

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang Masalah**

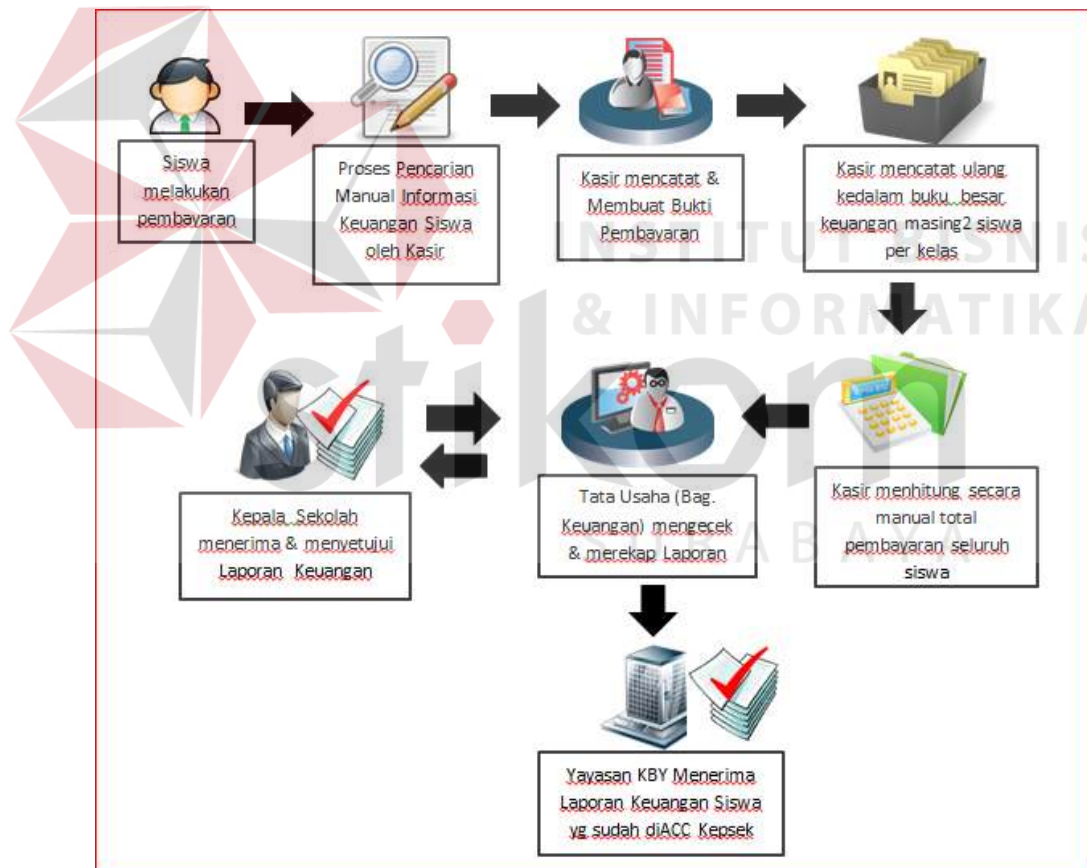
SMA Kemala Bhayangkari 3 Porong merupakan salah satu SMA swasta di Kecamatan Porong Sidoarjo, dibawah naungan Yayasan Kemala Bhayangkari Ranting Pusdik Sabhara Porong yang beralamat di Jalan Bhayangkari 36-C Porong Sidoarjo. Jumlah siswa untuk tahun ajaran 2015/2016 berjumlah 1576 siswa yang terdiri dari 31 kelas, yaitu siswa kelas X IPA, X IPS, XI IPA, XI IPS, XII IPA, dan XII IPS. Tujuan dari SMA Kemala Bhayangkari 3 Porong adalah menuju sekolah yang disiplin dan tertib dalam rangka meningkatkan kualitas atau mutu pendidikan, dan meningkatkan kinerja guru dan karyawan.

