



**PEMBUATAN WARTA DAN COMPANY PROFILE GEREJA
KRISTUS TUHAN HALELUYAH**



UNIVERSITAS
Dinamika

DIV Komputer Multimedia

Oleh :

Hani Indra Saputra

09510160004

**FAKULTAS TEKNOLOGI DAN INFORMATIKA
INSTITUT BISNIS DAN INFORMATIKA STIKOM SURABAYA
2015**

MOTTO

“Menjadi yang lebih baik dari hari sebelumnya , jika tidak kita akan
stagnan”



UNIVERSITAS
Dinamika

HALAMAN PERSEMBAHAN

Laporan kerja praktek ini, Ku persembahkan untuk orang-orang istimewa yang selalu memberiku inspirasi dan menjadi bagian dalam hidupku.

- **Tuhan**
- **Keluarga**
- **Teman-teman baik ku yang ada di kos maupun di luar kos**
- **Pak Karsam dan Mas Guruh**



UNIVERSITAS
Dinamika

Lembar Pengesahan

PEMBUATAN COMPANY PROFILE GEREJA KRISTUS TUHAN

Laporan Kerja Praktik oleh **Hani Indra Saputra** ini telah diperiksa,

diuji dan disetujui

Surabaya, 20 Juni 2015

Disetujui :

Pembimbing

Penyelia

Guruh Nusantara, S.ST.
NIDN. 0709048103

Pdt. Yan Aran Mering. M.A

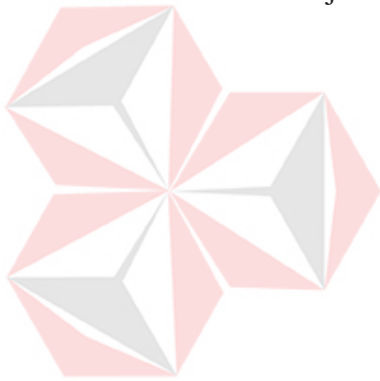
Mengetahui

Ketua Program Studi DIV Komputer Multimedia

Karsam, MA., Ph.D.
NIDN. 0705076802

PERNYATAAN

Dengan ini saya menyatakan dengan benar, bahwa Laporan Kerja Praktik ini adalah asli karya saya, bukan plagiat baik sebagian maupun apalagi keseluruhan. Karya atau pendapat orang lain yang ada dalam Laporan Kerja Praktik ini adalah semata hanya rujukan yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka saya. Apabila dikemudian hari ditemukan adanya tindakan plagiat pada Laporan Kerja Praktik ini, maka saya bersedia untuk dilakukan pencabutan terhadap gelar kesarjanaan yang telah diberikan kepada saya.



UNIVERSITAS
Dinamika
Surabaya, Juni 2015

Hani Indra Saputra

KATA PENGANTAR

Hormat segala puji syukur kepada Tuhan atas selesainya penulisan Buku Pedoman Kerja Praktik (KP) untuk yang berlaku semua Program Studi. Kami berharap dengan terbitnya buku pedoman ini, dapat bermanfaat bagi mahasiswa maupun para dosen di dalam pelaksanaan proses kegiatan akademik yang terkait dengan KP sehingga berjalan dengan baik.

Buku Pedoman Umum KP ini memuat tentang proses pendaftaran, pembimbingan akademik, tujuan, manfaat waktu pembimbingan akademik, hak dan kewajiban mahasiswa dalam bimbingan, serta semua pihak yang terkait dalam proses pembimbingan akademik.

Kami menyadari bahwa buku pedoman ini masih belum sempurna. Kami menerima dengan senang hati untuk saran dan masukan dalam proses penyempurnaan materi isi buku ini. Saran dan masukan dapat disampaikan ke Bagian Program Studi atau ke Pusat Pelayanan Kerja Praktik (PPKP)

Kami mengucapkan terima kasih dan penghargaan kepada semua pihak yang terlibat, baik secara langsung maupun tidak langsung dalam penyusunan Pedoman Umum KP ini. Sekali lagi, semoga pedoman ini dapat membantu mendorong terciptanya layanan bimbingan KP dan akademik yang optimal bagi mahasiswa

Surabaya, Juni 2015

DAFTAR ISI

	Halaman
MOTTO.....	i
PERSEMBAHAN.....	ii
PENGESAHAN.....	iii
PERNYATAAN.....	iv
ABSTRAK.....	v
KATA PENGANTAR.....	vi
DAFTAR ISI.....	viii
DAFTAR GAMBAR.....	x
DAFTAR LAMPIRAN.....	xiii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.2 Rumusan Masalah.....	2
1.3 Batasan Masalah.....	2
1.4 Tujuan.....	2
1.5 Manfaat.....	3
1.6 Pelaksanaan.....	3
1.7 Sistematika Laporan.....	3
BAB II GAMBARAN UMUM INSTANSI.....	5
2.1 Profil.....	6
2.2 Sejarah Umum.....	6
2.3 Visi dan Misi.....	6
2.4 Latar Belakang.....	6

2.5	Masa Pengembangan.....	7
BAB III TINAJUAN PUSTAKA.....		15
3.1	Company Profile.....	15
3.2	Media.....	15
3.3	Brosur.....	22
3.4	Pengenalan Adobe Photoshop CS3.....	22
BAB IV METODE PENELITIAN		30
4.1	Metodologi.....	30
4.2	Teknik Pengumpulan Data.....	30
4.3	Analisa Data.....	32
4.4	Pembuatan <i>Company Profile</i> Warta GKT Haleluyah.....	33
BAB V HASIL DAN PEMBAHASAN.....		37
5.1	Proses Produksi Pembuatan Warta GKT Haleluyah.....	37
5.2	Hasil.....	50
BAB VI PENUTUP		72
6.1	Kesimpulan.....	72
6.2	Saran.....	72
DAFTAR PUSTAKA.....		73
DAFTAR RIWAYAT HIDUP.....		74

DAFTAR GAMBAR

1. Gambar 2.1 GKT Haleluyah.....	9
2. Gambar 2.2 Foto GKT Haleluyah Lumajang.....	10
3. Gambar 2.3 Foto pada saat melakukan ibadah.....	11
4. Gambar 2.4. Area Hall di dalam gedung GKT Haleluyah.....	11
5. Gambar 2.5. Group Dancer GKT Haleluyah.....	12
6. Gambar 2.6. Bp Gembala Sidang GKT.....	13
7. Gambar 2.7. Struktur Organisasi Gereja.....	14
8. Gambar 2.8. Logo.....	15
9. Gambar 3.1. Tampilan Start Page Adobe Photoshop CS3.....	23
10. Gambar 3.2. Macam Komponen Adobe Photoshop CS3.....	24
11. Gambar 3.3. Tools Pada Adobe Photoshop CS3.....	24
12. Gambar 4.1. Salib.....	34
13. Gambar 5.1. Logo software Adobe Photoshop CS3.....	37
14. Gambar 5.2. Tampilan awal Adobe Photoshop CS3.....	38
15. Gambar 5.3. Tampilan halaman kerja Adobe Photoshop CS3	39
16. Gambar 5.4. Layout sisi atas untuk KOP warta Gereja.....	40
17. Gambar 5.5. Semua layout untuk penempatan desain.....	40
18. Gambar 5.6. Isi dari halaman pertama warta Gereja.....	41
19. Gambar 5.7. Halaman ke 2 dari warta Gereja.....	42
20. Gambar 5.8. Isi halaman ke 2 dari warta Gereja.....	42
21. Gambar 5.9. Halaman ke 3 dari warta gereja.....	43

22. Gambar 5.10. Isi halaman ke 3 warta Gereja.....	44
23. Gambar 5.11. Penulis mendesain layout baru untuk hal. 4....	45
24. Gambar 5.12. Isi halaman ke 4 warta gereja.....	45
25. Gambar 5.13. Lanjutan ringkasan khotbah dari hal. 4.....	46
26. Gambar 5.14. Penulis mendesain layout baru untuk hal. 6....	47
27. Gambar 5.15. Isi halaman ke 6 warta Gereja.....	47
28. Gambar 5.16. Penulis mendesain layout baru untuk hal. 7....	48
29. Gambar 5.17. Isi Halaman ke 7 warta Gereja.....	49
30. Gambar 5.18. Hasil desain warta halaman 1.....	50
31. Gambar 5.19. Hasil desain warta halaman 3.....	51
32. Gambar 5.20. Hasil desain warta halaman 4.....	52
33. Gambar 5.21. Hasil desain warta halaman 5.....	52
34. Gambar 5.22. Hasil desain warta halaman 6.....	54
35. Gambar 5.23. Hasil desain warta halaman 7.....	55
36. Gambar 5.24. Hasil desain warta halaman 1.....	56
37. Gambar 5.25. Hasil desain warta halaman 2.....	57
38. Gambar 5.26. Hasil desain warta halaman 3.....	58
39. Gambar 5.27. Hasil desain warta halaman 4.....	59
40. Gambar 5.28. Hasil desain warta halaman 5.....	60
41. Gambar 5.29. Hasil desain warta halaman 1.....	61
42. Gambar 5.30. Hasil desain warta halaman 2.....	62
43. Gambar 5.31. Hasil desain warta halaman 3.....	63
44. Gambar 5.32. Hasil desain warta halaman 4.....	64

45. Gambar 5.33. Hasil desain warta halaman 5.....	65
46. Gambar 5.34. Hasil desain warta halaman 1.....	66
47. Gambar 5.35. Hasil desain warta halaman 2.....	67
48. Gambar 5.36. Hasil desain warta halaman 3.....	68
49. Gambar 5.37. Hasil warta desain halaman 4.....	69
50. Gambar 5.38. Hasil warta desain halaman 5.....	70
51. Gambar 5.39 <i>Company profile</i> GKT.....	71



UNIVERSITAS
Dinamika

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1. Acuan Kerja Praktek.....	75
Lampiran 2. Garis Besar Rencana Kerja Mingguan.....	76
Lampiran 3. Log Harian.....	77
Lampiran 4. Kehadiran Kerja Praktek.....	78
Lampiran 5. Kartu Bimbingan	80



UNIVERSITAS
Dinamika

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Tujuan dalam Kerja Praktik ini adalah untuk melatih kerja secara langsung di dalam sebuah perusahaan atau lembaga lainnya yang dapat menambah pengalaman sebelum bekerja secara nyata di dunia kerja nantinya. Kerja Praktik yang akan dilakukan saat ini yaitu berada di dalam lingkungan sebuah Gereja.

Pelaksanaan Kerja Praktik yang akan dilakukan di sini adalah pembuatan *company profile* untuk Gereja, yaitu di bagian pembuatan warta gereja melalui media. Di dalam gereja kegiatan kerja praktik yang dilakukan adalah belajar bagaimana membuat sebuah agenda warta untuk program kebaktian dengan tema bahasan yang berbeda setiap brosur nya, untuk membantu jema'at beribadah di dalam gereja.

Media yang akan dikerjakan di dalam gereja ini akan memberikan berbagai info dalam kegiatan beribadah di dalam gereja, pengumuman berita, rincian persembahan, agenda doa, renungan, ringkasan khotbah, susunan yang akan bertugas, dan lain sebagainya.

Gereja Kristus Tuhan (GKT) Haleluya adalah gereja yang berdiri di kota Lumajang sejak tahun 19, gereja ini belum mempunyai *company profile* mengenai agenda program ibadah gereja yang dilaksanakan setiap minggu nya. *Company profile* yang akan dibuat adalah berbentuk format brosur atau media cetak, yang

didalamnya memuat berbagai informasi, di dalam brosur akan terdapat teks dan gambar yang bervariasi menurut tema ibadah yang akan disampaikan setiap minggu pekannya.

GKT Haleluya melaksanakan kebaktian pada hari minggu, sabtu, selasa dan terkadang ada di hari lain untuk komisi tertentu, maka dari itu perlu adanya agenda program jadwal ibadah yang secara jelas untuk memudahkan informasi jema'at dalam beribadah. Pembuatan *company profile* ini dikemas dalam bentuk brosur dan diharapkan dapat berguna bagi pihak Gereja maupun jema'at Gereja Kristus Tuhan.

Dengan adanya media pembuatan *company profile* gereja dan pembuatan warta melalui media cetak atau brosur ini diharapkan gereja nantinya akan semakin berkembang dan maju dalam melakukan kegiatan agenda beribadah jema'at GKT Haleluya yang ada di kota Lumajang tersebut.

1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang di atas tersebut dapat dirumuskan permasalahan sebagai

berikut :

1. Bagaimana cara membuat brosur warta dan *company profile* gereja?

1.3 Batasan Masalah

Berdasarkan rumusan masalah di atas tersebut, batasan masalahnya adalah sebagai berikut ini :

1. Brosur yang dibuat adalah warta agenda gereja dan *company profile* gereja.

1.4 Tujuan

Tujuan yang ingin dicapai dalam Kerja Praktik ini adalah membuat sebuah media cetak atau brosur warta gereja dan company profile untuk menunjukkan identitas GKT

1.5 Manfaat

Manfaat yang diharapkan dalam kerja praktik ini adalah:

1. Sebagai sumber referensi yang bisa digunakan untuk kegiatan akademik mahasiswa
2. Menambah wawasan pengetahuan tentang pembuatan warta dan *company profile* yang bisa menunjukkan identitas GKT

1.6 Pelaksanaan

Pelaksanaan Kerja Praktik ini akan dilaksanakan dalam periode 15 Mei 2015 – 15 Juni 2015, di Gereja Kristus Tuhan (GKT) kota Lumajang, dengan jadwal kerja pada hari Senin – Jumat pada pukul 08.00 – 17.00 WIB.

1.7 Sistematika Penulisan

Laporan kerja praktik ini akan dilaporkan dengan tata susunan sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

Dalam bab ini diuraikan tentang latar belakang, rumusan masalah, batasan masalah, tujuan, manfaat, pelaksanaan, dan sistematika penulisan.

BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

Dalam bab ini akan dijelaskan mengenai sejarah singkat gereja, visi, dan misi, lokasi gereja, serta logo dan makna nya.

BAB III TINJAUAN PUSTAKA

Dalam bab ini akan dijelaskan mengenai teori yang menjadi acuan dasar dalam pembuatan warta dan company profile untuk GKT Lumajang

BAB IV METODE PENELITIAN

Dalam bab ini akan dijelaskan mengenai metodologi dan perancangan karya yang dikerjakan dalam kerja praktik ini.

BAB V HASIL DAN PEMBAHASAN

Dalam bab ini merupakan hasil karya yang telah dijelaskan pada bab sebelumnya

BAB VI PENUTUP

Dalam bab ini akan disampaikan mengenai kesimpulan serta saran sebagai akhir dari pengerjaan laporan Kerja Praktik ini..

BAB II

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Profil

Nama Instansi : Gereja Kristus Tuhan (GKT) Haleluyah

Alamat : Jl.KH. Wachid Hasyim 71-73 Lumajang

Telepon : (0334)881740

Email : gkthaleluyahlmj@gmail.com

Slogan : -

2.2 Sejarah Umum Gereja Kristus Tuhan Haleluyah Lumajang

Gereja Kristus Tuhan Haleluyah Lumajang berdiri sejak tahun 1962

2.3 Visi dan Misi Gereja Kristus Tuhan (GKT) Haleluyah

1. Visi

Gereja reformed yang berbuah melalui kehidupan bergereja yang sehat.

2. Misi

- a. Membangun sinode yang memahami dan mengembangkan tradisi reformed.
- b. Membangun kehidupan sinode yang sehat.
- c. Membangun sinode yang menghasilkan buah.

2.4 Latar Belakang Gereja Kristus Tuhan

Misi Belanda di Jawa Barat pada abad ke-19 tidak bekerja di antara orang-orang keturunan Tionghoa. Kekristenan di kalangan orang Tionghoa di Jawa Timur memiliki asal usul dalam karya misi oleh orang Tionghoa sendiri dan dalam dekade pertama abad ke-20, dengan misi Amerika Methodis (1905-1928). Pada Tahun 1928 misi ini diambil alih oleh sebuah Gereja Calvinis kecil di

Belanda. Pada waktu itu hanya ada satu jemaat Tionghoa di Surabaya, yang dibagi menjadi tiga bagian sesuai dengan pengucapan dialek Tionghoa. Misi mulai bekerja di antara orang Melayu berbahasa Tionghoa, dan pada tanggal 9 Agustus 1934, delapan kongres bergabung menjadi satu Majelis Umum. Pada tahun 1940 keanggotaan gabungan adalah 900, setengah di antaranya adalah berbahasa Melayu, keseluruhan penduduk Tionghoa Jawa Timur menjadi lebih sedikit dari 150.000. Namun gereja kecil tersebut terbagi oleh karena masalah bahasa. Bagian dari orang Kristen berbahasa Tionghoa mendirikan sebuah Gereja terpisah yakni Gereja Kristus Tuhan (GKT), yang sekarang ini menganggap dirinya sebagai Injili Calvinis. Gereja ini memiliki sebuah sekolah teologia yakni “Institut Theologia Aletheia”. GKT mengakui dirinya berdiri pada tanggal 7 Desember 1939.

2.5 Masa Pengembangan

Semangat untuk mengabarkan Injil terus berkobar, banyak gereja telah didirikan, antara lain di Malang, kecuali Gereja di belakang pasar (sekarang GKT I) telah didirikan Jemaat berbahasa Hok Tjiu (sekarang GKT III), GKT Genteng (1944), GKT Jember (1948), GKT Kediri (1950), GKT Probolinggo (1956), GKT Lumajang (1962). Gereja di Denpasar dan Semarang juga bergabung dengan Tiong Hoa Khie Tok Kauw Hwee (THKTKKH) klasis Jawa Timur. Pada tahun 1956 gereja Tionghoa berbahasa Melayu (Indonesia) memisahkan diri menjadi Gereja Kristen Indonesia Jawa Timur, dengan keluarnya Gereja Tionghoa berbahasa Melayu maka nama TKKTKKH sepenuhnya menjadi nama Gereja Tionghoa berbahasa Mandarin. Waktu berjalan terus, pelayanan semakin luas, gereja anggota



Gambar 2.1 GKT Haleluyah

(Sumber: *Google Earth*)

Gambar yang ditandai dengan pin point merah di atas adalah lokasi Gereja Kristus Tuhan (GKT) Haleluyah berada via satelit Google yaitu JL. Wachid Hasyim 71-73 Lumajang.



