



**PEMANFAATAN APLIKASI *MICROSOFT ACCESS* DALAM
PENGELOLAAN SURAT PADA BAGIAN KESEKRETARIATAN
PT JASA RAHARJA (Persero) CABANG JAWA TIMUR**

PROYEK AKHIR

Program Studi

DIII Komputerisasi Perkantoran dan Kesekretariatan

Oleh:

JANNUR PUTRI PERTIWI

13390150011

**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
INSTITUT BISNIS DAN INFORMATIKA STIKOM SURABAYA
2016**



INSTITUT BISNIS
& INFORMATIKA

stikom

SURABAYA