

BAB IV

DESKRIPSI KERJA PRAKTEK

4.1 Analisis Sistem

Analisis sistem adalah langkah pertama untuk membuat suatu sistem baru. Langkah awal yang dilakukan adalah melakukan wawancara, dengan tujuan untuk mendapatkan informasi tentang mekanisme penjadwalan kunjungan sales dan laporan yang dihasilkan. Selanjutnya dilakukan analisa terhadap permasalahan yang ada pada PT. Royal Inti Mandiri Abadi, khususnya mengenai sistem penjadwalan kunjungan.

Berdasarkan hasil wawancara dan analisis proses pada PT. Royal Inti Mandiri Abadi, ditemukan masih banyak hal-hal yang perlu di benahi, yaitu jadwal kunjungan yang telah dibuat oleh pihak *Customer Service* tidak berjalan dengan semestinya, seringnya terjadi *miscommunication* antara pihak *Customer Service* dengan kepala perwakilan, laporan yang dihasilkan dari kunjungan tersebut seringkali tidak sesuai dengan yang diinginkan oleh *Customer Service*, PT. Royal Inti Mandiri Abadi tidak bisa memonitoring kinerja dari masing-masing zona karena pembuatan jadwal kunjungan dan laporan yang dihasilkan masih manual dengan menggunakan *email*.

Mengacu pada permasalahan yang ada, PT. Royal Inti Mandiri Abadi membutuhkan sistem informasi penjadwalan kunjungan sales yang terkomputerisasi agar lebih efektif sehingga dapat mengetahui kinerja dari masing-masing zona dalam melakukan kunjungan.

Oleh karena itu, dirancanglah sebuah sistem informasi penjadwalan kunjungan sales yang diharapkan dapat mengatasi permasalahan tersebut.

4.1.1 Identifikasi Masalah

Permasalahan-permasalahan yang dapat diidentifikasi pada proses penjadwalan kunjungan ini adalah sebagai berikut:

1. Jadwal kunjungan yang telah dibuat oleh pihak *Customer Service* tidak berjalan dengan semestinya.
2. Seringnya terjadi *miscommunication* antara pihak *Customer Service* dengan kepala perwakilan.
3. Laporan yang dihasilkan dari kunjungan tersebut seringkali tidak sesuai dengan yang diinginkan oleh *Customer Service*.
4. PT. Royal Inti Mandiri Abadi tidak bisa memonitoring kinerja dari masing-masing zona karena pembuatan jadwal kunjungan dan laporan yang dihasilkan masih manual dengan menggunakan *email*.

4.1.2 Spesifikasi Aplikasi

Pembuatan sistem informasi ini diharapkan dapat:

1. Mengelola jadwal kunjungan sales.
2. Memberikan laporan hasil kunjungan yang dilakukan oleh sales melalui kepala perwakilan.

4.1.3 Lingkungan Operasi

Untuk mengembangkan aplikasi sesui dengan spesifikasi kebutuhan, dibutuhkan lingkungan operasi sebagai berikut:

- a. Sistem Operasi Windows atau Linux

Sistem operasi yang disarankan adalah Windows XP, Vista, *Seven*, Ubuntu atau Linux Mint.

- b. Apache Server

Apache server digunakan karena software database ini bisa digunakan untuk membuat sistem berbasis *client-server*.

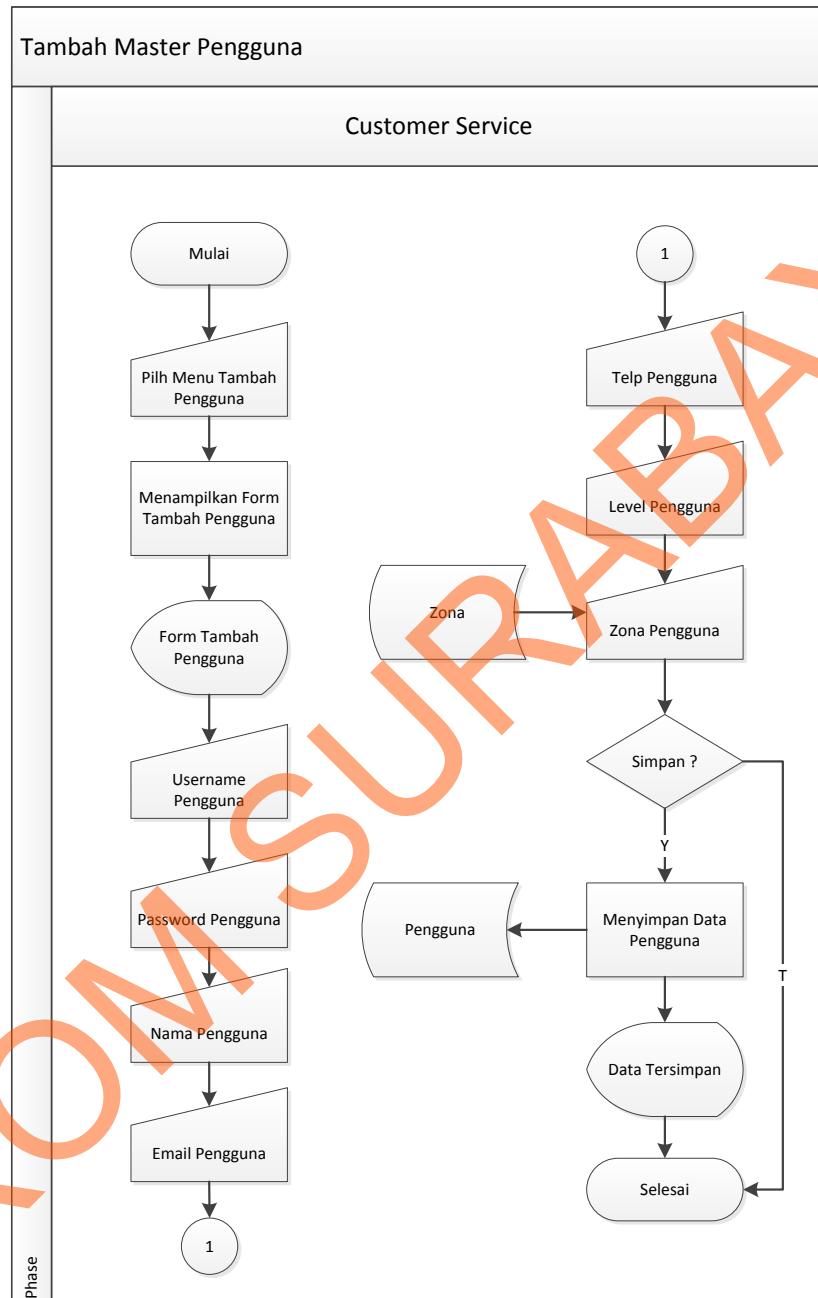
- c. MySQL

Digunakan untuk digunakan untuk mengelola database dari sistem informasi yang akan dibuat.

4.2 Sistem Flow

Berikut ini akan digambarkan *System Flow* dari Sistem Informasi yang akan dibuat pada PT. Royal Inti Mandiri Abadi.

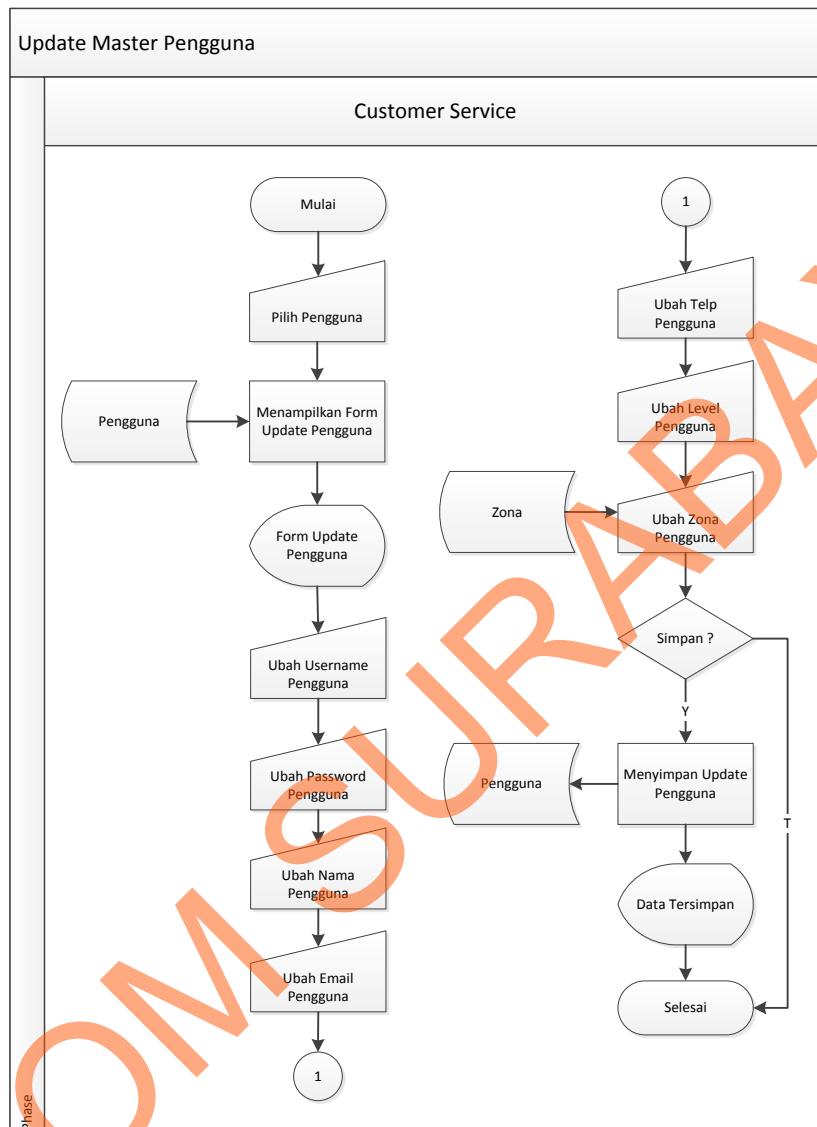
4.2.1 Sistem *Flow* Tambah Master Pengguna



Gambar 4.1 Sistem *Flow* Tambah Master Pengguna

Proses penambahan pengguna baru hanya bisa dilakukan oleh *Customer Service*. Untuk menambahkan pengguna baru *Customer Service* terlebih dahulu memasukkan data-data yang diperlukan seperti *username*, *password*, *nama pengguna*, *email*, *level pengguna* dan yang terakhir zona dari pengguna tersebut.

