

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Masalah

Sistem informasi presensi dan penilaian kinerja merupakan fungsi penting yang menjadi tanggung jawab manajemen sumber daya manusia. Pengelolaan dan pengolahan data presensi dan penilaian kinerja pegawai tentunya menjadi salah satu hal penting dalam kegiatan perusahaan. maka, perusahaan membutuhkan suatu sistem informasi yang dapat melakukan fungsi-fungsi pengelolaan dan pengolahan data khususnya dalam presensi dan penilaian kinerja pegawai.

CV. WAHYU MEKAR ABADI, proses presensi dilakukan pegawai dengan membubuhkan tanda tangan di buku absen pada saat pegawai masuk dan pulang. Proses presensi saat ini tidak ada catatan waktu presensi pegawai, sehingga data presensi tidak bisa jadi acuan kinerja walaupun datang terlambat. Pegawai juga dapat melakukan penandatanganan presensi meskipun pegawai tidak masuk kerja. Pengolahan data presensi akan lebih lama karena pegawai harus menghitung dan merekap data presensi satu per satu selama satu bulan, sehingga dapat terjadi kesalahan dalam merekap data presensi.

Berdasarkan permasalahan di atas CV. WAHYU MEKAR ABADI membutuhkan sistem agar bisa menangani sistem presensi dan penilaian kinerja. Sistem presensi dan penilaian akan menghasilkan data presensi yang benar sehingga dapat digunakan sebagai dasar salah satu penilaian dan dapat menghasilkan laporan presensi dan penilaian yang benar.

Dari permasalahan yang timbul, maka dibuatlah sebuah aplikasi berbasis *desktop* untuk memudahkan proses pencatatan data presensi dan penilaian kinerja. Adapun judul yang akan dibuat yaitu “Rancang Bangun Aplikasi Presensi dan Penilaian Kinerja Pada CV. WAHYU MEKAR ABADI”.

1.2 Perumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang di atas, maka permasalahannya adalah bagaimana merancang bangun sistem informasi presensi dan penilaian kinerja pada CV. WAHYU MEKAR ABADI?

1.3 Batasan Masalah

Batasan masalah pada penelitian ini adalah sebagai berikut :

- a. Data kerja praktek di ambil pada periode tahun 2015, pada bagian kepegawaian.
- b. Sistem bisa digunakan oleh pegawai, bagian TU dan Kabag. Bagian TU dapat mengelolah data pegawai, pegawai dapat melakukan presensi dan Kabag dapat melakukan penilaian kinerja.
- c. Pegawai harus menginputkan PIN dan ID untuk melakukan presensi.
- d. Sistem Presensi dan Penilaian kinerja pegawai ini hanya digunakan untuk CV. WAHYU MEKAR ABADI.
- e. Sistem yang dibuat adalah sistem informasi yang dapat membantu dalam pendataan atau penghitungan presensi.

1.4 Tujuan

Tujuan pada aplikasi presensi dan penilaian kinerja adalah membuat sistem pengolahan data pegawai yang terintegrasi agar dapat mempermudah dalam pencarian jika dibutuhkan secara cepat. Membuat sistem untuk presensi agar dapat mempermudah pegawai dalam melakukan presensi dan membuat sistem untuk penilaian kinerja agar mempermudah untuk seleksi peningkatan SDM dan kualitas kinerja pegawai.

1.5 Manfaat

Sistem informasi presensi dan penilaian kinerja pegawai ini dapat di manfaatkan oleh pengguna khususnya karyawan CV. WAHYU MEKAR ABADI.

Pengguna tersebut adalah sebagai berikut :

a. Direktur

Memudahkan direktur dalam melakukan penilaian kinerja dan seleksi karyawan.

b. Kepala Pelaksana

Memudahkan kepala pelaksana dalam melakukan penilaian kinerja dan dapat memberikan hasil laporan kepada direktur.

c. Pegawai

Memudahkan pegawai dalam melakukan presensi dan memperoleh data pegawai secara cepat.