

## **BAB IV**

### **IMPLEMENTASI DAN EVALUASI**

#### **4.1 Implementasi**

Implementasi program merupakan implementasi dari hasil analisis, diharapkan dengan adanya implementasi ini dapat membantu perusahaan dalam melakukan proses kinerja yang lebih optimal. Sebelum melakukan implementasi, pengguna (*user*) harus mempersiapkan kebutuhan-kebutuhan dari program yang akan diimplementasikan, yaitu berupa kebutuhan perangkat lunak dan kebutuhan perangkat keras seperti yang telah dijelaskan pada bab sebelumnya.

#### **4.2 Penjelasan Penggunaan Aplikasi**

Sistem Informasi Administrasi Perhotelan menggunakan website yang dijalankan berdasarkan pembagian hak akses untuk setiap pengguna yang didaftarkan. Penjelasan berikut ini difokuskan pada fungsi-fungsi utama aplikasi sesuai dengan yang telah dispesifikasikan. Namun sebelumnya akan dijelaskan mengenai halaman yang digunakan oleh setiap pengguna dalam melakukan proses administrasi perhotelan. Adapun halaman tersebut adalah sebagai berikut:

*Form Login* merupakan halaman yang ditampilkan pertama kali saat aplikasi dijalankan. Halaman ini berlaku bagi semua pengguna. Lebih jelasnya dapat dilihat pada Gambar 4.1.

**Gambar 4.1** *Form Login*

Adapun penjelasan lebih detail mengenai *Form Login*, serta hasil penyesuaian antara halaman dengan rancangan yang dibuat sebelumnya dapat dilihat pada Tabel 4.1.

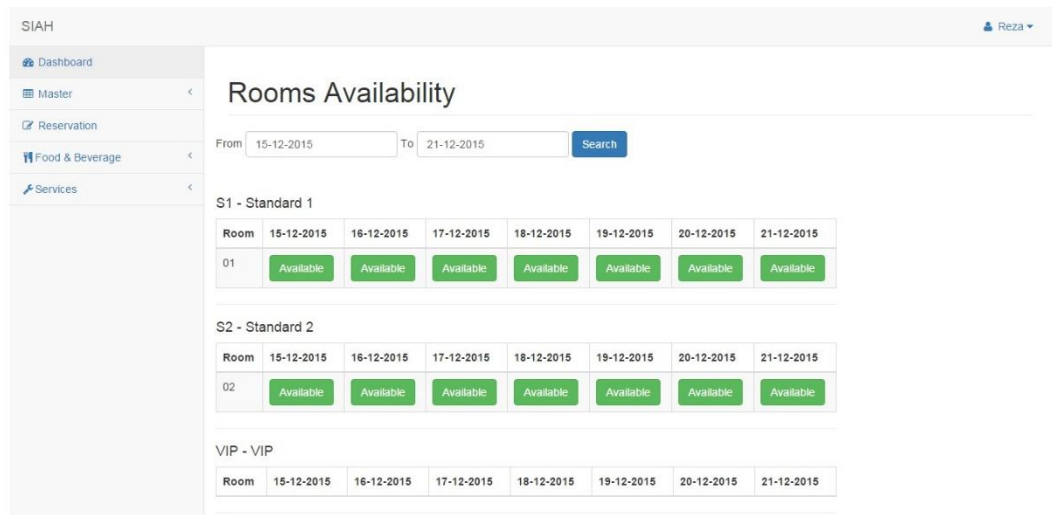
**Tabel 4.1** Penjelasan *Form Login*

Fungsional	-
Deskripsi	Sebelum masuk kedalam aplikasi, pengguna harus memasukkan <i>username</i> dan <i>password</i> untuk masuk kedalam sistem.
Fungsi Tombol	<i>Login</i> Digunakan setelah pengguna mengisi <i>field</i> " <i>Username</i> " dan " <i>Password</i> ", serta berfungsi untuk masuk kedalam sistem.

#### 4.2.1 Halaman Utama

##### a) Halaman *Rooms Availability*

Halaman ini hanya dikhususkan untuk pengguna *Front Office* saja. Untuk lebih jelasnya mengenai menu yang tersedia dapat dilihat pada Gambar 4.2.



**Gambar 4.2** Tampilan *Rooms Availability* pada Menu *Front Office*

Adapun penjelasan lebih detail mengenai *Form Rooms Availability*, serta hasil penyesuaian antara halaman dengan rancangan yang dibuat sebelumnya dapat dilihat pada Tabel 4.2.

**Tabel 4.2** Penjelasan *Form Rooms Availability*

Fungsional	-	
Deskripsi	Fungsi yang digunakan untuk mengecek ketersediaan kamar	
Fungsi Tombol	Search	Digunakan untuk mencari data rooms available berdasarkan field tanggal
	Available	Digunakan untuk reservasi pada kamar dan tanggal yang dipilih

#### 4.2.2 Form Master

##### a) Halaman Master *Rooms Type*

Halaman ini hanya dikhususkan untuk pengguna *Front Office* saja. Untuk lebih jelasnya mengenai menu yang tersedia dapat dilihat pada Gambar 4.3.

The screenshot shows a web application interface for a hotel administration system. The main content area is titled 'Rooms Type' and contains a table with the following data:

ID	Rooms Type	Price	Capacity(person)	Action
Eco	Economy AC	170.000	2	[Edit] [Delete]
Fam	Family	750.000	6	[Edit] [Delete]
S1	Standard 1	250.000	2	[Edit] [Delete]
S2	Standard 2	270.000	2	[Edit] [Delete]
Se	Suite	400.000	3	[Edit] [Delete]
Sup	Superior	300.000	2	[Edit] [Delete]
VIP	VIP	350.000	3	[Edit] [Delete]

**Gambar 4.3** Tampilan *Master Rooms Type*

Adapun penjelasan lebih detail mengenai *Form Rooms Type*, serta hasil penyesuaian antara halaman dengan rancangan yang dibuat sebelumnya dapat dilihat pada Tabel 4.3.

**Tabel 4.3** Penjelasan Form *Rooms Type*

Fungsional	-	
Deskripsi	Pengelolaan data master	
Fungsi Tombol	<i>Add Data</i>	Digunakan untuk menginputkan data baru pada <i>master rooms type</i>
	Edit Data	Digunakan untuk mengedit data pada <i>master rooms type</i>
	Delete	Digunakan untuk menghapus data pada <i>master rooms type</i>

b) Halaman *Master Rooms*

Halaman ini hanya dikhususkan untuk pengguna *Front Office* saja. Untuk lebih jelasnya mengenai menu yang tersedia dapat dilihat pada Gambar 4.4.

**Gambar 4.4** Tampilan *Master Rooms*

Adapun penjelasan lebih detail mengenai *form master rooms*, serta hasil penyesuaian antara halaman dengan rancangan yang dibuat sebelumnya dapat dilihat pada Tabel 4.4.

**Tabel 4.4** Penjelasan *Form Master Rooms*

Fungsional	-	
Deskripsi	Pengelolaan data master	
Fungsi Tombol	<i>Add Data</i>	Digunakan untuk menginputkan data baru pada <i>master rooms</i>
	<i>Edit Data</i>	Digunakan untuk mengedit data pada <i>master rooms</i>
	<i>Delete</i>	Digunakan untuk menghapus data pada <i>master rooms</i>

d) Halaman *Master Guest*

Halaman ini hanya dikhususkan untuk pengguna *Front Office* saja. Untuk lebih jelasnya mengenai menu yang tersedia dapat dilihat pada Gambar 4.5.

**Gambar 4.5** Tampilan *Master Guest*

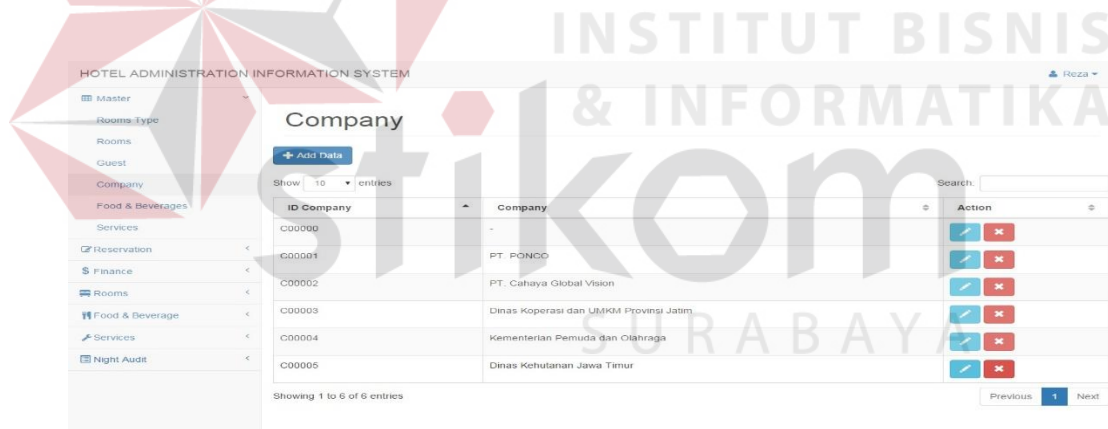
Adapun penjelasan lebih detail mengenai *Form Master Guest*, serta hasil penyesuaian antara halaman dengan rancangan yang dibuat sebelumnya dapat dilihat pada Tabel 4.5.

**Tabel 4.5** Penjelasan *Form Master Guest*

Fungsional	-	
Deskripsi	Pengelolaan data master	
Fungsi Tombol	<i>Add Data</i>	Digunakan untuk menginputkan data baru pada <i>master guest</i>
	Edit Data	Digunakan untuk mengedit data pada <i>master guest</i>
	Delete	Digunakan untuk menghapus data pada <i>master guest</i>

e) Halaman *Master Company*

Halaman ini hanya dikhususkan untuk pengguna *Front Office* saja. Untuk lebih jelasnya mengenai menu yang tersedia dapat dilihat pada Gambar 4.6.



**Gambar 4.6** Tampilan *Master Company*

Adapun penjelasan lebih detail mengenai form *master company*, serta hasil penyesuaian antara halaman dengan rancangan yang dibuat sebelumnya dapat dilihat pada Tabel 4.6.

**Tabel 4.6** Penjelasan *Form Master Company*

Fungsional	-	
Deskripsi	Pengelolaan data master	

Fungsi Tombol	Add Data	Digunakan untuk menginputkan data baru pada <i>master company</i>
	Edit Data	Digunakan untuk mengedit data pada <i>master company</i>
	Delete	Digunakan untuk menghapus data pada <i>master company</i>

### 4.2.3 Transaction Form

#### a. Halaman *Reservation*

Halaman ini hanya dikhususkan untuk pengguna *Front Office* saja. Untuk lebih jelasnya mengenai menu yang tersedia dapat dilihat pada Gambar 4.7.

**Gambar 4.7** Tampilan *Reservation*

Adapun penjelasan lebih detail mengenai form *Reservation*, serta hasil penyesuaian antara halaman dengan rancangan yang dibuat sebelumnya dapat dilihat pada Tabel 4.7.

**Tabel 4.7** Penjelasan *Form Reservation*

Fungsional	<i>Reservation</i>	
Deskripsi	Proses untuk menginputkan data reservasi	
Fungsi Tombol	<i>Search</i>	Digunakan untuk menginputkan data tamu yang melakukan reservasi
	<i>New Guest</i>	Digunakan untuk membuat data tamu baru
	<i>Save</i>	Digunakan untuk menyimpan data reservasi
	<i>Cancel</i>	Digunakan untuk membatalkan input reservasi

#### b. Halaman *Group Reservation*

Halaman ini hanya dikhususkan untuk pengguna *Front Office* saja. Untuk lebih jelasnya mengenai menu yang tersedia dapat dilihat pada Gambar 4.8.

