

## RANCANG BANGUN APLIKASI PERPUSTAKAAN BERBASIS WEBSITE PADA SMK KETINTANG SURABAYA

#### **KERJA PRAKTIK**



Oleh:

IMADDUDIN AL-ASFAHANI

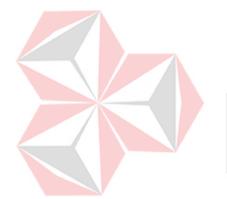
15410100148

FAKULTAS TEKNOLOGI DAN INFORMATIKA UNIVERSITAS DINAMIKA 2020

# RANCANG BANGUN APLIKASI PERPUSTAKAAN BERBASIS WEBSITE PADA SMK KETINTANG SURABAYA

Diajukan sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan

Program Sarjana Komputer



## **Disusun Oleh:**

UNIVERSITAS

Nama : Imaddudin Al - Asfahani

NIM : 15410100148

Program : S1 (Strata Satu)

Jurusan : Sistem Informasi

FAKULTAS TEKNOLOGI DAN INFORMATIKA
UNIVERSITAS DINAMIKA

2020

"Kupersembahkan kerja praktek ini kepada seluruh keluarga, teman, dan seluruh orang-orang yang mencintai serta mensupport penulis baik moril maupun materiil. Terutama kepada kedua orang tua tercinta yang tiada lelah berdoa dan berusaha agar penulis sukses. Terimakasih, semoga seluruh kebaikan yang diberikan mendapat imbalan yang berlipat ganda dari Allah SWT. Aamiin."



#### LEMBAR PENGESAHAN

## RANCANG BANGUN APLIKASI PERPUSTAKAAN BERBASIS WEBSITE PADA SMK KETINTANG SURABAYA

Laporan Kerja Praktik oleh

Imaddudin Al-Asfahani

NIM: 15.41010.0148

Telah diperiksa, diuji dan disetujui

Surabaya, 13 Januari 2020

Pembimbing

Disetujui:

Penyelia

Slamet, M.T., CCNA

NIDN. 0701127503

Ayu Pusparini, S.Pd.

NUP. 02.17.0602

Mengetahui,

Ketua Program Studi S1 Sistem Informasi

Fakultas Teknologi dan Info

UNIVERSITAS

Dr. Anjik Sukmaaji, S.Kom., M.Eng.

NIDN. 0731057301

#### SURAT PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI DAN KEASLIAN KARYA ILMIAH

Sebagai mahasiswa Universitas Dinamika, saya:

Nama

: Imaddudin Al-Asfahani

NIM

: 15410100148

Program Studi

: S1 Sistem Informasi

Fakultas

: Fakultas Teknologi dan Informatika

Jenis Karva

: Laporan Keria Praktik

Judul Karva

: RANCANG BANGUN APLIKASI PERPUSTAKAAN

BERBASIS WEBSITE

PADA SMK KETINTANG SURABAYA

#### Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

Demi pengembangan Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Seni, saya menyetujui memberikan kepada Universitas Dinamika Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif (Non-Exclusive Royalty Free Right) atas seluruh isi/ sebagian karya ilmiah saya tersebut di atas untuk disimpan, dialihmediakan dan dikelola dalam bentuk pangkalan data (database) untuk selanjutnya didistribusikan atau dipublikasikan demi kepentingan akademis dengan tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis atau pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta

 Karya tersebut di atas adalah karya asli saya, bukan plagiat baik sebagian maupun keseluruhan. Kutipan, karya atau pendapat orang lain yang ada dalam karya ilmiah ini adalah semata hanya rujukan yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka saya

 Apabila dikemudian hari ditemukan dan terbukti terdapat tindakan plagiat pada karya ilmiah ini, maka saya bersedia untuk menerima pencabutan terhadap gelar kesarjanaan yang telah diberikan kepada saya.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 13 Januari 2020

Imaddudin Al-Asfahani

NIM: 15410100148

#### **ABSTRAK**

SMK Ketintang Surabaya adalah Sekolah yang berada di daerah Ketintang Surabaya. Saat ini sekolah tersebut masih mengalami kesulitan dalam pengolahan data, khususnya pada bagian perpustakaan. Selama ini, bagian perpustakaan dalam mengelola data perpustakaan masih dilakukan secara manual menggunakan buku, yaitu pencatatan buku perpustakaan, pencatatan peminjaman buku dan pengembalian buku. Masalah yang dihadapi adalah ketika bagian admin kesulitan dalam membuat laporan pembukuan perpustakaan dikarenakan beberapa pencatatan masih manual seperti : laporan peminjaman buku, laporan buku masuk dan laporan anggota. Sehingga memperlambat kinerja bagian admin perpustakaan dalam pembuatan laporan.

Solusi yang diberikan adalah merubah metode pengelolaan pencatatan pada perpustakaan yang manual menggunakan komputer yang berguna untuk mencatat proses pencatatan transaksi peminjaman buku perpustakaan dan pembuatan laporan pembukuan perpustakaan.

Hasil dari pembuatan aplikasi tersebut adalah dapat menghasilkan informasi pencatatan peminjaman buku dan pengelolaan laporan akan lebih terkomputerisasi dengan data yang tersimpan di *database* dan informasi peminjaman buku dan pembuatana laporan perpustakaan dapat dilihat tiap waktu

Kata Kunci: Perpustakaan, Peminjaman, Pengembalian, SMK Ketintang Surabaya

#### **KATA PENGANTAR**

Puji syukur kehadirat Allah Subhanahu Wa Ta'ala karena dengan rahmat, hidayat, serta anugerah-Nya penulis mampu menyelesaikan Laporan Kerja Praktik yang berujudul "Rancang Bangun Aplikasi Perpustakaan Berbasis *Website* Pada SMK Ketintang Surabaya" ini dapat diselesaikan.

Laporan Kerja Praktik ini disusun untuk menempuh tahap akhir dari seluruh rangkaian Kerja Praktik Pada Program Studi S1 Sistem Informasi Universitas Dinamika. Melalui kesempatan ini, Penulis ingin menyampaikan ucapan terima kasih yang sebesar-sebarnya kepada semua pihak yang telah membantu dalam pelaksanaan dan pembuatan Laporan Kerja Praktik ini, terutama kepada:

- 1. Bapak Prof. Dr. Budi Jatmiko, M.Pd. selaku Rektor Univertas Dinamika.
- 2. Bapak Dr. Anjik Sukmaaji, S.Kom., M.Eng. selaku Kepala Program Studi Sistem Informasi Universitas Dinamika.
- 3. Bapak Slamet, M.T., CCNA selaku Dosen Pembimbing yang telah mendukung, memberikan kepercayaan kepada penulis dalam menyelesaikan tugas ini.
- 4. Ibu Ayu Pusparini S.Pd. selaku penyelia kerja praktik di SMK Ketintang Surabaya yang telah memberikan tempat kerja praktik kepada penulis.
- 5. Teman-teman di Universitas Dinamika yang selalu memberi bantuan dan juga dukungan kepada penulis.

Semoga Tuhan Yang Maha Esa memberikan imbalan yang setimpal atas segala bantuan yang telah diberikan.

Surabaya, 13 Januari 2020

Penulis

## **DAFTAR ISI**

			Halaman
ABSTRAI	K		vi
KATA PE	NGAN	TAR	vii
DAFTAR	ISI		viii
DAFTAR	TABEI	L	xi
DAFTAR	GAMB	3AR	xii
DAFTAR	LAMP	IRAN	xiv
BAB I PE	NDAH	ULUAN	1
1.1	Latar	Belakang	1
1.2	Rumu	san Masalah	2
1.3	Batasa	an Masalah	3
1.4	Tujua	n	3
1.5	Manfa	aat	3
1.6	Sisten	natika Penulisan	4
		RAN UMUM INSTANSI	
		ıh	
2.2	Visi d	an Misi	7
	2.2.1	Visi	7
	2.2.2	Misi	7
	2.2.3	Identitas SMK Ketintang Surabaya	8
	2.2.4	Lokasi SMK Ketintang Surabaya	8
	2.2.5	Struktur Organisasi SMK Ketintang Surabaya	9
2.3	Job D	escription SMK Ketintang	9
	2.3.1	Kepala Sekolah	9
	2.3.2	Komite Sekolah	10
	2.3.3	Dunia Usaha / Industri:	10
	2.3.4	Wakil Kepala Sekolah	10
	2.3.5	Ketua Kompetensi Keahlian	10
	2.3.6	Kepala Tata Usaha	11
	2.3.7	Wali Kelas / Guru	11
	2.3.8	Wali Murid dan Siswa	11

F	BAB III L	ANDA	ASAN TEORI	12
	3.1	Aplik	asi	12
	3.2	Webs	ite	12
	3.3	Perpu	ıstakaan	12
	3.4	Penga	adaan	13
	3.5	Dewe	ey Decimal Classification (DDC)	13
	3.6	Sister	m Informasi	14
	3.7	Peran	cangan Sistem	16
		3.7.1	System Flow	16
		3.7.2	Data Flow Diagram (DFD)	18
		3.7.3	Conceptual Data Model (CDM)	21
		3.7.4	Physical Data Model (PDM)	21
F	BAB IV D	ESKE	RIPSI PEKERJAAN	22
	4.1	Anali	sis Sistem	22
	4.2	Peran	cangan Sistem.	23
		4.2.1	System Flow	23
otin		4.2.2	Diagram Jenjang	37
		4.2.3	Context Diagram.	38
		4.2.4	Data Flow Diagram	39
		4.2.5	Conceptual Data Model	41
		4.2.6	Physical Data Model	42
		4.2.7	Struktur Tabel	43
	4.3	Anali	sis Kebutuhan Sistem	46
		4.3.1	Perangkat Keras (Hardware)	46
		4.3.2	Perangkat Lunak (Software)	47
	4.4	Anali	sis Kebutuhan Pengguna	48
		4.4.1	Identifikasi Kebutuhan Pengguna	48
		4.4.2	Identifikasi Kebutuhan Fungsional	50
		4.4.3	Identifikasi Kebutuhan Non-Fungsional	50
	4.5	Imple	ementasi Sistem	51
		A.	Halaman Utama Perpustakaan	51
		R	Halaman Login	52

C.	Halaman Master Anggota	53
D.	Halaman Master Buku	55
E.	Halaman Master Admin	57
F.	Halaman Transaksi	58
G.	Halaman Laporan	60
H.	Halaman Lihat Buku	62
I.	Halaman Lihat Transaksi	62
BAB V PENU	TUP	64
5.1. Kes	impulan	64
5.2. Sara	an	64
DAFTAR PUST	ГАКА	65
I AMPIRAN		66



## DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 3.1. Dewey Decimal Classification	14
Tabel 3.2. System Flow	17
Tabel 3.3. Data Flow Diagram	18
Tabel 4.1. Master Area	43
Tabel 4.2. Master Buku	44
Tabel 4.3. Master Admin	45
Tabel 4.4. Data Transaksi	45
Tabel 4.5. Data Pengunjung	46
Tabel 4.6. Tugas dan Tanggung Jawab bagian Anggota	48
Tabel 4.7. Tugas dan Tanggung Jawab Admin	49
Tabel 4.8. Tugas dan Tanggung Jawab Pengunjung	49
UNIVERSITAS	- 1
Dinam	IKO

## DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2.1. Logo SMK Ketintang Surabaya	6
Gambar 2.2. Peta Lokasi SMK Ketintang Surabaya	8
Gambar 4.1. System Flow Master Anggota	24
Gambar 4.2. System Flow Master Admin	26
Gambar 4.3. System Flow Master Buku	27
Gambar 4.4. System Flow Transaksi Input Data Pengunjung	28
Gambar 4.5. System Flow Transaksi Peminjaman Buku	29
Gambar 4.6. System Flow Transaksi Pengembalian Buku	30
Gambar 4.7. System Flow Transaksi Lihat Buku	31
Gambar 4.8. System Flow Login	32
Gambar 4.9. System Flow Laporan Anggota	33
Gambar 4.10. System Flow Laporan Buku	34
Gambar 4.11. System Flow Laporan Transaksi	35
Gambar 4.11. System Flow Laporan Transaksi	36
Gambar 4.13. Diagram Jenjang Aplikasi Perpustakaan	37
Gambar 4.14. Context Diagram Aplikasi perpustakaan	38
Gambar 4.15 Data Flow Diagram level 0	39
Gambar 4.16. Data Flow Diagram Master level 1	
Gambar 4.17. Data Flow Diagram Transaksi level 1	41
Gambar 4.18. Data Flow Diagram Laporan level 1	41
Gambar 4.19. Conceptual Data Model	42
Gambar 4.20. Physical Data Model	
Gambar 4.21. Halaman Utama Perpustakaan.	52
Gambar 4.22. <i>Login</i> bagian Admin	52
Gambar 4.23. Login Anggota	53
Gambar 4.24. Halaman Data Anggota.	53
Gambar 4.25. Halaman Input Anggota.	
Gambar 4.26. Halaman Edit Anggota.	54
Gambar 4.27. Halaman Data Buku.	55
Gambar 4.28. Halaman Input Buku.	56

Gambar 4.29. Halaman Edit Buku	56
Gambar 4.30. Halaman Data Admin	57
Gambar 4.31. Halaman Input Admin	57
Gambar 4.32. Halaman Edit Admin	58
Gambar 4.33. Halaman Transaksi peminjaman	59
Gambar 4.34. Halaman Transaksi pengembalian.	59
Gambar 4.35. Halaman Laporan Anggota	60
Gambar 4.36. Halaman Laporan Buku	60
Gambar 4.37. Halaman Laporan Transaksi	61
Gambar 4.38. Halaman Laporan Pengunjung	61
Gambar 4.39. Halaman Lihat Buku	62
Gambar 4.40. Halaman Transaksi Peminjaman Buku	63
Gambar 4.41. Halaman Transaksi Pengembalian Buku	63



#### **DAFTAR LAMPIRAN**

	Halaman
Lampiran 1. Surat Balasan Permohonan Ijin	66
Lampiran 2. Form KP-5 Acuan Kerja	67
Lampiran 3. Form KP-5 Garis Besar Rencana Kerja Mingguan	68
Lampiran 4. Form KP-6 Log Perubahan Hal.1	69
Lampiran 5. Form KP-6 Log Perubahan Hal. 2	70
Lampiran 6. Form KP-7 Kehadiran Kerja Praktik	71
Lampiran 7. Kartu Bimbingan Kerja Praktik	72



#### **BABI**

#### **PENDAHULUAN**

## 1.1 Latar Belakang

Perpustakaan sekolah merupakan salah satu fasilitas yang disediakan oleh sekolah sebagai pendukung dan penunjang proses kegiatan belajar mengajar bagi para murid. Keberadaan sebuah perpustakaan sangat membantu untuk menambah atau meningkatkan pengetahuan dan wawasan bagi para murid di sekolah. Dengan meningkatnya fungsi perpustakaan secara maksimal maka diharapakan juga akan memberikan pendidikan yang maksimal bagi para murid. Salah satu langkah yang di terapkan untuk meningkatkan fungsi dari perpustakaan itu sendiri adalah sistem pengolah data yang cepat dan tepat. Sistem informasi pengolahan data buku di perpustakaan yang dibutuhkan oleh sekolah nantinya dapat dipergunakan untuk mengisi daftar hadir, pencarian buku, pengolahan, penyimpanan, melihat kembali dan juga untuk menyalurkan informasi itu sendiri.

