

LAPORAN AKHIR
PROGRAM IPTEKS BAGI MASYARAKAT
(I_bM)



**I_bM PEMBUATAN DAN PENERAPAN SISTEM INFORMASI
PENJUALAN ONLINE PADA MASYARAKAT PENGRAJIN SANDAL
RT1 RW2 KELURAHAN/DESA BERBEK KECAMATAN WARU
KABUPATEN SIDOARJO**

Oleh


Sulistiowati, S.Si., MM. (NIDN. 0719016801)
Julianto Lemantara, S.Kom., M.Eng. (NIDN. 0722108601)
A.B. Tjandrarini, S.Si., M.Kom. (NIDN. 0725127001)

INSTITUT BISNIS DAN INFORMATIKA STIKOM SURABAYA
NOVEMBER 2017


HALAMAN PENGESAHAN
I_bM PEMBUATAN DAN PENERAPAN SISTEM INFORMASI
PENJUALAN ONLINE PADA MASYARAKAT PENGRAJIN SANDAL
RT1 RW2 KELURAHAN/DESA BERBEK KECAMATAN WARU
KABUPATEN SIDOARJO

1. Mitra Program : RT1 RW2 Kelurahan/Desa Berbek Kecamatan Waru Kabupaten Sidoarjo
2. Ketua Tim Pengusul :
 - a. Nama : Sulistiowati
 - b. NIK : 960174
 - c. Jabatan/Golongan : Lektor /IIC
 - d. Jurusan/Fakultas : S1 Sistem Informasi
 - e. Perguruan Tinggi : Institut Bisnis dan Informatika Stikom Surabaya
 - f. Bidang Keahlian : Statistik dan Manajemen
 - g. Alamat Kantor : Jl. Raya Kedung Baruk 98 Surabaya, kode pos 60298
Telepon/Faksimile: 031-8721731 – 8720218
 - h. Alamat Rumah : Jl. Rungkut Mapan Tengah VIII/CH-10 Surabaya
Hp : 031-71236223
Email : sulist@stikom.edu
3. Anggota Tim Pengusul
 - a. Jumlah Anggota : 2 orang
 - b. Nama Anggota 1 : Julianto Lemantara, S.Kom., M.Eng.
 - c. Nama Anggota 2 : A.B. Tjandrarini, S.Si., M.Kom.
 - d. Mahasiswa yang terlibat: 2 orang
4. Lokasi Kegiatan/Mitra:
 - a. Wilayah Mitra (Desa/Kecamatan) : Kecamatan Waru
 - b. Kabupaten/Kota : Sidoarjo
 - c. Propinsi : Jawa Timur
 - d. Jarak PT ke lokasi mitra (km) : ±5 km
5. Luaran yang dihasilkan : Aplikasi Penjualan Online
6. Jangka waktu Pelaksanaan : Juni – November 2017
7. Biaya Total : 4.000.000

Mengetahui
Ketua LPM/LPPM-PT


Tutut Wuriyanto, M.Kom.
NIK: 99032261

Surabaya, 27 November 2017
Ketua


Sulistiowati, S.Si., MM.
NIK: 960174

**SURAT PERJANJIAN PELAKSANAAN
PROGRAM HIBAH INTERNAL IPTEKS BAGI MASYARAKAT (I_bM)
TAHUN ANGGARAN 2017
Nomor : 018/ST-PPM/KPJ/VI/2017**

Pada hari ini Selasa tanggal Tiga Belas, bulan Juni tahun Dua ribu tujuh belas, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

1. **Tutut Wurijanto, M.Kom** : Kepala Bagian Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (PPM) Institut Bisnis dan Informatika Stikom Surabaya, yang dalam hal ini bertindak sebagai penanggung jawab pelaksanaan Program Hibah Internal Ipteks Bagi Masyarakat (I_bM) Tahun Anggaran 2017 yang didanai Institut Bisnis dan Informatika Stikom Surabaya. Untuk selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA.
2. **Sulistiowati, S.Si., M.M.** : Penerima Hibah Internal Ipteks Bagi Masyarakat (I_bM) Tahun Anggaran 2017. Untuk Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.
PIHAK KEDUA mempunyai anggota sebagai berikut :
 - Julianto Lemantara, S.Kom., M.Eng.
 - A. B. Tjandrarini, S.Si., M.Kom.

PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA secara bersama-sama telah bersepakat dan bekerjasama untuk menyelesaikan semua kegiatan Program Hibah Internal Ipteks Bagi Masyarakat (I_bM) Tahun Anggaran 2017 Institut Bisnis dan Informatika Stikom Surabaya.

PIHAK PERTAMA memberi kepercayaan dan pekerjaan kepada PIHAK KEDUA, dan PIHAK KEDUA menerima pekerjaan tersebut sebagai Ketua Pelaksana Program Hibah Internal Ipteks Bagi Masyarakat (I_bM) dengan judul: **"IbM Pembuatan Dan Penerapan Sistem Informasi Penjualan On Line Pada Masyarakat Pengrajin Sandal RT 1 RW 2 Kelurahan / Desa Berbek Kecamatan Waru Kabupaten Sidoarjo"**

PIHAK PERTAMA memberikan dana untuk kegiatan Program Hibah Internal Ipteks Bagi Masyarakat (I_bM) kepada PIHAK KEDUA sebesar Rp 4,000,000,-. Hal-hal dan/atau segala sesuatu yang berkenaan dengan kewajiban pajak berupa PPN dan/atau PPh menjadi tanggung jawab PIHAK KEDUA dan harus dibayarkan ke kas Negara sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

PIHAK PERTAMA melakukan pembayaran secara bertahap kepada PIHAK KEDUA, yaitu termin pertama sebesar 50% Rp 2,000,000,- diberikan setelah penandatanganan surat perjanjian ini dan menyerahkan revisi usulan sesuai saran reviewer, termin kedua sebesar 20% Rp 800,000,- diberikan setelah laporan kemajuan pelaksanaan kegiatan dan laporan

penggunaan keuangan 70% diterima oleh bagian Penelitian & Pengabdian Masyarakat (PPM), termin ketiga sebesar 30% Rp 1,200,000,- diberikan setelah laporan akhir, seminar, *log book*, laporan keuangan dan bukti publikasi di jurnal nasional pengabdian masyarakat diterima oleh bagian Penelitian & Pengabdian Masyarakat (PPM).

PIHAK KEDUA harus menyerahkan laporan akhir dari seluruh kegiatan, baik secara administratif maupun hasil capaian dari kegiatan yang telah dilakukan selambat-lambatnya pada tanggal **10 November 2017**. Kelalaian atas kewajiban pengumpulan pada tanggal tersebut menyebabkan gugurnya hak untuk mengajukan usulan Pengabdian Masyarakat skim lbM pada tahun berikutnya.

PIHAK PERTAMA dapat melakukan kegiatan: (1) Pemantauan, (2) Evaluasi internal, (3) Audit penggunaan anggaran. Pihak KEDUA wajib memperlancar kegiatan yang dilakukan PIHAK PERTAMA tersebut.

PIHAK KEDUA wajib Menyelesaikan:

- Laporan Kemajuan (*Progress Report*) sebanyak 2 (dua) eksemplar, paling lambat **4 Agustus 2017**
- Jadwal Kunjungan ke mitra mulai **September 2017** (Jadwal menyesuaikan)
- Seminar Internal Laporan Akhir mulai **Oktober 2017** (Jadwal Seminar menyesuaikan).
- Laporan Akhir sebanyak 2 (dua) eksemplar, paling lambat tanggal **10 November 2017**
- Laporan Penggunaan Keuangan 100%, sebanyak 2 (dua) eksemplar, paling lambat tanggal **10 November 2017**
- Catatan Harian (*Log Book*) sebanyak 2 (dua) eksemplar, paling lambat tanggal **10 November 2017**
- Softcopy Laporan Akhir & Laporan Penggunaan Keuangan dikirim ke lpmm@stikom.edu, paling lambat tanggal **10 November 2017**
- **Publikasi** hasil pelaksanaan **dijurnal nasional pengabdian masyarakat & bukti pemuatan publikasi**, paling lambat **10 November 2017**

Demikian surat perjanjian dibuat, dipahami bersama dan dilaksanakan.

PIHAK PERTAMA,

Surabaya, 13 Juni 2017

PIHAK KEDUA,



Tutut Wuriyanto, M.Kom



METERAI
TEMPEL
49B27AEPD088593878
6000
ENAM RIBURUPIAH

Sulistiowati, S.Si., M.M.

RINGKASAN

Rukun Tetangga 1 (RT1) Rukun Warga 2 (RW2) Kelurahan/Desa Berbek merupakan salah satu RT yang ada di Kelurahan/Desa Berbek Kecamatan Waru Kabupaten Sidoarjo. RT1 RW2 Kelurahan/Desa Berbek memiliki 55 keluarga dengan mata pencaharian berkisar 40% sebagai pengrajin sandal (*home industri*). Sandal yang dihasilkan berupa sandal berbahan dasar karet dengan berbagai model. Hasil produksi sandal tersebut biasanya dijual ke pasar-pasar tradisional di wilayah Sidoarjo dan Surabaya. Permasalahannya pada lima tahun terakhir ini usaha dari pengrajin sandal di wilayah tersebut mengalami penurunan penjualan sampai dengan 50%. Hal ini berdampak pada menurunnya tingkat perekonomian di wilayah tersebut. Oleh sebab itu pengrajin di wilayah tersebut ingin memperluas pangsa pasarnya untuk meningkatkan jumlah penjualan sandal. Berdasarkan permasalahan yang ada, solusi yang ditawarkan di pengabdian masyarakat (penmas) ini adalah pembuatan Sistem Informasi Penjualan Online, agar pengrajin sandal di wilayah tersebut dapat menjual hasil produksinya secara luas melalui internet.

