BAB IV

DESKRIPSI KERJA PRAKTI K

4.1 Prosedur Kerja

Berdasarkan hasil *survey* yang dilakukan pada saat kerja praktek di PT. PLN (PESERO) APJ Kediri , secara garis besar permasalahan yang ada dalam perusahaan ini adalah proses pencatatan data Buku Tamu dan parkir yang masih menggunakan buku jurnal atau masih manual .

Dalam kerja praktek ini, berusaha menemukan permasalahan yang ada dan mempelajari serta mengatasi masalah tersebut. Permasalahan pada pencatatan data buku tamu dan parkir pada PT. PLN(PERSERO) APJ Kediri yaitu mengenai proses pencatatan yang masih manual. Untuk mengatasi masalah yang ada di atas maka diperlukan langkah-langkah sebagai berikut:

- 1. Menganalisis Sistem
- 2. Mendesain Sistem
- 3. Mengimplementasikan Sistem
- 4. Melakukan Pembahasan terhadap Implementasi Sistem

Pada langkah-langkah tersebut di atas ditunjukkan untuk dapat menemukan solusi dari permasalahan yang ada pada PT. PLN (PERSERO) APJ Kediri untuk lebih jelasnya, dapat dijelaskan pada sub bab di bawah ini.

4.2 Analisa Sistem

Menganalisis sistem adalah langkah awal untuk membuat suatu sistem baru. Dalam langkah ini harus dilakukan analisis terhadap permasalahan yang ada dalam pencatatan data buku tamu dan parkir PT. PLN (PERSERO) APJ Kediri . Untuk dapat membuat sistem yang baru, terlebih dahulu harus mengetahui alur transaksi yang masih digunakan sampai saat ini. Maka dibuatlah *Document Flow* yang berfungsi untuk mengetahui secara detail alur kegiatan pencatatan tersebut. Untuk melakukan pencatatan data buku tamu dan parkir pada PT. PLN (PERSERO) APJ Kediri.

Dokumen *flow* memuat hasil analisis yang dibuat berdasarkan hasil survey pada PT. PLN (PERSERO) APJ Kediri. Dokumen *flow* menggambarkan proses yang berhubungan dalam kegiatan pencatatan.





4.2.1 Document Flow Pencatatan Janji

Pada proses pencatatn pembuatan janji dimulai dari staff atau pegawai yang membuat janji menginformasikan data janji kepada bagian keamanan yang berisi data tamu dan tanggal janji yang kemudian data tersebut ditulis oleh bagian keamanan kedalam buku jurnal daftar janji.



4.2.2 Document Flow Pencatatan Tamu

Gambar 4.2 Document Flow Pencatatan Tamu

Pencatatan tamu dimulai dari tamu yang melapor ke pos keamanan kemudian bagian keamanan akan mengecek apakah data tamu ada dalam daftar janji jika ada maka bagian keamanan mengkonfirmasi data janji pada buku janji jika tidak maka bagian keamanan langsung mencatat data tamu pada buku tamu yang kemudian data tersebut direkap tiap bulannya yang dijadikan laporan buku tamu yang nantinya laporan tersebut diberikan pada kepala seksi umum.



4.2.3 Document Flow Pencatatan Parkir

Gambar 4.3 Document Flow Pencatatan Parkir

Proses dimulai dari menggolongkan parkir yaitu jika kendaraan dinas keluar maka dicatat pada buku parkir dinas yang mencatat data *Driver*,tujuan,jumlah penumpang serta waktu keluar, jika kendaraan tamu masuk maka dicatat dalam buku jurnal parkir umum yang mencatat data kendaraan serta waktu kmasuk kendaraan dari catatan parkir maka tiap bulannya direkap dan dijadikan laporan parkir dinas maupun parkir umum.

Dengan melihat dan menganalisa sistem yang sedang berjalan saat ini, maka dilakukan suatu prosedur pengembangan yaitu dengan membuat *System Flow* baru. *System Flow* baru. *System Flow* yang ada digambarkan sebagai berikut :



4.4.1 System Flow Pencatatan Janji

Pada proses pencatatn pembuatan janji dimulai dari staff atau pegawai yang membuat janji mengInformasikan data janji kepada bagian keamanan yang berisi data tamu dan tanggal janji yang kemudian data tersebut dinputkan kedalam aplikasi yang otomatis tersimpan pada *Data Base* janji.



4.4.2 System Flow Pencatatn Tamu

Gambar 4.5 System Flow Pencatatan Tamu

Pencatatan tamu dimulai dari tamu yang melapor ke pos keamanan kemudian bagian keamanan mengecek pada aplikasi apakah data tamu ada dalam *Data Base* janji jika ada maka bagian keamanan mengkonfirmasi data janji pada *Form* janji jika tidak maka bagian keamanan langsung menginputkan data tamu pada aplikasi yang kemudian data tersebut direkap tiap bulannya yang dijadikan laporan buku tamu yang nantinya laporan tersebut diberikan kepada Kepala Seksi Umum.

4.4.3 System Flow Parkir



Gambar 4.6 System Flow Parkir

Proses dimulai dari menggolongkan parkir yaitu jika kendaraan dinas keluar maka data diinput pada *Form* parkir dinas yang menyimpan data *Driver*, tujuan, jumlah penumpang serta waktu keluar, jika kendaraan tamu masuk maka data diinputkan dalam *Form* jurnal parkir umum yang mencatat data kendaraan serta waktu masuk kendaraan dari *Data Base* parkir maka tiap bulannya direkap dan dijadikan laporan parkir dinas maupun parkir umum.

