

BAB II

HASIL SURVEY

2.1 Gambaran Umum Butik Indah Bordir Sidoarjo

Butik Indah Bordir Sidoarjo merupakan perusahaan yang bergerak di berbagai bidang penjualan, yang menawarkan bermacam-macam desain pakaian bermotif. butik Indah Bordir Sidoarjo ini terletak di jalan Yos Sudarso No.7 Sidoarjo – Jawa Timur.

Butik Indah Bordir Sidoarjo ini memiliki berbagai macam motif penjualan dengan ciri khas bordir yang tersebar di seluruh nusantara ini. Terhitung sampai sekarang butik Indah Bordir Sidoarjo Mempunyai 32 supplier / pemasok batik dari berbagai kota di Indonesia. Jadi tidak diragukan lagi untuk masalah kualitas dan harga, karena butik Indah Bordir Sidoarjo telah bersaing di pasaran.

2.2 Program Butik Indah Bordir

2.2.1 Misi Butik Indah Bordir Sidoarjo

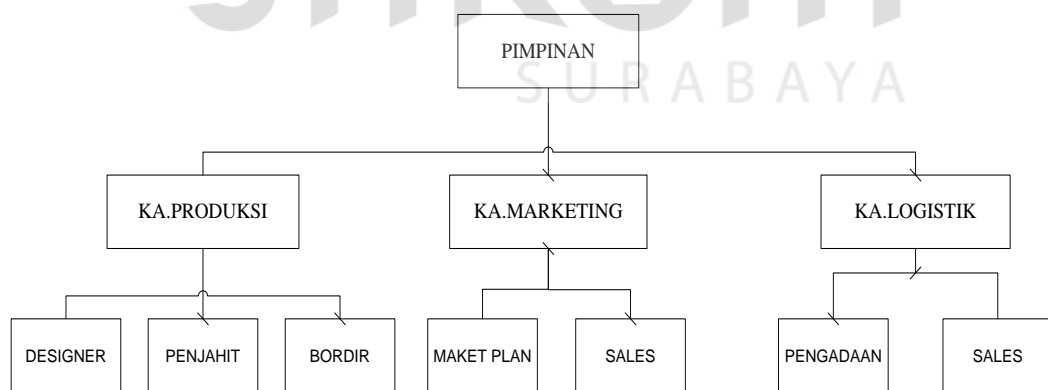
Kami "Misi Kesempurnaan" juga harus menjadi fleksibel dengan aturan pasar yang baru dan persaingan global. fleksibilitas perusahaan dan adaptasi hanya air seperti yang membentuk seperti lingkungan kita berada di. Sebagai perusahaan pembuatan bordir baju terbesar di kota Sidoarjo, kami terus mengembangkan bisnis kami, dan bertahan hidup melalui banyak perubahan dalam kebijakan pemerintah dan pasar. Keberhasilan ini berasal dari kami Core Values; produk berkualitas tinggi, daya saing harga, layanan purna jual pengembangan, sumber daya manusia, dan tanggung jawab sosial perusahaan (perhatian hubungan lingkungan dan sosial).

2.2.2 Visi Butik Indah Bordir Sidoarjo

Kami "Visi Kesempurnaan" mirip dalam lingkaran berkelanjutan, peningkatan inovasi dan kemajuan yang tidak memiliki akhir antara semua divisi perusahaan kami. Selama lebih dari 30 tahun, pada inisial dari progresi investasi yang secara alami mengarah pada peningkatan kapasitas produk kami, Butik Indah Bordir telah membentuk sebuah mesin bordir produksi dalam produk aneka baju dan berlaku semua divisi seperti, pemasaran, pelayanan pelanggan, pengembangan sumber daya manusia, dan banyak lainnya melalui koordinasi dan peraturan oleh manajemen perusahaan dari karyawan yang berpengalaman dan profesional.

2.3 Struktur Organisasi Butik Indah Bordir Sidoarjo

Struktur organisasi ini menjelaskan bagian yang terlibat dalam proses yang ada pada butik Indah Bordir Sidoarjo. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada Gambar 2.1.