Gambar 2.2 Foto Gereja Kristus Tuhan (GKT) Haleluyah Lumajang

(Sumber: *Website Facebook Group GKT Haleluyah Lumajang*)

Pada gambar 2.2 menunjukkan bahwa halaman depan di Gereja Kristus Tuhan

(GKT) Haleluyah



Gambar 2.3 Foto pada saat melakukan ibadah di dalam gedung gereja

(Sumber: *Website Facebook Group GKT Haleluyah Lumajang*)

Pada gambar 2.3 merupakan lokasi dimana para jemaat sedang melakukan kegiatan ibadah kebaktian di dalam gereja.



Gambar 2.4 *Area Hall* di dalam gedung GKT Haleluyah
(Sumber: *Website Facebook Group GKT Haleluyah Lumajang*)

Gambar 2.4 itu adalah ruangan gedung gereja yang khusus dibuat acara-acara hari spesial, seperti hari ulang tahun gereja, hari natal, hari ibadah paskah, hari ibadah perayaan valentine, hari perayaan ibadah imlek, dan hari perayaan lainnya.



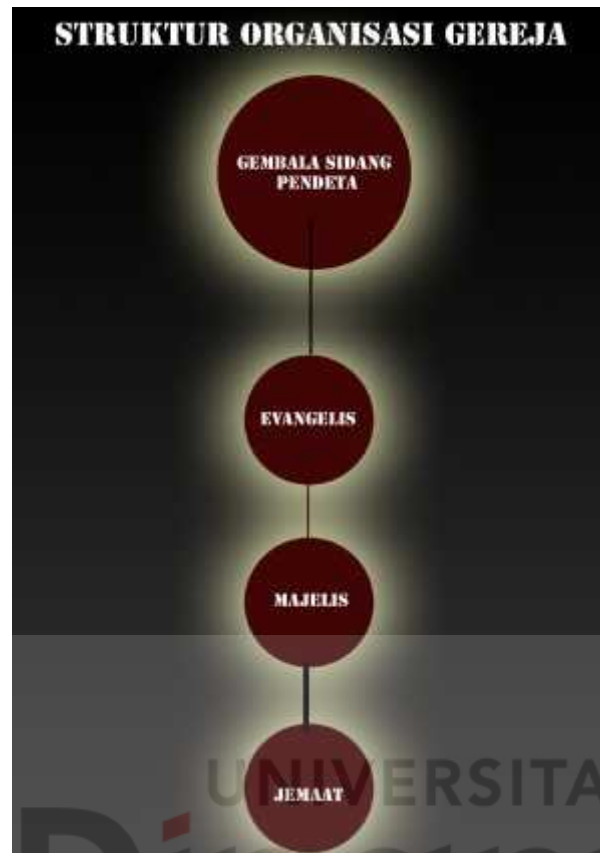
Gambar 2.5 *Group Dancer GKT Haleluyah*
(Sumber: *Website Facebook Group GKT Haleluyah Lumajang*)

Pada gambar 2.5 ini adalah para grup dancer dari GKT Haleluyah yang sedang pelayanan di hari perayaan ulang tahun gereja.



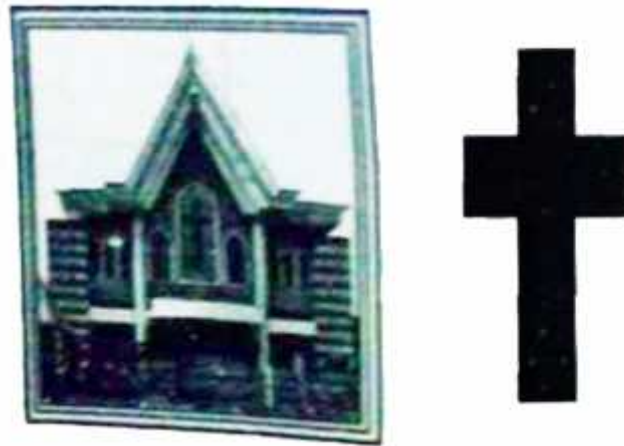
Gambar 2.6 Bp Gembala Sidang GKT, Evangelis dan para anggota majelis
(Sumber: *Website Facebook Group GKT Haleluyah Lumajang*)

Pada gambar 2.6 ini adalah para aktivis dan pemimpin GKT yang melayani dan memajukan GKT Haleluyah.



Gambar 2.7 Struktur Organisasi Gereja
(Sumber Dokumen GKT Haleluyah Lumajang)

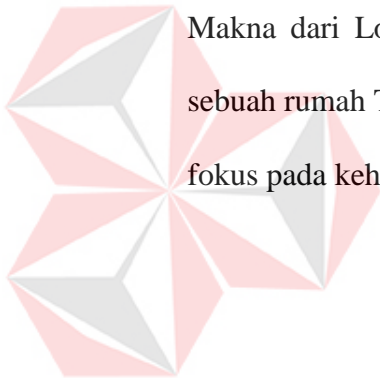
Pada gambar 2.6 adalah struktur organisasi kepemimpinan dalam GKT Haleluyah. Yang berada pada tingkat atas adalah Gembala Sidang Pendeta lalu dilanjutkan dengan Evangelis yang bertugas sebagai pendamping pendeta di dalam kebaktian atau disebut juga sebagai penguinjil *missionaris*. Para Majelis yang bertugas mengatur program, mengemukakan ide baru untuk kemajuan gereja dengan membahas melalui rapat dan minta persetujuan dari pendeta, serta membantu tugas pendeta dalam kegiatan-kegiatan penting, contohnya: Perjamuan Kudus. Jemaat ini adalah anggota gereja.



Gambar 2.8 Logo

(Sumber Dokumen GKT Haleluyah)

Makna dari Logo salib dan sebuah gereja itu adalah bahwa gereja merupakan sebuah rumah Tuhan yang kudus, dan salib melambangkan kemenangan dan harus fokus pada kehidupan ajaran Yesus.



UNIVERSITAS
Dinamika

BAB III

TINJAUAN PUSTAKA

3.1 *Company Profile*

Suatu perusahaan atau lembaga pada umumnya menginginkan setiap media informasi, baik cetak maupun digital yang dapat membantu dalam mempromosikan produk atau jasa yang ia tawarkan kepada masyarakat, sehingga masyarakat dapat mengetahui bahkan menggunakan produk dan jasa tersebut.

Akan tetapi dalam mempromosikan produk atau jasa itu tidak harus selalu berbentuk iklan yang menjajakan dan membujuk masyarakat umum agar memakainya, cara lain yang digunakan oleh perusahaan adalah dengan membuat *company profile*, pada buku berjudul periklanan yang ditulis oleh Jefkins (1997) mengatakan bahwa *company profile* adalah suatu cara atau suatu hal yang memungkinkan suatu perusahaan dikenal dan dibedakan dari perusahaan-perusahaan lainnya. Identitas perusahaan tersebut harus diciptakan melalui suatu rancangan desain khusus yang meliputi segala hal ciri khas/unik berkaitan dengan perusahaan yang bersangkutan secara fisik.

3.2 Media

1. Pengertian Media Pembelajaran

Media berasal dari kata medium yang secara harfiah berarti perantara atau pengantar pesan dari pengirim pesan ke penerima pesan (Arief S. Sadiman dkk, 2009: 6). Dalam bahasa arab media adalah perantara atau pengantar pesan dan

pengirim pesan kepada penerima pesan (Azhar Arsyad, 2009: 3). Pengertian media menurut Atwi Suparman (2001:187) adalah alat yang digunakan untuk menyalurkan pesan atau informasi dari pengirim kepada penerima pesan. Pengirim dan penerima pesan itu dapat berbentuk orang atau lembaga, sedangkan media tersebut dapat berupa alat-alat elektronik, gambar, buku, dan sebagainya.

Agnew, Kellerman & Meyer (1996: 09) mengatakan bahwa media terdiri dari teks, grafik, gambar, audio, video, dan animasi. Sedangkan Gerlach & Ely dalam (Azhar Arsyad, 2009: 3) mengatakan bahwa media apabila dipahami secara garis besar adalah manusia, materi, atau kejadian yang membangun kondisi yang membuat siswa mampu memperoleh pengetahuan, keterampilan atau sikap.

Selanjutnya Yusufhadi Miarso (2005: 458), juga menyatakan bahwa media pembelajaran adalah segala sesuatu yang digunakan untuk menyalurkan pesan serta dapat merangsang pikiran, perasaan, perhatian, dan kemauan si belajar sehingga dapat mendorong terjadinya proses belajar yang disengaja, bertujuan, dan terkendali

Smaldino, Lowther, & Russell (2008: 372) menyatakan bahwa: “medium, a means of communication. Derived from the latin medium (“between”), the term refers to anything that carries information between a source and a receiver. Media merupakan sebuah komunikasi. Yang melibatkan antara sumber dan penerima.

Beberapa pengertian yang telah dikemukakan di atas dapat dinyatakan bahwa media merupakan bentuk peralatan yang berfungsi merangsang pemikiran, pengantar pesan kepada sasaran dan dapat membangkitkan perasaan. Jika media tersebut tidak dapat berfungsi sebagai penyalur pesan berarti media tersebut tidak

mampu mengkomunikasikan isi pesan yang ingin disampaikan sumber ke penerima. Televisi, film, foto, radio, rekaman audio, gambar yang diproyeksikan, bahan-bahan cetakan, dan sejenisnya adalah media komunikasi. Apabila media itu membawa pesan-pesan atau informasi yang bertujuan instruksional atau mengandung maksud-maksud pengajaran maka media itu disebut media pembelajaran.

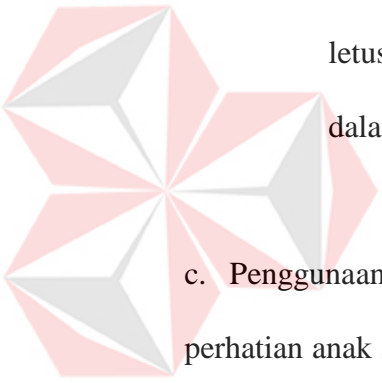
2. Manfaat Media Pembelajaran

Dalam suatu proses pembelajaran, ada dua unsur yang sangat penting yaitu metode mengajar dan media pembelajaran. Media berfungsi untuk tujuan instruksi di mana informasi yang terdapat dalam media harus melibatkan siswa dalam benak atau mental maupun dalam bentuk yang nyata sehingga pembelajaran dapat terjadi.

Azhar Arsyad (2009: 17-18) menyatakan bahwa manfaat media pembelajaran di dalam proses pembelajaran adalah sebagai berikut:

- a. Memperjelas penyajian pesan agar tidak terlalu bersifat verbalistis.
- b. Media pembelajaran dapat mengatasi keterbatasan ruang, waktu dan daya indera seperti:
 - 1) Objek yang terlalu besar untuk ditampilkan langsung di ruang kelas dapat diganti dengan gambar, foto, slide, realita, film, radio, atau model.
 - 2) Objek yang terlalu kecil, dibantu dengan proyektormikro, film, atau gambar.

- 3) Kejadian atau peristiwa yang terjadi di masa lalu dapat ditampilkan kembali melalui rekaman film, video, film bingkai, foto, maupun secara verbal.
- 4) Objek atau proses yang amat rumit seperti peredaran darah dapat ditampilkan secara konkret melalui film, gambar, slide, atau simulasi komputer.
- 5) Objek yang terlalu kompleks (misalnya mesin-mesin) dapat disajikan dengan model, diagram, dll.
- 6) Konsep yang terlalu luas seperti Peristiwa alam seperti terjadinya letusan gunung berapi, gempa bumi, iklim, dll, dapat divisualkan dalam bentuk film, film bingkai, gambar, dll.



c. Penggunaan media pembelajaran dapat meningkatkan dan mengarahkan perhatian anak sehingga dapat menimbulkan motivasi belajar, interaksi yang lebih langsung antara siswa dan lingkungannya, dan memungkinkan siswa untuk belajar sendiri sesuai dengan kemampuan dan minatnya.

d. Media pembelajaran dapat memberikan kesamaan pengalaman kepada siswa tentang peristiwa-peristiwa di lingkungan mereka, serta memungkinkan terjadinya interaksi langsung dengan guru, masyarakat, dan lingkungan.

Yusufhadi Miarso (2007: 458-460) mengemukakan kegunaan media dalam pembelajaran adalah:

- 1) Media mampu memberikan rangsangan yang bervariasi kepada otak, sehingga otak dapat berfungsi secara optimal.

- 2) Media dapat mengatasi keterbatasan pengalaman yang dimiliki oleh siswa.
- 3) Media dapat melampaui batas ruang kelas
- 4) Media memungkinkan adanya interaksi langsung antara siswa dan lingkungannya.
- 5) Media menghasilkan keseragaman pengamatan.
- 6) Media membangkitkan keinginan dan minat baru.
- 7) Media membangkitkan motivasi dan merangsang untuk belajar.
- 8) Media memberikan pengalaman yang integral/meyeluruh dari sesuatu yang konkret maupun abstrak.

9) Media memberikan kesempatan kepada siswa untuk belajar mandiri, pada tempat dan waktu serta kecepatan yang ditentukan sendiri.

- 10) Media mampu meningkatkan kemampuan new literacy yaitu kemampuan untuk membedakan dan menafsirkan objek, tindakan, dan lambing yang tampak, baik yang alami maupun buatan manusia, yang terdapat dalam lingkungannya.

11) Media mampu meningkatkan efek sosialisasi.

- 12) Media dapat meningkatkan kemampuan ekspresi diri pengajar maupun siswa.

Kondisi di lapangan saat ini guru paling banyak memanfaatkan buku atau media cetak dalam melaksanakan proses pembelajaran. Keadaan ini diperparah lagi dengan pemilihan strategi dan media pembelajaran yang kurang tepat. Sebagian besar guru menerapkan proses

pembelajaran ekspositori, sehingga interaksi antar guru dan siswa tidak dinamis. Peran guru lebih dominan sehingga partisipasi siswa dalam proses pembelajaran rendah, dan siswa kurang tertarik untuk mendengarkan penjelasan-penjelasan yang monoton.

Dengan adanya media pembelajaran yang bervariasi, diharapkan dapat menumbuhkan minat dan motivasi belajar siswa. Dengan melihat manfaat yang ada, tentunya dapat meningkatkan hasil belajar maupun kualitas pembelajaran di sekolah. Guru sebagai penyalur pesan hendaknya dapat memanfaatkan media pembelajaran yang tersedia guna menunjang proses pembelajaran yang lebih efektif dan efisien.

Proses pembelajaran memang tidak dapat terpisahkan dari pemanfaatan media. Menurut Levie dan Levie dalam Azhar Arzad (2009: 9) yang membaca kembali hasil-hasil penelitian tentang :

c. Jenis-jenis Media Pembelajaran

Robert Heinich et.al. (1996: 8) menyebutkan ada beberapa media yang dapat digunakan dalam kegiatan pembelajaran, yaitu:

- a. Media non proyeksi (non projected media) seperti: gambar/foto, diagram, pameran, dan model.
- b. Media yang diproyeksikan (Projected media) seperti: slide, filmstrips, OHP, dan komputer yang diproyeksikan.
- c. Media audio (Audio media) , seperti: kaset dan CD

- d. Media yang bergerak (Motion audio) seperti: video dan film.
- e. Pembelajaran berbantuan komputer (Computer-mediated instruction).
- f. Multimedia berbasis komputer dan hypermedia (Computer-based multimedia and hypermedia).
- g. Media, seperti radio dan televisi digunakan dalam pembelajaran jarak jauh.

Adapun klasifikasi dan jenis media, adalah sebagai berikut:

1) Media yang tidak diproyeksikan

- 1) Realita: Benda nyata yang digunakan sebagai bahan belajar
- 2) Model: Benda tiga dimensi yang merupakan representasi dari benda sesungguhnya
- 3) Grafis: Gambar atau visual yang penampilannya tidak diproyeksikan (grafik, chart, poster, kartun)
- 4) Display: Medium yang penggunaannya dipasang di tempat tertentu sehingga dapat dilihat informasi dan pengetahuan di dalamnya.

2) Media Video

1) Kelebihan

- (a) Dapat menstimulir efek gerak
- (b) Dapat diberi suara maupun warna
- (c) Tidak memerlukan keahlian khusus dalam penyajiannya.
- (d) Tidak memerlukan ruangan gelap dalam penyajiannya

2) Kekurangan

- (a) Memerlukan peralatan khusus dalam penyajiannya
- (b) Memerlukan tenaga listrik

(c) Memerlukan keterampilan khusus dan kerja tim dalam pembuatannya

c. Media berbasis komputer

Bentuk interaksi yang dapat diaplikasikan

- 1) Praktek dan latihan (drill & practice)
- 2) Tutorial
- 3) Permainan (games)
- 4) Simulasi (simulation)
- 5) Penemuan (discovery)
- 6) Pemecahan Masalah (Problem Solving)

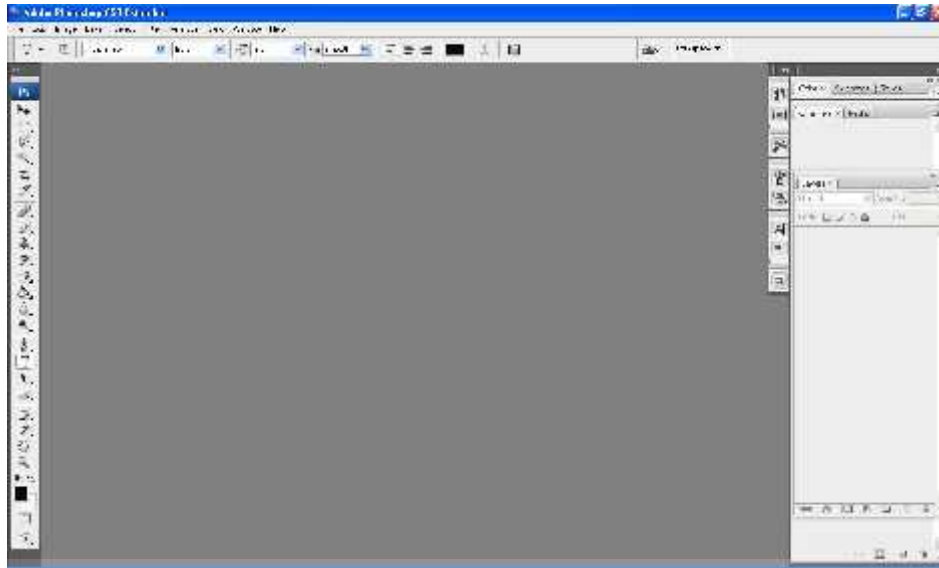
3.3 Brosur

Brosur adalah terbitan tidak berkala yang dapat terdiri dari satu hingga sejumlah kecil halaman, tidak terkait dengan terbitan lain, dan selesai dalam sekali terbit. Halamannya sering dijadikan satu (antara lain dengan stapler, benang, atau kawat), biasanya memiliki sampul, tapi tidak menggunakan jilid keras. Menurut UNESCO, brosur adalah terbitan tidak berkala yang tidak dijilid keras, lengkap (dalam satu kali terbitan), memiliki paling sedikit 5 halaman tetapi tidak lebih dari 48 halaman.

