

## BAB IV

### ANALISA DAN DESAIN SISTEM

#### 4.1 Perancangan Sistem

Setelah melakukan analisis sistem pemesanan dan pembayaran yang sudah ada di Yayasan Dana Sosial Al - Falah Surabaya, maka selanjutnya dilakukan desain sistem yang diharapkan dapat menyelesaikan permasalahan yang telah diuraikan sebelumnya. Langkah – langkah yang dilakukan dalam desain sistem ini adalah:

- a. *System Flow*
- b. *Context Diagram*
- c. *Data Flow Diagram (DFD)*
- d. CDM & PDM
- e. DBMS
- f. *Desain Input Output*

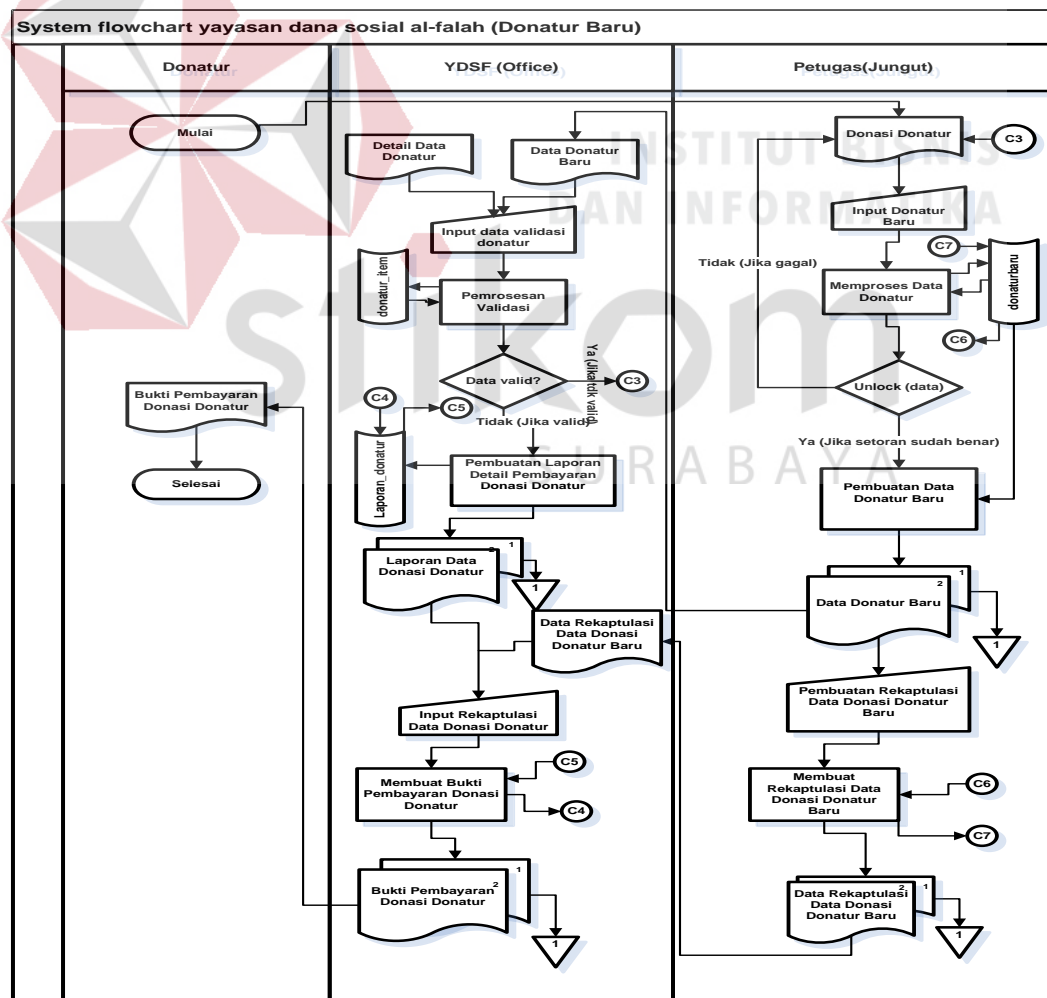
#### 4.2 Desain Sistem

Berdasarkan desain *document flow* yang telah dipaparkan pada penjelasan sebelumnya, dapat diambil kesimpulan bahwa sistem baik itu pendonor yang berjalan memiliki beberapa permasalahan. Permasalahan pertama adalah tidak adanya aplikasi khusus yang terkoneksi dengan *database*. Permasalahan kedua adalah sulitnya melakukan pengawasan data yang sama. Untuk dapat mengetahui dengan pasti adanya data yang sama ketika transaksi dilakukan, Yayasan Dana

Sosial AI - Falah Surabaya melakukan pengecekan secara langsung (*Validated Duplicate Value*).

Menyelesaikan dua permasalahan tersebut dibuatkan aplikasi yang terkoneksi dengan *database* yang didalamnya terdapat fungsi pendeteksi data yang sama yang *terupdate* oleh bagian manajemen. Bagian manajemen yang melakukan *update* data pendonatur karena yang mengetahui dengan pasti kebutuhan pemakai pada saat data menemukan adanya data yang sama adalah bagian manajemen itu sendiri.

#### 4.2.1 System Flow Pendonatur

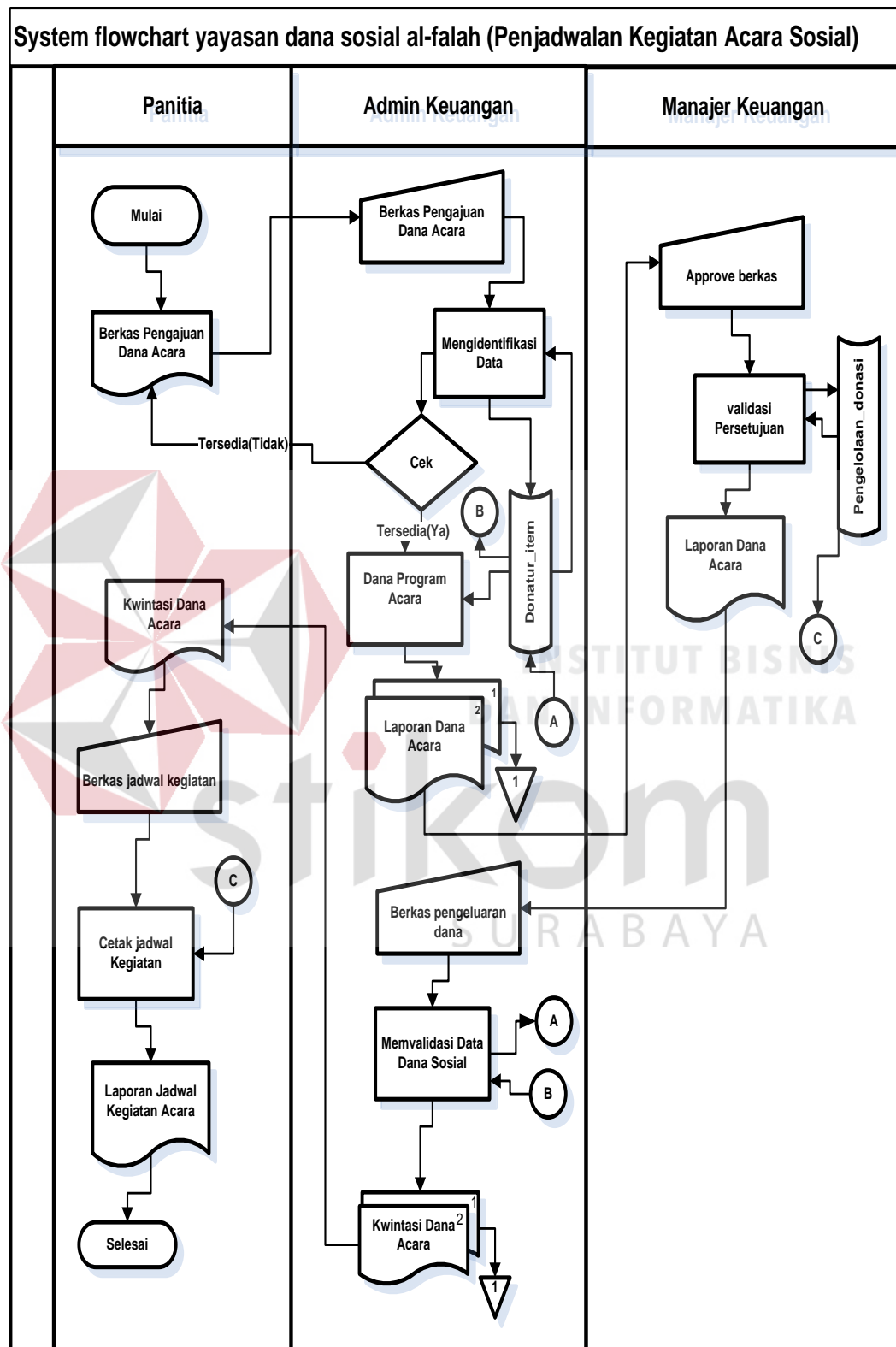


Gambar 4. 1 System Flow Pendonatur

Fungsi atau fitur pendonor, pada Gambar 4.1 menjelaskan proses yang pertama dimulai pada bagian donatur yaitu menyerahkan dokumen donasi baru kepada petugas. Kemudian petugas mengecek persyaratan pendaftaran sudah benar atau tidak, jika persyaratan sudah benar petugas akan menyimpan data donatur, jika persyaratan pendaftaran tidak benar lengkap akan dikembalikan kepada pendonor. Kemudian bagi pendonor yang persyaratan pendaftaran sudah benar akan menyerahkan daftar donatur baru kepada bagian lembaga Yayasan Dana Sosial Al – Falah Surabaya untuk melakukan validasi sebagai donatur baru.