**Gambar 4.8** Tampilan *Group Reservation*

Adapun penjelasan lebih detail mengenai form *Group Reservation*, serta hasil penyesuaian antara halaman dengan rancangan yang dibuat sebelumnya dapat dilihat pada Tabel 4.8.

**Tabel 4.8** Penjelasan *Form Group Reservation*

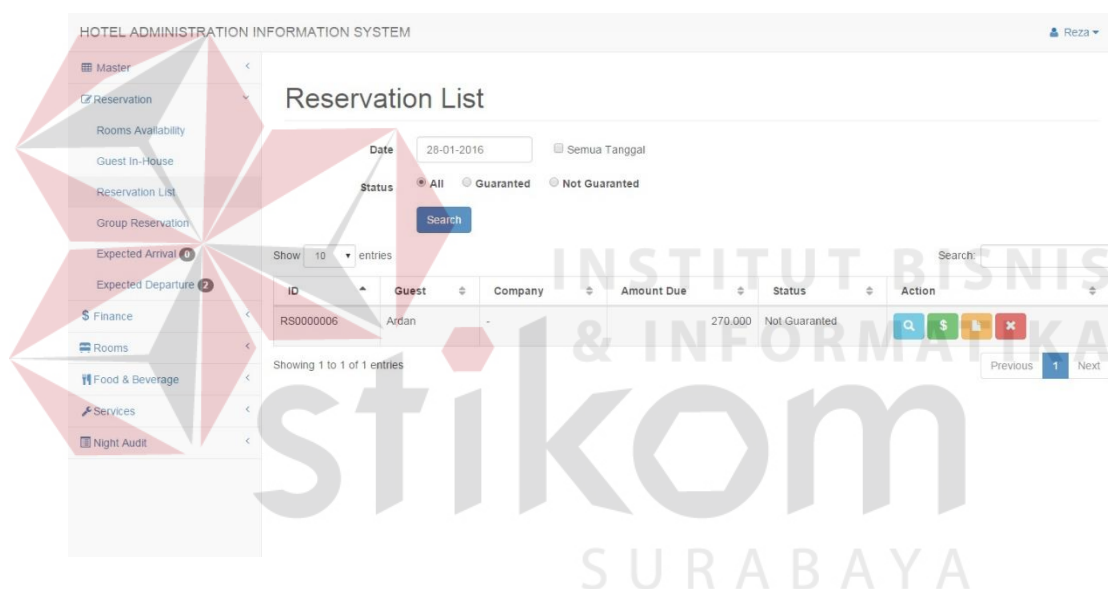
Fungsional	-
Deskripsi	Fungsi yang digunakan dalam menangani reservasi rombongan



Fungsi Tombol	<i>Search Guest</i>	Digunakan untuk menginputkan data tamu yang melakukan reservasi
	<i>New Guest</i>	Digunakan untuk membuat data tamu baru
	<i>Search Rooms</i>	Digunakan untuk mencari dan memilih kamara mana saja yang akan di <i>booking</i>
	<i>Save</i>	Digunakan untuk menyimpan data reservasi
	<i>Cancel</i>	Digunakan untuk membatalkan input reservasi

### c. Halaman *Reservation List*

Halaman ini hanya dikhususkan untuk pengguna *Front Office* saja. Untuk lebih jelasnya mengenai menu yang tersedia dapat dilihat pada Gambar 4.9.



**Gambar 4.9** Tampilan *Reservation List*

Adapun penjelasan lebih detil mengenai form *Reservation List*, serta hasil penyesuaian antara halaman dengan rancangan yang dibuat sebelumnya dapat dilihat pada Tabel 4.9.

**Tabel 4.9** Penjelasan *Form Reservation List*

Fungsional	-	
Deskripsi	Fungsi yang digunakan untuk menampilkan daftar reservasi	
Fungsi Tombol	<i>Search</i>	Digunakan untuk mencari data reservasi berdasarkan periode dan kategori yang dipilih
	<i>Detail</i>	Digunakan untuk melihat detail reservasi

	<i>Payment</i>	Digunakan untuk menginputkan pembayaran reservasi
	<i>Guarantee Letter</i>	Digunakan untuk memproses reservasi berdasarkan <i>guarantee letter</i>
	<i>Cancel</i>	Digunakan untuk membatalkan reservasi

#### d. Halaman *Reservation Advance Payment*

Halaman ini hanya dikhususkan untuk pengguna *Front Office* saja. Untuk lebih jelasnya mengenai menu yang tersedia dapat dilihat pada Gambar 4.10.

The screenshot shows the 'Reservation Advance Payment' interface. On the left is a navigation menu with options like Master, Reservation, Finance, Rooms, Food & Beverage, Services, and Night Audit. The main area contains the following information:

- Room:** ID Reservation: RS0000006, Reservation Date: 28-01-2016 04:40
- Guest:** Guest Name: Ardan, Company Name: (empty)
- Reservation Detail Table:**

ROOM NO	Guest	In	Out	Days	Subtotal
04	Ardan	28-01-2016	29-01-2016	1	270,000
- Payment Summary:** Total: 270,000. Advance Payment: 270,000. Payment Type: Cash.
- Buttons:** Save (green), Cancel (red).

**Gambar 4.10** Tampilan *Reservation Advance Payment*

Adapun penjelasan lebih detil mengenai form *reservation advance payment*, serta hasil penyesuaian antara halaman dengan rancangan yang dibuat sebelumnya dapat dilihat pada Tabel 4.10.

**Tabel 4.10** Penjelasan *Reservation Advance Payment*

Fungsional	<i>Reservation</i>	
Deskripsi	Proses untuk menginputkan data pembayaran reservasi	
Fungsi Tombol	<i>Save</i>	Digunakan untuk menyimpan data pembayaran reservasi
	<i>Cancel</i>	Digunakan untuk membatalkan pembayaran reservasi

#### e. Halaman *Create Guest Folio*

Halaman ini hanya dikhususkan untuk pengguna *Front Office* saja. Untuk lebih jelasnya mengenai menu yang tersedia dapat dilihat pada Gambar 4.11.

The screenshot shows a web interface for a 'HOTEL ADMINISTRATION INFORMATION SYSTEM'. The main content area is titled 'Guest Folio'. On the left, there is a sidebar menu with options: Master, Reservation, Finance, Create Guest Folio (highlighted), Guest Folio List, Rooms, Food & Beverage, Services, and Night Audit. The 'Create Guest Folio' form contains the following fields: ID Guest Folio (text input with value GF16010004), Open Date (text input with value 28 04 51:20-01-2016), Reservation ID (text input), Guest Name (text input), City (dropdown menu with 'Guest City' selected), Birthdate (text input), and Company (text input with 'Company ID' and 'Company Name' labels). At the bottom of the form are two buttons: a green 'Save' button and a red 'Cancel' button.

**Gambar 4.11** Tampilan *Create Guest Folio*

Adapun penjelasan lebih detil mengenai form *Create Guest Folio*, serta hasil penyesuaian antara halaman dengan rancangan yang dibuat sebelumnya dapat dilihat pada Tabel 4.11.

**Tabel 4.11** Penjelasan *Create Guest Folio*

Fungsional	<i>Reservation</i>	
Deskripsi	Proses untuk membuat <i>guest folio</i>	
Fungsi Tombol	<i>Search</i>	Digunakan untuk menginputkan data tamu yang belum memiliki <i>guest folio</i>
	<i>Save</i>	Digunakan untuk menyimpan data <i>guest folio</i>
	<i>Cancel</i>	Digunakan untuk membatalkan input data <i>guest folio</i>

#### f. Halaman *Guest Folio List*

Halaman ini hanya dikhususkan untuk pengguna *Front Office* saja. Untuk lebih jelasnya mengenai menu yang tersedia dapat dilihat pada Gambar 4.12.

HOTEL ADMINISTRATION INFORMATION SYSTEM Reza

**Guest Folio List**

Date: 28-01-2016  Semua Tanggal

Status:  All  Open  Closed

Show 10 entries Search:

ID GF	Guest	Company	Open Date	Closed Date	Amount Due	Paid	Balance	Status	Action
GF16010002	Marsha	-	27-01-2016 15:36		347.000	347.000	0	OPEN	<input type="button" value="Edit"/> <input type="button" value="Pay"/>
GF16010003	Ardan	-	28-01-2016 03:16		0	0	0	OPEN	<input type="button" value="Edit"/> <input type="button" value="Pay"/>

Showing 1 to 2 of 2 entries

**Gambar 4.12** Tampilan *Guest Folio List*

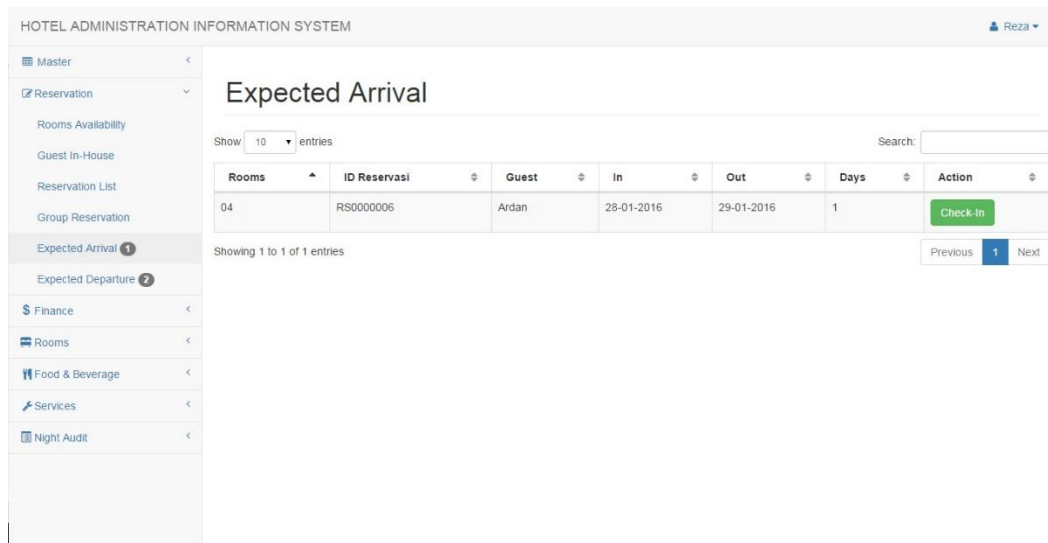
Adapun penjelasan lebih detil mengenai form *Guest Folio List*, serta hasil penyesuaian antara halaman dengan rancangan yang dibuat sebelumnya dapat dilihat pada Tabel 4.12.

**Tabel 4.12** Penjelasan *Guest Folio List*

Fungsional	<i>Reservation</i>	
Deskripsi	Fungsi untuk menampilkan daftar <i>guest folio</i>	
Fungsi Tombol	<i>Search</i>	Digunakan untuk mencari data <i>guest folio</i> sesuai dengan periode dan kategori yang dipilih
	<i>Edit</i>	Digunakan untuk mengubah data <i>guest folio</i>
	<i>Payment</i>	Digunakan untuk input data pembayaran <i>guest folio</i>

g. Halaman *Expected Arrival*

Halaman ini hanya dikhususkan untuk pengguna *Front Office* saja. Untuk lebih jelasnya mengenai menu yang tersedia dapat dilihat pada Gambar 4.13.



**Gambar 4.13** Tampilan *Expected Arrival*

Adapun penjelasan lebih detil mengenai form *expected arrival*, serta hasil penyesuaian antara halaman dengan rancangan yang dibuat sebelumnya dapat dilihat pada Tabel 4.13.

**Tabel 4.13** Penjelasan *Expected Arrival*

Fungsional	<i>Reservation</i>	
Deskripsi	Fungsi untuk menampilkan daftar tamu yang diperkirakan akan <i>check in</i> hari ini	
Fungsi Tombol	<i>Check In</i>	Digunakan untuk menginputkan data <i>check in</i>

#### h. Halaman *Expected Departure*

Halaman ini hanya dikhususkan untuk pengguna *Front Office* saja. Untuk lebih jelasnya mengenai menu yang tersedia dapat dilihat pada Gambar 4.14.