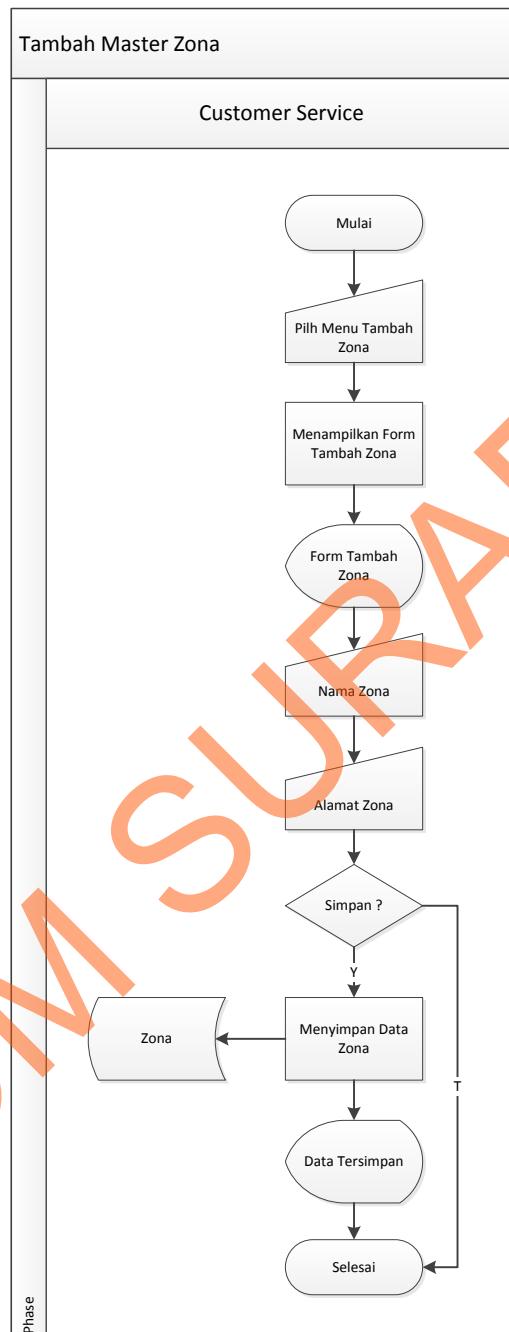
4.2.2 Sistem Flow Update Master Pengguna



Gambar 4.2 Sistem Flow Update Master Pengguna

Dalam *system flow* ini akan dijelaskan proses *update* data master pengguna apabila terjadi perubahan data pengguna.

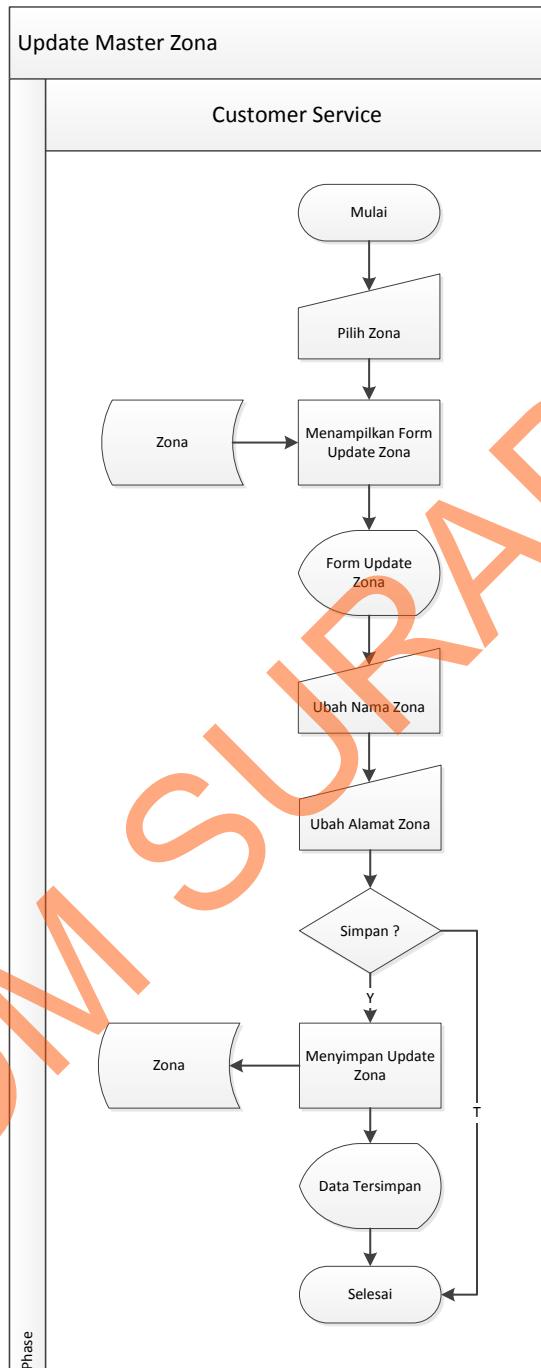
4.2.3 Sistem *Flow* Tambah Master Zona



Gambar 4.3 Sistem *Flow* Tambah Master Zona

Dalam *system flow* ini akan dijelaskan proses menambahkan data master zona baru apabila PT. Royal Inti Mandiri Abadi akan membuka zona baru.

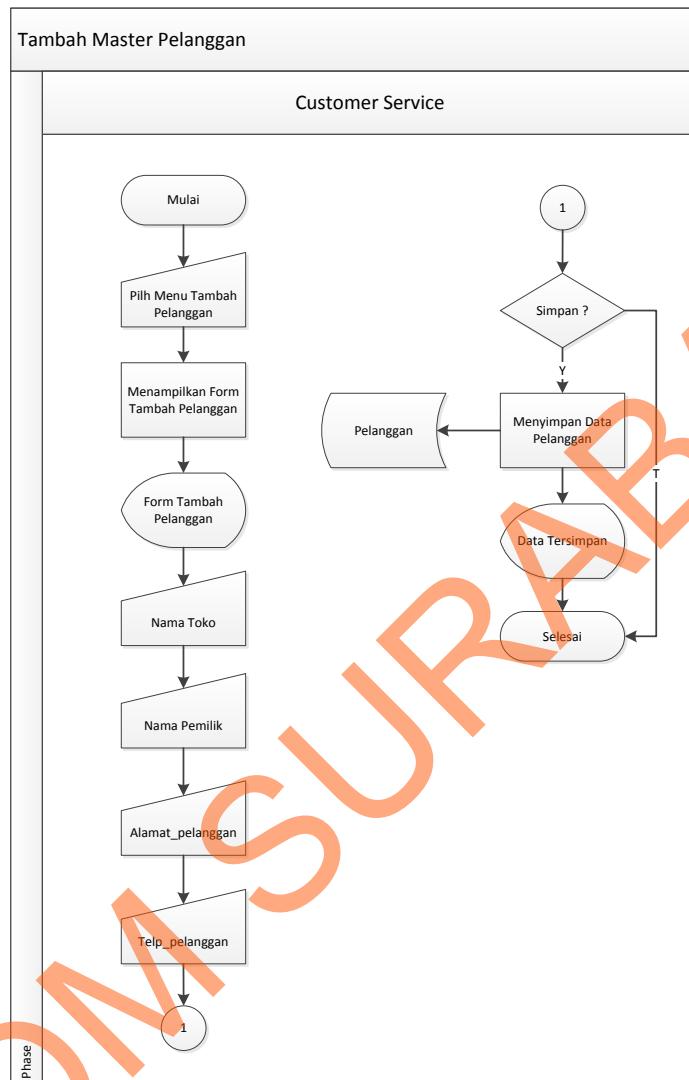
4.2.4 Sistem Flow Update Master Zona



Gambar 4.4 Sistem Flow Update Master Zona

Dalam *system flow* ini akan dijelaskan proses *update* data master zona apabila terjadi perubahan data zona.

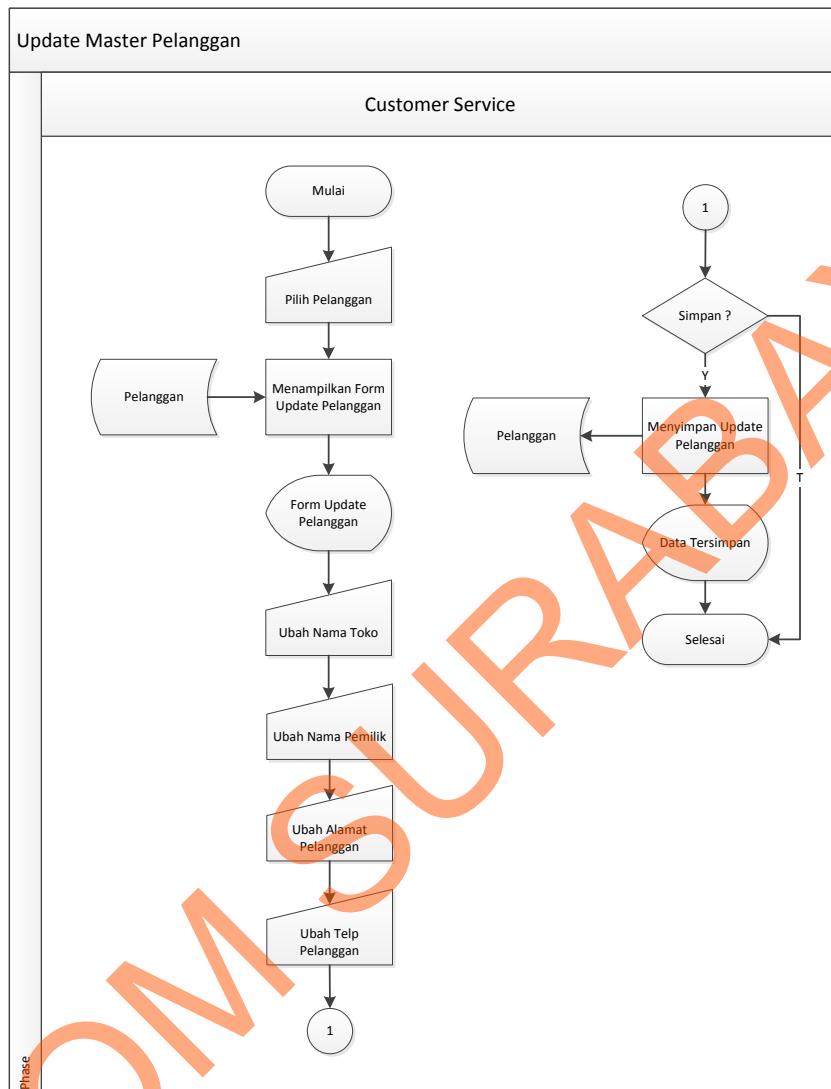
4.2.5 Sistem *Flow* Tambah Master Pelanggan



Gambar 4.5 Sistem *Flow* Tambah Master Pelanggan

Dalam *system flow* ini akan dijelaskan proses menambahkan data master pelanggan baru.