Bagian lembaga Yayasan Dana Sosial Al – Falah Surabaya memverifikasi data donatur baru apakah sama dengan data donatur yang ada pada petugas dan melengkapi persyaratan pendaftaran, jika verifikasi dan kelengkapan terpenuhi bagian lembaga ydsf akan menyimpan berkas donatur baru, kemudian bagian lembaga ydsf membuat bukti pembayaran rangkap 2 yang akan di serahkan kepada pendonor dan akan disimpan oleh bagian lembaga Yayasan Dana Sosial Al - Falah Surabaya, kemudian bagian administrasi membuat laporan donatur baru yang akan di serahkan kepada pihak atasan, jika verifikasi dan persyaratan pendaftaran valid akan dikembalikan kepada petugas untuk melakukan pendaftaran dan memenuhi persyaratan pendaftaran terhadap pendonor.

#### 4.2.2 Sys Flow Penjadwalan



Gambar 4. 2 Sysflow Flow Penjadwalan

pada Gambar 4.2 menjelaskan proses yang pertama dimulai pada bagian kepanitiaan menyiapkan berkas, kemudian diberikan kepada admin keuangan dan pada bagian admin keuangan memeriksa berkas pengajuan dana dari berkas panitia untuk mengetahui apakah ada dana pada berkas yang diajukan oleh panitia di keuangan jika ada admin keuangan akan membuat berkas dana pengajuan acara yang kemudian didata oleh manajer keuangan untuk dilakukan persetujuan dana yang akan dikeluarkan oleh pihak keuangan akan melakukan pencairan dana dan membuat kwintasi dana acara yang akan diberikan kepada panitia untuk penyelenggaraan acara.

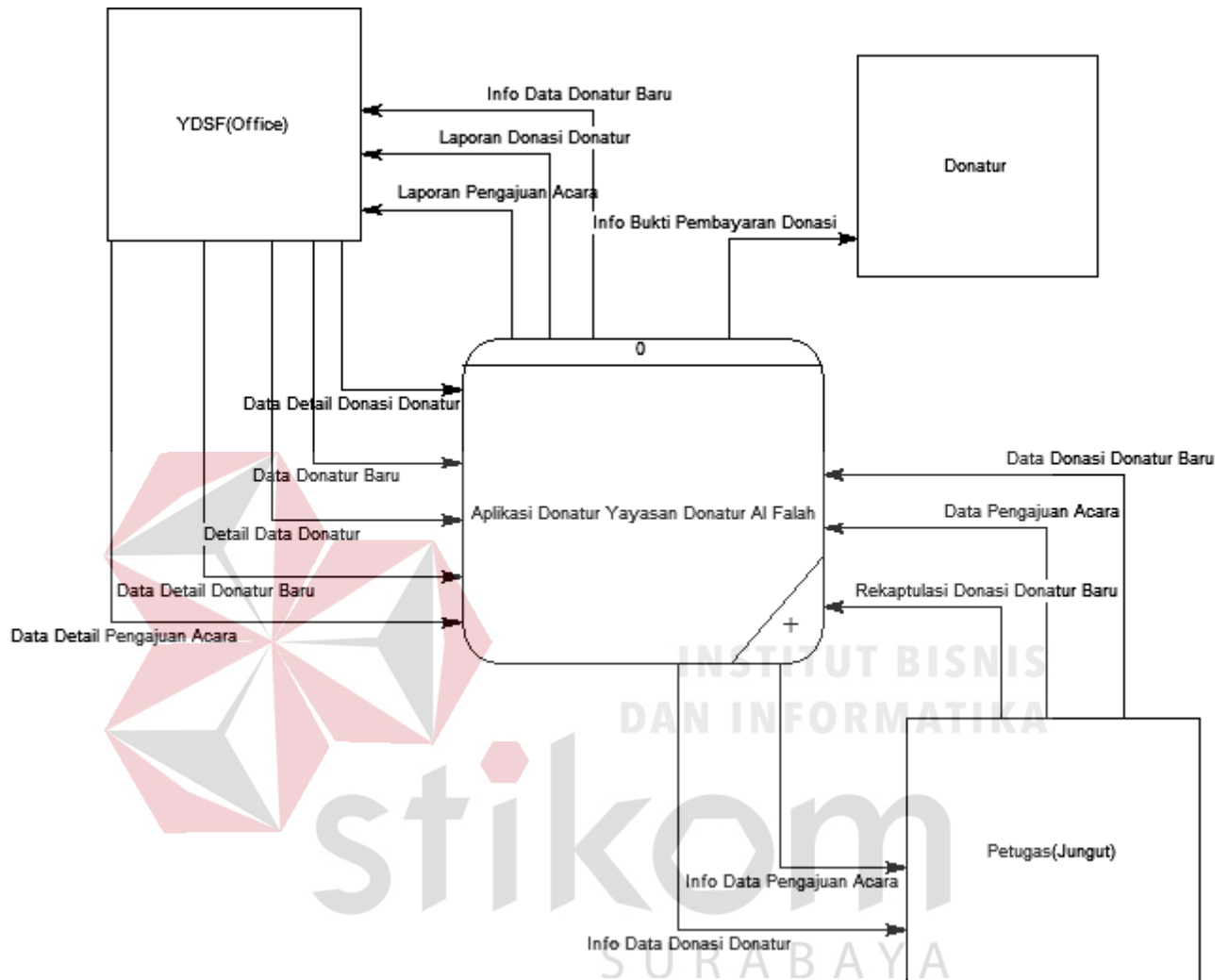
Bagian kepanitiaan menerima kwitansi dari bagian admin keuangan dan membuat laporan kegiatan acara yang akan diselenggarakan.

#### 4.2.3 Context Diagram

*Context Diagram* adalah gambaran keseluruhan dari DFD (*Data Flow Diagram*). Di dalam *context diagram* pemesanan ini terdapat entity, pihak luar sistem yang terlibat dalam proses, yang terdiri atas konsumen, desainer, dan pemilik. Ketiga *eksternal entity* itu dipilih karena bukan bagian dari sistem pemesanan ini. *Internal entity* pada aplikasi pemesanan ini adalah aplikasi itu sendiri, staf bagian pemesanan, staf bagian produksi, dan admin.

Pertama-tama sistem pemesanan dipicu oleh entitas konsumen dengan *inputan* memesan. Setelah menerima masukkan memesan, sistem akan menawarkan jasa desain gambar bagi pendonatur yang belum memiliki *file* yang akan dicetak. Setelah itu, terdapat validasi kuantitas program amal akan melebihi batas normal atau tidak, jika melebihi batas normal terdapat minimal uang muka yang harus dibayar oleh pendonatur. Jika proses tersebut deal / selesai, masuk ke

proses berikutnya yaitu proses konfirmasi. Proses tersebut divalidasi oleh bagian *office ydsf*. lebih detailnya, pada Gambar 4.3 di bawah ini.

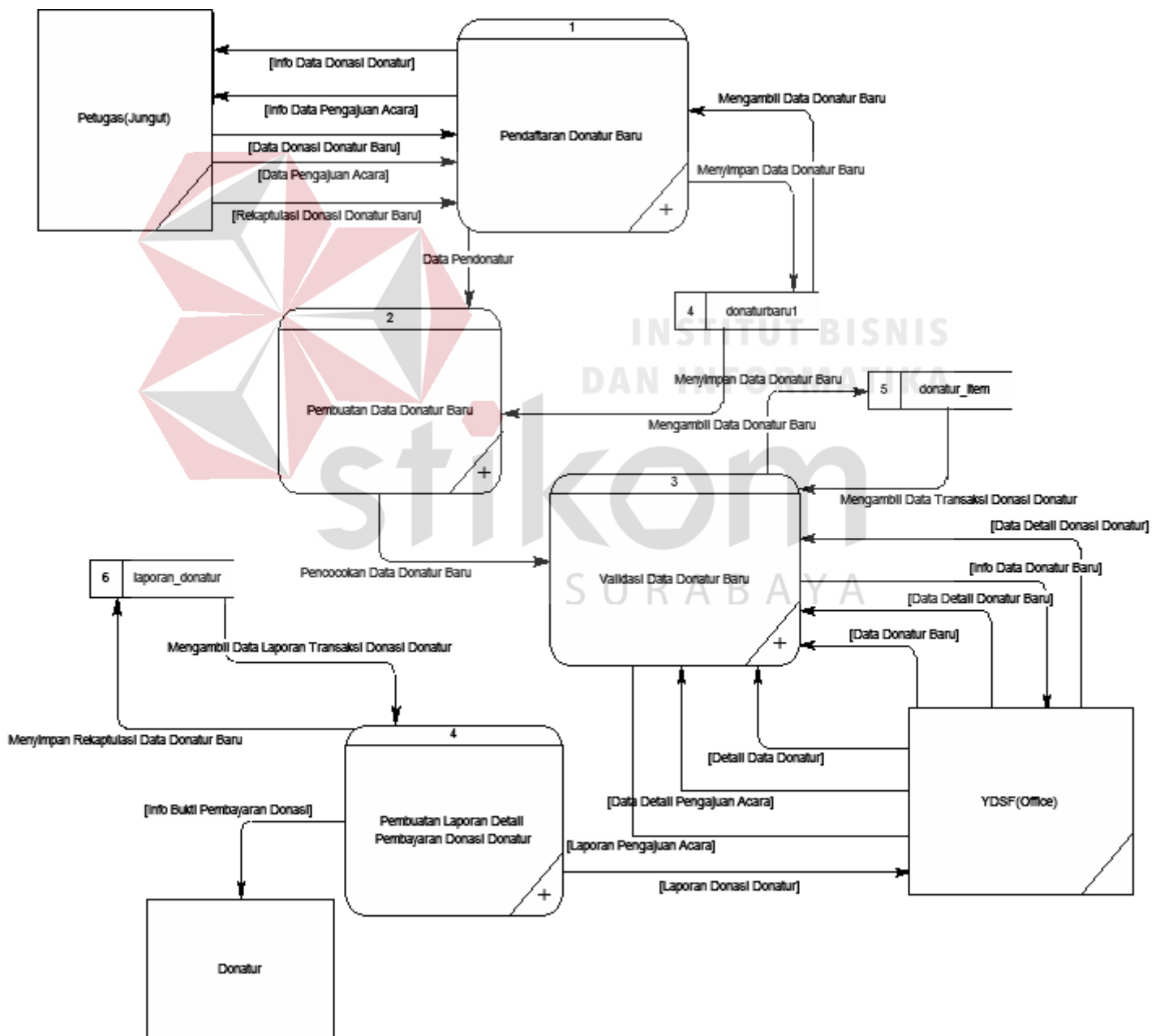


Gambar 4. 3 *Context Diagram* Sistem Admin

Setelah itu, sistem dapat memproses data pendonatur dan menghasilkan keluaran, Bukti Pembayaran Donasi. Selain menghasilkan keluaran berupa Bukti mendaftar pada petugas tertentu. Setelah semua proses selesai, sistem akan menghasilkan laporan yang diberikan kepada pihak *office ydsf*.