Saat ini sistem yang berjalan di SMK Ketintang Surabaya masih manual, dimana cara penulisan data pengunjung, pencarian, peminjaman, dan pengembalian masih menggunakan sistem pencarian secara manual, seperti sistem peminjaman dan pengembalian yang masih mengunakan sistem tulis tangan. Sering kali buku yang akan dipinjam oleh siswa tidak dapat diperoleh walaupun buku tersebut itu ada di perpustakaan itu. Hal ini terjadi karena sistem peminjaman dan pengembalian buku masih manual. Dengan dibuatnya sistem yang dibangun maka

diharapkan hal tersebut tidak akan terjadi lagi, karena sistem komputerisasi akan lebih sangat menunjang siswa-siswi dalam mencari buku yang mereka inginkan.

Dewasa ini, perkembangan teknologi dan informasi telah mencangkup semua bidang dalam kehidupan manusia. Maka hal ini dapat dimanfaatkan untuk membangun sistem informasi perpustakaan yang berbasis *website*. Komputer merupakan salah satu cara atau sarana yang dapat digunakan untuk membantu, mewujudkan sistem informasi perpustakaan berbasis *website* dan mempunyai nilai lebih dari pada sebuah sistem informasi perpustakaan yang diolah secara manual , serta menghasilkan suatu sistem informasi yang efisien dan mempunyai produktifitas yang tinggi.

Tujuan membangun aplikasi perpustakaan berbasis *website* pada SMK Ketintang Surabaya diharapkan mampu untuk meningkatkan pelayanan bagi para murid, serta mampu meningkatkan kinerja bagi sistem perpustakaan di sekolah tersebut.

Sehubungan dengan hal tersebut maka penulis mengambil pembangunan sistem untuk dijadikan bahan penulisan kerja praktik dengan judul "Rancang Bangun Aplikasi Perpustakaan Berbasis *Website* Pada SMK Ketintang Surabaya".

#### 1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang tersebut, perumusan masalah dalam pembahasan ini adalah bagaimana merancang bangun aplikasi sistem Perpustakaan pada SMK Ketintang Surabaya berbasis *Website*.

#### 1.3 Batasan Masalah

Adapun Batasan masalah yang digunakan dalam pembuatan rancang bangun aplikasi ini, yaitu:

- Aplikasi hanya diperuntukkan oleh bagian pihak perpustakaan untuk mengelola data transaksi perpustakaan.
- b. Aplikasi hanya memberikan informasi tentang buku yang tersedia untuk siswa.
- c. Non anggota hanya dapat memasukkan data pengunjung.
- d. Anggota dapat regristrasi melalui Admin.
- e. Aplikasi tidak membahas denda pengembalian buku.

## 1.4 Tujuan

Tujuan Dari kerja praktik ini adalah untuk menghasilkan sebuah aplikasi perpustakaan pada SMK Ketintang Surabaya berbasis *website* untuk menghasilkan aplikasi yang dapat meningkatkan efisiensi pendataan pengunjung, pengelohan buku, transaksi peminjaman dan pengembalian dan laporan.

#### 1.5 Manfaat

Manfaat yang diharapkan dari pembuatan rancang bangun aplikasi ini adalah:

Manfaat bagi penulis:

- a. Menerapkan ilmu yang didapatkan di kampus dengan kenyataan permasalahan yang ada pada SMK Ketintang Surabaya.
- Menambah wawasan dan pengalaman tentang dunia kerja yang akan kita hadapi di masa yang akan datang.

Manfaat bagi Instansi:

- a. Mempermudah dan mempercepat kerja dan kinerja karyawan dalam mencatat dan mengecek data hadir pengunjung, transaksi peminjaman, dan pengembalian buku di perpustakaan.
- b. Pihak perpustakaan dapat membuat laporan dalam aplikasi. Hal ini dapat membantu pihak yang sebelumnya kesulitan dalam merekap data perpustakaan.
- c. Data perpustakaan menjadi lebih aman karena disimpan dalam database.
- d. Mempercepat dalam pencarian data-data buku.

#### 1.6 Sistematika Penulisan

Laporan ini ditulis secara sistematis yang dibagi menjadi 5 bagian, yaitu:

UNIVERSITAS

## **BAB I: PENDAHULUAN**

Bab ini membahas mengenai latar belakang masalah, permasalahan yang ada, batasan masalah, tujuan, manfaat serta sistematika penulisan yang berisi penjelasan singkat pada masing-masing bab.

#### **BAB II: GAMBARAN UMUM INSTANSI**

Bab ini membahas mengenai gambaran umum, visi dan misi, dan struktur organisasi pada SMK Ketintang Surabaya.

## BAB III: LANDASAN TEORI

Bab ini membahas berbagai macam teori yang mendukung dalam pembuatan Rancang Bangun Aplikasi Perpustakaan Pada SMK Ketintang Surabaya, yakni mengenai pengunjung perpustakaan, peminjam dan pengembalian buku pada SMK Ketintang Surabaya.

## **BAB IV: DESKRIPSI PEKERJAAN**

Bab ini mendeskripsikan uraian pekerjaan yang dimulai dari Analisa kebutuhan aplikasi, rancangan, dan desain hingga implementasi aplikasi.

#### **BAB V: PENUTUP**

Bab ini berisi kesimpulan dan saran untuk pengembangan aplikasi selanjutnya



#### **BAB II**

#### **GAMBARAN UMUM INSTANSI**

## 2.1 Sejarah

SMK Ketintang Surabaya berdiri sejak tahun 2010, sekolah tersebut berlokasi di jalan Ketintang 147-151 Surabaya, dengan SK pendirian nomor : 422/12859/436.6.4/2010, NPSN : 20532180, NSS : 342056010108, luas lahan : 8.120.42 m². Logo sekolah terdapat pada Gambar 2.1.



Gambar 2.1. Logo SMK Ketintang Surabaya

Pada saat ini Jumlah Peserta Didik 1500 siswa, 5 Kompetensi Keahlian, Pendidik berjumlah 120 orang, dan tenaga Pendidikan berjumlahkan 20 orang. Di sekolah tersebut, pembelajaran didukung 80 institusi pasangan (DU/DI) untuk melaksanakan Praktik Kerja Industri. Tiap tahun rata-rata menerima 500-550 siswa baru. Empat Kompetensi Keahlian terakreditasi A, dan satu Kompetensi Keahlian belum terakreditasi karena masih baru.

Rencana sebagai sekolah rujukan, program pengembangan yang kami rencanakan adalah bidang pengembangan pendidikan, dan program pengembangan ini akan dilaksanakan dengan perencanaan yang baik, terorganisasi dan terstruktur. Sasaran yang ingin dicapai dalam kurun waktu 5 tahun ke depan meliputi pengembangan yang berfokus di bidang : (1)Layanan SMK, (2)Manajemen SMK, (3)Proses Pembelajaran, (4)Sarana Prasarana, (5)Lulusan SMK, (6)Sekolah sebagai pusat belajar.

#### 2.2 Visi dan Misi

#### 2.2.1 Visi

"Sekolah Menengah Kejuruan Ketintang Surabaya Sebagai Lembaga Pendidikan Yang Unggul Dalam Pendidikan dan Pelatihan Kejuruan Serta Membentuk Pribadi Yang Berakhlak Mulia"

#### 2.2.2 Misi

- Meningkatkan Dan Mengembangkan SDM di Bidang Pemasaran, Akuntansi,
   Administrasi Perkantoran, Teknik Komputer Jaringan, dan Multimedia.
- 2. Mengembangkan Kewirausahaan.
- 3. Meningkatkan Mutu Manajemen Sekolah.
- 4. Merencanakan dan Melaksanakan Praktik Kerja Industri Dengan Pendidikan dan Pelatihan.
- 5. Membangun Pribadi Yang Berakhlak Mulia.
- 6. Meningkatkan Penguasaan IPTEK.

## 2.2.3 Identitas SMK Ketintang Surabaya

Berikut ini adalah data-data umum mengenai SMK Ketintang Surabaya:

Nama Instansi : SMK Ketintang Surabaya

Status Instansi : Swasta

Lokasi Kantor : Jl. Ketintang No.147-151, Wonokromo, Kota SBY,

Jawa Timur 60243

Telepon/Fax : 031-8284121 / 031-8293897

Koordinator : Ayu Pusparini S.Pd.

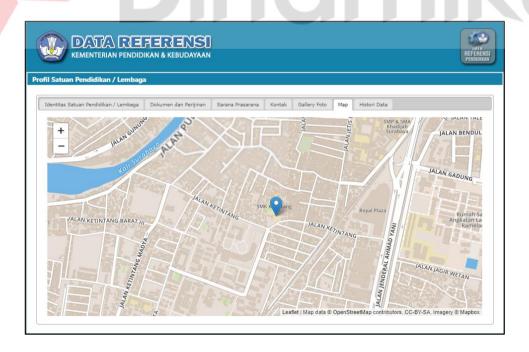
Nama Bagian : Bagian Tata Usaha

Email : smkketintang@gmail.com

## 2.2.4 Lokasi SMK Ketintang Surabaya

Lokasi SMK Ketintang Surabaya beralamat di Jl. Ketintang No.147-151,

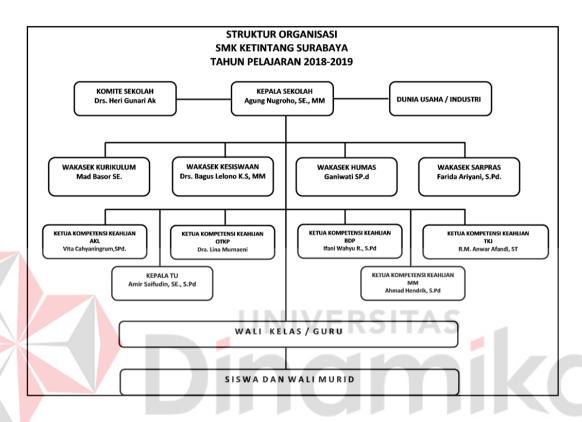
Wonokromo, Kota SBY, Jawa Timur 60243.



Gambar 2.2. Peta Lokasi SMK Ketintang Surabaya.

## 2.2.5 Struktur Organisasi SMK Ketintang Surabaya

Berikut ini adalah struktur organisasi dari SMK Ketintang Surabaya yang dapat dilihat pada Gambar 2.3.



Gambar 2.3. Struktur Organisasi SMK Ketintang Surabaya

## 2.3 Job Description SMK Ketintang

## 2.3.1 Kepala Sekolah

- 1. Bertanggung jawab atas semua kegiatan operasional sekolah.
- 2. Menentukan suatu usaha yang bakal dijalankan institusi...
- 3. Bekerja sama dengan Komite Sekolah dan Dunia Usaha / Industri untuk melakukan tugasnya.

#### 2.3.2 Komite Sekolah

- 1. Menentukan suatu usaha yang bakal dijalankan institusi.
- Bekerja sama dengan Kepala Sekolah dan Dunia Usaha / Industri untuk melakukan tugasnya.

#### 2.3.3 Dunia Usaha / Industri:

- Menentukan suatu usaha yang bakal dijalankan institusi untuk menentukan kebutuhan dalam dunia usaha / industri.
- 2. Menentukan materi dalam pembelajaran serta pengujian kompetensi keahlian.

## 2.3.4 Wakil Kepala Sekolah

- Bertanggung jawab membantu pelaksanaan kegiatan Kepala Sekolah dalam menyusun suatu usaha yang bakal dijalankan institusi.
- Membawahi Kepala Tata Usaha dan Ketua Kompetensi Keahlian.
   Wakil Kepala Sekolah terdiri dari 4 bidang yaitu :
- a. Kurikulum
- b. Kesiswaan
- c. Humas
- d. Sarpras

## 2.3.5 Ketua Kompetensi Keahlian

- Bertanggung jawab kepada Wakil Kepala Sekolah untuk menyusun dan menjadwalkan suatu usaha yang bakal dijalankan institusi.
- 2. Membawahi seluruh walikelas / guru di SMK Ketintang Surabaya.

Ketua Kompetensi Keahlian dibagi sesuai dengan kompetensi keahlian yang dilayani oleh satuan pendidikan yang pada studi kasus SMK Ketintang Surabaya terdiri dari 5 kompetensi keahlian yaitu :

- a. Akuntansi dan Keuangan Lembaga (AKL).
- b. Otomatisasi dan Tata Kelola Perkantoran (OTKP).
- c. Bisnis Daring dan Pemasaran (BDP).
- d. Teknik Komputer dan Jaringan (TKJ).
- e. Multimedia (MM).

#### 2.3.6 Kepala Tata Usaha

Bertanggung jawab kepada Wakil Kepala Sekolah untuk menyusun dan menjadwalkan suatu usaha yang bakal dijalankan institusi dengan bantuan dan koordinasi Ketua Kompetensi Keahlian masing-masing jurusan dengan membawahi walikelas / guru di SMK Ketintang Surabaya.

#### 2.3.7 Wali Kelas / Guru

Melaksanakan suatu usaha yang bakal dijalankan institusi dengan bertanggung jawab kepada seluruh Ketua Kompetensi Keahlian dan Kepala Tata Usaha serta membawahi seluruh siswa SMK Ketintang Surabaya.