Untuk menghasilkan Sistem Informasi Penjualan Online yang berdaya guna bagi RT1 RW2 Kelurahan/Desa Berbek, penmas ini dilakukan dengan Model *Waterfall*. Tahapan penmas dimulai dengan survei dan wawancara dengan pihak RT1 RW2 Kelurahan/Desa Berbek serta studi literatur, analisis sistem, pembuatan desain basis data, membuat sistem informasi penjualan online dengan bahasa pemrograman PHP dan *database* MySQL, pelatihan sistem informasi penjualan *online* kepada pengguna (pengrajin sandal), dan evaluasi sistem dengan pengisian dan pengolahan data kuesioner.

Hasil pelatihan menunjukkan bahwa pengrajin sandal dapat menjual hasil produksinya melalui sistem informasi penjualan online yang telah dibuat. Hasil evaluasi sistem juga telah menunjukkan bahwa sistem informasi penjualan online bisa diterima dengan baik oleh pemilik UMKM sandal. Selain itu, publikasi hasil IbM sudah sampai pada tahap submit ke jurnal nasional tidak terakreditasi.

PRAKATA

Puji syukur penulis panjatkan ke hadirat Tuhan YME, atas rahmat dan berkahNya penulis dapat melaksanakan pengabdian masyarakat (penmas) dan menyelesaikan laporan akhir penmas yang berjudul “I_bM Pembuatan dan Penerapan Sistem Informasi Penjualan Online pada Masyarakat Pengrajin Sandal RT1 RW2 Kelurahan/Desa Berbek Kecamatan Waru Kabupaten Sidoarjo”.

Dalam penulisan laporan akhir penmas ini penulis merasa masih banyak kekurangan baik pada teknis penulisan maupun pada materi. Oleh karena itu kritik dan saran dari semua pihak sangat penulis harapkan untuk pelaksanaan penmas berikutnya.

Dalam penulisan laporan akhir penmas ini penulis mengucapkan terima kasih yang tak terhingga kepada pihak-pihak yang membantu dalam menyelesaikan penmas ini, khususnya kepada:

1. Bapak Prof. Dr. Budi Jatmiko, M.Pd. selaku Rektor Institut Bisnis dan Informatika Stikom Surabaya beserta jajarannya yang telah memberikan kemudahan baik berupa moril maupun materiil selama kegiatan penmas ini.
2. Bapak Tutut Wuriyanto, M.Kom, selaku Kepala Bagian Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat.
3. Bapak Abdulloh Mas’ud, selaku Ketua RT1 RW2 Kelurahan/Desa Berbek.
4. Semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu per satu, yang telah memberikan bantuan dalam penulisan laporan akhir penmas ini.

Akhir kata penulis berharap semoga Tuhan YME memberikan imbalan yang setimpal pada semua pihak yang telah memberikan bantuan dan dapat menjadikan semua bantuan ini sebagai ibadah. Selain itu, semoga laporan akhir ini dapat bermanfaat bagi semua pihak yang berkepentingan.

Surabaya, 27 November 2017

Penulis

DAFTAR ISI

RINGKASAN.....	i
PRAKATA	ii
DAFTAR ISI	iii
BAB 1 PENDAHULUAN	1
1.1. Analisis Situasi	1
1.2. Permasalahan Mitra	1
BAB 2 TARGET DAN LUARAN	2
2.1. Target	2
2.2. Luaran	2
BAB 3 METODE PELAKSANAAN	3
BAB 4 KELAYAKAN PERGURUAN TINGGI.....	5
4.1. Kinerja PPM Stikom Surabaya dalam 1 (satu) tahun terakhir	5
4.2. Pelaksana Pengabdian Masyarakat	5
BAB 5 HASIL YANG DICAPAI.....	8
5.1. Hasil Pengumpulan Data.....	8
5.2. Hasil Analisis Sistem.....	8
5.3. Hasil Perancangan	9
5.4. Hasil Pembuatan Sistem Informasi.....	10
5.5. Hasil Pelatihan.....	33
5.6. Hasil Evaluasi.....	34
BAB 6 RENCANA TAHAPAN BERIKUTNYA.....	35
BAB 7 KESIMPULAN DAN SARAN	36
LAMPIRAN	37

BAB 1

PENDAHULUAN

1.1 Analisis Situasi

Rukun Tetangga 1 (RT1) Rukun Warga 2 (RW2) Kelurahan/Desa Berbek merupakan salah satu RT yang ada di Kelurahan/Desa Berbek Kecamatan Waru Kabupaten Sidoarjo. RT1 RW2 Kelurahan/Desa Berbek memiliki 55 keluarga dengan mata pencaharian berkisar 40% sebagai pengrajin sandal (*home industri*). Sandal yang dihasilkan berupa sandal berbahan dasar karet dengan berbagai model. Hasil produksi sandal tersebut biasanya dijual ke pasar-pasar tradisional di wilayah Sidoarjo dan Surabaya.

Permasalahan yang terjadi pada lima tahun terakhir ini usaha dari pengrajin sandal di wilayah tersebut mengalami penurunan penjualan sampai dengan 50%. Hal ini berdampak pada menurunnya tingkat perekonomian di wilayah tersebut. Oleh sebab itu pengrajin di wilayah tersebut ingin memperluas pangsa pasarnya untuk meningkatkan jumlah penjualan sandal.

Berdasarkan permasalahan yang ada, solusi yang ditawarkan di IbM adalah pembuatan Sistem Informasi Penjualan Online, agar pengrajin-pengrajin sandal di wilayah tersebut dapat menjual hasil produksinya secara luas melalui internet.

1.2 Permasalahan Mitra

Mengacu pada latar belakang di atas, maka perumusan masalah dalam penmas ini adalah penurunan jumlah penjualan sandal di pasar tradisional.

BAB 2

TARGET DAN LUARAN

2.1 Target

Target dalam penmas ini adalah:

Pengrajin sandal di RT1 RW2 Kelurahan/Desa Berbek Kecamatan Waru Kabupaten Sidoarjo.

2.2 Luaran

Luaran dalam penmas ini adalah:

1. Sistem informasi penjualan online.
2. Buku panduan penggunaan program.
3. Kemampuan pengrajin sandal di RT1 RW2 Kelurahan/Desa Berbek Kecamatan Waru Kabupaten Sidoarjo untuk mengoperasikan Sistem Informasi Penjualan Online.
4. Publikasi berupa jurnal penmas

BAB 3

METODE PELAKSANAAN

Berdasarkan permasalahan utama yakni penurunan jumlah penjualan sandal di wilayah RT1 RW2 Kelurahan/Desa Berbek Kecamatan Waru Kabupaten Sidoarjo, maka solusi yang ditawarkan dalam penmas ini adalah membuat sistem informasi penjualan online dengan tujuan memperluas pangsa pasar untuk meningkatkan jumlah penjualan sandal.

Sistem informasi penjualan online yang dibuat ini meliputi:

1. *Maintenance* kategori sandal
2. *Maintenance item* sandal
3. Pemesanan online oleh pelanggan dengan metode pembayaran transfer bank
4. Konfirmasi pembayaran oleh pelanggan
5. Penanganan pesanan oleh penjual hingga pemberian no resi pengiriman

Untuk membuat sistem informasi penjualan online di atas digunakan metode Siklus Hidup Pengembangan Sistem Model *Waterfall*. Adapun prosedur pembuatan sistem informasi penjualan online di wilayah RT1 RW2 Kelurahan/Desa Berbek Kecamatan Waru Kabupaten Sidoarjo:

1. Pengumpulan data dengan survei dan wawancara dengan warga RT1 RW2, serta studi literatur.
2. Analisis sistem
3. Pembuatan desain basis data
4. Membuat sistem informasi penjualan online dengan bahasa pemrograman PHP dan *database* MySQL
5. Pelatihan sistem informasi penjualan online kepada pengguna (pengrajin sandal)
6. Evaluasi sistem dengan pengisian dan pengolahan data kuesioner

Adapun partisipasi mitra yakni menyediakan data pendukung, menyediakan waktu untuk uji coba program dan pelatihan.

Jenis luaran yang dihasilkan dalam penmas ini adalah:

1. Sistem informasi penjualan online

2. Buku panduan penggunaan program
3. Kemampuan pengrajin sandal di RT1 RW2 Kelurahan/Desa Berbek Kecamatan Waru Kabupaten Sidoarjo untuk mengoperasikan Sistem Informasi Penjualan Online
4. Publikasi berupa jurnal penmas

BAB 4

KELAYAKAN PERGURUAN TINGGI

4.1 Kinerja PPM Stikom Surabaya dalam 1 (satu) tahun terakhir

PPM Stikom Surabaya setiap tahun menyelenggarakan *Call for Paper* tingkat Nasional dengan nama Seminar Nasional Sistem dan Teknologi Informasi (SNASTI). Selain itu PPM juga menyelenggarakan hibah penelitian internal khusus untuk wadah penelitian dosen tetap Stikom Surabaya dan untuk publikasi hasil penelitian, PPM menyediakan fasilitas Jurnal Gematika dan STIKOM Jurnal. PPM Stikom Surabaya juga menyelenggarakan hibah internal penulisan buku ajar untuk dosen tetap Stikom Surabaya.

