

BAB V

IMPLEMENTASI DAN PEMBAHASAN

Bab ini berisi tentang hasil desain program yang telah dibuat aplikasinya. Penjelasan yang diberikan yaitu tentang *hardware* dan *software* yang dibutuhkan untuk implementasi sistem informasi administrasi kepegawaian, implementasi sistem, cara *setup* program serta penjelasan tentang pemakaian program.

5.1 Sistem Yang Digunakan

Spesifikasi perangkat yang digunakan dalam implementasi aplikasi sistem informasi administrasi kepegawaian ini dibagi menjadi dua, yaitu perangkat keras (*hardware*) dan perangkat lunak (*software*). Secara detail dapat dijelaskan sebagai berikut:

5.1.1 Perangkat Keras

Perangkat keras (Hardware) merupakan komponen fisik peralatan yang membentuk suatu sistem komputer. Hardware yang digunakan harus mempunyai kinerja yang baik sehingga aplikasi yang tersedia dapat diakses dengan baik. Hardware yang dibutuhkan dalam implementasi sistem informasi administrasi kepegawaian yaitu:

1. Minimal Processor Pentium III 500 MHz
2. Memori minimal 256 Mb
3. Monitor SyncMaster 4S 15 Inch
4. Printer Epson Stylus T13

5.1.2 Perangkat Lunak

Perangkat lunak (Software) merupakan program yang diperlukan untuk menjalankan suatu aplikasi. Beberapa software yang diperlukan dalam pembuatan sistem ini yaitu:

1. Windows XP Professional Edition
2. Microsoft Visio 2007
3. Power Designer 6.32 Bit
4. Microsoft Visual Basic.NET 2005
5. Microsoft SQL Server 2005

5.2 Cara Instalasi Program

Untuk dapat menggunakan program ini terlebih dahulu adalah dalam suatu komputer harus sudah memiliki beberapa software pendukung yang mempengaruhi jalannya program yaitu:

- a. Microsoft SQL Server 2005
- b. Crystal Report Assembly For IIS
- c. DotNet Frameworks 2.0

Setelah semua komponen terpenuhi maka langkah pertama yang harus dilakukan adalah membuka installer program sistem informasi administrasi kepegawaian yang ada pada folder Proyek Sistem Informasi Administrasi Kepegawaian, kemudian cari Sistem Informasi Administrasi Kepegawaian.msi seperti Gambar 5.1, kemudian klik dua kali akan muncul suatu halaman splash. Klik next maka akan muncul halaman selamat datang seperti Gambar 5.2.

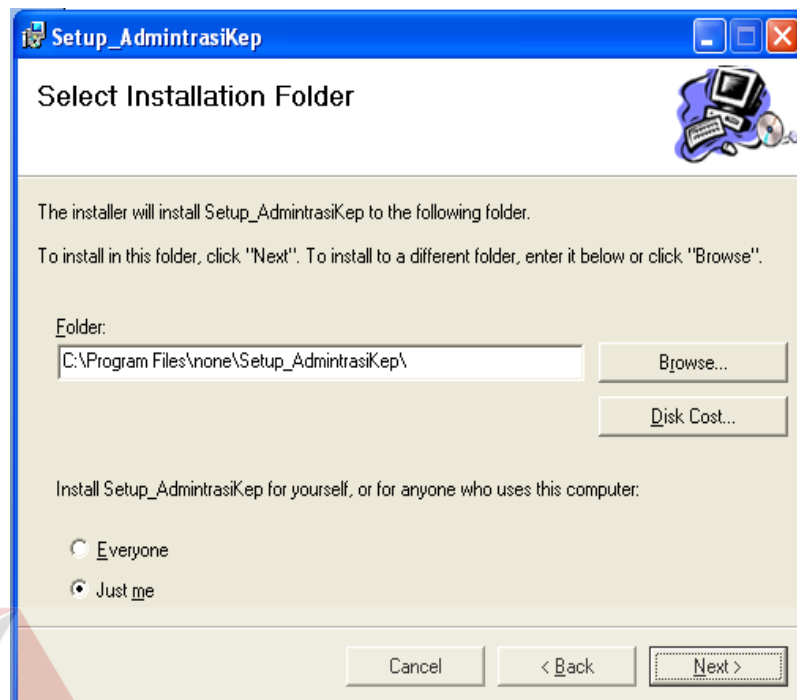


Gambar 5.1 Sistem Informasi Administrasi Kepegawaian.msi

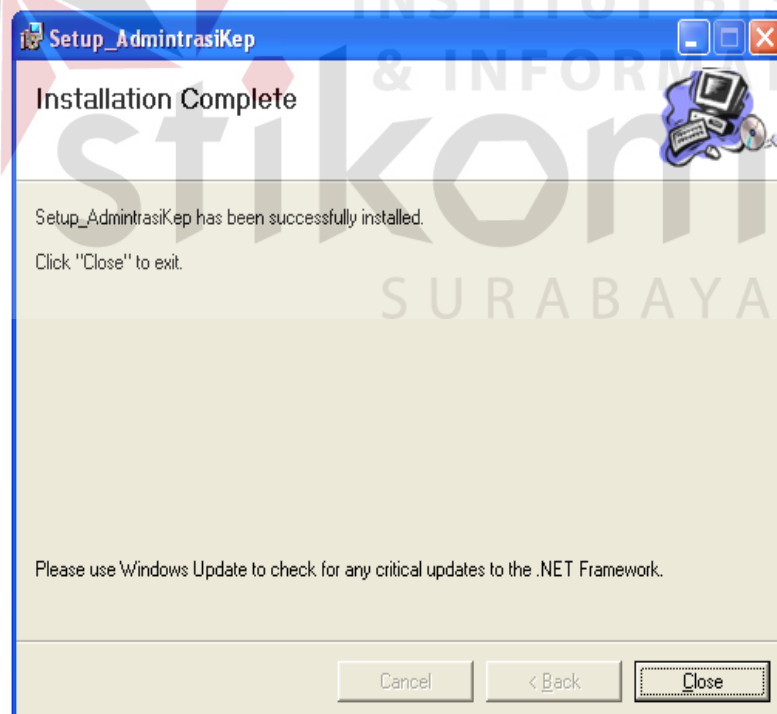


Gambar 5.2 Halaman Selamat Datang

Untuk dapat melanjutkan proses instalasi, tekan next maka akan muncul halaman pilih folder seperti Gambar 5.3, sebaiknya hasil setup disimpan di drive C sebagai default menyimpan hasil setup.



