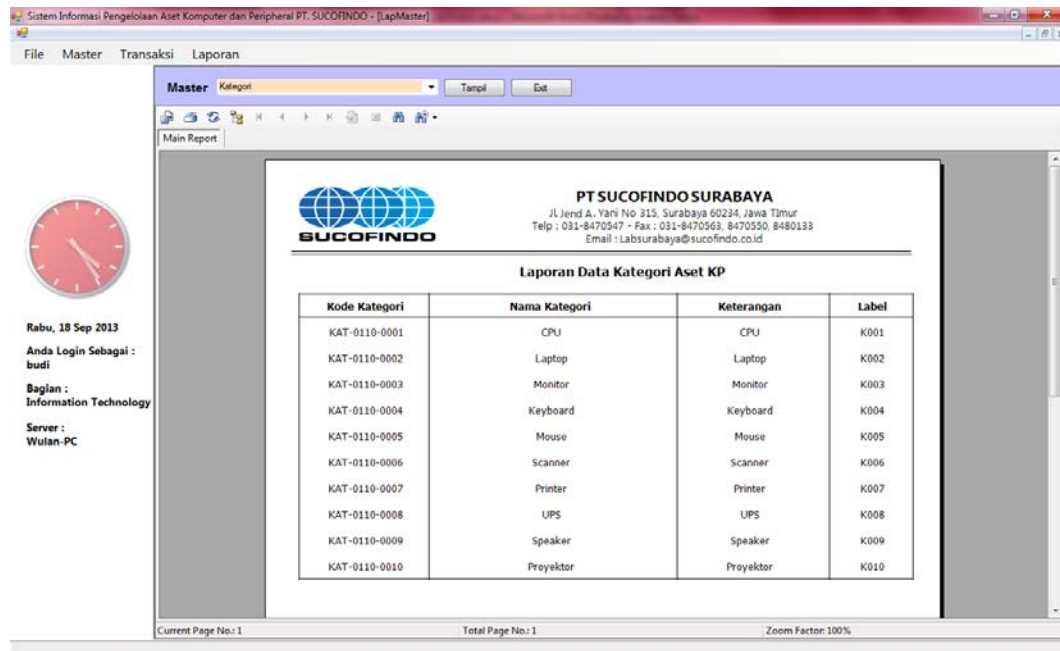
Current Page No: 1 Total Page No: 1 Zoom Factor: 100%

Rabu, 18 Sep 2013
 Anda Login Sebagai : budi
 Bagian : Information Technology
 Server : Wulan-PC

Gambar 4.34 Form Laporan Data Master Aset

2. Form Laporan Data Kategori Aset

Form laporan data kategori aset digunakan untuk melihat laporan data kategori aset. Form laporan data kategori aset dapat dilihat pada Gambar 4.35.



Sistem Informasi Pengelolaan Aset Komputer dan Peripherals PT. SUCOFINDO - [LapMaster]

File Master Transaksi Laporan

Master Kategori Tampil Exit

Main Report

PT SUCOFINDO SURABAYA
 Jl. Jend. A. Yani No 315, Surabaya 60234, Jawa Timur
 Telp : 031-8470547 - Fax : 031-8470563, 8470550, 8480133
 Email : Labsurabaya@sucofindo.co.id

Laporan Data Kategori Aset KP

Kode Kategori	Nama Kategori	Keterangan	Label
KAT-0110-0001	CPU	CPU	K001
KAT-0110-0002	Laptop	Laptop	K002
KAT-0110-0003	Monitor	Monitor	K003
KAT-0110-0004	Keyboard	Keyboard	K004
KAT-0110-0005	Mouse	Mouse	K005
KAT-0110-0006	Scanner	Scanner	K006
KAT-0110-0007	Printer	Printer	K007
KAT-0110-0008	UPS	UPS	K008
KAT-0110-0009	Speaker	Speaker	K009
KAT-0110-0010	Proyektor	Proyektor	K010

Rabu, 18 Sep 2013
 Anda Login Sebagai : budi
 Bagian : Information Technology
 Server : Wulan-PC

Current Page No.: 1 Total Page No.: 1 Zoom Factor: 100%

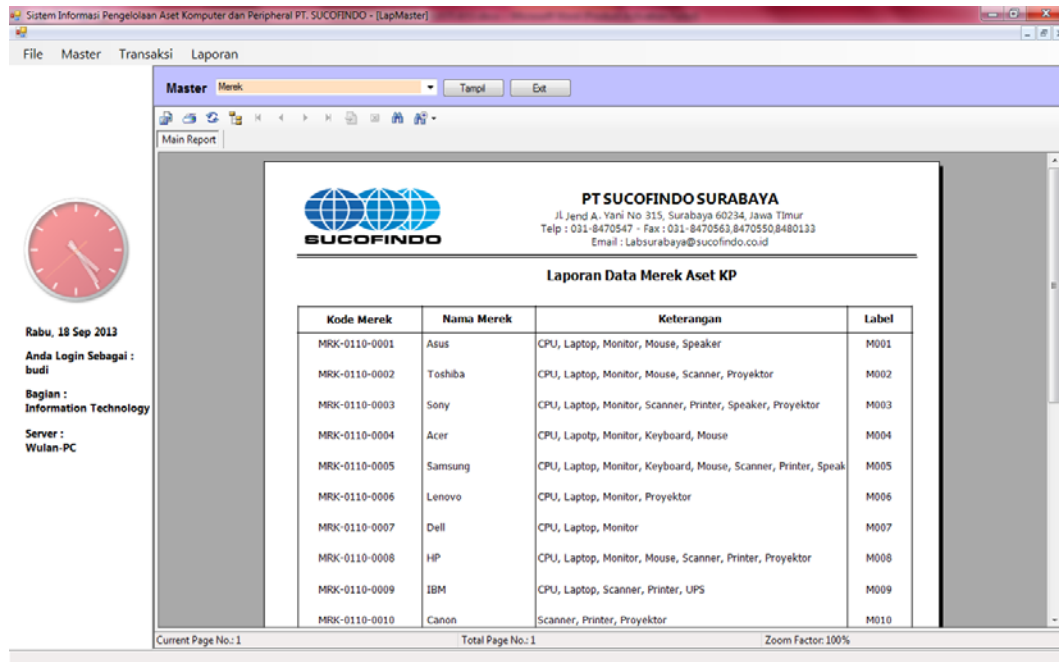
Gambar 4.35 Form Laporan Data Kategori Aset

3. Form Laporan Data Merek Aset

Form laporan data merek aset digunakan untuk melihat laporan data merek aset komputer dan *peripheral*. Form laporan data merek aset komputer dan *peripheral* dapat dilihat pada Gambar 4.36 di halaman 135.

4. Form Laporan Data Warna Aset

Form laporan data warna aset digunakan untuk melihat laporan data warna aset komputer dan *peripheral*. Form laporan data warna aset komputer dan *peripheral* dapat dilihat pada Gambar 4.37 di halaman 135.



Sistem Informasi Pengelolaan Aset Komputer dan Peripherals PT. SUCOFINDO - [LapMaster]

File Master Transaksi Laporan

Master Merek Tampl Ext

Main Report

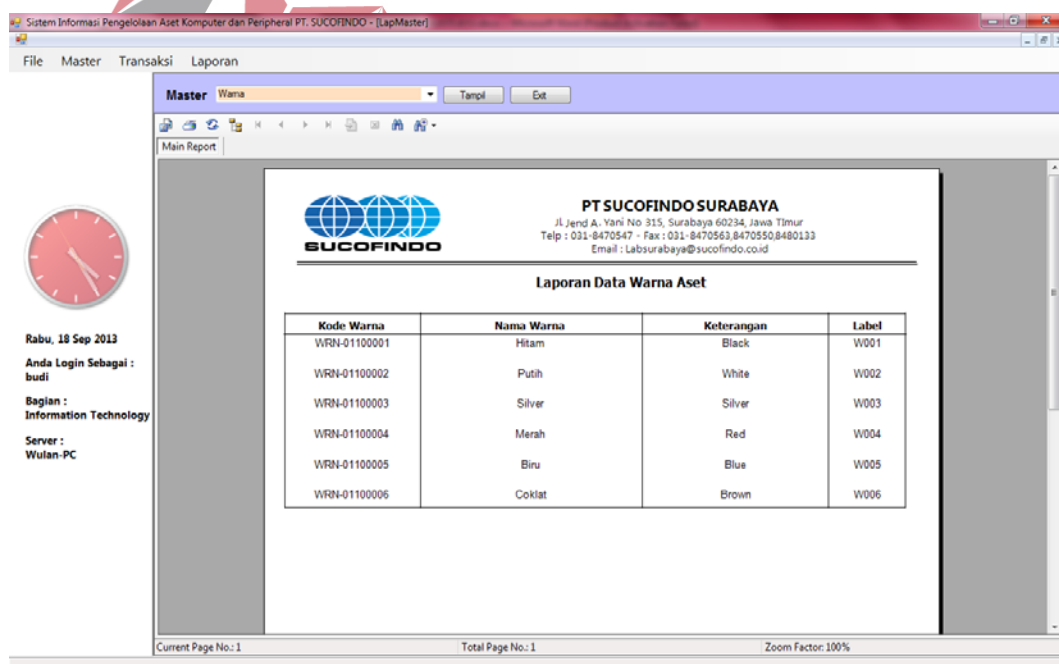
PT SUCOFINDO SURABAYA
 Jl Jend A. Yani No 315, Surabaya 60234, Jawa Timur
 Telp : 031-8470547 - Fax : 031-8470563,8470550,8480133
 Email : Labsurabaya@sucofindo.co.id