Gambar 2.1 Struktur Organisasi butik Indah Bordir Sidoarjo

2.4 Deskripsi Tugas

Fungsi dan tanggung jawab dari setiap komponen organisasi adalah sebagai berikut:

a. Pimpinan

Bertugas untuk menjaga keseimbangan, mengatur dan bertanggung jawab atas perusahaan mulai dari produksi sampai tangan konsumen.

b. KA. Marketing

Bertugas untuk mengatur sistem penjualan serta data – data barang yang telah dijual.

c. Market Plan

Bertugas untuk merencanakan strategi penjualan dan membuat laporan penjualan.

d. Sales

Bertugas untuk menjual barang kepada konsumen dan mencatat data barang yang terjual.

e. KA. Produksi

Bertugas untuk mengatur banyaknya barang yang akan di produksi dan menyelaraskan dengan kebutuhan pasar.

f. Designer

Bertugas untuk membuat design produk.

g. Penjahit

Bertugas untuk menjahit kain produk menjadi pakaian.

h. Pembordir

Bertugas untuk membordir sebuah kain yang sudah jadi.

i. KA. Logistik

Bertugas untuk mengatur keluar masuknya bahan baku dan alat – alat yang diperlukan.

j. Pengadaan

Bertugas untuk membeli bahan baku dan alat – alat yang digunakan.

k. Gudang

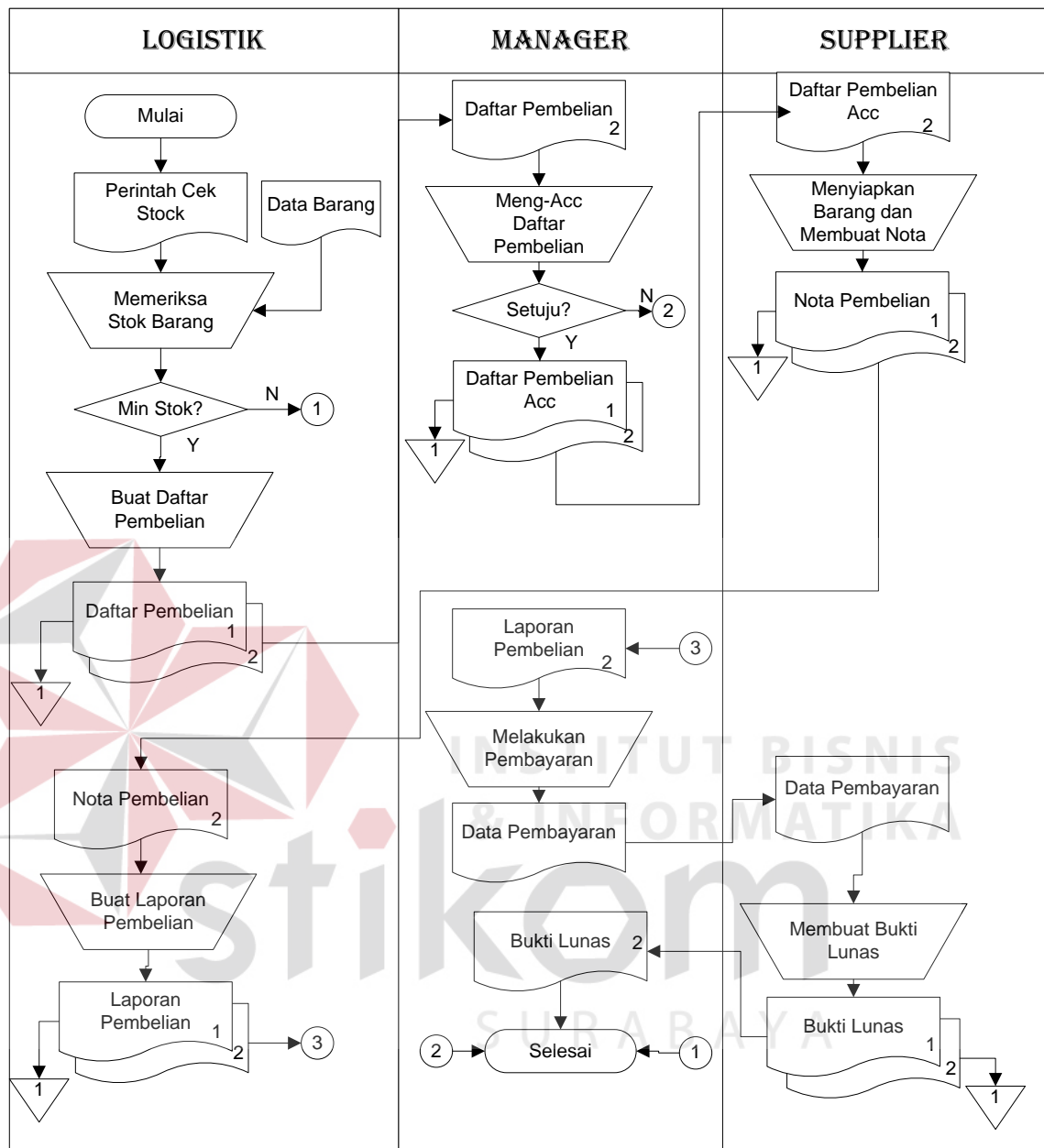
Bertugas untuk mencatat keluar masuknya barang dan mencocokkan antara sisa barang dengan barang yang sudah terjual.

