

BAB IV

IMPLEMENTASI DAN EVALUASI

4.1 Implementasi

Tahap implementasi pada sebuah sistem merupakan tahap dimana sistem yang telah dirancang akan diterapkan. Penerapan sistem diperoleh berdasarkan kebutuhan yang ada pada CV. Budi Mandiri. Tujuan dari tahap implementasi adalah agar dapat mempermudah pengguna untuk menggunakan aplikasi laporan keuangan. Terdapat beberapa kebutuhan-kebutuhan yang harus diperhatikan dan dipersiapkan dari penerapan sistem yaitu, kebutuhan sistem baik dari segi perangkat keras maupun perangkat lunak.

4.1.1 Implementasi Perangkat Lunak

Sistem yang dibangun merupakan sistem yang berbasis *desktop*. Untuk dapat menjalankan sistem tersebut dengan baik dibutuhkan beberapa persyaratan mengenai perangkat lunak (*software*) dan perangkat keras (*hardware*) yang harus dipenuhi.

a. Kebutuhan perangkat lunak

Berikut spesifikasi minimal perangkat lunak:

1. Sistem Operasi: Windows 7/8/10 Service Pack 2/3
2. Database: Microsoft SQL Server 2008
3. .Net Framework 4.5

b. Kebutuhan perangkat keras

Berikut spesifikasi minimal perangkat keras:

1. Processor Intel Core 2 duo 2,00 GHz
2. RAM 2 *Gigabytes* DDR2

3. 80 Gigabytes *Hard disk drive*
4. *Display* VGA 128 MB
5. *Monitor, printer, mouse dan keyboard*

4.1.2 Implementasi Perangkat Keras

Perangkat keras memiliki peran penting dalam kelancaran pembuatan program atau pengolah data, karena untuk dapat menerapkan sistem informasi yang telah dirancang maka dibutuhkan perangkat keras yang sesuai dengan aplikasi yang diusulkan. Adapun beberapa spesifikasi dari perangkat keras tersebut yaitu:

- a. Processor Pentium IV atau lebih.
- b. Memory 1 GB atau lebih.
- c. VGA 32 MB bit dengan resolusi 1024 x 786 atau lebih.
- d. Monitor 14" atau lebih.
- e. Keyboard dan mouse.

4.1.3 Implementasi Program

Aplikasi pembuatan laporan keuangan pada CV. Budi Mandiri dibangun menggunakan bahasa pemrograman vb.net dan *database* menggunakan sql server. Sehingga untuk dapat menggunakan aplikasi ini, pihak CV. Budi Mandiri diharapkan menginstal *database* terlebih dahulu dan menjalankan file aplikasi dengan ekstensi .exe yang tersedia pada CD aplikasi.

4.1.4 Implementasi Basis Data

Basis data atau *database*, sangat dibutuhkan dalam sebuah aplikasi yang terkomputerisasi. Pada aplikasi laporan keuangan ini *database* telah dibuat

menggunakan sql server. Sehingga aplikasi laporan keuangan ini lebih terintegrasi dan mudah dipahami.

4.1.5 Implementasi Antar Muka

Aplikasi laporan keuangan menggunakan bahasa VB.Net sehingga implementasi antar muka dibuat dalam menu *form* aplikasi dan menu *form* laporan. Berikut adalah implementasi antar muka aplikasi laporan keuangan:

a. *Form Login*

Form login merupakan tampilan ketika pengguna menggunakan aplikasi.

Didalam menggunakan aplikasi pengguna harus memasukkan *username* dan *password* untuk dapat mengakses aplikasi. Pada aplikasi laporan keuangan terdapat dua (dua) tipe *user* dengan *privilege* yang berbeda yaitu : Pertama, *admin* digunakan untuk memasukkan data *master* rekening, data *master* paket, data transaksi perusahaan dari penerimaan kas yang terdiri dari pendaftaran kursus mengemudi, penerimaan kas dari pendapatan cuci poles, dan penerimaan kas dari pihak lain misal dari pendapatan kegiatan lain dan memasukkan data pengeluaran kas. Yang kedua, tipe *user superadmin* digunakan untuk penambahan data karyawan baru , data *userlogin* untuk *privilege* kedalam aplikasi, dan penambahan data saldo awal. Untuk tampilan menu, terdapat pada gambar 4.1 berikut.



Gambar 4.1 *Form Login*

b. *Form Menu Utama*

Tampilan menu utama adalah tampilan awal ketika pengguna ingin mengakses aplikasi laporan keuangan. Ketika pengguna menekan tombol yang tersedia, maka akan terdapat perintah pengguna harus melakukan *login* terlebih dahulu. Jadi jika pengguna tidak memiliki akses salah satu tipe *user* maka pengguna tidak dapat melakukan memasukkan data pada setiap tombol yang tersedia. Untuk tampilan menu, terdapat pada gambar 4.2 berikut.



Gambar 4.2 *Form Menu utama*

c. *Form Master*

Tampilan menu *master* merupakan *form* yang muncul ketika pengguna menekan tombol *master*. Di dalam *form* ini untuk akses tipe *user admin* hanya dapat memasukkan data rekening dan data paket, untuk tipe *user superadmin* dapat memasukkan data pada data karyawan, data rekening, data paket dan data *userlogin*. Untuk tampilan menu, terdapat pada gambar 4.3 berikut.

The image shows a sidebar menu with four items: 'Karyawan', 'Rekening', 'Paket', and 'Userlogin'. The 'Karyawan' item is highlighted. The main content area is a solid grey rectangle.

