



RANCANG BANGUN APLIKASI PENDAFTARAN

GERAK JALAN MOJOKERTO – SURABAYA PADA DINAS

KEPEMUDAAN DAN KEOLAHRAGAAN PROVINSI JAWA TIMUR



KERJA PRAKTIK

Program Studi

DIII Manajemen Informatika

**INSTITUT BISNIS
DAN INFORMATIKA**

**stikom
SURABAYA**

Oleh:

GUSNEDI ADAM

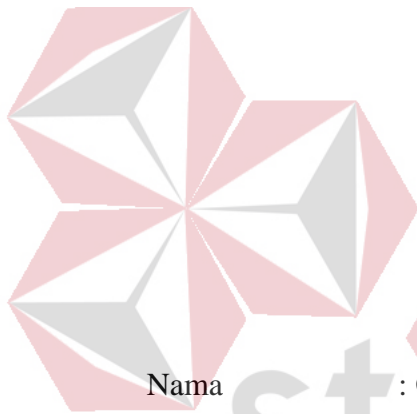
15390100021

**FAKULTAS TEKNOLOGI DAN INFORMATIKA
INSTITUT BISNIS DAN INFORMATIKA STIKOM SURABAYA
2018**

**RANCANG BANGUN APLIKASI PENDAFTARAN GERAK JALAN
MOJOKERTO – SURABAYA PADA DINAS KEPEMUDAAN
DAN KEOLAHRAGAAN PROVINSI JAWA TIMUR**

Diajukan sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan

Program Ahli Madya Komputer



Oleh:

Nama : GUSNEDI ADAM
NIM : 153901000021
Program Studi : DIII (Diploma Tiga)
Jurusan : Manajemen Informatika

INSTITUT BISNIS
DAN INFORMATIKA

stikom
SURABAYA

**FAKULTAS TEKNOLOGI DAN INFORMATIKA
INSTITUT BISNIS DAN INFORMATIKA STIKOM SURABAYA**

2018



“Allah tidak membebani seseorang melainkan sesuai dengan kadar kesanggupannya.”

(Q.S. Al-Baqarah: 286).

INSTITUT BISNIS
DAN INFORMATIKA
stikom
SURABAYA

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Sebuah karya kecilku yang kupesembahkan untuk Ibuku tercinta dan Ayahku yang selalu mendukung dan mendoakanku.

Sahabat, teman beserta orang-orang yang selalu menyayangiku.

Semoga karyaku ini dapat bermanfaat untuk yang lain

Amin.....

INSTITUT BISNIS
DAN INFORMATIKA
stikom
SURABAYA

**RANCANG BANGUN APLIKASI PENDAFTARAN GERAK JALAN
MOJOKERTO – SURABAYA PADA DINAS KEPEMUDAAN
DAN KEOLAHRAGAAN PROVINSI JAWA TIMUR**

Telah diperiksa, diuji dan disetujui

Surabaya, April 2018

Disetujui :

Pembimbing



Heri Pratikno, M.T.
NIDN. 0716117302

Penyelia



Andrian, S.Sy
NIP. 109-0119077-012011-1831

Mengetahui :

Ketua Program Studi

DIII Manajemen Informatika

LIN INFORMATIKA



Titik Lusiani, M.Kom, OCP

NIDN. 0714077401

SURAT PERNYATAAN
PERSETUJUAN PUBLIKASI DAN KEASLIAN KARYA ILMIAH

Sebagai mahasiswa Institut Bisnis dan Informatika Stikom Surabaya, saya :

Nama : Gusnedi Adam Saputra
NIM : 15390100021
Program Studi : DIII MANAJEMEN INFORMATIKA
Fakultas : Fakultas Teknologi dan Informatika
Jenis Karya : Laporan Kerja Praktik
Judul Karya : **RANCANG BANGUN APLIKASI PENDAFTARAN
GERAK JALAN MOJOKERTO – SURABAYA PADA DINAS
KEPEMUDAAN DAN KEOLAHRAGAAN PROVINSI JAWA
TIMUR**

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

1. Demi pengembangan Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Seni, saya menyetujui memberikan kepada Institut Bisnis dan Informatika Stikom Surabaya Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif (*Non-Exclusive Royalti Free Right*) atas seluruh isi/ sebagian karya ilmiah saya tersebut di atas untuk disimpan, dialihmediakan dan dikelola dalam bentuk pangkalan data (*database*) untuk selanjutnya didistribusikan atau dipublikasikan demi kepentingan akademis dengan tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis atau pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta
2. Karya tersebut di atas adalah karya asli saya, bukan plagiat baik sebagian maupun keseluruhan. Kutipan, karya atau pendapat orang lain yang ada dalam karya ilmiah ini adalah semata hanya rujukan yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka saya
3. Apabila dikemudian hari ditemukan dan terbukti terdapat tindakan plagiat pada karya ilmiah ini, maka saya bersedia untuk menerima pencabutan terhadap gelar keserjanaan yang telah diberikan kepada saya.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 27 April 2018

Yang menyatakan



Gusnedi Adam Saputra
NIM. 15390100021

ABSTRAK

DISPORA Provinsi Jawa Timur dibentuk berdasarkan Perda 32 tahun 2000 dengan Penambahan 1 (satu) Subdin Prasarana dan Sarana. Dengan adanya Peraturan Pemerintah Nomor 41 Tahun 2007 tentang Organisasi Perangkat Daerah Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2007. Maka diterbitkan Peraturan Gubernur Jawa Timur Nomor 87 Tahun 2008 tentang Uraian Tugas Sekretariat, Bidang, Sub Bagian dan Seksi Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur.

Permasalahan yang ada di DISPORA JATIM yaitu penyimpanan berkas dilakukan menggunakan kertas formulir pendaftaran, sehingga sering terjadi kehilangan formulir pendaftaran peserta atau bahkan terselip.

Salah satu upaya untuk meningkatkan pendaftaran peserta Gerak Jalan Mojokerto - Surabaya pada Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur maka dibuatlah rancang bangun aplikasi untuk mengelolah pendaftaran peserta gerak jalan, data peserta dan pencetakkan nomer peserta. Calon pendaftar dapat melakukan pendaftaran dengan datang ke kantor dinas kepemudaan dan keolahragaan provinsi jawa timur ataupun bisa mendaftar secara *online* di *website* Pendaftaran Gerak Jalan Mojokerto - Surabaya pada Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur. Aplikasi ini dapat menghasilkan laporan pendaftaran peserta.

Setelah menerapkan aplikasi ini maka proses pendaftaran peserta gerak jalan Mojokerto - Surabaya pada Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur dapat dilakukan secara efektif. Permasalahan pembuatan rekap transaksi sudah dapat berjalan dengan baik, proses pendaftaran peserta yang dulu masih menggunakan kertas formulir sekarang sudah bisa di lakukan melalui online sehingga mengurangi penggunaan kertas. Laporan pendaftaran peserta juga membantu petugas untuk melihat data peserta setiap tahun.

Kata Kunci: Pendaftaran, Data peserta, Pencetakkan Nomer Peserta

KATA PENGANTAR

Puji syukur atas kehadiran Allah SWT karena atas rahmat-Nya, penulis dapat menyelesaikan Proyek Sistem Informasi yang berjudul “Rancang Bangun Aplikasi Pendaftaran Gerak Jalan Mojokerto - Surabaya pada Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur Pada Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur”.

Selesainya laporan proyek sistem informasi ini dapat terwujud berkat bimbingan dan saran dari berbagai pihak. Pada kesempatan ini, penulis menyampaikan terima kasih kepada:

1. Kedua Orang Tua dan keluarga tercinta yang selalu memberikan motivasi dan doa selama pengerjaan Kerja Praktik.
2. Bapak andrian selaku Kepala PPID yang telah membantu dan membimbing serta memberikan informasi kepada penulis dalam mengerjakan Kerja Praktik ini.
3. Ibu Nunuk Wahyuningtyas, M.Kom. selaku Dosen Wali Program Studi Jurusan DIII Manajemen Informatika yang telah memberikan arahan selama proses pembuatan Laporan Kerja Praktik. Terima kasih atas bimbingan dan nasehat yang telah diberikan dalam pelaksanaan Kerja Praktik ini.
4. Bapak Heri Pratikno, M.T. selaku dosen pembimbing yang telah memberikan arahan selama proses pembuatan Laporan Kerja Praktik. Terima kasih atas bimbingan dan nasehat yang telah diberikan dalam pelaksanaan Kerja Praktik ini.
5. Ibu Titik Lusiani, M.Kom., OCP, selaku Ketua Program Studi Jurusan DIII Manajemen Informatika yang telah memberikan arahan selama proses

pembuatan Laporan Kerja Praktik. Terima kasih atas bimbingan dan nasehat yang telah diberikan dalam pelaksanaan Kerja Praktik ini.

6. Keluarga besar STIKOMUSIC Surabaya yang selalu memberi semangat dan motivasi untuk menyelesaikan laporan Kerja praktik ini.
7. Segenap teman, saudara, serta sahabat tercinta yang telah memberi dukungan, motivasi, semangat dan membantu selama mengerjakan Laporan Kerja Praktik.

Penulis menyadari adanya kekurangan dalam penyusunan laporan ini. Adanya kritik dan saran dari berbagai pihak, yang bersifat membangun sangat diharapkan sebagai bahan perbaikan di tugas-tugas untuk kedepan. Semoga laporan Kerja Praktek ini bermanfaat bagi penulis dan pembaca pada umumnya.



INSTITUT BISNIS
DAN INFORMATIKA

Surabaya, April 2018

stikom
SURABAYA

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
ABSTRAK	ix
DAFTAR ISI.....	xii
DAFTAR TABEL.....	xv
DAFTAR GAMBAR	xvi
DAFTAR LAMPIRAN.....	xx
BAB I PENDAHULUAN	21
1.1 Latar Belakang Masalah.....	21
1.2 Rumusan Masalah	22
1.3 Batasan Masalah	22
1.4 Tujuan	23
1.5 Manfaat	23
1.6 Sistematika Penulisan	23
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....	26
2.1 Sejarah Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jatim	26
2.2 Logo Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jatim.....	27
2.3 Lokasi Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jatim	28
2.4 Visi Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jatim.....	28
2.5 Misi Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jatim.....	30
2.6 Struktur Organisasi	31

	Halaman
BAB III LANDASAN TEORI.....	34
3.1 Registrasi.....	34
3.2 Sistem Informasi	34
3.3 Analisis Sistem.....	36
3.4 Pengolahan Data.....	37
3.5 Gerak Jalan.....	37
3.6 Desain Sistem.....	38
3.7 <i>Database</i>	39
BAB IV DESKRIPSI PEKERJAAN	40
4.1 Menganalisis Sistem	41
4.2 Desain Sistem.....	41
4.2.1 <i>System Flow</i>	41
4.2.2 Context Diagram	44
4.2.3 <i>Data Flow Diagram</i>	44
4.2.4 <i>Entity Relationship Diagram</i>	50
4.2.5 Desain Input/Output	52
4.2.6 Struktur Tabel	63
4.3 Implementasi Dan Pembahasan	67
4.3.1 Instalasi Program.....	67
4.3.2 Implementasi Sistem	67

	Halaman
4.4 Penjelasan Pemakaian	68
4.4.1 Halaman <i>Login</i>	68
4.4.2 <i>Form</i> Master	70
4.4.3 Form Transaksi	89
4.4.4 Form Laporan	91
 BAB V PENUTUP.....	 94
5.1 KESIMPULAN	94
5.2 SARAN.....	94
DAFTAR PUSTAKA	95
LAMPIRAN.....	97



INSTITUT BISNIS
DAN INFORMATIKA

stikom
SURABAYA

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 4. 1 Peserta	63
Tabel 4. 2 Kategori.....	64
Tabel 4. 3 Periode	64
Tabel 4. 4 Jenis.....	65
Tabel 4. 5 Biodata Peserta.....	66
Tabel 4. 6 Karyawan	66



DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2.1 Logo Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jatim.....	28
Gambar 2.2 Susunan Organisasi Dispora Provinsi Jawa Timur	31
Gambar 4.1 System Flow Pendaftaran Peserta	42
Gambar 4.2 System flow Pencatatan Data Peserta	43
Gambar 4.3 Context diagram	44
Gambar 4.4 DFD Level 0	45
Gambar 4.5 DFD Level 1 Mengelola Data Master	46
Gambar 4.6 DFD Level 1 Sub Proses Hak Akses.....	47
Gambar 4.7 DFD Level 1 Sub Proses Pendaftaran	48
Gambar 4.8 DFD Level 1 Sub Proses Approval Pendaftaran.....	49
Gambar 4.9 Level 1 Sub Proses Hasil Laporan	49
Gambar 4.10 Desain Halaman Login Karyawan	52
Gambar 4.11 Form Halaman Utama Admin.....	53
Gambar 4.12 Halaman Utama Peserta	53
Gambar 4.13 Form Master Karyawan.....	54
Gambar 4.14 Halaman Tambah Data Karyawan	54
Gambar 4.15 Form Master Peserta.....	55
Gambar 4.16 Form Master Jenis Peserta	56
Gambar 4.17 Halaman Tambah Data Jenis Peserta	56
Gambar 4.18 Form Master Kategori	57
Gambar 4.19 Form Tambah Master Kategori	58
Gambar 4.20 Form Master Periode	58

Gambar 4.21 Form Tambah Data Periode	59
Gambar 4.22 Form Master Edit Data Periode.....	59
Gambar 4.23 Form User Pendaftaran Peserta Perorangan.....	60
Gambar 4.24 Form User Pendaftaran Peserta Beregu	61
Gambar 4.25 Menu Tambah Anggota.....	62
Gambar 4.26 Laporan Biodata Peserta.....	62
Gambar 4.27 Conceptual Data Model.....	50
Gambar 4.28 Physical Data Model	51
Gambar 4.29 Form login	68
Gambar 4.30 Notifikasi Login Salah	69
Gambar 4.31 Halaman Utama.....	69
Gambar 4.32 Form Master Peserta.....	70
Gambar 4.33 Form Biodata Peserta	71
Gambar 4.34 Form Master Biodata Peserta	72
Gambar 4.35 Form User Biodata Peserta.....	72
Gambar 4.36 Form Laporan Biodata Peserta.....	73
Gambar 4.37 Form Master Kategori	74
Gambar 4.42 Tambah Data Kategori	74
Gambar 4.39 Notifikasi Tambah Data Kategori	74
Gambar 4.40 Tombol Hapus dan Ubah data.....	75
Gambar 4.41 Notifikasi Hapus Data	75
Gambar 4.42 Tombol Ubah dan Hapus Data Kategori	76
Gambar 4.43 Form Ubah Data Kategori	76

Gambar 4.44 Notifikasi Ubah Data Kategori.....	77
Gambar 4.45 Form Master Jenis	78
Gambar 4.46 Tambah Data Jenis	78
Gambar 4.47 Notifikasi Tambah Data Jenis	78
Gambar 4.48 Tombol Hapus Data	79
Gambar 4.49 Notifikasi Hapus Data	79
Gambar 4.50 Tombol Ubah Data Jenis	80
Gambar 4.51 Form Ubah Data Jenis	80
Gambar 4.52 Notifikasi Ubah Data Jenis.....	81
Gambar 4.53 Form Master Periode.....	82
Gambar 4.54 Tambah Data Periode	82
Gambar 4.55 Notifikasi Tambah Data Periode.....	83
Gambar 4.56 Tombol Hapus data	83
Gambar 4.57 Notifikasi Hapus Data	84
Gambar 4.58 Tombol Aktifkan Data	84
Gambar 4.59 Notifikasi Data Diaktifkan	85
Gambar 4.60 Tombol Ubah Data Jenis	85
Gambar 4.61 Form Ubah Data Periode.....	86
Gambar 4.62 Notifikasi Ubah Data Periode	86
Gambar 4.63 Form Master Karyawan.....	87
Gambar 4.64 Form Tambah Data Karyawan	88
Gambar 4.65 Notifikasi Tambah Data Karyawan.....	88
Gambar 4.66 Tombol Hapus Data Karyawan	89

	Halaman
Gambar 4.67 Notifikasi Hapus Data Karyawan.....	89
Gambar 4.68 Pendaftaran Peserta	91
Gambar 4.69 Notifikasi Data Pendaftaran Berhasil Disimpan	91
Gambar 4.70 Laporan Biodata Pendaftaran Peserta	92
Gambar 4.71 Laporan Peserta Gerak Jalan Mojokerto – Surabaya	93
Gambar 4.72 Cetak Hasil Laporan.....	93



DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1 Surat Balasan Instansi.....	97
Lampiran 2 Form KP-5(Acuan Kerja)	98
Lampiran 3 KP-5 (Garis Besar Rencana Kerja Mingguan)	99
Lampiran 4 Form KP-6 (Log Harian)	100
Lampiran 5 Form KP-7 (Kehadiran Kerja Praktik Halaman 1).....	101
Lampiran 6 Kartu Bimbingan	102
Lampiran 7 Listing Program Pendaftaran	103
Lampiran 8 Biodata Penulis	108



BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Masalah

Dalam rangka mewujudkan rasa patriotisme dan selalu mengenang jasa-jasa para pahlawan dalam membela Tanah Air Indonesia, pada setiap peringatan Hari Pahlawan 10 Nopember Dinas Kepemudaan dan Olahraga Jawa Timur berupaya mewujudkan pelaksanaan Gerak Jalan Mojokerto – Surabaya. Kegiatan ini menjadi kegiatan rutin yang diselenggarakan oleh Dinas Kepemudaan dan Olahraga Jawa Timur. Sehingga banyak kalangan yang berantusias untuk mengikuti event tahunan ini, kegiatan Gerak Jalan Mojokerto – Surabaya memiliki banyak kategori pendaftaran yaitu perorangan putra/putri, beregu umum, beregu TNI/POLRI dan beregu pelajar.

Untuk proses pendaftaran Gerak Jalan Mojokerto – Surabaya sendiri saat ini masih menggunakan proses manual yaitu calon peserta datang ke Dinas Kepemudaan dan Olahraga Jawa Timur untuk mengambil formulir dan mengisi formulir tersebut. Setelah itu formulir di berikan ke petugas untuk dilakukan rekap dan regitrsasi calon peserta Gerak Jalan Mojokerto - Surabaya untuk mendapatkan nomer peserta.

Hal ini menyebabkan kinerja pihak Administrasi dari Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur pada khususnya, tidak efesien. Kesulitan dalam pengolahan data peserta juga menyebabkan pendataan pada masa pendaftaran peserta menjadi lebih sulit dan sering juga terjadi kesalahan pencatatan data peserta. Penyimpanan berkas dokumen peserta tahun lalu yang

sering hilang, dikarenakan penyimpanan berkas dokumen tersebut masih diletakkan ke dalam rak dan besar kemungkinan dokumen tersebut bisa hilang.

Sehingga untuk membantu mengatasi masalah tersebut, maka diperlukan suatu Aplikasi Pendaftaran Gerak Jalan Mojokerto - Surabaya pada Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur baru yang dapat membantu proses penerimaan peserta, membantu pengelolaan data tentang peserta, pencetakan nomer peserta dan menyimpan berkas dokumen peserta yang telah mengikuti gerak jalan di tahun sebelumnya pada Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur, sehingga proses pendaftaran peserta dapat lebih efektif dan efisien.

1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang permasalahan di atas, maka dapat dirumuskan permasalahan yang ada yaitu bagaimana merancang bangun aplikasi pendaftaran Gerak Jalan Mojokerto – Surabaya pada Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur ?

1.3 Batasan Masalah

Batasan masalah pada penelitian ini adalah sebagai berikut:

- a. Aplikasi ini membahas tentang registrasi peserta
- b. Aplikasi ini membahas tentang pencatatan data peserta
- c. Aplikasi ini tidak membahas tentang keamanan aplikasi

1.4 Tujuan

Tujuan pada penelitian ini adalah merancang bangun Aplikasi Pendaftaran Gerak Jalan Mojokerto - Surabaya pada Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur, dimana sistem terdiri dari proses pendaftaran peserta, pencatatan data peserta dan laporan data peserta pada Dinas kepemudaan dan keolahragaan provinsi jawa timur.

1.5 Manfaat

Manfaat yang diharapkan dalam kegiatan ini adalah:

a. Bagi Petugas

Mempermudah dalam mengelola data Pendaftaran Gerak Jalan Mojokerto - Surabaya pada Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur serta mengurangi proses pencatatan yang dilakukan secara manual.

b. Bagi Kepala Dinas

Dapat mengetahui data laporan dengan cepat dan akurat

1.6 Sistematika Penulisan

BAB I PENDAHULUAN

Bab ini menjelaskan tentang informasi umum yaitu latar belakang penelitian, perumusan masalah, batasan masalah yang menjelaskan batasan – batasan dari sistem yang dibuat agar tidak menyimpang dari ketentuan yang ditetapkan. Tujuan dan manfaat dari kerja praktik ini adalah merancang dan membangun sebuah sistem informasi, kontribusi yang dapat diberikan dari pembuatan aplikasi,

kemudian dilanjutkan dengan membuat sistematika penulisan laporan kerja praktik.

BAB II GAMBARAN PERUSAHAAN

Bab ini menjelaskan tentang profil Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Surabaya dan struktur organisasi Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Surabaya. Gambaran umum ini digunakan untuk menjelaskan kepada pembaca tentang sejarah, visi dan misi serta struktur organisasi Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Surabaya.

BAB III LANDASAN TEORI

Bab ini menjelaskan tentang teori yang berkaitan dalam penyelesaian laporan, yaitu penjelasan tentang registrasi, sistem informasi, analisis sistem, pengelolaan data, desain sistem, dan database.

BAB IV DESKRIPSI PEKERJAAN

Bab ini menjelaskan tentang pekerjaan yang dilakukan selama kerja praktek, yaitu menganalisis sistem, mendesain sistem, mengimplementasikan sistem, dan melakukan pembahasan terhadap implementasi sistem. Mendesain sistem mulai dari *System Flow*, *Context Diagram*, *hierarchical Input Process Output (HIPO)*, *Data Flow Diagram (DFD)*, *Entity Relationship Diagram (ERD)*, dan Desain Input atau Output.

