



**RANCANG BANGUN APLIKASI PENGELOLAAN DATA
KARYAWAN DAN SISWA BARU PADA MAN MOJOKERTO**

PROYEK AKHIR

Program Studi

DIII Manajemen Informatika

**INSTITUT BISNIS
DAN INFORMATIKA**

stikom
SURABAYA

Oleh:

FAFAN FURDANI

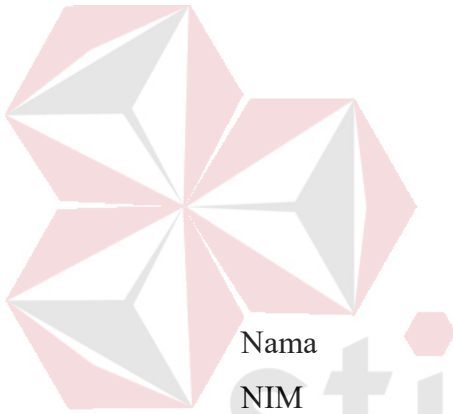
14390100013

**FAKULTAS TEKNOLOGI DAN INFORMATIKA
INSTITUT BISNIS DAN INFORMATIKA STIKOM SURABAYA
2018**

RANCANG BANGUN APLIKASI PENGELOLAAN DATA KARYAWAN DAN SISWA BARU PADA MAN MOJOKERTO

Diajukan sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan

Program Ahli Madya Komputer



Oleh:

Nama : FAFAN FURDANI
NIM : 14390100013
Program Studi : DIII (Diploma Tiga)
Jurusan : Manajemen Informatika

INSTITUT BISNIS
DAN INFORMATIKA
STIKOM
SURABAYA

**FAKULTAS TEKNOLOGI DAN INFORMATIKA
INSTITUT BISNIS DAN INFORMATIKA STIKOM SURABAYA**

2018

Orang-orang hebat di bidang apapun bukan baru bekerja karena mereka terinspirasi, namun mereka menjadi terinspirasi karena mereka lebih suka bekerja. Mereka tidak menyia-nyiakan waktu untuk menunggu inspirasi.



INSTITUT BISNIS
DAN INFORMATIKA

stikom
SURABAYA

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Dengan ini, aku persembahkan hasil karya kecilku kepada

Bapak dan Ibuku tercinta,

saudaraku tersayang,

Sahabat, teman beserta orang-orang yang selalu menyayangiku



INSTITUT BISNIS
DAN INFORMATIKA

stikom
SURABAYA

**RANCANG BANGUN APLIKASI PENGELOLAAN DATA
KARYAWAN DAN SISWA BARU PADA MAN MOJOKERTO**

Telah diperiksa, diuji dan disetujui

Surabaya, Januari 2018

INSTITUT BISNIS
DAN INFORMATIKA

Mengetahui:
Ketua Program Studi DIII Manajemen Informatika

Disetujui:
Pembimbing



FAKULTAS TEKNOLOGI
DAN INFORMATIKA

stikom
SURABAYA

Titik Lusiani, M.Kom, OCP
NIDN 0714077401

STIKOM
SURABAYA

Titik Lusiani, M.Kom, OCP
NIDN 0714077401

SURAT PERNYATAAN
PERSETUJUAN PUBLIKASI DAN KEASLIAN KARYA ILMIAH

Sebagai mahasiswa Institut Bisnis dan Informatika Stikom Surabaya, saya:

Nama : Fafan Furdani
NIM : 14390100013
Program Studi : DIII Manajemen Informatika
Fakultas : Fakultas Teknologi dan Informatika
Jenis Karya : Laporan Proyek Akhir
Judul Karya : **RANCANG BANGUN APLIKASI PENGELOLAAN
DATA KARYAWAN DAN SISWA BARU PADA
MAN MOJOKERTO**

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

1. Demi pengembangan Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Seni, saya menyetujui memberikan kepada Institut Bisnis dan Informatika Stikom Surabaya Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif (*Non-Exclusive Royalti Free Right*) atas seluruh isi/ sebagian karya ilmiah saya tersebut di atas untuk disimpan, dialihmediakan dan dikelola dalam bentuk pangkalan data (*database*) untuk selanjutnya didistribusikan atau dipublikasikan demi kepentingan akademis dengan tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis atau pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta
2. Karya tersebut di atas adalah karya asli saya, bukan plagiat baik sebagian maupun keseluruhan. Kutipan, karya atau pendapat orang lain yang ada dalam karya ilmiah ini adalah semata hanya rujukan yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka saya
3. Apabila dikemudian hari ditemukan dan terbukti terdapat tindakan plagiat pada karya ilmiah ini, maka saya bersedia untuk menerima pencabutan terhadap gelar kesarjanaan yang telah diberikan kepada saya.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, Januari 2018
Yang menyatakan



Fafan Furdani
NIM : 14390100013

ABSTRAK

MAN Mojokerto adalah sebagai lembaga pendidikan umum ditingkat menengah yang diselenggarakan oleh Kementerian Agama yang mempunyai keunggulan dibidang pemahaman agama Islam. Secara fisik citra yang ditampilkan adalah bernafaskan Islam, sehingga terkesan berwibawa, sejuk, rapi dan indah. Cerminan pokok yang ditampilkan kampus MAN Mojokerto adalah Islami dan terkesan modern, serta dihuni oleh orang-orang yang dekat dengan Allah SWT, ramah terhadap sesama, santun, selalu tersenyum, serta peduli terhadap lingkungannya.

Proses penerimaan siswa baru merupakan salah satu cara sekolah untuk mendapatkan siswa yang terampil dalam bidang yang diambilnya. Penerimaan Siswa baru hanya dilakukan ketika tahun ajaran baru. Proses penerimaan siswa baru dan pembagian kelas siswa pada MAN Mojokerto masih menggunakan proses manual dimana data calon siswa disimpan pada rak dokumen, sehingga memungkinkan kehilangan data dan bahkan pencarian data calon siswa membutuhkan waktu yang lama.

Dengan adanya Rancang Bangun Aplikasi Pengelolaan data karyawan dan siswa baru pada bagian tata usaha Man Mojokerto, agar bisa memantau dan dapat mengurangi prosentase kesalahan-kesalahan dan kehilangan data, serta memperlancar proses penerimaan siswa baru dan pembagian kelas pada MAN Mojokerto.

Kata Kunci: Pengelolaan Data Karyawan, Data Siswa Baru, Man Mojokerto

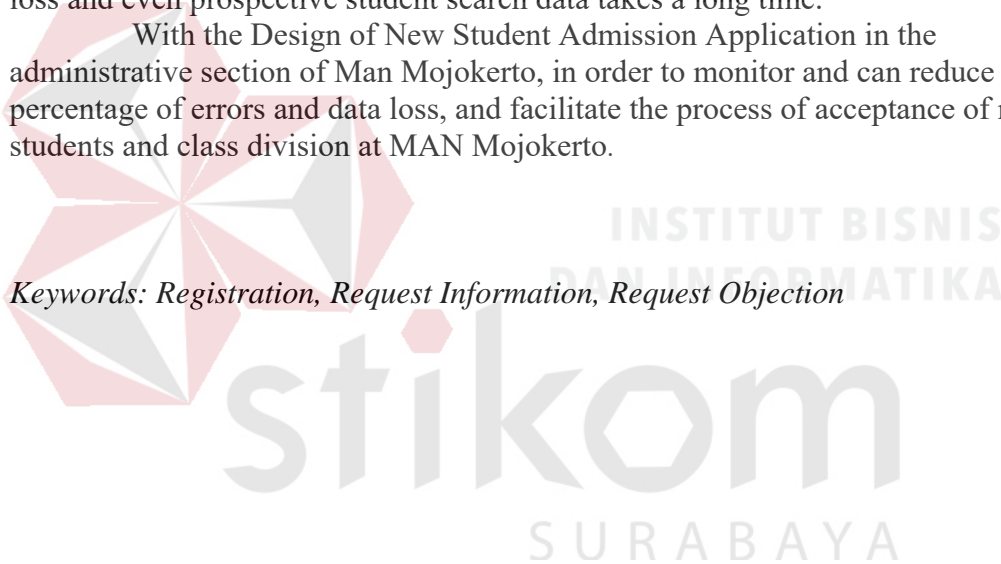
ABSTRACT

MAN Mojokerto is a general education institution at the middle level organized by the Ministry of Religious Affairs which has an advantage in the field of understanding of Islam. Physically the image displayed is breathless Islam, so it impressed the dignified, cool, neat and beautiful. The main mirror that is displayed by the campus of MAN Mojokerto is Islamic and modern impressed, and inhabited by people who are close to Allah SWT, friendly to others, polite, always smiling, and care about the environment.

The process of admission of new students is one way schools to get students who are skilled in the field he took. Admission New students are only made when the school year is new. The process of admission of new students and class division of students at MAN Mojokerto still using manual process where the data of prospective students are stored on the document rack, thus allowing data loss and even prospective student search data takes a long time.

With the Design of New Student Admission Application in the administrative section of Man Mojokerto, in order to monitor and can reduce the percentage of errors and data loss, and facilitate the process of acceptance of new students and class division at MAN Mojokerto.

Keywords: Registration, Request Information, Request Objection



KATA PENGANTAR

Puji syukur atas kehadiran Allah SWT karena atas rahmat-Nya, penulis dapat menyelesaikan Proyek Akhir yang berjudul “Rancang Bangun Aplikasi Pengelolaan Data Karyawan dan Siswa Baru pada Man Mojokerto”.

Selesainya laporan Proyek Akhir ini dapat terwujud berkat bimbingan dan saran dari berbagai pihak. Pada kesempatan ini, penulis menyampaikan terima kasih kepada:

1. Kedua Orang Tua dan keluarga tercinta yang selalu memberikan motivasi dan doa selama pengerjaan Proyek Akhir.
2. Purbo Roso Sukma, S.Kom. selaku penyelia MAN Mojokerto, yang telah memberikan izin kepada penulis untuk melaksanakan Proyek Akhir.
3. Ibu Titik Lusiani, M.Kom., OCP, selaku Kepala Program Studi Jurusan DIII Manajemen Informatika sekaligus dosen pembimbing yang telah memberikan arahan selama proses pembuatan Laporan Proyek Akhir. Terima kasih atas bimbingan dan nasehat yang telah diberikan dalam pelaksanaan proyek sistem informasi ini.
4. Segenap teman, saudara, serta sahabat tercinta yang telah memberi dukungan, motivasi, semangat dan membantu selama mengerjakan Laporan Proyek Sistem Informasi.

Di dalam Laporan Proyek Akhir ini, penulis menyadari adanya kekurangan dalam penyusunan laporan ini. Adanya kritik dan saran dari berbagai pihak, yang bersifat membangun sangat diharapkan sebagai bahan perbaikan di

tugas-tugas untuk kedepan. Semoga laporan Proyek Akhir ini bermanfaat bagi penulis dan pembaca pada umumnya.

Surabaya, Januari 2018

Penulis



DAFTAR ISI

	Halaman
ABSTRAK.....	viii
ABSTRACT.....	ix
KATA PENGANTAR	x
DAFTAR ISI.....	xii
DAFTAR TABEL.....	xv
DAFTAR GAMBAR.....	xvi
DAFTAR LAMPIRAN.....	xix
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang Masalah	1
1.2 Perumusan Masalah	2
1.3 Batasan Masalah	2
1.4 Tujuan	2
1.5 Manfaat	3
1.6 Sistematika Penulisan	3
BAB II HASIL SURVEY	5
2.1 Logo MAN Mojokerto.....	5
2.2 Gambaran Umum MAN Mojokerto	5
2.3 Visi MAN Mojokerto.....	7
2.4 Misi MAN Mojokerto	7
2.5 Strukstur Organisasi.....	8
2.6 Analisis Sistem Sedang Berjalan	10
2.6.1 <i>Document Flow</i> Proses Data Karyawan.....	10

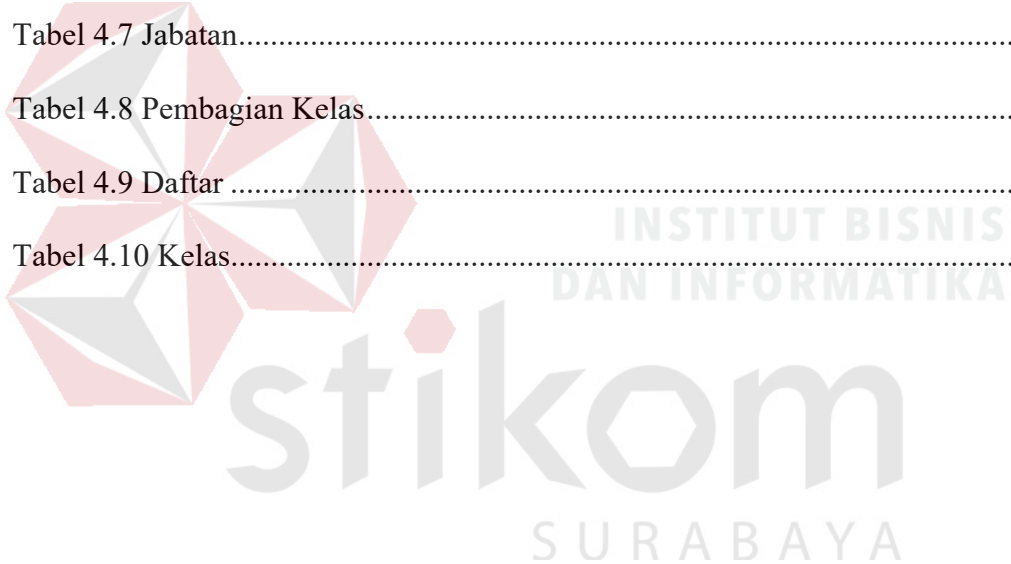
	Halaman
2.6.2 <i>Document Flow</i> Proses Pendaftaran Siswa.....	11
2.6.3 <i>Document Flow</i> Proses Seleksi Siswa	12
2.6.4 <i>Document Flow</i> Proses Pembagian Kelas.....	13
BAB III LANDASAN TEORI.....	15
3.1 Pendaftaran Sekolah	15
3.2 Pengertian Sistem	15
3.3 Pengertian Informasi.....	16
3.4 Sistem Informasi	16
3.5 Analisis Sistem	17
3.6 Desain Sistem	18
3.7 Database.....	18
3.8 Database Management System	19
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN	21
4.1 Analisis Sistem	21
4.2 Desain Sistem	21
4.1.1 <i>System Flow</i>	21
4.1.2 <i>Data Flow Diagram</i>	25
4.1.3 <i>Entity Relationship Diagram</i>	29
4.1.4 Struktur Tabel	31
4.1.5 Desain <i>Input/Output</i>	37
BAB V IMPLEMENTASI DAN PEMBAHASAN	50
5.1 Sistem Yang Digunakan	50
5.2 Cara Setup Program	51

	Halaman
5.3 Penjelasan Pemakaian Program	51
BAB VI PENUTUP	62
6.1 Kesimpulan	62
6.2 Saran	62
DAFTAR PUSTAKA	63
LAMPIRAN.....	66



DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 4.1 Siswa	32
Tabel 4.2 Ujian Nasional (UN)	32
Tabel 4.3 Sekolah.....	33
Tabel 4.4 Orang Tua Siswa.....	33
Tabel 4.5 Wali.....	34
Tabel 4.6 Karyawan	35
Tabel 4.7 Jabatan.....	35
Tabel 4.8 Pembagian Kelas.....	36
Tabel 4.9 Daftar	36
Tabel 4.10 Kelas.....	37



DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2.1 Logo MAN Mojokerto	5
Gambar 2.2 Struktur Organisasi MAN Mojokerto	8
Gambar 2.3 <i>Document Flow</i> Data Karyawan	11
Gambar 2.4 <i>Document Flow</i> Pendaftaran Siswa.....	12
Gambar 2.5 <i>Document Flow</i> Seleksi Siswa	13
Gambar 2.6 <i>Document Flow</i> Proses Pembagian Kelas	14
Gambar 4.1 <i>System Flow</i> Data Karyawan.....	22
Gambar 4.2 <i>System Flow</i> Pendaftaran Siswa	23
Gambar 4.3 <i>System Flow</i> Seleksi Siswa	24
Gambar 4.4 <i>System Flow</i> Pembagian Kelas.....	25
Gambar 4.5 <i>Context Diagram</i> Aplikasi Pengelolaan.....	26
Gambar 4.6 DFD <i>Level 0</i>	27
Gambar 4.7 DFD <i>Level 1</i>	28
Gambar 4.8 DFD <i>level 1</i>	29
Gambar 4.9 <i>Conceptual Data Model</i>	30
Gambar 4.10 <i>Physical Data Model</i>	31
Gambar 4.11 Rancangan <i>Form Login</i>	38
Gambar 4.12 Rancangan <i>Form Menu Utama Admin</i>	38
Gambar 4.13 Rancangan <i>Form Input Data Karyawan</i>	39
Gambar 4.14 Rancangan <i>Form Input Data Siswa</i>	40
Gambar 4.15 Rancangan <i>Form Pembagian Kelas</i>	41
Gambar 4.16 Rancangan <i>Form Seleksi Siswa Baru</i>	41

Gambar 4.17 Rancangan <i>Form</i> Data Kelas.....	42
Gambar 4.18 Rancangan <i>Form</i> Pembagian Kelas	43
Gambar 4.19 Rancangan <i>Form</i> Posisi Jabatan.....	44
Gambar 4.20 <i>Form</i> Data Wali.....	44
Gambar 4.21 <i>Form</i> Data Wali <i>Viewer</i>	45
Gambar 4.22 Rancangan <i>Form</i> Daftar Seleksi Siswa.....	45
Gambar 4.23 Desain <i>Form</i> Laporan Daftar Siswa.....	46
Gambar 4.24 <i>Form</i> Laporan Daftar Siswa <i>Viewer</i>	47
Gambar 4.25 Desain <i>Form</i> Laporan Pembagian Kelas.....	47
Gambar 4.26 <i>Form</i> Laporan Pembagian Kelas <i>Viewer</i>	48
Gambar 4.27 <i>Desain Form</i> Daftar Penerimaan Siswa.....	49
Gambar 4.28 <i>Form</i> Laporan Daftar Penerimaan Siswa <i>Viewer</i>	49
Gambar 5.1 <i>Form Login</i>	52
Gambar 5.2 Peringatan <i>Login</i> Gagal.....	52
Gambar 5.3 <i>Login</i> Berhasil	53
Gambar 5.4 <i>Form</i> Menu Utama	53
Gambar 5.5 Peringatan Keluar Aplikasi	54
Gambar 5.6 Peringatan Jika Sudah Keluar Dari Aplikasi.....	54
Gambar 5.7 <i>Form</i> Data Karyawan.....	55
Gambar 5.8 <i>Form</i> Pendaftaran Siswa Yang Diisi	55
Gambar 5.9 Data Nilai Ujian Nasional	56
Gambar 5.10 Peringatan Data Berhasil Disimpan	56
Gambar 5.11 <i>Form</i> Seleksi	57

	Halaman
Gambar 5.12 <i>Form</i> Pembagian Kelas	57
Gambar 5.13 <i>Form</i> Create Kelas Yang Ada.....	58
Gambar 5.14 <i>Form</i> Laporan.....	59
Gambar 5.15 Laporan Data Karyawan.....	59
Gambar 5.16 <i>Form</i> Laporan Biodata Pendaftaran Siswa.....	60
Gambar 5.17 <i>Form</i> Laporan Penerimaan Siswa	61
Gambar 5.18 <i>Form</i> Laporan Pembagian Kelas.....	61



DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1 Surat Hasil Survey	66
Lampiran 2 Hasil Wawancara.....	67
Lampiran 3 Laporan Data Karyawan.....	68
Lampiran 4 Laporan Pendaftaran Siswa	69
Lampiran 5 Laporan Seleksi Siswa.....	70
Lampiran 6 Laporan Pembagian Kelas	70
Lampiran 7 Source Code Listing Chart	71



BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Masalah

Proses Pengelolaan pengelolaan data karyawan dan siswa baru merupakan salah satu cara untuk mendapatkan data siswa yang terampil dalam bidang yang diambilnya. Pengelolaan pertandingan hanya dilakukan jika sudah ada data hasil dari keseluruhan pertandingan. Proses pengelolaan data karyawan dan siswa baru ini sangat penting untuk mempermudah dalam mencari data tentang karyawan, data siswa baru dan menyimpan berkas dokumen atau rekap data karyawan dan siswa baru pada MAN Mojokerto.

