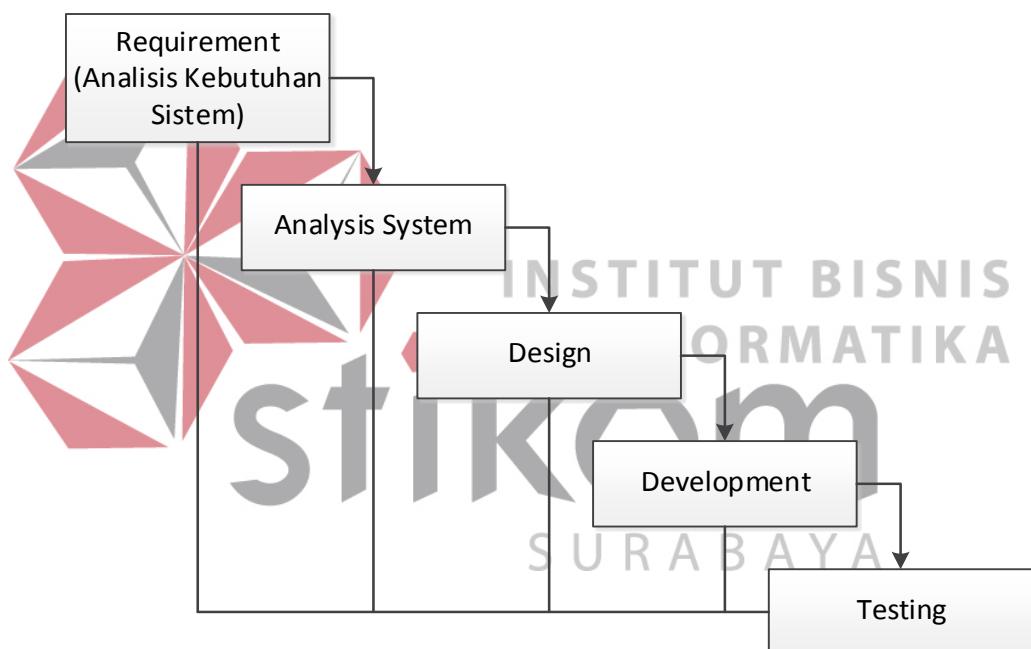


BAB III

ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM

Proses pembuatan sistem informasi penilaian kinerja karyawan ini menggunakan tahap *Software Development Life Cycle* (SDLC) model *waterfall* yang dimulai dari analisis sistem sampai uji tahap sistem (*testing*). Sedangkan untuk tahapan *maintenance system* tidak dilakukan. Gambar 3.1 merupakan penjelasan dari tahapan SDLC yang digunakan pada sistem ini.



Gambar 3.1 Tahap SDLC Pada Sistem Informasi Penilaian Kinerja Karyawan

Model *Waterfall* digunakan pada tahapan ini karena pada model ini proses dalam pengembangan sistemnya terstruktur dan berurutan. Proses awal yang digunakan dalam perancangan sistem ini yaitu melakukan analisis kebutuhan sistem yang dimulai dengan melakukan wawancara atau observasi sistem yang telah digunakan saat ini. Setelah melakukan analisis kebutuhan sistem, proses yang dilakukan selanjutnya yaitu melakukan analisis sistem dimana hasil dari

observasi atau wawancara tersebut dianalisis untuk mengetahui kebutuhan-kebutuhan yang diperlukan untuk proses selanjutnya yaitu perancangan atau *design system*. *Design system* dilakukan agar dalam proses pembuatan sistem atau *development* bisa berjalan dengan baik sehingga sistem yang dihasilkan nantinya dapat digunakan sesuai dengan kebutuhan yang telah dianalisis sebelumnya.

3.1 Analisis Sistem

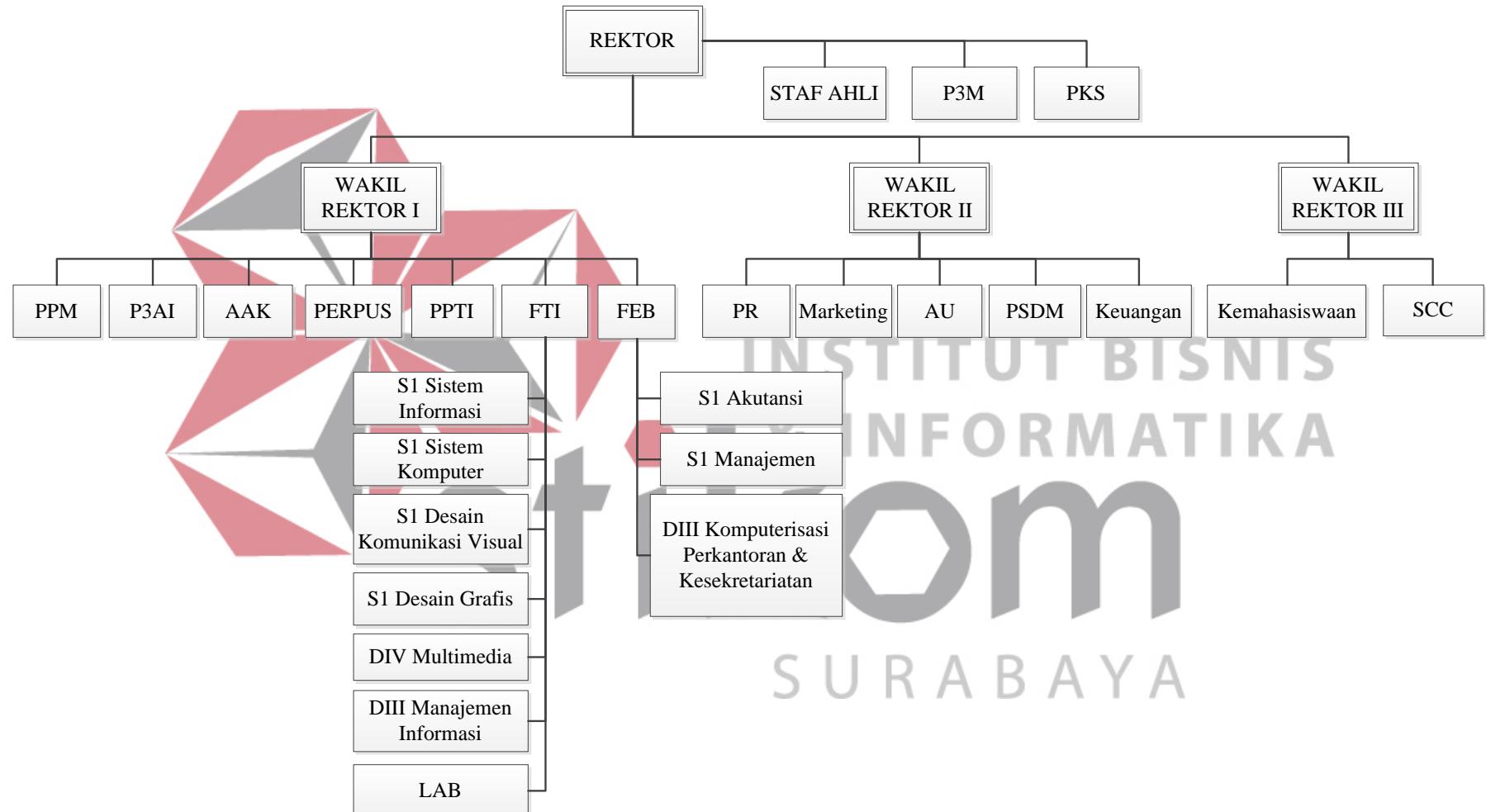
Analisis sistem merupakan langkah pertama yang akan dilakukan dalam pembuatan sistem informasi penilaian kinerja karyawan. Tahapan ini bertujuan untuk melihat sistem yang sudah dijalankan oleh pihak PSDM saat ini yang meliputi pengelompokan *form* penilaian kinerja, menyebarkan *form* tersebut kepada penilai untuk dilakukannya proses penilaian kinerja sampai membuat kesimpulan hasil penilaian. Dari hasil analisis tersebut dapat diperoleh gambaran sistem yang ada serta kelemahan atau kendala yang dialami oleh bagian PSDM, sehingga akan dilakukan identifikasi permasalahan yang kemudian akan melakukan analisis kebutuhan sistem yang menghasilkan perancangan sistem.

3.1.1 Identifikasi Permasalahan

Dalam proses pengembangan sistem informasi ini, dilakukan proses identifikasi terhadap struktur setiap bagian yang ada pada PSDM, masalah yang dihadapi saat ini dan tujuan yang akan dicapai selanjutnya. Identifikasi tersebut dilakukan melalui beberapa proses yaitu wawancara, kemudian hasil dari wawancara tersebut dilakukan pengamatan atau observasi serta pengumpulan data-data atau dokumen yang berhubungan terhadap proses penilaian kinerja pada PSDM Stikom saat ini.

Stikom Surabaya memiliki struktur organisasi yang memiliki beberapa bagian tersendiri sesuai dengan pekerjaan dan kompetensi yang dimilikinya seperti pada Gambar 3.2. Adapun bagian-bagian yang terdapat pada Stikom Surabaya adalah:

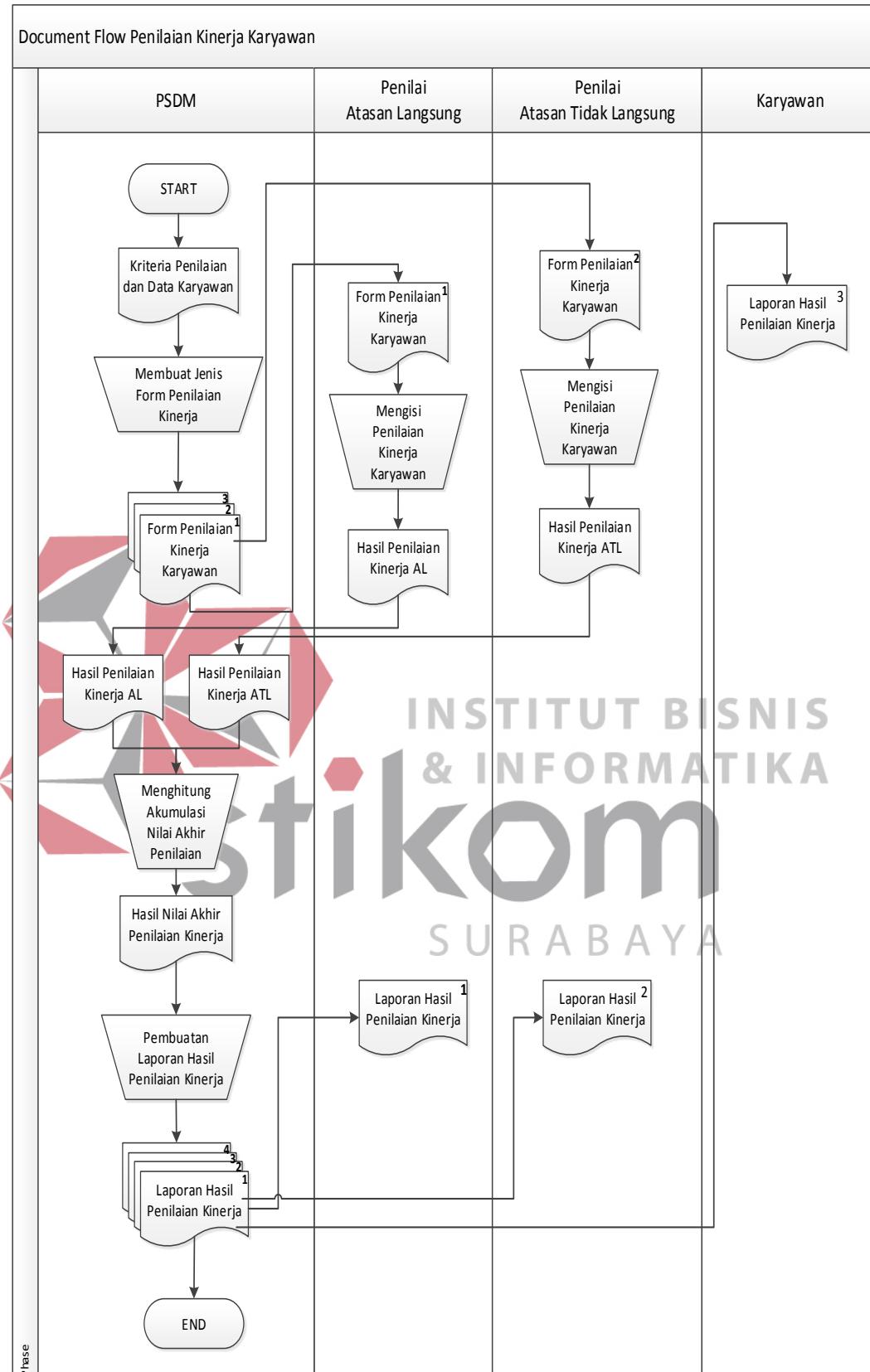
1. Pimpinan meliputi Rektor, Wakil Rektor I, Wakil Rektor II, dan Wakil Rektor III.
2. Staf Ahli.
3. Penjaminan Mutu (P3M).
4. Pusat Kerja Sama (PKS).
5. Penelitian & Pengabdian Masyarakat (PPM).
6. Pusat Pengembangan Pendidikan & Aktivitas Institut (P3AI)
7. Administrasi Akademik Kemahasiswaan (AAK).
8. Perpustakaan.
9. Pengembangan & Penerapan Teknologi Informasi (PPTI).
10. Fakultas Teknologi Informasi.
11. Fakultas Ekonomi Bisnis.
12. *Public Relationship*
13. *Marketing*
14. Administrasi Umum
15. Kepegawaian (PSDM).
16. Keuangan.
17. Kemahasiswaan.
18. *Stikom Career Center (SCC)*



Gambar 3.2 Struktur Organisasi Stikom Surabaya

Penilaian kinerja karyawan dilakukan oleh dua tingkat penilai yaitu atasan langsung dan atasan tidak langsung. Hasil dari penilaian yang ditentukan dengan menjumlahkan nilai dari dua penilai dengan melihat bobot penilaian masing-masing penilai. Sebelum penilai melakukan penilaian, bagian PSDM melakukan pengelompokan jenis *form* penilaian terlebih dahulu yang disesuaikan dengan kategori masing-masing karyawan. Kategori tersebut dibedakan menjadi: pejabat, pejabat mengajar, dosen prodi, dosen non prodi dan karyawan. PSDM merekap terlebih dahulu data-data yang dibutuhkan dalam proses penilaian seperti data absensi, data angket, data pengumpulan soal, serta data penunjang penilaian lainnya dengan dibantu oleh bagian PPTI. Setelah itu, bagian PSDM akan mengirimkan dokumen *form* yang sudah dikelompokkan dalam format *excel* dan hasil rekapitulasi data penunjang penilaian ke masing-masing penilai.

Pokok permasalahan yang terjadi pada proses penilaian kinerja karyawan saat ini adalah proses penilaian yang tidak obyektif, pemantauan penilaian kinerja tidak maksimal, serta belum adanya sistem informasi penilaian kinerja yang dapat meningkatkan obyektifitas penilaian. Selain itu, menurut hasil wawancara dan observasi yang telah dilakukan dengan kepala bagian PSDM, selama ini proses penilaian kinerja karyawan masih kurang objektif dan proses evaluasi penilaian masih lamban apabila ada kesenjangan hasil penilaian dari dua penilai tersebut. Kesenjangan hasil penilaian yang berbeda tersebut dapat mengakibatkan ketidakpastian *range* nilai kinerja karyawan tersebut apakah memiliki kinerja baik atau buruk. Selain itu, PSDM belum bisa melakukan pemantauan (*monitoring*) penilaian secara langsung dari bagian yang belum melakukan penilaian.



Gambar 3.3 Document Flow Penilaian Kinerja Karyawan

3.1.2 Analisis Permasalahan

Dari identifikasi permasalahan yang telah dijelaskan diatas, dapat diketahui kebutuhan-kebutuhan *user* yaitu pemantauan proses penilaian kinerja saat ini masih belum maksimal. Oleh karena itu, PSDM membutuhkan suatu sistem yang bisa menampilkan data-data bagian mana saja yang sudah dan belum melakukan penilaian terhadap karyawannya sehingga PSDM dapat memantau secara langsung proses penilaian kinerja karyawan.

Selain itu, proses penilaian saat ini yang dinilai kurang objektif dikarenakan masih terdapat kesenjangan nilai diantara kedua penilai. Hal ini dapat menyulitkan PSDM dalam melihat objektifitas penilaian, sehingga PSDM membutuhkan sistem yang mana penilai atasan tidak langsung dapat melihat hasil penilaian dari atasan langsung sebagai acuan untuk menilai karyawannya. Acuan tersebut diharapkan dapat mengurangi kesenjangan nilai yang terlalu jauh diantara kedua penilai sehingga dapat meningkatkan objektifitas hasil penilaian.

Permasalahan yang terjadi berikutnya yaitu hasil penilaian kinerja karyawan belum memudahkan PSDM untuk melakukan evaluasi dikarenakan hasil penilaian karyawan masih berupa dokumen yang belum terorganisir. Dari permasalahan tersebut, dibutuhkan suatu sistem yang bisa menampilkan informasi atau laporan-laporan hasil penilaian yang dibedakan berdasarkan kategori sesuai kebutuhan sehingga dapat membantu PSDM dalam melakukan evaluasi hasil penilaian. Evaluasi tersebut dapat dilakukan dengan cara memberi tindakan untuk pengembangan setiap karyawannya sehingga bisa meningkatkan atau mempertahankan kinerjanya.

Dari hasil analisis diatas, dibutuhkan suatu sistem informasi yang tepat untuk menyelesaikan masalah penilaian kinerja karyawan secara obyektif yaitu sistem informasi penilaian kinerja karyawan berbasis web. Sistem ini juga membutuhkan suatu *input* yang nantinya dapat diproses sehingga dapat menghasilkan *output* sesuai dengan yang diharapkan. Sistem menggunakan web dikarenakan Stikom Surabaya memiliki struktur organisasi dengan banyak bagian. Selain itu, Stikom Surabaya yang memiliki kondisi setiap bagian dengan letak berjauhan sudah memiliki sarana jaringan yang mendukung untuk bisa mengakses web. Oleh karena itu, dengan adanya sistem yang berbasis web diharapkan dalam penggunaan sistem nantinya dapat memudahkan *user* untuk menjalankan proses penilaian kinerja yang hanya mengoperasikan secara online. Pihak PSDM juga dapat memantau secara langsung proses penilaian kinerja karyawan yang dilakukan penilai kapanpun dan dimana saja sehingga proses pemantauan lebih efektif. Adapun penjelasan kebutuhan dalam menjalankan Sistem Informasi Penilaian Kinerja Karyawan terdapat pada Tabel 3.1.

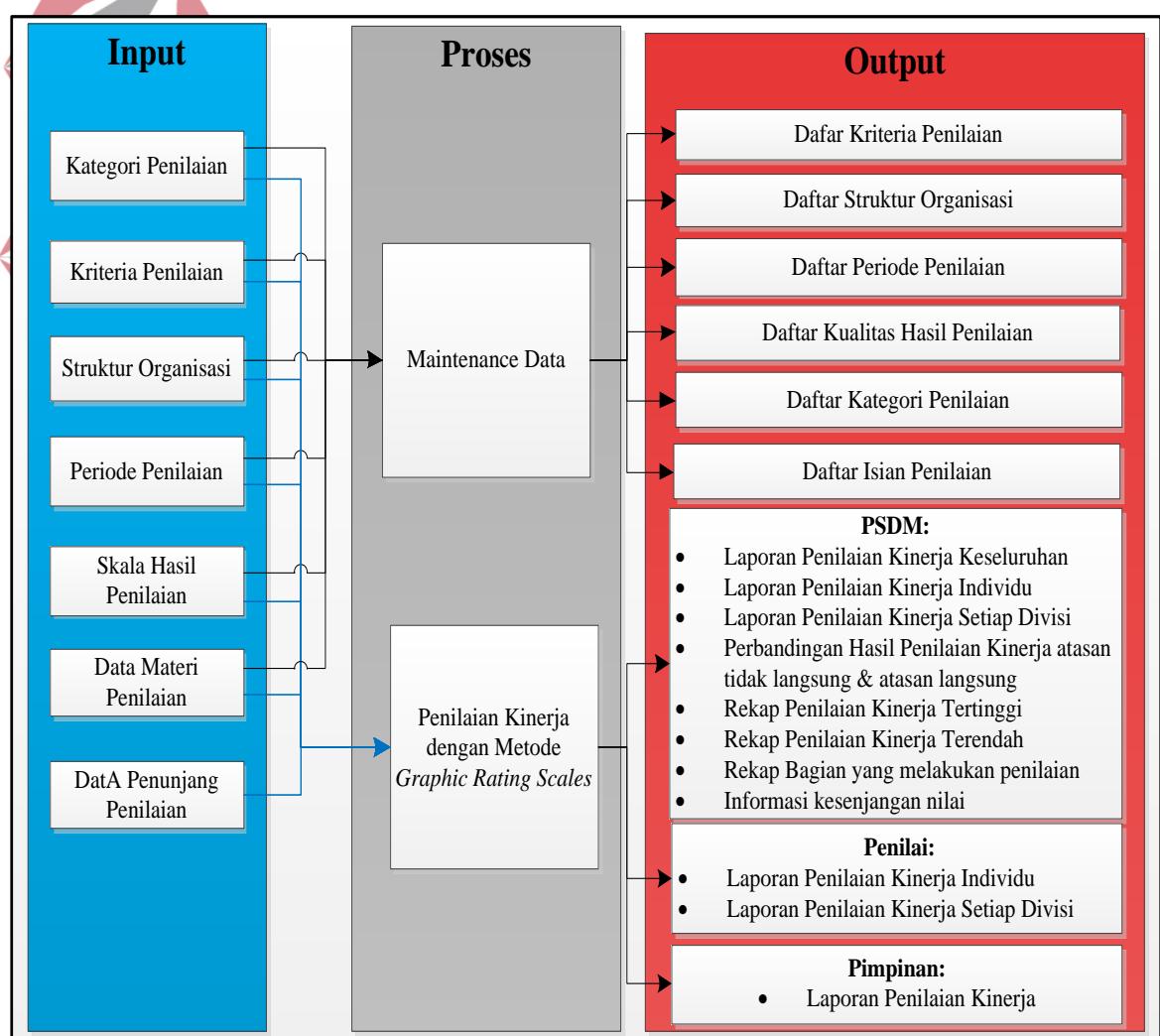
Tabel 3.1 Analisis Kebutuhan Sistem Informasi Penilaian Kinerja Karyawan

No.	Pengguna	Kebutuhan	Laporan yang Dihasilkan
1	PSDM	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dapat menginputkan data periode penilaian ▪ Dapat menginputkan data kategori penilaian ▪ Dapat menginputkan data kriteria penilaian ▪ Dapat menginputkan data struktur organisasi ▪ Dapat menginputkan data skala penilaian ▪ Dapat mengubah data kategori dan struktur karyawan 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Laporan periode penilaian ▪ Laporan kategori penilaian ▪ Laporan kriteria penilaian ▪ Laporan struktur organisasi ▪ Laporan skala penilaian ▪ Laporan kategori dan struktur organisasi

Tabel 3.1 (Lanjutan)

No.	Pengguna	Kebutuhan	Laporan yang Dihasilkan
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dapat mengatur data <i>form</i> penilaian atau materi penilaian ▪ Dapat menyetujui hasil penilaian kinerja karyawan 	<ul style="list-style-type: none"> karyawan ▪ Data <i>form</i> penilaian ▪ Laporan hasil penilaian kinerja karyawan
2	Penilai	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dapat menginputkan data nilai kinerja karyawan yang dinilai 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Laporan penilaian kinerja karyawan yang dinilai

Model sistem yang akan dibangun untuk sistem informasi penilaian kinerja karyawan ini dapat dilihat pada blok Gambar 3.4.

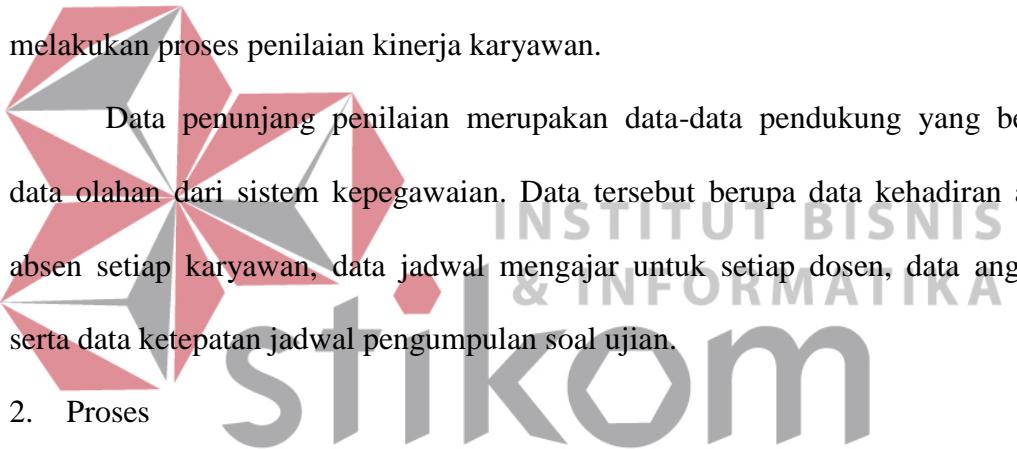


Gambar 3.4 Blok Diagram Sistem

Pada blok diagram sistem di Gambar 3.4, terdapat penjelasan untuk setiap komponen dari sistem yang akan dibangun yaitu:

1. *Input* (Masukan)

Masukan (*input*) pada sistem ini merupakan data-data master atau data pendukung yang digunakan sebagai penunjang data penilaian kinerja karyawan. Data-data tersebut meliputi kategori penilaian, kriteria penilaian, struktur organisasi, periode penilaian, skala hasil penilaian, serta data penunjang penilaian. Data-data tersebut akan diolah kembali untuk bisa mendapatkan daftar materi penilaian dimana daftar materi tersebut digunakan sebagai bahan untuk melakukan proses penilaian kinerja karyawan.