BAB V PENUTUP

Saran yang dimaksud adalah saran terhadap kekurangan dari aplikasi yang ada kepada pihak lain yang ingin meneruskan topik kerja

praktek ini. Tujuannya adalah agar pihak lain tersebut dapat menyempurnakan sistem informasi ini sehingga bisa menjadi lebih baik dan berguna.



BAB II

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Sejarah Dinas Kepemudaan dan Keolahragaa Provinsi Jawa Timur

Menurut peraturan pemerintah (PP) Nomor: 65 tahun 1951, penyerahan urusan bidang pendidikan Pengajaran dan kebudayaan kepada provinsi pelaksanaan urusan Dinas Kependidikan kebudayaan pada Seksi Pemuda dan Olahraga:

1. Secara operasional berkembang sesuai tugas pokok Dinas pendidikan dan kebudayaan
2. Secara Staf / Perumusan kebijaksanaan oleh Biro Bina Sosialisasi pada bagian Pemuda, Olahraga dan Peranan wanita, Tugasnya:
 - a. Penyusunan atau pengelolaan data
 - b. Perumusan Kebijaksanaan
 - c. Pengelolaan Bantuan – Bantuan

Surat Gubernur Kepala Daerah Tanggal 20 Maret 1997 Nomor: 061/3126/041/1997 tentang usulan Pembentukan DISPORA Provinsi Jawa timur dengan pertimbangan :

1. Kebutuhan Daerah
2. Kemampuan Daerah
3. Bidang Kepemudaan dan keolahragaaan Dinas P dan K, Biro Sosial dan Kanwil Diknas.
4. Jawa Timur ditujuk sebagai Penyelenggara PON XV tahun 2000
5. Persetujuan Depdagri 15 September 1997 Nomor: 061/2743/Sj Organisasi Pola minimal.

6. PERDA Nomor: 10 Tahun 1997 tentang Organisasi dan Tatakerja DISPORA
Provinsi Jawa Timur

Realisasi PP 84 nomor 2000 tentang pedoman Organisasi Perangkat Daerah, Organisasi Perangkat Daerah, Organiasasi Perangkat Daerah dibentuk berdasarkan pertimbangan:

1. Kewenangan Pemerintah yang memiliki oleh daerah
2. Karakteristik, potensi dan kebutuhan daerah
3. Kemampuan Keuangan Daerah
4. Ketersediaan sumber daya Aparatur

Terbentuknya DISPORA Provinsi Jawa Timur berdasarkan Perda 32 tahun 2000 dengan Penambahan 1 (satu) Subdin Prasarana dan Sarana. Dengan adanya Peraturan Pemerintah Nomor 41 Tahun 2007 tentang Organisasi Perangkat Daerah Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007. Maka diterbitkan Peraturan Gubernur Jawa Timur Nomor 87 Tahun 2008 tentang Uraian Tugas Sekretariat, Bidang, Sub Bagian dan Seksi Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur.

2.2 Logo Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur

Berikut ini adalah logo dari Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan, dapat dilihat pada Gambar 2.1.



Gambar 2.1 Logo Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jatim

2.3 Lokasi Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur

Lokasi Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur berada di Jalan Kayoon No 56 Surabaya, Jawa Timur.

2.4 Visi Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur

Perumusan Visi tersebut didasarkan pada mengemukanya permasalahan dimasyarakat yang dituangkan dalam urusan permasalahan pembangunan daerah, sehingga membutuhkan keterlibatan Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur untuk berperan dalam penanganan dan penyelesaian permasalahan tersebut sesuai Tupoksinya, dengan strategi-strategi yang disusun berdasarkan isu-isu yang sedang berkembang dimasyarakat.

Berikut ini adalah Perwujudan Visi Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur:

1. Menjadi pemuda terampil dan mandiri.
2. Menjadi pemuda yang tanggap dan berkarakter.
3. Menjadi atlet yang mandiri dan peduli terhadap prestasi olahraga.
4. Menjadi budaya masyarakat yang peduli terhadap olahraga.

Sedangkan pokok – pokok Visi Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur yang telah ditetapkan adalah mandiri, tanggap dan peduli. Dengan demikian disusunlah suatu pernyataan Visi Dispora Provinsi Jawa Timur sebagai berikut:

Menjadi pemuda yang memiliki kemandirian untuk menghidupi diri sendiri dan memiliki kemampuan untuk secara cepat tanggap terhadap kondisi masyarakat yang ada serta peduli untuk mau bertindak secara proaktif.

Olahraga yang membangun kemandirian dalam meraih prestasi dan kemandirian masyarakat dalam meningkatkan kebugaran untuk menjaga kesehatan, melahirkan atlet yang tanggap terhadap potensi diri dan peduli kepada prestasi olahraga atlet pelajar dan penyandang disabilitas”.

Penjelasan Visi sebagai berikut:

a. Mandiri

Pemuda yang memiliki kemandirian dalam berkarya sehingga mampu menghidupi diri sendiri. Olahraga yang membangun kemandirian dalam berprestasi dan kemandirian masyarakat dalam meningkatkan kebugaran untuk menjaga kesehatan.

b. Tanggap

Pemuda yang cepat mengetahui dan menyadari gejala permasalahan yang datang untuk memberikan solusi. Olahraga yang mampu melahirkan atlet pelajar dan penyandang disabilitas untuk tanggap terhadap potensi diri dalam meningkatkan prestasi.

c. Peduli

Pemuda yang mau memperhatikan masalah yang datang dan bertindak nyata untuk menanggulangi. Olahraga yang peduli terhadap tingkat kebugaran masyarakat dan pengembangan prestasi atlet disabilitas.

2.5 Misi Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur

Misi Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur sebagai berikut:

- a. Mewujudkan pemuda yang terampil, berdaya guna dan berhasil guna.
- b. Mewujudkan bibit-bibit atlet olahraga yang potensial berbasis IPTEK.
- c. Penggalian dan pemberdayaan olahraga tradisional serta pemassalan olahraga kebugaran.

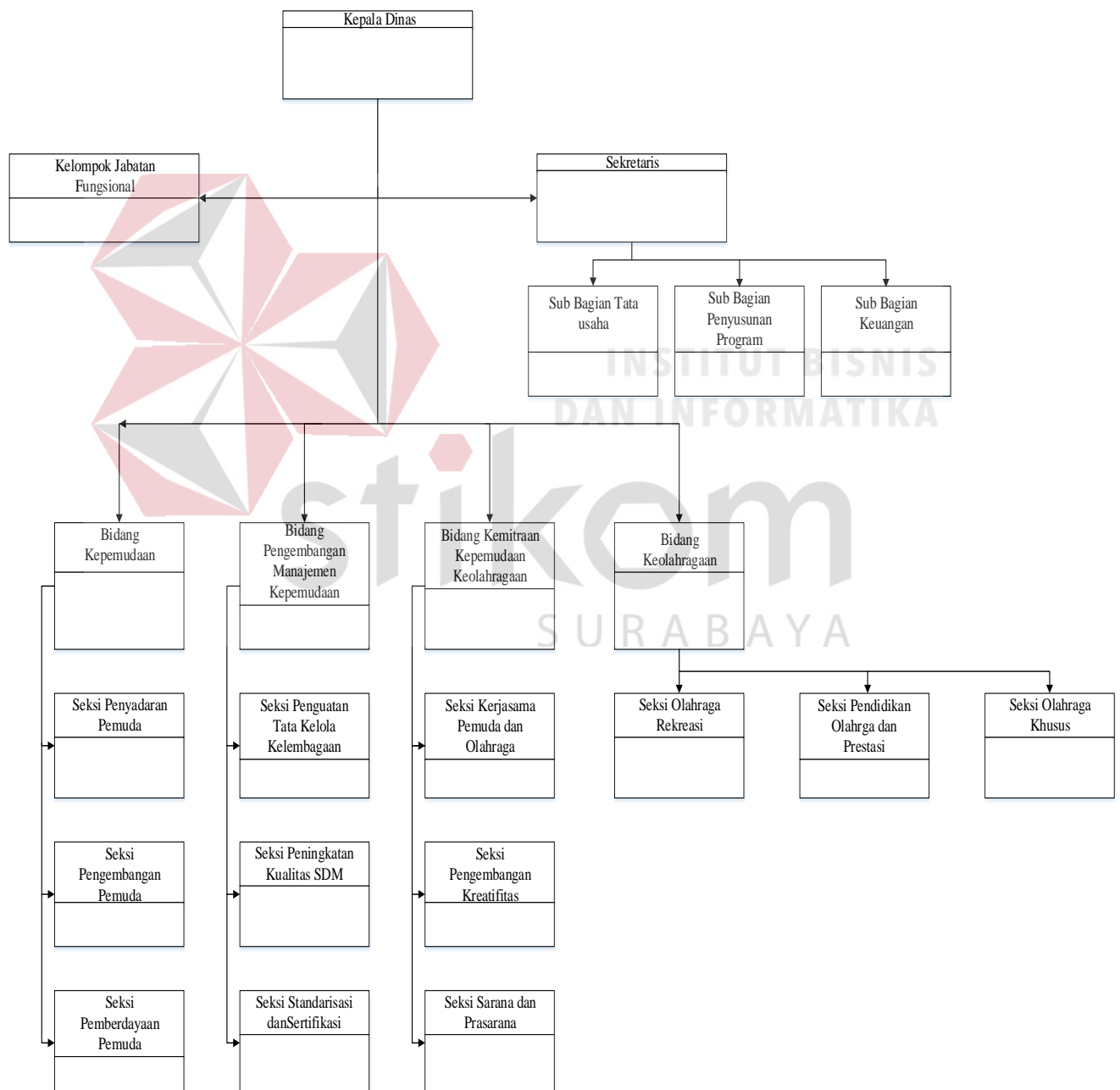
Tujuan Pembangunan Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur yang didasarkan pada masing – masing Misi dan Tujuan ini akan dituangkan kedalam Renstra 2014 – 2019 adalah sebagai berikut:

1. Mewujudkan pemuda yang terampil, berdaya guna dan berhasil guna.
 - a. Meningkatkan peran serta pemuda dalam pembangunan.
 - b. Meningkatkan pemuda yang berwawasan kebangsaan dan kepeloporan dalam pembangunan.
2. Mewujudkan bibit-bibit atlit olahraga yang potensial berbasis IPTEK.
 - a. Meningkatkan prestasi olahraga melalui program pembibitan dan pembinaan atlet pelajar termasuk penyandang disabilitas berbasis IPTEK.
 - b. Meningkatkan pusat pendidikan olahraga pelajar termasuk penyandang disabilitas.

3. Penggalian dan pemberdayaan olahraga tradisional serta pemassalan olahraga kebugaran.

2.6 Struktur Organisasi

Berikut ini adalah Bagan Susunan Organisasi Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur, dapat dilihat pada Gambar 2.2.



Gambar 2.2 Susunan Organisasi Dispora Provinsi Jawa Timur

Dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya, Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur, terdiri atas ;

1. Kepala dinas

Menerima laporan – laporan dan menyetujui atau menandatangani suatu kegiatan yang ada di dalam dinas kepemudaan dan keolahragaan.

2. Sekretariat,

Merencanakan, melaksanakan, mengkoordinasikan dan mengendalikan kegiatan administrasi umum, kepegawaian, perlengkapan, penyusunan program, keuangan, hubungan masyarakat dan protokol.

3. Bidang Pengembangan Organisasi Pemuda.

Mempunyai tugas melaksanakan pengembangan dan pemberdayaan organisasi kemasyarakatan pemuda, organisasi pendidikan dan organisasi bakat dan minat.

4. Bidang Pengembangan Aktivitas Pemuda,

Mempunyai tugas melaksanakan pemberdayaan kepemimpinan dan kepeloporan, wawasan dan kreativitas serta kewirausahaan.

5. Bidang Pengembangan Olahraga Prestasi,

Mempunyai tugas memberdayakan olahraga prestasi dengan jalur individu, kelompok, masyarakat, klub dan lingkungan pendidikan.

6. Bidang Pengembangan Olahraga Rekreasi,

Mempunyai tugas memberdayakan olahraga rekreasi untuk pengembangan kesadaran masyarakat dalam meningkatkan kebugaran, kesehatan, kegembiraan, dan hubungan sosial serta melestarikan olahraga tradisional.



BAB III

LANDASAN TEORI

3.1 Registrasi

Registrasi adalah sebuah pendaftaran setiap program yang berfungsi untuk menghubungkan data pribadi anda di program tersebut, sehingga dapat dikatakan bahwa registrasi sama dengan pendaftaran.

Menurut kamus besar Bahasa Indonesia (2008:285), Pendaftaran adalah proses, cara, perbuatan mendaftar (mendaftarkan); pencatatan nama, alamat, dan sebagainya ke dalam daftar.

Definisi pendaftaran menurut (DEPDIKBUD), “Pendaftaran adalah proses, cara, perbuatan mendaftar yaitu pencatatan nama, alamat dsb dalam daftar”. Jadi, pendaftaran adalah proses pencatatan identitas pendaftaran kedalam sebuah media penyimpanan yang digunakan dalam proses pendaftaran.

Berisi tentang definisi dan penjelasan yang lebih detil mengenai konsep yang digunakan untuk merancang desain sistem yang akan dibangun, yaitu meliputi penjelasan mengenai konsep dasar sistem informasi, variable – variable dalam sistem pendaftaran, *Entity Relationship Diagram (ERD)*, *System Flow (SysFlow)*, *Data Flow Diagram (DFD)*, program penunjang pembuatan sistem, dan teori – teori lain yang berhubungan dengan pembangunan dan pengembangan sistem.

3.2 Sistem Informasi

Menurut Tata Sutabri (2012:38), sistem informasi adalah suatu sistem di dalam suatu organisasi yang mempertemukan kebutuhan pengolahan transaksi harian yang mendukung fungsi operasi organisasi yang bersifat manajerial dengan

kegiatan strategi dari suatu organisasi untuk dapat menyediakan laporan-laporan yang diperlukan oleh pihak luar tertentu.

Sistem informasi terdiri dari komponen – komponen yang disebut dengan istilah blok bangunan (*Building block*), yang terdiri dari blok masukan, blok model, blok keluaran, blok teknologi, blok basis data, dan blok kendali. Sebagai suatu sistem, keenam blok tersebut saling berinteraksi satu dengan yang lain membentuk satu kesatuan untuk mencapai sasaran.

a. Blok masukan (*Input block*)

Input yang mewakili data yang masuk ke dalam sistem informasi. input tersebut merupakan metode dan media untuk menangkap data yang akan dimasukkan, yang dapat berupa dokumen – dokumen dasar.

b. Blok model (*Model block*)

Blok ini terdiri dari kombinasi prosedur, logika dan model matematik yang akan memanipulasi data input dan data yang tersimpan di basis data dengan cara yang sudah tertentu untuk menghasilkan keluaran yang diinginkan.

c. Blok keluaran (*Output blok*)

Produk dari sistem informasi adalah keluaran yang merupakan informasi yang berkualitas dan dokumentasi yang berguna untuk semua tingkatan manajemen serta semua pemakai sistem.

d. Blok teknologi (*Technology block*)

Teknologi merupakan tool box dalam sistem informasi. Teknologi digunakan untuk menerima input, menjalankan model, menyimpan dan mengakses data, menghasilkan dan mengirimkan keluaran dan membantu pengendalian sistem

secara keseluruhan. Teknologi terdiri dari 3 (tiga) bagian utama, yaitu teknisi (*Brainware*), perangkat lunak (*Software*), perangkat keras (*Hardware*).

e. Blok basis data (*Database block*)

Basis data (*Database*) merupakan kumpulan data yang saling berkaitan dan berhubungan satu dengan yang lainnya, tersimpan di perangkat keras computer dan perangkat lunak digunakan untuk memanipulasinya.

f. Blok kendali (*Control blok*)

Banyak hal dapat merusak sistem informasi, seperti bencana alam, api, temperatur, air, debu, kecurangan – kecurangan, kegagalan pada sistem itu sendiri, ketidak-efisienan, sabotase, dan lain sebagainya. Pengendalian perlu dirancang dan diterapkan untuk meyakinkan bahwa hal – hal yang dapat merusak sistem dicegah dan bila terlanjur terjadi maka kesalahan – kesalahan dapat dengan cepat diatasi.

3.3 Analisis Sistem

Menurut McLeod (2001:p190) yang diterjemahkan oleh Teguh: “Analisis Sistem adalah penelitian atas sistem yang telah ada dengan tujuan untuk merancang sistem yang baru atau diperbarui”.

Menurut McLeod (2001:190), tahap-tahap analisis sistem adalah sebagai berikut:

- a. Mengumpulkan penelitian sistem
- b. Mengorganisasikan tim proyek
- c. Mendefinisikan kebutuhan sistem informasi
- d. Mendefinisikan kriteria kinerja sistem
- e. Menyiapkan usul rancangan
- f. Menyetujui atau menolak rancangan sistem

Menurut Whitten, Bentley dan Dittman (2004:38) Analisis sistem adalah sebuah pembelajaran bisnis untuk mengajukan perkembangan dan menspesifikasikan kebutuhan bisnis dan prioritas solusi.

Berdasarkan pendapat-pendapat diatas, dapat disimpulkan bahwa analisis sistem adalah tahap lanjutan dari pengembangan sistem untuk merancang sistem yang baru atau yang diperbaharui.

3.4 Pengolahan Data

Menurut Drs. John J Longkutoy (1983:4) Pengolahan data adalah segala macam pengolahan terhadap data atau kombinasi – kombinasi dari bermacam – macam pengolahan terhadap data itu berguna sesuai hasil yang diinginkan, sehingga dapat segera dipakai. Istilah populer terhadap hasil pengolahan data ini adalah informasi.

Dalam pengolahan data, karena soal waktu selalu merupakan suatu factor yang esesial, maka harus digunakan alat – alat untuk mempercepat jalannya pengolahan ini, yang tentunya memerlukan suatu prosedur pengolahan beserta staf yang mampu melaksanakan seluruh faset dalam rangka pengolahan data, mulai dari perekaman data, pengumpulan data, pemasukan data, perhitungan – perhitungan, sampai kepada pembuatan laporan atau informasi yang diinginkan.

3.5 Gerak Jalan

Gerak jalan berasal dari kata dasar gerak, menurut Schmidt (1991) menyatakan bahwa Gerak yaitu serangkaian proses yang dihubungkan dengan latihan atau pengalaman yang mengarah pada perubahan – perubahan yang relative permanen dalam kemampuan seseorang untuk menampilkan gerakan – gerakan

yang terampil. Gerak jalan menurut (Wikipedia, 2017:5) adalah olahraga dalam bentuk berjalan bersama-sama menurut aturan tertentu.

3.6 Desain Sistem

Menurut John Burch dan Garry Grudnitski (1986) Sistem Informasi Pendekatan Terstruktur adalah: "Desain sistem dapat didefinisikan sebagai penggambaran dan pembuatan sketsa atau pengaturan dari beberapa elemen yang terpisah ke dalam satu kesatuan yang utuh dan berfungsi." Dari definisi di atas, maka dapat ditarik kesimpulan bahwa desain sistem adalah tahapan berupa penggambaran, perencanaan dan pembuatan dengan menyatukan beberapa elemen terpisah ke dalam satu kesatuan yang utuh untuk memperjelas bentuk sebuah sistem.

Menurut Yavri D. Mahyuzir dalam bukunya Pengolahan Data menyebutkan beberapa langkah yang perlu dilakukan pada proses desain sistem adalah:

- a. Menganalisa masalah dari pemakai (user), sasarannya adalah mendapatkan pengertian yang mendalam tentang kebutuhan-kebutuhan pemakai.
- b. Studi kelayakan, membandingkan alternatif-alternatif pemecahan masalah untuk menentukan jalan keluar yang paling tepat.
- c. Rancang sistem, membuat usulan pemecahan masalah secara logika.
- d. Detail desain, melakukan desain sistem pemecahan masalah secara terperinci.
- e. Penerapannya yaitu memindahkan logika program yang telah dibuat dalam bahasa yang dipilih, menguji program, menguji data dan outputnya.
- f. Pemeliharaan dan evaluasi terhadap sistem yang telah diterapkan.

3.7 Database

Menurut Marlinda (2004:1), *database* adalah suatu susunan/kumpulan data operasional lengkap dari suatu organisasi/perusahaan yang diorganisir/dikelola dan disimpan secara terintegrasi dengan menggunakan metode tertentu menggunakan komputer sehingga mampu menyediakan informasi optimal yang diperlukan pemakainya.

Penyusunan satu *database* digunakan untuk mengatasi masalah-masalah pada penyusunan data yaitu redundansi dan inkonsistensi data, kesulitan pengaksesan data, isolasi data standarisasi, *multiple user* (banyak pemakai), masalah *keamanan* (security), masalah integrasi (kesatuan), dan masalah data *independence* (kebebasan data).



BAB IV

DESKRIPSI PEKERJAAN

Berdasarkan hasil kerja praktik yang dilakukan pada saat di Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur, permasalahan yang terjadi adalah proses yang berkaitan dengan data pendaftaran Gerak Jalan Mojokerto - Surabaya yang dilakukan oleh Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan. Dalam melakukan pendaftaran sering terjadi kesulitan pada saat melakukan pengarsipan terhadap kertas pendaftaran gerak jalan.

Dalam kerja praktik ini, penulis berusaha menemukan permasalahan yang ada dan mempelajari serta mengatasi masalah tersebut. Permasalahan di Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur yaitu mengenai pendaftaran peserta gerak jalan Mojokerto - Surabaya. Untuk mengatasi masalah yang ada di atas maka diperlukan langkah – langkah sebagai berikut:

1. Menganalisis Sistem
2. Mendesain Sistem
3. Mengimplementasikan Sistem
4. Melakukan Pembahasan terhadap Implementasi Sistem

Pada langkah – langkah tersebut di atas ditunjukkan untuk dapat menemukan solusi dari permasalahan yang terjadi di Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur untuk lebih jelasnya, dapat dijelaskan pada sub bab di bawah ini.

4.1 Menganalisis Sistem

Menganalisis sistem adalah langkah awal untuk membuat suatu sistem baru. Dalam langkah ini harus dilakukan analisis terhadap permasalahan yang ada di Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Jawa Timur mengenai Pendaftaran Gerak Jalan Mojokerto - Surabaya pada Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur. Untuk dapat membuat sistem yang baru, alangkah baiknya harus mengetahui alur proses yang masih digunakan sampai saat ini. Maka dibuatlah *System flow* yang berfungsi untuk mengetahui secara detail alur proses tersebut.