Selain kegiatan penelitian di atas PPM Stikom Surabaya juga menyelenggarakan pelatihan-pelatihan komputer dasar untuk masyarakat di sekitar kampus. Untuk pelatihan tersebut Stikom Surabaya menyediakan fasilitas berupa laboratorium rakyat, yang dilengkapi dengan 15 komputer, laptop untuk dosen, LCD dan wifi untuk akses internet.

4.2 Pelaksana Pengabdian Masyarakat

Adapun pelaksana dari penmas ini adalah dosen tetap di Stikom Surabaya. Tim pelaksana terdiri atas ketua dan dua orang anggota.

a. Ketua

Ketua pelaksana adalah dosen tetap Program Studi Sistem Informasi di Stikom Surabaya dan menjadi penanggung jawab dari beberapa mata kuliah yang berkaitan dengan sistem informasi dan analisis data, dan pernah dua kali menerima hibah penelitian dosen muda dari Dikti.

- | | |
|---------------------|-----------------------------|
| a. Nama Lengkap | : Sulistiowati, S.Si., M.M. |
| b. Jenis kelamin | : Perempuan |
| c. NIP | : 960174 |
| d. Disiplin Ilmu | : Statistik dan Manajemen |
| e. Pangkat/Golongan | : Lektor/IIIc |

- f. Jabatan Fungsional/Struktural : Dosen Tetap Stikom Surabaya/-
- g. Fakultas/jurusan : FTI/Sistem Informasi
- h. Waktu untuk Pengabdian Masyarakat ini: 15 jam/minggu

b. Anggota 1

Anggota pelaksana pertama merupakan dosen yang relevan dengan kegiatan penmas yang dilaksanakan.

- a. Nama Lengkap : Julianto Lemantara, S.Kom., M.Eng.
- b. Jenis kelamin : Laki-Laki
- c. NIP : 070656
- d. Disiplin Ilmu : Sistem Informasi
- e. Pangkat/Golongan : Asisten Ahli/-
- f. Jabatan Fungsional/Struktural : Dosen Tetap Stikom Surabaya/-
- g. Fakultas/jurusan : FTI/Sistem Informasi
- h. Waktu untuk Pengabdian Masyarakat ini: 15 jam/minggu

c. Anggota 2

Anggota pelaksana kedua merupakan dosen yang relevan dengan kegiatan penmas yang dilaksanakan.

- a. Nama Lengkap : A.B. Tjandrarini, S.Si., M.Kom.
- b. Jenis kelamin : Perempuan
- c. NIP : 960159
- d. Disiplin Ilmu : Sistem Informasi
- e. Pangkat/Golongan : Lektor/IIIc
- f. Jabatan Fungsional/Struktural : Dosen Tetap Stikom Surabaya/-
- g. Fakultas/jurusan : FTI/Manajemen Informatika
- h. Waktu untuk Pengabdian Masyarakat ini: 15 jam/minggu

Dari kualifikasi ketua dan dua anggota pelaksana di atas dapat dilihat bahwa kualifikasi seluruh tim pelaksana sangat memadai dalam melaksanakan kegiatan penmas di RT1 RW2 Kelurahan/Desa Berbek Kecamatan Waru Kabupaten Sidoarjo.

Pelaksanaan penmas ini juga melibatkan dua orang mahasiswa dalam pembuatan *maintenance* kategori sandal dan *maintenance item* sandal. Adapun mahasiswa yang dilibatkan tersebut berasal dari Program Studi S1 Sistem Informasi atas nama Much. Andi Nouval R. (14410100011) dan dari Program Studi DIII Manajemen Informatika atas nama Novianto Indra Kusuma (15390100025).

BAB 5

HASIL YANG DICAPAI

Secara umum, hasil yang dicapai dalam IbM ini adalah telah dilaksanakan pembuatan, pelatihan, dan evaluasi program Penjualan Online pada Masyarakat Pengrajin Sandal RT1 RW2 Kelurahan/Desa Berbek Kecamatan Waru Kabupaten Sidoarjo. Program tersebut telah dibuat untuk beberapa modul. Berikut adalah hasil yang dicapai dalam pelaksanaan IbM ini.

5.1. Hasil Pengumpulan Data

Pengumpulan data dilakukan dengan cara survei dan wawancara. Hal utama yang berhasil didapatkan selama survei dan wawancara yaitu proses penjualan sandal selama ini dan masalah-masalah yang terjadi di UKM. Selain itu, ada juga beberapa data berhasil dikumpulkan dalam tahap ini yaitu:

1. Data jenis sandal
2. Data produk sandal
3. Data seputar UKM, meliputi: nama UKM, nama pemilik, nama akun bank yang dimiliki, dan data kontak.

5.2. Hasil Analisis Sistem

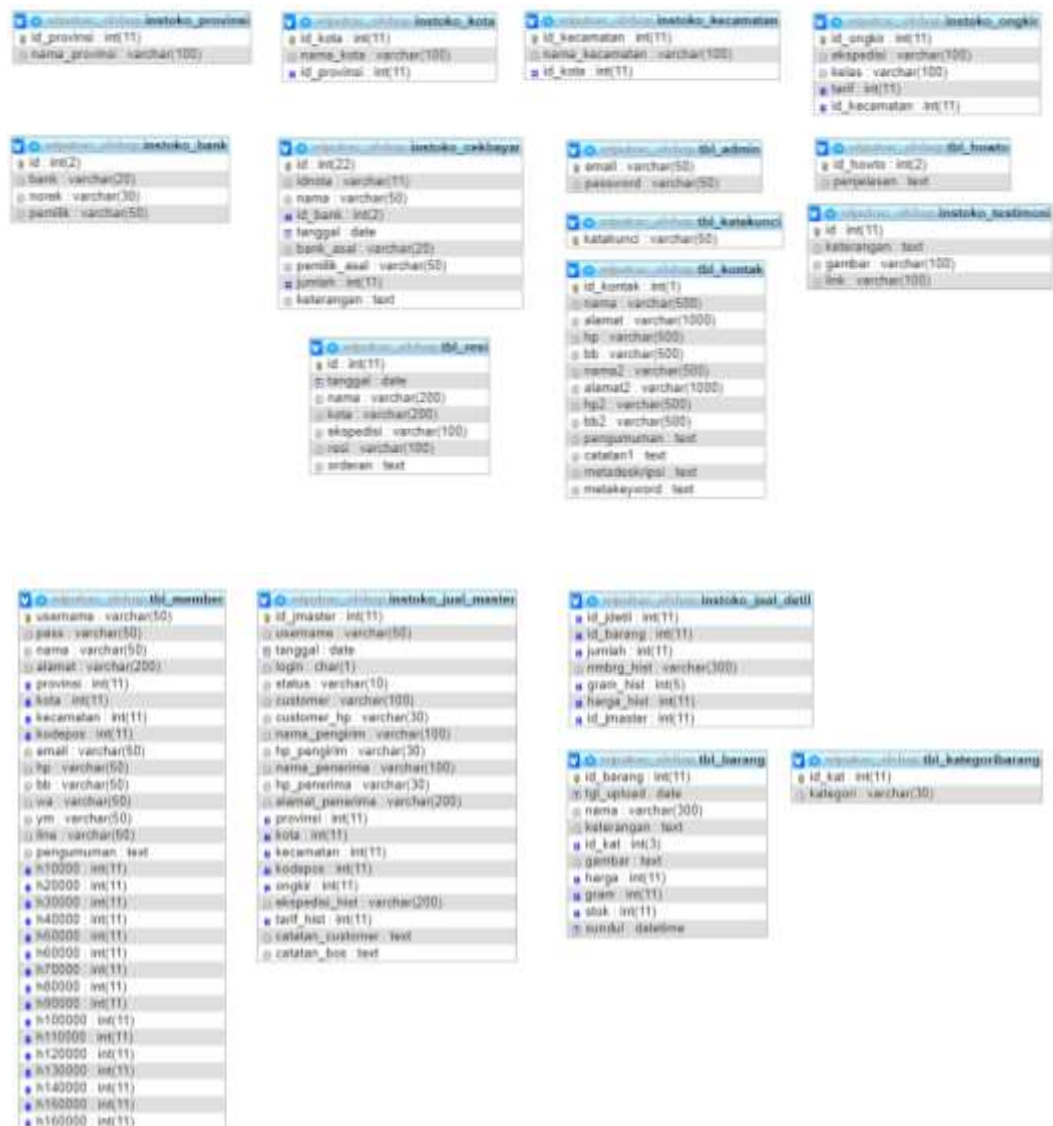
Berdasarkan analisis yang dilakukan, ada 2 kelompok pengguna yang menggunakan aplikasi yaitu pemilik UKM sebagai penjual dan pengguna umum sebagai pembeli. Adapun kebutuhan fungsional untuk masing-masing pengguna yaitu sebagai berikut:

1. Pemilik UKM (Penjual)
 - a. *Maintenance* kategori sandal
 - b. *Maintenance item* atau produk sandal
 - c. Penanganan pesanan oleh penjual
2. Pengguna Umum (Pembeli)
 - a. Pemesanan online dengan metode pembayaran transfer bank
 - b. Konfirmasi pembayaran atas pemesanan

c. Pemantauan pengiriman

5.3. Hasil Perancangan

Hasil perancangan dalam kegiatan IbM ini berupa desain basis data. Terdapat 17 tabel dalam sistem informasi penjualan online yang dibangun. Adapun desain basis data tersebut dapat dilihat pada Gambar 5.1.