Laporan Data Merek Aset KP

Kode Merek	Nama Merek	Keterangan	Label
MRK-0110-0001	Asus	CPU, Laptop, Monitor, Mouse, Speaker	M001
MRK-0110-0002	Tohiba	CPU, Laptop, Monitor, Mouse, Scanner, Proyektor	M002
MRK-0110-0003	Sony	CPU, Laptop, Monitor, Scanner, Printer, Speaker, Proyektor	M003
MRK-0110-0004	Acer	CPU, Laptop, Monitor, Keyboard, Mouse	M004
MRK-0110-0005	Samsung	CPU, Laptop, Monitor, Keyboard, Mouse, Scanner, Printer, Speak	M005
MRK-0110-0006	Lenovo	CPU, Laptop, Monitor, Proyektor	M006
MRK-0110-0007	Dell	CPU, Laptop, Monitor	M007
MRK-0110-0008	HP	CPU, Laptop, Monitor, Mouse, Scanner, Printer, Proyektor	M008
MRK-0110-0009	IBM	CPU, Laptop, Scanner, Printer, UPS	M009
MRK-0110-0010	Canon	Scanner, Printer, Proyektor	M010

Current Page No.: 1 Total Page No.: 1 Zoom Factor: 100%

Gambar 4.36 Form Laporan Data Merek Aset



Sistem Informasi Pengelolaan Aset Komputer dan Peripherals PT. SUCOFINDO - [LapMaster]

File Master Transaksi Laporan

Master Warna Tampl Ext

Main Report

PT SUCOFINDO SURABAYA
 Jl Jend A. Yani No 315, Surabaya 60234, Jawa Timur
 Telp : 031-8470547 - Fax : 031-8470563,8470550,8480133
 Email : Labsurabaya@sucofindo.co.id

Laporan Data Warna Aset

Kode Warna	Nama Warna	Keterangan	Label
WRN-01100001	Hitam	Black	W001
WRN-01100002	Putih	White	W002
WRN-01100003	Silver	Silver	W003
WRN-01100004	Merah	Red	W004
WRN-01100005	Biru	Blue	W005
WRN-01100006	Coklat	Brown	W006

Current Page No.: 1 Total Page No.: 1 Zoom Factor: 100%

Gambar 4.37 Form Laporan Data Warna Aset

5. Form Laporan Data Supplier

Form laporan data *supplier* digunakan untuk melihat laporan data *supplier*.

Form laporan data *supplier* dapat dilihat pada Gambar 4.38 di halaman 136.

Sistem Informasi Pengelolaan Aset Komputer dan Peripherals PT. SUCOFINDO - [LapMaster]

File Master Transaksi Laporan

Master Supplier Tampl Exit

Main Report

PT SUCOFINDO SURABAYA
 Jl. Jend. A. Yani No 315, Surabaya 60234, Jawa Timur
 Telp : 031-8470547 - Fax : 031-8470563, 8470550, 8480133
 Email : Labsurabaya@sucofindo.co.id

Laporan Data Supplier

Kode Supplier	Nama Supplier	ALAMAT	TELP
SUP-0110-0001	CV. Kencana Surya	Jl. Tempel sukorejo I/105, Surabaya	031 5670040
SUP-0110-0002	PT. Mitra Mandiri Maju	Jl. Embong Malang 77 C, Surabaya	031 5313394
SUP-0110-0003	CV. Citra Info Pratama	Jl. Wisma Tengger XXI/24, Surabaya	031 7410173

Current Page No.: 1 Total Page No.: 1 Zoom Factor: 100%

Gambar 4.38 Form Laporan Data Supplier

6. Form Laporan Data Karyawan

Form laporan data karyawan digunakan untuk melihat laporan data karyawan pada PT. SUCOFINDO. Form laporan data karyawan dapat dilihat pada Gambar 4.39.

Sistem Informasi Pengelolaan Aset Komputer dan Peripherals PT. SUCOFINDO - [LapMaster]

File Master Transaksi Laporan

Master Karyawan Tampl Exit

Main Report

PT SUCOFINDO SURABAYA
 Jl. Jend. A. Yani No 315, Surabaya 60234, Jawa Timur
 Telp : 031-8470547 - Fax : 031-8470563, 8470550, 8480133
 Email : Labsurabaya@sucofindo.co.id

Laporan Data Karyawan

Kode Karyawan	Nama Karyawan	Jabatan	Bagian
KAR-0110-0001	Yudha	Staff	Information Technology
KAR-0110-0002	Bambang	Kepala	Pengujian Mineral
KAR-0110-0003	Supriyadi	Kepala	Pengujian Umum dan Lingkungan
KAR-0110-0004	Joseph	Manajer	Manajer
KAR-0110-0005	Endang	Sekretaris	Sekretaris
KAR-0810-0001	Mulyadi	Kepala	General Affair
KAR-0813-0001	Budyanto	Kepala	Information Technology
KAR-0813-0002	Sumardjo	Kepala	PSDM
KAR-0910-0001	Nyoto	Kepala	Accounting

Current Page No.: 1 Total Page No.: 1 Zoom Factor: 100%

Gambar 4.39 Form Laporan Data Karyawan

7. Form Daftar Usulan Pengadaan Aset

Form daftar usulan pengadaan aset digunakan untuk melihat laporan usulan pengadaan. *Form* daftar usulan pengadaan aset dapat dilihat pada Gambar 4.40.

PT SUCOFINDO SURABAYA
 Jl. Jend. A. Yani No 313, Surabaya 60234, Jawa Timur
 Telp : 031-8470547 - Fax : 031-8470563,8470550,8480133
 Email : Labsurabaya@sucofindo.co.id

Daftar Usulan Pengadaan Aset KP

No Usulan : UPA/05/13/0001
 Tanggal : 14-Mei-2013

Nama Aset	Spesifikasi yang diminta	Status
Mouse	Cable USB	ACC Pengadaan
Laptop	HDD 750 GB RAM 1 GB Intel Dual Core	ACC Pengadaan

Alasan Pengadaan : Belum punya
 Keterangan : Belum punya

No Usulan : UPA/09/13/0001
 Tanggal : 05-Sep-2013

Nama Aset	Spesifikasi yang diminta	Status
Monitor	Ukuran 14 inch Layar LCD	ACC Pengadaan

Current Page No: 1 Total Page No: 1+ Zoom Factor: 100%

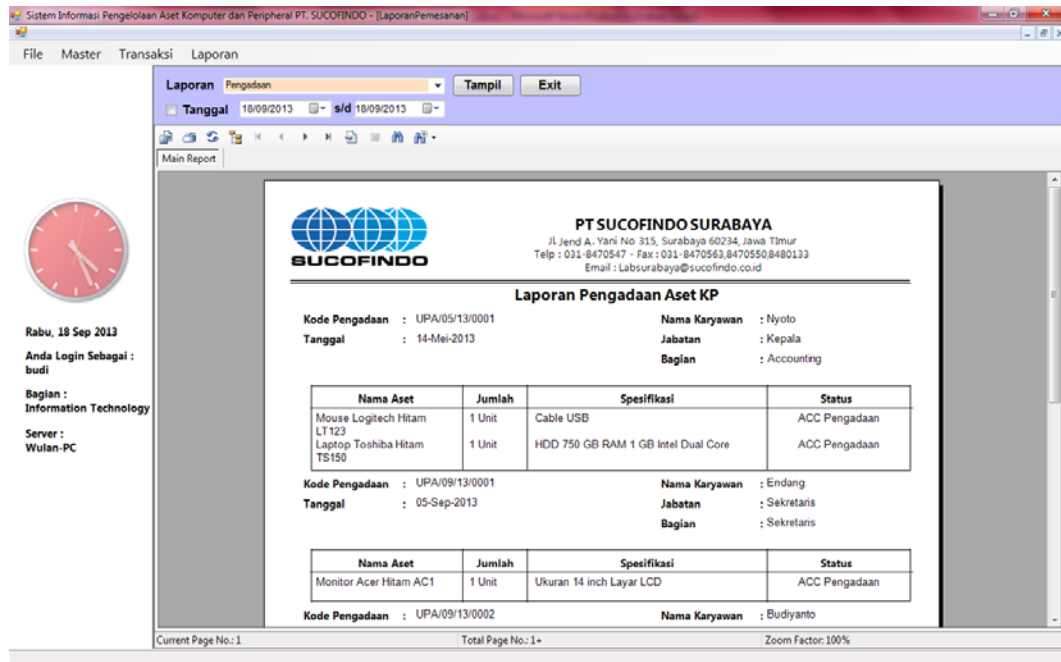
Gambar 4.40 *Form* Daftar Usulan Pengadaan Aset