HOTEL ADMINISTRATION INFORMATION SYSTEM Reza

Master <

Reservation >

- Rooms Availability
- Guest In-House
- Reservation List
- Group Reservation
- Expected Arrival 1
- Expected Departure 2**
- Finance <
- Rooms <
- Food & Beverage <
- Services <
- Night Audit <

### Expected Departure

Show 10 entries Search:

Rooms	ID Reservasi	Guest	In	Out	Days	Action
01	RS0000005	Marsha	27-01-2016	28-01-2016	1	Check-Out
02	RS0000004	Iwan	27-01-2016	28-01-2016	1	Check-Out

Showing 1 to 2 of 2 entries

Previous 1 Next

**Gambar 4.14** Tampilan *Expected Departure*

Adapun penjelasan lebih detil mengenai form *expected departure*, serta hasil penyesuaian antara halaman dengan rancangan yang dibuat sebelumnya dapat dilihat pada Tabel 4.14.

**Tabel 4.14** Penjelasan *Expected Departure*

Fungsional	<i>Reservation</i>	
Deskripsi	Fungsi untuk menampilkan daftar tamu yang diperkirakan akan <i>check out</i> hari ini	
Fungsi Tombol	<i>Check out</i>	Digunakan untuk menginputkan data <i>check out</i>

#### i. Halaman *Restaurant Sales*

Halaman ini hanya dikhususkan untuk pengguna *food & beverages* saja. Untuk lebih jelasnya mengenai menu yang tersedia dapat dilihat pada Gambar 4.15.

**Gambar 4.15** Tampilan *Restaurant Sales*

Adapun penjelasan lebih detil mengenai form *restaurant sales*, serta hasil penyesuaian antara halaman dengan rancangan yang dibuat sebelumnya dapat dilihat pada Tabel 4.15.

**Tabel 4.15** Penjelasan *Restaurant Sales*

Fungsional	-	
Deskripsi	Fungsi yang digunakan untuk mengelola penjualan <i>restaurant</i>	
Fungsi Tombol	<i>Search</i>	Digunakan untuk mencari data tamu yang akan ditagih
	<i>Remove</i>	Digunakan untuk menghapus data tamu yang akan ditagih
	<i>Add Detail FnB</i>	Digunakan untuk menginputkan detail transaksi penjualan <i>restaurant</i>
	<i>Save</i>	Digunakan untuk menyimpan data <i>restaurant sales</i>
	<i>Cancel</i>	Digunakan untuk membatalkan <i>restaurant sales</i>

#### 4.2.4 Report

##### a. Halaman *Restaurant Sales Report*

Halaman ini hanya dikhususkan untuk pengguna *food & beverages* saja.

Untuk lebih jelasnya mengenai menu yang tersedia dapat dilihat pada Gambar 4.16.

**Gambar 4.16** Tampilan *Restaurant Sales Report*

Adapun penjelasan lebih detil mengenai form *restaurant sales report*, serta hasil penyesuaian antara halaman dengan rancangan yang dibuat sebelumnya dapat dilihat pada Tabel 4.16.

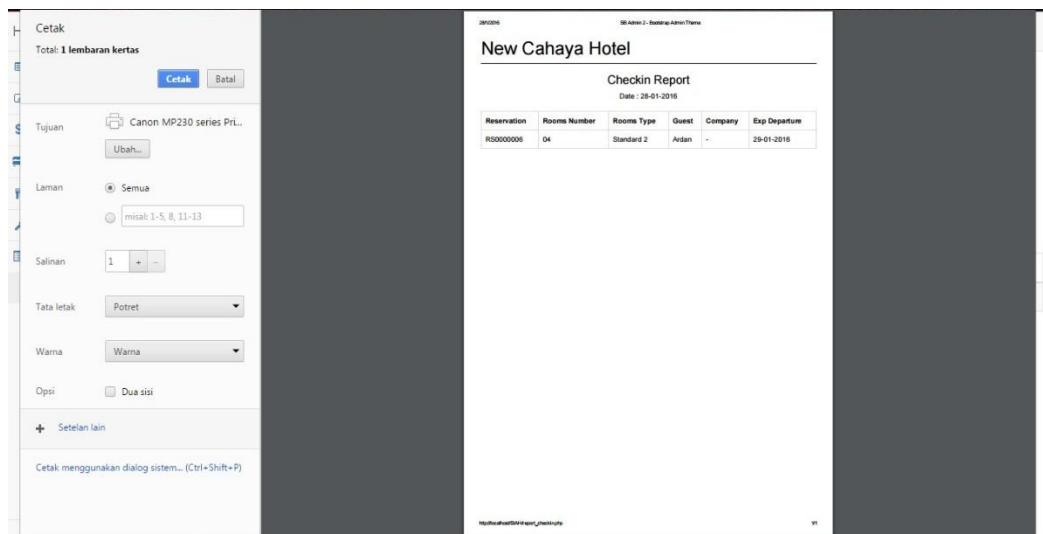
**Tabel 4.16** Penjelasan *Restaurant Sales Report*

Fungsional	<i>Reservation</i>	
Deskripsi	Proses untuk membuat <i>Restaurant Sales Report</i>	
Fungsi Tombol	<i>Show Report</i>	Digunakan untuk menampilkan laporan berdasarkan periode yang dipilih
	<i>Print Report</i>	Digunakan untuk mencetak laporan

b. Halaman *Check in Report*

Halaman ini hanya dikhususkan untuk pengguna *Front Office* saja. Untuk lebih jelasnya mengenai menu yang tersedia dapat dilihat pada Gambar 4.17.





**Gambar 4.17** Tampilan *Printview Checkin Report*

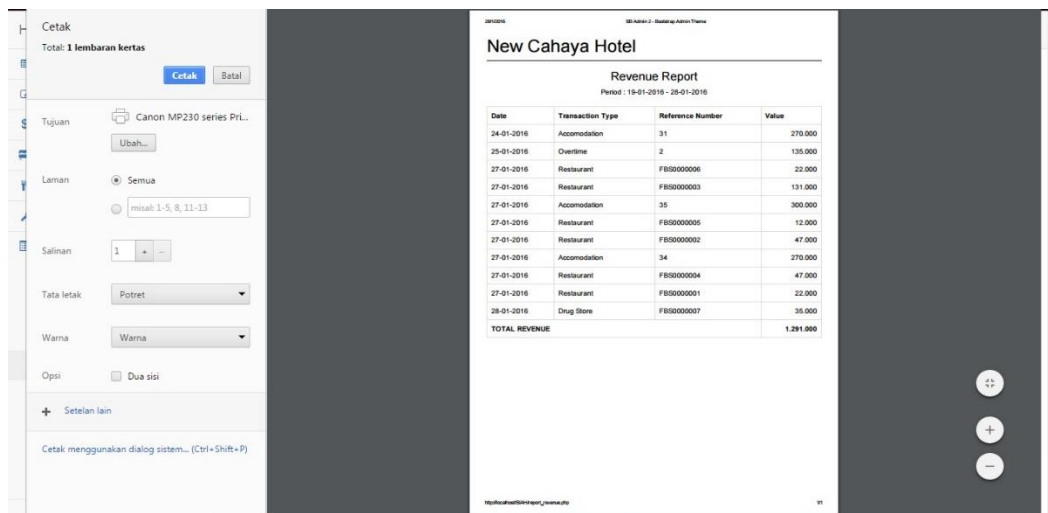
Adapun penjelasan lebih detail mengenai form *printview checkin report*, serta hasil penyesuaian antara halaman dengan rancangan yang dibuat sebelumnya dapat dilihat pada Tabel 4.17.

**Tabel 4.17** Penjelasan *Printview Checkin Report*

Fungsional	<i>Reservation</i>	
Deskripsi	Proses untuk membuat <i>Printview Checkin Report</i>	
Fungsi Tombol	<i>Show Report</i>	Digunakan untuk menampilkan laporan berdasarkan periode yang dipilih
	<i>Print Report</i>	Digunakan untuk mencetak laporan

#### c. Halaman *Revenue Report*

Halaman ini hanya dikhususkan untuk pengguna *Front Office* saja. Untuk lebih jelasnya mengenai menu yang tersedia dapat dilihat pada Gambar 4.18.



**Gambar 4.18** Tampilan *Printview Revenue Report*

Adapun penjelasan lebih detail mengenai form *printview revenue report*, serta hasil penyesuaian antara halaman dengan rancangan yang dibuat sebelumnya dapat dilihat pada Tabel 4.18.

**Tabel 4.18** Penjelasan *Printview Revenue Report*

Fungsional	<i>Reservation</i>	
Deskripsi	Proses untuk membuat <i>Printview Revenue Report</i>	
Fungsi Tombol	<i>Show Report</i>	Digunakan untuk menampilkan laporan berdasarkan periode yang dipilih
	<i>Print Report</i>	Digunakan untuk mencetak laporan

### 4.3 Uji Coba Fungsional dan Uji Coba Non-Fungsional

Pada tahap uji coba fungsional dan non-fungsional terhadap perangkat lunak yang telah dibangun. Uji coba dimaksudkan untuk melakukan pengecekan terhadap jalannya perangkat lunak, apakah sudah sesuai dengan rancangan yang telah dibuat pada tahap sebelumnya. Pada uji coba fungsional terdapat beberapa

tampilan yang akan di dihubungkan dengan tahap implementasi. Hal ini dikarenakan pada saat melakukan implementasi juga melakukan uji coba.

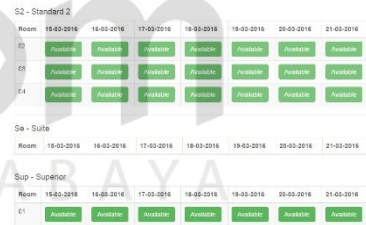
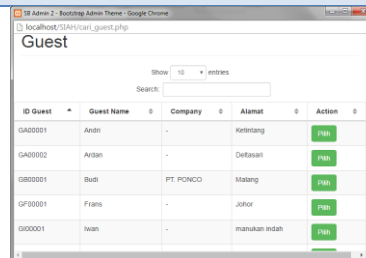
#### 4.3.1 Uji Coba Fungsional Pada *Front Office*

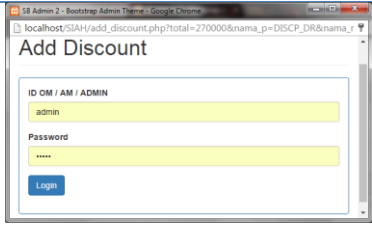
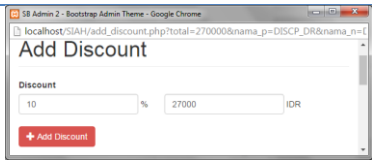
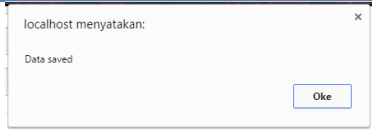
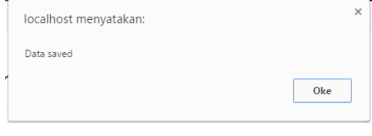
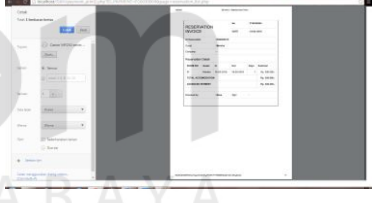

Berikut ini adalah uji coba fungsional fungsi administrasi pada divisi *Front Office*.

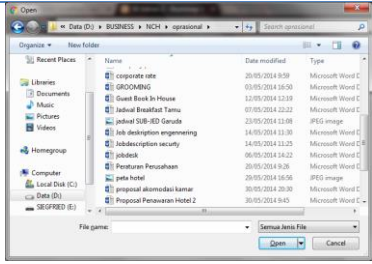
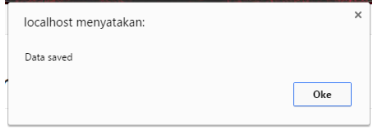
##### a. Uji Coba Fungsional *Reservation*

Berikut ini adalah uji coba fungsional fungsi administrasi reservasi pada divisi *Front Office*.