Pada sekolah MAN Mojokerto masih menggunakan form, dimana data – data karyawan dan siswa baru disimpan pada rak dokumen, sehingga memungkinkan kehilangan data dan bahkan pencarian data karyawan dan siswa baru membutuhkan waktu yang lama. Hal ini menyebabkan kinerja pihak Administrasi dari sekolah MAN Mojokerto pada khususnya, tidak efisien. Kesulitan dalam pengolahan data karyawan dan siswa baru juga menyebabkan pendataan pada masa pendaftaran siswa baru menjadi lebih sulit dan sering juga terjadi kesalahan pencatatan data siswa. karna penyimpanan berkas dokumen tersebut masih diletakkan ke dalam rak dan besar kemungkinan dokumen tersebut bisa hilang.

Sehingga untuk membantu mengatasi masalah tersebut, maka diperlukan suatu sistem aplikasi pengelolaan data karyawan dan siswa baru yang dapat membantu pengelolaan data karyawan dan siswa baru dalam menyimpan berkas

dokumen atau rekap data siswa baru pada MAN Mojokerto sehingga proses pengelolaan data karyawan dan siswa baru dapat lebih efektif dan efisien.

1.2 Perumusan Masalah

Rumusan masalah pada penelitian ini yaitu bagaimana merancang bangun aplikasi pengelolaan data karyawan dan siswa baru pada MAN Mojokerto.

1.3 Batasan Masalah

Batasan masalah pada Penelitian ini adalah sebagai berikut:

- a. Aplikasi ini membahas tentang data karyawan
- b. Aplikasi ini membahas tentang pendaftaran siswa baru
- c. Aplikasi ini membahas tentang seleksi siswa baru
- d. Aplikasi ini membahas tentang pembagian kelas
- e. Aplikasi ini tidak membahas tentang keamanan sistem

1.4 Tujuan

Tujuan dari penelitian ini adalah membuat aplikasi pendaftaran dan pembagian kelas siswa baru yang meliputi transaksi penerimaan formulir, pendaftaran siswa baru dan pembagian kelas siswa baru menurut program keahlian yang dipilih, sehingga mempermudah guru maupun petugas jaga yang baru untuk memperoleh informasi dengan tepat, akurat, dan cepat.

1.5 Manfaat

Manfaat yang diharapkan dalam kegiatan ini adalah:

a. Bagi Petugas

Mempermudah dalam mengelola data siswa baru dan menganalisa data siswa pada man mojkerto serta mengurangi proses pencatatan yang dilakukan secara manual.

b. Bagi Kepala Sekolah

Dapat mengetahui laporan data siswa baru dengan cepat dan akurat

1.6 Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan laporan proyek Akhir Rancang Bangun Aplikasi Pengelolaan Data Karyawan dan Siswa Baru pada MAN Mojokerto adalah sebagai berikut:

Bab pertama pendahuluan membahas tentang latar belakang MAN Mojokerto, sedangkan inti dari permasalahan akan di Gambarkan dalam perumusan masalah, tujuan penelitian berupa harapan dari hasil yang akan dicapai dari rancang bangun aplikasi tersebut.

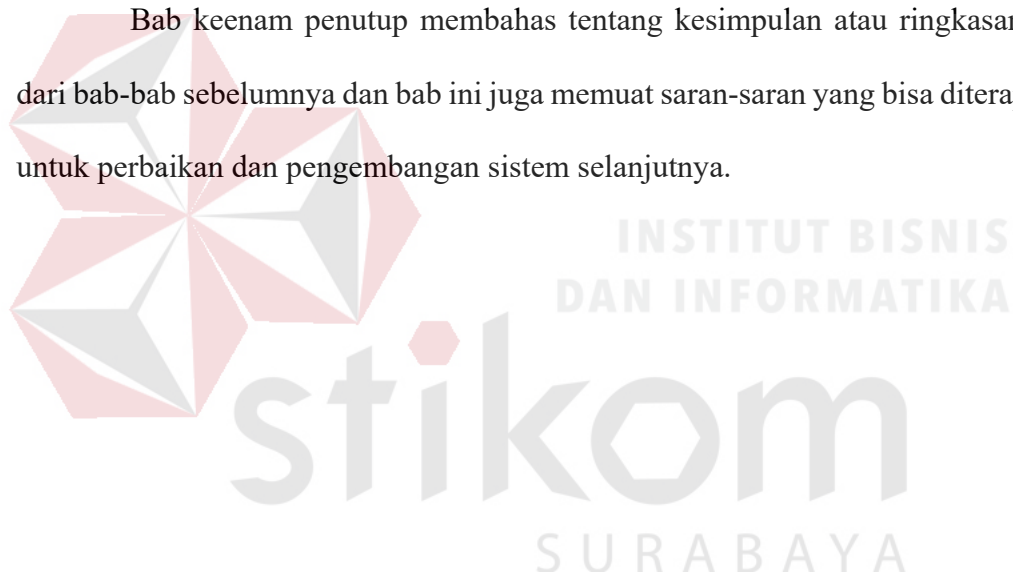
Bab kedua hasil survey membahas tentang Sejarah MAN Mojokerto, logo, visi dan misi serta hal lain yang berkaitan dengan instansi/lembaga tersebut, struktur organisasi MAN Mojokerto, deskripsi tugas dan analisa yang sedang berjalan pada MAN Mojokerto.

Bab ketiga landasan teori membahas tentang teori singkat yang berhubungan dengan pembuatan aplikasi ini yang membahas tentang Pengelolaan, informasi, data, analisis sistem, database, *tools* pemrograman dan teori-teori penunjang lainnya yang berkaitan dengan sistem tersebut.

Bab keempat analisis dan desain sistem membahas tentang prosedur dan langkah-langkah sistematis dalam menyelesaikan proyek ini. Bab ini juga berisi tentang *System Flow*, *Context Diagram*, Struktur File, dan Desain *Input/Output* (IO).

Bab kelima implementasi dan pembahasan mengenai sistem yang digunakan untuk mendukung jalannya aplikasi ini yang meliputi Hardware maupun Software. Selain itu, di dalam bab ini juga menjelaskan tentang cara penggunaan dari aplikasi ini.

Bab keenam penutup membahas tentang kesimpulan atau ringkasan/inti dari bab-bab sebelumnya dan bab ini juga memuat saran-saran yang bisa diterapkan untuk perbaikan dan pengembangan sistem selanjutnya.



BAB II

HASIL SURVEY

2.1 Logo MAN Mojokerto



Gambar 2.1 Logo MAN Mojokerto

2.2 Gambaran Umum MAN Mojokerto

Sejarah singkat MAN Mojokerto bermula dari suatu lembaga Pendidikan Guru Agama Islam (PGA) yang bertujuan untuk memenuhi kebutuhan guru pendidikan agama Islam di sekolah-sekolah rendah negeri. Hal ini berdasarkan surat keputusan bersama menteri Pendidikan dan Kebudayaan dengan menteri Agama pada tanggal 2 Desember 1946 no.1142/BH.A tentang penyediaan guru agama secara kilat dan cepat, sehingga ditetapkan rencana pendidikan guru agama Islam jangka pendek dan jangka panjang. Untuk mewujudkan rencana tersebut, maka pada tanggal 16 Mei 1948 mulai didirikan Sekolah Guru Hakim Islam (SGHI) dan Sekolah Guru Agama Islam (SGAI). Selanjutnya berdasarkan ketetapan menteri agama tertanggal 15 Agustus 1951 no. 7 SGAI diubah menjadi Pendidikan

Guru Agama (PGA 5 tahun) yang siswanya berasal dari lulusan sekolah rendah atau madrasah rendah. Berdasarkan Surat ketetapan menteri agama tanggal 21 Nopember 1953 no. 35, lama belajar di PGA ditambah 1 tahun, sehingga menjadi 6 tahun, dan diubah menjadi dua bagian, yaitu, Pertama: Pendidikan Guru Agama Pertama (PGAP), lama belajarnya 4 tahun (kelas 1 s/d kelas 4) dan Kedua: Pendidikan Guru Agama Atas (PGAA), lama belajarnya 2 tahun (kelas 5 dan kelas 6). Selanjutnya, pada tahun ajaran 1958/1959 PGAP dan PGAA dilebur menjadi PGAN 6 TAHUN Mojokerto.

Perkembangan berikutnya, dengan adanya surat keputusan Menteri Agama tanggal 16 Maret 1978 no. 16, PGAN 6 tahun di pecah lagi menjadi dua lembaga pendidikan yaitu, pertama: Kelas 1 s/d 3 menjadi Madrasah Tsanawiyah Negeri (MTsN) Mojokerto dan Kedua: Kelas 4 s/d 6 menjadi Pendidikan Guru Agama Negeri (PGAN) Mojokerto. Selanjutnya berdasarkan Keputusan Menteri Agama no. 42 tanggal 1 Juli 1992 PGAN Mojokerto beralih fungsi menjadi Madrasah Aliyah Negeri (MAN) Mojokerto. PGAN Mojokerto telah mencapai kejayaan, hal ini berkaitan dengan keberhasilan outputnya yang dominan di tengah-tengah masyarakat. Rata-rata alumni PGAN Mojokerto menjadi orang yang berpengaruh di masyarakat. Selain itu juga banyak yang menjadi pejabat penting di Lingkungan Departemen Agama maupun Departemen lain. Harapan ke depan setelah PGAN Mojokerto beralih fungsi ke MAN Mojokerto dari semua komponen yang ada barang tentu ingin mempertahankan citra lembaga pendidikan favorit yang berada di jalan RA Basuni 306 Sooko Mojokerto ini.

MAN Mojokerto adalah sebagai lembaga pendidikan umum ditingkat menengah yang diselenggarakan oleh Kementerian Agama yang mempunyai

keunggulan dibidang pemahaman agama Islam. Secara fisik citra yang ditampilkan adalah bernafaskan Islam, sehingga terkesan berwibawa, sejuk, rapi dan indah. Cerminan pokok yang ditampilkan kampus MAN Mojokerto adalah Islami dan terkesan modern, serta dihuni oleh orang-orang yang dekat dengan Allah SWT, ramah terhadap sesama, santun, selalu tersenyum, serta peduli terhadap lingkungannya.

Ditinjau dari kelembagaan, MAN Mojokerto mempunyai tenaga akademik yang handal dalam pemikiran, memiliki manajemen yang kokoh yang mampu menggerakkan seluruh potensi untuk mengembangkan kreatifitas civitas akademika MAN Mojokerto, serta memiliki kemampuan antisipatif masa depan dan proaktif. Selain itu MAN Mojokerto memiliki pimpinan yang mampu mengakomodasikan seluruh potensi yang dimiliki menjadi kekuatan penggerak lembaga secara menyeluruh.

2.3 Visi MAN Mojokerto

“Menjadi Sekolah Madrasah Aliyah Negeri berstandar internasional yang tamatnya profesional, berbudi luhur, berwawasan lingkungan serta mampu berkompetisi diera global”

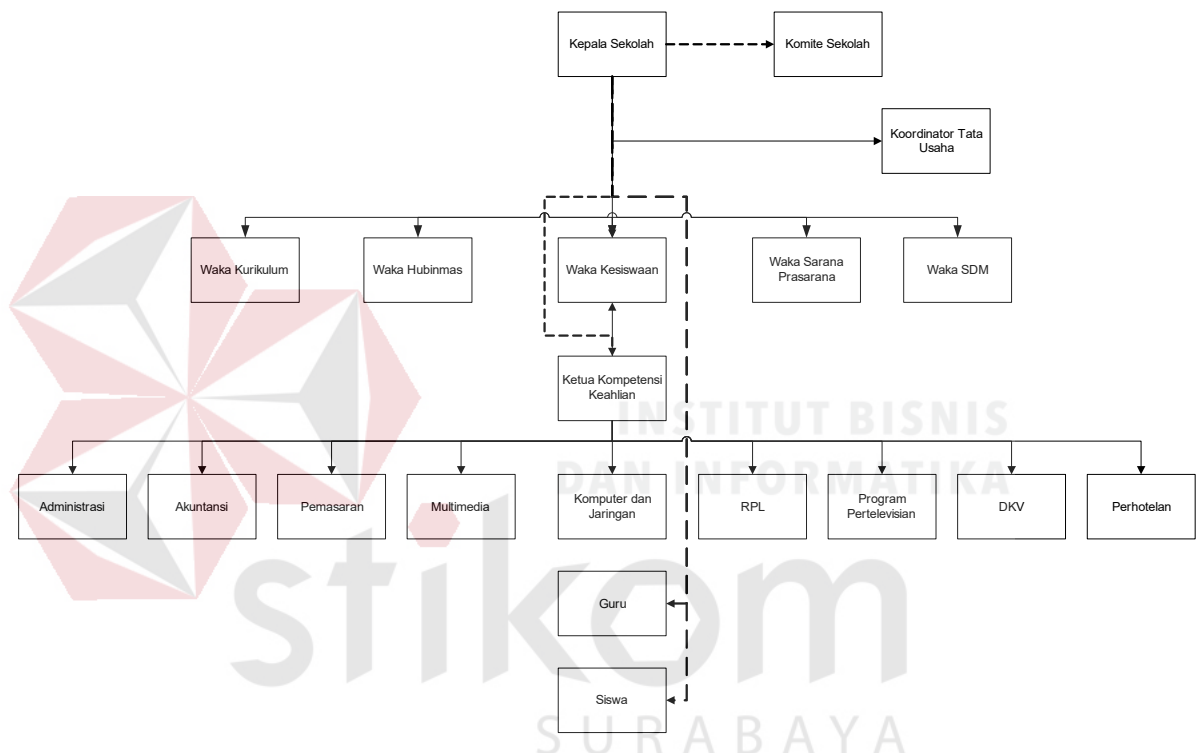
2.4 Misi MAN Mojokerto

Misi dari MAN Mojokerto sebagai berikut:

1. Menerapkan manajemen standar ISO dalam pengelolaan sekolah.
2. Meningkatkan profesionalisme.
3. Meningkatkan mutu penyelenggaraan pendidikan.

4. Membangun serta memperdayakan MAN bertaraf internasional sehingga menghasilkan lulusan yang memiliki jati diri bangsa dan keunggulan kompetitif dipasar nasional dan global.
5. Mengembangkan kerjasama industri, berskala nasional maupun internasional.

2.5 Struktur Organisasi



Gambar 2.2 Struktur Organisasi MAN Mojokerto

Dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya, MAN Mojokerto, terdiri atas:

a. Kepala sekolah

Memimpin seluruh staff dan pegawai MAN Mojokerto dan orang yang paling bertanggung jawab terhadap sukses atau tidaknya sistem belajar mengajar yang diterapkan di MAN Mojokerto.

b. Komite Sekolah

Memberikan pertimbangan terhadap penentuan dan pelaksanaan kebijakan pendidikan di dalam MAN Mojokerto.

c. Kepala Tata Usaha

Mengelola, mengawasi dan memimpin bagian Tata Usaha dalam memberikan pelayanan terbaik pada MAN Mojokerto.

d. Waka Kurikulum

Menentukan, mengevaluasi, dan meng-koordinir mata pelajaran yang ada pada setiap program jurusan yang ada di MAN Mojokerto.

e. Waka Sarana dan Prasarana

Menentukan, mengevaluasi, dan meng-koordinir setiap sarana dan prasarana yang ada di sekolah agar dapat menunjang proses belajar mengajar secara maksimal.

f. Waka Kesiswaan

Menentukan, mengevaluasi, dan meng-koordinir siswa yang akan masuk ke MAN Mojokerto dan data siswa diterima dari sistem diknas.

g. Waka Hubungan Masyarakat

Menentukan, mengevaluasi, dan meng-koordinir hubungan di luar lingkungan sekolah.

h. Waka SDM

Menentukan, mengevaluasi dan mengarahkan sumber daya manusia yang ada pada MAN Mojokerto.

i. Wali Kelas

Wali Kelas adalah Guru yang membantu Kepala Sekolah untuk membimbing siswa dalam mewujudkan disiplin kelas, sebagai manajer dan motivator untuk membangkitkan gairah / minat siswa untuk beprestasi di kelas.

j. Siswa

Anggota masyarakat yang berusaha mengembangkan potensi diri melalui proses pembelajaran pada jalur pendidikan.

