

## BAB II

### GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

#### 2.1 Sejarah RS. Petrokimia Gresik (RSPG)

Penulisan laporan ini secara sistematis dapat dibagi menjadi lima bab, yaitu: Rumah Sakit Petrokimia Gresik (RSPG) adalah salah satu usaha dari PT Petro Graha Medika (PGM) yang merupakan anak perusahaan dari PT Petrokimia Gresik. Pertama kali berdiri RSPG ini tidak dibuka untuk melayani pasien umum, namun hanya menerima pasien dari keluarga karyawan PT Petrokimia Gresik. Karena permintaan dari Pemerintah Daerah Gresik untuk membuka atau menerima pasien dari masyarakat umum, maka pada tanggal 13 April 2004 Rumah Sakit Petrokimia Gresik resmi dibuka untuk umum dan pasien dari perusahaan rekanan sebagai proyek dari PT Petro Graha Medika. Sehingga sebagai salah satu rumah sakit ternama di Gresik kini rumah sakit ini telah melayani beberapa jenis pasien yaitu :

1. Pasien Umum, yaitu pasien yang berasal dari masyarakat umum yang tidak memiliki hubungan dengan PT Petro Graha Medika.
2. Pasien dari anak perusahaan, yaitu pasien yang berasal dari anak perusahaan PT Petro Graha Medika, biasanya pihak perusahaan mengajukan surat untuk melakukan *Checkup* kepada rumah sakit sehingga para karyawan tersebut bisa berobat di RSPG.
3. Pasien Petrokimia Gresik, yaitu pasien yang berasal dari PT Petrokimia Gresik itu sendiri.

Rumah Sakit Petrokimia Gresik ini memiliki departemen-departemen standard yang wajib dimiliki oleh rumah sakit lain pada umumnya, seperti Unit Gawat Darurat (UGD), Poliklinik, Farmasi, Rawat Inap, dan Laboratorium. Dan semua pelayanan medis yang terjadi di RSPG ini bermuara pada unit Farmasi, dimana distribusi dan pelayanan obat dan alat kesehatan (alkes) dilaksanakan di unit farmasi ini. Bukan hanya untuk dijual kembali kepada pasien tetapi obat dan alkes pada unit ini juga didistribusikan ke unit-unit lain seperti yang sudah disebutkan diatas.

Layanan yang diberikan oleh RS. Petrokimia Gresik terdiri atas unit Poli yang terdiri dari Poli Umum, Poli Gigi, Poli Batra, Poli Spesialis, kemudian ada unit Fisioterapi, Hemodialisis, KKWA dan bersalin, Pemeliharaan Kesehatanm, Ruang Dekontaminasi, Diabetes Center Point, Laboratorium Klinik, Radiologi, Pelayanan Obat, Rawat Inap RSPG, Rawat Inap Grahau, Kamar Operasi, Ruang ICU, Pelayanan UGD, Ambulans serta Bus Kesehatan.

## **2.2 Visi, Misi, dan Tujuan Perusahaan**

### **2.2.1 Visi RS Petrokimia Gresik**

RS Petrokimia Gresik ini memiliki visi yaitu untuk menjadikan rumah sakit pilihan utama masyarakat di wilayah Gresik dan sekitarnya.