#### 4.2.4 Data Flow Diagram

DFD yang merupakan gambaran pengaplikasian *system* yang akan dibuat. Memiliki struktur penggambaran yang sama dengan *context diagram* namun DFD lebih detail. Di dalam DFD ini nantinya akan lebih menjabarkan kegiatan amal dari awal sampai akhir. Gambaran DFD *level 0* dapat dilihat di Gambar 4.4 di bawah ini.



Gambar 4. 4 DFD *level 0* Sistem Manajemen

Sama seperti halnya penjelasan pada *context diagram*, proses yang dapat berjalan adalah masukkan donasi dari pendonatur. Proses pada DFD yang menerima masukkan ini adalah proses pertama yaitu, proses menerima donasi. Menerima masukkan ini, proses akan memberikan masukkan kepada petugas untuk membuat desain (opsional). Setelah itu, proses tersebut akan *menginputkan* data baru pada tabel master donaturbaru dan tabel donatur\_item. Dan proses menerima donasi akan mencetak bukti pembayaran donasi yang nantinya akan diberikan ke pendonatur.

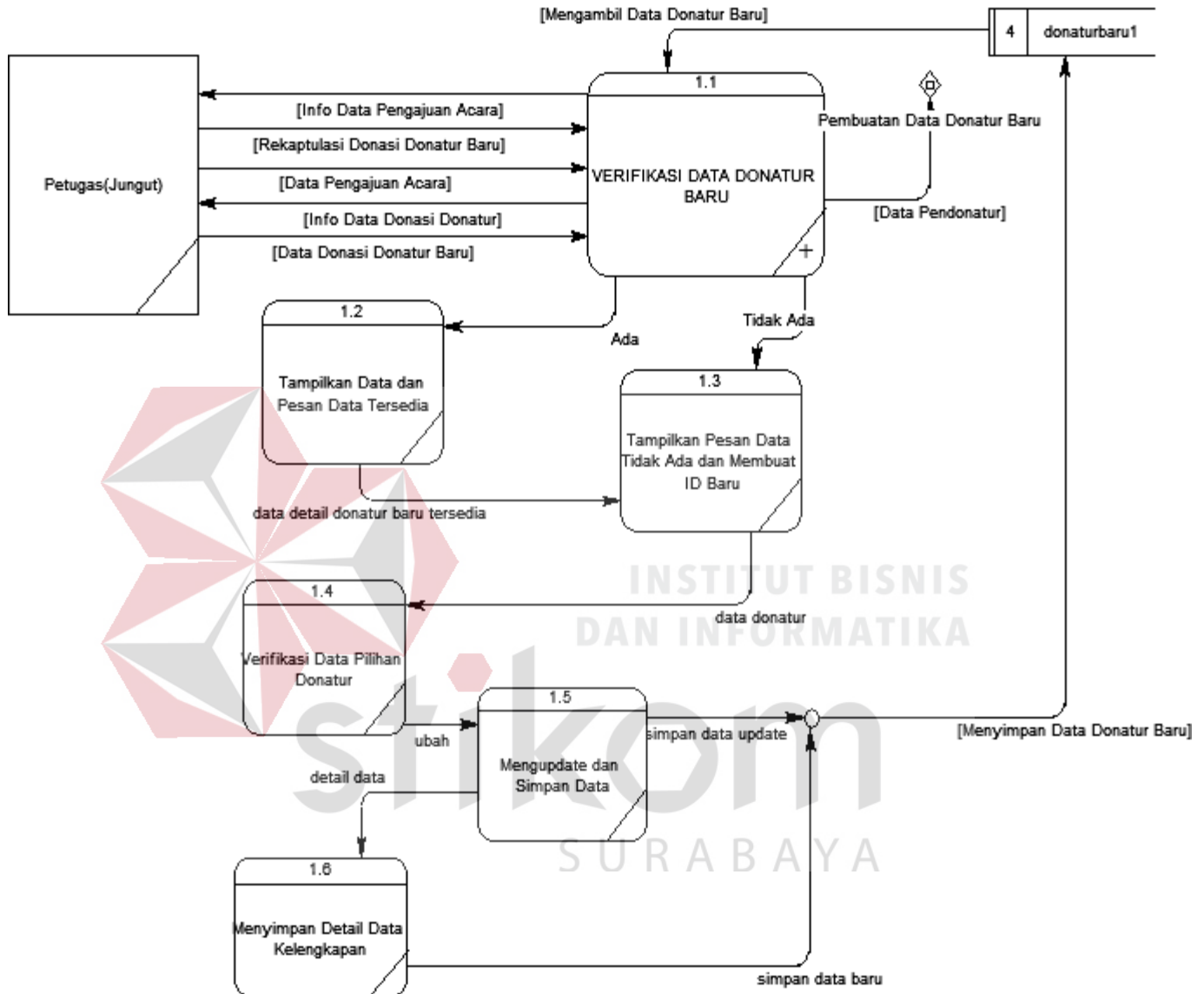
Setelah menerima donasi dari pendonatur, proses kedua adalah, menerima pembayaran. Yang akan membuat donatur baru dan melakukan proses pencocokan data donatur. Proses ini mencocokkan jika data tersebut ada pada *database* maka akan dilakukan sistem *update* pada data donatur lama, Apakah donatur dapat melakukan proses transaksi penambahan program atau tidak.

Proses selanjutnya adalah proses membuat laporan. Proses ini akan mengambil data dari beberapa tabel untuk menghasilkan laporan. Data-data dari tabel menjual akan menghasilkan laporan keuangan kegiatan sosial, sedangkan data-data dari tabel item detail akan menghasilkan laporan keuangan donatur.

Pada DFD *level 0* ini terdapat empat proses, yaitu proses pendaftaran donatur baru, proses pembuatan donatur baru, proses validasi data donatur baru, lalu proses membuat laporan pembayaran detail donasi. Proses pertama, proses menerima donasi, dapat dilihat gambar DFD *level 1* pada Gambar 4.7 di bawah ini. Proses pertama dimulai dari saat konsumen memberikan masukkan donasi ke proses pertama di DFD *level 1* ini, yaitu proses menerima donasi dari pendonatur.



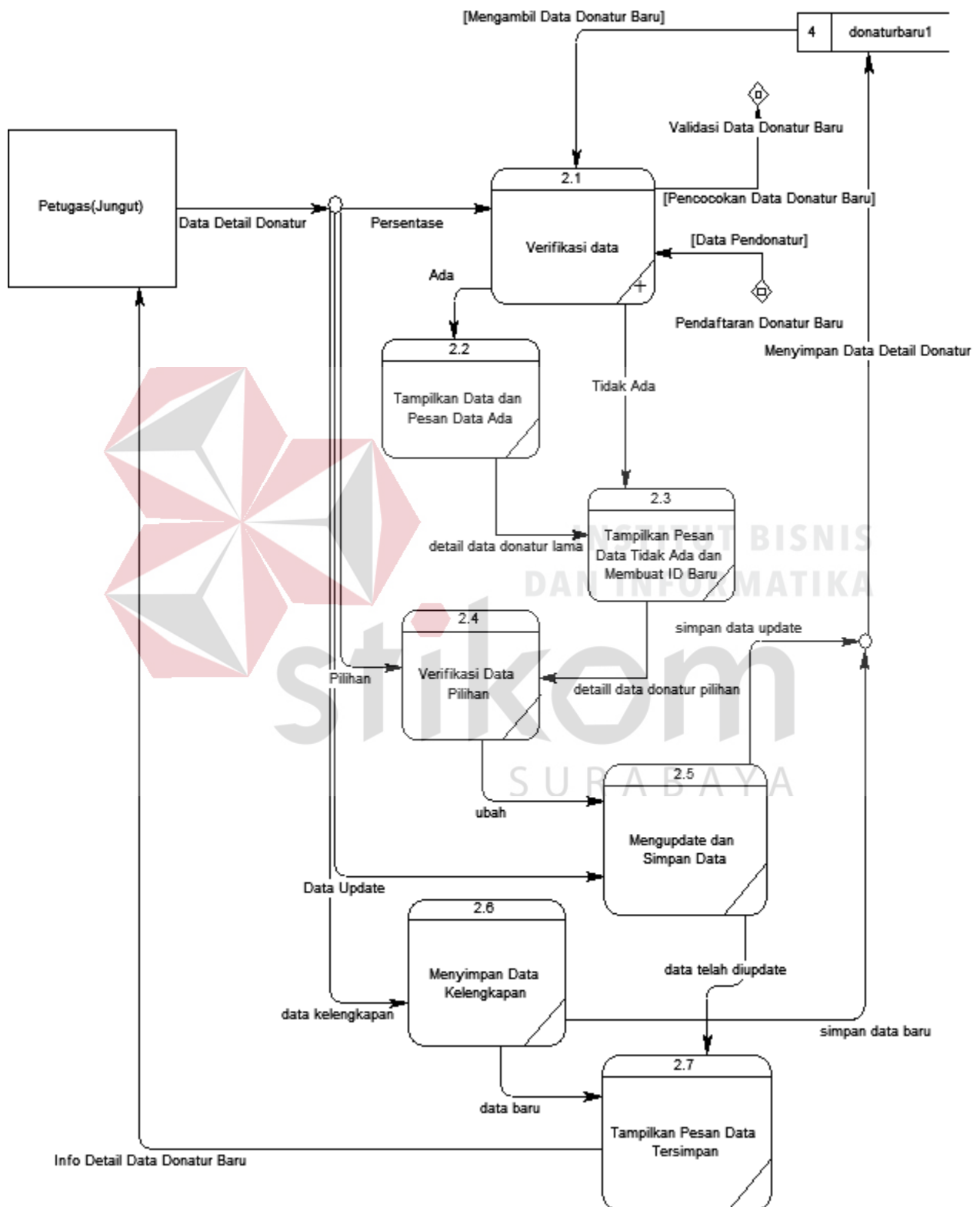
Setelah itu akan ada percabangan, apakah pendonatur sudah melakukan transaksi sebelumnya atau tidak.