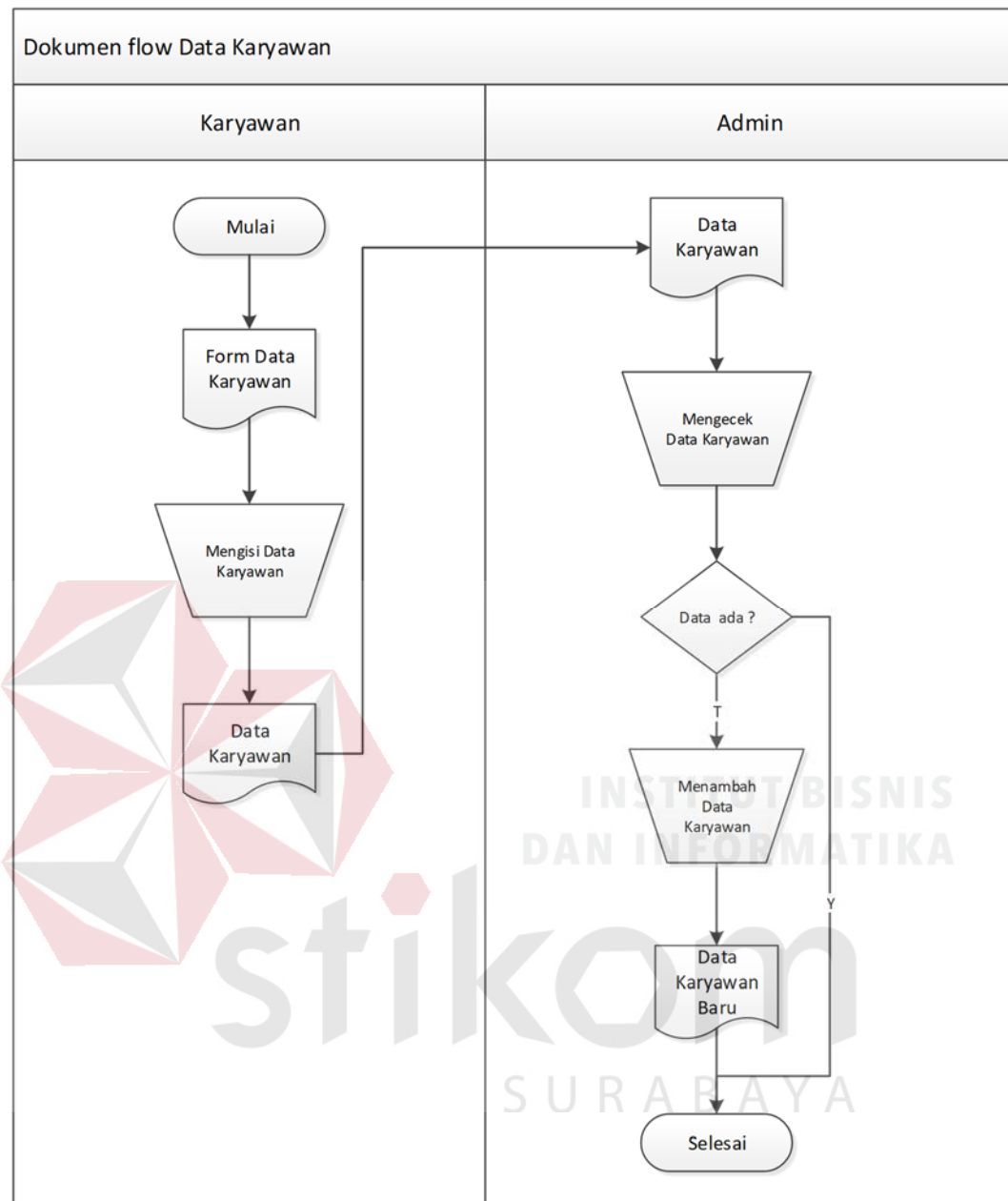
2.6 Analisis Sistem Sedang Berjalan

Document flow memuat hasil analisis yang dibuat berdasarkan hasil *survey* pada Man Mojokerto. *Document flow*, menggambarkan seluruh proses yang berhubungan dalam kegiatan *administrasi*, secara manual sebelum adanya aplikasi terkomputerisasi yang akan dirancang sekarang ini. *Document flow* saat ini terdiri empat proses yaitu:

- a. *Document Flow* Proses Data Karyawan
- b. *Document Flow* Proses Pendaftaran Siswa
- c. *Document Flow* Proses Seleksi Siswa
- d. *Dokument Flow* Proses Pembagian Kelas

2.6.1 *Document Flow* Proses Data Karyawan

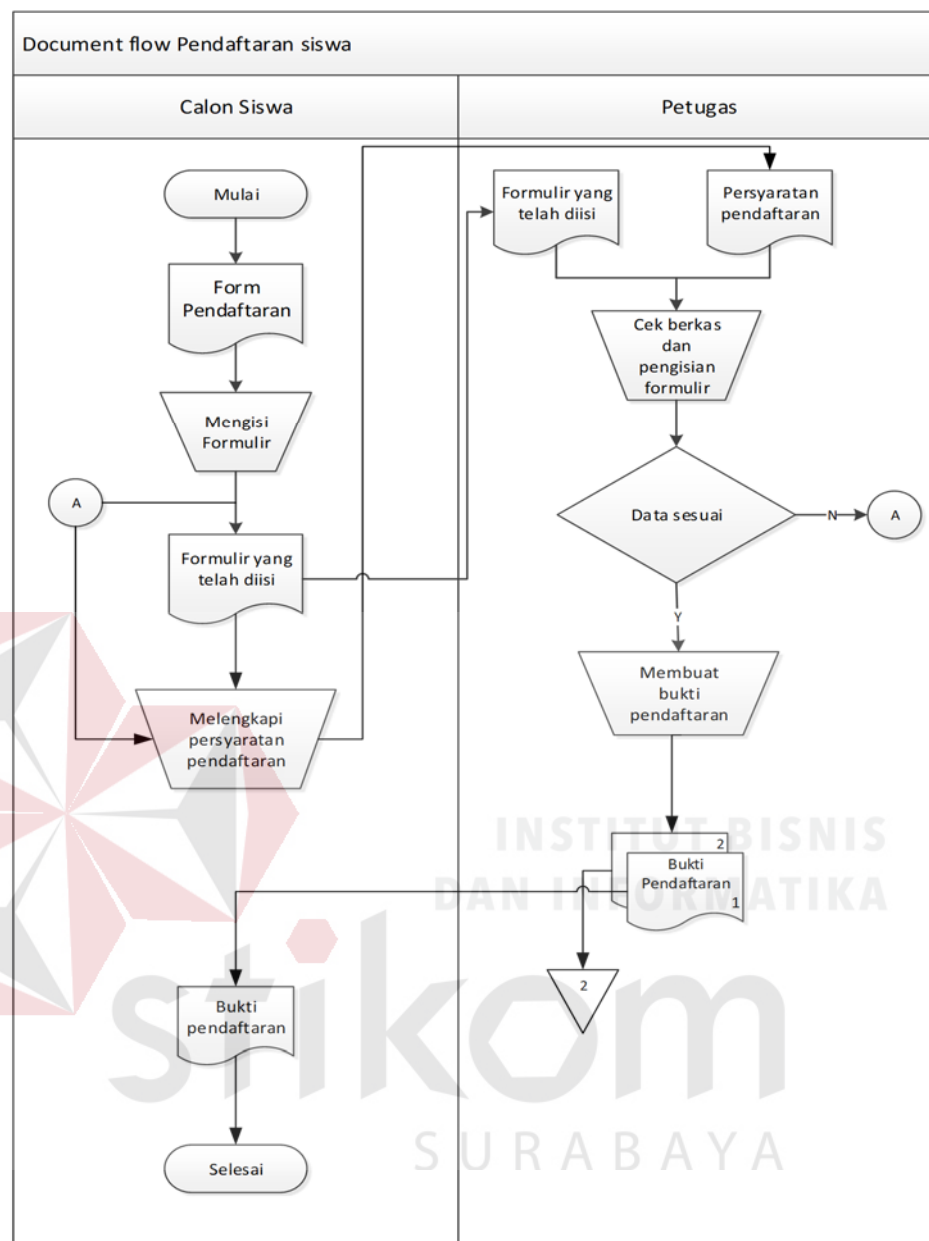
Document Flow Proses Data Karyawan merupakan proses manual yang dilakukan di MAN Mojokerto dalam proses penyimpanan data karyawan. Gambar atau proses data karyawan dapat dilihat pada Gambar 2.3.



Gambar 2.3 Document Flow Data Karyawan

2.6.2 Document Flow Proses Pendaftaran Siswa

Document flow pendaftaran siswa, siswa terlebih dahulu mengisi form pendaftaran, setelah terisi form pendaftaran diserahkan kepada petugas untuk dibuatkan bukti pendaftaran. Gambar atau proses Pendaftaran Siswa dapat dilihat pada Gambar 2.4.

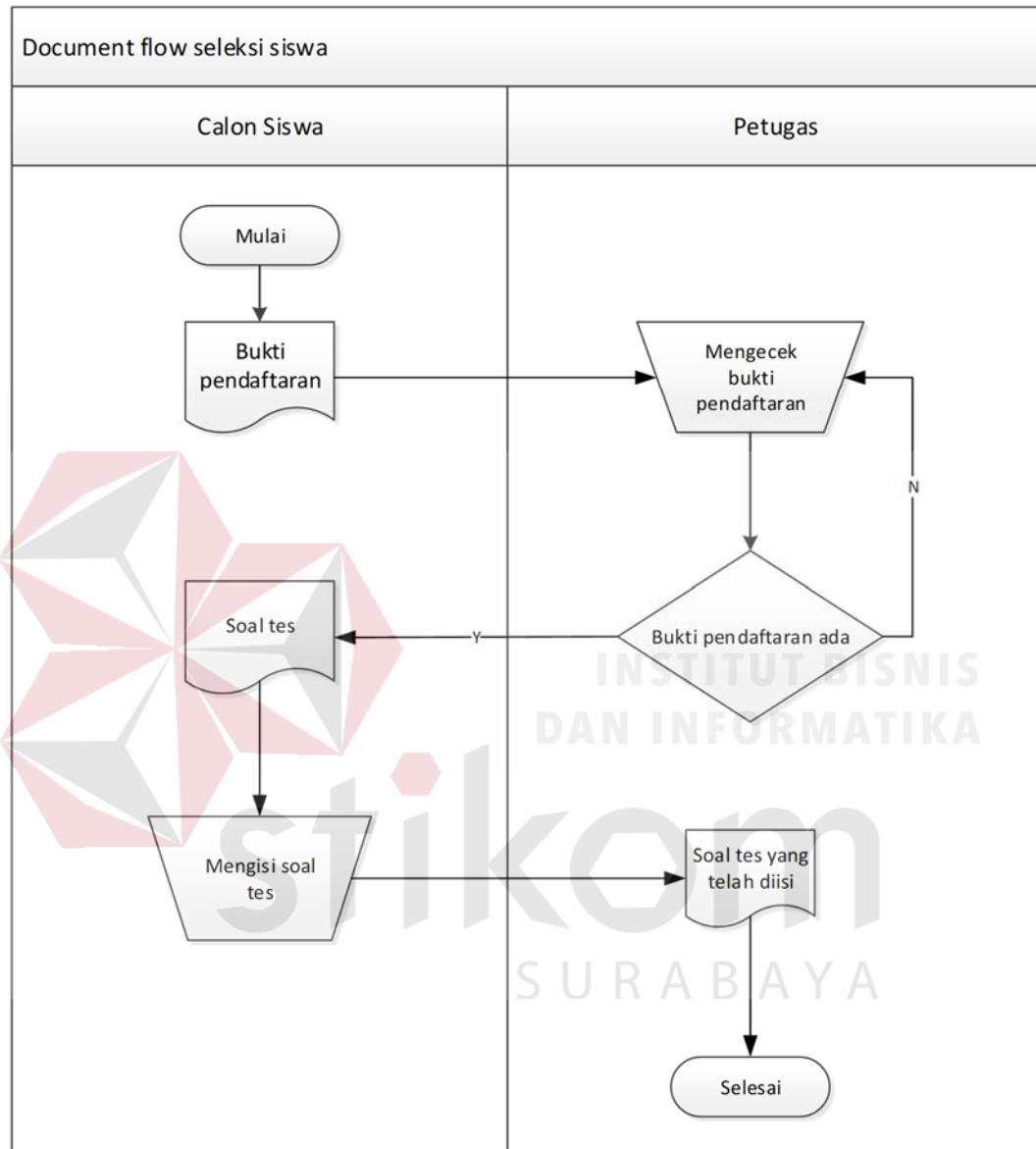


Gambar 2.4 Document Flow Pendaftaran Siswa

2.6.3 Document Flow Proses Seleksi Siswa

Document flow untuk Seleksi Siswa dilakukan oleh calon siswa, calon siswa membawa bukti pendaftaran lalu diberi kepada petugas, lalu petugas melakukan pengecekan bukti pendaftaran jika ada maka petugas memberi soal tes

kepada calon siswa untuk dikerjakan. Gambar atau proses seleksi siswa dapat dilihat pada Gambar 2.5.

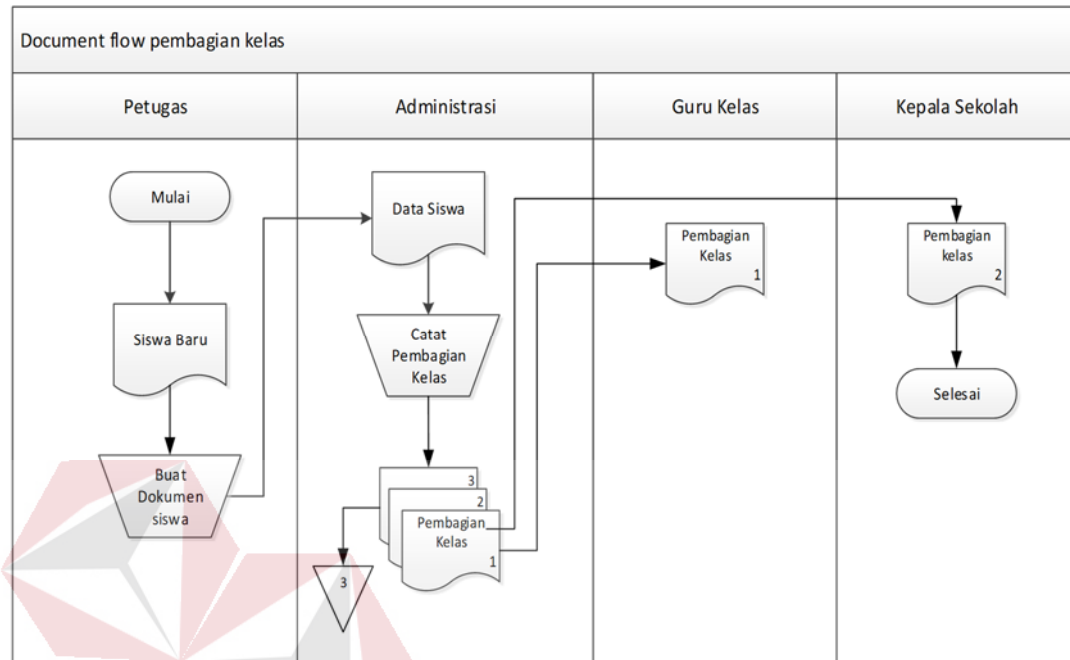


Gambar 2.5 Document Flow Seleksi Siswa

2.6.4 Document Flow Proses Pembagian Kelas

Document flow pembagian kelas, petugas memberikan dokumen siswa baru ke petugas administrasi untuk melakukan pembagian kelas, setelah melakukan pembagian kelas, petugas administrasi membuat document pembagian kelas. Lalu

dokumen tersebut diberikan kepada guru kelas dan kepala sekolah. Gambar atau proses Pembagian kelas dapat dilihat pada Gambar 2.6.



Gambar 2.6 Document Flow Proses Pembagian Kelas

BAB III

LANDASAN TEORI

3.1 Pendaftaran Sekolah

Penerimaan siswa baru merupakan gerbang awal yang harus dilalui peserta didik dan sekolah didalam penyaringan objek-objek pendidikan. Peristiwa penting bagi suatu sekolah, karena peristiwa ini merupakan titik awal yang menentukan kelancaran tugas suatu sekolah. Kesalahan dalam penerimaan siswa baru dapat menentukan sukses tidaknya usaha pendidikan di sekolah yang bersangkutan. Berikut pengertian dan definisi sistem menurut beberapa ahli:

Menurut DEPDIKBUD pengertian pendaftaran adalah sebagai berikut. Pendaftaran adalah proses, cara, perbuatan mendaftar yaitu pencatatan nama, alamat dsb dalam daftar “Jadi, pendaftaran adalah proses pencatatan identitas pendaftar kedalam sebuah media penyimpanan yang digunakan dalam proses pendaftaran”

3.2 Pengertian Sistem

Menurut Romney dan Steinbart (2015:3), sistem adalah suatu rangkaian yang terdiri dari dua atau lebih komponen yang saling berhubungan dan saling berinteraksi satu sama lain untuk mencapai tujuan dimana sistem biasa nya terbagi dalam sub system yang lebih kecil yang mendukung system yang lebih besar.

Menurut Gelinas dan Dull (2012:11), Sistem merupakan seperangkat elemen yang saling bergantung yang bersama-sama mencapai tujuan tertentu. Dimana sistem harus memiliki organisasi, hubungan timbal balik, integrasi dan tujuan pokok. Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa sistem merupakan

seperangkat elemen yang saling berhubungan yang bersama-sama mencapai suatu tujuan tertentu dalam proses yang teratur yang dapat mendukung sistem yang lebih besar dan saling memiliki ketergantungan untuk mencapai tujuan tertentu.

3.3 Pengertian Informasi

Menurut Gellinas and Dull (2012:12) informasi merupakan data yang disajikan dalam suatu bentuk yang berguna terhadap aktifitas pengambilan keputusan.

Menurut Rommey dan Steinbart (2015:4), informasi adalah data yang telah dikelola dan di proses untuk memberikan arti dan memperbaiki proses pengambilan keputusan.

3.4 Sistem Informasi

Menurut Satzinger, Jackson, dan Burd (2012:4), Sistem informasi merupakan kumpulan dari komponen-komponen yang mengumpulkan, memproses, menyimpan, dan menyediakan output dari setiap informasi yang dibutuhkan dalam proses bisnis serta aplikasi yang digunakan melalui perangkat lunak, database dan bahkan proses manual yang terkait.

Menurut Stair and Reynolds (2012:415), Sistem Informasi adalah suatu sekumpulan elemen atau komponen berupa orang, prosedur, database dan alat yang saling terkait untuk memproses, menyimpan serta menghasilkan informasi untuk mencapai suatu tujuan (goal).

Menurut Gellinas dan Dull (2012:12) Sistem Informasi adalah sistem yang di buat secara umum berdasarkan seperangkat komputer dan komponen manual yang dapat dikumpulkan, disimpan dan diolah untuk menyediakan output kepada user.

Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa sistem informasi adalah suatu kombinasi modul yang terorganisir yang berasal dari komponen-komponen yang terkait dengan hardware, software, people dan network berdasarkan seperangkat komputer dan menghasilkan informasi untuk mencapai tujuan.

3.5 Analisis Sistem

Menganalisis sistem merupakan tahapan dalam menganalisis kebutuhan-kebutuhan sistem. Menurut (Kendall & Kendall 2013:13), perangkat atau teknik untuk menentukan kebutuhan sistem adalah dengan menggunakan diagram aliran data untuk menyusun daftar *input*, proses dan *output* fungsi bisnis dalam bentuk grafik terstruktur. Dari diagram aliran data, dikembangkan suatu kamus data berisikan daftar seluruh item data yang digunakan dalam sistem beserta spesifikasinya berupa tipe data atau *constrainnya*.

Menganalisis kebutuhan sistem dapat pula dilakukan dengan melakukan teknik wawancara guna mendapatkan informasi penting lainnya seperti tujuan di masa mendatang. Jenis informasi berupa perilaku, sikap-sikap, keyakinan dan karakteristik beberapa orang utama dalam organisasi yang bisa terpengaruh oleh sistem yang diajukan atau dari yang sudah ada, bisa didapatkan melalui penggunaan kuesioner (Kendall & Kendall, 2003:167). Dengan menggunakan kuesioner dapat mengukur apa yang ditemukan dalam wawancara dan untuk menentukan seberapa luas atau terbatasnya sentimen yang diekspresikan dalam suatu wawancara.

3.6 Desain Sistem

Menurut Hartono (2014:196) desain sistem dapat didefinisikan sebagai penggambaran, perencanaan dan pembuatan sketsa atau pengaturan dari beberapa elemen yang terpisah kedalam suatu kesatuan yang utuh dan berfungsi.

Desain sistem menentukan bagaimana suatu sistem akan menyelesaikan tahap ini menyangkut konfigurasi dari komponen perangkat lunak dan perangkat keras suatu sistem sehingga setelah instalasi dari sistem akan memuaskan rancang bangun yang telah ditetapkan pada akhir tahapan analisis (Hartono, 2005:196).

Berdasarkan beberapa definisi diatas maka desain sistem dapat diartikan sebagai berikut:

1. Tahap setelah analisis dari siklus pengembangan sistem.
2. Pendefinisian dari kebutuhan-kebutuhan fungsional.
3. Persiapan untuk rancang bangun untuk implementasi.
4. Menggambarkan bagaimana suatu sistem dibentuk.
5. Dapat berupa penggambaran, perencanaan dan pembuatan sketsa atau pengaturan dari beberapa elemen yang terpisah kedalam suatu kesatuan yang utuh dan berfungsi.
6. Termasuk konfigurasi dari komponen-komponen perangkat lunak dan perangkat keras dari suatu sistem.