Gambar 5.3 Halaman Pilih Folder



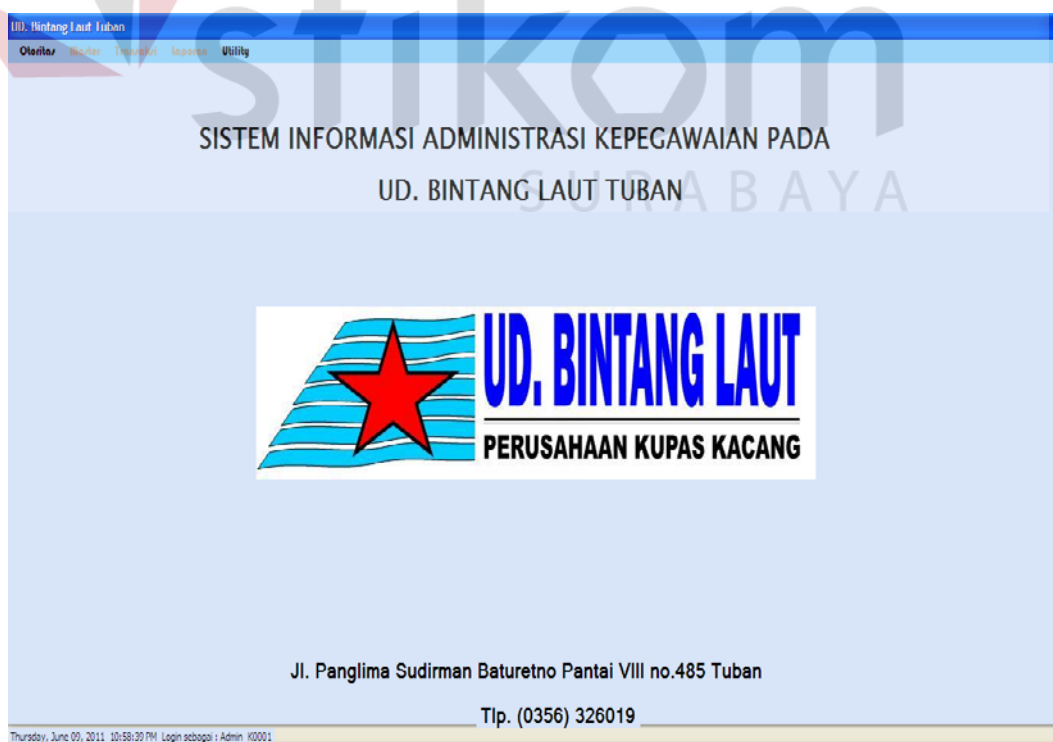
Gambar 5.4 Proses Instalasi

Klik next maka akan muncul halaman proses instalasi seperti Gambar 5.4, tunggu sampai proses instalasi selesai. Setelah selesai maka secara otomatis program sistem informasi administrasi kepegawaian telah terinstall di komputer anda.

5.3 Penjelasan Pemakaian Program

Pemakaian program pada sistem informasi administrasi kepegawaian ini terdiri dari beberapa tampilan. Tampilan tersebut antara lain sebagai berikut:

Form Utama UD. Bintang laut , terdapat menu: Otorisasi, Master, Transaksi, Laporan dan Utility. Menu Otorisasi berisi login, logout dan exit. Menu Master berisi maintenance karyawan, maintenance waktu tes. Menu Transaksi berisi maintenance soal, pendaftaran, tes. Menu Laporan berisi laporan data tes, laporan data soal, laporan data karyawan, dan laporan data pendaftar. Sedangkan Menu Utility berisi kalkulator.

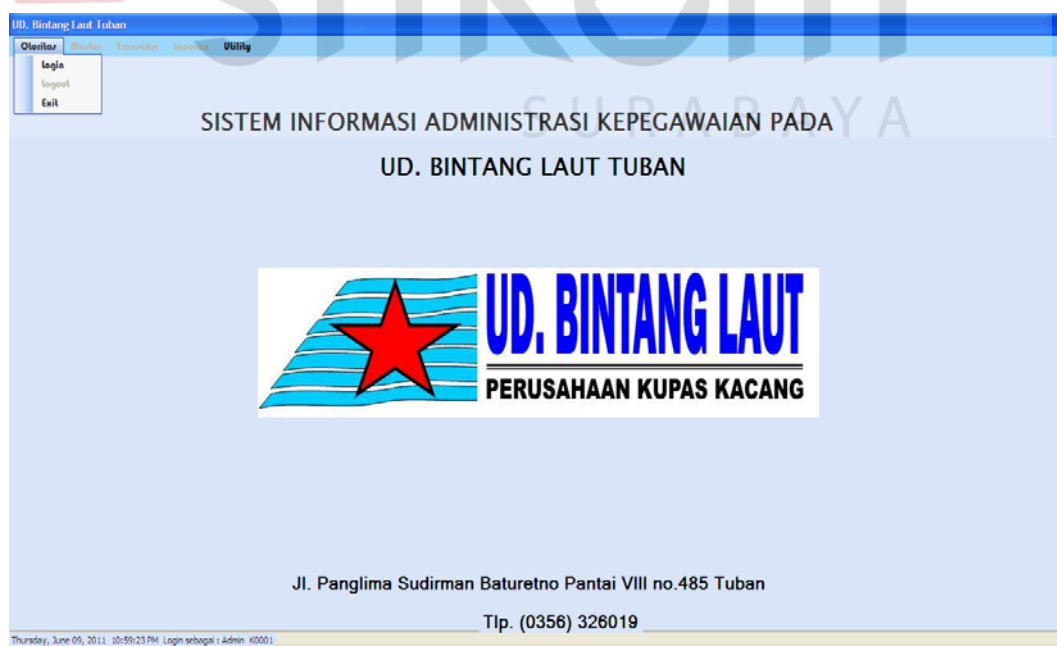


Gambar 5.5 Form Utama

Pada Form Utama terdapat menu Otorisasi sebagaimana terlihat pada gambar 5.5. Di dalam menu Otorisasi terdapat *login*, *logout* dan *exit*. Terdapat tiga user dalam perusahaan ini yaitu: admin, umum dan karyawan. User admin dapat mengakses semua menu yang terdapat pada form, user umum hanya dapat mengakses absensi sedangkan user umum hanya dapat mengakses menu pendaftaran dan tes perekrutan pegawai.