3.4 Pengenalan *Adobe Photoshop CS3*

Adobe Photoshop Merupakan Software / Perangkat Lunak Editor yang dibuat oleh *Adobe System* , yang dikhususkan untuk Pengeditan Gambar , Foto , dan Pembuatan Efek. Software ini dianggap sebagai produk yang terbaik yang di buat oleh *Adobe System*.

1. Halaman Awal

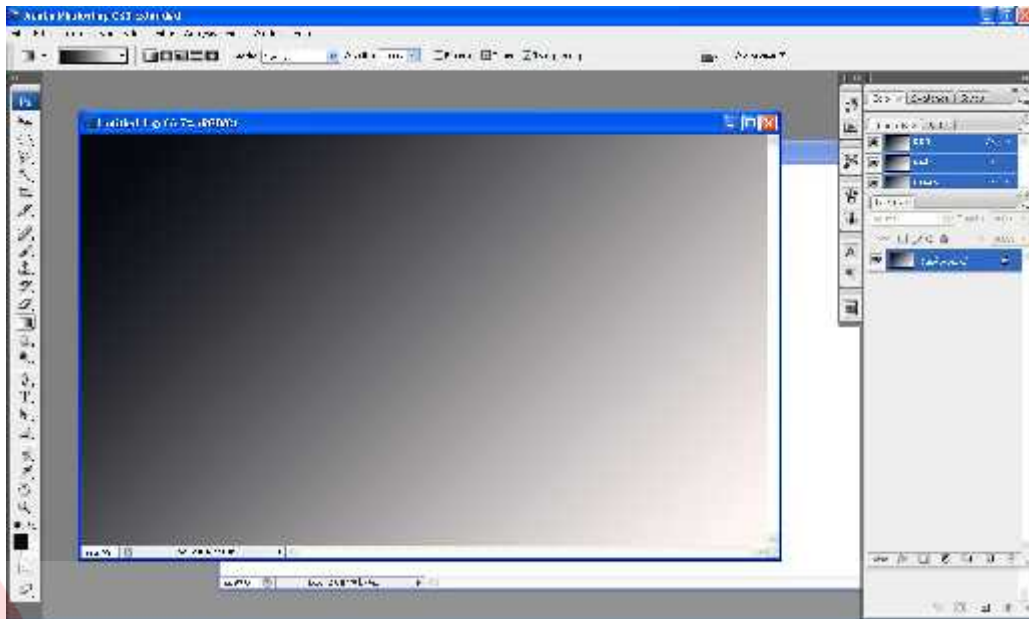


Gambar 3.1 Tampilan Start Page Adobe Photoshop CS3

Sumber: (Screenshot pribadi)

Halaman awal ini adalah tampilan yang pertama kali muncul saat kita mengakses Adobe Photoshop CS3. Cara mengakses Adobe Photoshop CS3 ini adalah dengan mengklik dua kali pada icon Adobe Photoshop CS3 yang ada di desktop. Tampilan start page pertama kali membuka Adobe Photoshop CS3 adalah :

2. Lingkungan Kerja Adobe Photoshop CS3



Gambar 3.2 Macam komponen Adobe Photoshop CS3

Sumber: (Screenshot Pribadi)

3. Tool yang ada di Adobe Photoshop CS3



Gambar 3.3 Tools pada Adobe Photoshop CS3

Sumber : (Screenshot Pribadi)

Di dalam Photoshop CS3 terdapat Tool Box yang terletak di sebelah kiri canvas yang biasanya digunakan untuk membantu dalam mengedit atau membuat objek gambar yang di inginkan.

Disini kami akan membahas fungsi dan kegunaan dari masing-masing tool tersebut. Adapun tanda segitiga kecil hitam yang terletak di sebelah kanan tool memberi arti masih ada lagi tool yang lain di dalamnya. Untuk melihatnya klik dan tahan tool tersebut (Alt + klik tool tsb). Tapi tidak semua tool memiliki tanda ini.

1. Move Tool (V), Untuk memindahkan objek gambar

Prakteknya : Aktifkan tombol ini dengan cara menekan tombol V pada keyboard.

Saat di canvas, move tool digunakan untuk memindahkan objek, dan menyeleksi layer-layer (klik kanan pada objek) juga meng-copy dan memindahkan objek secara bersamaan (alt+layer yang bersangkutan).

Kombinasi lain, move tool dipakai saat melakukan perputaran objek, klik dan tekan tombol ctrl untuk mendapatkan putaran per 45 derajat. Saat di window layers, move tool digunakan untuk menyeleksi objek (ctrl+klik layer).

2. Rectangular Marquee Tool (M), Untuk membuat seleksi berbentuk kotak persegi empat

Prakteknya : Pilih menu Select -> Transform Selection untuk mengubah seleksi dan menu Select -> Feather untuk mengatur ketajaman pinggiran potongan.

3. Polygonal Lasso Tool (L), Untuk membuat seleksi lurus

Prakteknya : Digunakan untuk menyeleksi bagian dari suatu objek. Jika tombol Alt ditekan maka Polygonal Lasso Tool akan berfungsi seperti Lasso Tool biasa.

4. Crop Tool (C), Untuk memotong gambar

Prakteknya : Crop tool juga bisa digunakan untuk menghilangkan bagian yang tidak diseleksi. Contoh yang sering dilakukan adalah untuk memperbaiki hasil scan yang miring.

5. Slice Tool (K), Untuk membuat pembagian gambar

6. Brush Tool (B), Untuk menggambar atau mewarnai dengan bentuk kuas

Prakteknya : Brush Tool digunakan sebagai kuas dalam mengambar dengan mouse. Atur besar kecilnya brush, hardness, opacity, dan flow dalam Option.

7. Spot Healing Brush Tool (J), Untuk memperbaiki kerusakan gambar.

Prakteknya : Di sini Anda tidak perlu menentukan area yang akan digunakan sebagai patokan, karena akan secara otomatis terpilih dari area di sekitarnya.

8. Clone Stamp Tool (S), Untuk melakukan duplikasi/copy area tertentu pada sebuah gambar atau biasa disebut cloning.

Prakteknya : Tekan ALT pada objek yang akan dikloning, kemudian gerakkan mouse pada area tempat objek baru mau diletakkan.

9. Magic Wand Tool (W), Untuk menyeleksi gambar yang memiliki warna sama.

10. Gradient Tool (G), Untuk menghasilkan warna gradasi.

Prakteknya : Saat ingin memberikan warna gradasi sebaiknya lakukan seleksi terlebih dahulu bagian mana yang akan diisi warna gradasi. Jika tidak, maka seluruh kanvas terisi dengan gradasi.

11. Eraser Tool (E), Untuk menghapus gambar yang tidak kita inginkan.

12. Blur Tool (R), Untuk mengaburkan area atau memburamkan gambar.

Prakteknya : Klik atau klik + drag untuk mendapatkan hasil blur yang di inginkan. Contoh :dapat di gunakan untuk menghilangkan bintik-bintik pada wajah.

13. Dodge tool (O), Untuk membuat area menjadi lebih terang.

14. Horizontal Type Tool (T), untuk membuat teks secar horisontal.

Prakteknya :Buat area (klik + drag) agar tulisan tidak terus memanjang ke kanan. Hasil teks dapat diatur alignment-nya juga dapat dipindahkan dengan Move Tool.

15. Pen Tool (P), Untuk membuat gambar (garis lurus dan lengkung) dalam bentuk path/vektor.

Prakteknya : Klik sekali untuk membuat anchor point, kemudian jika kurva telah terbentuk, drag anchor point untuk membuat direction point. Path yang dibuat oleh Pen Tool dapat diubah menjadi selection.

16. Custom Shape Tool (U), Untuk membentuk bebas

Prakteknya : Pilih di bagian Option bentuk-bentuk shape yang di inginkan. Untuk menambah bentuk lain, klik segitiga kecil hitam di sebelah kanan.

17. Direct Selection Tool (A), Untuk merapikan alur path

18. Eyedropper Tool (I), Untuk memilih warna dari sebuah objek.

19. Notes Tool (N), Untuk membuat catatan pada image seperti copyright.

Prakteknya : Klik sekali saja untuk membuat notes. Notes tidak akan terlihat di layer. Jadi untuk menggagalkannya lakukan undo (ctrl + alt + Z)

20. Hand Tool (PH), Untuk menggeser tampilan (canvas) pada layar

Prakteknya : Ada shortcut lain yang bisa digunakan selain PH yaitu tombol spasi pada keyboard. Tekan spasi lalu gerak-gerakkan dengan mouse untuk menggeser tampilan canvas.

21. Zoom Tool (Z), Untuk memperbesar tampilan gambar

Prakteknya : Klik objek yang akan diperbesar. Zoom juga bisa di gunakan untuk memperkecil gambar. Gambar yang akan di perbesar secara terus-menerus dapat di lakukan sambil meng-klik shift sebaliknya jika ingin memperkecil gambar lakukan klik + alt

22. Set Background Color, Untuk merubah warna baik depan maupun belakang

Prakteknya : Isi warna pada area yang tersedia dengan cara, pilih Edit > Fill > Use pilih Background Color atau shift + F5 > Use pilih Background Color atau aktifkan tool ini dengan memilih tool Move Tool terlebih dahulu lalu klik ctrl + del. Jika anda ingin mengisi warna pada suatu area itu saja tanpa mempengaruhi area lain lakukan dengan cara menekan tombol shift + ctrl + del bersamaan.

23. Set Foreground Color, Untuk merubah warna baik depan maupun belakang

Prakteknya : Isi warna pada area yang tersedia dengan cara, pilih Edit > Fill > Use pilih Foreground Color atau shift + F5 > Use pilih Foreground Color atau aktifkan tool ini dengan memilih tool Move Tool terlebih dahulu lalu klik alt + del. Jika anda ingin mengisi warna pada suatu area itu saja tanpa mempengaruhi area lain lakukan dengan cara menekan tombol shift + alt + del bersamaan.

Supaya default tekan tombol D maka warna foreground dan background menjadi putih dan hitam. Untuk menukar warna background dan foreground tekan tombol X.

24. Edit in Quick Mask Mode (Q), Untuk pengeditan menggunakan efek mask

Prakteknya : Digunakan untuk menyeleksi dengan menggunakan Brush Tool. Aktifkan tool ini dengan menekan tombol Q pada keyboard.

25. Change Screen Mode (F), Untuk merubah tampilan layar.



UNIVERSITAS
Dinamika

BAB IV

METODE PENELITIAN

Dalam bab ini, membahas mengenai langkah-langkah metodologi dan perancangan karya yang digunakan dalam menyelesaikan karya.

4.1 Metodologi

Metode yang digunakan di dalam menyelesaikan karya ini adalah dengan metode deskriptif. Metode deskriptif ini adalah metode yang digunakan untuk penelitian suatu objek, suatu sistem pemikiran, suatu set kondisi, maupun suatu kelas peristiwa. Tujuan dari metode deskriptif ini adalah untuk menggambarkan secara sistematis fakta dan karakteristik objek yang diteliti secara akurat.

4.2 Teknik Pengumpulan Data

Teknik pengumpulan data adalah sekumpulan cara untuk mendapatkan informasi atau suatu data mengenai masalah atau objek yang sedang diteliti. Dalam teknik pengumpulan data ini digunakan metode sebagai berikut:

1. Observasi

Metode observasi merupakan pengumpulan informasi dan data dengan cara mempelajari dan menelaah berbagai sumber berupa buku, materi kuliah dan referensi lainya yang berkaitan dengan masalah yang akan diteliti. Di dalam tahap

ini dilakukan penelitian langsung mengenai semua hal yang berhubungan dengan pembuatan warta dan *company profile* GKT Haleluyah.

Observasi yang sudah dilakukan adalah observasi yang ada dalam lingkungan Gereja. Pertama, pada waktu kerja praktik yang bertugas sebagai majelis di GKT sering mengadakan rapat bersama anggota majelis GKT lainnya dengan Pendeta untuk evaluasi dalam hal pelayanan dalam Gereja, program acara, dan pembenahan lainnya yang perlu dilakukan untuk kemajuan Gereja Kristus Tuhan ini.

Penelitian selanjutnya di GKT banyak sekali artikel renungan yang terpampang di majalah dinding yang nantinya dapat juga dapat meringkas renungan dan di setiap ibadah kebaktian Gereja ini.

Penelitian berikutnya di GKT adalah ada berbagai macam komisi yang berbeda dalam setiap ibadah, contohnya adalah kaum remaja, kaum usiawan, kaum umum, kaum pemuda, dan kaum anak sekolah minggu, jadi bisa mendata dan memasukan ke dalam warta gereja yang dapat mengetahui jumlah perkembangan jemaat di setiap ibadah kebaktian nya.

Sehingga dari observasi telah dapat mengetahui:

- a. GKT lebih kompak, saling membangun, dan mendukung pada setiap kegiatan yang akan dilakukan untuk perkembangan dan kemajuan Gereja ini.
- b. Dengan adanya berbagai renungan setiap minggunya yang dapat menambah berkat, dan pelajaran baru bagi jemaat GKT.
- c. Pendataan yang tepat dapat mengetahui bahwa Jumlah jemaat GKT sedang menurun atau meningkat pada setiap ibadah kebaktian nya

Hasil dari observasi tersebut dapat diterapkan sebagai isi dari pembuatan warta kebaktian gereja.

2. Wawancara

Wawancara dilengkapi untuk melengkapi informasi dan data yang digunakan sebagai informasi yang disampaikan dalam warta gereja. Dalam tahap ini dilakukan tanya jawab kepada berbagai pihak yang terkait yaitu Majelis, Evangelis, dan Pendeta GKT yang mengetahui berbagai macam informasi yang dibutuhkan dalam pembuatan warta GKT. Pelaksanaan wawancara tersebut dilakukan di hari kerja, di kantor GKT Haleluyah. Hasil wawancara tersebut dapat diketahui mengenai visi dan misi gereja, sejarah berdiri, dan pengembangan gereja. Seluruh data-data tersebut akan dijelaskan pada BAB V

4.3 Analisa Data

Analisa data dilakukan agar informasi dan data yang terkumpulkan dapat ditarik kesimpulan untuk dapat menjawab permasalahan yang diteliti.

Pada laporan kerja praktik ini, dilakukan 3 langkah. Langkah yang pertama adalah reduksi data, yaitu melakukan pemilihan terhadap hal-hal yang berhubungan dengan proses pembuatan warta. Di dalam tahap ini dilakukan pengumpulan data seperti referensi artikel renungan untuk warta, perincian jumlah persembahan, yang bertugas, dan data jumlah jemaat GKT yang hadir dan tidak hadir. Kemudian data yang dianggap penting dan menunjang untuk penelitian dikumpulkan, dan membuang data-data yang tidak diperlukan.

Langkah kedua, di dalam langkah kedua ini diikuti oleh pengumpulan data dan informasi dari hasil observasi dan wawancara. Data yang dikumpulkan berupa data mengenai sejarah GKT Haleluyah, visi misi, dan struktur organisasi. Data tentang sejarah GKT Haleluyah Lumajang tidak digunakan karena tidak adanya pendokumentasian secara visual.

Langkah yang terakhir adalah pengambilan kesimpulan sebagai pendukung di dalam pembuatan warta gereja. Kemudian data yang telah melalui berbagai langkah tersebut dipahami dan dipelajari kembali nantinya. Dari data dan informasi yang sudah terkumpul dapat diambil kesimpulan bahwa pada pembuatan warta gereja ini akan menampilkan informasi mengenai visi misi gereja, struktur organisasi kepemimpinan gereja, renungan berkat, foto, hasil warta gereja dan jadwal program ibadah kebaktian gereja menurut komisi jemaatnya.

4.4 Pembuatan *Company Profile* Warta GKT Haleluyah

Pada langkah pembuatan *company profile* in ada 2 langkah, yaitu: langkah pra produksi, dan langkah produksi. Dalam pembuatan *company profile* warta tersebut menggunakan *software* Adobe Photoshop CS3.

4.4.1 Pra Produksi Pembuatan *Company Profile* untuk GKT Haleluyah

Dalam langkah ini, dilakukan diskusi dan rapat dengan seluruh organisasi kepemimpinan yang ada di GKT Haleluyah, baik itu para Majelis, Pendeta, dan

Evangelis untuk isi warta gereja yang akan disampaikan di ibadah kebaktian selanjutnya, yang mana isi dalam warta tersebut mengenai ringkasan khotbah yang akan dibagikan kepada jemaat, pengumuman, jumlah data persembahan dari jemaat GKT, jumlah kehadiran jemaat, renungan, dan sebagainya. Dari hasil rapat menghasilkan:

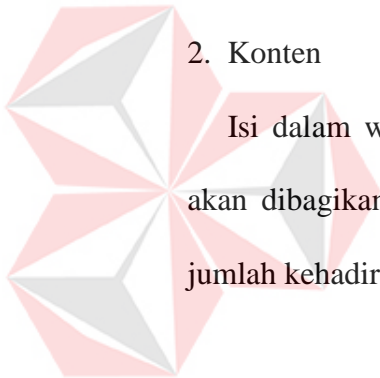
1. Konsep

Konsep yang diajukan kepada pihak GKT Halleluyah menghasilkan suatu hasil karya *company*

Profile yang berbentuk warta.

2. Konten

Isi dalam warta yang akan ada di dalamnya adalah ringkasan khotbah yang akan dibagikan kepada jemaat, pengumuman, Logo, jumlah data persembahan, jumlah kehadiran jemaat, renungan, dan sebagainya.