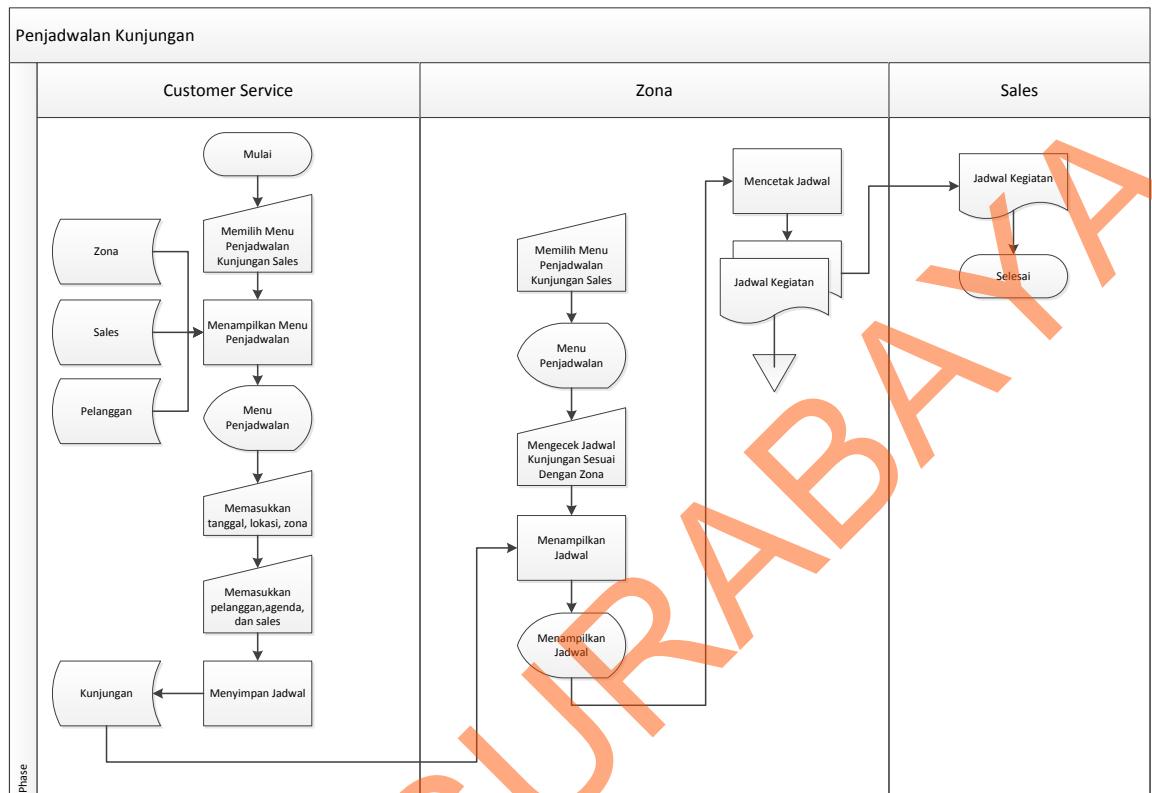
4.2.6 Sistem *Flow Update Master Pelanggan*



Gambar 4.6 Sistem *Flow Update Master Pelanggan*

Dalam *system flow* ini akan dijelaskan proses *update* data master pelanggan apabila terjadi perubahan data pelanggan.

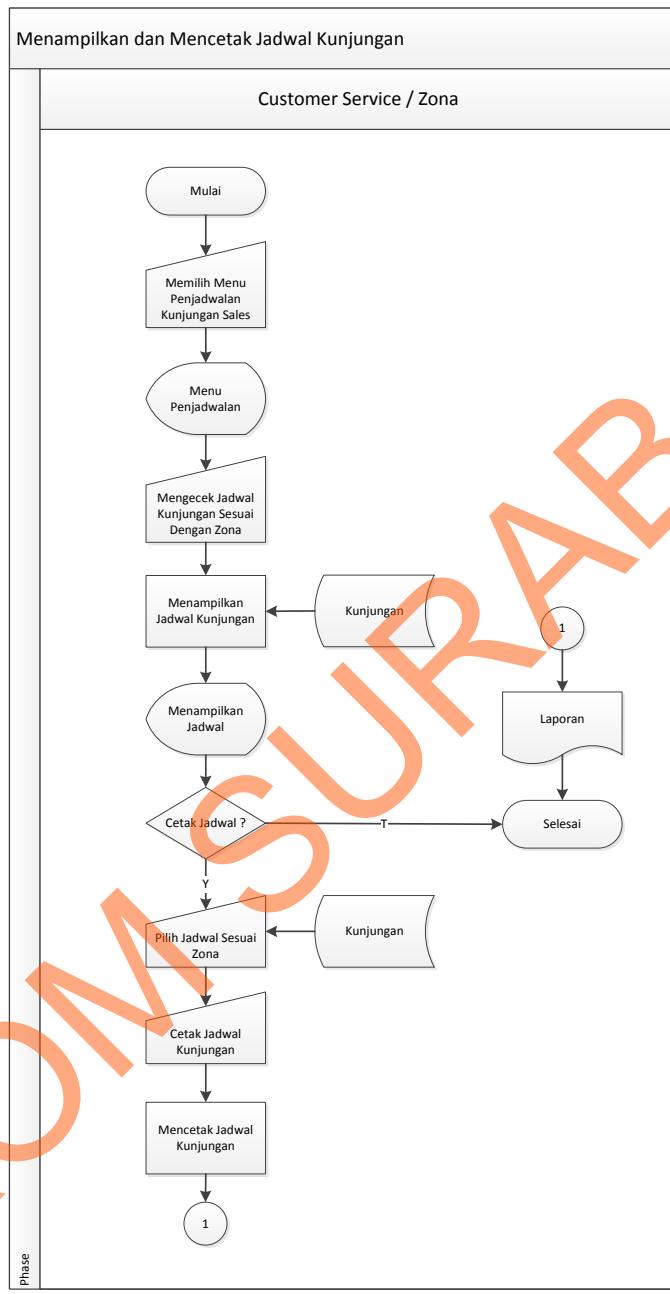
4.2.7 Sistem *Flow* Penjadwalan Kunjungan



Gambar 4.7 Sistem *Flow* Penjadwalan Kunjungan

Dalam *system flow* ini akan dijelaskan proses pembuatan jadwal kunjungan sales yang ditujukan kepada masing-masing zona yang dimiliki oleh PT. Royal Inti Mandiri Abadi.

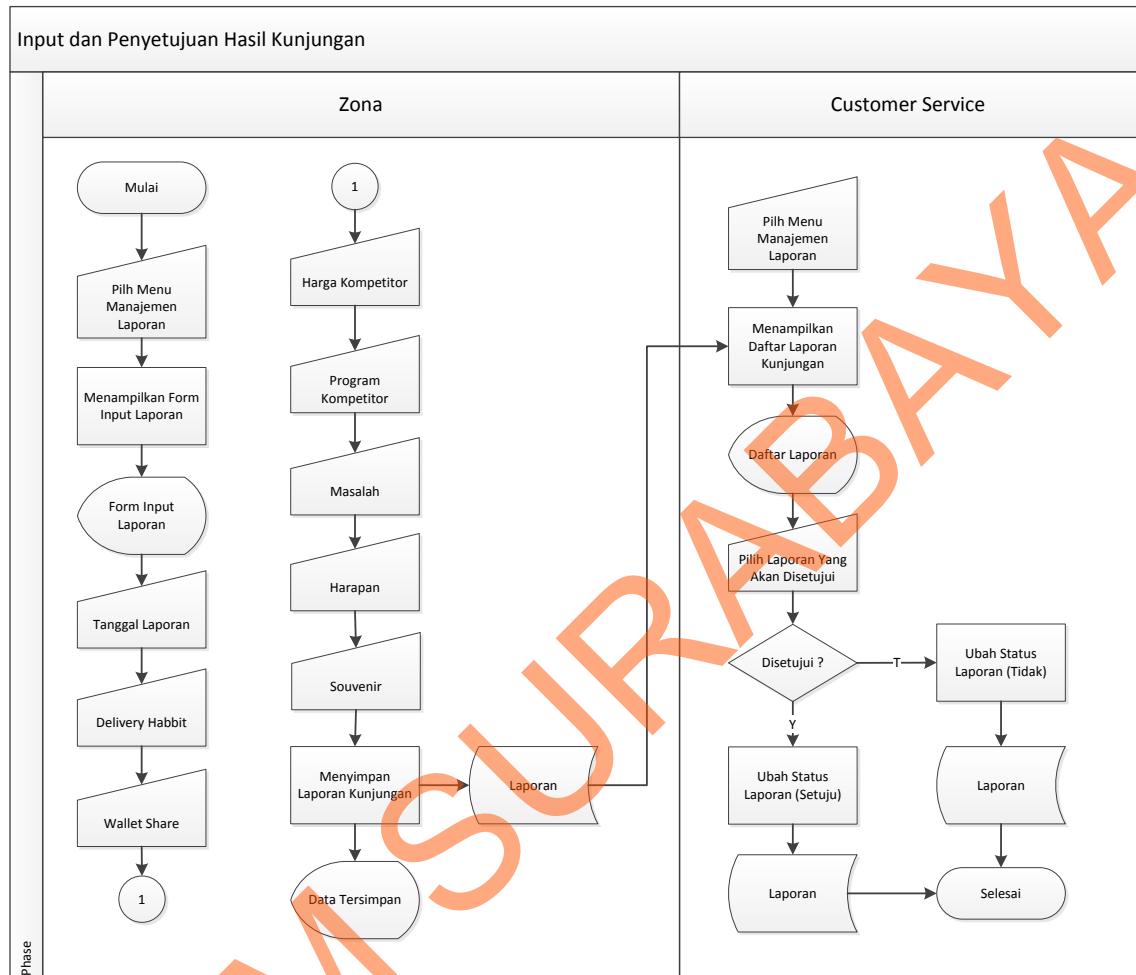
4.2.8 Sistem *Flow* Menampilkan dan Mencetak Jadwal Kunjungan



Gambar 4.8 Sistem *Flow* Menampilkan dan Mencetak Jadwal Kunjungan

Dalam *system flow* ini akan dijelaskan proses menampilkan dan mencetak jadwal kunjungan yang bisa dilakukan oleh *Customer Service* dan *Zona*.