Data penunjang penilaian merupakan data-data pendukung yang berisi data olahan dari sistem kepegawaian. Data tersebut berupa data kehadiran atau absen setiap karyawan, data jadwal mengajar untuk setiap dosen, data angket, serta data ketepatan jadwal pengumpulan soal ujian.

2. Proses

Proses yang ada di dalam sistem ini terdiri dari proses *maintenance data* dan proses penilaian kinerja karyawan. Proses *maintenance data* merupakan proses yang akan dilakukan oleh PSDM untuk menginputkan data-data master yaitu data kategori, kriteria, periode, skala penilaian, dan struktur organisasi. Proses selanjutnya yaitu proses penilaian kinerja karyawan akan dilakukan oleh masing-masing penilai untuk mengisi nilai kinerja karyawannya sesuai dengan materi penilaian yang telah disediakan.

Proses penilaian kinerja karyawan dilakukan oleh dua penilai yaitu penilai atasan langsung dan atasan tidak langsung. Daftar materi penilaian yang telah

diolah akan ditampilkan oleh sistem ke masing-masing penilai untuk menilai setiap karyawan yang akan dinilai. Setiap kriteria akan diinputkan nilainya oleh penilai, namun ada beberapa kriteria yang nilainya akan tampil secara otomatis dari sistem seperti data absen, data angket, serta data penunjang penilaian lainnya.

3. *Output* (keluaran)

Output yang akan dihasilkan oleh sistem ini berupa laporan-laporan hasil penilaian kinerja yang didapat dari proses penilaian kinerja serta daftar data-data master yang telah di-*input*-kan.

Penilai-penilai yang telah melakukan proses penilaian bisa dilihat status penilaiannya oleh pihak PSDM. Apabila semua penilai sudah melakukan proses penilaian, pihak PSDM bisa melakukan proses perekapan data hasil penilaian dengan pengolahan data dari sistem. Rekap data tersebut akan menjadi laporan yang berisi informasi hasil penilaian sesuai dengan kebutuhan pihak PSDM. Adapun laporan-laporan yang akan menjadi *output* dari sistem seperti laporan untuk semua karyawan, laporan penilaian yang dibedakan dalam bagian masing-masing, laporan penilaian secara individu sehingga nilai setiap kriterianya bisa dilihat. Laporan yang dihasilkan oleh sistem bisa melihat hasil penilaian dari kedua penilai. Laporan tersebut akan digunakan bahan evaluasi serta kesimpulan baik buruknya kinerja setiap karyawan yang telah dinilai.

3.2 Perancangan Sistem

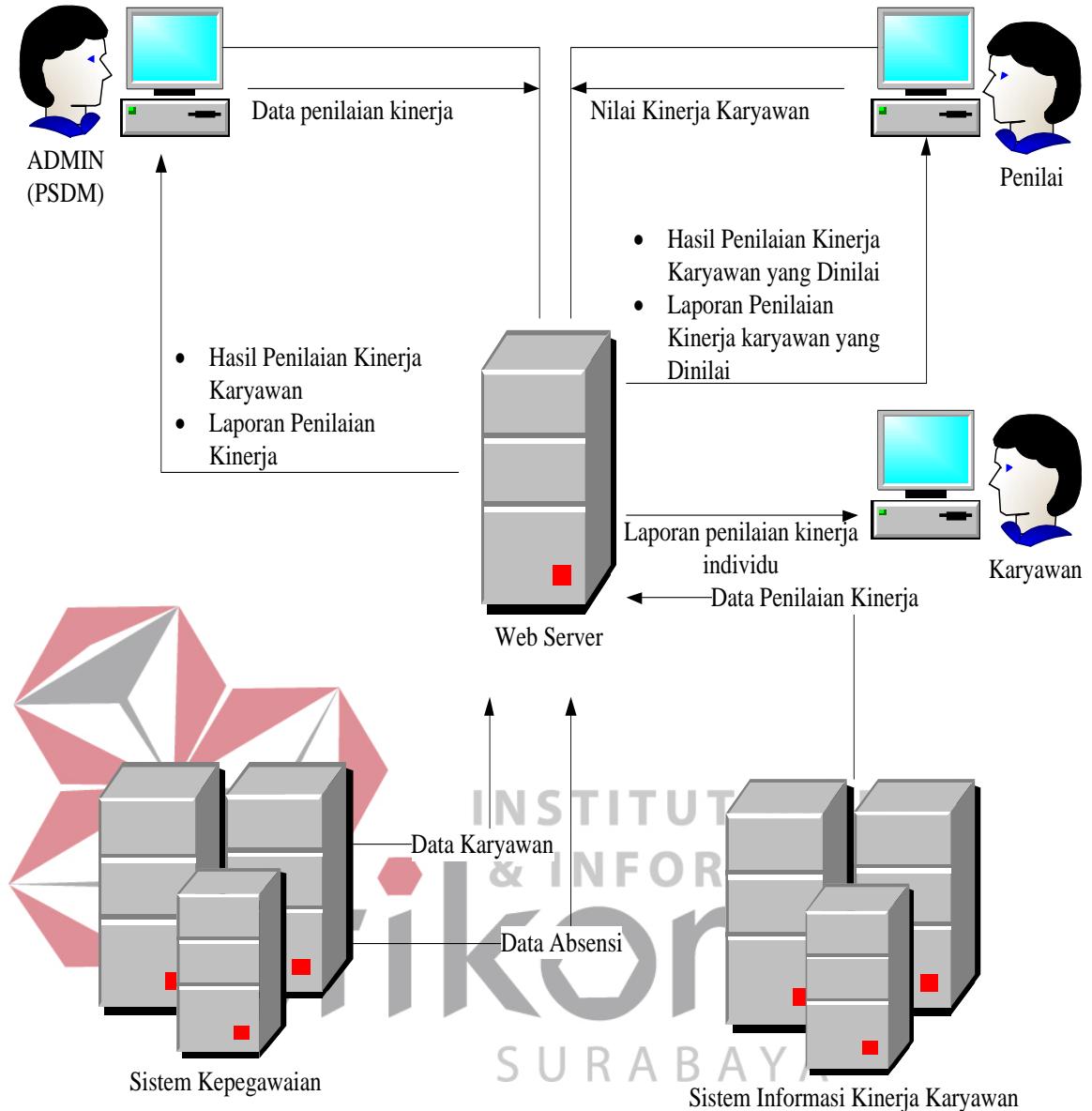
Perancangan sistem merupakan langkah selanjutnya setelah proses analisis sistem yang bertujuan untuk mengetahui kebutuhan-kebutuhan fungsional dalam

Sistem Informasi Penilaian Kinerja Karyawan ini. Proses perancangan sistem memiliki langkah-langkah yang harus dilakukan yaitu sebagai berikut:

- a. Desain Arsitektur Global Sistem
- b. Kebutuhan Fungsional
- c. *System Flow.*
- d. Diagram *HIPo (Hierarchy Input Process Output)*.
- e. *Data Flow Diagram (DFD)* yang meliputi *Context Diagram*, *DFD Level 0*, dan *DFD Level 1*.
- f. *Entity Relationship Diagram (ERD)* yang meliputi *Conceptual Data Model (CDM)* dan *Physical Data Model (PDM)*.
- g. *Data Dictionary.*
- h. *Desain Input Output.*

3.2.1 Desain Arsitektur Global Sistem

Arsitektur global sistem merupakan penjelasan gambaran integrasi setiap komponen dari suatu sistem sebagai rancangan sistem informasi yang akan dibangun. Pada arsitektur global sistem ini akan dijelaskan alur atau gambaran data yang diperoleh setiap *user* pada sistem ini. Pada sistem ini memiliki tiga *user* yang memiliki hak akses berbeda yaitu bagian PSDM yang bertindak sebagai *admin*, penilai baik atasan langsung maupun atasan tidak langsung, serta karyawan yang dinilai. Desain arsitektur global sistem pada sistem ini terdapat pada Gambar 3.5.

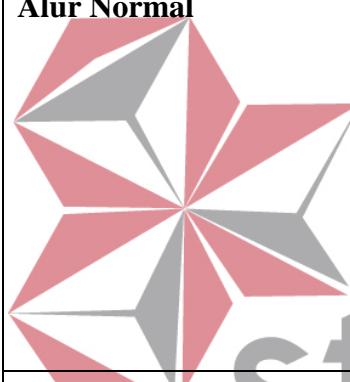


Gambar 3.5 Desain Arsitektur Global Sistem Informasi Penilaian Kinerja Karyawan

3.2.2 Kebutuhan Fungsional

Kebutuhan fungsional merupakan dasar dari penyusunan fungsi-fungsi yang akan digunakan dalam membangun perangkat lunak. Berikut ini merupakan kebutuhan fungsional yang digunakan untuk membuat Sistem Informasi Penilaian Kinerja Karyawan.

Tabel 3.2 Kebutuhan Fungsional menyimpan data periode

Nama Fungsi	Menyimpan data periode penilaian	
User	PSDM	
Deskripsi	Fungsi ini dilakukan untuk menyimpan data periode penilaian	
Kondisi Awal	Data periode penilaian masih kosong.	
Alur Normal 	Aksi Pengguna	Respon Sistem
	Memilih menu periode penilaian	Sistem menampilkan halaman periode penilaian beserta <i>form</i> periode penilaian yang didalamnya terdapat id periode, nama periode, jatuh tempo, periode, dan hari kerja.
Alur Ekspresi	<i>User</i> menginputkan data periode penilaian kemudian menekan tombol “simpan”	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sistem menyimpan data periode ke dalam tabel periode ▪ Sistem akan menampilkan data periode yang telah tersimpan di bawah <i>form input-an</i> periode
	Aksi Pengguna	Respon Sistem
	<i>User</i> tidak menginputkan salah satu data pada <i>form</i> periode	Sistem menampilkan “data harus diisi” dan data tidak akan tersimpan ke tabel periode
Kondisi Akhir	Fungsi ini menyimpan data periode penilaian	

Tabel 3.3 Kebutuhan Fungsional menyimpan data kategori penilaian

Nama Fungsi	Menyimpan data kategori penilaian	
User	PSDM	
Deskripsi	Fungsi ini dilakukan untuk menyimpan data kategori penilaian	
Kondisi Awal	Data periode penilaian masih kosong.	
Alur Normal	Aksi Pengguna	Respon Sistem
	Memilih menu kategori penilaian	Sistem menampilkan halaman kategori penilaian beserta <i>form</i>

Tabel 3.3 (Lanjutan)

		kategori penilaian yang didalamnya terdapat id kategori, nama kategori, dan keterangan.
	User menginputkan data kategori penilaian kemudian menekan tombol “simpan”	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sistem menyimpan data kategori ke dalam tabel kategori ▪ Sistem akan menampilkan data kategori yang telah tersimpan di bawah <i>form input</i>-an kategori
Alur Ekspresi	Aksi Pengguna	Respon Sistem
	User tidak field nama kategori	Sistem menampilkan ”data harus diisi” dan data tidak akan tersimpan ke tabel kategori
Kondisi Akhir	Fungsi ini menyimpan data kategori penilaian	

Tabel 3.4 Kebutuhan Fungsional Menyimpa Data Skala Penilaian

Nama Fungsi	Menyimpan data skala atau kualitas penilaian	
User	PSDM	
Deskripsi	Fungsi ini dilakukan untuk menyimpan data skala penilaian	
Kondisi Awal	Data skala penilaian masih kosong.	
	Aksi Pengguna	Respon Sistem
Alur Normal	Memilih menu skala atau kualitas penilaian	<p>Sistem menampilkan halaman skala penilaian beserta <i>form</i> skala penilaian yang didalamnya terdapat id kualitas, batas atas, dan batas bawah.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Sistem menyimpan data kualitas ke dalam tabel kualitas ▪ Sistem akan menampilkan data kualitas yang telah
	User menginputkan data kualitas penilaian kemudian menekan tombol “simpan”	

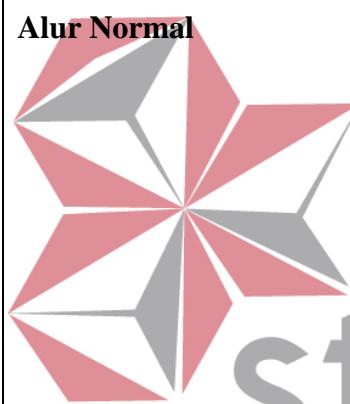
Tabel 3.4 (Lanjutan)

		tersimpan di bawah <i>form input</i> -an kualitas
	Aksi Pengguna	Respon Sistem
Alur Ekspresi	<i>User</i> tidak menginputkan salah satu data pada <i>field</i> pada <i>form</i> kualitas penilaian	Sistem menampilkan "data harus diisi" dan data tidak akan tersimpan ke tabel kualitas.
Kondisi Akhir	Fungsi ini menyimpan data skala atau kualitas penilaian.	

Tabel 3.5 Kebutuhan Fungsional Menyimpan Data Kriteria Penilaian

Nama Fungsi	Menyimpan data kriteria penilaian	
<i>User</i>	PSDM	
Deskripsi	Fungsi ini dilakukan untuk menyimpan data kriteria penilaian	
Kondisi Awal	Data kriteria penilaian masih kosong. Pengisian data periode penilaian membutuhkan data: ▪ Data skala atau kualitas	
	Aksi Pengguna	Respon Sistem
Alur Normal	Memilih menu kriteria penilaian	Sistem menampilkan halaman kriteria penilaian beserta <i>form</i> kriteria penilaian yang didalamnya terdapat id kriteria, nama kriteria, level, keterangan
	<i>User</i> menginputkan data kriteria penilaian kemudian menekan tombol "simpan"	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sistem menyimpan data kriteria ke dalam tabel kriteria ▪ Sistem akan menampilkan data kriteria yang telah tersimpan
	Aksi Pengguna	Respon Sistem
Alur Ekspresi	<i>User</i> tidak menginputkan salah satu data pada <i>field</i> <i>form</i> kriteria	Sistem menampilkan "data harus diisi" dan data tidak akan tersimpan ke tabel kriteria
Kondisi Akhir	Fungsi ini menyimpan data kriteria penilaian	

Tabel 3.6 Kebutuhan Fungsional Menyimpan Data Struktur Organisasi

Nama Fungsi	Menyimpan data struktur organisasi	
User	PSDM	
Deskripsi	Fungsi ini dilakukan untuk menyimpan data struktur organisasi	
Kondisi Awal	Data struktur organisasi masih kosong.	
Alur Normal 	Aksi Pengguna	Respon Sistem
	Memilih menu struktur organisasi	Sistem menampilkan halaman struktur organisasi beserta <i>form</i> struktur organisasi yang didalamnya terdapat id struktur, nama struktur, atasan langsung, atasan tidak langsung.
Alur Ekspresi	<i>User</i> menginputkan data struktur organisasi kemudian menekan tombol “simpan”	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sistem menyimpan data struktur organisasi ke dalam tabel struktur organisasi ▪ Sistem akan menampilkan data struktur organisasi yang telah tersimpan
	Aksi Pengguna	Respon Sistem
	<i>User</i> tidak menginputkan salah satu data pada <i>field</i> <i>form</i> kriteria	Sistem menampilkan “data harus diisi” dan data tidak akan tersimpan ke tabel struktur organisasi
Kondisi Akhir	Fungsi ini menyimpan data struktur organisasi	

Tabel 3.7 Kebutuhan Fungsional Mengatur Data Materi Penilaian

Nama Fungsi	Mengatur data materi penilaian atau <i>form</i> penilaian
User	PSDM
Deskripsi	Fungsi ini dilakukan untuk mengatur data materi penilaian atau untuk membuat <i>form</i> penilaian
Kondisi Awal	Data materi penilaian masih kosong. Pengisian data materi penilaian membutuhkan data: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Data periode

Tabel 3.7 (Lanjutan)

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Data kategori ▪ Data kriteria 	
Alur Normal 	<p>Aksi Pengguna</p> <p>Memilih menu materi penilaian</p>	<p>Respon Sistem</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Sistem menampilkan data periode, kategori, dan kriteria penilaian ▪ Sistem menampilkan halaman materi penilaian beserta <i>form</i> materi penilaian yang didalamnya terdapat periode, kriteria, kategori, dan bobot untuk masing-masing kriteria yang dipilih
Alur Ekspresi	<p><i>User</i> menginputkan bobot untuk setiap kriteria yang dipilih kemudian tekan tombol “simpan”</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sistem menyimpan data materi penilaian ke dalam tabel isian penilaian ▪ Sistem akan menampilkan data materi yang telah tersimpan
Kondisi Akhir	Fungsi ini menyimpan data materi penilaian	

Tabel 3.8 Kebutuhan Fungsional Menyimpan Hasil Akhir Penilaian

Nama Fungsi	Menyimpan hasil akhir penilaian
User	PSDM
Deskripsi	Fungsi ini dilakukan untuk menyimpan hasil akhir penilaian
Kondisi Awal	Memilih data periode dan bagian sehingga akan tampil hasil penilaian karyawan sesuai dengan periode dan bagian yang dipilih.

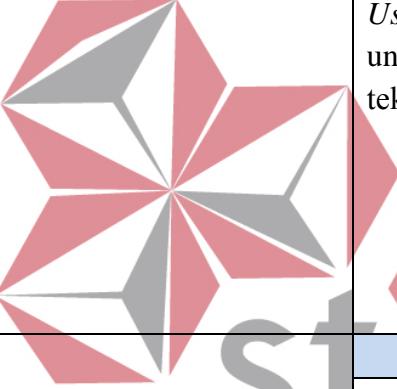
Tabel 3.8 (Lanjutan)

Alur Normal	Aksi Pengguna	Respon Sistem
	Memilih menu cek data penilaian	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sistem menampilkan data periode, dan bagian ▪ Sistem menampilkan halaman cek data penilaian beserta data penilaian kinerja sesuai dengan periode dan bagian yang sudah dipilih.
	<i>User</i> melakukan cek pada data karyawan yang sudah memiliki nilai akhir kemudian tekan tombol “simpan”	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sistem menyimpan data hasil akhir penilaian ke dalam tabel nilai akhir
Alur Ekspresi	Aksi Pengguna	Respon Sistem
Kondisi Akhir	Fungsi ini menyimpan data hasil akhir penilaian	-

Tabel 3.9 Kebutuhan Fungsional Menyimpan Data Penilaian Kinerja

Nama Fungsi	Mengatur data nilai kinerja karyawan	
User	Penilai	
Deskripsi	Fungsi ini digunakan untuk menyimpan data nilai kinerja karyawan	
Kondisi Awal	<p>Data nilai kinerja masih kosong kecuali kriteria tertentu seperti absensi, kehadiran jadwal mengajar, ketepatan waktu pengumpulan soal. Pengisian data materi penilaian membutuhkan data:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Data periode ▪ Data karyawan ▪ Data kriteria ▪ Data kategori ▪ Data skala atau kualitas penilaian 	
Alur Normal	Aksi Pengguna	Respon Sistem
	Memilih menu data penilaian	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sistem menampilkan halaman data penilaian ▪ Sistem menampilkan daftar karyawan yang

Tabel 3.9 (Lanjutan)

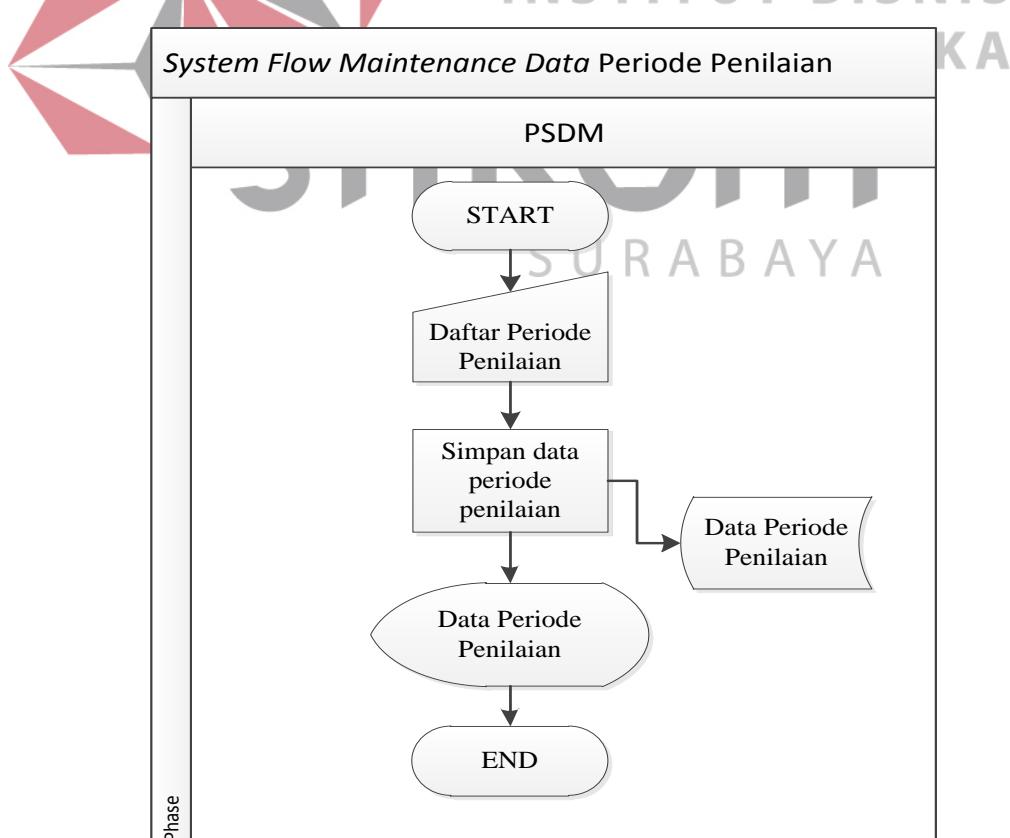
 Alur Ekspresi	Memilih data karyawan yang akan dinilai kemudian pilih tombol “nilai”	akan dinilai
	User menginputkan nilai untuk setiap kriteria yang tekan tombol “simpan”	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sistem menampilkan data karyawan yang dipilih dan kategorinya ▪ Sistem menampilkan halaman penilaian beserta <i>form</i> materi penilaian sesuai dengan kategori karyawan masing-masing yang didalamnya terdapat kriteria dan <i>field</i> nilai untuk setiap kriteria
	Aksi Pengguna	Respon Sistem
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ User menginputkan data nilai kurang dari 2 dan lebih dari 10 ▪ User menginputkan data nilai dengan huruf atau symbol (bukan angka) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Tampil <i>dialog box</i> “nilai harus lebih dari 2 dan kurang dari sama dengan 10” ▪ Tampil <i>dialog box</i> “nilai harus berupa angka” <p>Kemudian data tidak akan tersimpan ke dalam tabel hasil nilai</p>
Kondisi Akhir	Fungsi ini menyimpan data nilai kinerja karyawan.	