Gambar 4. 5 DFD level 1 Proses Menerima Donatur Baru

Apabila pendonatur sudah pernah melakukan transaksi sebelumnya, maka sistem otomatis melakukan perubahan data transaksi yang sebelumnya sudah pernah dilakukan oleh pendonatur, Jika belum pernah melakukan transaksi maka

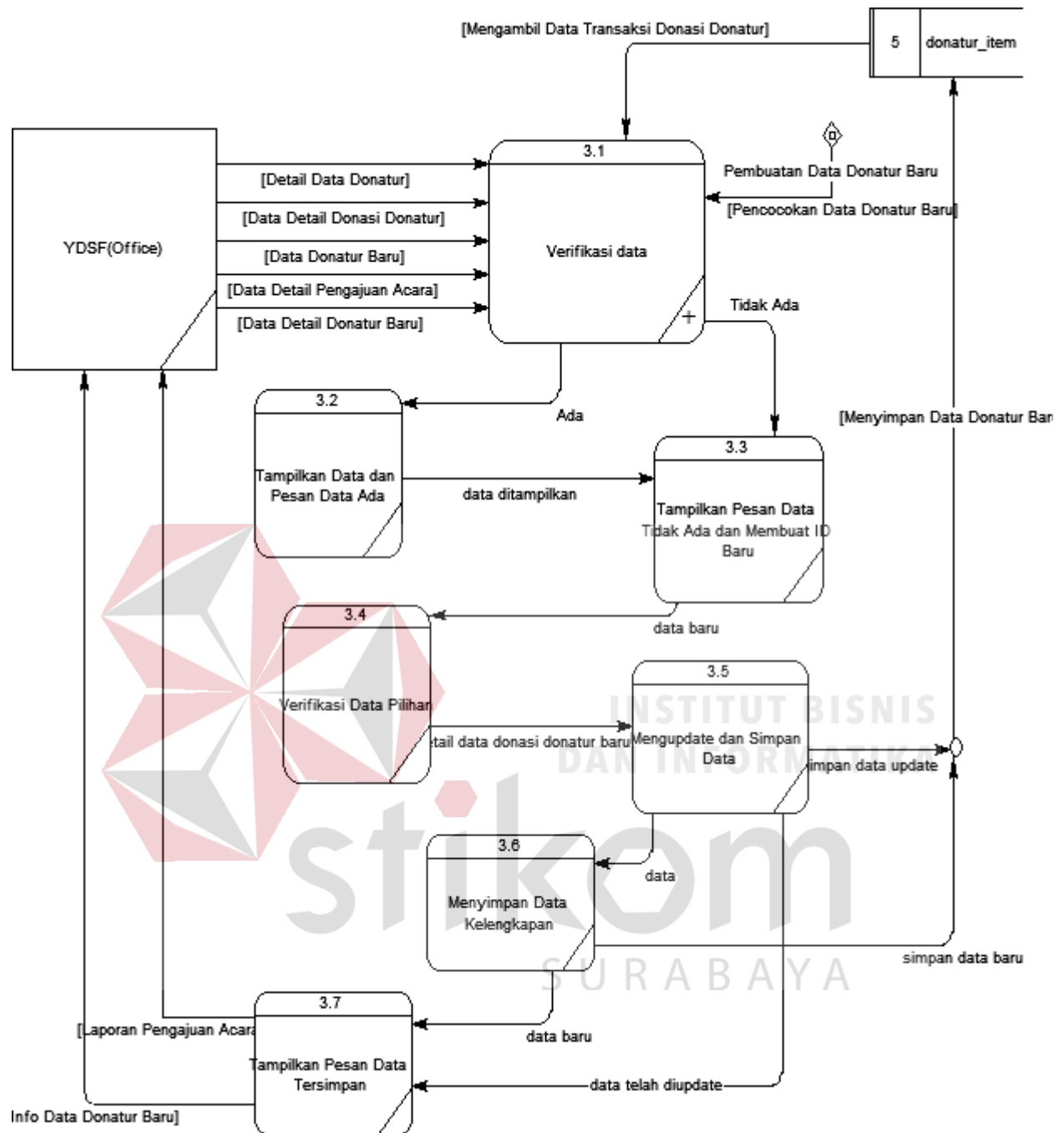
akan ditambahkan sebagai donatur baru pada *database* dan semua perubahan akan disimpan pada tabel donaturbaru.



Gambar 4. 6 DFD level 1 Proses Pembuatan Donatur Baru

Setelah itu masuk ke proses pembuatan donatur baru. Proses pembuatan donatur baru tidak menggunakan perincian detail data pendaftaran awal atau data pemakaian normal yang ada di tabel donaturbaru, tetapi menggunakan metode *save as new* masukkan dari pembuatan data pada donatur baru. Setelah itu ke proses berikutnya, proses penyimpanan status akan dirubah menjadi aktif jika proses pendaftaran awal akan di *update* secara otomatis ketika pendonatur telah melakukan transaksi, jika pendonatur telah melakukan penonaktifan akun maka akan merubah menjadi pasif dan bisa diaktifkan kembali apabila pendonatur ingin melanjutkan kembali beramal pada lembaga Yayasan Dana Sosial Al - Falah Surabaya.



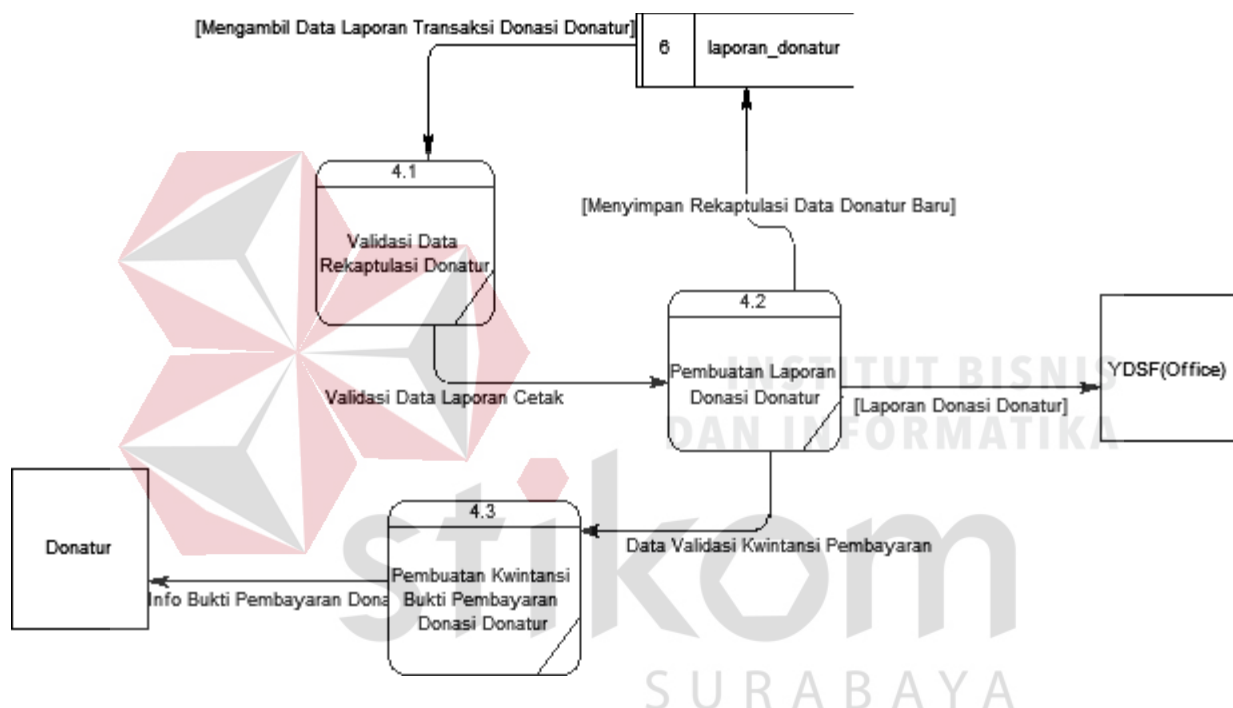


Gambar 4. 7 DFD level 1 Proses Validasi Donasi

Setelah melakukan pembuatan donatur baru, pendonor menyerahkan pelunasan. Proses selanjutnya adalah proses validasi donasi dan *input* tabel donatur\_item. Pada proses ini, sistem akan *update* status pendonor serta *input* data-data donatur item. Setelah itu, proses berikutnya adalah proses

validasi data. Proses ini, sistem akan mengecek apakah program sudah ada atau tidak yang sebelumnya telah disimpan di tabel donaturbaru. Keluaran dari proses ini adalah info donatur baru yang diberikan ke Office yang akan di rekap kembali sebagai data yang valid pada *database* pusat.

