

BAB IV

IMPLEMENTASI DAN EVALUASI

4.1 Implementasi Sistem

Tahap ini merupakan implementasi aplikasi penerimaan mahasiswa baru (penmaru) yang disesuaikan dengan desain sistem yang telah dibangun sebelumnya. Aplikasi yang dibangun akan diterapkan berdasarkan kebutuhan sistem yang telah dikembangkan. Selain itu aplikasi ini dibuat sedemikian rupa sehingga memudahkan pengguna untuk menggunakan aplikasi penerimaan mahasiswa baru pada LP3I Surabaya.

Dalam menunjang kinerja aplikasi ini, ada hal yang harus diperhatikan yaitu kebutuhan perangkat keras dan perangkat lunak.

4.1.1 Kebutuhan Perangkat Keras dan Perangkat Lunak

Perangkat lunak dan perangkat keras yang dibutuhkan dapat dilihat pada tabel di bawah ini.

Tabel 4.1 Kebutuhan Aplikasi

No	Analisis Kebutuhan	Perangkat yang dibutuhkan
1.	Kebutuhan Perangkat Lunak	<ul style="list-style-type: none">- Adobe dreamwaver- Adobe photoshop CS- Microsoft Visio- Power Designer- Web Server Apache Xampp
2.	Kebutuhan Perangkat Keras	<ul style="list-style-type: none">- <i>Personal Computer (PC)</i> untuk <i>server</i> dengan <i>minimum requirement Pentium Dual Core 2.2 GHz</i> dan dilengkapi dengan <i>Local Area Network (LAN) card</i>.- Modem penghubung <i>internet</i> yang dihubungkan ke komputer admin atau <i>router</i>, sehingga dapat dihubungkan ke komputer <i>client</i>.- Untuk penghubung dari komputer ke komputer

No	Analisis Kebutuhan	Perangkat yang dibutuhkan
		<p>dibutuhkan kabel jaringan atau kabel UTP yang telah terpasang RJ-45.</p> <p>- Untuk komputer <i>client</i> dapat menggunakan <i>notebook</i> ataupun <i>personal computer</i> (PC) dengan <i>minimum requirement</i> <i>Pentium Dual Core 2.2 GHz</i> dan dilengkapi dengan hub <i>Local Area Network</i> (LAN) yang aktif</p>

4.2 Uji Coba Sistem

Tahap pengujian sistem dimaksudkan untuk menguji program yang telah dibuat, agar program yang dihasilkan dapat berjalan dengan baik ketika dilakukan implementasi, dan sesuai dengan kebutuhan *user*. Metode testing yang digunakan untuk melakukan pengujian adalah *black box testing*.

Contoh fungsi yang diuji menggunakan metode *black box testing*.

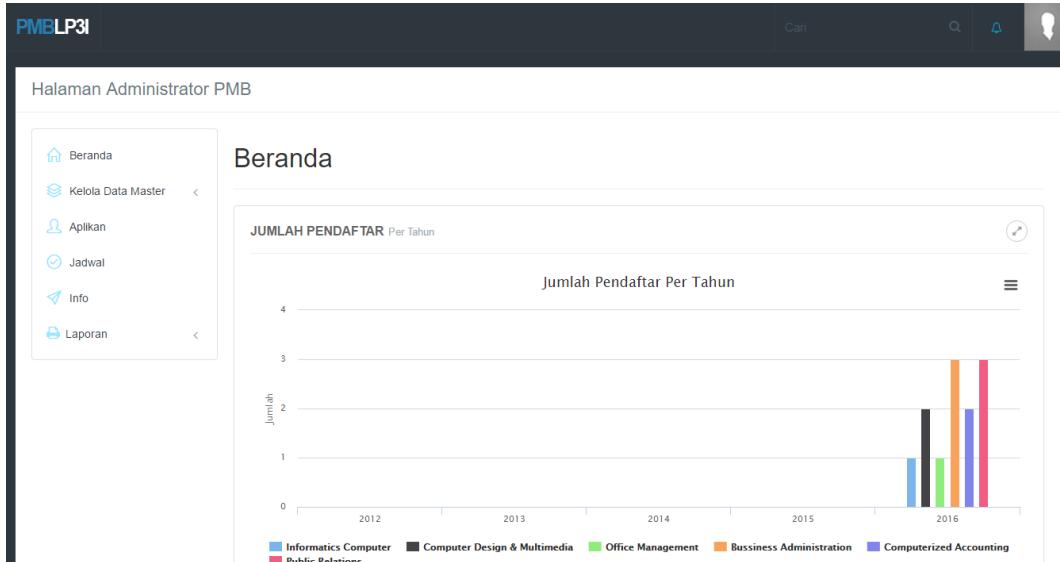
Tabel 4.2 Pengujian Menggunakan *Black Box Testing*.

No	Deskripsi	Masukan	Hasil yang diharapkan	Keterangan
1.	Pendaftaran	- Data calon aplikan	Berhasil menampilkan daftar calon aplikan	Berhasil
2.	Mengelola jadwal tes	- Daftar aplikan - Data jadwal tes	Berhasil menampilkan jadwal peserta tes	Berhasil
3.	Tes	- Daftar aplikan - Soal tes	Berhasil menampilkan hasil tes	Berhasil

Berdasarkan contoh Tabel 4.2 di atas, dapat disimpulkan bahwa sampel dari beberapa fungsi yang diuji telah sesuai dengan hasil yang diharapkan, dan berfungsi dengan benar.

4.2.1 Uji Coba *Form* Utama

Form utama berisi tampilan beranda aplikasi pertama setelah *login* sebagai admin. *Form* ini berisi menu fungsi master dalam aplikasi.



Gambar 4.1 Form Utama

Tabel 4.3 Hasil Uji Coba Form Utama

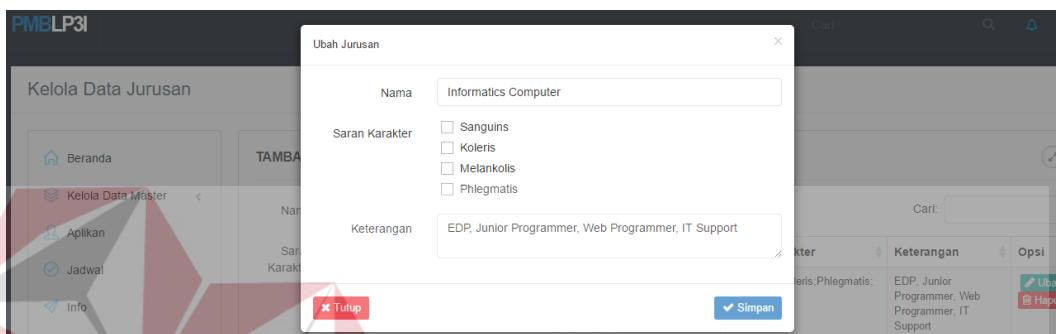
No	Tujuan	Input	Output Diharapkan	Output Sistem
1.	Hanya menampilkan infomasi dan jadwal tes.	Login sebagai admin.	Tampil menu informasi dan jadwal tes.	1. Sukses. 2. Menu tampil sesuai dengan <i>Output</i> yang diharapkan.

