

BAB IV

DESKRIPSI PEKERJAAN

4.1 Analisis Permasalahan

Berdasarkan hasil wawancara di perusahaan tersebut terdapat berbagai masalah terkait proses penggajian karyawan. Berbagai masalah yang ada di perusahaan terkait dengan proses penggajian adalah :

1. Berdasarkan ketepatan waktu yaitu *Admin* sering terlambat dalam penghitungan presensi dan data hutang, sehingga berdampak pada terlambatnya dan tidak akuratnya proses pembuatan laporan penghitungan gaji yang harus diserahkan setiap bulan kepada *Owner*.
2. Berdasarkan ketepatan hasil yaitu kurangnya informasi yang dihasilkan, karena laporan yang diterima *owner* hanya berupa tabel dan angka sehingga mengakibatkan sulitnya untuk melakukan evaluasi dan melihat grafik perkembangan dari setiap karyawan setiap bulannya.

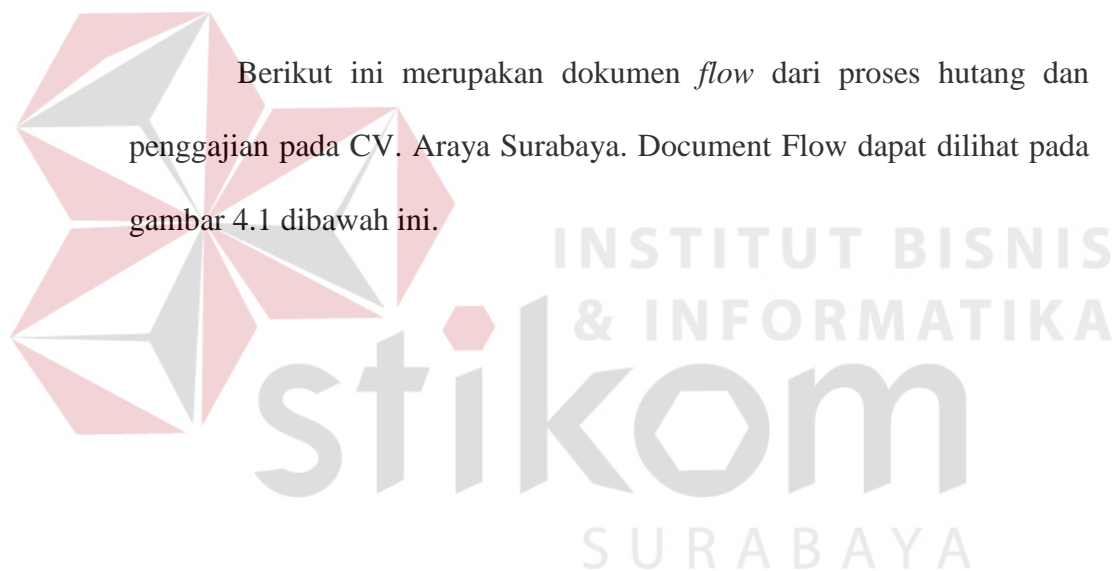
Untuk lebih lanjut dapat dilihat pada tabel 4.1 dibawah ini.

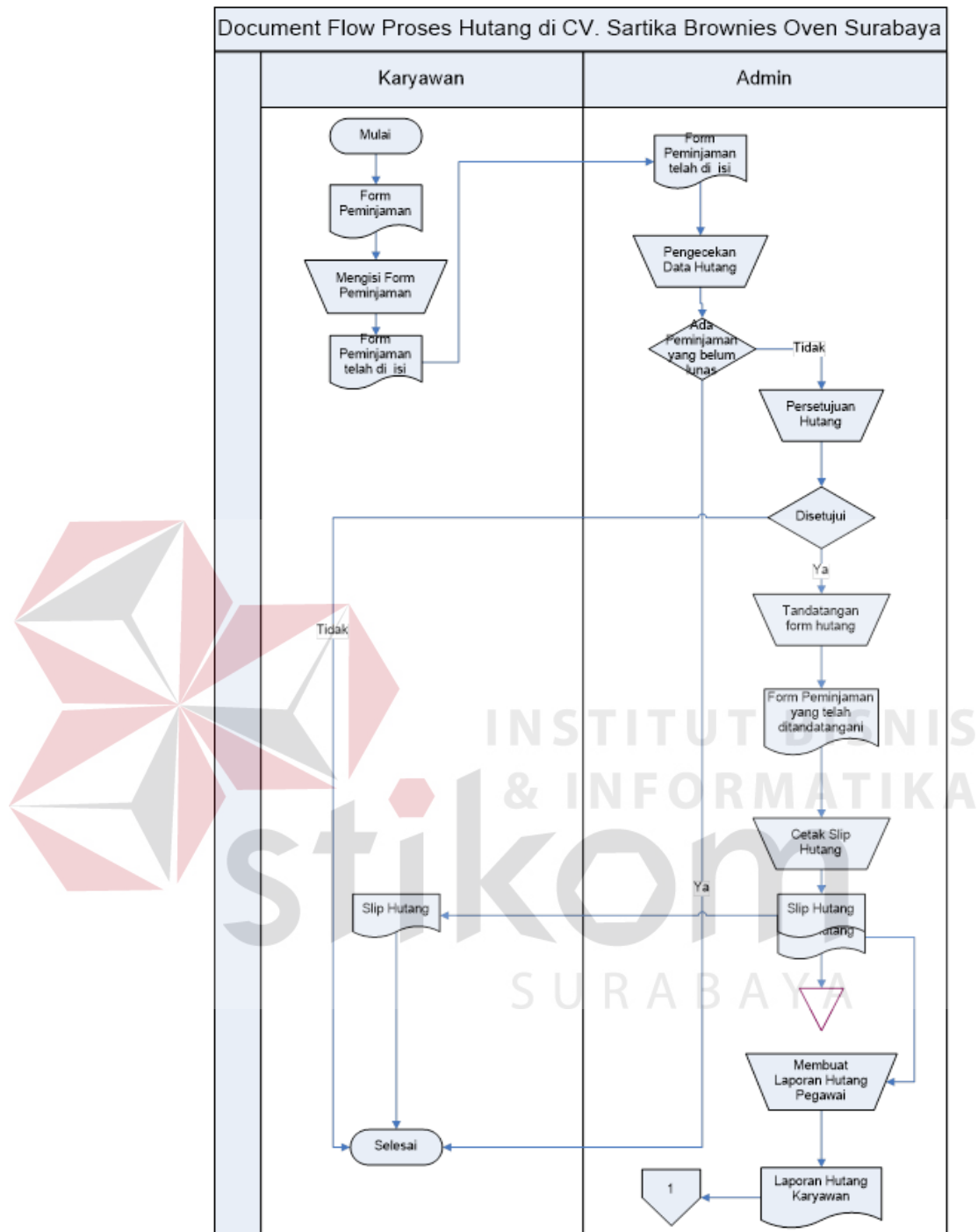
Tabel 4.1 List Antara Proses Bisnis Sekarang dengan Solusi yang Ditawarkan

| Proses Bisnis Yang Sekarang | Proses Bisnis Yang Ditawarkan |
|--|--|
| Setelah membuat laporan data produksi dan setoran, <i>admin</i> harus menyerahkan laporan tersebut kepada <i>owner</i> . Namun karena <i>owner</i> sering berada di luar kota, Sehingga terkadang <i>admin</i> terlambat menyerahkan laporan tersebut. | Dengan memanfaatkan jaringan internet dan komputer yang sudah dimiliki perusahaan. <i>Admin</i> tidak perlu menyampaikan laporan dalam bentuk hardcopy kepada <i>Owner</i> dan tidak perlu lagi untuk menyerahkan laporan secara langsung. |

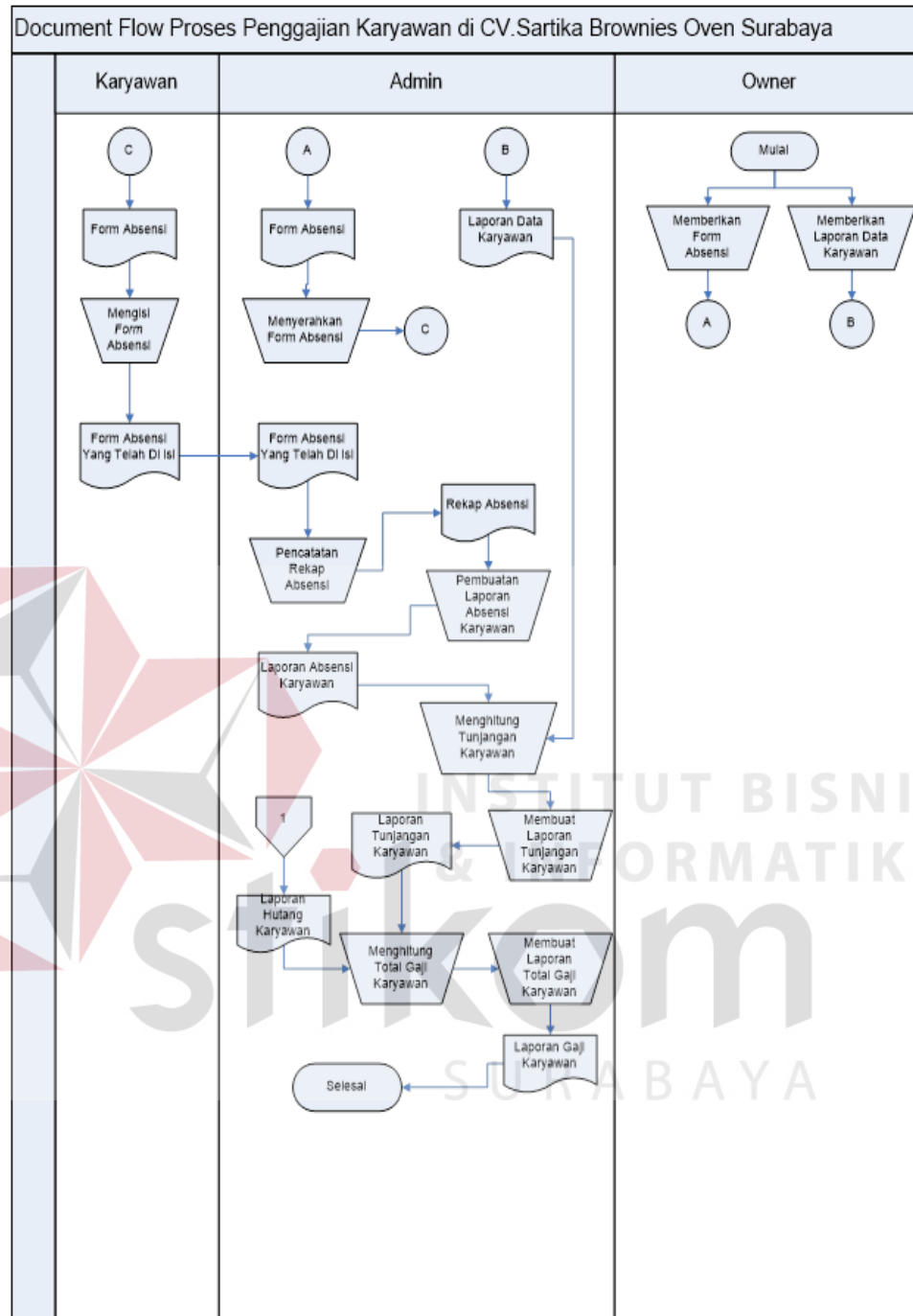
| Proses Bisnis Yang Sekarang | Proses Bisnis Yang Ditawarkan |
|---|--|
| Pihak perusahaan merasa belum adanya sistem yang mengatur pencatatan administrasi penggajian dengan baik. | Pihak perusahaan memiliki kebijakan untuk membuat sebuah sistem informasi penggajian, namun untuk tahap awal pihak perusahaan membuat analisis dan perancangan desain sistem informasi penggajian terlebih dahulu agar dapat mengetahui data-data apa saja yang dibutuhkan dan bagaimana jalannya proses-proses yang terdapat pada sistem informasi penggajian tersebut. |

Berikut ini merupakan dokumen *flow* dari proses hutang dan penggajian pada CV. Araya Surabaya. Document Flow dapat dilihat pada gambar 4.1 dibawah ini.