Gambar 4.3 *Form Master*c.1 *Form Karyawan*

Form data karyawan digunakan untuk memasukkan data karyawan yang baru atau merubah data karyawan atau menghapus data karyawan. Data karyawan tersebut digunakan untuk pelatih didalam kursus mengemudi. *Field-field* yang digunakan pada *form* ini yaitu id karyawan, nama karyawan, alamat dan nomor telpon. Untuk tampilan menu, terdapat pada gambar 4.4 berikut.

The image shows a web interface for managing employees. On the left, there are buttons for 'Tambah' (Add), 'Ubah' (Edit), and 'Hapus' (Delete). Below these are input fields for 'Id_Karyawan', 'Nama_Karyawan', 'Alamat', and 'No. Telpn', followed by 'Simpan' (Save) and 'Batal' (Cancel) buttons. On the right, there is a table with the following data:

ID_KARYAWAN	NAMA_KARYAWA	ALAMAT
1	jhon	situ
2	habib	situ
3	husnan	sana
4	sopo	situ2
5	klowor86	pakis
6	alfred	wiyung
7	wahyu	GSI
8	tomi	pakis
9	aku	situ
10	ardi setiadi	simo lor

Gambar 4.4 *Form Karyawan*c.2 *Form Rekening*

Form rekening digunakan untuk memasukkan data rekening baru atau merubah data rekening atau menghapus data rekening. Data rekening ini digunakan untuk *master* pada saat memasukkan data transaksi penerimaan kas

atau pengeluaran kas. Data rekening memiliki sifat debit kredit, jadi untuk nama rekening kas jika bertambah saldonya ada di debit dan jika berkurang saldonya ada di kredit. Untuk pengelompokan berdasarkan kegunaannya aktiva diberi kode 1 (satu), hutang diberi kode 2 (dua), modal diberi kode 3 (tiga), pendapatan diberi kode 4 (empat) dan biaya atau beban diberi kode 5 (lima). Untuk tampilan menu, terdapat pada gambar 4.5 berikut.

ID_REK	KELOMPOK	NAMA_REK
1.1	AKTIVA	kas
1.2	AKTIVA	perlengkapan
1.3	AKTIVA	kendaraan
2.1	HUTANG	bank bca
2.2	HUTANG	hutang dagang
3.1	MODAL	modal
3.2	MODAL	pengambilan prib...
4.1	PENDAPATAN	pendapatan kurs...
4.2	PENDAPATAN	pendapatan cuci ...
4.3	PENDAPATAN	pembangunan
5.1	BIAYA	gaji
5.2	BIAYA	bensin
5.3	BIAYA	konsumsi
5.4	BIAYA	semua

Gambar 4.5 *Form Rekening*

c.3 *Form Paket*

Form paket digunakan untuk memasukkan data paket atau merubah data paket atau menghapus data paket. Data paket memiliki fungsi untuk penetapan harga ketika terjadi transaksi pendaftaran kursus mengemudi dan cuci poles. Terdapat 3 (tiga) *field* pada menu ini, yaitu id paket, nama paket dan harga yang ditetapkan. Untuk tampilan menu, terdapat pada gambar 4.6 berikut.

ID_PAKET	NAMA	HARGA
1	umum	550000
2	sim A	600000
3	coba	800
4	khusus	700000
5	simple	1000
6	kombo	6000

Gambar 4.6 *Form Paket*

c.4 Form Userlogin

Form uuserlogin digunakan untuk pengguna tipe *user superadmin*. Didalam *form* ini pengguna dapat menambah atau merubah atau menghapus data *userlogin*. *Userlogin* ini memiliki tujuan untuk membagikan *privilege* pada setiap karyawan, jadi jika pimpinan perusahaan ingin memberikan *privilege* pada karyawan untuk dapat mengakses aplikasi maka pimpinan dapat masuk pada *form* ini. Terdapat 5 (lima) *field* yang nantinya digunakan yaitu *id user*, *tipe user*, *nama user* didapat dari data karyawan, *username* dan *password*. Untuk tampilan menu, terdapat pada gambar 4.7 berikut.

The screenshot shows a web application interface for user management. On the left, there is a form with fields for 'Kode User', 'Tipe', 'Nama User', 'Username', and 'Password'. Above the form are buttons for '+ Tambah', 'Ubah', and 'Hapus'. Below the form are 'Simpan' and 'Batal' buttons. On the right, there is a table with the following data:

id_user	tipeuser_	nama	user
1	ADMIN	jhon	aq
2	ADMIN	habib	admi
3	ADMIN	husna	admi
4	ADMIN	aku	aku
5	ADMIN	wahyu	aq1
6	ADMIN	husnan	hu
7	SUPERADMIN	husnan	nan
8	SUPERADMIN	wahyu	wahy
9	SUPERADMIN	tomi	tomi
10	SUPERADMIN	sopo	son1

Gambar 4.7 Form Userlogin

d. Form Setup

Form setup merupakan menu yang dapat di akses oleh pengguna dengan tipe *user superadmin*. *Form* ini memiliki fungsi untuk memasukkan data saldo awal perusahaan pada periode tertentu. Periode tersebut hanya berjalan 1 (satu) bulan dalam 1 (satu) tahun. Pengguna hanya dapat memasukkan data saldo awal sekali dalam 1 (satu) periode jadi ketika ingin memasukkan data saldo awal lagi pada periode yang sama maka tombol tambah dalam *form* ini akan mati. Untuk tampilan menu, terdapat pada gambar 4.8 berikut.

No_transaksi	nama_rek	TANGGAL	SALDO
T-2	modal	05/01/2016	4.000,00
T-38	modal	01/06/2016	4.000,00

+ Tambah Hapus

Gambar 4.8 *Form Setup Saldo Awal*

Selanjutnya tampilan *form* tambah pada *setup* saldo awal terdapat pada gambar 4.9.