Keuangan siswa pada SMA Kemala Bhayangkari meliputi;

1. Biaya Registrasi Siswa Baru, biaya ini dilunasi setelah dinyatakan diterima sebagai siswa baru.
2. Biaya Partisipasi bulanan/SPP, biaya ini dilunasi setiap bulan sebelum tanggal yang sudah ditentukan.
3. Biaya Partisipasi Pembangunan/ SP/ Uang Gedung, biaya ini dibayar di awal tahun ajaran dan bisa diangsur sebanyak 3 kali sebelum kenaikan kelas.
4. Biaya Buku, biaya buku pada masing-masing kelas tidak sama karena dibedakan menurut lintas minat dan kelas.
5. Biaya Daftar Ulang, siswa harus melakukan pembayaran daftar ulang setelah kenaikan kelas.

6. Biaya Ujian Akhir Semester (UAS). Biaya ini harus dilunasi sebelum mengikuti ujian, karena menjadi syarat pengambilan Kartu Peserta Ujian.

Pengelolaan keuangan siswa di SMA Kemala Bhayangkari 3 Porong dilakukan oleh Kasir sekolah dan Tata Usaha (Bagian Keuangan). Untuk Biaya Partisipasi bulanan/SPP dan Partisipasi Pembangunan dikelola oleh Yayasan Kemala Bhayangkari sedangkan Biaya Buku, Daftar Ulang, Biaya Ujian, dsb dikelola sendiri oleh pihak sekolah. Berikut adalah diagram alir Gambaran umum proses keuangan siswa di SMA Kemala Bhayangkari 3 Porong saat ini.



Gambar 1.1. Diagram Alir Gambaran Umum Keuangan Siswa saat ini

Dari sistem yang ada saat ini, ditemukan beberapa kendala proses keuangan siswa di SMA Kemala Bhayangkari antara lain sebagai berikut:

1. Bagian Kasir kesulitan dalam mencari informasi mengenai keuangan masing-masing siswa.
2. Banyaknya jenis pembayaran, sehingga menyulitkan pihak Kasir untuk mengelola data keuangan siswa.
3. Bagian Kasir masih harus melakukan beberapa kali proses pencatatan dalam setiap transaksi pembayaran, masing-masing transaksi dicatat secara manual ke dalam buku besar dan buku tersebut dibedakan menurut tiap-tiap kelas.
4. Keterlambatan pembayaran siswa juga sering terjadi, jika siswa terlambat membayar maka siswa tersebut akan diberitahu melalui Wali Kelas. Namun, pemberitahuan secara lisan ini seringkali tidak disampaikan siswa kepada orang tua mereka.
5. Proses perhitungan untuk laporan keuangan siswa secara manual membutuhkan ketelitian serta waktu yang lama.
6. Tata Usaha (Bagian Keuangan) kesulitan mengecek dan menyusun rekap laporan keuangan siswa, yang mengakibatkan keterlambatan dalam menyelesaikan laporan yang harus diserahkan kepada Kepala Sekolah dan Pihak Yayasan Kemala Bhayangkari.

Untuk mengatasi permasalahan yang sudah dijelaskan sebelumnya, maka diharapkan dengan adanya Aplikasi tersebut dapat meningkatkan kinerja bagian Kasir, karena Aplikasi tersebut dapat mempermudah bagian Kasir dalam mengelola keuangan siswa dengan lebih cepat, dapat melakukan perhitungan keuangan siswa dengan lebih akurat, dapat memudahkan dalam mencari informasi

keuangan siswa, dan bagian Tata Usaha (Bagian Keuangan) tidak perlu melakukan rekap laporan keuangan siswa satu-persatu karena dilakukan secara otomatis. Aplikasi ini juga dapat membantu pihak sekolah dalam memberikan pelayanan yang optimal dalam proses pembayaran keuangan siswa kepada orang tua/wali murid. Orang tua/wali murid akan memperoleh notifikasi berupa *Short Message Service* (SMS) peringatan sebelum jatuh tempo pembayaran dari pihak sekolah, jika anak mereka belum melakukan pembayaran dari tanggal yang sudah ditetapkan, sehingga mampu mencegah keterlambatan pembayaran. Selain itu dengan aplikasi keuangan siswa ini dapat mempercepat proses ACC laporan keuangan siswa oleh Kepala Sekolah, karena laporan keuangan siswa dapat disajikan dalam bentuk yang lebih *informatif* dan *real time* untuk Kepala Sekolah dan pihak Yayasan Kemala Bhayangkari.

