

BAB V

KESIMPULAN

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian pada Program Studi D3 Komputerisasi Perkantoran dan Kesekretariatan Stikom Surabaya maka Menyiapkan Laboratorium dan Administrasi Pada Program Studi D3 Komputerisasi Perkantoran dan Kesekretariatan sebagai berikut:

1. Menyiapkan Laboratorium Bahasa D3 Komputerisasi Perkantoran dan Kesekretariatan Stikom Surabaya dilakukan oleh Ketua, Sekretaris Program Studi D3 Komputerisasi Perkantoran dan Kesekretariatan dan Seorang Teknisi Stikom Surabaya. Dengan melakukan pembuatan Informasi pada Laboratorium Bahasa D3 Komputerisasi Perkantoran dan Kesekretariatan Stikom Surabaya
2. Menyiapkan Pengelolaan Administrasi Arsip Form Peminjaman Laboratorium D3 Komputerisasi Perkantoran dan Kesekretariatan Stikom Surabaya dengan berdasarkan Kata Tangkap Subjeck.

5.2 Saran

Setelah melakukan Proyek Akhir pada Program Studi D3 Komputerisasi Perkantoran dan Kesekretariatan Stikom Surabaya, Penulis mengusulkan saran, yaitu Perlunya dilakukan Pemeriksaan pada laboratorium D3 Komputerisasi Perkantoran dan Kesekretariatan Stikom Surabaya dengan bertahap, dengan adanya Pemeriksaan secara bertahap bisa meminimalisir hilangnya atau rusaknya

perangkat pada Laboratorium Prodi D3 Komputerisasi Perkantoran dan Kesekretariatan Stikom Surabaya dan berpindahannya perangkat pada Laboratorium Prodi D3 Komputereisasi Perkantoran dan Kesekretariatan Stikom Surabaya.