Gambar 5.1. Desain Basis Data

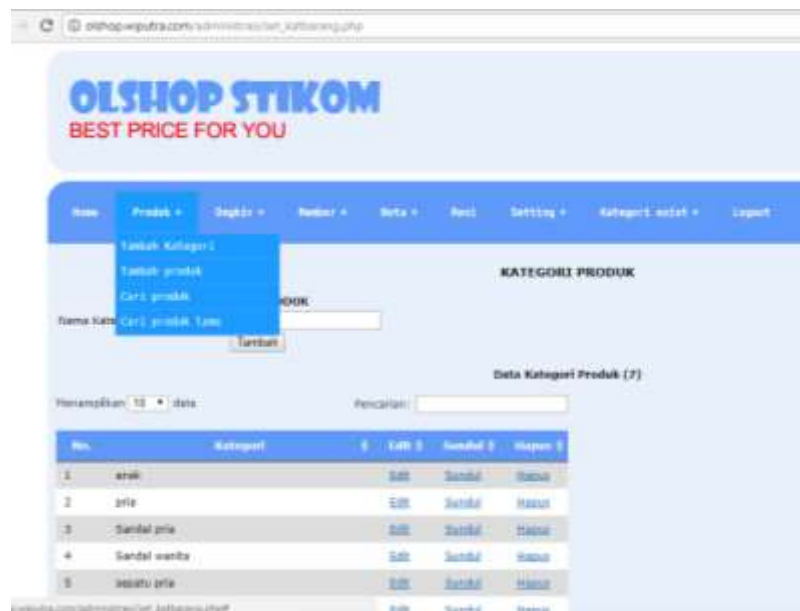
5.4. Hasil Pembuatan Sistem Informasi

A. Halaman Penjual (Pemilik UKM)

Untuk masuk sebagai penjual atau pemilik UKM, pengguna dapat mengunjungi alamat website yaitu: <http://olshop.wiputra.com/administrasi>. Halaman penjual ini digunakan untuk melakukan pengaturan kategori, item produk, ongkir, member, petunjuk belanja, nomor rekening tujuan transfer pembayaran online, kontak penjual, dan galeri. Selain itu, halaman penjual juga berfungsi untuk melayani pesanan pelanggan yang masuk dan pemberian nomor resi untuk pengiriman barang.

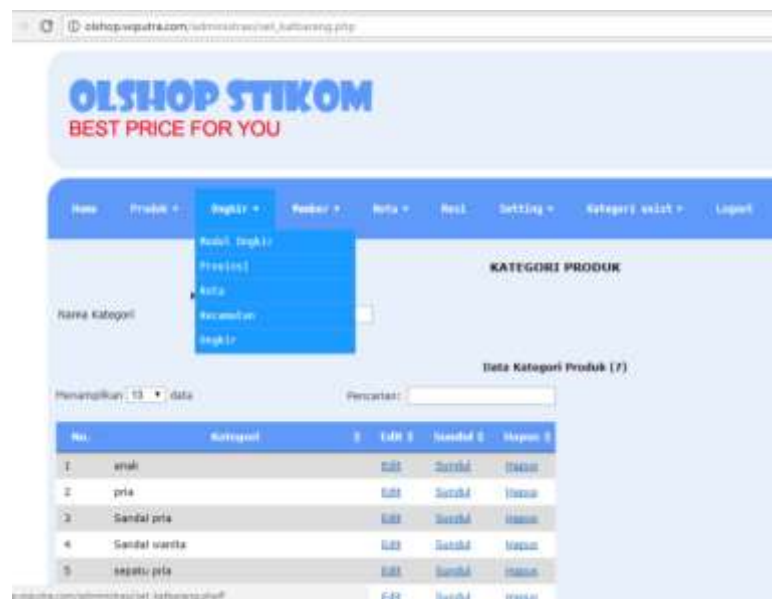
Ada 9 menu utama jika masuk sebagai penjual, yaitu: Home, Produk, Ongkir, Member, Nota, Resi, Setting, Kategori Exist, dan Logout. Adapun menu dan submenu yang ada pada halaman penjual dapat dilihat pada Gambar 5.2 sampai dengan Gambar 5.7.

Pada menu kategori ada 4 submenu yaitu: tambah kategori, tambah produk, cari produk, dan cari produk lama. Untuk lebih jelasnya, submenu produk dapat dilihat pada Gambar 5.2.



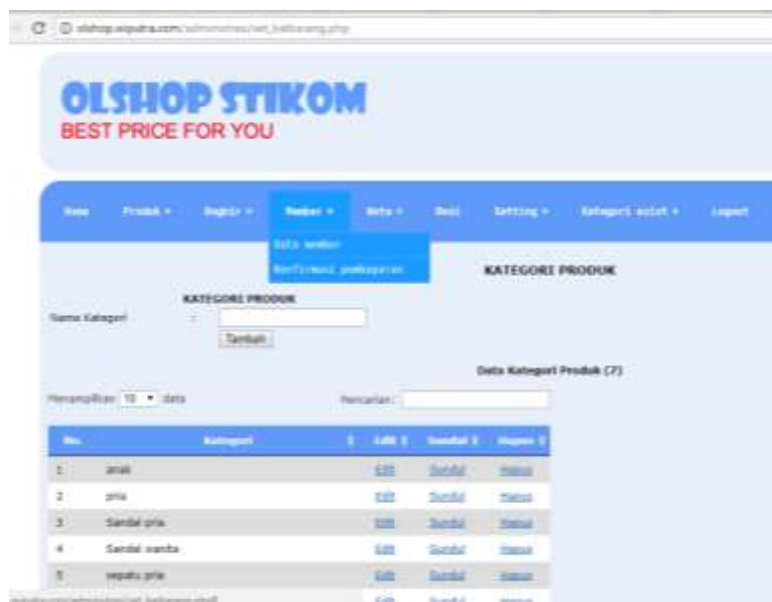
Gambar 5.2. Submenu Produk

Pada menu ongkir ada 5 submenu terdiri atas: modul ongkir, provinsi, kota, kecamatan, dan ongkir. Untuk lebih jelasnya, submenu ongkir dapat dilihat pada Gambar 5.3.



Gambar 5.3. Submenu Ongkir

Pada menu member ada 2 submenu terdiri atas: data member dan konfirmasi pembayaran. Untuk lebih jelasnya, submenu member dapat dilihat pada Gambar 5.4.



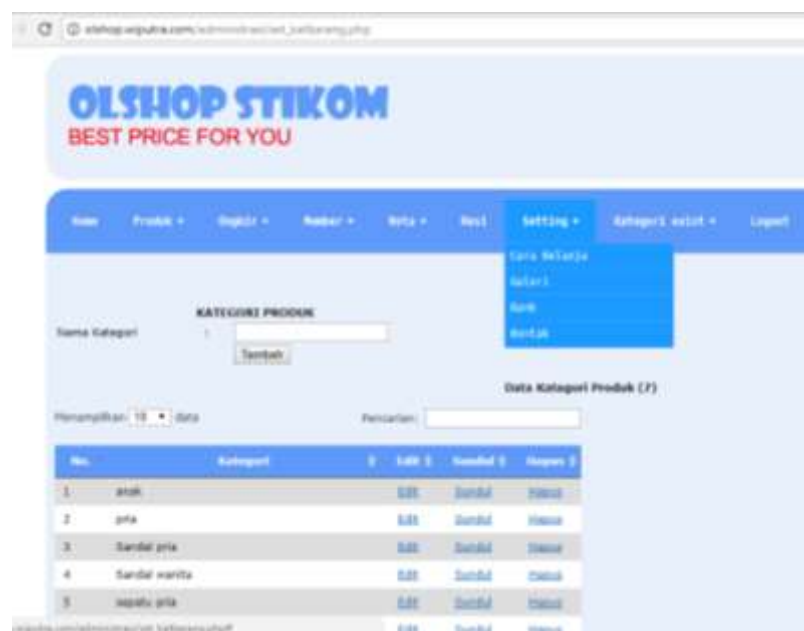
Gambar 5.4. Submenu Member

Pada menu nota ada 3 submenu terdiri atas: nota baru, nota sudah bayar, dan nota terkirim. Untuk lebih jelasnya, submenu nota dapat dilihat pada Gambar 5.5.



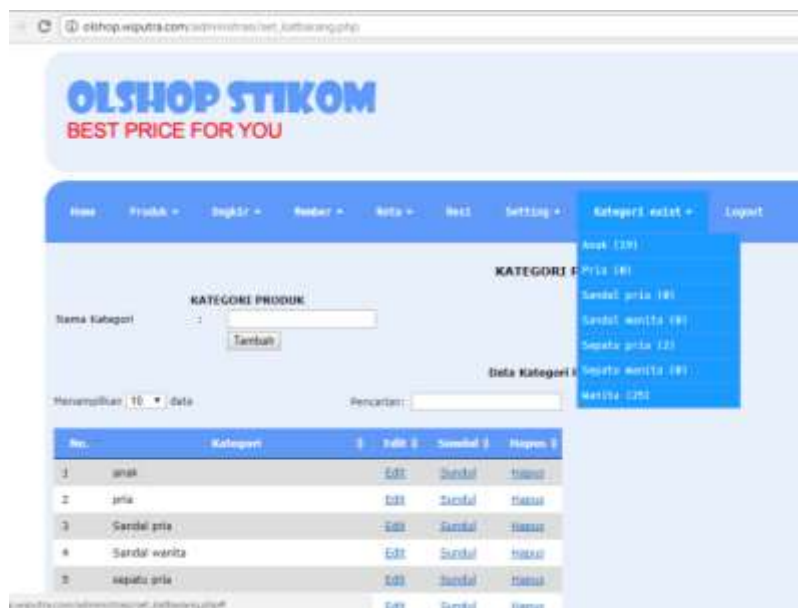
Gambar 5.5. Submenu Nota

Pada menu setting ada 4 submenu terdiri atas: cara belanja, galeri, bank, dan kontak. Untuk lebih jelasnya, submenu setting dapat dilihat pada Gambar 5.6.