Pada Form Utama Menu Otorisasi terdapat menu *login* sebagaimana terlihat pada gambar 5.6. Menu ini digunakan untuk login. Setiap karyawan yang akan menggunakan aplikasi ini harus mengakses terlebih dahulu. Setiap karyawan mempunyai nomor id dan password masing-masing sebagaimana terlihat pada gambar 5.7 kemudian tekan tombol login.

Pada Form Utama terdapat menu master sebagaimana terlihat pada gambar 5.8. Dalam menu master ini terdapat maintenance karyawan dan maintenance waktu tes.



Gambar 5.6 Form Utama Menu Otorisasi

Gambar 5.7 Form Login Sistem

Gambar 5.8 Form Utama Menu Master

Pada Form maintenance karyawan sebagaimana terlihat pada Gambar 5.9. Pada form ini terdapat detail dari data-data karyawan. Form ini juga digunakan untuk menambah, merubah serta menyimpan data-data karyawan secara detail. Pada form ini terdapat dua tab, tab pertama berisi maintenance karyawan secara rinci serta tempat untuk menambah, merubah serta menyimpan data-data karyawan, sedangkan tab yang kedua sebagaimana yang terlihat pada Gambar 5.10 berisi data-data karyawan yang sudah tersimpan di database.

.. Maintenance Karyawan ..

Maintenance Karyawan Data Karyawan

Maintenance Karyawan Perekrutan

Kode Karyawan: K0007

Nama: Verawati

Jabatan: Umum

Password: K0007

NIK: 1234-76-1982

OK Cancel

Tambah Ubah Keluar

	Nama	Jabatan login	Password login	NIK
▶	Mariana	Umum	K0006	1234-65-1..
	Verawati	Umum	K0007	1234-76-1..
	Doni	Umum	K0008	1234-66-1..
	Istiqomah	Karyawan	K0009	321-443-1..

Gambar 5.9 Form Maintenance Karyawan

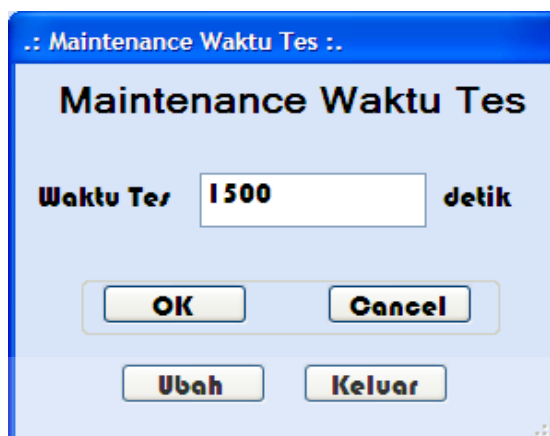
.. Maintenance Karyawan ..

Maintenance Karyawan Data Karyawan

	Kode	Nama	Jabatan login	Password login	NIK
▶	K0001	Ariyanto	Admin	K0001	123-321-1...
	K0004	Billy	Karyawan	K0004	321-457-1...
	K0008	Doni	Umum	K0008	1234-66-1...
	K0005	Henry	Karyawan	K0005	321-458-1...
	K0009	Istiqomah	Karyawan	K0009	321-443-1...
	K0002	lala	Karyawan	K0002	321-456-1...
	K0003	Mariana	Umum	K0003	1234-45-1...
	K0006	Mariana	Umum	K0006	1234-65-1...
	K0011	Sania	Admin	K0011	1234-23-1...
	K0010	Santi	Karyawan	K0010	321-663-1...
	K0007	Verawati	Umum	K0007	1234-76-1...
	K0012	Vivian	Admin	K0012	123-241-1...
*					

Gambar 5.10 Form Maintenance Karyawan

Pada maintenance waktu tes sebagaimana terlihat pada Gambar 5.11. Form maintenance waktu tes digunakan untuk mengubah waktu tes perekrutan secara menyeluruh.



Gambar 5.11 Form Maintenance Waktu Tes

Pada Form utama terdapat menu transaksi sebagaimana terlihat pada gambar 5.12. Dalam menu transaksi ini terdapat maintenance data soal, pendaftaran, dan tes.

Pada Form Maintenance Soal sebagaimana terlihat pada gambar 5.13. maintenance soal digunakan untuk menambah dan merubah data soal, terdapat 2 tab yang digunakan dalam form ini.


Tombol simpan digunakan untuk menambah data soal, penambahan data ini langsung tersimpan ke dalam database, tombol *ubah* digunakan untuk merubah data soal. Setelah menggunakan tombol ini maka gunakan tombol *ok* untuk mengaktifkan fungsinya atau batal untuk membatalkannya dan form kembali bersih. Maka data soal pada database secara otomatis akan berubah, tombol keluar digunakan untuk menutup form maintenance soal. Pada tab ke dua berisi tabel yang menampilkan data soal sebagaimana terlihat pada Gambar 5.14.

UD. Bintang Laut Tuban

Otentik Monev Transaksi Laporan Utility

Maintenance Soal
Pendaftaran
Tes

SISTEM INFORMASI ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN PADA
UD. BINTANG LAUT TUBAN



Jl. Panglima Sudirman Baturetno Pantai VIII no.485 Tuban
Tlp. (0356) 326019

Saturday, June 11, 2011, 6:23:55 AM Login sebagai : Admin 00001

Gambar 5.12 Form Utama Menu Transaksi

-. Maintenance Soal :-

Maintenance Soal Data Soal

Maintenance Soal Perekrutan

Kode Soal ...

