

## BAB II

### GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

#### 2.1 Profil Perusahaan

PERTAMINA adalah perusahaan minyak dan gas bumi yang dimiliki Pemerintah Indonesia (National Oil Company), yang berdiri sejak tanggal 10 Desember 1957 dengan nama PT PERMINA. Pada tahun 1961 perusahaan ini berganti nama menjadi PN PERMINA dan setelah merger dengan PN PERTAMIN di tahun 1968 namanya berubah menjadi PN PERTAMINA. Dengan bergulirnya Undang Undang No. 8 Tahun 1971 sebutan perusahaan menjadi PERTAMINA. Sebutan ini tetap dipakai setelah PERTAMINA berubah status hukumnya menjadi PT PERTAMINA (PERSERO) pada tanggal 17 September 2003 berdasarkan Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 22 tahun 2001 pada tanggal 23 November 2001 tentang Minyak dan Gas Bumi.

PT PERTAMINA (PERSERO) didirikan berdasarkan akta Notaris Lenny Janis Ishak, SH No. 20 tanggal 17 September 2003, dan disahkan oleh Menteri Hukum & HAM melalui Surat Keputusan No. C-24025 HT.01.01 pada tanggal 09 Oktober 2003. Pendirian Perusahaan ini dilakukan menurut ketentuan-ketentuan yang tercantum dalam Undang-Undang No. 1 tahun 1995 tentang Perseroan Terbatas, Peraturan Pemerintah No. 12 tahun 1998 tentang Perusahaan Perseroan (Persero), dan Peraturan Pemerintah No. 45 tahun 2001 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah No. 12 tahun 1998 dan peralihannya berdasarkan PP No.31 Tahun 2003 "TENTANG PENGALIHAN BENTUK PERUSAHAAN

## PERTAMBANGAN MINYAK DAN GAS BUMI NEGARA (PERTAMINA) MENJADI PERUSAHAAN PERSEROAN (PERSERO)"

Proses bisnis yang dijalankan pada PT.PERTAMINA [PERSERO] ada 2, yaitu usaha Hulu, dan usaha Hilir. Kegiatan usaha PERTAMINA Hulu meliputi eksplorasi dan produksi minyak, gas, dan panas bumi. Untuk kegiatan eksplorasi dan produksi minyak dan gas dilakukan di beberapa wilayah Indonesia maupun di luar negeri. Pengusahaan di dalam negeri dikerjakan oleh PERTAMINA Hulu dan melalui kerjasama dengan mitra sedangkan untuk pengusahaan di luar negeri dilakukan melalui aliansi strategis bersama dengan mitra. Berbeda dengan kegiatan usaha di bidang minyak dan gas bumi, kegiatan eksplorasi dan produksi panas bumi masih dilakukan di dalam negeri. Untuk mendukung kegiatan intinya, PERTAMINA Hulu juga memiliki usaha di bidang pemboran minyak dan gas.

Sedangkan Kegiatan usaha Pertamina di sektor usaha hilir meliputi bisnis Pengolahan, Pemasaran & Niaga, serta bisnis LNG. Bisnis Pemasaran & Niaga mencakup aktivitas pendistribusian produk-produk hasil minyak dan petrokimia yang diproduksi oleh kilang Pertamina maupun yang diimpor, baik untuk tujuan pasar dalam negeri maupun luar negeri, serta didukung oleh sarana distribusi dan transportasi melalui darat dan laut.

### 2.2 Logo Perusahaan

PT PERTAMINA (Persero) mempunyai logo resmi sebagai lambang dari perusahaan minyak dan gas tersebut. Berikut ini logo dari PT PERTAMINA (Persero) :



Gambar 2.1 Logo PT PERTAMINA (Persero)

### 2.3 Visi dan Misi Perusahaan

- **Visi** PT PERTAMINA (Persero)

Visi dari PT PERTAMINA (Persero) yaitu:

*Menjadi Perusahaan Energi Nasional Kelas Dunia.*

- **Misi** PT PERTAMINA (Persero)

Misi dari PT PERTAMINA (Persero) yaitu:

*Menjalankan usaha minyak, gas, serta energi baru dan terbarukan secara terintegrasi, berdasarkan prinsip-prinsip komersial yang kuat.*

### 2.4 Tata Nilai PT PERTAMINA (Persero)

Tata Nilai PT PERTAMINA (Persero) yaitu:

- a. **CLEAN (BERSIH)**

Dikelola secara profesional, menghindari benturan kepentingan, tidak menoleransi suap, menjunjung tinggi kepercayaan dan integritas.