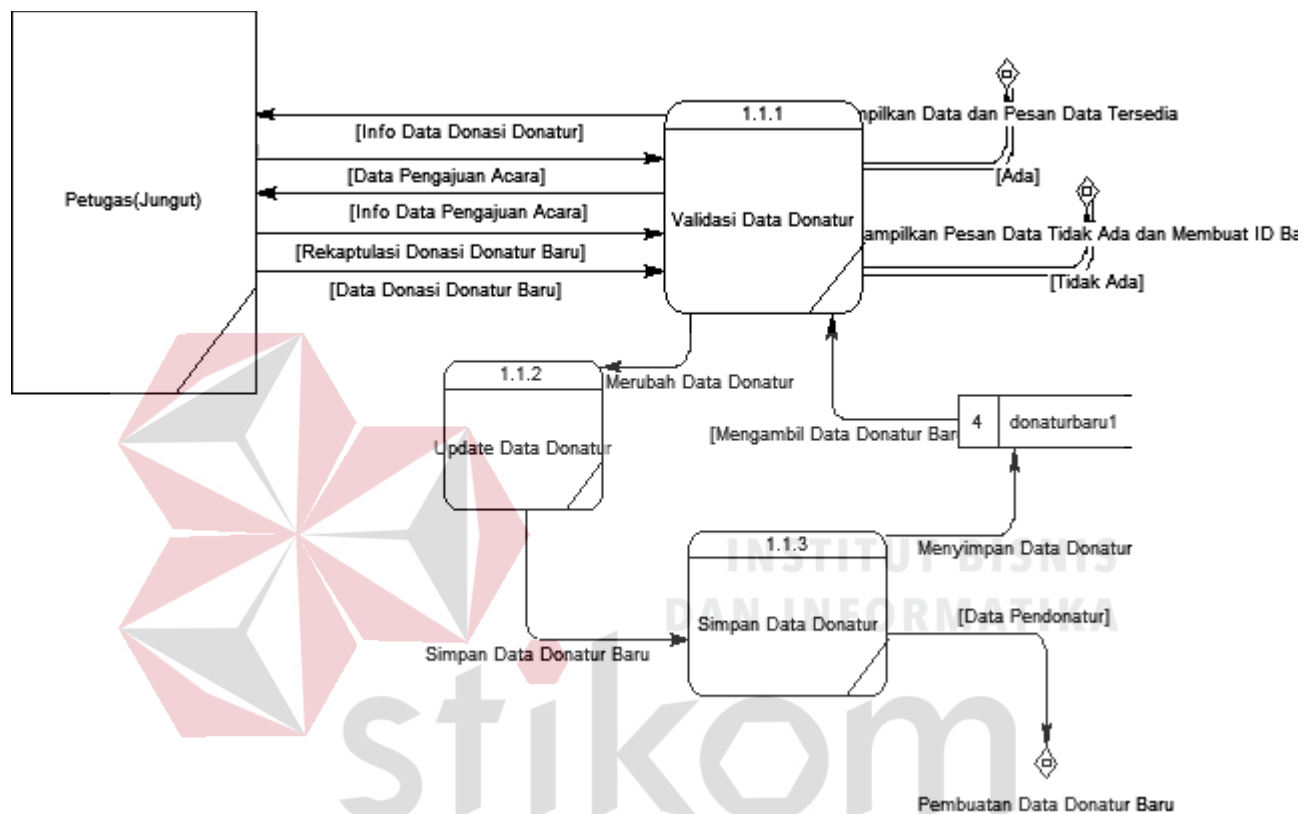
Proses keempat, proses membuat laporan pembayaran donasi donatur, dapat dilihat gambar DFD *level 1* pada Gambar 4.8 di bawah ini.



Gambar 4. 8 DFD *level 1* Proses Membuat Laporan Pembayaran Donasi Donatur

Proses pertama dimulai dari proses validasi data rekapulasi donatur. Pada proses ini akan memvalidasi data baru kemudian proses tersebut memberikan *input* berupa *file* validasi data laporan cetak. Proses Pembuatan Laporan Donasi Donatur akan mengeluarkan informasi Laporan Donasi kepada Office, Kemudian tahap akhir.

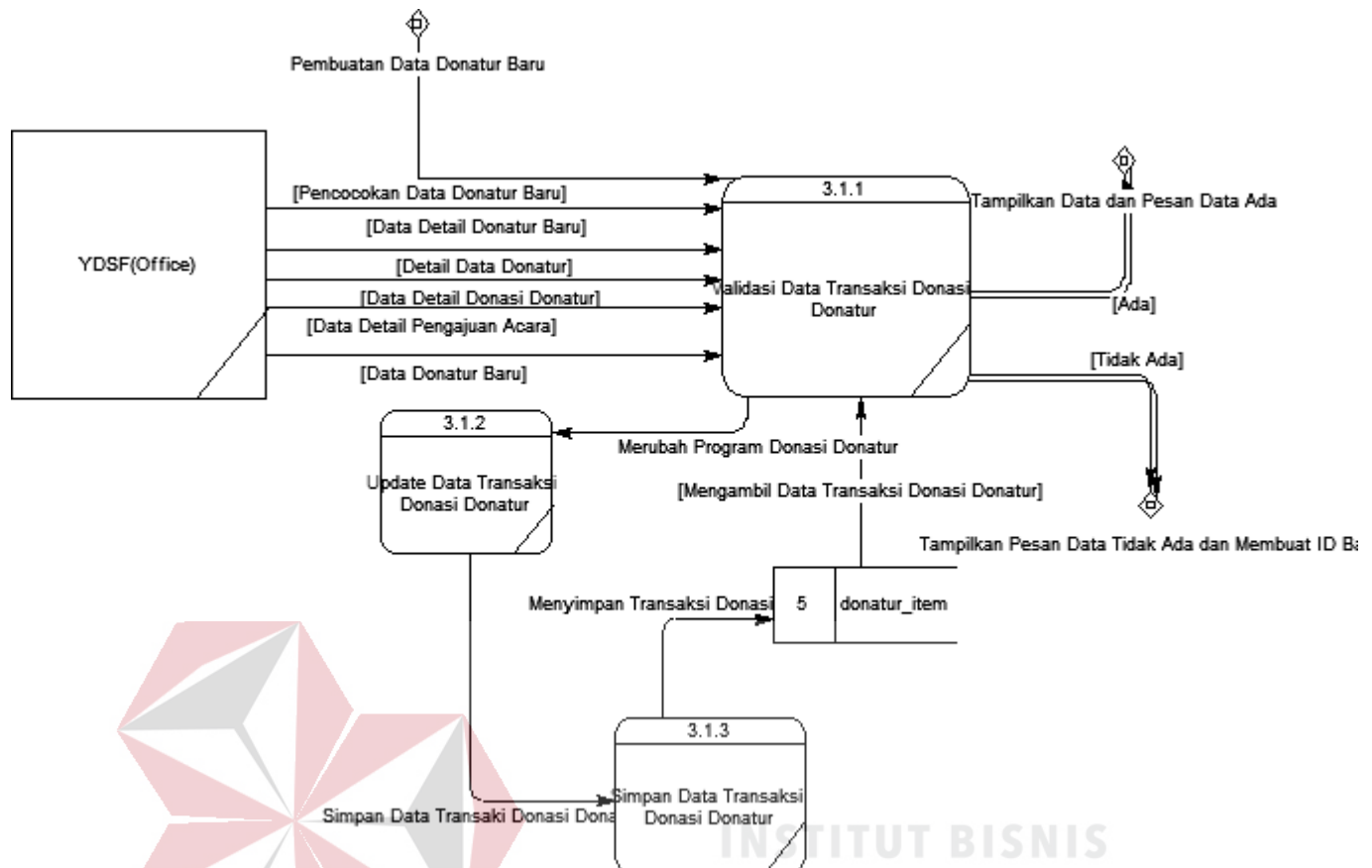
Sistem ini akan membuat nota bukti pembayaran donasi donatur kepada pendonatur sebagai informasi pendonatur telah melakukan transaksi kegiatan amal pada lembaga yayasan dana sosial al – falah.



Gambar 4. 9 DFD level 2 proses Validasi Donatur

Sistem ini memproses *Input* data donatur baru yang sebelumnya telah disimpan pada tabel donaturbaru. Sistem ini akan memverifikasi data yang sama, Jika data sama maka akan menampilkan data sudah ada. Selanjutnya sistem akan mengubah seluruh perubahan pada donatur lama maupun baru kedalam *database* dan akan tersimpan.





Gambar 4. 11 DFD *level 2* proses Verifikasi Transaksi Donasi Donatur

Sistem ini memproses *Input* data donatur baru yang sebelumnya telah disimpan pada tabel donaturbaru. Sistem ini akan memverifikasi data yang sama, Jika data sama maka akan menampilkan data sudah ada. Selanjutnya sistem akan mengubah seluruh perubahan pada donatur lama maupun baru kedalam *database* dan akan tersimpan.

