

BAB II

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Gambaran Umum PT Pelindo Properti Indonesia

2.1.1 Sejarah

PT Pelindo Properti Indonesia adalah cucu perusahaan dari PT Pelabuhan Indonesia III (PERSERO) Surabaya dan anak perusahaan PT Berlian Jasa Terminal Indonesia Surabaya. Alamat PT Pelindo Properti Indonesia berada di Kawasan Surabaya Utara yakni Jalan Perak Timur Nomor 138 Lantai 5 Gedung Arpeni Surabaya. Proses berdirinya PT Pelindo Properti Indonesia dapat dilihat pada Tabel 2.1

Tabel 2.1 Sejarah PT Pelindo Properti Indonesia

Tahun	Keterangan
2014	Surat Komisaris Utama PT. Pelabuhan Indonesia III (Persero) Nomor 13/VIII/UM/DK.P.III/2014 tanggal 25 agustus 2014 perihal Rekomendasi Pendirian Anak Perusahaan di Bidang Properti.
2014	Surat Direksi PT. Pelabuhan Indonesia III (Persero) Kepala Menteri Badan Usaha Milik Negara Nomor:1PR.02/15/P.III-2014 tanggal 1 September 2014 perihal pendirian anak perusahaan di bidang property.
2014	Risalah Rapat Direksi PT. Pelabuhan Indonesia III (Persero) tentang Rencana Pendirian Anak Perusahaan Bidang Properti

	Nomor BA.1184.1/TR.0202/P.III-2014 tanggal 5 September 2014.
2014	Surat Direksi PT. Berlian Jasa Terminal Indonesia Nomor: SK.370-01/IX/BJTI-2014 tanggal 26 September 2014 perihal permohonan persetujuan pendirian anak perusahaan.
2014	Surat Komisaris PT. Berlian Jasa Terminal Indonesia Nomor: TR.12- 01/IX/Dekom-BJTI/2014 tanggal 29 September 2014 perihal permohonan persetujuan pendirian anak perusahaan.
2014	Risalah Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) PT. Berlian Jasa Terminal Indonesia (PT. BJTI) Nomor: KU.04/39.1/PIII-2014 dan Nomor: 94.2/RUPSLB/KP.III/X-2014 tanggal 28 Oktober 2014 tentang Pendirian Anak Perusahaan di Bidang Properti.
2014-2015	Anggaran Dasar PT. Pelindo Properti Indonesia sebagaimana dituangkan dalam Akta Notaris Yahya Abdullah Waber, S.H., Nomor 5 tanggal 5 Desember 2014, sebagaimana telah disahkan dengan Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor AHU-39434.40.10.2014 tanggal 12 Desember 2014 tentang Pengesahan Pendirian Badan Hukum Perseroan terbatas PT. Pelindo Properti Indonesia yang telah mendapatkan persetujuan Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor: AHU-AH.0950446 tanggal 10 Juli 2015.
2014	Tanggal Berdirinya PT. Pelindo Properti Indonesia yakni 5 Desember 2014 (Sesuai Pada Anggaran Dasar Nomor 5 Tanggal 5 Desember 2014).

2.1.2 Visi dan Misi

VISI

Menjadi pengembang properti maritim yang terdepan di Indonesia.

MISI

1. Mampu bersaing dalam bisnis properti maritim dengan inovasi dan kreatifitas yang berkelanjutan
2. Meningkatkan nilai dari entitas properti maritim
3. Profesional dalam menjalankan bisnis perusahaan
4. Pengembangan bisnis properti maritim berwawasan lingkungan
5. Menciptakan nilai tambah dan berkembang bersama stakeholder

2.1.3 Tujuan

1. *Conducting business profitable real estate business and professional maritime.*
2. *Optimization of the IPC iii property assets and business opportunities in the Indonesian maritime property.*

2.1.4 Logo PT Pelindo Properti Indonesia



Sumber : PT Pelindo Properti Indonesia (2016).

Gambar 2.1 Logo PT Pelindo Properti Indonesia

2.1.5 Struktur Organisasi PT Pelindo Properti Indonesia



Sumber : PT Pelindo Properti Indonesia (2016).

Gambar 2.2 Struktur Organisasi PT Pelindo Properti Indonesia

Struktur organisasi pada PT Pelindo Properti Indonesia Periode 2016, berikut nama serta jabatannya :

1. *President Director* : Prasetyo
2. *Director* : Dono Purwoko
3. *Business Development Section Head* : Mahde Kumar
4. *Operation Area Section Head* : Agung Kariana
5. *Human Resources and General Affairs Section Head* : Adi Stiawan
6. *Finance Section Head* : Nina Septika

2.2 Gambaran Umum Sekretaris PT Pelindo Properti Indonesia

Pada gambaran umum sekretaris ini memaparkan tentang tugas seorang sekretaris pada PT Pelindo Properti Indonesia