Berpedoman pada asas-asas tata kelola korporasi yang baik.

b. COMPETITIVE (KOMPETITIF)

Mampu berkompetisi dalam skala regional maupun internasional, mendorong pertumbuhan melalui investasi, membangun budaya sadar biaya dan menghargai kinerja.

c. CONFIDENT (PERCAYA DIRI)

Berperan dalam pembangunan ekonomi nasional, menjadi pelopor dalam reformasi BUMN, dan membangun kebanggaan bangsa.

d. CUSTOMER FOCUS (FOKUS PADA PELANGGAN)

Berorientasi pada kepentingan pelanggan dan berkomitmen untuk memberikan pelayanan yang terbaik kepada pelanggan.

e. COMMERCIAL (KOMERSIAL)

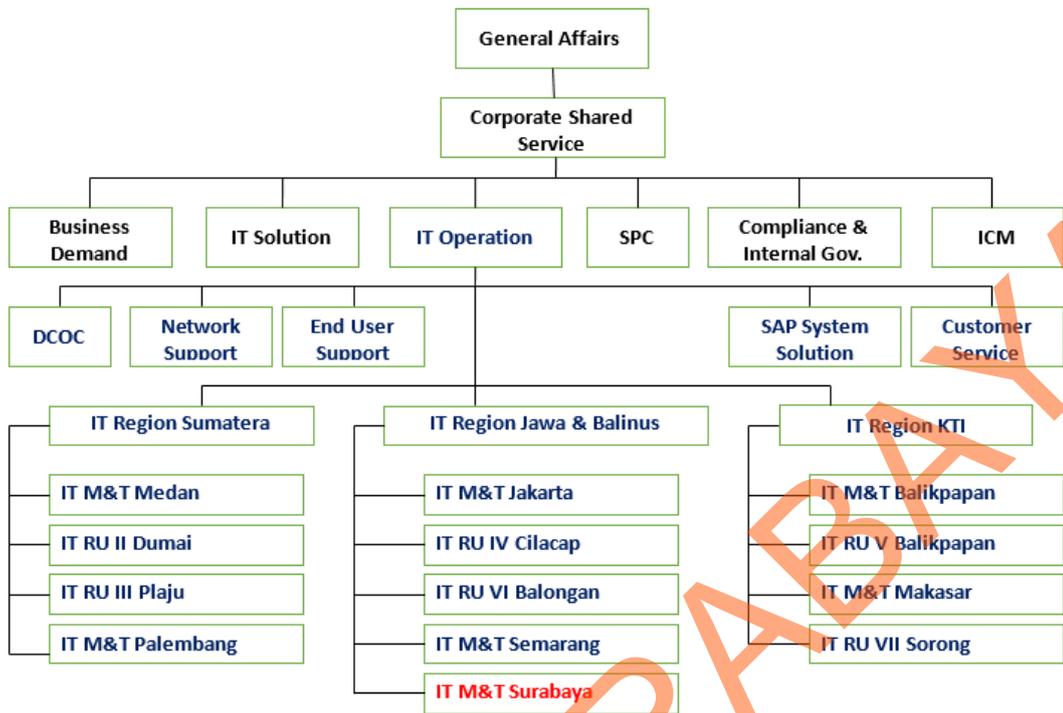
Menciptakan nilai tambah dengan orientasi komersial, mengambil keputusan berdasarkan prinsip-prinsip bisnis yang sehat.

f. CAPABLE (BERKEMAMPUAN)

