

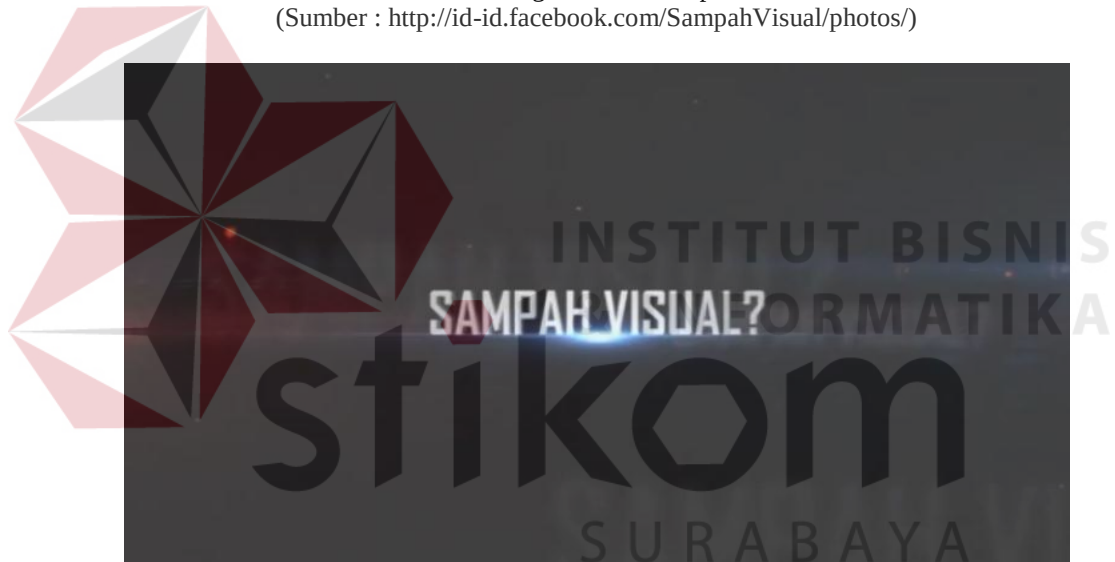
DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	v
DAFTAR ISI.....	vii
DAFTAR GAMBAR	ix
DAFTAR LAMPIRAN	xi
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Rumusan Masalah	2
1.3. Batasan Masalah	2
1.4. Tujuan	3
1.5. Manfaat	3
1.6. Pelaksanaan	3
1.7. Kontribusi	3
1.8. Sistematika Penulisan	4
BAB II PROFIL PERUSAHAAN	6
2.1. Sejarah Singkat.....	6
2.2. Profil Perusahaan	6
2.3. Visi dan Misi PT. Index Production House	7
2.4. <i>Job description</i>	7
2.5. <i>Logo</i> Perusahaan	8

BAB III LANDASAN TEORI	9
3.1. Multimedia	9
3.1.1 Elemen Multimedia	10
3.2. Editing	12
3.3. Film	13
3.4. Dokumenter	14
BAB IV METODOLOGI DAN IMPLEMENTASI KARYA	16
4.1. Prosedur Pelaksanaan Kerja Praktek	16
4.2. Acuan Kerja Praktek	17
4.3. Teknik Pengumpulan Data	19
4.4. Observasi	20
4.5. Perancangan Karya	22
4.6. <i>Credit Title</i>	35
BAB V PENUTUP	39
5.1. Kesimpulan	39
5.2. Saran.....	39
DAFTAR PUSTAKA	40
LAMPIRAN	41



Gambar 4.1. logo Reresik Sampah Visual.
(Sumber : <http://id-id.facebook.com/SampahVisual/photos/>)



Gambar 4.2. *screenshot* judul Sampah Visual Dokumenter.
(Sumber : Sampah Visual Dokumenter)



Gambar 4.3. *screenshot* Sumbo .T dalam Sampah Visual Dokumenter.
(Sumber : Sampah Visual Dokumenter)