UNIVERSITAS
Dinamika



Gambar 4.1 Logo Gambar Salib

(Sumber: Tanpadaftar.com)

Di gambar 4.1 Menunjukkan bahwa logo salib pada gereja yang makna artinya adalah :

a. Dilihat dari pihak Allah

Allah menggantikan kita dengan memberikan Yesus untuk menanggung hukuman akibat dosa (2 Kor 5:21)

Alkitab mencatat bahwa Yesus dihina, dicemooh, dihujat, dinista, direndahkan, dijadikan terkutuk, dibuat jadi dosa kita harus melihat diri kita disitu. Ada juga makna lain yang berarti Allah mengampuni kita (Ef 1:7), Allah menebus kita (Kol

1:14), Allah membenarkan kita (Rom 3:24). Dengan kata lain bahwa Allah adalah Allah yang maha kudus, Ia rela menjadi dosa agar kita dikuduskan, Allah yang maha mulia rela menjadi hina, agar kita jadi mulia, ia rela jadi kutuk agar kita diberkati, Ia Allah yang maha tinggi rela jadi rendah agar kita ditinggikan.

b. Dilihat Dari Pihak Manusia

Salib adalah persekutuan dalam penderitaan dan kematiannya (Fil 3:10-11). Kalimat ini senada dengan pernyataan Tuhan Yesus yaitu menyangkal diri dan memikul salib.

Menyangkal diri ini dimulai dari kesadaran bahwa hidupku ini bukanlah hidupku lagi, tetapi Kristus yang hidup di dalam aku (Gal 2:20). Dari sinilah kita harus aktif menyangkali gairah naluriah kemanusiaan kita. Memadamkan segala ambisi, Kita semua adalah orang yang telah salah asuh, mewarisi cara hidup nenek moyang dengan filosofinya yang salah (1 Pet 1:18-19). Mematikan segala hal yang duniawi, mematikan segala keinginan daging, mematikan cara hidup yang sia-sia (Kol 3:5-10, Gal 5:19-21).

Memikul salib artinya bukan salib yang kita cari, Tetapi Tuhan yang memberikan kita salib untuk dipikul. Salib adalah menanggung penderitaan bukan karena kesalahan sendiri, tetapi menanggung penderitaan karena nama Tuhan. Salib adalah jalan kematian, tidak ada jalan balik. Jadi ketika Tuhan memanggil kita dan kita mau mengikut Dia, sejak saat itu kita sedang berada di jalan kematian.

Jadi dengan memahami salib Kristus ini, kita semakin menghargai pengorbanan Nya dengan hidup benar di hadapan Tuhan, dengan cara menyangkal diri dan memikul salib. Dengan rela masuk ke dalam penderitaan dan kematian bersama Kristus, dengan sendirinya kita akan mengalami kebangkitan, kehidupan yang berkualitas, berkemenangan, dan memiliki hidup seperti Bapa yang kehendaki sejak semula dalam rancangan Nya, yaitu seperti Yesus.

Menyangkal diri dan Memikul salib inilah pelayanan yang sejati kepada Tuhan.



UNIVERSITAS
Dinamika

BAB V

HASIL DAN PEMBAHASAN

Dalam bab ini akan dijelaskan dari bab sebelumnya tentang pra produksi dan produksi. Dalam bab ini akan dijelaskan lebih detail lagi dari setiap *screen shoot* kegiatan dalam produksi pembuatan warta Gereja Kristus Tuhan (GKT) Haleluyah.

5.1 Proses Produksi Pembuatan Warta GKT Haleluyah

Berikut ini akan ditampilkan beberapa gambar proses pengerjaan warta GKT Haleluyah.

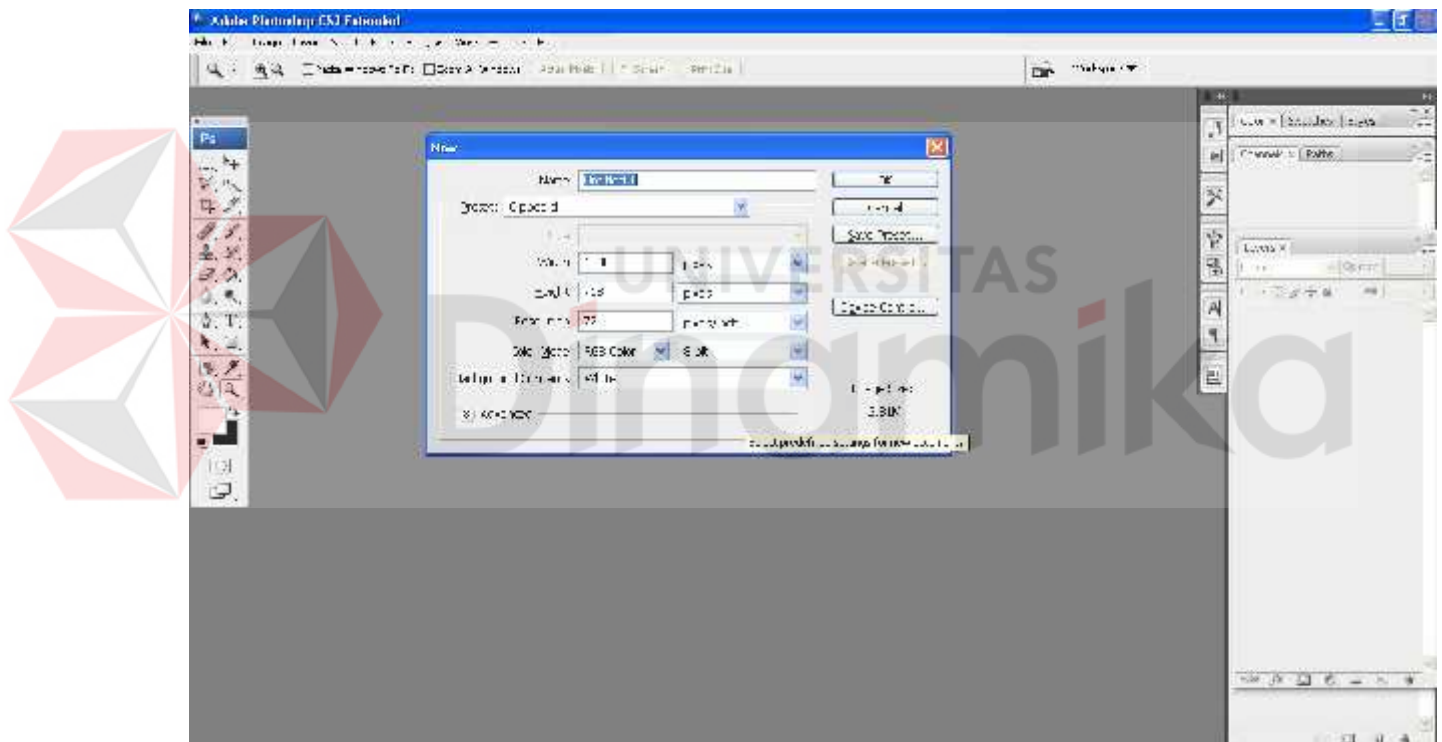


Gambar 5.1 Logo Software Adobe Photoshop CS3

(Sumber: *Screenshoot* pribadi)

Di dalam gambar 5.1 menunjukkan logo software yang digunakan untuk membuat warta gereja yaitu Adobe Photoshop CS 3. *Software* ini sudah biasa dikenal dan sering digunakan untuk proses *editing* foto, *digital painting*, *digital imaging*,

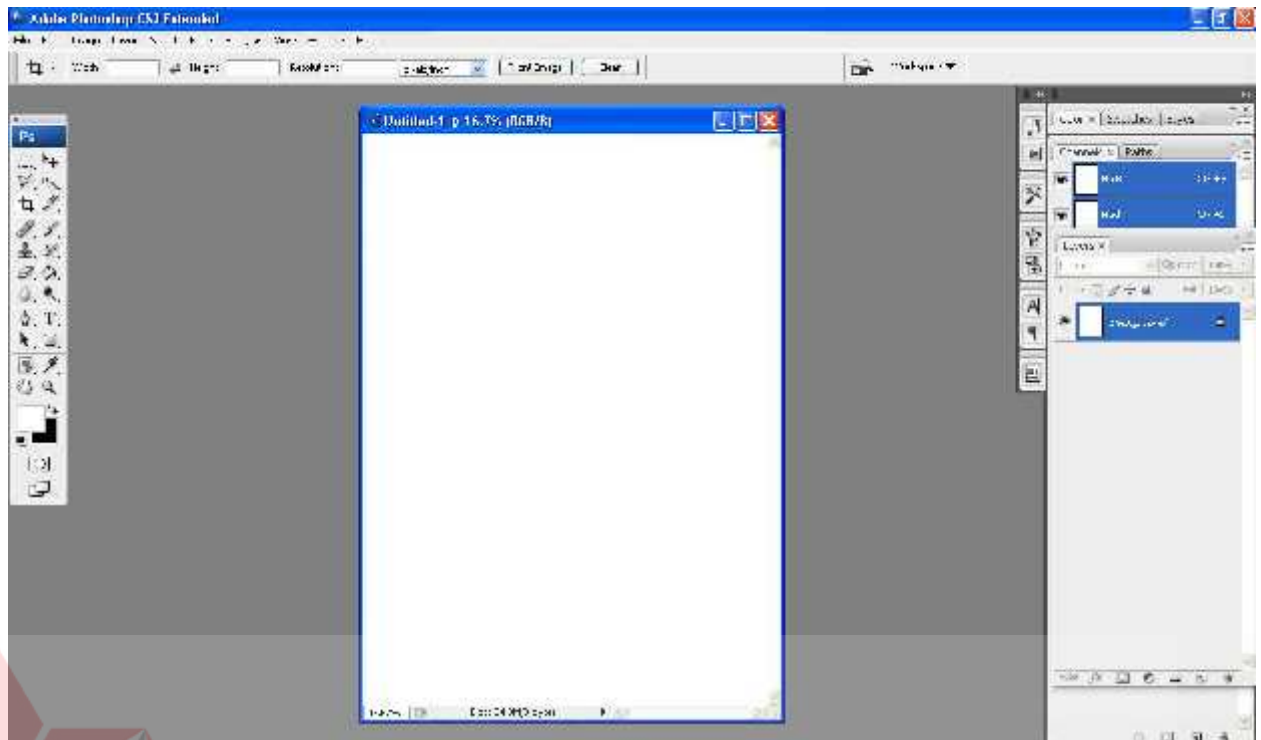
pembuatan poster, brosur, *banner* dan sebagainya. Untuk dapat menggunakan *software* ini sangat dibutuhkan sebuah *laptop* atau *PC (Personal Computer)* dengan spesifikasi yang tinggi karena dibutuhkan proses RAM dan tenaga yang cukup besar untuk dapat membuat berbagai karya dengan hasil kualitas yang sangat bagus. *Software* ini tersedia di dalam satu paket *Creative Suite* yang dapat diinstall bersamaan dengan *software* Adobe yang lain, dan ada juga yang bersifat tunggal yaitu hanya menginstall *software* Adobe Photoshop CS3 saja.



Gambar 5.2 Tampilan Awal Adobe Photoshop CS3

(Sumber: *Screenshot* pribadi)

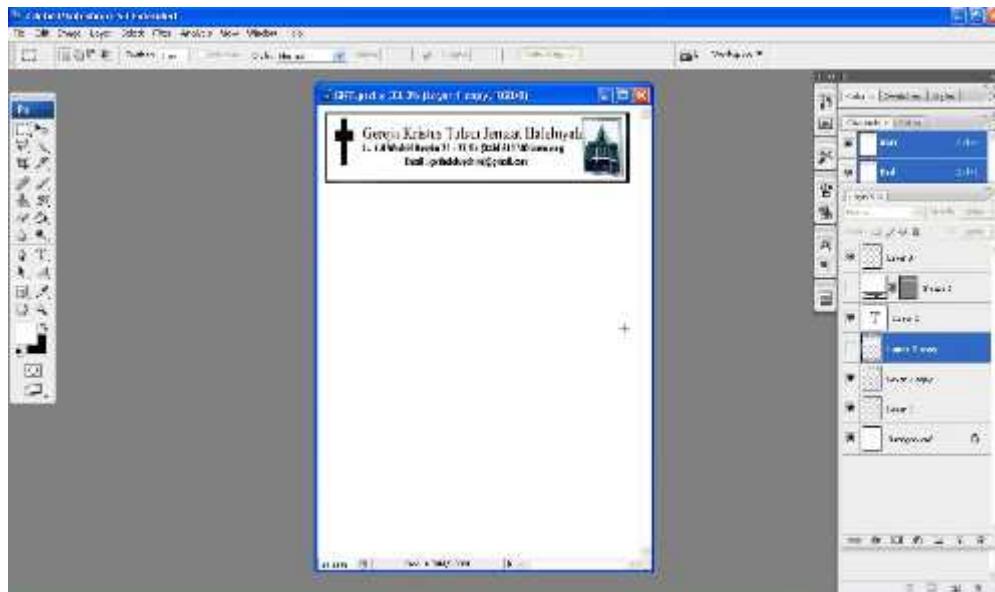
Pada tampilan awal Adobe Photoshop CS3 akan meminta pengguna untuk melakukan sebuah setting awal, seperti nama proyek karya yang akan dibuat, ukuran kertas, ukuran kertas, resolusi, dan lain sebagainya.



Gambar 5.3 Tampilan halaman kerja Adobe Photoshop CS3

(Sumber: *Screenshot pribadi*)

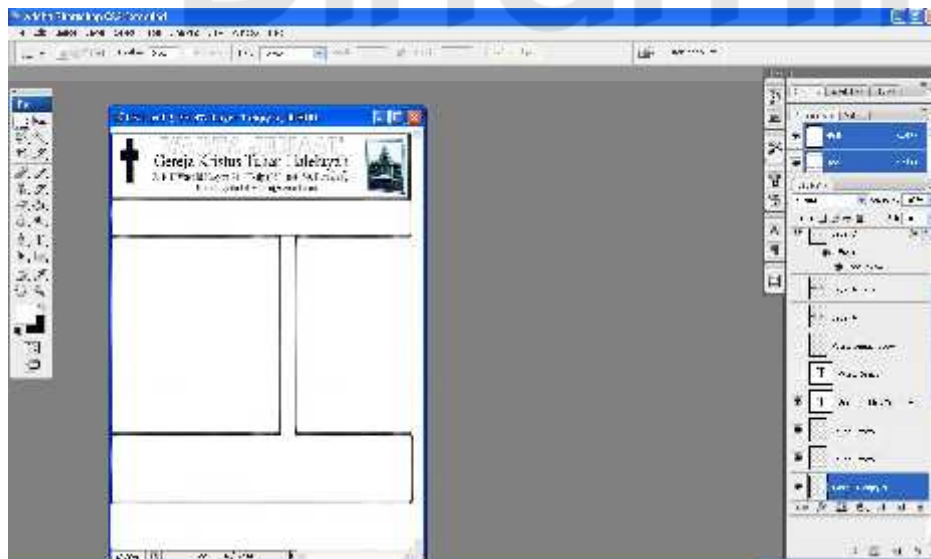
Gambar 5.3 di atas adalah area dimana tempat proses pengerjaan warta berlangsung. Untuk melakukan proses pembuatan warta gereja tersebut, langkah pertama yang harus dilakukan adalah membuat penataan sketsa desain atau layout dahulu melalui *Rectangle Tool*. Agar memudahkan proses pengerjaan, sebaiknya dilakukan pemilahan layout sendiri-sendiri.



Gambar 5.4 Layout sisi atas untuk KOP warta gereja

(Sumber: Screenshot pribadi)

Pada gambar 5.4 buat Layout baru untuk penempatan KOP warta dan tempatkan di bagian atas.



Gambar 5.5 Semua *layout* untuk penempatan desain

(Sumber: *Screenshot* pribadi)

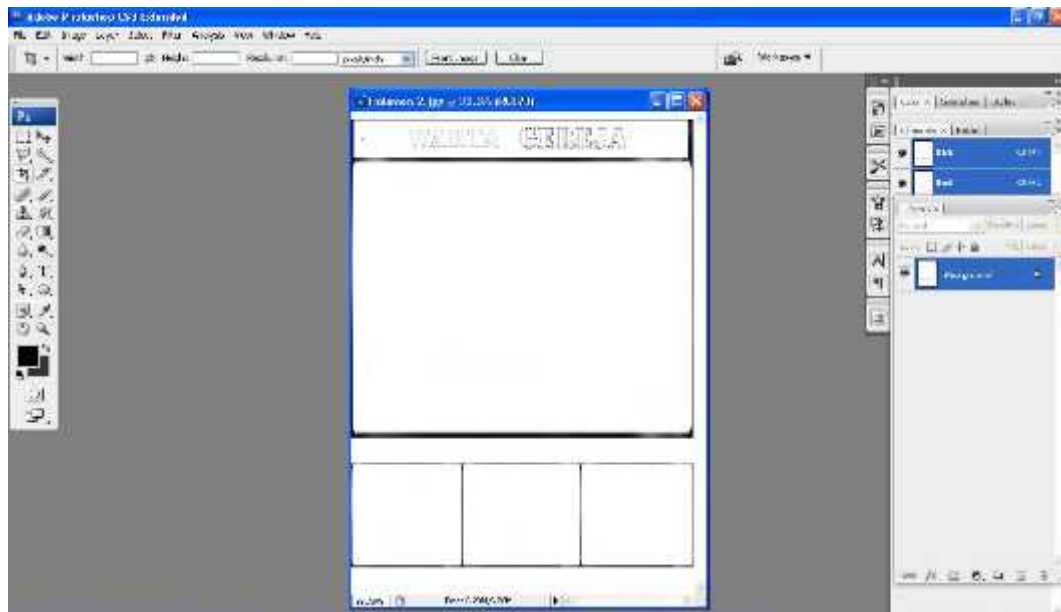
Pada gambar 5.5 semua layout dibuat dengan *rectangle tool* lalu digandakan menjadi banyak dengan cara *duplicate layer* untuk mempermudah penempatan desain menurut isi masing-masing.