3.2.3 System Flow

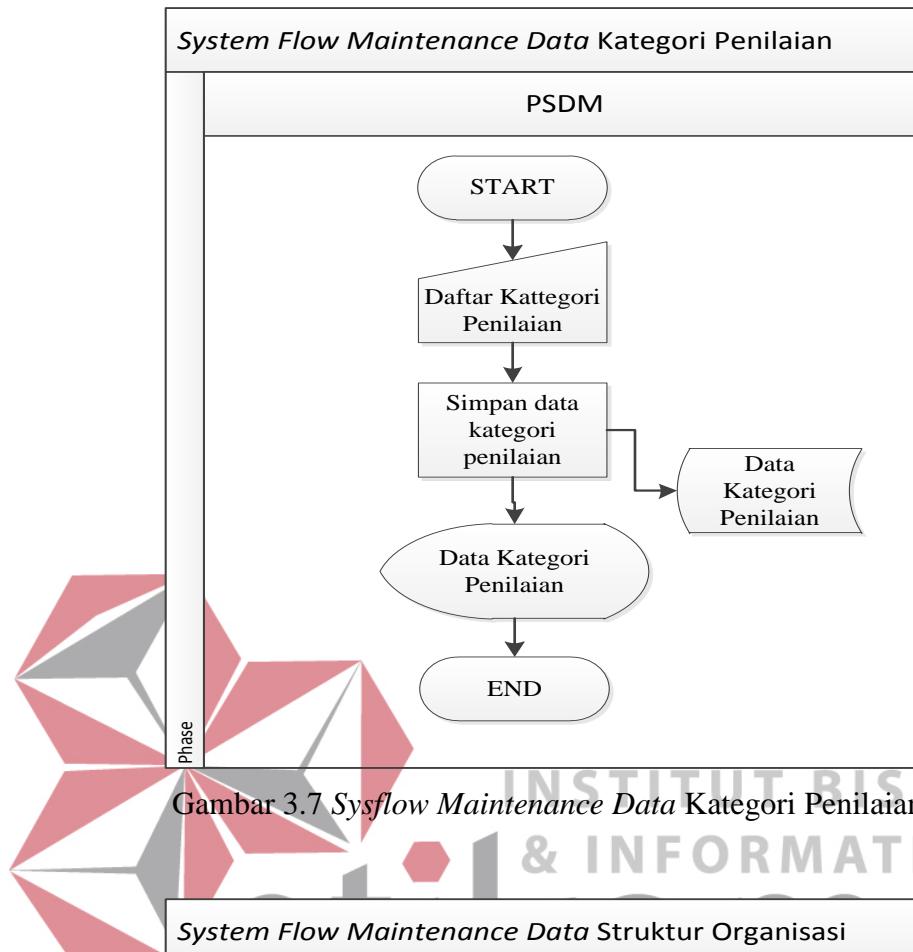
System flow merupakan gambaran aliran dokumen yang ada dalam sistem dan proses kerja dalam sistem. *System flow* juga merupakan gambaran kelanjutan aliran data dari document flow. Dibawah ini merupakan gambaran *system flow* yang ada pada Sistem Informasi Penilaian Kinerja Karyawan yaitu sebagai berikut:

a. *System Flow Maintenance Data Master*

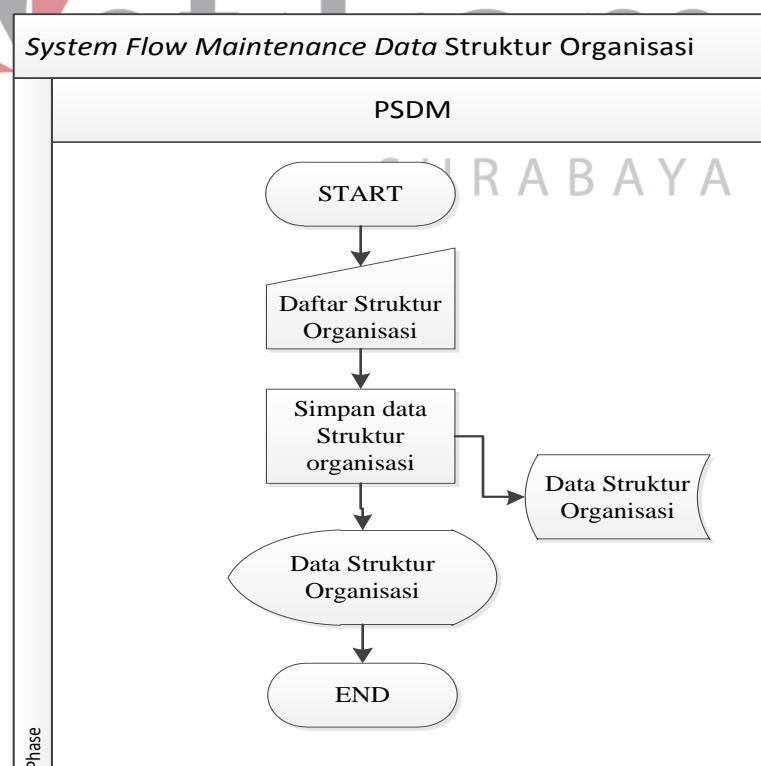
System flow ini menjelaskan proses penyimpanan seluruh data master pada proses penilaian kinerja karyawan. Data master tersebut meliputi kategori penilaian, periode penilaian, kriteria penilaian, kualitas penilaian, dan struktur kategori. *System flow* masing-masing untuk data master dapat dilihat pada Gambar 3.6, Gambar 3.8, Gambar 3.9, Gambar 2.10, dan Gambar 3.10.



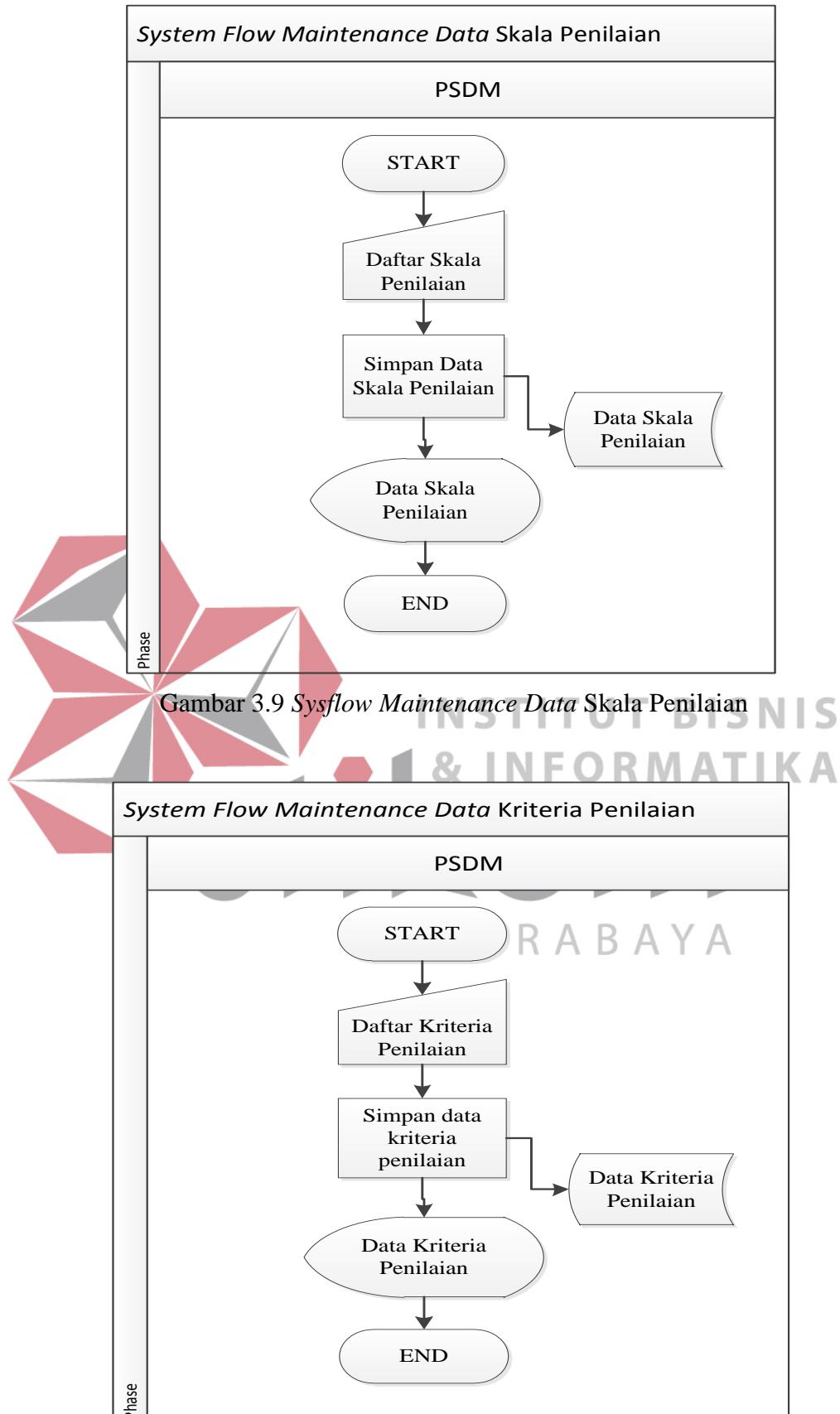
Gambar 3.6 Sysflow Maintenance Data Periode Penilaian



Gambar 3.7 Sysflow Maintenance Data Kategori Penilaian



Gambar 3.8 Sysflow Maintenance Data Struktur Organisasi

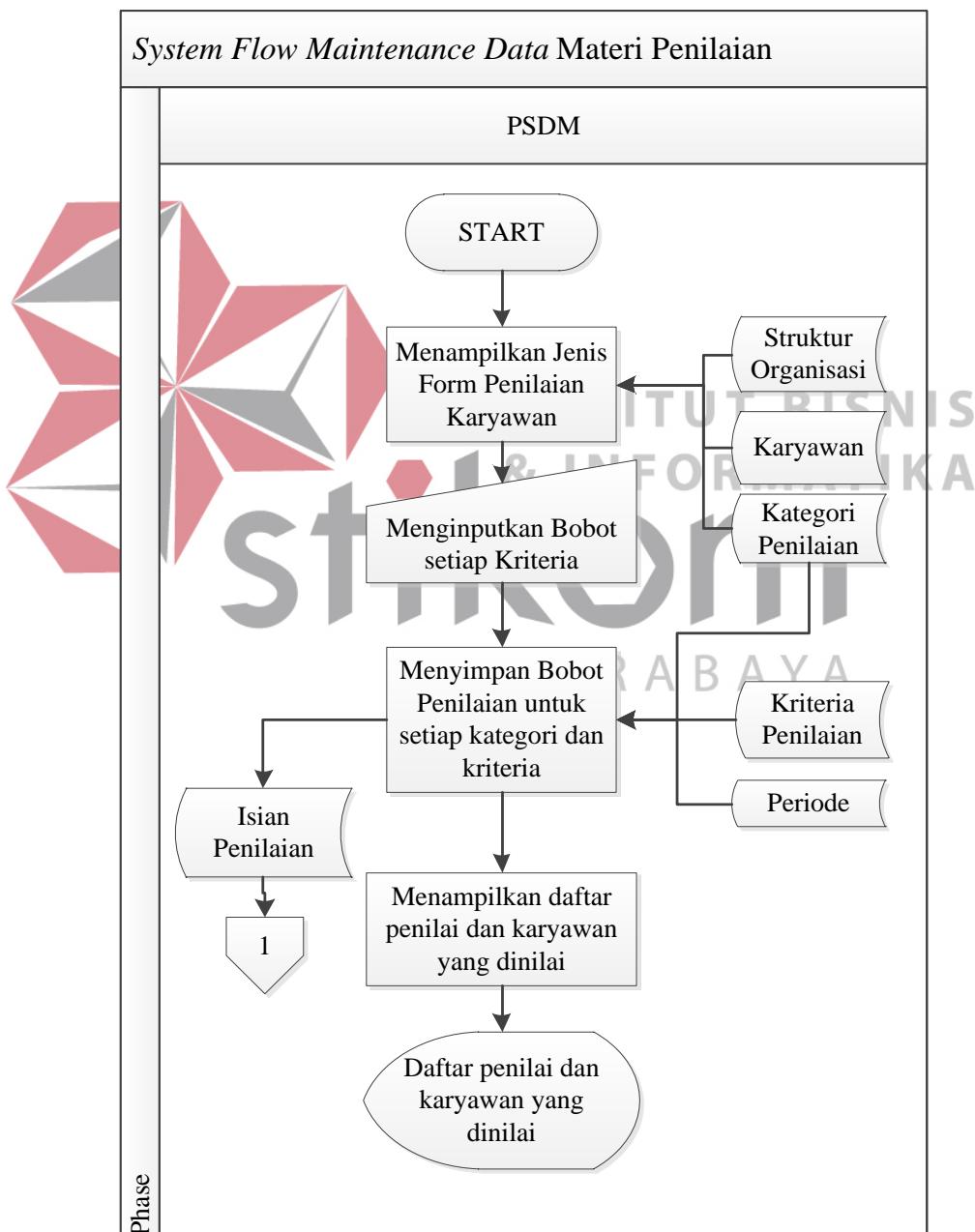


Gambar 3.9 Sysflow Maintenance Data Skala Penilaian

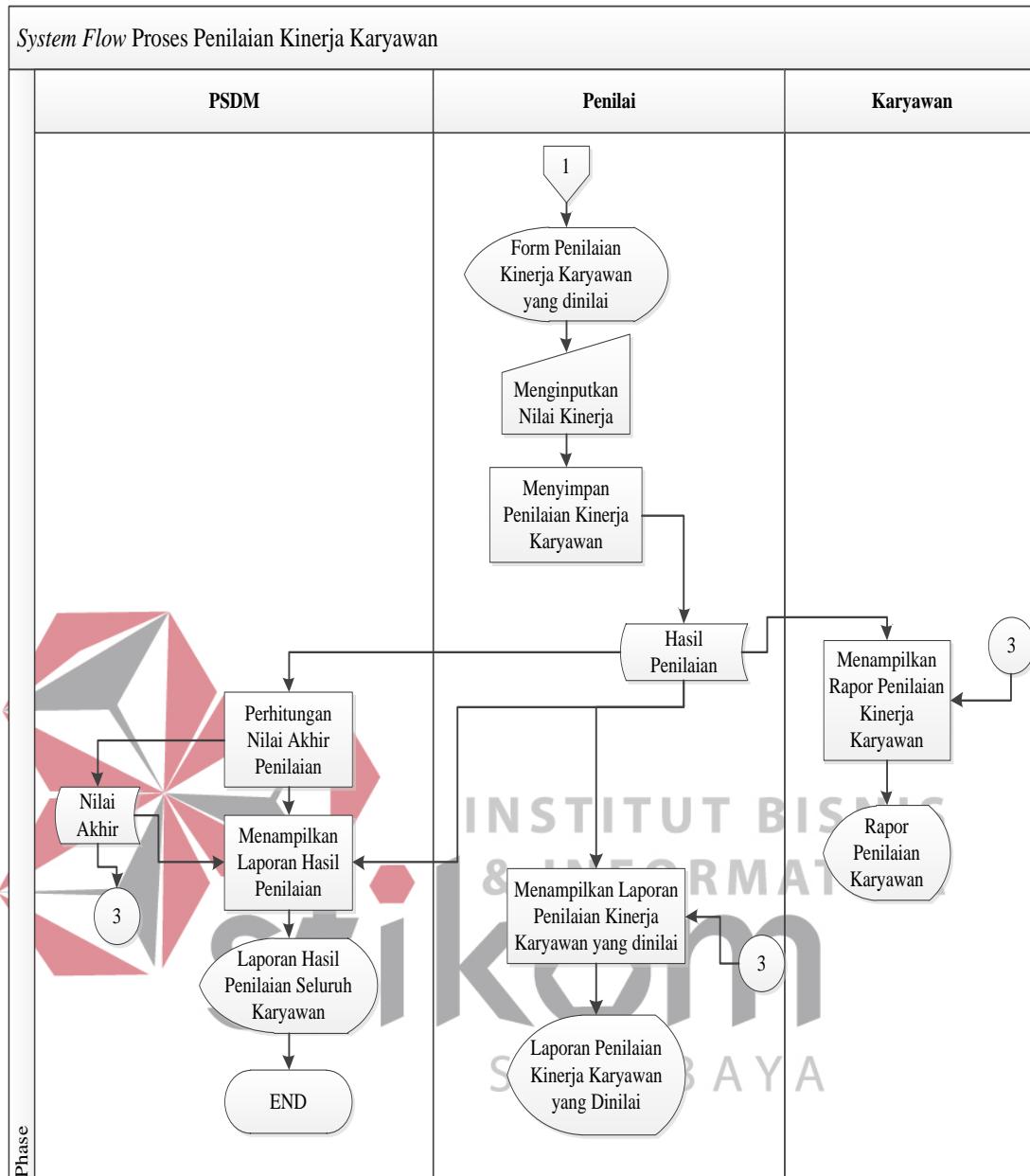
Gambar 3.10 Sysflow Maintenance Data Kriteria Penilaian

b. *System Flow* Proses Penilaian Kinerja Karyawan

System flow ini menjelaskan proses penilaian kinerja karyawan yang dimulai dari bagian PSDM dengan menentukan materi penilaian terlebih dahulu sehingga penilai bisa melakukan penilaian sesuai dengan materi penilaian yang telah diatur oleh PSDM. Adapun *system flow* dari proses penilaian kinerja karyawan terdapat pada Gambar 3.11 dan Gambar 3.12.



Gambar 3.11 Alur sistem proses penentuan materi penilaian

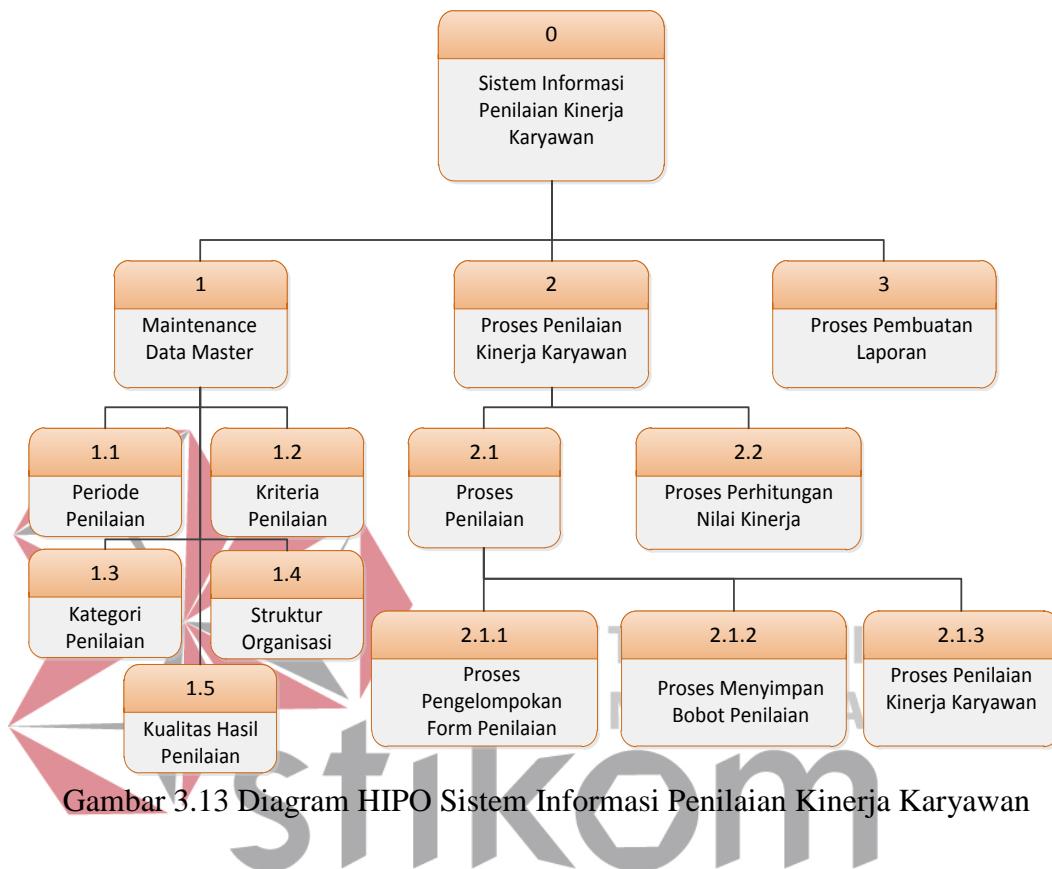


Gambar 3.12 Alur Sistem Proses Penilaian Kinerja Karyawan

3.2.4 Diagram HIPO

Diagram HIPO merupakan gambaran berjenjang yang memiliki hubungan dari modul-modul dalam suatu sistem. Diagram HIPO Sistem Informasi Penilaian Kinerja Karyawan ini nantinya akan digunakan sebagai pedoman dalam pembuatan *Data Flow Diagram* (DFD). Gambaran diagram HIPO pada sistem

informasi penilaian kinerja karyawan ini memiliki tiga proses utama yaitu *Maintenance Data Master*, Proses Penilaian Kinerja Karyawan, dan Pembuatan Laporan yang dapat dilihat pada Gambar 3.6.



3.2.5 Data Flow Diagram

Data Flow Diagram (DFD) merupakan gambaran aliran data yang terdapat dalam sistem. Diagram ini menjelaskan secara lebih detail tentang proses yang terdapat pada diagram *HIPO* dengan alur data yang terjadi pada setiap prosesnya masing-masing. *DFD* ini berfungsi untuk menggambarkan proses aliran data yang terjadi di dalam sistem mulai dari yang paling tinggi sampai yang paling rendah, sehingga nantinya akan dimungkinkan proses dekomposisi, partisi, atau pembagian sistem ke dalam bagian-bagian yang lebih kecil dan lebih sederhana. Adapun gambaran dari *DFD* tersebut dapat dilihat sebagai berikut :

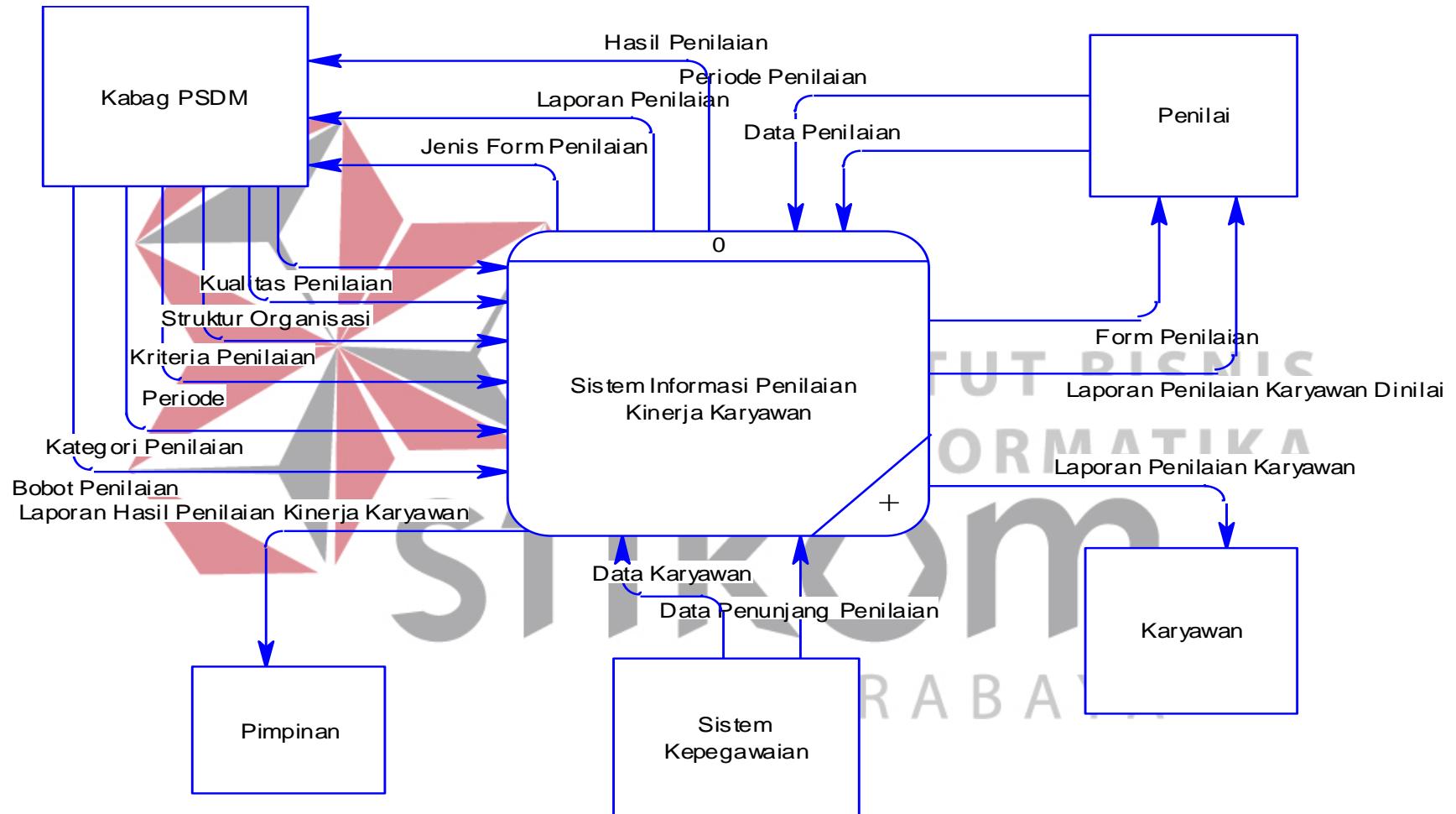
A. Context Diagram

Context Diagram merupakan diagram pertama dalam rangkaian *DFD* yang menunjukkan entitas-entitas yang berhubungan langsung dengan sistem. Diagram ini juga akan menggambarkan secara umum tentang *input-output* ke dalam sistem. Adapun tampilan *context diagram* yang dapat dilihat pada Gambar 3.14.