**Tabel 4.19** Uji Coba Fungsional *Reservation*

<b>Fungsional</b>	• <i>Reservation</i>		
<b>Stakeholder</b>	<i>Front Office</i>		
<b>Alur Normal</b>	-		
<b>Check Rooms Availability</b>			
<b>No</b>	<b>Aksi Pengguna</b>	<b>Respon Sistem</b>	<b>Hasil</b>
1	Cek <i>Rooms Availability</i>	Pada saat mengecek ketersediaan kamar, sistem akan menampilkan data kamar yang tersedia sesuai dengan periode yang diinputkan	
<b>Input Data Reservasi</b>			
<b>No</b>	<b>Aksi Pengguna</b>	<b>Respon Sistem</b>	<b>Hasil</b>
1	Mencari data tamu	Sistem akan mencari data tamu yang akan diinputkan pada proses reservasi	


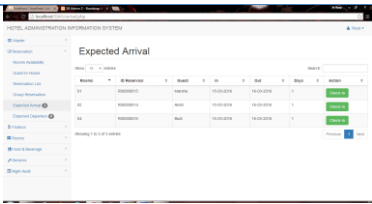
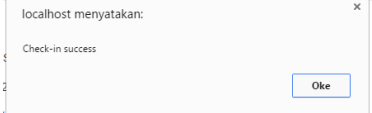
2	Memberikan diskon	Sistem akan menampilkan otorisasi sebelum pemberian diskon	
		Sistem menampilkan form pemberian diskon	
3	Simpan data reservasi	Sistem akan menampilkan pesan 'data saved'	
<b>Reservation Payment</b>			
No	Aksi Pengguna	Respon Sistem	Hasil
1	Menginput pembayaran reservasi	Sistem akan memberikan pesan data pembayaran tersimpan	
<b>Print Reservation Invoice</b>			
No	Aksi Pengguna	Respon Sistem	Hasil
1	Mengirimkan pesan	Sistem akan menampilkan format invoice yang akan dicetak	
<b>Alur Alternatif</b>			
<b>Reservation Guarantee Letter</b>			
No	Aksi Pengguna	Respon Sistem	Hasil
1	Memilih option <i>reservation guarantee letter</i>	Sistem akan menampilkan form <i>reservation guarantee letter</i>	

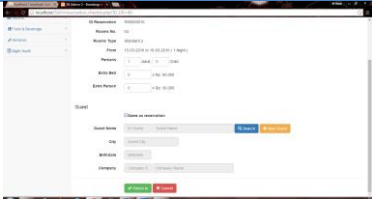
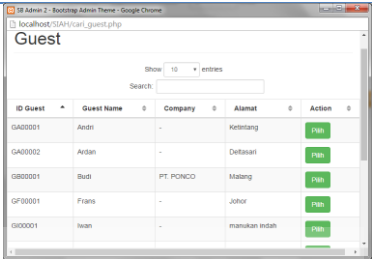
2	Menekan tombol pilih file <i>guarantee letter</i>	Sistem akan menampilkan <i>windows form</i> untuk pencarian file <i>guarantee letter</i> yang akan di <i>upload</i>	
3	Menyimpan data <i>reservation guarantee letter</i>	Sistem akan menampilkan pesan data telah tersimpan	

### b. Uji Coba Fungsional *Check In*

Berikut ini adalah uji coba fungsional fungsi administrasi *check in* pada divisi *Front Office*.

**Tabel 4.20** Uji Coba Fungsional *Check In*

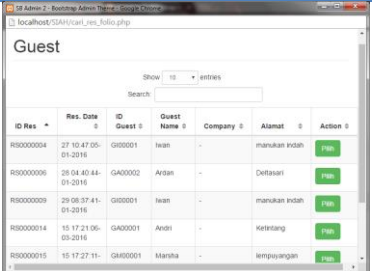
<b>Fungsional</b>	• <i>Check In</i>		
<b>Stakeholder</b>	<i>Front Office</i>		
<b>Alur Normal</b>	-		
<b>Check Expected Arrival</b>			
<b>No</b>	<b>Aksi Pengguna</b>	<b>Respon Sistem</b>	<b>Hasil</b>
1	Cek <i>Expected Arrival Notification</i>	Sistem menampilkan notifikasi jumlah <i>expected arrival</i> hari ini yang belum di proses	
2	Memilih menu <i>expected arrival</i>	Sistem menampilkan form <i>expected arrival</i>	
<b>Input Data Check In</b>			
<b>No</b>	<b>Aksi Pengguna</b>	<b>Respon Sistem</b>	<b>Hasil</b>
1	Menyimpan data check in	Sistem akan menampilkan pesan <i>check in</i> sukses	

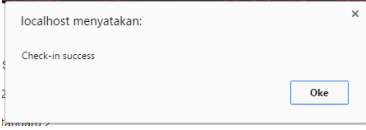
Alur Alternatif			
Input Data <i>Guest Check In</i>			
No	Aksi Pengguna	Respon Sistem	Hasil
1	Menghapus centang 'same as reservation'	Sistem akan menampilkan field untuk menginputkan data tamu	
2	Mencari data tamu yang <i>check in</i>	Sistem akan menampilkan form <i>guest</i> untuk mencari data tamu yang akan <i>check in</i>	

### c. Uji Coba Fungsional *Create Guest Folio*

Berikut ini adalah uji coba fungsional fungsi administrasi *check in* pada divisi *Front Office*.

**Tabel 4.21** Uji Coba Fungsional *Create Guest Folio*

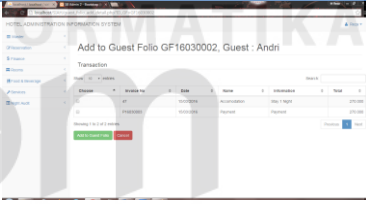

<b>Fungsional</b>	• <i>Create Guest Folio</i>		
<b>Stakeholder</b>	<i>Front Office</i>		
<b>Alur Normal</b>	-		
Show Data Pending <i>Guest Folio</i>			
No	Aksi Pengguna	Respon Sistem	Hasil
1	Cek <i>pending guest folio</i>	Sistem menampilkan data tamu yang belum dibuatkan <i>guest folio</i> nya	

Create Guest Folio			
No	Aksi Pengguna	Respon Sistem	Hasil
1	Menyimpan data <i>guest folio</i>	Sistem akan menampilkan pesan data <i>guest folio</i> tersimpan	

d. Uji Coba Fungsional *Add Detail Guest Folio*

Berikut ini adalah uji coba fungsional fungsi administrasi *check in* pada divisi *Front Office*.


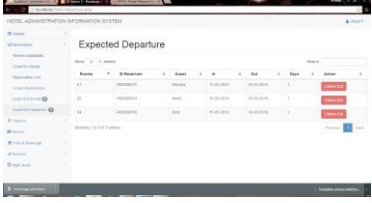

**Tabel 4.22** Uji Coba Fungsional *Add Detail Guest Folio*

Fungsional		• <i>Add Detail Guest Folio</i>	
Stakeholder		<i>Front Office</i>	
Alur Normal		-	
Show Data Pending Transaction			
No	Aksi Pengguna	Respon Sistem	Hasil
1	Cek <i>pending transaction</i>	Sistem menampilkan data transaksi yang belum dimasukkan dalam <i>guest folio</i> nya	
Create Guest Folio			
No	Aksi Pengguna	Respon Sistem	Hasil
1	Menyimpan data <i>guest folio</i>	Sistem akan menampilkan pesan data <i>detail guest folio</i> tersimpan	

e. Uji Coba Fungsional *Check Out*

Berikut ini adalah uji coba fungsional fungsi administrasi *check out* pada divisi *Front Office*.

Tabel 4.23 Uji Coba Fungsional *Check Out*

Fungsional		• <i>Check Out</i>	
Stakeholder		<i>Front Office</i>	
Alur Normal		-	
Check Expected Arrival			
No	Aksi Pengguna	Respon Sistem	Hasil
1	Cek <i>Expected Departure Notification</i>	Sistem menampilkan notifikasi jumlah <i>expected departure</i> hari ini yang belum di proses	
2	Memilih menu <i>expected departure</i>	Sistem menampilkan form <i>expected departure</i>	
Input Data Check Out			
No	Aksi Pengguna	Respon Sistem	Hasil
1	Menyimpan data <i>check out</i>	Sistem akan menampilkan pesan <i>check out sukses</i>	



f. Uji Coba Fungsional *Guest Folio Payment*

Berikut ini adalah uji coba fungsional fungsi administrasi *guest folio payment* pada divisi *Front Office*.

Tabel 4.24 Uji Coba Fungsional *Guest Folio Payment*

Fungsional		• <i>Guest Folio Payment</i>	
Stakeholder		<i>Front Office</i>	
Alur Normal		-	
Input Guest Folio Payment			
No	Aksi Pengguna	Respon Sistem	Hasil

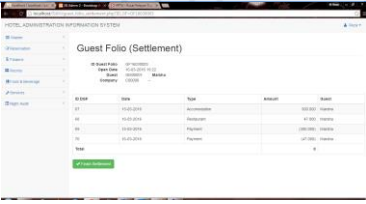
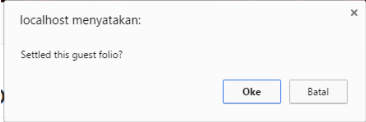
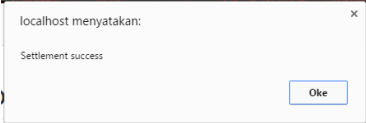



1	Simpan data <i>payment</i>	Sistem menampilkan notifikasi data <i>payment</i> tersimpan	
<b>Print Payment Receipt</b>			
No	Aksi Pengguna	Respon Sistem	Hasil
1	Cetak <i>payment receipt</i>	Sistem akan menampilkan form cetak <i>payment receipt</i>	

#### g. Uji Coba Fungsional *Guest Folio Settlement*

Berikut ini adalah uji coba fungsional fungsi administrasi *guest folio settlement* pada divisi *Front Office*.

**Tabel 4.25** Uji Coba *Guest Folio Settlement*

<b>Fungsional</b>	• <i>Guest Folio Settlement</i>		
<b>Stakeholder</b>	<i>Front Office</i>		
<b>Alur Normal</b>	-		
<b>Settlement</b>			
No	Aksi Pengguna	Respon Sistem	Hasil
1	Memilih <i>settlement</i>	Sistem menampilkan form <i>settlement</i>	
2	Memilih <i>finish settlement</i>	Sistem menampilkan pertanyaan <i>settle this guest folio</i> , apabila memilih tombol oke maka akan muncul pesan <i>settlement success</i>	 
<b>Print Hotel Bill</b>			

No	Aksi Pengguna	Respon Sistem	Hasil
1	Menyimpan data <i>check out</i>	Sistem akan menampilkan pesan <i>check out</i> sukses	

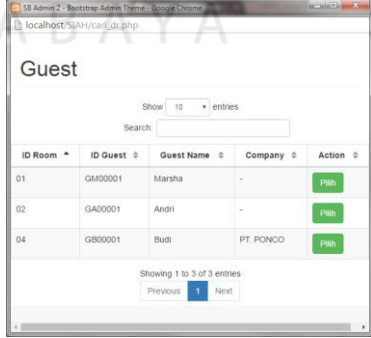
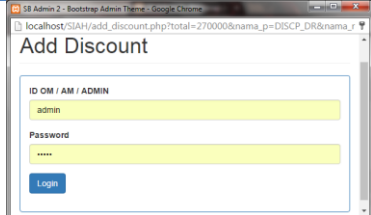
#### 4.3.2 Uji Coba Fungsional Pada *Food & Beverage*

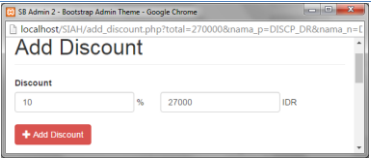

Berikut ini adalah uji coba fungsional fungsi administrasi pada divisi *food & beverage*.