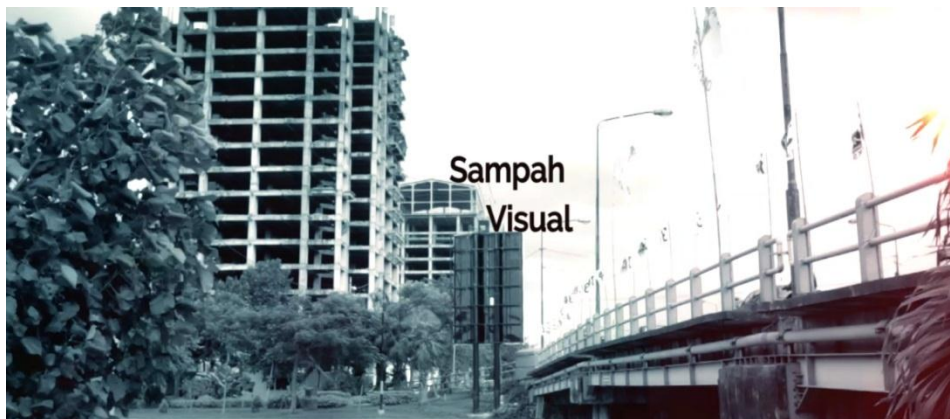
Gambar 4.4. screenshot opening Film.
(Sumber: Olahan Pribadi)



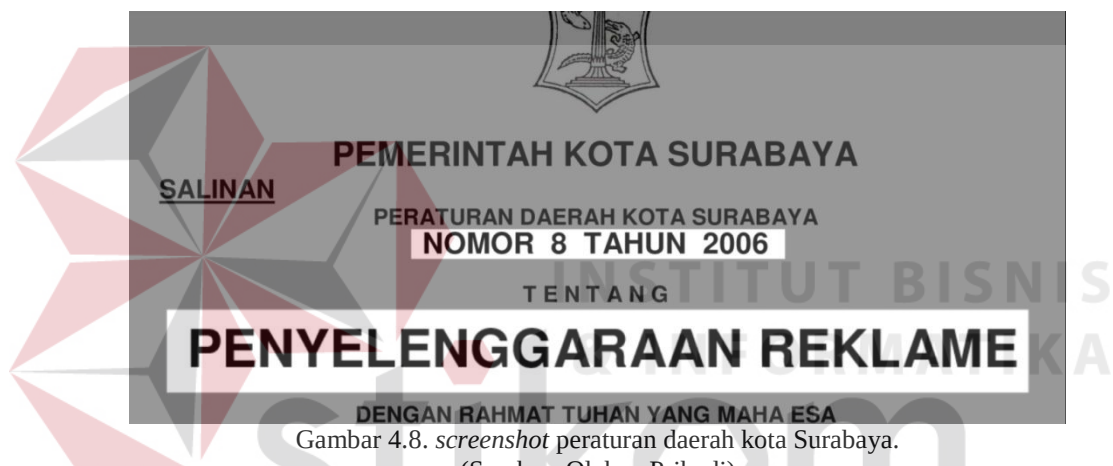
Gambar 4.5. screenshot opening Film.
(Sumber: Olahan Pribadi)



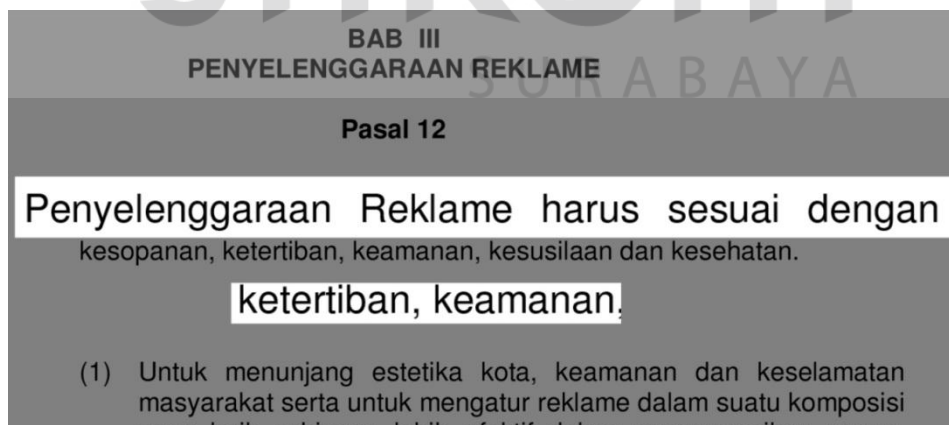
Gambar 4.6. screenshot opening Film.
(Sumber: Olahan Pribadi)