Gambar 5.6 isi dari halaman pertama warta gereja

(Sumber: *Screenshot Pribadi*)

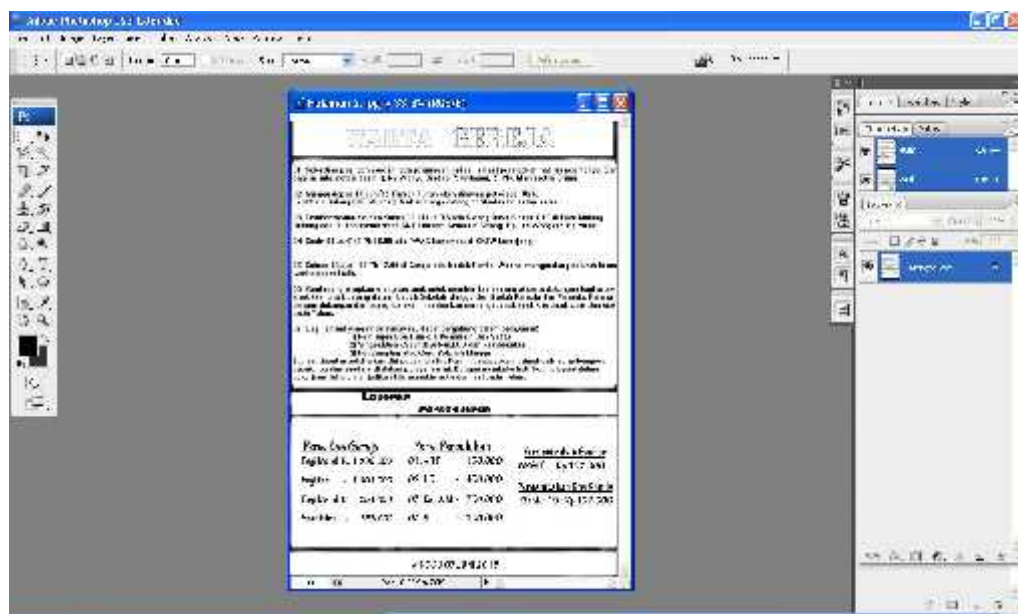
Pada gambar 5.6 setelah melayout di posisi masing-masing, buat semua text pada warta sesuai dengan karakter tulisan, ukuran, jenis, dan lain sebagainya, lalu setelah text selesai dibuat langkah selanjutnya adalah menempatkan di setiap layout yang telah didesain. Halaman pertama ini berisi mengenai susunan program jadwal ibadah kebaktian gereja dan susunan rangkaian kegiatan kebaktian di dalam gereja.



Gambar 5.7 Halaman ke 2 pada warta gereja

(Sumber: *Screenshot pribadi*)

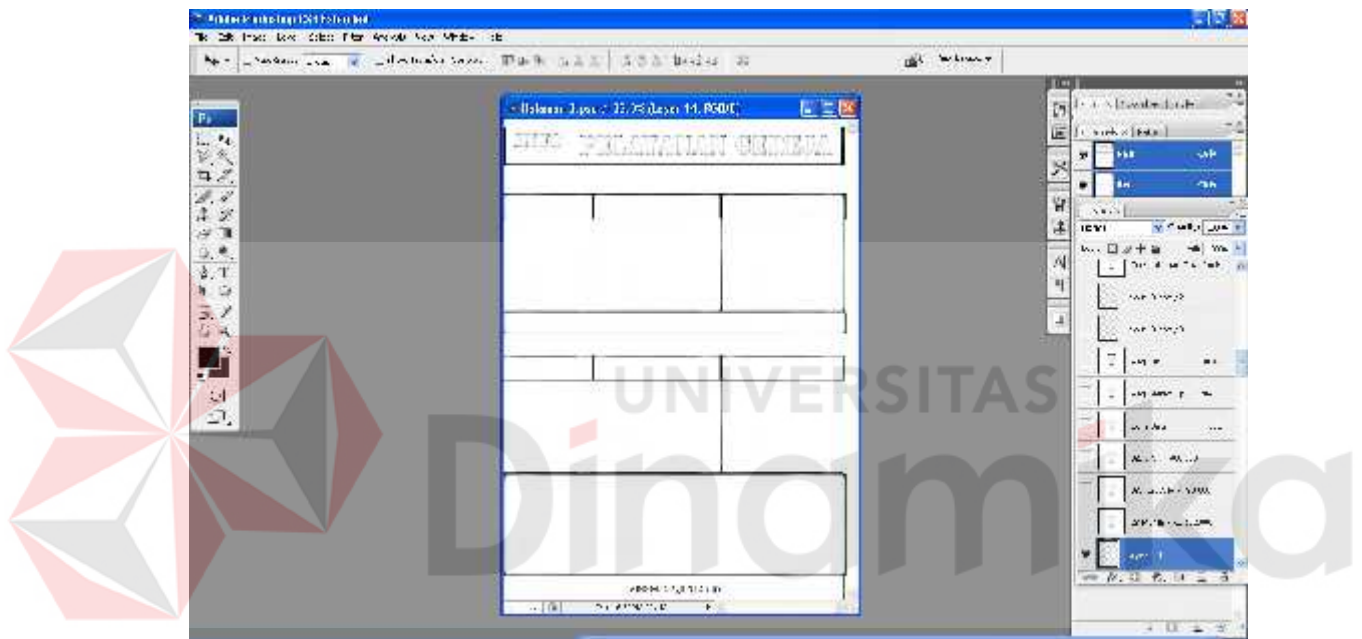
Pada gambar 5.7 ini, penulis mendesain layout baru untuk halaman 2 pada warta gereja.



Gambar 5.8 Isi halaman ke 2 warta gereja

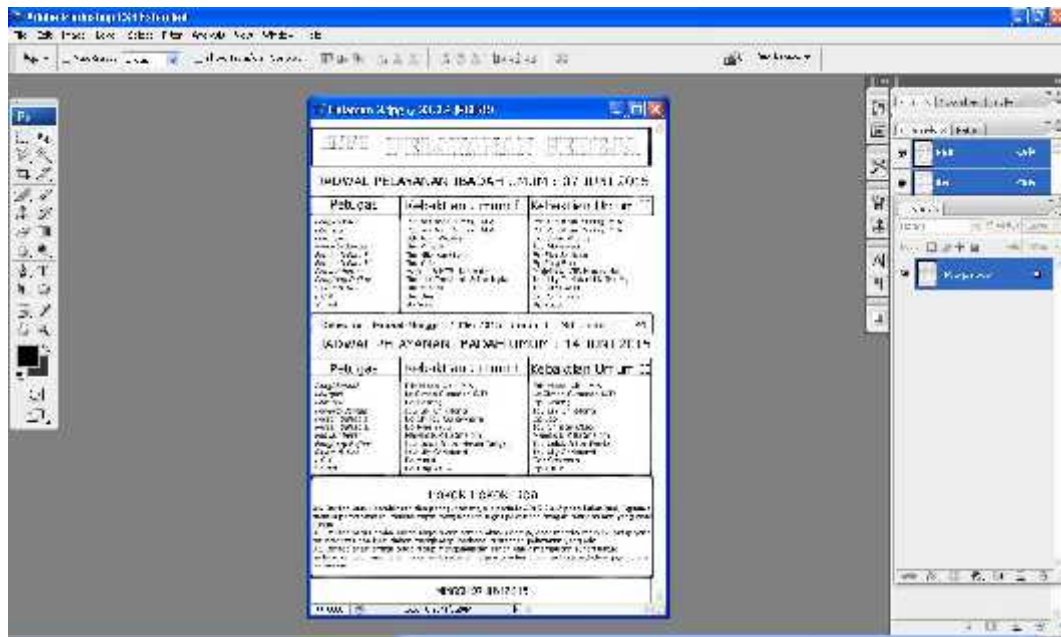
(Sumber: *Screenshot pribadi*)

Pada gambar 5.8 setelah layout di posisi masing-masing, buat semua text pada warta sesuai dengan karakter tulisan, ukuran, jenis, dan lain sebagainya, lalu setelah text selesai dibuat langkah selanjutnya adalah menempatkan di setiap layout yang telah didesain. Halaman ke 2 ini berisi mengenai pengumuman, dan laporan persembahan dari para jemaat.



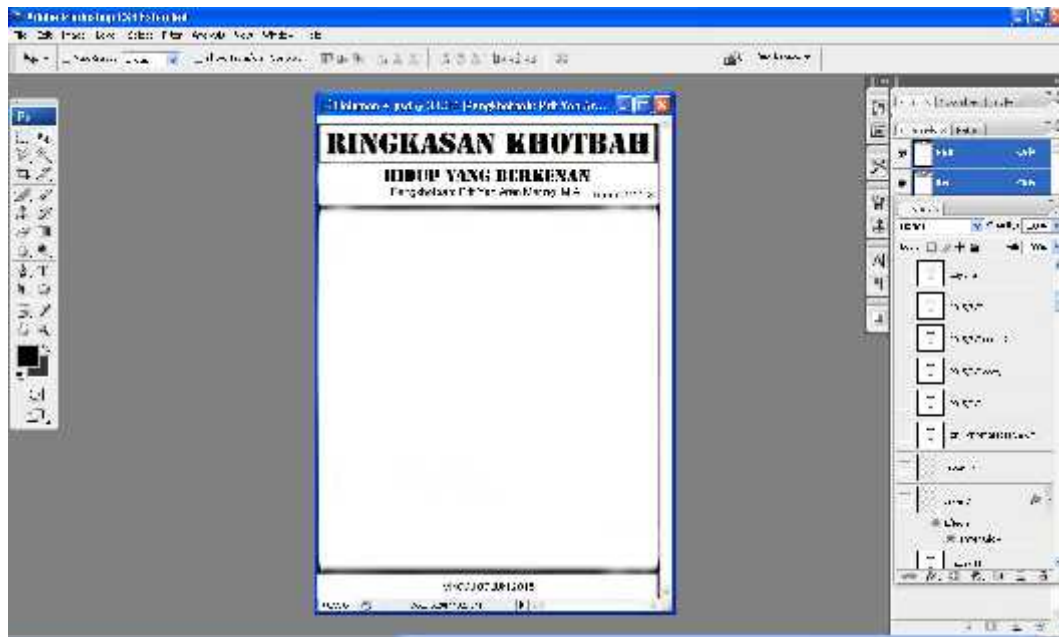
Gambar 5.9 Halaman ke 3 dari warta gereja
(Sumber: *Screenshot pribadi*)

Pada gambar 5.9 ini, penulis mendesain layout baru untuk halaman 3 pada warta gereja.



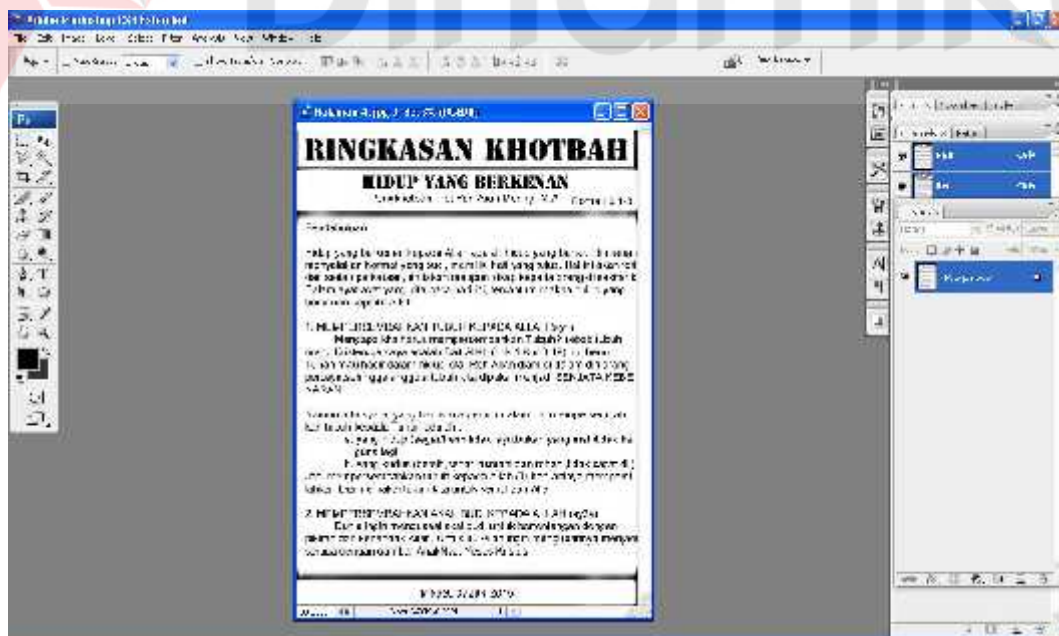
Gambar 5.10 Isi halaman ke 3 warta gereja
(Sumber: *Screenshot pribadi*)

Pada gambar 5.10 setelah layout di posisi masing-masing, buat semua text pada warta sesuai dengan karakter tulisan, ukuran, jenis, dan lain sebagainya, lalu setelah text selesai dibuat langkah selanjutnya adalah menempatkan di setiap layout yang telah didesain. Halaman ke 3 ini berisi mengenai jadwal pelayanan yang bertugas di gereja dan Pokok-pokok doa di setiap minggu pekan nya.



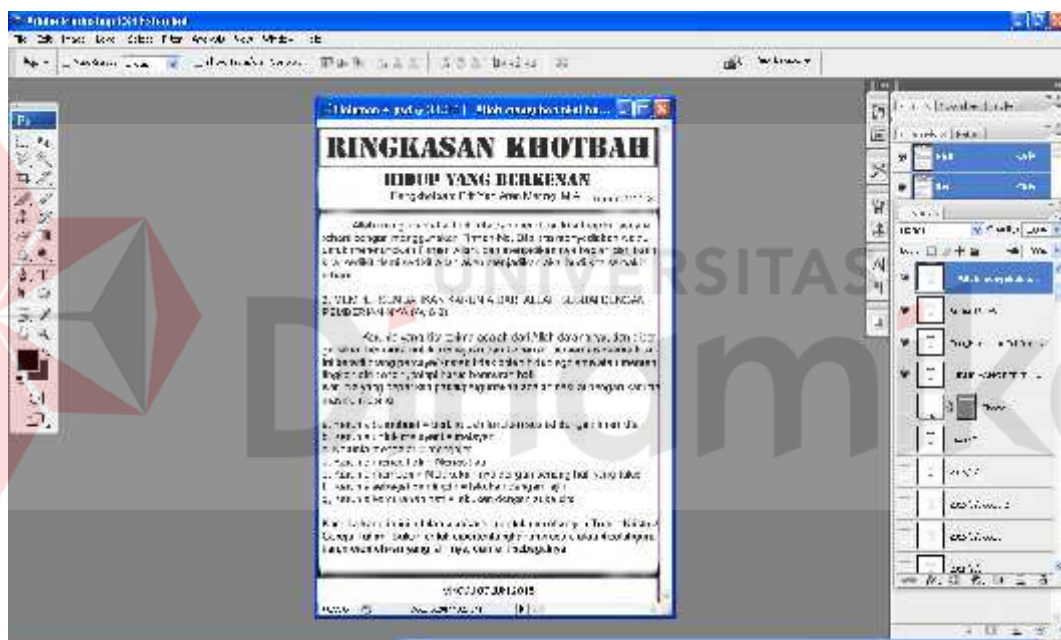
Gambar 5.11 Penulis mendesain layout baru untuk halaman 4 pada warta gereja
(Sumber: Screenshot pribadi)

Pada gambar 5.11 ini, penulis mendesain layout baru untuk halaman 4 pada warta gereja.



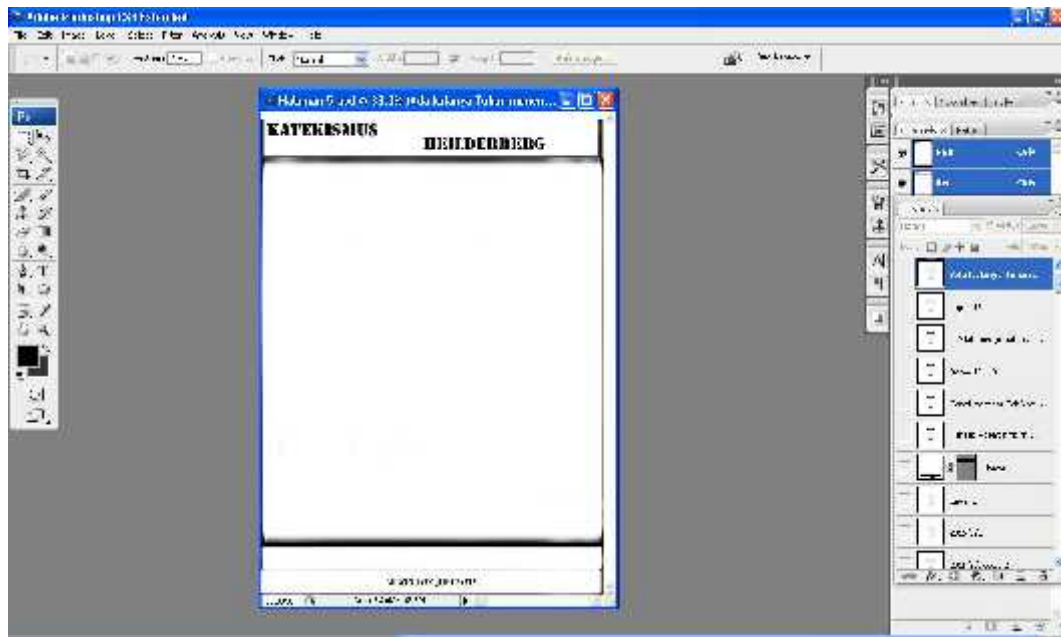
Gambar 5.12 isi halaman ke 4 warta gereja
(Sumber: Screenshot pribadi)

Pada gambar 5.10 setelah layout di posisi masing-masing, buat semua text pada warta sesuai dengan karakter tulisan, ukuran, jenis, dan lain sebagainya, lalu setelah text selesai dibuat langkah selanjutnya adalah menempatkan di setiap layout yang telah didesain. Halaman ke 4 ini berisi mengenai Firman Tuhan yang disampaikan melalui ringkasan khotbah dengan berkat dan pelajaran yang baru setiap minggu nya yang dapat berguna untuk makanan rohani para jemaat untuk diresapi dan dilakukan dalam kehidupan sehari-hari.



