

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang Masalah**

PT. Jasamitra Propertindo adalah perusahaan yang bergerak dalam bidang jasa yang mengelola Pusat Grosir Surabaya (PGS). Pada PT. Jasamitra Propertindo memiliki beberapa bagian/devisi, salah satu bagian yang ada pada perusahaan tersebut adalah bagian Personalia, yang mempunyai tugas dan tanggungjawab untuk mengelola siklus manajemen SDM, yaitu (1) perencanaan sumber daya manusia (SDM), (2) rekrutmen karyawan, (3) seleksi karyawan, (4) penempatan dan orientasi, (5) pelatihan dan pengembangan, (6) penilaian kinerja, (7) pengakhiran hubungan kerja.

Perusahaan memerlukan sumber daya manusia sebagai pelaksana kegiatan operasionalnya yang merupakan penggerak dari perusahaan itu sendiri. Seringkali pada suatu perusahaan, semakin besar perusahaan maka semakin memerlukan SDM yang lebih banyak karena tugas yang dikerjakan juga akan semakin banyak. Sehingga akan semakin membutuhkan suatu cara untuk mengatur SDM yang ada pada suatu perusahaan, apabila dalam pelaksanaan kegiatan operasional tidak dilakukan dengan benar, maka akan menyebabkan adanya ketidakteraturan terhadap informasi yang dihasilkan berkaitan dengan sumber daya manusia.

Mengelola karyawan adalah suatu pekerjaan yang sulit dan rumit namun juga dinamis, untuk itulah perusahaan harus memperhatikan pengaturan sumber daya manusia agar selaras antara kepentingan perusahaan dengan kepentingan

karyawan. Perusahaan juga mempunyai kewajiban untuk memperhatikan kesejahteraan para karyawan yang sudah memberikan tenaga, pikiran, dan waktu mereka untuk perusahaan. Hal ini bukan saja sering didapati pada perusahaan dengan skala kecil, namun perusahaan besar juga seringkali mengabaikan persoalan seperti ini, misalnya didalam perusahaan yang sudah menggunakan komputer didalam pelaksanaan kegiatan operasionalnya, seringkali komputer digunakan hanya untuk hal-hal yang berhubungan dengan kegiatan perusahaan, contohnya untuk melakukan transaksi penjualan dan pembelian perusahaan, penilaian kinerja karyawan dan lain sebagainya. Padahal dengan adanya seluruh komputer yang terhubung kedalam suatu jaringan, seharusnya proses pengelolaan sumber daya manusia dapat memanfaatkan fasilitas tersebut secara maksimal.

Dalam usaha untuk mengembangkan Sistem Informasi Sumber Daya Manusia (SDM), perusahaan akan menganalisa terlebih dahulu kebutuhan sistem yang diperlukan, sehingga membutuhkan perancangan sistem yang akan digunakan untuk acuan dalam perancangan Sistem Informasi SDM, karena pada perusahaan tersebut mempunyai cakupan tugas yang luas dan ada keterkaitan antar siklus manajemen SDM dengan departemen lain.

Berdasarkan latar belakang diatas, maka dibuatlah tugas akhir dengan topik sistem informasi sumber daya manusia dengan judul **“Analisa dan Perancangan Sistem Informasi Sumber Daya Manusia Pada PT. Jasamitra Propertindo”**. Sistem yang diusulkan ini mencakup hasil akhir berupa rancangan sistem informasi siklus manajemen SDM. Dengan adanya sistem yang baru ini diharapkan dapat digunakan untuk membangun sistem informasi sumber daya

manusia, sehingga dapat meningkatkan kegiatan operasional dan manajemen perusahaan agar dapat berjalan dengan cepat dan benar.

## **1.2 Perumusan Masalah**

Berdasarkan permasalahan yang telah dijabarkan diatas, maka perumusan masalah dalam proposal Tugas Akhir ini yaitu “Bagaimana merancang siklus manajemen Sumber Daya Manusia pada PT. Jasamitra Propertindo dengan menggunakan Sistem Informasi Sumber Daya Manusia?”

## **1.3 Pembatasan Masalah**

Adapun batasan masalah dalam Tugas Akhir ini adalah :

1. Didalam penelitian tugas akhir ini hanya mencakup hasil akhir dari analisis dan perancangan sistem informasi SDM khususnya pada siklus manajemen SDM meliputi:
  - a. Perencanaan sumber daya manusia
  - b. Rekrutmen karyawan
  - c. Seleksi karyawan
  - d. Penempatan dan orientasi
  - e. Pelatihan dan pengembangan
  - f. Penilaian kinerja kaaryawan
  - g. Pengakhiran hubungan kerja
2. Analisis dan perancangan sistem informasi SDM tidak termasuk pengelolaan K3 (kesehatan, keselamatan kerja) dan perhitungan gaji.

#### **1.4 Tujuan**

1. Menganalisis sistem informasi sumber daya manusia untuk menemukan kebutuhan sistem yang diperlukan.
2. Merancang suatu usulan sistem informasi sumber daya manusia yang dapat membantu mengelola tugas personalia terkait dengan siklus manajemen SDM.

#### **1.5 Manfaat**

Manfaat bagi perusahaan apabila analisa dan desain sistem informasi SDM selesai dirancang adalah membantu perusahaan untuk mengembangkan sistem informasi sumber daya manusia yang tepat guna.

#### **1.6 Sistematika Penulisan**

Laporan Tugas Akhir (TA) ini ditulis dengan sistematika penulisan sebagai berikut :

##### **Bab I : Pendahuluan**

Bab ini berisi tentang latar belakang diambalnya topik TA, rumusan masalah dari topik TA, batasan masalah atau ruang lingkup pekerjaan TA, dan tujuan dari TA ini.

##### **Bab II : Landasan Teori**

Bab ini menguraikan teori-teori yang relevan yang mendasari pembuatan TA ini, pedoman dalam perancangan sistem, serta tolak ukur yang merupakan dasar untuk melakukan evaluasi terhadap sistem yang diusulkan.

### **Bab III : Analisis Dan Perancangan Sistem**

Bab ini berisi tentang penjelasan tahap-tahap metode penelitian yang dikerjakan dalam penyelesaian TA. Tahapan analisis sistem, berisi penjelasan tentang metode penelitian dan langkah-langkah untuk pemecahan masalah dalam tugas akhir, termasuk tahap-tahap dalam menganalisis permasalahan, tahap dalam perancangan sistem.

### **Bab IV : Hasil Analisis Dan Perancangan Sistem**

Bab ini berisi penjelasan tentang tahapan analisis dan desain sistem informasi sumber daya manusia yang terdiri dari tahap analisis sistem, tahap perancangan sistem, dan tahap evaluasi desain sistem.

### **Bab V : Penutup**

Bab ini berisi kesimpulan dan saran. Saran yang dimaksud adalah saran terhadap kekurangan dari aplikasi yang ada kepada pihak lain yang ingin meneruskan topik TA ini. Tujuannya adalah agar pihak lain tersebut dapat menyempurnakan aplikasi sehingga bisa menjadi lebih baik dan berguna.