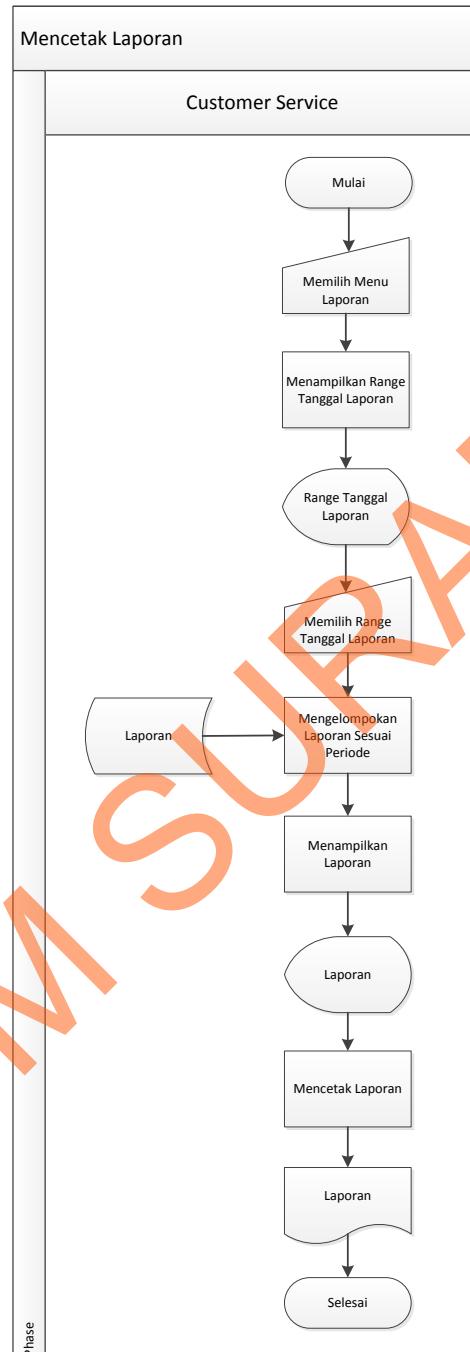
4.2.9 Sistem Flow Input dan Penyetujuan Hasil Kunjungan



Gambar 4.9 Sistem Flow Input dan Penyetujuan Hasil Kunjungan

Dalam *system flow* ini akan dijelaskan proses input hasil kunjungan yang dilakukan oleh Zona sebelum disetujui oleh *Customer Service*.

4.2.10 Sistem *Flow* Mencetak Hasil Kunjungan

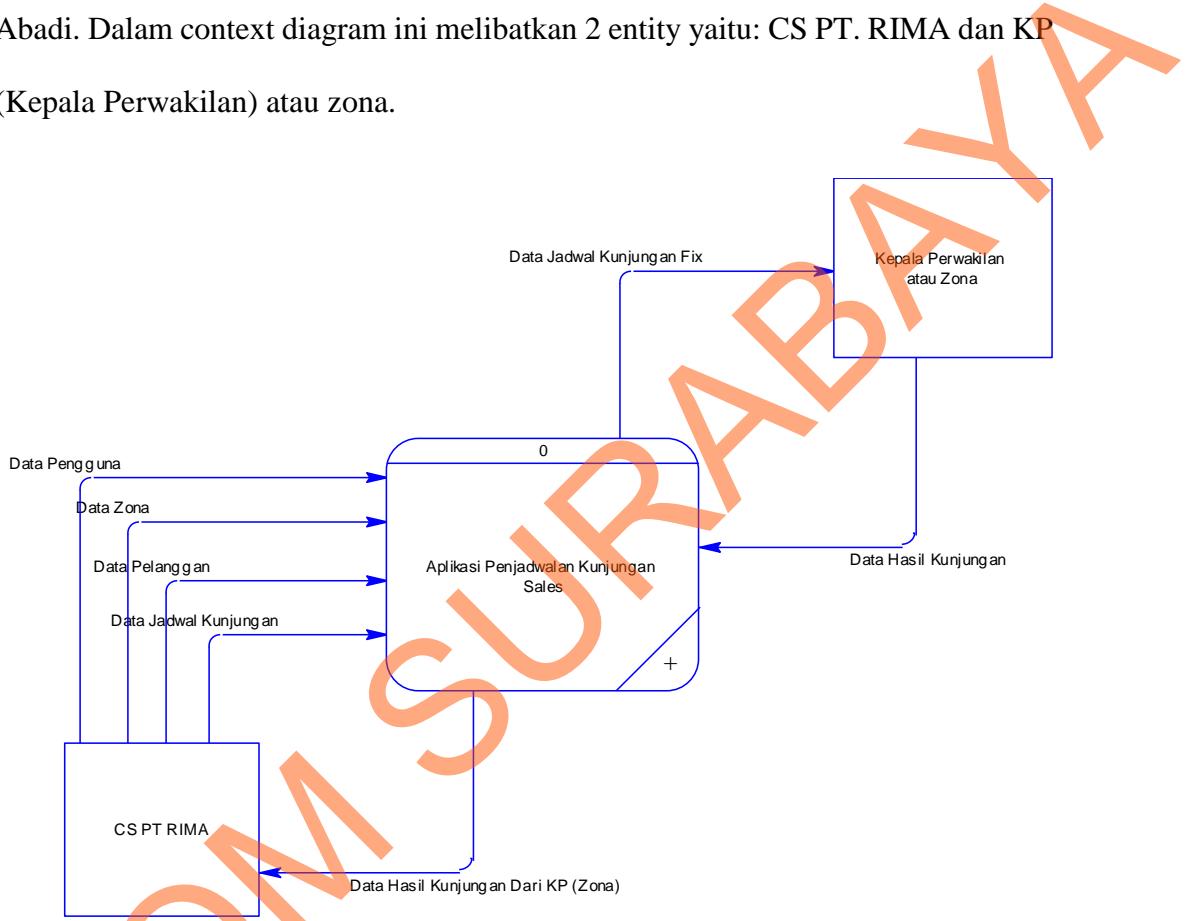


Gambar 4.10 Sistem *Flow* Mencetak Hasil Kunjungan

Dalam *system flow* ini akan dijelaskan proses mencetak hasil kunjungan yang dilakukan oleh *Customer Service*.

4.3 Context Diagram

Context diagram ini menggambarkan proses sistem secara umum pada sistem informasi penanganan keluhan pelanggan pada PT. Royal Inti Mandiri Abadi. Dalam context diagram ini melibatkan 2 entity yaitu: CS PT. RIMA dan KP (Kepala Perwakilan) atau zona.



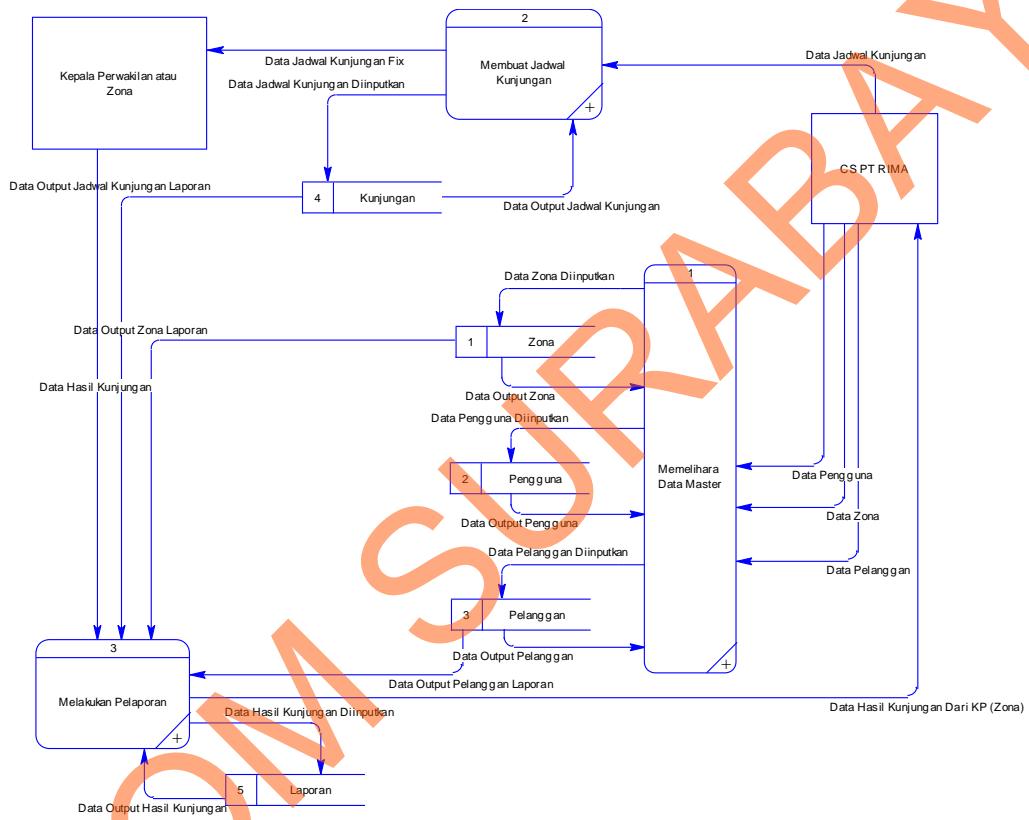
Gambar 4.11 Context Diagram

4.4 Data Flow Diagram

DFD merupakan perangkat yang digunakan pada metodologi pengembangan sistem yang terstruktur. DFD menggambarkan seluruh kegiatan yang terdapat pada sistem secara jelas.