4.2.2 Uji Coba Form Master Jurusan

Form ini berisi tentang proses mengisi data master jurusan dan memberi saran karakter yang berhubungan dengan jurusan tersebut, mengubah data master jurusan, dan menghapus data master jurusan.

Gambar 4.2 Form Master Jurusan

Proses penambahan data jurusan ditunjukkan pada Gambar 4.2, dimana pengguna mengisikan nama, mengisi saran karakter, memberikan keterangan, kemudian tekan simpan maka data akan tersimpan dalam *database*. Ketika ingin mengubah data jurusan, maka dapat menekan *icon* pensil berwarna hijau seperti pada Gambar 4.3, dan untuk menghapus bisa menekan *icon* sampah berwarna merah.



Gambar 4.3 Form Edit Master Jurusan

Tabel 4.4. Hasil Uji Coba Form Master Jurusan

No	Tujuan	Input	Output Diharapkan	Output Sistem
1.	Tambah data jurusan.	Memasukkan nama jurusan, pilih saran karakter, dan keterangan, kemudian menekan tombol simpan.	Tampil daftar jurusan yang ditambahkan pada tabel jurusan.	1. Sukses. 2. Data berhasil ditambahkan dan disimpan pada tabel jurusan.
2.	Ubah data jurusan.	Menekan <i>icon</i> pensil berwarna hijau, kemudian muncul data pada form ubah jurusan, kemudian tekan simpan setelah mengubah data jurusan.	Data jurusan berhasil diubah.	1. Sukses. 2. Data berhasil diubah ke dalam tabel jurusan.
3	Hapus data jurusan.	Menekan <i>icon</i> sampah berwarna merah pada tabel jurusan.	Muncul konfirmasi menghapus, dan data jurusan berhasil dihapus.	1. Sukses. 2. Data berhasil dihapus dari tabel jurusan.

4.2.3 Uji Coba Form Master Admin

Form ini berisi tentang proses memasukkan data master admin, mengubah data master admin, dan menghapus data master admin.

The screenshot shows the 'PMBLP3I' application interface. On the left, a sidebar menu includes 'Beranda', 'Kelola Data Master', 'Aplikan', 'Jadwal', 'Info', and 'Laporan'. The main area has two panels: 'TAMBAH AKUN ADMIN' (Add Admin Account) on the left and 'DAFTAR AKUN ADMIN' (List Admin Accounts) on the right. The 'TAMBAH AKUN ADMIN' panel contains fields for 'ID' (ADM05), 'Nama' (Nama), 'Password', 'Hak Akses' (Akses Penuh), and buttons for 'Simpan' and 'Reset'. The 'DAFTAR AKUN ADMIN' panel shows a table with four entries: ADM01 (admin_online, Akses Penuh), ADM02 (admin, Akses Penuh), ADM03 (admin_master, Master Data), and ADM04 (master_informan, Informan). Each row has 'Ubah' and 'Hapus' buttons.

Gambar 4.4 Form Master Admin

Proses penambahan data admin ditunjukkan pada Gambar 4.4, dimana pengguna mengisikan nama, *password*, dan memilih hak akses.

Tabel 4.5 Hasil Uji Coba Form Master Admin

No	Tujuan	Input	Output Diharapkan	Output Sistem
1.	Tambah data admin.	Memasukkan data admin pada form admin kemudian menekan tombol simpan.	Tampil daftar admin yang ditambahkan pada tabel admin.	1. Sukses. 2. Data berhasil disimpan di tabel data admin.
2.	Ubah data admin.	Menekan icon pensil berwarna hijau, kemudian muncul data pada form ubah admin, kemudian menekan tombol simpan setelah mengubah data admin.	Data admin berhasil diubah dan disimpan.	1. Sukses. 2. Data berhasil diubah ke dalam tabel admin.
3	Hapus data admin.	Menekan icon sampah berwarna merah	Data admin berhasil dihapus.	1. Sukses. 2. Data berhasil dihapus dari

No	Tujuan	Input	Output Diharapkan	Output Sistem
		pada tabel admin.		tabel admin.

4.2.4 Uji Coba Form Master Bidang Soal Akademik

Form ini berisi tentang proses pemasukan data master bidang soal akademik, mengubah, dan menghapus data master bidang soal akademik.

Gambar 4.5 Form Master Bidang Soal Akademik

Proses penambahan data bidang akademik, dan bobot dalam persentase (1-100) yang ditunjukkan pada Gambar 4.5.

Tabel 4.6 Hasil Uji Coba Form Master Bidang Soal Akademik

No	Tujuan	Input	Output Diharapkan	Output Sistem
1.	Tambah data bidang soal akademik.	Memasukkan data nama bidang dan mengisikan besar persentase (1-100), kemudian menekan tombol simpan.	Tampil daftar bidang soal akademik yang ditambahkan.	<ol style="list-style-type: none"> Sukses. Data berhasil disimpan di tabel data bidang soal akademik.
2.	Ubah data bidang soal akademik.	Menekan icon pensil berwarna hijau, kemudian muncul data pada form ubah bidang soal,	Data bidang soal akademik berhasil diubah dan disimpan.	<ol style="list-style-type: none"> Sukses. Data berhasil diubah ke dalam tabel bidang soal akademik.

No	Tujuan	Input	Output Diharapkan	Output Sistem
		kemudian menekan tombol simpan setelah mengubah data.		
3	Menghapus data bidang soal akademik.	Menekan <i>icon</i> sampah berwarna merah pada tabel lokasi	Data bidang soal akademik berhasil dihapus.	1. Data berhasil dihapus dari tabel bidang soal akademik.

4.2.5 Uji Coba *Form Master Kelola Soal Akademik*

No.	Soal	Jawaban				
		Opsi A	Opsi B	Opsi C	Opsi D	Opsi
1.	Apakah kepanjangan dari USB?	Universal Serial Bus (Benar)	Universal Sosial Bus	University Study Bus	Unit Service Bridge	Ubah Hapus
2.	Siapa pendiri Microsoft	Bill Gates (Benar)	Steve Job	Mark Zuckerberg	Wiz Khalifah	Ubah Hapus
3.	Makna dari peribahasa 'Guru kencing berdiri, murid kencing berbaring' adalah...	Apa yang dilakukan murid tidak ada hubungannya dengan guru	Murid harus berbakti kepada guru	Apa yang diajarkan seorang guru akan ditiru oleh muridnya (Benar)	Murid harus menuruti apa yang dilingginkan seorang guru	Ubah Hapus
4.	Berasal Dari Mana Jenis Tarian ini?	Kalimantan Timur (Benar)	Kalimantan Utara	Kalimantan Barat	Sulawesi Selatan	Ubah Hapus

Gambar 4.6 *Form Master Kelola Soal Akademik*

Form ini berisi tentang proses pemasukan data master soal akademik, proses pengubahan data master soal akademik, dan proses penghapusan data master soal akademik seperti yang ditunjukkan pada Gambar 4.6.