2.5 Analisis Sistem yang Sedang Berjalan

Document flow memuat hasil analisis yang dibuat berdasarkan hasil survey ke butik Indah Bordir Sidoarjo. Analisis sistem yang ada yaitu sebagai berikut:

2.5.1 Dokumen Flow Pembelian

Document flow pembelian stock barang menggambarkan proses pembelian stock barang yang dimulai dengan pengecekan stock barang digudang. Apabila stock sudah mendekati habis, maka tim logistik akan membuat daftar pembelian barang yang hampir habis dan akan di acc oleh manager logistik. Jika manager logistik telah meng acc, maka tim logistik akan melakukan pembelian pada supplier dan mendapatkan nota pembelian yang akan diolah menjadi laporan pembelian. Setelah itu laporan pembelian akan diberikan pada manager logistik untuk membayar pembelian pada supplier dan dari supplier akan mendapatkan bukti lunas. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada Gambar 2.2.

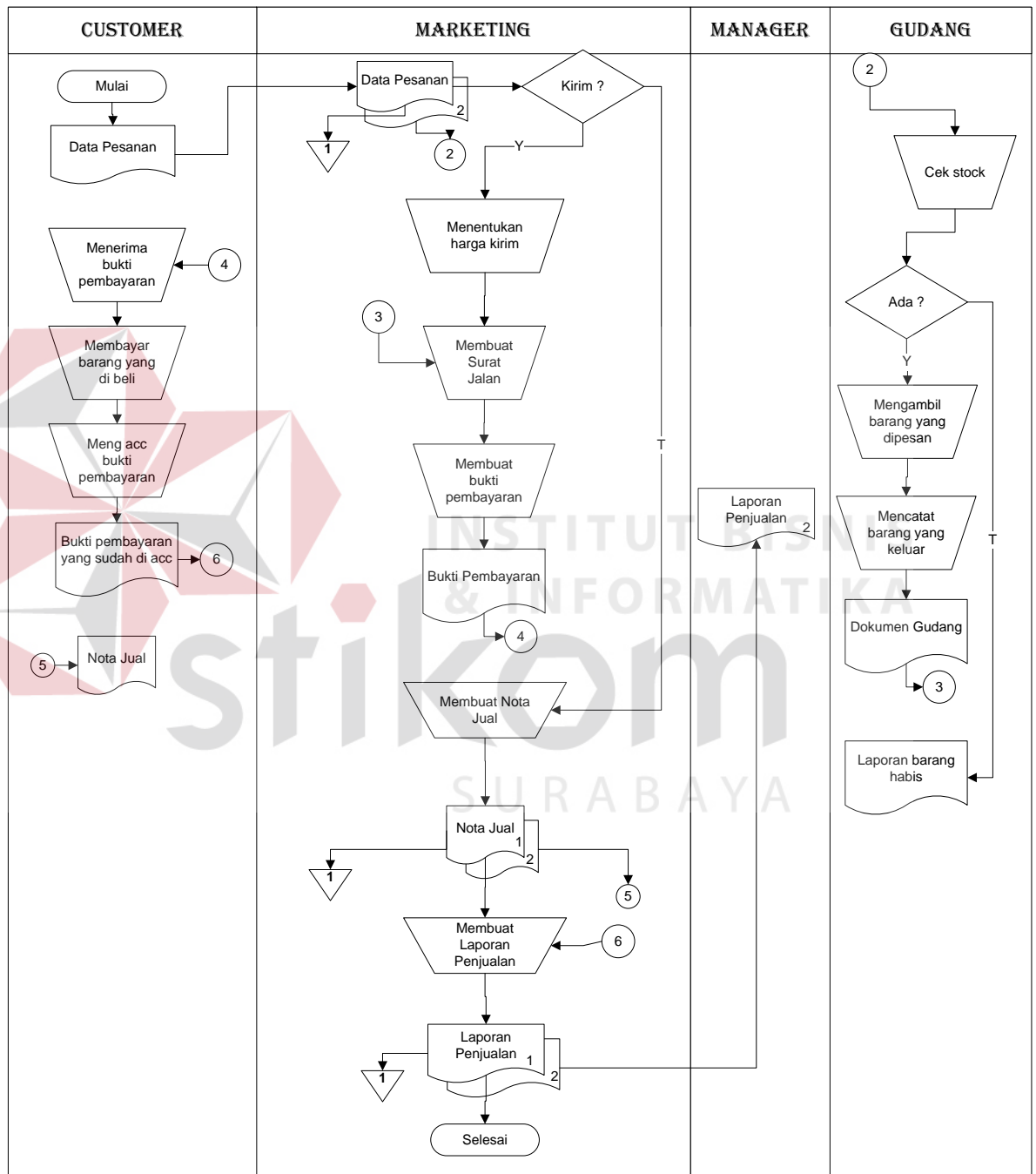


Gambar 2.2 Document Flow Pembelian Stock Barang

2.5.2 Dokumen Flow Penjualan

Document flow penjualan barang menggambarkan proses penjualan barang yang dimulai dengan pemilihan barang oleh customer dan bagian marketing membuat nota dari data barang yang akan dibeli oleh customer dan