Soal

Jawaban A

Jawaban B

Jawaban C

Jawaban D

Kunci Jawaban

Nilai

OK Cancel

Tambah Ubah Keluar

Nomor Soal	Soal	Jawaban A	Jawaban B	Jawaban C	Jawaban D	Kunci Jawaban	Nilai
50001	UD. Bintang L...	Penguparan ...	Penguparan ...	Elektronika	Marketing	A	20
50002	Siapa Pemili...	Rudi Suranto	Dr. Hadi	Ir. Eddy Wijono	Billy Dwi Wi...	C	20
50003	Berada di jal...	Jalan Baruki ...	Jalan Pangli...	Jalan Pemuda	Jalan Brawai...	B	20
50004	Terletak di k...	Surabaya	Sumedang	Tuban	Jakarta	C	20
50005	Beberapa m...	Adm...	Sim...	URD	M...	A	20

Gambar 5.13 Form Maintenance Soal

.: Maintenance Soal .:

Maintenance Soal Data Soal

Nomor Soal	Soal	Jawaban A	Jawaban B	Jawaban C	Jawaban D	Kunci Jawaban	Nilai
S0001	UD. Bintang L...	Pengupasan ...	Pengupasan ...	Elektronika	Marketing	A	20
S0002	Siapa Pemili...	Rudi Suzanto	Dr. Hadi	Ir. Eddy Wijono	Billy Dwi Wi...	C	20
S0003	Berada di jal...	Jalan Baruki ...	Jalan Pangli...	Jalan Pemuda	Jalan Brawai...	B	20
S0004	Terletak di k...	Surabaya	Sumedang	Tuban	Jakarta	C	20
S0005	Bagian mana...	Admin	Pimpinan	HRD	Manajer	A	20
S0006	Siapakah ya...	Henry Suzanto	Ir. Eddy Wijono	Doni Kuruma	Sendy	A	20
*							

Gambar 5.14 Form Maintenance Soal

Pada Gambar 5.15 adalah form pendaftaran karyawan. Form ini terdiri dari 8 tab, yaitu data diri, riwayat pekerjaan, keluarga 1, keluarga 2, pendidikan & bahasa, pelatihan & potensi, organisasi, hobby & keahlian.

Pada Form pendaftaran terdapat tab-tab dari form pendaftaran karyawan yang berisi tentang data-data karyawan. Tab pertama berisi tentang data diri karyawan sebagaimana terlihat pada Gambar 5.16. Tab kedua berisi tentang riwayat pekerjaan calon karyawan sebagaimana terlihat pada Gambar 5.17. Tab ketiga berisi tentang keluarga 1 atau status perkawinan sebagaimana terlihat pada Gambar 5.18. Tab keempat berisi tentang keluarga2 atau tempat tinggal calon karyawan sebagaimana terlihat pada Gambar 5.19. Tab kelima berisi tentang

pendidikan dan bahasa sebagaimana terlihat pada Gambar 5.20. Tab keenam berisi tentang pelatihan dan potensi sebagaimana terlihat pada Gambar 5.21. Tab ketujuh berisi tentang organisasi yang pernah diikuti oleh calon pegawai sebagaimana terlihat pada Gambar 5.22. Tab kedelapan berisi tentang hobby dan keahlian sebagaimana terlihat pada Gambar 5.23. Setelah semua form di pendaftaran diisi kemudian diklik “Simpan” dan “OK” akan keluar form validasi pendaftaran karyawan seperti pada Gambar 5.24.



Pendaftaran Karyawan UD. Bintang Laut Tuban dengan kode pendaftar: 11014

Menu Utama Data Diri Riwayat Pekerjaan Keluarga 1 Keluarga 2 Pendidikan & Bhs Pelatih

PENDAFTARAN KARYAWAN

INSTITUT BISNIS & INFORMATIKA

UD. BINTANG LAUT

PERUSAHAAN KUPAS KACANG

Jl. Panglima Sudirman Baturetno Pantai VIII no.485 Tuban

Tlp. (0356) 326019

Gambar 5.15 Form Pendaftaran Karyawan

Pendaftaran Karyawan UD. Bintang Laut Tuban dengan kode pendaftar: 11014

Menu Utama Data Diri Riwayat Pekerjaan Keluarga 1 Keluarga 2 Pendidikan & Bhr Pelatibe

Status Perkawinan
 I0 K0 K1 K2 K3 D0 D1 D2 D3 J0 J1 J2 J3

Menikah tanggal

Bercerai tanggal

Data Suami/Istri
 Data Istri Data Suami

Nama

Tempat dan Tanggal lahir

Pendidikan

Pekerjaan

Daftar Anak

Nama	I/P	Tempat dan Tanggal lahir	Pendidikan	Pekerjaan
<input type="text"/>	<input type="radio"/> I <input type="radio"/> P	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Masuk list

Nama Anak	Jenis Kelamin	Tempat lahir	Tanggal lahir	Pendidikan	Pekerjaan
*					

Gambar 5.18 Form Pendaftaran Karyawan

Pendaftaran Karyawan UD. Bintang Laut Tuban dengan kode pendaftar: 11014

Menu Utama Data Diri Riwayat Pekerjaan Keluarga 1 Keluarga 2 Pendidikan & Bhr Pelatibe

Daftar Suami/Orang Tua

Jenis Keluarga	Nama	Pekerjaan	Agama
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Masuk list

Keluarga	Nama	Pekerjaan	Agama
▶ Ibu	lilik	Ibu ruma...	Islam
*			

Status Rumah yang Ditempati Saat Ini (diisi sesuai petunjuk terlampir)

Status Rumah	Alamat
Rumah	<input type="text"/>

Telepon HP Fax

Masuk list

Status Rumah	Alamat	Telepon	HP	Fax
▶ Milik Prib...	Jl. Pangli...		0812349...	
*				

Gambar 5.19 Form Pendaftaran Karyawan

Pendaftaran Karyawan UD. Bintang Laut Tuban dengan kode pendaftar: 11014

Riwayat Pekerjaan Keluarga 1 Keluarga 2 Pendidikan & Bhr Pelatihan & Potensi **Organisasi**

Organisasi Profesi

Periode	Jabatan	Nama Organisasi	Kota
Masuk list			
Batal			

Periode	Jabatan	Nama Organisasi	Kota
2004-2011	Pembina ...	Sikatan	Tuban
*			

Organisasi Massa/Sosial/Politik

Periode	Jabatan	Nama Organisasi	Kota
Masuk list			
Batal			

Periode	Jabatan	Nama Organisasi	Kota
2005	Pelaksana	PMI	Tuban
2006-2008	Ketua	Sakawan...	Tuban
*			

Gambar 5.22 Form Pendaftaran Karyawan

Pendaftaran Karyawan UD. Bintang Laut Tuban dengan kode pendaftar: 11014

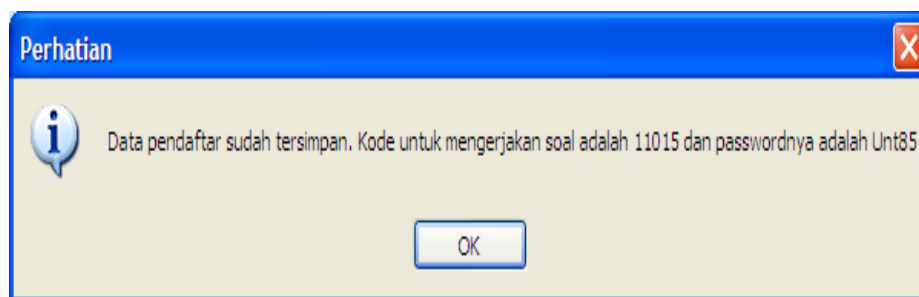
Keluarga 1 Keluarga 2 Pendidikan & Bhr Pelatihan & Potensi Organisasi **Hobby & Keahlian**