##### a. Uji Coba Fungsional *Restaurant Sales*

Berikut ini adalah uji coba fungsional fungsi administrasi *restaurant sales* pada divisi *food & beverages*.

Tabel 4.26 Uji Coba *Restaurant Sales*

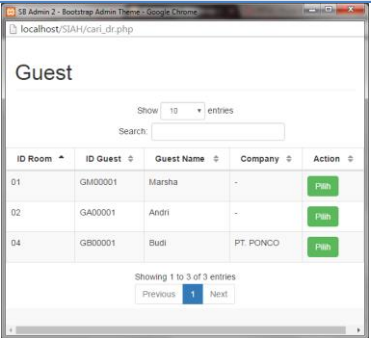
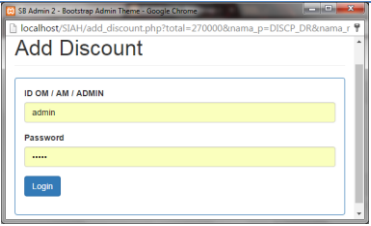
<b>Fungsional</b>	• <i>Restaurant Sales</i>		
<b>Stakeholder</b>	<i>Food &amp; Beverages</i>		
<b>Alur Normal</b>	-		
<b>Settlement</b>			
No	Aksi Pengguna	Respon Sistem	Hasil
1	Memilih tamu yang melakukan transaksi pembelian pada <i>restaurant</i>	Sistem menampilkan data tamu yang sudah reservasi dan <i>check in</i>	
2	Memilih <i>add discount</i>	Sistem menampilkan otorisasi penambahan diskon	

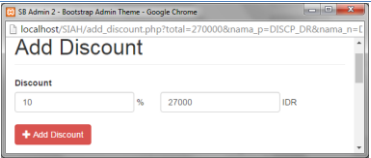

		Sistem menampilkan form <i>add discount</i>	
Print <i>Restaurant Sales Invoice</i>			
No	Aksi Pengguna	Respon Sistem	Hasil
1	Mencetak <i>restaurant sales invoice</i>	Sistem akan menampilkan form cetak <i>restaurant sales invoice</i>	

### b. Uji Coba Fungsional *Drugstore Sales*

Berikut ini adalah uji coba fungsional fungsi administrasi *drugstore sales* pada divisi *food & beverages*.

Tabel 4.27 Uji Coba *Drugstore Sales*

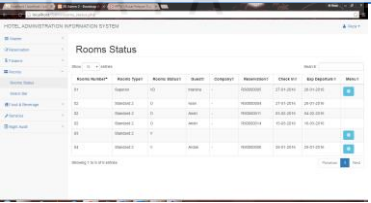

<b>Fungsional</b>	• <i>Drugstore Sales</i>		
<b>Stakeholder</b>	<i>Food &amp; Beverages</i>		
<b>Alur Normal</b>	-		
Input <i>Drugstore Sales</i>			
No	Aksi Pengguna	Respon Sistem	Hasil
1	Memilih tamu yang melakukan transaksi pembelian pada <i>restaurant</i>	Sistem menampilkan data tamu yang sudah reservasi dan <i>check in</i>	
2	Memilih <i>add discount</i>	Sistem menampilkan otorisasi penambahan diskon	

		Sistem menampilkan form <i>add discount</i>	
<b>Print Drugstore Sales Invoice</b>			
No	Aksi Pengguna	Respon Sistem	Hasil
1	Mencetak <i>drugstore sales invoice</i>	Sistem akan menampilkan form cetak <i>drugstore sales invoice</i>	

### 4.3.3 Uji Coba Fungsional Pada *House Keeping*

Berikut ini adalah uji coba fungsional fungsi administrasi pada divisi *House Keeping*.

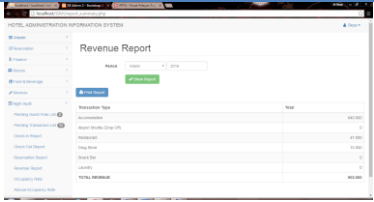

**Tabel 4.28** Uji Coba Fungsional *House Keeping*

<b>Fungsional</b>	• <i>HK Room Maintenance</i>		
<b>Stakeholder</b>	<i>House Keeping</i>		
<b>Alur Normal</b>	-		
<b>Check Rooms Status List</b>			
No	Aksi Pengguna	Respon Sistem	Hasil
1	Memilih menu <i>room status</i>	Sistem menampilkan data <i>room status</i>	
<b>Change Room Status</b>			
No	Aksi Pengguna	Respon Sistem	Hasil
1	Meyimpan data perubahan status kamar	Sistem akan menampilkan pesan data tersimpan	

#### 4.3.4 Uji Coba Fungsional Pada *Accounting*

Berikut ini adalah uji coba fungsional fungsi administrasi pada *Accounting*.

**Tabel 4.29** Uji Coba Fungsional *Monthly Revenue Reporting*

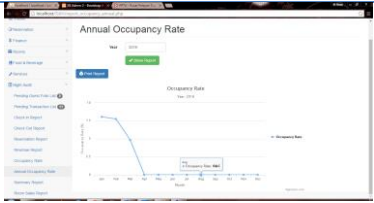
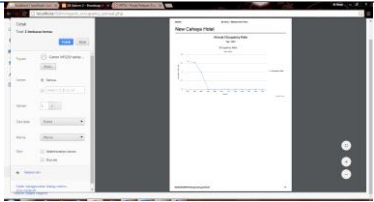
Fungsional		• <i>Monthly Revenue Reporting</i>	
Stakeholder		<i>Accounting</i>	
Alur Normal		-	
Print <i>Monthly Revenue Report</i>			
No	Aksi Pengguna	Respon Sistem	Hasil
1	Memilih periode yang akan dibuat laporannya kemudian memilih ' <i>show report</i> '	Sistem menampilkan laporan sesuai dengan periode yang diminta	
2	Memilih ' <i>Print Report</i> '	Sistem menampilkan <i>form print report</i>	

#### 4.3.5 Uji Coba Fungsional Pada *Operational Manager*

Berikut ini adalah uji coba fungsional fungsi administrasi pada *Operational Manager*.

**Tabel 4.30** Uji Coba Fungsional *Managerial Reporting*

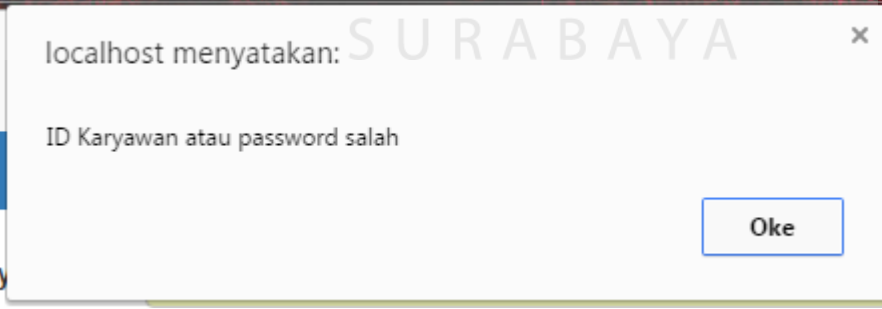
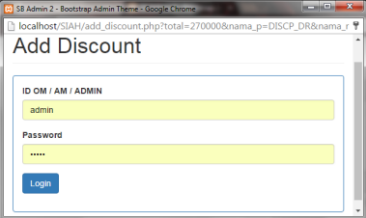
Fungsional		• <i>Managerial Reporting</i>	
Stakeholder		<i>Operational Manager</i>	
Alur Normal		-	
Print <i>Managerial Report</i>			
No	Aksi Pengguna	Respon Sistem	Hasil

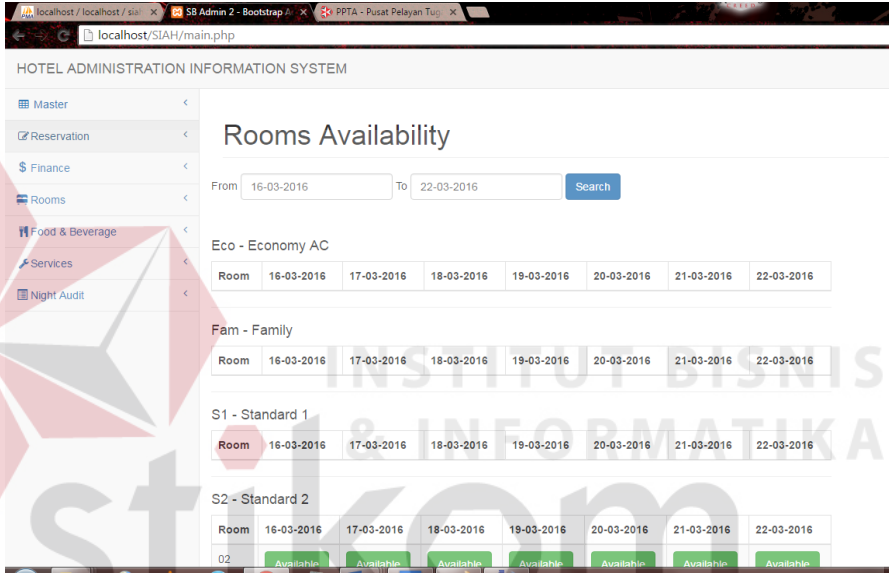
1	Memilih periode yang akan dibuat laporannya kemudian memilih 'show report'	Sistem menampilkan laporan sesuai dengan periode yang diminta	
2	Memilih 'Print Report'	Sistem menampilkan form print report	

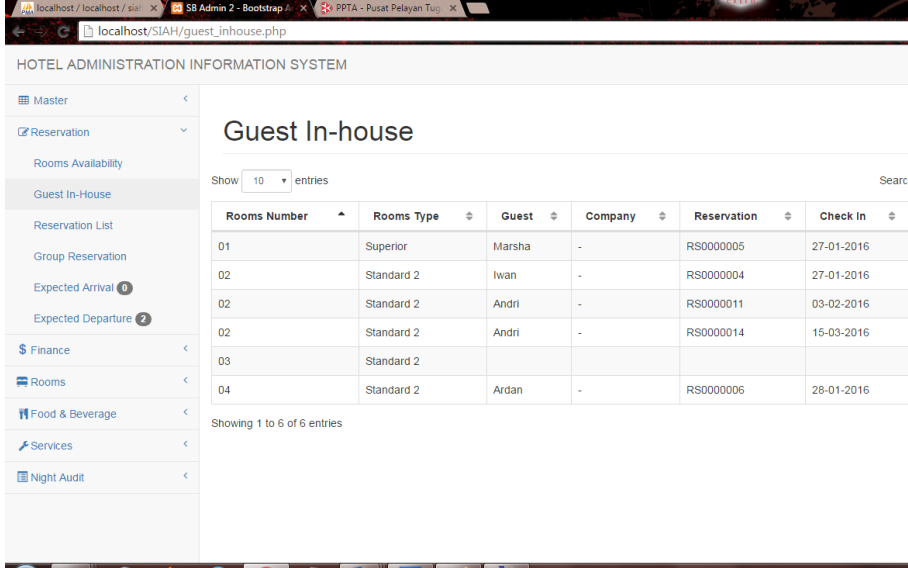
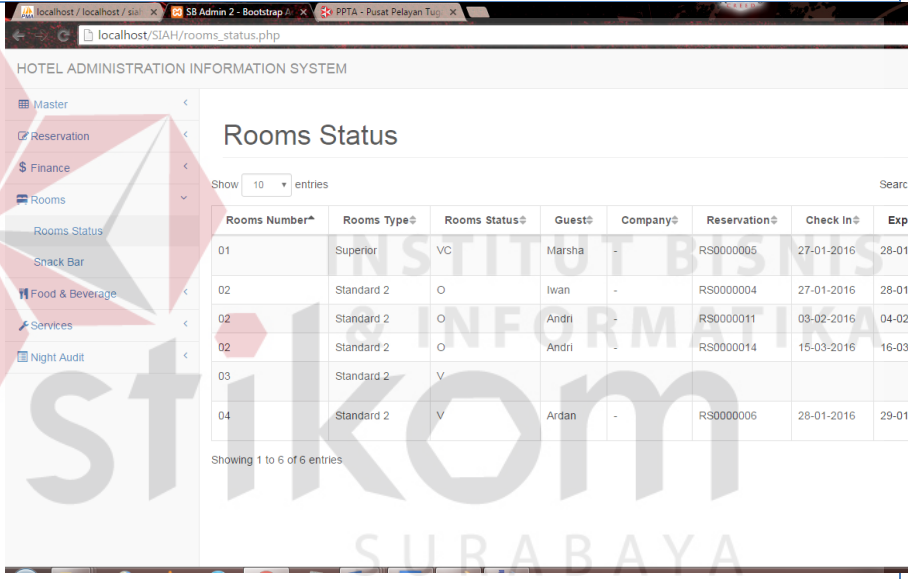
#### 4.3.6 Uji Coba Non-Fungsional

Uji coba non-fungsional merupakan proses pengecekan perangkat lunak yang berdasarkan lima aspek diantaranya *security*, *correctness*, *interface*, *operability*, dan *performance*. Berikut hasil uji coba non-fungsional dapat dilihat pada Tabel 4.39.