Gambar 5.6. Submenu Setting

Pada menu kategori exist ada submenu sejumlah kategori produk. Jika jumlah kategori produk ada 6, maka submenu kategori exist juga berjumlah 6. Untuk lebih jelasnya, submenu kategori exist dapat dilihat pada Gambar 5.7.



Gambar 5.7. Submenu Kategori Exist

Gambar 5.8 menunjukkan halaman awal penjual jika berhasil masuk ke sistem. Pada halaman awal (home), penjual dapat mengaktifkan atau menonaktifkan kata kunci yang nantinya digunakan untuk verifikasi akhir proses pemesanan online. Untuk menonaktifkan verifikasi berupa kata kunci saat pemesanan, penjual dapat mengkosongkan isian kata kuncinya lalu tekan tombol Update. Lebih jelasnya halaman awal penjual dapat dilihat pada Gambar 5.8.



Gambar 5.8. Halaman awal penjual

Pada halaman tambah kategori, penjual dapat menambah, mengubah, dan menghapus data kategori produk. Tampilan halaman tambah kategori ini dapat dilihat pada Gambar 5.9.



Gambar 5.9. Halaman Tambah Kategori Produk

Pada halaman tambah produk, penjual dapat menambah data produk dengan mengunggah gambar dan mengisi nama produk, kategori, harga, berat (gram), stok, varian, dan keterangan. Tampilan halaman tambah kategori ini dapat dilihat pada Gambar 5.10.

Halaman cari produk dapat digunakan oleh penjual untuk menampilkan daftar produk sesuai dengan kata kunci yang dimasukkan. Pada halaman ini, penjual dapat mengubah atau menghapus daftar produk yang ditampilkan. Tampilan halaman pencarian produk dapat dilihat pada Gambar 5.11.

Halaman cari produk lama memiliki fungsi yang hampir sama dengan halaman pencarian produk. Perbedaannya, pada halaman ini penjual dapat melihat koleksi lama yang pernah diunggah dengan memilih kurun waktu tertentu. Untuk lebih jelasnya, tampilan halaman cari produk lama dapat dilihat pada Gambar 5.12.

OLSHOP STIKOM
BEST PRICE FOR YOU

Home Produk + Register + Member + Berita + Baki Setting + Kategori aktif + Logout

TAMBAH PRODUK

PRODUK

Gambar: No file chosen (jpg, png max 1MB)

Nama Produk: bila dikosongkan, otomatis diisi caption gambar

Kategori:

Harga: *isi dengan angka

Berat (gram): *isi dengan angka

Stok: *isi dengan angka

Varian: boleh dikosongkan bila hanya 1 varian
untuk memasukkan jenis varian pisahkan dengan tanda koma.
contoh : biru,merah,hitam --> akan menghasilkan 3 judul produk.

Keterangan:

Copyright © 2017 Olshop Stikom
Supported By STIKOM Surabaya

Gambar 5.10. Halaman Tambah Produk

OLSHOP STIKOM
BEST PRICE FOR YOU

Home Produk + Register + Member + Berita + Baki Setting + Kategori aktif + Logout



CARI PRODUK

Ketik sebagian nama barang

Hasil Pencarian

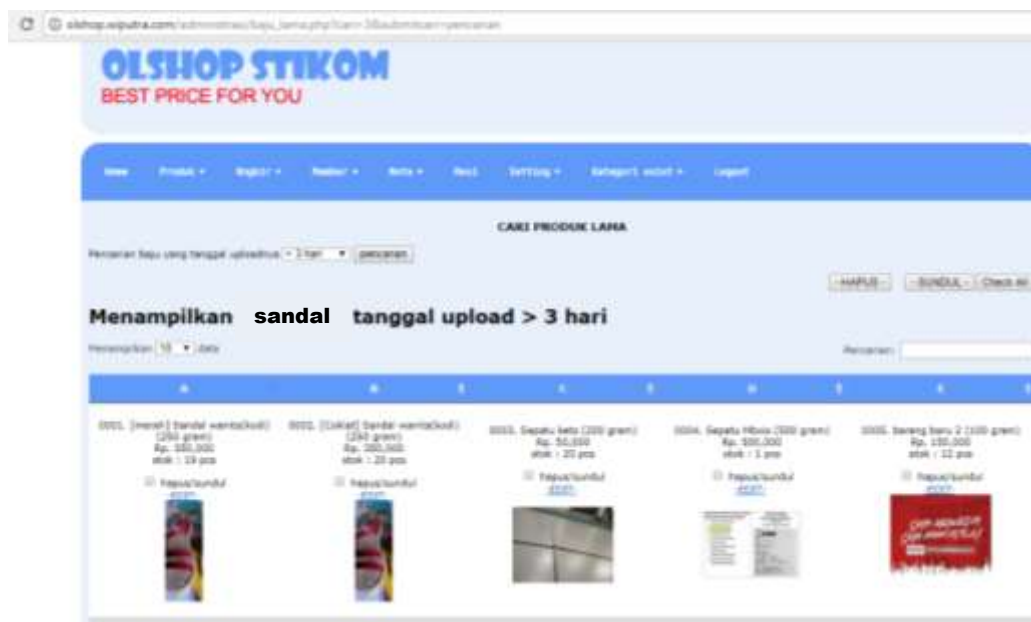
Menampilkan 10 data

Pencarian:

A	B	C	D	E	F	G	H
0001. Sepatu kets (200 gram) Rp. 50.000 stok : 20 pcs	0002. Sepatu Fibra (300 gram) Rp. 500.000 stok : 1 pcs						
<input type="checkbox"/> Hapus/Sundul V.EDIT	<input type="checkbox"/> Hapus/Sundul V.EDIT						
							

Menampilkan 1 s/d 1 dari 1 data

Gambar 5.11. Halaman Pencarian Produk



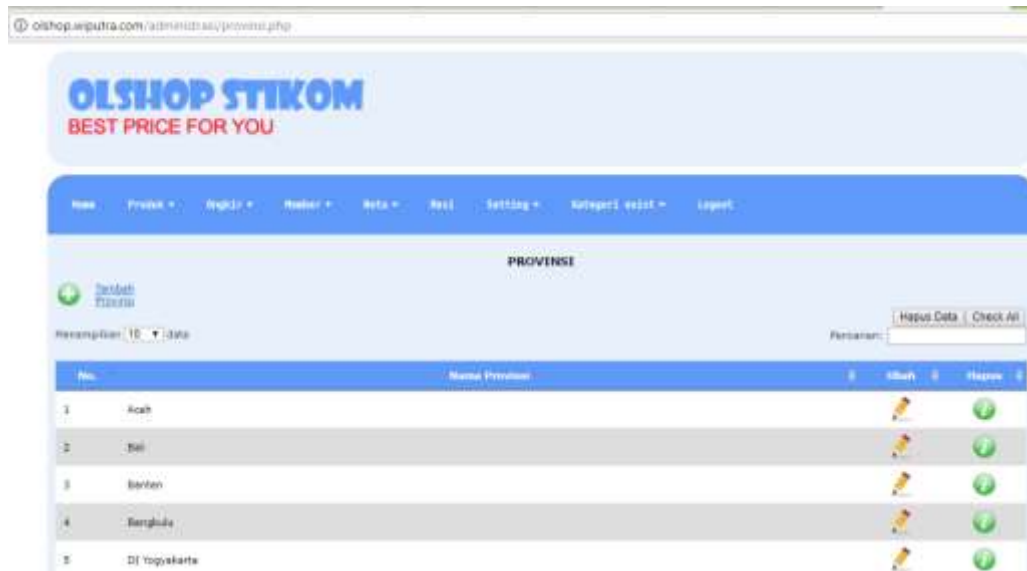
Gambar 5.12. Halaman Cari Produk Lama

Pada halaman menu modul ongkir, penjual dapat melakukan import ongkos kirim dari file excel dengan format yang telah ditentukan. Lebih jelasnya, halaman modul ongkir ini dapat dilihat pada Gambar 5.13.



Gambar 5.13. Halaman Modul Ongkir

Pada halaman provinsi, penjual dapat menambah, mengubah, dan menghapus data provinsi sebagai tujuan pengiriman. Untuk lebih jelasnya, tampilan halaman provinsi dapat dilihat pada Gambar 5.14.



Gambar 5.14. Halaman Provinsi

Pada halaman kota, penjual dapat menambah, mengubah, dan menghapus data kota sebagai tujuan pengiriman. Untuk lebih jelasnya, tampilan halaman kota dapat dilihat pada Gambar 5.15.



Gambar 5.15. Halaman Kota

Pada halaman kecamatan, penjual dapat menambah, mengubah, dan menghapus data kecamatan sebagai tujuan pengiriman. Untuk lebih jelasnya, tampilan halaman kecamatan dapat dilihat pada Gambar 5.16.