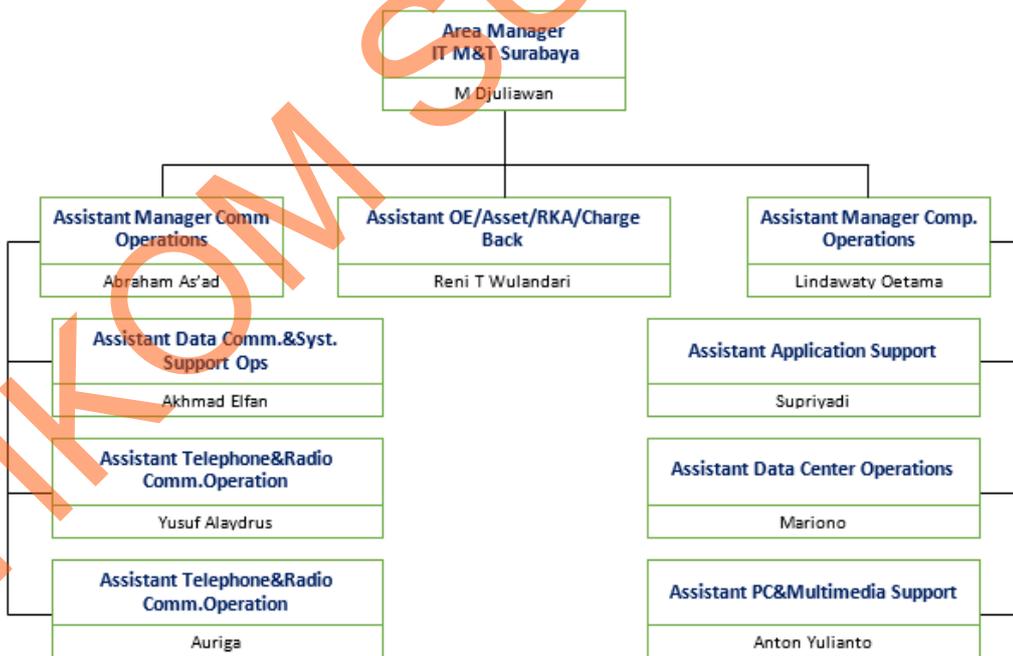
Dikelola oleh pemimpin dan pekerja yang profesional dan memiliki talenta dan penguasaan teknis tinggi, berkomitmen dalam membangun kemampuan riset dan pengembangan.

## 2.5 Struktur Organisasi Perusahaan

PT PERTAMINA (Persero) mempunyai struktur organisasi sebagai berikut:



Gambar 2.2 Struktur Organisasi PT PERTAMINA (Persero)



Gambar 2.3 Struktur Organisasi IT M&T Surabaya

## 2.6 Deskripsi Pekerjaan

### 2.6.1 Deskripsi Pekerjaan IT M&T Surabaya

Pada bagian deskripsi pekerjaan ini akan dijelaskan lebih detail tentang deskripsi pekerjaan IT M&T Surabaya, yaitu :

- a. Merencanakan, menyelenggarakan, mengatur, mengkoordinasi, dan mengawasi kegiatan :
  - Sistem Informasi :

Pelayanan pengolahan informasi/data/database, penyediaan dan pemeliharaan perangkat komputer (perangkat lunak, perangkat keras) serta material pendukung
  - Telekomunikasi & Audio visual :

Penyediaan dan pemeliharaan jaringan komunikasi data dan voice, peralatan telekomunikasi, peralatan audio visual
- b. Guna menunjang kelancaran kegiatan operasional di area ex Upms V Surabaya

### 2.6.2 Deskripsi Pekerjaan tiap Fungsi IT M&T Surabaya

Sedangkan deskripsi pekerjaan dari masing-masing fungsi IT M&T Surabaya adalah sebagai berikut :

#### A. Assisten Manager Communication Operations

Merencanakan, menyelenggarakan, mengatur, mengkoordinasi, dan mengawasi kegiatan :

- telekomunikasi telepon dan radio,
- sistem kontrol,
- komunikasi data dan system support

- audio visual & CCTV

Guna menunjang kelancaran kegiatan operasional di wilayah kerja IT M&T Surabaya.

#### B. Assisten Manager Computer Operations

Merencanakan, menyelenggarakan, mengatur, memelihara, mengevaluasi, mengkoordinasikan dan mengawasi kegiatan :

- layanan dukungan aplikasi ERP, non ERP, layanan user-id/role aplikasi,
- layanan penyediaan perangkat lunak (software)
- layanan perangkat komputer serta material komputer,
- multimedia komputer
- layanan data center/server

Guna menunjang kelancaran kegiatan operasional di wilayah kerja IT M&T Surabaya.

#### 2.6.3 Layanan dan SLA IT M&T Surabaya

Selanjutnya Layanan dan SLA yang dilakukan IT M&T Surabaya antara lain:

##### 1. Layanan Ketersediaan Sistem SAP

Adalah ketersediaan (uptime) sistem SAP yang dijamin dalam jangka waktu setahun, diluar Planned Downtime.

##### 2. Layanan Dukungan SAP

Fungsi-fungsi dukungan bagi pengguna aplikasi terkait dengan penyelesaian masalah teknis maupun permohonan bantuan untuk proses transaksi dan

penggunaan aplikasi SAP beserta seluruh fungsi-fungsi aplikasi atau interface yang terkait.