Tabel 4.31 Uji Coba Non-Fungsional

Non-fungsional	Security
Keterangan	Hasil Sistem
Output jika user salah memasukkan username / password	
Output jika memasukkan memasukkan discount pada saat reservasi	

Output dari <i>password</i> yang telah di <i>enkripsi</i>	<b>PASSWORD</b> 21232f297a57a5a743894a
<b>Non-Fungsional</b>	<i>Interface</i>
<b>Keterangan</b>	<b>Hasil Sistem</b>
Output <i>interface</i> yang diterapkan pada sistem informasi administrasi perhotelan memiliki konsistensi. Konsistensi <i>interface</i> diterapkan ke semua <i>user</i> yang terdapat pada aplikasi mulai dari <i>user admin, front office, food &amp; beverage, house keeping, accounting, dan operational manager</i>	
<i>Interface user admin</i>	
<b>Non-fungsional</b>	<i>Correctness</i>
<b>Keterangan</b>	<b>Hasil sistem</b>
Tujuan dari uji coba non-fungsional <i>correctness</i> yaitu untuk mengecek ketepatan data yang diterima oleh masing-masing divisi sama.	

<p>Front Office</p>	
<p>House Keeping</p>	
<p>Non-fungsional</p>	<p><i>operability</i></p>
<p>Keterangan</p>	<p><b>Hasil sistem</b></p>
<p>Uji coba non-fungsional <i>operability</i> merupakan uji coba yang dimaksudkan mengenai fasilitas operasi yang ada pada aplikasi.</p>	
<p>Keterangan</p>	<p><b>Hasil Sistem</b></p>
<p>Jika petugas belum melakukan <i>create guest folio</i></p>	<p>Pending Guest Folio List <b>2</b></p>



Jika petugas belum melakukan <i>add data guest folio</i>	Pending Transaction List <b>11</b>
--	------------------------------------

**Tabel 4.32** Uji Coba Non-Fungsional *Performance*

No	Fungsi	Proses	Kegiatan	Estimasi Waktu (sistem)	Asumsi Masukan Data	Total Estimasi Waktu (sistem)
1	Reservation	Check Rooms Availability	Search Room	60ms	100 kali	6 menit
			Choose Room	60ms		
		Input Data Reservation	Search Guest	60ms	100 kali	6 menit
			Simpan Data	60ms		
		Input Reservation Payment	Simpan Data	60ms	100 kali	6 menit
		Print Reservation Invoice	Show Invoice	4s	100 kali	6 menit
Print Invoice	4s					
2	Check In	Check Expected Arrival	Show Data	60ms	200 kali	7 menit
			Choose Data	60ms		
		Input Data Check In	Search Guest	60ms	200 kali	7 menit
			Save Data	60ms		
3	Create Guest Folio	Check Pending Guest Folio	Show Pending Data	60ms	300 kali	8 menit
			Choose Data	60ms		
		Create New Guest Folio	Create New guest folio	60ms	300 kali	8 menit
4	Add Detail Guest Folio	Check Pending Transaction	Show Pending Transaction	60ms	100 kali	5 menit
			Choose Transaction	60ms		
		Add Pending Detail Guest Folio	Save Data	60ms	100 kali	5 menit
5	Check Out	Check Expected Departure	Show Data	40ms	200 kali	3 menit
			Choose Data	20ms	300 kali	3 menit

		Input Data Check Out	Save Data	60ms	100 kali	6 menit
6	Guest Folio Payment	Input Payment	Show Data	40ms	200 kali	2 menit
			Save Data	60ms	100 kali	3 menit
		Print Payment Invoice	Show Data	5s	100 kali	4 menit
			Print	7s	100 kali	7 menit
7	Guest Folio Settlement	Settlement	Show Data	50ms	300 kali	2 menit
			Update	40ms	200 kali	3 menit
		Print Hotel Bill	Show Data	4s	200 kali	2 menit
			Print	5s	100 kali	6 menit
8	Restaurant Sales	Input Restaurant Sales	Add Detail	60ms	300 kali	4 menit
			Add Discount	30ms	200 kali	2 menit
			Save Data	60ms	200 kali	2 menit
		Print Restaurant Sales Invoice	Show Data	3s	100 kali	2 menit
			Print	6s	100 kali	8 menit
9	Drugstore Sales	Input Drugstore Sales	Add Detail	60ms	300 kali	4 menit
			Add Discount	30ms	200 kali	2 menit
			Save Data	60ms	200 kali	3 menit
		Print Drugstore Sales Invoice	Show Data	4s	100 kali	6 menit
			Print	8s	100 kali	5 menit
10	Room Maintenance	Check Rooms Status List	Show Data	60ms	300 kali	5 menit
			Choose Data	30ms	300 kali	2 menit
		Change Room Status	Save Data	40ms	200 kali	3 menit
11	Monthly Revenue Reporting	Show Report	Show Data	5s	100 kali	8 menit
		Print Report	Print	8s	100 kali	8 menit
12	Managerial Reporting	Show Report	Show Data	7s	100 kali	9 menit
		Print Report	Print	9s	100 kali	9 menit
Total						187 menit

#### 4.4. Evaluasi Sistem

Setelah tahap implementasi dan uji coba fungsional dan non-fungsional dilakukan, maka selanjutnya adalah melakukan evaluasi terhadap sistem tersebut secara keseluruhan terutama pada hasil output program. Diketahui bahwa aplikasi web ini dapat di implementasikan dengan baik.

#### 4.4.1 Evaluasi Sistem Terhadap *Stakeholder*

Pada proses administrasi perhotelan, sistem informasi dapat membantu dalam memberikan informasi yang cepat kepada masing-masing divisi. Pada proses reservasi dan check in, sistem mampu memberikan informasi log dari divisi *Front Office* kepada divisi House Keeping dalam membantu proses room maintenance.

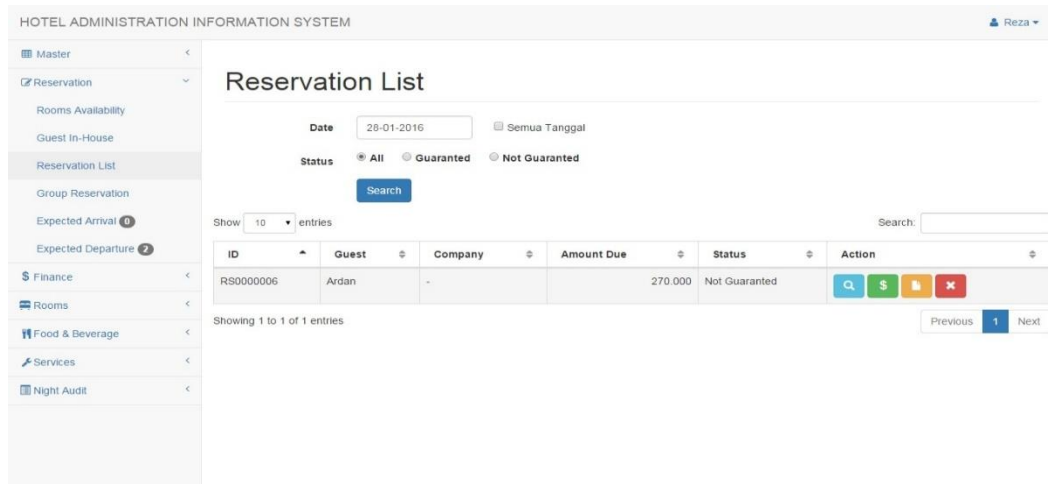
Untuk proses pengelolaan guest folio, sistem mampu merekap semua tagihan dari semua divisi yang berhubungan dengan transaksi tagihan tiap tamu yang menginap. Sistem juga mampu mempermudah tiap divisi dalam pembuatan laporan.

##### A. Evaluasi Sistem Terhadap Divisi *Front Office*

Pada divisi *Front Office*, terdapat beberapa fungsi yang di evaluasi, adalah sebagai berikut:

###### a) *Reservation*

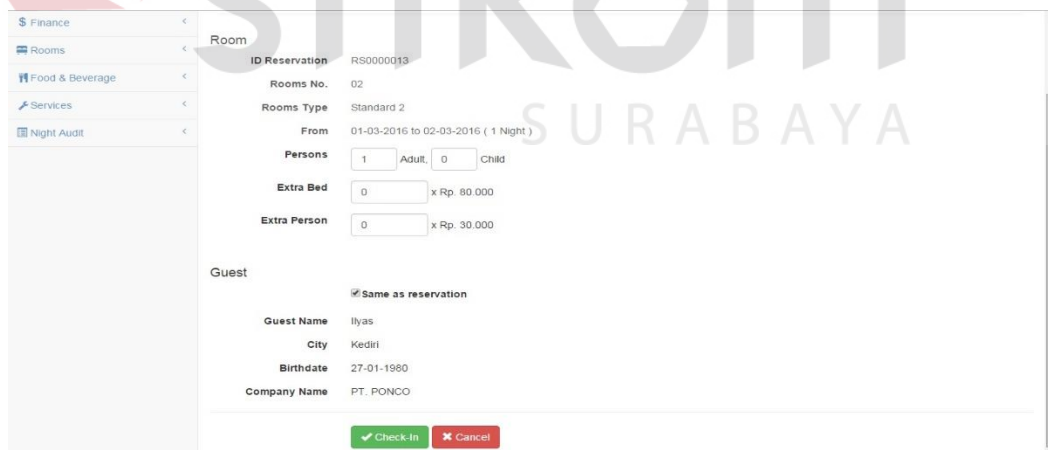
Pada proses reservasi yang tertera pada *document flow*, proses masih dilakukan dengan pencatatan manual, mulai dari pengecekan data rooms available hingga pencarian data tamu membutuhkan proses yang lama. Namun dengan adanya sistem yang telah dirancang dan dibangun, petugas dapat melakukan proses pengecekan *rooms available* dan pencarian data tamu menjadi lebih cepat akurat dalam proses pengerjaannya.



**Gambar 4.19** Pengelolaan Reservasi

b) *Check In*

Pada proses *check in* yang tertera pada *document flow*, proses membutuhkan waktu yang cukup lama dalam pengecekan tamu yang akan check in dikarenakan tidak adanya *expected arrival list*. Namun dengan adanya sistem yang telah dirancang dan dibangun, menjadi lebih mudah dikarenakan penggunaan data *expected arrival* yang tepat.