Hobby dan Keahlian

Hobby **Masuk list** **Batal** Keahlian lain **Masuk list** **Batal**

Hobby	Keahlian lain
Basket	Service K...
Berenang	Komputer
lari	Modif Se...
futsal	*
Memancing	
*	

Gambar 5.23 Form Pendaftaran Karyawan



Gambar 5.24 Form Validasi Pendaftaran Karyawan

Pada Gambar 5.25 merupakan gambar form login tes. Form login tes ini digunakan oleh calon karyawan atau peserta tes untuk mengakses soal-soal tes, setelah calon karyawan tersebut melakukan pendaftaran karyawan secara lengkap pada form pendaftaran karyawan. Setelah peserta ujian login form login tes, maka akan muncul messagebox yang memberitahukan jumlah soal dan waktu mengerjakan soal tersebut sebagaimana terlihat pada Gambar 5.26.

Pada Gambar 5.27 merupakan gambar form awal tes perekrutan karyawan. Form awal tes perekrutan karyawan merupakan isi dari soal-soal tes yang harus dikerjakan oleh peserta tes.

Setelah soal selesai dikerjakan, pada nomor terakhir soal akan muncul link “keluar” sebagaimana terlihat pada gambar 5.28. yang berarti “apakah peserta tes yakin telah mengerjakan semua soal-soal tes perekrutan dan akan keluar?” sebagaimana terlihat pada Gambar 5.29. Jika jawaban “Yes” maka akan keluar pesan seperti yang terlihat pada Gambar 5.30. Tapi jika jawaban pada Gambar 5.29 adalah “No” maka akan kembali ke form tes akhir perekrutan karyawan.

Gambar 5.25 Form Login Tes

Gambar 5.26 Message Login Tes

Gambar 5.27 Form Tes Awal Perekrutan Karyawan

TES PERKRUTAN KARYAWAN UD. BINTANG LAUT TUBAN

Sisa waktu 0 : 23 : 4

Soal ke 6 dari 6 soal

6. **Siapakah yang menjabat pada bagian admin?**

Henry Susanto

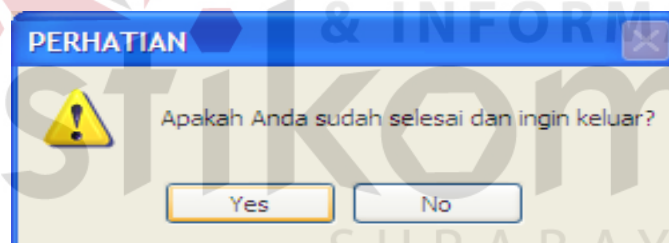
Ir. Eddy Wiyono

Doni Kusuma

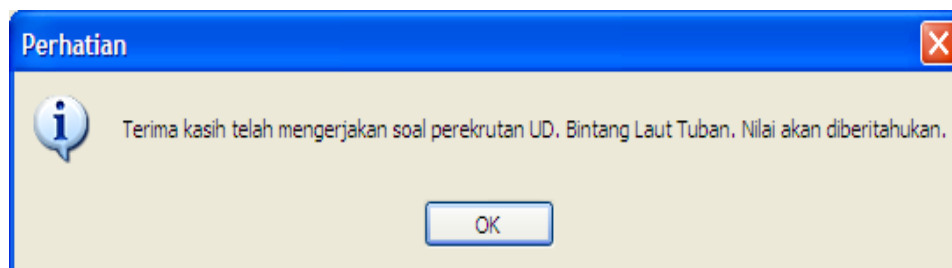
Sendy

<< Next >> [Keluar dari Soal](#)