Id_Saldo: T-89

No_rekening: [dropdown]

Tanggal: Thursday, July 21, 2016 [dropdown]

Keterangan: [text field]

Jumlah: Rp0

Simpan Keluar

Gambar 4.9 *Form Tambah Data Saldo Awal*

e. *Form* Penerimaan Kas

Form penerimaan kas digunakan untuk memasukkan data transaksi penerimaan kas. *Form* ini memiliki 3 (tiga) kegunaan yaitu untuk transaksi kursus mengemudi atau pendaftaran kursus mengemudi, transaksi cuci poles atau pendapatan yang didapat dari cuci poles perusahaan, dan transaksi lain-lain atau

penerimaan kas yang didapat dari luar selain pendapatan kursus mengemudi dan pendapatan cuci poles. Untuk tampilan menu, terdapat pada gambar 4.10 berikut.



Gambar 4.10 *Form Penerimaan Kas*

e.1 *Form Kursus mengemudi*

Form ini memiliki fungsi untuk memasukkan data transaksi pendaftaran kursus mengemudi. Di dalam *form* ini pengguna dapat menyesuaikan harga paket yang dipilih siswa. Jadi ketika harga paket dengan jumlah pembayaran tidak sama maka aplikasi tidak dapat menyimpan data transaksi. Setelah data transaksi berhasil tersimpan, maka aplikasi akan menanyakan apakah aplikasi dilanjutkan untuk mencetak kartu siswa. Untuk tampilan menu, terdapat pada gambar 4.10 dan gambar 4.11 berikut.

Gambar 4.11 *Form Kursus Mengemudi*

T-57

Keluar

SAP CRYSTAL REPORTS

Main Report

KURIKULUM LATIHAN

TANGGAL PENDAFTARAN 17-Jun-2016
 NAMA SISWA dakna
 PENGAJAR wahyu
 BILAYA PAKET KURSUS MENGENUDI
 RP. 1000
 PEMBAYARAN
 a. Uang Muka RP. 500
 b. Status

TATA TERTIB KURSUS MENGENUDI

- Harap tunjukkan kartu ini ke bagian tata-usaha sebelum dan setelah siswa belajar.
- Biaya kursus yang sudah dibayarkan termasuk biaya administrasi tidak dapat ditarik kembali.
- Siswa wajib hadir 10 menit sebelum jadwal belajar.
- Apabila siswa berhalangan hadir, maka wajib untuk memberitahukan pihak kantor satu hari sebelumnya.
- Apabila siswa tidak hadir waktu yang telah dijadwalkan, dikenakan biaya administrasi tambahan sebesar Rp. 20.000,-/ tiap ketidakhadiran.
- Masa berlaku kartu satu bulan sejak tanggal pendaftaran dan tidak dapat diilihkan ke pihak lain.
- Apabila kartu ini hilang, maka siswa tidak dapat

MATERI

1. Mengendalikan kendaraan di jalan umum
 Hari/Tgl.
 Jam.
2. Sopan santun dan disiplin berlalu lintas
 Hari/Tgl.
 Jam.
3. Parkir maju-mundur
 Hari/Tgl.
 Jam.
4. Parkir parallel
 Hari/Tgl.
 Jam.
5. Berhenti di tanjakan

CATATAN

Current Page No.: 1 Total Page No.: 1 Zoom Factor: 75%

Gambar 4.12 Form Cetak Kartu Siswa

Setelah form cetak kartu siswa muncul maka pengguna harus memilih nama siswa yang akan menjadi parameter dalam form ini. Di dalam form tersebut siswa dapat dicari berdasarkan tahun pendaftaran, bulan pendaftaran dan nama siswa yang akan di cetak. Untuk tampilan form yang digunakan sebagai parameter terdapat pada gambar 4.13.

Tahun Nama Keluar

Bulan

	ID_TRANSAKSI	TANGGAL	NAMA	NAMA_KARYAWA	HARGA	JUMLAH	STATUS
▶	T-5	30/05/2016	d	jhon	550.000,00	550.000,00	lunas
	T-7	30/05/2016	y	habib	550.000,00	550.000,00	lunas
	T-9	02/05/2016	ardi	klower86	550.000,00	550.000,00	lunas
	T-11	04/05/2016	aku	habib	550.000,00	550.000,00	lunas
	T-13	05/05/2016	jk	klower86	550.000,00	550.000,00	lunas
	T-15	05/05/2016	asd	jhon	550.000,00	550.000,00	lunas
	T-17	05/05/2016	ghj	habib	550.000,00	550.000,00	lunas
	T-31	20/05/2016	sd	husnan	550.000,00	550.000,00	lunas
	T-57	17/06/2016	dakna	wahyu	1.000,00	500,00	
	T-59	03/06/2016	okka	husnan	1.000,00	1.000,00	
	T-65	10/06/2016	doni	wahyu	1.000,00	1.000,00	
*							

Gambar 4.13 Form cari siswa

e.2 *Form* Cuci Poles

Form cuci poles ini digunakan untuk mencatat transaksi pembayaran jasa cuci poles. Pengguna dapat menetapkan harga cuci poles berdasarkan data paket yang sebelumnya telah dimasukkan oleh pengguna. Di dalam *form* ini terdapat 6 (enam) *field* yaitu no transaksi, paket, nama rekening, lokasi cuci poles, pembayaran dan tanggal transaksi. Untuk tampilan menu, terdapat pada gambar 4.14 berikut.