3.7 Database

Menurut Marlinda (2011:1) *database* adalah suatu susunan atau kumpulan data operasional lengkap dari suatu organisasi atau perusahaan yang diorganisir atau dikelola dan disimpan secara terintegrasi dengan menggunakan metode

tertentu menggunakan komputer sehingga mampu menyediakan informasi optimal yang diperlukan pemakainya. Penyusunan satu *database* digunakan untuk mengatasi masalah-masalah pada penyusunan data yaitu redundansi dan inkonsistensi data, kesulitan pengaksesan data, isolasi data untuk standarisasi, *multiple user* (banyak pemakai), masalah keamanan (*security*), masalah integrasi dan masalah data *independence* (kebebasan data).

3.8 Database Management System

Menurut Marlinda (2014:6), *Database Management System* (DBMS) merupakan kumpulan *file* yang saling berkaitan dan program untuk pengelolanya. Basis Data adalah kumpulan datanya, sedang program pengelolanya berdiri sendiri dalam suatu paket *program* yang komersial untuk membaca data, menghapus data dan melaporkan data dalam basis data.

Bahasa-bahasa yang terdapat dalam DBMS adalah:

a. *Data Definition Language* (DDL)

Pola skema basis data dispesifikasikan dengan satu set definisi yang diekspresikan dengan satu bahasa khusus yang disebut DDL. Hasil kompilasi perintah DDL adalah satu set tabel yang disimpan di dalam *file* khusus yang disebut *data dictionary* atau *directory*.

b. *Data Manipulation Language* (DML)

Bahasa yang memperbolehkan pemakai mengakses atau memanipulasi data sebagai yang diorganisasikan sebelumnya model data yang tepat.

c. *Query*

Pernyataan yang diajukan untuk mengambil informasi. Merupakan bagian DML yang digunakan untuk pengambilan informasi.

DBMS memiliki fungsi sebagai berikut:

a. *Data Definition*

DBMS harus dapat mengolah pendefinisian data.

b. *Data Manipulation*

DBMS harus dapat menangani permintaan-permintaan dari pemakai untuk mengakses data.

c. *Data Security dan Integrity*

DBMS dapat memeriksa *security* dan *integrity* data yang didefinisikan oleh DBA

d. *Data Recovery dan Concurrency*

1. DBMS harus dapat menangani kegagalan-kegagalan pengaksesan basis data yang dapat disebabkan oleh kesalahan sistem, kerusakan *disk* dan sebagainya.
2. DBMS harus dapat mengontrol pengaksesan data yang konkuren yaitu bila satu data diakses secara bersama-sama oleh lebih dari satu pemakai pada saat yang bersamaan.

e. *Data Dictionary*

DBMS harus menyediakan data *dictionary*.

BAB IV

HASIL DAN PEMBAHASAN

4.1 Analisis Sistem

Analisis sistem ini digunakan untuk melihat proses-proses sistem baru yang akan dibuat. Dari analisa sistem ini juga bisa melihat perbedaan antara sistem yang lama dengan sistem yang baru. Analisa sistem ini berisi dan *System Flow*, *Data Flow Diagram* dan *Entity Relationship Diagram*.

4.2 Desain Sistem

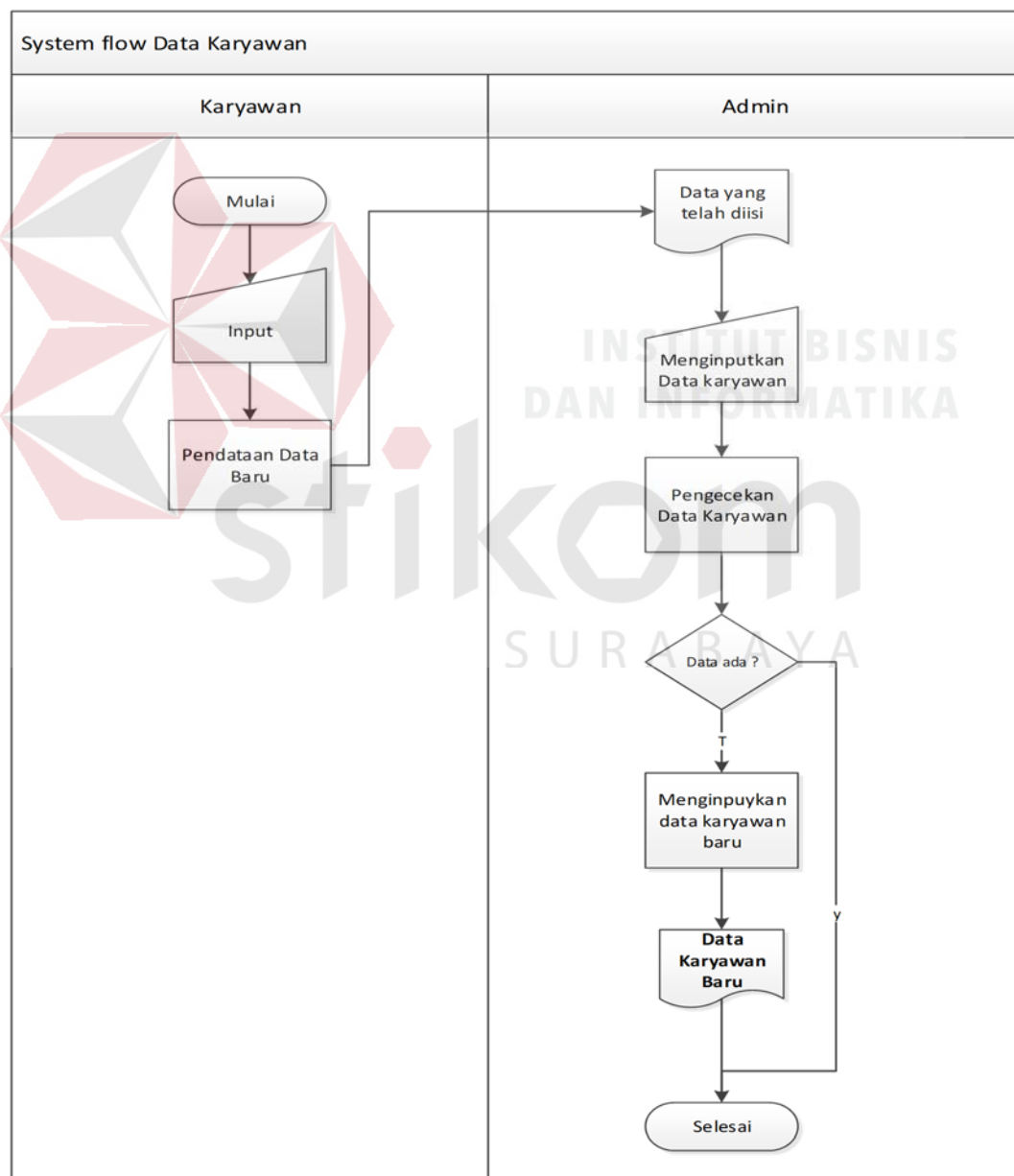
Berdasarkan analisis yang telah dilakukan, maka dibuatlah sistem yang baru. Sistem yang baru tersebut dapat digambarkan pada *system flow*, *data flow diagram*, *entity relationship diagram*, *struktur tabel*, desain *input/output* berikut ini:

4.1.1 System Flow

System Flow digunakan untuk melihat rancangan sistem dibuat. Setelah menggambarkan *document flow* yang ada di MAN Mojokerto, maka langkah berikutnya adalah mengajukan atau merancang sistem baru untuk menunjang atau mempercepat dan agar tidak kehilangan data. Langkah pertama untuk membuat sistem tersebut adalah membuat *system flow*nya terlebih dahulu. Berikut ini adalah *system flow* yang direkomendasikan guna menunjang kinerja pada MAN Mojokerto.

A. System Flow Registrasi Data Karyawan

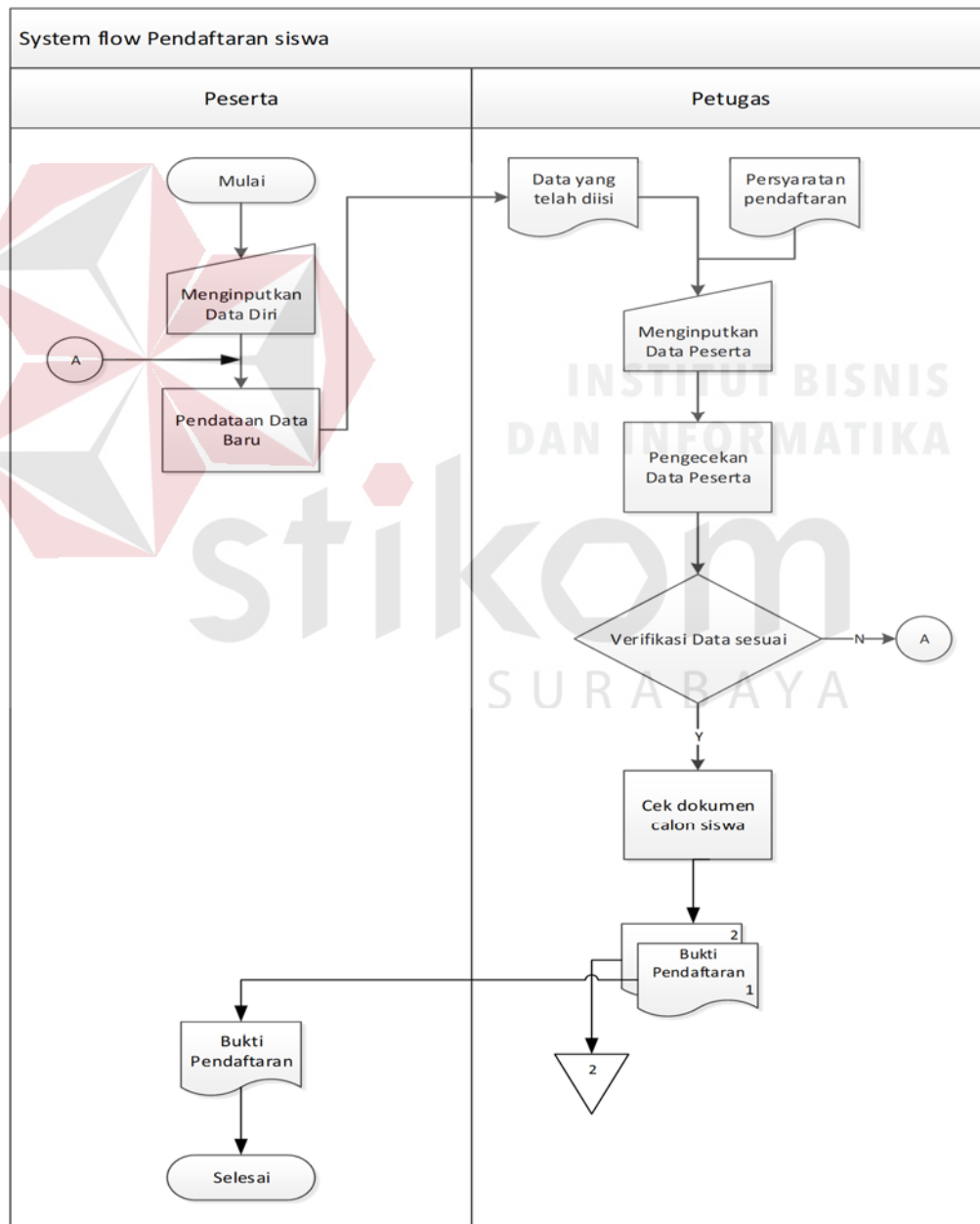
Pada Gambar di bawah ini menjelaskan tentang alur data karyawan. Dimulai dari input data karyawan, setelah itu akan dilakukan pengecekan data, jika data sudah ada maka data tersebut tidak disimpan dan jika data itu tidak ada maka data tersebut kemudian disimpan untuk diarsipkan. Untuk lebih jelasnya ditunjukkan pada Gambar 4.1.



Gambar 4.1 System Flow Data Karyawan

B. System Flow Pendaftaran Siswa

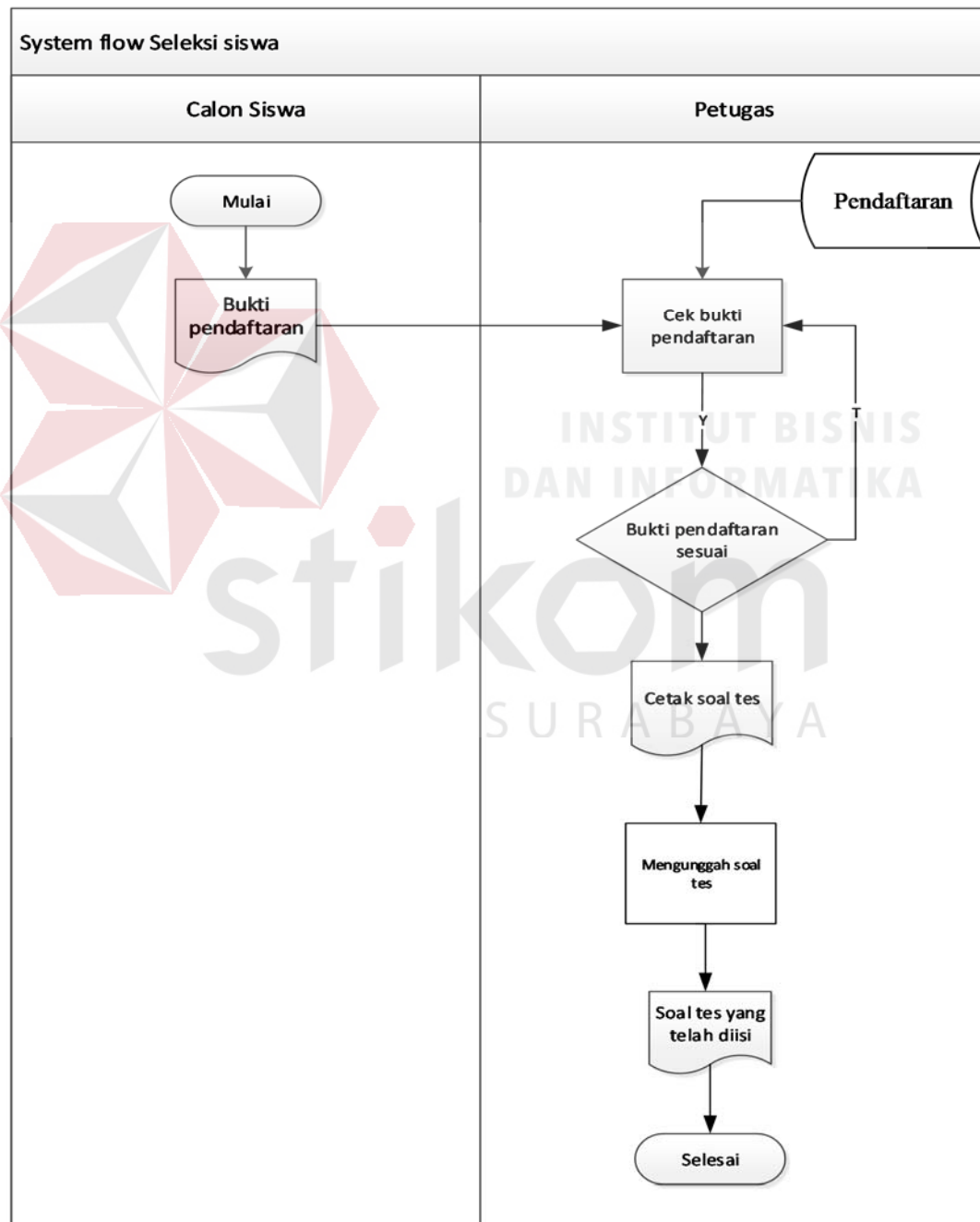
System flow pendaftaran siswa, siswa terlebih dahulu mengisi form pendaftaran melalui desktop. Setelah mengisi data, petugas melakukan pengecekan data siswa, jika sesuai maka petugas mencetak bukti pendaftaran kemudian diberikan kepada calon siswa. *System Flow* Pendaftaran Siswa dapat dilihat pada Gambar 4.2.



Gambar 4.2 *System Flow* Pendaftaran Siswa

C. System Flow Seleksi Siswa

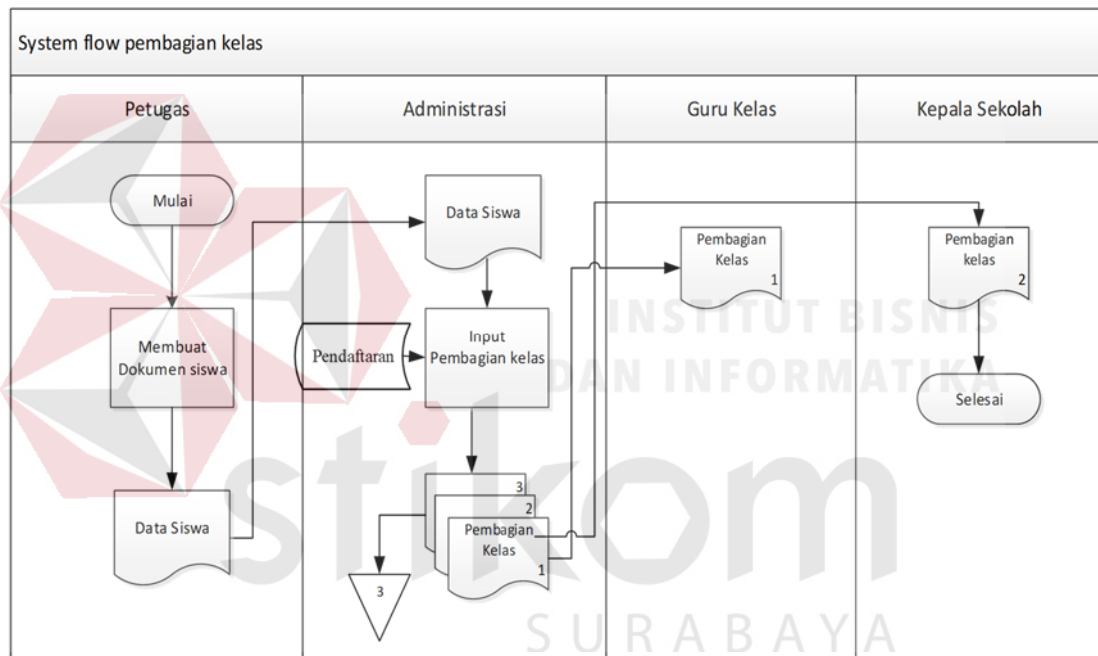
System flow seleksi siswa, siswa memberikan bukti pendaftaran kepada petugas, setelah itu petugas mengecek data siswa yang di ambil dari *database* pendaftaran, kemudian petugas memberi soal tes kepada calon siswa untuk dikerjakan. *System Flow* Seleksi siswa dapat dilihat pada Gambar 4.3.



Gambar 4.3 *System Flow* Seleksi Siswa

D. System Flow Pembagian Kelas

System flow pembagian kelas, petugas membuat dokumen siswa untuk diserahkan ke administrasi, lalu petugas administrasi menginputkan pembagian kelas, setelah selesai memasukkan pembagian kelas petugas administrasi membuat dokumen pembagian kelas dengan mengambil data dari table pendaftaran, kemudian dokumen tersebut diberikan kepada guru kelas dan kepala sekolah. *System Flow* Pembagian kelas dapat dilihat pada Gambar 4.4.