#### 2.3.8 Wali Murid dan Siswa

Melaksanakan suatu usaha yang dijalankan institusi yang telah diatur didalam kurikulum dan tata tertib sekolah dengan bertanggung jawab kepada seluruh Guru / Wali kelas SMK Ketintang Surabaya.

#### **BAB III**

#### LANDASAN TEORI

Dalam membangun aplikasi ini, terdapat teori-teori ilmu terkait yang digunakan untuk membantu penelitian serta menyelesaikan permasalahan yang ada dan berkaitan dengan sistem yang akan dibuat. Tujuannya adalah agar aplikasi ini memiliki pijakan pustaka yang dapat dipertanggungjawabkan.

#### 3.1 Aplikasi

Menurut (Nugraha, 2014) aplikasi adalah program yang ditulis dengan tujuan untuk melaksanakan tugas –tugas yang diberikan oleh penggunanya. Pada aplikasi, pemrosesan terhadap data telah ditentukan dalam batasan – batasan tertentu.

Aplikasi perangkat lunak beroperasi dengan program-program terkomputerisasi yang dibuat oleh manusia didesain khusus untuk menyelesaikan masalah – masalah yang dihadapi oleh pemakai.

#### 3.2 Website

Menurut (Destiningrum & Adrian, 2017) Web adalah sebuah software yang berfungsi untuk menampilkan dokumen-dokumen pada suatu web yang membuat pengguna dapat mengakses internet melalui software yang terkoneksi dengan internet.

## 3.3 Perpustakaan

Menurut Nugraha (2011) perpustakaan adalah koleksi yang terdiri dari bahan-bahan yang tertulis, tercetak ataupun grafis lainnya seperti film, slide, piringan hitam, tape, dalam ruangan atau gedung yang diatur dan diorganisasikan dengan sistem tertentu agar dapat digunakan untuk keperluan belajar, penelitian, pembacaan dan lain – lain.

#### 3.4 Pengadaan

Menurut Adrian (2014) Istilah pengadaan secara khusus mengacu pada kegiatan penyediaan barang atau jasa pada institusi atau instansi pemerintahan, yang pelaksanaannya dilakukan dengan berpedoman pada peraturan perundangan yang berlaku. Bagi perusahaan, pengadaan barang merupakan kegiatan yang penting dalam mempertahankan kelangsungan hidup perusahaan. Menurut Laksana (2016) Pasal 1 ayat 1 Peraturan Presiden No. 54 Tahun 2010 sebagaimana diubah terakhir dengan Peraturan Presiden No. 70 Tahun 2012 tentang Pengadaan Barang atau jasa Pemerintah disebutkan bahwa: "Pengadaan barang atau jasa adalah kegiatan untuk memperoleh barang atau jasa oleh kementerian, lembaga, satuan kerja perangkat daerah atau institusi (K/L/SKPD/I) yang prosesnya dimulai dari perencanaan kebutuhan sampai diselesaikan seluruh kegiatan untuk memperoleh barang atau jasa."

#### 3.5 Dewey Decimal Classification (DDC)

Menurut Subrata (2009) Sistem klasifikasi *Dewey Decimal Classification* (DDC) adalah sistem klasifikasi fundamental yang mengelompokkan bahan pustaka berdasarkan subyek atau pokok bahasan. Sistem pengembangannya menggunakan sistem desimal angka arab sebagai simbol notasinya.

Tiga komponen penting dalam klasifikasi ini adalah bagan (*schedules*), indeks relatif dan tabel-tabel. Dalam penggunaan bagan dalam klasifikasi ini ada

beberapa istilah penting yang perlu dipahami *seperti summary, formerly also,* classhere, relocated to, centered heading, optional number, prefer, ifprefered, see, add to, dan sebagainya. Ada 10 kelas utama dalam klasifikasi Dewey. Sepuluh kelas tersebut dibagi lagi kepada 10 bagian, Sepuluh kelas utama tersebut ada pada tabel 3.1 *Dewey Decimal Classification*.

Tabel 3.1. Dewey Decimal Classification

Kode Klasifikasi	Subjek
000	Komputer, Informasi dan Referensi umum
100	Filsafat dan Psikologi
200	Agama
300	Ilmu Sosial
400	Bahasa
500	Sains dan Matematika
600	Teknologi
700	Kesenian dan Rekreasi
800	Sastra
900	Sejarah dan Geografi

#### 3.6 Sistem Informasi

Menurut Tata Sutabri (2012) sistem informasi merupakan gabungan dari empat bagian utama. Keempat bagian utama mencakup perangkat lunak (*software*), perangkat keras (*hardware*), infrastruktur dan sumber daya manusia yang terlatih. Sistem informasi adalah kombinasi dari teknologi informasi dan aktivitas orang yang menggunakan teknologi itu untuk mendukung operasi dan manajemen dalam arti yang sangat luas istilah sistem informasi yang sering digunakan mengarah pada data teknologi proses algoritmik dan orang yang terintegrasi di dalamnya.

Menurut Yakub (2012) pada buku Pengantar Sistem. Informasi, sistem informasi (*information system*) merupakan kombinasi teratur dari orang-orang, perangkat keras, perangkat lunak, jaringan komunikasi, dan sumber daya data yang mengumpulkan, mengubah, menyebarkan informasi dalam sebuah organisasi.

Menurut Sutarman (2009) "Sistem informasi adalah sistem yang dapat didefinisikan dengan mengumpulkan, memperoses, menyimpan, menganalisis, menyebarkan informasi untuk tujuan tertentu. Seperti sistem lainnya, sebuah sistem informasi terdiri atas input (data, instruksi) dan output (laporan, kalkulasi)".

Sistem informasi juga dapat dianggap sebagai bahasa semi formal yang mendukung manusia dalam pengambilan keputusan dan tindakan tujuan sistem informasi adalah menghasilkan informasi untuk dapet berguna maka informasi harus di dukung oleh tiga pilar sebagai berikut tempat kepada orangnya atau relevan (relevance), tepat waktu (timeliness), dan tepat nilainyaatau akurat (accurate). Keluaran yang tidak didukung oleh tiga pilar ini tidak dapat di katakan sebagai informasi yang berguna, tetapi merupakan sampah (garbage)

Menurut Hartono (2013) yang berjudul Sistem Informasi Manajemen sistem informasi memiliki enam buah komponen atau disebut juga blok bangunan (*bulding blok*) yaitu:

- A. Komponen Masukan (*Input Block*) Input merupakan data yang masuk kedalam sistem informasi.
- B. Komponen Model Kombinasi prosedur, logika, dan model matematik yang akan memanipulasi data input dan data yang tersimpan di basis data dengan cara yang sudah ditentukan untuk menghasilkan keluaran yang diinginkan.

- C. Komponen Keluaran (*Output Block*) Keluaran yang merupakan informasi yang berkualitas dan dokumentasi yang berguna untuk semua tingkatan manajemen serta sesuai pemakai sistem.
- D. Komponen Teknologi (*Technology Block*) Teknologi merupakan kotak alat (tool box) dalam sistem informasi. Teknologi digunakan untuk menerima input, menjalankan model, menyimpan dan mengakses data, menghasilkan dan mengirimkan keluaran dan membanu pengendalian dari sistem secara menyeluruh.
- E. Komponen Basis Data (*Database Block*) Merupakan kumpulan dari data yang saling berhubungan satu sama lainnya, tersimpan di perangkat keras komputer dan digunakan perangkat lunak untuk memanipulasinya.
- F. Komponen Kendali (*Control Block*) Beberapa pengendalian yang dirancang secara khusus untuk menanggulangi gangguan-gangguan terhadap sistem.

## 3.7 Perancangan Sistem

Menurut Hamidin, dkk (2017) perancangan sistem adalah proses penyusunan atau pengembangan sistem informasi yang baru, perancangan sistem yang di maksudkan untuk membantu menyelesaikan masalah pada sistem yang berjalan saat ini hingga sistem yang sudah di implementasikan secara terkomputerisasi

Dalam merancang sistem yang baik, harus dilakukan perancangan sistem perancangan meliputi:

#### 3.7.1 System Flow

System flow atau bagan alir sistem merupakan bagan yang menunjukan arus pekerjaan secara keseluruhan dari sistem. System flow menunjukan urutan-urutan

dari prosedur yang ada didalam sistem dan menunjukan apa yang dikerjakan sistem.

Berikut adalah simbol-simbol yang terdapat pada tabel 3.1 System Flow:

Tabel 3.2. System Flow

Simbol Dokumen	Simbol Database
Simbol Kegiatan Manual	Simbol Garis Alir
Simbol Simpanan Offline	Simbol Penghubung ke Halaman yang
	sama.
Simbol Proses	Simbol penghubung ke halamana lain.
Din	densities (1)

## a. Simbol dokumen

Menunjukkan dokumen *input* dan *output* baik proses manual atau komputer.

b. Simbol kegiatan *manual* 

Menunjukkan kegiatan non-computer yang dilakukan.

c. Simbol Simpanan offline

Menunjukkan file non-computer yang diarsip.

d. Simbol proses

Menunjukkan kegiatan proses dari operasi program komputer.

#### e. Simbol database

Menunjukkan tempat untuk menyimpan data hasil operasi komputer

## f. Simbol garis alir

Menunjukkan aliran data

## g. Simbol penghubung di dalam halaman

Menunjukkan penghubung ke halaman yang sama.

## h. Simbol Penghubung di lain halaman

Menunjukkan penghubung ke beda halaman.

## i. Simbol display.

Menunjukkan respon kepada *user* setelah dilakukan kegiatan.

## 3.7.2 Data Flow Diagram (DFD)

Menurut Aqil (2010) *Data Flow Diagram* adalah suatu *network* yang menggambarkan suatu sistem otomatis/komputerisasi, *manualisasi* atau gabungan dari keduanya, yang penggambarannya dalam bentuk komponen sistem yang saling berhubungan sesuai dengan aturan mainnya. Adapun simbol dan keterangannya adalah pada Tabel 3.2 *Data Flow Diagram*.

Tabel 3.3. Data Flow Diagram

No.	Simbol	Keterangan Fungsi
1.	Entitas	External entity/Entitas luar/terminator.
		Simbol ini menunjukkan orang,
		organisasi, atau sistem yang berada di
		luar sistem tetapi berinteraksi dengan
		sistem.

	No.	Simbol	Keterangan Fungsi
-	2.	Arus Data	Data Flow diberi simbol panah. Simbol
			ini menunjukkan satu data tunggal atau
		<b>←</b>	kumpulan logis suatu data, selalu diawali
			atau diakhiri pada suatu proses.
-	3.	Proses	Proses ini dilambangkan dengan simbol
			lingkaran. Proses adalah aktivitas atau
			fungsi yang dilakukan untuk alsan bisnis
			yang spesifik, biasa berupa manual
`			maupun terkomputerisasi.
	4.	Data Store	Data Store adalah kumpulan data yang
/		UN	disimpan dengan cara tertentu. Data yang
4		<b>J</b> Dir	mengalir disimpan dalam data store.
			Aliran data diperbarui atau ditambahkan
			ke data store.

Menurut Denis,dkk (2015) *Data Flow Diagram* menggambarkan teknik mengenai pandangan sejauh mungkin terhadap masukan, proses, dan keluaran sistem dari sistem yang dibahas. Aliran tersebut digunakan untuk menganalisis dan mempresentasikan proses yang ada dalam organisasi. Penggambaran *Data Flow Diagram* disusun berdasarkan tingkatan:

## a. Context Diagram

Yaitu diagram awal yang terdiri dari sebuah proses dan menggambarkan area lingkup proses.

#### b. Diagram Level 0

Adalah diagram yang menggambarkan proses penting dari sistem serta interaksi *entity*, proses, alur data, dan *data source*.

#### c. Diagram Detail

Adalah penguraian dalam proses yang ada terhadap diagram level 0. Diagram ini merupakan diagram yang paling rendah dan tidak dapat diuraikan lagi.

Data Flow Diagram (DFD) memiliki 4 (empat) komponen, yaitu:

#### 1. External Entity

External entity ialah kesatuan di lingkungan sistem yang dapat berupa orang atau sistem yang berada di lingkungan luar sistem yang memberikan masukan atau menerima keluaran dari sistem.

UNIVERSITAS

#### 2. Proses

Adalah komponen yang berfungsi untuk mentransformasikan sistem dari input menuju ke output. Proses diberi nama untuk menerangkan proses yang dilaksanakan.

#### 3. Alur Data

Alur data digambarkan dengan anak panah yang menuju ke dalam proses maupun ke luar proses. Alur data dipakai untuk menerangkan perpindahan data atau informasi dari suatu bagian ke bagian lainnya.

#### 4. Data Store

Adalah tempat pengumpulan data (data tersimpan) yang disimbolkan dengan dua garis *horizontal parallel*. Data *store* perlu diberikan nama untuk menjelaskan nama dari *file*-nya. Data *store* menyangkut dengan penyimpanan data dengan cara terkomputerisasi.

## 3.7.3 Conceptual Data Model (CDM)

Menurut Santoso (2013) sebuah *Conceptual Data Model* (CDM) menggambarkan secara keseluruhan konsep struktur basis data yang dirancang untuk suatu aplikasi. *Conceptual Data Model* (CDM) harus mewakili pengorganisasian data dalam bentuk grafik, memeriksa kebenaran desain data dan menghasilkan *Physical Data Model* (PDM) dengan menentukan implementasi *physical database*.

#### 3.7.4 Physical Data Model (PDM)

Menurut Santoso (2013) Sebuah *Physical Data Model* (PDM) menggambarkan secara detail konsep rancangan struktur basis data yang dirancang untuk suatu aplikasi. PDM merupakan hasil generate dari CDM. PDM menggambarkan implementasi *database* secara fisik mewakili pengorganisasian data, menghasilkan pembuatan database dan skrip perubahan, menetapkan referensi *integrity trigger* dan *constraint* dan menghasilkan atribut secara luas.

#### **BAB IV**

#### DESKRIPSI PEKERJAAN

Berdasarkan hasil analisis sistem yang sudah di terapkan pada Perpustakaan SMK Ketintang Surabaya, identifikasi masalah yang didapat adalah adanya kesulitan untuk memproses pelaporan. Proses pelaporan yang ada masih dikelola dengan cara sederhana dengan menulis tangan, sehingga membutuhkan waktu pengerjaan yang lama serta tingkat akurasi data yang kurang maksimal.

