

BAB II

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Sejarah SMP Marsudisiwi

SMP Marsudisiwi merupakan unit karya lembaga pendidikan Yayasan Binawirawan milik suster-suster CIJ, yang berlokasi di jalan Candi Kalasan Blimbings Malang. SMP Marsudisiwi berdiri tanggal 1 Agustus 1965 atas inisiatif para pastor paroki St. Albertus De Trapani Blimbings Malang.

Pada awalnya lokasi sekolah berada di bagian belakang lingkungan Gereja. Sekolah ini dibimbing oleh para pastor dan para suster Ursulin dari sekolah Cor Jesu. Kemudian dikelolah oleh Yayasan Karmel yaitu yayasan keuskupan Malang yang bergerak dalam bidang pendidikan. Dengan banyaknya unit-unit karya milik keuskupan maka; keuskupan Malang meminta kesediaan para suster CIJ untuk membantu mengelolah sekolah ini.

Tepatnya pada tahun 2001 pengelolahan sekolah dialihkan secara penuh kepada yayasan Bina Wirawan yang adalah milik suster CIJ yang bergerak dibidang karya pendidikan.

2.2 Logo dan arti Logo Perusahaan

2.2.1 Logo Perusahaan



Gambar 2.1 Gambar Yayasan

2.2.2 Arti Logo Perusahaan

Berikut ini penjelasan mengenai logo perusahaan:

- a. Segi empat : Satu kesatuan dalam wadah Yayasan pendidikan Bina Wirawan.
- b. Roh Kudus (gambar burung merpati): Roh Tuhan sendiri yang menjiwai seluruh karya yayasan peserkolahan Bina Wirawan.
- c. Perisai (segi lima) : Pancasila sebagai dasar operasional pendidikan.
- d. Salib: Sang Kristus mewarnai perjuangan yayasan persekolahan Bina Wirawan
- e. Bumi : Tempat berpijak dan sebagai lahan.

2.3 Visi, Misi dan Tujuan Perusahaan

2.3.1 Visi Perusahaan

1. Beriman dan bertaqwa kepada Tuhan YME dengan menjalankan ajaran agama yang dianut.
2. Berakhala mulia dan berbudi pekerti luhur serta menjunjung tinggi norma agama, sosial dan budaya Indonesia.
3. Memahami ilmu pengetahuan dan teknologi, kritis dan kreatif serta trampil dalam menerapkan pengetahuannya itu untuk memecahkan masalah riil di masyarakat.
4. Mencegah pencemaran, kerusakan, dan melestarikan lingkungan serta memanfaatkan lingkungan alam sekitar sebagai sumber belajar.

2.3.2 Misi Perusahaan

1. Menumbuh kembangkan kepribadian peserta didik yang menghayati nilai-nilai kristiani dalam beriman dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa.
2. Memotivasi seluruh komponen sekolah dalam meningkatkan mutu sekolah.

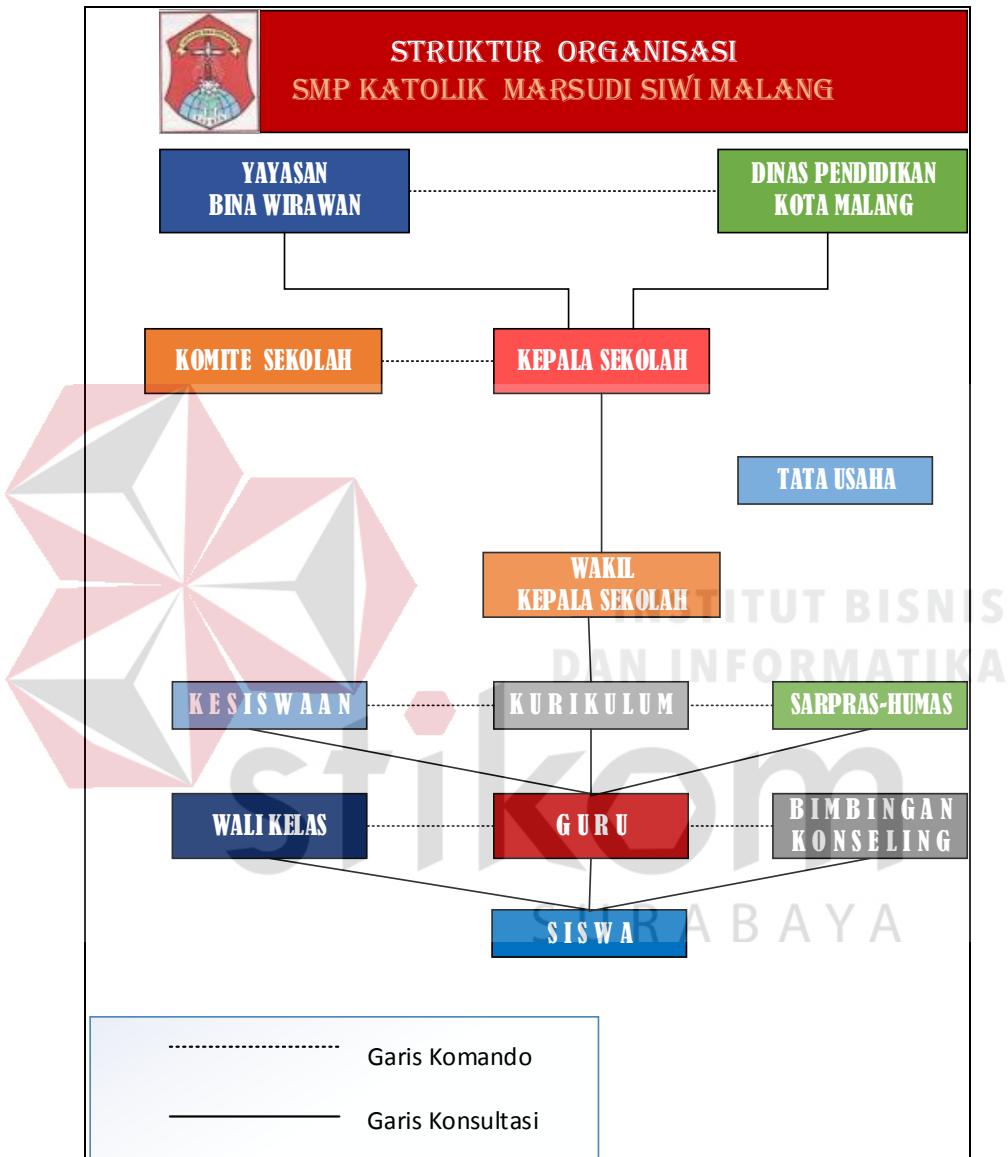
3. Meningkatkan prestasi siswa melalui pembelajaran dan bimbingan secara efektif dan efisien.
4. Meningkatkan profesionalisme guru.