8. Form Laporan Pengadaan

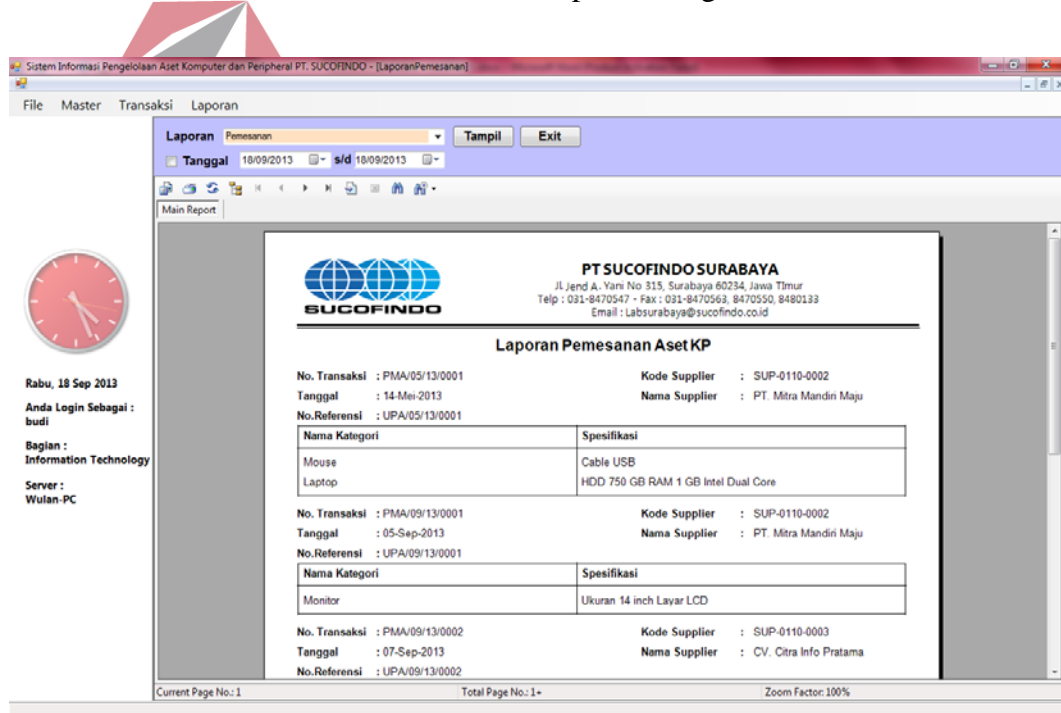
Form laporan pengadaan aset digunakan untuk melihat laporan pengadaan aset komputer dan *peripheral*. *Form* laporan pengadaan aset dapat dilihat pada Gambar 4.41 di halaman 138.

9. Form Laporan Pemesanan

Form laporan pemesanan aset digunakan untuk melihat laporan pemesanan aset komputer dan *peripheral*. *Form* laporan pemesanan aset dapat dilihat pada Gambar 4.42 di halaman 138.



Gambar 4.41 Form Laporan Pengadaan



Gambar 4.42 Form Laporan Pemesanan

10. Form Laporan Penerimaan

Form laporan penerimaan aset digunakan untuk melihat laporan penerimaan aset komputer dan *peripheral*. Form laporan penerimaan aset dapat dilihat pada Gambar 4.43 di halaman 139.

Sistem Informasi Pengelolaan Aset Komputer dan Peripherals PT. SUCOFINDO - [LaporanPemesanan]

File Master Transaksi Laporan

Laporan Penerimaan

Tanggal 18/09/2013 s/d 18/09/2013

Main Report

PT SUCOFINDO SURABAYA
 Jl Jend A. Yani No 315, Surabaya 60234, Jawa Timur
 Telp : 031-8470547 - Fax : 031-8470563,8470550,8480133
 Email : Labsurabaya@sucofindo.co.id

Laporan Penerimaan Aset KP

No. Transaksi : PNA/05/13/0001
 Tanggal : 14-Mei-2013
 No. Referensi : UPA/05/13/0001

Kode Pengguna : KAR-0910-0001
 Nama Pengguna : Nyoto
 Kode Bagian : UNT-0810-0002
 Nama Bagian : Accounting

Nama Aset	Kode Aset	Umur	Keterangan
Mouse Logitech Hitam LT123	AST-0513-0001	2 Tahun	Diterima
Laptop Toshiba Hitam TS150	AST-0513-0002	5 Tahun	Diterima

No. Transaksi : PNA/09/13/0001
 Tanggal : 07-Sep-2013
 No. Referensi : UPA/09/13/0002

Kode Pengguna : KAR-0813-0001
 Nama Pengguna : Budiyanto
 Kode Bagian : UNT-0813-0001
 Nama Bagian : Information Technology

Nama Aset	Kode Aset	Umur	Keterangan
Keyboard Logitech Hitam ts	AST-0913-0002	5 Tahun	Diterima

No. Transaksi : PNA/09/13/0002
 Tanggal : 07-Sep-2013

Kode Pengguna : KAR-0910-0001
 Nama Pengguna : Nyoto

Current Page No.: 1 Total Page No.: 1 Zoom Factor: 100%

Gambar 4.43 Form Laporan Penerimaan

11. Form Laporan Aset Masih Diservis

Form laporan aset masih diservis digunakan untuk melihat laporan aset masih diservis. Form laporan aset masih diservis dapat dilihat pada Gambar 4.44.

Sistem Informasi Pengelolaan Aset Komputer dan Peripherals PT. SUCOFINDO - [Laporan Pemeliharaan]

File Master Transaksi Laporan

Laporan Aset KP yang masih di servis

Tanggal

Main Report

PT SUCOFINDO SURABAYA
 Jl Jend A. Yani No 315, Surabaya 60234, Jawa Timur
 Telp : 031-8470547 - Fax : 031-8470563,8470550,8480133
 Email : Labsurabaya@sucofindo.co.id

Laporan Aset KP Masih Diservis

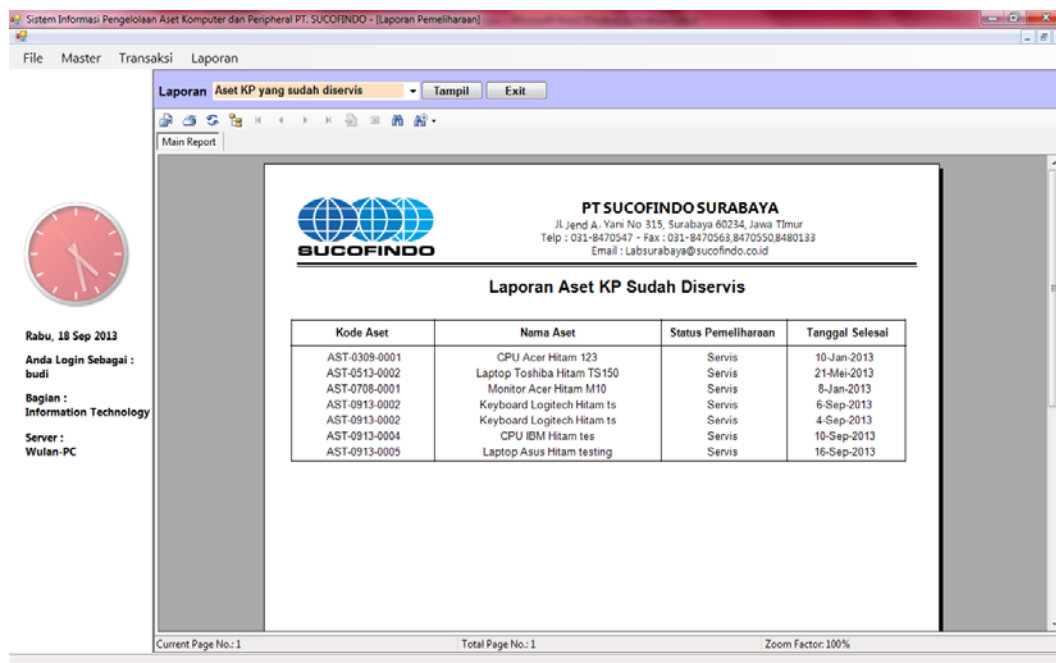
Kode Aset	Nama Aset	Status Pemeliharaan	Tanggal Mulai	Tanggal Selesai
AST-1010-0001	Printer Canon Silver IP1200	Servis	18-Sep-2013	20-Sep-2013

Current Page No.: 1 Total Page No.: 1 Zoom Factor: 100%

Gambar 4.44 Form Laporan Aset Masih Diservis

12. *Form Laporan Aset Sudah Diservis*

Form laporan aset sudah diservis digunakan untuk melihat laporan aset yang sudah diservis. *Form laporan* aset sudah diservis dapat dilihat pada Gambar 4.45.



The screenshot shows a web application window titled 'Sistem Informasi Pengelolaan Aset Komputer dan Peripherals PT. SUCOFINDO - [Laporan Pemeliharaan]'. The main content area displays a report for 'Laporan Aset KP Sudah Diservis'. The report includes the company logo and contact information for PT SUCOFINDO SURABAYA. Below this is a table with the following data:

Kode Aset	Nama Aset	Status Pemeliharaan	Tanggal Selesai
AST-0309-0001	CPU Acer Hitam 123	Servis	10-Jan-2013
AST-0513-0002	Laptop Toshiba Hitam TS150	Servis	21-Mei-2013
AST-0708-0001	Monitor Acer Hitam M10	Servis	8-Jan-2013
AST-0913-0002	Keyboard Logitech Hitam ts	Servis	6-Sep-2013
AST-0913-0002	Keyboard Logitech Hitam ts	Servis	4-Sep-2013
AST-0913-0004	CPU IBM Hitam tes	Servis	10-Sep-2013
AST-0913-0005	Laptop Asus Hitam testing	Servis	16-Sep-2013

Gambar 4.45 *Form Laporan Aset Sudah Diservis*

13. *Form Laporan Merek Aset Jarang Rusak*

Form laporan merek aset jarang rusak digunakan untuk melihat laporan merek aset komputer dan *peripheral* yang jarang rusak. *Form laporan* merek aset jarang rusak dapat dilihat pada Gambar 4.46 di halaman 141.

14. *Form Laporan Merek Aset Sering Rusak*

Form laporan merek aset sering rusak digunakan untuk melihat laporan merek aset komputer dan *peripheral* yang sering rusak. *Form laporan* merek aset sering rusak dapat dilihat pada Gambar 4.47 di halaman 141.