4.4.1 DFD Level 0

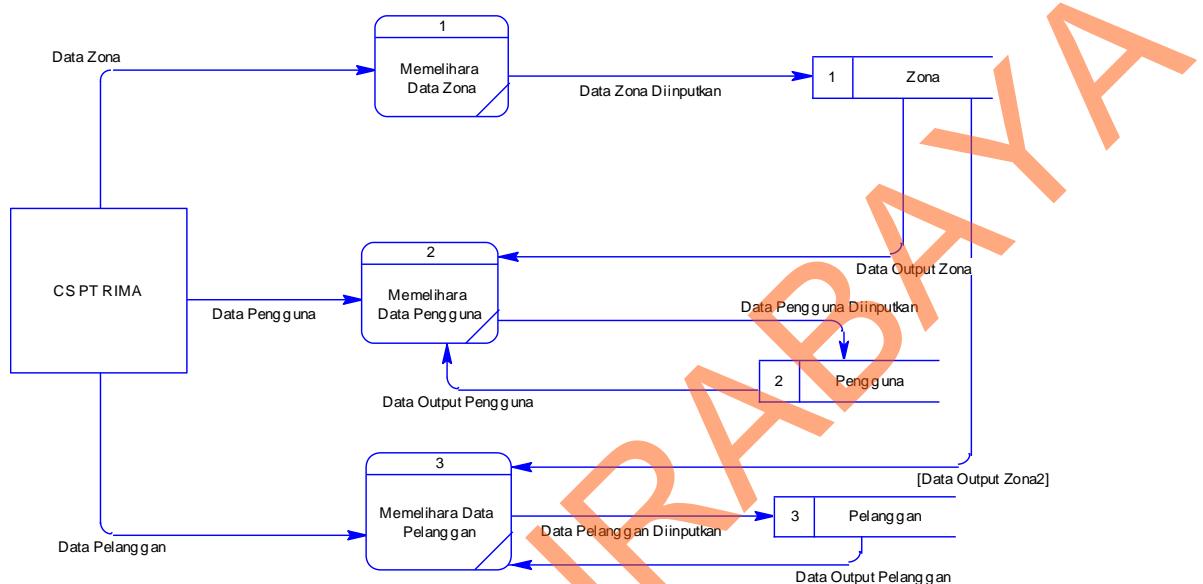
Diagram level 0 merupakan hasil *decompose* atau penjabaran dari *Context Diagram*. Pada DFD level 0 terdapat tiga proses yang merepresentasikan diagram berjenjang diatas, yaitu memelihara data master, membuat jadwal kunjungan dan melakukan laporan.



Gambar 4.12 DFD Level 0

4.4.2 DFD Level 1

a. Diagram Level 1 Memelihara Data Master



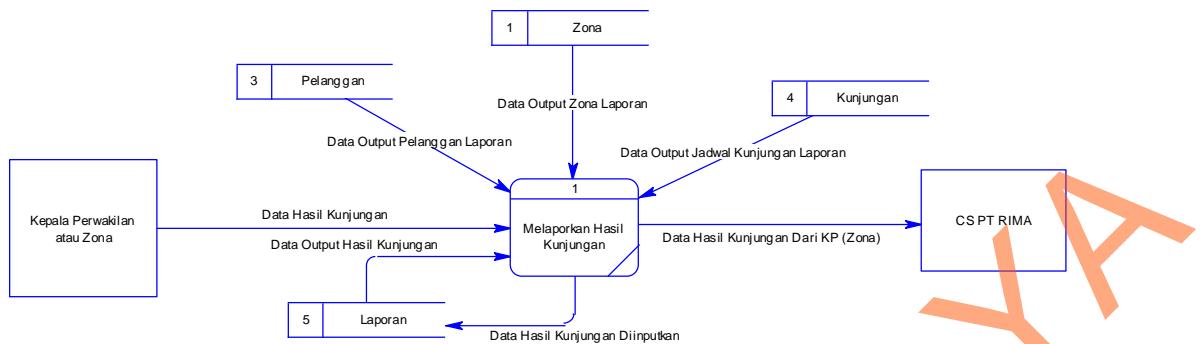
Gambar 4.13 Diagram Level 1 Memelihara Data Master

b. Diagram Level 1 Membuat Jadwal Kunjungan



Gambar 4.14 Diagram Level 1 Membuat Jadwal Kunjungan

c. Diagram Level 1 Melakukan Pelaporan



Gambar 4.15 Diagram Level 1 Melakukan Pelaporan

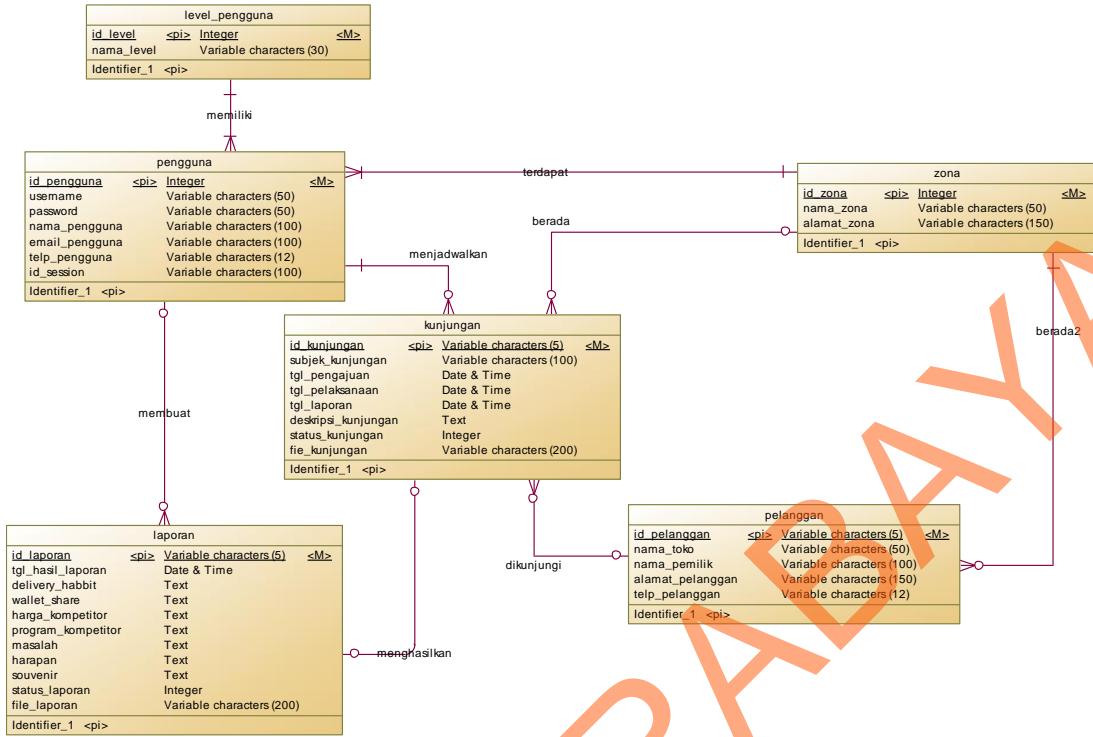
4.5 Entity Relational Diagram

Entity Relationship Diagram (ERD) merupakan proses yang menunjukkan hubungan antar entitas dan relasinya. ERD terbagi menjadi *Conceptual Data Model* (CDM) dan *Physical Data Model* (PDM), lebih jelasnya adalah sebagai berikut :

4.5.1 Conceptual Data Model

Conceptual Data Model (CDM) adalah gambaran secara keseluruhan struktur aplikasi. Dengan CDM kita bisa membangun desain awal sistem dan tidak perlu khawatir dengan detail implementasinya secara fisik. Dan melalui prosedur *generation* yang mudah, kita bisa melakukan *generate* CDM ke Physical Data Model (PDM).

Bentuk Conceptual Data Model dari sistem informasi penjadwalan kunjungan sales PT. Royal Inti Mandiri Abadi adalah sebagai berikut :

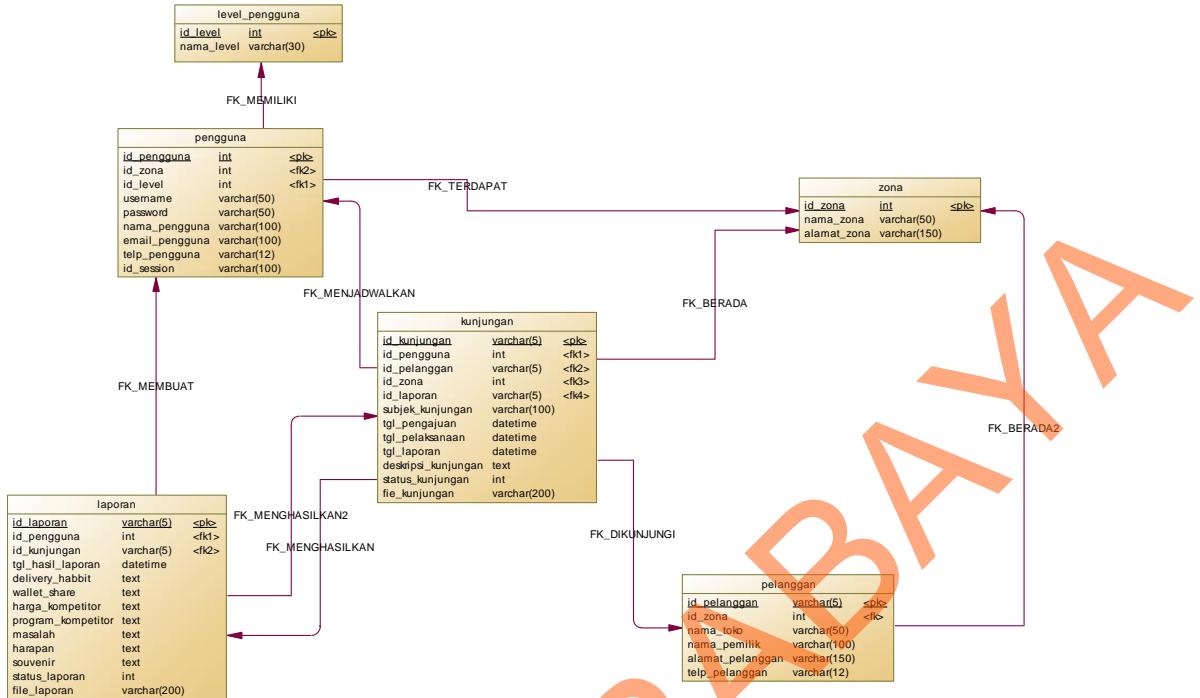


Gambar 4.16 Conceptual Data Model

4.5.2 Physical Data Model

Physical Data Model menggambarkan struktur data sebagaimana akan diimplementasikan oleh DBMS. Dalam PDM kita bisa mengoptimalkan *database* dengan memodifikasi tabel, kolom, *index*, *referential integrity*, *view*, *physical storage*, *trigger and stored procedure*. *Procedure database generation* menerapkan hal itu dengan cara menyesuaikan dengan DBMS yang kita pilih.

Bentuk *Physical data model* dari *generate conceptual data model* untuk sistem informasi penjadwalan kunjungan sales PT. Royal Inti Mandiri Abadi adalah sebagai berikut:



Gambar 4.17 Physical Data Model

4.5.3 Struktur Basis data dan Tabel

Struktur tabel digunakan dalam pembuatan sistem informasi penjadwalan kunjungan. Data-data dibawah ini akan menjelaskan satu per satu secara detil dari struktur tabel sistem.