Gambar 4. 1 Dokumen *Flow* Proses Pengajuan Hutang Pada CV. Araya Surabaya



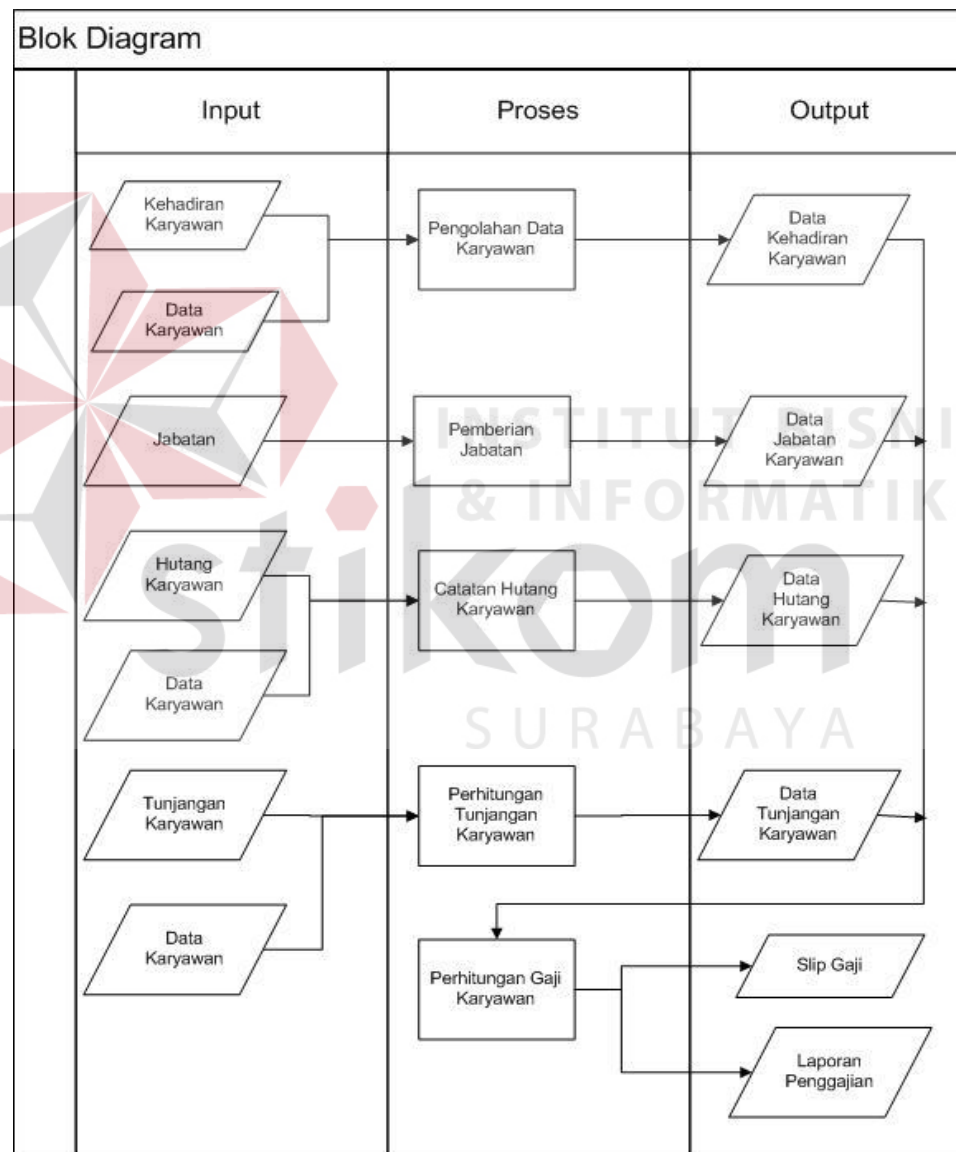
Gambar 4. 2 Dokumen *Flow* Proses Penggajian Karyawan Pada CV. Araya Surabaya

Dari permasalahan yang telah diuraikan diatas, maka penulis ingin mengembangkan sebuah aplikasi penggajian yang dapat membantu admin perusahaan dalam menentukan gaji yang sesuai. Aplikasi ini bertujuan agar admin lebih mudah melakukan proses penggajian bagi karyawan CV. Araya Surabaya.



4.2 Analisis Sistem

Spesifikasi sistem yang ada pada Rancang Bangun Sistem Informasi Penggajian Pada CV. Araya Surabaya ini adalah mengolah data data presensi serta data hutang yang menghasilkan output berupa laporan penggajian karyawan. *Block Diagram* dapat dilihat pada gambar 4.3.



Gambar 4.3 *Block Diagram*

Sistem penggajian yang akan dibangun terdapat beberapa proses diantaranya proses *insert data* karyawan, *insert data* jabatan, *insert data* tunjangan, *insert* hutang, *insert* kehadiran karyawan.

Proses *insert data* karyawan digunakan untuk menginputkan data seluruh karyawan. Proses ini membutuhkan data karyawan dan akan menghasilkan data master karyawan.

Proses *insert data* jabatan digunakan untuk menginputkan data jabatan. Proses ini membutuhkan data jabatan dan akan menghasilkan data master jabatan.

Proses *insert data* tunjangan digunakan untuk menginputkan data tunjangan. Proses ini membutuhkan data tunjangan dan akan menghasilkan data master tunjangan.

Proses *insert data* hutang karyawan digunakan untuk mendata hutang karyawan pada perusahaan. Proses ini membutuhkan form hutang karyawan dan akan menghasilkan data hutang.

Proses input nilai bobot tiap jurusan digunakan untuk menginputkan nilai bobot tiap jurusan dan sebagai kriteria perhitungan jurusan dengan menggunakan metode promethee. Proses ini membutuhkan data nilai bobot tiap jurusan dan akan menghasilkan data master nilai bobot.

Proses perhitungan penggajian digunakan untuk menentukan gaji yang diterima karyawan berdasarkan presensi dan hutang karyawan. Proses ini membutuhkan data master karyawan, data master jabatan, data master

tunjangan, data presensi dan data hutang karyawan. Proses ini akan menghasilkan data gaji karyawan.

4.3 Perancangan Sistem

Setelah melakukan analisis sistem, maka selanjutnya yang dilakukan adalah mendesain sistem. Dalam desain sistem ini, penulis mulai membentuk suatu perancangan sistem baru yang telah terkomputerisasi. Langkah-langkah yang dilakukan dalam desain system ini adalah:

1. *System Flow*
2. *Context Diagram*
3. *Data Flow Diagram (DFD)*
4. *Critical Data Model (CDM)*
5. *Physical Data Model (PDM)*

Seluruh langkah-langkah tersebut akan dijelaskan dan digambarkan secara terperinci terkait dengan sistem penggajian yang akan dibangun.

Adapun penjelasannya akan dijabarkan pada sub bab dibawah ini:

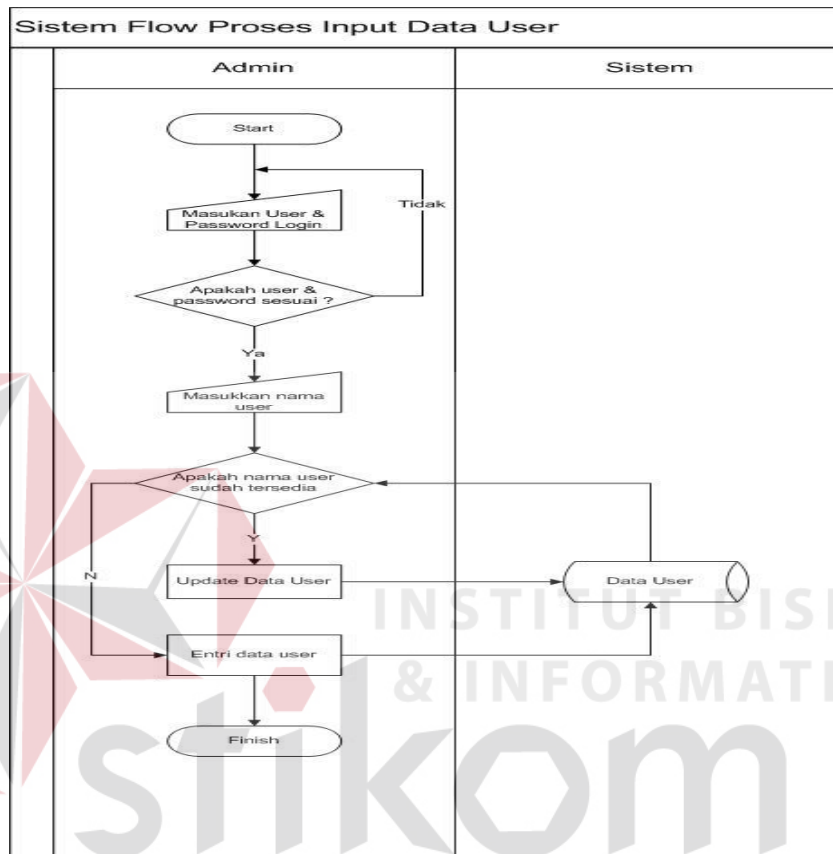
4.3.1 System Flow

Dari Dokumen Flow dan *block diagram* diatas maka didapatkan *system flow* sebagai berikut:

4.3.1.1 System Flow Proses Input Data User

Dalam *system flow* ini akan dijelaskan proses input data user yang dilakukan oleh admin ke sistem, sebelum masuk ke dalam sistem admin harus melakukan login terlebih dahulu. Dimulai dari admin menginput nama user untuk dilakukan pencarian ketersediaan data user pada terlebih

dahulu. Jika data user sudah ada maka admin dapat melakukan update data user, jika data user tidak ada maka admin dapat menginputkan data user yang baru ke dalam sistem.

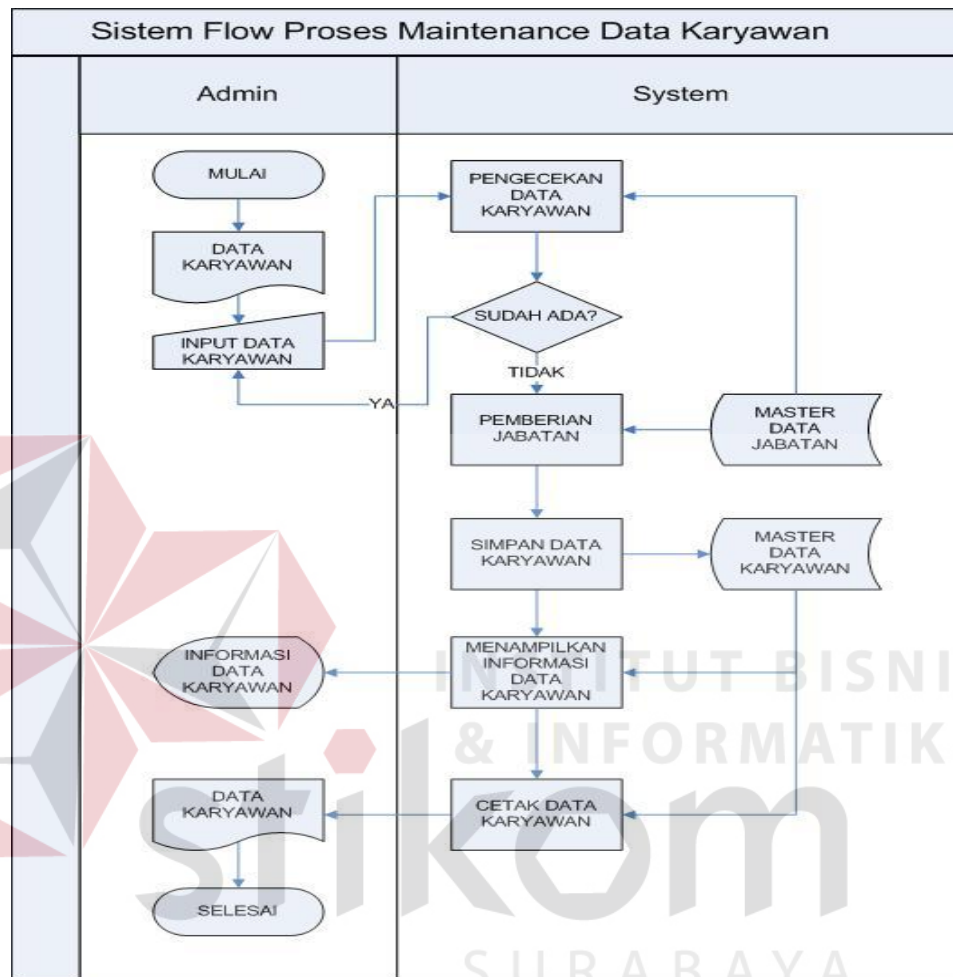


Gambar 4. 4 Sistem *Flow* Proses Input Data User

4.3.1.2 *System Flow* Maintenance Data Karyawan

Dalam *system flow* ini akan dijelaskan proses input data karyawan yang dilakukan oleh admin ke sistem, sebelum masuk ke dalam sistem admin harus melakukan login terlebih dahulu. Dimulai dari admin menginput data karyawan untuk dilakukan pencarian ketersediaan data karyawan terlebih dahulu. Jika data karyawan sudah ada maka admin dapat