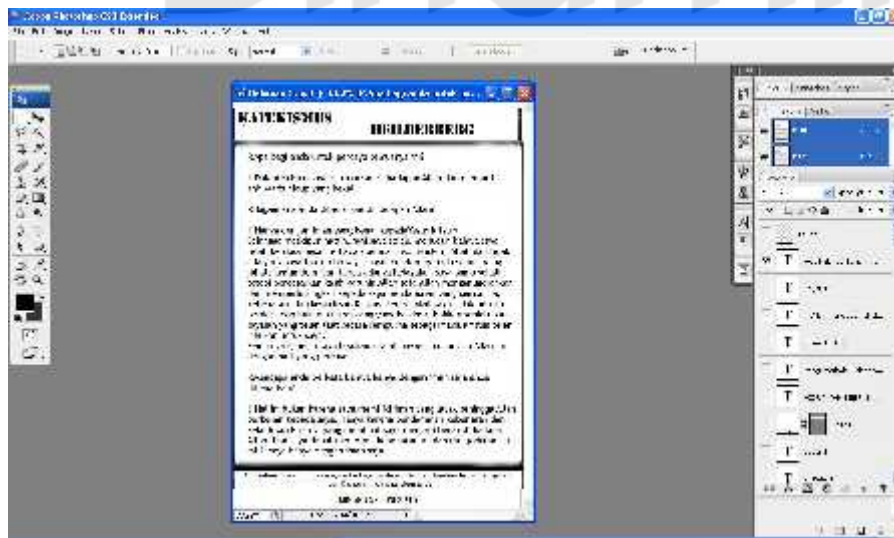
Gambar 5.13 Lanjutan ringkasan khotbah dari halaman 4
(Sumber: *Screenshot pribadi*)

Gambar 5.13 merupakan lanjutan isi ringkasan khotbah dari halaman 4.



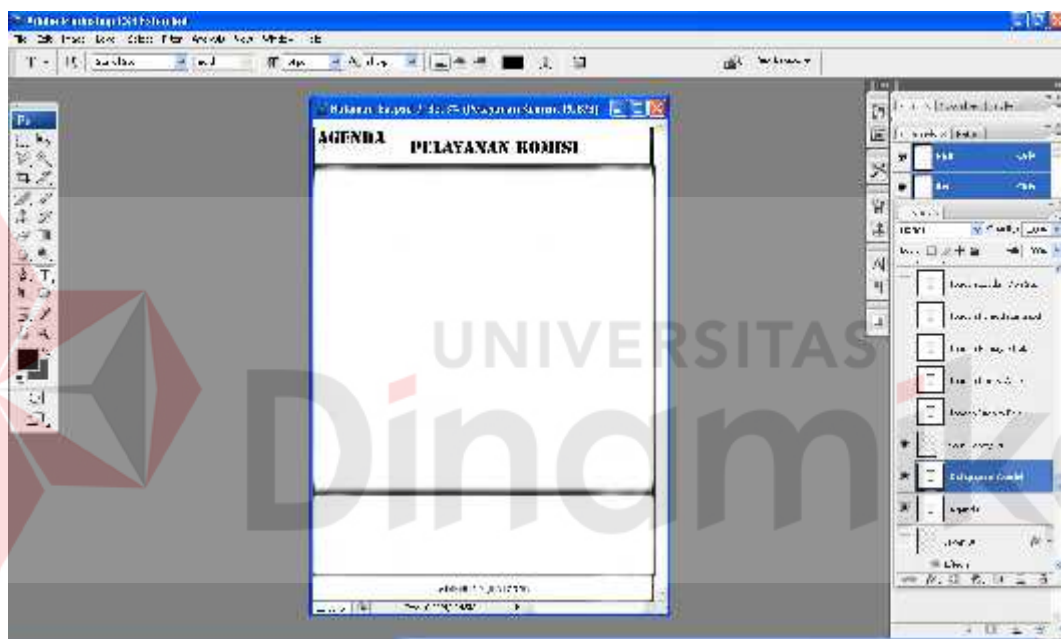
Gambar 5.14 Penulis mendesain layout baru untuk halaman 6 pada warta gereja
(Sumber: Screenshot pribadi)

Pada gambar 5.14 ini, penulis mendesain layout baru untuk halaman 3 pada warta gereja.



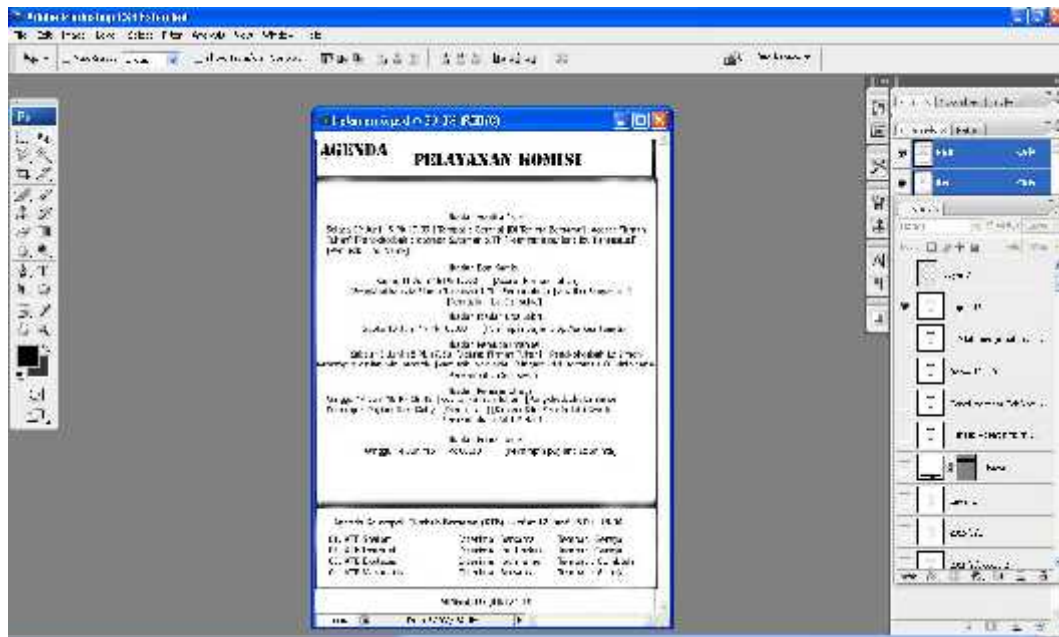
Gambar 5.15 isi halaman ke 6 warta gereja
(Sumber: Screenshot pribadi)

Pada gambar 5.15 setelah melayout di posisi masing-masing, buat semua text pada warta sesuai dengan karakter tulisan, ukuran, jenis, dan lain sebagainya, lalu setelah text selesai dibuat langkah selanjutnya adalah menempatkan di setiap layout yang telah didesain. Halaman ke 6 ini berisi mengenai pembacaan Katekismus Heildeberg tanya jawab secara bergantian antara jemaat dengan pendeta.



Gambar 5.16 Penulis mendesain layout baru untuk halaman 7 pada warta gereja
(Sumber: *Screenshot* pribadi)

Pada gambar 5.16 ini, penulis mendesain layout baru untuk halaman 7 pada warta gereja.



Gambar 5.17 isi halaman ke 7 warta gereja
(Sumber: *Screenshot pribadi*)

Pada gambar 5.15 setelah layout di posisi masing-masing, buat semua text pada warta sesuai dengan karakter tulisan, ukuran, jenis, dan lain sebagainya, lalu setelah text selesai dibuat langkah selanjutnya adalah menempatkan di setiap layout yang telah didesain. Halaman ke 7 ini berisi mengenai agenda Kelompok Tumbuh Bersama (KTB) yang terdiri dari kumpulan berbagai jemaat untuk mempertebal dan memperkuat kehidupan kerohanian jemaat dan beberapa agenda jadwal ibadah, contohnya adalah Ibadah Wanita Ester, Ibadah Doa Kamis, Ibadah Doa Sabtu, Ibadah Pemuda Imanuel, Ibadah Remaja Efrata, dan Ibadah Komisi Anak

Setelah semua proses selesai, Save project warta tersebut ke dalam bentuk format *PSD* dan bentuk *JPEG*.

5.2 Hasil

Berikut ini adalah hasil warta dan company profile yang telah dibuat :

1. HIDUP YANG BERKENAN

Hasil Kerja Praktik pada proyek mingguan ke 1

 WARTA JEMAAAT Gereja Kristus Tuhan Halleluyah Jl. K.H Wachid Hasyim 71 - 73 tlp (0334)881740 Lumajang Email : gkthalleluyahlmj@gmail.com		
HIDUP YANG BERKENAN 2015/6/1		
Jadwal Ibadah KEBAKTIAN UMUM I (Pagi) Minggu Pk 06.30 KEBAKTIAN UMUM II (Sore) Minggu Pk 17.00 I B A D A H A N A K Minggu Pk 08.30 I B A D A H R E M A J A Minggu Pk 08.45 I B A D A H W A N I T A Selasa ke 2 & ke 4 Pk 17.00 I B A D A H U S I A W A N Rabu ke 1 Pk 17.30 I B A D A H D O A K A M I S Kamis Pk 17.00 I B A D A H D O A S A B T U Sabtu Pk 05.00 I B A D A H P E M U D A Sabtu Pk 17.30	Liturgi Kebaktian 01. SAAT TEDUH 02. VOTUM /SALAM 03. MENYANYI 04. INTROITUS 05. MENYANYI 06. DOA PENGAKUAN DOSA 07. BERITA ANUGERAH 08. PETUNJUK HIDUP BARU 09. MENYANYI 10. PENGAKUAN IMAN RASULI 11. DOA SYAFAAT 12. PADUAN SUARA 13. KHOTBAH 14. PEMBACAAN KATEKISMUS 15. MENYANYI PERSEMBAHAN 16. DOA PERSEMBAHAN 17. WARTA GEREJA 18. SAKRAMEN 19. DOXOLOGI 20. BERKAT 21. AMIN-AMIN 22. SAAT TEDUH	
Selamat Datang Majelis Jemaat dan Hamba Tuhan GKT Halleluyah Lumajang mengucapkan selamat datang dan selamat beribadah kepada seluruh sidang jemaat serta khususnya kepada jemaat tamu dan jemaat yang baru pertama kali hadir dalam kebaktian hari ini. Tuhan memberkati. Bagi jemaat yang baru pertama kali hadir di gereja kami, kami harapkan saudara dapat bersama - sama dengan kami dalam kebaktian pada minggu mendatang.		
<u>Yohanes 14:6</u> "Akulah jalan dan kebenaran dan hidup. Tidak Seorangpun yang datang kepada Bapa,kalau tidak melalui Aku"		

Gambar 5.18 Hasil warta halaman 1
(Sumber: Olahan Peneliti)

WARTA GEREJA		
<p>01. Kebaktian pagi dan sore ini ada perjamuan kudus, jemaat persiapkan hati menerimanya. Dan pagi ini ada atetasi bagi: 1). Ny Wahyu Dindha Perwitasari, 2). Ny. Margaretha Sriani.</p> <p>02. Minggu depan 14 Juni '15 Firman Tuhan akan dilayani pdt Misael Ubik. [Gembala Sidang GKT Muncar]. Ajak keluarga datang beribadah bersama-sama.</p> <p>03. Pemberitahuan Selasa-Kamis 09-11 Juni '15 ada Sidang Raya Sinode GKT di Batu Malang. Dukung doa, Tuhan memberkati GKT. Ususan: Gembala Sidang, Bp Leo Wongkar, Bp Yusuf.</p> <p>04. Senin 08 Juni '15 Pk 16.00 ada PWAG bertempat di GKJW Lumajang.</p> <p>05. Selasa 09 Juni '15 Pk 17.00 di Gereja ada ibadah Komisi Wanita, mengundang seluruh kaum wanita dapat hadir.</p> <p>06. Kami mengharapkan orang tua anak untuk memberikan semangat serta dukungan bagi anak-anak kita, untuk datang dalam ibadah Sekolah Minggu dan Ibadah Remaja dan Pemuda. Karena dengan dukungan dari orang tua akan memberikan semangat anak-anak kita untuk cinta dan taat pada Tuhan.</p> <p>07. Bagi jemaat yang rindu melayani, dapat bergabung dalam pelayanan: 1) Pemimpin Doa Kamis & Pemimpin Doa Sabtu 2) Singer, Musik, Soundsystem, LCD dan Pembesukan 3) Pendamping atau Guru Sekolah Minggu Jemaat dapat mendaftarkan diri pada majelis. Kami mengucapkan terimakasih bergabungnya bapak, ibu dan saudara di dalam pelayanan ini. Dengan membuka hati ikut melayani dalam pekerjaan Tuhan, menjadikan kita semakin setia dan taat pada Tuhan.</p>		
Laporan Persembahan		
<u>Pers. Kas Gereja</u>	<u>Pers. Perpuluhan</u>	<u>Persembahan Syukur</u>
Pagi Merah Rp 1.096.000	01. ATF - 100.000	WPGTO Rp 102.000
Pagi Biru - 1.001.000	02. LC - 400.000	<u>Persembahan Doa Kamis</u>
Pagi Merah Rp 284.000	03. Kel. AM - 750.000	28 Mei '15 - Rp 102.000
Sore Biru - 353.000	04. SI - 100.000	
MINGGU 07 JUNI 2015		

Gambar 5.19 Hasil desain warta halaman 2
(Sumber: Olahan Peneliti)

INFO PELAYANAN GEREJA		
JADWAL PELAYANAN IBADAH UMUM : 07 JUNI 2015		
Petugas	Kebaktian Umum I	Kebaktian Umum II
<i>Pengkhotbah</i> <i>Liturgos</i> <i>Pemusik</i> <i>Pewartu Jemaat</i> <i>Persembahan I</i> <i>Persembahan II</i> <i>Penyambutan</i> <i>Pengiring Pujian</i> <i>Salam & Doa</i> <i>L C D</i> <i>Sound</i>	Pdt Yan Aran Mering, M.A Pdt Yan Aran Mering, M.A Sdr John Wesley Ibu Minarli Ibu Nita Agustian Ibu Yulia Majelis & KTB Maranatha Ibu Lily Christanti & Ibu Myla Ibu Minarli Ibu Dian Bp Yusuf	Pdt Yan Aran Mering, M.A Pdt Yan Aran Mering, M.A Sdr John Wesley Ibu Meliawati Bp Eko Santoso Bp Ping Sun Majelis & KTB Maranatha Ibu Lily Christanti & Ibu Myla Ibu Meliawati Sdr Stevenus Bp Yusuf
Kehadiran Jemaat Minggu 31 Mei 2015 Umum I = 98 Umum II = 41		
JADWAL PELAYANAN IBADAH UMUM : 14 JUNI 2015		
Petugas	Kebaktian Umum I	Kebaktian Umum II
<i>Pengkhotbah</i> <i>Liturgos</i> <i>Pemusik</i> <i>Pewartu Jemaat</i> <i>Persembahan I</i> <i>Persembahan II</i> <i>Penyambutan</i> <i>Pengiring Pujian</i> <i>Salam & Doa</i> <i>L C D</i> <i>Sound</i>	Pdt Misael Ubik M A Lx Simon Sutaman S.Th Bp Gesang Ibu Lily Christanti Bp Shindu Gunawijaya Bp Ping Yauw Majelis & KTB Shalom Ibu Luluk & Ibu Neken, Tarigan Ibu Lily Christanti Bp Yusuf Bp Ping Yauw	Pdt Misael Ubik M A Lx Simon Sutaman S.Th Bp Gesang Ibu Lily Christanti Bp Leo Ibu Christina/Leo Majelis & KTB Shalom Ibu Luluk & Ibu Fendari Ibu Lily Christanti Sdr Stevenus Bp Yusuf
Pokok-Pokok Doa		
01. Berdoa untuk pembinaan dan peneguhan majelis periode 2015-2017 pada bulan Juni, Agustus melalui pembinaan ini majelis dapat menjalankan tugas pelayanan dengan taat dan hati yang cinta Tuhan. 02. Berdoa bagi Hamba Tuhan, majelis dan semua aktivis gereja, agar mereka memiliki hidup yang berintegritas dan kuat dalam menghadapi berbagai tantangan pelayanan yang ada. 03. Berdoa agar jemaat tetap hidup mengandalkan Tuhan dan dimampukan Tuhan untuk melakukan apa yang benar, pada saat mengalami pergumulan dalam pekerjaan, keluarga, maupun pelayanan.		
MINGGU 07 JUNI 2015		

Gambar 5.20 Hasil desain warta halaman ke 3
(Sumber: Olahan Peneliti)

RINGKASAN KHOTBAH	RINGKASAN KHOTBAH
<p align="center">HIDUP YANG BERKENAN Pengkhotbah: Pdt Yan Ariani Mering, M.A. Roma 12:1-8</p>	<p align="center">HIDUP YANG BERKENAN Pengkhotbah: Pdt Yan Ariani Mering, M.A. Roma 12:1-8</p>
<p>Pendahuluan</p> <p>Hidup yang berkenan kepada Allah adalah hidup yang benar. di mana menyatakan hormat yang suci, memiliki hati yang tulus. Hal ini akan bertentangan dari setiap perkataan, tindakan maupun sikap kepada orang di sekitar kita. Dalam ayat-ayat yang kita baca hari ini, tercantum makna hidup yang berkenan kepada Allah.</p> <p>1. MEMPERSEMBAHKAN TUBUH KEPADA ALLAH (ay 7) Mengapa kita harus mempersembahkan Tubuh? sebab tubuh orang Kristen/percaya adalah Bait Allah (1 Kor 6:19) itu berarti Tuhan mau hadir dalam hidup kita. Roh Allah diam di dalam diri orang percaya, sehingga anggota tubuh kita dipakai menjadi SENJATA, KESENJARAN</p> <p>Namun ada syarat, yang harus kita penuhi dalam hal mempersembahkan tubuh kepada Tuhan adalah</p> <ol style="list-style-type: none"> yang hidup (segar/fresh, tidak layu, bukan yang mati/tidak berguna lagi) yang kudus (bersih, sehat jasmani dan rohani, tidak cacat, dll) <p>Jadi mempersembahkan tubuh kepada Allah / Tuhan artinya mempersiapkan diri memaknai tubuh kita untuk kemuliaan Allah</p> <p>2. MEMPERSEMBAHKAN AKAL BUDI KEPADA ALLAH (ay 2a) Dunia ingin menguasai akal budi untuk bertentangan dengan pikiran dan kehendak Allah. Untuk itu Allah ingin mengubahnya menjadi serupa dengan gambar AnakNya. Yesus Kristus.</p>	<p>Allah mengubah akal budi kita dan membuat kita berpikir secara rohani dengan menggunakan Firman-Nya. Bila kita menyediakan waktu untuk merenungkan Firman Allah, dan menjadikannya bagian dari batin kita, sedikit demi sedikit Allah akan menjadikan akal budi kita semakin rohani.</p> <p>3. MEMPERSEMBAHKAN KARUNIA DARI ALLAH SESUAI DENGAN PEMBERIAN-NYA (Ay 6-8)</p> <p>Karunia yang kita terima adalah dari Allah datangnya, dan dipergunakan bersama untuk kemajuan dan kebaikan bersama/sesama kita. Ini berarti orang percaya/Kristen tidak boleh hidup egoisme atau memengkin diri sendiri, tetapi harus berpuasa hati.</p> <p>Karunia yang dapat kita pakai/pergunakan adalah sesuai dengan karunia masing-masing:</p> <ol style="list-style-type: none"> Karunia berpuasa = berkhidmat lakukan sesuai dengan iman kita Karunia untuk melayani = melayani Karunia mengajar = mengajar Karunia menasihati = Menasihati Karunia membeni = Melakukan nya dengan senang hati yang tulus Karunia sebagai pemimpin = lakukan dengan rajin Karunia kemurahan hati = lakukan dengan suka cita <p>Karunia-karunia ini adalah alat/sarana untuk membangun Tubuh Kristus/Gereja Tuhan. Bukan untuk dipertentangkan, merusak, atau disalahgunakan, memercikan yang lain nya, dan lain sebagainya.</p>
MINGGU 07, JUNI 2015	MINGGU 07, JUNI 2015