Sebelum melakukan pendaftaran peserta, maka peserta harus mengisi terlebih dahulu formulir pendaftaran. setelah selesai mengisi, formulir tersebut diberikan kepada pihak administrasi dari Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Surabaya untuk dicek kembali apakah formulir tersebut diisi secara lengkap dan tidak ada keterlambatan waktu mendaftar. jika sudah selesai di cek maka pihak administrasi tersebut akan mencetak nomer peserta gerak jalan Mojokerto – Surabaya. Setelah itu pihak admin akan memberikan kartu peserta dan no pesererta kepada peserta yang mendaftar.

4.2 Desain Sistem

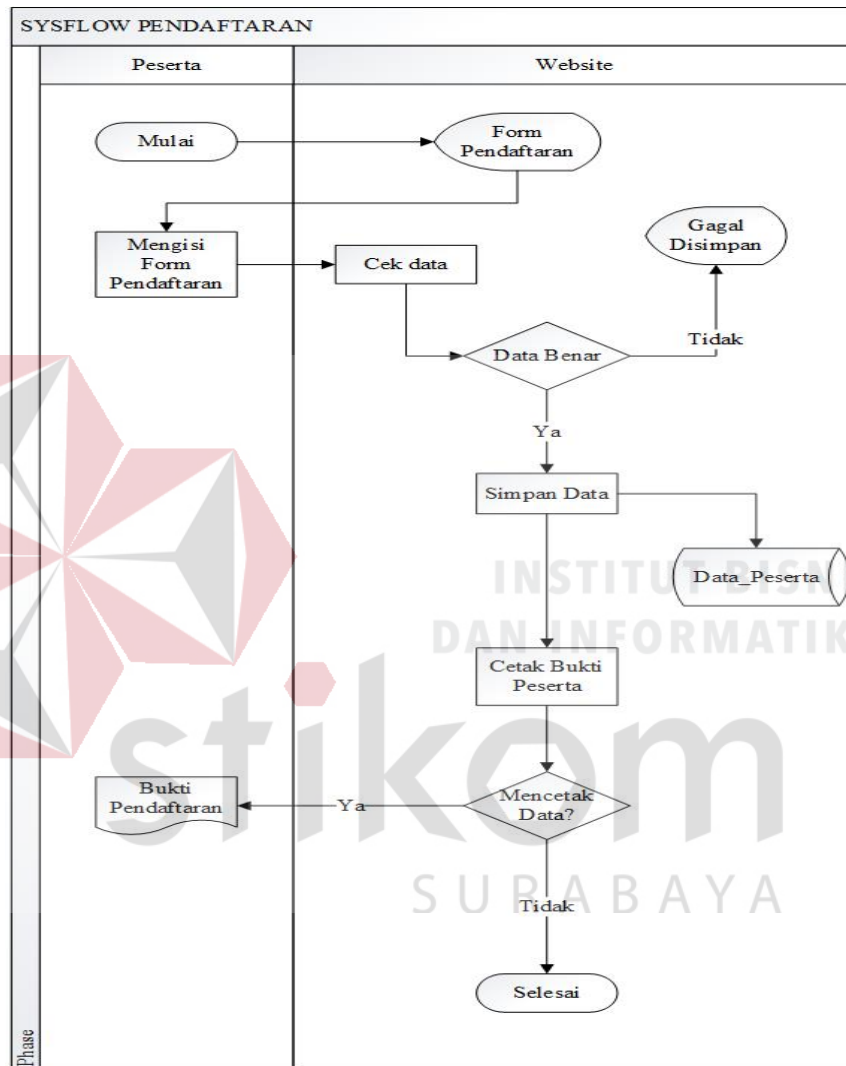
Berdasarkan analisis yang telah dilakukan, maka dibuatlah sistem yang baru. Sistem yang baru tersebut dapat digambarkan pada *System Flow* seperti berikut ini:

4.2.1 System Flow

System Flow digunakan untuk melihat rancangan system yang akan dibuat. Langkah pertama untuk membuat sistem tersebut yaitu membuat *system flownya*

terlebih dahulu. Berikut ini adalah *system flow* yang direkomendasikan guna menunjang kinerja pada bagian PPID pada Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan.

A. System Flow Pendaftaran Peserta

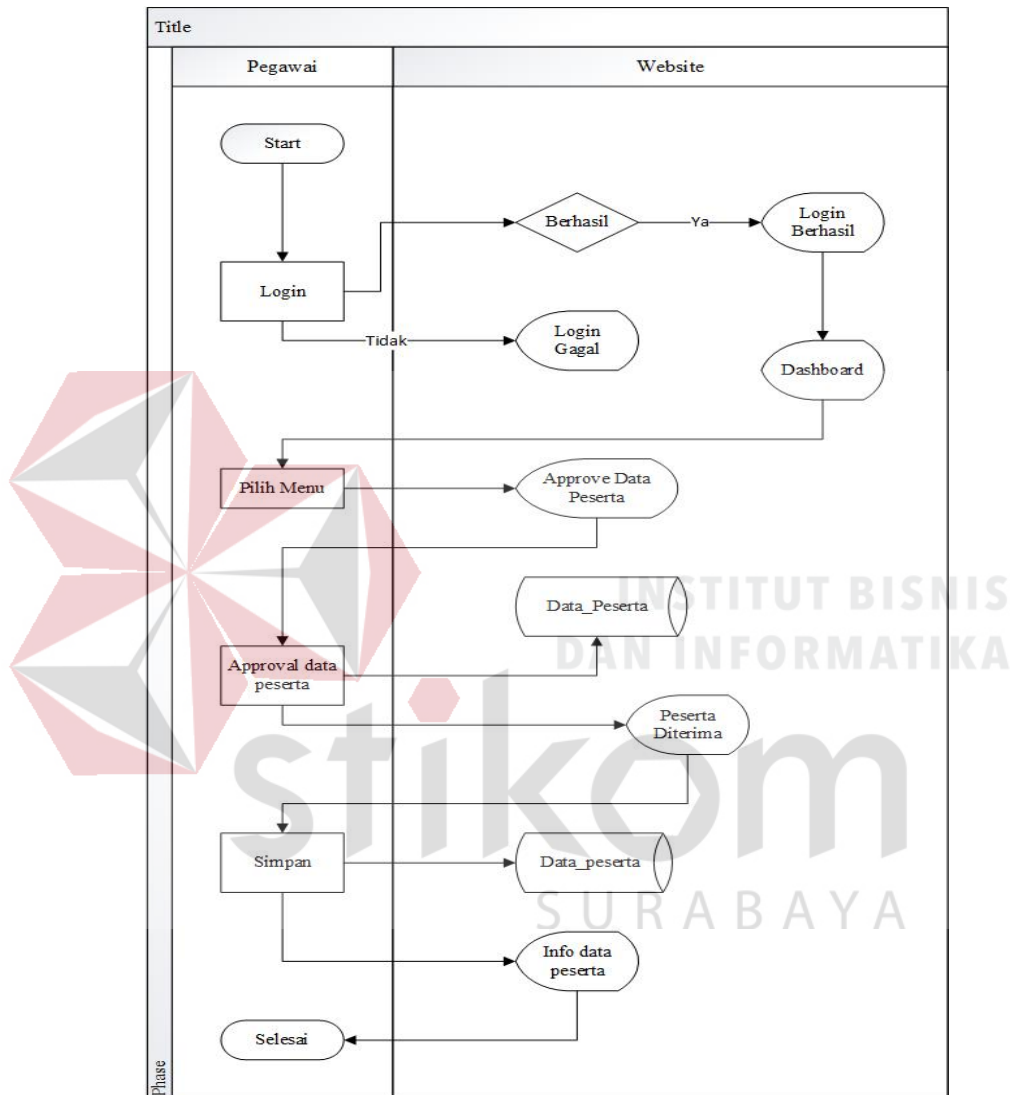


Gambar 4.1 System Flow Pendaftaran Peserta

System flow pendaftaran peserta, peserta terlebih dahulu mengisi form pendaftaran melalui *web* Rancang Bangun Aplikasi Pendaftaran Gerak Jalan Mojokerto - Surabaya pada Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur, setelah mengisi data, petugas melakukan pengecekan data peserta, jika

sesuai maka petugas mencetak kartu peserta kemudian diberikan kepada peserta. *System Flow* Pendaftaran Peserta dapat dilihat pada Gambar 4.1.

B. *System Flow* Pencatatan Data Peserta



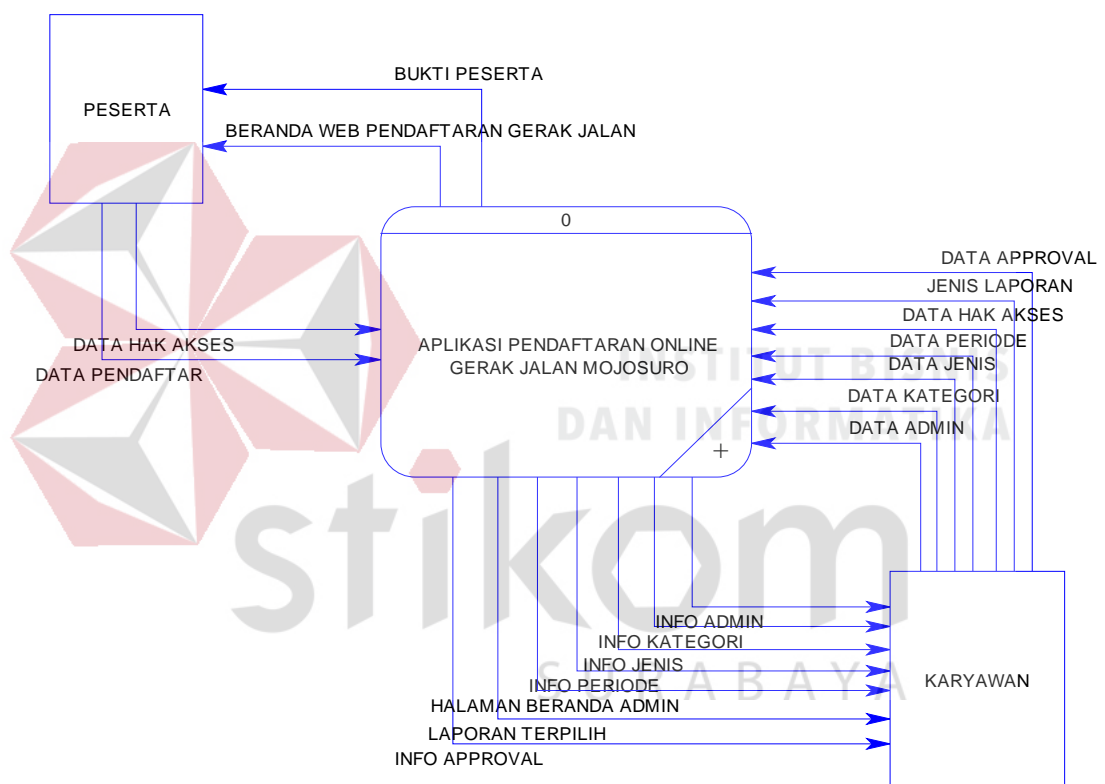
Gambar 4.2 *System flow* Pencatatan Data Peserta

System flow Rancang Bangun Aplikasi Pendaftaran Gerak Jalan Mojokerto - Surabaya pada Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur petugas menginputkan data peserta yang telah mendaftar, setelah itu petugas mengumpulkan data peserta yang di ambil dari *database* pendaftaran, kemudian

dokumen data peserta tersebut diberikan kepada Kepala Dinas. *System Flow* Pencatatan Data Peserta dapat dilihat pada Gambar 4.2.

4.2.2 Context Diagram

Context Diagram dibawah ini menjelaskan tentang alur sistem yang telah terkomputerisasi. Terdapat tujuh *external entity* dan aliran datanya masing-masing yang saling terkait. *Context Diagram* dapat dilihat pada Gambar 4.3.

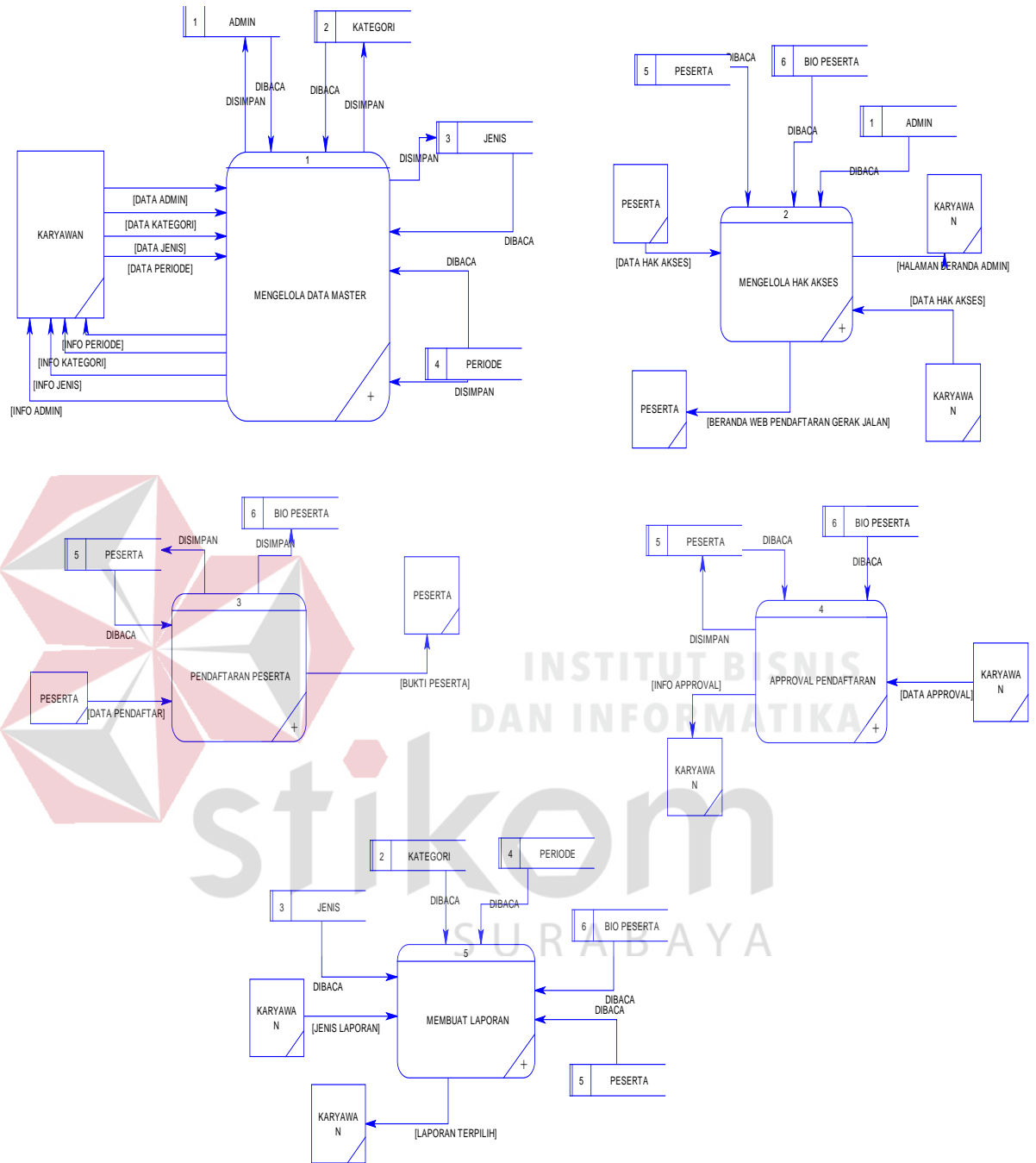


Gambar 4.3 *Context diagram*

4.2.3 Data Flow Diagram

Data Flow Diagram (DFD) digunakan untuk menggambarkan aliran data dan proses yang terjadi dalam sebuah sistem serta entitas–entitas apa saja yang terlibat.

A. DFD Level 0

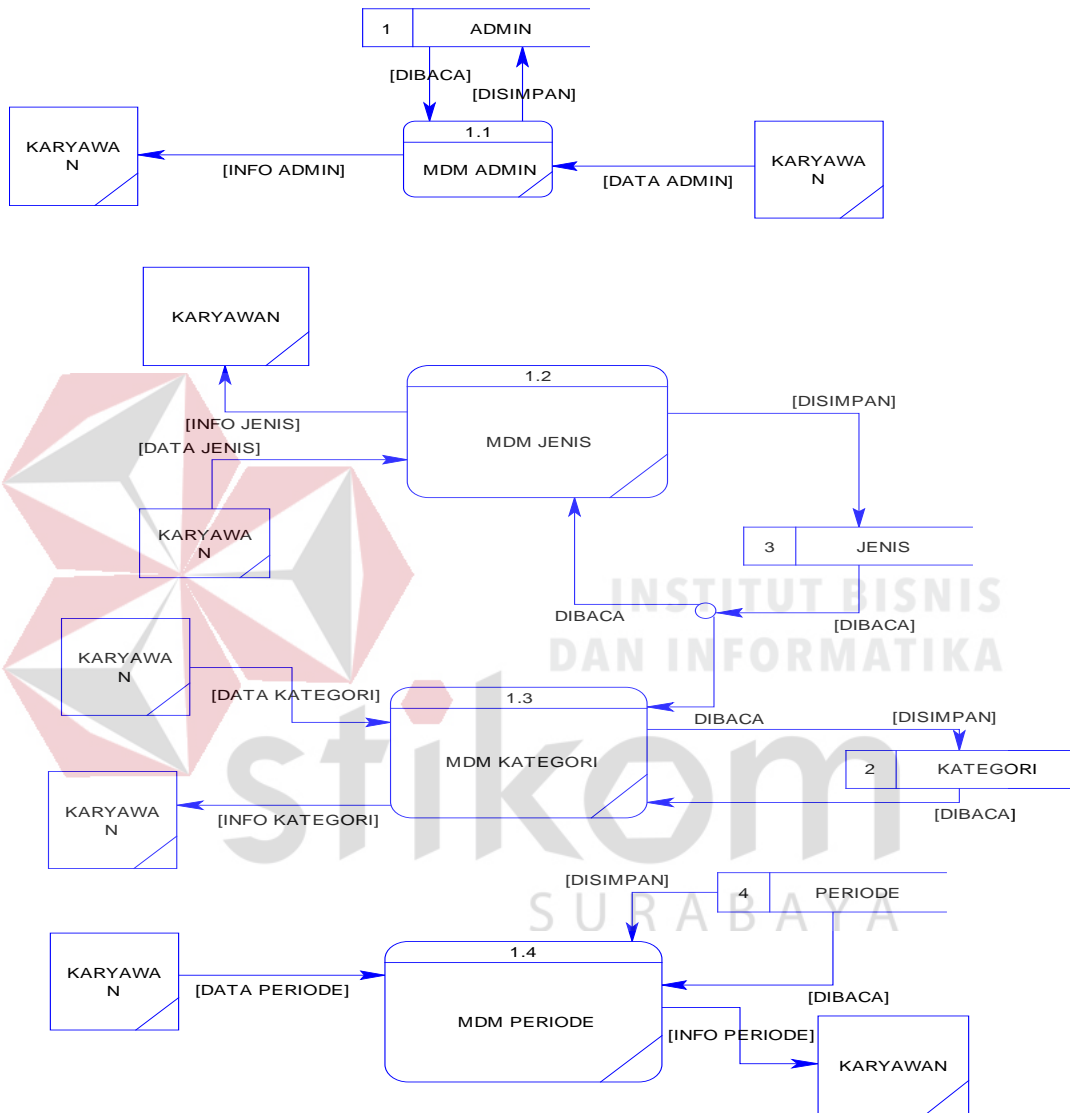


Gambar 4.4 DFD Level 0

Context diagram dibagi menjadi sub-sub proses yang lebih kecil, dengan cara *decompose context digram* dan disebut *DFD level 0*. *DFD level 0* mengelola didalam *Data Flow Diagram Level 0* terdapat 5 proses yaitu mengelola data,

mengelola hak akses, pendaftaran peserta, *approval* pendaftaran, membuat laporan. Untuk lebih jelasnya, dapat dilihat pada Gambar 4.4.