Perpustakaan SMK Ketintang Surabaya memerlukan sebuah aplikasi sistem perpustakaan berbasis web untuk memudahkan pendataan pengunjung, peminjaman dan pengembalian buku serta laporan data yang baik dan benar, dengan adanya aplikasi ini segala aktifitas mengenai peminjaman dan pengembalian buku dapat dikelola dan dilakukan secara akurat tepat dan cepat terkomputerisasi.

#### 4.1 Analisis Sistem

Perpustakaan SMK Ketintang Surabaya masih menggunakan pencatatan yang dilakukan secara manual, sehingga mengakibatkan proses pencatatan dan sirkulasi perpustakaan menjadi tidak efektif dan efisien. Pelaporan setiap periode juga dilakukan secara manual dengan merekap semua data yang ada pada buku. Jika terdapat data yang hilang, maka laporan menjadi tidak *valid* dan tidak menghasilkan informasi seperti yang diharapkan.

Proses pencatatan pinjaman seringkali tidak dicatat dengan baik yang mengakibatkan kehilangan buku. Aplikasi perpustakaan yang dibangun dapat digunakan untuk membantu pengolahan buku, pencatatan pinjaman, pengembalian

dan pencarian buku, sehingga petugas dapat dengan mudah memonitoring buku yang dimiliki. Pendaftaran dan pencatatan anggota juga dapat dilakukan dalam satu aplikasi sehingga data dapat saling terintegrasi. Aplikasi perpustakaan juga memiliki fitur pembuatan laporan dalam periode tertentu.

# 4.2 Perancangan Sistem

Perancangan sistem pada aplikasi perpustakaan berbasis website pada SMK Ketintang Surabaya meliputi beberapa komponen. Komponen-komponen tersebut adalah *system flow*, diagram jenjang, *context* diagram, dan *data flow diagram* (DFD).

## 4.2.1 System Flow

Berikut *system flow* yang digunakan sebagai acuan dalam pengerjaan aplikasi perpustakaan.

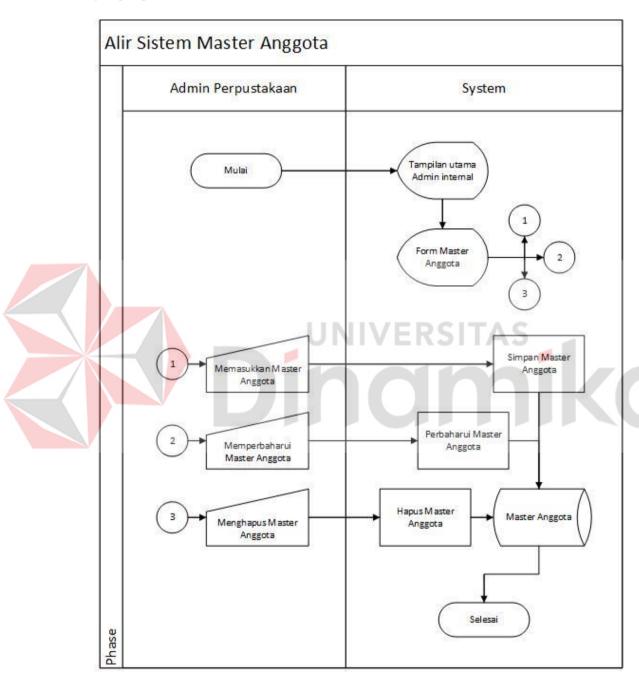
## A. System Flow Master Anggota

Dalam *system flow* pada Gambar 4.1 menjelaskan alur sistem pada proses *insert, update* dan *delete* data master anggota.

Dimulai dari bagian admin membuka Halaman utama admin. Kemudian bagian admin membuka tab menu data anggota pada Halaman utama admin, kemudian memilih submenu tambah anggota. Setelah itu, admin memasukkan data anggota sesuai dengan ketentuan *form* yang ada.

Untuk *update* anggota, bagian admin memilih anggota yang hendak diperbaharui. Kemudian memasukkan data pembaharuan dengan ketentuan *form* yang ada.

Untuk *delete* master anggota, bagian admin memilih anggota mana untuk dihapus datanya. Proses *delete* dari sistem akan menghapus berdasarkan id\_anggota yang dipilih.



Gambar 4.1. System Flow Master Anggota

## B. System Flow Master Admin

Dalam *system flow* pada Gambar 4.2 menjelaskan alur sistem pada proses *insert, update* dan *delete* data master admin.

Dimulai dari bagian admin membuka Halaman utama admin. Kemudian bagian admin membuka tab menu data admin pada Halaman utama admin, kemudian memilih submenu tambah admin. Setelah itu, admin memasukkan data admin sesuai dengan ketentuan *form* yang ada.

Untuk *update* admin, bagian admin memilih admin yang hendak diperbaharui. Kemudian memasukkan data pembaharuan dengan ketentuan *form* yang ada.

Untuk *delete* master admin, bagian admin memilih admin mana untuk dihapus datanya. Proses *delete* dari sistem akan menghapus berdasarkan id\_admin yang dipilih.

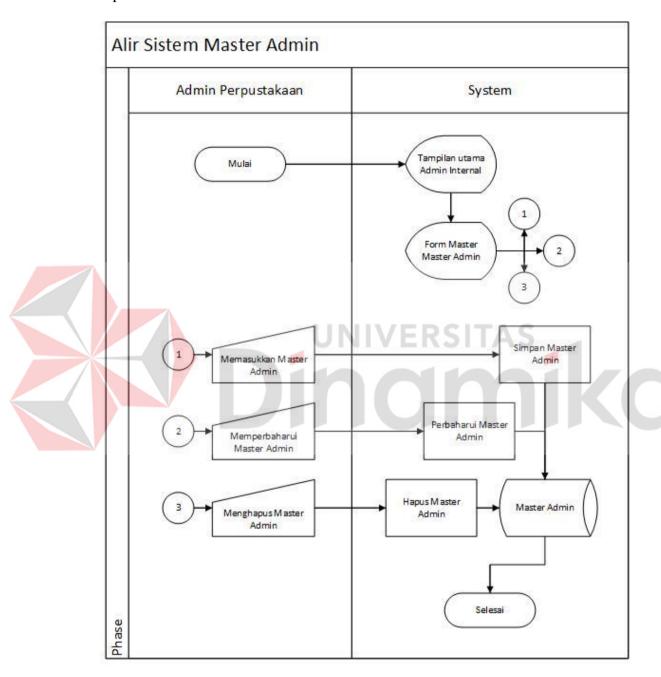
## C. System Flow Master Buku

Dalam *system flow* pada Gambar 4.3 menjelaskan alur sistem pada proses *insert, update* dan *delete* data master buku.

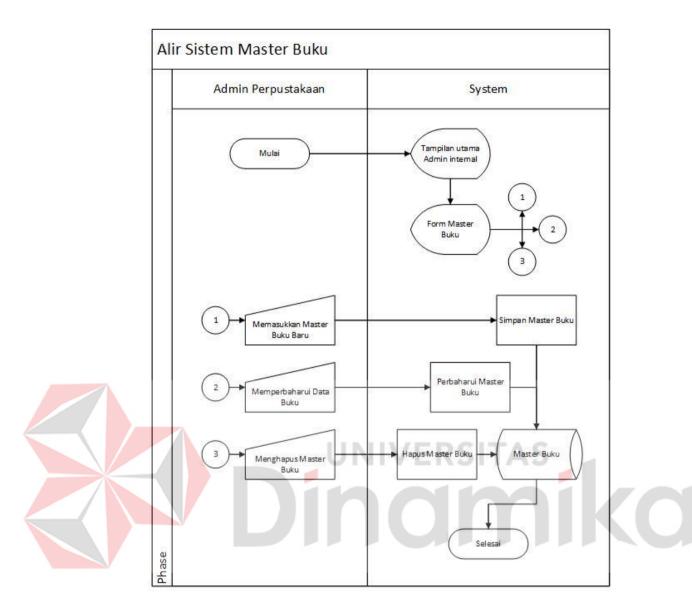
Dimulai dari bagian admin membuka Halaman utama admin. Kemudian bagian admin membuka tab menu data buku pada Halaman utama admin, kemudian memilih submenu tambah buku. Setelah itu, admin memasukkan data buku sesuai dengan ketentuan *form* yang ada.

Untuk *update* anggota, bagian admin memilih buku yang hendak diperbaharui. Kemudian memasukkan data pembaharuan dengan ketentuan *form* yang ada.

Untuk *delete* master buku, bagian admin memilih buku mana untuk dihapus datanya. Proses *delete* dari sistem akan menghapus berdasarkan id\_buku yang dipilih.



Gambar 4.2. System Flow Master Admin

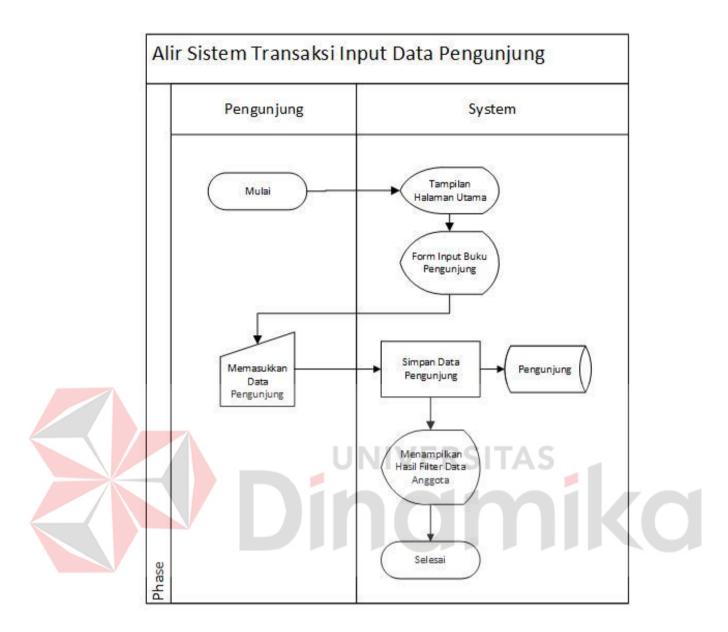


Gambar 4.3. System Flow Master Buku

# D. System Flow Transaksi Input Data Pengunjung

Dalam *system flow* pada Gambar 4.4 menjelaskan alur sistem pada proses *insert* data pengunjung.

Dimulai dari Pengunjung membuka Halaman utama Aplikasi Perpustakaan. Kemudian pengunjung memasukkan data identitas pengunjung sesuai dengan ketentuan *form* yang ada.

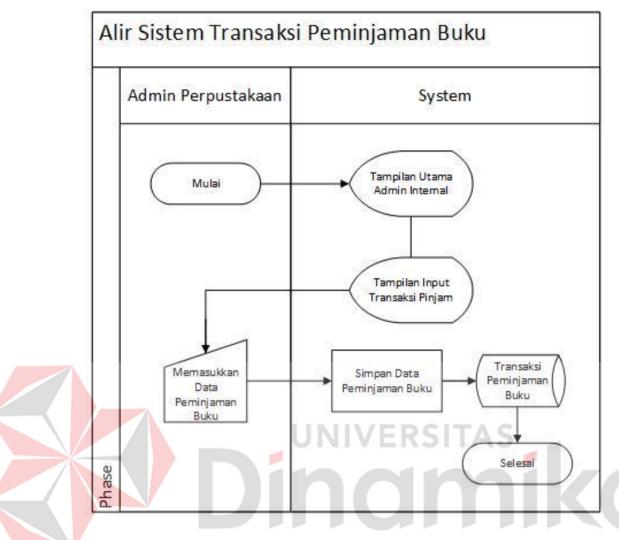


Gambar 4.4. System Flow Transaksi Input Data Pengunjung

# E. System Flow Transaksi Peminjaman Buku

Dalam *system flow* pada Gambar 4.5 menjelaskan alur sistem pada proses *insert* data pengunjung.

Dimulai dari bagian admin membuka Halaman utama admin. Kemudian bagian admin membuka tab menu transaksi pada Halaman utama admin, kemudian memilih submenu *input* transaksi pinjam. Setelah itu, admin memasukkan data sesuai dengan ketentuan *form* yang ada.

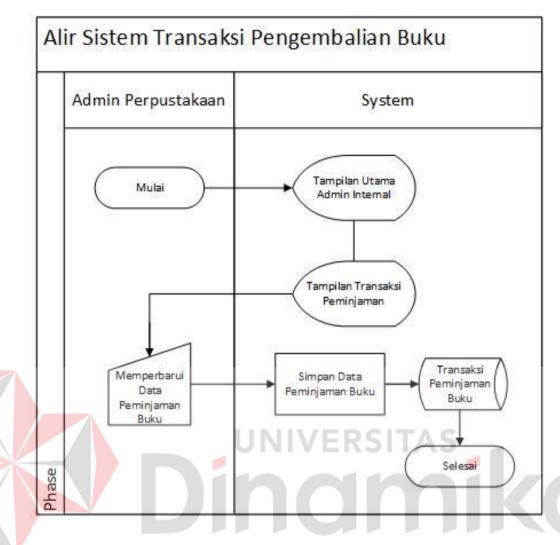


Gambar 4.5. System Flow Transaksi Peminjaman Buku

# F. System Flow Transaksi Pengembalian Buku

Dalam *system flow* pada Gambar 4.6 menjelaskan alur sistem pada proses *insert* data pengunjung.

Dimulai dari bagian admin membuka Halaman utama admin. Kemudian bagian admin membuka tab menu transaksi pada Halaman utama admin, kemudian memilih submenu transaksi peminjaman buku. Setelah itu, admin menekan tombol aksi pengembalian.