Gambar 4.14 *Form* Cuci Poles

e.3 *Form* Lain-lain

Form lain-lain digunakan untuk mencatat penerimaan kas perusahaan tapi dari sumber lain selain dari pendaftaran kursus dan pendapatan cuci poles. Pengguna dapat memasukkan data penerimaan kas ini sesuai nama rekening yang bersangkutan. Dalam *form* lain-lain terdapat 5 (lima) *field* yang akan digunakan untuk laporan keuangan yaitu no. transaksi, nama rekening, keterangan, jumlah pembayaran dan tanggal transaksi. Untuk tampilan menu, terdapat pada gambar 4.15 berikut.

Gambar 4.15 *Form Lain-lain*

f. *Form Pengeluaran Kas*

Form pengeluaran kas merupakan menu aplikasi yang digunakan untuk mencatat arus pengeluaran kas. Dalam *form* ini terdapat 2 (dua) kategori yang dapat diakses oleh pengguna yaitu pengeluaran dan data pengeluaran. Untuk tampilan menu, terdapat pada gambar 4.16 berikut.

Gambar 4.16 *Form Pengeluaran Kas*

f.1 *Form Pengeluaran*

Form pengeluaran kas merupakan *form* yang digunakan untuk memasukkan data pengeluaran kas perusahaan. Pengguna dapat memilih kategori dari rekening misalnya aktiva, maka nama rekening dari kelompok aktiva akan muncul pada *combo box* nama rekening. Terdapat 7 (tujuh) *field* yang tersedia dalam *form* ini yaitu nomor transaksi, kategori, nama rekening,

metode pembayaran bisa dari kas perusahaan atau menjadi hutang perusahaan, keterangan, jumlah dan tanggal. Untuk tampilan menu, terdapat pada gambar 4.17 berikut.

Gambar 4.17 *Form Pengeluaran*

f.2 *Form Data Pengeluaran*

Form data pengeluaran digunakan untuk melihat arus pengeluaran kas pada periode tertentu. Di dalam *form* tersebut terdapat periode tahun dan bulan sehingga pengguna dapat mengetahui pada periode tersebut terjadi pengeluaran untuk apa. Untuk tampilan menu, terdapat pada gambar 4.18 berikut.

id_transaksi	kelompok	keterangan	tanggal	jumlah
T-37	AKTIVA	penyetoran modal	01/06/2016	4.000,00
T-38	MODAL	penyetoran modal	01/06/2016	4.000,00
T-39	AKTIVA	perolehan pinjam...	02/06/2016	5.000,00
T-40	HUTANG	perolehan pinjam...	02/06/2016	5.000,00
T-41	AKTIVA	perolehan pinjaman	03/06/2016	7.400,00
T-42	AKTIVA	perolehan pinjaman	03/06/2016	7.400,00
T-43	AKTIVA	pembelian perlen...	04/06/2016	65,00
T-44	HUTANG	pembelian perlen...	04/06/2016	65,00
T-45	HUTANG	pengembalian hu...	05/06/2016	30,00
T-46	AKTIVA	pengembalian hu...	05/06/2016	30,00

Gambar 4.18 *Form Data Pengeluaran*

g. *Form Laporan*

Form laporan merupakan menu yang digunakan untuk melihat laporan berdasarkan transaksi yang terjadi pada perusahaan. Transaksi tersebut mulai dari saldo awal, penerimaan kas dan pengeluaran kas. Pada *form* tersebut terdapat 5 (lima) kategori laporan yang telah terbuat berdasarkan transaksi perusahaan yaitu laporan jurnal umum, laporan buku besar, laporan laba rugi, laporan perubahan modal dan laporan neraca. Untuk tampilan menu, terdapat pada gambar 4.19 berikut.

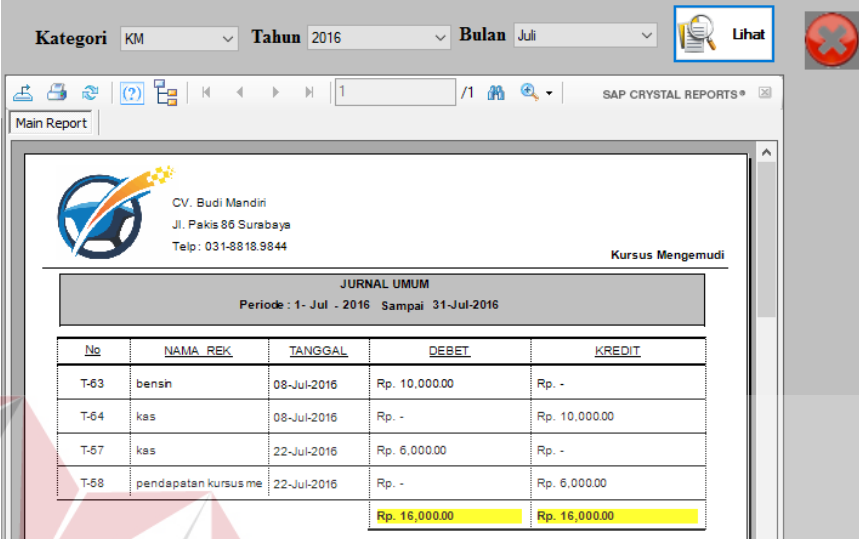


Gambar 4.19 *Form Laporan*

g.1 *Form Laporan Jurnal Umum*

Form laporan jurnal umum adalah catatan semua transaksi yang terjadi pada perusahaan. Pada *form* ini semua transaksi masuk kedalam laporan dan hanya diambil *field* nomor transaksi, nama rekening, tanggal transaksi dan nominal debit kredit. Selain itu semua transaksi di ambil berdasarkan tahun dan bulan transaksi. Dalam *form* laporan jurnal umum tersebut pengguna dapat memilih kategori aktifitas seperti kursus mengemudi atau KM, cuci

poles atau CP, lain-lain atau LL, dan semua aktifitas atau SEMUA. Untuk tampilan laporan jurnal umum terdapat pada gambar 4.20, gambar 4.21, gambar 4.22, dan gambar 4.23.