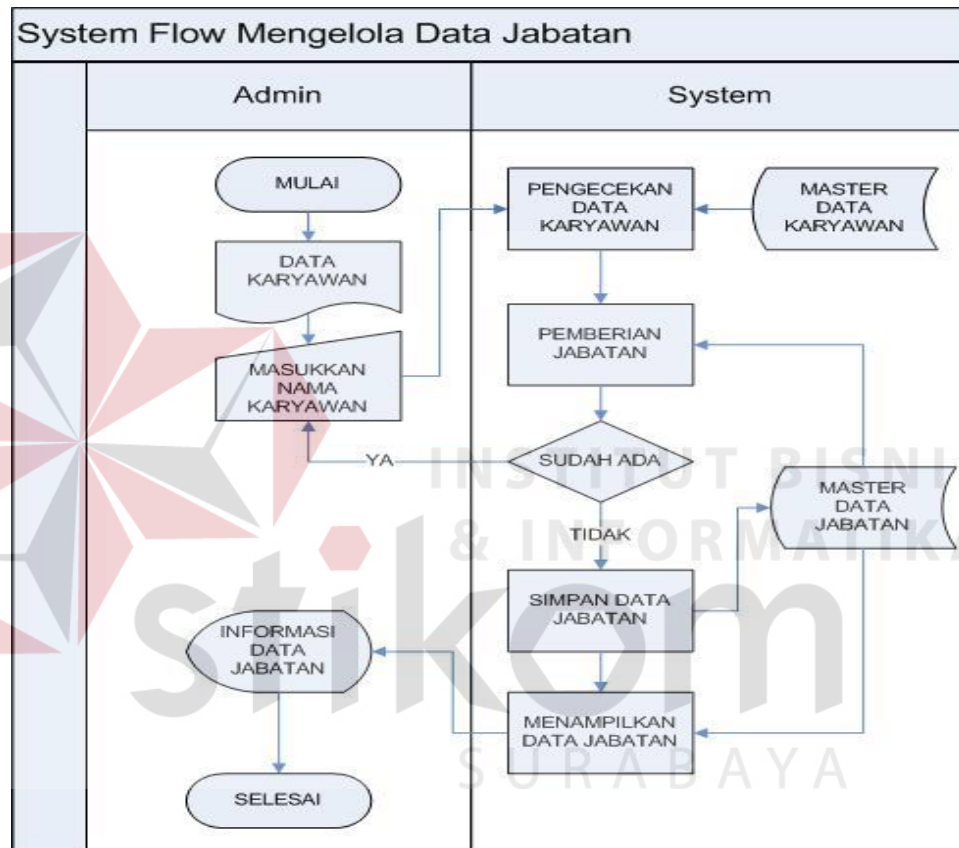
melakukan update data karyawan, jika data karyawan tidak ada maka admin dapat menginputkan data karyawan yang baru ke dalam sistem.



Gambar 4. 5 Sistem *Flow* Proses Input Data Karyawan

4.3.1.3 System Flow Mengelola Data Jabatan

Dalam *system flow* ini akan dijelaskan proses mengelola data jabatan. Proses mengelola data jabatan ini berjalan setelah admin menginputkan data data karyawan yang diambil dari table karyawan dan akan disimpan di master jabatan.

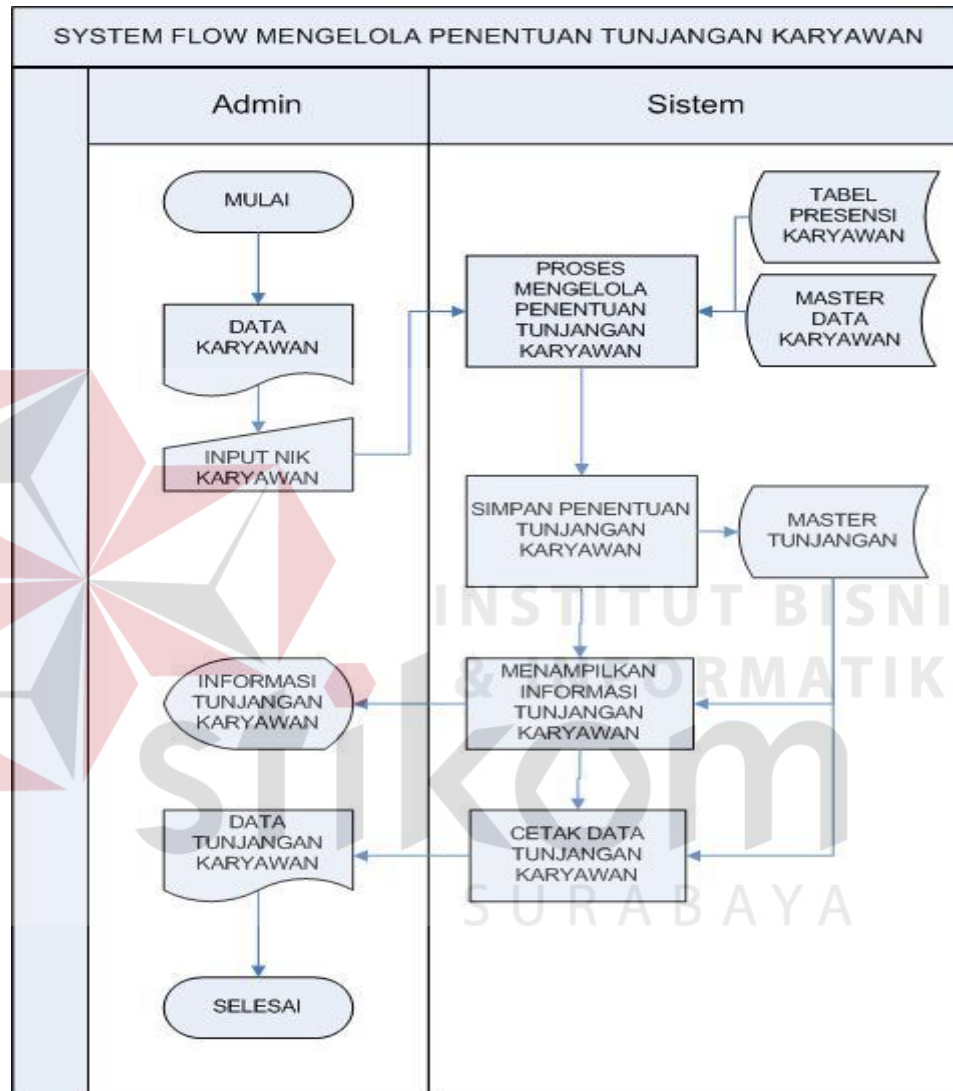


Gambar 4. 6 Sistem *Flow* Mengelola Data Jabatan

4.3.1.4 System Flow Penentuan Tunjangan Karyawan

Dalam *system flow* ini akan dijelaskan penentuan tunjangan di CV.

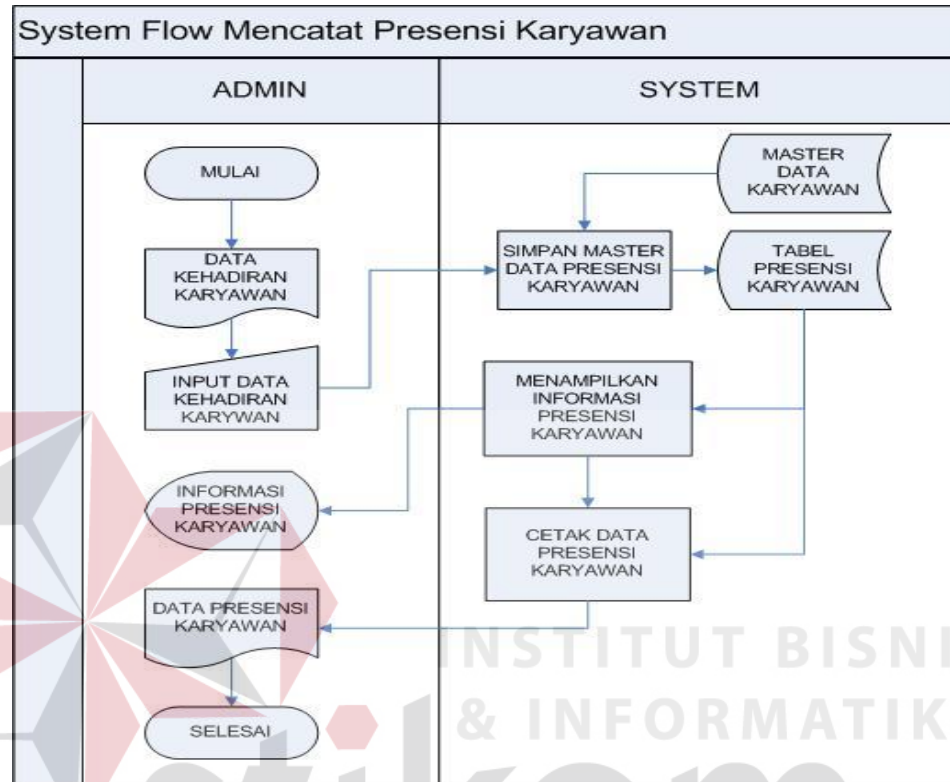
Araya Surabaya.



Gambar 4.7 Sistem Flow Penentuan Tunjangan Karyawan

4.3.1.5 System Flow Mencatat Presensi Karyawan

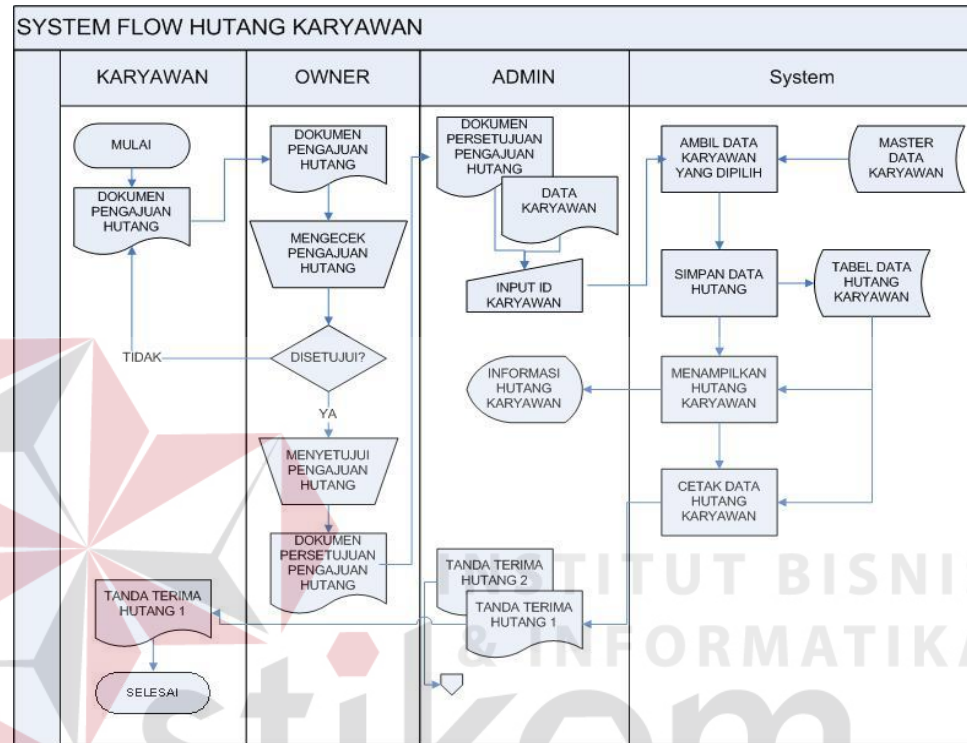
Dalam *system flow* ini akan dijelaskan pencatatan presensi karyawan di CV. Araya Surabaya.