B. DFD Level 1

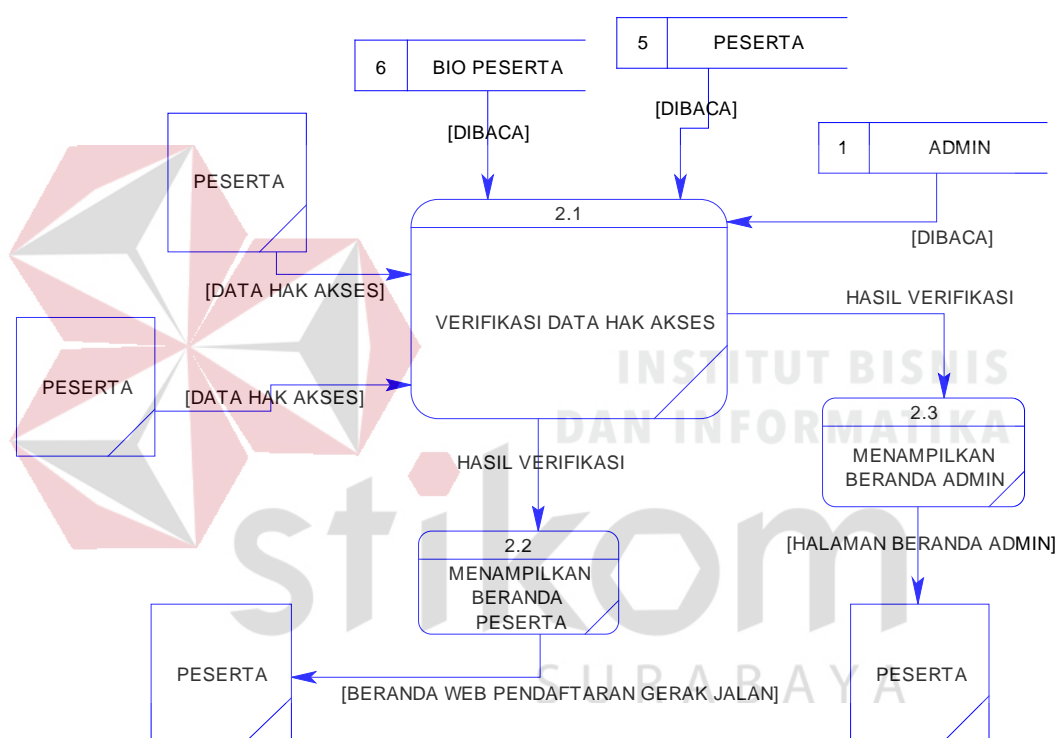


Gambar 4.5 DFD Level 1 Mengelola Data Master

Pada Gambar 4.5 merupakan sub proses dari DFD level 0 yang di *decompose* sehingga menjadi DFD LEVEL 1. DFD level 1 mengelola data master yang terdiri dari admin, kategori, jenis, dan periode dari Rancang Bangun Aplikasi Pendaftaran Gerak Jalan Mojokerto - Surabaya pada Dinas Kepemudaan dan

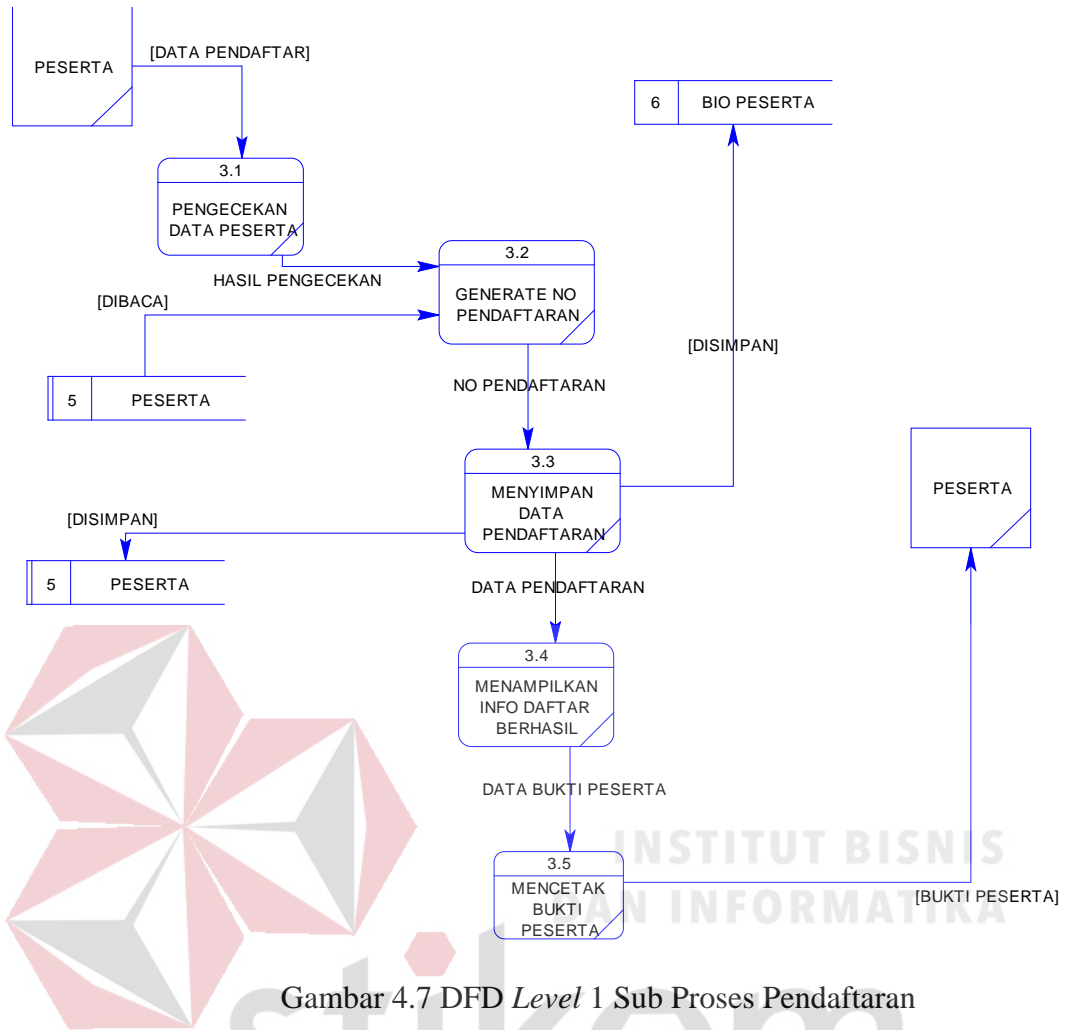
Keolahragaan Provinsi Jawa Timur. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada Gambar 4.5.

Pada Gambar 4.6 merupakan DFD *level 1* sub proses hak akses dari Rancang Bangun Aplikasi Pendaftaran Gerak Jalan Mojokerto - Surabaya pada Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada Gambar 4.6.



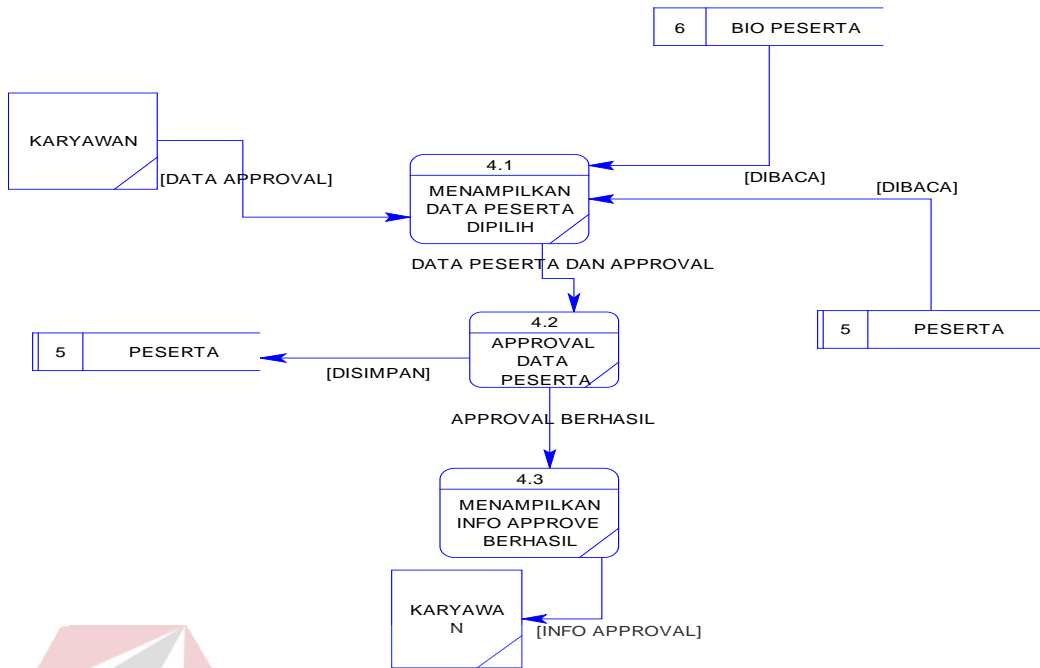
Gambar 4.6 DFD *Level 1* Sub Proses Hak Akses

Pada Gambar 4.7 merupakan DFD *level 1* sub proses pendaftaran dari Rancang Bangun Aplikasi Pendaftaran Gerak Jalan Mojokerto - Surabaya pada Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada Gambar 4.7.



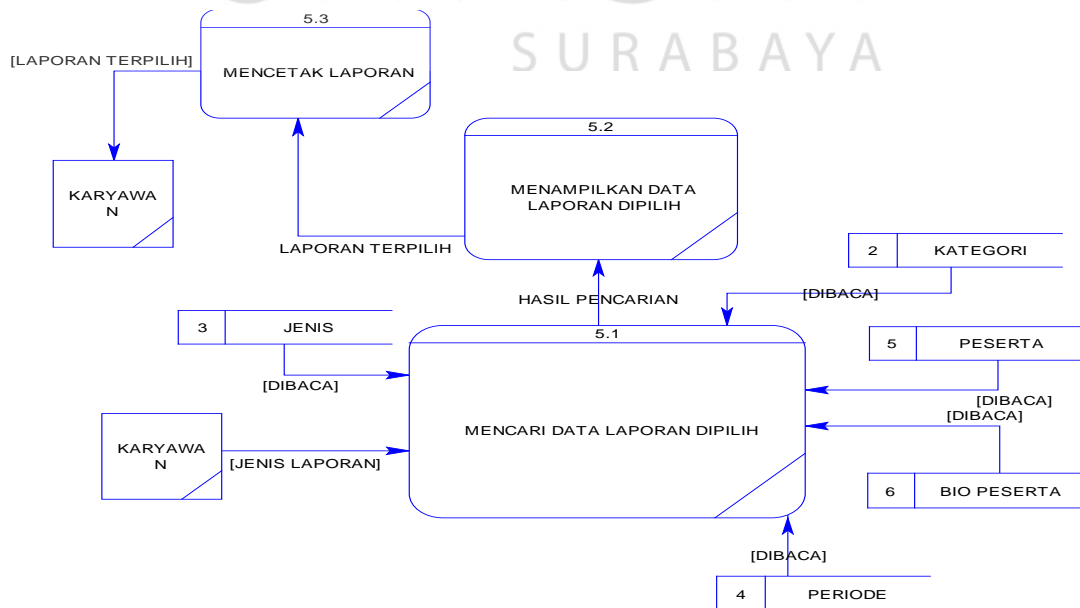
Gambar 4.7 DFD Level 1 Sub Proses Pendaftaran

Pada Gambar 4.8 merupakan DFD level 1 sub proses *approval* pendaftaran dari Rancang Bangun Aplikasi Pendaftaran Gerak Jalan Mojokerto - Surabaya pada Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada Gambar 4.8.



Gambar 4.8 DFD Level 1 Sub Proses Approval Pendaftaran

Pada Gambar 4.9 merupakan DFD level 1 sub proses laporan pendaftaran dari Rancang Bangun Aplikasi Pendaftaran Gerak Jalan Mojokerto - Surabaya pada Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada Gambar 4.9.



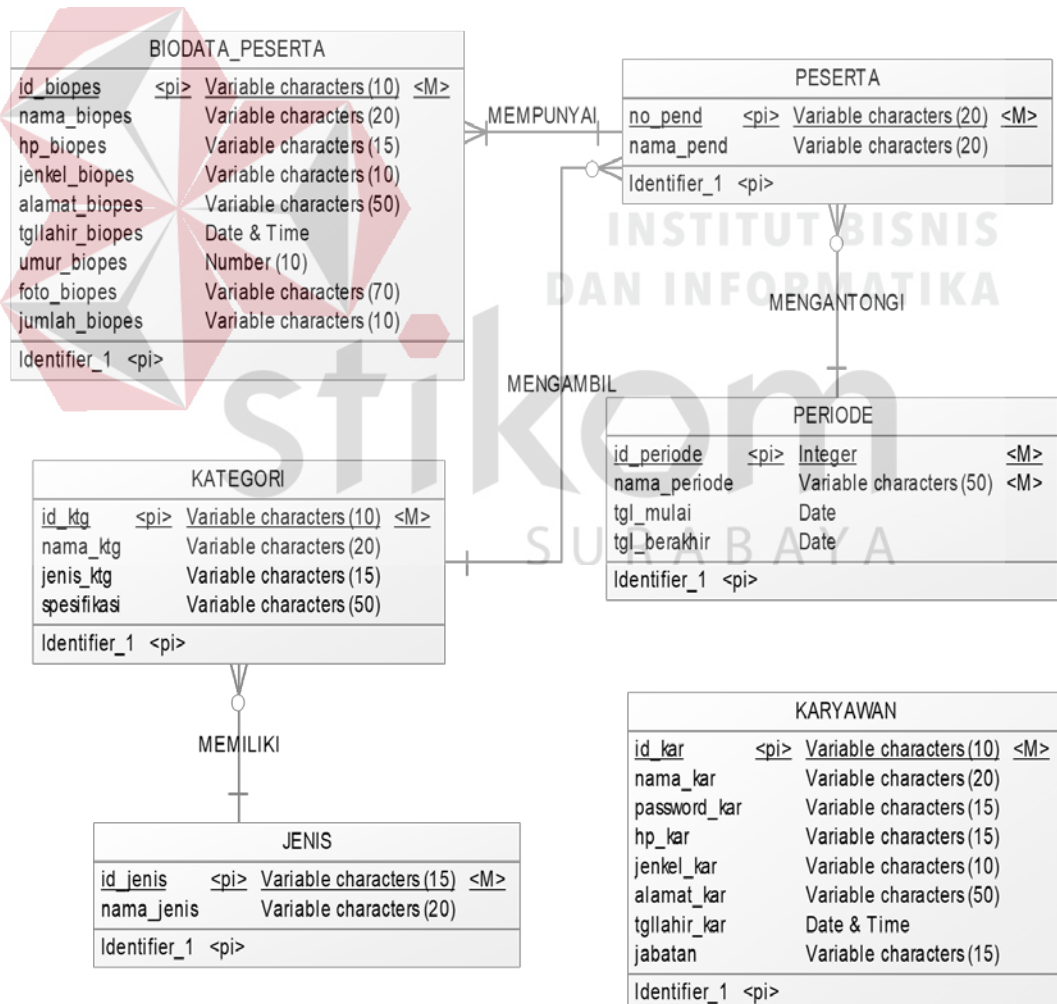
Gambar 4.9 Level 1 Sub Proses Hasil Laporan

4.2.4 Entity Relationship Diagram

Entity Relationship Diagram (ERD) digunakan untuk menggambarkan tabel-tabel yang ada dalam sebuah sistem berikut relasi antar tabelnya.

A. Conceptual Data Model

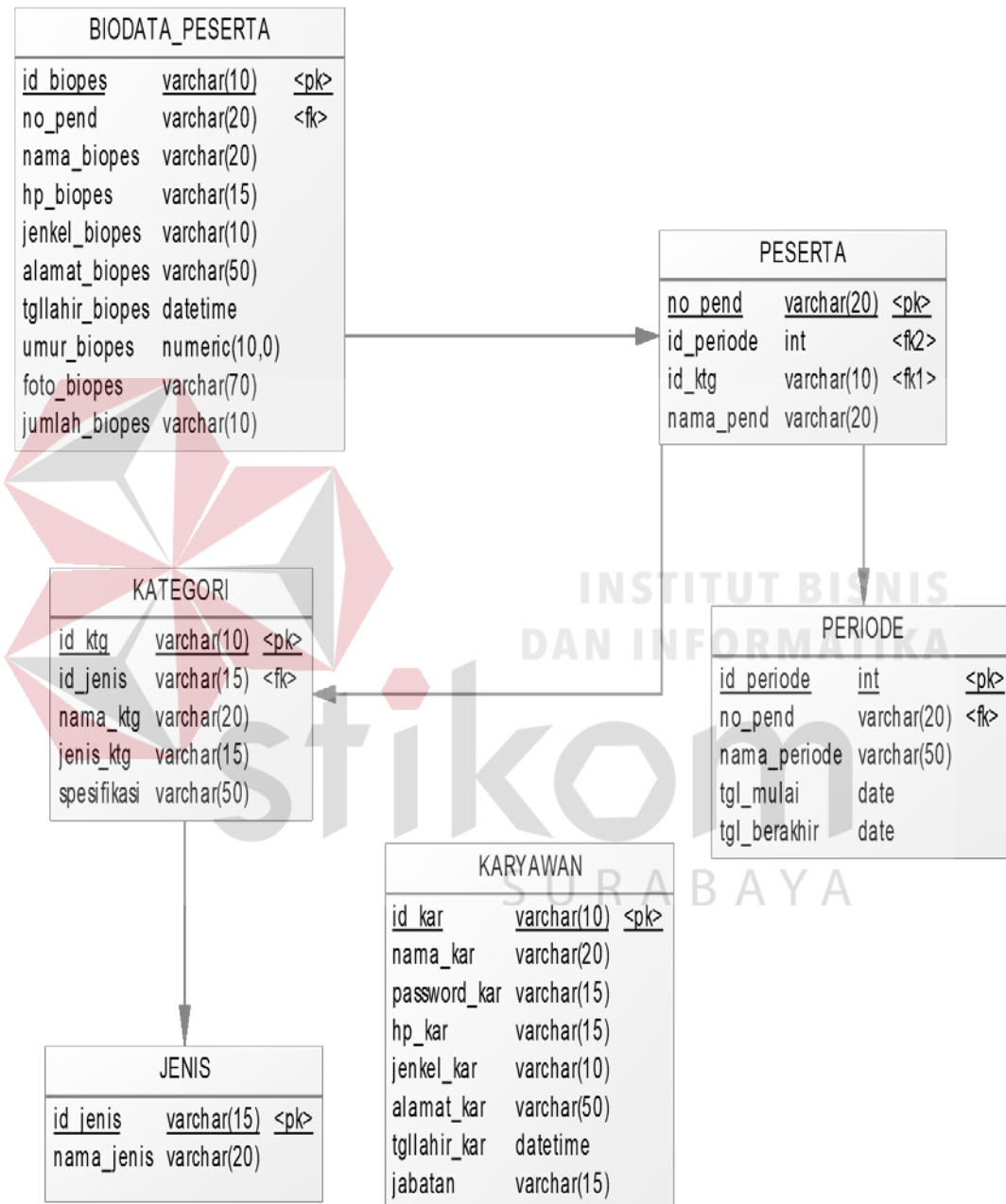
Conceptual Data Model (CDM) dari Rancang Bangun Aplikasi Pendaftaran Gerak Jalan Mojokerto - Surabaya pada Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur terdapat 7 tabel. Masing – masing tabel mempunyai relasi ke tabel yang lain seperti pada Gambar 4.27.



Gambar 4.10 Conceptual Data Model

B. Physical Data Model

Physical Data Model (PDM) adalah struktur tabel atau struktur database yang saling terintegrasi dan saling berhubungan. Dapat dilihat Gambar 4.28.



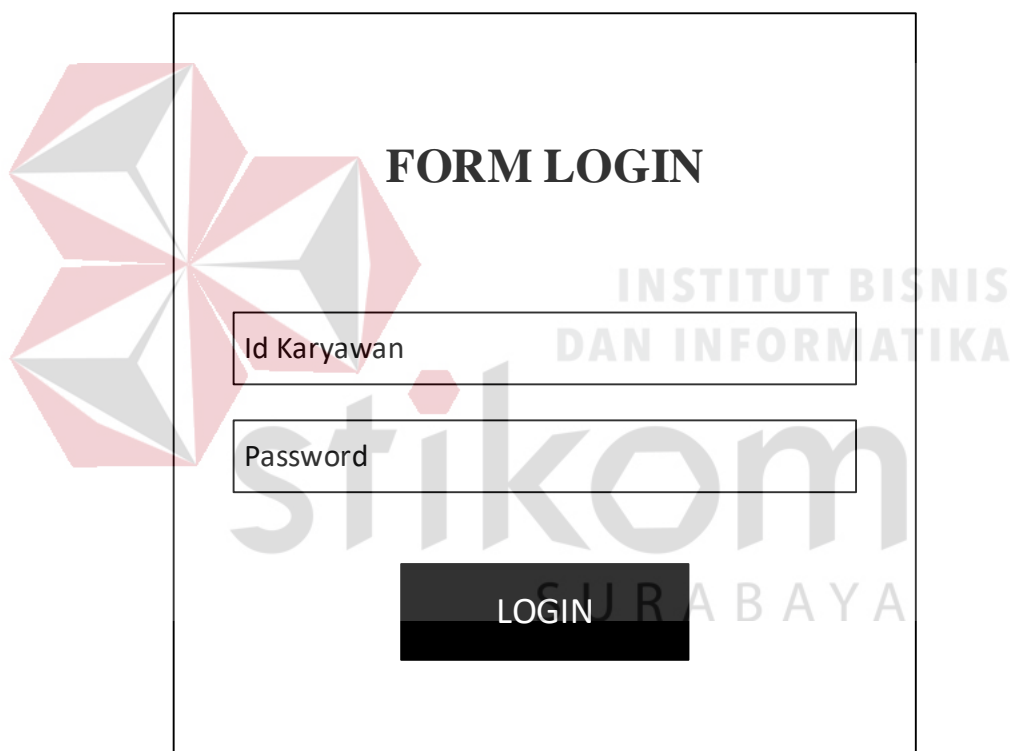
Gambar 4.11 *Physical Data Model*

4.2.5 Desain Input/Output

Desain *input output* merupakan langkah pertama untuk membuat sebuah aplikasi sistem informasi. Dalam tahap ini *user* akan diberikan gambaran tentang bagaimana sistem ini nantinya dibuat.

A. Desain Halaman *Login*

Halaman *login* Karyawan mempunyai dua inputan yaitu, *username* dan *password*. Lebih jelasnya dapat dilihat pada Gambar 4.10.



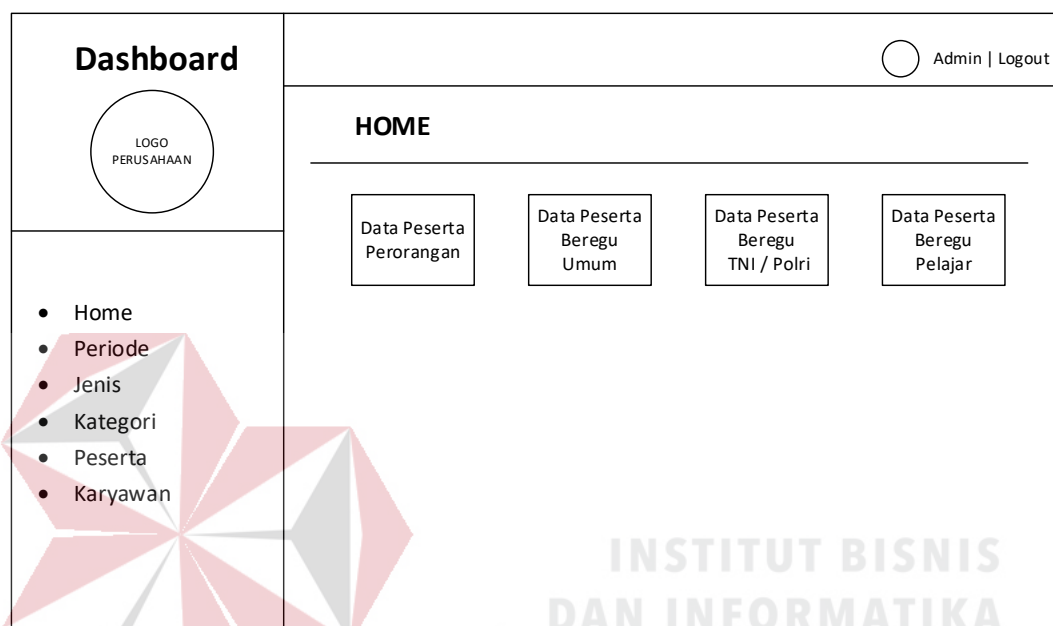
The image shows a login form titled "FORM LOGIN". It contains two input fields: "Id Karyawan" and "Password". Below these fields is a black button with the text "LOGIN". The background features a watermark logo for "stikom SURABAYA" and the text "INSTITUT BISNIS DAN INFORMATIKA".