Kategori KM Tahun 2016 Bulan Juli

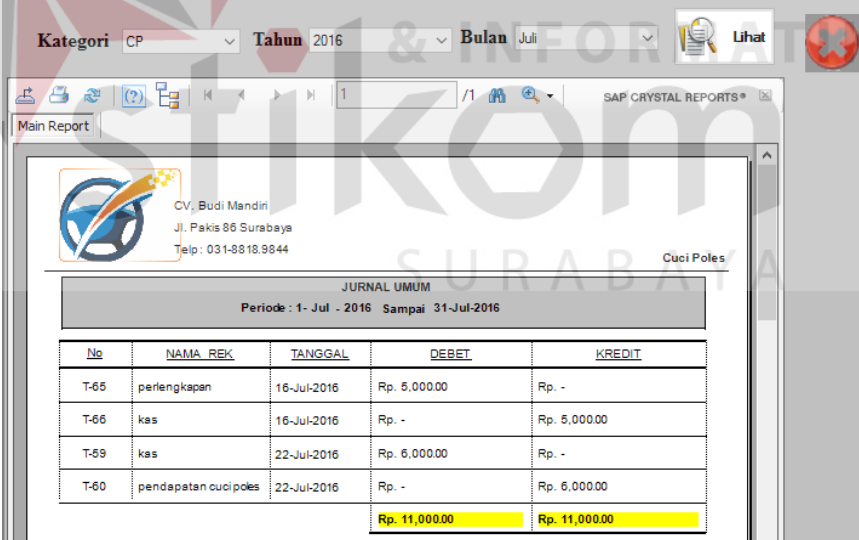
CV. Budi Mandiri
Jl. Pakis 86 Surabaya
Telp: 031-8818.9844

Kursus Mengemudi

JURNAL UMUM
Periode: 1- Jul - 2016 Sampai 31-Jul-2016

No	NAMA REK	TANGGAL	DEBIT	KREDIT
T-63	bensin	08-Jul-2016	Rp. 10,000.00	Rp. -
T-64	kas	08-Jul-2016	Rp. -	Rp. 10,000.00
T-67	kas	22-Jul-2016	Rp. 6,000.00	Rp. -
T-68	pendapatan kursus me	22-Jul-2016	Rp. -	Rp. 6,000.00
			Rp. 16,000.00	Rp. 16,000.00

Gambar 4.20 *Form* Laporan Jurnal Umum kursus mengemudi



Kategori CP Tahun 2016 Bulan Juli

CV. Budi Mandiri
Jl. Pakis 86 Surabaya
Telp: 031-8818.9844

Cuci Poles

JURNAL UMUM
Periode: 1- Jul - 2016 Sampai 31-Jul-2016

No	NAMA REK	TANGGAL	DEBIT	KREDIT
T-65	perlengkapan	16-Jul-2016	Rp. 5,000.00	Rp. -
T-66	kas	16-Jul-2016	Rp. -	Rp. 5,000.00
T-69	kas	22-Jul-2016	Rp. 6,000.00	Rp. -
T-60	pendapatan cuci poles	22-Jul-2016	Rp. -	Rp. 6,000.00
			Rp. 11,000.00	Rp. 11,000.00

Gambar 4.21 *Form* Laporan Jurnal Umum cuci poles

Kategori LL Tahun 2016 Bulan Juli Lihat

CV. Budi Mandiri
Jl. Pakis 86 Surabaya
Telp: 031-8818.9844

JURNAL UMUM
Periode: 1- Jul - 2016 Sampai 31-Jul-2016

No	NAMA REK	TANGGAL	DEBIT	KREDIT
T-67	gaji	16-Jul-2016	Rp. 1,000.00	Rp. -
T-68	kas	16-Jul-2016	Rp. -	Rp. 1,000.00
T-61	kas	22-Jul-2016	Rp. 10,000.00	Rp. -
T-62	pembangunan	22-Jul-2016	Rp. -	Rp. 10,000.00
			Rp. 11,000.00	Rp. 11,000.00

Gambar 4.22 Form Laporan Jurnal Umum lain-lain

Tahun 2016 Bulan Juli Lihat

CV. Budi Mandiri
Jl. Pakis 86 Surabaya
Telp: 031-8818.9844

JURNAL UMUM
Periode: 1- Jul - 2016 Sampai 31-Jul-2016

No	NAMA REK	TANGGAL	DEBIT	KREDIT
T-55	kas	01-Jul-2016	Rp. 100,000.00	Rp. -
T-56	modal	01-Jul-2016	Rp. -	Rp. 100,000.00
T-63	bensin	08-Jul-2016	Rp. 10,000.00	Rp. -
T-64	kas	08-Jul-2016	Rp. -	Rp. 10,000.00

Gambar 4.23 Form Laporan Jurnal Umum semua

g.2 Form Laporan Buku Besar

Form laporan buku besar merupakan ringkasan semua transaksi yang ada pada jurnal umum berdasarkan nama rekening dan posisi saldo saat itu. Sama seperti jurnal umum laporan buku besar diambil berdasarkan kategori, tahun dan bulan transaksi. Untuk tampilan laporan, terdapat pada gambar 4.24, gambar 4.25, gambar 4.26 dan gambar 4.27.