No.	Nama Kecamatan	Kota	Provinsi	Hapus
1	Betandari	Kota Bau-Bau	Sulawesi Tenggara	
2	Bukit Padang	Kota Pedangpanjang	Sumatera Barat	
3	Abeng	Kabupaten Karangasem	Bali	
4	Abeli	Kota Kandi	Sulawesi Tenggara	
5	Abepure	Kota Jayapura	Papua	

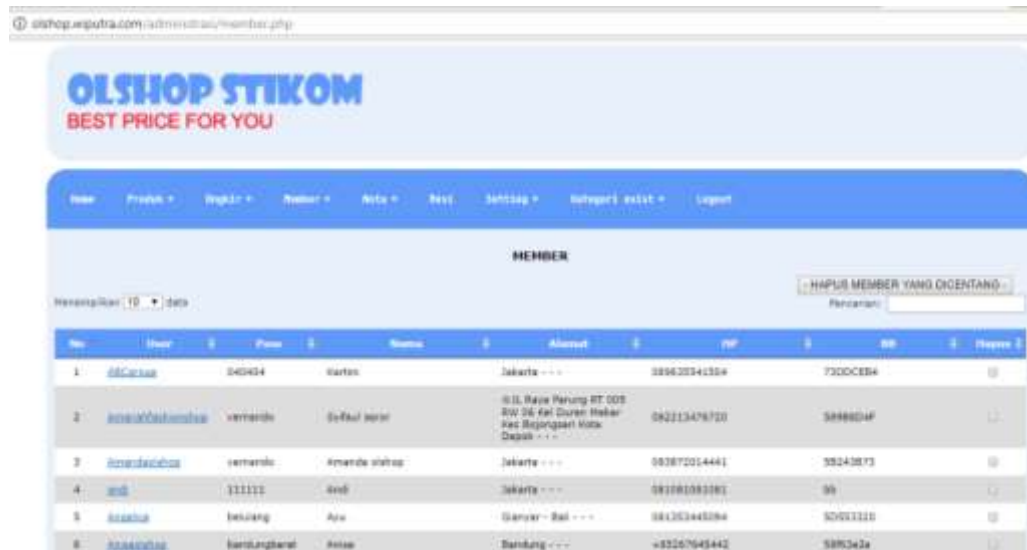
Gambar 5.16. Halaman Kecamatan

Pada halaman ongkir, penjual dapat menambah, mengubah, dan menghapus data ongkos kirim secara manual satu per satu. Untuk lebih jelasnya, tampilan halaman ongkir dapat dilihat pada Gambar 5.17.

No.	Provinsi	Kota	Kecamatan	Jarak	Tarif	Hapus
1	Sulawesi Tenggara	Kota Bau-Bau	Betandari	(Jarak)	11.000	
2	Sumatera Barat	Kota Padangpanjang	Bukit Padang	(Jarak)	32.000	
3	Bali	Kabupaten Karangasem	Abeng	(Jarak)	19.000	
4	Sulawesi Tenggara	Kota Kandi	Abeli	(Jarak)	11.000	
5	Papua	Kota Jayapura	Abepure	(Jarak)	75.000	

Gambar 5.17. Halaman Ongkir

Halaman member dapat digunakan oleh penjual untuk melihat daftar member yang telah mendaftar di website. Selain itu, penjual dapat menghapus data member yang dirasa tidak valid. Untuk lebih jelasnya, halaman member dapat dilihat pada Gambar 5.18.



No	User	Pass	Nama	Alamat	HP	BB	Delete
1	idCarusa	340434	Kartini	Jakarta ---	08963341334	7300CEB4	<input type="checkbox"/>
2	anisa@stikomshop	veranda	Default user	011, Raya Parung RT. 003 RW 06 Kel. Duren Mekar Pet. Bojongsari Kota Depok ---	082213476720	588604F	<input type="checkbox"/>
3	Amendadisa	veranda	Amenda stikom	Jakarta ---	08787201444	55243B73	<input type="checkbox"/>
4	and	111111	and	Jakarta ---	08198138138	99	<input type="checkbox"/>
5	Arachul	belulang	Ara	Ganyer - Bad ---	08135344334	50003320	<input type="checkbox"/>
6	Amendadisa	berdunghari	Amenda	Bandung ---	+62267545442	589C34a	<input type="checkbox"/>

Gambar 5.18. Halaman Member

Halaman konfirmasi bayar ini digunakan untuk melihat daftar pembeli atau pelanggan yang sudah melakukan konfirmasi pembayaran. Selain itu, halaman ini dapat digunakan untuk menghapus data konfirmasi bayar yang dianggap tidak valid oleh penjual. Lebih jelasnya, halaman konfirmasi bayar dapat dilihat pada Gambar 5.19.

Halaman nota baru digunakan oleh penjual untuk melihat daftar nota penjualan yang baru terjadi dan penjual juga dapat mengubah status nota menjadi sudah dibayar apabila pembayaran dianggap valid setelah penjual melihat referensi dari halaman konfirmasi bayar. Untuk lebih jelasnya, halaman nota baru dapat dilihat pada Gambar 5.20.

Halaman nota sudah bayar digunakan untuk melihat daftar nota penjualan yang sudah lunas pembayarannya. Selain itu, penjual juga dapat melakukan pengubahan kembali status nota menjadi belum dibayarkan apabila penjual melakukan kesalahan atas persetujuan pembayaran nota. Penjual juga dapat mengubah status penjualan menjadi sudah dikirim pada halaman ini. Untuk lebih jelasnya, halaman nota sudah bayar ini dapat dilihat pada Gambar 5.21.

olsshop.wiputra.com/administrasi/konfirmasi_bayar.php

OLSHOP STIKOM
 BEST PRICE FOR YOU

[Home](#)
[Produk](#)
[Daftar](#)
[Pesanan](#)
[Nota](#)
[Beli](#)
[Setting](#)
[Kategori barang](#)
[Logout](#)

KONFIRMASI BAYAR

Menampilkan 10 data

Hapus Data

Check All

No.	Tanggal	No Nota	Nama	Transfer ke	Jumlah	Hapus
1	31-10-2017	11	lscherry10@olsshop.com	BCA	500.000	<input type="checkbox"/>
2	31-10-2017	12	lscherry10@olsshop.com	BCA	290.000	<input type="checkbox"/>
3	21-09-2016	9	lscherryharmadaw@gmail.com	BCA	10.000	<input type="checkbox"/>
4	01-01-2016	2	lscherry@stikom.edu	BCA	150.000	<input type="checkbox"/>
5	01-01-2016	3	lscherry@stikom.edu	BCA	150.000	<input type="checkbox"/>

Menampilkan 1 s.d 5 dari 5 data

Previous

1

Next

Copyright © 2017 Olsshop, Stikom
 Powered by ZICOD24.com

Gambar 5.19. Halaman Konfirmasi Bayar

olsshop.wiputra.com/administrasi/nota_baru.php

OLSHOP STIKOM
 BEST PRICE FOR YOU

[Home](#)
[Produk](#)
[Daftar](#)
[Pesanan](#)
[Nota](#)
[Beli](#)
[Setting](#)
[Kategori barang](#)
[Logout](#)

NOTA BARU

Apabila nota baru dihapus, maka jumlah produk di nota tsb akan dikembalikan ke stok produk. (hanya berlaku di nota baru saja)

Menampilkan 10 data

Update Status Status Bayar

Check All

Hapus Data

Check All

No.	Tanggal	No Nota	Email Pemesan	HP Pemesan	Jumlah Bayar	Hapus
1	31-07-2017	10	lscherryharmadaw@gmail.com	085448894688	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	30-07-2017	9	lscherry@stikom.edu	085109985088	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	30-07-2017	8	lscherry@stikom.edu	081091041381	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	22-08-2016	7	lscherryharmadaw@gmail.com	08113688690	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	14-03-2016	5	lscherryharmadaw@gmail.com	085048894688	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	14-03-2016	4	lscherryharmadaw@gmail.com	085048894688	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	12-03-2016	3	lscherry10@olsshop.com	098090990098	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	12-03-2016	2	lscherryharmadaw@gmail.com	030030030030	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Menampilkan 1 s.d 8 dari 8 data

Previous

1

Next

Gambar 5.20. Halaman Nota Baru.



Gambar 5.21. Halaman Nota Sudah Bayar.

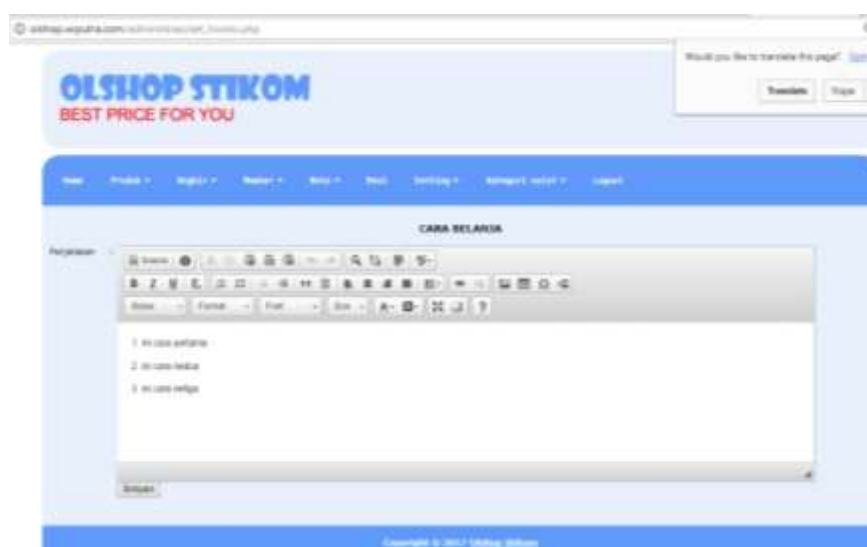
Halaman nota terkirim digunakan untuk melihat daftar penjualan yang sudah dikirim. Selain itu, penjual juga dapat melakukan pengubahan kembali status penjualan menjadi belum dikirim apabila penjual melakukan kesalahan. Untuk lebih jelasnya, halaman nota terkirim ini dapat dilihat pada Gambar 5.22.