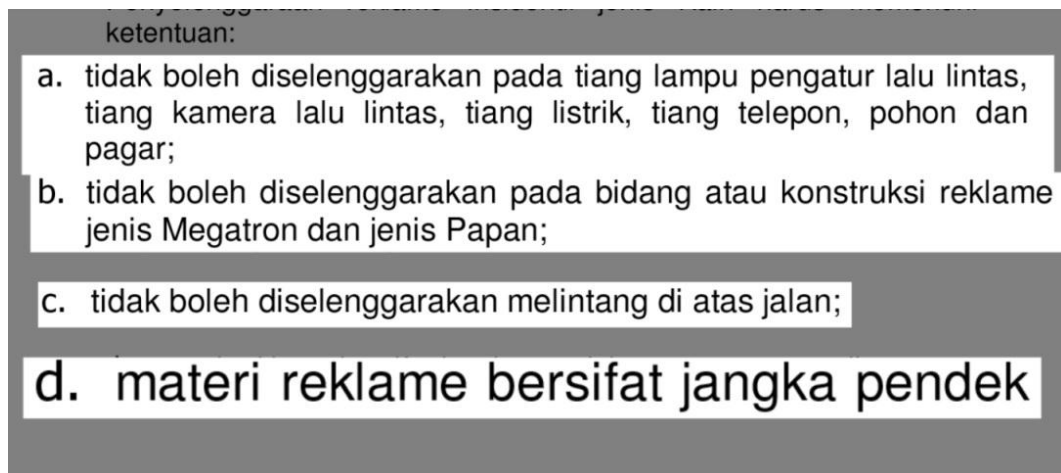
Gambar 4.7. screenshot judul Film Dokumenter Sampah Visual.
(Sumber: Olahan Pribadi)



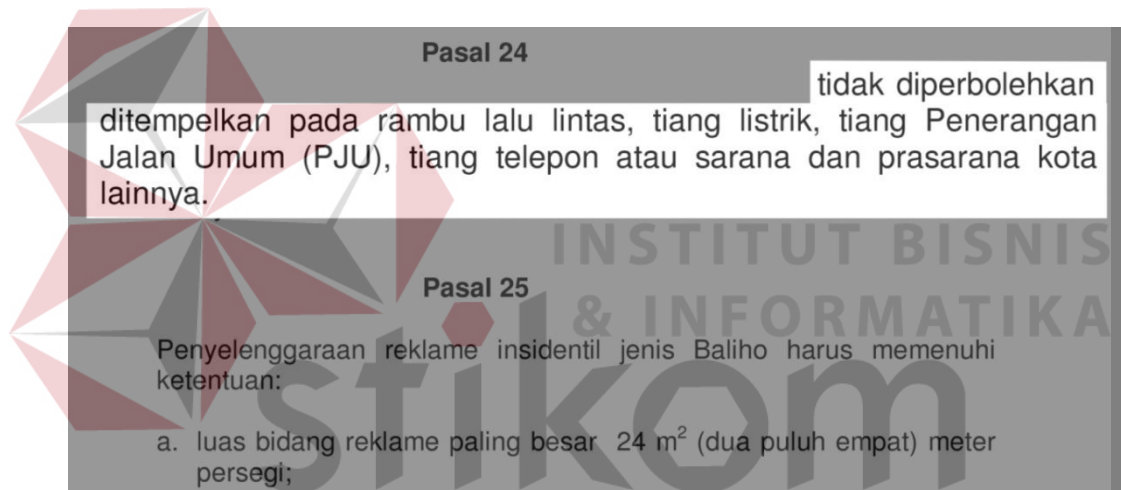
Gambar 4.8. screenshot peraturan daerah kota Surabaya.
(Sumber: Olahan Pribadi)



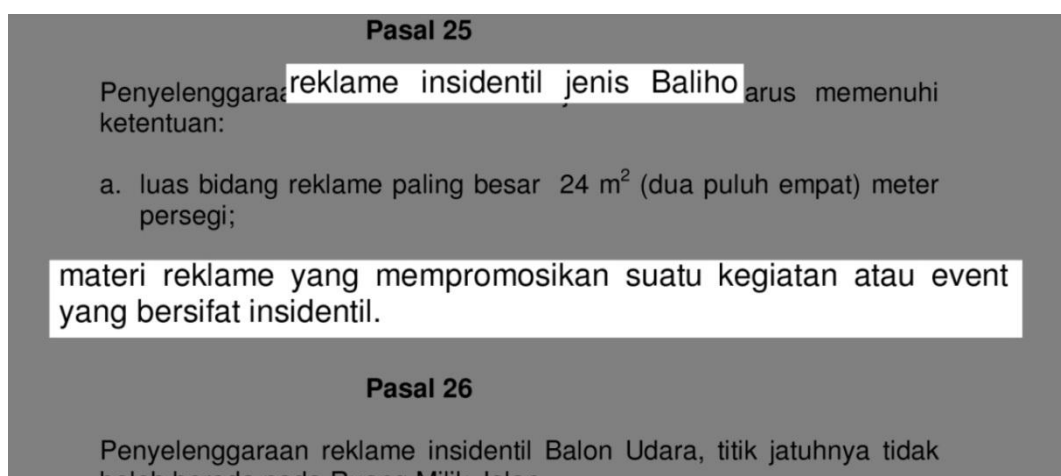
Gambar 4.9. screenshot BAB III tentang penyelenggaraan reklame
(Sumber: Olahan Pribadi)