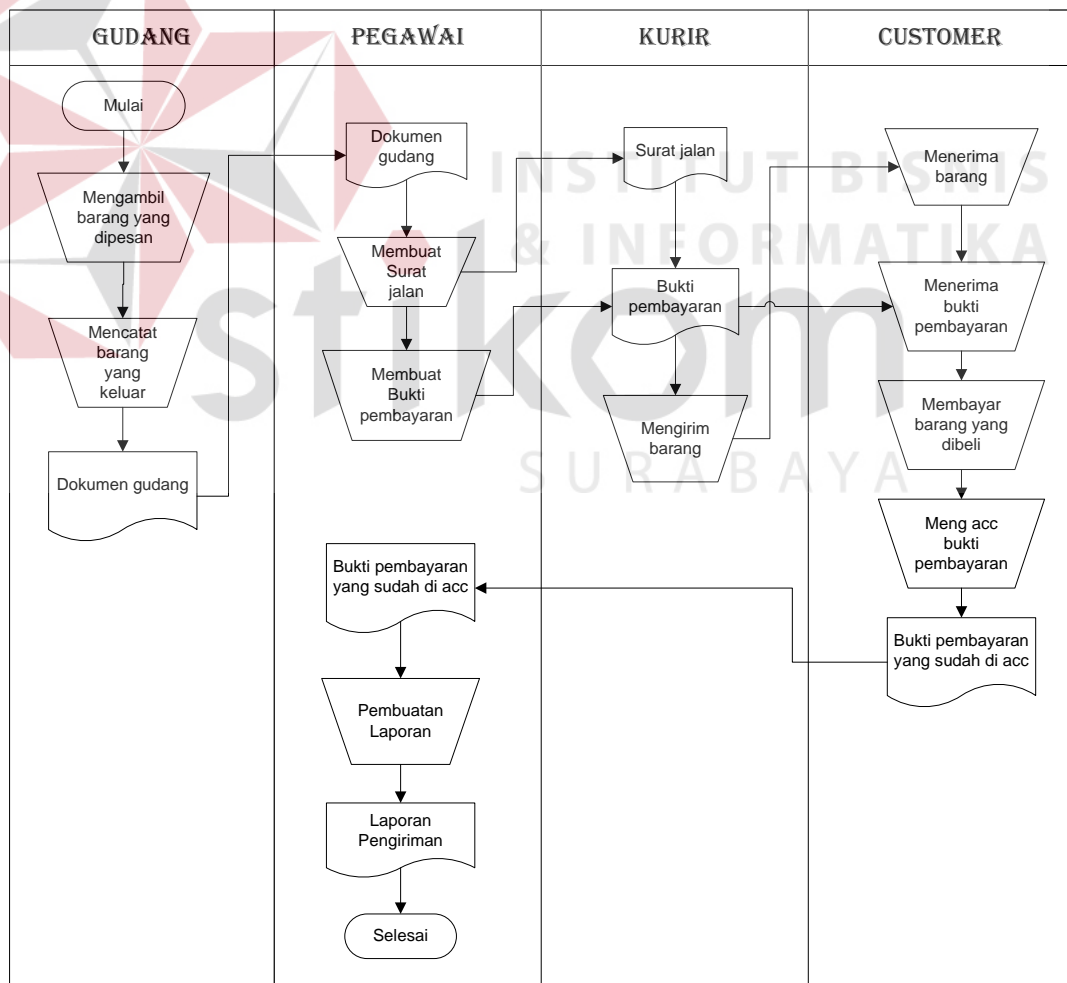
menghasilkan nota jual yang diberikan pada customer. Kemudian bagian marketing akan membuat laporan penjualan yang diberikan pada manager marketing. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada Gambar 2.3.



Gambar 2.3 Document Flow Penjualan Barang

2.5.3 Dokumen Flow Pengiriman

Document flow pengiriman barang menggambarkan proses penjualan barang yang dimulai dengan bagian gudang mengambil barang yang dipesan kemudian mencatat data barang yang keluar. Lalu pegawai akan membuat surat jalan dan bukti pembayaran. Kemudian kurir akan membawa barang yang dipesan dan mengirim barang ke customer serta melakukan transaksi pembayaran. Dan bukti pembayaran tersebut diserahkan pada pegawai untuk dijadikan sebagai acuan dalam pembuatan laporan pengiriman. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada Gambar 2.4.



Gambar 2.4 *Document Flow* Pengiriman Barang