4.3 Perancangan Sistem

Setelah melakukan analisis sistem, maka selanjutnya dilakukan desain sistem. Langkah-langkah yang dilakukan dalam desain sistem ini adalah:

- 1. System Flow
- 2. HIPO
- 3. *Context Diagram*
- 4. Data Flow Diagram (DFD)
- 5. *CDM & PDM*
- 6. DBMS
- 7. Desain Input Output

Ketujuh langkah tersebut dijelaskan sebagai berikut:

4.3.1 Hierarchy Input Output



Hierarchy Input Output(HIPO) berguna sebagai alat desain dan teknik dokumentasi dalam siklus pengembangan sistem yang berbasis pada fungsi. Gambar 4.7 adalah *hierarchy chart* dari Rancang Bangun Aplikasi Buku Tamu dan Parkir pada PT. PLN (PERSERO) APJ Kediri.

4.3.1 Data Flow Diagram (DFD)

DFD merupakan perangkat yang digunakan pada metodologi pengembangan sistem yang terstruktur. DFD dapat menggambarkan seluruh kegiatan yang terdapat pada Sistem Aplikasi Buku Tamu dan Parkir PT. PLN (PERSERO) APJ Kediri secara jelas.

A. Context Diagram

Context Diagram adalah gambaran menyeluruh dari DFD. Didalam *Context Diagram* terdapat 3(tiga) *external entity*, yaitu : Bagian Keamanan, kepala Seksi umum umum, Kepala Kendaraan untuk detailnya Pada gambar 4.8 dibawah ini



Gambar 4.8 Context Diagram

C.DFD Level

Pada DFD Level 0 ini yaitu mengelola data master, melakukan transaksi, dan membuat laporan tabel Seperti terlihat pada gambar 4.9 DFD level 0



D. DFD Level 1

a.Menyimpan Data Master

Pada DFD level 1 proses mengelola data *master* terdapat 1 sub proses, yaitu mengelola data *master* Anggota Keamanan, *Driver* dan Mobil kemudian di simpan ke dalam *Data Base*, Seperti pada gambar 4.10 di bawah ini.



b.Menyimpan Data Transaksi

Pada DFD level 1 Transaksi bagian keamanan mennginputkan data tamu , data janji dan juga data parkir umum dan parkir dinas pada masing– masing *Form* menurut penggolongannya.



Gambar 4.11 DFD Level 1 Transaksi

C.Pembuatan Laporan

Pada DFD Level 1 Laporan yaitu proses pempuatan laporan yang datanya diambil dari masing – masing *Data Base* transaksi yang kemudian aplikasi otomatis menampilkan laporan sesuai dengan bulan yang diinputkan adapun laporan yang dihasilkan yaitu Laporan Buku Tamu yang berisi kunjungan tamu , Laporan parkir dinas yang berisi mengenai Informasi keluar masuknya mobil dinas maupun mobil operasional PLN APJ Kediri sedangkan Laporan Parkir umum yaitu laporan yang berisi Informasi keluar masuknya kendaraan milik pengunjung PLN APJ KEDIRI.



Entity Relation Diagram(ERD) menggambarkan hubungan data dari tabel satu ke tabel yang lain. Berikut ini *Entity Relation Diagram* dari Sistem Informasi Aplikai Buku Tamu dan Parkir PT. PLN (PERSERO) APJ Kediri.

a. Conceptual Data model



Aplikasi Buku Tamu dan Parkir PT. PLN (PERSERO) APJ Kediri.

Pada Gambar 4.14 menjelaskan tentang *Physical Data Model* yang telah di*generate* dari conceptual data model yang sebelumya dari Sistem Informasi Aplikasi Buku Tamu dan parkir PT. PLN (APJ) Kediri.



Gambar 4. 14 Physical Data Model (PDM)

4.4 Strukture Data Base

Dalam sub bab ini dijelaskan struktur tabel-tabel yang digunakan dalam pembuatan Sistem Informasi Aplikasi Buku Tamu dan Parkir. Data- data dibawah ini menjelaskan satu – persatu detail dari struktur tabel setiap tabelnya.

- a. Tabel Anggota Keamanan
 - Nama Tabel : Tabel Anggota Keamanan
 - Primary Key : Noregistrasi

Foreign Key : -

Fungsi : Menyimpan Data Anggota Keamanan(Login)

Tabel 4.1 Struktur tabel Anggota Keamanan

No	Nama_Field	Type_data	Keterangan	
1.	Noregistrasi	varchar(40)	Primary Key	
2.	Nama	varchar(40)	ORMA	
3.	Alamat	varchar(40)		
4.	Jabatan	varchar(40)		

b. Tabel Driver

- Nama Tabel : Tabel Driver
- Primary Key : id
- Foreign Key : -
- Fungsi : Menyimpan Data Driver

 Tabel 4.2 Strukture Tabel Driver

No	Nama_Field	Type_data	Keterangan
1.	Id	varchar(10)	Primary Key
2.	Nama	varchar(50)	
3.	Alamat	varchar(50)	
4.	Telpon	varchar(20)	
5.	tanggal_masuk	Date	

c. Tabel Mobil

Nama Tabel : Tabel Mobil

: -

Primary Key : NOPOL

Fo<mark>reign Ke</mark>y

Fungsi

: Menyimpan Data Mobil

Tabel 4.3 Struktur Tabel Mobil

No	Nama_Field	Type_data	Keterangan
1.	Nopol	varchar(11)	Primary Key
2.	Merk	varchar(20)	
3.	Tipe	varchar(50)	
4.	Warna	varchar(10)	JRAB
5.	Tahun	varchar(50)	
6.	No_rangka	varchar(20)	
7.	kapasitas_mesin	varchar(50)	
8.	Bbm	varchar(50)	
9.	Fungsional	varchar(20)	
10.	Status	varchar(20)	