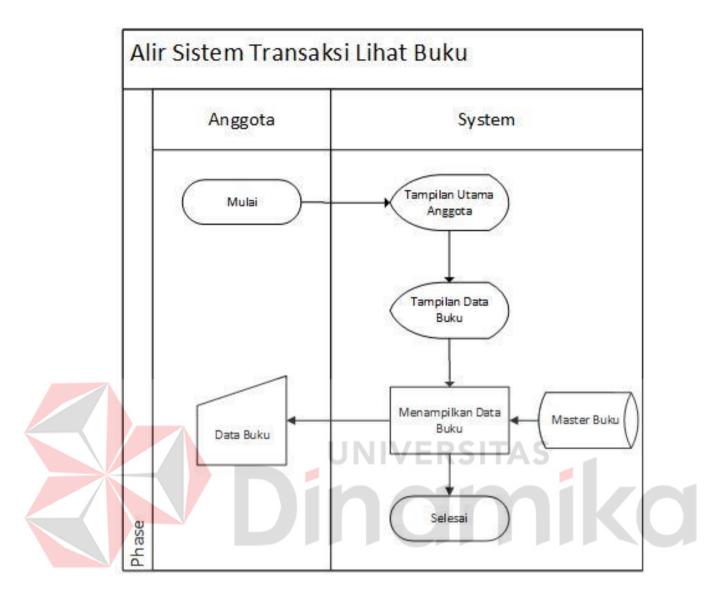


Gambar 4.6. System Flow Transaksi Pengembalian Buku

# G. System Flow Transaksi Lihat Buku

Dalam *system flow* pada Gambar 4.7 menjelaskan alur sistem pada proses lihat buku.

Dimulai dari bagian anggota membuka Halaman utama anggota. Kemudian bagian admin membuka tab menu Data Buku pada Halaman utama anggota, kemudian memilih submenu data buku. Setelah itu, anggota dapat melihat data buku yang tersedia.

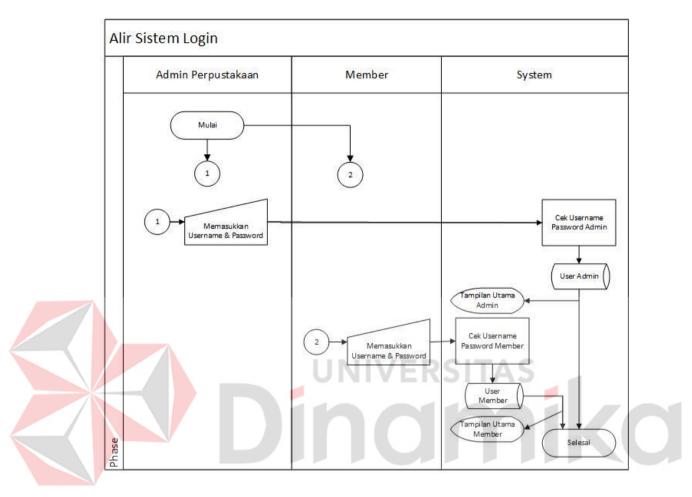


Gambar 4.7. System Flow Transaksi Lihat Buku

# H. System Flow Login

Dalam system flow pada gambar 4.8 menjelaskan alur pada Login. Proses login ini menjelaskan bagaimana bagian Admin dan Anggota mengakses ke dalam aplikasi. Dimulai dari pengguna memasukkan username dan password, kemudian sistem akan mengecek kebenaran username dan password yang dimasukkan dengan mengambil data yang ada pada database Master Admin atau Master

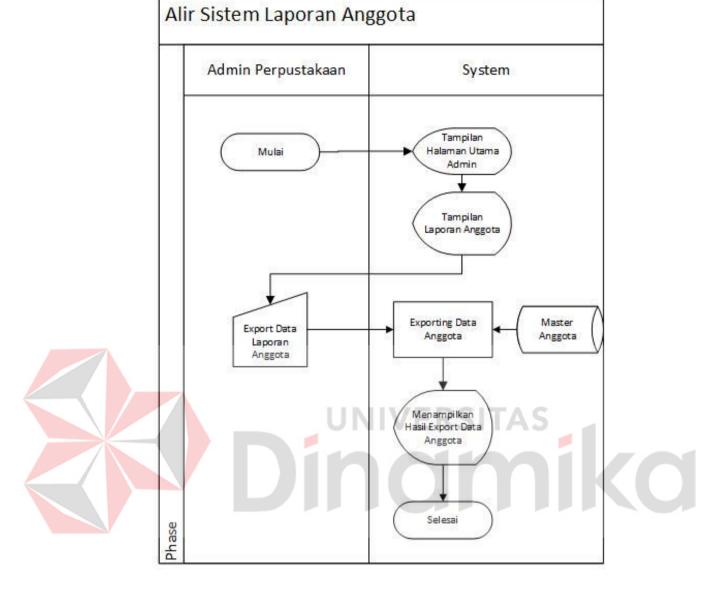
Anggota. Jika *username* dan *password* sesuai maka sistem akan menampilkan halaman utama sesuai akses dalam sistem.



Gambar 4.8. System Flow Login

# I. System Flow Laporan Anggota

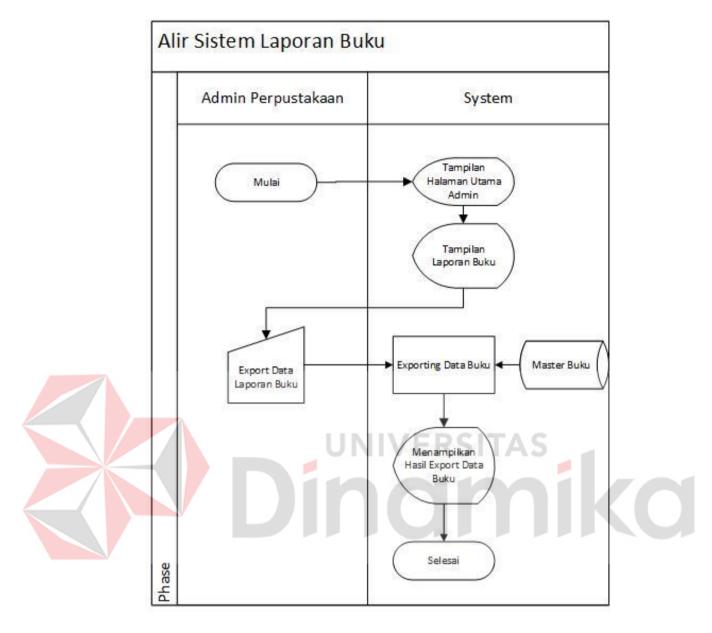
Dalam *system flow* pada gambar 4.9 menjelaskan alur pada laporan anggota. Halaman ini digunakan oleh bagian admin. Dimulai dari pengguna membuka Halaman utama admin, emudian admin menekan menu laporan anggota. Setelah itu sistem akan menampil laporan, laporan tersebut berupa file laporan anggota dengan format pdf.



Gambar 4.9. System Flow Laporan Anggota

# J. System Flow Laporan Buku

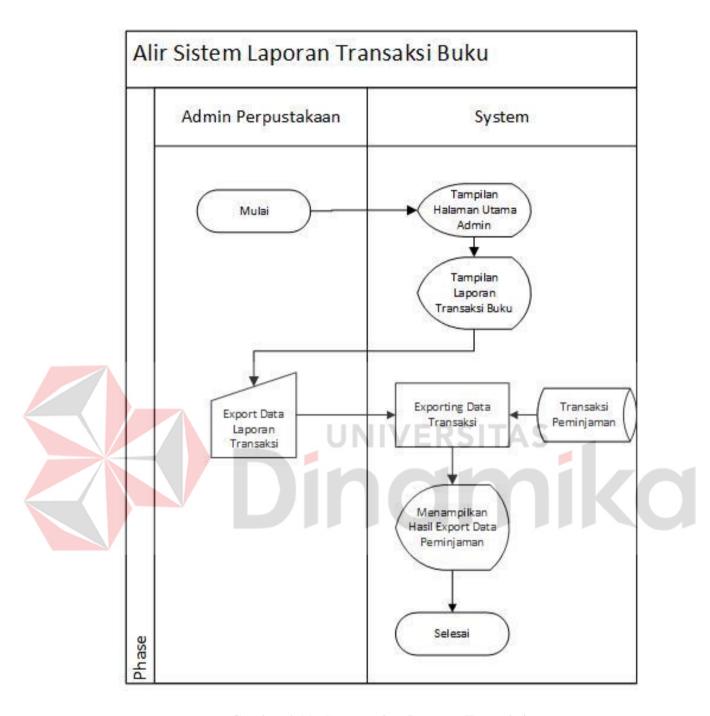
Dalam *system flow* pada gambar 4.10 menjelaskan alur pada laporan Buku. Halaman ini digunakan oleh bagian admin. Dimulai dari pengguna membuka Halaman utama admin. Kemudian admin menekan menu laporan buku. Setelah itu sistem akan menampil laporan, laporan tersebut berupa file laporan buku dengan format pdf.



Gambar 4.10. System Flow Laporan Buku

# K. System Flow Laporan Transaksi

Dalam *system flow* pada gambar 4.11 menjelaskan alur pada laporan Transaksi. Halaman ini digunakan oleh bagian admin. Dimulai dari pengguna membuka Halaman utama admin. Kemudian admin menekan menu laporan transaksi. Setelah itu sistem akan menampil laporan, laporan tersebut berupa file laporan transaksi dengan format pdf.

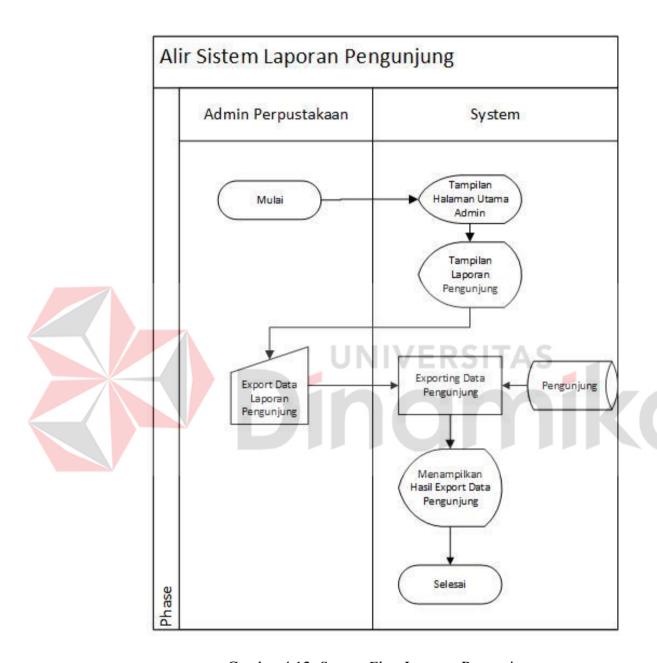


Gambar 4.11. System Flow Laporan Transaksi

## L. System Flow Laporan Pengunjung

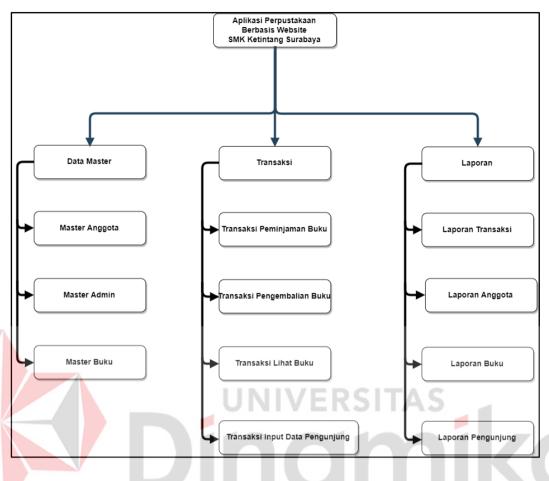
Dalam *system flow* pada gambar 4.12 menjelaskan alur pada laporan pengunjung. Halaman ini digunakan oleh bagian admin. Dimulai dari pengguna membuka Halaman utama admin. Kemudian admin menekan menu laporan

pengunjung. Setelah itu sistem akan menampil laporan, laporan tersebut berupa file laporan pengunjung dengan format pdf.



Gambar 4.12. System Flow Laporan Pengunjung

## 4.2.2 Diagram Jenjang



Gambar 4.13. Diagram Jenjang Aplikasi Perpustakaan

Dalam Gambar 4.13 memaparkan tentang proses dan sub proses Aplikasi Perpustakaan. Terdapat tiga proses utama yaitu proses data master dari data mastermaster yang ada, transaksi dan laporan yang dikeluarkan.

Pada proses data master terdapat tiga sub proses yaitu master anggota, master admin, dan master buku. Dimana ketiga data master tersebut digunakan sebagai acuan untuk transaksi peminjaman.

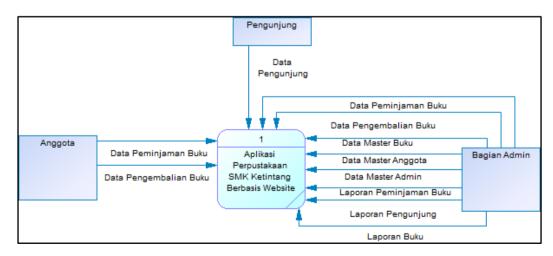
Pada proses transaksi terdapat empat sub proses yaitu proses peminjaman buku, proses pengembalian buku, proses melihat buku dan proses *input* data

pengunjung. Proses ini adalah proses inti dari judul yang diajukan yaitu aplikasi perpustakaan.

Pada proses laporan terdapat empat sub proses yaitu laporan transaksi buku, laporan anggota, laporan buku dan laporan pengunjung. Proses ini dibuat berdasarkan proses transaksi dalam beberapa periode.

## 4.2.3 Context Diagram

Dalam *context diagram* dari Gambar 4.14, terdiri dari tiga entitas yang terkait, yaitu dari Pengunjung, Admin dan Anggota. Aliran data pertama mengalir dari bagian Admin, berupa data master anggota, buku, dan admin. Masuk ke dalam aplikasi perpustakaan. Dari proses tersebut, bagian Admin bisa menggunakan data master sebagai acuan dalam transaksi peminjaman dan pengembalian buku. Transaksi peminjaman dimulai dari Anggota menyerahkan buku yang akan dipinjam ke admin. Kemudian bagian admin yang memasukkan data anggota sebagai peminjam dan data *Form* peminjaman. Setelah buku telah selesai dipinjam, bagian admin melakukan transaksi pengembalian buku. Ketika transaksi selesai, maka data sudah muncul ke dalam laporan transaksi.