3. Layanan Pemeliharaan Aplikasi SAP

Peningkatan fungsi (enhancement) serta modifikasi aplikasi SAP, pembuatan report, beserta seluruh fungsi-fungsi aplikasi atau interface yang terkait yang tidak merubah bisnis.

4. Layanan Pengembangan Aplikasi SAP

Pengembangan baru, peningkatan fungsi aplikasi bisnis SAP beserta seluruh fungsi-fungsi aplikasi atau interface yang terkait yang merubah atau menambah proses bisnis.

5. Layanan Dukungan Aplikasi non-ERP

Fungsi-fungsi dukungan bagi pengguna aplikasi terkait dengan penyelesaian masalah teknis maupun permohonan bantuan untuk penggunaan aplikasi non-ERP.

6. Layanan Pemeliharaan Aplikasi Non-ERP

Peningkatan fungsi (enhancement) serta modifikasi aplikasi Non-ERP, pembuatan report, beserta seluruh fungsi-fungsi aplikasi atau interface yang terkait yang tidak merubah bisnis.

7. Layanan Pengembangan Aplikasi non-ERP

Secara umum layanan ini meliputi beberapa aktifitas untuk memenuhi permintaan pembangunan atau pengembangan sistem aplikasi non ERP yang merubah/menambah bisnis atau perubahan yang memerlukan koordinasi bisnis user dengan fungsi-fungsi di CSS.

#### 8. Layanan Konsultasi TI

Layanan jasa konsultasi ini meliputi penyusunan/pembuatan pelaporan hasil kajian trend dan alternatif solusi teknologi informasi sesuai dengan kebutuhan bisnis perusahaan.

#### 9. Layanan Email & File Sharing

Mencakup permintaan file sharing, dan permintaan akun domain pertamina.com beserta fitur-fiturnya (Email, akses internet, akses VPN), serta dukungan atas gangguan / masalah yang terjadi .

#### 10. Layanan Jaringan & Internet

Mencakup permintaan Instalasi jaringan baik per komputer maupun lokasi kerja tertentu, baik Wired maupun Wireless, serta dukungan atas gangguan / masalah yang terjadi baik dalam lingkup lokal maupun internet.

#### 11. Layanan Telekomunikasi

Mencakup permintaan layanan telepon meja, facsimile, SIM Card Korporat, Push Mail, HT, serta dukungan atas gangguan / masalah yang terjadi.

#### 12. Layanan Multimedia

Mencakup permintaan sarana multimedia untuk keperluan acara & rapat meliputi proyektor, sound system, teleconference, video conference, serta dukungan atas gangguan / masalah yang terjadi.

#### 13. Layanan Desktop

Mencakup permintaan perangkat PC, Notebook, Printer beserta software resmi, IT Supplies (toner, kertas, external HD, dsb), perbaikan atas perangkat yang bermasalah, serta peminjaman perangkat untuk acara / rapat.

14. Layanan IT Customer Service

Mencakup dukungan level pertama untuk semua insiden dan penggunaan aplikasi TI baik secara remote, walk-in, maupun on-site.

15. Layanan Master Data Maintenance

Pemeliharaan master data dan memberikan pelayanan terhadap user mengenai pembangunan/pembenahan Master Data. Juga memberikan tuntunan kepada User agar dapat menterjemahkan suatu data teknis (technical data) dari suatu unit proses/produksi di Pertamina menjadi database yang sesuai dengan yang dibutuhkan oleh MySAP.

16. Layanan Proses Bisnis Finance Operation

Memberikan proses bisnis General Accounting kepada bisnis unit/users di Pertamina, termasuk Day to Day Processing, Month-end Processing dan Year-end Processing pada SAP application.

17. Layanan Proses Bisnis Sales Operation

Memberikan proses bisnis Sales kepada bisnis unit/users di Pertamina, termasuk Day to Day Processing, Month-end Processing dan Year-end Processing pada SAP application.

18. Layanan Proses Bisnis Procurement Operation

Memberikan proses bisnis Purchase Order kepada bisnis unit/users di Pertamina, termasuk Day to Day Processing, Month-end Processing dan Year-end Processing pada SAP application.

#### 19. Layanan Proses Bisnis Human Resource Operation

Memberikan proses bisnis HR kepada bisnis unit/users di Pertamina, termasuk Day to Day Processing, Month-end Processing dan Year-end Processing pada SAP application.

STIKOM SURABAYA