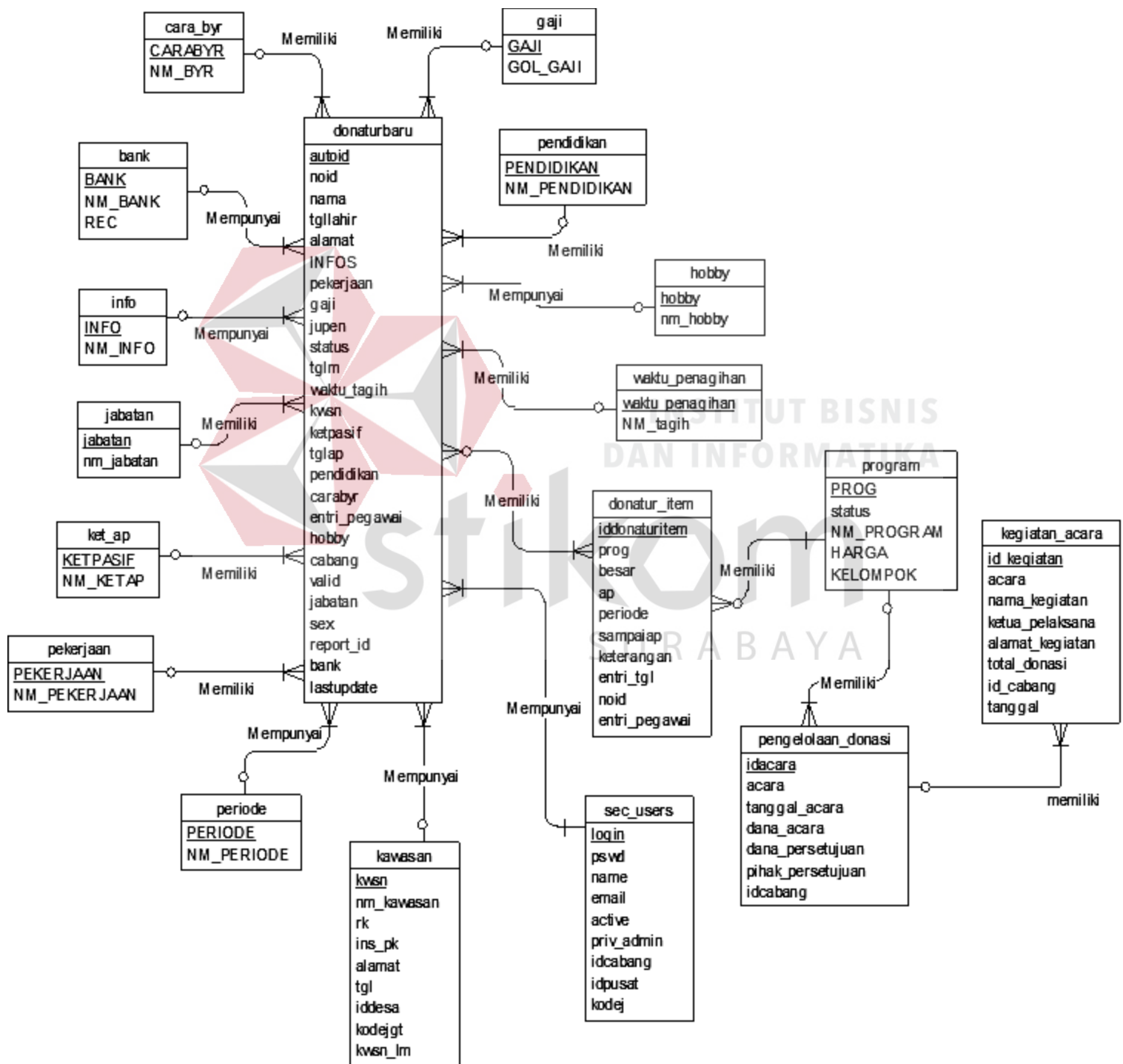
#### 4.2.5 Entity Relation Diagram

*Entity Relation Diagram* (ERD) menggambarkan hubungan data dari satu tabel ke tabel lainnya. Berikut ini adalah ERD dari sistem pemesanan Yayasan Dana Sosial Al – Falah Surabaya.



a. Conceptual Data Model

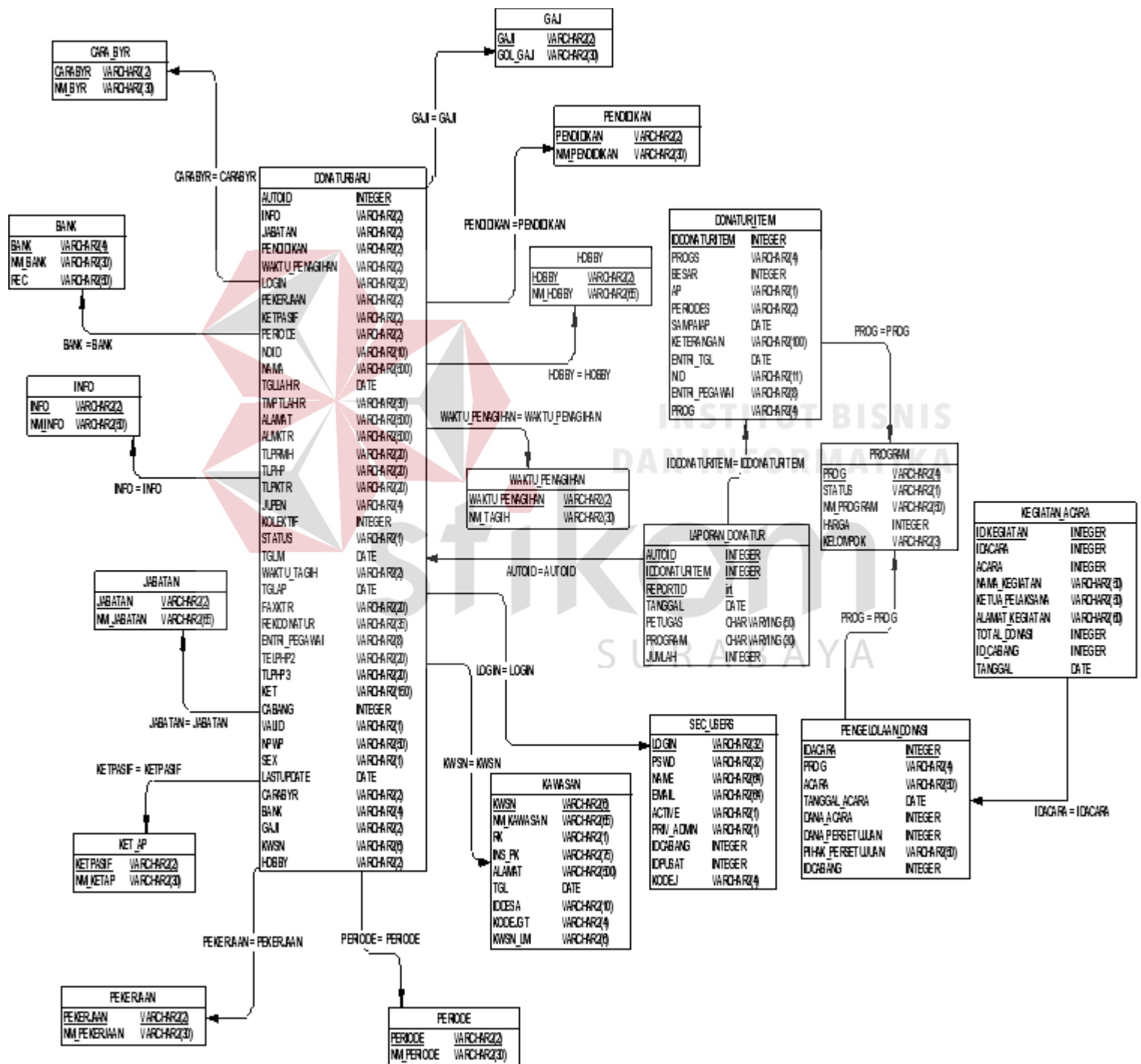
*Conceptual Data Model* yang merupakan model dari sistem yang ada di Yayasan Dana Sosial Al – Falah Surabaya memiliki beberapa entitas. lebih jelasnya bisa dilihat pada Gambar 4.12 dibawah ini.



Gambar 4. 12 *Conceptual Data Model*

## b. Physical Data Model

*Physical Data Model* (PDM) yang merupakan model representasi fisik dari *database* adalah hasil generate CDM. PDM sistem pemesanan pada Yayasan Dana Sosial Al – Falah Surabaya ada pada Gambar 4.13 di bawah ini.



Gambar 4. 13 Physical Data Model

#### 4.2.6 Desain Database

Dalam sub-bab ini akan membahas tentang stuktur tiap tabel yang digunakan oleh aplikasi ini, Sistem Pemesanan untuk Jasa *AMAL* pada Yayasan Dana Sosial Al - Falah Surabaya. Terdapat total 18 tabel yang digunakan; tabel Pengelolaan Donasi, Donaturbaru, Donatur\_item, Bank, Sec\_users, Laporan\_donatur, Cara\_byr, Gaji, Program, Info, Jabatan, Hobby, dan Kawasan.

##### a. Tabel Pengelolaan Donasi

Nama Tabel : Pengelolaan Donasi

Primary Key : idacara

Foreign Key : PROG

Tabel 4. 1 Tabel Pengelolaan Donasi

No	Nama Kolom	Tipe Data	Panjang Data	Constraint
1	Idacara	Int	1	<i>Primary Key</i>
2	PROG	Varchar	4	<i>Foreign Key</i>
3	Acara	Varchar	50	-
4	tanggal_acara	Date	-	-
5	dana_acara	Int	11	-
6	dana_persetujuan	Int	11	-
7	pihak_pengajuan	Varchar	50	-
8	Idcabang	Int	-	-

##### b. Tabel Bank

Nama Tabel : Bank

Primary Key : BANK

Foreign Key : -

Tabel 4. 2 Tabel

No	Nama Kolom	Tipe Data	Panjang Data	Constraint
1	BANK	Varchar	4	<i>Primary Key</i>
2	NM_BANK	Varchar	30	-
3	REC	Varchar	30	-

## c. Tabel Cara\_byr

Nama Tabel : Cara\_byr

Primary Key : CARABYR

Foreign Key : -

Tabel 4. 3 Cara\_byr

No	Nama Kolom	Tipe Data	Panjang Data	Constraint
1	CARABYR	Varchar	2	<i>Primary Key</i>
2	NM_BYR	Varchar	30	-

## d. Tabel Donatubaru

Nama Tabel : Donaturbaru

Primary Key : Noid

Foreign Key : Noid, Carabyr, Bank, Kwsn, Info, Pekerjaan, Gaji, Ketpasif, Pendidikan, Waktu\_tagih, Hobby, Jabatan, Report\_id