Gambar 5.21 Hasil desain warta halaman 4 dan 5

(Sumber: Olahan Peneliti)



KATEKISMUS	HEILDERBERG
Minggu ke 14	
P.Apa bagi anda untuk percaya semuanya ini?	
J.Dalam Kristus saya dibenarkan di hadapan Allah dan menjadi ahli waris hidup yang kekal.	
P.Bagaimana anda dibenarkan di hadapan Allah?	
J.Hanya dengan iman yang benar kepada Yesus Kristus. Sehingga meskipun hati nurani saya selalu menuduh bahwa saya telah berdosa besar terhadap semua hukum-hukum Allah dan tidak ada yang saya taati, dan saya masih cenderung pada semua yang jahat, namun demikian tanpa adanya kelayakan saya sama sekali, tetapi berdasarkan kasih karunia Allah saja, Allah menganugerahkan dan memperhitungkan kepada saya pendamaian yang sempurna, kebenaran, dan kekudusan Kristus, seolah-olah saya tidak pernah berdosa dan bukan pula seorang yang berdosa, bahkan seolah-olah sayalah yang telah taat secara sempurna sebagaimana Kristus telah lakukan untuk saya. Semua yang perlu saya lakukan adalah menerima karunia Allah ini dengan hati yang percaya.	
P.Mengapa anda berkata bahwa hanya dengan iman saja anda dibenarkan?	
J.Hal ini bukan karena saya memiliki iman yang layak sehingga Allah berkenan kepada saya. Hanya karena pendamaian, kebenaran dan kekudusan Kristus, yang membuat saya menjadi benar di hadapan Allah. Dan saya dapat menerima kebenaran ini dan menjadikan itu milik saya hanya dengan iman saja.	
Ada kalanya Tuhan menenangkan badai, adakalanya Dia membiarkan badai mengamuk dan Dia pun memenangkan anda	
MINGGU 07 JUNI 2015	

Gambar 5.22 Hasil desain warta halaman ke 6
(Sumber: Olahan Peneliti)

AGENDA		PELAYANAN KOMISI	
Ibadah Wanita Ester			
Selasa 09 Juni'15 Pk 17.00 [Tempat : Gereja] [Di Terima Bersama] [Acara: Firman Tuhan] [Pengkhotbah :Lz Simon Sutaman S.Th [Pemimpin pujian: Ibu Pangastuti] [Pemusik : Ibu Nanik]			
Ibadah Doa Kamis			
Kamis 11 Juni'15 Pk 17.00 [Acara: Firman Tuhan] [Pengkhotbah :Lz Simon Sutaman S.Th [Pemimpin pujian: Ibu Pangastuti] [Pemusik : Ibu Christina]			
Ibadah Ibadah Doa Sabtu			
Sabtu 13 Juni'15 Pk. 05.00 [Pemimpin pujian: Bp Markus Junatan]			
Ibadah Pemuda Imanuel			
Sabtu 13 Juni'15 Pk 17.30 [Acara: Firman Tuhan] Pengkhotbah Lz Simon Pemimpin Pujian Sdr Hendrik [Pemusik: Sdri Arie] [Singer: Sdri Hortensia & Sdri Sherly Persembahan Sdr Awen]			
Ibadah Remaja Efrata			
Minggu 14 Juni'15 Pk 08.45 [Acara: Firman Tuhan] [Pengkhotbah: Lz Simon Pemimpin Pujian: Sdri Gaby] [Pemusik :-] [Singer: Sdri Fefe & Sdri Cyndi Persembahan: Sdri Melani]			
Ibadah Komisi Anak			
Minggu 14 Juni'15 Pk 08.30 [Pemimpin pujian: Lz Shinta]			
Agenda Kelompok Tumbuh Bersama (KTB) Jum'at 12 Juni'15 Pk. 18.00			
01. KTB Shalom	Diterima: Bersama	Tempat: Gereja	
02. KTB Imanuel	Diterima: Ibu Dorkas	Tempat: Gereja	
03. KTB Ekklesia	Diterima: Ibu meme	Tempat : Gobleh	
04. KTB Maranatha	Diterima: Bersama	Tempat : Gereja	
MINGGU 07 JUNI 2015			

Gambar 5.23 Hasil desain warta halaman ke 7

(Sumber: Olahan Peneliti)

2. INTEGRITAS ORANG PERCAYA

Hasil Kerja Praktik pada proyek mingguan ke 2

 WARTA JEMAAAT Gereja Kristus Tuhan Haleluyah Jl. K.H Wachid Hasyim 71 - 73 tlp (0334)881740 Lumajang Email : gkthaleluyahlmj@gmail.com		
INTEGRITAS ORANG PERCAYA		2015/5/III
Jadwal Ibadah KEBAKTIAN UMUM I (Pagi) Minggu Pk 06.30 KEBAKTIAN UMUM II (Sore) Minggu Pk 17.00 I B A D A H A N A K Minggu Pk 08.30 I B A D A H R E M A J A Minggu Pk 08.45 I B A D A H W A N I T A Selasa ke 2 & ke 4 Pk 17.00 I B A D A H U S I A W A N Rabu ke 1 Pk 17.30 I B A D A H D O A K A M I S Kamis Pk 17.00 I B A D A H D O A S A B T U Sabtu Pk 05.00 I B A D A H P E M U D A Sabtu Pk 17.30	Liturgi Kebaktian 01. SAAT TEDUH 02. VOTUM /SALAM 03. MENYANYI 04. INTROITUS 05. MENYANYI 06. DOA PENGAKUAN DOSA 07. BERITA ANUGERAH 08. PETUNJUK HIDUP BARU 09. MENYANYI 10. PENGAKUAN IMAN RASULI 11. DOA SYAFAAT 12. PADUAN SUARA 13. KHOTBAH 14. PEMBACAAN KATEKISMUS 15. MENYANYI PERSEMBAHAN 16. DOA PERSEMBAHAN 17. WARTA GEREJA 18. SAKRAMEN 19. DOXOLOGI 20. BERKAT 21. AMIN-AMIN 22. SAAT TEDUH	
Selamat Datang Majelis Jemaat dan Hamba Tuhan GKT Haleluyah Lumajang mengucapkan selamat datang dan selamat beribadah kepada seluruh sidang jemaat serta khususnya kepada jemaat tamu dan jemaat yang baru pertama kali hadir dalam kebaktian hari ini. Tuhan memberkati. Bagi jemaat yang baru pertama kali hadir di gereja kami, kami harapkan saudara dapat bersama - sama dengan kami dalam kebaktian pada minggu mendatang.		
<u>Yohanes 14:6</u> "Akulah jalan dan kebenaran dan hidup. Tidak Seorangpun yang datang kepada Bapa,kalau tidak melalui Aku"		

Gambar 5.24 Hasil desain warta halaman 1

(Sumber: Olahan Peneliti)

WARTA GEREJA		
<p>01. Senin, 8 Juni 2015 persekutuan Hamba Tuhan Wilayah IV bertempat di GKT Balung, Pk 10.00</p> <p>02. Minggu depan Gembala Sidang (Pdt Yan Aran Mering) akan melayani di GKT Hosana Surabaya dalam rangka tukar mimbar Sinode GKT.</p> <p>03. Bagi Jemaat yang rindu melayani, dapat bergabung dalam pelayanan</p>		
Laporan		
Persembahan		
Pers. Kas Gereja	Pers. Perpuluhan	
Pagi Merah Rp 757.000	01. FM - 100.000	Persembahan Doa Kamis - Rp 150.000
Pagi Biru - 735.000	02. EP - 80.000	
Pagi Merah Rp 243.000	03. YY - 500.000	
Sore Biru - 264.000	04. NN - 1.200.000	
24 Mei 2015		

Gambar 5.25 Hasil desain warta halaman 2

(Sumber: Olahan Peneliti)

INFO PELAYANAN GEREJA		
JADWAL PELAYANAN IBADAH UMUM : 24 Mei 2015		
Petugas	Kebaktian Umum I	Kebaktian Umum II
<i>Pengkhotbah</i> <i>Liturgos</i> <i>Pemusik</i> <i>Pewartu Jemaat</i> <i>Persembahan I</i> <i>Persembahan II</i> <i>Penyambutan</i> <i>Pengiring Pujian</i> <i>Salam & Doa</i> <i>L C D</i> <i>Sound</i>	Pdt Yan Aran Mering. M.A Pdt Yan Aran Mering. M.A Sdr John Wesley Ibu Minarli Ibu Nita Agustian Ibu Yulia Majelis & KTB Maranatha Ibu Lily Christanti & Ibu Myla Ibu Minarli Ibu Dian Bp Yusuf	Pdt Yan Aran Mering. M.A Pdt Yan Aran Mering. M.A Sdr John Wesley Ibu Meliawati Bp Eko Santoso Bp Ping Sun Majelis & KTB Maranatha Ibu Lily Christanti & Ibu Myla Ibu Meliawati Sdr Stevenus Bp Yusuf
Kehadiran Jemaat Minggu 31 Mei 2015 Umum I = 98 Umum II = 41		
JADWAL PELAYANAN IBADAH UMUM : 31 Mei 2015		
Petugas	Kebaktian Umum I	Kebaktian Umum II
<i>Pengkhotbah</i> <i>Liturgos</i> <i>Pemusik</i> <i>Pewartu Jemaat</i> <i>Persembahan I</i> <i>Persembahan II</i> <i>Penyambutan</i> <i>Pengiring Pujian</i> <i>Salam & Doa</i> <i>L C D</i> <i>Sound</i>	Pdt Misael Ubik M A Lx Simon Sutaman S.Th Bp Gesang Ibu Lily Christanti Bp Shindu Gunawijaya Bp Ping Yauw Majelis & KTB Shalom Ibu Luluk & Ibu Neken, Tarigan Ibu Lily Christanti Bp Yusuf Bp Ping Yauw	Pdt Misael Ubik M A Lx Simon Sutaman S.Th Bp Gesang Ibu Lily Christanti Bp Leo Ibu Christina/Leo Majelis & KTB Shalom Ibu Luluk & Ibu Fendari Ibu Lily Christanti Sdr Stevenus Bp Yusuf
Pokok-Pokok Doa		
01. Berdoa untuk pembinaan dan peneguhan majelis periode 2015-2017 pada bulan Juni, Agustus melalui pembinaan ini majelis dapat menjalankan tugas pelayanan dengan taat dan hati yang cinta Tuhan. 02. Berdoa bagi Hamba Tuhan, majelis dan semua aktivis gereja, agar mereka memiliki hidup yang berintegritas dan kuat dalam menghadapi berbagai tantangan pelayanan yang ada. 03. Berdoa agar jemaat tetap hidup mengandalkan Tuhan dan dimampukan Tuhan untuk melakukan apa yang benar, pada saat mengalami pergumulan dalam pekerjaan, keluarga, maupun pelayanan.		
MINGGU 24 Mei 2015		

Gambar 5.26 Hasil desain warta halaman 3

(Sumber: Olahan Peneliti)

RINGKASAN KHOTBAH

INTEGRITAS ORANG PERCAYA

Pengkhotbah: Pdt Yan Aran Mering. M.A Philipi 2:5

Philipi 2:5
Hendaklah kamu dalam hidupmu bersama, menaruh pikiran dan perasaan yang terdapat juga dalam Kristus Yesus.

Integritas orang percaya, realita atau ilusi?

Pertanyaan ini muncul karena di lapangan sulit sekali kita bertemu dengan orang percaya yang benar-benar dikategorikan berintegritas.
Sering yang kita temukan adalah, orang percaya yang integritasnya polesan atau tempelan.

Mengapa kita katakan demikian? Sebab kenyataannya

kebanyakan orang percaya itu "kelihatan" nya sebagai orang percaya hanya pada hari Minggu dan di gereja saja, sedangkan kalau berada di lokasi lain, sangat sulit dibedakan antara orang percaya maupun yang bukan?

Setiap kita membutuhkan Kehidupan yang berintegritas. Contoh konkretnya kehidupan Tuhan Yesus sampai ajalnya tetap menjadi standard yang benar dan lengkap bagi orang percaya? Integritas kehidupan kemanusiaan Tuhan Yesus sungguh bertahan sampai akhir hidupNya di dunia.

MINGGU 24 Mei 2015

Gambar 5.27 Hasil desain warta halaman 4

(Sumber: Olahan Peneliti)

AGENDA		PELAYANAN KOMISI	
Ibadah Wanita Ester			
Kamis 28 Juni Pk 17.00 Tempat di Gereja Acara: Kesaksian			
Pemimpin Pujian: Ibu Luluk Pemusik: Ibu Christina			
Ibadah Doa Kamis			
Kamis 28 Juni'15 Pk. 05.00 Tempat di Gereja [Pemimpin pujian: Bp Markus Junatan			
Ibadah Ibadah Doa Sabtu			
Sabtu 30 Juni 2015 Pk 05.00 Tempat di Gereja Pemimpin Pujian: Bp Markus Jonatan			
Ibadah Komisi Anak			
Minggu 31 Juni'15 Pk 08.30 [Pemimpin pujian: Lz Shinta]			
Agenda Kelompok Tumbuh Bersama (KTB) Jum'at 29 Juni'15 Pk. 18.00			
01. KTB Shalom	Diterima: Bersama	Tempat: Gereja	
02. KTB Imanuel	Diterima: Ibu Dorkas	Tempat: Gereja	
03. KTB Ekklesia	Diterima: Ibu meme	Tempat : Gobleh	
04. KTB Maranatha	Diterima: Bersama	Tempat : Gereja	
24 Mei 2015			

Gambar 5.28 Hasil desain warta halaman 5

(Sumber: Olahan Peneliti)

3. PENYEMBAHAN YANG BERKENAN

Hasil Kerja Praktik pada proyek mingguan ke 3

 WARTA JEMAAT Gereja Kristus Tuhan Haleluyah Jl. K.H Wachid Hasyim 71 - 73 tlp (0334)881740 Lumajang Email : gkthaleluyahlmj@gmail.com 	
PENYEMBAHAN YANG BERKENAN 2015/5/ IV	
Jadwal Ibadah KEBAKTIAN UMUM I (Pagi) Minggu Pk 06.30 KEBAKTIAN UMUM II (Sore) Minggu Pk 17.00 I B A D A H A N A K Minggu Pk 08.30 I B A D A H R E M A J A Minggu Pk 08.45 I B A D A H W A N I T A Selasa ke 2 & ke 4 Pk 17.00 I B A D A H U S I A W A N Rabu ke 1 Pk 17.30 I B A D A H D O A K A M I S Kamis Pk 17.00 I B A D A H D O A S A B T U Sabtu Pk 05.00 I B A D A H P E M U D A Sabtu Pk 17.30	Liturgi Kebaktian 01. SAAT TEDUH 02. VOTUM /SALAM 03. MENYANYI 04. INTROITUS 05. MENYANYI 06. DOA PENGAKUAN DOSA 07. BERITA ANUGERAH 08. PETUNJUK HIDUP BARU 09. MENYANYI 10. PENGAKUAN IMAN RASULI 11. DOA SYAFAAT 12. PADUAN SUARA 13. KHOTBAH 14. PEMBACAAN KATEKISMUS 15. MENYANYI PERSEMBAHAN 16. DOA PERSEMBAHAN 17. WARTA GEREJA 18. SAKRAMEN 19. DOXOLOGI 20. BERKAT 21. AMIN-AMIN 22. SAAT TEDUH
Selamat Datang	
Majelis Jemaat dan Hamba Tuhan GKT Haleluyah Lumajang mengucapkan selamat datang dan selamat beribadah kepada seluruh sidang jemaat serta khususnya kepada jemaat tamu dan jemaat yang baru pertama kali hadir dalam kebaktian hari ini. Tuhan memberkati. Bagi jemaat yang baru pertama kali hadir di gereja kami, kami harapkan saudara dapat bersama - sama dengan kami dalam kebaktian pada minggu mendatang.	
Yohanes 14:6	
"Akulah jalan dan kebenaran dan hidup. Tidak Seorangpun yang datang kepada Bapa,kalau tidak melalui Aku"	

Gambar 5.29 Hasil desain warta halaman 1

(Sumber: Olahan Peneliti)

WARTA GEREJA		
01. Segenap Hamba Tuhan, Majelis dan jemaat, mengucapkan terima kasih pada pdt Misael Ubik yang telah menyampaikan Firman Tuhan dalam kebaktian pagi dan sore nanti.		
Laporan		
Persembahan		
Pers. Kas Gereja	Pers. Perpuluhan	
Pagi Merah Rp 200.000	01. FM - 100.000	
Pagi Biru - 345.000	02. EP - 300.000	Persembahan Doa Kamis
Pagi Merah Rp 891.000	03. YY - 120.000	- Rp 100.000
Sore Biru - 400.000	04. ATF - 100.000	
31 Mei 2015		