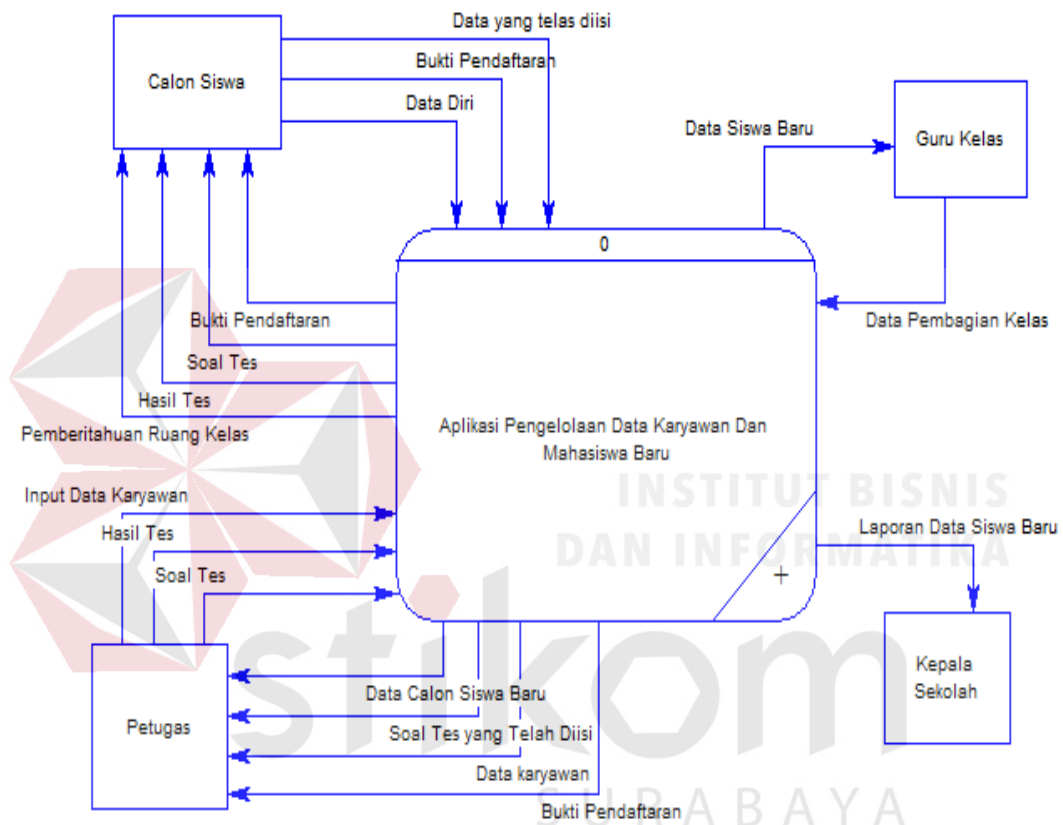
Gambar 4.4 *System Flow* Pembagian Kelas

4.1.2 Data Flow Diagram

Data Flow Diagram (DFD) digunakan untuk menggambarkan aliran data dan proses yang terjadi dalam sebuah sistem serta entitas-entitas apa saja yang terlibat.

A. Context Diagram

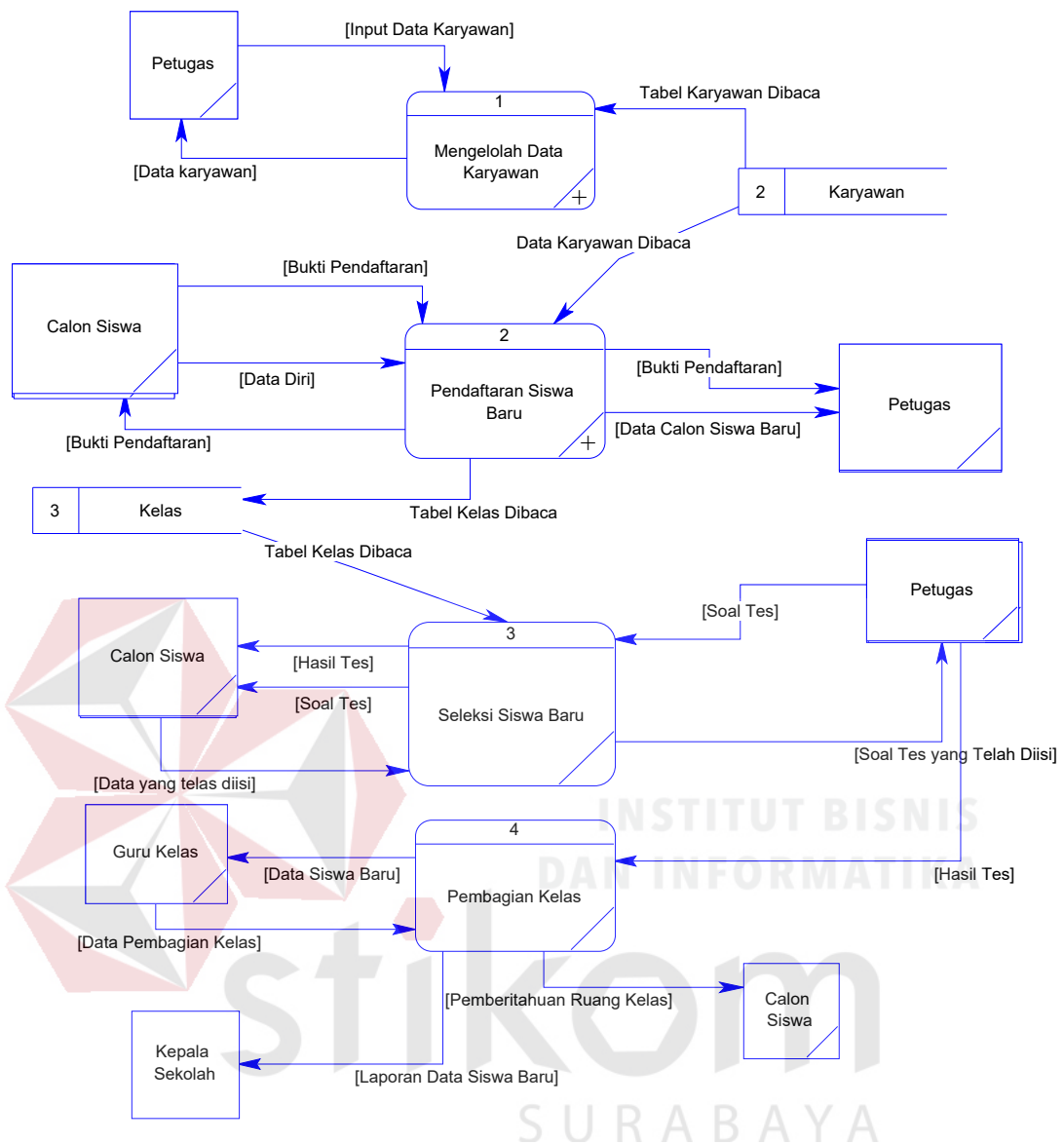
Context Diagram pada gambar 4.5 menjelaskan tentang alur sistem yang telah terkomputerisasi. Terdapat tujuh *external entity* dan aliran datanya masing-masing yang saling terkait.



Gambar 4.5 *Context Diagram* Aplikasi Pengelolaan

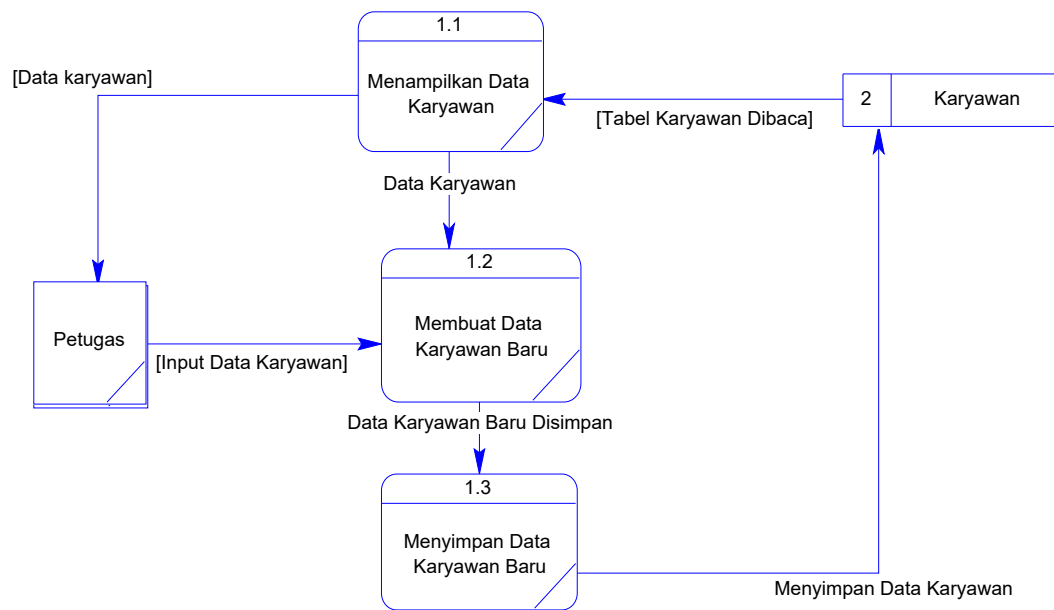
B. Data Flow Diagram

DFD merupakan cara atau metode yang digunakan dalam pengembangan aplikasi yang bersifat terstruktur untuk menggambarkan aliran data yang digunakan dalam aplikasi. Diagram ini menggambarkan interaksi antara *entity* dan aliran data yang terdapat pada aplikasi. Berikut adalah DFD yang digunakan untuk menggambarkan aliran data aplikasi pendaftaran siswa baru pada MAN Mojokerto.



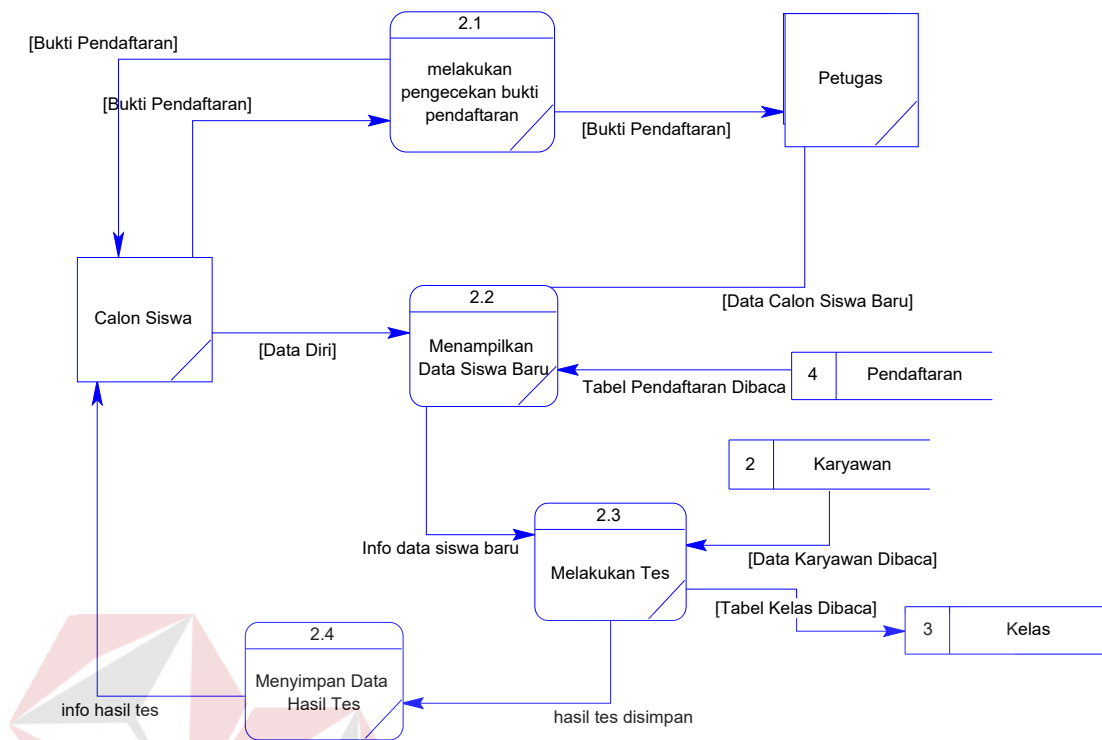
Gambar 4.6 DFD Level 0

Dalam DFD *Level 0*, terdapat 3 (tiga) *External Entity*, yaitu Pendaftaran Siswa, Seleksi Siswa dan Pembagian Kelas. Sub proses yang terjadi adalah mengelola ketentuan penerimaan, mengelola dan memproses seleksi, mengelola pembagian kelas menurut seleksi. Tabel yang terlibat adalah biodata siswa, *upload* berkas siswa, Proses Seleksi. DFD *Level 0* dapat dilihat pada Gambar 4.6.

Gambar 4.7 DFD *Level 1*

DFD *Level 1* Penerimaan siswa baru terdapat 3 sub proses, yaitu pendataan data baru, pengecekan data dan pengecekan dokumen. Sub proses ini memiliki fungsi inti yaitu pendataan dan perekapan data siswa baru dan menyimpan ketentuan penerimaan siswa baru yang digunakan di aplikasi. DFD *Level 1* penerimaan siswa baru dapat dilihat pada Gambar 4.7.

Pada DFD *Level 1* cek bukti pendaftaran, terdapat 1 sub proses yaitu perekapan bukti pendaftaran. Sub proses ini memiliki fungsi hasil tes yang digunakan oleh sekolah selama mengikuti tes. DFD *Level 1* Rekap bukti pendaftaran dapat dilihat pada Gambar 4.8



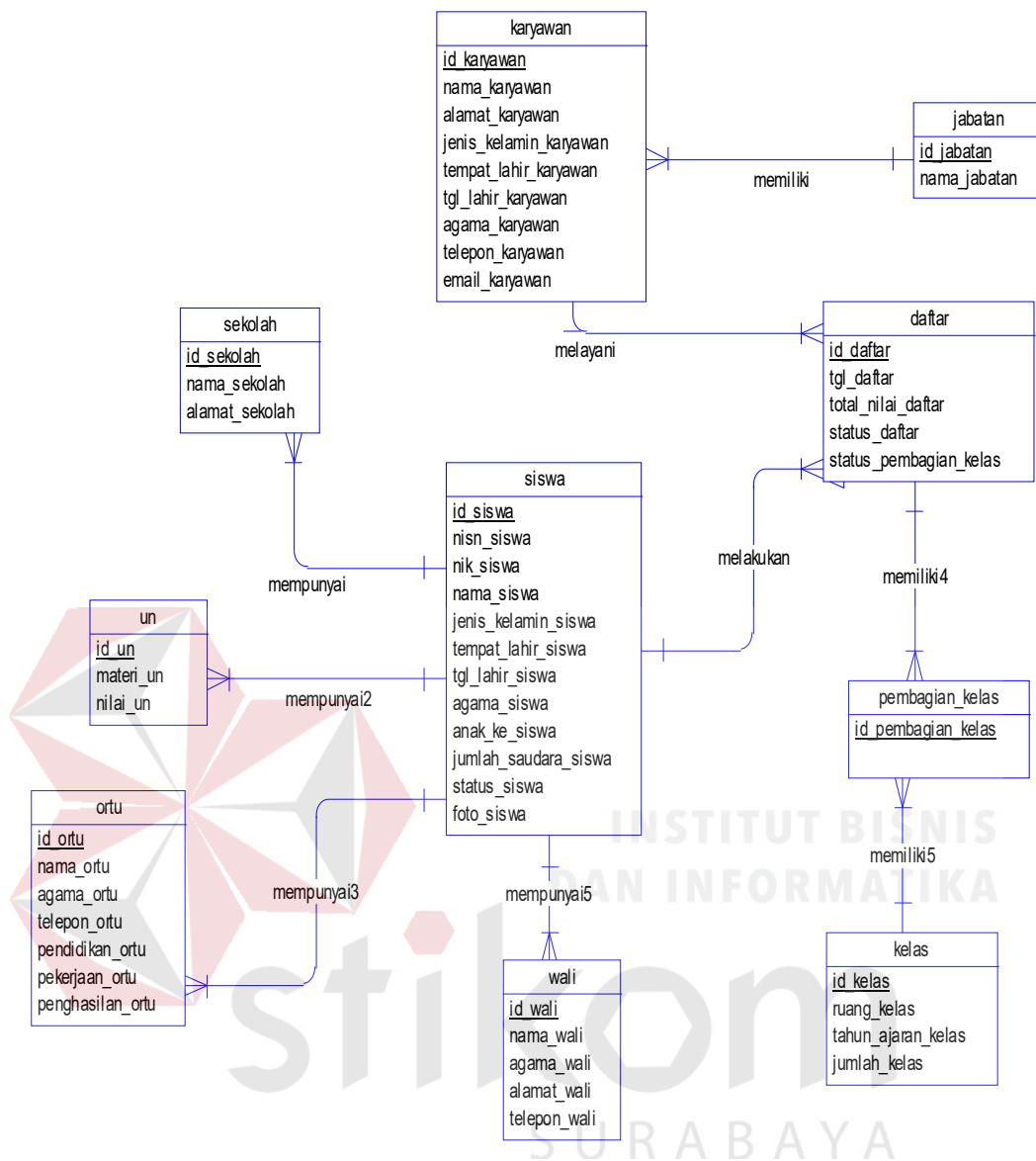
Gambar 4.8 DFD level 1

4.1.3 Entity Relationship Diagram

Entity Relationship Diagram (ERD) digunakan untuk menggambarkan tabel-tabel yang ada dalam sebuah sistem berikut relasi antar tabelnya.