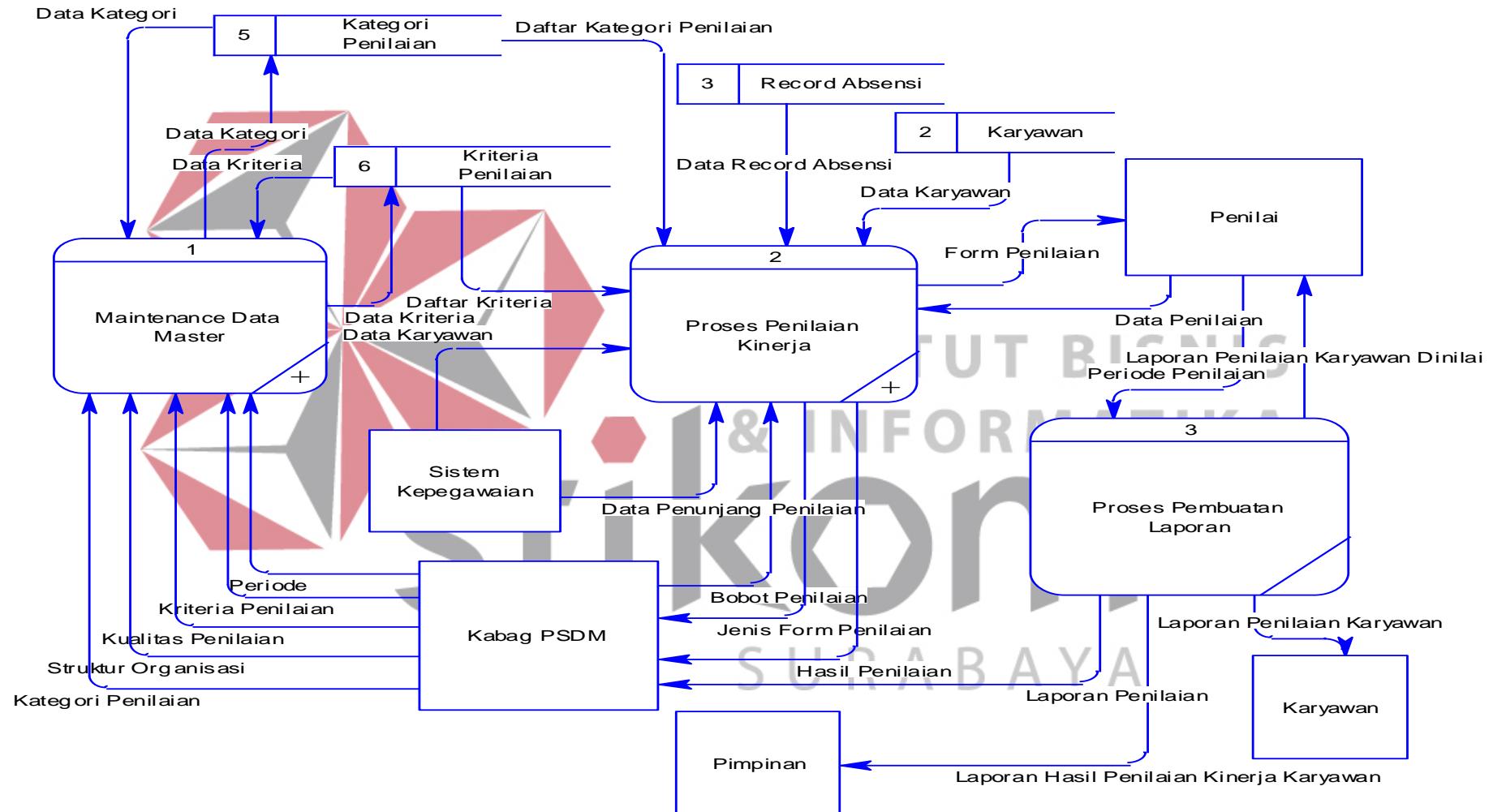
Pada *context diagram* Gambar 3.14 proses dimulai dari penginputan data-data master yang dilakukan oleh kabag PSDM. Data-data master tersebut meliputi periode penilaian, kriteria penilaian, kualitas penilaian, struktur organisasi, dan kategori penilaian. Dari data-data master tersebut akan diolah yang akan menghasilkan data materi penilaian atau form penilaian. Form penilaian tersebut digunakan oleh penilai untuk melakukan proses penilaian kinerja karyawan. Pada proses penilaian kinerja karyawan terdapat data penunjang penilaian yang akan tampil secara otomatis tanpa menginputkan nilai setiap karyawannya secara manual. Data penunjang tersebut meliputi data kehadiran atau absen setiap karyawan, data kehadiran mengajar dosen, serta data ketepatan jadwal pengumpulan soal ujian dan mengajar dosen. Data tersebut akan tampil secara otomatis yang diambil dari sistem kepegawaian yang berupa nilai sesuai dengan kriteria masing-masing karyawannya.

B. DFD Level 0

DFD Level 0 dibuat berdasarkan context diagram sebelumnya dimana dalam DFD Level 0 memiliki tiga proses utama dalam sistem yaitu *Maintenance Data Master*, Proses Penilaian Kinerja Karyawan, dan Pembuatan Laporan. Gambaran DFD Level 0 pada sistem informasi penilaian kinerja karyawan ini dapat dilihat pada Gambar 3.15.



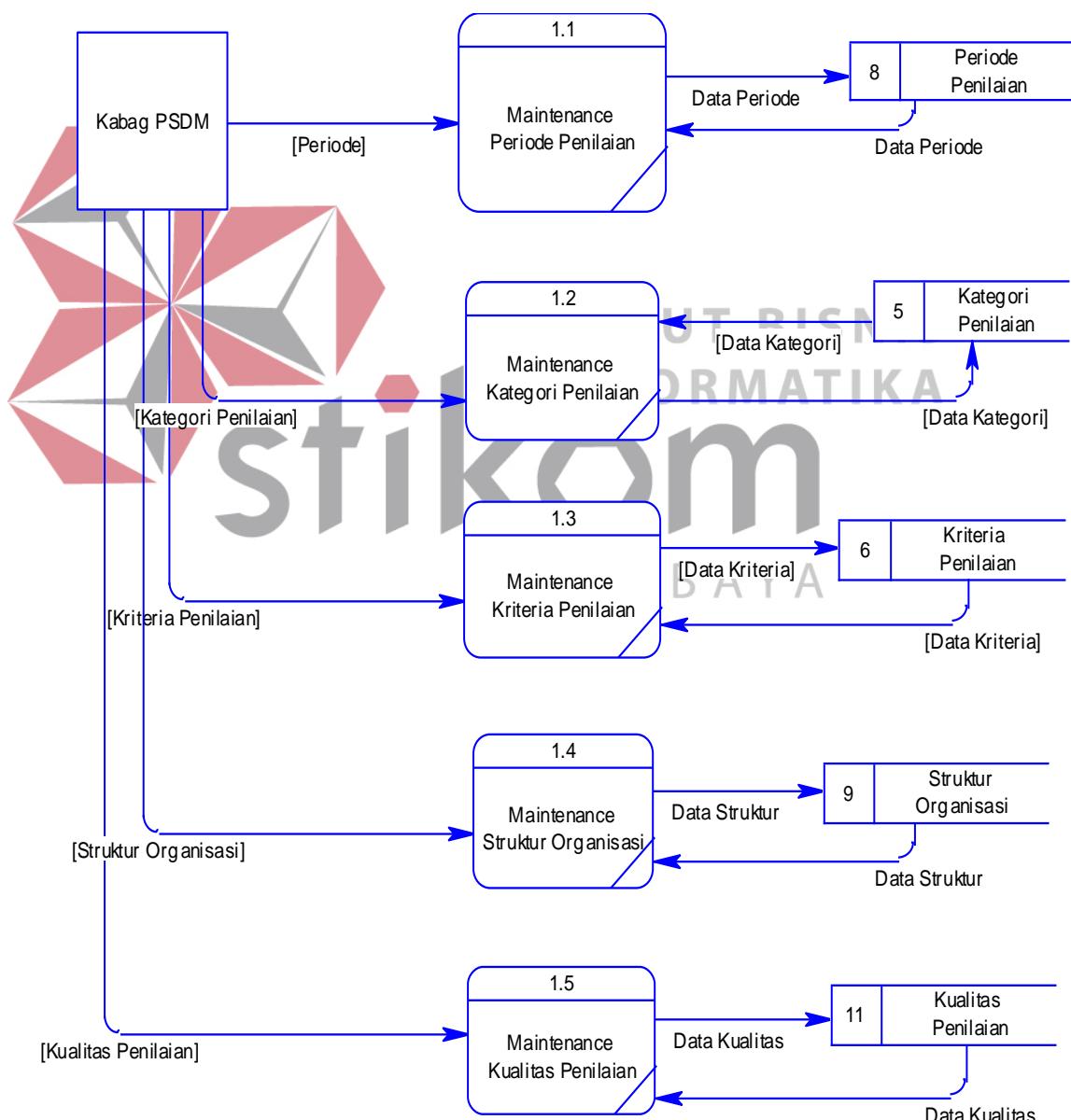
Gambar 3.14 Diagram Context Sistem Informasi Penilaian Kinerja Karyawan



Gambar 3.15 DFD Level 0 Sistem Informasi Penilaian Kinerja Karyawan

C. DFD Level 1 Maintenance Data Master

DFD Level 1 *Maintenance Data Master* merupakan susunan data-data master yang digunakan sebagai bahan materi dalam proses penilaian kinerja pada sistem ini. Data-data master yang dibutuhkan untuk bahan materi proses penilaian kinerja karyawan yaitu kriteria penilaian, kategori penilaian, detail kriteria penilaian, bobot penilaian, kualitas hasil penilaian, dan data isian penilaian. DFD Level 1 ini dapat dilihat pada Gambar 3.16.

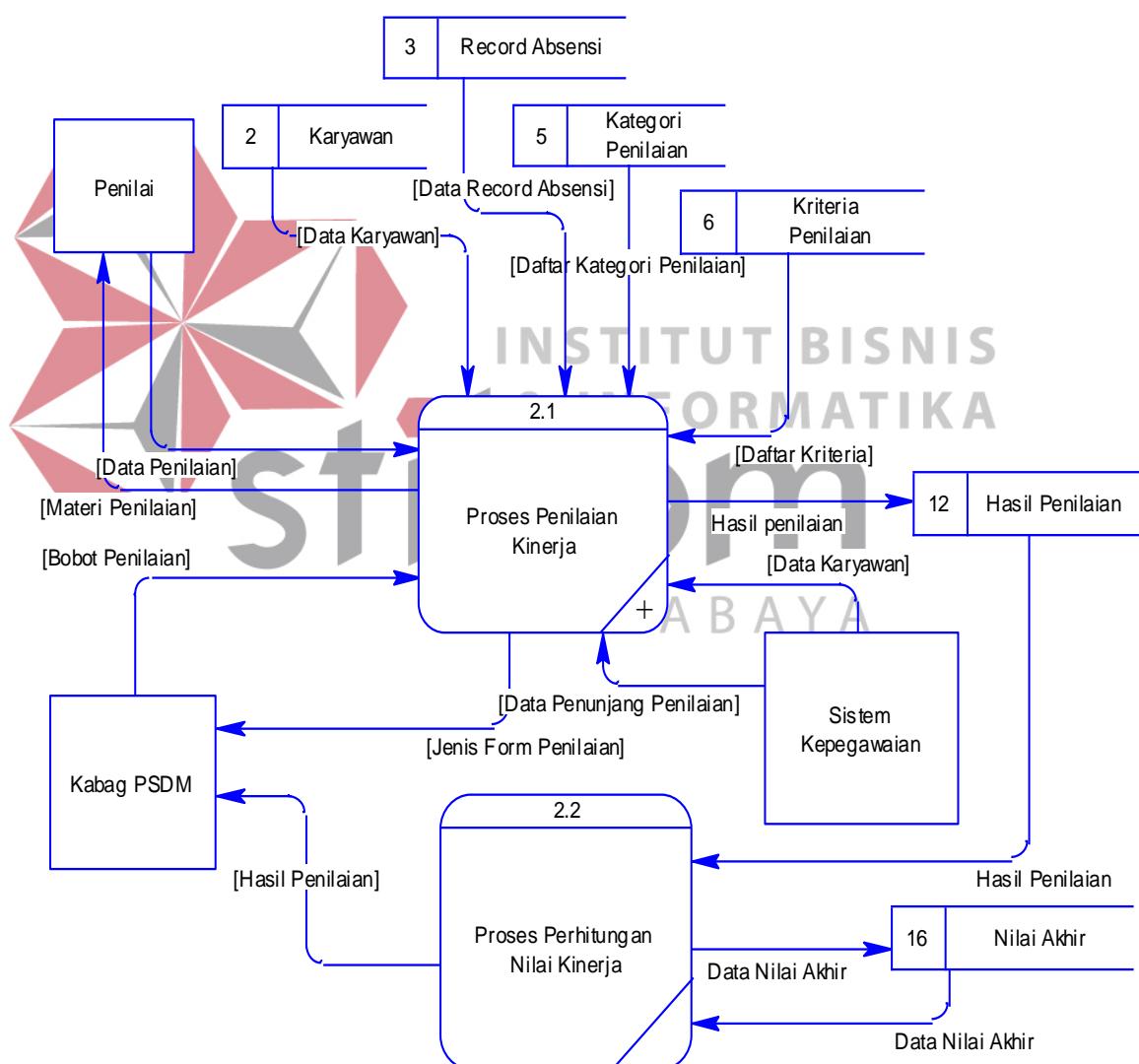


Gambar 3.16 DFD Level 1 *Maintenance Data Master*

D. DFD Level 1 Proses penilaian kinerja karyawan

DFD Level 1 Proses penilaian kinerja karyawan menjelaskan proses penilaian yang akan dilakukan oleh penilai dengan memberikan nilai pada form penilaian kinerja yang telah ditampilkan pada sistem. Setelah penilai melakukan proses penilaian pada sistem, sistem akan menghitung hasil akhir dari penilaian kinerja karyawan yang kemudian akan disimpan kembali ke data isian penilaian.

DFD Level 1 proses penilaian kinerja karyawan dapat dilihat pada Gambar 3.17.

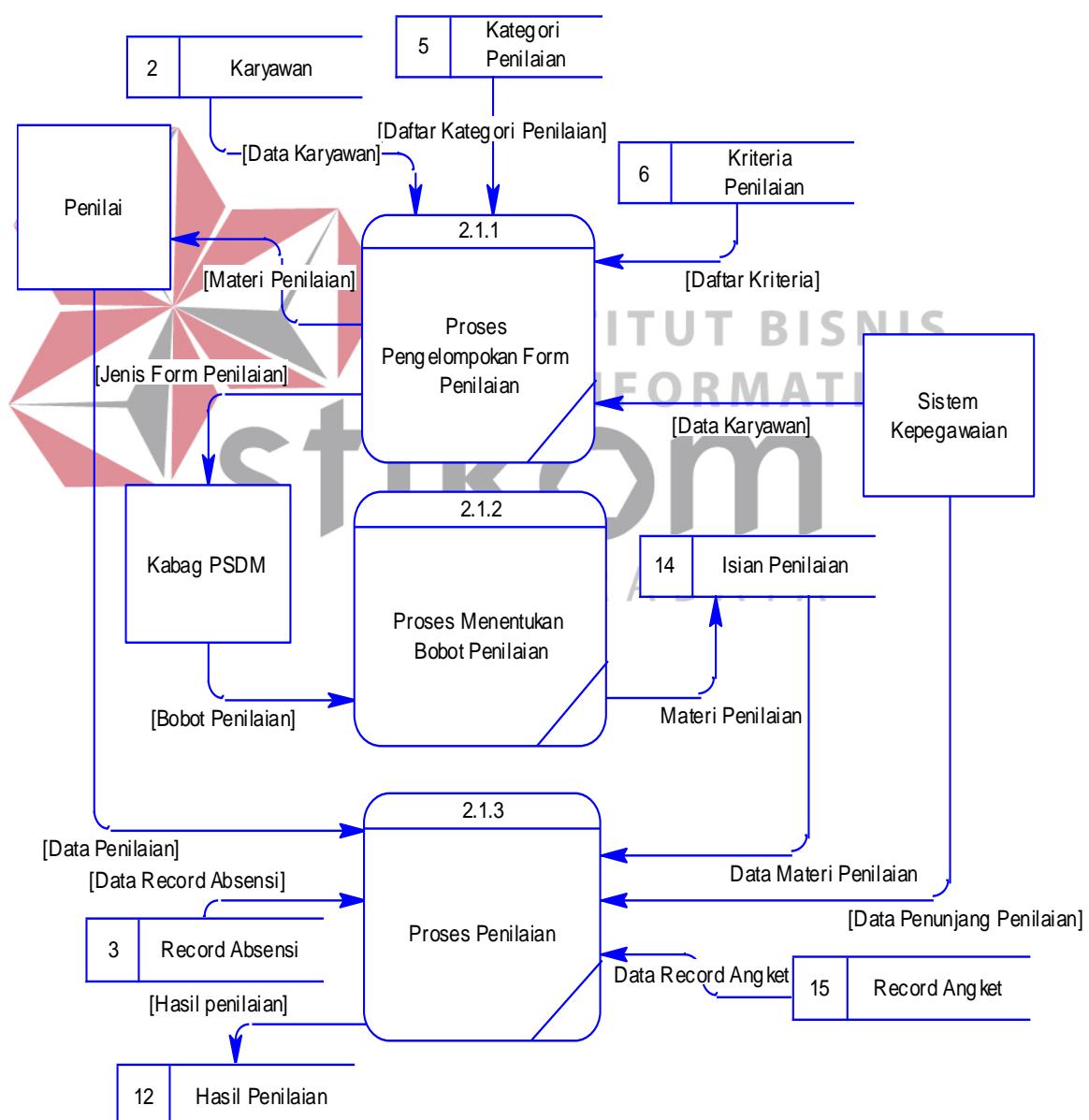


Gambar 3.17 DFD Level 1 Proses Penilaian Kinerja

E. DFD Level 2 Proses Penilaian Kinerja

DFD level dua proses penilaian kinerja memiliki dua proses yaitu pengelompokan jenis *form* atau materi penilaian dan proses penilaian kinerja karyawan. Sebelum melakukan proses penilaian kinerja, sistem melakukan pembagian *form* penilaian terlebih dahulu karena setiap karyawan memiliki jenis form penilaian yang berbeda sesuai dengan kategori karyawan tersebut.

Penjabaran DFD Level dua terdapat pada Gambar 3.18.



Gambar 3.18 DFD Level 2 Proses Penilaian Kinerja

3.2.6 Entity Relationship Diagram

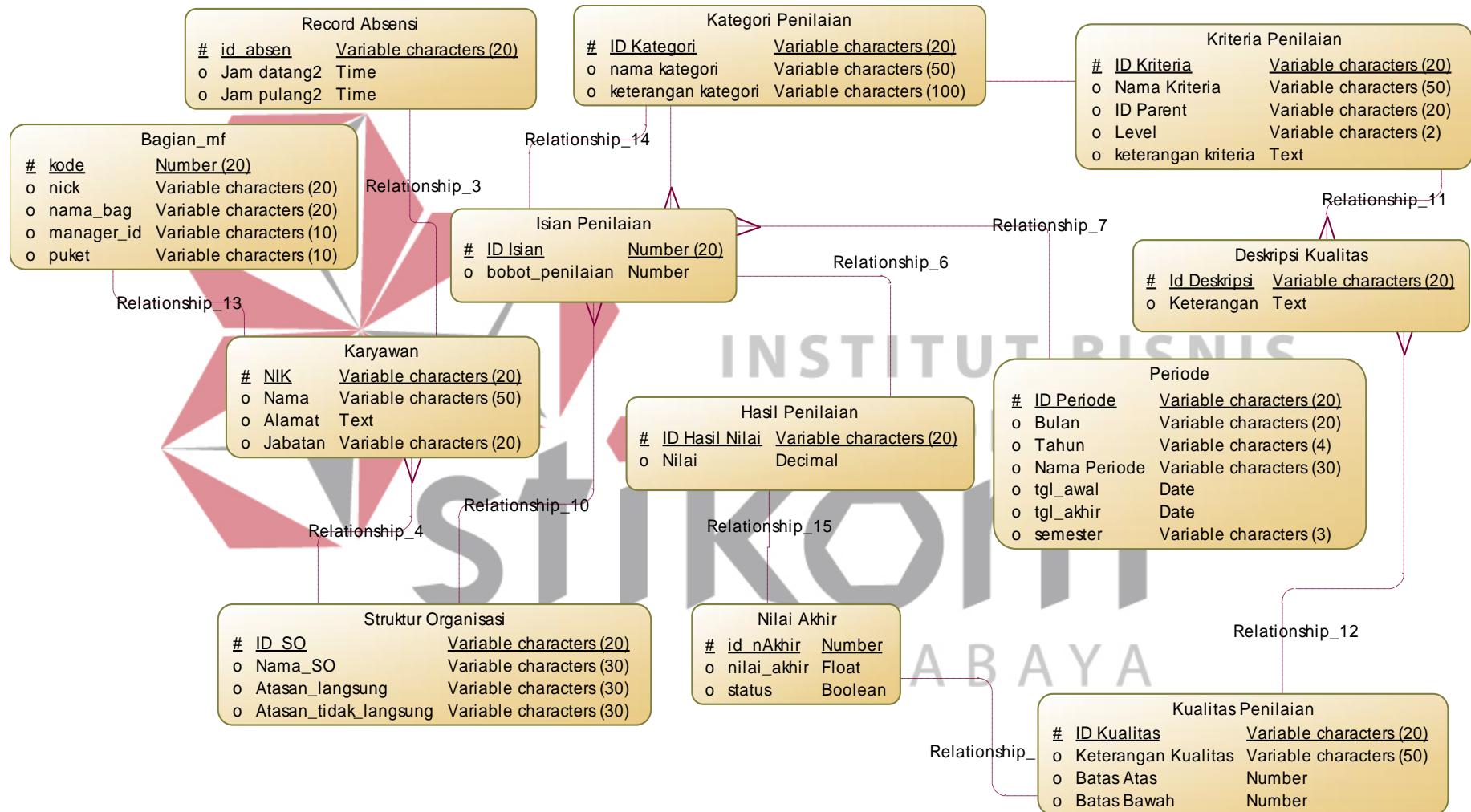
Entity Relationship Diagram atau biasa disingkat ERD adalah suatu desain sistem yang digunakan untuk menggambarkan, menentukan, dan mendokumentasikan kebutuhan tabel-tabel *database* dalam sistem. Tabel ini akan digambarkan dalam bentuk *entity* dan memiliki atribut serta saling berhubungan atau relasi satu sama lain. Penggambaran ERD pada sistem informasi penilaian kinerja karyawan ini dijelaskan dalam bentuk *Conceptual Data Model* dan *Physical Data Model*.

A. ***Conceptual Data Model***

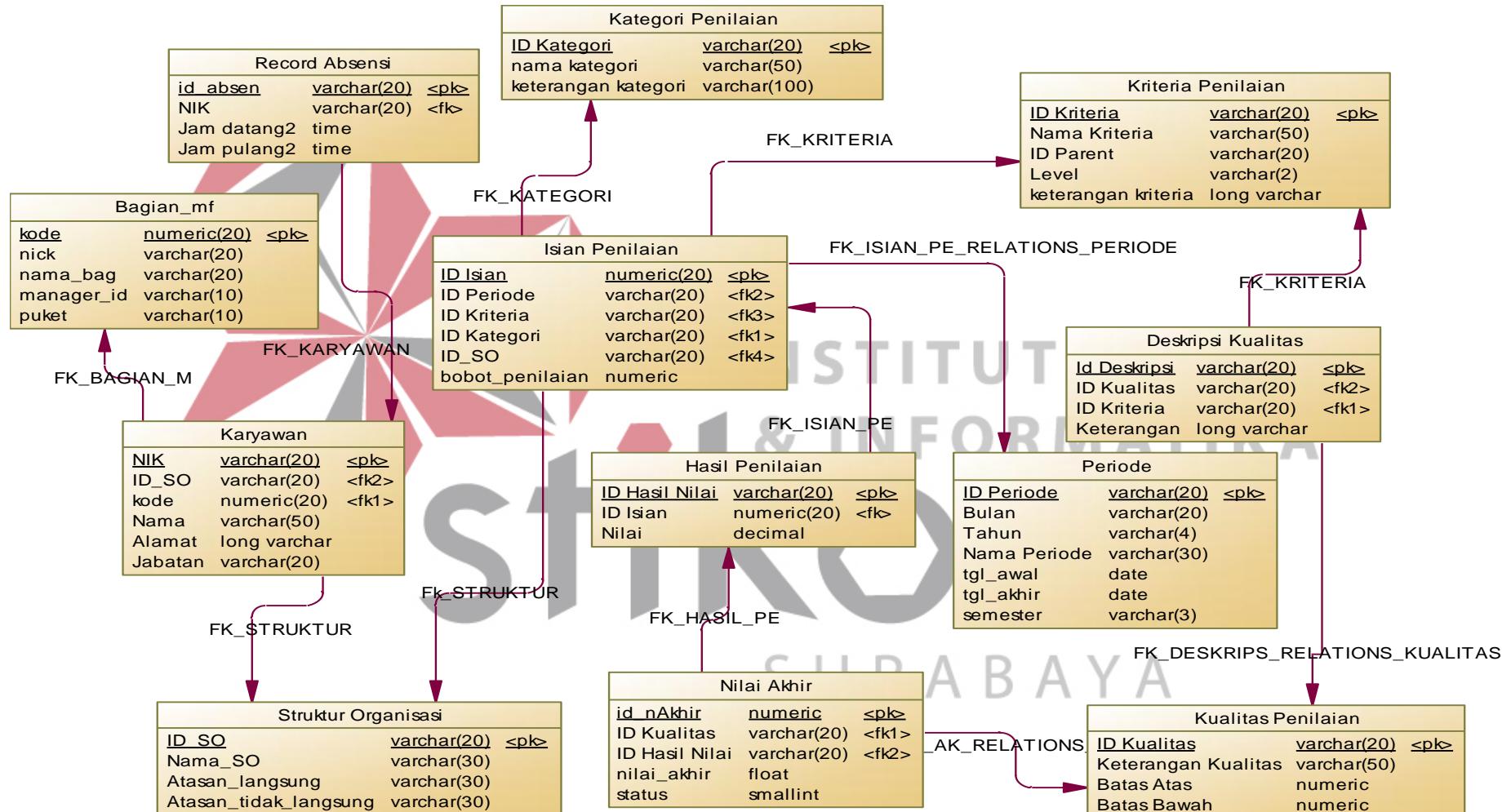
Conceptual Data Model atau biasa disebut dengan CDM menggambarkan secara keseluruhan konsep struktur basis data yang dirancang untuk suatu sistem. Pada CDM ini sudah dimasukkan beberapa atribut penyusun tiap tabelnya, gunanya menampung data yang terkait didalamnya. CDM pada sistem informasi penilaian kinerja karyawan ini dapat dilihat pada Gambar 3.19.