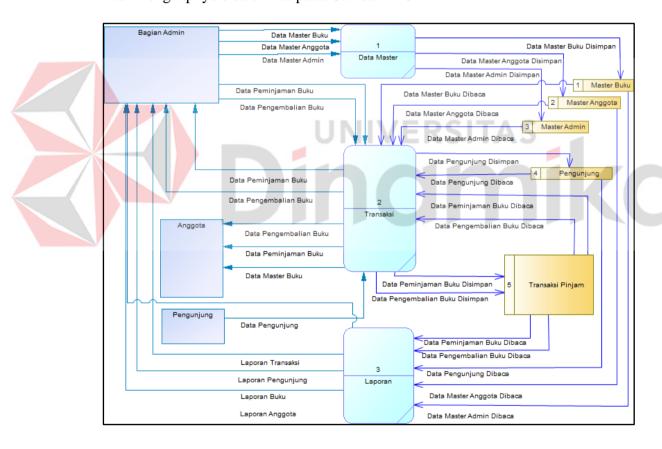
Gambar 4.14. *Context Diagram* Aplikasi perpustakaan

## 4.2.4 Data Flow Diagram

Data Flow Diagram (DFD) merupakan suatu aliran data dalam sistem yang mempresentasikan proses yang ada. Data Flow Diagram menggambarkan seluruh kegiatan yang terdapat pada aplikasi secara jelas.

## A. Data Flow Diagram Level 0

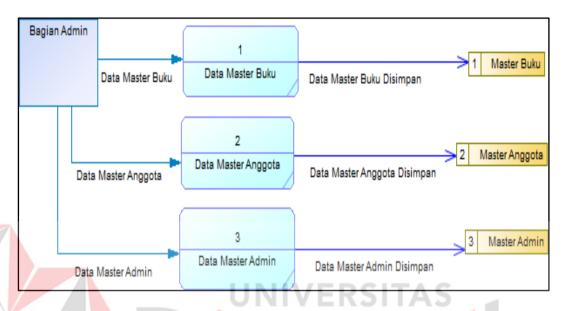
Data Flow Diagram (DFD) level 0 merupakan hasil decompose dari context diagram, yang menjelaskan lebih detil terhadap aliran proses aplikasi di dalamnya. Lebih lengkapnya bisa dilihat pada Gambar 4.15



Gambar 4.15 Data Flow Diagram level 0

## B. Data Flow Diagram Master Level 1

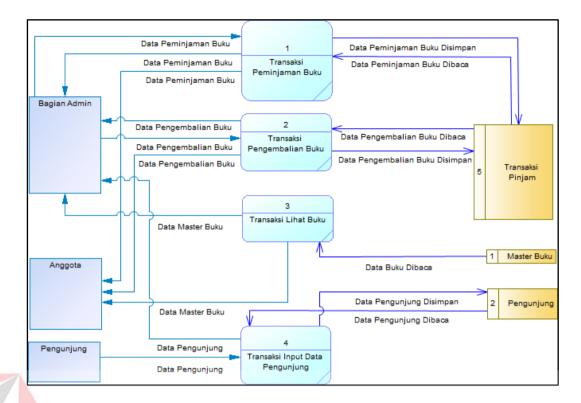
Pada Gambar 4.16, terdapat 3 data master yang akan dijadikan acuan untuk transaksi pada aplikasi perpustakaan, yaitu Master Anggota, Master admin dan buku. Tiap-tiap tabel yang digunakan sebagai tabel master terisi sebuah data.



Gambar 4.16. Data Flow Diagram Master level 1

## C. Data Flow Diagram Transaksi Level 1

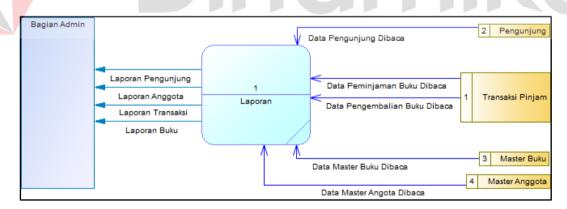
Pada Gambar 4.17, terdapat empat proses transaksi utama dalam aplikasi. Transaksi peminjaman buku, transaksi pengembalian buku dikerjakan oleh bagian Admin, transaksi lihat buku dikerjakan oleh anggota dan transaksi input data pengunjung dikerjakan oleh pengunjung. Keempat proses transaksi tersebut adalah proses inti dari aplikasi perpustakaan.



Gambar 4.17. Data Flow Diagram Transaksi level 1

## D. Data Flow Diagram Laporan Level 1

Pada Gambar 4.18, terdapat empat laporan dalam aplikasi ini.

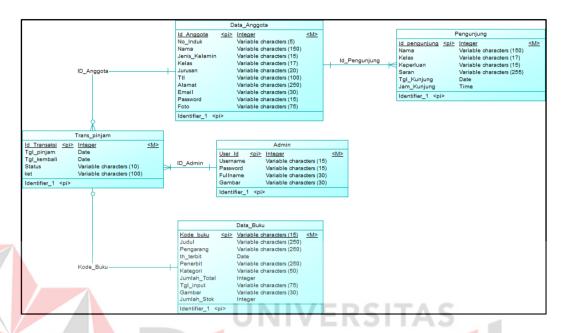


Gambar 4.18. Data Flow Diagram Laporan level 1

## 4.2.5 Conceptual Data Model

Berikut ini adalah bentuk *Conceptual Data Model* (CDM) pada aplikasi perpustakaan yang digunakan untuk merancang kebutuhan tabel pada *database*.

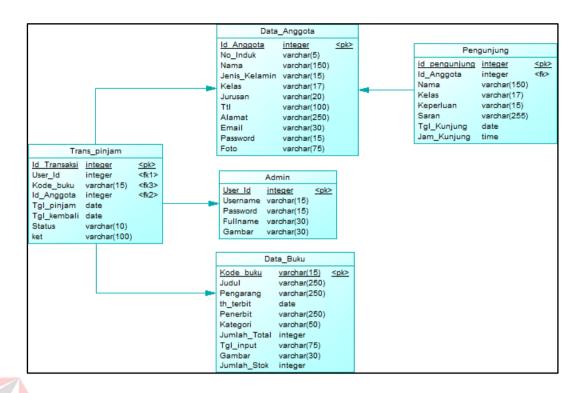
CDM ini menggunakan lima tabel yang terdiri atas tabel Data\_Anggota, tabel Admin, tabel Data\_Buku, tabel Pengunjung dan tabel Trans\_pinjam. CDM ini digambarkan pada Gambar 4.19



Gambar 4.19. Conceptual Data Model

# 4.2.6 Physical Data Model

Berikut ini adalah bentuk *Physical Data Model* (PDM) pada aplikasi inventaris perbaikan mesin. Dalam PDM ini, tabel Trans\_pinjam berelasi *many to one* terhadap tabel Data\_Anggota, tabel Admin, dan tabel Data\_Buku. Sehingga tabel Trans\_pinjam juga menampung beberapa kolom nya sebagai *Foreign Key*. PDM ini digambarkan pada Gambar 4.20



Gambar 4.20. Physical Data Model

## 4.2.7 Struktur Tabel

Berdasarkan *Physical Data Model* yang sudah dibuat, dapat disusun struktur tabel yang akan digunakan untuk menyimpan data. Tabel-tabel yang digunakan untuk aplikasi inventaris perbaikan mesin adalah sebagai berikut :

## A. Tabel Master Anggota

Primary Key : ID\_Anggota

Foreign Key : ID\_pengunjung

Fungsi : Menyimpan semua data master anggota

Tabel 4.1. Master Area

No.	Field	Type Data	Length	Constraint
1.	ID_Anggota	INT	-	Primary Key
2.	ID_pengunjung	INT	-	Foreign Key
3.	No_Induk	VARCHAR	5	-
4.	Jenis_Kelamin	VARCHAR	2	-

No.	Field	Type Data	Length	Constraint
5.	Kelas	VARCHAR	5	-
6.	Jurusan	VARCHAR	20	<b>'</b> _
7.	Ttl	VARCHAR	100	-
8.	Alamat	VARCHAR	250	-
9.	Email	VARCHAR	30	-
10.	Password	VARCHAR	30	-
11.	Foto	VARCHAR	75	-

# B. Tabel Master Buku

Primary Key : Kode\_buku

Foreign Key :-

Fungsi : Menyimpan semua data master buku

Tabel 4.2. Master Buku

N	0.	Field	Type Data	Length	Constraint
1.		Kode _buku	VARCHAR	5 A S	Primary Key
2.		Judul	VARCHAR	100	- 1
3.		Pe <mark>ng</mark> arang	VARCHAR	250	-
4.		Thn_terbit	YEAR		-
5.		Penerbit	VARCHAR	250	
6.		Kategori	VARCHAR	50	-
7.	•	Jumlah_Total	INT		-
8.	•	Lokasi	VARCHAR	50	-
9.		Asal	VARCHAR	50	-
10	0.	Jumlah_Stok	INT		-
11	1.	Tgl_input	VARCHAR	75	-
12	2.	Gambar	TEXT		-

# C. Tabel Master Admin

Primary Key : User\_Id

Foreign Key : -

Fungsi : Menyimpan semua data master admin

Tabel 4.3. Master Admin

No.	Field	Type Data	Length	Constraint
1.	User_Id	INT	1	Primary Key
2.	Username	VARCHAR	15	-
3.	Password	VARCHAR	15	-
4.	Fullname	VARCHAR	30	-
5.	Gambar	VARCHAR	30	-

# D. Tabel Trans\_Pinjam

Primary Key : Id\_Transaksi

Foreign Key : - User\_Id

- Id\_Anggota

- Kode\_buku

Fungsi : Menyimpan semua data Transaksi

Tabel 4.4. Data Transaksi

No.	Field	Type Data	Length	Constraint
1.	Id_Transaksi	INT	5	Primary Key
2.	User_Id	INT		-
3.	Kode_buku	VARCHAR	15	-
4.	Id_anggota	INT	-	-
5.	Tgl_pinjam	DATE	-	-
6.	Tgl_Kembali	DATE	-	-
7.	Status	VARCHAR	10	-
8.	Ket	VARCHAR	100	-
	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7.	<ol> <li>Id_Transaksi</li> <li>User_Id</li> <li>Kode_buku</li> <li>Id_anggota</li> <li>Tgl_pinjam</li> <li>Tgl_Kembali</li> <li>Status</li> </ol>	1. Id_Transaksi INT 2. User_Id INT 3. Kode_buku VARCHAR 4. Id_anggota INT 5. Tgl_pinjam DATE 6. Tgl_Kembali DATE 7. Status VARCHAR	1.         Id_Transaksi         INT         5           2.         User_Id         INT         -           3.         Kode_buku         VARCHAR         15           4.         Id_anggota         INT         -           5.         Tgl_pinjam         DATE         -           6.         Tgl_Kembali         DATE         -           7.         Status         VARCHAR         10

# E. Tabel Pengunjung

Primary Key : Id\_Pengunjung

Foreign Key : -

Fungsi : Menyimpan semua data Pengunjung

No. Field Type Data Length Constraint **INT** 1. Id\_pengunjung 5 Primary Key 2. 100 Nama VARCHAR 3. Kelas VARCHAR 17 VARCHAR 4. Jurusan 50 5. VARCHAR 15 Perlu1 Saran VARCHAR 255 6. **DATE** 7. Tgl\_kunjung

TIME

Tabel 4.5. Data Pengunjung

#### 4.3 Analisis Kebutuhan Sistem

Jam\_kunjung

8.

Analisis kebutuhan sistem bertujuan untuk memecah sistem ke dalam komponen-komponen subsistem yang lebih kecil untuk mengetahui hubungan setiap komponen tersebut dalam mencapai tujuan. Diantaranya adalah analisis kebutuhan perangkat keras, analisis kebutuhan perangkat lunak, analisis kebutuhan pengguna dan analisis kebutuhan fungsional dan *non*-fungsional.

# **4.3.1** Perangkat Keras (*Hardware*)

Spesifikasi minimum perangkat keras yang dibutuhkan untuk menjalankan aplikasi ini adalah sebagai berikut:

# 1. Processor Corei3 generasi ke 2 @2.0GHz

Penggunaan processor Corei3 dengan *clockspeed* 2.0GHz diharapkan supaya proses transaksi data menuju *database* lebih cepat.

## 2. RAM 2 GB

Ukuran RAM 2 GB adalah ukuran minimal untuk menjalankan aplikasi XAMPP.

#### 3. Harddisk 250 GB

Kapasitas *harddisk* untuk mengantisipasi laporan yang disimpan tiap bulannya. Dengan rata-rata ukuran laporan 10 MB per bulannya dengan maksimal penyimpanan 4 GB.

# 4. Layar dengan resolusi 1024 x 768

Ukuran resolusi layar minimal yang dianjurkan adalah 1024 x 768. Ukuran ini dimaksudkan supaya pengguna ketika transaksi dapat membaca data dengan baik.

#### 5. Tetikus

Tetikus dimaksudkan untuk memberikan masukan pada sistem.

# 6. Papan ketik

Papan ketik dimaksudkan untuk memberikan masukan pada sistem.

### 7. Mesin cetak

Untuk melakukan pengeluaran berupa cetak laporan.

## 4.3.2 Perangkat Lunak (Software)

Spesifikasi minimum perangkat lunak yang dibutuhkan untuk menjalankan aplikasi ini adalah sebagai berikut:

## 1. Operating System Windows 7 64bit

Operating system yang digunakan untuk menjalankan aplikasi SQL Server Express 2014 adalah Windows 7 64bit atau lebih

## 2. Xampp V3.2.1

Xampp ini digunakan untuk menghubungkan aplikasi berbasis website terhadap database mySQL.

#### 3. Browser

Browser digunakan sebagai media untuk mengakses aplikasi perpustakaan berbasis website.

## 4.4 Analisis Kebutuhan Pengguna

Analisis kebutuhan pengguna dilakukan dengan tujuan untuk mengetahui data dan informasi yang digunakan atau dibutuhkan oleh pengguna sistem (perangkat lunak) yang akan dibuat. Selain itu juga untuk menganalisis *output* yang diperoleh dari pengguna tersebut. Berdasarkan hasil analisis proses bisnis, pengguna dari sistem (perangkat lunak) yang akan dibuat adalah bagian Admin dan Anggota.

## 4.4.1 Identifikasi Kebutuhan Pengguna

# 1. Kebutuhan pengguna Anggota

Secara garis besar, Pada Tabel 4.6 tugas dan tanggung jawab Anggota adalah melihat transaksi peminjaman buku dan melihat ketersediaan buku.