d. Tabel Parkir Dinas

Nama Tabel	: Tabel Parkir Dinas

Primary Key : NO_PARKIR

Foreign Key : -

Fungsi : Menyimpan Data Parkir Dinas

Tabel 4.4 Struktur Tabel Parkir Dinas

No	Nama_Field	Type_data	Keterangan
1.	no_parkir	nchar(10)	Primary Key
2.	Nopol	varchar(40)	
3.	Tanggal	Date	
4.	Driver	varchar(40)	
5.	Jumlah_Penumpang	varchar(40)	
6.	Tujuan	nchar(10)	
7.	Jam_keluar	varchar(40)	
8.	Jam_masuk	varchar(40)	
9.	Petugas	varchar(50)	

e. Tabel Parkir Umum

Nama Tabel	: Tabel Parkir Umum

: -

Primary Key	: NO_PARKIR
-------------	-------------

Foreign Key

Fungsi : Menyimpan Data Parkir Umum

Tabel 4.5 Struktur Tabel Parkir Umum

No	Nama_Field	Type_data	Keterangan
1.	no_parkir	varchar(11)	Primary Key
2.	nopol	varchar(10)	
3.	jnkendaraan	varchar(50)	
4.	tujuan	varchar(50)	
5.	tanggal	Date	
6.	jam_masuk	varchar(20)	
7.	jam_keluar	varchar(20)	
8.	petugas	varchar(20)	

f. Tabel Janji

Nama Tabel : Tabel Janji

Primary Key : NO_JANJI

Foreign Key : -

Fungsi : Menyimpan Data Janji

Tabel 4.6 Struktur Tabel Janji

No	Nama_Field	Type_data	Keterangan
1.	no_janji	varchar(10)	Primary Key
2.	Pembuat	varchar(50)	
3.	nama_tamu	varchar(50)	
4.	Instansi	varchar(50)	
5.	tanggal_janji	Date	
6.	Status	varchar(50)	
7.	Petugas	varchar(50)	

g. Tabel Buku Tamu

Nama Tabel : Tabel Buku Tamu

Primary Key

Foreign Key

: NO_TAMU

Fungsi : Menyimpan Data Tamu

Tabel 4.7 Struktur Tabel Buku Tamu

No	Nama_Field	Type_data	Keterangan
1.	no_tamu	varchar(50)	Primary Key
2.	Nama	varchar(40)	
3.	Instansi	varchar(40)	
4.	Alamat	varchar(40)	
5.	Tanggal	Date	
6.	Tujuan	varchar(40)	
7.	Keperluan	varchar(40)	
8.	Jam_masuk	varchar(40)	
9.	jam_keluar	varchar(40)	
10.	Petugas	varchar(50)	

4.5 Disain Input & Output

Desain input/output merupakan rancangan *input/output* berupa *Form* untuk memasukkan data dan laporan sebagai Informasi yang dihasilkan dari pengolahan data. Desain *input/output* juga merupakan acuan pembuatan aplikasi dalam merancang dan membangun *system*.

a. Login

PT.PLN(PERSERO) APJ KEDIRI J. Basuké Rachaut No. 1 Kediri	BUKU TAMU DAN PARKIR	×
Ĩ	LOGIN USERNAME PASSWORD	
MAN SSTEM		
	Gambar 4.15 Login Aplikasi	ATIKA

Form ini digunakan sebagai Login yang menggunakan nama anggota keamanan senbagai username dn nomer registrasi sebagai passwordnya tiap anggota memiliki hak akses yang berbeda sesuai dengan jabatan yaitu koordinator atau anggota jika login gagal maka keluar notifikasi login gagal dan jika login berhasil maka keluar notifikasi login berhasi Seperti pada gambar 4.151.

b. Menu Utama



Menu utama ini berisikan tombol – tombol untuk mengakses *Form* – *Form* yang ada didalam aplikasi ini seperti pengaturan yang berisi data master , tombol laporan yang berisi laporan – laporan dan juga 3 tombol transaksi yaitu parkir, buku tamu dan buat janji dan juga tombol log out yang berfungsi untuk keluar dari Menu utama dan kembali ke *Form login Driver*.

c. Pengaturan



Form Pengaturan ini berisi data master seperti master anggota keamanan yang juga sebagai master login atau hak akses user diatur dalam master ini, kemudian ada master *Driver* yang berisi data *Driver* (sopir) untuk kendaraan dinas , dan yang terakhir adalah master mobil (Mobil Dinas) yang berisi data rinci mobil dinas milik PLN APJ Kediri.

d. Master Anggota Keamanan

奔	MASTER ANG	GOTA KEAM	ANAN			
🐻 Simpan 📓 Hapus 🖌 Keluar	Gambar 4.18 Master Bagian Keamanan					
NOREGISTRASI		Noregistrasi	Nama	Alamat	Jabatan	
Data	*					
Nama						Form
Alamat						Master
Jabatan 🗸						Anggota
	•		I	11	۱.	