Gambar 4.12 Desain Halaman *Login* Karyawan

B. Halaman Utama

Halaman utama merupakan halaman setelah user menginputkan data hak akses. Jika dianggap valid oleh sistem maka akan dialihkan ke halaman dashboard untuk admin. Pada halaman dashboard admin terdapat data statistik Peserta Gerak Jalan Mojokerto - Surabaya pada Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi

Jawa Timur. Halaman untuk admin ini mempunyai 7 menu diantaranya adalah *home*, *periode*, *jenis*, *kategori*, *peserta*, dan *karyawan*. Pada menu *home* akan menampilkan data statistik peserta Gerak Jalan Mojokerto – Surabaya. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada Gambar 4.11.



Gambar 4.13 *Form* Halaman Utama Admin

Pada halaman utama peserta memuat beberapa fitur yang terletak pada *dropdown* menu akun diantaranya adalah *about*, *info*, *peserta rute*, *pendaftaran*, *contact*. Halaman utama pemakalah dapat dilihat pada Gambar 4.12.



Gambar 4.14 Halaman Utama Peserta

C. Form Master Karyawan

Form Master Karyawan berfungsi untuk mengelola data master karyawan. Pada halaman ini terdapat fitur menambah dan mengubah data master karyawan. lebih jelasnya dapat lihat Gambar 4.13.

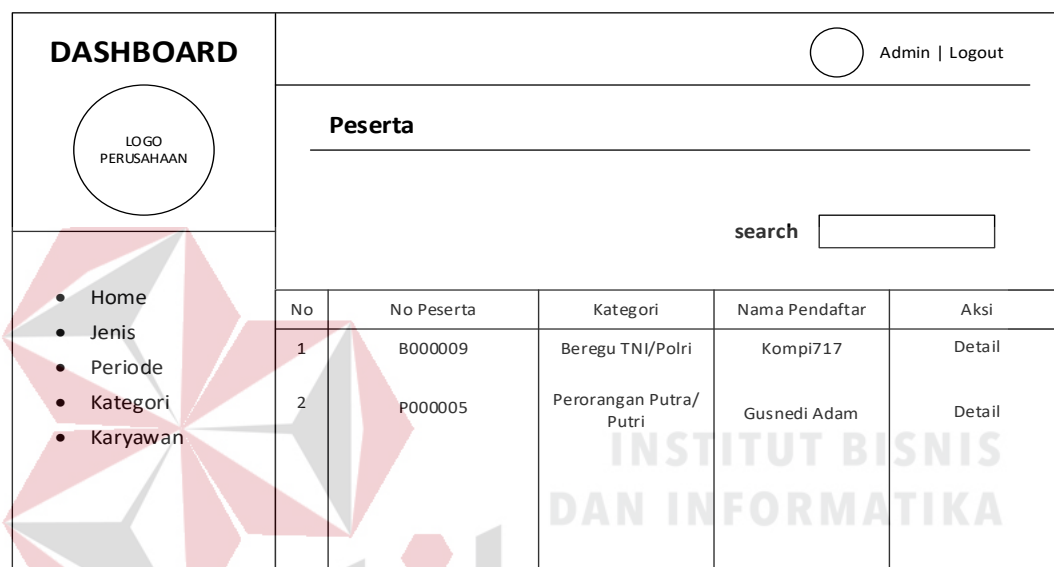
No	Nama	Password	No. HP	Jenis Kelamin	Alamat	Tgl Lahir	Jabatan	Aksi
1	Yasir	*****	0885000	Laki - laki	Bogangin	05-08-97	Admin	Edit Hapus

Gambar 4.15 *Form* Master Karyawan

Gambar 4.16 Halaman Tambah Data Karyawan

Tombol “Tambah Data” digunakan untuk menambah data pada *form* master karyawan. *Form* tambah data karyawan terdiri dari beberapa inputan diantaranya adalah nama, password, nomor telepon, alamat, jenis kelamin, umur dan jabatan karyawan. Lebih jelasnya dapat dilihat pada Gambar 4.14.

D. *Form* Master Peserta



No	No Peserta	Kategori	Nama Pendaftar	Aksi
1	B000009	Beregu TNI/Polri	Kompi717	Detail
2	P000005	Perorangan Putra/ Putri	Gusnedi Adam	Detail

Gambar 4.17 *Form* Master Peserta

Form Master Peserta berfungsi untuk mengelola data master peserta Gerak Jalan Mojokerto - Surabaya pada Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur. Pada halaman ini terdapat fitur melihat detail data master jenis peserta. Lebih jelasnya dapat dilihat pada Gambar 4.15.

E. *Form* Master Jenis Peserta

Form master jenis peserta digunakan untuk mengelola data jenis peserta Gerak Jalan Mojokerto - Surabaya pada Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur. Pada halaman ini terdapat fitur menambah dan mengubah data master jenis peserta. lebih jelasnya dapat dilihat pada Gambar 4.16.

DASHBOARD		Admin Logout												
LOGO PERUSAHAAN <ul style="list-style-type: none"> • Home • Jenis • Periode • Kategori • Karyawan 	Jenis <div style="text-align: right;"> <input type="button" value="TAMBAH DATA"/> </div> <div style="text-align: right;"> search <input type="text"/> </div>													
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Nama Jenis</th> <th>Biaya</th> <th>Aksi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Beregu</td> <td>Rp 50.000,-</td> <td>Edit Hapus</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Perorangan</td> <td>Rp 25.000,-</td> <td>Edit Hapus</td> </tr> </tbody> </table>	No	Nama Jenis	Biaya	Aksi	1	Beregu	Rp 50.000,-	Edit Hapus	2	Perorangan	Rp 25.000,-	Edit Hapus	
No	Nama Jenis	Biaya	Aksi											
1	Beregu	Rp 50.000,-	Edit Hapus											
2	Perorangan	Rp 25.000,-	Edit Hapus											

Gambar 4.18 *Form* Master Jenis Peserta

Tombol “Tambah Data” digunakan untuk menambah data pada *form* master jenis peserta. *Form* master jenis peserta terdiri dari beberapa inputan diantaranya adalah nama jenis, dan biaya. Lebih jelasnya dapat dilihat pada Gambar 4.17.

DASHBOARD		Admin Logout				
LOGO PERUSAHAAN <ul style="list-style-type: none"> • Home • Jenis • Periode • Kategori • Karyawan 	Tambah Jenis					
	Form Jenis <table border="1"> <tbody> <tr> <td>Nama Jenis</td> <td><input type="text" value="Nama Jenis"/></td> </tr> <tr> <td>Biaya</td> <td><input type="text" value="Biaya"/></td> </tr> </tbody> </table> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <input type="button" value="SIMPAN"/> <input type="button" value="KEMBALI"/> </div>			Nama Jenis	<input type="text" value="Nama Jenis"/>	Biaya
Nama Jenis	<input type="text" value="Nama Jenis"/>					
Biaya	<input type="text" value="Biaya"/>					

Gambar 4.19 Halaman Tambah Data Jenis Peserta

F. Form Master Kategori

Form master kategori digunakan untuk mengelola data kategori peserta Gerak Jalan Mojokerto - Surabaya pada Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur. Pada halaman ini terdapat fitur menambah, mengubah, dan menghapus data master kategori peserta. Lebih jelasnya dapat dilihat pada Gambar 4.18.

No	Nama Jenis	Jenis Kategori	Spesifikasi	Aksi
1	Perorangan putra/putri	Perorangan	Siap	Edit Hapus
2	Beregu Umum	Beregu	Oke	Edit Hapus

Gambar 4.20 Form Master Kategori

Tombol “Tambah Data” digunakan untuk menambah data pada form master kategori peserta. Form master kategori peserta terdiri dari beberapa inputan diantaranya adalah jenis, nama kategori, dan spesifikasi. Lebih jelasnya dapat dilihat pada Gambar 4.19.

DASHBOARD

LOGO
PERUSAHAAN

- Home
- Jenis
- Periode
- Kategori
- Karyawan

Admin | Logout

Tambah Kategori

Form Kategori

Jenis

Jenis

Nama Kategori

Nama Kategori

Spesifikasi

Spesifikasi

SIMPAN

KEMBALI

Gambar 4.21 *Form* Tambah Master Kategori

G. *Form* Master Periode

Form master periode digunakan untuk mengelola data periode. Pada halaman ini terdapat fitur menambah, mengubah, menghapus, dan mengaktifkan data master periode. Lebih jelasnya dapat dilihat pada Gambar 4.20.

DASHBOARD

LOGO
PERUSAHAAN

- Home
- Jenis
- Periode
- Kategori
- Karyawan

Admin | Logout

Periode

TAMBAH DATA

search

No	Nama Periode	Tgl Mulai	Tgl Berakhir	Aksi
1	Periode 2018	21 - 08 - 2017	08 -10 - 2018	Aktif Edit Hapus

Gambar 4.22 *Form* Master Periode

Tombol “Tambah Data” digunakan untuk menambah data pada *form* master periode. *Form* tambah data master periode terdiri dari beberapa inputan diantaranya adalah nama periode, tanggal mulai dan tanggal berakhir. Lebih jelasnya dapat dilihat pada Gambar 4.21.

DASHBOARD <ul style="list-style-type: none"> • Home • Jenis • Periode • Kategori • Karyawan 	Admin Logout
	<h3>Tambah Data Periode</h3> <p>Form Periode</p> <p>Nama Periode <input type="text" value="Nama Periode"/></p> <p>Tgl Mulai <input type="text" value="Tgl Mulai"/></p> <p>Tgl Berakhir <input type="text" value="Tgl Berakhir"/></p> <p style="text-align: center;"> <input type="button" value="SIMPAN"/> <input type="button" value="KEMBALI"/> </p>

Gambar 4.23 *Form* Tambah Data Periode

DASHBOARD <ul style="list-style-type: none"> • Home • Jenis • Periode • Kategori • Karyawan 	Admin Logout
	<h3>Edit Data Periode</h3> <p>Form Periode</p> <p>Nama Periode <input type="text" value="Nama Periode"/></p> <p>Tgl Mulai <input type="text" value="Tgl Mulai"/></p> <p>Tgl Berakhir <input type="text" value="Tgl Berakhir"/></p> <p style="text-align: center;"> <input type="button" value="SIMPAN"/> <input type="button" value="KEMBALI"/> </p>

Gambar 4.24 *Form* Master Edit Data Periode

Tombol “Edit Data” digunakan untuk mengedit data pada *form* master periode. *Form* edit data master periode terdiri dari beberapa inputan yang terdiri dari nama periode, tanggal mulai dan tanggal berakhir. Lebih jelasnya dapat dilihat pada Gambar 4.22.

H. *Form User Pendaftaran Peserta*

The image shows a web form for participant registration. At the top left is a 'Logo' button. To the right are navigation links: 'ABOUT | INFO | PESERTA | RUTE | PERSYARATAN | PENDAFTARAN | CONTACT'. The main form area is titled 'PENDAFTARAN PESERTA' and contains the following fields:

- Jenis :
- Kategori :
- Nama :
- No Telepon :
- Jenis Kelamin :
- Alamat :
- Tgl Lahir :
- Foto:

A large watermark for 'stikom SURABAYA' is visible across the center of the form. At the bottom center, there is a black button labeled 'DAFTAR'.

Gambar 4.25 *Form User Pendaftaran Peserta Perorangan*

Form User Pendaftaran Peserta berfungsi untuk mendaftarkan data diri peserta Gerak Jalan Mojokerto - Surabaya pada Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur. *Form user pendaftaran peserta* di bagi menjadi dua yaitu *form user pendaftaran perorangan* dan *form user pendaftaran peserta beregu*. *Form user pendaftaran peserta perorangan* berisi inputan yang terdiri dari

jenis, kategori, nama, no telepon, jenis kelamin, alamat, tanggal lahir dan foto .
 Lebih jelasnya dapat lihat Gambar 4.23.

Form User pendaftaran peserta beregu berisi inputan yang terdiri dari jenis, kategori, nama team, tombol tambah anggota dan tabel yang berisikan data diri peserta Gerak Jalan Mojokerto - Surabaya pada Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur . Lebih jelasnya dapat lihat Gambar 4.24.

The screenshot shows a web form titled "PENDAFTARAN PESERTA". At the top left is a "Logo" placeholder, and at the top right are navigation links: "ABOUT | INFO | PESERTA | RUTE | PERSYARATAN | PENDAFTARAN | CONTACT".

The form contains the following elements:

- Jenis :** Input field containing "Beregu".
- Kategori :** Input field containing "Umum".
- Nama Team :** Input field.
- Tambah Anggota** button.
- Table:** A table with 7 columns: "No", "Nama", "No Telepon", "Jenis Kelamin", "Alamat", "Tanggal Lahir", and "Aksi". The table is currently empty.
- DAFTAR** button at the bottom.

Gambar 4.26 *Form User* Pendaftaran Peserta Beregu

Form User Pendaftaran Peserta Beregu memiliki tombol tambah anggota. Tombol tersebut berfungsi untuk menambahkan data diri anggota tim Gerak Jalan Mojokerto - Surabaya pada Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur yang berisikan nama, no telepon, jenis kelamin, alamat, tanggal lahir, dan foto. Lebih jelasnya dapat lihat Gambar 4.25.

Logo ABOUT | INFO | PESERTA | RUTE | PERSYARATAN | PENDAFTARAN | CONTACT

Tambah Anggota Team

Nama :

No Telepon :

Jenis Kelamin :

Alamat :

Tgl Lahir :

Foto
Pilih Foto

DAFTAR

Gambar 4.27 Menu Tambah Anggota

I. Desain Laporan Biodata Peserta

Laporan Biodata Peserta berfungsi untuk menampilkan data peserta Gerak Jalan Mojokerto - Surabaya pada Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur yang sudah mendaftar dan siap untuk dicetak. Lebih jelasnya dapat lihat Gambar 4.26.

Print	Formulir Pendaftaran
<p>Total : 1 Sheet of Paper</p> <p>Print Cancel</p>	<p>No Peserta : P000001</p> <p>Kategori : Perorangan Putra / Putri</p> <p>Biaya : Rp 25.000,-</p> <p>Nama Peserta : Gusnedi Adam</p> <p>No telepon : 089567127126</p> <p>Jenis Kelamin : Laki - Laki</p> <p>Alamat : Jl. Bogangin Baru G -22</p> <p>Tgl Lahir : 06 Agustus 1996</p> <p>Umur : 21 Tahun</p> <p>Foto Peserta</p> <p>Print Cancel</p> <p>+ -</p>

Gambar 4.28 Laporan Biodata Peserta

4.2.6 Struktur Tabel

Struktur tabel digunakan untuk menggambarkan secara detail tentang table - tabel yang terdapat dalam sebuah sistem.

a. Tabel Peserta

Tabel Peserta adalah media penyimpanan dan menambahkan data peserta Gerak Jalan yang terdapat pada Rancang Bangun Aplikasi Pendaftaran Gerak Jalan Mojokerto - Surabaya pada Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur, Berikut struktur tabel peserta pada

Tabel 4.1.

Nama Tabel : Peserta

Primary Key : No_pendaftaran

Foreign Key : Id_periode, Id_ktg

Fungsi : Menyimpan dan Menambah data Cabang Olahraga

Tabel 4. 1 Peserta

NO.	Nama_Field	Type_Data	Keterangan
1	No_pendaftaran	Varchar(20)	Primary Key
2	Id_periode	Integer	Foreign Key
3	Id_ktg	Varchar(10)	Foreign Key
4	Nama_pendaftar	Varchar(20)	

b. Tabel Kategori

Tabel Kategori adalah media penyimpanan data dan menambahkan data yang berfungsi untuk menyimpan data Kategori yang terdapat pada Rancang Bangun Aplikasi Pendaftaran Gerak Jalan Mojokerto - Surabaya pada Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur, Berikut ini struktur tabel Kategori pada Tabel 4.2.

Nama Tabel : Kategori

Primary Key : Id_ktg

Foreign Key : Id_jenis

Fungsi : Menyimpan dan menambahkan data kategori

Tabel 4. 2 Kategori

NO.	Nama_Field	Type_Data	Keterangan
1	Id_ktg	Varchar(10)	Primary Key
2	Id_jenis	Varchar(15)	Foreign Key
3	Nama_ktg	Varchar(20)	
4	Jenis_ktg	Varchar(15)	
5	Spesifikasi	Varchar(50)	

c. Tabel Periode

Tabel Periode adalah media penyimpanan dan menambahkan data yang berfungsi untuk menyimpan dan menambahkan data Periode yang terdapat pada Rancang Bangun Aplikasi Pendaftaran Gerak Jalan Mojokerto - Surabaya pada Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur Berikut struktur tabel periode pada Tabel 4.3.

Nama Tabel : Periode

Primary Key : Id_Periode

Foreign Key : No_pendaftar

Fungsi : Menyimpan dan menambahkan data Periode

Tabel 4. 3 Periode

NO.	Nama_Field	Type_Data	Keterangan
1	Id_periode	Integer	Primary Key
2	No_pendaftar	Varchar(20)	Foreign Key
3	Nama_periode	Varchar(50)	
4	Tgl_mulai	Date	
5	Tgl_berakhir	Date	

d. Tabel Jenis

Tabel Jenis adalah media penyimpanan dan menambahkan data yang berfungsi untuk menyimpan dan menambahkan data Jenis yang terdapat pada Rancang Bangun Aplikasi Pendaftaran Gerak Jalan Mojokerto - Surabaya pada Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur, Berikut struktur tabel jenis pada Tabel 4.4.

Nama Tabel : Jenis

Primary Key : Id_jenis

Foreign Key : -

Fungsi : Menyimpan dan menambahka data Jenis

Tabel 4. 4 Jenis

NO.	Nama_Field	Type_Data	Keterangan
1	Id_jenis	Varchar(15)	Primary Key
2	Nama_jenis	Varchar(20)	

e. Tabel Biodata Peserta

Tabel Biodata Peserta adalah media penyimpanan dan menambahkan data yang berfungsi untuk menyimpan dan menambahkan data Biodata Peserta yang terdapat pada Rancang Bangun Aplikasi Pendaftaran Gerak Jalan Mojokerto - Surabaya pada Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur, Berikut struktur tabel biodata peserta pada Tabel 4.5.

Nama Tabel : Biodata Peserta

Primary Key : Id_biopes

Foreign Key : No_pendaftar

Fungsi : Menyimpan dan menambahkan data Biodata Peserta

Tabel 4. 5 Biodata Peserta

NO.	Nama_Field	Type_Data	Keterangan
1	Id_biopes	Varchar(10)	Primary Key
2	No_pend	Varchar(20)	Foreign Key
3	Nama_biopes	Varchar(20)	
4	Hp_biopes	Varchar(15)	
5	Jenkel_biopes	Varchar(10)	
6	Alamat_biopes	Varchar(50)	
7	Tgllahir_biopes	Datetime	
8	Umur_biopes	Numerical(10,0)	
9	Foto_biopes	Varchar(70)	
10	Jumlah_biopes	Varchar(10)	

f. Tabel Karyawan

Tabel Karyawan adalah media penyimpanan yang berfungsi untuk menyimpan data Karyawan yang terdapat pada Rancang Bangun Aplikasi Pendaftaran Gerak Jalan Mojokerto - Surabaya pada Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur, Berikut struktur tabel tes karyawan pada Tabel 4.6.