Sistem Informasi Pengelolaan Aset Komputer dan Peripherals PT. SUCOFINDO - [Laporan Pemeliharaan]

File Master Transaksi Laporan

Laporan Merk Aset KP yang jarang rusak Tampil Exit

Main Report

PT SUCOFINDO SURABAYA
 Jl.Jend.A. Yani No 315, Surabaya 60234, Jawa Timur
 Telp : 031-8470547 - Fax : 031-8470563,8470550,8480133
 Email : Labsurabaya@sucofindo.co.id

Laporan Merk Aset KP Jarang Rusak

No	Kode Merek	Nama Merek	Status Pemeliharaan	Jumlah
1	MRK-0110-0002	Toshiba	Servis	1

Current Page No.: 1 Total Page No.: 1 Zoom Factor: 100%

Jumat, 20 Sep 2013
 Anda Login Sebagai : budi
 Bagian : Information Technology
 Server : Wulan-PC

Gambar 4.46 Form Laporan Merk Aset Jarang Rusak

Sistem Informasi Pengelolaan Aset Komputer dan Peripherals PT. SUCOFINDO - [Laporan Pemeliharaan]

File Master Transaksi Laporan

Laporan Merk Aset KP yang sering rusak Tampil Exit

Main Report

PT SUCOFINDO SURABAYA
 Jl.Jend.A. Yani No 315, Surabaya 60234, Jawa Timur
 Telp : 031-8470547 - Fax : 031-8470563,8470550,8480133
 Email : Labsurabaya@sucofindo.co.id

Laporan Merk Aset KP Sering Rusak

No	Kode Merek	Nama Merek	Status Pemeliharaan	Jumlah
1	MRK-0110-0004	Acer	Servis	2

Current Page No.: 1 Total Page No.: 1 Zoom Factor: 100%

Jumat, 20 Sep 2013
 Anda Login Sebagai : budi
 Bagian : Information Technology
 Server : Wulan-PC

Gambar 4.47 Form Laporan Merk Aset Sering Rusak

15. Form Laporan Aset Terlambat Dipelihara

Form laporan aset terlambat dipelihara digunakan untuk melihat laporan aset yang terlambat dipelihara. Form laporan aset terlambat dipelihara dapat dilihat pada Gambar 4.48 di halaman 142.

Sistem Informasi Pengelolaan Aset Komputer dan Peripherals PT. SUCOFINDO - [Laporan Pemeliharaan]

File Master Transaksi Laporan

Laporan Aset KP yang terlambat dipelihara Tampil Exit

Main Report

PT SUCOFINDO SURABAYA
 Jl Jend. A. Yani No 315, Surabaya 60234, Jawa Timur
 Telp : 031-8470547 - Fax : 031-8470563, 8470550, 8480133
 Email : Labsurabaya@sucofindo.co.id

Laporan Aset KP Terlambat Dipelihara

Kode Aset : AST-0309-0001
 Nama Aset : CPU Acer Hitam 123
 Tahun : 2013

Jadwal Ke	Pemeliharaan 1	Pemeliharaan 2	Pemeliharaan 3	Tanggal Pemeliharaan
2		10-Mei-2013		14-Mei-2013

Kode Aset : AST-0513-0001
 Nama Aset : Mouse Logitech Hitam LT123
 Tahun : 2013

Jadwal Ke	Pemeliharaan 1	Pemeliharaan 2	Pemeliharaan 3	Tanggal Pemeliharaan
2		10-Mei-2013		14-Mei-2013

Kode Aset : AST-0513-0002
 Nama Aset : Laptop Toshiba Hitam TS150
 Tahun : 2013

Jadwal Ke	Pemeliharaan 1	Pemeliharaan 2	Pemeliharaan 3	Tanggal Pemeliharaan
2		10-Mei-2013		14-Mei-2013

Current Page No: 1 Total Page No: 1 Zoom Factor: 100%

Gambar 4.48 Form Laporan Aset Terlambat Dipelihara

16. Form Laporan Aset Harus Diganti

Form laporan aset harus diganti digunakan untuk melihat laporan aset komputer dan *peripheral* yang harus diganti. Form laporan aset harus diganti dapat dilihat pada Gambar 4.49.

Sistem Informasi Pengelolaan Aset Komputer dan Peripherals PT. SUCOFINDO - [Laporan Pemeliharaan]

File Master Transaksi Laporan

Laporan Aset KP yang harus diganti Tampil Exit

Main Report

PT SUCOFINDO SURABAYA
 Jl Jend. A. Yani No 315, Surabaya 60234, Jawa Timur
 Telp : 031-8470547 - Fax : 031-8470563, 8470550, 8480133
 Email : Labsurabaya@sucofindo.co.id

Laporan Aset KP Yang Harus Diganti

Kode Aset	Nama Aset	Umur Ekonomis	Sisa Umur
AST-0708-0001	Monitor Acer Hitam M10	5 Tahun	0 Tahun

Ket : Data Aset yang sisa umur ekonomisnya habis Atau Kurang dari 0 Tahun

Current Page No: 1 Total Page No: 1 Zoom Factor: 100%

Gambar 4.49 Form Laporan Aset Harus Diganti

17. Form Laporan Aset Mengalami Penyusutan

Form laporan aset mengalami penyusutan digunakan untuk melihat laporan aset mengalami penyusutan. *Form* laporan aset mengalami penyusutan dapat dilihat pada Gambar 4.50.

Sistem Informasi Pengelolaan Aset Komputer dan Peripherals PT. SUCOFINDO - [Laporan Pemeliharaan]

File Master Transaksi Laporan

Laporan Aset KP yang mengalami penyusutan

Main Report

PT SUCOFINDO SURABAYA
 Jl. Jend. A. Yani No. 315, Surabaya 60234, Jawa Timur
 Telp : 031-8470547 - Fax : 031-8470563, 8470550, 8480133
 Email : Labsurabaya@sucofindo.co.id

Laporan Aset KP Yang Mengalami Penyusutan

Kode Aset	Nama Aset	Tgl Pakai	Umur	Sisa Umur
AST-0309-0001	CPU Acer Hitam 123	5-Mar-2009	5 Tahun	1 Tahun
AST-0708-0001	Monitor Acer Hitam M10	18-Jul-2008	5 Tahun	0 Tahun
AST-1010-0001	Printer Canon Silver IP1200	28-Okt-2010	5 Tahun	2 Tahun

Ket : Data Aset yang sisa umur ekonomis nya kurang dari umur ekonomis

Current Page No.: 1 Total Page No.: 1 Zoom Factor: 100%

Gambar 4.50 *Form* Laporan Aset Mengalami Penyusutan

18. Form Laporan Jadwal Pemeliharaan

Form laporan jadwal pemeliharaan digunakan untuk melihat laporan jadwal pemeliharaan aset komputer dan *peripheral*. *Form* laporan jadwal pemeliharaan dapat dilihat pada Gambar 4.51 di halaman 144.

19. Form Laporan Aset Keseluruhan

Form laporan aset keseluruhan digunakan untuk melihat laporan aset komputer dan *peripheral* secara keseluruhan. *Form* laporan aset keseluruhan dapat dilihat pada Gambar 4.52 di halaman 144.

Sistem Informasi Pengelolaan Aset Komputer dan Peripherals PT. SUCOFINDO - [Laporan Pemeliharaan]

File Master Transaksi Laporan

Laporan Jadwal pemeliharaan Aset KP Tampil Exit

Main Report

PT SUCOFINDO SURABAYA
 Jl Jend. A. Yani No 315, Surabaya 60234, Jawa Timur
 Telp : 031-8470547 - Fax : 031-8470563, 8470550, 8480133
 Email : Labsurabaya@sucofindo.co.id

Jadwal Pemeliharaan Aset KP

No. Jadwal : JPL2013
 Tanggal : 3-Jan-2013
 Tahun : 2013

Periode Ke-1	Periode Ke-2	Periode Ke-3
10-Jan-2013	10-Mei-2013	10-Sep-2013

Rabu, 18 Sep 2013
 Anda Login Sebagai : budi
 Bagian : Information Technology
 Server : Wulan-PC

Current Page No.: 1 Total Page No.: 1 Zoom Factor: 100%

Gambar 4.51 Form Laporan Jadwal Pemeliharaan

Sistem Informasi Pengelolaan Aset Komputer dan Peripherals PT. SUCOFINDO - [Laporan Pemeliharaan]

File Master Transaksi Laporan

Laporan Laporan Aset KP Keseluruhan Tampil Exit

Main Report

PT SUCOFINDO SURABAYA
 Jl Jend. A. Yani No 315, Surabaya 60234, Jawa Timur
 Telp : 031-8470547 - Fax : 031-8470563, 8470550, 8480133
 Email : Labsurabaya@sucofindo.co.id

Laporan Aset KP Keseluruhan

Kode Aset	Nama Aset	Nama Kategori	Model/Tipe	Status
AST-0309-0001	CPU Acer Hitam 123	CPU	123	Lama
AST-0513-0002	Laptop Toshiba Hitam TS150	Laptop	TS150	Lama
AST-0708-0001	Monitor Acer Hitam M10	Monitor	M10	Lama
AST-0913-0001	Monitor Acer Hitam AC1	Monitor	AC1	Lama
AST-0913-0002	Keyboard Logitech Hitam ts	Keyboard	ts	Lama
AST-0913-0004	CPU IBM Hitam tes	CPU	tes	Baru
AST-0913-0005	Laptop Asus Hitam testing	Laptop	testing	Baru
AST-0913-0006	CPU Acer Hitam AC123	CPU	AC123	Baru
AST-1010-0001	Printer Canon Silver IP1200	Printer	IP1200	Lama

Rabu, 18 Sep 2013
 Anda Login Sebagai : budi
 Bagian : Information Technology
 Server : Wulan-PC

Current Page No.: 1 Total Page No.: 1 Zoom Factor: 100%

Gambar 4.52 Form Laporan Aset Keseluruhan

20. Form Laporan Pemindahan

Form laporan pemindahan digunakan untuk melihat laporan pemindahan aset. Form laporan pemindahan dapat dilihat pada Gambar 4.53 di halaman 145.