Proses penambahan data soal akademik ditunjukkan pada Gambar 4.7, dimana pengguna terlebih dahulu memilih bidang soal, mengisi teks soal dan jawaban, dan apabila soal membutuhkan gambar bisa diunggah, dan memberikan opsi jawaban yang benar. Kemudian tekan simpan maka data akan tersimpan dalam *database*. Proses mengubah data dapat dilakukan dengan menekan *icon* pensil berwarna hijau, dan untuk menghapus menekan *icon* sampah berwarna merah.

PMB LP3I

Kelola Soal Akademik

- Beranda
- Kelola Data Master
- Jurusan
- Admin
- Tes Potensi Akademik
- Bidang Soal
- Kelola Soal
- Tes Minat Bakat
- Tes Wawancara
- Aplikasi
- Jadwal
- Info
- Laporan

Soal

Bidang : Komputer

Teks Soal : Apa kepanjangan dari USB?

Gambar Bantuan

Gambar : Tidak ada.

Tambah Gambar : No file chosen

Jawaban

Opsи A	Universal Serial Bus	<input type="button" value="Ubah"/>	<input type="button" value="Hapus"/>
Opsи B	Universal Sosial Bus	<input type="button" value="Ubah"/>	<input type="button" value="Hapus"/>
Opsи C	University Study Bus	<input type="button" value="Ubah"/>	<input type="button" value="Hapus"/>
Opsи D	Unit Service Bridge	<input type="button" value="Ubah"/>	<input type="button" value="Hapus"/>

Opsи Benar :

Opsi

Bridge	<input type="button" value="Ubah"/>	<input type="button" value="Hapus"/>
menurut inginkan y	<input type="button" value="Ubah"/>	<input type="button" value="Hapus"/>
atan	<input type="button" value="Ubah"/>	<input type="button" value="Hapus"/>

ambar 4.7 Form Master Tambah Soal Akademik

Tabel 4.7 Hasil Uji Coba *Form Master Kelola Soal Akademik*

No	Tujuan	Input	Output Diharapkan	Output Sistem
1.	Tambah data soal akademik.	Memasukkan data soal akademik pada form master kelola soal akademik kemudian menekan tombol simpan.	Tampil daftar soal akademik yang ditambahkan pada tabel daftar soal akademik.	1. Sukses. 2. Data berhasil disimpan di tabel daftar soal akademik.
2.	Ubah data soal akademik.	Menekan <i>icon</i> pensil berwarna hijau, kemudian muncul data pada form ubah soal akademik, kemudian menekan tombol simpan setelah mengubah data soal.	Data soal akademik berhasil diubah dan disimpan.	1. Sukses. 2. Data berhasil diubah ke dalam tabel soal akademik.
3	Hapus soal akademik.	Menekan <i>icon</i> sampah berwarna merah pada tabel soal akademik.	Data soal akademik berhasil dihapus.	1. Sukses. 2. Data berhasil dihapus dari tabel soal akademik.

4.2.6 Uji Coba Form Master Soal Minat Bakat

Form ini berisi tentang proses pemasukan data soal minat bakat, ubah soal minat bakat, dan hapus soal minat bakat seperti yang ditunjukkan pada Gambar 4.8, dimana pengguna mengisikan dua puluh butir soal yang merupakan kelemahan, dan dua puluh butir soal berupa kelebihan. Jawaban dimasukkan urut berdasarkan pemetaan karakter yang telah ditentukan yaitu secara berurutan satu sampai dengan empat, untuk urutan pertama merupakan jawaban berhubungan dengan karakter sanguin, kedua berhubungan dengan koleris, ketiga berhubungan dengan melankolis, dan keempat berhubungan dengan Phlegmatis. Jika sudah, maka tekan simpan, dan data soal minat bakat akan tersimpan dalam *database*.

No.	Soal	Sanguin	Koleris	Melankolis	Phlegmatis	Opsi
1.	Pilihlah salah satu jawaban di bawah ini yang merupakan KELEMAHAN andal (Jawablah dengan jujur)	Suka pamer, memperlhatikan apa yang gemerlap dan kuat, dan terlalu bersuara.	Sukai memerintah, dan kadang mendominasi pembicaraan dengan orang dewasa.	Menghindari perhatian akibat rasa malu.	Memperlhatikan emosi/mimik dalam pembicaraan.	<input checked="" type="button"/> Ubah <input type="button"/> Hapus
2.	Pilihlah salah satu jawaban di bawah ini yang merupakan KELEMAHAN andal (Jawablah dengan jujur)	Kebiasaan tidak disiplin, sehingga berpengaruh pada kegiatan lainnya.	Susah dalam menilai perasaan orang lain.	Susah memaafkan dan sedikit pendiam.	Kurang optimis dalam mencapai satu tujuan.	<input checked="" type="button"/> Ubah <input type="button"/> Hapus
3.	Pilihlah salah satu jawaban di bawah ini yang merupakan KELEMAHAN andal (Jawablah dengan jujur)	Suka menceritakan kembali sebuah kisah tanpa menyadari bahwa cerita tersebut pernah diceritakan.	Selalu berusaha menemukan cara lain dalam menyelesaikan suatu permasalahan, sesuai dengan cara yang dinginkan.	Sering memandang rasa tidak senang akibat merasa tersinggung.	Tidak melibatkan diri dalam permasalahan yang rumit.	<input checked="" type="button"/> Ubah <input type="button"/> Hapus

Gambar 4.8 Form Master Soal Minat Bakat

Kemudian untuk mengubah data soal, klik *icon* pensil berwarna hijau, kemudian akan muncul *form* ubah soal akademik seperti pada Gambar 4.9.