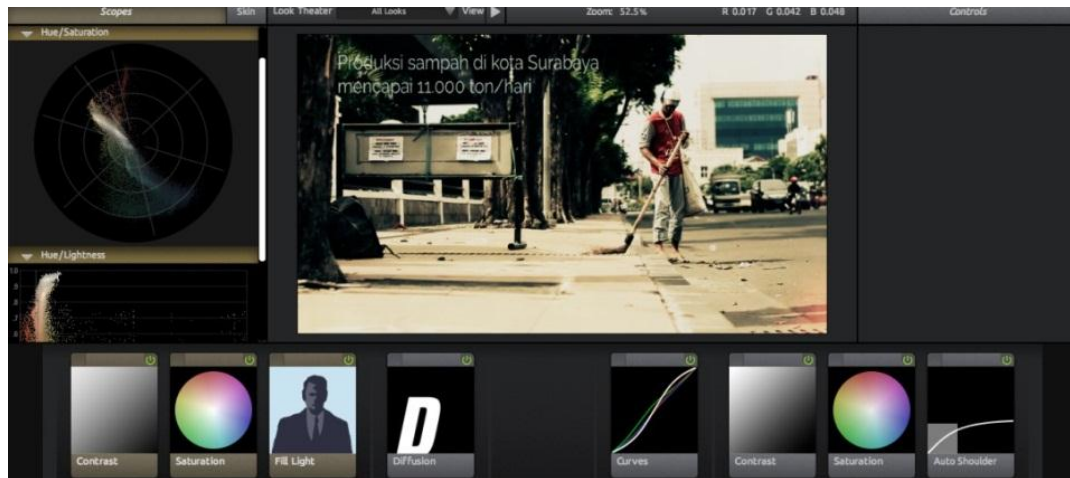
Gambar 4.10. *screenshot* pasal 23 isi dari BAB III.
(Sumber: Olahan Pribadi)



Gambar 4.11. *screenshot* pasal 24 isi dari BAB III.
(Sumber: Olahan Pribadi)



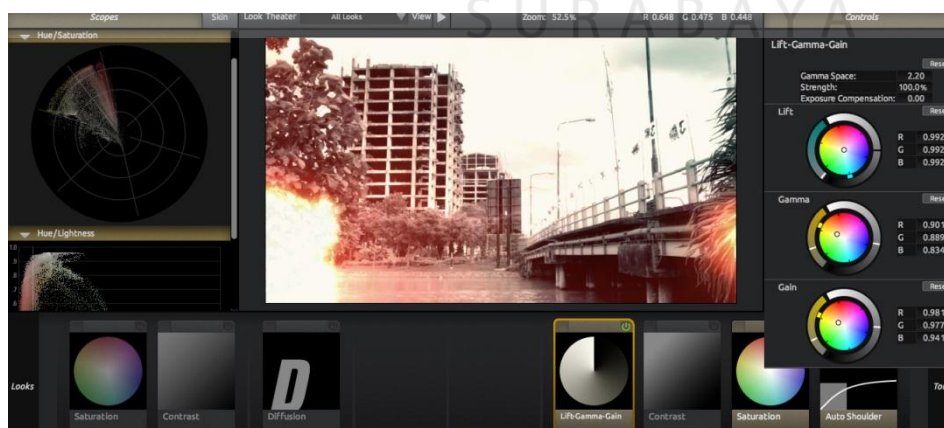
Gambar 4.12. *screenshot* pasal 25 isi dari BAB III.
(Sumber: Olahan Pribadi)



Gambar 4.13 *screenshot* pewarnaan opening Film
(Sumber: Olahan Pribadi)



Gambar 4.14 *screenshot* pewarnaan opening Film.
(Sumber: Olahan Pribadi)