Gambar 4.8 System Flow Mencatat Presensi Karyawan

4.3.1.6 System Flow Hutang Karyawan

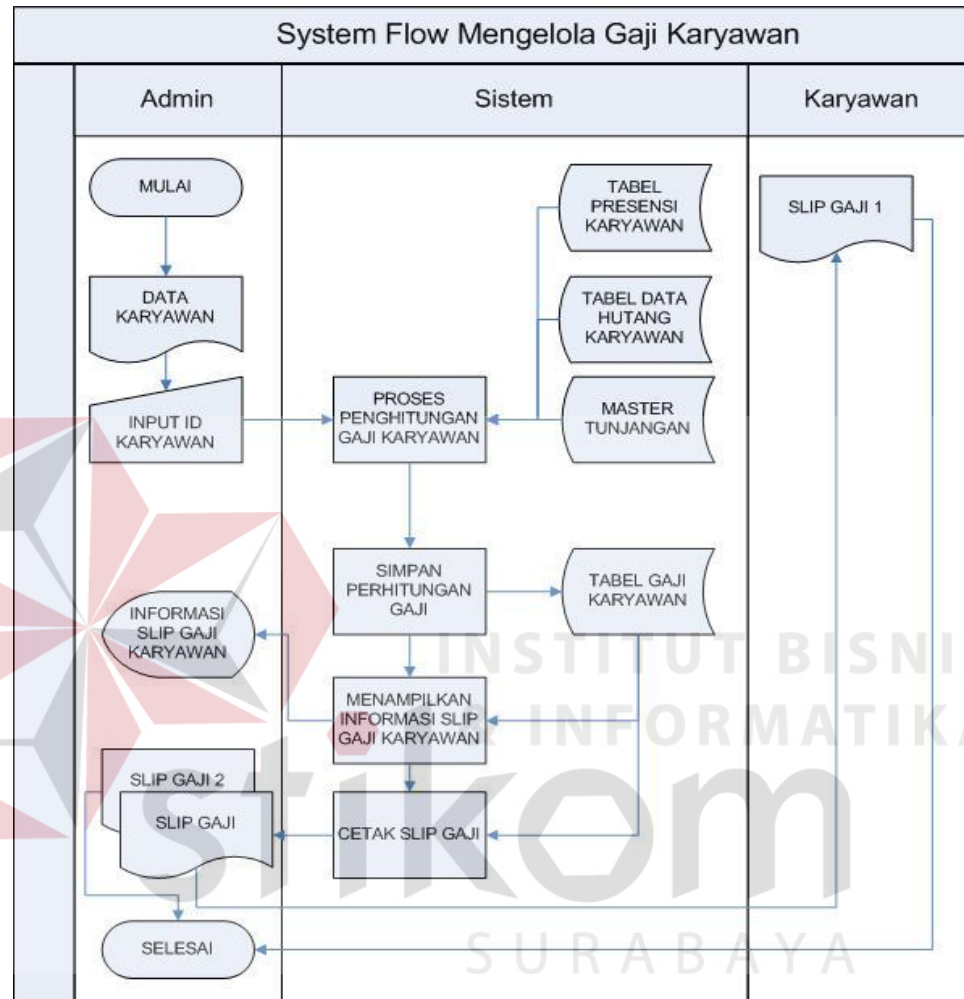
Dalam *system flow* ini akan dijelaskan proses hutang yang ada di CV. Araya Surabaya.



Gambar 4.9 System Flow Hutang Karyawan

4.3.1.7 System Flow Penghitungan Gaji Karyawan

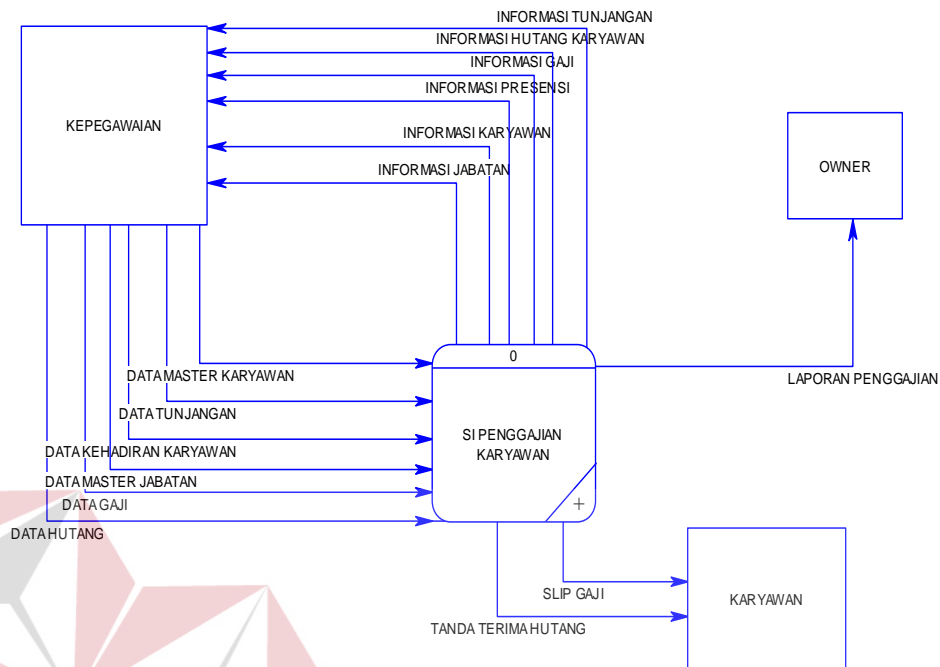
Dalam *system flow* ini akan dijelaskan proses penghitungan gaji karyawan yang ada di CV. Araya Surabaya



Gambar 4.10 System Flow Mengelola Gaji Karyawan

4.3.2 Context Diagram

Context diagram menggambarkan asal data dan aliran data. Dalam Context Diagram ini melibatkan 3 external entity yaitu : Admin, Karyawan, dan Owner.

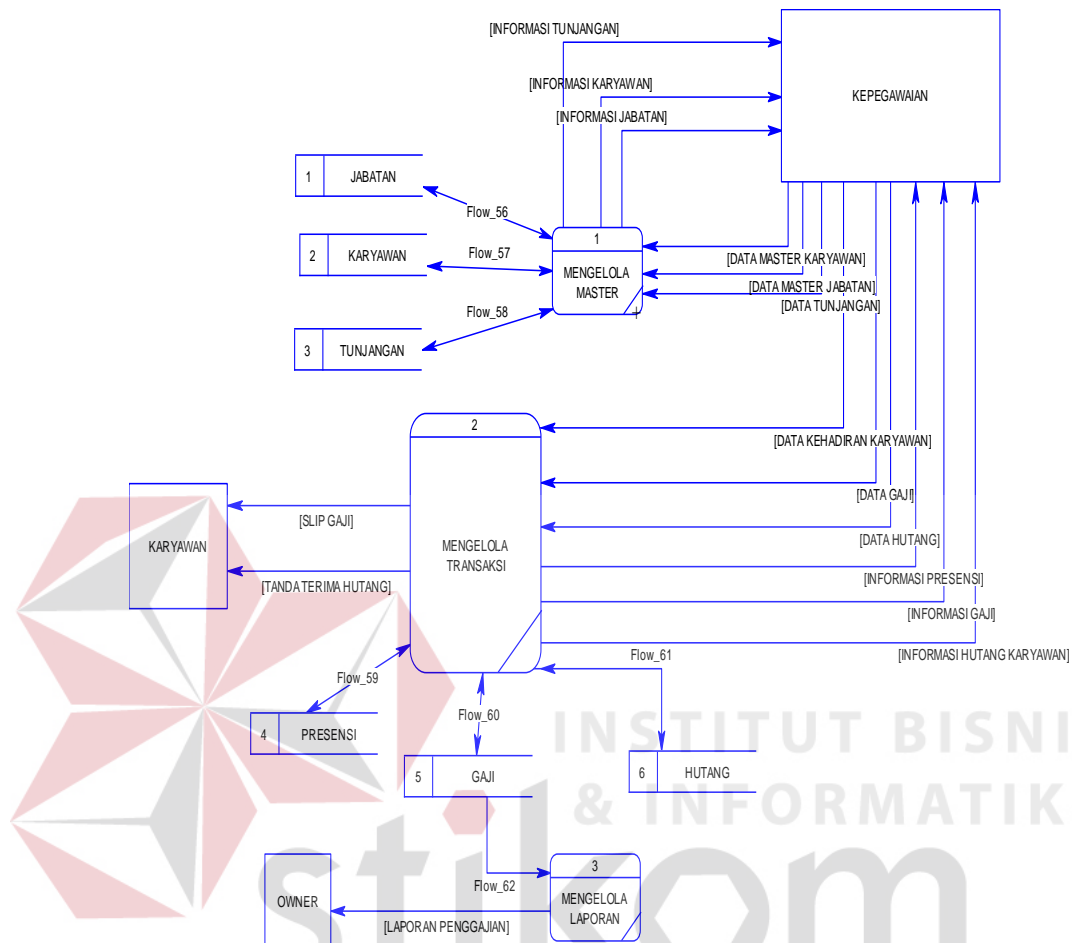


Gambar 4.11 Context Diagram Aplikasi Penggajian Karyawan

Aliran data yang keluar dari masing-masing external entity mengartikan bahwa data tersebut berasal dari external entity. Sedangkan aliran data yang masuk mempunyai arti data yang masuk ditunjukkan untuk external entity.

4.3.3 DFD Level 0

Setelah membuat *context diagram* dari rancang bangun aplikasi penggajian pada CV. Araya Surabaya, untuk selanjutnya *context diagram* tersebut akan dibagi menjadi sub-sub proses yang lebih detail berupa *data flow diagram*. *Data flow diagram* level 0 dapat dilihat pada gambar 4.12.

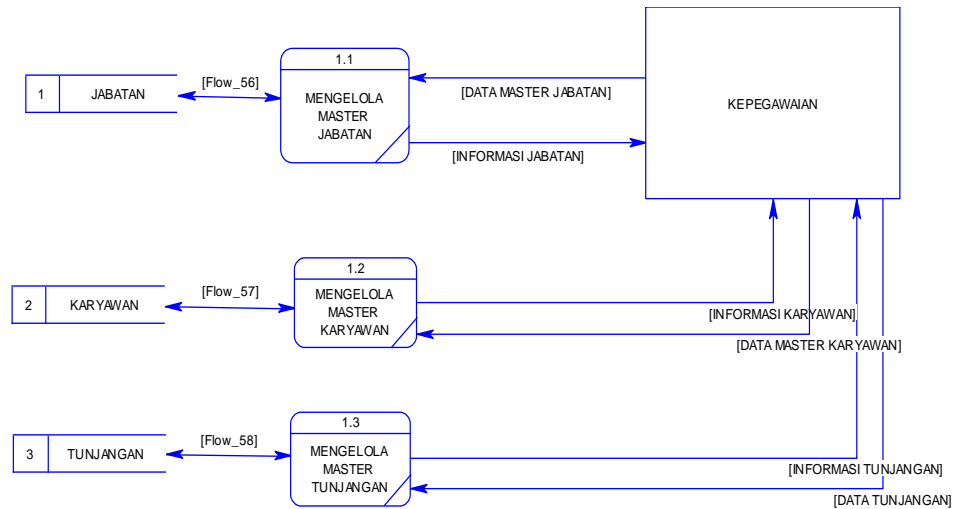


Gambar 4.12 Data Flow Diagram Level 0

4.3.4 DFD Level 1

4.3.4.1 DFD Level 1 Data Master

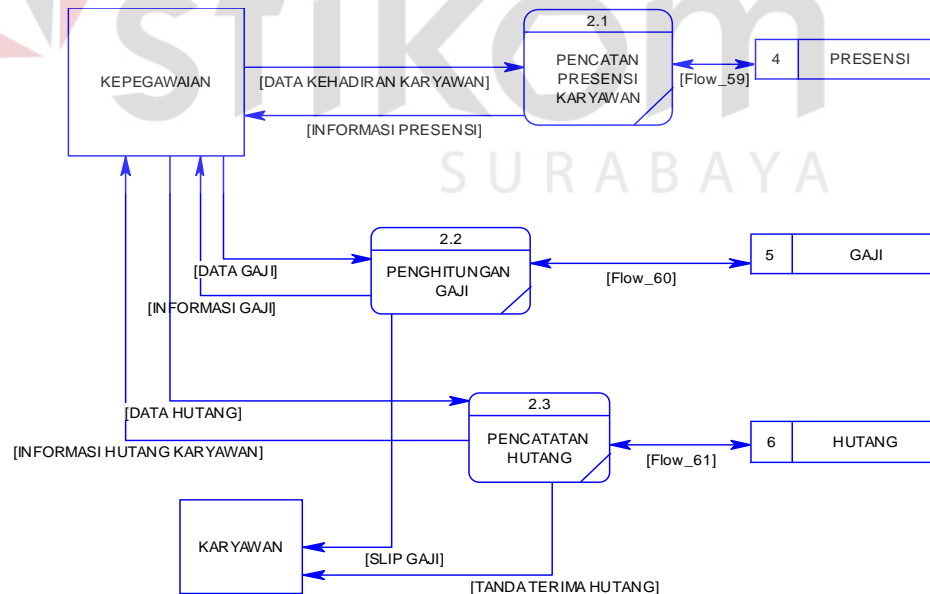
Terdapat 3 proses yaitu proses mengelola data master karyawan, mengelola data master karyawan, mengelola data master tunjangan, dan mengelola data master jabatan. Data flow diagram level 1 proses mengelola data master dapat dilihat pada gambar 4.13.