Keamanan ini digunakan untuk menyimpan data Anggota Keamanan untuk keperluan Login, terdapat 3 fungsi yaitu simpan, Hapus dan Update data Anggota Keamanan.

e. Master Driver

Simpan Hapus & Keluar Gambar 4.19 Master Driver	NIS
Data Nama Alamat	Form Master
Mulai Kerja 15 Nopember 2014	Driver
S U R A B A Y A	in

digunakan untuk menyimpan data Driver, terdapat 3 fungsi yaitu simpan, Hapus dan Update

data Driver.

f. Master Mobil

	Simpan 🗿 POL	Hapus 🖌 Kelua	ſ		MASTER	MOBIL					Gambar 4.20
		Data Merk Tipe Warna Tahun			No Rangka Kapasitas M Bahan Baka Fungsional	lesin	сс	•			Master Mobil
*	Nopol	Merk	Tipe	Wama	Tahun	No.Rangka	Kapasitas Mesin	BBM	Fungsional	Status	

Form Master Mobil ini digunakan untuk menyimpan data Mobil Dinas, terdapat 3 fungsi yaitu simpan,Haous dan Update data Mobil Dinas.

g. Transaksi Buku Tamu

🛃 Simpan	🔓 Hapus	🖌 Keluar								
No							0	Data Hari ini 🛛 🔘	Tampilkan Sen	iua Data
Nama			Tanggal 15 M	lopember 2014		pentingan		Jam Masuk		
Instansi			Tujuan					Jam Keluar		
Alamat										
						CARI DATA-		Toursel	15 Magazahar	2014
NO		News	lastaasi	Ale	Teneral	🔘 Nama	Kanadura	lam Maaula	Is Nopember	2014 V
*		INGING	Instansi	Alamat	ranggar	Tujuan	Repenuan	Jan Masuk	Jani Neluar	reluyas
	GUNAKAN	TOMBOL "SPAS	I" UNTUK MENA	MPILKAN JAM P	ADA TEXTBOX J	AM MASUK DAN JA	M KELUAR!			

Form Buku Tamu ini digunakan untuk mencatat data tamu yang mengunjungi kantor PLN APJ Kediri Form ini dapat mencatat data keluar masuknya tamu serta kepentingan tamu, terdapat 3 tombol yaitu simpan, hapus dan keluar.

h. Transaksi Parkir

PARKIR UMUM	PARKIR DINAS					Gambar	4.22 Par	kir Umum	
🛃 Simpan 🍃	🕯 Hapus 🦨 Keluar								
No						🔘 Data H	ari ini 🔘 Tampi	lkan Semua Data	
Nopol		Tanggal	15 Nopember	2014 🗐 🔻 Jam M	asuk				
Jenis	•	Tujuan		- Jam K	eluar				Form
					CARI DATA		Tanggal 015 N	Nopember 2014 🗸 þ	Parki
NO	NOPO	L	JENIS	TUJUAN	TANGGAL	JAM MASUK	jam Keluar	PETUGAS	umum
*									

digunakan untuk mencatat kendaraan tamu yang masuk ke area APJ yang didalamnya juga terdapat waktu masuk dan keluar kendaraan didalam *Form* ini terdapat 3 tombol yaitu simpan, hapus dan keluar serta fitur cari data yang digunakan untuk mencari data parkir.



PARKIR	UMUM PAP	RKIR DINAS							
통 Si	mpan 📓 Ha	apus 🌾 Keluar							
No							🔘 Data Hari i	ini 🔘 Tampilka	an Semua Data
Nop Driv JMI	ver		Tanggal 15 Tujuan Jam Keluar	Nopember 201	4	Jam Masuk			
						CARI DATA Nopol	0	Tanggal 015 Ne	opember 2014 🔫
	NO	NOPOL	TANGGAL	DRIVER	JMP	TUJUAN	JAM KELUAR	JAM MASUK	PETUGAS
*									

Gambar 4.23 Parkir Dinas

Form Parkir dinas digunakan untuk mencatat keluar masuknya mobil dinas milik PLN APJ Kediri yang mencatat waktu keluar dan data tujuan sama seperti Form Parkir Umum Form ini juga terdapat 3 tombol yaitu simpan, hapus, keluar dan fitur cari data.

Tra	nsaksi Bu	iat Janji						
🏷 Sim	npan 📓 Hapus 🕼	Keluar			1 & IN	IFOF	Z M A T	Gambar
No						🔘 Data Hari ini 🛛 🔘	Tampilkan Semua Data	4.24 Bua
		Pembuat		Tanggal	15 Nopember 2014			Janji
		Nama						
		Instansi			Konfirmasi			
						R A B	AYA	c
DAFTA	r janji				Pembuat	🔘 Tanggal	15 Nopember 2014 🔻	
	NO	PEMBUAT	NAMA TAMU	INSTANSI	TANGGAL	STATUS	PETUGAS	

Form Buat Janjin digunakan untuk menyimpan data janji yang didalamnya terdapat 3 tombol yaitu simpan, hapus , keluar dan konfirmasi tombol konfirmasin digunakan untuk mengubah status janji jika tamu mengonfirmasi janji maka status janji dirubah menjadi "TERKONFIRMASI".

j. Laporan Buku Tamu

PT. PLN/PERSERO) APJ KEDIRI J. Basuki Rachmat No. 1 Kediri	BUKU	TAM	U D/	AN F	PAR	KI R					
Bulan	_										
Tahun	JL Basuki Rachmat No. 1 Ke Telepon (0354)682430	RO) WA TIMUR diri 54123	LA	PORAN B BUKU	ULANAN J TAMU	AN					
	ID Tamu Nam	na Instansi	B	ULAN	Tuiuan	Keperluan	Masuk	Tanggal Ceta Keluar	k: 15/11/2014 Petucas	1	
🔍 Tampikan											
Keluar 🔾											
								_			
								Kadiri, <u>1</u> Kapala	<u>5 Nopember 20</u> a SeksiUmum	14	
Login Sebagai:											•

Gambar 4.25 Laporan Buku Tamu

Form Laporan Buku tamu ini berfungsi untuk mencetak laporan buku tamu sesuai tanggal yang diinginkan terdapat 1 combobox untuk memilih bulan dan juga textbox untuk menginputkan tahun dan juga terdapat tombol tampil untuk menampilkan data serta tombol keluar untuk keluar .