Gambar 4.15 *screenshot* pewarnaan opening Film
(Sumber: Olahan Pribadi)



Gambar 4.16 screenshot reklame yang tidak sesuai pada tempatnya
(Sumber: Olahan Pribadi)



Gambar 4.17 screenshot bendera partai dalam Film.
(Sumber: Olahan Pribadi)



Gambar 4.18 screenshot reklame jenis melekat.
(Sumber: Olahan Pribadi)



Gambar 4.19 screenshot reklame yang melekat di tower.
(Sumber: Olahan Pribadi)



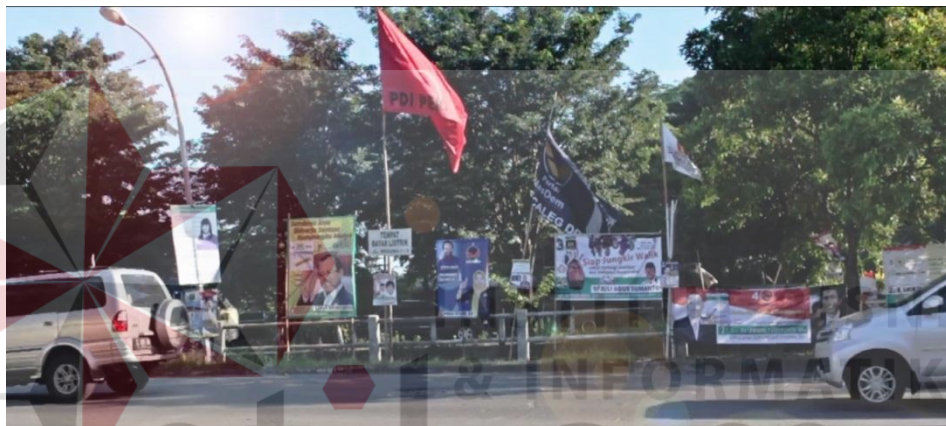
Gambar 4.20 screenshot reklame yang ditencapkan di trotoar.
(Sumber: Olahan Pribadi)



Gambar 4.21 screenshot penempatan reklame yang tidak sesuai.
(Sumber: Olahan Pribadi)



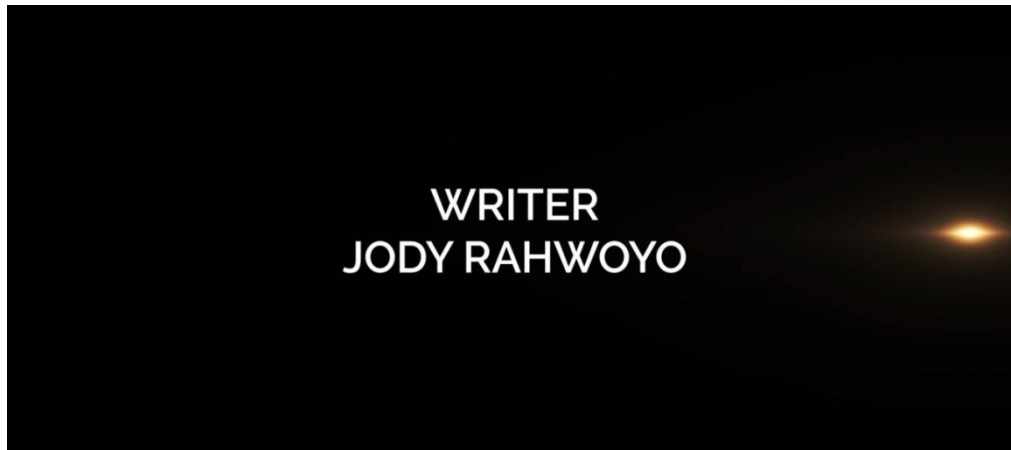
Gambar 4.22 screenshot para calon legislatif.