Sistem Informasi Pengelolaan Aset Komputer dan Periperal PT. SUCOFINDO - [LaporanPemindahan]

File Master Transaksi Laporan

Tanggal: 18/09/2013 s/d 18/09/2013 Tampil Exit

Main Report

PT SUCOFINDO SURABAYA
 Jl. Jend. A. Yani No 315, Surabaya 60234, Jawa Timur
 Telp : 031-8470547 - Fax : 031-8470563,8470550,8480133
 Email : Labsurabaya@sucofindo.co.id

Daftar Pemindahan Aset KP

No. Pemindahan : PDA/05/13/0001
 Tanggal : 14-Mei-2013

Asal Pengguna Aset : Accounting Tujuan Pengguna Aset : Sumardjo
 Bagian : Accounting Nama Pengguna : Sumardjo
 Nama Pengguna : KAR-0910-0001 Jabatan : Kepala

Kode Aset	Nama Aset	Kondisi Aset	Umur
AST-0513-0002	Laptop Toshiba Hitam TS150	Baik	5 Tahun

No. Pemindahan : PDA/05/13/0002
 Tanggal : 14-Mei-2013

Asal Pengguna Aset : Accounting Tujuan Pengguna Aset : Nyoto
 Bagian : Accounting Nama Pengguna : Nyoto
 Nama Pengguna : Jabatan : Kepala

Kode Aset	Nama Aset	Kondisi Aset	Umur
AST-0309-0001	CPU Acer Hitam 123	Baik	1 Tahun

No. Pemindahan : PDA/09/13/0001

Current Page No.: 1 Total Page No.: 1 Zoom Factor: 100%

Gambar 4.53 Form Laporan Pemindahan

21. Form Surat Permintaan Pengadaan

Form surat permintaan pengadaan digunakan untuk melihat laporan surat permintaan pengadaan aset komputer dan *peripheral*. Form surat permintaan pengadaan dapat dilihat pada Gambar 4.54.

Bukti

Main Report

PT SUCOFINDO SURABAYA
 Jl. Jend. A. Yani No 315, Surabaya 60234, Jawa Timur
 Telp : 031-8470547 - Fax : 031-8470563,8470550,8480133
 Email : Labsurabaya@sucofindo.co.id

Perihal : Surat Permintaan Pengadaan Aset Baru
 Nomor : UPA/09/13/0007
 Tanggal Pengajuan : 18-Sep-2013

Kepada Yth : Bagian GA

Mengajukan permintaan pengadaan aset baru untuk kegiatan operasional. Adapun rincian aset adalah sebagai berikut.

Nama Aset	Jumlah	Spesifikasi	Keterangan
CPU	1 Unit	Intel Dual Core	

Bagian : Information Technology

Surabaya, 18-Sep-2013

Pemohon : Mengetahui

Budyanto : GA

Current Page No.: 1 Total Page No.: 1 Zoom Factor: 100%

Gambar 4.54 Form Surat Permintaan Pengadaan

22. Form Daftar Usulan Pengadaan

Form daftar usulan pengadaan digunakan untuk melihat laporan daftar usulan pengadaan aset komputer dan *peripheral*. *Form* daftar usulan pengadaan dapat dilihat pada Gambar 4.55.

PT SUCOFINDO SURABAYA
 Jl. Jend. A. Yani No 315, Surabaya 60234, Jawa Timur
 Telp : 031-8470547 - Fax : 031-8470563,8470550,8480133
 Email : LabSurabaya@sucofindo.co.id

Daftar Usulan Pengadaan Aset KP

No Usulan : UPA/09/13/0007
 Tanggal : 18-Sep-2013

Nama Aset	Spesifikasi yang diminta	Status
CPU	Intel Dual Core	Proses ACC

Alasan Pengadaan :
 Keterangan :

Current Page No.: 1 Total Page No.: 1 Zoom Factor: 100%

Gambar 4.55 *Form* Daftar Usulan Pengadaan

23. Form Surat Pengantar

Form surat pengantar digunakan untuk melihat surat pengantar. *Form* surat pengantar dapat dilihat pada Gambar 4.56 di halaman 147.

24. Form Berita Acara Penerimaan

Form berita acara penerimaan aset digunakan untuk melihat berita acara penerimaan aset. *Form* berita acara penerimaan aset dapat dilihat pada Gambar 4.57 di halaman 147.

PT SUCOFINDO SURABAYA
 Jl. Jend. A. Yani No 315, Surabaya 60234, Jawa Timur
 Telp : 031-8470547 - Fax : 031-8470563, 8470550, 8480133
 Email : Labsurabaya@sucofindo.co.id

SURAT PENGANTAR

No Transaksi : UPA/09/13/0007
 Tanggal : 18-Sep-2013

Kategori Aset	Jumlah	Spesifikasi
CPU	1 Unit	Intel Dual Core

Alasan :
 Keterangan :

Bag IT	Pengirim	Penerima	Bag GA
--------	----------	----------	--------

Current Page No.: 1 Total Page No.: 1 Zoom Factor: 100%

Gambar 4.56 Form Surat Pengantar

PT SUCOFINDO SURABAYA
 Jl. Jend. A. Yani No 315, Surabaya 60234, Jawa Timur
 Telp : 031-8470547 - Fax : 031-8470563, 8470550, 8480133
 Email : Labsurabaya@sucofindo.co.id

BERITA ACARA PENERIMAAN ASET KP
 NOMOR : PNA/09/13/0005

Pada hari ini, Rabu, September 18, 2013. Telah diterima aset sebagai berikut.

No	Nama Barang	Jumlah	Satuan	No. Referensi
1	CPU Acer H1tam AC123	1	Unit	UPA/09/13/0007

Demikian Berita Acara Penerimaan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pengirim Barang

Surabaya, Rabu, September 18, 2013
 Mengetahui

GA

Current Page No.: 1 Total Page No.: 1 Zoom Factor: 100%

Gambar 4.57 Form Berita Acara Penerimaan

25. Form Laporan Aset Sudah Diterima

Form laporan aset sudah diterima digunakan untuk melihat laporan aset komputer dan *peripheral* yang sudah diterima. Form laporan aset sudah diterima dapat dilihat pada Gambar 4.58 di halaman 148.

Sistem Informasi Pengelolaan Aset Komputer dan Peripherals PT. SUCOFINDO - [LaporanPemesanan]

File Master Transaksi Laporan

Laporan Aset KP yg Sudah Diterima Tampil Exit

Tanggal 18/09/2013 s/d 18/09/2013

Main Report

PT SUCOFINDO SURABAYA
 Jl. Jend. A. Yani No 315, Surabaya 60234, Jawa Timur
 Telp : 031-8470547 - Fax : 031-8470563, 8470550, 8480133
 Email : Labsurabaya@sucofindo.co.id

Laporan Aset KP Yang Sudah Diterima

No. Penerimaan : PNA/05/13/0001
 Tgl Penerimaan : 14-Mei-2013
 No. Usulan : UPA/05/13/0001

Kode Aset	Nama Aset	Penerima	Bagian
AST-0513-0001	Mouse Logitech Hitam LT123	Nyoto	Accounting
AST-0513-0002	Laptop Toshiba Hitam TS150	Nyoto	Accounting

No. Penerimaan : PNA/09/13/0001
 Tgl Penerimaan : 07-Sep-2013
 No. Usulan : UPA/09/13/0002

Kode Aset	Nama Aset	Penerima	Bagian
AST-0913-0002	Keyboard Logitech Hitam ts	Budyanto	Information Technology

No. Penerimaan : PNA/09/13/0002

Current Page No.: 1 Total Page No.: 1- Zoom Factor: 100%

Gambar 4.58 Form Laporan Aset Sudah Diterima

26. Form Laporan Aset Belum Diterima

Form laporan aset belum diterima digunakan untuk melihat laporan aset komputer dan *peripheral* yang belum diterima. Form laporan aset belum diterima dapat dilihat pada Gambar 4.59.

Sistem Informasi Pengelolaan Aset Komputer dan Peripherals PT. SUCOFINDO - [LaporanPemesanan]

File Master Transaksi Laporan

Laporan Aset KP yg Belum Diterima Tampil Exit

Tanggal 18/09/2013 s/d 18/09/2013

Main Report

PT SUCOFINDO SURABAYA
 Jl. Jend. A. Yani No 315, Surabaya 60234, Jawa Timur
 Telp : 031-8470547 - Fax : 031-8470563, 8470550, 8480133
 Email : Labsurabaya@sucofindo.co.id

Laporan Aset KP Yang Belum Diterima

No. Pengadaan : UPA/09/13/0001
 Tgl Usulan : 05/09/2013
 Tgl Pengadaan : 05/09/2013

Kode Aset	Nama Aset	Penerima	Bagian
AST-0913-0001	Monitor Acer Hitam AC1	Endang	Sekretaris

Current Page No.: 1 Total Page No.: 1 Zoom Factor: 100%

Gambar 4.59 Form Laporan Aset Belum Diterima

27. Form Laporan Pemeliharaan

Form laporan pemeliharaan digunakan untuk melihat laporan pemeliharaan aset. *Form* laporan pemeliharaan aset dapat dilihat pada Gambar 4.60.