Tabel 4.6. Tugas dan Tanggung Jawab bagian Anggota

Tugas dan	Kebutuhan Data	Kebutuhan	Output
<b>Tanggung Jawab</b>		Informasi	
Melihat transaksi peminjaman dan pengembalian buku.	Data peminjaman dan pengembalian buku.	Informasi <i>history</i> peminjaman.	Data buku yang dipinjam dan pernah dipinjam
Melihat ketersediaan	Data master buku.	Informasi ketersediaan	Data buku yang dicari.
buku.		buku.	

## 2. Kebutuhan pengguna Admin

Secara garis besar, Pada tabel 4.7 tugas dan tanggung jawab Admin adalah menangani proses peminjaman dan pengembalian buku, mengelola data master dan membuat laporan transaksi.

**Kebutuhan Data** Tugas dan Kebutuhan Output **Tanggung Jawab** Informasi Memasukkan Data Master Informasi data Informasi peminjaman buku. Anggota, Peminjaman Peminjaman Data Master Buku. Buku. Buku oleh anggota. Melakukan Peminjaman Informasi Informasi Status Data pengecekan pada buku. Status Peminiaman status peminjaman Peminjaman buku dari buku. buku. anggota. Memasukan data Data peminjaman Informasi Informasi Peminiaman Pengembalian pengembalian buku. buku. buku. Buku oleh anggota. Meng-update Data peminjaman Infromasi Informasi Peminjaman Perpanjang buku. Perpanjang peminjaman peminjaman buku buku. buku. Memasukkan data Data Anggota, Data Anggota, Data Admin, Data Admin, Master. Data Buku. Data Buku. Data Anggota, Memperbarui data Data Anggota, Master. Data Admin. Data Admin. Data Buku. Data Buku. Menghapus data Data Anggota, Data Anggota, Data Admin, Data Admin, Master. Data Buku. Data Buku.

Tabel 4.7. Tugas dan Tanggung Jawab Admin

## 3. Kebutuhan pengguna Pengunjung

Tugas dan tanggung jawab Pengunjung adalah memasukkan data berkunjung pada buku pengunjung. Tugas dan Tanggung Jawab Pengunjung dapat dilihat pada Tabel 4.8.

Tabel 4.8. Tugas dan Tanggung Jawab Pengunjung

Tugas dan Tanggung	Kebutuhan	Kebutuhan	Output
Jawab	Data	Informasi	
Memasukkan data	Data	Informasi	Laporan
berkunjung perpustakaan	Pengunjung	Pengunjung	Pengunjung
		Perpustakaan	

## 4.4.2 Identifikasi Kebutuhan Fungsional

Kebutuhan fungsional merupakan kebutuhan fungsi-fungsi yang didapatkan dari hasil kebutuhan pengguna yang akan digunakan dalam membangun sebuah aplikasi, kebutuhan yang dibutuhkan yaitu:

- 1. Fungsi Pengelolaan Data Master:
  - a) Master Anggota
  - b) Master Buku
  - c) Master Admin
- 2. Fungsi Peminjaman Buku
- 3. Fungsi Pengembalian Buku
- 4. Fungsi Lihat Buku
- 5. Fungsi Pembuat Laporan:
  - a) Laporan Transaksi
  - b) Laporan Buku
  - c) Laporan Anggota
  - d) Laporan Pengunjung
- 6. Fungsi Input Data Pengunjung

## 4.4.3 Identifikasi Kebutuhan Non-Fungsional

Kebutuhan non – fungsional adalah batasan layanan atau fungsi yang ditawarkan pada aplikasi yang akan dibangun, kebutuhan non-fungsional pada aplikasi yang akan dibangun yaitu :

- 1. Performance Requirement
  - 1. Sistem tersedia untuk digunakan selama 8 jam per hari.
  - 2. Setiap proses yang ada tidak memakan waktu 30 detik.

- 3. Sistem tidak membutuhkan akses internet untuk menjalankan aplikasi.
- 4. Sistem membutuhkan koneksi LAN supaya terhubung antara satu komputer dengan komputer yang lain.

## 2. Security Requirement

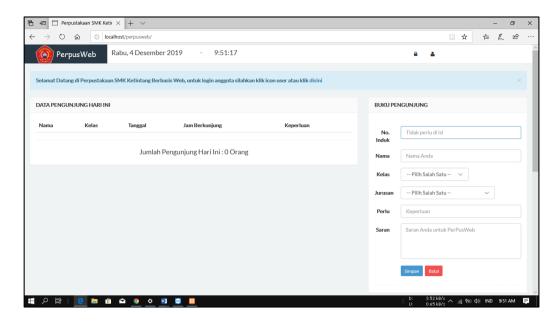
- 1. Sistem memiliki *login* menggunakan *Username* dan *Password*.
- 2. Hanya Bagian Admin yang bisa melihat laporan dan membuat laporan.
- 3. Pengguna Admin harus bisa memastikan bahwa data yang digunakan telah terlindungi dari akses yang tidak berwenang.

## 4.5 Implementasi Sistem

Berikut merupakan tampilan dari hasil implementasi pembuatan aplikasi inventaris perbaikan mesin yang sudah dibuat.

## A. Halaman Utama Perpustakaan

Pada Gambar 4.21. Halaman Utama Perpustakaan terdapat dua informasi seperti tabel data pengunjung dan form buku pengunjung. Isi tabel data pengunjung adalah data pada buku pengunjung yang secara automatis terisi ketika pengunjung telah mengisi buku pengunjung. Buku pengunjung berisi seperti nomor induk, nama, kelas, jurusan, keperluan, dan saran. Pada *field* nomor induk tertera perintah 'hanya anggota yang boleh mengisi', adalah untuk memudahkan bagi siswa yang telah menjadi anggota untuk tidak mengisi nama dan *field* yang lain secara manual. Cukup hanya mengisi nomor induk maka *field* nama, kelas dan jurusan akan secara automatis terisi oleh sistem.

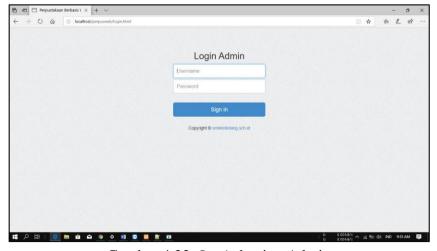


Gambar 4.21. Halaman Utama Perpustakaan.

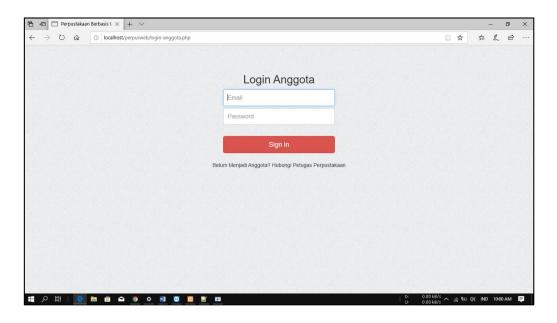
## B. Halaman Login

Pada halaman login, pengguna memasukkan *username* dan *password* yang telah dimiliki. Sistem memverifikasi *username* dan *password* yang dimasukkan.

Pada Gambar 4.22 *Login* bagian Admin dan Gambar 4.26 *Login* Anggota. Pengguna bagian Admin dan Anggota memasukkan *username* dan *password* yang telah dimiliki. Apabila Anggota tidak dapat *login* karena lupa *password*, maka pengguna tersebut diharap untuk meminta *password* kepada bagian Admin.



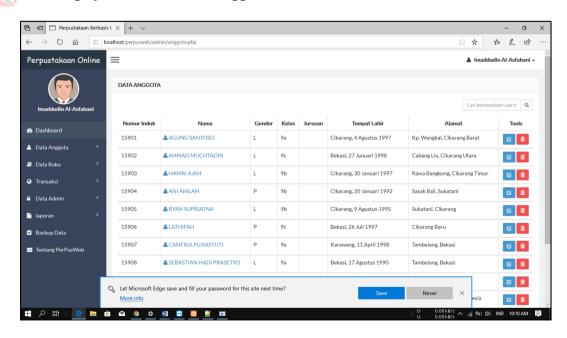
Gambar 4.22. Login bagian Admin



Gambar 4.23. Login Anggota

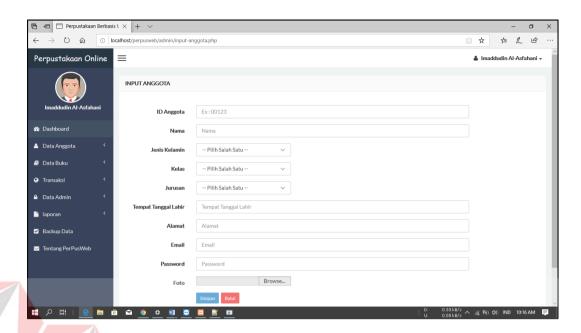
## C. Halaman Master Anggota

Pada aplikasi ini, halaman Master Anggota merupakan halaman untuk mengelola data master anggota. Data master ini sebagai acuan untuk transaksi peminjaman. Pengguna bagian Admin dapat memasukkan data baru, menghapus dan meng-update data master Anggota.



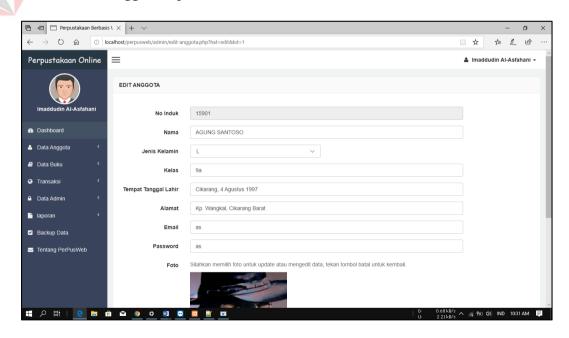
Gambar 4.24. Halaman Data Anggota.

Pada Gambar 4.24. Halaman Data Anggota, admin dapat melihat, memasukkan, memperbarui dan menghapus data anggota.



Gambar 4.25. Halaman Input Anggota.

Pada Gambar 4.25. Halaman Input Anggota, Admin dapat memasukkan data identitas anggota seperti nomer induk, nama, kelas dan lain - lain.

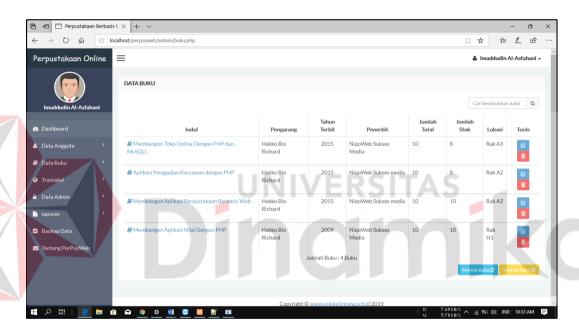


Gambar 4.26. Halaman Edit Anggota.

Pada Gambar 4.26. Halaman Edit Anggota, admin dapat memperbarui data identitas anggota seperti nama, kelas dan lain – lain.

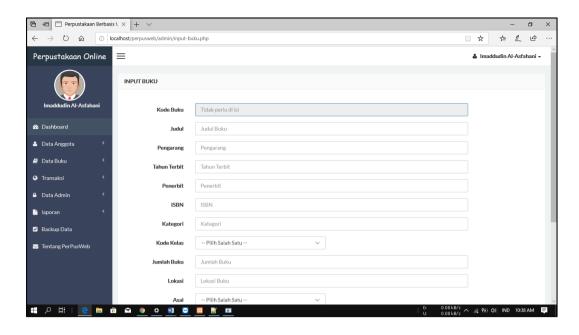
## D. Halaman Master Buku

Pada aplikasi ini, halaman Master Buku merupakan halaman untuk mengelola data master buku. Data master buku sebagai acuan untuk transaksi peminjaman buku dan pengembalian buku. Pengguna bagian Admin dapat memasukkan data baru, menghapus dan meng-update data master buku.



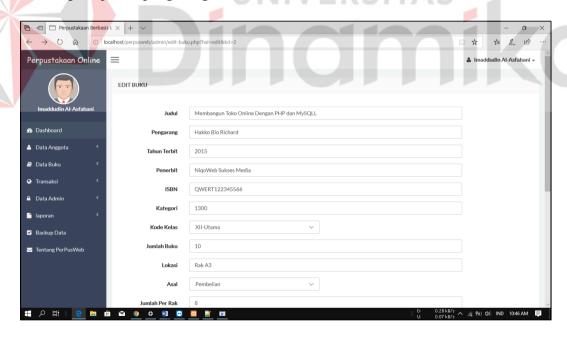
Gambar 4.27. Halaman Data Buku.

Pada Gambar 4.27. Halaman Data Buku, Admin dapat memasukkan, melihat, memperbarui dan menghapus data buku. Untuk melihat detail suatu buku, maka pengguna diharuskan untuk menekan judul buku. Sehingga sistem akan menampilkan detail dari buku tersebut.



Gambar 4.28. Halaman Input Buku.

Pada Gambar 4.28. Halaman Input Buku, Admin dapat memasukkan data buku seperti judul, pengarang, tahun terbit dan lain - lain.

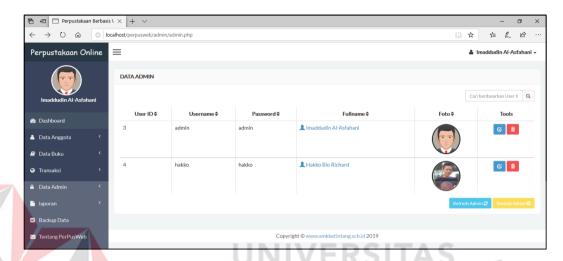


Gambar 4.29. Halaman Edit Buku

Pada Gambar 4.29. Halaman Edit Buku, Admin dapat memperbarui data buku seperti judul, pengarang, tahun terbit dan lain - lain.

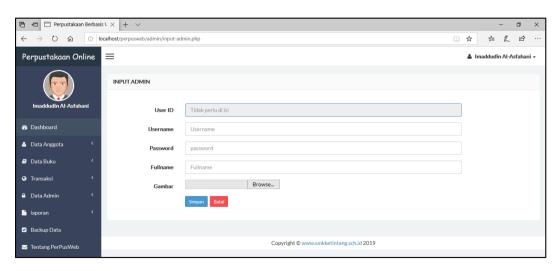
#### E. Halaman Master Admin

Pada aplikasi ini, halaman Master Admin merupakan halaman untuk mengelola data master Admin Data master buku sebagai acuan untuk transaksi peminjaman buku dan pengembalian buku. Pengguna bagian Admin dapat memasukkan data baru, menghapus dan meng-update data master buku.