- a. Nama Tabel : Level Pengguna**
- Primary Key : ID_Pengguna
 - Foreign Key : -
 - Fungsi : Untuk menyimpan level pengguna yang akan mengakses ke sistem informasi manajemen keluhan.

Tabel 4.1 Level Pengguna

No.	Name	Type	Size	Keterangan
1.	ID_Jabatan	Integer	-	Primary Key
2.	Nama_Level	Varchar	30	-

b. Nama Tabel : Pengguna

Primary Key : ID_pengguna

Foreign Key : ID_Level, ID_Zona

Fungsi : Untuk menyimpan data pengguna yang akan mengakses ke dalam sistem.

Tabel 4.2 Pengguna

No.	Name	Type	Size	Keterangan
1.	ID_Pengguna	Integer	-	Primary Key
2.	ID_Level	Integer	-	Foreign Key
3.	ID_Zona	Integer	-	Foreign Key
4.	Username	Varchar	50	-
5.	Password	Varchar	50	-
4.	Nama_Pengguna	Varchar	100	-
5.	Email_Pengguna	Varchar	100	-
6.	Telp_Pengguna	Varchar	12	-
7.	ID_Sesion	Varchar	100	-

c. Nama Tabel : Kunjungan

Primary Key : ID_Kunjungan

Foreign Key : ID_Pengguna, ID_Pelanggan, ID_Zona, ID_Laporan

Fungsi : Untuk menyimpan jadwal kunjungan yang ditujukan kepada masing-masing zona.

Tabel 4.3 Kunjungan

No.	Name	Type	Size	Keterangan
1.	ID_Kunjungan	Varchar	5	Primary Key
2.	ID_Pengguna	Integer	-	Foreign Key
3.	ID_Pelanggan	Varchar	5	Foreign Key
4.	ID_Zona	Integer	-	Foreign Key
5.	ID_Laporan	Varchar	5	Foreign Key
6.	Subjek_Kunjungan	Varchar	100	-
7.	Tgl_Pengajuan	Date & Time	-	-
8.	Tgl_Pelaksanaan	Date & Time	-	-
9.	Tgl_Laporan	Date & Time	-	-
10.	Deskripsi_Kunjungan	Text	-	-

11.	Status_Kunjungan	<i>Integer</i>	-	-
12.	File_Kunjungan	<i>Varchar</i>	200	-

d. Nama Tabel : Laporan

Primary Key : ID_Laporan

Foreign Key : ID_Pengguna, ID_Kunjungan

Fungsi : Untuk menyimpan hasil kunjungan yang dihasilkan oleh masing-masing zona

Tabel 4.4 Laporan

No.	Name	Type	Size	Keterangan
1.	ID_Laporan	<i>Varchar</i>	5	<i>Primary Key</i>
2.	ID_Pengguna	<i>Integer</i>	-	<i>Foreign Key</i>
3.	ID_Kunjungan	<i>Varchar</i>	5	<i>Foreign Key</i>
4.	Tgl_Hasil_Laporan	<i>Date & Time</i>	-	-
5.	Delivery_Habbit	<i>Text</i>	-	-
6.	Wallet_Kompetitor	<i>Text</i>	-	-
7.	Harga_Kompetitor	<i>Text</i>	-	-
8.	Program_Kompetitor	<i>Text</i>	-	-
9.	Masalah	<i>Text</i>	-	-
10.	Harapan	<i>Text</i>	-	-
11.	Souvenir	<i>Text</i>	-	-
12.	Starus_Laporan	<i>Integer</i>	-	-
13.	File_Laporan	<i>Varchar</i>	200	-

e. Nama Tabel : Zona

Primary Key : ID_Zona

Foreign Key : -

Fungsi : Untuk Menyimpan data zona yang dimiliki oleh PT. Royal Inti Mandiri Abadi.

Tabel 4.5 Zona

No.	Name	Type	Size	Keterangan
1.	ID_Zona	Integer	-	Primary Key
2.	Nama_Zona	Varchar	50	-
3.	Alamat_Zona	Varchar	150	-

f. Nama Tabel : Pelanggan

Primary Key : ID_Pelanggan

Foreign Key : ID_Zona

Fungsi : Untuk menyimpan data pelanggan dalam tiap-tiap zona.

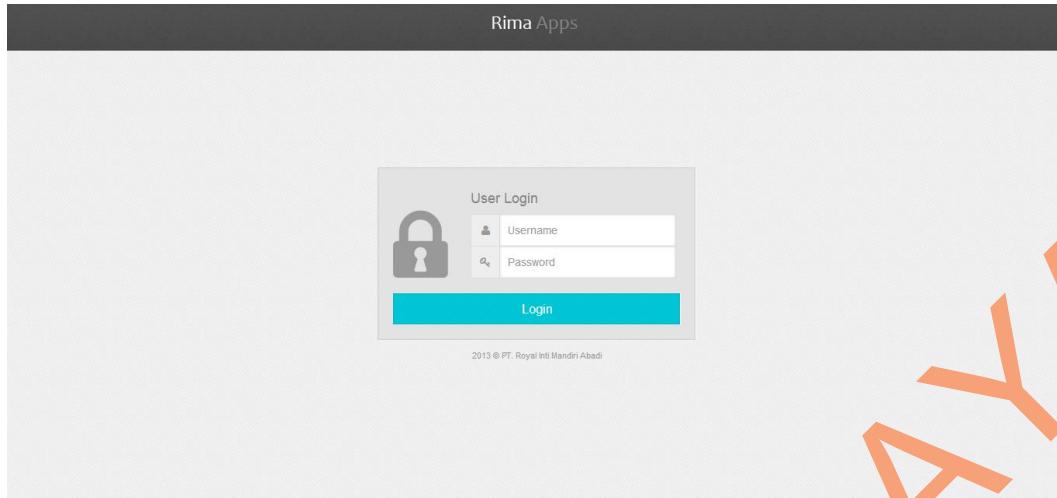
Tabel 4.6 Pelanggan

No.	Name	Type	Size	Keterangan
1.	ID_Pelanggan	Varchar	5	Primary Key
2.	ID_Zona	Integer	-	Foreign Key
3.	Nama_Toko	Varchar	50	-
4.	Nama_Penilik	Varchar	100	-
5.	Alamat_Pelanggan	Varchar	150	-
6.	Telp_Pelanggan	Varchar	12	-

4.6 Implementasi Input Output

4.6.1 Form Login

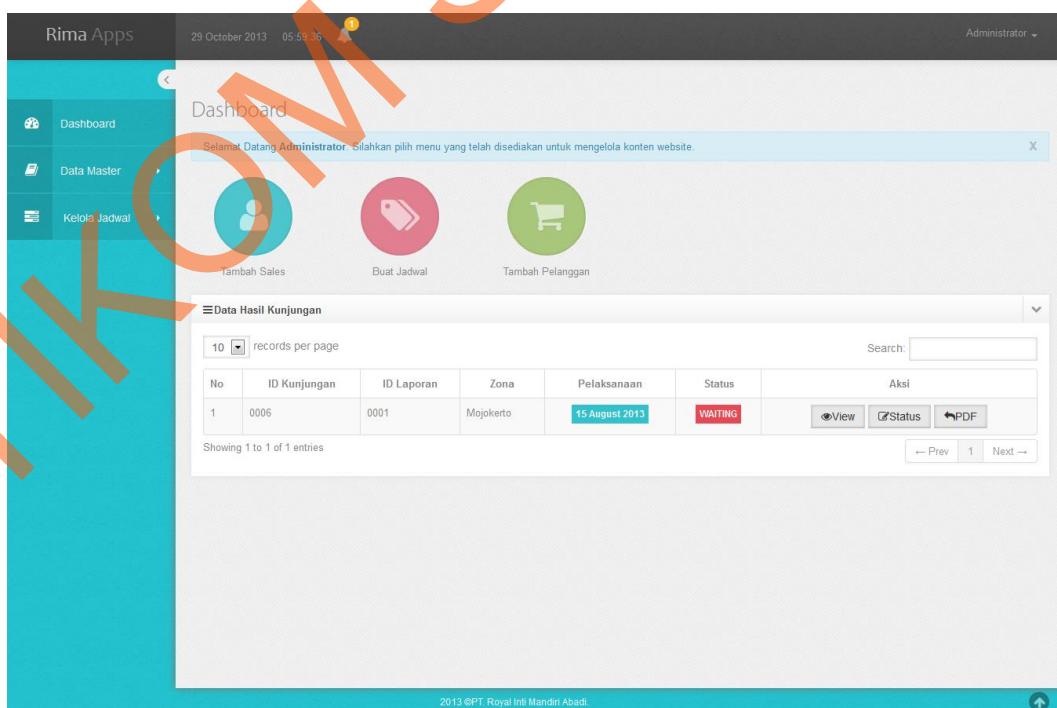
Form login ini adalah form yang digunakan oleh pengguna agar dapat mengakses aplikasi sistem informasi penjadwalan kunjungan sales. Disini pengguna harus memasukkan *username* dan *password* agar dapat mengakses sistem.



Gambar 4.18 Form Login

4.6.2 Dashboard Admin

Halaman ini adalah halaman yang akan muncul pertama kali setelah pengguna sukses masuk ke sistem. Pada halaman ini, terdapat beberapa *shortcut* yang dapat mempercepat pengelolaan aplikasi dan juga ditampilkan semua data jadwal kunjungan.



Gambar 4.19 Dashboard Admin

4.6.3 Tambah Data Master Zona

Pada form ini, admin atau *customer service* PT. Royal Inti Mandiri Abadi dapat menambahkan zona baru apabila mereka memiliki zona yang baru saja mereka buka.

The screenshot shows a simple form titled 'Tambah Data Master Zona'. It contains two text input fields: 'Nama Zona' and 'Alamat Zona'. Below the fields are two buttons: '✓Simpan' (Save) and '✗Batal' (Cancel). The form is part of a larger application interface.

Gambar 4.20 Tambah Data Master Zona

4.6.4 Tampil Data Master Zona

Pada halaman ini, akan ditampilkan semua data zona yang sebelumnya telah ditambahkan pada form tambah data master zona.