Sistem Informasi Pengelolaan Aset Komputer dan Peripherals PT. SUCOFINDO - [Laporan Pemeliharaan]

File Master Transaksi Laporan

Laporan Laporan Pemeliharaan Aset KP [Tampil] [Exit]

Main Report

PT SUCOFINDO SURABAYA
 Jl Jend. A. Yani No 315, Surabaya 60234, Jawa Timur
 Telp : 031-8470547 - Fax : 031-8470563, 8470550, 8480133
 Email : Labsurabaya@sucofindo.co.id

Laporan Pemeliharaan Aset KP

Kode Aset : AST-0309-0001
 Nama Aset : CPU Acer Hitam 123

No . Pemeliharaan	Tahun	Jadwal Ke	Tanggal	Keterangan Pemeliharaan
PEM-2013-0001	2013	1	03-Jan-2013	Tambah RAM
PEM-2013-0004	2013	2	14-Mei-2013	

Kode Aset : AST-0513-0001
 Nama Aset : Mouse Logitech Hitam LT123

No . Pemeliharaan	Tahun	Jadwal Ke	Tanggal	Keterangan Pemeliharaan
PEM-2013-0008	2013	2	14-Mei-2013	

Kode Aset : AST-0513-0002
 Nama Aset : Laptop Toshiba Hitam TS150

No . Pemeliharaan	Tahun	Jadwal Ke	Tanggal	Keterangan Pemeliharaan
PEM-2013-0007	2013	2	14-Mei-2013	

Current Page No.: 1 Total Page No.: 1+ Zoom Factor: 100%

Gambar 4.60 *Form* Laporan Pemeliharaan

28. Form Daftar Usulan Penghapusan

Form daftar usulan penghapusan digunakan untuk melihat daftar usulan penghapusan aset. *Form* daftar usulan penghapusan dapat dilihat pada Gambar 4.61 di halaman 150.

29. Form Laporan Penghapusan

Form laporan penghapusan digunakan untuk melihat laporan penghapusan aset komputer dan *peripheral*. *Form* laporan penghapusan dapat dilihat pada Gambar 4.62 di halaman 150.

Sistem Informasi Pengelolaan Aset Komputer dan Peripherals PT. SUCOFINDO - [Laporan Pemeliharaan]

File Master Transaksi Laporan

Laporan: Laporan Usulan Penghapusan Aset | Tampil Exit

Main Report

PT SUCOFINDO SURABAYA
 Jl. Jend. A. Yani No 315, Surabaya 60224, Jawa Timur
 Telp : 031-8470547 - Fax : 031-8470563, 8470550, 8480133
 Email : Labsurabaya@sucofindo.co.id

Daftar Usulan Penghapusan Aset KP

No. Usulan : HPS20130002
 Tanggal : 14-Mei-2013

Kode Aset	Nama Aset	Sisa Umur	Nilai Sisa Ekonomis	Status
AST-0708-0001	Monitor Acer Hitam M10	0	Rp 0	Disumbangkan

Keterangan:

Rabu, 18 Sep 2013
 Anda Login Sebagai : budi
 Bagian : Information Technology
 Server : Wulan-PC

Current Page No.: 1 Total Page No.: 1 Zoom Factor: 100%

Gambar 4.61 Form Daftar Usulan Penghapusan

Sistem Informasi Pengelolaan Aset Komputer dan Peripherals PT. SUCOFINDO - [Laporan Pemeliharaan]

File Master Transaksi Laporan

Laporan: Laporan Penghapusan Aset KP | Tampil Exit

Main Report

PT SUCOFINDO SURABAYA
 Jl. Jend. A. Yani No 315, Surabaya 60224, Jawa Timur
 Telp : 031-8470547 - Fax : 031-8470563, 8470550, 8480133
 Email : Labsurabaya@sucofindo.co.id

Laporan Penghapusan Aset KP

No. Penghapusan	Tanggal	Kode Aset	Nama Aset	Sisa Umur	Sisa Nilai
HPS20130001	14-Mei-2013	AST-0513-0001	Mouse Logitech Hitam LT123	2 Tahun	Rp100.000
HPS20130003	17-Sep-2013	AST-0913-0003	Mouse Simbadda Hitam tes	3 Tahun	Rp150.000

Rabu, 18 Sep 2013
 Anda Login Sebagai : budi
 Bagian : Information Technology
 Server : Wulan-PC

Current Page No.: 1 Total Page No.: 1 Zoom Factor: 100%

Gambar 4.62 Form Laporan Penghapusan

30. Form Laporan Neraca

Form laporan neraca digunakan untuk melihat laporan neraca. Form laporan neraca dapat dilihat pada Gambar 4.63 di halaman 151.

Sistem Informasi Pengelolaan Aset Komputer dan Peripherals PT. SUCOFINDO - [Laporan Neraca]

File Master Transaksi Laporan

Tampil Exit

Main Report

PT SUCOFINDO SURABAYA
 Jl Jend. A. Yani No 315, Surabaya 60234, Jawa Timur
 Telp : 031-8470547 - Fax : 031-8470563, 8470550, 8480133
 Email : Labsurabaya@sucofindo.co.id

Neraca

Aktiva			Passiva		
Kode Akun	Nama Akun	Jumlah	Kode Akun	Nama Akun	Jumlah
110002	Aktiva Lancar		210002	Kewajiban Jangka Pendek	
	Kas	Rp530 000.000	210003	Utang Dagang	Rp69 000.000
110003	Perencanaan	Rp74 000.000	210004	Utang Gaji	Rp90 000.000
110007	BANK BCA	Rp100 000.000	410001	Hutang Hipotik	Rp90 000.000
	Aktiva Tetap			Pendapatan Diterima Dimuka	Rp143 000.000
110005	Peralatan Komputer & Peripherals	Rp37 650 000		Modal	
110006	Akumulasi Penyusutan Peralatan	(Rp7 800 000)	310001	Modal Scufindo	Rp300 000.000
			310002	laba Rugi Ditahan	Rp41 650.000
	Total	733.850.000		Total	733.850.000

Tanggal Cetak : 18-Sep-2013

Current Page No.: 1 Total Page No.: 1 Zoom Factor: 100%

Gambar 4.63 Form Laporan Neraca

31. Form Laporan Status Usulan Pengadaan Disetujui

Form laporan status usulan pengadaan disetujui digunakan untuk melihat laporan status usulan pengadaan disetujui. Form laporan status usulan pengadaan disetujui dapat dilihat pada Gambar 4.64.

Bukti

Main Report

PT SUCOFINDO SURABAYA
 Jl Jend. A. Yani No 315, Surabaya 60234, Jawa Timur
 Telp : 031-8470547 - Fax : 031-8470563, 8470550, 8480133
 Email : Labsurabaya@sucofindo.co.id

Laporan Status Usulan Pengadaan Aset

Kode Usulan : UPA/09/13/0023
 Tanggal : 17-Sep-2013

Daftar Aset Dibawah ini Telah Disetujui :

Kode Barang	Nama Barang	Spesifikasi
KAT-0110-0002	Laptop	HDD 750 GB RAM 1 GB Intel Dual Core

Surabaya, Selasa, 17 September, 2013

Pengusul: Endang
 Bagian IT: Budiyanto

Current Page No.: 1 Total Page No.: 1 Zoom Factor: 100%

Gambar 4.64 Form Laporan Status Usulan Pengadaan Disetujui

32. *Form* Laporan Status Usulan Pengadaan Ditolak

Form laporan status usulan pengadaan ditolak digunakan untuk melihat laporan status usulan pengadaan ditolak. *Form* laporan status usulan pengadaan ditolak dapat dilihat pada Gambar 4.65.

The screenshot shows a web browser window with the following content:

PT SUCOFINDO SURABAYA
 Jl. Jend. A. Yani No 315, Surabaya 60234, Jawa Timur
 Telp : 031-8470547 • Fax : 031-8470563, 8470550, 8480133
 Email : Labsurabaya@sucofindo.co.id

Laporan Status Usulan Pengadaan Aset

Kode Usulan : UPA/09/13/0024
 Tanggal : 17-Sep-2013

Daftar Aset Dibawah ini Tidak Disetujui :

Kode Barang	Nama Barang	Spesifikasi	Alasan
KAT-0110-0001	CPU	HDD 1 TB RAM 2 GB Intel Dual Core	Blm membutuhkan

Surabaya, Selasa, 17 September, 2013

Pengusul: Endang
 Bagian IT: Budyanto

Current Page No.: 1 Total Page No.: 1 Zoom Factor: 100%

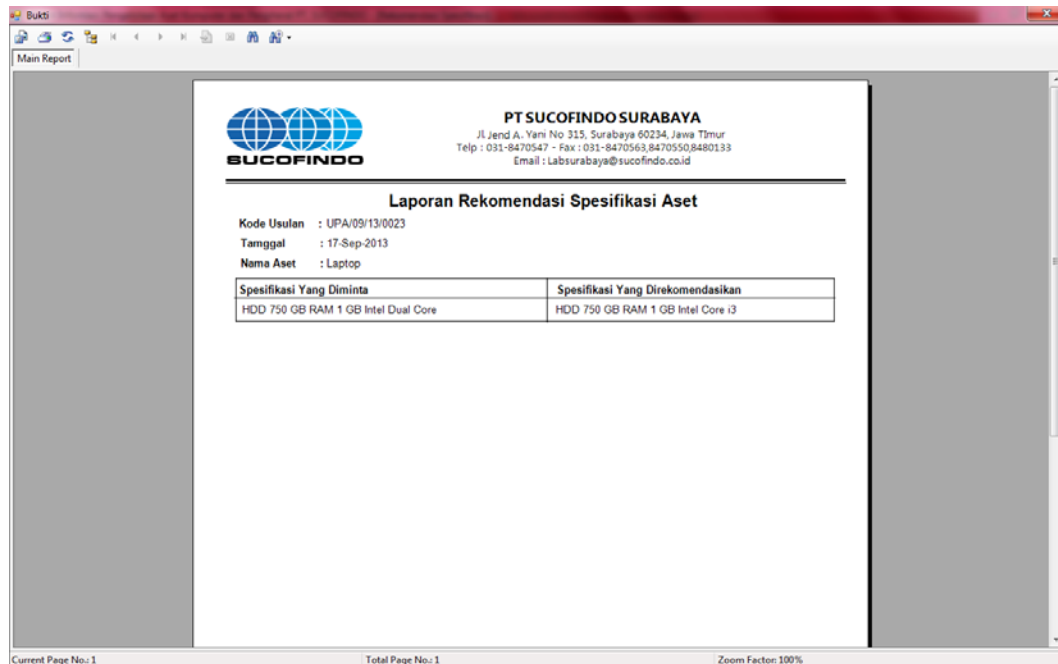
Gambar 4.65 *Form* Laporan Status Usulan Pengadaan Ditolak

33. *Form* Laporan Rekomendasi Spesifikasi Aset

Form laporan rekomendasi spesifikasi aset digunakan untuk melihat laporan rekomendasi spesifikasi aset. *Form* laporan rekomendasi spesifikasi aset dapat dilihat pada Gambar 4.66 di halaman 153.