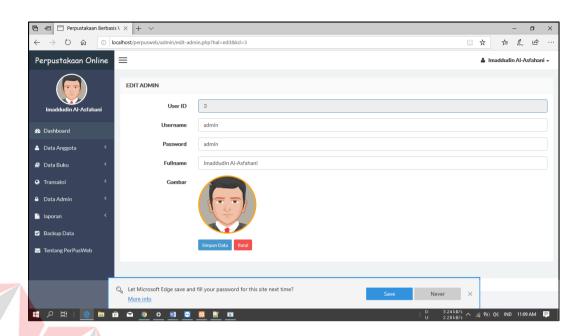
Gambar 4.30. Halaman Data Admin.

Pada Gambar 4.30. Halaman Master Admin, Admin dapat melihat, memasukkan, memperbarui dan menghapus data data.



Gambar 4.31. Halaman Input Admin.

Pada Gambar 4.31. Halaman Input Admin, Admin dapat memasukkan data admin seperti *username*, *password* dan lain - lain.



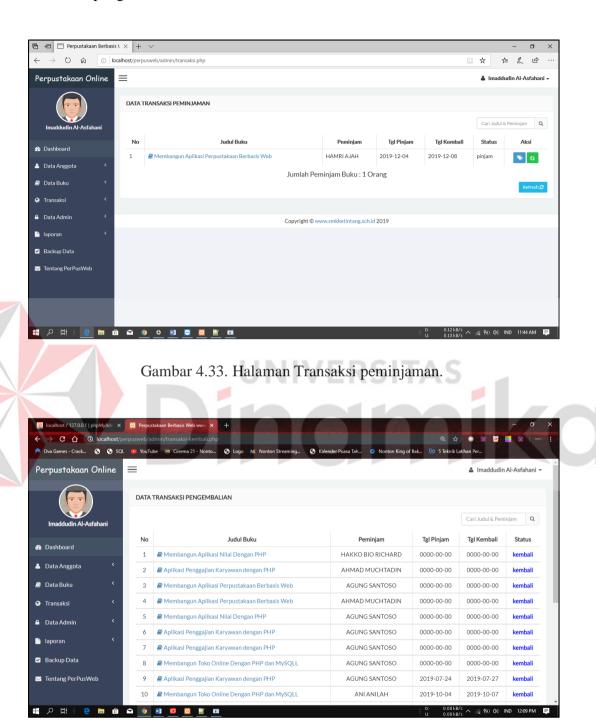
Gambar 4.32. Halaman Edit Admin.

Pada Gambar 4.32. Halaman Edit Admin, admin dapat memperbarui data admin seperti nama, kelas dan lain – lain.

### F. Halaman Transaksi

Pada aplikasi ini terdapat halaman transaksi peminjaman buku dan halaman transaksi pengembalian buku yang digunakan oleh bagian admin. Halaman transaksi peminjaman dimulai dari pengguna admin memasukkan data peminjaman buku yang diserahkan oleh anggota kedalam aplikasi, kemudian admin menyimpan data tersebut.

Pada Gambar 4.33. Halaman Transaksi peminjaman, Admin menerima pengembalian buku dari anggota. Kemudian admin mengupdate data transaksi dengan menekan tombol aksi kembali dan data tersebut akan ditampilkan pada halaman transaksi pengembalian yang terdapat pada Gambar 4.35. Halaman Transaksi pengembalian.



Gambar 4.34. Halaman Transaksi pengembalian.

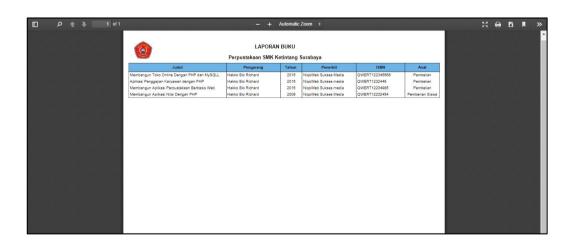
# G. Halaman Laporan

Pada aplikasi ini terdapat halaman laporan anggota, laporan buku, laporan transaksi dan laporan pengunjung. Pengguna admin meng-*export* laporan berformat pdf, dengan memilih menu laporan yang akan di-*export*.

ORAN ST		LAPO	RAN A	NGGOTA	
	Perpust	akaan S	SMK K	etintang Surabaya	
No Induk	Nama	JenKel	Kelas	Tempat Tanggal Lahir	Alamat
15901	AGUNG SANTOSO	L	9a	Cikarang, 4 Agustus 1997	Kp. Wangkal, Cikarang Barat
15902	AHMAD MUCHTADIN	L	9c	Bekasi, 27 Januari 1998	Cabang Lio, Cikarang Utara
15903	HAMRI AJAH	L	9b	Cikarang, 30 Januari 1997	Rawa Bangkong, Cikarang Timu
15904	ANI ANILAH	Р	9b	Cikarang, 20 Januari 1992	Sasak Bali, Sukatani
15905	RYAN SUPRIATNA	L	9b	Cikarang, 9 Agustus 1995	Sukatani, Cikarang
15906	LATHIFAH	Р	9c	Bekasi, 26 Juli 1997	Cikarang Baru
15907	CANTIKA PUJIASTUTI	Р	9a	Karawang, 11 April 1998	Tambelang, Bekasi
15908	SEBASTIAN HADI PRASETYO	L	9a	Bekasi, 17 Agustus 1990	Tambelang, Bekasi
15909	RAMA AGUS SUPRIYADI	L	9b	Bogor, 29 Juli 1994	Cikarang, Bekasi
15911	HAKKO BIO RICHARD	L	9a	Bekasi, 27 September 1990	Bekasi, Jawa Barat, Indonesia
20150	ANTON SUGIANTO	L	9b	Indramayu, 28 Oktober 1988	cikarang barat bekasi

Gambar 4.35. Halaman Laporan Anggota

Pada Gambar 4.35. Halaman Laporan Anggota terdapat beberapa informasi yang disajikan, seperti nomor induk anggota, nama, jenis kelamin, kelas, tempat tanggal lahir, alamat.



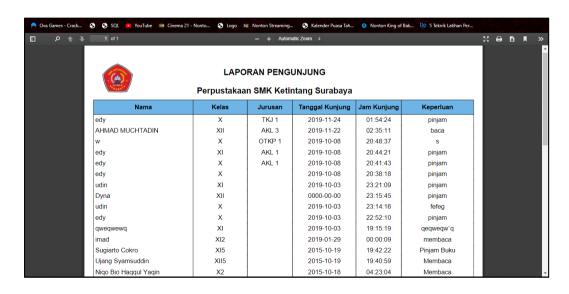
Gambar 4.36. Halaman Laporan Buku

Pada Gambar 4.36. Halaman Laporan Buku terdapat beberapa informasi yang disajikan, seperti judul buku, nama pengarang, tahun, penerbit, asal buku dan tanggal masuk buku.

	LAPOF Perpustakaan S	AN TRANSAR SMK Ketintang				
Judul	Peminjam	Tgl Pinjam	Tgl Kembali	Status	Keterangan	
Membangun	15911	0000-00-00	0000-00-00	kembali	Pinjam	
Aplikasi	15902	0000-00-00	0000-00-00	kembali	Pinjam	
Membangun	15901	0000-00-00	0000-00-00	kembali	tugas	
Membangun	15902	0000-00-00	0000-00-00	kembali	tugas	
Membangun	15901	0000-00-00	0000-00-00	kembali	Lanjoot	
Aplikasi	15901	0000-00-00	0000-00-00	kembali	Pinjem mbak	
Array	15901	0000-00-00	0000-00-00	kembali	Pinjem mbak	
Membangun	15901	0000-00-00	0000-00-00	kembali	Coba Lagi mbak	
Aplikasi	15901	2019-07-24	2019-07-27	kembali	Nyoba tanggal mbak	
Membangun	15904	2019-10-04	2019-10-07	kembali	tugas	
Aplikasi	15901	2019-10-04	2019-10-07	kembali	tugas	
Membangun	15901	2019-10-16	2019-10-19	kembali	tugas	
Membangun	15901	2019-11-10	2019-11-13	kembali	tugas	
Membangun	15901	0000-00-00	0000-00-00	kembali	tugas	
Membangun	15901	0000-00-00	0000-00-00	kembali	tugas	

Gambar 4.37. Halaman Laporan Transaksi

Pada Gambar 4.37. Halaman Laporan Transaksi terdapat beberapa informasi yang disajikan, seperti judul buku, nama peminjam, tanggal pinjam, tanggal kembali, status dan keterangan.



Gambar 4.38. Halaman Laporan Pengunjung

Pada Gambar 4.38. Halaman Laporan Pengunjung terdapat beberapa informasi yang disajikan, seperti nama pengunjung, kelas, jurusan, tanggal kunjung dan keperluan berkunjung.

## H. Halaman Lihat Buku

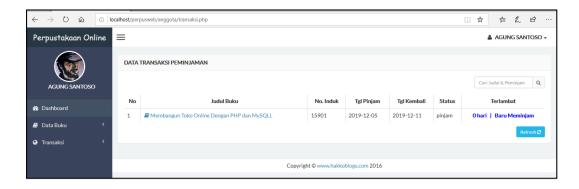
Pada halaman ini, menampilkan informasi buku pada pengguna anggota, digunakan untuk memudahkan anggota ketika hendak mencari data buku. Dalam halaman tersebut terdapat beberapa *field* seperti judul, pengarang, tahun terbit, penerbit, jumlah dan lokasi rak buku.



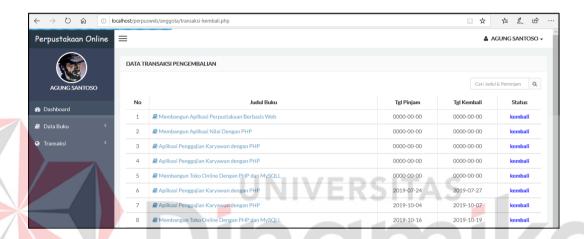
Gambar 4.39. Halaman Lihat Buku

## I. Halaman Lihat Transaksi

Pada Gambar 4.40. Halaman Transaksi Peminjaman Buku menampilkan informasi transaksi peminjaman pada pengguna anggota, digunakan untuk menampilkan status peminjaman buku oleh anggota. Dalam halaman tersebut terdapat beberapa *field* seperti judul buku, nomor induk, tanggal pinjam, tanggal kembali, status dan terlambat.



Gambar 4.40. Halaman Transaksi Peminjaman Buku



Gambar 4.41. Halaman Transaksi Pengembalian Buku

Pada Gambar 4.41. Halaman Transaksi Pengembalian Buku menampilkan informasi *history* transaksi peminjaman buku oleh anggota. Dalam halaman tersebut terdapat beberapa *field* seperti judul buku, tanggal pinjam, tanggal kembali, dan status.

#### **BAB V**

#### **PENUTUP**

Bab ini membahas tentang kesimpulan dari seluruh isi laporan dan saran yang bisa diberikan terkait dengan pengembangan aplikasi di masa mendatang.

## 5.1. Kesimpulan

Kesimpulan yang dapat diambil dari pembuatan Aplikasi Perpustakaan pada SMK Ketintang Surabaya adalah sebagai berikut:

- Berdasarkan hasil uji coba, aplikasi perpustakaan dapat berjalan sesuai dengan kebutuhan yang diinginkan dan berjalan dengan baik
- 2. Pembuatan Aplikasi Perpustakaan dilakukan berdasarkan pada proses bisnis yang terjadi pada perputakaan SMK Ketintang Surabaya sehingga aplikasi dapat diterapkan untuk membantu petugas perpustakaan dalam melakukan pencatatan dan pembuatan laporan

# 5.2. Saran

Dalam pembuatan aplikasi perpustakaan SMK Ketintang Surabaya ini, dapat diusulkan saran sebagai berikut:

- Penambahan fitur backup database ke dalam penyimpanan lain, sehingga apabila terjadi hal – hal di luar teknis, data perpustakaan dapat dilihat pada file backup.
- 2. Penambahan fitur pencatatan jumlah pengunjung per hari dan laporan jumlah pengunjung yang dapat dilihat berdasarkan periode yang diinginkan.

#### DAFTAR PUSTAKA

- Adrian, S. (2014). *Aspek Hukum Pengadaan Barang dan Jasa dan Berbagai Permasalahannya*. Jakarta: Sinar Grafika. Diambil kembali dari KAJIAN PUSTAKA, KERANGKA PEMIKIRAN DAN.
- Aqil, I. (2010). SISTEM INFORMASI ALUMNI PROGRAM DIPLOMA. *Jurnal IPTEK*.
- Denis, A., Wixom, B. H., & Roth, R. M. (2015). *System Analysis and Design UML,* 5th Edition. New York: John Wiley & Sons Inc.
- Destiningrum, M., & Adrian, Q. J. (2017). SISTEM INFORMASI PENJADWALAN DOKTER BERBASSIS WEB DENGAN MENGGUNAKAN FRAMEWORK CODEIGNITER(STUDI KASUS: RUMAH SAKIT YUKUM MEDICAL CENTRE). *Jurnal TEKNOINFO*, *Vol. 11, No. 2, 2017, 30-37. ISSN 1693 0010*, 30-37.
- Hamidin, M. d. (2017). Analisis dan Perancangan Sistem Informasi: Pembahasan Secara Praktis dengan Contoh Kasus. Yogyakarta: Pendidikan Deepulish.
- Hartono, B. (2013). Sistem Informasi Manajemen Berbasis Komputer. Jakarta: Rineka Cipta.
- Laksana. (2016). *Panduan Lengkap Undang-undang Pengadaan Barang dan Jasa*. Yogyakarta: Laksana.
- Nugraha, F. (2014). ANALISA DAN PERANCANGAN SISTEM INFORMASI PERPUSTAKAAN. *Jurnal SIMETRIS*, Vol 5 No 1 April 2014, 27-32.
- Nugroho, A. (2011). Perancangan dan Implementasi Sistem Basis Data. Yogyakarta: Andi.
- Sutabri, T. (2012). Konsep Sistem Informasi. Yogyakarta: Penerbit Andi.
- Sutarman. (2009). Pengantar Teknologi Informasi. Jakarta: Bumi Aksara.
- Yakub. (2012). Buku pengantar sistem informasi. Yogyakarta: Graha Ilmu.