Gambar 5.28 Form Tes Akhir Perekrutan Karyawan

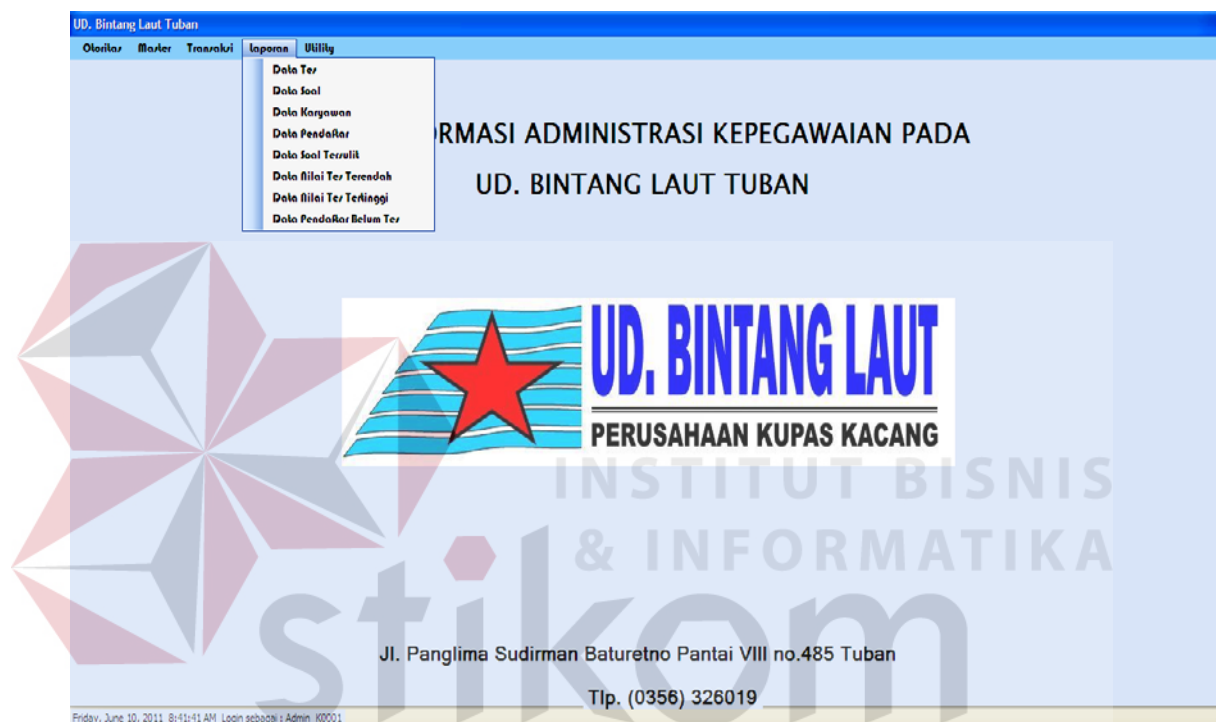


Gambar 5.29 Messagebox Tes Perekrutan Karyawan



Gambar 5.30 Messagebox Tes Perekrutan Karyawan

Pada Gambar 5.31 merupakan form utama menu laporan. Form utama menu laporan ini berisi tentang semua laporan, yaitu : laporan data tes, laporan data soal, laporan data karyawan, laporan data pendaftar, laporan data soal tersulit, laporan data nilai tes terendah, laporan data nilai tes tertinggi, dan laporan pendaftar yang belum melaksanakan tes perekrutan.



Gambar 5.31 Form Utama Menu Laporan

Pada Gambar 5.32 merupakan Form report data soal. Form ini digunakan untuk menampilkan laporan soal pada gambar 5.33. Laporan data soal yang ditampilkan pada gambar 5.33 merupakan laporan data soal yang difilter sesuai dengan textbox yang sudah disediakan. Pada laporan ini terdapat semua soal-soal yang akan diujikan kepada calon karyawan. Isi dari laporan data soal ini yaitu tanggal cetak laporan, soal, pilihan jawaban, jawaban, serta nilai dari masing-masing soal.

Pada Gambar 5.34 merupakan laporan data karyawan. Pada laporan ini terdapat semua data karyawan yang masih aktif bekerja di perusahaan. Isi dari laporan data karyawan ini yaitu tanggal cetak laporan, kode karyawan, nama karyawan, jabatan karyawan, password dan NIK.

Pada Gambar 5.35 merupakan form report data pendaftar. Form ini digunakan untuk memfilter data pada laporan data pendaftar sesuai dengan kode pendaftarannya. Pada laporan ini terdapat data pendaftar yang mendaftar menjadi karyawan di perusahaan dan akan menjadi peserta tes. Isi dari laporan data pendaftar ini yaitu tanggal cetak laporan, kode pendaftar, no KTP, nama pendaftar, password, jenis kelamin, golongan darah, tempat lahir, agama dan lamaran.

Report Soal

Kode Soal: S0004 Proses

Main Report:

UD. BINTANG LAUT
PERUSAHAAN KUPAS KACANG
UD. BINTANG LAUT TUBAN

Laporan Data Soal

Tanggal Cetak : Jun/9/2011

Kode soal : S0004

Soal : Terletak dikota manakah UD. Bintang Laut?


A Surabaya
B Sumedang
C Tuban
D Jakarta

Kunci : C
Nilai : 20

Jl. Panglima Sudirman Baturetno Panti VII no. 485 Tuban
Telp. (0356) 328019

Current Page No.: 1 Total Page No.: 1 Zoom Factor: Whole Page

Gambar 5.32 Form Report Soal



UD. BINTANG LAUT
PERUSAHAAN KUPAS KACANG
UD. BINTANG LAUT TUBAN

Laporan Data Soal

Tanggal Cetak : Jun/9/2011

Kode soal S0004
Soal Terletak dikotamanakah UD. Bintang Laut?
A Surabaya
B Sumedang
C Tuban
D Jakarta
Kunci C
Nilai 20

JL. Panglima Sudirman Baturetno Pantai VIII no. 485 Tuban
Telp. (0356) 326019

Gambar 5.33 Laporan Data Soal



UD. BINTANG LAUT
PERUSAHAAN KUPAS KACANG
UD. BINTANG LAUT TUBAN

Laporan Data Karyawan

Tanggal cetak : 9-Jun-2011

No	Kode Karyawan	Nama	Jabatan Login	Password	NIK
1	K0001	Ariyanti	Admin	K0001	123-321-1985
2	K0002	Lala	Karyawan	K0002	321-456-1987
3	K0003	Mariara	Umum	K0003	1234-45-1987
4	K0004	Billy	Karyawan	K0004	321-457-1990
5	K0005	Henry	Karyawan	K0005	321-458-1988
6	K0006	Mariara	Umum	K0006	1234-65-1983
7	K0007	Verawati	Umum	K0007	1234-76-1982
8	K0008	Doni	Umum	K0008	1234-66-1983
9	K0009	Istiqomah	Karyawan	K0009	321-443-1990
10	K0010	Santi	Karyawan	K0010	321-663-1984
11	K0011	Sania	Admin	K0011	1234-23-1987
12	K0012	Vivian	Admin	K0012	123-241-1986


JL. Panglima Sudirman Baturetno Pantai VIII no. 485 Tuban
Telp. (0356) 326019

Gambar 5.34 Laporan Data Karyawan

Report Pendaftar

Kode Pendaftar: 11007

Main Report



Laporan Data Pendaftar

Tanggal Mencetak : 9-Jun-2011

Kode Pendaftar	: 11007
No KTP	: 352314561234
Nama	: Evi Yulianti
Password	: Evi82
Jenis Kelamin	: W
Golongan Darah	: B
Tempat Lahir	: Surabaya
Agama	: Islam
Lamaran	: Karyawan Tetap

JL. Panglima Sudirman Baturetno Pantai VII no. 485 Tuban
Telp. (0356) 326019

Current Page No.: 1 Total Page No.: 1 Zoom Factor: Whole Page

Gambar 5.35 Form Report Pendaftaran



Laporan Data Pendaftar

Tanggal Mencetak : 9-Jun-2011

Kode Pendaftar	: 11007
No KTP	: 352314561234
Nama	: Evi Yulianti
Password	: Evi82
Jenis Kelamin	: W
Golongan Darah	: B
Tempat Lahir	: Surabaya
Agama	: Islam
Lamaran	: Karyawan Tetap