B. ***Physical Data Model***

Physical Data Model (PDM) menggambarkan secara detail tentang konsep struktur basis data yang dirancang untuk suatu sistem, yang mana hasil *generate* dari *CDM*. Pada *PDM* ini juga sudah tergambar jelas relasi antar tabelnya, dengan ditunjukkan *primary key* dan *foreign key* nya masing-masing. Nantinya *PDM* ini akan digenerate untuk menghasilkan *database* dalam *Database Management System (DBMS)*. Adapun PDM pada Sistem Informasi Penilaian Kinerja Karyawan dapat dilihat pada Gambar 3.20.



Gambar 3.19 Conceptual Data Model



Gambar 3.20 Physical Data Model

3.2.7 Struktur Tabel

Struktur tabel ini menjelaskan tentang tabel-tabel yang digunakan untuk memenuhi kebutuhan dalam membuat sistem informasi ini. Berikut akan dijelaskan mengenai detail dari setiap tabel yang digunakan.

A. Tabel Bobot Penilaian

Nama Tabel : Bobot_Penilaian

Primary Key : Id_Bobot

Foreign Key : Id_Kategori, Id_Kriteria

Fungsi : Menyimpan data master bobot penilaian

Tabel 3.10 Bobot Penilaian

No.	Field	Type Data	Length	Constraint	Table (FK)
1.	Id_Bobot	Numeric	5	PK	
2.	Id_Kategori	Numeric	5	FK	Kategori_Penilaian
3.	Id_Kriteria	Numeric	5	FK	Kriteria_Penilaian
4.	Bobot_Percentase	Numeric	10		

B. Tabel Kategori Penilaian

Nama Tabel : Kategori_Penilaian

Primary Key : Id_Kategori

Fungsi : untuk menyimpan data master kategori penilaian kinerja

Tabel 3.11 Kategori Penilaian

No.	Field	Type Data	Length	Constraint	Table (FK)
1.	Id_Kategori	Numeric	5	PK	
2.	Nama_Kategori	Varchar	50		
3.	Keterangan_Kategori	Varchar	100		

C. Tabel Kriteria Penilaian

Nama Tabel : Kriteria_Penilaian

Primary Key : Id_Kriteria

Foreign Key : -

Fungsi : untuk menyimpan data master kriteria penilaian

Tabel 3.12 Kriteria Penilaian

No.	Field	Type Data	Length	Constraint	Table (FK)
1.	Id_Kriteria	Numeric	5	PK	
2.	Nama_Kriteria	Varchar	10		
3.	Id_Parent	Varchar	20		
4.	Level_Kriteria	Varchar	2		
5.	Keterangan	Varchar	100		

D. Tabel Kualitas Penilaian

Nama Tabel : Kualitas_Penilaian

Primary Key : Id_Kualitas

Foreign Key : -

Fungsi : untuk menyimpan data master kualitas penilaian

Tabel 3.13 Kualitas Penilaian

No.	Field	Type Data	Length	Constraint	Table (FK)
1.	Id_Kualitas	Numeric	5	PK	
2.	Keterangan_Kualitas	Varchar	50		
3.	Batas_Atas	Numeric	5		
4.	Batas_Bawah	Numeric	5		

E. Tabel Periode

Nama Tabel : Periode

Primary Key : Id_Periode

Foreign Key : -

Fungsi : untuk menyimpan data master periode penilaian

Tabel 3.14 Periode Penilaian

No.	Field	Type Data	Length	Constraint	Table (FK)
1.	Id_Periode	Numeric	5	PK	
2.	Bulan	Varchar	20		
3.	Tahun	Varchar	4		
4.	Nama_Periode	Varchar	50		
5.	Tgl_Awal	Date			
6.	Tgl_Akhir	Date			
7.	Semester	Varchar	3		

F. Tabel Struktur Organisasi

Nama Tabel : Struktur_Organisasi

Primary Key : Id_SO

Foreign Key : -

Fungsi : untuk menyimpan data master struktur organisasi

penilaian

Tabel 3.15 Struktur Organisasi

No.	Field	Type Data	Length	Constraint	Table (FK)
1.	Id_SO	Numeric	5	PK	
2.	Nama_SO	Varchar	50		
3.	Atasan_Langsung	Varchar	30		
4.	Atasan_Tidak_Langsung	Varchar	30		

G. Tabel Isian Penilaian

Nama Tabel : Isian_Penilaian

Primary Key : Id_Isian

Foreign Key : Id_Periode, Id_Kriteria, Id_SO

Fungsi : untuk menyimpan proses penilaian kinerja karyawan

Tabel 3.16 Isian Penilaian

No.	Field	Type Data	Length	Constraint	Table (FK)
1.	Id_Isian	Numeric	5	PK	
2.	Id_Periode	Numeric	5	FK	Periode_Penilaian
3.	Id_Kriteria	Numeric	5	FK	Kriteria_Penilaian
4.	Id_SO	Numeric	5	FK	Struktur_Organisasi
5.	Nilai	Numeric	20		

H. Tabel Hasil Penilaian

Nama Tabel : Hasil_penilaian

Primary Key : Id_hasil_nilai

Foreign Key : Id_isian, Id_kualitas

Fungsi : untuk menyimpan data hasil penilaian kinerja karyawan

Tabel 3.17 Hasil Penilaian

No.	Field	Type Data	Length	Constraint	Table (FK)
1.	Id_hasil_nilai	Numeric	5	PK	
2.	Id_isian	Numeric	5	FK	Isian_Penilaian
3.	Id_kualitas	Numeric	5	FK	Kualitas_Penilaian
4.	Nilai_akhir	Numeric	30		

I. Tabel Nilai Akhir

Nama Tabel : Nilai_Akhir

Primary Key : id_nAkhir

Foreign Key : id_kualitas, id_hasil_nilai

Tabel 3.18 Nilai Akhir

No.	Field	Type Data	Length	Constraint	Table (FK)
1.	Id_nAkhir	Numeric	5	PK	
2.	Id_kualitas	Numeric	5	FK	Kualitas_Penilaian
3.	Id_hasil_nilai	Numeric	5	FK	Hasil_penilaian
4.	Nilai_akhir	Float	30		
5.	Status	Boolean			

J. Tabel Deskripsi Kualitas

Nama Tabel : Deskripsi_Kualitas

Primary Key : Id_Deskripsi

Foreign Key : Id_Kualitas, Id_Kriteria

Fungsi : untuk menyimpan data deskripsi setiap kualitas penilaian

Tabel 3.19 Deskripsi Kualitas Penilaian

No.	Field	Type Data	Length	Constraint	Table (FK)
1.	Id_Deskripsi	Numeric	5	PK	
2.	Id_Kualitas	Numeric	5	FK	Kualitas_Penilaian
3.	Id_Kriteria	Numeric	5	FK	Kriteria_Penilaian
4.	Keterangan	Long Varchar			

K. Tabel Detail Kategori

Nama Tabel : Detail_Kategori

Primary Key : -

Foreign Key : NIK, Id_kategori

Fungsi : untuk menyimpan data detail kategori yang berelasi dengan tabel karyawan

Tabel 3.20 Detail Kategori Penilaian

No.	Field	Type Data	Length	Constraint	Table (FK)
1.	Id_Kategori	Numeric	5	FK	Kategori_Penilaian
2.	NIK	Numeric		FK	Kar_mf

L. Tabel Detail Struktur Organisasi

Nama Tabel : Detail_SO

Primary Key : -

Foreign Key : Id_SO, NIK

Fungsi : untuk menyimpan data struktur organisasi yang berelasi dengan data karyawan

Tabel 3.21 Detail Struktur Organisasi

No.	Field	Type Data	Length	Constraint	Table (FK)
1.	ID_SO	Numeric	5	FK	Struktur_Organisasi
2.	NIK	Numeric		FK	Kar_mf

3.2.8 Desain Input Output

Desain *input output* merupakan rancangan *interface* yang akan digunakan ke dalam sistem serta berfungsi sebagai interaksi antar pengguna dengan sistem. Adapun gambaran dari desain *input output* yang akan digunakan sebagai berikut:

A. Desain Input

Desain *input* merupakan gambaran form-form yang digunakan untuk penginputan data pada sistem. *User* yang dapat melakukan proses penginputan data yaitu *user* yang mempunyai hak akses sebagai *admin* dan penilai.

1. Desain *Form Login*

User sebelum masuk ke dalam sistem harus *login* terlebih dahulu menggunakan hak akses masing-masing yang telah ditentukan. *Form login* ini digunakan sebagai keamanan sistem agar sistem tidak digunakan oleh user yang tidak memiliki hak akses terhadap sistem. Desain *form login* yang akan digunakan ke dalam sistem dapat dilihat pada Gambar 3.21.

Gambar 3.21 Desain Form Login

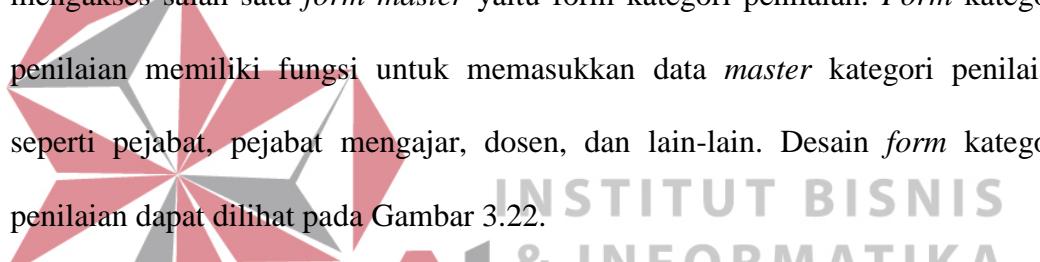
Fungsi-fungsi komponen yang digunakan dalam *form login* tersebut terdapat pada Tabel 3.22.

Tabel 3.22 Fungsi komponen *form login*

No.	Nama Komponen	Tipe Komponen	Fungsi
1.	<i>Username</i>	<i>Textbox</i>	Diisi dengan <i>username</i> yang telah ditentukan
2.	<i>Password</i>	<i>Textbox</i>	Diisi dengan <i>password</i> masing-masing setiap <i>user</i>
3.	<i>Login</i>	<i>Button</i>	Digunakan untuk masuk ke dalam sistem setelah <i>username</i> dan <i>password</i> diisi
4.	<i>Cancel</i>	<i>Button</i>	Digunakan apabila <i>user</i> tidak jadi masuk ke dalam sistem

2. Desain *Form* Kategori Penilaian

User yang memiliki hak akses *admin* setelah melakukan *login* akan mengakses salah satu *form master* yaitu form kategori penilaian. *Form* kategori penilaian memiliki fungsi untuk memasukkan data *master* kategori penilaian seperti pejabat, pejabat mengajar, dosen, dan lain-lain. Desain *form* kategori penilaian dapat dilihat pada Gambar 3.22.



Kategori Penilaian

Id Kategori	<input type="text"/>		
Nama Kategori	<input type="text"/>		
<input type="button" value="SIMPAN"/> <input type="button" value="UBAH"/> <input type="button" value="BATAL"/>			
ID Kategori	Nama Kategori		

Gambar 3.22 Desain *Form* Kategori Penilaian

Penjelasan komponen-komponen yang digunakan pada *form* kategori penilaian dapat dilihat pada Tabel 3.23.

Tabel 3.23 Fungsi Komponen *Form* Kategori Penilaian

No.	Nama Komponen	Tipe Komponen	Fungsi
1.	Id Kategori	Textbox	Diisi dengan id kategori yang telah otomatis muncul dari sistem
2.	Nama Kategori	Textbox	Diisi dengan nama dari kategori penilaian
3.	Simpan	Button	Digunakan untuk menyimpan data kategori yang telah diisi ke dalam sistem
4.	Ubah	Button	Digunakan untuk mengubah data kategori yang telah disimpan
5.	Batal	Button	Digunakan apabila user tidak jadi menyimpan data kategori yang telah diisi pada <i>textbox</i>
6.	Tabel data kategori	Grid View	Menampilkan data-data kategori penilaian yang telah diinputkan dan disimpan <i>user</i>

3. Desain *Form* Kualitas Penilaian

Form kualitas penilaian merupakan salah satu form yang dapat diakses oleh *user* dengan hak akses *admin* setelah melakukan *login* ke dalam sistem. *Form* ini digunakan untuk menyimpan kualitas dari penilaian yang memiliki batas atas dan batas bawah. Desain *form* kualitas penilaian terdapat pada Gambar 3.23.

Kualitas Penilaian				
Id Kualitas		<input type="text"/>		
Nama Kualitas		<input type="text"/>		
Batas Atas		<input type="text"/> <input type="button" value=""/>		
Batas Bawah		<input type="text"/> <input type="button" value=""/>		
		<input type="button" value="SIMPAN"/> <input type="button" value="UBAH"/> <input type="button" value="BATAL"/>		
Id Kualitas	Nama Kualitas	Batas Atas	Batas Bawah	
				<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
				<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
				<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>

Gambar 3.23 Desain *Form* Kualitas Penilaian

Fungsi setiap komponen yang ada pada *form* kualitas penilaian dapat dilihat pada Tabel 3.24.

Tabel 3.24 Fungsi komponen *form* kualitas penilaian

No.	Nama Komponen	Tipe Komponen	Fungsi
1.	Id Kualitas	<i>Textbox</i>	Diisi dengan id kualitas yang telah otomatis muncul dari sistem
2.	Nama Kualitas	<i>Textbox</i>	Diisi dengan nama dari kualitas penilaian
3.	Batas Atas	<i>Up/down button</i>	Memiliki <i>value</i> yang telah ditentukan sebagai batas atas dari kualitas yaitu 1-10
4.	Batas Bawah	<i>Up/down button</i>	Memiliki <i>value</i> yang telah ditentukan sebagai batas bawah dari kualitas yaitu 1-10
5.	Simpan	<i>Button</i>	Digunakan untuk menyimpan data kualitas penilaian yang telah diisi ke dalam sistem
6.	Ubah	<i>Button</i>	Digunakan untuk mengubah data kualitas penilaian yang telah disimpan
7.	Batal	<i>Button</i>	Digunakan apabila <i>user</i> tidak jadi menyimpan data kualitas penilaian yang telah diisi
8.	Tabel data kualitas penilaian	<i>Grid View</i>	Menampilkan data-data kualitas penilaian yang telah diinputkan dan disimpan oleh <i>user</i>

4. Desain *Form* Periode Penilaian

Form periode penilaian merupakan salah satu *form* yang dapat diakses oleh *user* dengan hak akses *admin*. *Form* ini memiliki fungsi untuk menyimpan data periode penilaian yang akan digunakan untuk melakukan penilaian kinerja dua kali setiap tahunnya. Desain *form* periode penilaian dapat dilihat pada Gambar 3.24.

Periode Penilaian

Id Periode	<input type="text"/>
Nama Periode	<input type="text"/>
Bulan	--Bulan-- <input type="button" value="▼"/>
Tahun	--Tahun-- <input type="button" value="▼"/>
Tgl Awal	<input type="text"/>
Tgl Akhir	<input type="text"/>
<input type="button" value="SIMPAN"/> <input type="button" value="UBAH"/> <input type="button" value="BATAL"/>	

ID Periode	Nama Periode	Bulan	Tahun	Tgl Awal	Tgl Akhir		
						<input checked="" type="checkbox"/>	X
						<input checked="" type="checkbox"/>	X
						<input checked="" type="checkbox"/>	X

Gambar 3.24 Desain Form Periode Penilaian

Fungsi setiap komponen desain form periode penilaian dijelaskan secara rinci pada Tabel 3.25.

Tabel 3.25 Fungsi komponen form periode penilaian

No.	Nama Komponen	Tipe Komponen	Fungsi
1.	Id Periode	Textbox	Diisi dengan id periode yang telah otomatis muncul dari sistem
2.	Nama Periode	Textbox	Diisi dengan nama dari periode penilaian
3.	Bulan	Combobox	Memilih salah satu tanggal yang telah tersedia pada combobox
4.	Tahun	Combobox	Memilih salah satu bulan periode yang telah tersedia pada combobox
5.	Tanggal Awal	Textbox	Diisi dengan tanggal awal dari periode penilaian
6.	Tanggal Akhir	Textbox	Diisi dengan tanggal akhir dari periode penilaian
7.	Simpan	Button	Digunakan untuk menyimpan data periode penilaian yang telah diisi ke dalam sistem
8.	Ubah	Button	Digunakan untuk mengubah data periode penilaian yang telah disimpan

Tabel 3.25 (Lanjutan)

No.	Nama Komponen	Tipe Komponen	Fungsi
9.	Batal	Button	Digunakan apabila <i>user</i> tidak jadi menyimpan data periode penilaian yang telah diisi
10.	Tabel data periode penilaian	Grid View	Menampilkan data-data periode penilaian yang telah diinputkan dan disimpan oleh <i>user</i>

5. Desain *Form* Struktur Organisasi

Form struktur organisasi adalah *form* yang digunakan oleh *admin* untuk menginputkan data struktur organisasi. Data struktur organisasi merupakan data yang berkaitan dengan proses penilaian kinerja karyawan. *Design form* ini dapat dilihat pada Gambar 3.25

Id Struktur	Struktur Organisasi	Atasan Langsung	Atasan tidak Langsung		

Gambar 3.25 Desain *Form* Struktur Organisasi

Fungsi setiap komponen pada *form* struktur organisasi memiliki fungsi berbeda-beda yang dijelaskan pada Tabel 3.26.

Tabel 3.26 Fungsi Komponen *Form* Struktur Organisasi

No.	Nama Komponen	Tipe Komponen	Fungsi
1.	Id struktur	Textbox	Diisi dengan id struktur dengan isian yang otomatis dari sistem
2.	Nama struktur	Textbox	Diisi dengan nama struktur organisasi
3.	Atasan langsung	Combobox	Input-an atasan langsung berupa pilihan data struktur yang telah tersimpan sebelumnya
4.	Atasan tidak langsung	Combobox	Input-an atasan tidak langsung berupa pilihan data struktur yang telah tersimpan sebelumnya
5.	Simpan	Button	Digunakan untuk menyimpan data struktur organisasi yang telah diisi ke dalam sistem
6.	Batal	Button	Digunakan apabila <i>user</i> tidak jadi menyimpan data struktur organisasi yang telah diisi
7.	Tabel data struktur organisasi	Grid View	Menampilkan data struktur organisasi yang telah diinputkan dan disimpan <i>user</i>

6. Desain *Form* Kriteria Penilaian

Form kriteria penilaian merupakan salah satu form yang digunakan untuk menyimpan data-data kriteria penilaian. Setiap data kriteria penilaian diinputkan oleh *user* yang memiliki hak akses sebagai *admin*. Desain dari *form* kriteria penilaian dapat dilihat pada Gambar 3.26.

Kriteria Penilaian																							
ID Kriteria	<input type="text"/>	Nama Kriteria	<input type="text"/>																				
Level	<input type="text"/>	Keterangan	<input type="text"/>																				
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Id Kriteria</th> <th>Nama Kriteria</th> <th>Level</th> <th>Keterangan</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>				Id Kriteria	Nama Kriteria	Level	Keterangan																
Id Kriteria	Nama Kriteria	Level	Keterangan																				
<input type="button" value="SIMPAN"/> <input type="button" value="UBAH"/> <input type="button" value="BATAL"/>																							

Gambar 3.26 Desain *Form* Kriteria Penilaian

Setiap komponen dari form kriteria penilaian memiliki fungsi tertentu yang dijelaskan secara rinci pada Tabel 3.27.

Tabel 3.27 Fungsi komponen *form* kriteria penilaian

No.	Nama Komponen	Tipe Komponen	Fungsi
1.	Id Kriteria	Textbox	Diisi dengan id kriteria yang otomatis muncul dari sistem
2.	Nama Kriteria	Textbox	Diisi dengan nama dari kriteria penilaian
3.	Level	Combobox	Inputan level periode telah otomatis muncul dari sistem sesuai level dari kriteria penilaian yang akan diinputkan
4.	Keterangan	Textarea	Diisi dengan keterangan setiap kriteria penilaian yang akan diinputkan
7.	Simpan	Button	Digunakan untuk menyimpan data kriteria penilaian yang telah diisi ke dalam sistem
8.	Ubah	Button	Digunakan untuk mengubah data kriteria penilaian yang telah disimpan
9.	Batal	Button	Digunakan apabila <i>user</i> tidak jadi menyimpan data kriteria penilaian yang telah diisi
10.	Tabel data kriteria penilaian	Grid View	Menampilkan data-data kriteria penilaian yang telah diinputkan dan disimpan oleh <i>user</i>

7. Desain *Form Manage* Karyawan

Form manage karyawan merupakan *form* yang memiliki fungsi untuk mengelompokkan setiap karyawan berdasarkan kategori dan struktur organisasi tertentu. Pengelompokan ini berkaitan dengan proses penilaian kinerja karyawan, karena setiap karyawan memiliki jenis *form* penilaian yang berbeda-beda sesuai dengan kategori yang akan ditentukan. *Design form manage* karyawan yang akan digunakan pada sistem informasi penilaian kinerja karyawan dapat dilihat pada Gambar 3.27.

Manage Karyawan

Kategori	-- Kategori --																				
Struktur Organisasi	-- Struktur Organisasi --																				
Daftar Karyawan	<table border="1"> <thead> <tr> <th>NIK</th> <th>Nama Karyawan</th> <th>Bagian</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1234</td> <td>Karyawan 1</td> <td>Bagian 1 <input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>2345</td> <td>Karyawan 2</td> <td>Bagian 1 <input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>3456</td> <td>Karyawan 3</td> <td>Bagian 2 <input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>	NIK	Nama Karyawan	Bagian	1234	Karyawan 1	Bagian 1 <input checked="" type="checkbox"/>	2345	Karyawan 2	Bagian 1 <input checked="" type="checkbox"/>	3456	Karyawan 3	Bagian 2 <input type="checkbox"/>								
NIK	Nama Karyawan	Bagian																			
1234	Karyawan 1	Bagian 1 <input checked="" type="checkbox"/>																			
2345	Karyawan 2	Bagian 1 <input checked="" type="checkbox"/>																			
3456	Karyawan 3	Bagian 2 <input type="checkbox"/>																			
	SIMPAN BATAL																				
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>NIK</th> <th>Nama Karyawan</th> <th>Kategori</th> <th>Struktur Organisasi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	NIK	Nama Karyawan	Kategori	Struktur Organisasi																
NIK	Nama Karyawan	Kategori	Struktur Organisasi																		

Gambar 3.27 Form Manage Karyawan

Form manage karyawan memiliki komponen yang memiliki fungsi berbeda-beda sesuai dengan kebutuhannya. Adapun penjelasan setiap fungsi pada komponen form tersebut terdapat pada Tabel 3.28.