Nama Tabel : Karyawan

Primary Key : Id_kar

Foreign Key : -

Fungsi : Menyimpan data Pendaftaran

Tabel 4. 6 Karyawan

NO.	Nama_Field	Type_Data	Keterangan
1	Id_kar	Varchar(10)	Primary Key
2	Nama_kar	Varchar(20)	
3	Password_kar	Varchar(15)	
4	Hp_kar	Varchar(15)	
5	Jenkel_kar	Varchar(10)	
6	Alamat_kar	Varchar(50)	
7	Tgllahir_kar	Datetime	
8	Jabatan	Varchar(1)	

4.3 Implementasi Dan Pembahasan

4.3.1 Instalasi Program

Dalam tahap ini, pengguna harus memperhatikan dengan benar terhadap penginstalan perangkat lunak. Berikut langkah-langkah penginstalan:

- a. *Install* Xampp pada komputer yang akan digunakan.
- b. *Copy Paste folder* aplikasi pada folder xampp/htdocs.
- c. *Import database* yang terdapat di folder aplikasi.
- d. Aplikasi sudah terinstal dengan baik dan dapat digunakan

4.3.2 Implementasi Sistem

Berikut ini adalah hardware dan software yang dibutuhkan untuk menggunakan Aplikasi Pendaftaran Atlet Pekan Olahraga Daerah yaitu:

A. *Software* Pendukung

Software yang mendukung aplikasi ini, yaitu:

1. Sistem Operasi Microsoft Windows 7 Ultimate Version 2009.
2. XAMPP

B. *Hardware* Pendukung

Hardware yang mendukung aplikasi ini memerlukan perangkat keras dengan spesifikasi:

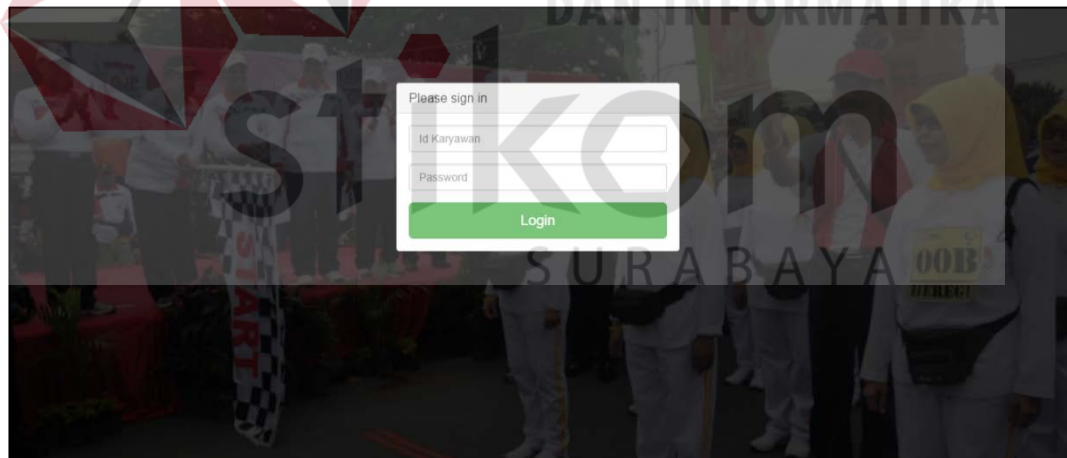
1. CPU minimal core i3 dengan kecepatan 1,5 Ghz
2. Ram 1 GB
3. Hard disk minimal 500 GigaByte
4. Monitor, Keyboard, Printer , dan Mouse

4.4 Penjelasan Pemakaian

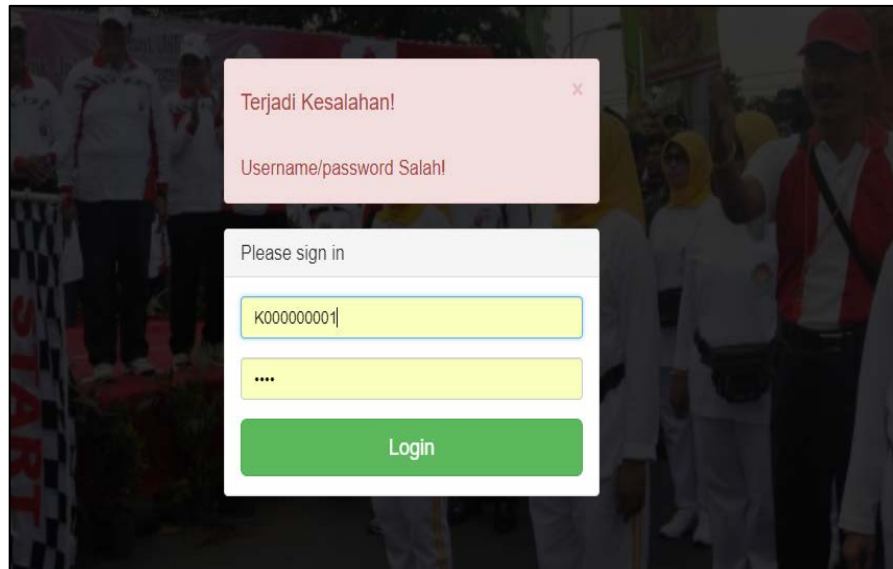
Tahap ini merupakan langkah-langkah dari pemakaian Rancang Bangun Aplikasi Pendaftaran Gerak Jalan Mojokerto - Surabaya pada Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur. Berikut pembahasan pemakaian dari Aplikasi Pendaftaran gerak jalan Mojokerto - Surabaya.

4.4.1 Halaman *Login*

Pada Halaman *Login* ini terdapat sebuah tampilan kecil yang akan menerima inputan id karyawan dan password. tampilan dari *form login* ini dapat dilihat pada Gambar 4.29 berikut ini. Setelah id karyawan dan *password* dimasukan, pengguna dapat menekan tombol *login*. lebih jelasnya dapat dilihat pada Gambar 4.30.

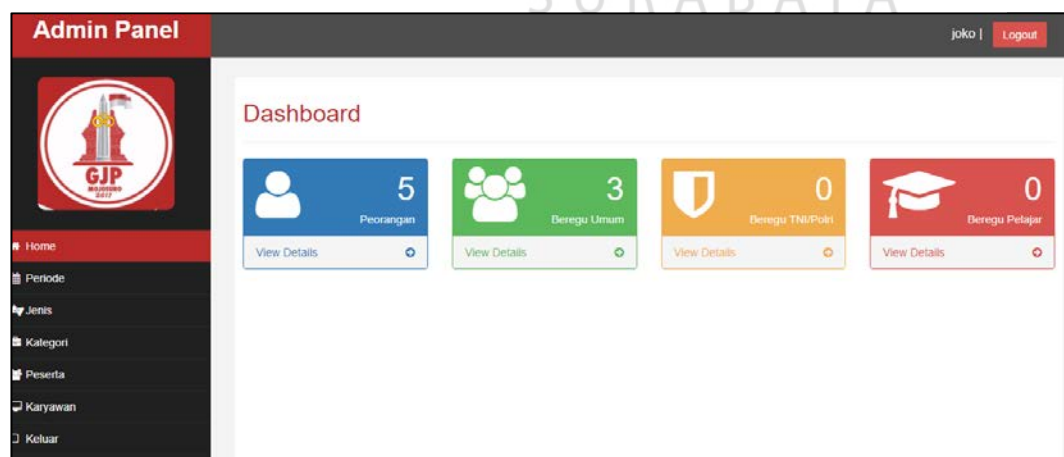


Gambar 4.29 *Form login*



Gambar 4.30 Notifikasi Login Salah

Notifikasi “Username/Password salah” muncul ketika id karyawan dan password tidak sesuai dengan data yang ada di database maka proses verifikasi id karyawan dan password gagal. Apabila hal tersebut terjadi maka user tidak dapat masuk ke menu utama. Jika id karyawan dan password yang di masukan benar maka aplikasi akan menuju ke halaman utama admin. Untuk lebih jelasnya bisa dilihat pada Gambar 4.31.



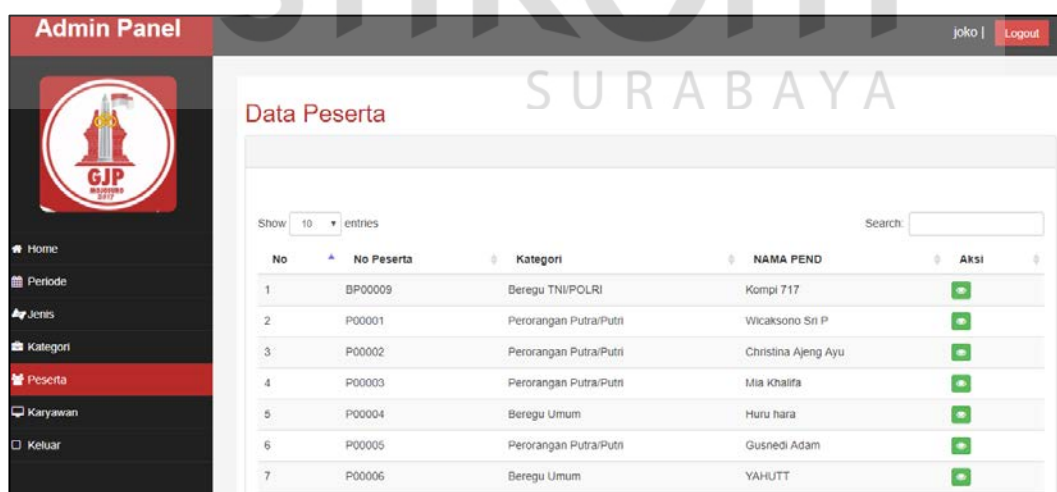
Gambar 4.31 Halaman Utama

4.4.2 Form Master

Form master pada Rancang Bangun Aplikasi Pendaftaran Gerak Jalan Mojokerto - Surabaya pada Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur memiliki menu-menu master. Menu-menu master digunakan untuk mengakses *form-form* master yang ada pada program. *Form-form* master digunakan mengelola data yang ada. Penjelasan tentang manfaat dan cara penggunaan masing-masing form master dijelaskan lebih detil pada penjelasan berikut ini.

A. Master Peserta

Form master peserta berfungsi untuk menyimpan dan menampilkan data peserta yang terdapat pada Rancang Bangun Aplikasi Pendaftaran Gerak Jalan Mojokerto - Surabaya pada Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur. *Form* ini hanya dapat diakses oleh *admin*. Untuk menampilkan biodata yaitu dengan cara menggunakan fungsi tombol aksi pada form peserta dan untuk melihat data table . Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada Gambar 4.32 dan Gambar 4.33.




No	No Peserta	Kategori	NAMA PEND	Aksi
1	BP00009	Beregu TNI/POLRI	Kompi 717	+
2	P00001	Perorangan Putra/Putri	Wicaksono Sri P	+
3	P00002	Perorangan Putra/Putri	Christina Ajeng Ayu	+
4	P00003	Perorangan Putra/Putri	Mia Khalifa	+
5	P00004	Beregu Umum	Huru hara	+
6	P00005	Perorangan Putra/Putri	Gusnedi Adam	+
7	P00006	Beregu Umum	YAHUTT	+

Gambar 4.32 *Form* Master Peserta

Detail Peserta

No Peserta	: P00001
Kategori	: Perorangan Putra/Putri
Biaya	: Rp. 25,000
Nama Peserta	: Wicaksono Sri P
No Telp	: 08876678767
Jenis Kelamin	: Laki-laki
Alamat	: Kenjeran
Tgl Lahir	: 12-10-1995
Umur	: 22 Tahun



[Kembali](#)

Gambar 4.33 *Form Biodata Peserta*

B. Master Biodata Peserta

Form biodata peserta berfungsi untuk melihat dan mencetak data detail peserta yang terdapat pada Rancang Bangun Aplikasi Pendaftaran Gerak Jalan Mojokerto - Surabaya pada Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur. Untuk melihat biodata peserta pada form admin yaitu dengan menggunakan fungsi tombol aksi pada form master peserta. lebih jelasnya dapat dilihat pada Gambar 4.34. Sedangkan untuk mencetak biodata peserta terdapat pada menu user dengan langkah langkah yaitu masukan nomor peserta pada menu cek nomor peserta lalu klik cetak pada biodata peserta. Laporan biodata peserta siap untuk dicetak dan tekan tombol cetak jika ingin mencetak laporan tersebut. lebih jelasnya dapat dilihat pada Gambar 4.35 dan Gambar 4.36.

Detail Peserta

No Peserta	: P00001
Kategori	: Perorangan Putra/Putri
Biaya	: Rp. 25,000
Nama Peserta	: Wicaksono Sri P
No Telp	: 08876678767
Jenis Kelamin	: Laki-laki
Alamat	: Kenjeran
Tgl Lahir	: 12-10-1995
Umur	: 22 Tahun



[Kembali](#)

Gambar 4.34 *Form Master Biodata Peserta*

ABOUT INFO PESERTA RUTE PERSYARATAN PENDAFTARAN CONTACT

Detail Peserta

No Peserta	: P00001
Kategori	: Perorangan Putra/Putri
Biaya	: Rp. 25,000
Nama Peserta	: Wicaksono Sri P
No Telp	: 08876678767
Jenis Kelamin	: Laki-laki
Alamat	: Kenjeran
Tgl Lahir	: 12-10-1995
Umur	: 22 Tahun



[Cetak](#)

Gambar 4.35 *Form User Biodata Peserta*



Gambar 4.36 *Form* Laporan Biodata Peserta

C. Master Kategori

Form master kategori berfungsi untuk menambah, menghapus dan mengubah data kategori yang terdapat pada Rancang Bangun Aplikasi Pendaftaran Gerak Jalan Mojokerto - Surabaya pada Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur. Lebih jelasnya dapat dilihat pada Gambar 4.37. Untuk menambah data kategori pengguna harus mengisi data yang ada pada tombol data yang ada pada *form* kategori. Jika semua data sudah terisi tekan tombol simpan apabila terdapat notifikasi “Data Berhasil Disimpan” maka penyimpanan data kategori berhasil. lebih jelasnya dapat dilihat pada Gambar 4.38 dan Gambar 4.39. Sedangkan untuk menghapus data yaitu tekan tombol hapus yang ada pada kolom aksi yang ada pada *form* master kategori apabila berhasil terdapat notifikasi “Data berhasil dihapus!”. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada Gambar 4.40 dan Gambar 4.41. Sedangkan untuk mengubah data kategori klik tombol edit yang ada pada kolom aksi pada *form* master kategori peserta lalu ubah data dengan sesuai, apabila sudah selesai tekan tombol Simpan. Lebih jelasnya dapat dilihat pada

Gambar 4.42 apabila berhasil terdapat notifikasi “Data berhasil disimpan!”. lebih jelasnya dapat dilihat pada Gambar 4.43 dan Gambar 4.44.

The screenshot shows the 'Tambah Kategori' form in the Admin Panel. The form is titled 'Form Kategori' and contains three input fields: 'JENIS' with a dropdown menu showing '[Pilih Jenis]', 'NAMA KATEGORI', and 'SPESIFIKASI'. A green 'Simpan' button is located at the bottom of the form. The sidebar on the left shows the 'Admin Panel' logo and navigation links: Home, Periode, Jenis, and Kategori.

Gambar 4.37 Form Master Kategori

The screenshot shows the 'Data Kategori' page in the Admin Panel. The page title is 'Data Kategori' and it features a 'Tambah Data' button. Below the title is a table with the following data:

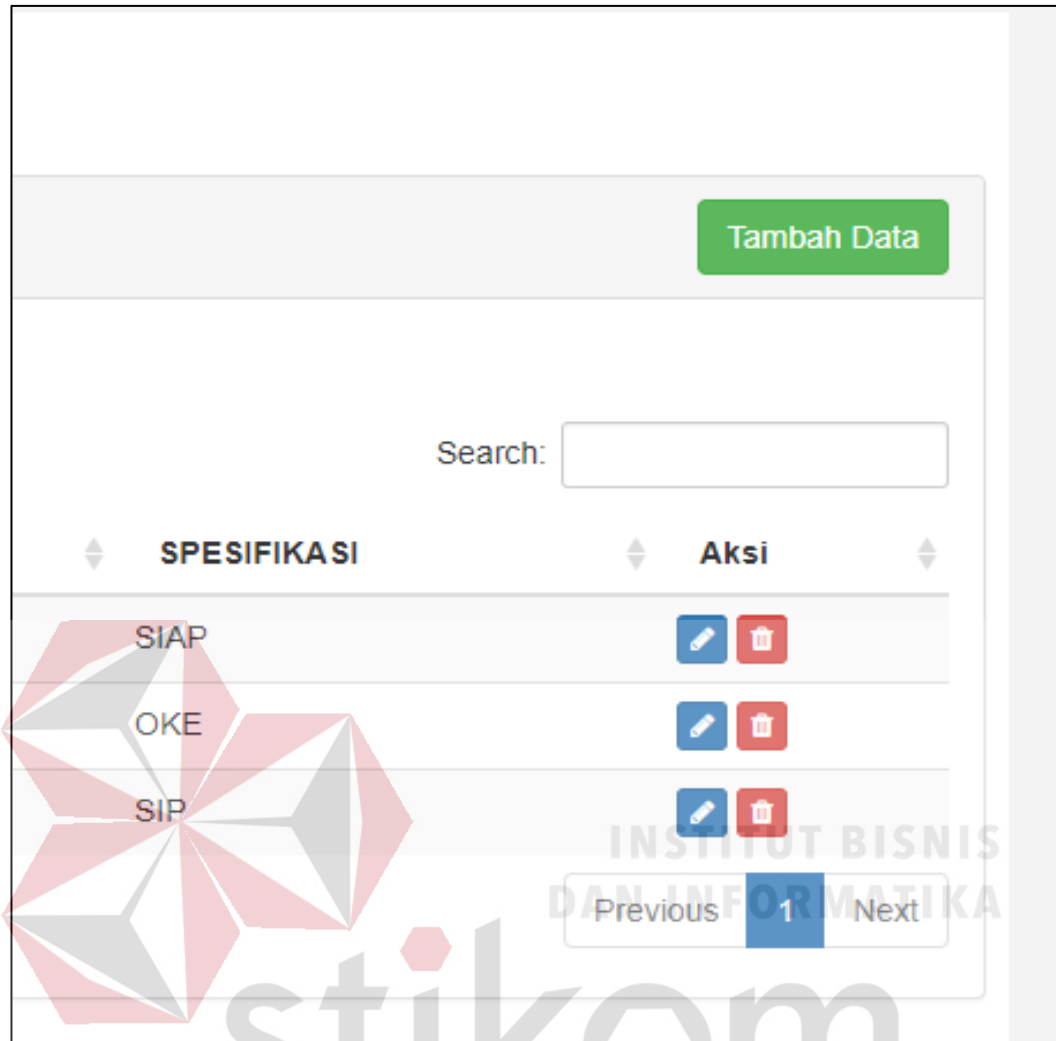
No	NAMA KTG	JENIS KTG	SPESIFIKASI	Aksi
1	Perorangan Putra/Putri	Perorangan	SIAP	[Edit] [Hapus]
2	Beregu Umum	Beregu	OKE	[Edit] [Hapus]
3	Beregu TNI/POLRI	Beregu	SIP	[Edit] [Hapus]
4	Deregu Pelajar	Deregu	HAYO	[Edit] [Hapus]

Below the table, it says 'Showing 1 to 4 of 4 entries' and includes 'Previous', '1', and 'Next' navigation links. The sidebar on the left shows the 'Admin Panel' logo and navigation links: Home, Periode, Jenis, Kategori, Peserta, Karyawan, and Keluar.

Gambar 4.38 Tambah Data Kategori

The screenshot shows the 'Data Kategori' page with a success notification. The notification is a green box with the text 'Sukses!' and 'Data berhasil disimpan!'. Below the notification is a 'Tambah Data' button. The page title is 'Data Kategori'.

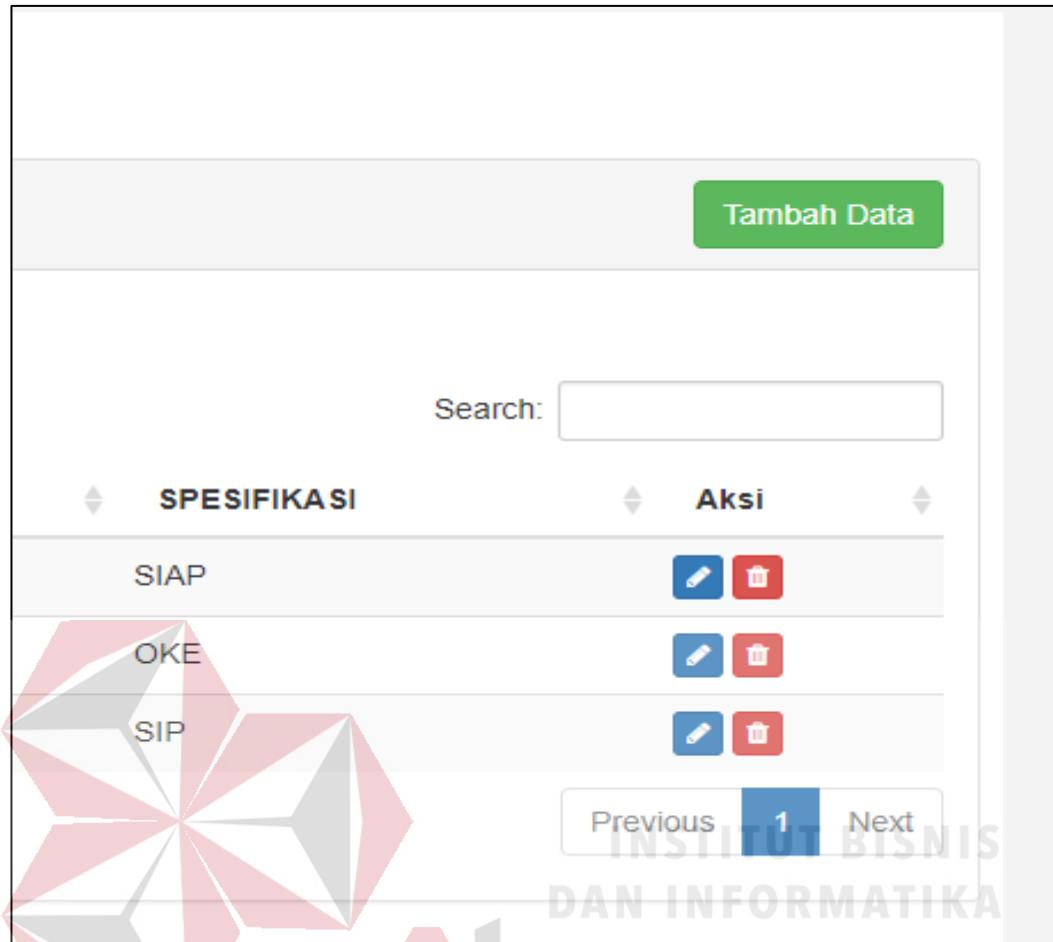
Gambar 4.39 Notifikasi Tambah Data Kategori



Gambar 4.40 Tombol Hapus dan Ubah data



Gambar 4.41 Notifikasi Hapus Data



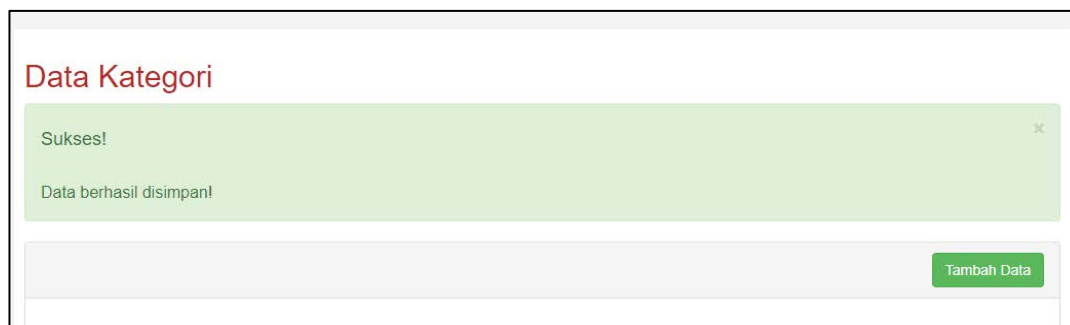
Gambar 4.42 Tombol Ubah dan Hapus Data Kategori

The screenshot shows a form titled "Ubah Kategori" (Change Category) with the subtitle "Form Kategori". The form contains three input fields:

- JENIS**: Bregu
- NAMA KATEGORI**: Bregu TNI/POLRI
- SPESIFIKASI**: SIP

At the bottom of the form, there is a green button labeled "Simpan" (Save). The background of the form includes a large, semi-transparent watermark logo.