Gambar 5.22. Halaman Nota Terkirim.

[illegible]

Halaman cara belanja ini digunakan oleh penjual untuk memberikan deskripsi bagaimana cara melakukan belanja online di website. Lebih jelasnya, halaman cara belanja ini dapat dilihat pada Gambar 5.24.



22

Halaman galeri dapat digunakan oleh penjual untuk memasang galeri foto yang dirasa perlu ditambahkan di website penjualan online. Lebih jelasnya, halaman galeri dapat dilihat pada Gambar 5.25.



Gambar 5.25. Halaman Galeri.

Halaman bank dapat digunakan oleh penjual untuk mengatur daftar bank yang dimiliki oleh penjual atau pemilik sebagai alamat tujuan transfer pembayaran. Lebih jelasnya, halaman bank ini dapat dilihat pada Gambar 5.26.



Gambar 5.26. Halaman Bank

Halaman kontak dapat digunakan oleh penjual untuk melakukan pengaturan kontak dari penjual yang bisa dihubungi, mulai dari nama kontak, alamat, HP, BB, meta deskripsi, hingga meta keyword yang berfungsi untuk membantu pencarian website di google. Halaman kontak ini dapat dilihat pada Gambar 5.27.



Gambar 5.27. Halaman Kontak.

Halaman kategori exist dapat digunakan oleh penjual untuk melihat daftar barang berdasarkan kategorinya. Untuk lebih jelasnya, halaman kategori exist ini dapat dilihat pada Gambar 5.28.

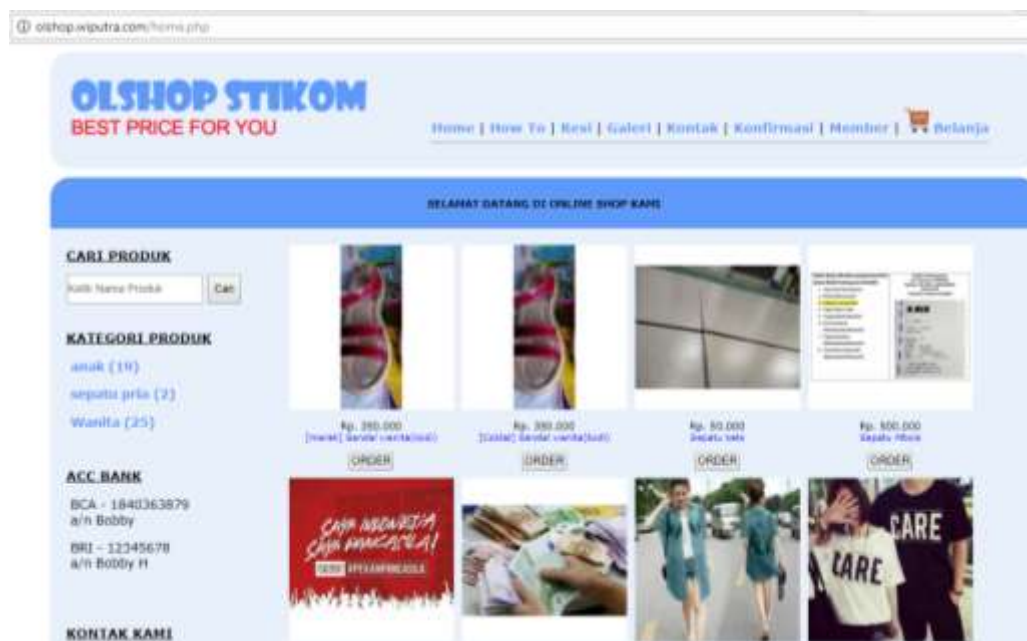


Gambar 5.28. Halaman Kategori Exist

B. Halaman Pembeli

Secara umum, website yang ditujukan kepada pembeli ini mengizinkan seorang pembeli untuk melihat daftar produk yang dijual, lalu memesan produk yang diminati, melakukan konfirmasi pembayaran, dan mengecek proses pengiriman barang dengan memasukkan no resi pengiriman. Halaman untuk pembeli ini terdiri dari menu home, how to, resi, galeri, kontak, konfirmasi, dan member.

Pada menu home, pembeli langsung dapat melihat daftar produk yang dijual. Selain itu, pada halaman ini, pembeli dapat mencari produk dengan kata kunci tertentu dan pembeli juga dapat melihat akun bank penjual beserta detail kontakannya. Untuk lebih jelasnya, halaman home pembeli dapat dilihat pada Gambar 5.29.



Gambar 5.29. Halaman Home Pembeli

Pada menu how to, pembeli akan diberikan informasi mengenai bagaimana cara berbelanja melalui website. Untuk lebih jelasnya, halaman how to dapat dilihat pada Gambar 5.30.

Pada menu resi, pembeli dapat melihat 10 nomor resi terbaru. Selain itu, pembeli juga bisa mencari dan mengecek no resi miliknya pada halaman ini. Untuk lebih jelasnya, halaman resi dapat dilihat pada Gambar 5.31.



Gambar 5.30. Halaman How To



Gambar 5.31. Halaman Resi

Pada menu galeri, pembeli dapat melihat galeri foto yang berkaitan dengan penjualan sandal secara online. Untuk lebih jelasnya, halaman galeri dapat dilihat pada Gambar 5.32.



Gambar 5.32. Halaman Galeri

Pada menu kontak, pembeli dapat melihat detail kontak dari penjual yang bisa dihubungi. Untuk lebih jelasnya, halaman kontak dapat dilihat pada Gambar 5.33.



Gambar 5.33. Halaman Kontak

Pada menu konfirmasi, pembeli dapat melakukan konfirmasi terhadap pembayaran pesanan yang telah dilakukan sebelumnya. Untuk melakukan konfirmasi pembayaran, pembeli harus mengisi nomor pesanan, email pemesan, bank tujuan transfer, tanggal transfer, jumlah transfer, nama bank pengirim, nama

pemilik rekening pengirim, dan captcha. Untuk lebih jelasnya, halaman konfirmasi pembayaran dapat dilihat pada Gambar 5.34.

Gambar 5.34. Halaman Konfirmasi Pembayaran

Pada menu member, pembeli diberi kesempatan untuk bergabung menjadi member dengan melakukan pendaftaran. Untuk mendaftar sebagai member, pembeli harus mengisi username, password 6 digit, dan password ulang. Bagi pembeli yang sudah terdaftar menjadi anggota, pembeli dengan login saja ke dalam sistem dengan memasukkan username dan password. Untuk lebih jelasnya, halaman member dapat dilihat pada Gambar 5.35.

Gambar 5.35. Halaman Member

Apabila pembeli sudah login sebagai member, maka akan muncul menu baru yaitu: profil, ganti password, history belanja, dan logout. Pada saat pembeli yang sudah menjadi member tersebut memilih menu profil, maka pembeli dapat melihat maupun mengisi nama, alamat lengkap, provinsi, kota, kecamatan, kode pos, HP, email, BB, WA, YM, dan LINE. Lebih jelasnya, halaman profil dapat dilihat pada Gambar 5.36.

OLSHOP STIKOM
BEST PRICE FOR YOU

Home | Home To | Rend | Galeri | Kontak | Konfirmasi | Member | Belanja

Login as julia002 | Profil | Ganti Password | History Belanja | Logout

SALAMAT DATANG DI ONLINE SHOP KAMI

PROFIL

Selesaikan langkah profil Anda sehingga memudahkan Anda saat berbelanja.

Username: julia002

Nama:

Alamat:

Provinsi:

Kota:

Kecamatan:

Kodepos:

HP:

Email:

BB:

YM:

Line:

* gunakan email yang valid.

* Kolom Beranda * WAIB:

Copyright © 2017 OLShop, Stikom
Supported by: EDDOIT, Eudocit

Gambar 5.36. Halaman Profil

Pada menu ganti password, member dapat melakukan penggantian password dari password saat ini ke password yang baru dengan cara mengisi password saat ini lalu mengisi password baru sebanyak 2 kali untuk konfirmasi password. Setelah isian benar dan tombol ubah password ditekan, maka password akan segera berganti ke password yang baru. Untuk lebih jelasnya, halaman ganti password dapat dilihat pada Gambar 5.37.

Pada menu history belanja, member dapat melihat semua histori pembelian yang pernah dilakukan pada website. Untuk lebih jelasnya, halaman history belanja ini dapat dilihat pada Gambar 5.38.

Pada sistem yang dibangun ini, pembeli sebenarnya baru mendapatkan akses penuh untuk melakukan pembelian di website ini setelah mendaftar dan login ke dalam sistem. Jika belum login ke sistem, maka pembeli hanya bisa

melihat daftar produk dan menambahkan ke keranjang saja. Pembeli tidak bisa melanjutkan ke tahap pembelian selanjutnya jika belum login. Jika pembeli sudah login, maka pembeli bisa melanjutkan ke tahap berikutnya. Untuk tahap pertama yaitu menambahkan produk ke keranjang belanja dapat dilihat pada Gambar 5.39.