Gambar 4.9 Form Ubah Soal Minat Bakat

Tabel 4.8 Hasil Uji Coba Form Soal Minat Bakat

No	Tujuan	Input	Output Diharapkan	Output Sistem
1.	Tambah data soal minat bakat.	Memasukkan data soal minat bakat pada <i>form</i> soal minat bakat, kemudian menekan tombol simpan.	Tampil daftar soal minat bakat yang telah ditambahkan pada tabel soal minat bakat.	1. Sukses. 2. Data berhasil disimpan di tabel data soal minat bakat.
2.	Ubah data soal minat bakat.	Menekan <i>icon</i> pensil berwarna hijau, kemudian muncul data pada <i>form</i> ubah soal minat bakat, kemudian menekan tombol simpan setelah mengubah data.	Data soal minat bakat berhasil diubah dan disimpan.	1. Sukses. 2. Data berhasil diubah ke dalam tabel soal minat bakat.
3.	Hapus data soal minat bakat	Menekan <i>icon</i> sampah berwarna merah pada tabel soal minat bakat.	Data soal minat bakat berhasil dihapus.	1. Sukses. 2. Data berhasil dihapus dari tabel soal minat bakat.

4.2.7 Uji Coba Form Master Kriteria Wawancara

Form ini berfungsi menambahkan kriteria wawancara, mengubah, dan menghapus kriteria wawancara seperti pada Gambar 4.10 berikut.

Gambar 4.10 Form Master Kriteria Wawancara

Tabel 4.9 Hasil Uji Coba Form Master Kriteria Wawancara

No	Tujuan	Input	Output Diharapkan	Output Sistem
1.	Tambah data kriteria wawancara.	Memasukkan data kriteria, kemudian simpan.	Tampil data kriteria wawancara yang telah ditambahkan.	1. Sukses. 2. Data berhasil disimpan di tabel kriteria wawancara.
2.	Mengubah data kriteria wawancara.	Menekan icon pensil berwarna hijau, kemudian muncul data pada form ubah kriteria wawancara, kemudian simpan.	Data kriteria wawancara berhasil diubah dan disimpan.	1. Sukses. 2. Data berhasil diubah dan disimpan pada database kriteria wawancara.
3.	Hapus data kriteria wawancara.	Menekan icon sampah berwarna merah, kemudian data kriteria wawancara berhasil dihapus.	Data kriteria wawancara berhasil dihapus	1. Sukses. 2. Data kriteria wawancara berhasil dihapus dari tabel kriteria wawancara.

4.2.8 Uji Coba Form Master Pewawancara

Form ini berisi tentang proses penambahan data pewawancara, mengubah data pewawancara, dan menghapus data pewawancara. Di dalam form

ini terdapat masukan yaitu nama, *password*, dan keterangan seperti pada Gambar 4.11 berikut.

Gambar 4.11 Form Master Pewawancara

Tabel 4.10 Hasil Uji Coba Form Master Pewawancara

No	Tujuan	Input	Output Diharapkan	Output Sistem
1.	Tambah data pewawancara.	Memasukkan data pewawancara, kemudian simpan.	Tampil data pewawancara yang telah ditambahkan.	1. Sukses. 2. Data berhasil disimpan di tabel pewawancara
2.	Mengubah data pewawancara.	Menekan <i>icon</i> pensil berwarna hijau, kemudian muncul data pada <i>form</i> ubah pewawancara, kemudian simpan.	Data pewawancara berhasil diubah dan disimpan.	1. Sukses. 2. Data berhasil diubah dan disimpan pada <i>database</i> pewawancara
3.	Hapus data pewawancara.	Menekan <i>icon</i> sampah berwarna merah, kemudian data pewawancara berhasil dihapus.	Data pewawancara berhasil dihapus.	1. Sukses. 2. Data pewawancara berhasil dihapus.

4.2.9 Uji Coba Form Master Aplikan

Form ini berisi tentang data data aplikan secara detil setelah calon aplikan melakukan pendaftaran secara *online* maka data otomatis tersimpan pada master aplikan.terdapat beberapa fungsi yaitu mengubah data aplikan, validasi data aplikan, melihat detil data aplikan, maupun menghapus data aplikan yang bisa dilakukan oleh admin. Validasi dilakukan oleh admin setelah aplikan mengirimkan bukti bayar, dan admin akan menghapus admin jika tidak melakukan transfer sesuai batas yang ditentukan. Selain itu juga terdapat fitur tambah aplikan baru, hal tersebut disediakan untuk kebutuhan admin apabila ada calon aplikan yang terlanjur datang ke kampus LP3I Surabaya dan tidak bersedia melakukan pendaftaran secara *online*, sehingga masih bisa diselesaikan dengan satu aplikasi yang sama. Keterangan berupa gambar dapat dilihat pada Gambar 4.12 berikut.

No. Pendaftaran	Nama	Jenis Kelamin	Tempat, Tanggal Lahir	Alamat	No. Telepon	Email	Valid	Opsi
0206160001	M Oby	Laki-laki	, 10 Nov 1992	Krian	09876543	aku@gmail.com	Sudah Tervalidasi	Ubah Detil ✓ Validasi Hapus
0206160002	fghjkl	Laki-laki	Kab. Maybrat, 15 Jun 1999	hgcvhj66kjvnhb	76875875	fghjkh	Belum Tervalidasi	Ubah Detil ✓ Validasi Hapus
1205160001	asdfghjk!	Laki-laki	Sidoarjo, 01 Jan 1970	asdfgh	12212424	injbkuuoho	Belum Tervalidasi	Ubah Detil ✓ Validasi Hapus
2106160001	Rio Sonja	Laki-laki	Kab. Lamongan, 20 Mar 1993	Babat Lamongan		riosonja@gmail.com	Sudah Tervalidasi	Ubah Detil Hapus
2906160001	asdfghj	Laki-laki	Kab. Sidoarjo, 21 Dec 1992	Krian	12345		Belum Tervalidasi	Ubah Detil ✓ Validasi Hapus
2906160002	Andi Darusalam	Laki-laki	Kab. Ciamis, 01 Feb 1982	Rungkut Kidul	9875564		Belum Tervalidasi	Ubah Detil ✓ Validasi Hapus

Gambar 4.12 Form Master Aplikan

Tabel 4.11 Hasil Uji Coba Form Master Aplikan

No	Tujuan	Input	Output Diharapkan	Output Sistem
1.	Menampilkan data aplikan.	Login sebagai admin dan	Tampil data aplikan pada	1. Sukses. 2. Data dan

No	Tujuan	Input	Output Diharapkan	Output Sistem
		masuk pada master aplikasi..	master aplikasi.	status aplikasi berhasil ditampilkan.
2.	Validasi aplikasi.	Klik icon tanda centang berwarna ungu, kemudian muncul konfirmasi bahwa aplikasi telah melakukan pembayaran dan mengirim bukti bayar.	Validasi berhasil dilakukan, dan icon validasi telah hilang.	1. Sukses. 2. Validasi berhasil dengan tanda icon telah hilang.
3.	Mengubah data aplikasi.	Klik icon pensil berwarna hijau, maka data aplikasi siap diubah. Jika sudah tekan simpan.	Data aplikasi berhasil diubah dan disimpan.	1. Sukses 2. Data aplikasi tampil pada tabel data aplikasi setelah diubah.
4.	Melihat detail aplikasi.	Klik icon orang berwarna biru, maka detail aplikasi akan ditampilkan.	Tampil detail aplikasi pada form aplikasi.	1. Sukses. 2. Detail aplikasi berhasil ditampilkan
5.	Menghapus data aplikasi	Klik icon sampah berwarna merah, maka data aplikasi akan hilang.	Data aplikasi berhasil dihapus.	1. Sukses. 2. Data aplikasi berhasil dihapus dari tabel aplikasi.