Kategori KM Tahun 2016 Bulan Juli Lihat

Main Report

Telp: 031-8818.9844 Kursus Mengemudi

Buku Besar
Periode: 1-Jul-2016 Sampai 31-Jul-2016

bensin

No	TANGGAL	KETERANGAN	DEBET	KREDIT
T-63	08-Jul-2016	pembelian bensin	Rp. 10,000.00	Rp. -
			Rp. 10,000.00	Rp. -
		Saldo		Rp. 10,000.00

kas

No	TANGGAL	KETERANGAN	DEBET	KREDIT
T-67	22-Jul-2016	pendaftaran kursus mengemudi	Rp. 6,000.00	Rp. -
T-64	08-Jul-2016	pembelian bensin	Rp. -	Rp. 10,000.00
			Rp. 6,000.00	Rp. 10,000.00
		Saldo		Rp. 4,000.00

Gambar 4.24 Form Laporan Buku Besar kursus mengemudi

Kategori CP Tahun 2016 Bulan Juli Lihat

Main Report

CV. Budi Mandiri
Jl. Pakis 86 Surabaya
Telp: 031-8818.9844

Cuci Poles

Buku Besar
Periode: 1-Jul-2016 Sampai 31-Jul-2016

kas

No	TANGGAL	KETERANGAN	DEBET	KREDIT
T-69	22-Jul-2016	pendapatan cuci poles	Rp. 6,000.00	Rp. -
T-66	16-Jul-2016	pembelian cairan herbal	Rp. -	Rp. 5,000.00
			Rp. 6,000.00	Rp. 5,000.00
		Saldo		Rp. 1,000.00

pendapatan cuci poles

No	TANGGAL	KETERANGAN	DEBET	KREDIT
----	---------	------------	-------	--------

Gambar 4.25 Form Laporan Buku Besar cuci poles

Kategori LL Tahun 2016 Bulan Juli Lihat

Main Report

CV. Budi Mandiri
Jl. Pakis 86 Surabaya
Telp: 031-8818.9844

Lain-lain

Buku Besar
Periode : 1 - Jul - 2016 Sampai 31-Jul-2016

gaji

No	TANGGAL	KETERANGAN	DEBET	KREDIT
T-67	16-Jul-2016	komisi	Rp. 1,000.00	Rp. -
			Rp. 1,000.00	Rp. -
		Saldo		Rp. 1,000.00

kas

No	TANGGAL	KETERANGAN	DEBET	KREDIT
T-61	22-Jul-2016	renovasi masjid al akbar	Rp. 10,000.00	Rp. -

Gambar 4.26 Form Laporan Buku Besar lain-lain

Tahun 2016 Bulan Juli Lihat

Main Report

CV. Budi Mandiri
Jl. Pakis 86 Surabaya
Telp: 031-8818.9844

Buku Besar
Periode : 1 - Jul - 2016 Sampai 31-Jul-2016

bensin

No	TANGGAL	KETERANGAN	DEBET	KREDIT
T-63	08-July-2016	pembelian bensin	Rp. 10,000.00	Rp. -

gaji

No	TANGGAL	KETERANGAN	DEBET	KREDIT
----	---------	------------	-------	--------

Gambar 4.27 Form Laporan Buku Besar semua

g.3 Form Laporan Laba Rugi

Form laporan laba rugi merupakan laporan yang terbuat dari pendapatan perusahaan dikurangkan pada rekening biaya atau beban. Sehingga dapat ditarik kesimpulan laba atau rugi yang didapat pada periode tersebut sebesar nominal pendapatan dikurangi biaya. Laporan laba rugi terbagi menjadi empat

kategori yaitu kursus mengemudi, cuci poles, lain-lain, dan semua. Untuk desain laporan laba rugi terdapat pada gambar 4.28, gambar 4.29, gambar 4.30, dan gambar 4.31.

Kategori KM **Tahun** 2016 **Bulan** Juli **Lihat**

CV. Budi Mandiri
Jl. Pakis 86 Surabaya
Telp: 031-8818.9844

Kursus Mengemudi

Laba Rugi
Periode : 1 - Jul - 2016 Sampai 31-Jul-2016

PENDAPATAN	
pendapatan kursus mengemudi	Rp. 6,000.00
Total PENDAPATAN	Rp. 6,000.00
BIAYA	
bensin	Rp. 10,000.00
Total BIAYA	Rp. 10,000.00
Rugi yang diterima	Rp. 4,000.00

Gambar 4.28 Form Laporan Laba Rugi kursus mengemudi

Kategori CP **Tahun** 2016 **Bulan** Juli **Lihat**

CV. Budi Mandiri
Jl. Pakis 86 Surabaya
Telp: 031-8818.9844

Cuci Poles

Laba Rugi
Periode : 1 - Jul - 2016 Sampai 31-Jul-2016

PENDAPATAN	
pendapatan cuci poles	Rp. 6,000.00
Total PENDAPATAN	Rp. 6,000.00
BIAYA	
perlengkapan	Rp. 5,000.00
Total BIAYA	Rp. 5,000.00
Laba yang diterima	Rp. 1,000.00

Gambar 4.29 Form Laporan Laba Rugi cuci poles

Kategori LL Tahun 2016 Bulan Juli

Jl. Pakis 86 Surabaya
Telp : 031-8818.9844

Lain-lain

Laba Rugi
Periode : 1 - Jul - 2016 Sampai 31-Jul-2016

PENDAPATAN	
pembangunan	Rp. 10,000.00
Total PENDAPATAN	Rp. 10,000.00

BIAYA	
gaji	Rp. 1,000.00
Total BIAYA	Rp. 1,000.00

Laba yang diterima **Rp. 9,000.00**

Gambar 4.30 *Form* Laporan Laba Rugi lain-lain

Tahun 2016 Bulan Juli

Jl. Pakis 86 Surabaya
Telp : 031-8818.9844

Laba Rugi
Periode : 1 - Jul - 2016 Sampai 31-Jul-2016

PENDAPATAN	
pembangunan	Rp. 10,000.00
Total PENDAPATAN	Rp. 22,000.00

BIAYA	
bensin	Rp. 10,000.00
gaji	Rp. 1,000.00
perlengkapan	Rp. 5,000.00
Total BIAYA	Rp. 16,000.00