Tabel 3.28 Fungsi Komponen Pada Form Manage Karyawan

No.	Nama Komponen	Tipe Komponen	Fungsi
1.	Kategori	Combobox	Input-an data kategori merupakan pilihan yang muncul otomatis dengan data yang sudah tersimpan di database
2.	Struktur Organisasi	Combobox	Input-an data struktur merupakan pilihan data yang muncul otomatis dengan data struktur yang sudah tersimpan di database
3.	Daftar karyawan	Cek Box	Daftar karyawan berisi nama-nama karyawan yang tersimpan di database disertai dengan cek box untuk memilih data karyawan
4.	Simpan	Button	Digunakan untuk menyimpan data pengelompokan karyawan yang telah diisi ke dalam sistem
5.	Batal	Button	Digunakan apabila user tidak jadi menyimpan data pengelompokan karyawan yang telah diisi
6.	Tabel data kelompok karyawan	Grid View	Menampilkan data-data pengelompokan karyawan yang telah diinputkan dan disimpan user

8. Desain *Form* Materi Penilaian

Form materi penilaian digunakan untuk menyimpan data bobot setiap kriteria penilaian yang telah diinputkan ke dalam sistem. Setiap kriteria memiliki bobot penilaian yang berbeda sesuai dengan kategori penilaian yang telah disimpan sebelumnya. *Form* ini hanya dapat diakses oleh *user* yang memiliki hak akses sebagai *admin*. Desain *form* bobot setiap kriteria penilaian dapat dilihat pada Gambar 3.28.

Id Bobot	Kategori Penilaian	Kriteria Penilaian	Bobot Presentase		

Gambar 3.28 Desain *form* bobot penilaian

Fungsi setiap komponen dari *form* bobot penilaian dijelaskan secara rinci pada Tabel 3.29.

Tabel 3.29 Fungsi komponen *form* bobot penilaian

No.	Nama Komponen	Tipe Komponen	Fungsi
1.	Id Bobot	Textbox	Diisi dengan id bobot yang telah otomatis muncul dari sistem
2.	Kategori Penilaian	Combobox	Memilih salah satu kategori penilaian yang telah disimpan didalam sistem
3.	Kriteria Penilaian	Combobox	Memilih salah satu kriteria penilaian yang telah disimpan didalam sistem

Tabel 3.29 (Lanjutan)

No.	Nama Komponen	Tipe Komponen	Fungsi
4.	Bobot	Up/down button	Diisi dengan nilai bobot yang memiliki range 0-100
5.	Simpan	Button	Digunakan untuk menyimpan data bobot penilaian yang telah diisi ke dalam sistem
6.	Ubah	Button	Digunakan untuk mengubah data bobot penilaian yang telah disimpan
7.	Batal	Button	Digunakan apabila <i>user</i> tidak jadi menyimpan data bobot penilaian yang telah diisi
8.	Tabel data bobot penilaian	Grid View	Menampilkan data-data bobot penilaian yang telah diinputkan dan disimpan oleh <i>user</i>

9. Desain Form Penilaian

Form penilaian merupakan *form* yang dapat diakses oleh *user* yang memiliki hak akses sebagai penilai. *Form* isian penilaian merupakan *form* utama yang digunakan untuk menginputkan data-data penilaian kinerja setiap karyawan. Sebelum menginputkan data nilai kinerja, penilai akan diberikan informasi data karyawan yang akan dinilainya. Desain *form* informasi data karyawan yang akan nilai dapat dilihat pada Gambar 3.29.

Form Penilaian Kinerja

Nama Penilai	<input type="text"/>				
Periode	<input type="text"/>				
NIK	Nama Karyawan	Jabatan	Status	Nilai	
SIMPAN BATAL					

Gambar 3.29 Desain *form* penilaian kinerja karyawan

Form penilaian kinerja yang berisi informasi data karyawan tersebut memiliki fungsi setiap komponennya. Fungsi-fungsi tersebut dijelaskan secara rinci pada Tabel 3.30.

Tabel 3.30 Fungsi komponen *form* penilaian kinerja karyawan

No.	Nama Komponen	Tipe Komponen	Fungsi
1.	Nama Penilai	Textbox	Berisi nama penilai yang telah login kedalam sistem
2.	Periode	Textbox	Berisi periode penilaian sesuai yang telah diaktifkan oleh <i>admin</i> pada sistem
3.	Field karyawan	Grid view	Menampilkan data-data karyawan yang akan dinilai oleh penilai sesuai dengan data yang telah ditentukan oleh <i>admin</i> pada sistem
4.	Simpan	Button	Digunakan untuk menyimpan data penilaian yang telah diisi ke dalam sistem
5.	Batal	Button	Digunakan apabila <i>user</i> tidak jadi melakukan penilaian

Setelah penilaian mengetahui karyawan yang akan dinilainya, penilai tersebut akan melakukan penilaian untuk setiap karyawannya pada *form* isian penilaian. Desain *form* yang digunakan oleh penilai untuk menilai kinerja setiap karyawannya dapat dilihat pada Gambar 3.30.

Gambar 3.30 Desain *form* isian penilaian

Form isian penilaian tersebut memiliki beberapa komponen dengan fungsi yang berbeda. Setiap fungsinya dijelaskan secara rinci pada Tabel 3.31.

Tabel 3.31 Fungsi komponen *form* isian penilaian kinerja karyawan

No.	Nama Komponen	Tipe Komponen	Fungsi
1.	ID Penilaian	Textbox	Berisi id penilaian yang <i>default</i> dari sistem
2.	Nama Karyawan	Textbox	Berisi nama karyawan yang akan dinilai sesuai dengan pilihan penilai pada <i>form</i> penilaian kinerja
3.	Kategori	Textbox	Berisi kategori masing-masing karyawan yang akan dinilai
4.	Field nilai	Grid View	Berisi penjelasan kriteria penilaian dengan keterangannya serta nilai dari setiap kriteria yang akan diinputkan oleh penilai
5.	Simpan	Button	Digunakan untuk menyimpan data isian penilaian yang telah diinputkan oleh penilai
6.	Batal	Button	Digunakan apabila penilai tidak jadi melakukan penyimpanan data penilaian kinerja yang telah diinputkan datanya

10. Desain *Form List* Data Penilaian

Form List Data Penilaian digunakan oleh *admin* untuk melihat data penilai atasan langsung dan atasan tidak langsung serta data karyawan yang akan dinilai oleh penilai tersebut. Desain *form* tersebut dapat dilihat pada Gambar 3.31.

List Penilai

Bagian	-- Bagian --																								
<input type="button" value="TAMPIL"/>																									
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">ATASAN LANGSUNG</th> <th colspan="2">ATASAN TIDAK LANGSUNG</th> </tr> <tr> <th>Kabag. Bagian</th> <th>Penilai 1</th> <th>Kabag. Bagian</th> <th>Penilai 1</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>Karyawan yang dinilai 1</td> <td></td> <td>Karyawan yang dinilai 1</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Karyawan yang dinilai 2</td> <td></td> <td>Karyawan yang dinilai 2</td> </tr> <tr> <td>Kasie. Bagian</td> <td>Penilai 2</td> <td></td> <td>Karyawan yang dinilai 3</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Karyawan yang dinilai 1</td> <td></td> <td>Karyawan yang dinilai 4</td> </tr> </tbody> </table>		ATASAN LANGSUNG		ATASAN TIDAK LANGSUNG		Kabag. Bagian	Penilai 1	Kabag. Bagian	Penilai 1		Karyawan yang dinilai 1		Karyawan yang dinilai 1		Karyawan yang dinilai 2		Karyawan yang dinilai 2	Kasie. Bagian	Penilai 2		Karyawan yang dinilai 3		Karyawan yang dinilai 1		Karyawan yang dinilai 4
ATASAN LANGSUNG		ATASAN TIDAK LANGSUNG																							
Kabag. Bagian	Penilai 1	Kabag. Bagian	Penilai 1																						
	Karyawan yang dinilai 1		Karyawan yang dinilai 1																						
	Karyawan yang dinilai 2		Karyawan yang dinilai 2																						
Kasie. Bagian	Penilai 2		Karyawan yang dinilai 3																						
	Karyawan yang dinilai 1		Karyawan yang dinilai 4																						
																									

Gambar 3.31 Desain *Form List* Data Penilaian

Form List Data Penilaian memiliki beberapa komponen dengan beberapa fungsi yang dijelaskan secara detail pada Tabel 3.32.

Tabel 3.32 Fungsi Komponen *Form List* Data Penilaian

No.	Nama Komponen	Tipe Komponen	Fungsi
1.	Bagian	Combobox	Memilih salah satu data bagian yang tampil pada sistem
2.	Tampil	Button	Digunakan untuk menampilkan data penilaian sesuai dengan bagian yang telah dipilih oleh user

11. Desain *Form Report* Penilaian Per Bagian

Apabila *user* akan menampilkan rekapitulasi hasil penilaian untuk setiap bagian, maka *user* akan mengakses *form report* penilaian per bagian. *Form* ini akan menampilkan seluruh data karyawan yang sudah dinilai setiap periode tertentu serta bagian yang telah dipilih oleh *user*. Gambar 3.32 merupakan desain *form report* penilaian per bagian.

Report Penilaian Per Bagian

Periode	<input type="button" value="-- Periode --"/>																														
Bagian	<input type="button" value="-- Bagian --"/>																														
<input type="button" value="TAMPIL"/>																															
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">NIK</th> <th style="text-align: center;">Nama</th> <th style="text-align: center;">Kategori</th> <th style="text-align: center;">Nilai AL</th> <th style="text-align: center;">Nilai ATL</th> <th style="text-align: center;">Nilai Akhir</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">11111</td> <td style="text-align: center;">Karyawan 1</td> <td style="text-align: center;">Kategori 1</td> <td style="text-align: center;">xxxx</td> <td style="text-align: center;">xxxx</td> <td style="text-align: center;">xxxx</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">22222</td> <td style="text-align: center;">Karyawan 2</td> <td style="text-align: center;">Kategori 1</td> <td style="text-align: center;">xxxx</td> <td style="text-align: center;">xxxx</td> <td style="text-align: center;">xxxx</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">33333</td> <td style="text-align: center;">Karyawan 3</td> <td style="text-align: center;">Kategori 3</td> <td style="text-align: center;">xxxx</td> <td style="text-align: center;">xxxx</td> <td style="text-align: center;">xxxx</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">44444</td> <td style="text-align: center;">Karyawan 4</td> <td style="text-align: center;">Kategori 2</td> <td style="text-align: center;">xxxx</td> <td style="text-align: center;">xxxx</td> <td style="text-align: center;">xxxx</td> </tr> </tbody> </table>		NIK	Nama	Kategori	Nilai AL	Nilai ATL	Nilai Akhir	11111	Karyawan 1	Kategori 1	xxxx	xxxx	xxxx	22222	Karyawan 2	Kategori 1	xxxx	xxxx	xxxx	33333	Karyawan 3	Kategori 3	xxxx	xxxx	xxxx	44444	Karyawan 4	Kategori 2	xxxx	xxxx	xxxx
NIK	Nama	Kategori	Nilai AL	Nilai ATL	Nilai Akhir																										
11111	Karyawan 1	Kategori 1	xxxx	xxxx	xxxx																										
22222	Karyawan 2	Kategori 1	xxxx	xxxx	xxxx																										
33333	Karyawan 3	Kategori 3	xxxx	xxxx	xxxx																										
44444	Karyawan 4	Kategori 2	xxxx	xxxx	xxxx																										
<input type="button" value="PDF"/>																															

Gambar 3.32 Desain *Form Report* Penilaian Per Bagian

Tabel 3.33 merupakan penjelasan fungsi-fungsi setiap komponen dari *form report* penilaian per bagian.

Tabel 3.33 Fungsi Komponen *Form Report* Penilaian Per Bagian

No.	Nama Komponen	Tipe Komponen	Fungsi
1.	Periode	Combobox	Memilih salah satu data periode yang tampil pada sistem sesuai yang ada di database
2.	Bagian	Combobox	Memilih salah satu data bagian yang tampil pada sistem
3.	Tampil	Button	Digunakan untuk menampilkan data hasil penilaian setiap karyawan yang ada di bagian tertentu sesuai dengan parameter yang dipilih atau di-input-kan oleh user

12. Desain *Form Report* Penilaian Individu

User dapat melihat hasil penilaian untuk masing-masing karyawan yang akan dipilih sesuai dengan parameter yang akan di-input-kan oleh user. Apabila

user ingin melihat data tersebut, *user* dapat mengakses *form* penilaian per individu. Desain *form* tersebut dapat dilihat pada Gambar 3.33.

Jenis Penilaian	Nilai	Keterangan
Penilai AL	8	Ket. 1
Penilai ATL	7	Ket. 2

Gambar 3.33 Desain *Form Report* Penilaian Per Individu

Form Report Penilaian Per Individu memiliki beberapa komponen dengan fungsi-fungsi yang berbeda. Penjelasan fungsi-fungsi tersebut dijabarkan pada Tabel 3.34.

Tabel 3.34 Fungsi Komponen *Form Report* Penilaian Per Individu

No.	Nama Komponen	Tipe Komponen	Fungsi
1.	Periode	Combobox	Memilih salah satu data periode yang tampil pada sistem sesuai yang ada di database
2.	Bagian	Combobox	Memilih salah satu data bagian yang tampil pada sistem
3.	Nama	Combobox	Memilih salah satu nama karyawan yang akan dilihat hasil penilaianya. Data karyawan tersebut akan tampil sesuai dengan bagian yang sudah dipilih sebelumnya.
4.	Tampil	Button	Digunakan untuk melihat data hasil penilaian salah satu karyawan yang telah dipilih oleh <i>user</i> .

13. Desain *Form Report* Penilaian Per Kriteria

Form report penilaian per kriteria merupakan *form* yang akan menampilkan hasil penilaian salah satu karyawan secara lebih detail daripada *form report* penilaian per individu. Hasil penilaian yang akan tampil pada *form* ini, menjelaskan nilai masing-masing kriteria dari salah satu penilai yang akan dipilih oleh *user*. Adapun desain *form report* penilaian per kriteria dapat dilihat pada Gambar 3.34.

Gambar 3.34 Desain *Form Report* Penilaian Per Kriteria

Tabel 3.35 merupakan fungsi-fungsi setiap komponen yang ada pada *form report* penilaian kinerja per kriteria.

Tabel 3.35 Fungsi dan Komponen *Form Report* Penilaian Per Kriteria

No.	Nama Komponen	Tipe Komponen	Fungsi
1.	Periode	Combobox	Memilih salah satu data periode yang tampil pada sistem sesuai yang ada di database.
2.	Bagian	Combobox	Memilih salah satu data bagian yang tampil pada sistem.

Tabel 3.35 (Lanjutan)

No.	Nama Komponen	Tipe Komponen	Fungsi
3.	Nama	Combobox	Memilih salah satu nama karyawan yang akan dilihat hasil penilaianya. Data karyawan tersebut akan tampil sesuai dengan bagian yang sudah dipilih sebelumnya.
4.	Penilai	Combobox	Memilih salah satu penilai yang telah melakukan penilaian kinerja untuk karyawan yang sudah dipilih sebelumnya. Penilai hanya memiliki 2 data yang terdiri dari: atasan langsung dan atasan tidak langsung
5.	Tampil	Button	Menampilkan data hasil penilaian salah satu karyawan yang dinilai sesuai dengan penilai yang dipilih. Data hasil penilaian tersebut akan tampil secara detail dengan nilai masing-masing kriteria.

B. Desain Output

Desain *output* merupakan gambaran yang dihasilkan dari inputan data yang dilakukan oleh *user* pada sistem. Desain *output* ini ditampilkan dalam bentuk laporan baik dengan grafik maupun rincian informasi yang dihasilkan oleh sistem.

1. Desain Laporan Daftar Penilai

Laporan daftar penilai merupakan dokumentasi daftar karyawan pada setiap bagian yang akan dinilai dengan nama penilainya pada periode yang telah ditentukan. Desain laporan daftar penilai dapat dilihat pada Gambar 3.35.



Daftar Penilai

Bagian :

ATASAN LANGSUNG

Kabag. Bagian	Penilai 1
	Karyawan yang dinilai 1
	Karyawan yang dinilai 2
Kasie. Bagian	Penilai 2
	Karyawan yang dinilai 1

ATASAN TIDAK LANGSUNG

Kabag. Bagian	Penilai 1
	Karyawan yang dinilai 1
	Karyawan yang dinilai 2
	Karyawan yang dinilai 3
	Karyawan yang dinilai 4

Institut Bisnis dan Informatika Stikom Surabaya
Raya Kedung Baruk 98 Surabaya 60298
T 031-8721731 F 031-8710218 <http://www.stikom.edu>

Gambar 3.35 Desain Laporan Daftar Penilai

2. Desain Laporan Penilaian Kinerja Keseluruhan per Periode

Laporan Penilaian ini menampilkan daftar keseluruhan hasil penilaian yang telah dilakukan oleh penilai pada periode yang telah ditentukan. Pada laporan ini semua karyawan di instansi dapat diketahui hasil akhir kinerjanya beserta kesimpulan dari nilai akhir tersebut atau kualitas. Gambar 3.36 merupakan tampilan desain laporan penilaian kinerja keseluruhan karyawan per periode.

Gambar 3.36 Desain Laporan Penilaian Keseluruhan Karyawan

3. Desain Laporan Penilaian per Periode Individu

Laporan penilaian per periode individu adalah laporan yang menampilkan hasil penilaian secara rinci untuk masing-masing karyawan pada periode tertentu. Setiap karyawan dapat mengetahui secara rinci hasil nilai pada masing-masing kriteria penilaian beserta hasil akhir dan kesimpulannya. Adapun desain dari laporan penilaian kinerja untuk masing-masing individu ini dapat dilihat pada

Gambar 3.37.

**Institut Bisnis dan Informatika
Stikom Surabaya**
Heart & Mind Towards Excellence

Laporan Penilaian Kinerja Tiap Periode per individu

Periode	: Bulan _____ Tahun _____
Penilai Atasan Langsung	: xxxxxxx
Penilai Atasan tdk Langsung	: xxxxxxx
NIK	: xxxxxxx
Nama Karyawan	: xxxxxxx

Faktor Penilaian	Nilai
Jumlah Nilai	xxxxxxxxxx

Kesimpulan : **xxxxxxxxxx**

Gambar 3.37 Desain Laporan Penilaian Kinerja per Individu

4. Desain Laporan Penilaian per Periode Bagian

Laporan penilaian per bagian digunakan untuk menampilkan hasil nilai kinerja keseluruhan karyawan pada masing-masing baginya. Desain laporan penilaian per bagian ini dapat dilihat pada Gambar 3.38.

 Institut Bisnis dan Informatika Stikom Surabaya Heart & Mind Towards Excellence																									
Laporan Penilaian Kinerja Tiap Periode per bagian																									
Periode	: Bulan _____ Tahun _____																								
Penilai Atasan Langsung	: xxxxxxx																								
Penilai Atasan tdk Langsung	: xxxxxxx																								
Bagian	: xxxxxxx																								
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Nama Karyawan</th> <th>Kategori Penilaian</th> <th>Nilai Akhir</th> <th>Kesimpulan</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>		Nama Karyawan	Kategori Penilaian	Nilai Akhir	Kesimpulan																				
Nama Karyawan	Kategori Penilaian	Nilai Akhir	Kesimpulan																						
<small>Institut Bisnis dan Informatika Stikom Surabaya Raya Kedung Baruk 98 Surabaya 60298 T 031-8721731 F 031-8710218 http://www.stikom.edu</small>																									

Gambar 3.38 Laporan Penilaian untuk setiap Bagian

5. Desain Laporan Penilaian per Individu

Laporan penilaian per individu merupakan dokumentasi hasil penilaian kinerja yang direkap pada tahun tertentu. Penilaian kinerja dilakukan dua kali dalam satu tahun sehingga pada laporan ini, karyawan dapat mengetahui perbedaan nilai kinerjanya dengan tahun sebelumnya. Desain laporan penilaian kinerja ini dapat dilihat pada Gambar 3.39.

	Institut Bisnis dan Informatika Stikom Surabaya <i>Heart & Mind Towards Excellence</i>																					
Laporan Penilaian Kinerja Per Tahun																						
Tahun : 20xx Penilai Atasan Langsung : xxxxxxx Penilai Atasan tdk Langsung : xxxxxxx Nama Karyawan : xxxxxxx Bagian : xxxxxxx																						
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Periode</th> <th style="text-align: center;">Kriteria Penilaian</th> <th style="text-align: center;">Nilai Akhir</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">Periode I</td> <td style="text-align: center;">xxxxxxxx</td> <td style="text-align: center;">xxxx</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">xxxxxxxx</td> <td style="text-align: center;">xxxx</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">Nilai Akhir</td> <td style="text-align: center;">xxxx</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Periode II</td> <td style="text-align: center;">xxxxxxxx</td> <td style="text-align: center;">xxxx</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">xxxxxxxx</td> <td style="text-align: center;">xxxx</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">Nilai Akhir</td> <td style="text-align: center;">xxxx</td> </tr> </tbody> </table>		Periode	Kriteria Penilaian	Nilai Akhir	Periode I	xxxxxxxx	xxxx		xxxxxxxx	xxxx		Nilai Akhir	xxxx	Periode II	xxxxxxxx	xxxx		xxxxxxxx	xxxx		Nilai Akhir	xxxx
Periode	Kriteria Penilaian	Nilai Akhir																				
Periode I	xxxxxxxx	xxxx																				
	xxxxxxxx	xxxx																				
	Nilai Akhir	xxxx																				
Periode II	xxxxxxxx	xxxx																				
	xxxxxxxx	xxxx																				
	Nilai Akhir	xxxx																				
Institut Bisnis dan Informatika Stikom Surabaya Raya Kedung Baruk 98 Surabaya 60298 T 031-8721731 F 031-8710218 http://www.stikom.edu																						

Gambar 3.39 Desain Laporan Penilaian Kinerja per Tahun

6. Desain Rekap Penilaian Tertinggi – Terendah

Rekap penilaian tertinggi –terendah merupakan dokumentasi yang menampilkan keseluruhan penilaian kinerja karyawan mulai dari hasil tertinggi. Laporan ini digunakan oleh pihak PSDM untuk mengetahui siapa saja yang memiliki hasil kinerja yang baik. Desain rekap penilaian ini dapat dilihat pada Gambar 3.40.

	Institut Bisnis dan Informatika Stikom Surabaya <i>Heart & Mind Towards Excellence</i>																																								
Rekap Penilaian Tertinggi - Terendah																																									
Periode : Bulan ____ Tahun ____																																									
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">NIK</th> <th style="text-align: center;">Karyawan</th> <th style="text-align: center;">Nilai K1</th> <th style="text-align: center;">Nilai K2</th> <th style="text-align: center;">Nilai K3</th> <th style="text-align: center;">Nilai K4</th> <th style="text-align: center;">Nilai Akhir</th> <th style="text-align: center;">Kesimpulan</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		NIK	Karyawan	Nilai K1	Nilai K2	Nilai K3	Nilai K4	Nilai Akhir	Kesimpulan																																
NIK	Karyawan	Nilai K1	Nilai K2	Nilai K3	Nilai K4	Nilai Akhir	Kesimpulan																																		
Institut Bisnis dan Informatika Stikom Surabaya Raya Kedung Baruk 98 Surabaya 60298 T 031-8721731 F 031-8710218 http://www.stikom.edu																																									

Gambar 3.40 Desain Rekap Penilaian Tertinggi-Terendah

7. Desain Informasi Penilaian Atasan Tidak Langsung dan Atasan Langsung

Informasi penilaian atasan tidak langsung dengan atasan langsung digunakan untuk melihat perbedaan nilai setiap karyawan yang telah dilakukan oleh kedua penilai tersebut. Dari informasi tersebut pihak PSDM dapat mengontrol perbedaan nilai dari atasan langsung dengan atasan tidak langsung. Gambar 3.41 merupakan tampilan desain informasi hasil penilaian atasan langsung dan atasan tidak langsung.