A. Conceptual Data Model

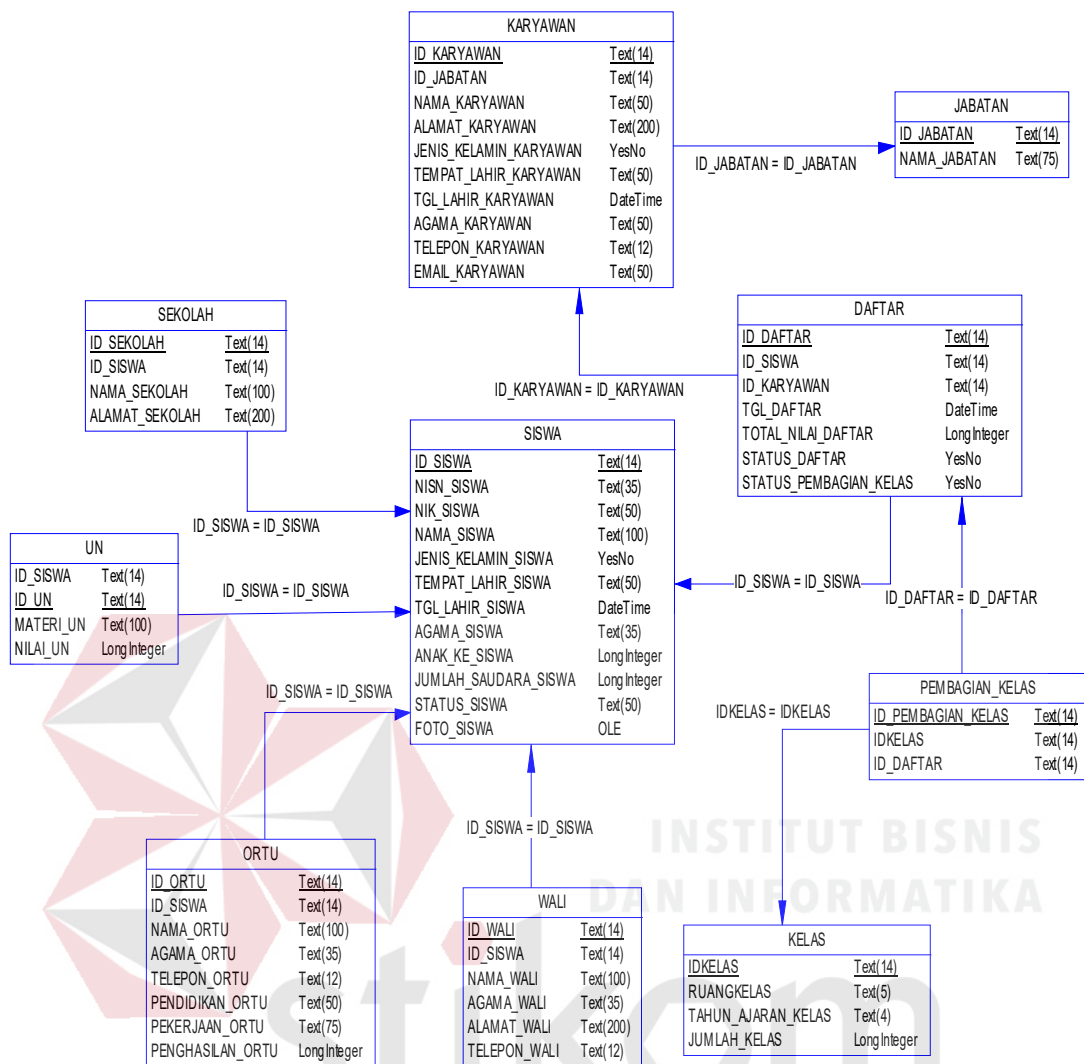
Conceptual Data Model (CDM) dari Rancang Bangun Aplikasi Pendaftaran Peserta Didik terdapat 10 tabel. Masing-masing tabel mempunyai relasi ke tabel-tabel yang lain seperti pada Gambar 4.9.



Gambar 4.9 Conceptual Data Model

B. Physical Data Model

Physical Data Model (PDM) adalah struktur tabel atau struktur database yang saling terintegrasi dan saling berhubungan. Untuk lebih jelasnya lihat Gambar 4.10.



Gambar 4.10 Physical Data Model

4.1.4 Struktur Tabel

Struktur tabel digunakan untuk menggambarkan secara detail tentang tabel

- tabel yang terdapat dalam sebuah sistem.

a. Tabel Siswa

Tabel Siswa adalah media penyimpanan data Siswa pada MAN Mojokerto, Berikut ini struktur tabel Siswa pada Tabel 4.1.

Nama Tabel : Siswa

Primary Key : ID_Siswa

Foreign Key : -

Fungsi : Menyimpan data siswa

Tabel 4.1 Siswa

NO.	Nama Field	Type Data	Keterangan
1	ID_Siswa	Varchar(14)	Primary Key
2	NISN Siswa	Varchar(35)	
3	NIK Siswa	Varchar(50)	
4	Nama Siswa	Varchar(100)	
5	Jenis Kelamin Siswa	Bit	
6	Tempat Lahir Siswa	Varchar(50)	
7	Tgl Lahir Siswa	Datetime	
8	Agama Siswa	Varchar(35)	
9	Anak Ke Siswa	Int	
10	Jumlah sodara siswa	Int	
11	Status siswa	Varchar(30)	
12	Foto siswa	Image	

b. Tabel Ujian Nasional (UN)

Tabel Ujian Nasional (UN) adalah media penyimpanan dan menambahkan data UN pada MAN Mojokerto, Berikut struktur tabel UN pada` Tabel 4.2.

Nama Tabel : Ujian Nasional (UN)

Primary Key : ID_UN

Foreign Key : ID_Siswa

Fungsi : Menyimpan dan Menambah data UN

Tabel 4.2 Ujian Nasional (UN)

NO.	Nama Field	Type Data	Keterangan
1	ID_UN	Varchar(14)	Primary Key
2	ID_Siswa	Varchar(14)	Foreign Key
3	Materi UN	Varchar(100)	
4	Nilai UN	Int	

c. Tabel Sekolah

Tabel sekolah adalah media penyimpanan dan Menambahkan data yang berfungsi untuk menyimpan data pada MAN Mojokerto, Berikut struktur tabel sekolah pada Tabel 4.3.

Nama Tabel : Sekolah

Primary Key : ID_Sekolah

Foreign Key : ID_Siswa

Fungsi : Menyimpan dan Menambah data Sekolah

Tabel 4.3 Sekolah

NO.	Nama Field	Type Data	Keterangan
1	ID_Sekolah	Varchar(14)	Primary Key
2	ID_Siswa	Varchar(14)	Foreign Key
3	Nama_Sekolah	Varchar(100)	
4	Alamat_Sekolah	Varchar(100)	

d. Tabel Ortu

Tabel Ortu adalah media penyimpanan yang berfungsi untuk menyimpan data Ortu pada MAN Mojokerto, Berikut struktur tabel ortu pada Tabel 4.4.

Nama Tabel : Orang Tua Siswa

Primary Key : ID_Ortu

Foreign Key : ID_Siswa

Fungsi : Menyimpan data ortu

Tabel 4.4 Orang Tua Siswa

NO.	Nama Field	Type Data	Keterangan
1	ID_Ortu	Varchar(14)	Primary Key
2	ID_Siswa	Varchar(14)	Foreign Key
3	Nama_Ortu	Varchar(100)	
4	Agama_ortu	Varchar(35)	

NO	Nama_Field	Type_Data	Keterangan
5	Telp_ortu	Varchar(12)	
6	Pendidikan_ortu	Varchar(50)	
7	Pekerjaan_ortu	Varchar(75)	
8	Penghasilan_ortu	Int	

e. Tabel Wali

Tabel Wali adalah media penyimpanan yang berfungsi untuk menyimpan data Wali pada Man Mojokerto, Berikut struktur tabel wali pada Tabel 4.5.

Nama Tabel : Wali

Primary Key : ID_Wali

Foreign Key : ID_Siswa

Fungsi : Menyimpan data Wali

Tabel 4.5 Wali

NO.	Nama_Field	Type_Data	Keterangan
1	ID_Wali	Varchar(14)	Primary Key
2	ID_Siswa	Varchar(14)	Foreign Key
3	Nama_Wali	Varchar(50)	
4	Agama_Wali	Varchar(35)	
5	Alamat_Wali	Varchar(200)	
6	Telp_Wali	Varchar(12)	

f. Tabel Karyawan

Tabel Karyawan adalah media penyimpanan yang berfungsi untuk menyimpan data karyawan pada Man Mojokerto, Berikut struktur tabel karyawan pada Tabel 4.6.

Nama Tabel : Karyawan

Primary Key : ID_Karyawan

Foreign Key : ID_Jabatan

Fungsi : Menyimpan data karyawan

Tabel 4.6 Karyawan

NO.	Nama_Field	Type_Data	Keterangan
1	ID_Karyawan	Varchar(14)	Primary Key
2	ID_Jabatan	Varchar(14)	Foreign Key
3	Nama_Karyawan	Varchar(50)	
4	Alamat_Karyawan	Varchar(200)	
5	Jenis_kelamin_karyawan	Bit	
6	Tempat_lahir_karyawan	Varchar(50)	
7	Tgl_lahir_karyawan	Datetime	
8	Agama_karyawan	Varchar(50)	
9	Telp_karyawan	Varchar(12)	
10	Email_karyawan	Varchar(50)	

g. Tabel Jabatan

Tabel Jabatan adalah media penyimpanan yang berfungsi untuk menyimpan data Jabatan pada MAN Mojokerto, Berikut struktur tabel jabatan pada Tabel 4.7:

Nama Tabel : Jabatan

Primary Key : ID_Jabatan

Foreign Key : -

Fungsi : Menyimpan data jabatan

Tabel 4.7 Jabatan

NO.	Nama_Field	Type_Data	Keterangan
1	ID_Jabatan	Varchar(14)	Primary Key
2	Nama_Jabatan	Varchar(50)	

h. Tabel Pembagian Kelas

Tabel Pembagian Kelas adalah media penyimpanan yang berfungsi untuk menyimpan data Pembagian Kelas pada MAN Mojokerto, Berikut struktur tabel Pembagian Kelas pada Tabel 4.8:

Nama Tabel : Pembagian Kelas

Primary Key : ID_pembagian_kelas

Foreign Key : ID_Kelas, ID_Daftar

Fungsi : Menyimpan data pembagian kelas

Tabel 4.8 Pembagian Kelas

NO.	Nama Field	Type Data	Keterangan
1	ID_Pembagian_Kelas	Varchar(14)	Primary Key
2	ID_Kelas	Varchar(14)	Foreign Key
3	ID_Daftar	Varchar(14)	Foreign Key

i. Tabel Daftar

Tabel Daftar adalah media penyimpanan yang berfungsi untuk menyimpan data Daftar pada MAN Mojokerto, Berikut struktur tabel Daftar pada Tabel 4.9:

Nama Tabel : Daftar

Primary Key : ID_daftar

Foreign Key : ID_Siswa

Fungsi : Menyimpan data Daftar

Tabel 4.9 Daftar

NO.	Nama Field	Type Data	Keterangan
1	ID_Daftar	Varchar(14)	Primary Key
2	ID_Siswa	Varchar(14)	Foreign Key
3	Tgl_Daftar	Datetime	
4	Total_Nilai_Daftar	Int	
5	Status_daftar	Int	

NO	Nama Field	Type Data	Keterangan
6	Status pembagian kelas	Int	

j. Tabel Kelas

Tabel Kelas adalah media penyimpanan yang berfungsi untuk menyimpan data kelas pada MAN Mojokerto, Berikut struktur tabel kelas pada Tabel 4.10:

Nama Tabel : Kelas

Primary Key : ID_kelas

Foreign Key : -

Fungsi : Menyimpan data kelas

Tabel 4.10 Kelas

NO.	Nama Field	Type Data	Keterangan
1	ID_Kelas	Varchar(14)	Primary Key
2	Ruang Kelas	Varchar(5)	
3	Tahun Ajaran Kelas	Varchar(4)	
4	Jumlah Kelas	Int	

4.1.5 Desain Input/Output

Desain *input output* merupakan langkah pertama untuk membuat sebuah aplikasi sistem informasi. Dalam tahap ini *user* akan diberikan Gambaran tentang bagaimana sistem ini nantinya dibuat.

Dibawah ini terdapat desain dari program aplikasi Sistem Informasi Pengelolaan Data Dan Informasi Man Mojokerto.

1. Rancangan *Form Login*

Form ini merupakan rancangan *form login*. Dimana admin dan siswa harus login terlebih dahulu untuk mengakses aplikasi ini, *form* login dapat dilihat pada Gambar 4.11

Login Aplikasi Pengajuan Informasi

Username

Password

Login Exit

Gambar 4.11 Rancangan *Form Login*

2. Rancangan *Form Menu Utama Admin*

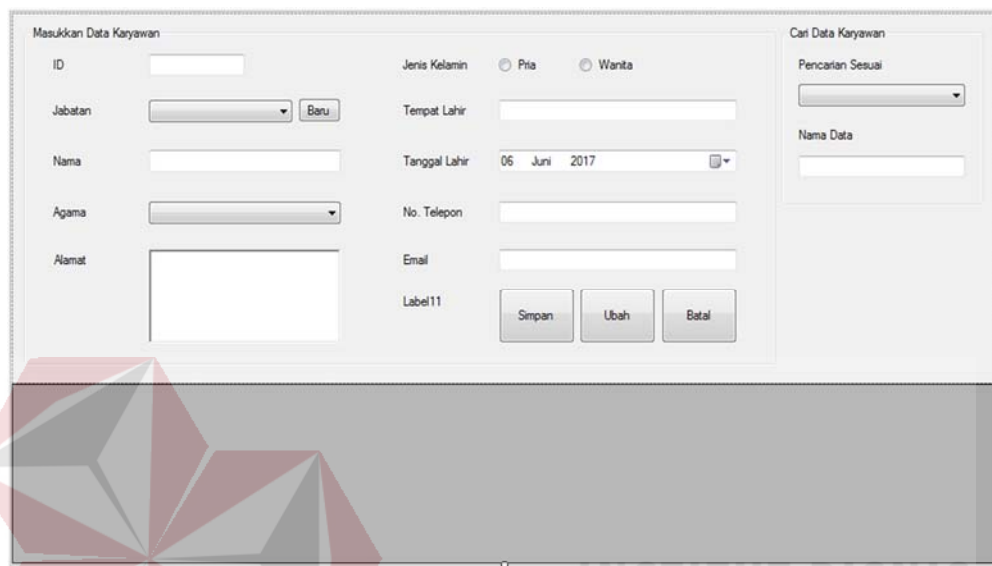


Gambar 4.12 Rancangan *Form Menu Utama Admin*

Form ini merupakan rancangan *form* awal dari aplikasi, dimana dalam *form* ini menyediakan beberapa menu yang dimiliki aplikasi dan tentu saja hanya bisa diakses oleh petugas administrasi, misalkan terkait kegiatan transaksi dan menu data *master*. Terdapat 6 (enam) menu yang tersedia pada menu utama aplikasi ini, mulai dari tombol keluar, karyawan, pendaftaran siswa, seleksi, pembagian kelas dan

laporan. Beberapa menu yang terdapat pada aplikasi ini dapat dilihat pada Gambar 4.12.

3. Rancangan *Form Input* Data Karyawan



Gambar 4.13 Rancangan *Form Input* Data Karyawan

Form ini merupakan rancangan *form* yang berfungsi untuk menambah dan merubah data karyawan yang bekerja pada MAN Mojokerto. Pada *form* ini admin dapat melihat data karyawan dan dapat *input* biodata secara valid, *form* ini dapat dilihat pada Gambar 4.13.

4. Rancangan *Form Input* Data Siswa

The screenshot displays a Windows Forms application in Visual Studio. The form is titled "Masukkan Data Pendaftaran Siswa" and is organized into several sections:

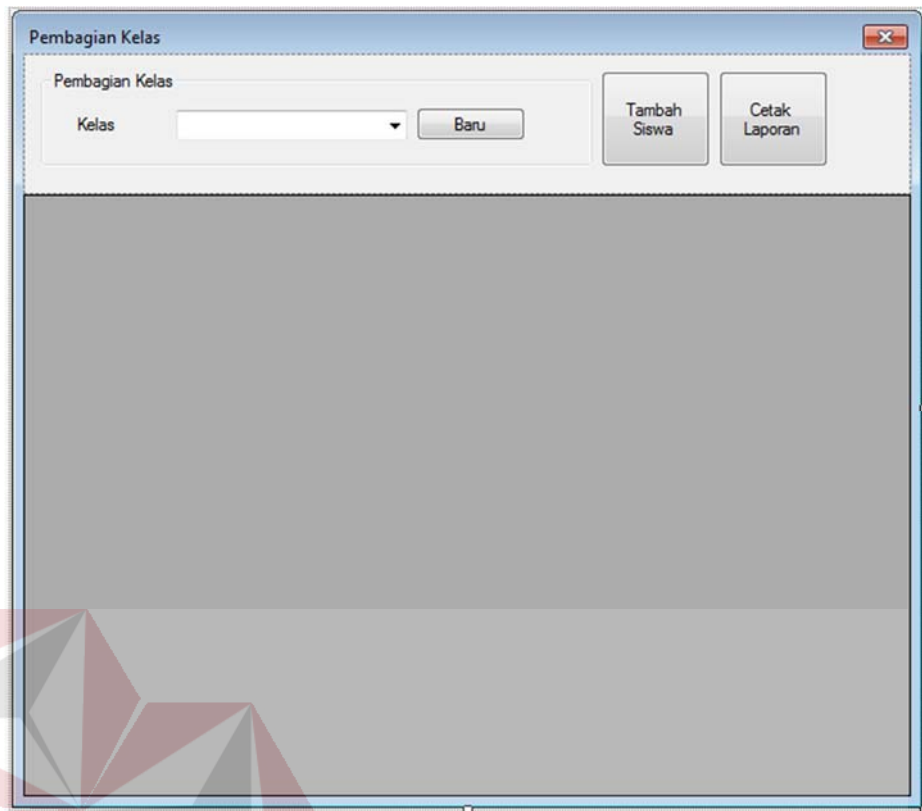
- Personal Information:** Includes fields for "Nomor Pendaftaran", "ID Siswa", "Tempat/Tanggal Lahir" (with a date picker set to 06 Juni 2017), "Foto" (with a "Cari" button), "Nama Calon Siswa", "Anak ke" (with a "Dari" field and "Saudara" label), "NISN (No. Induk Siswa Nasional)", "NIK (Nomor Induk Keluarga)", "Jenis Kelamin" (radio buttons for "Laki-Laki" and "Perempuan"), "Agama" (dropdown menu), "Asal Sekolah", "Alamat Sekolah", "ID Sekolah", and "Wali Siswa" (checkbox and "Detail Wali" button).
- Family Information:** Includes "Status dalam keluarga", "Masukkan Nama Ayah" (dropdown), "Masukkan Nama Ibu" (dropdown), "Masukkan No. Telp ayah", "Masukkan No. Telp Ibu", "Masukkan Pendidikan Ayah", "Masukkan Pendidikan Ibu", "Masukkan Pekerjaan Ayah", "Masukkan Pekerjaan Ibu", and "Masukkan Penghasilan Ayah", "Masukkan Penghasilan Ibu".
- Academic Information:** Includes "Nilai Ujian Nasional", "Materi UN", "Nilai UN", "ID UN", and "Cari Data Siswa" (button).
- Buttons:** "Simpan" and "Ubah" buttons are present at the bottom right of the form.

Gambar 4.14 Rancangan *Form Input* Data Siswa

Form ini merupakan rancangan *form* yang berfungsi untuk menambah dan merubah biodata pribadi siswa. Pada *form* ini admin dapat melihat data siswa dan dapat *input* biodata secara valid, *form* ini dapat dilihat pada Gambar 4.14.

5. Rancangan *Form* Pembagian Kelas

Form ini merupakan rancangan *form* yang berfungsi untuk menambah kelas baru, menambah siswa dan mencetak laporan setelah data siswa dibagi menggunakan logika program dan dibagi secara otomatis menurut kelas yang pas, *form* ini dapat dilihat pada Gambar 4.15.