Laba yang diterima **Rp. 6,000.00**

Gambar 4.31 *Form* Laporan Laba Rugi semua

g.4 *Form* Laporan Perubahan Modal

Form laporan perubahan modal adalah ikhtisar tentang perubahan modal yang terjadi selama periode tertentu. Di dalam laporan perubahan modal terdapat laba rugi yang dialami perusahaan dikurangi dengan pengambilan pribadi atau *prive* lalu ditambah dengan modal awal ketika pengguna

menambahkan saldo modal awal. Untuk periode selanjutnya saldo akan diakumulasi secara otomatis oleh program dan data saldo hanya dilakukan sekali dalam penggunaan program. Menu ini hanya dapat diakses pada akhir periode. Tampilan laporan perubahan modal terdapat pada gambar 4.32.

The screenshot displays the SAP Crystal Reports interface for the 'Perubahan Modal' report. The report is for the company 'CV. Budi Mandiri' located at 'Jl. Pakis 86 Surabaya' with telephone '031-8818.9844'. The period is set to '1 - Jul -2016 Sampai 31-Jul-2016'. The report shows the following data:

Perubahan Modal		
Periode : 1 - Jul -2016 Sampai 31-Jul-2016		
MODAL		Rp. 100,000.00
Labarugi		Rp. 6,000.00
Pengambilan prive		(Rp. -)
		RP. 6,000.00
Modal pimpinan perusahaan Jul 2016		Rp. 106,000.00

Gambar 4.32 *Form* Laporan Perubahan Modal

g.5 *Form* Laporan neraca

Form laporan neraca merupakan daftar kelompok aktiva, kewajiban dan modal pada periode tertentu. Jadi ketika periode tersebut terdapat penambahan atau pengurangan di sisi aktiva, kewajiban dan modal tercatat semua nominalnya sehingga dapat dilihat besar antara aktiva sama dengan kewajiban ditambah modal. Untuk desain tampilan laporan dapat dilihat pada gambar 4.33.

Tahun 2016 Bulan Juli

CV. Budi Mandiri
Jl. Pakis 86 Surabaya
Telp. 031-8818.9844

Neraca
Periode: 1-Jul-2016 Sampai 31-Jul-2016

AKTIVA

kas	Rp. 106,000.00
perlengkapan	Rp. 5,000.00
Jumlah AKTIVA	Rp. 111,000.00

MODAL

MODAL	Rp. 111,000.00
Jumlah total HUTANG +MODAL	Rp. 111,000.00

Gambar 4.33 Form Laporan Neraca

4.2 Hasil Uji Coba Program

Hasil uji coba program adalah langkah sebelum implementasi pada perusahaan. Untuk detail hasil uji coba terdapat pada tabel 4.1.

Tabel 4.1 Hasil uji coba Program

No	Tujuan	Hasil yang diharapkan	Tingkat keberhasilan	Hasil dari aplikasi
1	Pengguna dapat mengakses aplikasi.	Menghidupkan tombol setelah pengguna menekan tombol login.	100%	Dari tiga skenario dan sepuluh data yang dicoba, pengguna dapat mengakses aplikasi
	Pengisian <i>username</i> dan <i>password</i> harus terisi.	Muncul <i>Messagebox</i> bahwa <i>text box</i> harus diisi.	100%	Aplikasi memunculkan pesan bahwa <i>text box</i> harus diisi.
	Pengisian <i>username</i> dan <i>password</i> harus terdaftar.	Muncul <i>Messagebox</i> bahwa pengguna harus memiliki akses.	100%	Aplikasi memunculkan pesan bahwa pengguna harus memiliki akses seperti tipe user dari pimpinan.
2	Menyimpan data pengguna dari karyawan.	Muncul <i>Messagebox</i> bahwa pengguna baru berhasil disimpan.	100%	Aplikasi memunculkan pesan bahwa pengguna baru berhasil

No	Tujuan	Hasil yang diharapkan	Tingkat keberhasilan	Hasil dari aplikasi
				tersimpan.
	Menampilkan data pengguna.	Aplikasi menampilkan data pengguna dalam <i>gridview form</i> .	100%	Aplikasi menampilkan data pengguna pada <i>datagridview</i> .
	Melakukan ubah data pengguna.	Muncul <i>Messagebox</i> data berhasil diubah.	100%	Aplikasi memunculkan pesan data berhasil diubah.
3	Menyimpan data rekening.	Muncul <i>Messagebox</i> bahwa data rekening berhasil disimpan.	100%	Aplikasi memunculkan pesan data berhasil disimpan.
	Menampilkan data rekening.	Aplikasi menampilkan data rekening dalam <i>gridview form</i> .	100%	Aplikasi menampilkan data rekening pada <i>datagridview</i> .
	Melakukan ubah data rekening.	Muncul <i>Messagebox</i> bahwa data rekening berhasil diubah.	100%	Aplikasi menampilkan pesan data rekening berhasil diubah.
4	Menyimpan data karyawan.	Muncul <i>Messagebox</i> data karyawan berhasil disimpan.	100%	Aplikasi memunculkan pesan data karyawan berhasil disimpan.
	Menampilkan data karyawan.	Aplikasi menampilkan data karyawan dalam <i>gridviewform</i> .	100%	Aplikasi menampilkan data karyawan pada <i>datagridview</i> .
	Melakukan ubah data karyawan.	Muncul <i>Messagebox</i> bahwa data karyawan berhasil diubah.	100%	Aplikasi memunculkan pesan data karyawan berhasil diubah.
5	Menyimpan data paket.	Muncul <i>Messagebox</i> data paket berhasil disimpan.	100%	Aplikasi memunculkan pesan data paket berhasil disimpan.
	Menampilkan data paket.	Aplikasi menampilkan data paket dalam <i>gridviewform</i> .	100%	Aplikasi menampilkan data paket pada <i>datagridview</i> .
	Melakukan ubah data paket.	Muncul <i>Messagebox</i> bahwa data paket berhasil diubah.	100%	Aplikasi memunculkan pesan data paket berhasil