Tabel 4. 4 Donaturbaru

No	Nama Kolom	Tipe Data	Panjang Data	Constraint
1	Noid	Varchar	10	<i>Foreign key</i>
2	Nama	Varchar	100	-
3	Tglahir	Date	-	-
4	Alamat	Varchar	100	<i>Not Null</i>
5	Email	Varchar	75	-
6	Carabyr	Varchar	2	<i>Foreign Key</i>
7	Bank	Varchar	35	<i>Foreign Key</i>
8	Sex	Varchar	1	-
9	Kwsn	Varchar	6	<i>Foreign Key</i>
10	Status	Varchar	1	-
11	Jupen	Varchar	4	-
12	Info	Varchar	2	<i>Foreign Key</i>
13	Pekerjaan	Varchar	2	<i>Foreign Key</i>
14	Gaji	Varchar	2	<i>Foreign Key</i>
15	entri_pegawai	Varchar	8	-
16	Tglm	Date	-	-
17	Ketpasif	Varchar	2	<i>Foreign Key</i>
18	Tglap	Date	-	-
19	Pendidikan	Varchar	2	<i>Foreign Key</i>
20	waktu_tagih	Varchar	2	<i>Foreign Key</i>
21	Hobby	Varchar	2	<i>Foreign Key</i>
22	Jabatan	Varchar	2	<i>Foreign Key</i>
23	Autoid	Int	10	<i>Primary Key</i>
24	Cabang	Int	11	-
25	Lastupdate	Date	-	-
26	report_id	Varchar	50	<i>Foreign Key</i>
27	Valid	Varchar	1	-

## e. Tabel Donatur\_item

Nama Tabel : Donatur\_item

Primary Key : iddonaturitem

Foreign Key : Prog, Noid

Tabel 4. 5 Donatur\_item

No	Nama Kolom	Tipe Data	Panjang Data	Constraint
1	Prog	Varchar	2	<i>Foreign Key</i>
2	Besar	Int	10	-
3	Ap	Char	1	-
4	Periode	Varchar	2	-
5	Sampaiaip	Date	-	-
6	Keterangan	Varchar	100	-
7	entri_pegawai	Varchar	8	-
8	entri_tgl	Date	-	-
9	Noid	Int	11	<i>Foreign Key</i>
10	Iddonatutritem	Int	11	<i>Primary Key</i>

## f. Tabel Master Gaji

Nama Tabel : Gaji

Primary Key : GAJI

Foreign Key : -

Tabel 4. 6 Master Gaji

No	Nama Kolom	Tipe Data	Panjang Data	Constraint
1	GAJI	Varchar	2	<i>Primary Key</i>
2	GOL_GAJI	Varchar	30	-

## g. Tabel Master Hobby

Nama Tabel : Hobby

Primary Key : Hobby

Foreign Key : -

Tabel 4. 7 Master Hobby

No	Nama Kolom	Tipe Data	Panjang Data	Constraint
1	Hobby	Varchar	2	<i>Primary Key</i>
2	nm_hobby	Varchar	65	-

## h. Tabel Master Info

Nama Tabel : Info

Primary Key : INFO

Foreign Key : -

Tabel 4. 8 Master Info

No	Nama Kolom	Tipe Data	Panjang Data	Constraint
1	INFO	Varchar	2	<i>Primary Key</i>
2	NM_INFO	Varchar	50	-

## i. Tabel Master Jabatan

Nama Tabel : Jabatan

Primary Key : Jabatan

Foreign Key : -

Tabel 4. 9 Master Jabatan

No	Nama Kolom	Tipe Data	Panjang Data	Constraint
1	Jabatan	Varchar	2	<i>Primary Key</i>
2	nm_jabatan	Varchar	65	-

## j. Tabel Master Kawasan

Nama Tabel : Kawasan

Primary Key : Kwsn

Foreign Key : -

Tabel 4. 10 Master kawasan

No	Nama Kolom	Tipe Data	Panjang Data	Constraint
1	Kwsn	Varchar	6	<i>Primary Key</i>
2	nm_jabatan	Varchar	65	<i>Not Null</i>
3	Rk	Char	1	-
4	ins_pk	Varchar	75	-
5	Alamat	Varchar	100	-
6	Tgl	Date	-	-
7	Iddesa	Varchar	10	-
8	Kodejgt	Varchar	4	<i>Not Null</i>
9	kwsn_lm	Varchar	6	<i>Not Null</i>

## k. Tabel Master Ket\_ap

Nama tabel : Ket\_ap

Primary Key : KETPASIF

Foreign Key : -

Tabel 4. 11 Master Ket\_ap

No	Nama Kolom	Tipe Data	Panjang Data	Constraint
1	KETPASIF	Varchar	2	<i>Primary Key</i>
2	NM_KETAP	Varchar	30	-

## l. Tabel laporan\_donatur

Nama Tabel : Laporan\_donatur

Primary Key : report\_id

Foreign Key : Noid

Tabel 4. 12 laporan\_donatur

No	Nama Kolom	Tipe Data	Panjang Data	Constraint
1	report_id	Varchar	2	<i>Primary Key</i>
2	Noid	Varchar	100	<i>Foreign Key</i>
3	Tanggal	Date	-	-
4	Petugas	Varchar	10	-
5	Program	Varchar	20	-
6	Jumlah	Int	11	-



## m. Tabel Master Pekerjaan

Nama Tabel : PEKERJAAN

Primary Key : Pekerjaan

Foreign Key : -

Tabel 4. 13 Master Pekerjaan

No	Nama Kolom	Tipe Data	Panjang Data	Constraint
1	PEKERJAAN	Varchar	2	<i>Primary Key</i>
2	NM_PEKERJAAN	Varchar	30	-

## n. Tabel Master Pendidikan

Nama Tabel : Pendidikan

Primary Key : PENDIDIKAN

Foreign Key : -

Tabel 4. 14 Master Pendidikan

No	Nama Kolom	Tipe Data	Panjang Data	Constraint
1	PENDIDIKAN	Varchar	2	<i>Primary Key</i>
2	NM_pendidikan	Varchar	30	-

## o. Tabel Master Periode

Nama Tabel : Periode

Primary Key : PERIODE

Foreign Key : -

Tabel 4. 15 Master Periode

No	Nama Kolom	Tipe Data	Panjang Data	Constraint
1	PENDIDIKAN	Varchar	2	<i>Primary Key</i>
2	NM_pendidikan	Varchar	30	-

## p. Tabel Master Program

Nama Tabel : Program

Primary Key : idprog

Foreign Key : -

Tabel 4. 16 Master Program

No	Nama Kolom	Tipe Data	Panjang Data	Constraint
1	Status	Varchar	1	<i>Primary Key</i>
2	PROG	Varchar	4	-
3	NM_PROGRAM	Varchar	50	-
4	HARGA	Int	6	-
5	KELOMPOK	Varchar	3	-

## q. Tabel Master Waktu\_Tagih

Nama Tabel : Waktu\_tagih

Primary Key : waktu\_tagih

Foreign Key : -

Tabel 4. 17 Master Waktu\_tagih

No	Nama Kolom	Tipe Data	Panjang Data	Constraint
1	waktu_tagih	Varchar	2	<i>Primary Key</i>
2	NM_tagih	Varchar	30	-

## r. Tabel Master Sec\_users

Nama Tabel : Sec\_users

Primary Key : Login

Foreign Key : -

Tabel 4. 18 Master Sec\_users

No	Nama Kolom	Tipe Data	Panjang Data	Constraint
1	Login	Varchar	32	<i>Primary Key</i>
2	Pswd	Varchar	32	-
3	Name	Varchar	64	-
4	Email	Varchar	64	-
5	Active	Varchar	1	-
6	priv_admin	Varchar	1	-
7	Idcabang	Int	11	-
8	Idpusat	Int	11	-
9	Kodej	Varchar	4	-

## s. Tabel Kegiatan\_acara

Nama Tabel : Kegiatan\_acara

Primary Key : id\_kegiatan

Foreign Key : id\_acara

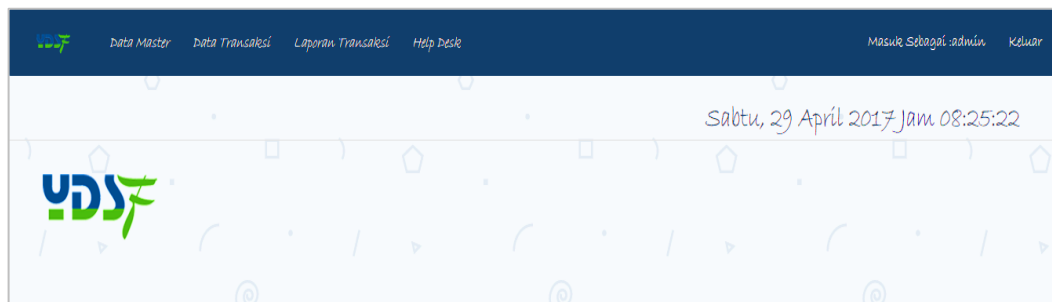
Tabel 4. 19 Kegiatan\_acara

No	Nama Kolom	Tipe Data	Panjang Data	Constraint
1	Id_kegiatan	Int	11	<i>Primary Key</i>
2	Idcara	Int	11	<i>Foreign Key</i>
3	Nama_acara	Varchar	50	-
4	Ketua_pelaksana	Varchar	50	-
5	Alamat_kegiatan	Varchar	70	-
6	Total_donasi	Int	11	-
7	Idcabang	Int	11	-
8	Tanggal	date	-	-

## 4.2.7 Desain Input dan Output

Desain *input/output* merupakan rancangan berupa form yang didalamnya terdapat rancangan masukan yang kemudian akan diolah dan setelah itu akan menghasilkan keluaran. Desain ini, *input/output*, akan menjadi acuan dalam pembuatan aplikasi dalam merancang tampilan masukan (interface) dan keluaran (laporan).

## a. Menu Utama



Gambar 4. 14 Desain Form Menu Utama

Pada menu utama ini (Gambar 4.14), terdapat panel utama di sebelah kiri dan kanan. Panel sebelah kiri adalah tombol untuk ke sub menu master, sedangkan panel sebelah kanan adalah tombol untuk ke sub menu transaksi dan laporan. Sub menu master terdiri atas tiga sub menu; master donatur, master program. Sub menu transaksi terdiri atas tiga transaksi; transaksi donatur, transaksi pengelolaan acara, dan transaksi donasi. Tombol terakhir adalah tombol laporan. Kesemua sub menu ini akan dibahas lebih lanjut pada pembahasan berikutnya.