**Gambar 4.20** Pengelolaan *Check In*

c) *Create Guest Folio*

Pada proses *create guest folio*, proses yang sebelumnya hanya melakukan penginputan manual pada *hotel bill*, dapat berdampak pada proses selanjutnya

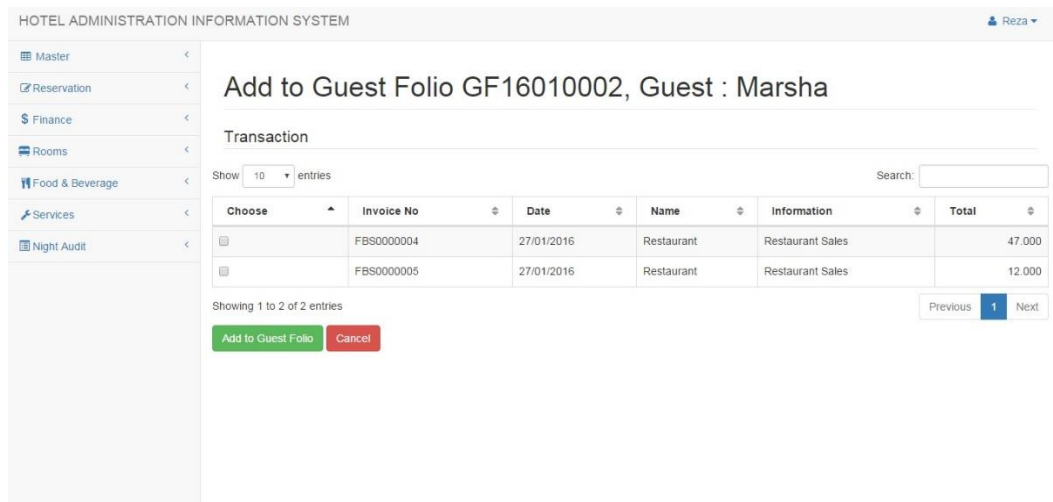
dalam pengelolaan pembayaran. Namun dengan adanya sistem yang telah dirancang dan dibangun, petugas dapat mengelola dengan mudah proses pengelolaan pembayaran oleh tamu.

The screenshot displays the 'HOTEL ADMINISTRATION INFORMATION SYSTEM' interface. On the left is a navigation menu with options like Master, Reservation, Finance, Rooms, Food & Beverage, Services, and Night Audit. The main area is titled 'Guest Folio' and contains a form with the following fields: ID Guest Folio (GF16010004), Open Date (28 04:51:20-01-2016), Reservation ID, Guest Name (with a search button), City (Guest City), Birthdate, and Company (Company ID and Company Name). At the bottom of the form are 'Save' and 'Cancel' buttons.

**Gambar 4.21** Pengelolaan Pembuatan *Guest Folio*

d) *Add Detail Guest Folio*

Pada proses *add detail guest folio*, proses sebelumnya pencatatan tagihan tamu masih rawan akan adanya kesalahan penagihan ataupun tidak terbayarnya tagihan tamu. Hal ini disebabkan tidak terintegrasinya sistem sehingga informasi tagihan yang didapat oleh masing-masing divisi juga tidak terintegrasi. Namun dengan adanya sistem yang telah dirancang dan dibangun, petugas mendapatkan kemudahan dalam menangani folio tagihan tamu dikarenakan terintegrasi dan terpusatnya penyimpanan data dari masing-masing divisi, sehingga data tagihan akan langsung terdata dalam *pending transaction*.



**Gambar 4.22** Pengelolaan *Add Detail Guest Folio*

e) *Night Audit*

Pada proses *night audit* yang tertera *document flow*, proses pembuatan laporan memakan waktu yang lama dikarenakan proses pencatatan yang masih manual. Kurangnya pemanfaatan data juga menjadikan minimnya laporan yang dibutuhkan, tidak dapat diperoleh oleh perusahaan sebagai acuan dalam memberikan keputusan. Namun dengan sistem yang telah dirancang dan dibangun, petugas dapat membuat laporan dalam waktu yang cukup singkat, serta pemanfaatan data menjadi informasi menjadi lebih maksimal bagi perusahaan.

Date	Occupied	Total	Occupancy Rate
01-02-2016	0	4	0.00%
02-02-2016	4	4	100.00%
03-02-2016	4	4	100.00%
04-02-2016	1	4	25.00%
05-02-2016	0	4	0.00%
06-02-2016	0	4	0.00%
07-02-2016	0	4	0.00%
08-02-2016	0	4	0.00%
09-02-2016	0	4	0.00%
10-02-2016	0	4	0.00%

**Gambar 4.23** Pengelolaan *Night Audit*

f) *Check Out*

Pada proses *check out* yang tertera pada *document flow*, proses *check out* dilakukan dalam waktu yang cukup lama dikarenakan melakukan pengecekan secara manual. Namun dengan sistem yang telah dirancang dan dibangun, petugas dapat melakukan administrasi *check out* dengan cepat dan tepat, hal ini dikarenakan terdapatnya *expected departure list* yang digunakan sebagai acuan dalam melakukan proses *check out*.

Check-Out	
<b>Room</b>	
ID Reservation	RS0000013
Rooms No.	02
Rooms Type	Standard 2
From	01-03-2016 to 02-03-2016 ( 1 Night )
Persons	1 Adult, 0 Child
Extra Bed	0 x Rp. 80.000
Extra Person	0 x Rp. 30.000
Overtime Charge	Rp. 135.000
<b>Guest</b>	
Guest Name	Ilyas
City	Kediri
Birthdate	27-01-1980
Company Name	PT. PONCO

**Gambar 4.24** Pengelolaan *Check Out*

g) *Guest Folio Payment*

Pada proses *guest folio payment* sebelumnya, petugas membutuhkan kerja ganda, yaitu mencatat pada buku kas, membuat nota pembayaran, dan mencatat kembali pada hotel bill, sehingga memakan waktu lebih lama. Namun dengan adanya sistem yang telah dirancang dan dibangun, petugas dapat dengan mudah dan cepat dalam mengelola pembayaran tamu, cukup dengan sekali input, maka data dapat diolah pada proses yang lain, sehingga mempercepat proses pembayaran.

HOTEL ADMINISTRATION INFORMATION SYSTEM

Reza

Master  
Reservation  
Finance  
Rooms  
Food & Beverage  
Services  
Night Audit

Pending Guest Folio List  
Pending Transaction List  
Check in Report  
Check Out Report  
Reservation Report  
Revenue Report  
Occupancy Rate  
Annual Occupancy Rate

### Guest Folio (Payment)

ID Guest Folio: GF16030001  
ID Reservation: RS0000013  
Open Date: 01-03-2016 13:54  
Guest: G100002 Ilyas  
Company: C00001 PT. PONCO

Amount: 405000    Paid: 270000    Balance: -135000

Advance Payment:     Payment Type: Cash

**Gambar 4.25** Pengelolaan *Payment*

#### h) *Guest Folio Settlement*

Pada proses guest folio settlement sebelumnya, petugas mengalami kesulitan dalam menangani pencatatan total tagihan, dikarenakan tidak terintegrasi dan tidak terpusatnya penyimpanan data dari masing-masing divisi. Sehingga menyebabkan terjadinya tidak terbayarnya tagihan tamu dan membuat proses tersebut menjadi lambat. Namun dengan adanya sistem yang telah dirancang dan dibangun, petugas dapat mengelola administrasi penutupan *bill* dengan mudah dikarenakan cepat dan akuratnya informasi yang diberikan oleh sistem yang sudah terpusat dan terintegrasi penyimpanan datanya.

HOTEL ADMINISTRATION INFORMATION SYSTEM

Reza

Master  
Reservation  
Finance  
Rooms  
Food & Beverage  
Services  
Night Audit

### Guest Folio (Settlement)

ID Guest Folio: GF16030001  
Open Date: 01-03-2016 13:54  
Guest: G100002 Ilyas  
Company: C00001 PT. PONCO

ID DGF	Date	Type	Amount	Guest
61	01-03-2016	Accommodation	270.000	Ilyas
62	01-03-2016	Payment	(270.000)	Ilyas
63	02-03-2016	Overtime	135.000	Ilyas
64	02-03-2016	Payment	(135.000)	Ilyas
<b>Total</b>			<b>0</b>	

**Gambar 4.26** Pengelolaan *Bill Settlement*

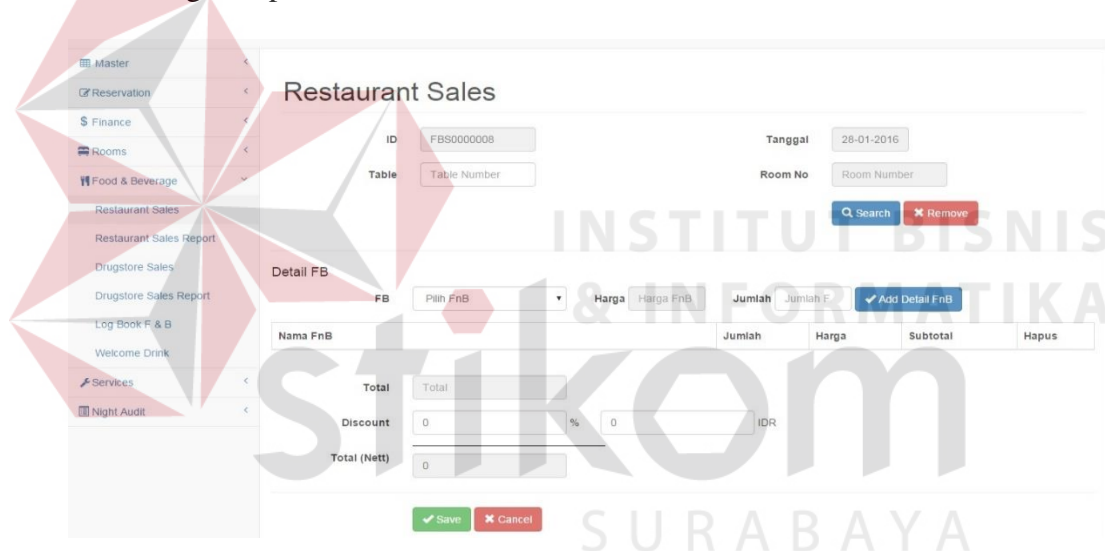


## B. Evaluasi Sistem Terhadap Divisi *Food & Beverages*

Pada divisi *Food & Beverages*, terdapat beberapa fungsi yang di evaluasi, adalah sebagai berikut:

### a) *Restaurant Sales*

Pada proses *restaurant sales* yang tertera pada *document flow*, petugas mengalami masalah dalam proses penagihan, dikarenakan tidak terpusat dan tidak terintegrasinya sistem. Namun dengan adanya sistem yang telah dirancang dan dibangun, petugas dapat mengelola penjualan *restaurant* dan mengelola tagihan tamu dengan cepat.



**Gambar 4.27** Pengelolaan Penjualan *Restaurant*

### b) *Drugstore Sales*

Pada proses *drugstore sales* yang tertera pada *document flow*, petugas mengalami masalah dalam proses penagihan, dikarenakan tidak terpusat dan tidak terintegrasinya sistem. Namun dengan adanya sistem yang telah dirancang dan dibangun, petugas dapat mengelola penjualan *drugstore* dan mengelola tagihan tamu dengan cepat.

**Gambar 4.28** Pengelolaan Penjualan *Drugstore*

### c) *FB Reporting*

Pada proses *FB reporting* tertera *document flow*, proses pembuatan laporan memakan waktu yang lama dikarenakan proses pencatatan yang masih manual. Kurangnya pemanfaatan data juga menjadikan minimnya laporan yang dibutuhkan, tidak dapat diperoleh oleh perusahaan sebagai acuan dalam memberikan keputusan. Namun dengan sistem yang telah dirancang dan dibangun, petugas dapat membuat laporan dalam waktu yang cukup singkat, serta pemanfaatan data menjadi informasi menjadi lebih maksimal bagi perusahaan.