Gambar 4.13 Data Flow Diagram Level 1 Master

4.3.4.2 DFD Level 1 Transaksi

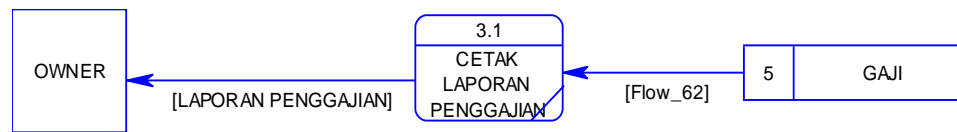
Terdapat 3 proses yaitu proses presensi, pencatatan hutang karyawan, dan penghitungan gaji. . Data flow diagram level 1 proses transaksi dapat dilihat pada gambar 4.14.



Gambar 4.14 Data Flow Diagram Level 1 Transaksi

4.3.4.3 DFD Level 1 Laporan

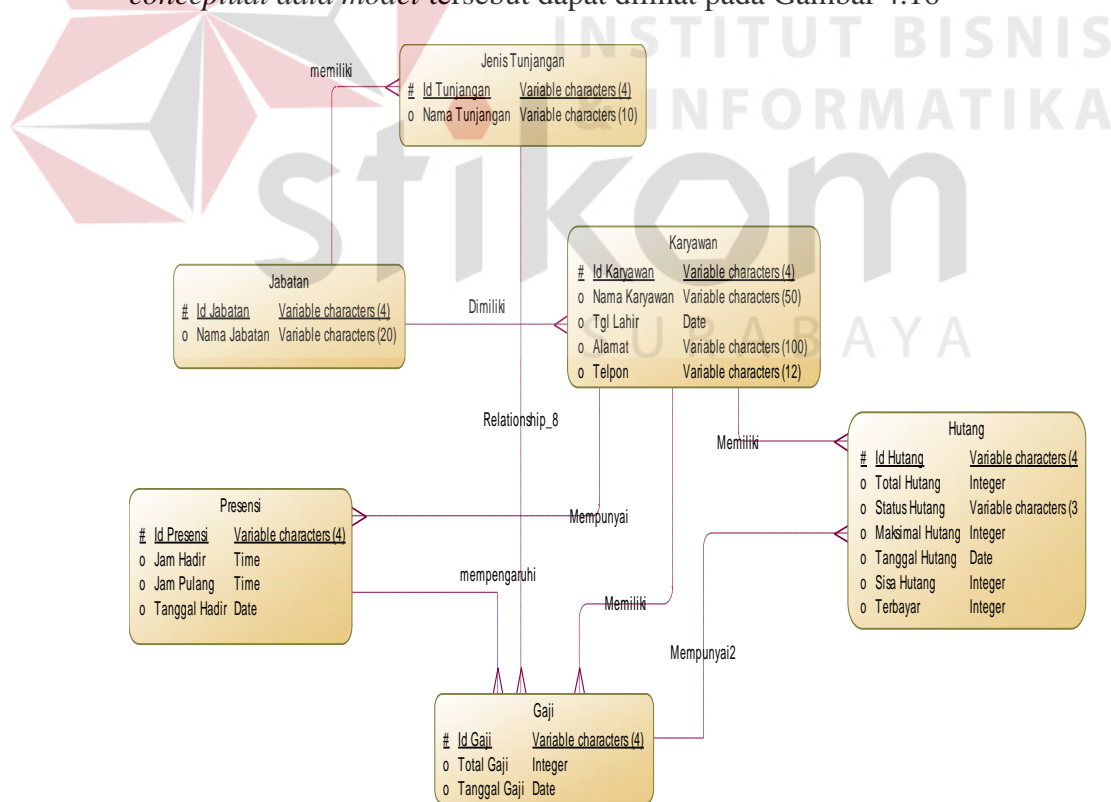
Terdapat 1 proses yaitu proses pembuatan laporan.



Gambar 4.15 Data Flow Diagram Level 1 Laporan

4.3.5 Critical Data Model (CDM)

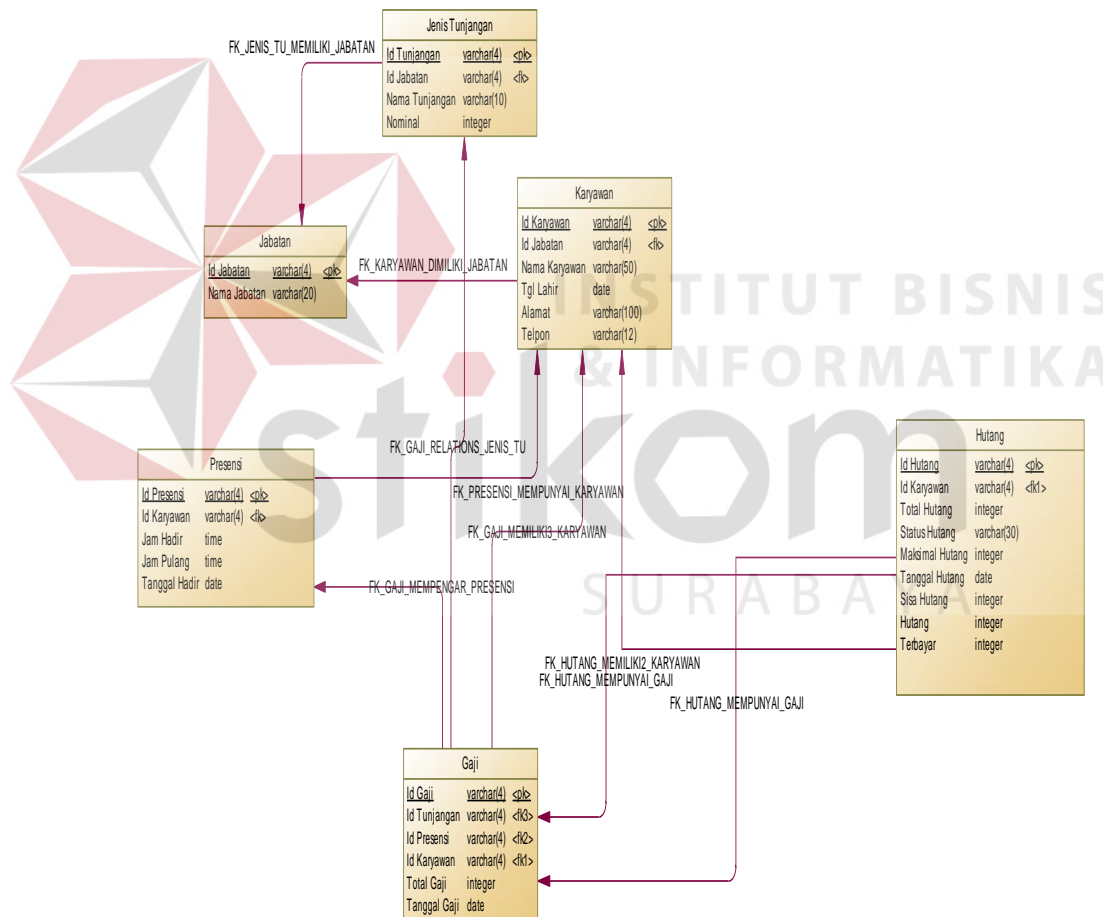
Conceptual data model pada proses Rancang Bangun Aplikasi Penggajian Pada CV. Araya Surabaya merupakan gambaran dari struktur database yang akan digunakan dalam pembuatan sistem. Gambar *conceptual data model* tersebut dapat dilihat pada Gambar 4.16



Gambar 4.16 Conceptual Data Model

4.3.6 Physical Data Model (PDM)

Physical data model pada proses Rancang Bangun Aplikasi Penggajian Pada CV. Araya Surabaya merupakan gambaran dari struktur database yang akan digunakan dalam pembuatan sistem beserta hasil relasi dari hubungan antar table yang terkait. Gambar *physical data model* pada proses tersebut dapat dilihat pada Gambar 4.17.



Gambar 4.17 Physical Data Model

4.4 Struktur Tabel

Dalam perancangan struktur tabel yang akan diperlukan, maka perlu dibuat attribute meliputi nama tabel, nama *attribut*, *tipe* data, serta data pelengkap seperti *Primary Key*, *Foreign Key*, dan sebagainya. Dalam struktur ini terdapat beberapa tabel yaitu :

1. Tabel Jabatan

Primary key : ID Jabatan

Foreign key : -

Fungsi : Untuk menyimpan data jabatan

Tabel 4. 2 Struktur Tabel Jabatan

| NO | NAMA KOLOM | TIPE DATA | PANJANG DATA | CONSTRAINT |
|----|------------|-----------|--------------|--------------------|
| 1 | ID_JABATAN | Varchar | 4 | <i>Primary Key</i> |
| 2 | JABATAN | Varchar | 20 | |

2. Tabel Karyawan

Primary key : ID Karyawan

Foreign key : ID Jabatan

Fungsi : Untuk menyimpan daftar karyawan

Tabel 4.3 Struktur *Tabel* Karyawan

| NO | NAMA KOLOM | TIPE DATA | PANJANG DATA | CONSTRAINT |
|----|---------------|-----------|--------------|-------------|
| 1 | ID_KARYAWAN | Varchar | 4 | Primary Key |
| 2 | ID_JABATAN | Varchar | 4 | Foreign Key |
| 3 | NAMA KARYAWAN | Varchar | 50 | |
| 4 | TGL LAHIR | Date | | |
| 5 | ALAMAT | Varchar | 100 | |
| 6 | TELEPON | Varchar | 12 | |

3. Tabel Tunjangan

Primary key : ID Tunjangan

Foreign key : ID Jabatan

Fungsi : Untuk menyimpan data tunjangan

Tabel 4.4 Struktur *Tabel* Tunjangan

| NO | NAMA KOLOM | TIPE DATA | PANJANG DATA | CONSTRAINT |
|----|----------------|-----------|--------------|-------------|
| 1 | ID_TUNJANGAN | Varchar | 4 | Primary Key |
| 2 | ID_JABATAN | Varchar | 4 | Foreign Key |
| 3 | NAMA TUNJANGAN | Varchar | 10 | |
| 4 | NOMINAL | Int | | |

4. Tabel Presensi

Primary key : ID Presensi

Foreign key : ID Karyawan

Fungsi : Untuk menyimpan data presensi karyawan

Tabel 4.5 Struktur *Tabel* Presensi

| NO | NAMA KOLOM | TIPE DATA | PANJANG DATA | CONSTRAINT |
|----|-------------|-----------|--------------|-------------|
| 1 | ID_PRESENSI | Varchar | 4 | Primary Key |
| 2 | ID_KARYAWAN | Varchar | 4 | Foreign Key |
| 3 | JAM HADIR | Time | | |
| 4 | JAM PULANG | Time | | |
| 5 | TANGGAL | Date | | |

5. Tabel Hutang

Primary key : ID Hutang

Foreign key : ID Karyawan

Fungsi : Untuk menyimpan data hutang karyawan

Tabel 4.6 Struktur Tabel Hutang

| NO | NAMA KOLOM | TIPE DATA | PANJANG DATA | CONSTRAINT |
|----|-----------------|-----------|--------------|-------------|
| 1 | ID_HUTANG | Varchar | 4 | Primary Key |
| 2 | ID_KARYAWAN | Varchar | 4 | Foreign Key |
| 3 | TOTAL HUTANG | Int | | |
| 4 | STATUS HUTANG | Varchar | 30 | |
| 5 | MAKSIMAL HUTANG | Int | | |
| 6 | TANGGAL HUTANG | Date | | |
| 7 | HUTANG TERBAYAR | Int | | |
| 8 | SISA HUTANG | Int | | |