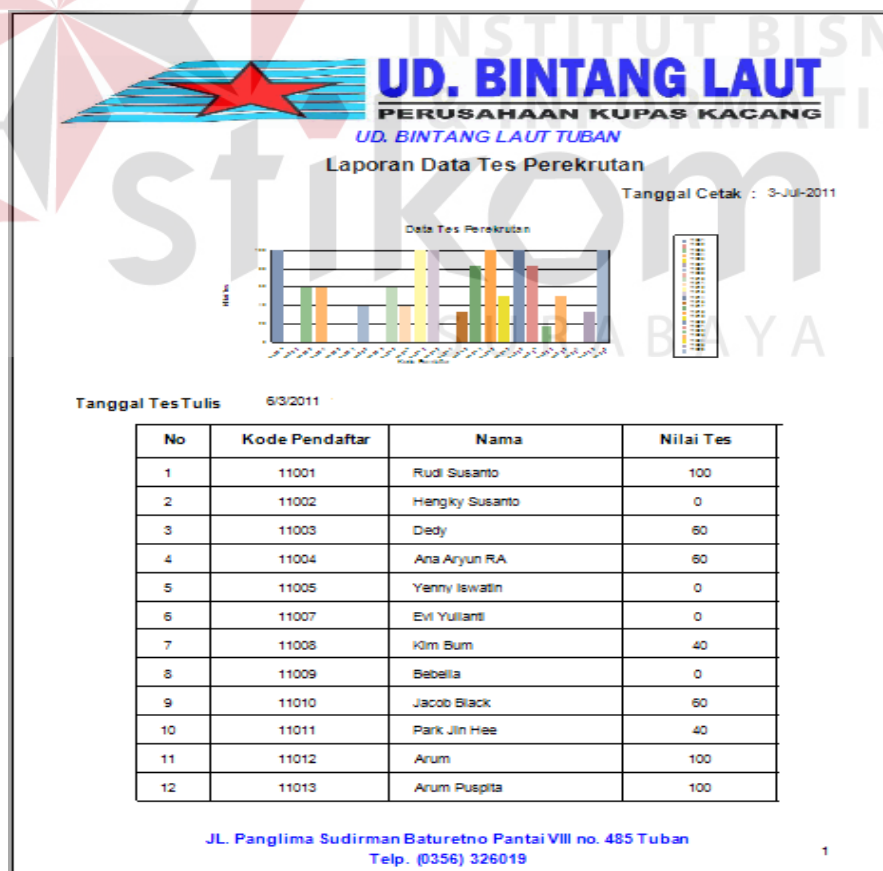
JL. Panglima Sudirman Baturetno Pantai VII no. 485 Tuban
Telp. (0356) 326019

Gambar 5.36 Laporan Data Pendaftaran

Pada Gambar 5.37 merupakan laporan nilai tes pendaftar. Isi dari laporan nilai tes pendaftar ini yaitu tanggal cetak laporan, tanggal tes, kode pendaftar, nama pendaftar, dan nilai. Pada laporan nilai tes pendaftar ini juga terdapat garfik nilai, agar perusahaan mudah mengetahui seberapa kemampuan calon karyawan yang sudah mengikuti tes perekrutan karyawan.

Pada Gambar 5.38 merupakan laporan soal tes tersulit. Isi dari laporan data soal tes tersulit ini yaitu tanggal cetak laporan, kode pendaftar, kode soal, dan kunci jawaban serta keterangan nilai dari soal yang ditampilkan.

Pada Gambar 5.39 merupakan laporan nilai tes terendah pada saat melakukan tes perekrutan. Isi dari laporan data nilai tes terendah ini yaitu tanggal cetak laporan, kode pendaftar, nama, lamaran dan nilai tes perekrutan.



Gambar 5.37 Laporan Nilai Tes Pendaftar



UD. BINTANG LAUT
PERUSAHAAN KUPAS KACANG
UD. BINTANG LAUT TUBAN

Laporan Data Soal Tersulit

Tanggal cetak : 6/9/2011

Nilai dari kode soal yang ditampilkan adalah : 0

No	Kode Pendaftar	Kode Soal	Kunci Jawaban
1	11008	S0001	B
2	11011	S0001	B
3	11008	S0002	D
4	11010	S0002	A
5	11003	S0002	B
6	11004	S0003	A
7	11010	S0003	C
8	11008	S0003	A
9	11004	S0004	D
10	11003	S0004	A

JL. Panglima Sudirman Baturetno Pantai VIII no. 485 Tuban
Telo. #03561 326019

1

Gambar 5.38 Laporan Soal Tes Tersulit



UD. BINTANG LAUT
PERUSAHAAN KUPAS KACANG
UD. BINTANG LAUT TUBAN

Laporan Nilai Tes

Tanggal cetak : 7/3/2011

No	Kode Pendaftar	nama	lamaran	Nilai Tes
1	11003	Dedy	Karyawan Pelaksana	60
2	11004	Ana Anyun RA	Karyawan Pelaksana	60
3	11008	Kim Bum	Pimpinan	40
4	11010	Jacob Black	Pimpinan	60
5	11011	Park Jin Hee	Pimpinan	40
6	11015	Wahyu kristidan	Karyawan Pelaksana	33
7	11019	Prita	Karyawan Tetap	50
8	11022	Adi Putro	Karyawan Pelaksana	17
9	11023	Johan Prakarsa	Karyawan Pelaksana	50
10	11025	Susilo Tri Saputro	Karyawan Pelaksana	33


JL. Panglima Sudirman Baturetno Pantai VIII no. 485 Tuban
Telo. #03561 326019

1

Gambar 5.39 Laporan Nilai Tes Terendah

Pada Gambar 5.40 merupakan laporan nilai tes tertinggi. Pada laporan ini terdapat semua data soal yang mempunyai nilai tes perekrutan tertinggi. Isi dari laporan data soal tes tersulit ini yaitu tanggal cetak laporan, kode pendaftar, nama, lamaran dan nilai tes perekrutan.

Pada Gambar 5.41 merupakan laporan pendaftar yang belum melakukan tes perekrutan. Pada laporan ini terdapat semua data pendaftar yang belum melakukan tes perekrutan. Isi dari laporan data pendaftar yang belum melakukan tes perekrutan ini yaitu tanggal cetak laporan, kode pendaftar, nama, jenis kelamin, golongan darah, tempat lahir dan agama.