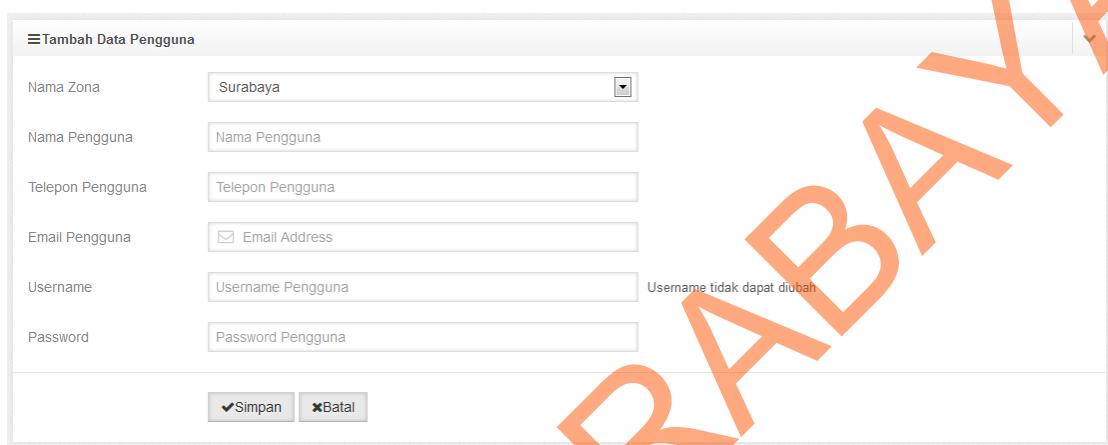
The screenshot shows a list of zones ('Master Zona') with 10 entries. Each entry includes the zone name, address, and an 'Edit' button. The table has columns for No., Nama Zona, Alamat, and Aksi. The application interface includes a sidebar with 'Dashboard', 'Data Master' (selected), and 'Kelola Jadwal' options. The top bar shows the date and time (30 October 2013, 06:15:02) and the user ('Administrator').

No	Nama Zona	Alamat	Aksi
1	Banyuwangi	Jl. Raya Rogojampi No.3	<input type="button" value="Edit"/>
2	Bojonegoro	Jl. Raya Kebun Agung Butoh, Rangel Tuban	<input type="button" value="Edit"/>
3	Jember	Jl. Imam Bonjol No.88	<input type="button" value="Edit"/>
4	Kediri	Jl. Mauni No.77 Kediri	<input type="button" value="Edit"/>
5	Lamongan	Jl. Raya Mantub No.67	<input type="button" value="Edit"/>
6	Madiun	Jl. Raya Balerejo Km 12 Depan Kapolsek Balerejo	<input type="button" value="Edit"/>
7	Madura	Jl. Halim Perdana Kusuma No.18 Bumeh	<input type="button" value="Edit"/>
8	Malang	Jl. La Sucipto No.83 Blimbing	<input type="button" value="Edit"/>
9	Mojokerto	Jl. Raya Mojoagung Ds. Tanggal Rejo Rt.02 / Rw.01, Mojoagung	<input type="button" value="Edit"/>
10	Pasuruan	Jl. Kh. Wachid Hasyim No.89 Kebonsari, Purworejo	<input type="button" value="Edit"/>

Gambar 4.21 Tampil Data Master Zona

4.6.5 Tambah Data Master Pengguna

Pada form ini, admin atau *customer service* PT. Royal Inti Mandiri Abadi dapat menambahkan data pengguna baru agar dapat mengakses sistem informasi manajemen keluhan pelanggan.



Tambah Data Pengguna	
Nama Zona	Surabaya
Nama Pengguna	Nama Pengguna
Telepon Pengguna	Telepon Pengguna
Email Pengguna	Email Address
Username	Username Pengguna
Password	Password Pengguna

Username tidak dapat diubah

✓ Simpan ✗ Batal

Gambar 4.22 Tambah Data Master Pengguna

4.6.6 Tampil Data Master Pengguna

Pada halaman ini, akan ditampilkan semua data pengguna yang sebelumnya telah ditambahkan pada form tambah data master pengguna.

No	Nama Zona	Nama Pengguna	Telepon Pengguna	Email Pengguna	Username Pengguna	Aksi
1	Customer Service	Administrator	090909090909	admin@gmail.com	admin	<input checked="" type="checkbox"/> Edit
2	Surabaya	Johan Ridwan	031-0101820 / 0856-301320	johan.ridwan@rima.co.id	Z01SBY	<input checked="" type="checkbox"/> Edit
3	Mojokerto	Ananto Wibisono	0812-17620605	ananto.wibisono@abp.co.id	Z02MJK	<input checked="" type="checkbox"/> Edit
4	Lamongan	Siswanto	0813-33171678 / 0858-50015800	siswanto00@yahoo.com	Z03LMG	<input checked="" type="checkbox"/> Edit
5	Malang	Laurensia Supangat	0821-31458293	abpmalang@gmail.com	Z04MLG	<input checked="" type="checkbox"/> Edit
6	Kediri	Ferry Tradyanto	0812-34300142	tandyantoferry@yahoo.co.id	Z05KDR	<input checked="" type="checkbox"/> Edit
7	Madiun	Budi Wijaya	0852-30917070	budiwijaya7070@gmail.com	Z06MDN	<input checked="" type="checkbox"/> Edit
8	Ponorogo	Budi Wijaya	0852-30917070	budiwijaya7070@gmail.com	Z07PNC	<input checked="" type="checkbox"/> Edit
9	Pasuruan	Fadly Prasetyo	0857-30089313	kp.rimapasuruan@yahoo.co.id	Z08PSR	<input checked="" type="checkbox"/> Edit
10	Probolinggo	Stefanus Rudyanto	0813-30242676	stef.rudyanto@yahoo.com	Z09PRB	<input checked="" type="checkbox"/> Edit

Gambar 4.23 Tampil Data Master Pengguna

4.6.7 Tambah Data Master Pelanggan

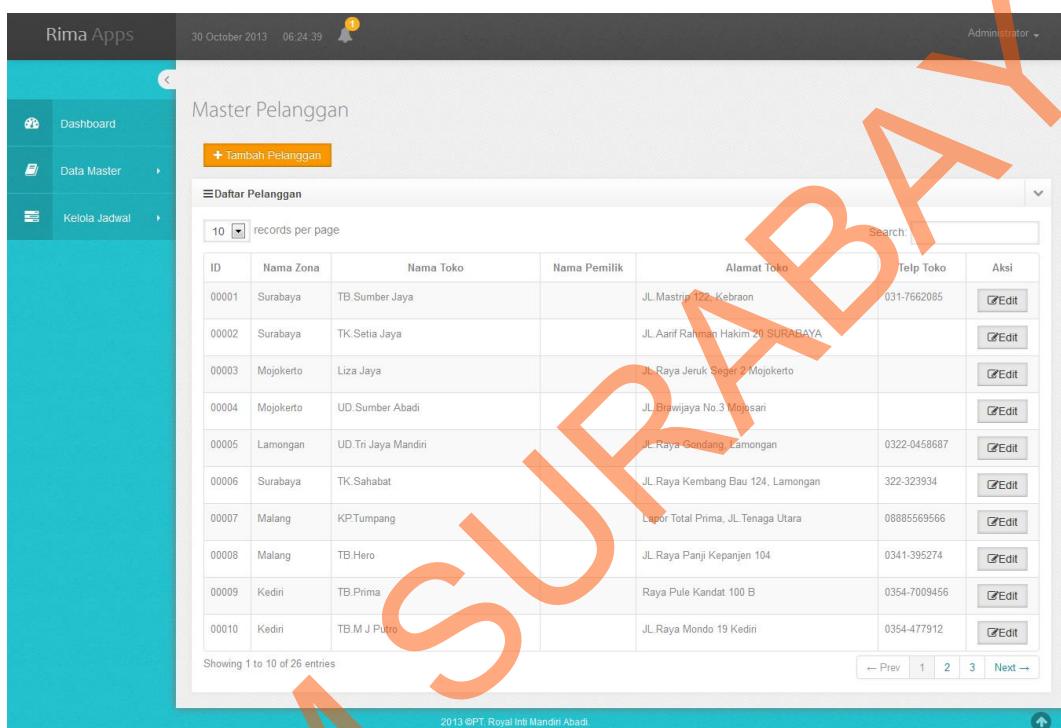
Pada form ini, admin atau *customer service* PT. Royal Inti Mandiri Abadi dapat menambahkan data pelanggan baru yang terdapat pada masing-masing zona.

Tambah Data Pelanggan	
ID Toko	00027
Nama Zona	Surabaya
Nama Toko	<input type="text"/>
Nama Pemilik	<input type="text"/>
Alamat Toko	<input type="text"/>
Telp Toko	<input type="text"/>
<input type="button" value="✓ Simpan"/> <input type="button" value="✗ Batal"/>	

Gambar 4.24 Tambah Data Master Pelanggan

4.6.8 Tampil Data Master Pelanggan

Pada halaman ini, akan ditampilkan semua data pelanggan yang sebelumnya telah ditambahkan pada form tambah data master pelanggan. Data yang ada dapat diubah sesuai dengan keinginan oleh *customer service*.