k. Laporan Data Parkir Dinas

PT PLN(PERSERO) APJ KEDIRI J. Basuki Rochmat No. 1 Kediri	BUKU	TAN	I U D	AN P	AR	KIR				
ਊਰ 25 × ↔ > × ⊙ № ੴ• Main Report										
Bulan • Tahun	JL Basuki Rachma Telepon (0354,662	LN(PERSERO) IRIBUSI JAWA 1 KEDIRI at No.1 Kediri 64 2430	TIMUR 123	LAPOR PAR	RAN BU Rkir di	LANAN NAS				
				BULA	N			Tanggal Cet	sk: 15/11/2014	
Q. Tampikan	No Parkir	Nopol	Tanggal	Driver	МЬ	Tujuan	Jamkeluar	Jam Masuk	Petugas	
Keluar 🤤								"JMP = Jun	lah Penumpang	
								Kediri, 18	Nopember 2014	- 1
								Kapala Ba	igian Kandasan	
JAM SISTEM Login Sebagai										

Form Laporan Parkir Dinas ini berfungsi untuk mencetak laporan Parkir Dinas sesuai tanggal yang diinginkan laporan ini berisi data keluar masuknya mobil dinas(Penggunaan Mobil dinas) selama satu bulan, terdapat 1 combobox untuk memilih bulan dan juga textbox untuk menginputkan tahun dan juga terdapatb tombol tampil untuk menampilkan data serta tombol keluar untuk keluar.

Gambar 4.26 Laporan Parkir Dinas

I. Laporan Parkir Umum



Gambar 4.27 Laporan Parkir Umum

Form Laporan Parkir Umum ini berfungsi untuk mencetak laporan Parkir Umum sesuai tanggal yang diinginkan laporan ini berisi data keluar masuknya kendaraan tamu selama satu bulan , terdapat 1 combobox untuk memilih bulan dan juga textbox untuk menginputkan tahun dan juga terdapat tombol tampil untuk menampilkan data serta tombol keluar untuk keluar.

4.6 Teknologi yang Dibutuhkan

Setelah pada bab sebelumnya menjelaskan tentang analisis dan desain sistem yang baru, maka di bawah ini diuraikan piranti-piranti yang mendukung untuk aplikasi yang dibuat.

4.6.1 Perangkat Keras

Perangkat keras adalah komponen fisik yang membentuk sistem komputer dan mendukung komputer dalam menjalankan tugasnya. Perangkat keras yang dibutuhkan sistem adalah sebagai berikut :

- a. Processor Intel Pentium IV atau lebih.
- b. *Memory* 512 Mb atau lebih
- c. Harddisk 40 Gb atau lebih
- d. Monitor dengan resolusi minimal 1024 x 728
- e. VGA Card 8 Mb, Printer, Mouse, dan Keyboard

4.6.2 Perangkat Lunak

Perangkat lunak adalah suatu progam komputer yang diperlukan untuk mengoperasikan fungsi dari perangkat keras. Adapun perangkat lunak yang digunakan dalam pembuatan aplikasi ini adalah sebagai berikut :

- a. Sistem Operasi menggunakan Microsoft Windows XP Prefesional atau diatasnya.
- b. Data Base untuk pengelohan data menggunakan SQL Server 2005
- c. Bahasa pemrogaman yang digunakan adalah Microsoft Visual Basic .NET 2005
- d. .NET Framework minimal versi 2.0.
- e. Untuk report menggunakan Crystal Report for Visual Studio .NET 2005.
- f. Untuk perancangan sistem menggunakan Power Designer 6.0 32-bit

4.7 Cara Setup Program

Di bawah ini akan diuraikan cara setup program, dari aplikasi yang telah dihasilkan pada laporan ini.

- Setelah memasukkan cd program, maka akan otomatis proses setup berjalan, karena program telah di setting dengan autorun.
- Pada saat proses setup berjalan, maka selanjutnya hanya mengikuti perintah yang ada, karena pada program setup hanya berisi pernyataan–pernyataan, dan tidak begitu menyulitkan dalam penggunaannya.
- 3. Pastikan Microsoft SQL Express 2005 sudah terinstall dalam komputer tersebut.

4.8 Melakukan Pembahasan Terhadap Hasil Implementasi Sistem

Berdasarkan desain I/O yang telah digambarkan sebelumnya, dan digabungkan dengan sistem flow yang baru, serta menggunakan database dan *developer* untuk membuatnya maka tampilan program sebagai berikut :

a. Login

年	PT.PLN(PERSERO) APJ KEDIRI JI.Basuki Rachmat) No.1 Kediri	BUKU TAI	MU DAN	IPARKIP	R A	D /	Υ Υ	A×
			LOGIN	USERNAME PASSWORD BUKU TAMU DAN PAR	trionggo 				
		ikom		Login Berh	asil				

Gambar 4.28 Tampilan login

Tampilan diatas adalah tampilan Form login dimana untuk username menggunakan nama

petugas keamanan dan password menggunakan nomor registrasi petugas keamanan jika login berhasil maka tampil notifikasi "Login berhasil" dan tampilan dibawah ini adalah tampilan notifikasi jika login gagal.

Login Gagal	×
Akses Ditolak	
ОК	

Gambar 4.29 Notifikasi login gagal

b. Menu utama

Tampilan diatas adalah tampilan utama yang berisi menu – menu utama aplikasi seperti Pengaturan yang berisi data master, dan menu transaksi seperti parkir, buku tamu dan buat janji dan jiuga laporan yang berisi laporan – laporan .