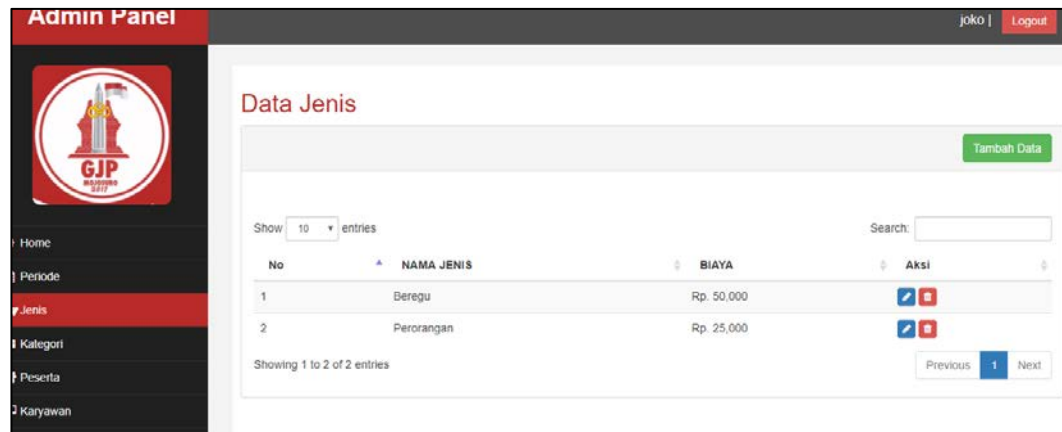
Gambar 4.43 Form Ubah Data Kategori



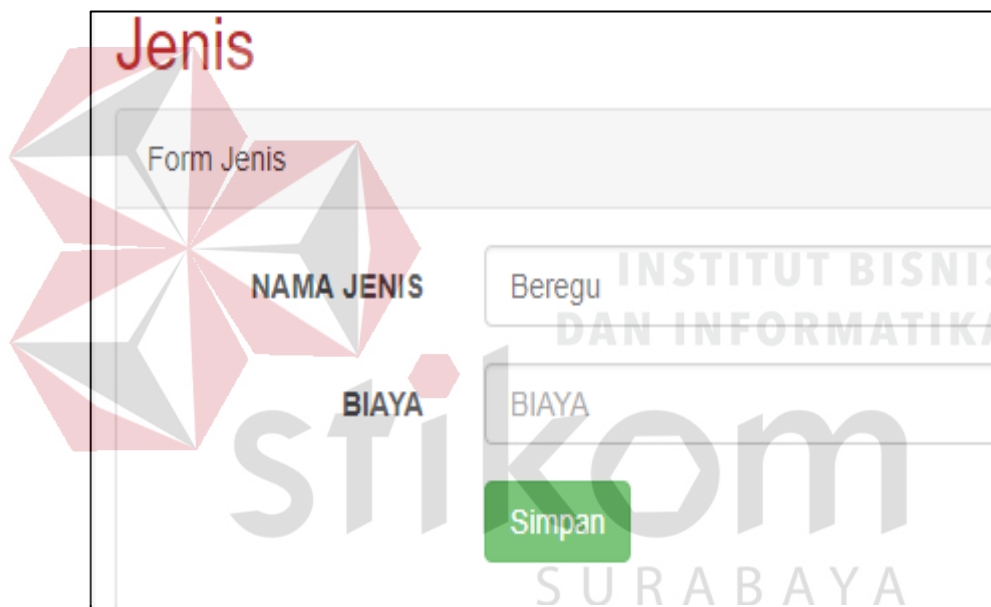
Gambar 4.44 Notifikasi Ubah Data Kategori

D. Master Jenis

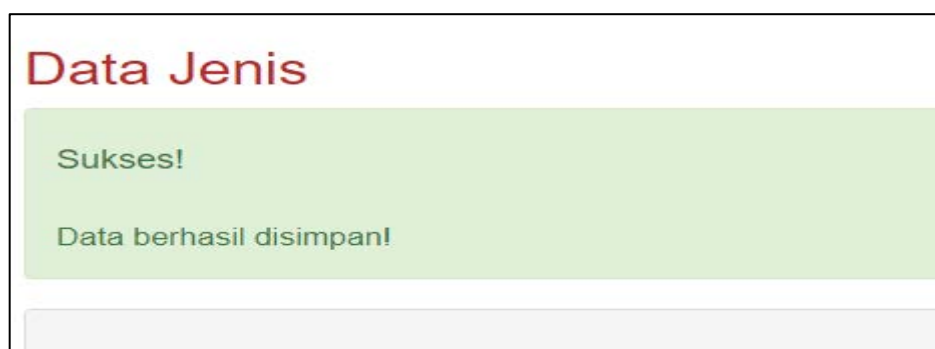
Form master jenis berfungsi untuk menambah, menghapus dan mengubah data kategori yang terdapat pada Rancang Bangun Aplikasi Pendaftaran Gerak Jalan Mojokerto - Surabaya pada Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur. Lebih jelasnya dapat dilihat pada Gambar 4.45. Untuk menambah data kategori pengguna harus mengisi data yang ada pada tombol data yang ada pada *form* kategori. Jika semua data sudah terisi tekan tombol simpan apabila terdapat notifikasi “Data Berhasil Disimpan” maka penyimpanan data jenis berhasil. lebih jelasnya dapat dilihat pada Gambar 4.46 dan Gambar 4.47. Sedangkan untuk menghapus data yaitu tekan tombol hapus yang ada pada kolom aksi yang ada pada *form* master kategori apabila berhasil terdapat notifikasi “Data berhasil dihapus!”. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada Gambar 4.48 dan Gambar 4.49. Sedangkan untuk mengubah data kategori klik tombol edit yang ada pada kolom aksi pada *form* master kategori peserta lalu ubah data dengan sesuai, apabila sudah selesai tekan tombol Simpan. Lebih jelasnya dapat dilihat pada Gambar 4.50 apabila berhasil terdapat notifikasi “Data berhasil disimpan!”. lebih jelasnya dapat dilihat pada Gambar 4.51 dan Gambar 4.52.



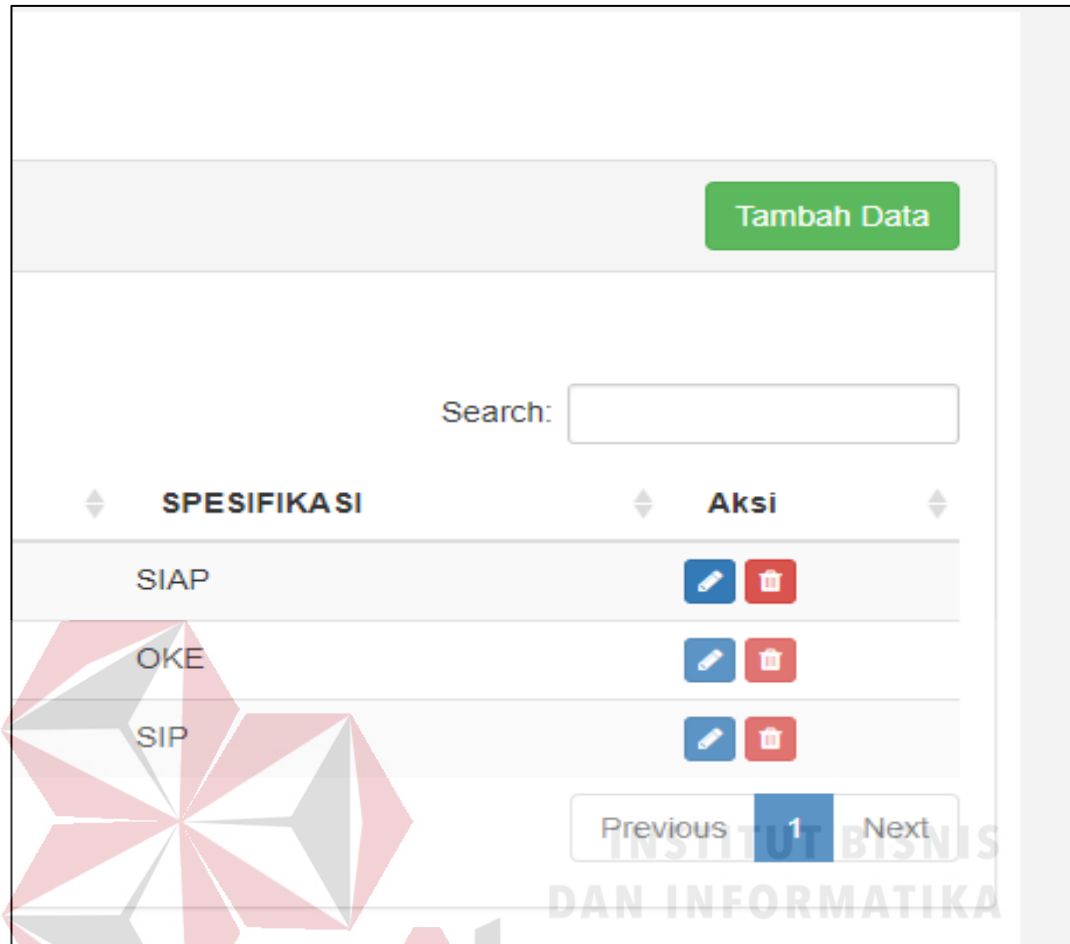
Gambar 4.45 Form Master Jenis



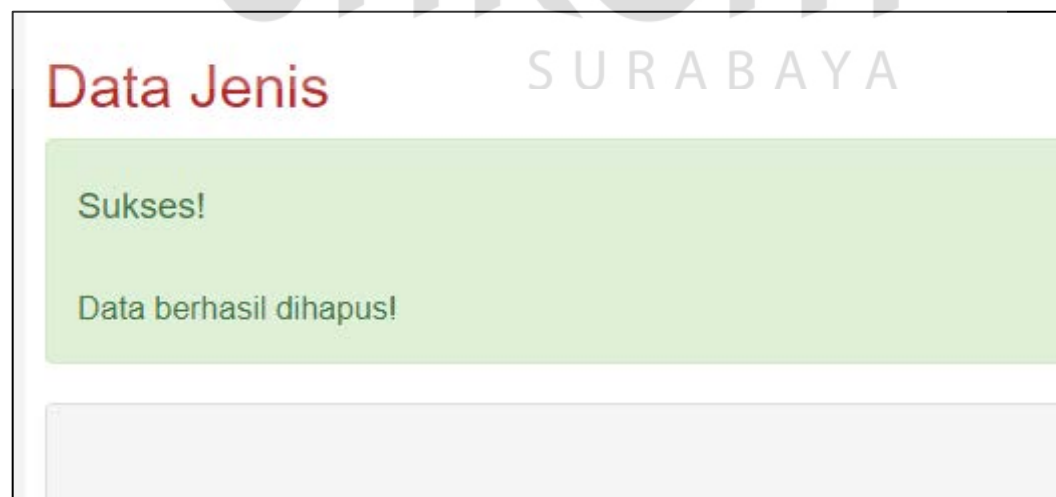
Gambar 4.46 Tambah Data Jenis



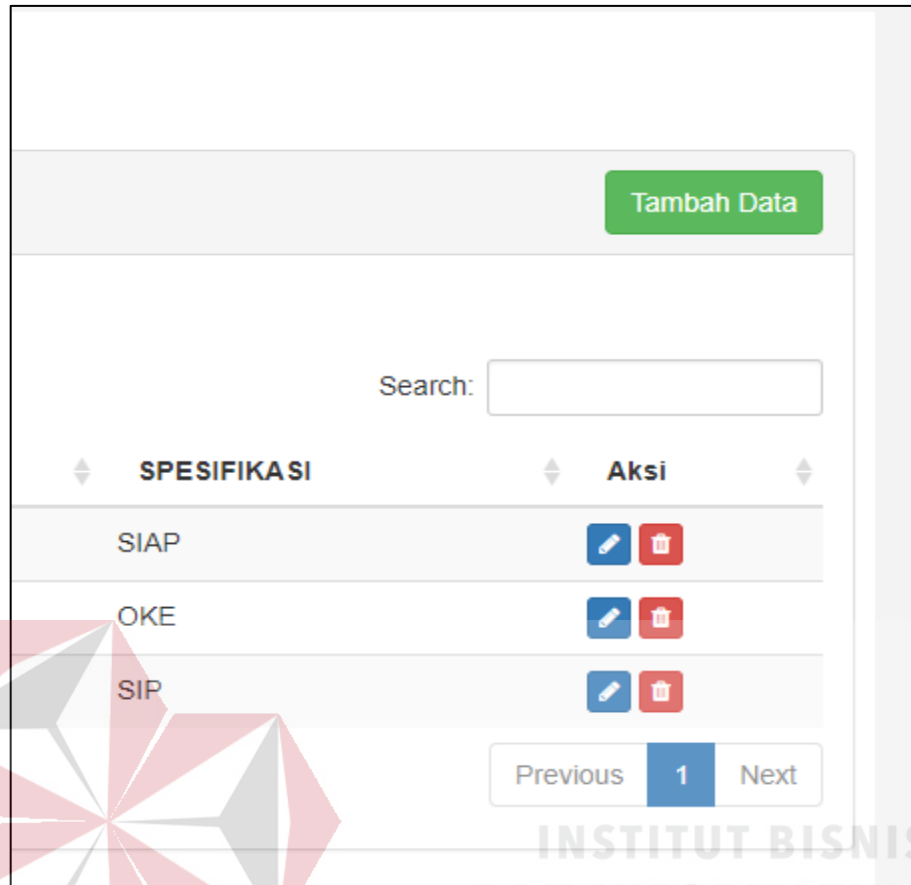
Gambar 4.47 Notifikasi Tambah Data Jenis



Gambar 4.48 Tombol Hapus Data



Gambar 4.49 Notifikasi Hapus Data



Gambar 4.50 Tombol Ubah Data Jenis

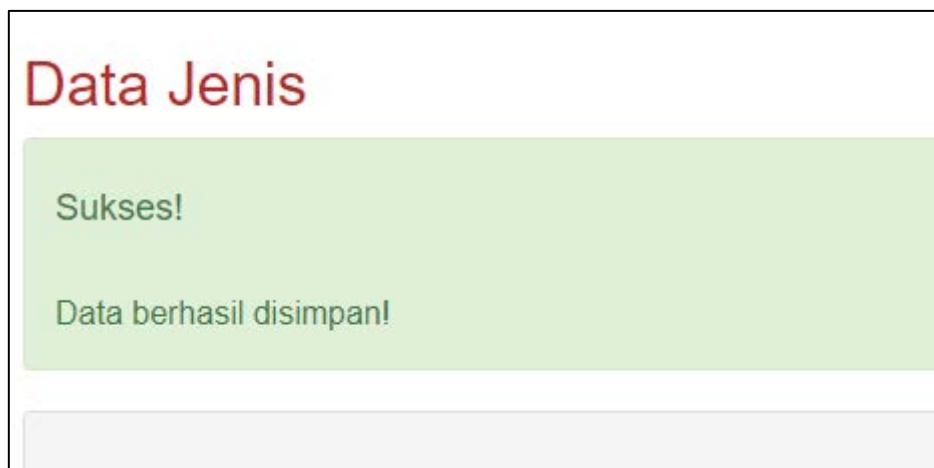
Form Jenis

NAMA JENIS

BIAYA

Simpan

Gambar 4.51 Form Ubah Data Jenis

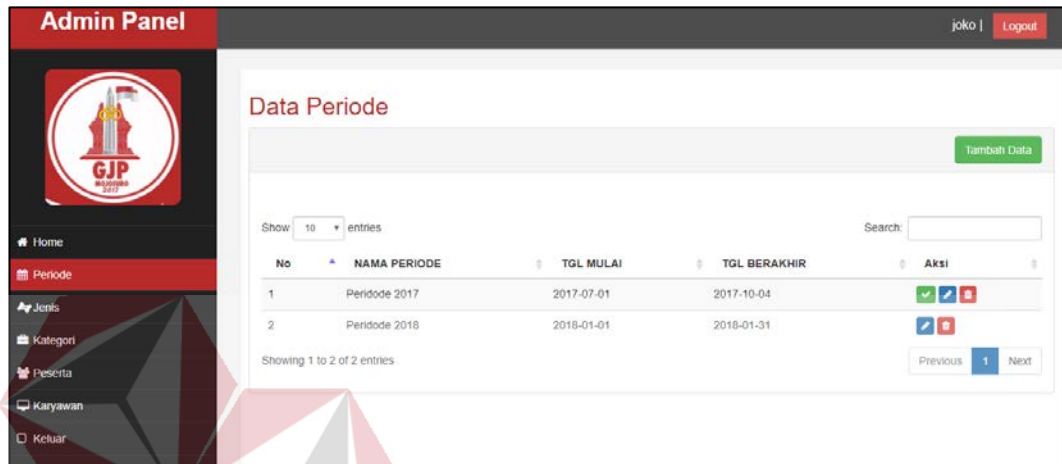


Gambar 4.52 Notifikasi Ubah Data Jenis

E. Master Periode

Form master periode berfungsi untuk menambah, menghapus, mengaktifkan dan mengubah data periode yang terdapat pada Rancang Bangun Aplikasi Pendaftaran Gerak Jalan Mojokerto - Surabaya pada Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur. Lebih jelasnya dapat dilihat pada Gambar 4.53. Untuk menambah data periode pengguna harus mengisi data yang ada pada tombol tambah data yang ada pada *form* periode. Jika semua data sudah terisi tekan tombol Simpan apabila terdapat notifikasi “Data Berhasil Disimpan” maka penyimpanan data periode berhasil. lebih jelasnya dapat dilihat pada Gambar 4.54 dan Gambar 4.55. Sedangkan untuk menghapus data yaitu tekan tombol hapus yang ada pada kolom aksi yang terdapat pada *form* master periode apabila berhasil terdapat notifikasi “Data berhasil dihapus!”. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada Gambar 4.56 dan Gambar 4.57. Untuk mengaktifkan data periode klik tombol centang yang ada pada kolom aksi pada *form* master periode apabila berhasil terdapat notifikasi “Data berhasil diaktifkan!”. Lebih jelasnya dapat dilihat pada Gambar 4.58 dan Gambar 4.59. Sedangkan untuk mengubah data periode klik

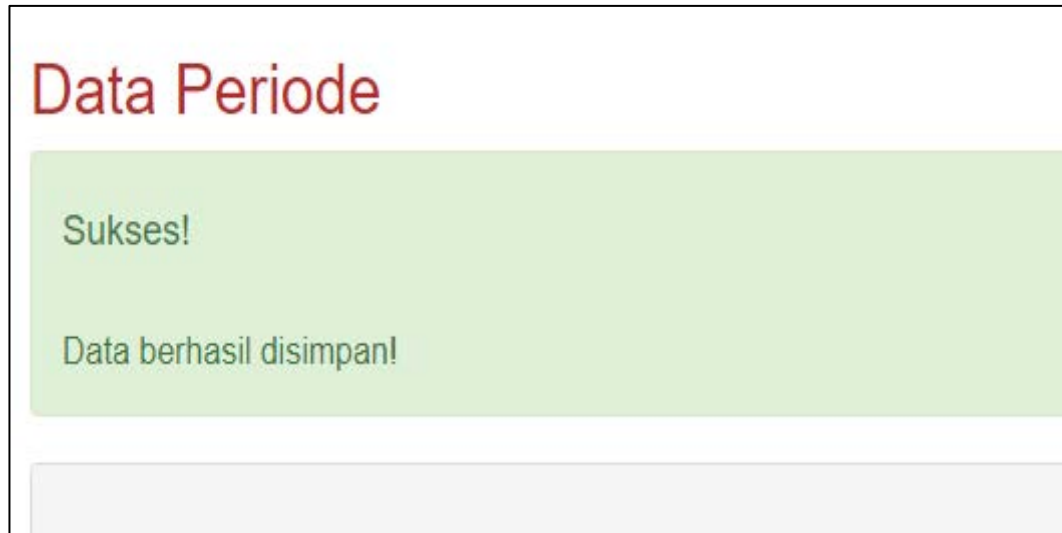
tombol edit yang ada pada kolom aksi pada *form* master periode lalu ubah data dengan sesuai, apabila sudah selesai tekan tombol Simpan. Lebih jelasnya dapat dilihat pada Gambar 4.60 apabila berhasil terdapat notifikasi “Data berhasil disimpan!”. lebih jelasnya dapat dilihat pada Gambar 4.61 dan Gambar 4.62.