### **2.2.2 Misi RS Petrokimia Gresik**

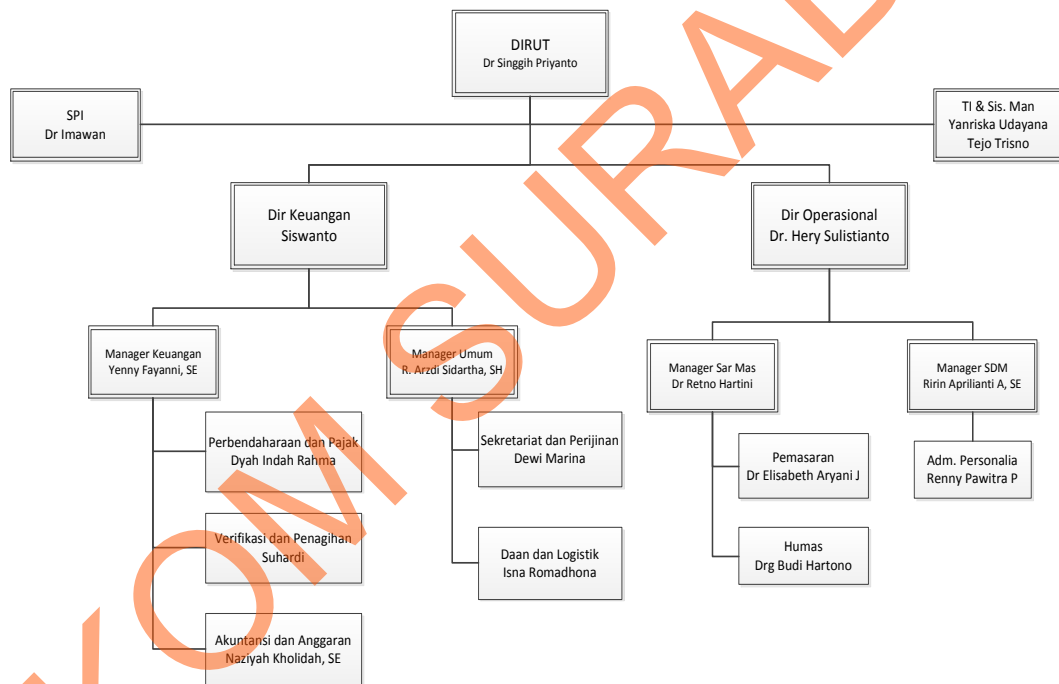
RS Petrokimia Gresik ini memiliki misi yaitu antara lain :

1. Memberikan layanan Rumah Sakit yang prima kepada masyarakat industri dan masyarakat umum.
2. Menyediakan sarana layanan Rumah Sakit yang nyaman dan terstandarisasi.

3. Melaksanakan pengelolaan Rumah Sakit sebagai unit bisnis yang berdaya saing tinggi dengan tetap memperhatikan fungsi sosial.
4. Mengembangkan karyawan Rumah Sakit yang berkompeten dan berdedikasi tinggi serta sejahtera.
5. Membantu perusahaan pelanggan dalam penanganan dan pemeliharaan kesehatan secara efektif dan efisien.

### 2.3 Struktur Organisasi

Struktur organisasi RS Petrokimia Gresik tampak pada gambar 2.1



Gambar 2.1 Struktur Organisasi RS Petrokimia Gresik

Tugas dan wewenang masing-masing bagian yang ada dalam struktur bagian tersebut adalah sebagai berikut :

1. Direktur Utama RS Petrokimia Gresik

Direktur Utama RS Petrokimia Gresik memiliki tugas yaitu memimpin seluruh dewan atau komite eksekutif.

2. Direktur Keuangan RS Petrokimia Gresik

Bertanggung jawab untuk mengarahkan penanggulangan berbagai jenis risiko finansial (*financial risk management*) yang dihadapi perusahaan, melakukan koordinasi aktifitas di Direktorat Keuangan, mengkoordinasi aktifitas sinergi untuk mencapai hasil bisnis yang optimal dari pelaksanaan seluruh usaha perusahaan

3. Direktur Operasional RS Petrokimia Gresik

Direktur Operasional RS Petrokimia Gresik memiliki tugas antara lain :

- Menganalisis permasalahan pada kegiatan operasi
- Merekomendasikan program atau menyusun SOP baru.

4. Satuan Pengawas Intern RS Petrokimia Gresik

Memastikan bahwa pengendalian dan pengawasan internal dilaksanakan dengan baik dan efektif, sehingga dengan demikian membantu Dewan Komisaris dalam menjalankan tugas dan wewenang mereka khususnya yang berhubungan dengan manajemen resiko usaha, etika usaha selain pengendalian dan pengawasan internal.