				4
MENU UTAMA	- ontik			
P	GUEST BURN			
Parkir	Buku Tamu	Buat Janji	Laporan	Pengaturan
Parkir	Buku Tamu	Buat Janji	Laporan	Pengaturan

c. Pengaturan



Tampilan diatas adalah tampilan *form* pengaturan yang berisi menu – menu untuk mengola data master antara lain master *Driver*, Bagian keamanan (Satpam) dan master mobil.

d. Master Driver

PT.PLN(PERSERO) APJ KEDIRI J. Basuki Rachmat N	al Kear BUK	U TA	.MU DA		rkir	TU.	T BI	SN	
#		M	ASTER DRIVER	ČK I		UR			K
😺 Simpan 👔 Hapı	ıs 🕼 Kelúar								
	Market and a second sec		ID	NAMA	ALAMAT	TELPON	MASUK		
D -1411244		Þ	D-1410301	BUDI	SURABAYA	1234	30 OKTOBER 2		
			D-1411241	ATEP SURATEP	BANDUNG	09854321	24 NOPEMBER		
Data			D-1411242	SUPARDI NASIR	BLITAR	034219098	24 NOPEMBER		
Nama	bambang		D-1411243	BAMBANG	MOJOKERTO	0321909445	24 NOPEMBER	E	
Alamat	mojokerto	*		50	- D. 7		$\neg 1 $		
Telpon	0321909445		DATA MOBIL						
Mulai Kerja	24 Nopember 2014		🚺 Data D	RIVER Berhasil Disimpa	n				
				0)					
								·	
								•	

Tampilan diatas adalah tampilan master *Driver* yaitu berfungsi untuk Gambar 4.32 Tampilan Master *Driver*

mengola data *Driver* / Sopir yang bekerja di lingkungan kantor PT.PLN APJ Kediri yang bertugas sebagai Sopir mobil dinas maupun mobil layanan yang terdapat di tempat tersebut, gambar notifikasi diatas menunjukkan bahwa data *Driver* baru telah berhasil tersimpan dan kemudian sistem mengenerate ID *Driver*.

e. Master Keamanan

<mark>4</mark>		MASTER ANGGOT	A KEAMANAN				
😸 Simpan 👔 Hapus	🕜 Keluar						
NOREGISTRASI	11390100028	Þ	Noregistrasi 11390100029	Nama TRIONGGO	Alamat MOJOKERTO	Jabatan KOORDINAT	
Data Nama	subagio	DATA KEAMANAN	123	ANTON	MOJOKERTO	ANGGOTA	
Alamat	ploso klaten	Data Anggot	a Keamanan Berha	sil Disimpan			
Jabatan	ANGGOTA			ОК			

Gambar 4. 33 Tampilan Form Master Bagian Keamanan

Form Master Anggota Keamanan ini digunakan untuk menyimpan data Anggota Keamanan untuk keperluan Login, terdapat 3 fungsi yaitu simpan, Hapus dan Update data Anggota Keamanan.

f. Master Mobil

Z	¥				MASTER MO	BIL				
6	Simpan 👔 Hapus	🕜 Keluar								
N	OPOL ag291	1sj							11	
		Data Merk honda			No Rangka 2242480848020					
		Tipe	Mobilio		Kapasitas Mesin	2500 CC			Data MOBIL Berhasil	Disimpan
		Warna	putih		Bahan Bakar	PREMIUM MOBIL DINAS		•	-	
		Tahun	2014		Fungsional				L	ОК
	Nopol	Merk	Tipe	Warna	Tahun	No.Rangka	Kapasitas Mesin	BBM	Fungsional	Status
•	AG2911SJ	HONDA	MOBILIO	PUTIH	2014	2242480848020	2500cc	PREMIUM	MOBIL DINAS	TERPARKIR
	S3221RH	ΤΟΥΟΤΑ	AVANZA	HITAM	2010	200345450506	2500cc	PREMIUM	MOBIL LAYA	TERPARKIR
-										

Gambar 4. 34 Tampilan Form Master Mobil

Form Master Mobil ini digunakan untuk menyimpan data Mobil Dinas, terdapat 3 fungsi yaitu simpan,Hapus dan Update data Mobil Dinas.

g. Form Parkir

1 Autor Of	NAS							
an 👔 Hapus 🕜 Ke	luar							
1411262						💿 Data Har	iini 💿 Tampilka	in Semua Data
						DATA PAR	RKIR UMUM	23
ag2127hj		Tanggal	26 Nopember 2014	Jam	Masuk 19.24 WIB		DATA PARKIR UMUM B	erhasil Disimpan
MOBIL	•	Tujuan	RAYON	- Jam	Keluar			
					CARI DATA		Tanggal	opember 2014
0	NOPOL		JENIS	TUJUAN	TANGGAL	JAM MASUK	JAM KELUAR	PETUGAS
J-1411171	S3221RH		SEPEDA MOTOR	KANTOR APJ	30 OKTOBER 2014	15.49 WIB	15.51 WIB	Admin
J-1411172	B38345V		MOBIL	RAYON	30 OKTOBER 2014	15.49 WIB	15.51 WIB	Admin
J-1411173	S4878NV		SEPEDA MOTOR	RAYON	17 NOPEMBER 2014	15.51 WIB	15.52 WIB	Admin
L1411261	AG2525NV		SEPEDA MOTOR	RAYON	26 NOPEMBER 2014	19.12 WIB		TRIONGGO
1411201								
	MOBIL MODIL 141170 MODIL 141177 141177 141177 141177 141177 141177 141177 141177 141177 141177 141172	n m Hapus ≪ Keluar 411262 ag2127hj MOBIL - NOPOL 1411171 S3221HH 5431171 S3221HH 5431172 S4878NV	n Hapus (1) Keluar 411262 ag2127hj Tanggal MOBIL Tujuan NOPOL 411171 5322110H -1411172 538345V 54872NV	m Hapus % Keluar 411262	n P Hapus Keluar 411262 ag2127hi Tanggal 26 Nepember 2014 Jam	All Pages (* Keluar All 262 ag2127hi Tanggal 26 Nopember 2014 Jam Masuk: 19.24 WIB MOBIL Tujuan RAYON Jam Keluar CARI DATA Nopol JENIS TUJUAN TANGGAL SAUTON 17 NOPEMBER 2014 S4078VV SEPEDA MOTOR RAYON 17 NOPEMBER 2014	All 262 All	All 262 All 262 All 262 All 262 All 26 Nopember 2014 Jam Masuk Jam Masu

