

BAB II

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

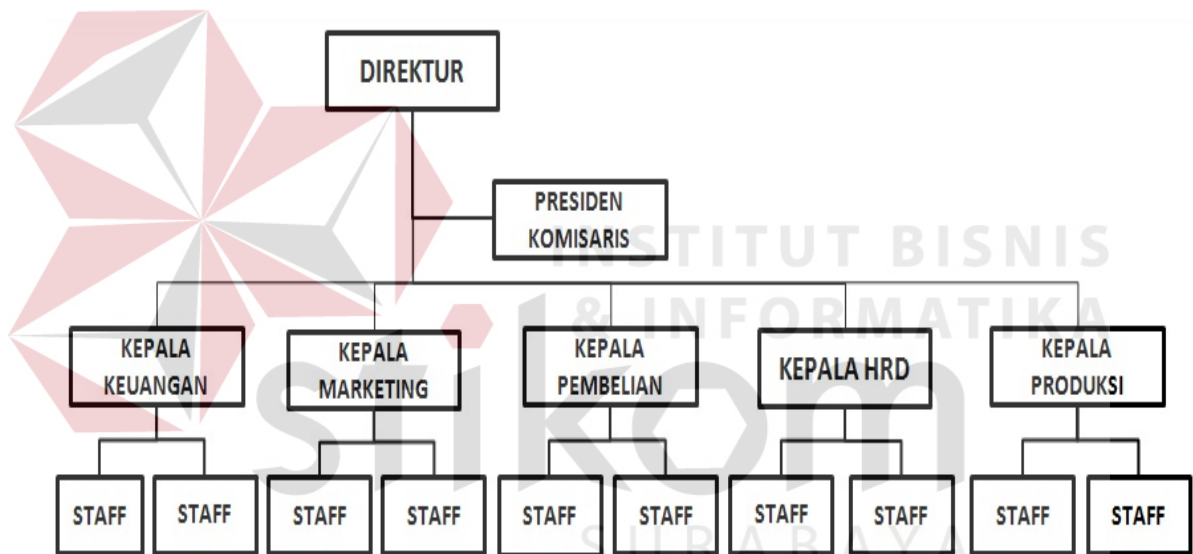
2.1 Sejarah PT. Bioli Lestari

PT. Bioli Lestari merupakan sebuah perusahaan manufaktur yang berdiri sejak Mei 1996 dan berlokasi di Gunung Anyar Tambak Kav. 115-121 Surabaya. Pada awal mula berdiri dengan jumlah karyawan 27 orang. Fokus perusahaan ini adalah pada produksi boring sepeda motor. Saat ini dengan jumlah karyawan yang telah mencapai 268 orang perusahaan ini sudah memproduksi berbagai macam *sparepart* kendaraan bermotor dan sedang mengembangkan pada peralatan pertanian dan diesel.

Pada tahun 2011 ini PT. Bioli Lestari berencana akan memulai produksi pompa air rumah tangga. Perusahaan ini memproduksi *sparepart* dengan menggunakan mesin CNC baru merk MORI SEIKI, dari Jepang dan di dukung dengan adanya Pengecoran (*Foundry*) sendiri dengan kapasitas saat ini 120 ton per bulan, dan dengan dapur listrik yang mampu menghasilkan 500 kg per setengah jamnya, sehingga mampu memenuhi keinginan pasar dalam bidang yang di jalankan sekarang dengan kualitas terbaik. Wilayah pemasaran perusahaan ini adalah seluruh indonesia, meliputi Jawa, NTT, NTB, Bali, Kalimantan, Sumatra, Sulawesi, Maluku dan Papua. Produk yang di hasilkan antara lain: *boring* sepeda motor, *boring* mobil, *guide valve*, drat busi, *valve seat* sepeda motor, *bosh* kopling, sok tromol, sok kopling ganda, dan as pompa untuk pertanian.

Bagi PT. Bioli Lestari, kualitas produk bukanlah tanpa makna, melainkan mempunyai makna yang besar, karena kualitas produk merupakan rangkain dari kreativitas, idealisme, kerja keras, kebersamaan, dan do'a. Oleh karena itu PT. Bioli Lestari selalu berusaha untuk menjadi yang terdepan dan inovatif di bidang *cylinder liner* dan *sparepart*.

2.2 Struktur Organisasi



Gambar 2.1 Struktur Organisasi PT. Bioli Lestari

Berikut ini dijabarkan secara garis besar pekerjaan yang dilakukan oleh masing-masing anggota struktur di perusahaan:

a. Direktur

Melakukan evaluasi setiap periode dan merencanakan setiap kebijakan untuk perusahaan serta memberikan wewenang kepada masing-masing kepala bagian untuk melakukan kegiatan sesuai divisinya

b. Presiden Komisaris

Melakukan *monitoring* setiap divisi dan mengontrol bahwa setiap divisi telah melakukan kegiatannya dengan benar, serta memberikan saran kepada *manager* apabila terdapat masalah.

c. Kepala Keuangan

Membuat semua laporan keuangan, dimana setiap laporan dilaporkan secara sistematis dan *procedural*.

d. Kepala *Marketing*

Menyusun strategi *marketing* dengan baik agar produk bersaing dalam pasar, dan juga menggunakan setiap strategi yang ada untuk perkembangan perusahaan.

e. Kepala Pembelian

Melakukan *approval* transaksi pembelian bahan-bahan dan *inventory* yang dibutuhkan perusahaan.

f. Kepala HRD

Menangani masalah perekrutan karyawan dan pegawai yang ada di dalam perusahaan.

g. Kepala Produksi

Menangani setiap kegiatan produksi dengan menyesuaikan proses produksi dengan jumlah pemesanan yang ada.

h. Staff

Melakukan pekerjaan yang diberikan masing-masing kepala divisi dengan baik dan benar