Pembagian Kelas

Pembagian Kelas

Kelas Baru

Tambah Siswa Cetak Laporan

Gambar 4.15 Rancangan *Form* Pembagian Kelas

6. Rancangan *Form* Seleksi Siswa Baru



Masukkan Tanggal Pendaftaran

Tanggal Awal Pendaftaran

06 Juni 2017

Tanggal Awal Pendaftaran

06 Juni 2017

Tampil Batal

Seleksi Penerimaan Siswa

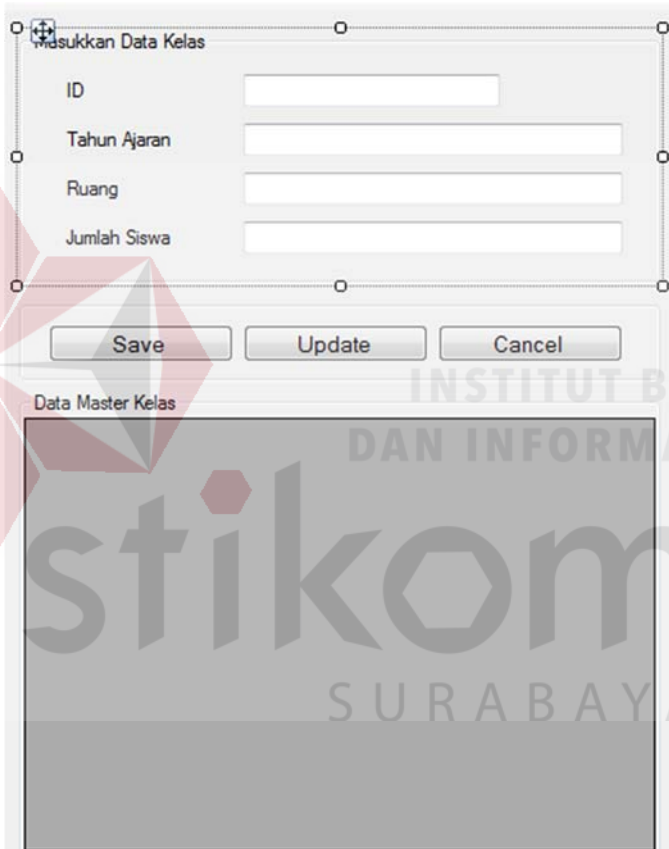
Total Ujian Nasional

Seleksi Penerimaan Siswa

Gambar 4.16 Rancangan *Form* Seleksi Siswa Baru

Form ini merupakan rancangan *form* yang berfungsi untuk menseleksi siswa baru yang mendaftar di MAN Mojokerto dimana akan diminta tanggal awal pendaftaran dan tanggal akhir pendaftaran lalu disitu akan keluar data siswa dan total ujian nasional dimasukkan disana dan akan keluar nilai akhirnya, *form* ini dapat dilihat pada Gambar 4.16

7. Rancangan *Form* Data Kelas

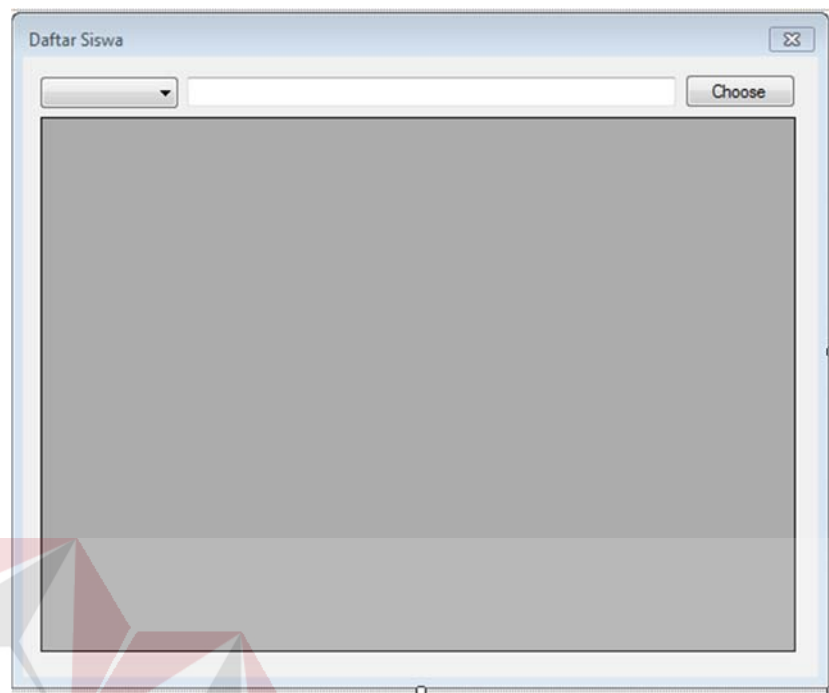


The image shows a web form titled "Masukkan Data Kelas". It contains four input fields: "ID", "Tahun Ajaran", "Ruang", and "Jumlah Siswa". Below the fields are three buttons: "Save", "Update", and "Cancel". A watermark for "stikom SURABAYA" is overlaid on the form. The form is part of a "Data Master Kelas" system.

Gambar 4.17 Rancangan *Form* Data Kelas

Form ini merupakan rancangan *form* yang berfungsi untuk Membuat daftar kelas baru yang akan dijadwalkan dan digunakan setiap tahun ajaran baru, *form* ini dapat dilihat pada Gambar 4.17.

8. Rancangan *Form* Pembagian Kelas

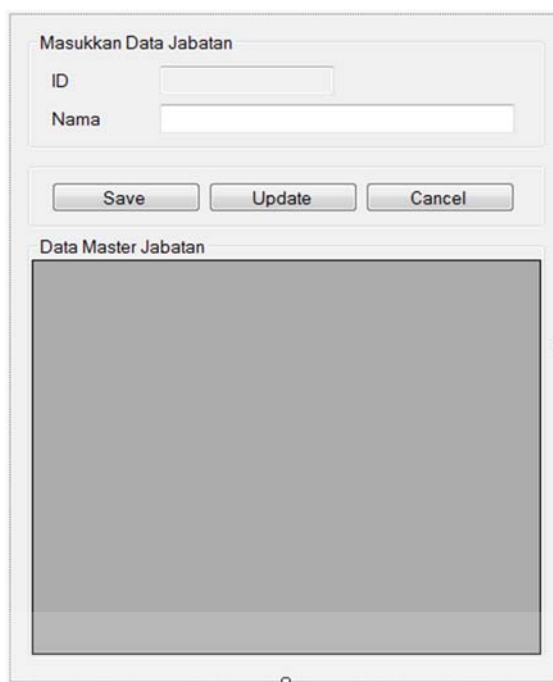


Gambar 4.18 Rancangan *Form* Pembagian Kelas

Form ini merupakan rancangan *form* yang berfungsi untuk pembagian kelas siswa baru yang mendaftar di MAN Mojokerto, *form* ini dapat dilihat pada Gambar 4.18.

9. Rancangan *Form* Posisi Jabatan

Form ini merupakan rancangan *form* yang berfungsi untuk menambah jabatan karyawan atau merubah bahkan menghapus data karyawan di MAN Mojokerto. Data berdasarkan data master jabatan yang sudah ada, *form* ini dapat dilihat pada Gambar 4.19.



Masukkan Data Jabatan

ID

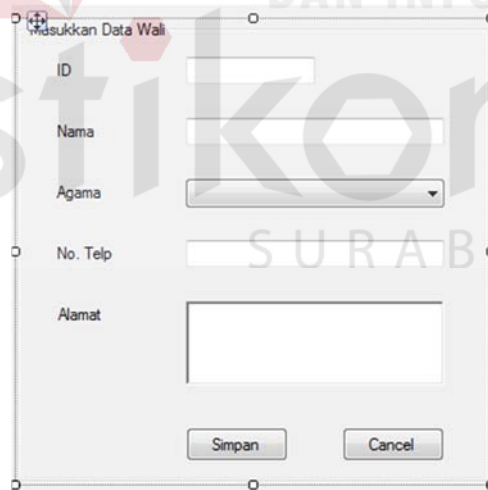
Nama

Data Master Jabatan

--

Gambar 4.19 Rancangan *Form* Posisi Jabatan

10. Rancangan *Form* Data Wali



Masukkan Data Wali

ID

Nama

Agama

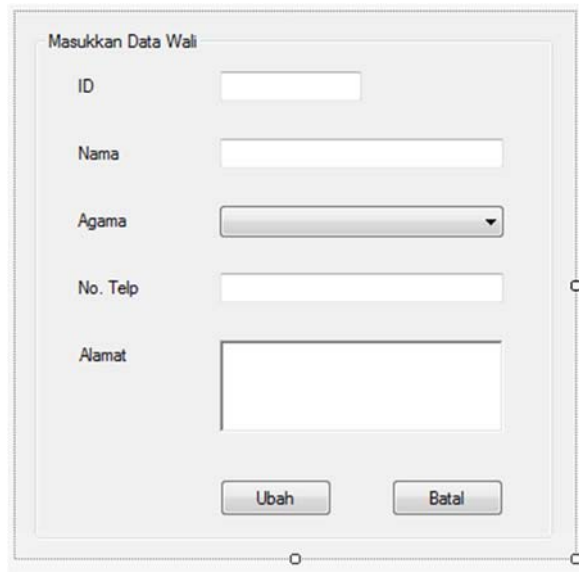
No. Telp

Alamat

Gambar 4.20 *Form* Data Wali

Form ini merupakan rancangan *form* yang berfungsi untuk menambah biodata wali murid di MAN Mojokerto. Data berdasarkan data wali yang sudah ada dan valid, *form* ini dapat dilihat pada Gambar 4.20

11. Rancangan *Form Data Wali Viewer*



Masukkan Data Wali

ID

Nama

Agama

No. Telp

Alamat

Gambar 4.21 *Form Data Wali Viewer*

Form ini merupakan rancangan *form* yang berfungsi untuk tampilan biodata wali murid di MAN Mojokerto. Data berdasarkan data wali yang sudah ada dan valid, *form* ini dapat dilihat pada Gambar 4.21

12. Rancangan *Form* Daftar Seleksi Siswa



Laporan Pendaftaran Siswa

ID Siswa

Laporan Seleksi Siswa

Tanggal Awal Seleksi Siswa

07 Juni 2017

Tanggal Akhir Seleksi Siswa

07 Juni 2017

SURABAYA

Gambar 4.22 Rancangan *Form* Daftar Seleksi Siswa

Form ini merupakan rancangan *form* yang berfungsi sebagai daftar seleksi siswa dimana daftar siswa yang diseleksi masuk disini dan bisa diubah disini. Data berdasarkan data siswa yang sudah ada dan valid, *form* ini dapat dilihat pada Gambar 4.22.

13. Desain *Form* Laporan Daftar Siswa

Pendaftaran Siswa		Tanggal Cetak : [Print Date]
[D SISWA	] [ : ]	D_SISWA
[NISN SISWA	] [ : ]	NISN_SISWA
[NIK SISWA	] [ : ]	NIK_SISWA
[NAMA SISWA	] [ : ]	NAMA_SISWA
[JENIS KELAMIN SISWA	] [ : ]	@jenisKelamin
[TEMPAT LAHIR SISWA	] [ : ]	TEMPAT_LAHIR_SISWA
[TGL LAHIR SISWA	] [ : ]	TGL_LAHIR_SISWA
[AGAMA SISWA	] [ : ]	AGAMA_SISWA
[ANAK KE SISWA	] [ : ]	ANAK_KE_SISWA
[JUMLAH SAUDARA SISWA	] [ : ]	JUMLAH_SAUDARA_SISWA
[STATUS DALAM KELUARGA	] [ : ]	STATUS_SISWA
		POTO_SISWA

Gambar 4.23 Desain *Form* Laporan Daftar Siswa

Form ini merupakan rancangan desain *form* yang berfungsi sebagai *report* atau laporan data siswa baru yang telah di masukkan di dalam program. Data berdasarkan data siswa yang sudah ada atau yang baru di masukkan dan valid, *form* ini dapat dilihat pada Gambar 4.23.

14. Form Laporan Daftar Siswa Viewer

Form ini merupakan rancangan *form* yang berfungsi sebagai *report* atau laporan data siswa baru yang telah di masukkan di dalam program. Ini adalah tampilan Form Laporan Daftar Siswa jika sudah jadi. Data ini berdasarkan data siswa yang sudah ada atau yang baru di masukkan dan valid, *form* ini dapat dilihat pada Gambar 4.24.

Pendaftaran Siswa		Tanggal Cetak :	07 Juni 2017
ID SISWA	:	White	
NISN SISWA	:	Monday	
NIK SISWA	:	OLAP	
NAMA SISWA	:		
JENIS KELAMIN SISWA	:	Laki-Laki	
TEMPAT LAHIR SISWA	:	Date	
TGL LAHIR SISWA	:	05/11/2016 8:25:52	
AGAMA SISWA	:	Line	
ANAK KE SISWA	:	24.464	
JUMLAH SAUDARA SISWA	:	5.705	
STATUS DALAM KELUARGA	:	Data title	

Gambar 4.24 *Form* Laporan Daftar Siswa Viewer

15. Desain Form Laporan Pembagian Kelas

Daftar Pembagian Kelas		Tanggal Cetak :	Print Date
TAHUN AJARAN KELAS	:	TAHUN_AJARAN	
RUANG KELAS	:	RUANG_KELAS	
JUMLAH KELAS	:	JUMLAH_KELAS	
ID_DAFTAR	:	TGL_DAFTAR	NAMA_SISWA
ID_DAFTAR	:	TGL_DAFTAR	NAMA_SISWA
Halaman 1 mbe			

Gambar 4.25 Desain *Form* Laporan Pembagian Kelas

Form ini merupakan rancangan desain *form* yang berfungsi sebagai *report* atau laporan data pembagian kelas siswa baru yang telah di masukkan di dalam program. Data berdasarkan data pembagian kelas siswa yang sudah ada atau yang baru di masukkan dan valid, *form* ini dapat dilihat pada Gambar 4.25.

16. *Form* Laporan Pembagian Kelas *Viewer*

ID DAFTAR	TGL DAFTAR	NAMA SISWA	NAMA SEKOLAH
DS10052017001	10 Mei 2017	Novi	SMA Negeri 2 Sidoarjo

Gambar 4.26 *Form* Laporan Pembagian Kelas *Viewer*

Form ini merupakan rancangan desain *form* yang berfungsi sebagai *report* atau laporan data pembagian kelas siswa baru yang telah di masukkan di dalam program. Ini adalah tampilan *Form* Laporan Pembagian Kelas jika sudah jadi. Data ini berdasarkan data siswa yang sudah ada atau yang baru di masukkan dan valid, *form* ini dapat dilihat pada Gambar 4.26.

17. *Desain Form* Daftar Penerimaan Siswa

Form ini merupakan rancangan desain *form* yang berfungsi sebagai *report* atau laporan data daftar penerimaan siswa baru yang telah di masukkan di dalam program. Data berdasarkan data daftar penerimaan siswa yang sudah ada atau yang baru di masukkan dan valid, *form* ini dapat dilihat pada Gambar 4.27

The image shows the design view of a report titled "Daftar Penerimaan Siswa". The report is structured into five sections:

- Section1 (Report Header):** Contains the title "Daftar Penerimaan Siswa".
- Section2 (Page Header):** Contains the text "Tanggal Cetak" and "Print Date".
- Section3 (Details):** Contains a table with the following columns: "ID DAFTAR", "TGL DAFTAR", "NAMA SISWA", "TOTAL NILAI", and "STATUS_DAFTAR".
- Section4 (Report Footer):** Contains the text "Halaman".
- Section5 (Page Footer):** Contains the text "mbe".

Gambar 4.27 *Desain Form* Daftar Penerimaan Siswa

18. *Form* Laporan Daftar Penerimaan Siswa Viewer

The image shows the viewer of the "Daftar Penerimaan Siswa" report. The report title is "Daftar Penerimaan Siswa" and the print date is "07 Juni 2017". The data is presented in a table with the following columns: "ID DAFTAR", "TGL DAFTAR", "NAMA SISWA", "TOTAL NILAI", and "STATUS DAFTAR".

ID DAFTAR	TGL DAFTAR	NAMA SISWA	TOTAL NILAI	STATUS DAFTAR
White	03 Mei 2017	Tuesday	26.500	Diterima
Aqua	15 Desember 2016	Friday	24.464	Diterima
White	02 Desember 2016	Sunday	491	Diterima
Fuchsia	08 April 2017	Saturday	14.604	Ditolak
Aqua	05 Maret 2017	Monday	18.716	Ditolak
Olive	28 Oktober 2016	Thursday	11.538	Diterima
Gray	02 Desember 2016	Thursday	9.894	Diterima
Teal	02 Februari 2017	Thursday	4.664	Diterima
Olive	07 Nopember 2016	Thursday	27.644	Ditolak
Purple	09 April 2017	Monday	9.741	Diterima

Gambar 4.28 *Form* Laporan Daftar Penerimaan Siswa Viewer

Form ini merupakan rancangan *form* yang berfungsi sebagai *report* atau laporan data daftar penerimaan siswa baru yang telah di masukkan di dalam program. Ini adalah tampilan *Form* Laporan Daftar Penerimaan Siswa jika sudah jadi. Data ini berdasarkan data siswa yang sudah ada atau yang baru di masukkan dan valid, *form* ini dapat dilihat pada Gambar 4.28.

BAB V

IMPLEMENTASI DAN PEMBAHASAN

5.1 Sistem Yang Digunakan

Setelah merancang desain antarmuka sistem maka tahap selanjutnya adalah mengimplementasikan sistem. Aplikasi pengelolaan data karyawan dan siswa baru pada MAN Mojokerto diimplementasikan menggunakan perangkat keras (*hardware*) dan perangkat lunak (*software*) yang telah dirancang sebelumnya.

Perangkat Keras (*Hardware*) yang digunakan antara lain:

1. prosesor *core 2 duo* atau yang lebih tinggi.
2. *Memory* 1 Gb atau yang lebih tinggi.
3. *Harddisk* 100 Gb atau yang lebih tinggi.
4. Monitor dengan resolusi minimal 1024 x 768 atau yang lebih tinggi.
5. Keyboard, mouse dan printer.

Perangkat Lunak (*Software*) yang digunakan antara lain:

1. Microsoft SQL *Server* 2008 R2.
2. Microsoft Visual Studio 2012.

Setelah mengimplementasikan hardware dan software mulai dilakukan uji fungsi pada aplikasi. Fungsi-fungsi yang diuji antara lain:

1. Fungsi *login* sebagai admin.
2. Fungsi *input* data pegawai.
3. Fungsi *input* data kelas.
4. Fungsi *input* data registrasi.
5. Fungsi seleksi siswa.

6. Fungsi pengoperasian *form* kelas.
7. Fungsi pengoperasian *form* pembagian kelas.
8. Fungsi pengoperasian *form* posisi atau jabatan.
9. Fungsi pengoperasian *form* wali murid.
- 10 Fungsi pengoperasian *form viewer* wali murid.
- 11 Fungsi *report* data karyawan
- 12 Fungsi *report* daftar pembagian kelas.
- 13 Fungsi *report* daftar seleksi siswa.
- 14 Fungsi *report* daftar siswa diterima.

5.2 Cara Setup Program

Dalam tahap ini, pengguna harus memperhatikan dengan benar terhadap penginstalan perangkat lunak. Berikut langkah-langkah penginstalan:

- a. Install Microsoft SQL *Server* 2008 R2 pada komputer yang akan digunakan.
- b. Install Microsoft Visual Studio 2012.
- c. Aplikasi sudah terinstal dengan baik dan dapat digunakan

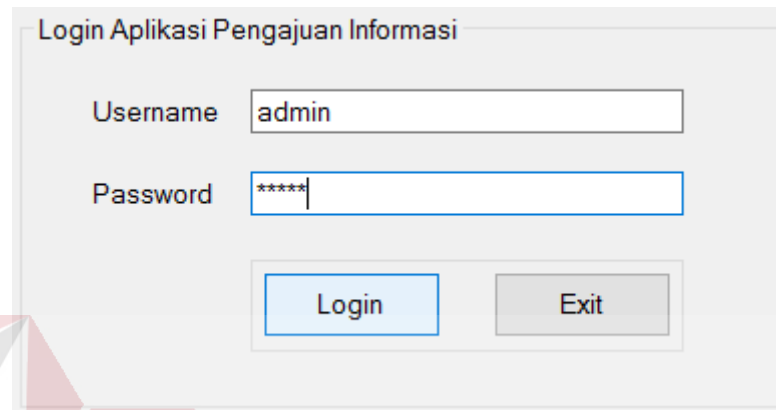
5.3 Penjelasan Pemakaian Program

Proses implementasi ini dilakukan dengan tujuan menjelaskan penggunaan aplikasi di luar dari fungsi masing-masing stakeholder. Implementasi sistem non-fungsional meliputi menu login, menu master, sub-menu master dan dialog-dialog pada aplikasi. Adapun penjelasannya adalah sebagai berikut.

