

## BAB II

### GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

#### 2.1. Profil CV. Golden Smart

CV. Golden Smart berdiri pada tanggal 19 april 2012, perusahaan tersebut didirikan oleh bapak Nanda Lutfian Gunawan karena beliau melihat adanya peluang usaha. Perusahaan ini berlokasi di perum Graha Kota Blok B1– 04RT.064 RW.06 desa suko, kecamatan Sidoarjo, Sidoarjo. Perusahaan ini bergerak pada bidang perdagangan umum dan jasa. CV. Golden Smart memiliki 16 (enam belas) *supplier* dalam hal barang-barang elektronik, beberapa diantaranya merupakan *brand* terkenal seperti samsung, panasonic, LG dll. Hal ini belum termasuk *supplier* barang-barang furnitur dan peralatan mekanik.

Perusahaan ini mempunyai 2 (dua) divisi usaha yaitu penjualan umum (*general trading*) dan kontraktor umum (*general contractor*). Dalam penjualan umum perusahaan ini melayani pengadaan dan penjualan barang, meliputi barang-barang elektronik (LCD TV, AC, mesin FAX dll), peralatan komputer (*software* dan *hardware*), barang-barang cetakan (*fotocopy*, spanduk, kartu nama, *banner* atau *x banner*) dan furnitur (meja, almari dll). Dan untuk kontraktor umum CV. Golden Smart menyediakan *service* kepada pelanggan seperti pemasangan, pemeliharaan dan perbaikan instalasi listrik dan panel listrik, pemasangan jaringan/*network kabel*, instalasi dan pemeliharaan perangkat keras komputer serta pemasangan dan pemeliharaan instalasi air.

#### 2.2. Visi Dan Misi Perusahaan

##### 2.2.1. Visi perusahaan

CV. Golden Smart mempunyai visi untuk menjadi perusahaan berskala nasional yang berkualitas yang memiliki hati melayani sehingga dapat diandalkan di Indonesia, dengan moto: *The Right Solution for your business needs.*

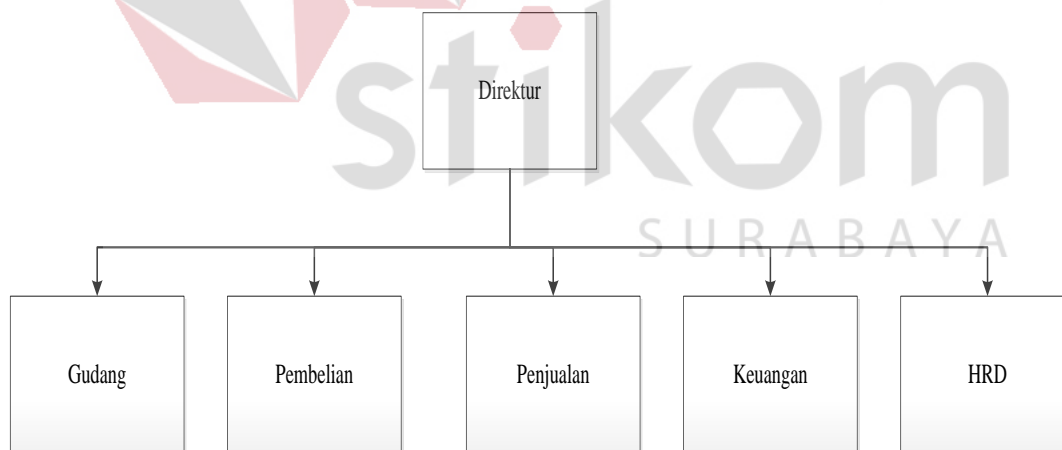
### 2.2.2. Misi perusahaan

1. Meningkatkan kepuasan pelanggan dengan kualitas layanan terbaik
2. Mengantisipasi kecenderungan pasar dan kebutuhan pelanggan
3. Berusaha meningkatkan kemampuan laba perusahaan

### 2.3. Tujuan CV. Golden Smart

1. Memberikan layanan terbaik kepada pembeli/pelanggan
2. Menjadikan perusahaan ini menjadi perusahaan yang berskala nasional

### 2.4. Struktur organisasi



Gambar 2.1. Struktur organisasi CV. Golden Smart

### 2.5. Peran Masing-masing Jabatan

Berikut diuraikan peran masing-masing tupoksi jabatan dalam struktur organisasi

1. Direktur

Dalam hal ini direktur sebagai pemilik sekaligus pimpinan perusahaan memiliki wewenang mengatur seluruh kegiatan yang berlangsung pada perusahaan CV. Golden Smart.

2. Divisi Gudang

Divisi gudang memiliki peran mengatur keluar masuknya barang dan distribusi barang, memberikan informasi stok barang kepada penjual, dan mengajukan barang-barang yang akan dipesan.

3. Divisi Pembelian

Pembelian merupakan sebuah tim bentukan yang terdiri dari bagian gudang dan keuangan. Divisi pembelian memiliki peran melakukan pengadaan barang, setelah mendapat konfirmasi stok barang yang akan di beli oleh divisi gudang.

4. Divisi Penjualan

Divisi penjualan termasuk juga kasir memiliki peran menerima pesanan barang dari pelanggan, dan melakukan cek stok barang untuk mengetahui barang yang dijual sudah siap atau belum.

5. Divisi Keuangan

Divisi penjualan memiliki peran mencatat segala pengeluaran dan pemasukan yang terjadi pada perusahaan dan bertanggung jawab terhadap pengeluaran pembelian barang pada CV. Golden Smart.

6. Divisi HRD

Divisi HRD memiliki peran dalam melakukan seleksi perekrutan karyawan baru serta memberikan pelatihan agar karyawan bisa lebih siap dalam menjalankan tugas.