34. *Form* Laporan Invoice

Form laporan invoice digunakan untuk melihat laporan invoice. *Form* laporan invoice dapat dilihat pada Gambar 4.67 di halaman 153.



PT SUCOFINDO SURABAYA
 Jl. Jend. A. Yani No 315, Surabaya 60234, Jawa Timur
 Telp : 031-8470547 - Fax : 031-8470563,8470550,8480133
 Email : Labsurabaya@sucofindo.co.id

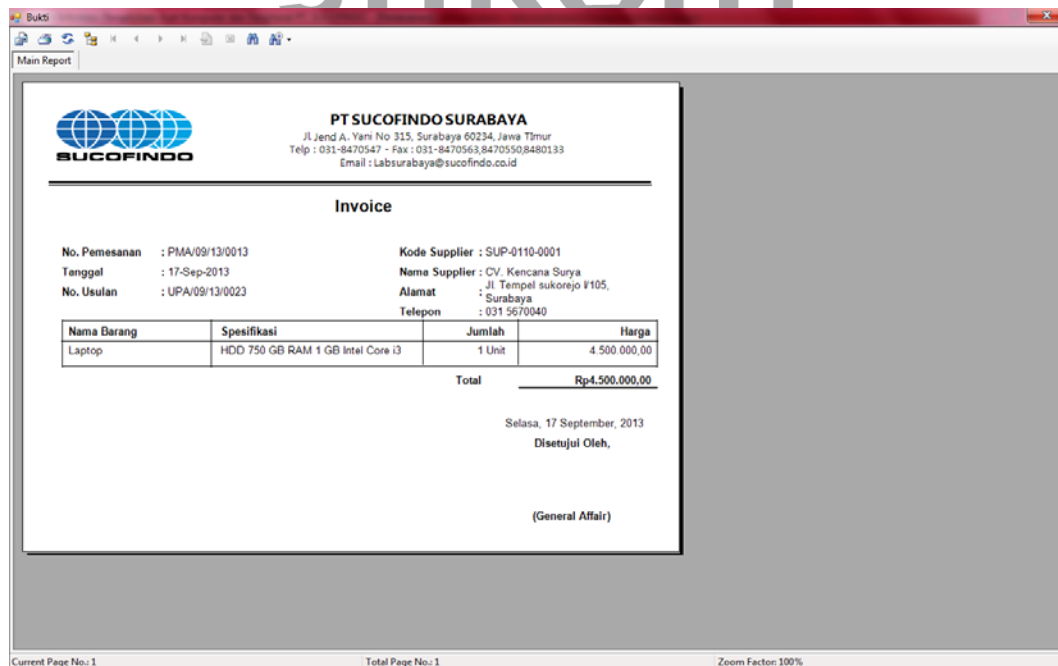
Laporan Rekomendasi Spesifikasi Aset

Kode Usulan : UPA/09/13/0023
 Tanggal : 17-Sep-2013
 Nama Aset : Laptop

Spesifikasi Yang Diminta	Spesifikasi Yang Direkomendasikan
HDD 750 GB RAM 1 GB Intel Dual Core	HDD 750 GB RAM 1 GB Intel Core i3

Current Page No.: 1 Total Page No.: 1 Zoom Factor: 100%

Gambar 4.66 Form Laporan Rekomendasi Spesifikasi Aset

PT SUCOFINDO SURABAYA
 Jl. Jend. A. Yani No 315, Surabaya 60234, Jawa Timur
 Telp : 031-8470547 - Fax : 031-8470563,8470550,8480133
 Email : Labsurabaya@sucofindo.co.id

Invoice

No. Pemesanan : PMA/09/13/0013 Kode Supplier : SUP-0110-0001
 Tanggal : 17-Sep-2013 Nama Supplier : CV. Kencana Surya
 No. Usulan : UPA/09/13/0023 Alamat : Jl. Tempel sukorejo 1105,
 Surabaya
 Telepon : 031 5670040

Nama Barang	Spesifikasi	Jumlah	Harga
Laptop	HDD 750 GB RAM 1 GB Intel Core i3	1 Unit	4.500.000,00
Total			Rp4.500.000,00

Selasa, 17 September, 2013
 Disetujui Oleh,
 (General Affair)

Current Page No.: 1 Total Page No.: 1 Zoom Factor: 100%

Gambar 4.67 Form Laporan Invoice

4.2 Evaluasi

Evaluasi dilakukan untuk melakukan pengujian sistem. Apakah sistem yang telah dibuat dapat berjalan sesuai dengan tujuan. Jika terjadi perbedaan hasil maka sistem yang dibuat masih memiliki kesalahan, oleh karena itu diperlukan beberapa perbaikan. Proses pengujian menggunakan *Black Box Testing* dimana aplikasi diuji dengan melakukan berbagai percobaan untuk membuktikan bahwa aplikasi yang dibuat telah sesuai dengan tujuan.

4.2.1 Uji Coba Fungsi Aplikasi

Pengujian ini dilakukan untuk mengetahui apakah fungsi-fungsi yang ada pada aplikasi berjalan dengan baik atau tidak. Adapun fungsi-fungsi aplikasi yang akan diujikan adalah sebagai berikut.

A. Uji Coba Fungsi *Login*

Fungsi login digunakan untuk melakukan pembatasan hak akses kepada pengguna. Pada fungsi ini, terdapat pemeriksaan kelengkapan masukan. Sistem memberikan pesan agar pengguna melengkapi masukan ketika ada masukan yang belum diisi oleh pengguna. Hasil uji coba fungsi *login* dapat dilihat pada tabel 4.1

Tabel 4.1 Hasil Uji Coba Fungsi *Login*

<i>Test Case</i>	Tujuan	<i>Input</i>	<i>Output yang diharapkan</i>	Hasil Keluaran Sistem
1	Memastikan <i>username</i> dan <i>password</i> terisi	Memasukkan <i>username</i> dan <i>password</i> tidak diisi	Muncul peringatan bahwa <i>username</i> dan <i>password</i> tidak terisi	Sukses
2	Memastikan bahwa <i>username</i> terisi	Memasukkan <i>username</i> tidak diisi	Muncul peringatan bahwa <i>form</i> tidak dapat diakses	Sukses
3	Memastikan bahwa	Memasukkan <i>password</i> tidak	Muncul peringatan bahwa	Sukses

Tabel 4.1 Hasil Uji Coba Fungsi *Login*

<i>Test Case</i>	Tujuan	<i>Input</i>	<i>Output yang diharapkan</i>	Hasil Keluaran Sistem
	<i>password</i> terisi	diisi	<i>form</i> tidak dapat diakses	
4	Memastikan pemeriksaan <i>username</i> dan <i>password</i> yang diinputkan benar	Memasukkan <i>username</i> dan <i>password</i> benar	Muncul <i>form</i> menu	Sukses
5	Memastikan pemeriksaan <i>username</i> dan <i>password</i> yang diinputkan benar	Masukkan <i>username</i> dan <i>password</i> salah	Muncul pesan <i>username</i> dan <i>password</i> salah	Sukses

B. Uji Coba Fungsi Hasil Laporan

Pada fungsi hasil laporan memeriksa apakah semua data yang diminta sistem telah terisi semua. Jika data masukan tidak lengkap, maka sistem akan memberikan pesan kesalahan. Hasil uji coba fungsi hasil laporan dapat dilihat pada Tabel 4.2.

Tabel 4.2 Hasil Uji Coba Fungsi Hasil Laporan

<i>Test Case</i>	Tujuan	<i>Input</i>	<i>Output yang diharapkan</i>	Hasil Keluaran Sistem
6	Memastikan kebenaran data	Memasukkan data tidak ada	Muncul pesan data tidak ada	Sukses
7	Memastikan pencarian data benar	Memasukkan data benar	Muncul hasil laporan	Sukses

C. Uji Coba Fungsi View Hasil Laporan

Pada uji coba fungsi simpan hasil laporan, uji coba dilakukan dengan tujuan apakah sistem berhasil melakukan penyimpanan dengan benar. Hasil uji coba fungsi simpan hasil laporan dapat dilihat pada tabel 4.3.