6. Tabel Gaji

Primary key : ID Hutang

Foreign key : ID Karyawan

Fungsi : Untuk menyimpan data hutang karyawan

Tabel 4.7 Struktur Tabel Gaji

| NO | NAMA KOLOM | TIPE DATA | PANJANG DATA | CONSTRAINT |
|----|--------------|-----------|--------------|-------------|
| 1 | ID_GAJI | Varchar | 4 | Primary Key |
| 2 | ID_PRESENSI | Varchar | 4 | Foreign Key |
| 3 | ID_KARYAWAN | Varchar | 4 | Foreign Key |
| 4 | ID_HUTANG | Varchar | 4 | Foreign Key |
| 5 | ID_TUNJANGAN | Varchar | 4 | Foreign Key |
| 6 | TANGGAL GAJI | Date | | |
| 7 | TOTAL GAJI | Int | | |

4.5 **Kebutuhan Sistem**

Perangkat lunak minimal yang harus sudah terpasang ke dalam sistem komputer adalah :

1. Microsoft SQL Server 2008
2. Sistem Operasi Windows 7 / Windows 10
3. Microsoft Visual Studio 2010

4.6 **Kebutuhan Software**

Perangkat keras yang dibutuhkan untuk menjalankan aplikasi ini adalah komputer dengan spesifikasi sebagai berikut :

1. Processor *Intel Core 2 Duo* Minimal 2.00 Ghz
2. *Memory* minimal 2.00 Gb
3. *Harddisk* minimal 40 Gb
4. *VGA on Board*
5. *Keyboard + Mouse*
6. *Monitor LCD*
7. *Handphone / Smartphone*

4.7 **Desain Input Output (I/O)**

Desain input output dibuat sebelum membuat interface yang sesungguhnya. Desain ini dapat digunakan sebagai bahan dasar perancangan interface dari program yang sesuai dengan kebutuhan user. Apabila desain ini sudah cukup *user friendly* maka selanjutnya dapat dibuat desain interface programnya sehingga apabila program digunakan, user akan menemukan kemudahan dalam menggunakan program ini. Namun

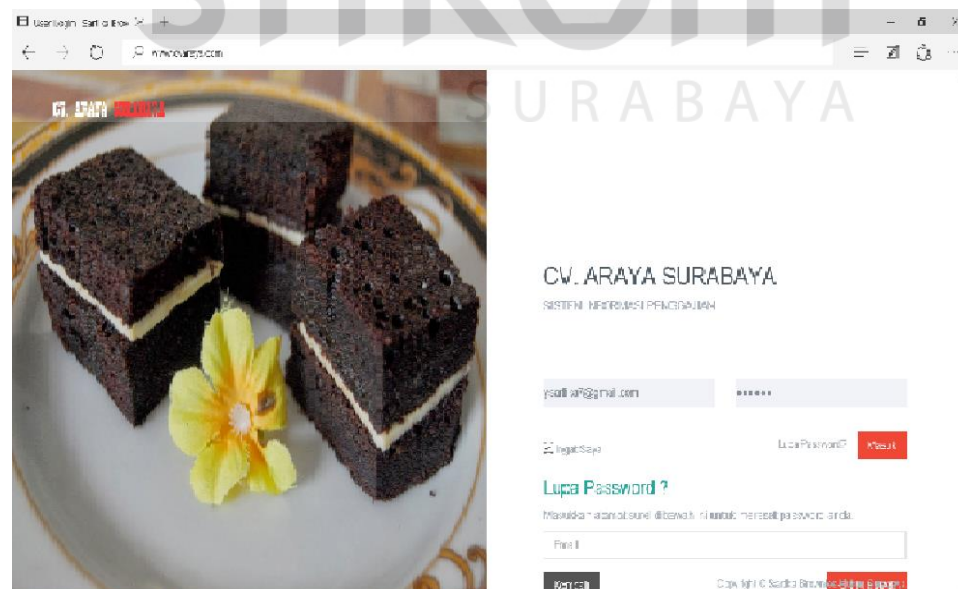
apabila desain yang dibuat kurang diminati oleh user maka desain dapat diubah sebelum bertindak pada pembuatan program. Dalam aplikasi ini terdapat beberapa desain input dan output, yaitu:

1. Desain Form User Login
2. Desain Form Menu Utama
3. Desain Form Data Master
4. Desain Form Transaksi
5. Desain Form Laporan

Untuk lebih jelasnya desain input output akan ditampilkan sebagai berikut:

4.7.1 Desain Form User Login

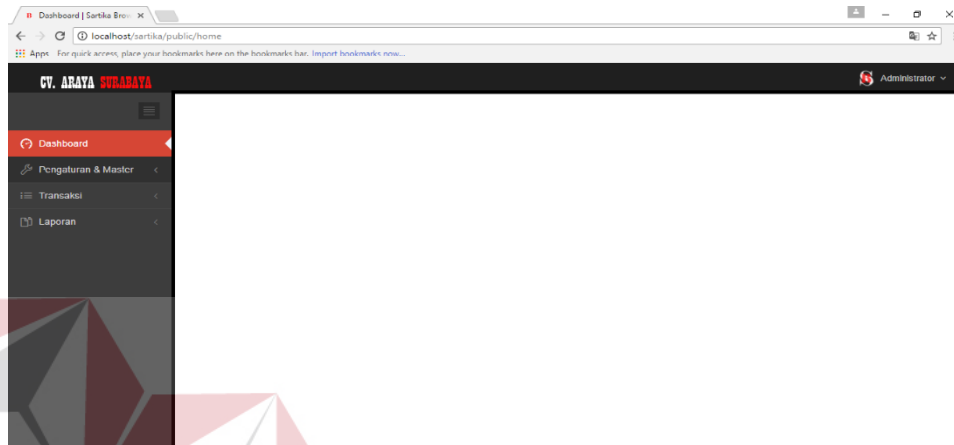
Form login merupakan form awal yang tampil apabila program dijalankan. Fungsinya untuk pengamanan dalam penggunaan program dan memberikan hak akses khusus untuk user tertentu. Gambar 4.18 menunjukkan desain form user login.



Gambar 4.18 Desain Form User Login

4.7.2 Desain Form Menu Utama

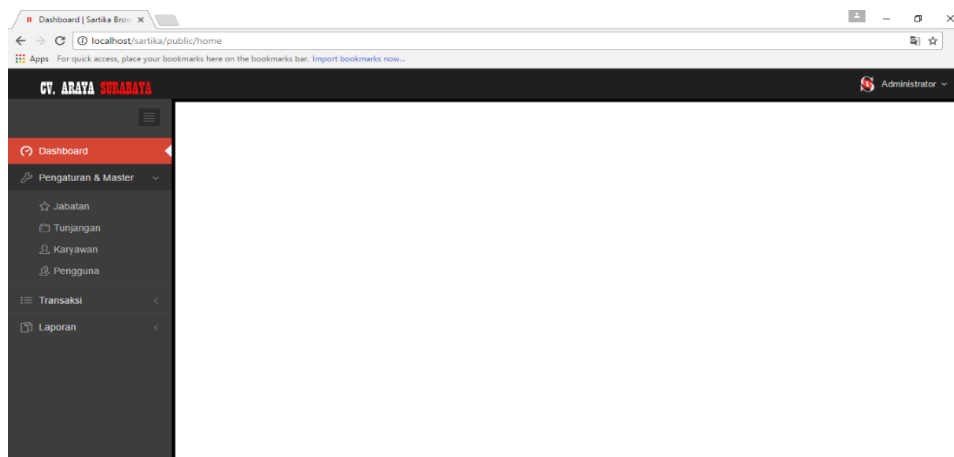
Form menu utama merupakan form yang tampil setelah user melakukan login ke dalam program. Gambar 4.19 menunjukkan desain form menu utama.



Gambar 4.19 Desain Form Menu Utama

4.7.3 Desain Form Data Master

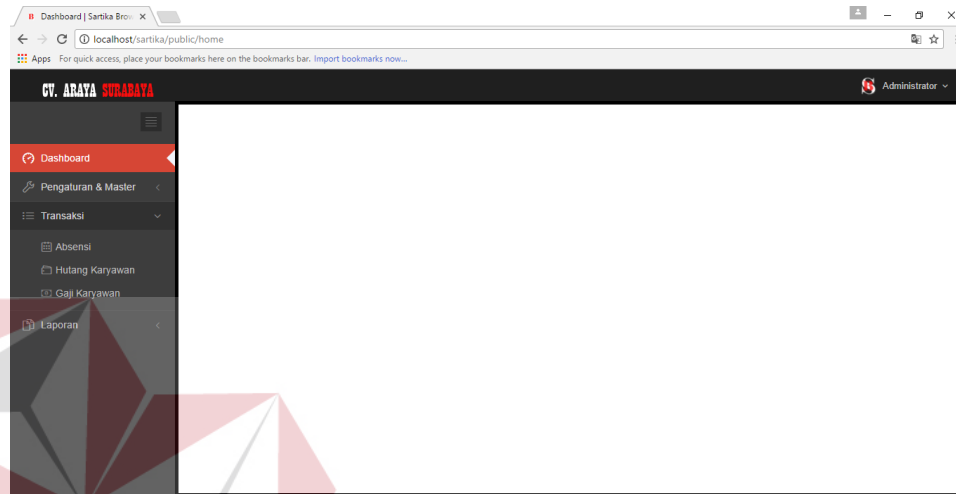
Form data master merupakan form input untuk master yang ada pada CV. Araya Surabaya. Gambar 4.20 menunjukkan desain form data master.



Gambar 4.20 Desain Form Data Master

4.7.4 Desain Form Transaksi

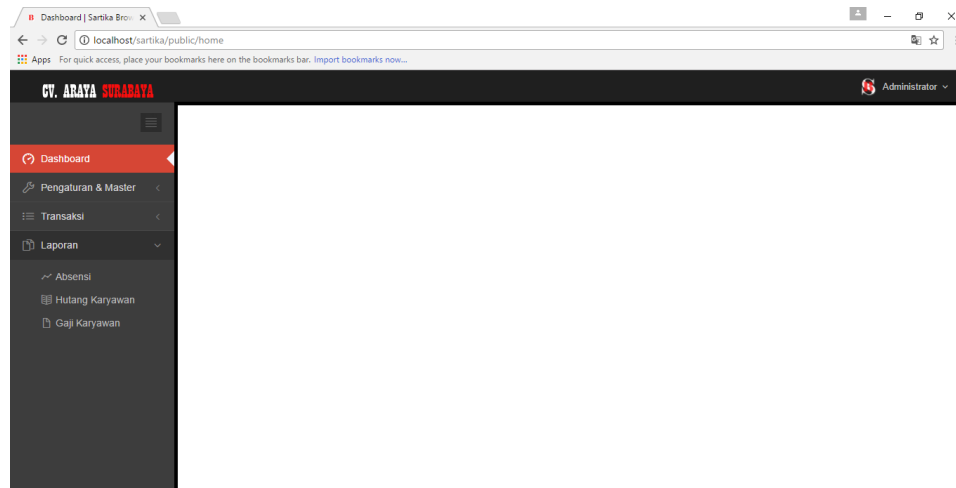
Form transaksi berfungsi untuk proses input transaksi karyawan, baik presensi, hutang, maupun penghitungan gaji. Gambar 4.21 menunjukkan desain form transaksi.



Gambar 4.21 Desain Form Transaksi

4.7.5 Desain Form Laporan

Form bobot dan penggajian berfungsi untuk melihat seluruh laporan yang ada pada aplikasi ini. Gambar 4.22 menunjukkan desain laporan.



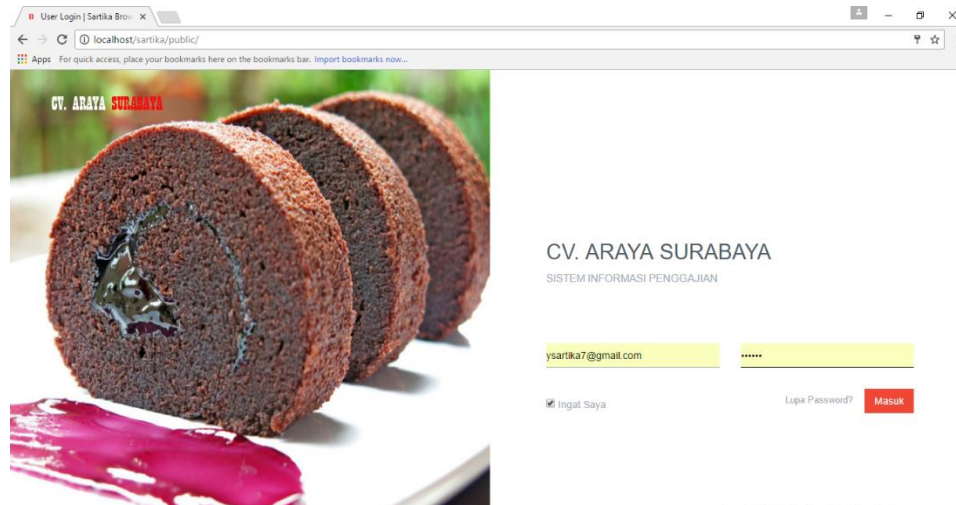
Gambar 4.22 Desain Form Laporan

4.8 Implementasi Sistem

Implementasi bertujuan untuk mengetahui bagaimana suatu program atau aplikasi berjalan sesuai dengan yang ditentukan. Dalam tahap ini akan menjelaskan jalannya sistem mulai dari awal sampai dengan akhir disertai dengan gambar *Graphical Unit Interface* (GUI).