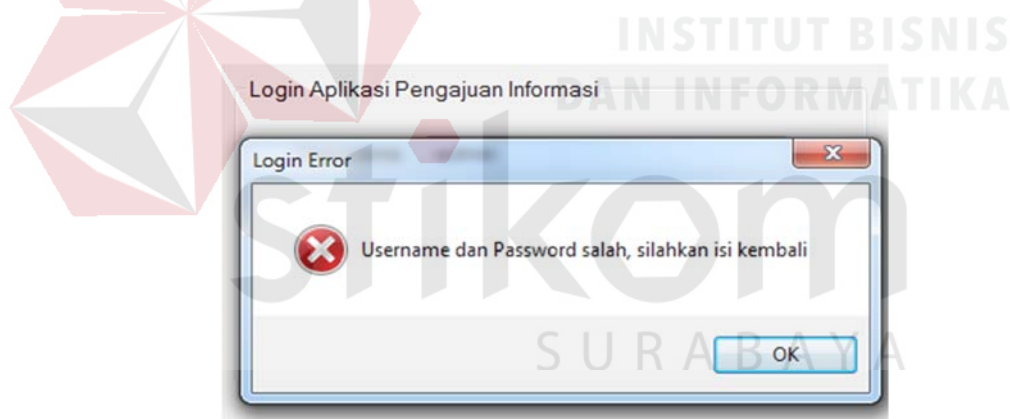
1. *Form Login*

Form login digunakan oleh admin untuk bisa memiliki otorisasi masuk ke dalam program penerimaan siswa baru. Disini bagian admin harus memasukkan

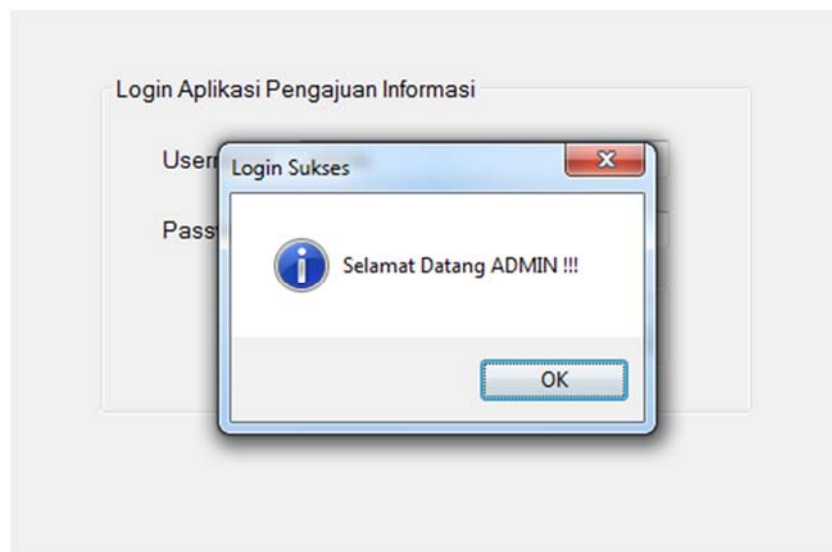
username dan *password* jika ingin bisa masuk ke dalam aplikasi ini. *Form login* digambarkan pada Gambar 5.1 jika *login* gagal ada peringatan dan bisa dilihat pada Gambar 5.2 lalu jika *login* berhasil maka pengguna akan mendapat peringatan *login* berhasil program ini dan bisa dilihat pada Gambar 5.3.



Gambar 5.1 *Form Login*



Gambar 5.2 Peringatan *Login* Gagal

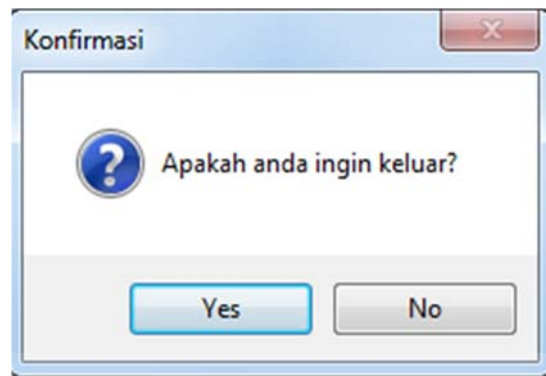
Gambar 5.3 *Login Berhasil*

2. *Form Menu Utama*

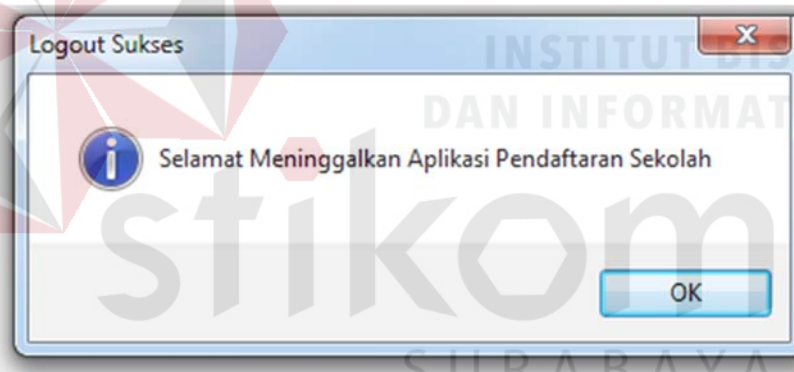
Gambar 5.4 *Form Menu Utama*

Form menu utama berisi menu bar untuk memilih form yang akan dibuka. Pada awal aplikasi berjalan, semua menubar akan hidup karena *login* sebagai admin. Untuk lebih jelasnya ditunjukkan pada Gambar 5.4. Jika admin ingin keluar dari program tersebut bisa langsung pencet tombol keluar lalu akan keluar pertanyaan

“apakah anda yakin ingin keluar?” untuk lebih jelasnya ditunjukkan pada Gambar 5.5. Jika dipencet “Ya” akan keluar peringatan “Selamat Meninggalkan Aplikasi Sekolah” untuk lebih jelasnya ditunjukkan pada Gambar 5.6.



Gambar 5.5 Peringatan Keluar Aplikasi



Gambar 5.6 Peringatan Jika Sudah Keluar Dari Aplikasi

3. *Form* Data Karyawan

Form ini merupakan *form* data master karyawan yang hanya bisa diinput oleh kepala sekolah atau administrasi dikarenakan karyawan adalah hal penting yang sangat tidak boleh orang lain atau karyawan itu sendiri memasukkan data disini. Contoh input bisa dilihat pada Gambar 5.7. Jika memang sudah masuk data

akan keluar pada *Data Grid View* bahwa data yang sudah masuk bisa dilihat pada Gambar 5.7.

ID Karyawan	Nama Jabatan	Nama Karyawan	Alamat	Tempat Lahir	Tanggal Lahir	Agama	Telp	Email
K001	Kepala Sekolah	Fafan	Jn Sumatra	Malang	05-08-1991	Islam	089675356728	fafan@gmail.com
K002	Wakil Kepala Sekolah	Christa	Jn raya seja	surabaya	08-02-1989	Budha	087942963728	Christa@gmail.com
K003	Guru BP	hafiz	Jn balkpapan	endoarjo	11-08-1980	Islam	089767876543	hafiz@gmail.com

Gambar 5.7 Form Data Karyawan

4. Form Pendaftaran Siswa

Materi UN	Nilai UN
bhs indonesia	7
bhs inggris	9
ipa	8
matematika	8

Gambar 5.8 Form Pendaftaran Siswa Yang Diisi

Form ini merupakan *form* data master pendaftaran siswa yang hanya bisa diinput oleh administrasi menurut biodata siswa yang valid. Contoh input bisa dilihat pada Gambar 5.8. Jika memang sudah masuk ada perintah lagi yaitu untuk

memasukkan nilai dan materi UN yang telah dilewati atau dijalani oleh calon siswa baru, bisa dilihat pada Gambar 5.9 yang telah terisi. Jika telah terisi maka muncul peringatan Berhasil disimpan pada Gambar 5.10.

Materi UN	Nilai UN
Bahasa Inggris	8
Bahasa Indon...	9
Matematika	7

Gambar 5.9 Data Nilai Ujian Nasional



Gambar 5.10 Peringatan Data Berhasil Disimpan

5. Form Seleksi

Form ini merupakan *form* data seleksi siswa dimana siswa diseleksi menurut perhitungan sekolah yang valid berdasarkan data nilai yang telah dimasukkan dan setelah di klik tampil keluar data dapat dilihat pada Gambar 5.11. Lalu diminta untuk memasukkan Total Nilai Ujian Nasional dan setelah di klik seleksi data akan hilang menandakan calon siswa telah diseleksi.

ID Daftar	Tanggal Daftar	Nama Siswa	Nama Sekolah	Nilai Ujian Nasional
DS12062017001	12 Juni 2017	badron	Smp	31
DS12062017002	12 Juni 2017	ambon	Smp	23
DS12062017003	12 Juni 2017	novita	hang tua	31

Gambar 5.11 *Form Seleksi*

6. *Form* Pembagian Kelas

Form ini merupakan *form* yang digunakan untuk membagi kelas para calon murid dan bisa untuk membuat kelas baru dan menambah siswa yang belum memiliki kelas. Untuk lebih jelasnya bisa dilihat pada Gambar 5.12. Selanjutnya di *form* ini admin diminta membuat kelas terlebih dahulu dapat dilihat pada Gambar 5.13 jika data sudah disimpan ada peringatan dari program yaitu “Data Kelas Berhasil Disimpan”.

ID Daftar	Tanggal Daftar	Nama Siswa	Total Nilai
DS12062017001	6/12/17	badron	31
DS12062017003	6/12/17	novita	31

Gambar 5.12 *Form* Pembagian Kelas

Masukkan Data Kelas

ID

Tahun Ajaran

Ruang

Jumlah Siswa

Data Master Kelas

	ID Kelas	Ruang	Tahun Ajaran	Jumlah Siswa
▶	KLS001	1A	2017	20
	KLS002	1B	2017	20

Gambar 5.13 *Form Create* Kelas Yang Ada

7. *Form* Laporan

Form Laporan merupakan akhir dari fitur program pendaftaran ini, disini admin bisa melihat laporan apa saja yang keluar atau yang telah diolah dengan contoh laporan pendaftaran siswa baru dan untuk lebih jelasnya bisa dilihat pada Gambar 5.14. Setelah itu admin diminta untuk mencari nama calon siswa yang telah diterima klik saja tombol cari maka keluar *form* siswa.

The screenshot shows a software interface with two main sections. On the left, there is a search form for 'Laporan Pendaftaran Siswa' (Student Registration Report) and 'Laporan Seleksi Siswa' (Student Selection Report). The search form includes fields for 'ID Siswa' (Student ID) with the value 'CS003', a 'Cari' (Search) button, and 'Cetak' (Print) and 'Keluar' (Exit) buttons. Below this, there are date selection fields for 'Tanggal Awal Seleksi Siswa' and 'Tanggal Akhir Seleksi Siswa', both set to 'Senin, Juni 12, 2017', with their own 'Cetak' and 'Keluar' buttons.

On the right, there is a window titled 'Daftar Siswa' (Student List). It features a search bar with the name 'novita' and a 'Choose' button. Below the search bar is a table with the following data:

ID Daftar	Tanggal Daftar	Nama Siswa	Asal Sekolah
DS12062017003	6/12/17	novita	hang tua

Gambar 5.14 Form Laporan

8. Form Laporan Data Karyawan

The screenshot shows a software interface for an employee data report. At the top, it displays the institution's name 'MAN MOJOKERTO' and its address: 'JL. RA. Basuni No. 306 Sooko, Japan, Sooko, Mojokerto, Jawa Timur 61361' and telephone number '(0321) 322465'. Below this is the title 'LAPORAN DATA KARYAWAN'.

The main part of the report is a table with the following data:

ID	NAMA	ALAMAT	JENIS KELAMIN	TEMPAT LAHIR KARYAWAN	TGL LAHIR KARYAWAN	AGAMA	EMAIL
K001	Fafan Furdani	Jln jemur sari	True	Malang	5/22/1993 12.00.00 AM	Islam	Fafan@gmail.com
K002	Chrisna Budi	j raya rayaan	True	jombang	1/11/1999 12.00.00 AM	Islam	bedon@gmail.com
K003	Bejo Sugiantoro	perak barat no90	True	malang	12/20/1991 12.00.00 AM	Islam	bejo@gmail.com
K004	Novia sari	jn lebo wongso no 9	False	sidoarjo	12/22/1991 12.00.00 AM	Islam	novia@gmail.com
K005	Bella Anatasya	jn raya klampis no 81	False	surabaya	12/22/1989 12.00.00 AM	Kristen	bella@gmail.com
K006	Haniono	jn klampis utara blok A no 80	True	Jombang	12/22/1985 12.00.00 AM	Islam	Haniono@gmail.com
K007	Mujib Mustofa	jn krembangan selatan no 77	True	mojokerto	12/22/1991 12.00.00 AM	Budha	mujib@gmail.com
K008	Adam maulana	jn anrakman hakim no90	True	malang	12/22/1987 12.00.00 AM	Kristen	adam@gmail.com
K009	Cristina melona	jn raya kembar no 1	False	mojokerto	12/22/1987 12.00.00 AM	Kristen	cristina@gmail.com
K010	Ringgo saputra	jn teluk lamong no 8	True	surabaya	12/22/1985 12.00.00 AM	Islam	ringgo@gmail.com

At the bottom left of the window, it says 'Login AS ADMIN'.

Gambar 5.15 Laporan Data Karyawan

Form laporan data karyawan merupakan fitur laporan yang digunakan bagian admin untuk melihat apakah data karyawan sudah valid atau belum.

Didalamnya terdapat biodata karyawan sesuai data yang ada dan dimasukkan secara benar oleh petugas admin. Untuk lebih jelasnya bisa dilihat pada Gambar 5.15.

9. *Form* Laporan Biodata Pendaftaran Siswa

Form laporan biodata pendaftaran siswa merupakan fitur laporan yang digunakan bagian administrasi untuk melihat apakah data siswa sudah valid atau belum. Didalamnya terdapat biodata siswa sesuai data yang ada dan dimasukkan secara benar oleh petugas administrasi. Untuk lebih jelasnya bisa dilihat pada Gambar 5.16.

Tanggal Cetak : 14 June 2017

ID SISWA	: CS002
NISN SISWA	: 9349358
NIK SISWA	: 8676
NAMA SISWA	: fafan
JENIS KELAMIN SISWA	: Laki-Laki
TEMPAT LAHIR SISWA	: surabaya
TGL LAHIR SISWA	: 6/8/1994 12:00:00AM
AGAMA SISWA	: Budha
ANAK KE SISWA	: 2
JUMLAH SAUDARA SISWA	: 3
STATUS DALAM KELUARGA	: anak kandung



Gambar 5.16 *Form* Laporan Biodata Pendaftaran Siswa

10. *Form* Laporan Penerimaan Siswa

Form laporan penerimaan siswa digunakan untuk melihat daftar siswa yang telah diterima di Sekolah tersebut, maka dari itu daftar siswa harus terisi secara

valid melalui hasil perhitungan seleksi dan baru mengeluarkan laporan penerimaan siswa. *Form* laporan penerimaan siswa bisa dilihat pada Gambar 5.17

Daftar Penerimaan Siswa				
ID DAFTAR	TGL DAFTAR	NAMA SISWA	TOTAL NILAI	STATUS_DAFTAR
DS08062017001	08 Juni 2017	beta	24	Diterima
DS09062017002	09 Juni 2017	Coba	27	Diterima

Tanggal Cetak : 09 Juni 2017

Gambar 5.17 *Form* Laporan Penerimaan Siswa

11. *Form* Laporan Pembagian Kelas

Daftar Pembagian Kelas			
ID_DAFTAR	TGL_DAFTAR	NAMA SISWA	NAMA SEKOLAH
DS08062017001	08 Juni 2017	beta	smp pekan baru

Tanggal Cetak : 09 Juni 2017

TAHUN AJARAN KELAS : 2017
 RUANG KELAS : 1A
 JUMLAH KELAS : 29

Gambar 5.18 *Form* Laporan Pembagian Kelas

Form laporan pembagian kelas merupakan akhir dari laporan program ini yang fungsinya membagi siswa dan disebar di seluruh kelas yang ada melalui nilai seleksi yang telah di hitung didalam program ini dan mengeluarkan hasil pembagian kelas yang valid. Untuk detail Laporan Pembagian Kelas bisa dilihat pada Gambar 5.18.

BAB VI

PENUTUP

6.1 Kesimpulan

Setelah melakukan analisa dan perancangan, serta implementasi Sistem pengelolaan data karyawan dan siswa baru pada MAN Mojokerto, maka dapat diperoleh kesimpulan sebagai berikut:

- A.** Aplikasi yang dibuat pada saat Proyek Akhir ini sangat membantu bagian Petugas atau Tata Usaha (TU) dan Administrasi. Aplikasi ini membantu dalam melakukan transaksi penjualan formulir, pendaftaran siswa baru serta saat pembagian kelas siswa baru dengan lebih mudah, cepat dan tepat.
- B.** Aplikasi dalam sistem ini, menghasilkan rekapitulasi penjualan formulir, pendaftaran siswa baru, laporan pembagian kelas dan pencatatan karyawan.

6.2 Saran

Berdasarkan penjelasan mengenai kesimpulan yang telah dibuat, dapat disarankan dengan penambahan fitur absensi siswa dan guru. fungsi fitur absensi siswa dan guru tersebut adalah untuk kepala sekolah untuk meverifikasi guru dan siswa untuk meningkatkan kedisiplinan semua guru dan siwa pada Man mojokerto.

DAFTAR PUSTAKA

DEPDIKBUD. Kamus Besar Bahasa Indonesai. Edisi Ketiga ISBN 479-407-182-X.1989.

Hartono, Jogiyanto. 2005. *Analisis dan Perancangan Sistem Informasi*. Yogyakarta: Andi Offest.

Hartono, Jogiyanto, HM. 2005. *Analisis & Desain Sistem Informasi : Pendekatan Terstruktur Teori dan Praktek Aplikasi Bisnis*. Yogyakarta. Andi.

Jogiyanto. 1999. *Analisis & Desain Sistem Informasi : Pendekatan terstruktur teori dan praktek aplikasi bisnis*. Yogyakarta. Andi

Kendall, dan Kendall. 2013. *Analisis dan Perancangan Sistem Jilid 1*. Jakarta: Prenhallindo.

Marlinda, Linda. 2004. *Sistem Basis Data*. Yogyakarta: Andi Offest.

Herek, French, 1982, *The Dictionary of Management*, London: Pans Book.