Tabel 4.3 Hasil Uji Coba Fungsi *View* Hasil Laporan

<i>Test Case</i>	Tujuan	<i>Input</i>	<i>Output yang diharapkan</i>	Hasil Keluaran Sistem
8	Memastikan fungsi <i>view</i> dapat berjalan	Menampilkan data hasil laporan	Muncul laporan yang telah tersimpan	Sukses
9	Memastikan fungsi <i>update</i> data dapat berjalan	Memperbarui data	Muncul laporan data telah di <i>update</i>	Sukses
10	Memastikan fungsi tambah data dapat berjalan	Menambahkan data	Muncul laporan data telah ditambahkan pada <i>database</i>	Sukses

D. Uji Coba Fungsi Aplikasi

Pada uji coba fungsi aplikasi dilakukan uji coba fungsi *button* untuk memanggil *form* yang berkaitan dengan fungsi *rule*. Hasil uji coba fungsi aplikasi dapat dilihat pada Tabel 4.4.

Tabel 4.4 Hasil Uji Coba Fungsi Aplikasi

<i>Test Case</i>	Tujuan	<i>Input</i>	<i>Output yang diharapkan</i>	Hasil Keluaran Sistem
8	Memastikan tombol simpan usulan pengadaan berfungsi	Menekan tombol simpan	Muncul informasi usulan pengadaan	Sukses
9	Memastikan pemanggilan form surat permintaan	Menekan tombol tampilkan informasi surat permintaan	Muncul form surat permintaan pengadaan aset	Sukses

Tabel 4.4 Hasil Uji Coba Fungsi Aplikasi

<i>Test Case</i>	Tujuan	<i>Input</i>	<i>Output yang diharapkan</i>	Hasil Keluaran Sistem
	pengadaan aset aktif	pengadaan aset		
10	Memastikan pemanggilan form daftar usulan pengadaan aset aktif	Menekan tombol tampilkan informasi daftar usulan pengadaan aset	Muncul form daftar usulan pengadaan aset	Sukses
11	Memastikan tombol simpan pemesanan aset berfungsi	Menekan tombol simpan	Muncul informasi pemesanan aset	Sukses
12	Memastikan pemanggilan form surat pengantar aktif	Menekan tombol tampilkan informasi surat pengantar	Muncul form surat pengantar	Sukses
13	Memastikan tombol simpan pengadaan aset berfungsi	Menekan tombol simpan	Muncul informasi pengadaan aset	Sukses
14	Memastikan tombol simpan penerimaan aset berfungsi	Menekan tombol simpan	Muncul informasi penerimaan aset	Sukses
15	Memastikan pemanggilan form berita acara penerimaan aktif	Menekan tombol tampilkan informasi berita acara penerimaan	Muncul form berita acara penerimaan	Sukses
16	Memastikan tombol simpan pemeliharaan aset berfungsi	Menekan tombol simpan	Muncul informasi pemeliharaan aset	Sukses
17	Memastikan tombol simpan usulan penghapusan aset berfungsi	Menekan tombol simpan	Muncul informasi usulan penghapusan aset	Sukses
18	Memastikan pemanggilan form daftar usulan	Menekan tombol tampilkan informasi daftar usulan	Muncul form daftar usulan penghapusan aset	Sukses

Tabel 4.4 Hasil Uji Coba Fungsi Aplikasi

<i>Test Case</i>	Tujuan	<i>Input</i>	Output yang diharapkan	Hasil Keluaran Sistem
	penghapusan aset aktif	penghapusan aset		
19	Memastikan tombol simpan penghapusan aset berfungsi	Menekan tombol simpan	Muncul informasi penghapusan aset	Sukses
20	Memastikan tombol simpan penyusutan aset berfungsi	Menekan tombol simpan	Muncul informasi penyusutan aset	Sukses
21	Memastikan tombol simpan pemindahan aset berfungsi	Menekan tombol simpan	Muncul informasi pemindahan aset	Sukses
22	Memastikan pemanggilan form daftar pemindahan aset aktif	Menekan tombol tampilkan informasi daftar pemindahan aset	Muncul form daftar pemindahan aset	Sukses

E. Uji Coba Kontrol Informasi

Pada uji coba informasi dilakukan pengujian terhadap kontrol pengalihan data. Hasil uji coba fungsi kontrol informasi dapat dilihat pada Tabel 4.5.

Tabel 4.5 Hasil Uji Coba Kontrol Informasi

<i>Test Case</i>	Tujuan	<i>Input</i>	Output yang diharapkan	Hasil Keluaran Sistem
23	Memastikan kontrol pengalihan data berfungsi	Menekan salah satu kontrol pengalihan data	Muncul data sesuai kontrol pengalihan data	Sukses
24	Memastikan pembuatan informasi dalam tabel berfungsi	Menekan tombol tampil	Muncul tabel sesuai parameter yang ditentukan	Sukses
25	Memastikan data tampil dengan baik	Menekan salah satu kontrol pengalihan data	Muncul data sesuai dengan <i>database</i>	Sukses

4.2.2 Uji Coba Kesesuaian Hasil Laporan

Uji coba kesesuaian hasil laporan merupakan uji coba yang bertujuan untuk memastikan bahwa hasil laporan yang didapat pada aplikasi sesuai dengan kebutuhan *user* yang ditetapkan. Uji coba ini dilakukan dengan membuat sebuah contoh kasus, selanjutnya kasus tersebut diselesaikan dengan dua cara yaitu menggunakan aplikasi dan menggunakan sistem yang berjalan saat ini. Setelah mendapatkan hasil laporan yang dibutuhkan, maka kedua hasil tersebut dibandingkan apakah memperoleh hasil yang sama. Hasil laporan yang diselesaikan dengan cara yang berjalan saat ini dapat dilihat pada Tabel 4.6.

Tabel 4.6 Data Hasil Laporan Sistem Saat Ini

Pertanyaan	Jawaban
Sebuah CPU dibeli dengan harga Rp 4.500.000 dan umur penggunaannya ditaksir 5 tahun. Beban penyusutan per tahun adalah?	Rp 900.000

Setelah membandingkan hasil laporan dengan sistem saat ini, maka dilakukan pencarian hasil laporan menggunakan aplikasi. Tampilan hasil laporan menggunakan sistem saat ini. Dari kedua hasil laporan di atas maka dapat dikatakan bahwa hasil laporan dengan menggunakan sistem saat ini sesuai dengan hasil laporan menggunakan aplikasi. Kesimpulan dari pengujian di atas dapat dilihat pada Tabel 4.7.

Tabel 4.7 Hasil Uji Coba Data dengan Aplikasi

<i>Test Case</i>	Tujuan	<i>Input</i>	<i>Output yang diharapkan</i>	Hasil Keluaran Sistem
26	Mengetahui kesesuaian hasil laporan	Contoh kasus yang diselesaikan sama dengan cara manual menggunakan aplikasi	Hasil laporan manual sama dengan hasil informasi pada aplikasi	Sukses

4.2.3 Uji Coba Kemudahan, Kecepatan, dan Tampilan Aplikasi

Dari angket yang telah diisi oleh beberapa jenis pengguna dapat ditarik kesimpulan sebagai berikut.

1. Jenis pengguna pertama, yaitu bagian *Information Technology* dengan sampel sebanyak 1 orang memberikan penilaian untuk kemudahan, kecepatan, dan tampilan aplikasi. Dari 13 pernyataan, 0 untuk pilihan tidak baik, 0 untuk pilihan kurang baik, 8 untuk pilihan baik, dan 5 untuk pilihan sangat baik. Hal ini menunjukkan bahwa semua menu pada aplikasi ini mudah digunakan dan dipahami oleh bagian *Information Technology*, waktu yang dibutuhkan saat aplikasi dijalankan cepat, dan tampilan dari aplikasi baik.
2. Jenis pengguna kedua, yaitu bagian *General Affair* dengan sampel sebanyak 1 orang memberikan penilaian untuk kemudahan, kecepatan, dan tampilan aplikasi. Dari 13 pernyataan, 0 untuk pilihan tidak baik, 1 untuk pilihan kurang baik, 10 untuk pilihan baik, dan 2 untuk pilihan sangat baik. Hal ini menunjukkan bahwa semua menu pada aplikasi ini mudah digunakan dan dipahami oleh bagian *General Affair*, waktu yang dibutuhkan saat aplikasi dijalankan cepat, dan tampilan dari aplikasi baik.
3. Jenis pengguna ketiga, yaitu bagian unit dengan sampel sebanyak 2 orang memberikan penilaian untuk kemudahan, kecepatan, dan tampilan aplikasi. Orang pertama yaitu bagian sekretaris, dari 13 pernyataan, 0 untuk pilihan tidak baik, 1 untuk pilihan kurang baik, 7 untuk pilihan baik, dan 5 untuk pilihan sangat baik. Sedangkan untuk orang kedua yaitu bagian *accounting*, dari 13 pernyataan, 0 untuk pilihan tidak baik, 1 untuk pilihan kurang baik, 8 untuk pilihan baik, dan 4 untuk pilihan sangat baik. Hal ini menunjukkan

bahwa semua menu pada aplikasi ini mudah digunakan dan dipahami oleh bagian unit, waktu yang dibutuhkan saat aplikasi dijalankan cepat, dan tampilan dari aplikasi baik.

4. Dari penilaian semua jenis pengguna aplikasi dapat ditarik kesimpulan secara umum bahwa aplikasi ini mudah digunakan dan dipahami oleh pengguna, waktu yang dibutuhkan saat aplikasi dijalankan cepat, dan tampilan dari aplikasi baik. Adapun saran yang diberikan oleh sebagian besar pengguna adalah perbaikan ukuran tulisan pada aplikasi karena ukuran tulisan dinilai kurang besar karena pengguna kebanyakan menggunakan kacamata.