Mencari data donatur maupun data pendonasi. Pada panel ini terdapat fitur yang memiliki fungsi mencari data pendonasi, tabel *form* yang berfungsi menampilkan data hasil pencarian, lalu panel sebelah kanan adalah menampilkan detail dari pendonasi yang dipilih.

b. Login

The image shows a login interface for a system. At the top, there is a header with the text 'INSTITUT BISNIS DAN INFORMATIKA' and a large 'stikom' watermark. Below this, the text 'Sistem Informasi Manajemen Yayasan Dana Sosial Al-Falah' is displayed. The main form area has a green background and contains two input fields: one for 'Username' and one for 'Password'. Below the password field is a 'Login' button. At the bottom right, there is a red error message that reads 'Maaf Username tidak boleh kosong'.

Gambar 4. 15 Desain Form Login

Bagian utama dari desain login (Gambar 4.15) adalah masukkan *username* dan *password*. Dengan menggunakan masukkan ini, aplikasi akan menentukan

apakah petugas tersebut memiliki hak mengakses aplikasi. Jika memiliki hak mengakses aplikasi, fungsi/fitur mana saja yang bisa dijalankan oleh *user* tersebut.

Dalam aplikasi ini, terdapat empat jenis *user* yang memiliki hak akses pada aplikasi yang berbeda-beda. Hal ini bertujuan mencegah terjadinya penipuan dan bisa mempermudah pengawasan internal. Tiga macam *user* itu yaitu admin pusat, petugas(jungut) dan admin cabang.

### c. Master Donatur

Gambar 4. 16 Desain Form Master Donatur

Terdapat panel utama (pada Gambar 4.16) yaitu panel masukkan, yang terdiri atas ID pegawai, nama, jabatan, *password*, dan alamat. ID *user* akan secara otomatis terdeteksi oleh sistem.

Dibawah panel masukkan, ada textbox pencarian data pegawai. Seperti yang telah diuraikan pada penjelasan sebelumnya bahwa fitur ini hanya *user* dengan jabatan admin dan pemilik. Ketika admin/pemilik melakukan pencarian, data – data pegawai akan tampil kecuali *password*. Sama halnya ketika akan mengubah data petugas, semua data bisa diubah, kecuali ID pegawai dan *password*.



Gambar 4. 17 Transaksi Donatur

#### d. Master Program

Gambar 4. 18 Desain Form Master Program

Pada Gambar 4.18, fungsi master program *Form transaksi donatur* ini berfungsi menginputkan data donatur dan menyimpan kedalam *Database*. *Form* ini terletak pada menu transaksi pada *form* utama dan *login* sebagai *user* admin. Langkah melakukan menginputkan data donatur memilih program, lalu mengisi jumlah donasi program dengan menekan tombol simpan.

Action	Noid	Status	Nama Program	Harga	Id Kelompok
No matching records found					
Action	Noid	Status	Nama Program	Harga	Id Kelompok

Showing 0 to 0 of 0 entries (filtered from 24 total entries)

Previous Next

Gambar 4. 19 Master Program

## e. Master User

The screenshot shows a web application interface for adding a master user. At the top, there are two buttons: 'Tambah Master Karyawan' and 'Lihat Data Karyawan'. Below these is a 'Simpan' button. A 'Tab 1' tab is visible. The form contains several input fields: 'ID' with placeholder text 'Masukkan Username', 'Password' with placeholder text 'Masukkan Password', 'Nama' with placeholder text 'Masukkan Nama', 'Email' with placeholder text 'Masukkan Email', 'Active' with a value of 'Y', 'Id Cabang' with a value of '0', 'Id Pusat' with a value of '0', and 'Kode Jungut' with a value of '1200'.

Gambar 4. 20 Desain Form Master User

Terdapat panel utama (pada Gambar 4.20) yaitu panel masukkan, yang terdiri atas ID, *password*, Nama, email, active, id cabang, id pusat, kode jungut(kode transaksi wilayah khuisu). ID *user* akan secara otomatis terdeteksi oleh sistem.

Dibawah panel masukkan, ada textbox pencarian data pegawai. Seperti yang telah diuraikan pada penjelasan sebelumnya bahwa fitur ini hanya untuk *user* dengan jabatan admin dan user. Ketika admin/pemilik melakukan pencarian, data – data pegawai akan tampil kecuali *password*. Sama halnya ketika akan mengubah data petugas, semua data bisa diubah, kecuali ID pegawai dan *password*.



Tambah Master Karyawan   Lihat Data Karyawan

Show 10 entries   Search:

Action	Username	Password	Nama	Email	Active	Privileges Admin	Id Cabang	Id Pusat	Kode Jungut
No matching records found									
Action	Username	Password	Nama	Email	Active	Privileges Admin	Id Cabang	Id Pusat	Kode Jungut

Showing 0 to 0 of 0 entries (filtered from 71 total entries)

Previous Next

Gambar 4. 21 Master User

## f. Transaksi Donasi Donatur

UDS

Tambah Master Donatur   Lihat Transaksi Donatur

Simpan

Tab 1   Tab 2   Tab 3

Batalan Transaksi

Program

Nominal

Keterangan

INSTITUT BISNIS DAN INFORMATIKA

stikom

SURABAYA

Gambar 4. 22 Transaksi Donasi Donatur

g. Transaksi Pengelolaan Donasi

Gambar 4. 23 Desain Form Transaksi Pengelolaan Donasi

Fungsi pengelolaan donasi ini (Gambar 4.23) memiliki tabel pengelolaan donasi. yang dapat mengelola donasi secara dinamis ketika memasukkan pemakai ingin melakukan pengeluaran untuk kegiatan acara tertentu, *user* admin pusat dan admin cabang saja yang dapat mengajukan acara dengan persetujuan prosedur yang telah ditentukan oleh sistem manajemen.

Action	Kode Acara	Tanggal Acara	Dana Acara	Disetujui dana sebesar	Pihak Pengajuan
No matching records found					
Showing 0 to 0 of 0 entries (filtered from 8 total entries)					

Gambar 4. 24 Desain Tabel Transaksi Pengelolaan Donasi

#### h. Laporan Donatur

Laporan Pendonor

Cari Batal

Tanggal Awal Masukkan Tanggal Awal

Tanggal Akhir Masukkan Tanggal Akhir

Nama


Cari Batal

Tanggal Awal Masukkan Tanggal Awal

Tanggal Akhir Masukkan Tanggal Akhir

Gambar 4. 25 Laporan Donatur

Fitur laporan pada Gambar 4.25 adalah fitur yang berfungsi sebagai melihat laporan detail maupun secara statistik data yang diperoleh oleh pendonor serta total jumlah pada setiap donasi yang teridentifikasi ke setiap donatur – donatur yang ada dalam *database*, dengan memasukkan tanggal perperiode secara statistik maupun secara dinamis.



LAPORAN DONATUR YAYASAN DONASI SOSIAL AL-FALAH SURABAYA  
REKAPTULASI DATA DONASI PROGRAM DONATUR 2017

No.	Tgl Cetak	Noid	Nama	Program	Jumlah
					<b>TOTAL = Rp. 0,00-</b>

user : admin  
tanggal cetak : 01-May-2017

Diketahui

\_\_\_\_\_

Diperiksa

\_\_\_\_\_

Dibuat

\_\_\_\_\_

admin

Gambar 4. 26 Desain Form Laporan Donatur

i. Laporan Donasi Acara

Laporan Dana Pengajuan Acara

Cari
Batal


Tanggal Awal

Tanggal Akhir

Nama Program

Gambar 4. 27 Desain Laporan Donasi Acara

Desain Laporan Donasi Acara, pada Gambar 4.27, ini digunakan untuk memberikan bukti kepada pihak penyelenggara. Data-data yang ada pada laporan donasi acara ini adalah id pengajuan, nama petugas (sebagai pihak pengajuan), nama pengajuan, program acara, tanggal pengajuan, tanggal pengajuan, total biaya acara, dan di setujui oleh pihak yang terkait dengan donasi tertentu.



LAPORAN ACARA YAYASAN DANA SOSIAL AL-FALAH SURABAYA  
PENGELOLAAN DONASI PROGRAM DONATUR 2016

No.	Tanggal Acara	Kode Acara	Dana Persetujuan	Pihak Pengajuan	Biaya Akhir
					<b>TOTAL = Rp. 0,00-</b>

user : admin  
tanggal cetak : 01-May-2017

Diketahui

\_\_\_\_\_

Diperiksa

\_\_\_\_\_

Dibuat

\_\_\_\_\_

admin

Gambar 4. 28 Desain Form Laporan Donasi Acara

## j. Laporan Kegiatan Acara



Laporan Kegiatan Acara

Tanggal Awal

Masukkan Tanggal Awal

Tanggal Akhir


Masukkan Tanggal Akhir

Nama Kegiatan Acara

-

Gambar 4. 29 Desain Form Laporan Kegiatan Acara

Desain Laporan Kegiatan Acara, pada Gambar 4.30, ini digunakan untuk memberikan bukti kepada pihak penyelenggara. Data-data yang ada pada laporan donasi acara ini adalah id pengajuan, nama petugas (sebagai pihak pengajuan), nama pengajuan, program acara, tanggal pengajuan, tanggal pengajuan, total biaya acara, dan di setujui oleh pihak yang terkait dengan donasi tertentu.



LAPORAN DETAIL KEGIATAN PROGRAM AMAL YAYASAN DANA SOSIAL AL-FALAH SURABAYA  
ACARA PROGRAM AMAL DONATUR 2017

No.	Nama Acara	Ketua Pelaksana	Alamat Kegiatan	Jumlah Donasi	Biaya Akhir
					<b>TOTAL = Rp. 0,00-</b>

user : admin  
tanggal cetak : 01-May-2017

Diketahui

\_\_\_\_\_

Diperiksa

\_\_\_\_\_

Dibuat

\_\_\_\_\_

admin

Gambar 4. 30 Desain Laporan Kegiatan Acara