5. TI dan Sis. Man

TI dan Sis Man RS Petrokimia Gresik memiliki tugas untuk menangani teknis dan TI mendukung kebutuhan serta memecahkan masalah berdasarkan teknologi informasi dari seluruh staf.

6. *Manager Keuangan*

*Manager* keuangan RS Petrokimia Gresik memiliki tugas yaitu mengalokasikan dana sedemikian agar dapat memperoleh tingkat efisiensi atau profitabilitas yang optimal.

7. *Manager Umum*

*Manager* Umum RS Petrokimia Gresik memiliki tugas untuk menangani urusan yang berkaitan dengan rumah tangga yang ada di Rumah Sakit Petrokimia Gresik, kebutuhan rumah tangga tersebut seperti kebutuhan listrik, air, kontrak dokter, ijin rumah sakit, dsb.

8. *Manager Sar Mas*

*Manager* Sar Mas RS Petrokimia Gresik memiliki tugas untuk mengawasi dan mengendalikan unit yang dibawah naungan *Manager* Sar Mas yaitu unit Pemasaran dan Humas.

9. *Manager SDM*

*Manager* SDM RS Petrokimia Gresik memiliki tugas yaitu untuk dapat mengenali keberadaan manajemen sumber daya manusia (MSDM) dalam memberikan kontribusi pada pencapaian efektivitas organisasi.

10. *Perbendaharaan dan Pajak*

Memproses atau membuat laporan pajak, Daftar Pembayaran Gaji karyawan, slip gajiserta mentrasfer ke rekening masing-masing karyawan, agar hak karyawan dipenuhi sesuai dengan yang ditetapkan dan pada waktunya.

11. Verifikasi dan Penagihan

Bagian Verifikasi dan Penagihan RS Petrokimia Gresik memiliki tugas untuk memverifikasi serta penagihan tiap transaksi yang ada pada pihak perusahaan terutama pada pihak perusahaan yang memiliki hubungan kerja dengan pihak rumah sakit.

12. Akuntansi dan Anggaran

Melaksanakan kegiatan administrasi keuangan perusahaan (jurnal *entry* sampai dengan arsip dokumen) untuk menjamin kelancaran, keakuratan dan ketertiban administrasi keuangan perusahaan.

13. Sekretariat dan Perijinan

Bagian Sekretariat dan Perijinan RS Petrokimia Gresik bertugas untuk menangani masalah yang berkaitan dengan perijinan yang ada pada Rumah Sakit Petrokimia Gresik. Mulai dari perijinan karyawan, perijinan untuk melakukan magang dan lain sebagainya.

14. Pemasaran

Bagian Pemasaran RS Petrokimia Gresik bertugas untuk melakukan kegiatan promosi tentang Rumah Sakit Petrokimia Gresik, sehingga RS ini tidak hanya dikenal di daerah Gresik saja, namun sampai luar Gresik pun RS ini dikenal oleh masyarakat banyak.

15. Humas

Bagian Humas RS Petrokimia Gresik memiliki fungsi yaitu memberikan penerangan kepada publik.

## 16. Adm. Personalia

Bag Adm. Personalia RS Petrokimia Gresik memiliki tugas antara lain :

- Absensi karyawan pada perusahaan.
- Membuat anggaran gaji(mengarah absensi, lembur, bolos, cuti dll)
- Mengajukan ke kepala personalia(*payroll* yang dibuat) yang diteruskan ke bag acc/ kepala perusahaan
- Membagi/memberi gaji (*payroll*) ke karyawan

### 2.4 Beberapa perusahaan rekanan Rumah Sakit Petrokimia Gresik (RSPG)

Pada Rumah Sakit Petro terdapat beberapa perusahaan rekanan yang dimiliki oleh RSPG, perusahaan tersebut antara lain, PT Petro Kimia Gresik, Prokespen PT.Petrokimia Gresik, PT Petrokimia Kayaku, PT Petrosida, PT GCS, PT Graha Sarana Gresik, PT AJG, PT Petrokopindo Cipta Selaras, Yayasan PT Petrokimia Gresik, K3PG, PT Smelting, PT Margabumi Matraraya, PT Trans Teknik Engineering, PT Jaya Sakti Barutama, Wilmar Nabati Barotama, PT Adhi Karya, Dll..