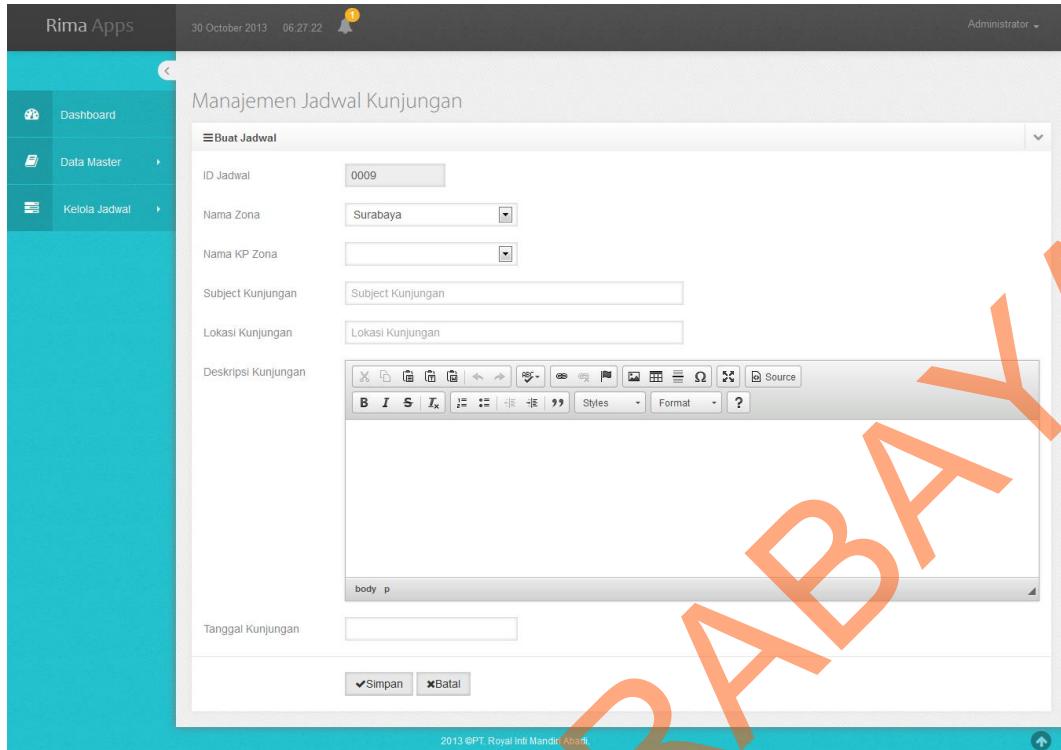


ID	Nama Zona	Nama Toko	Nama Pemilik	Alamat Toko	Telp Toko	Aksi
00001	Surabaya	TB Sumber Jaya		JL. Mastrin 12a - Kebran	031-7662085	<input checked="" type="checkbox"/> Edit
00002	Surabaya	TK Setia Jaya		JL. Aarif Rahman Hakim 29 SURABAYA		<input checked="" type="checkbox"/> Edit
00003	Mojokerto	Liza Jaya		Jl. Raya Jeruk Seget 2 Mojokerto		<input checked="" type="checkbox"/> Edit
00004	Mojokerto	UD Sumber Abadi		JL.Brawijaya No.3 Mojokerto		<input checked="" type="checkbox"/> Edit
00005	Lamongan	UD.Tri Jaya Mandiri		JL.Raya Gondang Lamongan	0322-0458687	<input checked="" type="checkbox"/> Edit
00006	Surabaya	TK Sahabat		JL.Raya Kembang Bau 124, Lamongan	322-323934	<input checked="" type="checkbox"/> Edit
00007	Malang	KP.Tumpang		Lapor Total Prima, JL.Tenaga Utara	08885569566	<input checked="" type="checkbox"/> Edit
00008	Malang	TB Hero		JL.Raya Panji Kepanjen 104	0341-395274	<input checked="" type="checkbox"/> Edit
00009	Kediri	TB Prima		Raya Pule Kandat 100 B	0354-7009456	<input checked="" type="checkbox"/> Edit
00010	Kediri	TB M J Putro		JL.Raya Mondo 19 Kediri	0354-477912	<input checked="" type="checkbox"/> Edit

Gambar 4.25 Tampil Data Master Pelanggan

4.6.9 Buat Jadwal Kunjungan

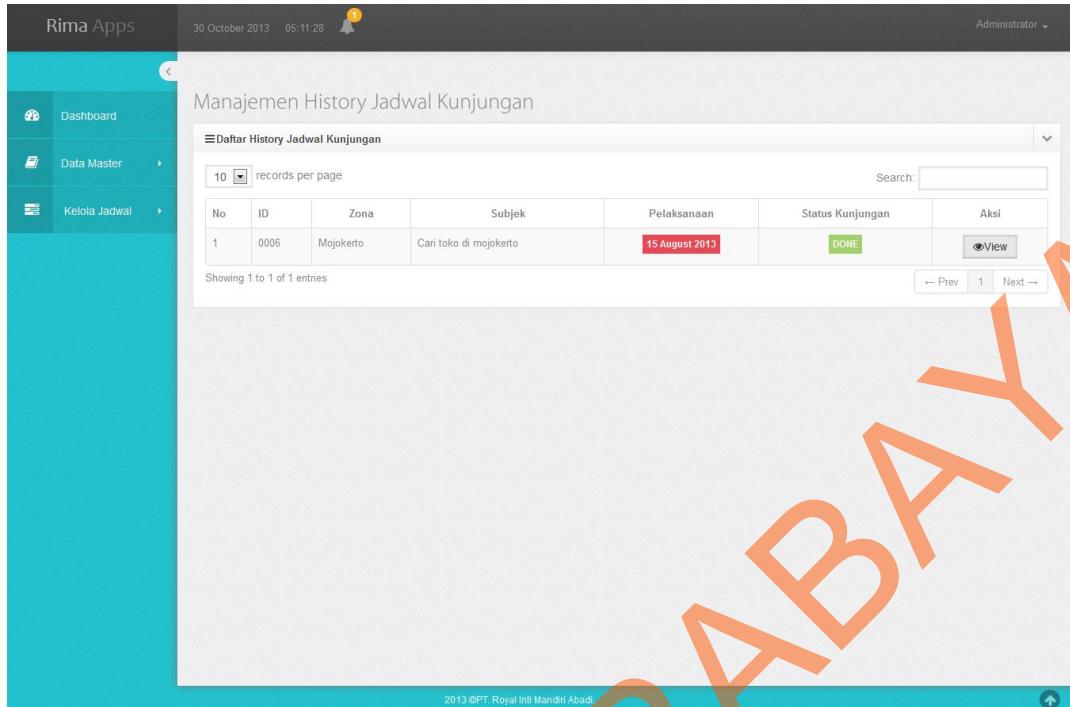
Pada form ini, admin atau *customer service* PT. Royal Inti Mandiri Abadi dapat membuat jadwal kunjungan kepada zona yang bersangkutan. Sehingga, masing-masing zona nantinya akan mendapat jadwal kunjunganb sesuai dengan apa yang telah dibuat oleh admin atau *customer service* melalui form ini.



Gambar 4.26 Buat Jadwal Kunjungan

4.6.10 Manajemen *History* Jadwal Kunjungan

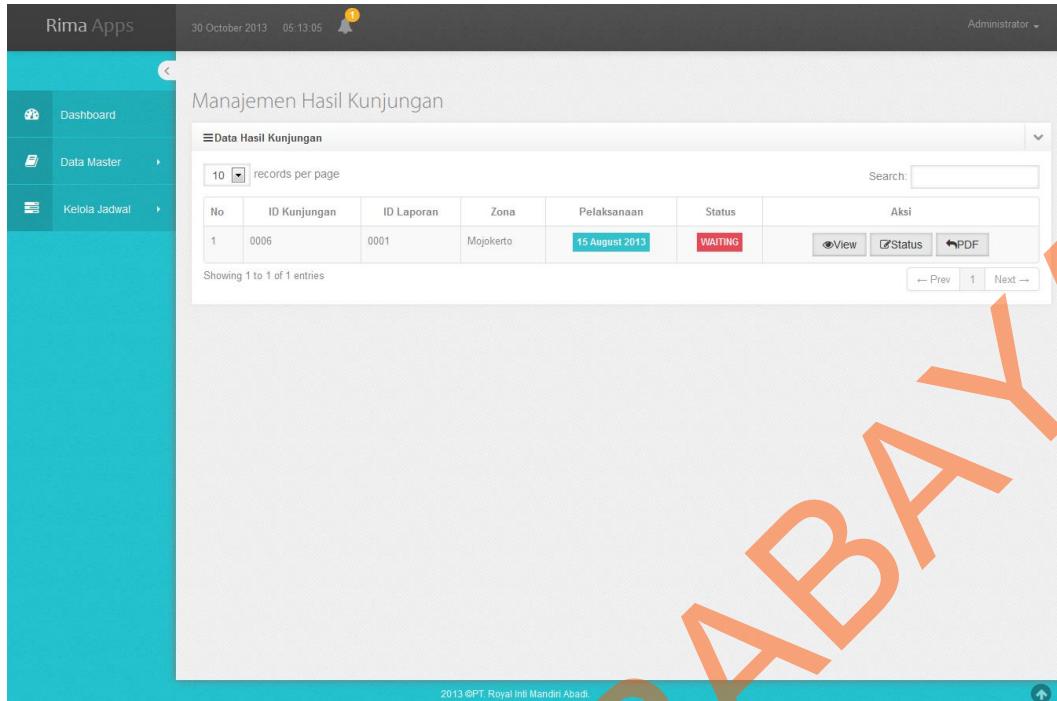
Pada halaman ini akan ditampilkan semua history jadwal kunjungan yang telah dilaksanakan oleh masing-masing zona dan juga dapat melihat secara *detail* jadwal kunjungan tersebut.



Gambar 4.27 Manajemen History Jadwal Kunjungan

4.6.11 Manajemen Hasil Kunjungan

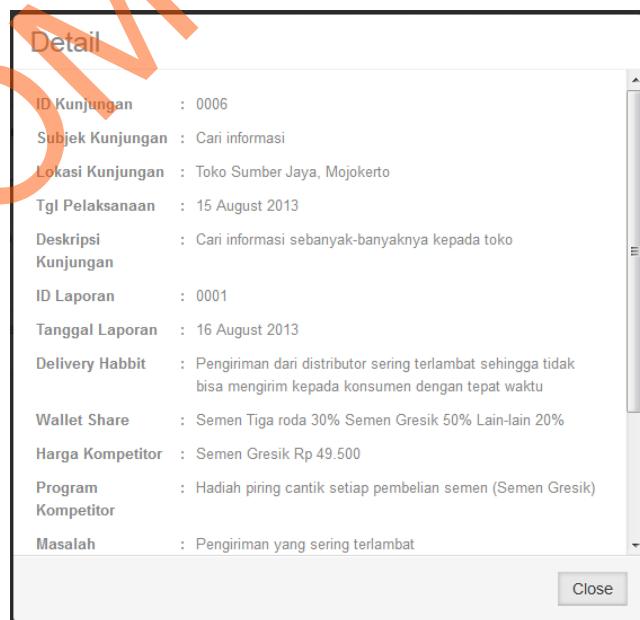
Pada halaman ini akan ditampilkan semua laporan hasil kunjungan yang telah diinputkan oleh masing-masing zona. Pada halaman ini juga *Customer service* dapat melakukan *approval* atau menolak laporan hasil kunjungan yang telah diinputkan oleh masing-masing zona sebelumnya.



Gambar 4.28 Manajemen Hasil Kunjungan

4.6.12 *Detail Hasil Laporan Kunjungan*

Pada tampilan ini akan ditampilkan informasi secara detail hasil kunjungan yang telah dibuat oleh zona sebelumnya.



Gambar 4.29 *Detail Hasil Laporan Kunjungan*

4.6.13 Edit Status Laporan

Pada halaman ini *Customer Service* bisa mengubah status laporan yang telah dihasilkan oleh zona.

Gambar 4.30 Edit Status Laporan

4.6.14 Manajemen History Hasil Kunjungan

Pada halaman ini akan ditampilkan semua history laporan hasil kunjungan yang telah disetujui oleh *customer service*.

Gambar 4.31 Manajemen History Hasil Kunjungan

4.6.15 Laporan Hasil Kunjungan

Pada tampilan ini merupakan hasil laporan dalam bentuk file PDF yang dapat di *download* dari sistem.



Gambar 4.32 Laporan Hasil Kunjungan