UD. BINTANG LAUT
PERUSAHAAN KUPAS KACANG
UD. BINTANG LAUT TUBAN

Laporan Nilai Tes


Tanggal cetak : 7/3/2011

No	Kode Pendaftar	nama	lamaran	Nilai Tee
1	11001	Rudi Susanto	Karyawan Tetap	100
2	11012	Arum	Karyawan Pelaksana	100
3	11013	Arum Puspta	Karyawan Pelaksana	100
4	11017	Evi	Pimpinan	88
5	11018	Yogi Sadewa	Karyawan Pelaksana	100
6	11020	Urtoyo	Karyawan Pelaksana	100
7	11021	Nur Ali Musthofa	Karyawan Pelaksana	88
8	11026	Boby vani Santoso	Pimpinan	100

Jl. Panglima Sudirman Baturetno Pantai VIII no. 485 Tuban
Telp. 03561 326019

1

Gambar 5.40 Laporan Nilai Tes Tertinggi



UD. BINTANG LAUT
PERUSAHAAN KUPAS KACANG
UD. BINTANG LAUT TUBAN

Laporan Data Pendaftar Belum Tes

Tanggal cetak : 7/3/2011

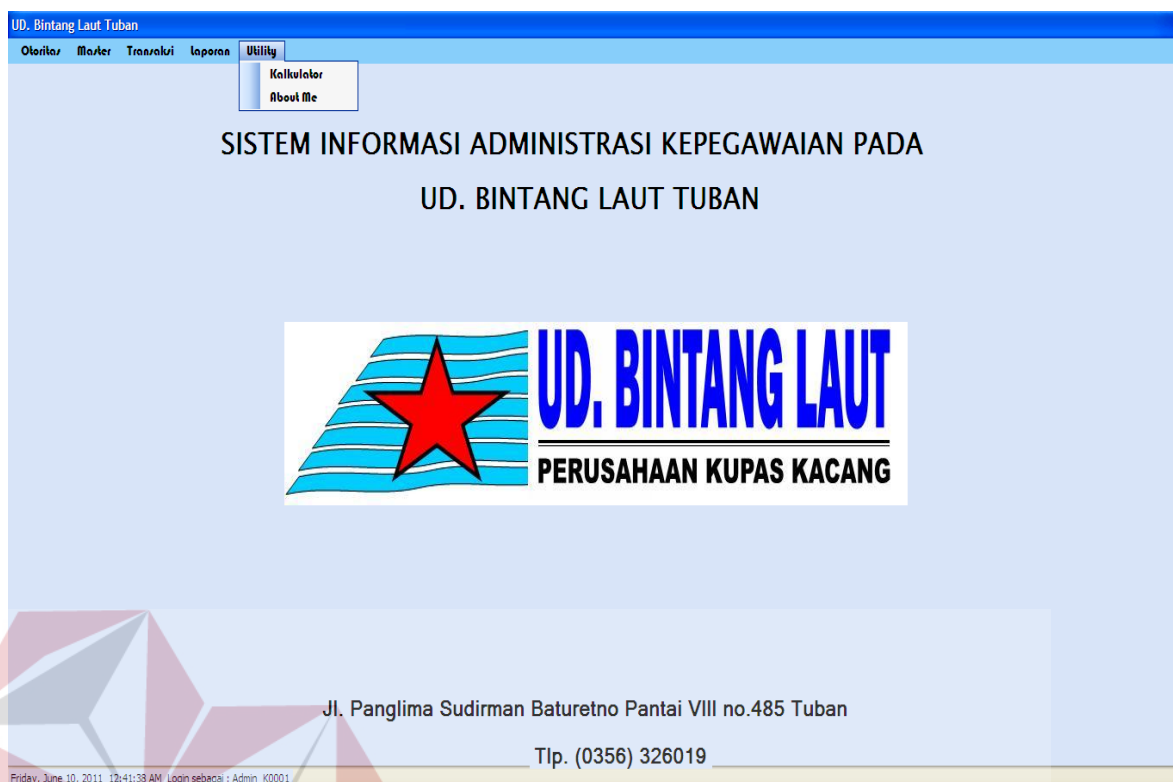
No	Kode Pendaftar	nama	Jenis Kelamin	Golongan Darah	Tempat Lahir	agama
1	11002	Hengky Susanto	P	B	Tuban	Islam
2	11005	Yenny Iswatin	W	O	Sumedang	Islam
3	11007	Evi Yulianti	W	B	Surabaya	Islam
4	11009	Bebella	W	A	Surabaya	Budha
5	11014	Untoyo AS	P	AB	Tuban	Islam
6	11024	Daniel	P	O	Surabaya	Kristen
7	11027	Tri Saputa	P	AB	Surabaya	Islam
8	11028	Endin Probolaksar	W	B	Tuban	Islam
9	11029	Shelvi Denisa H	W	A	Tuban	Islam
10	11030	Iena Lutfani	W	A	Tuban	Islam

Jl. Panglima Sudirman Baturretno Pantai VIII no. 485 Tuban
Telp. (0356) 326019

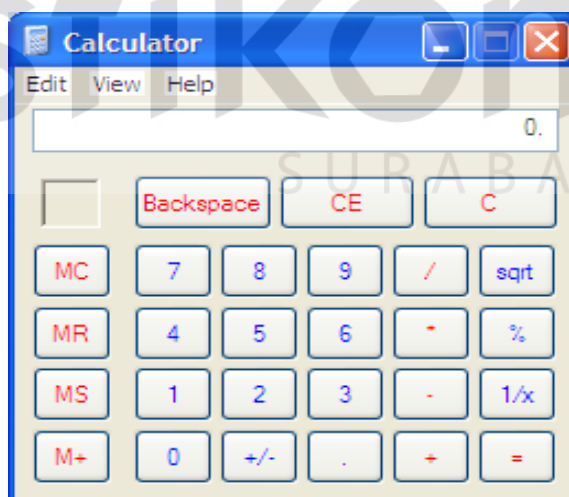
1

Gambar 5.41 Laporan Pendaftar Yang Belum Melakukan Tes Perekrutan

Pada Gambar 5.42 merupakan form utama menu utility. Pada form utama ini terdapat menu utility yang berisikan kalkulator sebagaimana terlihat pada gambar 5.43. Fungsi dari kalkulator ini adalah sebagai fasilitas tambahan untuk user pemakai sistem atau admin dalam perhitungan data-data karyawan. Pada Gambar 5.44 merupakan form about yang menginformasikan tentang data-data pembuat sistem administrasi kepegawaian ini.



Gambar 5.42 Form Utama Menu Utility



Gambar 5.43 Kalkulator



Gambar 5.44 Form About Me