Gambar 4.23 screenshot reklame para calon legislatif.
(Sumber: Olahan Pribadi)



Gambar 4.24 screenshot credit title opening Kayangan STUDIO.
(Sumber: Olahan Pribadi)



Gambar 4.25 *screenshot* credit title Jody Rahwoyo.
(Sumber: Olahan Pribadi)



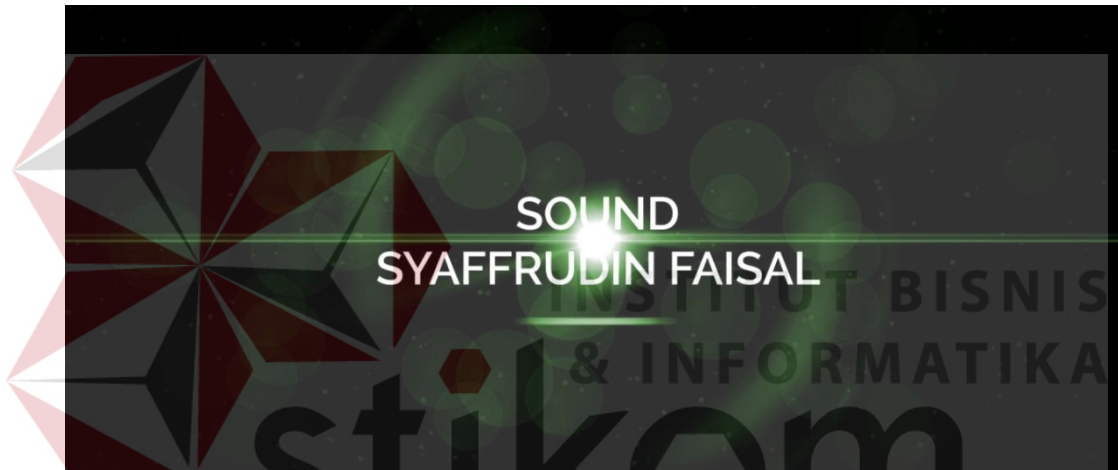
Gambar 4.26 *screenshot* credit title Wahyu Dwi Putera.
(Sumber: Olahan Pribadi)



Gambar 4.27 *screenshot* masyarakat yang sedang berkampanye.
(Sumber: Olahan Pribadi)



Gambar 4.28 *screenshot* masyarakat yang sedang berkampanye.
(Sumber: Olahan Pribadi)



Gambar 4.29 *screenshot* credit title Syaffrudin Faisal.
(Sumber: Olahan Pribadi)



Gambar 4.30 *screenshot* credit title Dony Dwi Leksana.
(Sumber: Olahan Pribadi)



Nomor : 006/IND-BWP/I/2014
 Lampiran : --
 Perihal : Persetujuan Ijin Kerja Praktek.

Surabaya, 17 Januari 2014

Kepada Yth.
STMIK STIKOM SURABAYA
 Up. Ibu Pantjawati Sudarmaningtyas, S.Kom.,M.Eng.
 Pembantu Ketua Bidang Akademik
 Di tempat.

Dengan hormat,

Sehubungan dengan permohonan STMIK STIKOM SURABAYA untuk mengirimkan mahasiswa2nya ke perusahaan kami dalam rangka Kerja Praktek dengan ini kami sampaikan bahwa kami menyetujui mahasiswa2 tersebut dibawah ini :

NIM	NAMA
11510160004	Syafrudin Faisal
11510160011	Wahyu DP
11510160016	Dony Dwi Leksana
11510160024	Jody Rahwoyo

melaksanakan Kerja Praktek di perusahaan kami, mulai tanggal 20 Januari 2014 sampai dengan tanggal 15 Februari 2014.

Demikian surat persetujuan kami, atas perhatian dan kerjasama yang baik kami ucapkan terimakasih.

Hormat Kami,

PT. INDEX BREGAS WAHYU PERKASA

HM. Yuwono
 Direktur

Lampiran 1 Surat Penerimaan Kerja Praktek

Form. KP- 5

ACUAN KERJA

Nama Tempat Praktek (Bag/Divisi) : PT. Index Bregas Wahyu Perkasa
 Nama Penyelia : HM. Yuwono
 Jabatan Penyelia : Direktur Utama
 Alamat : Jl. Jemur Andayani VII No. 11
 Telepon/Hp. : (031) – 8436620/ 08183 723 72
 Fax : -
 E-mail : -

Nama Mahasiswa : Dony Dwi Leksana
 NIM Mahasiswa : 11510160016
 Telepon/Hp. : 081339338392
 Fax : -
 E-mail : donydl@gmail.com

Nama Dosen Pembimbing : Thomas Handandry Dewanto, MT
 Telepon/Hp. : 085646188983
 Fax : -
 E-mail : thomas@stikom.edu

Judul/Topik/Tema : Editing Film Dokumenter Sampah Visual
 Uraian Singkat : Menyatukan video - video mentah menjadi sebuah film dokumenter
 Perkiraan Jangka Waktu : 20 Januari s.d. 15 Maret 2014
 (add-mem-33333)