No	Tujuan	Hasil yang diharapkan	Tingkat keberhasilan	Hasil dari aplikasi
				diubah.
6	Menyimpan data saldo awal.	Muncul <i>Messagebox</i> data saldoawal berhasil disimpan.	100%	Aplikasi memunculkan pesan data saldo awal berhasil disimpan.
	Menampilkan data saldoawal.	Aplikasi menampilkan data saldoawal dalam <i>gridviewform</i> .	100%	Aplikasi menampilkan data saldo awal pada <i>datagridview</i> .
	Melakukan ubah data saldo awal.	Muncul <i>Messagebox</i> bahwa data saldo awal berhasil diubah.	100%	Aplikasi memunculkan pesan data saldo awal berhasil diubah.
	Pengguna hanya dapat meng- <i>input</i> -kan data saldo awal sekali dalam periode.	Tombol tambah saldo awal tidak dapat di klik.	100%	Tombol tambah pada menu saldo awal mati atau tidak dapat di klik
7	Menyimpan semua transaksi kedalam laporan jurnal umum	Menampilkan <i>crystal report</i> berupa laporan jurnal umum.	100%	Aplikasi dapat memunculkan laporan jurnal umum.
8	Melakukan posting semua transaksi kedalam buku besar.	Menampilkan <i>crystal report</i> berupa laporan buku besar.	100%	Aplikasi dapat memunculkan laporan buku besar.
9	Menampilkan kartu siswa dan mencetak	Menampilkan <i>crystal report</i> berupa kartu siswa.	100%	Aplikasi dapat memunculkan laporan berbentuk kartu siswa.
10	Menyimpan data siswa.	Muncul <i>Messagebox</i> data siswa berhasil disimpan.	100%	Aplikasi dapat memunculkan pesan data siswa berhasil disimpan.
	Menampilkan data siswa yang mendaftar kursus.	Aplikasi menampilkan data siswa yang mendaftar kursus dalam <i>gridviewform</i> .	100%	Aplikasi dapat menampilkan data siswa yang mendaftar pada <i>datagridview</i> .

No	Tujuan	Hasil yang diharapkan	Tingkat keberhasilan	Hasil dari aplikasi
11	Menyimpan data transaksi kursus mengemudi.	Muncul <i>Messagebox</i> data transaksi kursus berhasil disimpan.	100%	Aplikasi memunculkan pesan data transaksi kursus mengemudi berhasil disimpan.
	Menampilkan data transaksi kursus mengemudi.	Aplikasi menampilkan data kursus mengemudi dalam <i>gridviewform</i> .	100%	Aplikasi menampilkan data kursus mengemudi pada <i>datagridview</i> .
12	Menyimpan data transaksi cuci poles.	Muncul <i>Messagebox</i> data transaksi cuci berhasil disimpan.	100%	Aplikasi memunculkan pesan data transaksi cuci berhasil disimpan.
	Menampilkan data transaksi cuci poles.	Aplikasi menampilkan data transaksi cuci poles dalam <i>gridviewform</i> .	100%	Aplikasi menampilkan data transaksi cuci poles pada <i>datagridview</i> .
13	Menyimpan data transaksi dari sumber lain.	Muncul <i>Messagebox</i> data transaksi tersimpan.	100%	Aplikasi memunculkan pesan data transaksi tersimpan.
14	Menyimpan data transaksi pengeluaran kas.	Muncul <i>Messagebox</i> data transaksi tersimpan.	100%	Aplikasi memunculkan pesan data transaksi pengeluaran kas berhasil disimpan.
15	Menampilkan buku besar berdasarkan periode.	Buku besar ditampilkan berdasarkan periode.	100%	Aplikasi dapat menampilkan laporan buku besar.
16	Mencetak laporan neraca.	Menampilkan <i>crystal report</i> berupa laporan neraca.	100%	Aplikasi dapat menampilkan laporan neraca.
17	Mencetak laporan laba rugi.	Menampilkan <i>crystal report</i> berupa laporan laba rugi.	100%	Aplikasi dapat menampilkan laporan laba rugi.
18	Mencetak laporan perubahan modal.	Menampilkan <i>crystal report</i> berupa laporan perubahan modal.	100%	Aplikasi dapat menampilkan data laporan perubahan modal.

4.3 Evaluasi

Berdasarkan hasil uji coba sistem dan pengguna yang telah dilakukan. Rancang bangun aplikasi laporan keuangan pada CV. Budi Mandiri ini dapat berjalan dengan maksimal. Aplikasi yang telah dibuat mampu menghasilkan laporan keuangan seperti laporan jurnal umum, laporan buku besar, laporan laba rugi, laporan perubahan modal dan laporan neraca. Dari hasil pengujian yang telah dilakukan hasilnya telah maksimal sehingga dapat bermanfaat pada CV. Budi Mandiri, yaitu :

1. Membantu pemimpin perusahaan dalam mengetahui informasi keuntungan yang diterima.
2. Membantu mengetahui kondisi kas perusahaan.
3. Membantu bagian administrasi perusahaan dalam melakukan pencatatan akuntansi sehingga kinerja perusahaan lebih efektif.