**Institut Bisnis dan Informatika
Stikom Surabaya
Heart & Mind Towards Excellence**

Informasi Hasil Penilaian ATL & AL

Periode	: Bulan ____	Tahun ____
Bagian	: xxxxxx	

Penilai	NIK	Nama Karyawan	Nilai K1	Nilai K2	Nilai K3	Nilai K4	Nilai Akhir
ATL	xxxxx	xxxxxxxxxx	xxx	xx	xxx	xxx	xxx
AL	xxxxx	xxxxxxxxxx	xxx	xx	xxx	xxx	xxx
ATL	xxxxx	xxxxxxxxxx	xxx	xx	xxx	xxx	xxx
AL	xxxxx	xxxxxxxxxx	xxx	xx	xxx	xxx	xxx
ATL	xxxxx	xxxxxxxxxx	xxx	xx	xxx	xxx	xxx
AL	xxxxx	xxxxxxxxxx	xxx	xx	xxx	xxx	xxx

Institut Bisnis dan Informatika Stikom Surabaya
Raya Kedung Baruk 98 Surabaya 60298
T 031-8721731 F 031-8710218 <http://www.stikom.edu>

Gambar 3.41 Desain Informasi Hasil Penilaian antara Kedua Penilai

8. Desain Rekap Status Penilaian

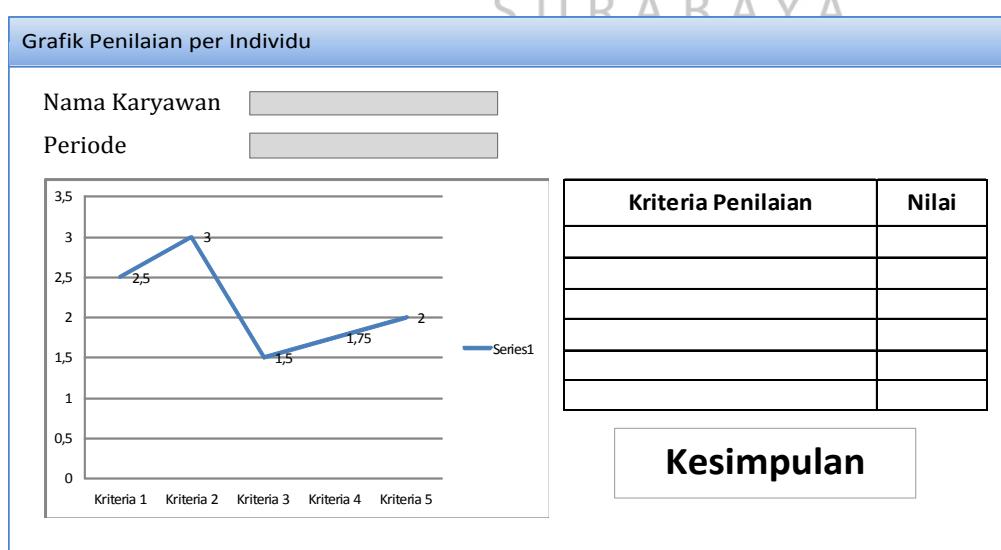
Rekap status penilaian merupakan dokumentasi untuk mengetahui siapa saja yang belum melakukan penilaian kinerja. Dari hasil rekap tersebut pihak PSDM dapat mengontrol penilai yang sudah melakukan penilaian dan belum melakukan penilaian. Desain rekap status penilaian terdapat pada Gambar 3.42.

	Institut Bisnis dan Informatika Stikom Surabaya Heart & Mind Towards Excellence																																																
Rekap Status Penilaian Kinerja																																																	
Periode	: Bulan ____ Tahun ____																																																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Penilai</th> <th>NIK</th> <th>Nama Karyawan</th> <th>Bagian</th> <th>Status</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>					Penilai	NIK	Nama Karyawan	Bagian	Status																																								
Penilai	NIK	Nama Karyawan	Bagian	Status																																													
<small>Institut Bisnis dan Informatika Stikom Surabaya Raya Kedung Baruk 98 Surabaya 60298 T 031-8721731 F 031-8710218 http://www.stikom.edu</small>																																																	

Gambar 3.42 Desain Rekap Status Penilaian Kinerja

9. Desain Grafik Penilaian per Periode Individu

Grafik penilaian per periode merupakan laporan yang digambarkan dalam bentuk grafik garis sehingga dapat diketahui perbedaan besar kecilnya nilai untuk masing-masing kriteria penilaiannya. Gambar 3.43 merupakan tampilan desain grafik penilaian untuk masing-masing karyawan.



Gambar 3.43 Grafik Hasil Penilaian per Individu

3.2.9 Rancangan Uji Coba Fitur

Setelah melakukan *design form input* dan *output*, maka hal selanjutnya yang dilakukan yaitu membuat rancangan uji coba setiap *form*.

A. Halaman Login

Rancangan uji coba yang dilakukan pertama yaitu uji coba halaman *login* untuk semua *user* yang meliputi: *admin*, penilai, dan karyawan . Uji coba tersebut dilakukan berdasarkan kesesuaian dari rancangan *form login* yang sudah dibuat. Data uji coba yang dilakukan untuk halaman *login* terdapat pada Tabel 3.36 ,sedangkan penjelasan rancangan uji cobanya dapat dilihat pada tabel selanjutnya yaitu Tabel 3.37.

Tabel 3.36 Data Uji Coba Halaman *Login*

Username	Password
admin	admin
admin	(kosong)
(kosong)	admin
admin123	admin
admin	admin123
(kosong)	(kosong)
admin123	admin123
920057	920057
920057	(kosong)
(kosong)	920057
(kosong)	(kosong)
920057-ab	920057
920057	ab-920057
920057ab	920057ab
140834	140834
(kosong)	140834
140834	(kosong)
(kosong)	(kosong)
140834abc	140834
140834	abc140834
140834abc	140834abc

Tabel 3.37 Rancangan Uji Coba Halaman Login

Test Case	Tujuan	Input	Output yang diharapkan
1.	Mengetahui respon sistem terhadap masukan pada <i>text box username</i> dan <i>password</i> yang <i>valid</i>	Mengisi pada <i>textbox username</i> : admin <i>password</i> : admin kemudian tekan tombol <i>login</i>	Sukses <i>login</i> dan <i>user</i> dapat masuk ke halaman utama admin
2.	Mengetahui respon sistem terhadap masukan pada <i>text box username</i> yang <i>valid</i> dan <i>password</i> tidak <i>valid</i>	Mengisi pada <i>textbox username</i> : admin <i>password</i> : (kosong) kemudian tekan tombol <i>login</i>	Gagal <i>login</i> dan <i>user</i> tidak dapat masuk ke halaman utama admin serta <i>user</i> kembali ke halaman <i>login</i> untuk menginputkan data yang <i>valid</i>
3.	Mengetahui respon sistem terhadap masukan pada <i>text box username</i> yang tidak <i>valid</i> dan <i>password valid</i>	Mengisi pada <i>textbox username</i> : (kosong) <i>password</i> : admin kemudian tekan tombol <i>login</i>	Gagal <i>login</i> dan <i>user</i> tidak dapat masuk ke halaman utama admin serta <i>user</i> kembali ke halaman <i>login</i> untuk menginputkan data yang <i>valid</i>
4.	Mengetahui respon sistem terhadap masukan pada <i>text box username</i> yang tidak <i>valid</i> dan <i>password valid</i>	Mengisi pada <i>textbox username</i> : admin123 <i>password</i> : admin kemudian tekan tombol <i>login</i>	Gagal <i>login</i> dan <i>user</i> tidak dapat masuk ke halaman utama admin serta <i>user</i> kembali ke halaman <i>login</i> untuk menginputkan data yang <i>valid</i>
5.	Mengetahui respon sistem terhadap masukan pada <i>text box username</i> yang <i>valid</i> dan <i>password</i> tidak <i>valid</i>	Mengisi pada <i>textbox username</i> : admin <i>password</i> : admin123 kemudian tekan tombol <i>login</i>	Gagal <i>login</i> dan <i>user</i> tidak dapat masuk ke halaman utama admin serta <i>user</i> kembali ke halaman <i>login</i> untuk menginputkan data yang <i>valid</i>
6.	Mengetahui respon sistem terhadap masukan pada <i>text box username</i> yang tidak <i>valid</i> dan <i>password</i> tidak <i>valid</i>	Mengisi pada <i>textbox username</i> : (kosong) <i>password</i> : (kosong) kemudian tekan tombol <i>login</i>	Gagal <i>login</i> dan <i>user</i> tidak dapat masuk ke halaman utama admin serta <i>user</i> kembali ke halaman <i>login</i> untuk menginputkan data yang <i>valid</i>
7.	Mengetahui respon sistem terhadap masukan pada <i>text box username</i> yang tidak <i>valid</i> dan <i>password</i> tidak <i>valid</i>	Mengisi pada <i>textbox username</i> : admin123 <i>password</i> : admin123 kemudian tekan tombol <i>login</i>	Gagal <i>login</i> dan <i>user</i> tidak dapat masuk ke halaman utama admin serta <i>user</i> kembali ke halaman <i>login</i> untuk menginputkan data yang <i>valid</i>
8.	Mengetahui respon sistem terhadap masukan pada <i>text</i>	Mengisi pada <i>textbox username</i> : 920057 <i>password</i> : 920057	Sukses <i>login</i> dan <i>user</i> masuk ke halaman utama penilai

Tabel 3.37 (Lanjutan)

Test Case	Tujuan	Input	Output yang diharapkan
	<i>box username dan password valid</i>	kemudian tekan tombol <i>login</i>	
9.	Mengetahui respon sistem terhadap masukan pada <i>text box username</i> yang <i>valid</i> dan <i>password</i> tidak <i>valid</i>	Mengisi pada <i>textbox username</i> : 920057 <i>password</i> : (kosong) kemudian tekan tombol <i>login</i>	Gagal <i>login</i> dan <i>user</i> tidak dapat masuk ke halaman utama penilai serta <i>user</i> kembali ke halaman <i>login</i> untuk menginputkan data yang <i>valid</i>
10.	Mengetahui respon sistem terhadap masukan pada <i>text box username</i> yang tidak <i>valid</i> dan <i>password</i> <i>valid</i>	Mengisi pada <i>textbox username</i> : (kosong) <i>password</i> : 920057 kemudian tekan tombol <i>login</i>	Gagal <i>login</i> dan <i>user</i> tidak dapat masuk ke halaman utama penilai serta <i>user</i> kembali ke halaman <i>login</i> untuk menginputkan data yang <i>valid</i>
11.	Mengetahui respon sistem terhadap masukan pada <i>text box username</i> yang tidak <i>valid</i> dan <i>password</i> tidak <i>valid</i>	Mengisi pada <i>textbox username</i> : (kosong) <i>password</i> : (kosong) kemudian tekan tombol <i>login</i>	Gagal <i>login</i> dan <i>user</i> tidak dapat masuk ke halaman utama penilai serta <i>user</i> kembali ke halaman <i>login</i> untuk menginputkan data yang <i>valid</i>
12.	Mengetahui respon sistem terhadap masukan pada <i>text box username</i> yang tidak <i>valid</i> dan <i>password</i> <i>valid</i>	Mengisi pada <i>textbox username</i> : 920057-ab <i>password</i> : 920057 kemudian tekan tombol <i>login</i>	Gagal <i>login</i> dan <i>user</i> tidak dapat masuk ke halaman utama penilai serta <i>user</i> kembali ke halaman <i>login</i> untuk menginputkan data yang <i>valid</i>
13.	Mengetahui respon sistem terhadap masukan pada <i>text box username</i> yang <i>valid</i> dan <i>password</i> tidak <i>valid</i>	Mengisi pada <i>textbox username</i> : 920057 <i>password</i> : 920057-ab kemudian tekan tombol <i>login</i>	Gagal <i>login</i> dan <i>user</i> tidak dapat masuk ke halaman utama penilai serta <i>user</i> kembali ke halaman <i>login</i> untuk menginputkan data yang <i>valid</i>
14.	Mengetahui respon sistem terhadap masukan pada <i>text box username</i> yang tidak <i>valid</i> dan <i>password</i> tidak <i>valid</i>	Mengisi pada <i>textbox username</i> : 920057ab <i>password</i> : 920057ab kemudian tekan tombol <i>login</i>	Gagal <i>login</i> dan <i>user</i> tidak dapat masuk ke halaman utama penilai serta <i>user</i> kembali ke halaman <i>login</i> untuk menginputkan data yang <i>valid</i>
15.	Mengetahui respon sistem terhadap masukan pada <i>text box username</i> yang <i>valid</i> dan <i>password</i> <i>valid</i>	Mengisi pada <i>textbox username</i> : 140834 <i>password</i> : 140834 kemudian tekan tombol <i>login</i>	Sukses <i>login</i> dan <i>user</i> dapat masuk ke halaman utama karyawan
16.	Mengetahui respon sistem terhadap	Mengisi pada <i>textbox username</i> : 140834	Gagal <i>login</i> dan <i>user</i> tidak dapat masuk ke halaman

Tabel 3.37 (Lanjutan)

Test Case	Tujuan	Input	Output yang diharapkan
	masukan pada <i>text box username</i> yang <i>valid</i> dan <i>password</i> tidak <i>valid</i>	<i>password</i> : (kosong) kemudian tekan tombol <i>login</i>	utama karyawan serta <i>user</i> kembali ke halaman <i>login</i> untuk menginputkan data yang <i>valid</i>
17.	Mengetahui respon sistem terhadap masukan pada <i>text box username</i> yang tidak <i>valid</i> dan <i>password valid</i>	Mengisi pada <i>textbox username</i> : (kosong) <i>password</i> : 140834 kemudian tekan tombol <i>login</i>	Gagal <i>login</i> dan <i>user</i> tidak dapat masuk ke halaman utama karyawan serta <i>user</i> kembali ke halaman <i>login</i> untuk menginputkan data yang <i>valid</i>
18.	Mengetahui respon sistem terhadap masukan pada <i>text box username</i> yang tidak <i>valid</i> dan <i>password</i> tidak <i>valid</i>	Mengisi pada <i>textbox username</i> : (kosong) <i>password</i> : (kosong) kemudian tekan tombol <i>login</i>	Gagal <i>login</i> dan <i>user</i> tidak dapat masuk ke halaman utama karyawan serta <i>user</i> kembali ke halaman <i>login</i> untuk menginputkan data yang <i>valid</i>
19.	Mengetahui respon sistem terhadap masukan pada <i>text box username</i> yang tidak <i>valid</i> dan <i>password valid</i>	Mengisi pada <i>textbox username</i> : 140834abc <i>password</i> : 140834 kemudian tekan tombol <i>login</i>	Gagal <i>login</i> dan <i>user</i> tidak dapat masuk ke halaman utama karyawan serta <i>user</i> kembali ke halaman <i>login</i> untuk menginputkan data yang <i>valid</i>
20.	Mengetahui respon sistem terhadap masukan pada <i>text box username</i> yang <i>valid</i> dan <i>password</i> tidak <i>valid</i>	Mengisi pada <i>textbox username</i> : 140834 <i>password</i> : 140834abc kemudian tekan tombol <i>login</i>	Gagal <i>login</i> dan <i>user</i> tidak dapat masuk ke halaman utama karyawan serta <i>user</i> kembali ke halaman <i>login</i> untuk menginputkan data yang <i>valid</i>
21.	Mengetahui respon sistem terhadap masukan pada <i>text box username</i> yang tidak <i>valid</i> dan <i>password</i> tidak <i>valid</i>	Mengisi pada <i>textbox username</i> : 140834abc <i>password</i> : 140834abc kemudian tekan tombol <i>login</i>	Gagal <i>login</i> dan <i>user</i> tidak dapat masuk ke halaman utama karyawan serta <i>user</i> kembali ke halaman <i>login</i> untuk menginputkan data yang <i>valid</i>

B. Halaman Dashboard Admin

Rancangan uji coba yang akan dilakukan untuk setiap komponen halaman

dashboard admin terdapat pada Tabel 3.38.

Tabel 3.38 Rancangan Uji Coba *Dashboard Admin*

Test Case	Tujuan	Input	Output yang diharapkan
22.	Menampilkan keterangan jumlah data karyawan yang sudah dan belum dinilai	-	Tampil <i>icon</i> yang berbeda untuk setiap bagian yang sudah dan belum melakukan penilaian
23.	Menampilkan daftar nama karyawan yang belum dinilai	Memilih <i>button</i> atau gambar “warning” pada sistem dengan mengirimkan parameter yang telah disesuaikan setiap bagian	Tampil seluruh daftar karyawan yang sudah dinilai dan belum dinilai

C. *Form Kategori Penilaian*

Rancangan uji coba yang dilakukan selanjutnya yaitu uji coba untuk *form* kategori penilaian. Data uji coba yang akan dilakukan pada kategori penilaian terdapat pada Tabel 3.39, sedangkan rancangan uji coba yang akan dilakukan dapat dilihat pada Tabel 3.40.

Tabel 3.39 Data Uji Coba *Form Kategori Penilaian*

Id Kategori	Nama Kategori
1 (Otomatis dari sistem)	Karyawan
2 (Otomatis dari sistem)	(kosong)

Tabel 3.40 Rancangan Uji Coba *Form Kategori Penilaian*

Test Case	Tujuan	Input	Output yang diharapkan
24.	Mengetahui respon sistem terhadap <i>text box</i> id kategori	Masukan pada <i>text box</i> terisi secara otomatis dari Id kategori = 1	Id kategori terisi
25.	Mengetahui respon sistem terhadap <i>text box</i> nama kategori yang valid	Mengisi pada <i>text box</i> Nama kategori: karyawan Kemudian tekan tombol simpan	Data kategori penilaian sukses tersimpan di <i>database</i>
26.	Mengetahui respon sistem terhadap <i>text box</i> nama kategori yang tidak valid	Mengisi pada <i>text box</i> Nama kategori: (kosong) Kemudian tekan tombol simpan	Data kategori penilaian gagal disimpan dan kembali ke <i>form</i> kategori penilaian

D. Form Kualitas Penilaian

Data uji coba untuk *form* kualitas penilaian terdapat pada Tabel 3.41, sedangkan rancangan uji cobanya dapat dilihat pada Tabel 3.42. Setiap *input*-an pada *form* kualitas penilaian harus diisi sesuai dengan *text box* masing-masing.

Tabel 3.41 Data Uji Coba *Form* Kulitas Penilaian

Id kualitas	Nama kualitas	Batas atas	Batas bawah
1 (otomatis)	Unacceptable	3	2
2 (otomatis)	(kosong)	3	2
3 (otomatis)	Need Improvement	(kosong)	4
4 (otomatis)	Need Improvement	5	(kosong)
5 (otomatis)	Need Improvement	lima	4
6 (otomatis)	Need Improvement	5	empat

Tabel 3.42 Rancangan Uji Coba *Form* Kulitas Penilaian

Test Case	Tujuan	Input	Output yang diharapkan
27.	Mengetahui respon sistem terhadap <i>form</i> kualitas penilaian dengan data yang <i>valid</i>	Mengisi pada <i>text box</i> : Id kualitas : 1 Nama : unacceptable Batas atas : 3 Batas bawah : 2	Data kualitas sukses disimpan di <i>database</i>
28.	Mengetahui respon sistem terhadap <i>form</i> kualitas penilaian dengan data yang tidak <i>valid</i>	Mengisi pada <i>text box</i> : Id kualitas : 2 Nama : (kosong) Batas atas : 3 Batas bawah : 2	Data gagal disimpan dan kembali ke <i>form</i> kualitas penilaian dengan <i>text box</i> kembali kosong
29.	Mengetahui respon sistem terhadap <i>form</i> kualitas penilaian dengan data yang tidak <i>valid</i>	Mengisi pada <i>text box</i> : Id kualitas : 3 Nama : need improvement Batas atas : (kosong) Batas bawah : 4	Data gagal disimpan dan kembali ke <i>form</i> kualitas penilaian dengan <i>text box</i> kembali kosong
30.	Mengetahui respon sistem terhadap <i>form</i> kualitas penilaian dengan data yang tidak <i>valid</i>	Mengisi pada <i>text box</i> : Id kualitas : 4 Nama : need improvement Batas atas : 5 Batas bawah : (kosong)	Data gagal disimpan dan kembali ke <i>form</i> kualitas penilaian dengan <i>text box</i> kembali kosong
31.	Mengetahui respon sistem terhadap <i>form</i> kualitas penilaian	Mengisi pada <i>text box</i> : Id kualitas : 3 Nama : need improvement	Data gagal disimpan dan kembali ke <i>form</i> kualitas penilaian

Tabel 3.42 (Lanjutan)

Test Case	Tujuan	Input	Output yang diharapkan
	dengan data yang tidak <i>valid</i>	Batas atas : lima Batas bawah : 4	dengan <i>text box</i> kembali kosong
32.	Mengetahui respon sistem terhadap <i>form</i> kualitas penilaian dengan data yang tidak <i>valid</i>	Mengisi pada <i>text box</i> : Id kualitas : 3 Nama : need improvement Batas atas : 5 Batas bawah : empat	Data gagal disimpan dan kembali ke <i>form</i> kualitas penilaian dengan <i>text box</i> kembali kosong

E. **Form** Periode Penilaian

Data uji coba untuk *form* periode penilaian terdapat pada Tabel 3.43, sedangkan rancangan uji cobanya dapat dilihat pada Tabel 3.44. Masukan pada setiap *textbox* *form* periode harus diisi semua.

Tabel 3.43 Data Uji Coba *Form* Periode Penilaian

Nama Field	Data
Id Periode	4
Nama Periode	Januari – Juni 2016
Bulan	Januari
Tahun	2016
Tanggal Awal	01 – 01 – 2016
Tanggal Akhir	30 – 06 – 2016

Tabel 3.44 Rancangan Uji Coba *Form* Periode Penilaian

Test Case	Tujuan	Input	Output yang diharapkan
33.	Mengetahui respon sistem terhadap masukan <i>text box</i> id periode	Masukan pada <i>text box</i> id periode otomatis dari sistem Id periode : 1	Data id periode muncul secara otomatis pada <i>text box</i>
34.	Mengetahui respon sistem terhadap <i>text box</i> nama periode	Menginputkan data pada <i>text box</i> Nama: januari-juni 2016	Data nama dapat disimpan dengan jenis <i>input</i> -an huruf, angka, atau simbol
35.	Mengetahui respon sistem terhadap <i>select option</i> bulan	Memilih data pada <i>select option</i> Bulan : Januari	Data bulan terpilih
36.	Mengetahui respon sistem terhadap <i>select option</i> tahun	Memilih data pada <i>select option</i> Tahun : 2016	Data tahun terpilih
37.	Mengetahui respon sistem terhadap <i>text box</i>	Memilih tanggal pada <i>text box</i> dengan <i>date picker</i>	Data tanggal awal terpilih

Tabel 3.44 (Lanjutan)

Test Case	Tujuan	Input	Output yang diharapkan
	<i>box</i> tanggal awal	Tanggal awal : 01-01-2016	
38.	Mengetahui respon sistem terhadap <i>text box</i> tanggal akhir	Memilih tanggal pada <i>text box</i> dengan <i>date picker</i> Tanggal awal : 30-06-2016	Data tanggal awal terpilih
39.	Menyimpan data periode dengan <i>input-an</i> terisi	Menekan tombol “simpan” pada <i>form</i> periode penilaian	Data periode penilaian tersimpan ke dalam <i>database</i>
40.	Batal untuk menyimpan data periode penilaian	Menekan tombol “batal” pada <i>form</i> periode penilaian	Data periode batal tersimpan dan semua <i>text box</i> kembali hilang

F. Form Kriteria Penilaian

Data uji coba yang akan dilakukan pada *form* kriteria penilaian terdapat pada Tabel 3.45, sedangkan rancangannya dapat dilihat pada Tabel 3.46.

Tabel 3.45 Data Uji Coba *Form* Kriteria Penilaian

Nama Field	Data
Id kriteria	1
Nama Kriteria	Attitude
Level	1
Keterangan	-

Tabel 3.46 Rancangan Uji Coba *Form* Kriteria Penilaian

Test Case	Tujuan	Input	Output yang diharapkan
41.	Mengetahui respon sistem terhadap <i>text box</i> id kriteria	<i>Input-an</i> id kriteria otomatis terisi Id kriteria: 1	Data id kriteria otomatis muncul pada <i>text box</i>
42.	Mengetahui respon sistem terhadap <i>text box</i> nama kriteria	Menginputkan data pada <i>text box</i> Nama kriteria: attitude	Data nama kriteria dapat tersimpan dengan jenis <i>input</i> huruf, angka, simbol
43.	Mengetahui respon sistem terhadap <i>text box</i> level	Menginputkan data pada <i>text box</i> Level : 1	Data level dapat tersimpan hanya dengan jenis <i>input</i> berupa angka
44.	Mengetahui respon sistem terhadap <i>text box</i> keterangan	Menginputkan data pada <i>text box</i> Keterangan : -	Data <i>input</i> pada keterangan boleh kosong
45.	Menyimpan data kriteria penilaian dengan data terisi	Menekan tombol “simpan” pada <i>form</i> kriteria penilaian	Data kriteria penilaian tersimpan ke dalam <i>database</i>
46.	Membatalkan	Menekan tombol	Data kriteria penilaian batal

Tabel 3.46 (Lanjutan)

Test Case	Tujuan	Input	Output yang diharapkan
	penyimpanan data kriteria penilaian dengan data terisi	“batal” pada <i>form</i> kriteria penilaian	disimpan dan <i>text box</i> yang terisi kembali hilang atau kosong

G. Form Struktur Organisasi

Data uji *form* struktur organisasi terdapat pada Tabel 3.47, sedangkan rancangan uji coba *form* tersebut dapat dilihat pada Tabel 3.48.