URL: oishop.wiputra.com/members/lost_pass.php

OLSHOP STIKOM
BEST PRICE FOR YOU

Home | How To | Rest | Galeri | Kontak | Konfirmasi | Member | Belanja

Login as **juliarto** | Profil | Ganti Password | History Belanja | Logout

SELAMAT DATANG DI ONLINE SHOP KAMI

GANTI PASSWORD

Username:

Password Baru:

Ulang Password Baru:

* Minimal 8 karakter

* Kolom bertanda * WAJIB diisi

Copyright © 2017 OlsShop Stikom
Supported by 2020208 Salsabara

Gambar 5.37. Halaman Ganti Password

URL: oishop.wiputra.com/members/history_belanja.php

OLSHOP STIKOM
BEST PRICE FOR YOU

Home | How To | Rest | Galeri | Kontak | Konfirmasi | Member | Belanja

Login as **juliarto** | Profil | Ganti Password | History Belanja | Logout

SELAMAT DATANG DI ONLINE SHOP KAMI

HISTORY BELANJA

Menampilkan: 10 + data

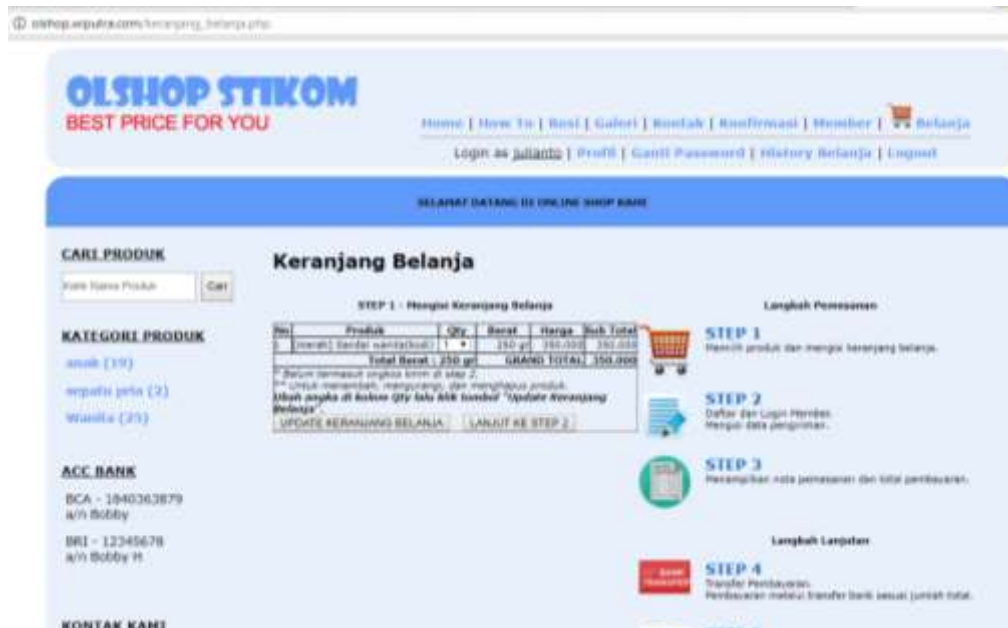
Pesanan:

No. *	Tanggal	No. Nota	Email	Penerima	HP Penerima	Status
1	21-10-2017	12	juliarto12@stikom.com	suaharwati	083630057573	Sudah bayar
2	21-10-2017	13	juliarto12@stikom.com	Robby	08732800026	Sudah bayar

Menampilkan 1 s.d 2 dari 2 data

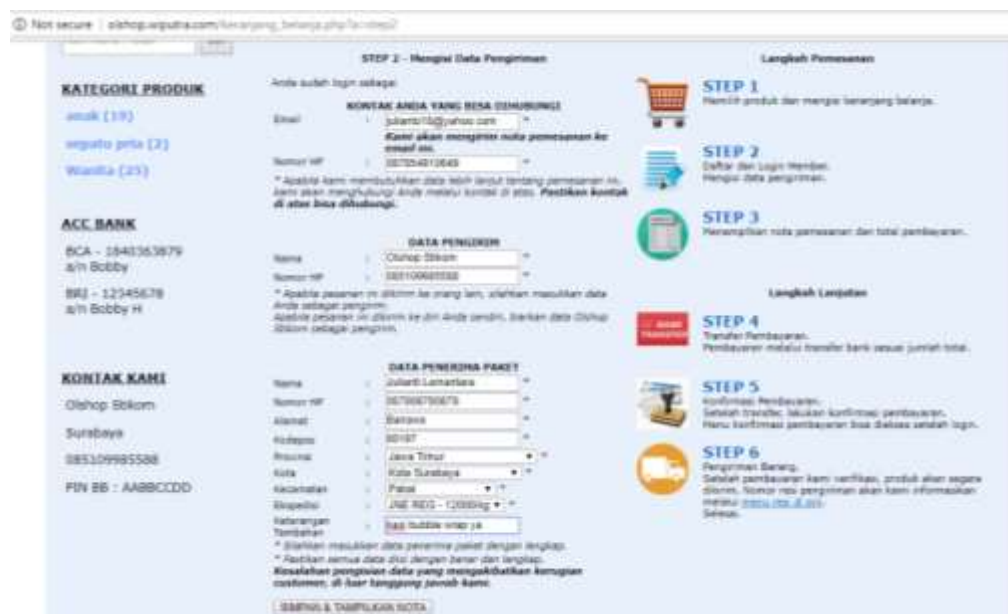
Copyright © 2017 OlsShop Stikom
Supported by 2020208 Salsabara

Gambar 5.38. Halaman History Belanja



Gambar 5.39. Halaman Keranjang Belanja

Setelah produk pilihan masuk ke dalam keranjang belanja, tahap kedua yaitu mengisi data pengiriman. Pada halaman ini, pembeli bisa mengisi alamat tujuan pengiriman dengan selengkap-lengkapnyanya dan sebenar mungkin. Setelah itu, pembeli dapat memilih jenis ekspedisi pengiriman dan memberikan keterangan tambahan apabila diperlukan. Untuk lebih jelasnya, halaman pengisian data pengiriman ini dapat dilihat pada Gambar 5.40.



Gambar 5.40. Halaman Pengisian Data Pengiriman

Tahap ketiga dari proses pemesanan adalah sistem menampilkan data pesanan, data pengiriman, total pembayaran, dan cara melakukan pembayaran. Lebih jelasnya, halaman nota pemesanan dapat dilihat pada Gambar 5.41.



Gambar 5.41. Halaman Nota Pemesanan

Tahap keempat yaitu melakukan transfer pembayaran ke akun bank yang sudah ditampilkan pada halaman nota pemesanan dan tahap kelima yaitu melakukan konfirmasi pembayaran. Untuk melakukan konfirmasi pembayaran, pembeli dapat memilih menu konfirmasi lalu memasukkan isian seperti yang sudah pernah dijelaskan sebelumnya pada Gambar 5.34. Setelah melakukan konfirmasi, penjual dapat melihat daftar konfirmasi seperti yang tampak pada Gambar 5.19 lalu penjual dapat melakukan konfirmasi pembayaran pembeli pada halaman nota baru seperti pada Gambar 5.20. Selanjutnya, penjual dapat memberikan no resi pengiriman pemesanan dengan cara seperti yang sudah dijelaskan sebelumnya di Gambar 5.23. Tahap terakhir, pembeli dapat melihat proses perkembangan pengiriman pesanan seperti pada Gambar 5.31. Demikian alur pembelanjaan online di website yang telah dibuat.

5.5. Hasil Pelatihan

Pelatihan kepada pihak UKM dilaksanakan pada tanggal 31 Oktober 2017. Peserta pelatihan sebanyak 6 orang. Adapun dokumentasi selama pelatihan dapat dilihat pada Gambar 5.42 dan 5.43.



Gambar 5.42. Pelatihan Program (1)



Gambar 5.43. Pelatihan Program (2)

5.6. Hasil Evaluasi

Secara keseluruhan, program penjualan online dinilai baik oleh pihak UKM. Adapun hasil evaluasi terhadap program yang sudah dilatihkan ke pihak UKM dapat dilihat pada Tabel 5.1.

Tabel 5.1. Hasil Evaluasi Program

Responden	X1	X2	X3	X4	X5	Keseluruhan
1	3		4	3	3	3,4
2	3		3	3	4	3,4
3	2		3	3	4	3,2
4	2		3	3	4	3,2
5	4		4	4	4	4
6	4		4	4	3	3,6
Rata2	3		3,5	3,333333333	3,666666667	3,833333333
Keterangan	Baik	Cenderung sangat baik	Baik	Cenderung sangat baik	Cenderung sangat baik	Baik

BAB 7

KESIMPULAN DAN SARAN

Berdasarkan hasil paparan pada bab-bab sebelumnya, dapat disimpulkan sebagai berikut:

1. Pemilik UMKM sandal dapat menjual hasil produksinya melalui sistem informasi penjualan online yang telah dibuat dengan fitur-fitur sebagai berikut:
 - a. Maintenance kategori sandal;
 - b. Maintenance item sandal;
 - c. Pemesanan online oleh pelanggan dengan metode pembayaran transfer bank;
 - d. Konfirmasi pembayaran oleh pelanggan;
 - e. Penanganan pesanan oleh penjual hingga pemberian no resi pengiriman.
2. Berdasarkan hasil evaluasi sistem dengan penyebaran dan pengolahan angket serta analisis deskriptif, diperoleh bahwa sistem informasi penjualan online bisa diterima dengan baik oleh pemilik UMKM sandal di wilayah RT1 RW2 Desa Berbek, Sidoarjo.
3. Publikasi hasil IbM sudah sampai pada tahap submit ke jurnal nasional tidak terakreditasi.