4.2.10 Uji Coba Form Master Jadwal

Dalam *form* ini terdapat proses penjadwalan tes yaitu, tes akademik, tes minat bakat, dan wawancara. Terdapat beberapa fungsi yaitu buat jadwal tes, ubah jadwal tes, *broadcast* jadwal tes, melihat peserta tes, dan hapus jadwal tes seperti pada Gambar 4.13 berikut.

No.	Tahap	Tanggal	Tempat	Ruang	Opsi
1.	Akademik	14 Jun 2016	gedung A	BBB2	
2.	Akademik	27 Jun 2016	Gedung LP3I Surabaya	Labkom. A	
3.	Minat Bakat	27 Jun 2016	aaa	aaas	

Gambar 4.13 Form Master Jadwal

Penjadwalan tes bisa dilakukan dengan menekan *icon* tanda tambah berwarna hijau, maka akan dipilih untuk melakukan penjadwalan tes akademik, minat bakat, atau wawancara. Admin harus melengkapi form dengan mengisi tanggal tes, tempat tes tersebut dilakukan, dan ruangan tes seperti pada Gambar 4.14 berikut ini.

No.	Tahap	Tanggal	Tempat	Ruang	Opsi
1.	Akademik	14 Jun 2016	gedung A	BBB2	
2.	Akademik	27 Jun 2016	Gedung LP3I Surabaya	Labkom. A	
3.	Minat Bakat	27 Jun 2016	aaa	aaas	

Gambar 4.14 Form Buat Jadwal Baru

Tabel 4.12 Hasil Uji Coba Form Master Jadwal

No	Tujuan	Input	Output Diharapkan	Output Sistem
1.	Menampilkan data jadwal tes.	Login sebagai admin, kemudian klik	Tampil data jadwal tes dengan keterangan tanggal,	1. Sukses. 2. Data jadwal tes berhasil

No	Tujuan	Input	Output Diharapkan	Output Sistem
		master jadwal.	tempat, dan ruangan.	ditampilkan..
2.	Membuat data jadwal tes.	Klik <i>icon</i> tambah berwarna hijau, kemudian pilih jenis tes yang akan dibuat, setelah itu simpan.	Data jadwal tes berhasil ditambahkan dan disimpan.	1. Sukses. 2. Data jadwal tes berhasil ditambahkan ke <i>database</i> jadwal tes.
3.	Mengubah data jadwal tes.	Klik <i>icon</i> pensil berwarna hijau, kemudian muncul data pada <i>form</i> ubah jadwal tes. Jika sudah tekan simpan.	Data jadwal tes berhasil diubah dan disimpan.	1. Sukses. 2. Data jadwal tes berhasil diubah di <i>database</i> jadwal tes.
4.	<i>Broadcast</i> jadwal tes.	Klik <i>icon</i> pesan berwarna ungu untuk melakukan <i>broadcast</i> jadwal tes melalui <i>sms gateway</i> dengan memilih data aplikasi yang berhak mendapat informasi tes melalui <i>sms</i> tersebut.	Informasi jadwal tes berhasil dikirim melalui <i>sms gateway</i> pada aplikasi yang telah dipilih.	1. Sukses. 2. <i>Broadcast</i> jadwal tes berhasil dikirimkan melalui <i>gateway</i> pada aplikasi.

4.2.11 Uji Coba *Form* Informasi

Dalam *form* ini terdapat proses tambah informasi yang akan ditampilkan pada halaman utama. Admin dapat melakukan ubah informasi dan juga hapus informasi sesuai dengan kebutuhan seperti pada Gambar 4.15 berikut.

Gambar 4.15 *Form* InformasiTabel 4.13 Hasil Uji Coba *Form* Informasi

No	Tujuan	Input	Output Diharapkan	Output Sistem
1.	Menambah data informasi.	Masuk ke dalam <i>form</i> Info	Tampil data Informasi	1. Sukses. 2. Data informasi berhasil ditambahkan
2.	Mengubah data informasi.	Klik icon pensil berwarna hijau, kemudian simpan jika sudah, maka informasi berhasil diubah.	Data informasi berhasil diubah dan disimpan.	1. Sukses. 2. Data informasi berhasil diubah.
3.	Menghapus data informasi.	Klik icon sampah berwarna merah, kemudian konfirmasi hapus.	Data informasi berhasil dihapus.	1. Sukses. 2. Informasi berhasil dihapus.

4.2.12 Uji Coba *Form* Pendaftaran Mahasiswa Baru

Form ini berisi tentang proses pemasukan data aplikan, riwayat pendidikan dan anggota keluarga. Proses pendaftaran ditunjukkan pada Gambar 4.16, dimana aplikan dapat mengisi secara mandiri form pendaftaran yang telah disediakan meliputi, data pribadi, riwayat pendidikan, riwayat pekerjaan, anggota

keluarga, dan evaluasi diri. Jika sudah tekan selesai dan data akan disimpan dalam *database*.

Gambar 4.16 Form Pendaftaran

Kemudian untuk melakukan tahapan selanjutnya yaitu *upload* bukti pembayaran, aplikan harus mencatat nomor pendaftaran dan *password* untuk *login*.