### **1.2 Perumusan Masalah**

Berdasarkan uraian yang telah dijelaskan dalam latar belakang, maka dapat dirumuskan permasalahan dalam Tugas Akhir ini adalah “Bagaimana Merancang dan Membangun Aplikasi Keuangan Siswa pada SMA Kemala Bhayangkari 3 Porong”.

### **1.3 Batasan Masalah**

Batasan masalah dari sistem yang dibahas adalah sebagai berikut:

Dalam pembuatan Tugas Akhir Rancang Bangun Aplikasi Keuangan Siswa pada SMA Kemala Bhayangkari 3 Porong, ruang lingkup permasalahan dibatasi pada :

1. Aplikasi ini tidak menangani Pengelolaan Keuangan Sekolah.

2. Aplikasi ini tidak menangani Tabungan Siswa.
3. Aplikasi ini tidak menangani *Cash flow*.
4. Aplikasi ini tidak menangani Pembayaran formulir pendaftaran calon siswa baru.

#### 1.4 Tujuan

Dengan melihat perumusan masalah yang ada, maka tujuan dari penyusunan tugas akhir ini adalah menghasilkan Aplikasi Keuangan Siswa pada SMA Kemala Bhayangkari 3 Porong.

#### 1.5 Manfaat

Adapun manfaat dari aplikasi yang akan dibangun nantinya adalah:

1. Membantu pihak Kasir dalam hal:
  - a. Meningkatkan kualitas pelayanan keuangan siswa di SMA Kemala Bhayangkari 3 Porong.
  - b. Mempersingkat proses pengolahan dan perhitungan laporan keuangan siswa dengan dilakukannya otomasi.
  - c. Mengurangi potensi adanya kesalahan (*human error*) dalam melakukan perekapan dan perhitungan laporan keuangan siswa dengan dilakukannya otomasi.
  - d. Meningkatkan efisiensi penyampaian informasi pembayaran di SMA Kemala Bhayangkari 3 Porong
2. Membantu pihak Tata Usaha (Bagian Keuangan) dalam hal:

Meningkatkan kinerja pihak Tata Usaha (Bagian Keuangan) dalam mengelola data yang berhubungan dengan keuangan siswa.

3. Membantu pihak Yayasan Kemala Bhayangkari dalam hal:

Mengetahui laporan keuangan siswa SMA Kemala Bhayangkari 3 Porong dengan cepat dan akurat.

4. Membantu pihak Kepala Sekolah dalam hal:

- a. Mempersingkat proses Persetujuan laporan keuangan siswa dengan dilakukannya otomasi.

- b. Mengetahui laporan keuangan siswa SMA Kemala Bhayangkari 3 Porong dengan cepat dan akurat.

5. Membantu Orang Tua/ Wali Murid dalam hal:

Mengetahui tentang informasi keuangan anak mereka secara berkala.

## **1.6 Sistematika Penulisan**

Penyusunan laporan Tugas Akhir ini dapat dikelompokkan sebagai berikut:

### **BAB I**

#### **PENDAHULUAN**

Dalam bab ini dijelaskan tentang latar belakang masalah yang ada, perumusan masalah, pembatasan masalah yang akan dibahas, tujuan dari penelitian, dan manfaat serta sistematika penulisan tugas akhir ini

### **BAB II**

#### **LANDASAN TEORI**

Dalam bab ini dijelaskan mengenai landasan teori yang terkait dengan laporan ini, yaitu: konsep biaya satuan pendidikan, *SMS gateway*, dan tahapan siklus hidup pengembangan sistem (SDLC).

### **BAB III ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM**

Dalam bab ini diuraikan mengenai perancangan sistem yang terdiri atas penjelasan dari analisa permasalahan, perancangan sistem, *data flow diagram*, *entity relationship diagram*, struktur basis data serta desain *input* dan *output*.

### **BAB IV IMPLEMENTASI DAN EVALUASI**

Dalam bab ini dijelaskan tentang evaluasi dari sistem yang dibuat, proses implementasi dari perangkat lunak yang telah melalui tahap evaluasi.

### **BAB V PENUTUP**

Dalam bab ini dijelaskan tentang penutup yang berisi kesimpulan setelah program aplikasi selesai dibuat dan saran untuk proses pengembangan.