Lampiran 2 Acuan Kerja

Garis Besar Rencana Kerja Mingguan

Form. KP- 5

No.	Waktu (hari dan jam)	Uraian Rencana Kerja
1	Minggu 1 Hari : Senin ... s.d. Sabtu ... Jam :s.d.	• Mencari Referensi • Membuat Naskah
2	Minggu 2 Hari : Senin ... s.d. Sabtu ... Jam :s.d.	• Pengambilan gambar
3	Minggu 3 Hari : Senin ... s.d. Sabtu ... Jam :s.d.	• Pengambilan gambar • Editing
4	Minggu 4 Hari : Senin ... s.d. Sabtu ... Jam :s.d.	• Editing • finishing
5	Minggu 5 Hari : s.d. Jam :s.d.	
6	Minggu 6 Hari : s.d. Jam :s.d.	
7	Minggu 7 Hari : s.d. Jam :s.d.	

Yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan telah membaca dan memahami isi dari Acuan Kerja .

Peserta Kerja Praktek,

[Signature]
Dani Dwi Laksana
 Tanggal, Tandatangan & Nama Jelas

Dosen Pembimbing,

[Signature]
Harahy Hendry Dewartha, M.T
 Tanggal, Tandatangan & Nama Jelas

Penyelia, CBY 11/02/2024

[Signature]
Stempel, Tanggal, Tandatangan, Nama Jelas,

Lampiran 3 Garis Besar Rencana Kerja

Form. KP- 6

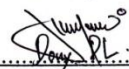
LOG HARIAN DAN CATATAN PERUBAHAN ACUAN KERJA

Halaman :
 Nama/NIM : Dony Dwi Leksana / 11.510160016
 Instansi/Bagian/Divisi : Editing Film
 Judul : Editing Film Dokumenter Sampah Visual

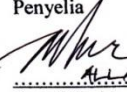
No.	Hari/Tanggal	Jam	Uraian / Catatan / Perubahan	Paraf ^{*)}
1	Senin / 20. Jan / 2014	8.30 - 17.00	Membuat konsep dan judul	<i>ML</i>
2	Selasa / 21. Jan / 2014		Membuat konsep dan judul	<i>ML</i>
3	Rabu / 22. Jan / 2014		Membuat konsep dan judul	<i>ML</i>
4	Kamis / 23. Jan / 2014		Membuat konsep dan judul	<i>ML</i>
5	Jumat / 24. Jan / 2014		Membuat konsep dan judul	<i>ML</i>
6	Sabtu / 25. Jan / 2014		Membuat konsep dan judul	<i>ML</i>
7	Senin / 27. Jan / 2014		Acc dan Refisi	<i>ML</i>
8	Selasa / 28. Jan / 2014		Acc dan Refisi	<i>ML</i>
9	Rabu / 29. Jan / 2014		Acc dan Refisi	<i>ML</i>
10	Kamis / 30. Jan / 2014		produksi	<i>ML</i>
11	Sabtu / 1. Feb / 2014		produksi	<i>ML</i>
12	Senin / 3. Feb / 2014		produksi	<i>ML</i>
13	Selasa / 4. Feb / 2014		produksi	<i>ML</i>
14	Rabu / 5. Feb / 2014		produksi	<i>ML</i>
15	Kamis / 6. Feb / 2014		produksi	<i>ML</i>
16	Jumat / 7. Feb / 2014		produksi	<i>ML</i>
17	Sabtu / 8. Feb / 2014		produksi	<i>ML</i>
18	Senin / 10. Feb / 2014		pasca produksi	<i>ML</i>
19	Selasa / 11. Feb / 2014		pasca produksi	<i>ML</i>
20	Rabu / 12. Feb / 2014		pasca produksi	<i>ML</i>
Jumlah Jam			pasca produksi	<i>ML</i>

*) Paraf dilakukan oleh penyelia atau orang yg mewakili dari perusahaan.