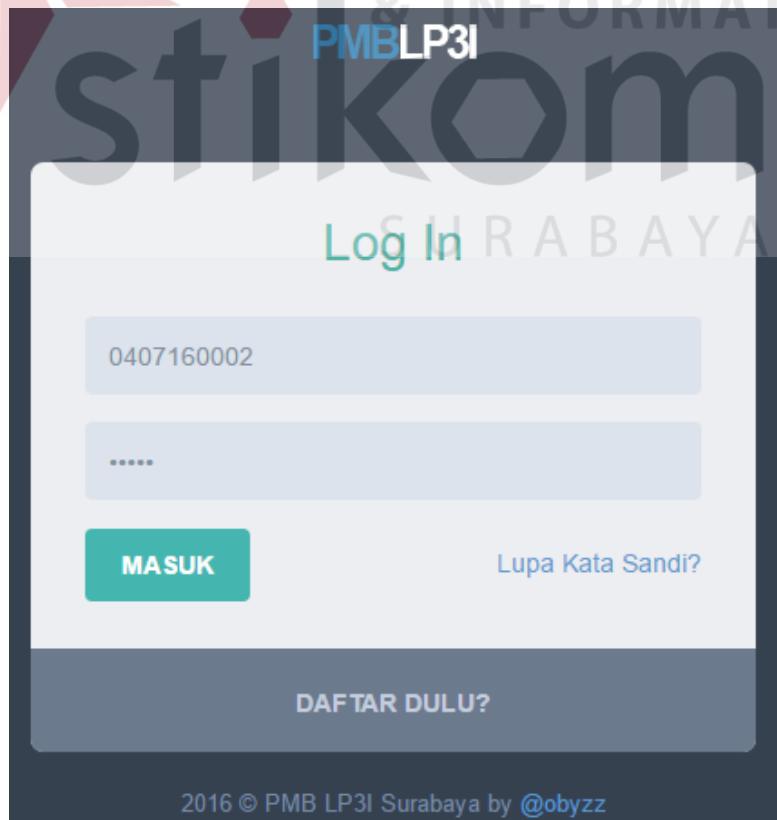
Tabel 4.14 Hasil Uji Coba Form Pendaftaran

No	Tujuan	Input	Output Diharapkan	Output Sistem
1.	Tambah data pribadi.	Memasukkan data pribadi aplikan pada <i>form</i> pendaftaran mahasiswa baru, kemudian menekan tombol daftar.	Tampil data pribadi aplikan.	1. Sukses. 2. Data berhasil ditambahkan ke tabel aplikan.
2.	Tambah data riwayat pendidikan	Memasukkan data riwayat pendidikan.	Tampil data riwayat pendidikan.	1. Sukses. 2. Data riwayat pendidikan berhasil ditambahkan
3.	Tambah data riwayat pekerjaan (jika belum bekerja bisa)	Memasukkan data riwayat pekerjaan, jika aplikan sudah bekerja,	Data riwayat pekerjaan berhasil ditampilkan.	1. Sukses 2. Data berhasil ditambahkan dan disimpan ke

No	Tujuan	Input	Output Diharapkan	Output Sistem
	dikosongkan).	kemudian menekan tombol simpan.		dalam <i>database</i> .
4.	Tambah data anggota keluarga.	Memasukkan data anggota keluarga dengan mewakili satu hubungan (ayah atau ibu).	Data anggota keluarga berhasil ditambahkan.	1. Sukses. 2. Data anggota keluarga berhasil ditambahkan
5.	Tambah data evaluasi diri.	Memasukkan data evaluasi diri, seperti misalnya pernah aktif dalam kegiatan ekstra musik.	Data evaluasi diri berhasil ditambahkan.	1. Sukses. 2. Data evaluasi diri berhasil ditambahkan .

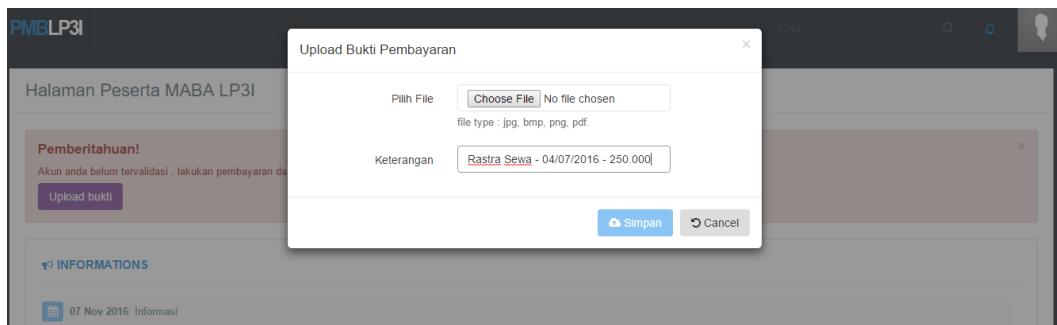
4.2.13 Uji Coba *Form Upload* Bukti Pembayaran

Pada *form* ini berisi proses *upload* bukti pembayaran dengan *login* menggunakan nomor pendaftaran dan *password* seperti pada Gambar 4.17 berikut.



Gambar 4.17 *Form Login* Bukti Pembayaran

Setelah login berhasil maka aplikasi harus melakukan upload bukti pembayaran dengan memasukkan gambar bukti bayar dan mengisikan keterangan seperti yang terlihat pada Gambar 4.18 berikut ini.



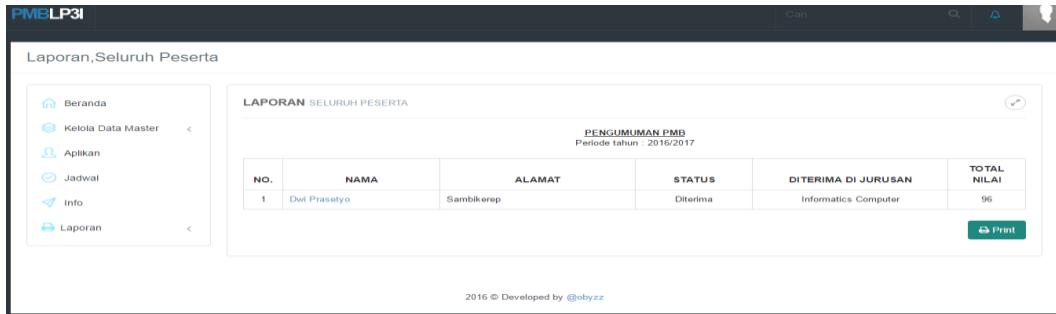
Gambar 4.18 Form Upload Bukti Pembayaran

Tabel 4.15 Hasil Uji Coba *Upload* Bukti Pembayaran

No	Tujuan	Input	Output Diharapkan	Output Sistem
1.	<i>Upload</i> bukti pembayaran	Masuk sebagai pendaftar menggunakan nomor pendaftaran dan password, jika sudah maka muncul halaman <i>upload</i> bukti pembayaran.	<i>Upload</i> bukti pembayaran berhasil dilakukan.	1. Sukses. 2. <i>Upload</i> bukti pembayaran berhasil dilakukan.