Tabel 3.47 Data Uji Coba *Form* Struktur Organisasi

Nama Field	Data
Id Struktur	14
Nama Struktur	Staff Humas
Atasan Langsung	Puket II
Atasan Tidak Langsung	Kabag Humas

Tabel 3.48 Rancangan Uji Coba *Form* Struktur Organisasi

Test Case	Tujuan	Input	Output yang diharapkan
47.	Mengetahui respon sistem terhadap <i>text box</i> id struktur	<i>Input-an</i> id struktur otomatis terisi Id struktur: 14	Data id bobot otomatis muncul pada <i>text box</i>
48.	Mengetahui respon sistem terhadap <i>text box</i> nama struktur	Mengisi data pada <i>text box</i> Nama struktur : staff humas	Data nama struktur dapat tersimpan dengan jenis <i>input</i> angka, huruf, simbol
49.	Mengetahui respon sistem terhadap <i>select option</i> atasan langsung	Memilih data pada <i>select option</i> Atasan langsung: Puket II	Data atasan langsung terpilih
50.	Mengetahui respon sistem terhadap <i>select option</i> atasan tidak langsung	Memilih data pada <i>select option</i> Atasan tidak langsung: Kabag Humas	Data atasan tidak langsung
51.	Menyimpan data struktur organisasi dengan <i>input-an</i> terisi	Menekan tombol “simpan” pada <i>form</i>	Data tersimpan ke <i>database</i>
52.	Membatalkan penyimpanan data struktur organisasi dengan <i>input-an</i> terisi	Menekan tombol “batal” pada <i>form</i>	Data batal disimpan ke <i>database</i> dan seluruh komponen kembali kosong

H. ***Form Manage Karyawan***

Data uji *form manage* karyawan terdapat pada Tabel 3.49, sedangkan untuk rancangan uji coba pada *form manage* karyawan dijelaskan secara detail pada Tabel 3.50.

Tabel 3.49 Data Uji Coba *Form Manage* Karyawan

Nama Field	Data
Kategori	Dosen Prodi
Struktur Organisasi	Staff PPTI

Tabel 3.50 Rancangan Uji Coba *Form Manage* Karyawan

Test Case	Tujuan	Input	Output yang diharapkan
53.	Mengetahui respon sistem terhadap <i>select option</i> kategori	Memilih data pada pilihan <i>select option</i> Kategori: dosen prodi	Data kategori terpilih
54.	Mengetahui respon sistem terhadap <i>select option</i> struktur organisasi	Memilih data pada pilihan <i>select option</i> Struktur: Staff PPTI	Data struktur organisasi terpilih
55.	Menyimpan data <i>manage</i> karyawan setelah komponen <i>form</i> terpilih	Menekan tombol “simpan” pada <i>form</i>	Data tersimpan ke database
56.	Membatalkan penyimpanan data dengan komponen pada <i>form</i> terpilih atau terisi	Menekan tombol “batal” pada <i>form</i>	Data gagal disimpan dan seluruh komponen pada <i>form manage</i> karyawan kembali kosong

I. ***Form Materi Penilaian***

Data uji *form* materi penilaian terdapat pada Tabel 3.51, sedangkan rancangan uji cobanya dapat dilihat pada Tabel 3.52.

Tabel 3.51 Data Uji Coba *Form Materi Penilaian*

Nama Field	Data
Id Bobot	1
Nama Kriteria	Attitude
Nama Kategori	Karyawan
Bobot Persentase	35%

Tabel 3.52 Rancangan Uji Coba Form Materi Penilaian

Test Case	Tujuan	Input	Output yang diharapkan
57.	Mengetahui respon sistem terhadap <i>text box</i> id bobot	<i>Input-an</i> id bobot otomatis terisi Id bobot: 1	Data id bobot otomatis muncul pada <i>text box</i>
58.	Mengetahui respon sistem terhadap <i>select option</i> kriteria	Memilih data pada <i>select option</i> Kriteria : Attitude	Data kriteria terpilih
59.	Mengetahui repon sistem terhadap <i>select option</i> kategori	Memilih data pada <i>select option</i> Kategori : Karyawan	Data Kategori terpilih
60.	Mengetahui repon sistem terhadap <i>text box</i> bobot	Mengisi data pada <i>text box</i> Bobot : 35%	Data bobot dapat tersimpan dengan <i>input</i> berupa angka
61.	Menyimpan data materi penilaian dengan <i>input-an</i> sudah terisi	Menekan tombol “simpan”	Data materi penilaian tersimpan pada <i>database</i>
62.	Membatalkan penyimpanan data materi penilaian dengan data pada <i>text box</i> sudah terisi	Menekan tombol “batal”	Data materi penilaian batal disimpan dan semua data pada <i>text box</i> kembali kosong

J. Form Cek List Penilai

Data uji *form cek list* penilai terdapat pada Tabel 3.53, sedangkan rancangan uji cobanya dapat dilihat pada Tabel 3.54.

Tabel 3.53 Data Uji Coba Form Materi Penilaian

Nama Field	Data
Periode Penilaian	Juni 2015 – Desember 2015
Bagian	Pengembangan & Penerapan TI

Tabel 3.54 Rancangan Uji Coba Form Materi Penilaian

Test Case	Tujuan	Input	Output yang diharapkan
63.	Mengetahui respon sistem terhadap <i>combo box</i> periode	Memilih data di <i>combobox</i> Periode : Juni 2015 – Desember 2015	Data periode terpilih
64.	Mengetahui respon sistem terhadap	Memilih data di <i>combobox</i>	Data bagian terpilih

Tabel 3.54 (Lanjutan)

Test Case	Tujuan	Input	Output yang diharapkan
	<i>combo box</i> bagian	Bagian: Pengembangan &Penerapan TI	
65.	Menampilkan data <i>list</i> penilai sesuai dengan indikator yang dipilih	Menekan tombol “tampil” dengan seluruh <i>combo box</i> terpilih	Data <i>list</i> penilai dan karyawan yang dinilai tampil

K. Report Penilaian Keseluruhan

Data uji *form report* penilaian keseluruhan terdapat pada Tabel 3.55, sedangkan rancangan uji cobanya dapat dilihat pada Tabel 3.56.

Tabel 3.55 Data Uji Coba *Form Report* Penilaian Keseluruhan

Nama Field	Data
Periode Penilaian	Januari 2016

Tabel 3.56 Rancangan Uji Coba *Form Report* Penilaian Keseluruhan

Test Case	Tujuan	Input	Output yang diharapkan
66.	Mengetahui respon sistem terhadap <i>combo box</i> periode	Memilih data pada <i>combo box</i> Periode : Januari 2016	Data periode terpilih
67.	Menampilkan data hasil penilaian kinerja sesuai dengan periode yang dipilih	Memilih salah satu periode pada pilihan yang telah disediakan kemudian tekan button “tampil”	Muncul keseluruhan rekap data hasil penilaian sesuai dengan periode yang sudah dipilih
68.	Mencari data daftar hasil penilaian kinerja	Menginputkan <i>keyword</i> nama karyawan, nik, kategori, atau nilai pada kolom pencarian	Muncul data hasil penilaian sesuai dengan <i>keyword</i> yang diinputkan pada kolom pencarian
69.	Mengurutkan atau mengelompokkan data berdasarkan daftar yang dipilih	Memilih kolom nik, nama karyawan, kategori, nilai sesuai dengan yang diurutkan atau dikelompokkan	Muncul data yang sudah urut sesuai dengan pilihan data atau kolom yang akan diurutkan

L. Report Penilaian Per Bagian

Data uji *form report* penilaian per bagian terdapat pada Tabel 3.57, sedangkan rancangan uji cobanya dapat dilihat pada Tabel 3.58.

Tabel 3.57 Data Uji Coba *Form Report* Penilaian Per Bagian

Nama Field	Data
Periode Penilaian	Januari 2016
Bagian	Pengembangan & Penerapan TI

Tabel 3.58 Rancangan Uji Coba *Form Report* Penilaian Per Bagian

Test Case	Tujuan	Input	Output yang diharapkan
70.	Mengetahui respon sistem terhadap <i>combo box</i> periode	Memilih data pada <i>combo box</i> Periode : Januari 2016	Data periode terpilih
71.	Mengetahui respon sistem terhadap <i>combo box</i> bagian	Memilih data pada <i>combo box</i> Bagian: Pengembangan & Penerapan TI	Data bagian terpilih
72.	Menampilkan data hasil penilaian kinerja sesuai dengan periode dan bagian yang dipilih	Memilih salah satu periode dan bagian pada pilihan yang telah disediakan.	Muncul keseluruhan rekap data hasil penilaian sesuai dengan periode yang dipilih serta dikelompokkan sesuai bagian yang dipilih
73.	Data hasil penilaian kinerja dapat dieksport ke format pdf untuk dicetak	Memilih icon “pdf” pada rekap yang sudah ditampilkan	Data penilaian kinerja tampil dalam format pdf

M. Report Penilaian Individu

Data uji *form report* penilaian individu terdapat pada Tabel 3.59, sedangkan rancangan uji cobanya dapat dilihat pada Tabel 3.60.

Tabel 3.59 Data Uji Coba *Form Report* Penilaian Individu

Nama Field	Data
Periode Penilaian	Januari 2016
Bagian	Pengembangan & Penerapan TI
Nama Karyawan	Anita Izathy Chairina

Tabel 3.60 Rancangan Uji Coba *Form Report* Penilaian Individu

Test Case	Tujuan	Input	Output yang diharapkan
74.	Mengetahui respon sistem terhadap <i>combo box</i> periode	Memilih data pada <i>combo box</i> Periode : Januari 2016	Data periode terpilih
75.	Mengetahui respon sistem terhadap <i>combo box</i> bagian	Memilih data pada <i>combo box</i> Bagian: Pengembangan & Penerapan TI	Data bagian terpilih
76.	Mengetahui respon sistem terhadap <i>combo box</i> nama karyawan	Memilih data pada <i>combo box</i> Nama: Anita Izathy Chairina	Data karyawan terpilih
77.	Menampilkan data hasil penilaian kinerja sesuai dengan periode, bagian, dan nama karyawan yang dipilih	Memilih salah satu periode, bagian, dan karyawan pada <i>combo box</i> yang telah disediakan.	Muncul data hasil penilaian karyawan yang dipilih dari kedua penilai dengan akumulasi nilai akhir dari kedua penilai
78.	Data hasil penilaian kinerja perseorangan dapat dieksport ke format pdf untuk dicetak	Memilih icon “pdf” pada kolom bagian bawah pada rekap yang sudah ditampilkan	Data penilaian kinerja perseorangan tampil dalam format pdf

N. *Report* Penilaian Individu Tiap Kriteria

Data uji *form report* penilaian individu tiap kriteria terdapat pada Tabel 3.61, sedangkan rancangan uji cobanya dapat dilihat pada Tabel 3.62.

Tabel 3.61 Data Uji Coba *Form Report* Penilaian Individu Tiap Kriteria

Nama Field	Data
Periode Penilaian	Januari 2016
Bagian	Pengembangan & Penerapan TI
Nama Karyawan	Satria Agung Pamuji

Tabel 3.62 Rancangan Uji Coba *Form Report* Penilaian Individu Tiap Kriteria

Test Case	Tujuan	Input	Output yang diharapkan
79.	Mengetahui respon sistem terhadap <i>combo box</i> periode	Memilih data pada <i>combo box</i> Periode : Januari 2016	Data periode terpilih

Tabel 3.62 (Lanjutan)

Test Case	Tujuan	Input	Output yang diharapkan
80.	Mengetahui respon sistem terhadap <i>combo box</i> bagian	Memilih data pada <i>combo box</i> Bagian: Pengembangan & Penerapan TI	Data bagian terpilih
81.	Mengetahui respon sistem terhadap <i>combo box</i> nama karyawan	Memilih data pada <i>combo box</i> Nama: Satria Agung Pamuji	Data karyawan terpilih
82.	Menampilkan data hasil penilaian kinerja sesuai dengan periode, bagian, dan nama karyawan yang dipilih	Memilih salah satu periode, bagian, dan karyawan pada pilihan yang telah disediakan.	Muncul data hasil penilaian karyawan dari kedua penilai yang telah dipilih dengan penjelasan nilai untuk masing-masing kriteria dengan persentase bobotnya.

0. Grafik Hasil Penilaian

Data uji grafik hasil penilaian terdapat pada Tabel 3.63, sedangkan rancangan uji cobanya dapat dilihat pada Tabel 3.64.

Tabel 3.63 Data Uji Coba Grafik Hasil Penilaian

Nama Field	Data
Tahun	2015 - 2016
Bagian	Pengembangan & Penerapan TI
Nama Karyawan	Satria Agung Pamuji

Tabel 3.64 Rancangan Uji Coba Grafik Hasil Penilaian

Test Case	Tujuan	Input	Output yang diharapkan
83.	Mengetahui respon sistem terhadap <i>combo box range</i> tahun	Memilih data pada <i>combo box</i> Tahun: 2015 – 2016	Data <i>range</i> tahun terpilih
84.	Mengetahui respon sistem terhadap <i>combo box</i> bagian	Memilih data pada <i>combo box</i> Bagian: PPTI	Data bagian terpilih
85.	Mengetahui respon sistem terhadap <i>combo box</i> nama karyawan	Memilih data pada <i>combo box</i> Nama: Satria Agung Pamuji	Data karyawan terpilih
86.	Menampilkan grafik perbandingan nilai dari kedua penilai dengan <i>range</i> periode tertentu	Menekan <i>button</i> “tampil” dengan parameter yang terpilih	Muncul grafik dengan dua garis yang menandakan penilai dan titik nilai pada periode yang telah diinputkan

P. Halaman **Dashboard** Penilai

Rancangan uji coba yang akan dilakukan untuk setiap komponen halaman *dashboard* penilai terdapat pada Tabel 3.65.

Tabel 3.65 Rancangan Uji Coba *Dashboard* Penilai

Test Case	Tujuan	Input	Output yang diharapkan
87.	Menampilkan status karyawan yang sudah dan belum dinilai	-	Tampil <i>icon</i> yang berbeda untuk setiap status karyawan yang sudah dan belum dinilai
88.	Melakukan pencarian data berdasarkan <i>keyword</i> yang berhubungan dengan nik, nama karyawan, struktur, atau kategori	Menginputkan <i>keyword</i> pada kolom pencarian	Muncul data sesuai dengan <i>keyword</i> yang ditampilkan
89.	Mengelompokkan data karyawan berdasarkan struktur atau kategori	Arahkan cursor ke kolom struktur dan kategori	Muncul data yang telah dikelompokkan berdasarkan struktur atau kategori

Q. **Form** Materi Penilaian

Rancangan uji coba yang akan dilakukan untuk *form* materi penilaian terdapat pada Tabel 3.66.

Tabel 3.66 Rancangan Uji Coba *form* materi penilaian

Test Case	Tujuan	Input	Output yang diharapkan
90.	Menampilkan nilai rata-rata untuk setiap kriteria	Menginputkan nilai pada <i>number box</i> di setiap kriteria	Nilai rata-rata akan tampil secara otomatis pada setiap kriteria
91.	Menampilkan nilai akhir secara otomatis dengan akumulasi bobot dan nilai rata-rata kriteria	Nilai rata-rata karakter level 1 dan bobot persentase	Muncul nilai akhir hasil perkalian bobot dengan rata-rata kriteria level 1
92.	Menyimpan data penilaian sesuai dengan nilai yang diinputkan	Mengisi nilai setiap kriteria kemudian tekan <i>button</i> "simpan"	Muncul data nilai yang telah disimpan ke masing-masing <i>text box</i> setiap kriteria

R. Report Penilaian Keseluruhan untuk User Penilai

Data uji *form report* penilaian keseluruhan untuk *user* penilai terdapat pada Tabel 3.67, sedangkan rancangan uji cobanya dapat dilihat pada Tabel 3.68.

Tabel 3.67 Data Uji Coba *Form Report* Penilaian Keseluruhan

Nama Field	Data
Periode Penilaian	Januari 2016

Tabel 3.68 Rancangan Uji Coba *Form Report* Penilaian Keseluruhan

Test Case	Tujuan	Input	Output yang diharapkan
93.	Mengetahui respon sistem terhadap <i>combo box</i> periode	Memilih data pada <i>combo box</i> Periode : Januari 2016	Data periode terpilih
94.	Menampilkan data hasil penilaian kinerja sesuai dengan periode yang dipilih	Memilih salah satu periode pada pilihan yang telah disediakan	Muncul keseluruhan rekap data hasil penilaian karyawan sesuai dengan periode yang sudah dipilih
95.	Data hasil penilaian kinerja keseluruhan dapat dieksport ke file pdf untuk dicetak	Memilih icon “pdf” pada pada rekap yang sudah ditampilkan	Data penilaian kinerja keseluruhan pada bagian penilai tampil dalam file pdf

S. Report Penilaian Individu untuk User Penilai

Data uji *form report* penilaian individu untuk *user* penilai terdapat pada Tabel 3.69, sedangkan rancangan uji cobanya dapat dilihat pada Tabel 3.70.

Tabel 3.69 Data Uji Coba *Form Report* Penilaian Individu

Nama Field	Data
Periode Penilaian	Januari 2016
Nama Karyawan	Muhammad Ramzi

Tabel 3.70 Rancangan Uji Coba *Form Report* Penilaian Individu

Test Case	Tujuan	Input	Output yang diharapkan
96.	Mengetahui respon sistem terhadap <i>combo box</i> periode	Memilih data pada <i>combo box</i> Periode : Januari 2016	Data periode terpilih
97.	Mengetahui respon	Memilih data pada	Data karyawan terpilih

Tabel 3.70 (Lanjutan)

Test Case	Tujuan	Input	Output yang diharapkan
	sistem terhadap <i>combo box</i> nama karyawan	<i>combo box</i> Nama : Muhammad Ramzi	
98.	Menampilkan data hasil penilaian kinerja sesuai dengan parameter yang dipilih	Memilih periode pada <i>combo box</i> periode dan memilih nama karyawan pada <i>combo box</i> nama karyawan	Muncul keseluruhan rekap data hasil penilaian karyawan sesuai dengan periode dan nama karyawan yang dipilih
99.	Data hasil penilaian kinerja individu dapat dieksport ke <i>file pdf</i> untuk dicetak	Memilih <i>icon</i> “pdf” pada rekap yang sudah ditampilkan	Data penilaian kinerja individu pada bagian penilai tampil dalam <i>file pdf</i>

T. Halaman **Dashboard Karyawan**

Rancangan uji coba yang akan dilakukan untuk setiap komponen halaman *dashboard* karyawan terdapat pada Tabel 3.71.

Tabel 3.71 Rancangan Uji Coba *Dashboard* Penilai

Test Case	Tujuan	Input	Output yang diharapkan
100.	Menampilkan grafik perbandingan nilai dari kedua penilai pada dua periode terakhir secara otomatis	-	Muncul grafik dua garis penilai dengan titik nilai pada periode yang telah ditentukan sistem

U. Halaman Hasil Penilaian

Rancangan uji coba yang akan dilakukan untuk setiap komponen halaman hasil penilaian pada *user* karyawan terdapat pada Tabel 3.72.

Tabel 3.72 Rancangan Uji Coba *Dashboard* Penilai

Test Case	Tujuan	Input	Output yang diharapkan
101.	Menampilkan setiap nilai masing-masing kriteria yang dimiliki karyawan	-	Muncul data nilai setiap karyawan pada setiap kriteria yang diolah sistem

V. Fungsional Sistem

Rancangan uji coba fungsional merupakan uji coba yang akan dilakukan untuk menyesuaikan kecocokan data yang ada dengan sistem yang akan dibuat. Rancangan uji coba yang akan dilakukan terdapat pada Tabel 3.73.

Tabel 3.73 Rancangan Uji Coba Fungsional Sistem

Test Case	Tujuan	Input	Output yang diharapkan
102.	Menampilkan daftar karyawan yang menilai dan yang dinilai	Memilih nama bagian pada <i>combo box</i>	Muncul daftar nama penilai dan karyawan yang dinilai pada bagian yang dipilih
103.	Menampilkan daftar karyawan yang akan dinilai	<i>Login</i> berdasarkan <i>username</i> dan <i>password</i> penilai tersebut	Muncul daftar karyawan yang akan dinilai beserta jenis <i>form</i> penilaian yang digunakan
104 - 106	Membandingkan nilai kinerja dengan proses penilaian menggunakan <i>excel</i> dan sistem	Menginputkan 3 data penilaian	Hasil Penilaian antara penilaian <i>excel</i> dengan sistem memiliki hasil yang sama

Adapun data yang akan digunakan untuk uji coba proses penilaian kinerja dengan dua penilai terdapat pada Tabel 3.74 dan Tabel 3.75.

Tabel 3.74 Data Uji Coba Penilaian Kinerja Oleh Atasan Langsung

Data 1		
NIK		122881
Nama Karyawan		Agung Satria Pamuji
No.	Kriteria	Nilai Kinerja
I	Hasil Kerja	
	Persiapan dan pengorganisasian pekerjaan	7
	Penyelesaian Pekerjaan	6
II	Attitude	
	2.1 Ketaatan kerja	
	Ketaatan peraturan kepegawaian	6
	Antusiasme melaksanakan pekerjaan	6
	2.2 Ketaatan waktu kerja	
	Mangkir (cek data sicyca - Kode A)	7
	Tepat waktu (cek data sicyca - Kode T)	7
	Jumlah kehadiran (cek data sicyca) (Σ kehadiran = T + LDI + LTI)"	5

Tabel 3.74 (Lanjutan)

2.3 Kerjasama & Komunikasi		
No.	Kriteria	Nilai Kinerja
I	Hasil Kerja	
	Persiapan dan pengorganisasian pekerjaan	6
	Penyelesaian Pekerjaan	6
II	Attitude	
	2.1 Ketaatan kerja	
	Ketaatan peraturan kepegawaian	7
	Antusiasme melaksanakan pekerjaan (mencakup skill & knowledge tentang pekerjaan)	7
	2.2 Ketaatan waktu kerja	
	Mangkir (cek data sicyca - Kode A)	5
	Tepat waktu (cek data sicyca - Kode T)	5
	Jumlah kehadiran (cek data sicyca) (\sum kehadiran = T + LDI + LTI)"	7
	2.3 Kerjasama & Komunikasi	
	Kerja sama	8
	Komunikasi	7
Data 2		
NIK		14003
Nama Karyawan		Chairina Anita Izathy
Data 3		
NIK		140984
Nama Karyawan		Muhammad Ramzi
No.	Kriteria	Nilai Kinerja
I	Hasil Kerja	
	Persiapan dan pengorganisasian pekerjaan	5
	Penyelesaian Pekerjaan	6
II	Attitude	
	2.1 Ketaatan kerja	
	Ketaatan peraturan kepegawaian	5
	Antusiasme melaksanakan pekerjaan	5
	2.2 Ketaatan waktu kerja	
	Mangkir (cek data sicyca - Kode A)	5
	Tepat waktu (cek data sicyca - Kode T)	7
	Jumlah kehadiran (cek data sicyca) (\sum kehadiran = T + LDI + LTI)"	5
	2.3 Kerjasama & Komunikasi	
	Kerja sama	6
	Komunikasi	5

Tabel 3.75 Data Uji Coba Penilaian Oleh Atasan Tidak Langsung

Data 4		
NIK	122881	
Nama Karyawan	Agung Satria Pamuji	
No.	Kriteria	Nilai Kinerja
I	Hasil Kerja	
	Persiapan dan pengorganisasian pekerjaan	6
	Penyelesaian Pekerjaan	6
II	Attitude	
	2.1 Ketaatan kerja	
	Ketaatan peraturan kepegawaian	7
	Antusiasme melaksanakan pekerjaan	6
	2.2 Ketaatan waktu kerja	
	Mangkir (cek data sicyca - Kode A)	7
	Tepat waktu (cek data sicyca - Kode T)	7
	Jumlah kehadiran (cek data sicyca) (Σ kehadiran = T + LDI + LTI)"	5
	2.3 Kerjasama & Komunikasi	
	Kerja sama	5
	Komunikasi	6
Data 5		
NIK	14003	
Nama Karyawan	Chairina Anita Izathy	
No.	Kriteria	Nilai Kinerja
I	Hasil Kerja	
	Persiapan dan pengorganisasian pekerjaan	7
	Penyelesaian Pekerjaan	6
II	Attitude	
	2.1 Ketaatan kerja	
	Ketaatan peraturan kepegawaian	7
	Antusiasme melaksanakan pekerjaan (mencakup skill & knowledge tentang pekerjaan)	7
	2.2 Ketaatan waktu kerja	
	Mangkir (cek data sicyca - Kode A)	5
	Tepat waktu (cek data sicyca - Kode T)	5
	Jumlah kehadiran (cek data sicyca) (Σ kehadiran = T + LDI + LTI)"	7
	2.3 Kerjasama & Komunikasi	
	Kerja sama	7
	Komunikasi	7
Data 6		
NIK	140984	
Nama Karyawan	Muhammad Ramzi	
No.	Kriteria	Nilai Kinerja
I	Hasil Kerja	
	Persiapan dan pengorganisasian pekerjaan	6

Tabel 3.75 (Lanjutan)

	Penyelesaian Pekerjaan	5
II	Attitude	
	2.1 Ketaatan kerja	
	Ketaatan peraturan kepegawaian	6
	Antusiasme melaksanakan pekerjaan	5
	2.2 Ketaatan waktu kerja	
	Mangkir (cek data sicyca - Kode A)	5
	Tepat waktu (cek data sicyca - Kode T)	7
	Jumlah kehadiran (cek data sicyca) (Σ kehadiran = T + LDI + LTI)"	5
	2.3 Kerjasama & Komunikasi	
	Kerja sama	5
	Komunikasi	5