2.3.3 Tujuan Perusahaan

1. Mempersiapkan generasi muda yang beriman dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa serta beraklak mulia.
2. Mendorong guru dan karyawan untuk dapat mengabdikan dirinya terhadap Tuhan Yang Maha Esa, melalui kerja yang optimal.
3. Mempersiapkan generasi muda Indonesia yang cerdas, sehat jasmani dan rohani.
4. Membiasakan setiap insan sekolah untuk cerdas secara intelektual, emosional dan spiritual.
5. Memberdayakan semua potensi yang ada demi kepentingan peningkatan mutu pelayanan pendidikan melalui kerjasama antar semua stakeholders dalam semangat Manajemen Berbasis Sekolah (MBS).
6. Menciptakan iklim kerjasama yang harmonis dan kekeluargaan serta membuka ruang kreasi bagi otonomi guru agar mampu bersikap professional dalam tugas pengabdiannya.
7. Mengkatkan kompetensi guru demi penguatan mutu proses pembelajaran yang berorientasi pada peningkatan mutu output.
8. Membekali guru, karyawan dan peserta didik agar memiliki ketrampilan dan pemahaman yang baik mengenai teknologi informasi dan komunikasi (TIK).
9. Memberi bekal pengetahuan dan ketrampilan di bidang lingkungan hidup yang bermanfaat bagi kelestarian lingkungan fisik sekolah yang nyaman, bersih, indah dan rapi.

10. Membekali siswa agar mampu mengaktualisasikan diri dalam berbagai bidang seni dan olahraga sesuai bakat dan kemampuannya.

2.4 Struktur Organisasi



Gambar 2..2 Gambar Struktur Organisasi

Berikut ini merupakan jabaran garis besar tugas yang harus dilakukan oleh masing-masing anggota struktur di perusahaan:

- a) Kepala Sekolah : membuat kebijakan dan pemberian wewenang kepada bagian-bagian yang beada dibawahnya untuk menjalankan kegiatan organisasi sekolah.
- b) Wakasek kurikulum: Mengatur jadwal mengajar yang akan diberikan kepada para guru.
- c) Wakasek Kesiswaan: Menangani kreativitas dan kedisiplinan siswa.
- d) Wakasek Hubungan masyarakat: menangani hubungan sekolah dengan organisasi-organisasi diluar sekolah termasuk para alumni sekolah.
- e) Wali kelas: menangani para siswa yang menjadi murit bimbingannya.
- f) Guru: Mejalankan tugas mengajar dan mendidik siswa dikelas sesuai matapelajaran yang diampunh tersebut.
- g) Siswa: peserta didik yang melakukan proses belajar di sekolah atau murid-murid yang menerima pelajaran dari para guru.
- h) Unit Yayasan : mengontrol dan mengambil kebijakan untuk dijalankan oleh seluruh karyawan dalam unit perusahaan. Dan mengenai segala aktivitas pada perusahaan dikonsultasikan kepihak coordinator unit yayasan dan selanjutnya diteruskan ke Yayasan Bina Wirawan pusat.