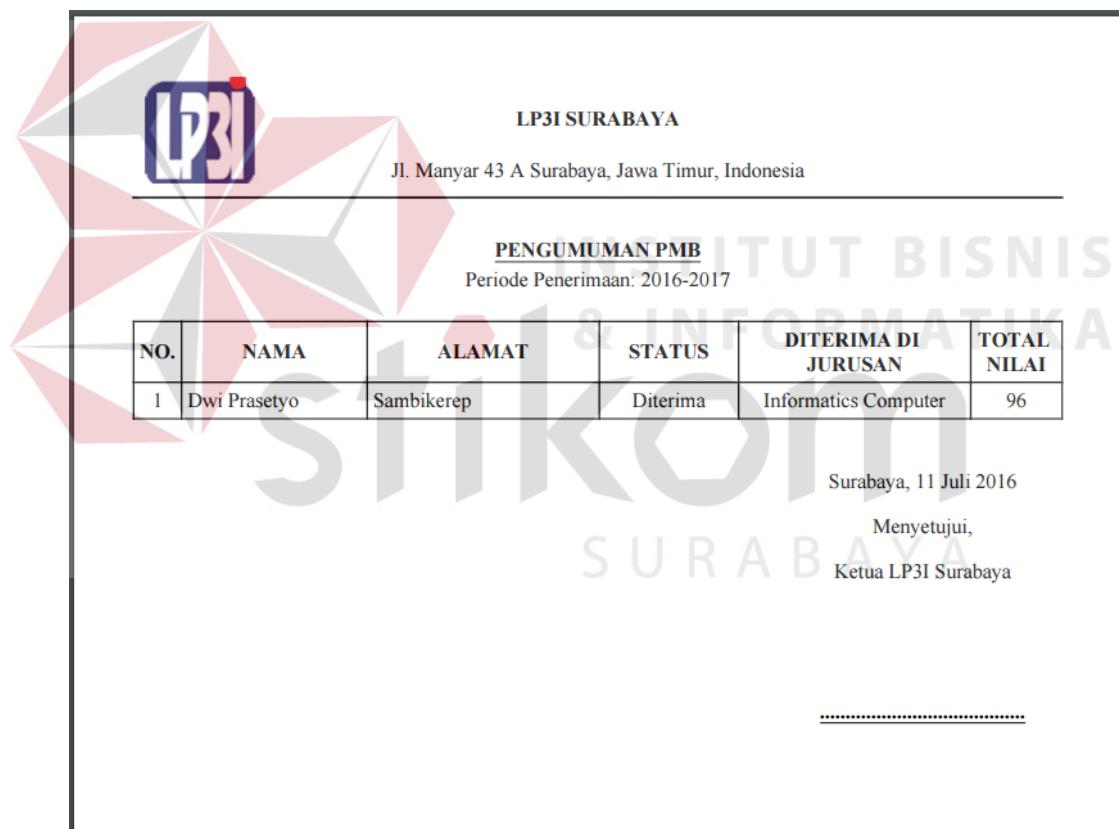
4.2.14 Uji Coba Form Cetak Laporan Hasil Penerimaan

Pada form ini berisi proses cetak laporan dengan pilihan cetak laporan setiap mahasiswa, dan laporan penerimaan mahasiswa baru secara keseluruhan. Pada Gambar 4.19 ditunjukkan cetak laporan secara keseluruhan, yaitu admin masuk pada master laporan, kemudian pilih icon printer berwarna hijau, maka laporan secara keseluruhan akan diunduh dan ditampilkan.



Gambar 4.19 Form Cetak Laporan

Tampilan laporan penerimaan mahasiswa baru secara keseluruhan dilakukan dengan menekan icon printer berwarna hijau, maka laporan secara keseluruhan akan diunduh dan ditampilkan seperti pada Gambar 4.20 berikut.



Gambar 4.20 Laporan Hasil Penerimaan

Tabel 4.16 Hasil Uji Coba Cetak Laporan PMB

No	Tujuan	Input	Output Diharapkan	Output Sistem
1.	Mencetak laporan hasil penerimaan.	Masuk pada master Laporan, kemudian cetak laporan dengan menekan icon	Laporan berhasil diunduh dan ditampilkan.	1. Sukses. 2. Laporan hasil penerimaan berhasil

No	Tujuan	Input	Output Diharapkan	Output Sistem
		printer berwarna hijau. Laporan akan diunduh dan ditampilkan.		diunduh dan ditampilkan.

4.2.15 Uji Coba Form Cetak Laporan Hasil Tes

Pada form ini berisi detail laporan penerimaan mahasiswa baru setiap aplikasi seperti pada Gambar 4.21 berikut.

 <p>LP3I SURABAYA Jl. Manyar 43 A Surabaya, Jawa Timur, Indonesia</p>																															
<p style="text-align: center;">PENGUMUMAN PMB Periode Penerimaan: 2016-2017</p>																															
<p>Dengan hormat, Bersama dengan surat ini, kami menyatakan Anda yang beridentitas di bawah ini :</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>Nama Lengkap</td> <td>:</td> <td>Dwi Prasetyo</td> </tr> <tr> <td>Tempat, Tanggal lahir</td> <td>:</td> <td>Kota Surabaya, 10-01-1993</td> </tr> <tr> <td>Jenis kelamin</td> <td>:</td> <td>Laki - laki</td> </tr> <tr> <td>Alamat</td> <td>:</td> <td>Sambikerep</td> </tr> <tr> <td>No. handphone</td> <td>:</td> <td>081213339538</td> </tr> </table>		Nama Lengkap	:	Dwi Prasetyo	Tempat, Tanggal lahir	:	Kota Surabaya, 10-01-1993	Jenis kelamin	:	Laki - laki	Alamat	:	Sambikerep	No. handphone	:	081213339538															
Nama Lengkap	:	Dwi Prasetyo																													
Tempat, Tanggal lahir	:	Kota Surabaya, 10-01-1993																													
Jenis kelamin	:	Laki - laki																													
Alamat	:	Sambikerep																													
No. handphone	:	081213339538																													
<p>Telah dinyatakan DITERIMA sebagai mahasiswa pada LP3I pada jurusan INFORMATICS COMPUTER. Berikut kami lampirkan hasil tes penerimaan anda yang telah dilakukan :</p>																															
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="3" style="text-align: center;">AKADEMIK</th> </tr> <tr> <th>NO.</th> <th style="text-align: center;">BIDANG</th> <th style="text-align: center;">NILAI</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Komputer</td> <td style="text-align: center;">20</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Bahasa Inggris</td> <td style="text-align: center;">20</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Bahasa Indonesia</td> <td style="text-align: center;">30</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Ilmu Pengetahuan Sos</td> <td style="text-align: center;">30</td> </tr> <tr> <td align="right" colspan="2"> Total Nilai Akademik </td> <td style="text-align: center;">100</td> </tr> </tbody> </table>		AKADEMIK			NO.	BIDANG	NILAI	1	Komputer	20	2	Bahasa Inggris	20	3	Bahasa Indonesia	30	4	Ilmu Pengetahuan Sos	30	Total Nilai Akademik		100									
AKADEMIK																															
NO.	BIDANG	NILAI																													
1	Komputer	20																													
2	Bahasa Inggris	20																													
3	Bahasa Indonesia	30																													
4	Ilmu Pengetahuan Sos	30																													
Total Nilai Akademik		100																													
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="3" style="text-align: center;">WAWANCARA</th> </tr> <tr> <th>NO.</th> <th style="text-align: center;">BIDANG</th> <th style="text-align: center;">NILAI</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Komunikasi</td> <td style="text-align: center;">10</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Intelektual</td> <td style="text-align: center;">10</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Motivasi Diri</td> <td style="text-align: center;">10</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Kedewasaan</td> <td style="text-align: center;">10</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Kerjasama</td> <td style="text-align: center;">10</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>Percaya Diri</td> <td style="text-align: center;">10</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>Pemahaman LP3I</td> <td style="text-align: center;">10</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>Bahasa Inggris</td> <td style="text-align: center;">15</td> </tr> </tbody> </table>		WAWANCARA			NO.	BIDANG	NILAI	1	Komunikasi	10	2	Intelektual	10	3	Motivasi Diri	10	4	Kedewasaan	10	5	Kerjasama	10	6	Percaya Diri	10	7	Pemahaman LP3I	10	8	Bahasa Inggris	15
WAWANCARA																															
NO.	BIDANG	NILAI																													
1	Komunikasi	10																													
2	Intelektual	10																													
3	Motivasi Diri	10																													
4	Kedewasaan	10																													
5	Kerjasama	10																													
6	Percaya Diri	10																													
7	Pemahaman LP3I	10																													
8	Bahasa Inggris	15																													