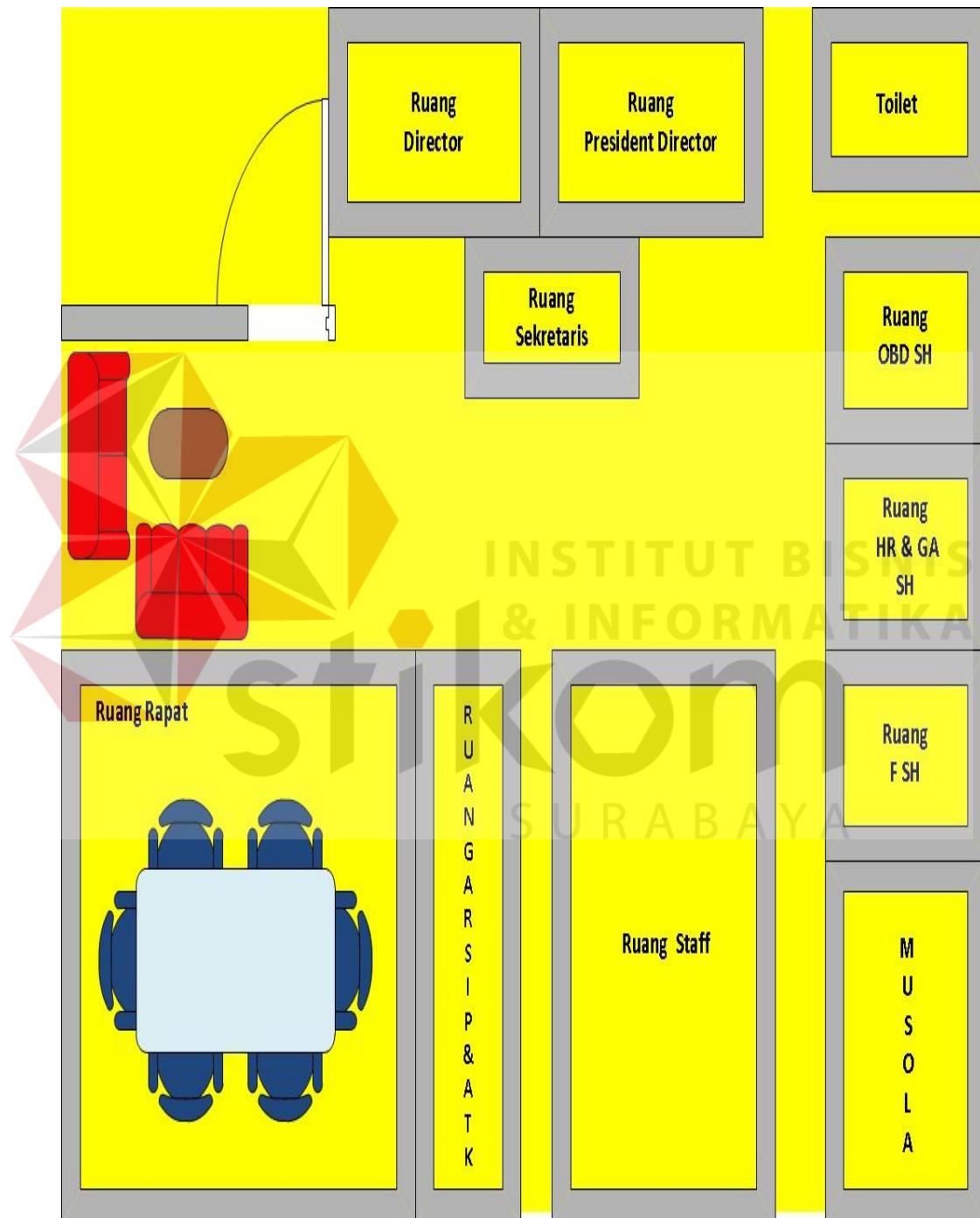
2.2.1 Tugas Sekretaris

Sekretaris mempunyai tugas utama yaitu meliputi :

- a. Menangani agenda pimpinan
- b. Menangani dokumen masuk dan dokumen keluar direksi
- c. Mengarsip dokumen baik secara manual maupun *paperless*
- d. Memberi nomor pada dokumen direksi / internal
- e. Menerima telepon dan operator telepon
- f. Menerima tamu
- g. Mempersiapkan rapat dan jamuan tamu
- h. Menangani pengadaan alat tulis kantor

2.2.2 Denah Ruang Kerja

PT Pelindo Properti Indonesia berada di Lantai 5 Gedung Arpeni Jalan Perak Timur No.138 Surabaya. Denah ruang kerja dapat dilihat pada gambar 2.3



Gambar 2.3 Denah Ruang Kerja

2.2.3 Denah Ruang Sekretaris

Denah ruang sekretaris ini yakni menjelaskan tata letak ruangan sekretaris yang tepatnya berada di depan ruangan direktur dan presiden direktur agar memudahkan pimpinan, apabila membutuhkan sesuatu yang terkait pekerjaan pimpinan. Diruangan sekretaris terdapat printer, scanner, dan alat tulis kantor pendukung lainnya. Denah ruangan sekretaris dapat dilihat pada gambar 2.4



Gambar 2.4 Denah Ruang Sekretaris