4.8.1 Form Login

Form Login ini adalah salah satu pengaman ketika akan masuk kedalam aplikasi, pengguna memasukkan Username dan Password yang telah terdaftar untuk membuka hak akses sesuai dengan jabatan yang dimiliki. Implementasi dari form ini dapat dilihat pada gambar 4.23.



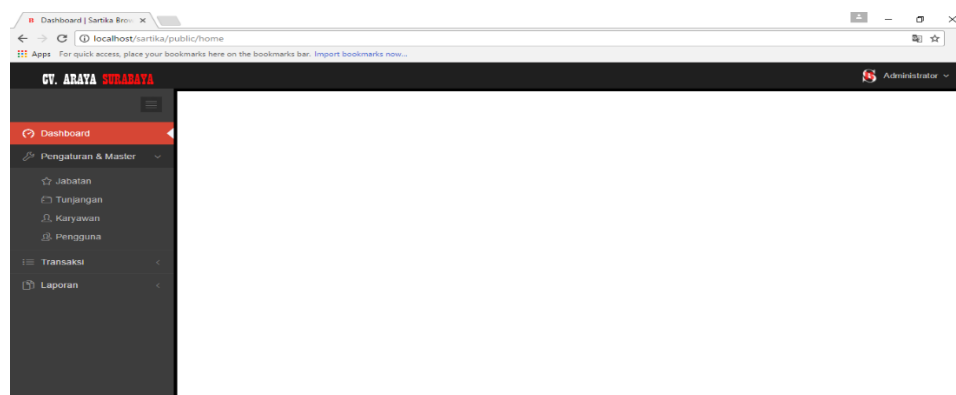
Gambar 4.23 Form Login

4.8.2 Form Menu Utama

Form menu utama, didalam terdapat beberapa sub menu seperti master, transaksi, dan laporan. Implementasi dari form ini adalah sebagai berikut.

4.8.2.1 Form Menu Utama Master

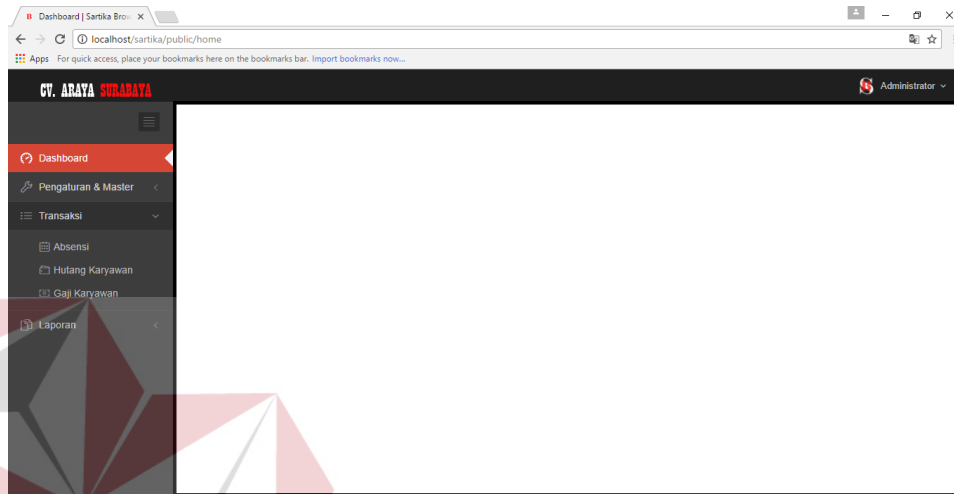
Form menu utama master terdapat 4 menu untuk mengakses form jabatan, tunjangan, karyawan, dan pengguna. Implementasi dari form ini dapat dilihat pada gambar 4.24.



Gambar 4.24 Form Menu Utama Master

4.8.2.2 Form Menu Utama Transaksi

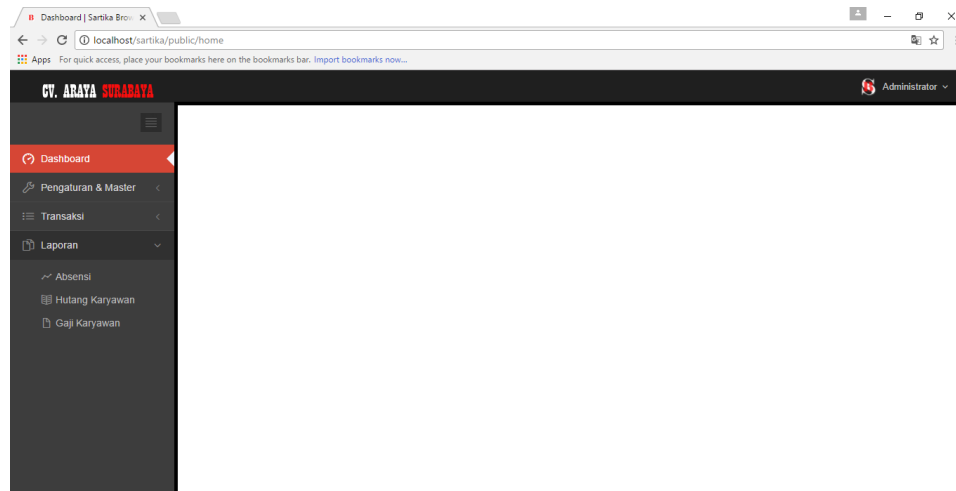
Form menu utama transaksi terdapat 3 menu untuk mengakses presensi, hutang, dan perhitungan gaji. Implementasi dari form ini dapat dilihat pada gambar 4.25.



Gambar 4.25 Form Menu Utama Transaksi

4.8.2.3 Form Menu Utama Laporan

Form menu utama user terdapat 3 menu untuk mengakses laporan presensi, hutang, dan gaji karyawan. Implementasi dari form ini dapat dilihat pada gambar 4.26.



Gambar 4.26 Form Menu Utama Laporan

4.8.3 Form Data Master

Form data master, didalam terdapat beberapa sub menu seperti jabatan, tunjangan, karyawan, dan pengguna. Implementasi dari form ini adalah sebagai berikut.

4.8.3.1 Form Data Master Jabatan

Form ini digunakan untuk mengelola data master jabatan yang dilakukan oleh admin. Admin menginputkan data jabatan beserta gaji pokok yang akan diterima. Data jabatan yang telah tersimpan akan otomatis ditampilkan di *datagridview* ketika form dijalankan. Untuk menginputkan data jabatan baru, pilih *button* tambah. *Button* tambah ini berfungsi untuk mengosongkan text pada *textbox*. Setelah isi data di *textbox*, pilih button simpan untuk menyimpan data jabatan di tabel jabatan. Implementasi dari form ini dapat dilihat pada gambar 4.27 dan 4.28.

| No | Jabatan | Gaji Pokok | Keterangan | Tindakan |
|----|---------------|--------------|-------------------------------------|----------------|
| 1 | Administrator | 0,00 | Bertugas Untuk Memaintenance Sistem | [Edit] [Hapus] |
| 2 | Admin | 3.000.000,00 | Bertugas Mengelola Sistem | [Edit] [Hapus] |
| 3 | Salesman | 2.500.000,00 | Bertugas Memasarkan Produk | [Edit] [Hapus] |
| 4 | Bag. Produksi | 1.500.000,00 | Bertugas Memproduksi Brownies | [Edit] [Hapus] |

Gambar 4.27 Form Data Master Jabatan

Gambar 4.28 Input Data Jabatan Baru

4.8.3.2 Form Data Master Tunjangan

Form data master tunjangan berfungsi untuk menginputkan tunjangan karyawan. Untuk input tunjangan, admin menginputkan tunjangan apa yang di dapat beserta jumlahnya, data tunjangan yang tersimpan secara otomatis akan muncul di *datagridview*. Implementasi dari form ini dapat dilihat pada gambar 4.29.

| No | Nama | Jumlah | Keterangan | Tindakan |
|----|---------------------|--------------|------------------------------|----------------|
| 1 | Tunjangan Kesehatan | 500.000,00 | Tunjangan Kesehatan Karyawan | [Edit] [Hapus] |
| 2 | Tunjangan Hari Raya | 1.500.000,00 | Tunjangan Hari Raya Karyawan | [Edit] [Hapus] |
| 3 | Insentive | 200.000,00 | Insentive | [Edit] [Hapus] |

Gambar 4.29 Form Data Master Tunjangan

4.8.3.3 Form Data Master Karyawan

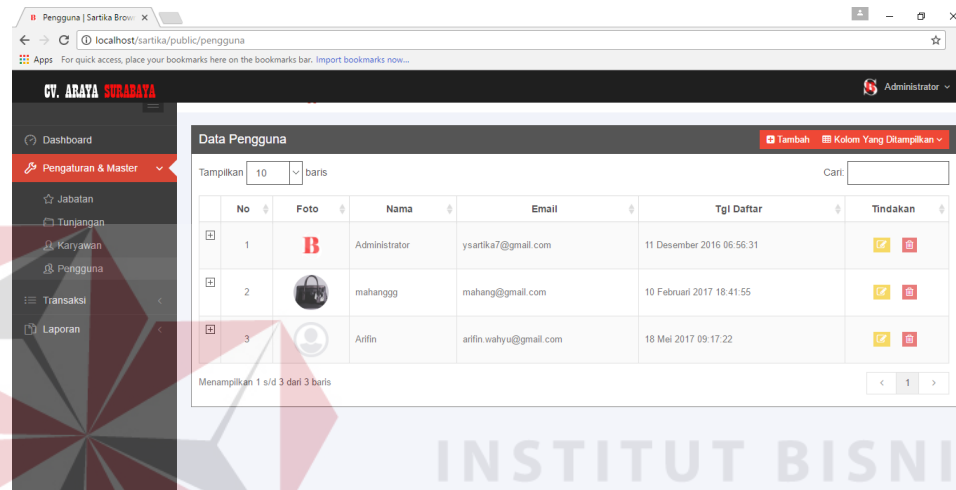
Form data master karyawan berfungsi untuk menginputkan data karyawan. Form ini digunakan untuk mengelola data master karyawan yang dilakukan oleh admin. Admin menginputkan data diri karyawan. Data karyawan yang telah tersimpan akan otomatis ditampilkan di *datagridview* ketika form dijalankan dapat dilihat pada gambar 4.30.

| No | Nama | Alamat | No Telp | Tindakan |
|----|--------------|--|-------------------|----------------|
| 1 | Mariyank | asfasfaf | 081234111930 | [Edit] [Hapus] |
| 2 | Wahyu | Jl. asmskskk | 081234307080 | [Edit] [Hapus] |
| 3 | yuni | jl. bulu jaya 3 no.4 surabaya | 082110824302 | [Edit] [Hapus] |
| 4 | Arifin Wahyu | jl. bulu jaya 3 no.20 surabaya | 93276237238239329 | [Edit] [Hapus] |
| 5 | Fendy | jl. jambak dalam gg.14 no.156 surabaya | 0975353617113518 | [Edit] [Hapus] |

Gambar 4.30 Form Data Master Karyawan

4.8.3.4 Form Data Master Pengguna

Form data master pengguna berfungsi untuk melihat pengguna yang berinteraksi dengan aplikasi penggajian ini. Form ini digunakan untuk melihat pengguna yang dilakukan oleh admin. Implementasi ini dapat dilihat pada gambar 4.31.



Gambar 4.31 Form Data Master Pengguna

4.8.4 Form Transaksi

Form transaksi didalamnya terdapat beberapa sub menu seperti absensi, hutang karyawan, dan gaji karyawan. Implementasi dari form ini adalah sebagai berikut.

4.8.4.1 Form Absensi

Form absensi berfungsi untuk menginputkan data absensi karyawan perhari. Data absensi yang telah disimpan akan ditampilkan di *datagridview* Implementasi form absensi dapat dilihat pada gambar 4.32 dan 4.33.