Gambar 4. 35 Tampilan Parkir Umum



Form Parkir umum digunakan untuk mencatat kendaraan tamu yang masuk ke area APJ yang didalamnya juga terdapat waktu masuk dan keluar kendaraan didalam *Form* ini terdapat 3 tombol yaitu simpan(data tampil jika tombol ok pada notifikasi ditekan), hapus dan keluar serta fitur cari data yang digunakan untuk mencari data parkir.

4	PT.PLN(PERSERO) APJ KEDIRI JI.Basuki Rachmat No.	1 Kediri	Bl	JK	U TAN	MU D	AN	PAI	RKIF	२			
PARKIR UM	UM PARKIR DINAS												
😼 Simpan	👔 Hapus 🧭 Keluar												
PD-14	11261								6	Data Hari in	ni O	Tampilkan S	emua Data
	\$3221BH		Transl	26 No	opember 2014				10.20 WI	D	DATA PARK	IR DINAS	EX
мороі	JULETIT		Tanggai			5	Jam Ma	SUK	13.23 11	Б		Data Darkir Bar	haril Dirimnan
Driver	BAMBANG		Tujuan	BLIT	AR							Data Parkir Der	inasii Disimpun
JMP	3		Jam Keluar	19.	28 WIB								
							CARI	DATA					UK
							0	Nopol			Tanggal	26 Nope	ember 2014
NO	NOF	POL	TANGGAL		DRIVER	JMP		TUJUAN		JAM KELUAR	JAN	MASUK	PETUGAS
PD-1	411261 \$322	21RH	26 NOPEMBER	20	BAMBANG	3		BLITAR		19.28 WIB			TRIONGGO
K						m							
SISTEM 1	9:30:10 Login Sebag	ai: TRIONGGC	firmasi pada h	ari ini!	Ada '0' daftar j	anji yang belu	m terkon						
				7									

Gambar 4. 36 Tampilan Parkir Dinas

Form Parkir dinas digunakan untuk mencatat keluar masuknya mobil dinas milik PLN APJ Kediri yang mencatat waktu keluar dan data tujuan sama seperti *Form* Parkir Umum *Form* ini juga terdapat 3 tombol yaitu simpan (data tampil jika tombol ok pada notifikasi ditekan), hapus, keluar dan fitur cari data.

h. Form Buku Tamu

4	PT.PLN(PEF APJ KEDIRI JI.Basuki Ra	RSERO) Ichmat No.1 Kediri	В	UKL	J TAMU D	AN P	ARKIR			
🐻 Simpa	an 👔 Hapus 🎯	1 Keluar								
No TM	1-1411261						© E	Data Hari ini 🛛 🏾 🖲	Tampilkan Semu	a Data
Nama	KURNIAWA	N	Tanggal 26	Nopember 2	14 🛒 Keper	itingan KEF	RJA PRAKTEK	Jam Masuk	19.37 WIB	
Instansi	STIKOM SU	IRABAYA	Tujuan KA	NTOR APJ				Jam Keluar	19.39 WIB	
Alamat	SURABAYA	4								
						CARIDATA	\			
						Nama		💿 Tanggal	26 Nopember 2	014 💷 🕆
N	0	Nama	Instansi	Alamat	Tanggal	Tujuan	Keperluan	Jam Masuk	Jam Keluar	Petugas
T	M-1411261	KURNIAWAN	STIKOM SURA	SURABAY	A 26 NOPEMBER	KANTOR APJ	KERJA PRAKT	19.37 WIB		TRIONGGO
*					DATA TAMU	—				
					🚺 Data Tamu Berhasil	Disimpan				
AM MAS	SUK DAN JAM K	(ELUAR!	GUNAKAN TOMBO	DL "SPASI" ((ок	хı			

Gambar 4. 37 Tampilan Buku Tamu

Form Laporan Buku tamu ini berfungsi untuk mencetak laporan buku tamu sesuai tanggal yang diinginkan terdapat 1 combobox untuk memilih bulan dan juga textbox untuk menginputkan tahun dan juga terdapat tombol tampil untuk menampilkan data serta tombol keluar untuk keluar .