### 2.5 Beberapa perusahaan asuransi rekanan RSPG

RSPG juga memiliki perusahaan asuransi yang merupakan rekanan mereka, perusahaan tersebut antara lain yaitu Jamsostek, Askes Sosial atau PNS, Askes Inhealth, Admedika (TPA), BNI Life, Bringin Life, Zakirah Healthcare, GESA Asistance, Equity Life Indonesia, Asuransi Jiwa Sraya, Asuransi Tugu Mandiri, Asuransi Jiwa Central Raya.

## 2.6 Beberapa layanan fasilitas pada RSPG

RSPG memiliki beberapa layanan atau fasilitas antara lain, Poli Umum, Poli Gigi, Poli Spesialis, Fisioterapi, Hemodialisis, Poli Batra : Akunpuntur, Tuina, Ear Candle, Migun, dll, KKWA dan Bersalin, Medical *Checkup*, Laboratorium Klinik, Radiologi, Farmasi, Rawat Inap RSPG, Rawat Inap Grha Husada, Kamar Operasi dan Sterilisasi, Ruang ICU, UGD, Ruang Dekontaminasi, Transportasi Rumah Sakit, Pelayanan Gizi, Diabetes Center Point, Trauma Center.

## 2.7 Kondisi Perusahaan

Kondisi Rumah Sakit Petrokimia Gresik (RSPG) saat ini baik dan mengalami banyak kemajuan. Hal ini terbukti dari semakin bertambahnya rekanan perusahaan yang bekerja sama dengan pihak perusahaan dalam hal kesehatan bagi karyawannya. Disamping itu, dapat dilihat pula semakin banyaknya pihak keluarga yang mempercayakan kesehatan mereka kepada pihak rumah sakit.

Rumah Sakit Petrokimia Gresik (RSPG) telah menambahkan banyak fasilitas mereka demi memenuhi kebutuhan dari pihak pasien dan rekanan mereka. Dalam hal ini, pendapatan serta kepercayaan rumah sakit semakin bertambah. Tercatat pada setiap tahunnya, pihak rumah sakit selalu mendapatkan keuntungan yang meningkat serta rekanan bisnis perusahaan yang semakin bertambah.

Sebagai rumah sakit yang sudah maju dan berkembang Rumah Sakit Petrokimia Gresik sudah memiliki karyawan yang cukup disiplin dan tanggung jawab dan mereka sangat memiliki kemampuan yang baik pada setiap bidangnya.

Namun rumah sakit ini memiliki kendala pada masalah pada bagian Teknologi Informasi (Tekinfo). Tekinfo merupakan bagian dimana saya dan teman-teman saya ditempatkan saat kerja praktek berlangsung. Tekinfo



merupakan suatu bagian yang menangani semua yang berkaitan dengan *hardware* dan *software*, dari mulai *printer* sampai aplikasi-aplikasi yang digunakan pada RS Petrokimia. Kendala yang ada pada bagian ini adalah kurangnya staf yang mengerti tentang *software* namun untuk masalah *hardware* sangat bisa ditangani dengan baik oleh keseluruhan staf.

Kurangnya staf yang mengerti *software* dapat dilihat dari saat terjadinya perpindahan data dari *server* lama ke *server* baru. Kurang adanya mitigasi yang diterapkan oleh unit Tekinfo karena pada saat pemindahan data tersebut semua unit yang terintegrasi mengalami kendala dalam hal yang berhubungan dengan transaksional.

STIKOM SURABAYA