**Gambar 4.29** Pengelolaan *FB Reporting*

### C. Evaluasi Sistem Terhadap Divisi *House Keeping*

Pada divisi *House Keeping* sistem lama, petugas mengalami kesulitan dalam pengelolaan *rooms status*, hal ini dikarenakan tidak terpusat dan tidak terintegrasinya data antar divisi. Namun dengan adanya sistem yang telah dirancang dan dibangun, petugas dapat dengan mudah dalam melakukan pelaporan perubahan status kamar. Hasil proses *room maintenance* yaitu seperti pada gambar dibawah ini.

HOTEL ADMINISTRATION INFORMATION SYSTEM Reza ▾

Master < | Reservation < | Finance < | Rooms < | Rooms Status < | Snack Bar < | Food & Beverage < | Services < | Night Audit <

### Rooms Status

Show 10 entries Search:

Rooms Number	Rooms Type	Rooms Status	Guest	Company	Reservation	Check In	Exp Departure	Menu
01	Superior	V	Marsha	-	RS0000005	27-01-2016	28-01-2016	
02	Standard 2	O	Iwan	-	RS0000004	27-01-2016	28-01-2016	
02	Standard 2	O	Andri	-	RS0000011	03-02-2016	04-02-2016	
03	Standard 2	V						
04	Standard 2	V	Ardan	-	RS0000006	28-01-2016	29-01-2016	

Showing 1 to 5 of 5 entries Previous 1 Next

**Gambar 4.30** Room Status Maintenance

### D. Evaluasi Sistem Terhadap Accounting

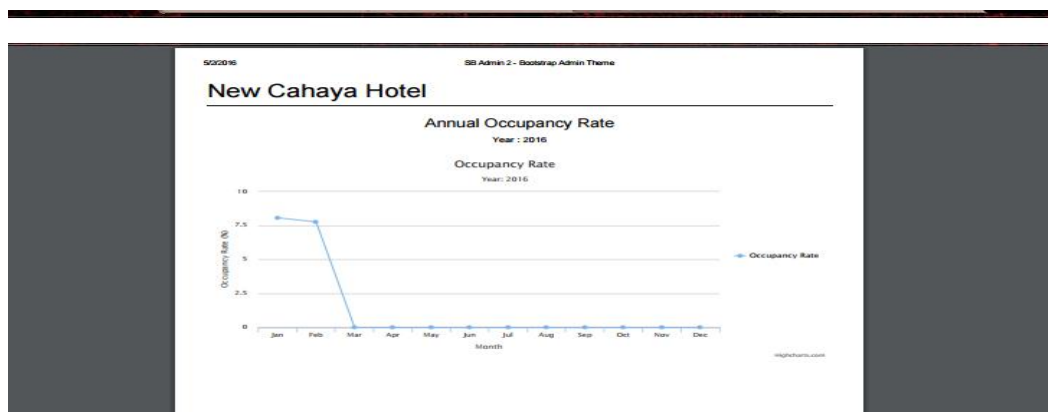
Pada accounting, proses pembuatan laporan memakan waktu yang lama dikarenakan proses pencatatan yang masih manual. Kurangnya pemanfaatan data juga menjadikan minimnya laporan yang dibutuhkan, tidak dapat diperoleh oleh perusahaan sebagai acuan dalam memberikan keputusan. Namun dengan sistem yang telah dirancang dan dibangun, petugas dapat membuat laporan dalam waktu yang cukup singkat, serta pemanfaatan data menjadi informasi menjadi lebih maksimal bagi perusahaan.

Date	Transaction Type	Reference Number	Value
24-01-2016	Accommodation	31	270.000
25-01-2016	Overtime	2	135.000
27-01-2016	Restaurant	FSIS0000004	47.000
27-01-2016	Restaurant	FSIS0000001	22.000
27-01-2016	Accommodation	34	270.000
27-01-2016	Restaurant	FSIS0000008	22.000
27-01-2016	Restaurant	FSIS0000003	131.000
27-01-2016	Restaurant	FSIS0000005	12.000
27-01-2016	Restaurant	FSIS0000002	47.000
27-01-2016	Accommodation	35	300.000
28-01-2016	Restaurant	FSIS0000008	47.000
28-01-2016	Accommodation	39	270.000
28-01-2016	Accommodation	36	270.000
28-01-2016	Drug Store	FSIS0000007	35.000
02-02-2016	Accommodation	42	270.000
02-02-2016	Accommodation	41	270.000
02-02-2016	Accommodation	43	270.000
02-02-2016	Accommodation	40	300.000
03-02-2016	Overtime	3	150.000
03-02-2016	Overtime	5	135.000
03-02-2016	Restaurant	FSIS0000010	63.000

**Gambar 4.31** Data Revenue Report

### E. Evaluasi Sistem Terhadap Operational Manager

Pada Operational Manager, proses pembuatan laporan memakan waktu yang lama dikarenakan proses pencatatan yang masih manual. Kurangnya pemanfaatan data juga menjadikan minimnya laporan yang dibutuhkan, tidak dapat diperoleh oleh perusahaan sebagai acuan dalam memberikan keputusan. Namun dengan sistem yang telah dirancang dan dibangun, petugas dapat membuat laporan dalam waktu yang cukup singkat, serta pemanfaatan data menjadi informasi menjadi lebih maksimal bagi perusahaan. sistem juga dapat memberikan informasi annual occupancy report yang dapat digunakan untuk menganalisa tingkat occupancy antar bulan yaitu seperti pada gambar dibawah ini.



**Gambar 4.32** Data Annual Occupancy Rate

## F. Evaluasi Uji Coba Non-Fungsional *Performance*

Berdasarkan uji coba non-fungsional *performance* yang dilakukan, bahwa *performance* pada sistem yang telah dibuat masing-masing estimasi waktu prosesnya dibandingkan dengan sistem manual adalah sebagai berikut:

### 1. Administrasi Reservasi

**Tabel 4.33** Perbandingan *Performance* Administrasi Reservasi

No	Fungsi	Proses	Kegiatan	Estimasi Waktu (Manual)	Estimasi Waktu (Sistem)
1	Reservation	Check Rooms Availability	Search Room	30s	60ms
			Choose Room		60ms
		Input Data Reservation	Search Guest	2menit	60ms
			Simpan Data		60ms
		Input Reservation Payment	Simpan Data	90s	60ms
		Print Reservation Invoice	Show Invoice		4s
			Print Invoice		4s
		2	Check In	Check Expected Arrival	Show Data
Choose Data	5s				60ms
Input Data Check In	Search Guest			60s	60ms
5	Check Out	Check Expected Departure	Show Data	20s	60ms
			Choose Data	20s	60ms
		Input Data Check Out	Save Data	60s	60ms
Total				7 menit	20s

### 2. Administrasi *Guest Folio*

**Tabel 4.34** Perbandingan *Performance* Administrasi *Guest Folio*

No	Fungsi	Proses	Kegiatan	Estimasi Waktu (Manual)	Asumsi Waktu (Sistem)
----	--------	--------	----------	-------------------------	-----------------------

3	Create Guest Folio	Check Pending Guest Folio	Show Pending Data	60s	60ms
			Choose Data		60ms
		Create New Guest Folio	Create New guest folio	60s	60ms
4	Add Detail Guest Folio	Check Pending Transaction	Show Pending Transaction	3menit	60ms
			Choose Transaction		60ms
		Add Pending Detail Guest Folio	Save Data	30s	60ms
6	Guest Folio Payment	Input Payment	Show Data	60s	40ms
			Save Data		60ms
		Print Payment Invoice	Show Data		5s
			Print		7s
7	Guest Folio Settlement	Settlement	Show Data	4menit	50ms
			Update		40ms
		Print Hotel Bill	Show Data		2s
			Print		5s
Total				10,5menit	30s

### 3. Administrasi Penjualan *Food & Beverages*

**Tabel 4.35** Perbandingan *Performance* Administrasi *Food & Beverages*

No	Fungsi	Proses	Kegiatan	Estimasi Waktu (Manual)	Asumsi Waktu (Sistem)
8	Restaurant Sales	Input Restaurant Sales	Add Detail	90s	60ms
			Add Discount		30ms
			Save Data		60ms
		Print Restaurant Sales Invoice	Show Data		3s
			Print		6s
9	Drugstore Sales	Input Drugstore Sales	Add Detail	45s	60ms
			Add Discount		30ms
			Save Data		60ms
		Print Drugstore Sales Invoice	Show Data		4s
			Print		8s
Total				2m15s	26s

4. Administrasi *Room Maintenance***Tabel 4.36** Perbandingan *Performance* Administrasi *Room Maintenance*

No	Fungsi	Proses	Kegiatan	Estimasi Waktu (Manual)	Asumsi Waktu (Sistem)
10	Room Maintenance	Check Rooms Status List	Show Data	1menit	60ms
			Choose Data		60ms
		Change Room Status	Save Data		60ms
Total				1menit	3s

5. *Monthly revenue reporting***Tabel 4.37** Perbandingan *Performance* *Monthly Revenue Reporting*

No	Fungsi	Proses	Kegiatan	Estimasi Waktu (Manual)	Asumsi Waktu (Sistem)
11	Monthly Revenue Reporting	Show Report	Show Data	60menit	5s
		Print Report	Print		8s
Total				60menit	13s

6. *Managerial Reporting***Tabel 4.38** Perbandingan *Performance* *Managerial Reporting*

No	Fungsi	Proses	Kegiatan	Estimasi Waktu (Manual)	Asumsi Waktu (Sistem)
12	Managerial Reporting	Show Report	Show Data	10menit	7s
		Print Report	Print		9s
Total				10menit	16s

Dari tabel-tabel perbandingan *performance* diatas, maka dapat disimpulkan bahwa sistem yang telah dibuat, dapat meningkatkan efesiensi waktu sampai dengan 98%..

#### 4.4.2 Pembahasan

Dari hasil Evaluasi yang telah dilakukan, dapat dilihat Sistem Informasi Administrasi Perhotelan, sudah memenuhi kebutuhan pengguna.

##### 1. Administrasi Reservasi

Proses reservasi yang sebelumnya dilakukan secara manual, dengan adanya sistem informasi administrasi perhotelan, petugas dapat mengelola dalam waktu yang cepat dan proses yang mudah, khususnya dalam pencarian data tamu, pengecekan ketersediaan kamar, pengecekan *expected arrival list*, pengecekan *expected departure list*, penanganan *check in*, hingga penanganan *check out*.

##### 2. Administrasi *Guest Folio*

Proses *guest folio* adalah pengelolaan tagihan tamu. Dengan adanya sistem informasi perhotelan, dapat lebih mudah dalam penanganannya. Serta meningkatnya kecepatan dalam melakukan settlement. Hal ini dikarenakan terpusat dan terintegrasinya sistem yang telah dibuat.

##### 3. Administrasi Penjualan *Food & Beverages*

Proses pengelolaan penjualan *food & beverages* dalam proses penagihan *bill* nya, terdapat kemudahan prosesnya. Hal ini dikarenakan terpusat dan terintegrasinya sistem yang telah dibuat.

##### 4. Administrasi *Room Maintenance*

Proses *room maintenance* dalam sistem yang telah dibuat, mampu mengatasi masalah keterlambatan pelaporan status kamar. Sistem juga memberikan informasi yang *up-to-date* mengenai *guest log*.



### 5. *Monthly Revenue Reporting*

Proses *monthly revenue reporting* menjadi lebih mudah dan cepat, dikarenakan sistem yang telah dibuat mampu memberikan informasi secara cepat.

### 6. *Managerial Reporting*

Dengan adanya sistem yang telah dibuat, proses *managerial reporting* mampu memberikan informasi berupa perbandingan hasil tiap bulan, yang berguna bagi *operational manager* dalam memberikan keputusan.