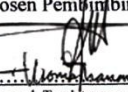
Peserta Kerja Praktek


 Tanggal, Tandatangan, Nama Jelas

Penyelia


 Tanggal, Tandatangan, Nama Jelas

Dosen Pembimbing


 Tanggal, Tandatangan, Nama Jelas

Form. KP- 6

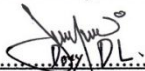
LOG HARIAN DAN CATATAN PERUBAHAN ACUAN KERJA

Halaman :
 Nama/NIM : Denny Dwi Ieksona / 11510160016
 Instansi/Bagian/Divisi : Editing Film
 Judul : "Sampah Visual"

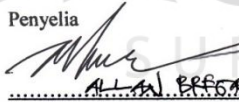
No.	Hari/Tanggal	Jam	Uraian / Catatan / Perubahan	Paraf ^{*)}
1	Kamis / 13. Feb / 2014	8.30 - 17.00	Acc dan Refisi	<i>[Signature]</i>
2	Jum'at / 14. Feb / 2014		perbaikan produksi	<i>[Signature]</i>
3	Sabtu / 15. Feb / 2014		finishing pasca produksi	<i>[Signature]</i>
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
Jumlah Jam				

*) Paraf dilakukan oleh penyelia atau orang yg mewakili dari perusahaan.

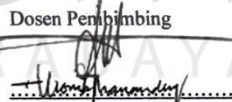
Peserta Kerja Praktek


 Tanggal, Tandatangan, Nama Jelas

Penyelia


 Tanggal, Tandatangan, Nama Jelas

Dosen Pembimbing


 Tanggal, Tandatangan, Nama Jelas

Form. KP-7

KEHADIRAN KERJA PRAKTEK

Nama Instansi & Bagian/Divisi : PT. INDEX Production House.
 Alamat Instansi : Jl. Jentur Andayani VII No.11
 Contact Person/Telepon : 031-843 66 20 / 031-859 936 9
 Topik/Judul KP : Editing Film Dokumenter Sampah Visual

Nama Mahasiswa : Dony Dwi Leksana
 NIM : 11-510160016

TANGGAL	HARI	JAM	TANDA TANGAN		KETERANGAN
			MAHASISWA	PIHAK PERUSH.	
20. Jan /2014	Senin	08.30 - 17.00	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
21. Jan /2014	Selasa		<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
22. Jan /2014	Rabu		<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
23. Jan /2014	Kamis		<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
24. Jan /2014	Jum'at		<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
25. Jan /2014	Sabtu		<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
27. Jan /2014	Senin		<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
28. Jan /2014	Selasa		<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
29. Jan /2014	Rabu		<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
30. Jan /2014	Kamis		<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
1. Feb /2014	Sabtu		<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
3. Feb /2014	Senin		<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
4. Feb /2014	Selasa		<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
5. Feb /2014	Rabu		<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
6. Feb /2014	Kamis		<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
7. Feb /2014	Jum'at		<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
8. Feb /2014	Sabtu		<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
10. Feb /2014	Senin		<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
11. Feb /2014	Selasa		<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
12. Feb /2014	Rabu		<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
13. Feb /2014	Kamis		<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
14. Feb /2014	Jum'at		<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	

15.

Surabaya, - 2014

[Signature]
 ALAN BREE
 Penyelia

Form. KP- 7

KEHADIRAN KERJA PRAKTEK

Nama Instansi & Bagian/Divisi : PT. INDOX PRODUCTION HOUSE.

Alamat Instansi : Jl. Jember Andayani VII No. 11

Contact Person/Telepon : 031 - 843 66 20 / 081 - 859 936 9

Topik/Judul KP : Film Dokumenter Samp

Nama Mahasiswa : Peng Ri Iekana.

NIM : 11910160016

[illegible]

Surabaya, 7..... – 2014


ALLAN BROWN
Penyelia

PPKP
132

KARTU BIMBINGAN
KERJA PRAKTEK



Nama Instansi	PT. Index Production House
Alamat Instansi	Jl. Jemur Andayani VII No. 11, Kodya Surabaya
Contact Person	(031) 8436620 Bpk. Yuwono 0818.3123.72 Direktur
Judul Kerja Praktek	Editing Film Dokumenter Sampah Visual
Nama Mahasiswa	Dony Dwi Leksana
NIM	11510160016

JADWAL BIMBINGAN

Tanggal	Jam	Materi Bimbingan	Tanda Tangan Mhs	Paraf Dosen
9/5/14	09:00	BAB I dan II		
11/5/14	10.00	BAB I dan II		
15/5/14	10.00	BAB III		
16/5/14	12.00	BAB III		
18/5/14	10.00	BAB III		
25/5/14	11.00	BAB IV		
10/6/14	12.00	BAB IV		
20/6/14	11.00	BAB IV		

Lampiran 8 Kartu Bimbingan (depan)

[illegible]

Lampiran 9 Kartu Bimbingan (belakang)