The screenshot shows a web browser window with the URL `localhost/sartika/public/absensi/create/4`. The application interface for CV. ARAYA SURABAYA is visible, with a sidebar menu containing 'Dashboard', 'Pengaturan & Master', 'Transaksi', 'Absensi', 'Hutang Karyawan', 'Gaji Karyawan', and 'Laporan'. The main content area displays a calendar for the month of May. A modal form titled 'Tambah Absensi' is open, containing the following fields:

- Status: Masuk (dropdown menu)
- Jam Masuk: 7:30 AM
- Jam Keluar: 4:00 PM
- Keterangan: Tepat Waktu

Buttons for 'Simpan' and 'Batal' are located at the bottom right of the modal.

Gambar 4.32 Form *Input* Absensi

The screenshot shows the 'Absensi Karyawan' page in the CV. ARAYA SURABAYA system. The page title is 'Absensi Karyawan' and the breadcrumb is 'Dashboard > Absensi Karyawan'. The main content area displays a table titled 'Data Absensi Karyawan' with the following columns: No, Bulan, Nama Karyawan, Tepat Waktu, Terlambat, Cuti, Sakit, Alpa, and Tindakan. The table is filtered for the month of May 2017. The data is as follows:

| No | Bulan | Nama Karyawan | Tepat Waktu | Terlambat | Cuti | Sakit | Alpa | Tindakan |
|----|----------|---------------|-------------|-----------|------|-------|------|----------|
| 1 | Mei 2017 | Marlahyank | 5 | 1 | 0 | 0 | 0 | + |
| 2 | | Wahyu | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | + |
| 3 | | yuni | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | + |
| 4 | Mei 2017 | Arifni Wahyu | 3 | 1 | 0 | 1 | 2 | + |
| 5 | Mei 2017 | Fendy | 10 | 0 | 0 | 0 | 2 | + |

The table also includes a search bar and a 'Kolom Yang Ditampilkan' dropdown menu. The footer of the table indicates 'Menampilkan 1 s/d 5 dari 5 baris'.

Gambar 4.33 Form Absensi

4.8.4.2 Form Hutang Karyawan

Form hutang karyawan berfungsi untuk menginputkan data hutang karyawan. Data hutang yang telah disimpan akan ditampilkan di *datagridview* Implementasi form hutang dapat dilihat pada gambar 4.34 dan 4.35.

Gambar 4.34 Form *Input* Hutang Karyawan

| No | Nama Karyawan | Tgl | Jumlah | Pembayaran | Jatuh Tempo | Tindakan |
|----|---------------|-------------|------------|-------------|--------------|----------------|
| 1 | Marlanyank | 01 Mei 2017 | 500 000,00 | Potong Gaji | 03 Mei 2017 | [Edit] [Hapus] |
| 4 | Marlanyank | 17 Mei 2017 | 100 000,00 | Dicicil | 31 Mei 2017 | [Edit] [Hapus] |
| 5 | Wahyu | 12 Mei 2017 | 300 000,00 | Bayar Lunas | 15 Mei 2017 | [Edit] [Hapus] |
| 3 | Wahyu | 18 Mei 2017 | 100 000,00 | Potong Gaji | 25 Mei 2017 | [Edit] [Hapus] |
| 2 | Arefin Wahyu | 01 Mei 2017 | 200 000,00 | Bayar Lunas | 02 Mei 2017 | [Edit] [Hapus] |
| 6 | yuni | 31 Mei 2017 | 600 000,00 | Potong Gaji | 23 Juni 2017 | [Edit] [Hapus] |

Gambar 4.35 Form Hutang Karyawan

4.8.4.3 Form Gaji Karyawan

Form gaji karyawan berfungsi untuk menginputkan data gaji karyawan. Data gaji yang telah disimpan akan ditampilkan di *datagridview*. Implementasi form gaji dapat dilihat pada gambar 4.36 dan 4.37.

The screenshot shows a web browser window with the URL `localhost/sartika/public/gaji/create`. The application is for CV. ARAYA SURABAYA. The page title is 'Tambah Gaji Karyawan'. The form contains the following elements:

- Karyawan:** A dropdown menu with the selected value 'yuni (Admin)'.
- Gaji Pokok:** A text input field containing '3000000'.
- Sisa Hutang:** A text input field containing '600000'.
- Tunjangan:** A section with three checkboxes:
 - Tunjangan Kesehatan:
 - Tunjangan Hari Raya:
 - Incentive: (with a red 'x' icon next to it)
- Keterangan:** A text area containing 'Gaji yuni bulan mei'.
- Buttons:** 'Simpan' (Save) and 'Batal' (Cancel) buttons at the bottom right.

Gambar 4.36 Form *Input* Gaji Karyawan

The screenshot shows a web browser window with the URL `localhost/sartika/public/gaji`. The application is for CV. ARAYA SURABAYA. The page title is 'Data Gaji Karyawan'. A green notification banner at the top right says 'Data Gaji Karyawan berhasil diambahkan'. The table displays the following data:

| No | Bulan | Nama | Gaji Pokok | Tunjangan | Hutang | Total | Tindakan |
|----|----------|------------|--------------|--------------|------------|--------------|-----------------|
| 1 | Mei 2017 | Marlanyank | 3.000.000,00 | 1.500.000,00 | 0,00 | 4.500.000,00 | [Edit] [Delete] |
| 2 | Mei 2017 | Wahyu | 2.500.000,00 | 200.000,00 | 0,00 | 2.700.000,00 | [Edit] [Delete] |
| 3 | Mei 2017 | yuni | 3.000.000,00 | 2.000.000,00 | 600.000,00 | 4.400.000,00 | [Edit] [Delete] |

At the bottom of the table, it says 'Menampilkan 1 s/d 3 dari 3 baris'.

Gambar 4.37 Form Gaji Karyawan

4.8.5 Form Laporan

Form laporan di dalamnya terdapat beberapa sub menu seperti laporan absensi, laporan hutang karyawan, dan laporan gaji karyawan. Implementasi dari form ini adalah sebagai berikut.

4.8.5.1 Form Laporan Absensi

Form laporan absensi karyawan berfungsi untuk melihat data absensi karyawan dalam sebulan. Data absensi yang telah disimpan akan ditampilkan sebagai laporan. Implementasi form laporan absensi dapat dilihat pada gambar 4.38 dan 4.39.

Gambar 4.38 Form *Input* Laporan Absensi

| No | Nama Karyawan | Tgl Absen | Jam Masuk | Jam Keluar | Keterangan |
|----|---------------|-------------|-----------|------------|--------------------|
| 1 | Marispank | 16 Mei 2017 | 08:15:00 | 12:00:00 | Tertambah 45 Menit |
| 2 | Marispank | 03 Mei 2017 | 08:30:00 | 04:00:00 | Tertambah 01 Jam |
| 3 | Marispank | 04 Mei 2017 | 07:30:00 | 04:00:00 | |
| 4 | Marispank | 18 Mei 2017 | 07:30:00 | 04:00:00 | |
| 5 | Marispank | 03 Mei 2017 | 08:30:00 | 04:00:00 | Tertambah 01 Jam |
| 6 | Marispank | 02 Mei 2017 | 07:30:00 | 04:30:00 | Tepat Waktu |
| 7 | Astifin Wahyu | 02 Mei 2017 | 07:30:00 | 04:00:00 | |
| 8 | Astifin Wahyu | 03 Mei 2017 | 07:30:00 | 04:00:00 | |
| 9 | Astifin Wahyu | 08 Mei 2017 | 07:30:00 | 04:30:00 | Tepat Waktu |
| 10 | Fendy | 02 Mei 2017 | 07:30:00 | 04:30:00 | Tepat Waktu |
| 11 | Fendy | 03 Mei 2017 | 07:30:00 | 04:30:00 | Tepat Waktu |
| 12 | Fendy | 04 Mei 2017 | 07:30:00 | 04:30:00 | Tertambah 01 Jam |
| 13 | Fendy | 05 Mei 2017 | 07:30:00 | 04:30:00 | Tertambah 01 Jam |
| 14 | Fendy | 06 Mei 2017 | 07:30:00 | 04:30:00 | Tepat Waktu |
| 15 | Fendy | 08 Mei 2017 | 07:30:00 | 04:30:00 | Tepat Waktu |
| 16 | Fendy | 09 Mei 2017 | 07:30:00 | 04:30:00 | Tepat Waktu |
| 17 | Fendy | 10 Mei 2017 | 07:30:00 | 04:30:00 | Tepat Waktu |
| 18 | Fendy | 12 Mei 2017 | 07:30:00 | 04:30:00 | Tepat Waktu |
| 19 | Fendy | 13 Mei 2017 | 07:30:00 | 04:30:00 | Tepat Waktu |

Gambar 4.39 Laporan Absensi

4.8.5.2 Form Laporan Hutang Karyawan

Form laporan hutang karyawan berfungsi untuk melihat data hutang karyawan dalam sebulan. Data hutang yang telah disimpan akan ditampilkan sebagai laporan. Implementasi form laporan hutang dapat dilihat pada gambar 4.40 dan 4.41.

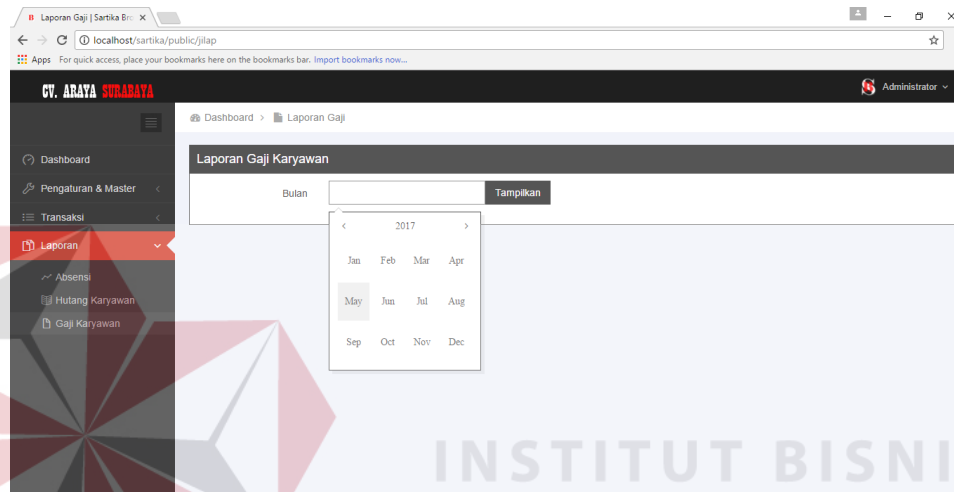
Gambar 4.40 Form *Input* Laporan Hutang Karyawan

| No | Nama Karyawan | Tgl Hutang | Jumlah Hutang | Dibayar | Sisa |
|----|---------------|-------------|---------------|------------|------|
| 1 | Marwanak | 01 Mei 2017 | 500.000,00 | 500.000,00 | 0,00 |
| 2 | Aadif Wahyu | 01 Mei 2017 | 200.000,00 | 200.000,00 | 0,00 |
| 3 | Wahyu | 18 Mei 2017 | 100.000,00 | 100.000,00 | 0,00 |
| 4 | Marwanak | 17 Mei 2017 | 100.000,00 | 100.000,00 | 0,00 |
| 5 | Wahyu | 12 Mei 2017 | 300.000,00 | 300.000,00 | 0,00 |

Gambar 4.41 Laporan Hutang

4.8.5.3 Form Laporan Gaji Karyawan

Form laporan gaji karyawan berfungsi untuk melihat data gaji karyawan dalam sebulan. Data gaji yang telah disimpan akan ditampilkan sebagai laporan. Implementasi form laporan hutang dapat dilihat pada gambar 4.42 dan 4.43.



Gambar 4.42 Form *Input* Laporan Gaji Karyawan

CV. ARAYA SURABAYA
Jl. Bala Jaya III No. 4 Kelurahan Lontar Kecamatan Sambikerep Surabaya
Tlp/fax : 031-7344761

LAPORAN GAJI PEGAWAI
PER MEI 2017

| No | Bulan | Nama | Gaji Pokok | Tunjangan | Hutang | Total | Jabatan |
|----|----------|------------|--------------|--------------|------------|--------------|----------|
| 1 | Mei 2017 | Mariyanyok | 3.000.000,00 | 1.500.000,00 | 0,00 | 4.500.000,00 | Admin |
| 2 | Mei 2017 | yani | 3.000.000,00 | 2.000.000,00 | 600.000,00 | 4.400.000,00 | Admin |
| 3 | Mei 2017 | Wahyu | 2.500.000,00 | 200.000,00 | 0,00 | 2.700.000,00 | Salesman |

Gambar 4.43 Laporan Gaji