i. Form Buat Janji

	n Keluar					1
JI-1411261				0	🖻 Data Hari ini 🛛 🔍 Ta	mpilkan Semua Data
	Pembuat	ALDI RENALDI	Tanggal 26	Nopember 2014		
	Nama	NORMAN BUDIAWAN				
	Instansi	APD JATIM		Konfirmasi		
TAR JANJI	05101117		0	Pembuat	Tanggal 09	Desember 2014
NU	PEMBUAT		INSTAINSI	TANGGAL	STATUS	PETUGAS
JI-1410293	BAGUS	ROMI	STIKOM	29 OKTOBER 2014	TERKONFIRMASI	TRIONOCO
11 1410201	DANI		STIKOM	31 OKTOBER 2014	TERKONFIRMASI	TRIONGGO
JI-1410301	1 1 4 4 1 1 1		APD JATIM	26 NOPEMBER 2014	TERKONFIRMASI	TRIONGGO
JI-1410301 JI-1410311 JI-1411261	ALDI RENALDI	NORMAN DODIAWAN				
JI-1410301 JI-1410311 JI-1411261	ALDI RENALDI	NORMAN BODIAWAN				
JI-1410301 JI-1410311 JI-1411261	ALDI RENALDI					•

Form Buat Janjin digunakan untuk menyimpan data janji yang didalamnya terdapat 3 tombol yaitu simpan, hapus , keluar dan konfirmasi tombol konfirmasi digunakan untuk mengubah status janji jika tamu mengonfirmasi janji maka status janji dirubah menjadi "TERKONFIRMASI".

j. Form Laporan



Gambar 4. 39 Tampilan Form Laporan

Form Laporan ini bersisi tombol – tombol untuk menuju ke laporan yang diinginkan disini terdapat 3 laporan yaitu, laporan Tamu, Laporan Parkir Dinas, dan laporan Parkir Umum.



k. Laporan Buku Tamu

Form Laporan Buku tamu ini berfungsi untuk mencetak laporan buku tamu sesuai tanggal yang diinginkan terdapat 1 combobox untuk memilih bulan dan juga textbox untuk menginputkan tahun dan juga terdapat tombol tampil untuk menampilkan data serta tombol keluar untuk keluar .

l. Laporan Parkir Dinas

PT.PLN(PERSERO) APJ KEDIRI J. Basuki Rachmat No.1 Kediri B	UKU	TAN	IU D	AN P/	٩R	KIR						Gambar 4. 41
Be 25 K ∢ → X De Man And • Main Report												
Bulan Oktober • Tahun 2014	JL.Basuki Rachn Telepon (0354)6i	PLN(PERSERO) TRIBUSI JAWA T KEDIRI at No.1 Kediri 641 2430	IMUR 123	Lapor <i>i</i> Pari	(IR D	JLANAN Inas						
				BULAN	OKT	OBER 2014		Tanggal Ceta	k: 27/11/2014			
	No Parkir	Nopol	Tanggal	Driver	JMP	Tujuan	Jam keluar	Jam Masuk	Petugas			
	PD-1410171	S4878NV	17 OKTOBER 2014	BAWBANG	4	MOJOKERTO	20.41 WIB	20.42 WIB	Admin			
Keluar	1				<u> </u>	1	1	*JMP = Jum	lah Penumpang			
								Kediri, 27 Kepala Ba	Nopember 2014 gian Kendaraan	• B I S	51	
				8			FC	R	M	AT	•	
, JAM SISTEM 21.09.36 Login Sebagai: TRIONGGO daftar janji y	ang belum ter	konfirmasi pa	da hari ini!	Ada '0'							.:	
	Tar	npila	n Lap	ooran P	arl	kir Di	nas	D				

Form Laporan Parkir Dinas ini berfungsi untuk mencetak laporan Parkir Dinas sesuai tanggal yang diinginkan laporan ini berisi data keluar masuknya mobil dinas(Penggunaan Mobil dinas) selama satu bulan, terdapat 1 combobox untuk memilih bulan dan juga textbox untuk menginputkan tahun dan juga terdapatb tombol tampil untuk menampilkan data serta tombol keluar untuk keluar.

m. Laporan Parkir Dinas

•

PT.PLN/PERSERO) APJ KEDIRI J. Basukio Rachmat No. 1 Kediri	BUKU	TAN	IU D	AN P	AR	KIR						}
Bylan											^ 	
Oktober Tahun	JL Basuki Rachr Telepon (0354)6	PLN(PERSERO) STRIBUSI JAWA J KEDIRI nat No.1 Kediri 64 82430	TIMUR 123	LAPOR PAR	AN BL Kir D	JLANAN Inas				_		:
2017				BULAN	OKT	OBER 2014		Tanggal Cei	tak: 27/11/2014			,
Turnillur	No Parkir	Nopol	Tanggal	Driver	JMP	Tujuan	Jamkeluar	Jam Masuk	Petugas			
	PD-1410171	\$4878NV	17 OKTOBER 2014	BAMBANG	4	MOJOKERTO	20.41 WIB	20.42 WIB	Admin			
Kaluar A	PD-1410301	\$3221RH	30 OKTOBER 2014	BUDI	4	SURABAYA	16.19 WIB	16.19 WIB	TRIONGGO			
								Kediri, 2 Kenala R	7 Nopember 20	114		
								Nepala b	agannenaaan		S	NT
				8		IN	F	OF	RN	<u>1 A</u>	T,	IK.
MICITEM 21/22/17 Lack on Lack of TRUMPOR	A J = 101 J = 0		to be the		-						1	
MI SISTEMI 2022(4/ Login Sebagai: TRIONGGO ari Ini!	Ada 'U' dattar jai	nji yang belun	n terkonfirmas	i pada n						_		

Gambar 4. 42 Tampilan Laporan Parkir Dinas

Form Laporan Parkir Umum ini berfungsi untuk mencetak laporan Parkir Umum sesuai tanggal yang diinginkan laporan ini berisi data keluar masuknya kendaraan tamu selama satu bulan, terdapat 1 combobox untuk memilih bulan dan juga textbox untuk menginputkan tahun dan juga terdapat tombol tampil untuk menampilkan data serta tombol keluar untuk keluar.