Gambar 4.21 Laporan Hasil Tes

Total Nilai Wawancara	85
-----------------------	-----------

Keterangan lebih lanjut untuk detail Administrasi dan jadwalnya telah kami lampirkan bersama surat ini. Dengan ini kami bangga menyambut anda sebagai keluarga LP3I Surabaya yang baru. Demikian pemberitahuan dan ucapan selamat kami, atas perhatiannya kami ucapan terimah kasih.

Surabaya, 11 Jul 2016

Menyetujui,

Ketua LP3I Surabaya

.....

Gambar 4.22 Lanjutan Laporan Hasil Tes

Tabel 4.17 Hasil Uji Coba Cetak Laporan Hasil Tes

No	Tujuan	Input	Output Diharapkan	Output Sistem
1.	Mencetak laporan hasil tes.	Memilih laporan aplikasi yang akan dicetak sesuai nama.	Cetak laporan hasil tes.	1. Sukses. 2. Laporan hasil tes berhasil dicetak.

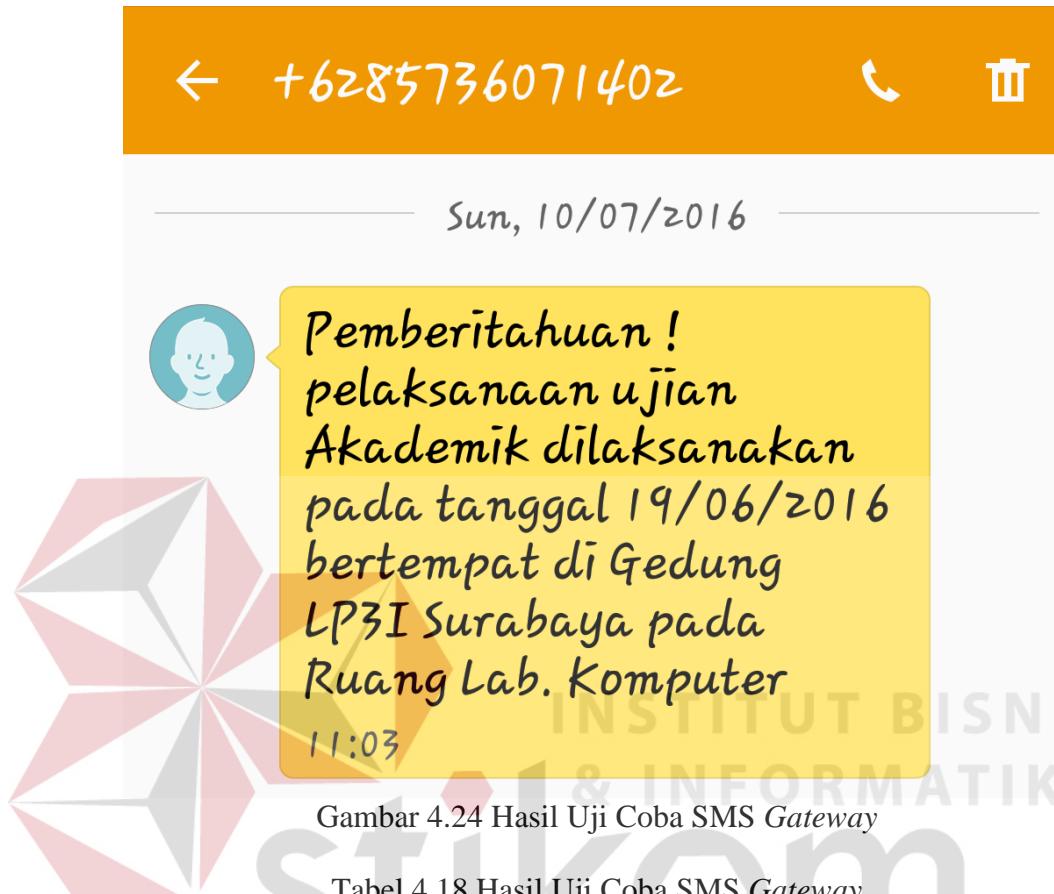
4.2.16 Uji Coba SMS Gateway

Pada form ini berisi proses *broadcast* jadwal tes yang dikirimkan melalui sms *gateway* kepada aplikasi. Admin masuk pada master jadwal, kemudian melakukan *broadcast* dengan menekan *icon* pesan berwarna ungu seperti pada Gambar 4.23 berikut.

No.	Tahap	Tanggal	Tempat	Ruang	Opsi
1.	Akademik	04 Jul 2016	Gedung LP3I Surabaya	A11	
2.	Minat Bakat	04 Jul 2016	Gedung LP3I Surabaya	A12	
3.	Wawancara	04 Jul 2016	Gedung LP3I Surabaya	A13	

Gambar 4.23 Form Broadcast SMS Gateway

Informasi pesan yang dikirimkan berisi mengenai tanggal tes, gedung tes dan ruang tes seperti pada Gambar 4.24 berikut ini.



Gambar 4.24 Hasil Uji Coba SMS Gateway

Tabel 4.18 Hasil Uji Coba SMS Gateway

No	Tujuan	Input	Output Diharapkan	Output Sistem
1.	<i>Broadcast</i> jadwal melalui sms gateway	Klik icon pesan berwarna ungu.	SMS gateway informasi jadwal tes berhasil dikirimkan.	1. Sukses. 2. Info jadwal tes berhasil di- <i>broadcast</i> melalui sms gateway.