Gambar 5.30 Hasil desain warta halaman 2

(Sumber: Olahan Peneliti)

INFO PELAYANAN GEREJA		
JADWAL PELAYANAN IBADAH UMUM : 31 Mei 2015		
Petugas	Kebaktian Umum I	Kebaktian Umum II
<i>Pengkhotbah</i> <i>Liturgos</i> <i>Pemusik</i> <i>Pewartu Jemaat</i> <i>Persembahan I</i> <i>Persembahan II</i> <i>Penyambutan</i> <i>Pengiring Pujian</i> <i>Salam & Doa</i> <i>L C D</i> <i>Sound</i>	Pdt Yan Aran Mering. M.A Pdt Yan Aran Mering. M.A Sdr John Wesley Ibu Minarli Ibu Nita Agustian Ibu Yulia Majelis & KTB Maranatha Ibu Lily Christanti & Ibu Myla Ibu Minarli Ibu Dian Bp Yusuf	Pdt Yan Aran Mering. M.A Pdt Yan Aran Mering. M.A Sdr John Wesley Ibu Meliawati Bp Eko Santoso Bp Ping Sun Majelis & KTB Maranatha Ibu Lily Christanti & Ibu Myla Ibu Meliawati Sdr Stevenus Bp Yusuf
Kehadiran Jemaat Minggu 31 Mei 2015 Umum I = 83 Umum II = 67		
JADWAL PELAYANAN IBADAH UMUM : 07 JUNI 2015		
Petugas	Kebaktian Umum I	Kebaktian Umum II
<i>Pengkhotbah</i> <i>Liturgos</i> <i>Pemusik</i> <i>Pewartu Jemaat</i> <i>Persembahan I</i> <i>Persembahan II</i> <i>Penyambutan</i> <i>Pengiring Pujian</i> <i>Salam & Doa</i> <i>L C D</i> <i>Sound</i>	Pdt Misael Ubik M A Lx Simon Sutaman S.Th Bp Gesang Ibu Lily Christanti Bp Shindu Gunawijaya Bp Ping Yauw Majelis & KTB Shalom Ibu Luluk & Ibu Neken, Tarigan Ibu Lily Christanti Bp Yusuf Bp Ping Yauw	Pdt Misael Ubik M A Lx Simon Sutaman S.Th Bp Gesang Ibu Lily Christanti Bp Leo Ibu Christina/Leo Majelis & KTB Shalom Ibu Luluk & Ibu Fendari Ibu Lily Christanti Sdr Stevenus Bp Yusuf
Pokok-Pokok Doa 01. Berdoa untuk pembinaan dan peneguhan majelis periode 2015-2017 pada bulan Juni, Agustus melalui pembinaan ini majelis dapat menjalankan tugas pelayanan dengan taat dan hati yang cinta Tuhan. 02. Berdoa bagi Hamba Tuhan, majelis dan semua aktivis gereja, agar mereka memiliki hidup yang berintegritas dan kuat dalam menghadapi berbagai tantangan pelayanan yang ada. 03. Berdoa agar jemaat tetap hidup mengandalkan Tuhan dan dimampukan Tuhan untuk melakukan apa yang benar, pada saat mengalami pergumulan dalam pekerjaan, keluarga, maupun pelayanan.		
MINGGU 31 Mei 2015		

Gambar 5.31 Hasil desain warta halaman 3

(Sumber: Olahan Peneliti)



RINGKASAN KHOTBAH

PENYEMBAHAN YANG BERKENAN
Pengkhotbah: Pdt Yan Aran Mering, M.A Roma 12:1-8

Banyak orang bertanya: "Apa yang dibutuhkan untuk menjadi seorang Penyembah Yang Benar?"

Kita harus mempunyai hati dan keputusan yang selalu mencari Tuhan dan kebenarannya dan taat kepada Roh Kudus yang ada di dalam kehidupan kita. Penyembahan menuntut sebuah sikap kita sebagai seorang penyembah. Untuk menjadi seorang Penyembah Yang Benar, ada baiknya kita memahami apakah itu True Worship.

Berikut adalah kutipan-kutipan yang dapat menyimpulkan apakah itu True Worship atau Penyembah Yang Benar.

Pertama-tama, untuk menjadi seorang penyembah yang benar pastinya kita perlu memiliki sikap yang benar. Baik sikap kita sebagai seorang pribadi atau individu maupun sikap kita sebagai seorang musisi atau pemuji yang bergerak atau melayani di bidang pujian dan penyembahan.

MINGGU 31 Mei 2015

Gambar 5.32 Hasil desain warta halaman 4

(Sumber: Olahan Peneliti)

AGENDA		PELAYANAN KOMISI	
<p>Ibadah Wanita Ester Kamis 04 Juni Pk 17.00 Tempat di Gereja Acara: Kesaksian Pemimpin Pujian: Ibu Luluk Pemusik: Ibu Christina</p>			
<p>Ibadah Doa Kamis Kamis 04 Juni'15 Pk. 05.00 Tempat di Gereja [Pemimpin pujian: Bp Markus Junatan</p>			
<p>Ibadah Ibadah Doa Sabtu Sabtu 06 Juni 2015 Pk 05.00 Tempat di Gereja Pemimpin Pujian: Bp Markus Jonatan</p>			
<p>Ibadah Komisi Anak Minggu 07 Juni'15 Pk 08.30 [Pemimpin pujian: Lz Shinta]</p>			
<p>Agenda Kelompok Tumbuh Bersama (KTB) Jum'at 05 Juni'15 Pk. 18.00</p>			
01. KTB Shalom	Diterima: Bersama	Tempat: Gereja	
02. KTB Imanuel	Diterima: Ibu Dorkas	Tempat: Gereja	
03. KTB Ekklesia	Diterima: Ibu meme	Tempat : Gobleh	
04. KTB Maranatha	Diterima: Bersama	Tempat : Gereja	
31 Mei 2015			

Gambar 5.33 Hasil desain warta halaman 5

(Sumber: Olahan Peneliti)

4. Membangun Integritas Hamba Tuhan Dalam Pelayanan

Hasil Kerja Praktik pada proyek mingguan ke 4

 WARTA JEMAAAT Gereja Kristus Tuhan Haleluyah Jl. K.H Wachid Hasyim 71 - 73 tlp (0334)881740 Lumajang Email : gkthaleluyahlmj@gmail.com		
Membangun Integritas Hamba Tuhan dalam Pelayanan		2015/6/II
Jadwal Ibadah KEBAKTIAN UMUM I (Pagi) Minggu Pk 06.30 KEBAKTIAN UMUM II (Sore) Minggu Pk 17.00 I B A D A H A N A K Minggu Pk 08.30 I B A D A H R E M A J A Minggu Pk 08.45 I B A D A H W A N I T A Selasa ke 2 & ke 4 Pk 17.00 I B A D A H U S I A W A N Rabu ke 1 Pk 17.30 I B A D A H D O A K A M I S Kamis Pk 17.00 I B A D A H D O A S A B T U Sabtu Pk 05.00 I B A D A H P E M U D A Sabtu Pk 17.30	<u>Liturgi Kebaktian</u> 01. SAAT TEDUH 02. VOTUM /SALAM 03. MENYANYI 04. INTROITUS 05. MENYANYI 06. DOA PENGAKUAN DOSA 07. BERITA ANUGERAH 08. PETUNJUK HIDUP BARU 09. MENYANYI 10. PENGAKUAN IMAN RASULI 11. DOA SYAFAAT 12. PADUAN SUARA 13. KHOTBAH 14. PEMBACAAN KATEKISMUS 15. MENYANYI PERSEMBAHAN 16. DOA PERSEMBAHAN 17. WARTA GEREJA 18. SAKRAMEN 19. DOXOLOGI 20. BERKAT 21. AMIN-AMIN 22. SAAT TEDUH	
Selamat Datang Majelis Jemaat dan Hamba Tuhan GKT Haleluyah Lumajang mengucapkan selamat datang dan selamat beribadah kepada seluruh sidang jemaat serta khususnya kepada jemaat tamu dan jemaat yang baru pertama kali hadir dalam kebaktian hari ini. Tuhan memberkati. Bagi jemaat yang baru pertama kali hadir di gereja kami, kami harapkan saudara dapat bersama - sama dengan kami dalam kebaktian pada minggu mendatang.		
<u>Yohanes 14:6</u> "Akulah jalan dan kebenaran dan hidup. Tidak Seorangpun yang datang kepada Bapa,kalau tidak melalui Aku"		

Gambar 5.34 Hasil desain warta halaman 1

(Sumber: Olahan Peneliti)

WARTA GEREJA		
<p>01. Segenap Hamba Tuhan, Majelis dan jemaat, mengucapkan terima kasih pada pdt Misael Ubik yang telah menyampaikan Firman Tuhan dalam kebaktian pagi dan sore nanti.</p> <p>02. Bersyukur Kepada Tuhan yang telah memimpin jalan nya Sidang Sinode GKT ke 27 di Lawang pada tanggal 9-11 Juni'15 dengan baik dan lancar. Biarlah semua keupusan yang telah disepakati bersama berjalan dengan baik di seluruh jajaran GKT</p> <p>03. Rabu 17 Juni'15 Pk 18.00 di Gereja, ada pembinaan majelis oleh Pdt Suswan ton.</p> <p>04. Bagi Jemaat yang rindu melayani, dapat bergabung dalam pelayanan</p>		
Laporan		
Persembahan		
Pers. Kas Gereja	Pers. Perpuluhan	
Pagi Merah Rp 852.000	01. FM - 100.000	
Pagi Biru - 345.000	02. LM - 125.000	Persembahan Doa Kamis
Pagi Merah Rp 891.000	03. YAS - 120.000	04 Juni'15 - Rp 50.000
Sore Biru - 500.000	04. ATF - 100.000	
MINGGU 14 JUNI 2015		

Gambar 5.35 Hasil desain warta halaman 2

(Sumber: Olahan Peneliti)

INFO PELAYANAN GEREJA		
JADWAL PELAYANAN IBADAH UMUM : 14 Juni 2015		
Petugas	Kebaktian Umum I	Kebaktian Umum II
<i>Pengkhotbah</i> <i>Liturgos</i> <i>Pemusik</i> <i>Pewarta Jemaat</i> <i>Persembahan I</i> <i>Persembahan II</i> <i>Penyambutan</i> <i>Pengiring Pujian</i> <i>Salam & Doa</i> <i>L C D</i> <i>Sound</i>	Pdt Yan Aran Mering. M.A Pdt Yan Aran Mering. M.A Sdr John Wesley Ibu Minarli Ibu Nita Agustian Ibu Yulia Majelis & KTB Maranatha Ibu Lily Christanti & Ibu Myla Ibu Minarli Ibu Dian Bp Yusuf	Pdt Yan Aran Mering. M.A Pdt Yan Aran Mering. M.A Sdr John Wesley Ibu Meliawati Bp Eko Santoso Bp Ping Sun Majelis & KTB Maranatha Ibu Lily Christanti & Ibu Myla Ibu Meliawati Sdr Stevenus Bp Yusuf
Kehadiran Jemaat Minggu 21 Juni 2015 Umum I = 90 Umum II = 76		
JADWAL PELAYANAN IBADAH UMUM : 07 JUNI 2015		
Petugas	Kebaktian Umum I	Kebaktian Umum II
<i>Pengkhotbah</i> <i>Liturgos</i> <i>Pemusik</i> <i>Pewarta Jemaat</i> <i>Persembahan I</i> <i>Persembahan II</i> <i>Penyambutan</i> <i>Pengiring Pujian</i> <i>Salam & Doa</i> <i>L C D</i> <i>Sound</i>	Pdt Misael Ubik M A Lx Simon Sutaman S.Th Bp Gesang Ibu Lily Christanti Bp Shindu Gunawijaya Bp Ping Yauw Majelis & KTB Shalom Ibu Luluk & Ibu Neken, Tarigan Ibu Lily Christanti Bp Yusuf Bp Ping Yauw	Pdt Misael Ubik M A Lx Simon Sutaman S.Th Bp Gesang Ibu Lily Christanti Bp Leo Ibu Christina/Leo Majelis & KTB Shalom Ibu Luluk & Ibu Fendari Ibu Lily Christanti Sdr Stevenus Bp Yusuf
Pokok-Pokok Doa 01. Berdoa untuk pembinaan dan peneguhan majelis periode 2015-2017 pada bulan Juni, Agustus melalui pembinaan ini majelis dapat menjalankan tugas pelayanan dengan taat dan hati yang cinta Tuhan. 02. Berdoa bagi Hamba Tuhan, majelis dan semua aktivis gereja, agar mereka memiliki hidup yang berintegritas dan kuat dalam menghadapi berbagai tantangan pelayanan yang ada. 03. Berdoa agar jemaat tetap hidup mengandalkan Tuhan dan dimampukan Tuhan untuk melakukan apa yang benar, pada saat mengalami pergumulan dalam pekerjaan, keluarga, maupun pelayanan.		
MINGGU 14 Juni 2015		

Gambar 5.36 Hasil desain warta halaman 3

(Sumber: Olahan Peneliti)

RINGKASAN KHOTBAH

Membangun Integritas Hamba Tuhan dalam Pelayanan

Pengkhotbah: Pdt Yan Aran Mering, M.A Philipi 2:5

Membangun Integritas Hamba Tuhan dalam Pelayanan

1. Asal Pelayanan: Allah
(1 Timotius 1:12; 1 Tesalonika 2:4)

Suatu pelayanan yang murni harus berasal dari Allah

2. Dasar Pelayanan: Karakter / Sikap Hati
(1 Samuel 16:7; Roma 12:1)

Dalam pelayanan, kita tidak pernah dapat memberikan kepada orang lain apa yang tidak ada pada kita. Kita tidak boleh mengabaikan karakter; kalau kita abaikan, berarti kita meninggalkan dasar pelayanan. Ini sebabnya Allah menghabiskan banyak waktu untuk mempersiapkan pelayan-Nya. Misalnya: Yusuf (13 tahun), Musa (80 tahun), Paulus (3 tahun). Tanpa karakter, pelayanan hanyalah sebagai aktivitas keagamaan belaka, atau lebih buruk lagi, sebagai bisnis rohani. Yesus menyebut orang Farisi sebagai kemunafikan.

3. Motivasi Pelayanan: Kasih (Matius 22:37-39)

Ada 3 alasan seseorang mau mengerjakan suatu pekerjaan:

Kewajiban / keharusan -> Budak
Keuntungan / imbalan -> Karyawan
Kasih -> Pelayanan Tuhan

Pelayanan terlalu suci untuk dimotivasi dengan keuntungan duniawi dan terlalu sukar jika dimotivasi dengan kewajiban, hanya kasih kepada Allah dan manusia yang dapat membuat kita bertahan dalam pelayanan.

MINGGU 14 Juni 2015

Gambar 5.37 Hasil desain warta halaman 4

(Sumber: Olahan Peneliti)

AGENDA		PELAYANAN KOMISI	
Ibadah Wanita Ester			
Selasa 20 Juni'15 Pk 17.00 [Tempat : Gereja] [Di Terima Bersama] [Acara: Firman Tuhan] [Pengkhotbah :Lz Simon Sutaman S.Th [Pemimpin pujian: Ibu Pangastuti] [Pemusik : Ibu Nanik]			
Ibadah Doa Kamis			
Kamis 18 Juni'15 Pk 17.00 [Acara: Firman Tuhan]			
[Pengkhotbah :Lz Simon Sutaman S.Th [Pemimpin pujian: Ibu Pangastuti] [Pemusik : Ibu Christina]			
Ibadah Ibadah Doa Sabtu			
Sabtu 20 Juni'15 Pk. 05.00 [Pemimpin pujian: Bp Markus Junatan]			
Ibadah Pemuda Imanuel			
Sabtu 20 Juni'15 Pk 17.30 [Acara: Firman Tuhan] Pengkhotbah Lz Simon			
Pemimpin Pujian Sdr Hendrik [Pemusik: Sdri Arie] [Singer: Sdri Hortensia & Sdri Sherly Persembahan Sdr Awen			
Ibadah Remaja Efrata			
Minggu 21 Juni'15 Pk 08.45 [Acara: Firman Tuhan [Pengkhotbah: Lz Simon			
Pemimpin Pujian: Sdri Gaby [Pemusik :-] [Singer: Sdri Fefe & Sdri Cyndi Persembahan: Sdri Melani			
Ibadah Komisi Anak			
Minggu 21 Juni'15 Pk 08.30 [Pemimpin pujian: Lz Shinta]			
Agenda Kelompok Tumbuh Bersama (KTB) Jum'at 05 Juni'15 Pk. 18.00			
01. KTB Shalom	Diterima: Bersama	Tempat: Gereja	
02. KTB Imanuel	Diterima: Ibu Dorkas	Tempat: Gereja	
03. KTB Ekklesia	Diterima: Ibu meme	Tempat : Gobleh	
04. KTB Maranatha	Diterima: Bersama	Tempat : Gereja	
14 Juni 2015			

Gambar 5.38 Hasil desain warta halaman 5

(Sumber: Olahan Peneliti)

5. *Company Profile* singkat GKT

Berikut ini adalah hasil dari *company profile* GKT



Gambar 5.39 *Company profile* GKT

(Sumber: Olahan Peneliti)

Gambar 5.39 merupakan *company profile* GKT Haleluyah Lumajang.

Selesailah proses yang cukup panjang Laporan Kerja Praktik ini, semoga bisa menjadi lebih baik lagi di generasi mendatang.

DAFTAR PUSTAKA

Arief S Sadiman, R. Raharjo, & Anung Haryono. (2009). Media pendidikan : pengertian, pengembangan dan pemanfaatannya. Jakarta : Pustekkom Diknas dan PT. Raja Grafindo Perkasa

Atwi Suparman. M. (2001). Desain instruksional. Jalarta: Proyek Pengembangan Universitas Terbuka, Direktorat Jendral Pendidikan Tinggi, Departemen Pendidikan Nasional.

Azhar Arsyad. (2009). Media pembelajaran. Jakarta: PT Raja Grafindo Persada.

Heinich, R. (et al). (1996). Instructional media and technologies for learning (5th ed.). Englewood cliffs, New Jersey: A Simon & Schuster Company.

Yusufhadi Miarso. (2005). Menyemai benih teknologi pendidikan. Jakarta: Kencana

Yusufhadi Miarso. (2007). Menyemai benih teknologi pendidikan. Jakarta: Kencana