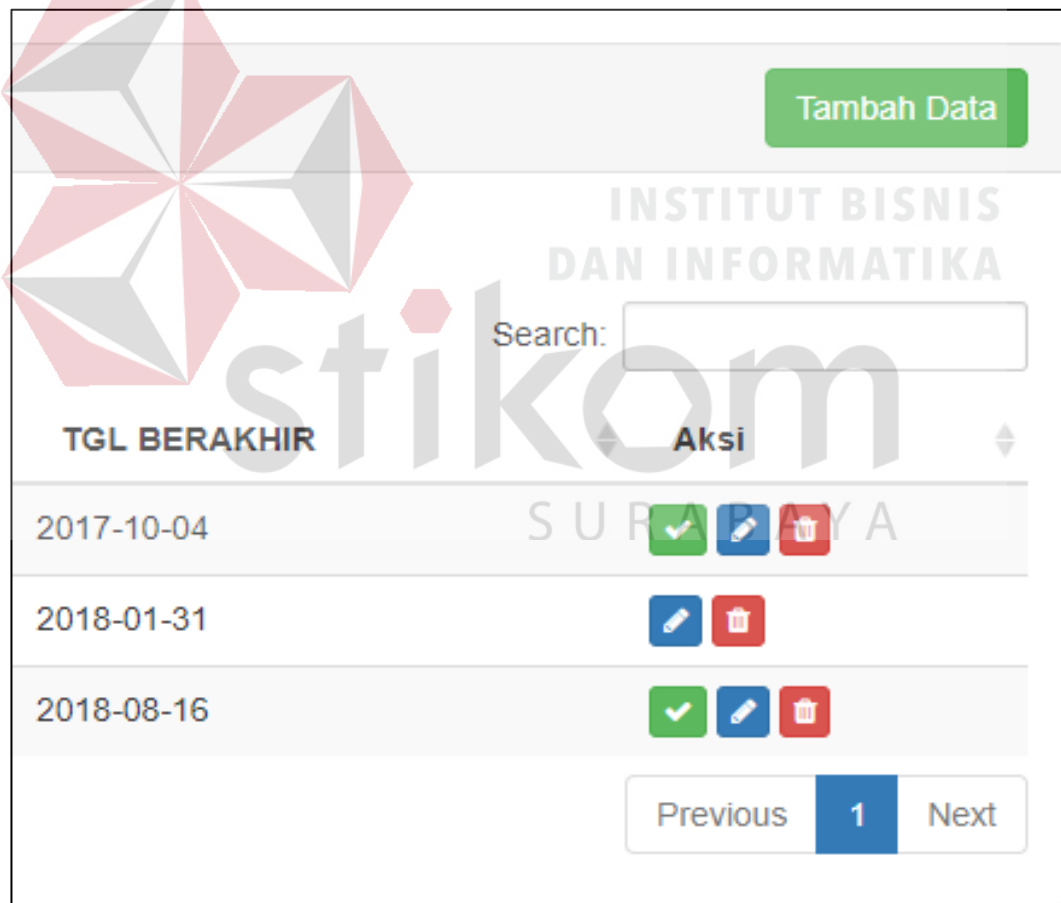
Gambar 4.53 Form Master Periode

The screenshot shows the 'Tambah Periode' form. It has a title 'Form Periode' and three input fields: 'NAMA PERIODE', 'TGL MULAI', and 'TGL BERAKHIR'. A green 'Simpan' button is located at the bottom of the form. The background features a large watermark for 'stikom SURABAYA' and 'INSTITUT BISNIS DAN INFORMATIKA'.

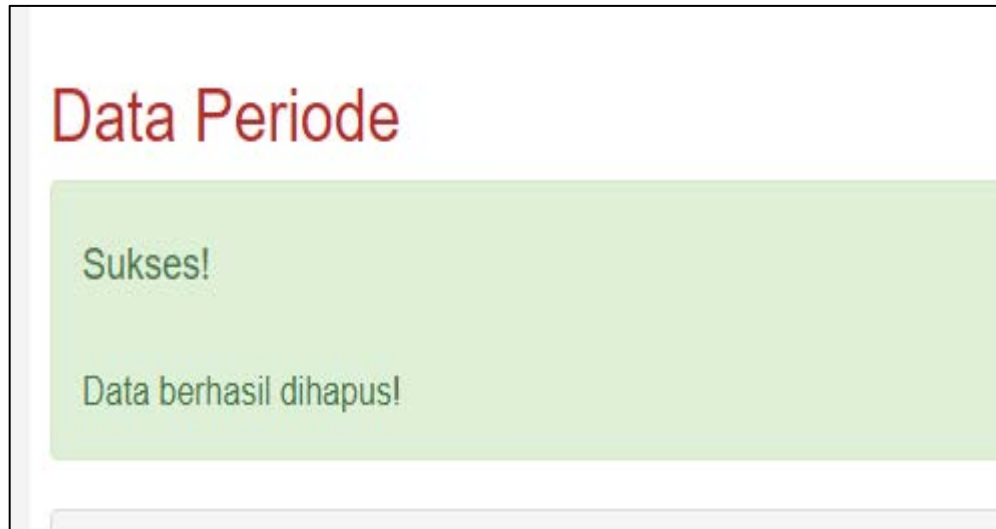
Gambar 4.54 Tambah Data Periode



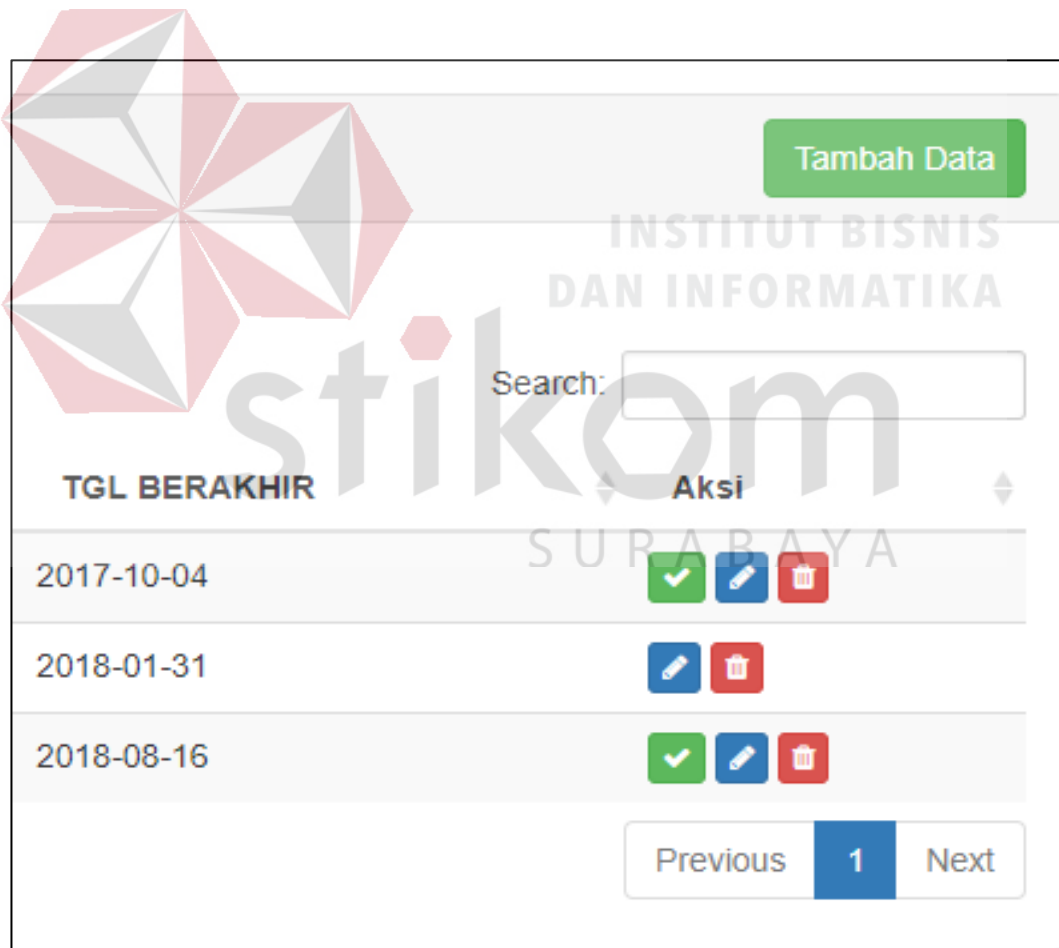
Gambar 4.55 Notifikasi Tambah Data Periode



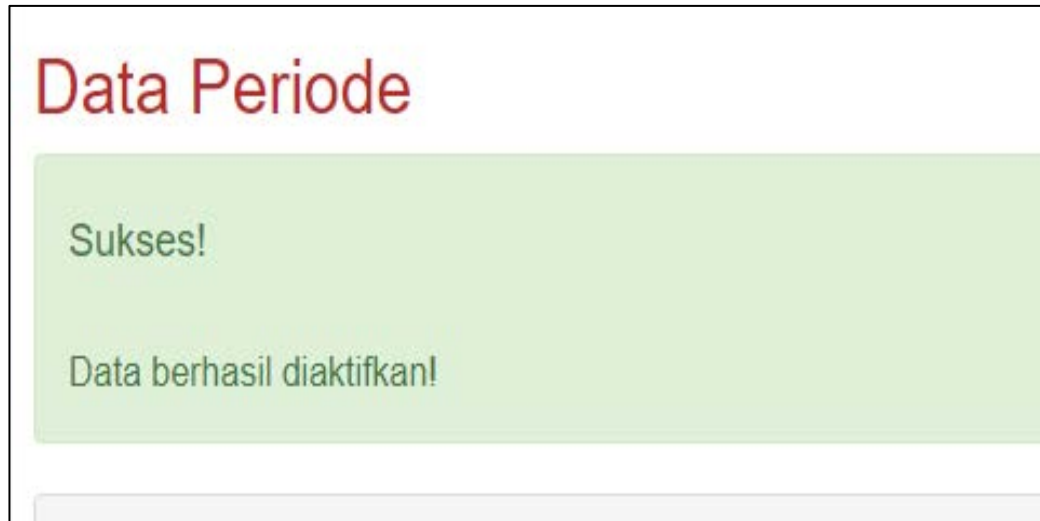
Gambar 4.56 Tombol Hapus data



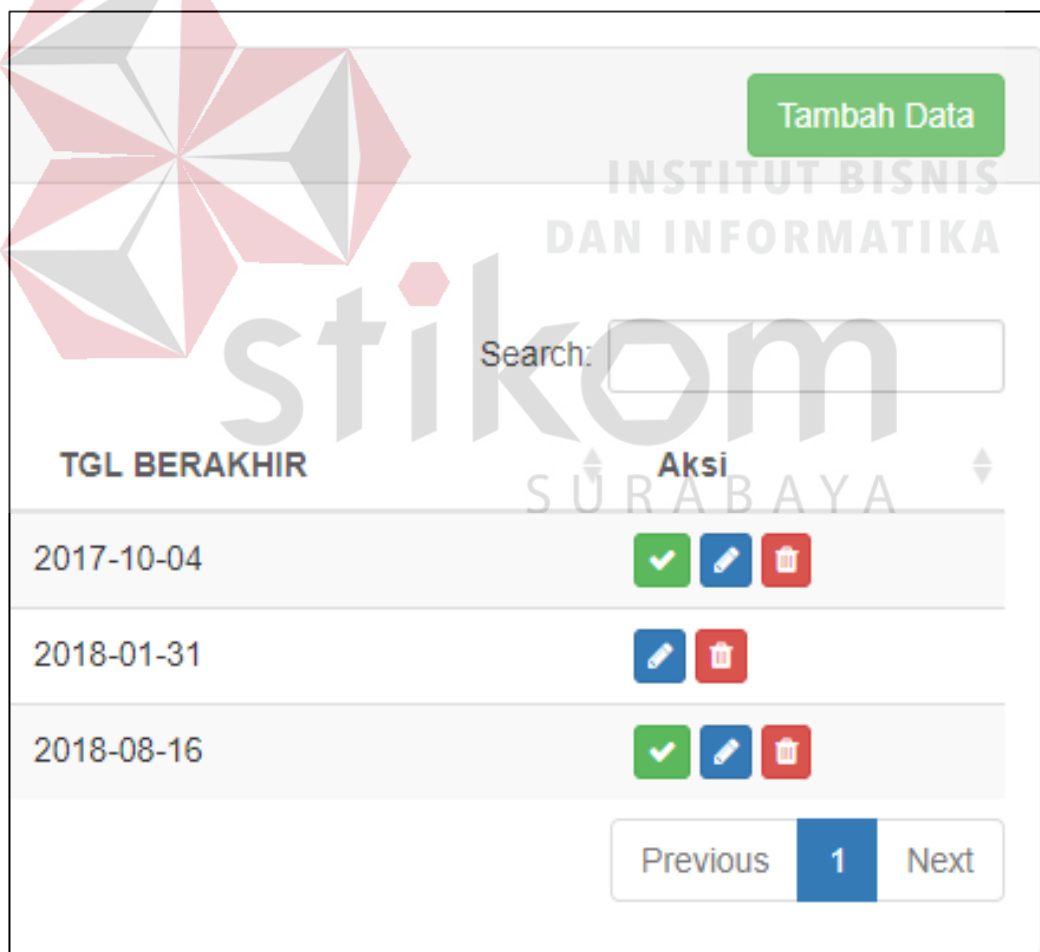
Gambar 4.57 Notifikasi Hapus Data



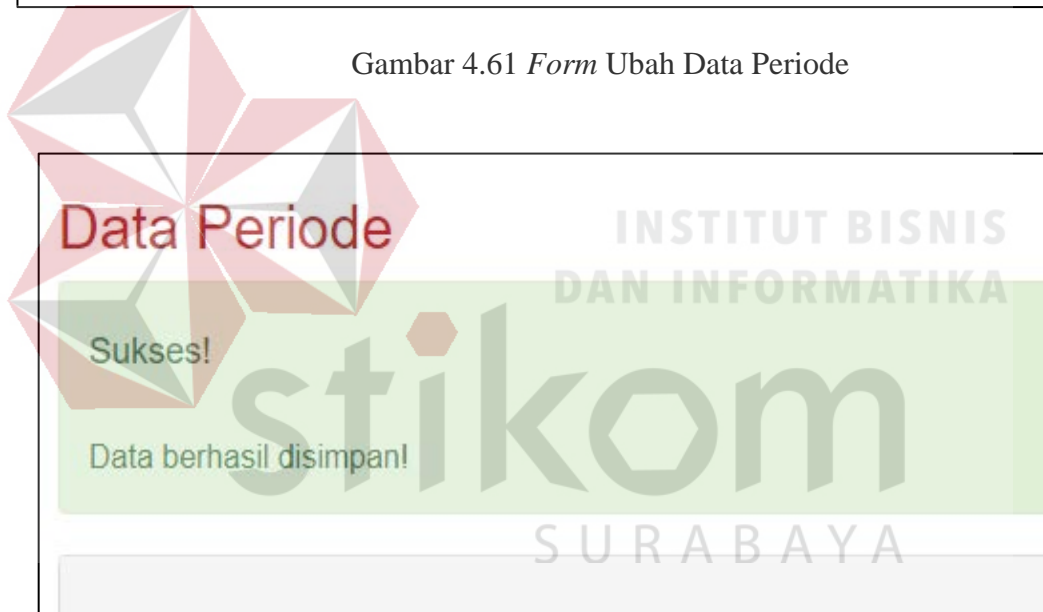
Gambar 4.58 Tombol Aktifkan Data



Gambar 4.59 Notifikasi Data Diaktifkan



Gambar 4.60 Tombol Ubah Data Jenis

Gambar 4.61 *Form* Ubah Data Periode

Gambar 4.62 Notifikasi Ubah Data Periode

F. Master Karyawan

Form master karyawan berfungsi untuk menambah, menghapus, dan mengubah data periode pada Rancang Bangun Aplikasi Pendaftaran Gerak Jalan Mojokerto - Surabaya pada Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur. Lebih jelasnya dapat dilihat pada Gambar 4.63. Untuk menambah data

karyawan admin harus mengisi data yang ada pada tombol tambah data yang terdapat pada *form* karyawan. Jika semua data sudah terisi tekan tombol Simpan apabila terdapat notifikasi “Data Berhasil Disimpan” maka penyimpanan data karyawan berhasil. lebih jelasnya dapat dilihat pada Gambar 4.64 dan Gambar 4.65. Untuk menghapus data yaitu tekan tombol hapus yang ada pada kolom aksi yang terdapat pada *form* master periode apabila berhasil terdapat notifikasi “Data berhasil dihapus!”. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada Gambar 4.66 dan Gambar 4.67.



Gambar 4.63 Form Master Karyawan

Tambah Karyawan

Form Karyawan

NAMA	<input type="text" value="K000000001"/>
PASSWORD	<input type="password" value="...."/>
NO TELP	<input type="text" value="NO TELP"/>
JENIS KELAMIN	<input type="radio"/> Laki-laki <input type="radio"/> Perempuan
ALAMAT	<input type="text" value="ALAMAT"/>
TGL LAHIR	<input type="text" value="TGL LAHIR"/>
JABATAN	<input type="text" value="JABATAN"/>

Gambar 4.64 Form Tambah Data Karyawan

Data Karyawan

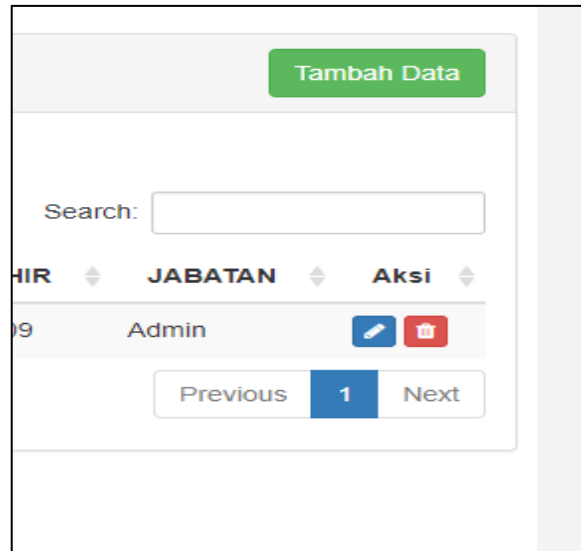
stikom
SURABAYA

Success!

Data berhasil disimpan!

Password

Gambar 4.65 Notifikasi Tambah Data Karyawan



Gambar 4.66 Tombol Hapus Data Karyawan



Gambar 4.67 Notifikasi Hapus Data Karyawan

4.4.3 Form Transaksi

Rancang Bangun Aplikasi Pendaftaran Gerak Jalan Mojokerto - Surabaya pada Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur memiliki beberapa *form* transaksi yaitu transaksi pendaftaran peserta. *Form-form* master digunakan mengelola data transaksi yang ada.

A. Form Pendaftaran Peserta

Form pendaftaran peserta (data pribadi) merupakan *form* yang berisikan data diri peserta pendaftar gerak jalan Mojokerto - Surabaya. Pada form pendaftaran peserta mempunyai kolom id daftar, kota daftar, cabang olahraga, kategori, nama atlet, kota lahir atlet, tanggal lahir atlet, dan foto atlet. Semua kolom pada data atlet harus diisi. lebih jelasnya dapat dilihat pada Gambar 4.68. Jika semua data sudah terisi tekan tombol *Save* apabila terdapat notifikasi “Pendaftaran Berhasil Disimpan” maka penyimpanan data pendaftaran berhasil. lebih jelasnya dapat dilihat pada Gambar 4.69.



Pendaftaran

Pendaftaran dibuka pada tanggal 01-01-2018 sampai dengan tanggal 31-01-2018.

INSTITUT BISNIS
DAN INFORMATIKA

stikom
SURABAYA

Jenis:
Beregu

Kategori:
Beregu Umum

Nama Team:
ALhamdulillah

Kategori:

Beregu Umum

Nama Team:

ALhamdulillah

Tambah Anggota

No	Nama	No Telp	Jenis Kelamin	Alamat	Tgl Lahir	Aksi
DAFTAR						

Gambar 4.68 Pendaftaran Peserta

Detail Peserta

No Peserta	: P00014
Kategori	: Perorangan Putra/Putri
Biaya	: Rp. 25.000
Nama Peserta	: Juned
No Telp	: 089191919288
Jenis Kelamin	: Laki-laki
Alamat	: Jl. Dupak Barat 37
Tgl Lahir	: 06-03-1991
Umur	: 27 Tahun

Cetak

Selamat!
Data pendaftaran berhasil disimpan!
Anda terdaftar sebagai peserta Gerak Jalan Perjuangan Surabaya Mojokerto

Gambar 4.69 Notifikasi Data Pendaftaran Berhasil Disimpan

4.4.4 Form Laporan

Menu-menu *form* laporan digunakan untuk menampilkan laporan-laporan yang dihasilkan dari data master dan data transaksi. Dimana data tersebut dapat digunakan dalam mengambil keputusan.

A. Cetak Pendaftaran Peserta

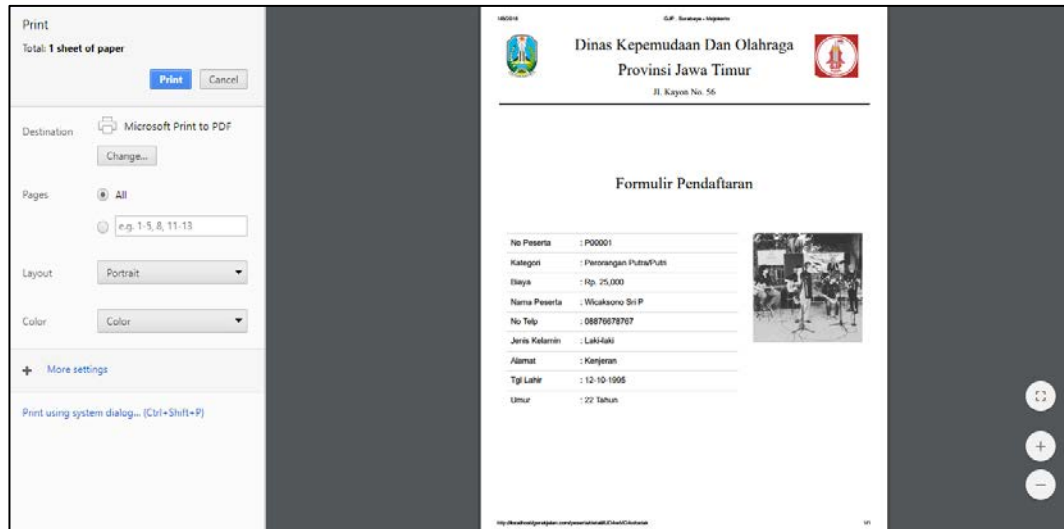
Laporan biodata peserta pada Rancang Bangun Aplikasi Pendaftaran Gerak Jalan Mojokerto - Surabaya pada Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur. Laporan biodata peserta memiliki kolom no peserta, kategori, biaya, nama peserta, no. telepon, jenis kelamin, alamat tgl lahir, umur, dan foto peserta. lebih jelasnya dapat dilihat pada Gambar 4.70.



Gambar 4.70 Laporan Biodata Pendaftaran Peserta

B. Cetak Laporan Peserta Turnamen

Laporan peserta pada Rancang Bangun Aplikasi Pendaftaran Gerak Jalan Mojokerto - Surabaya pada Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur adalah tampilan laporan peserta yang mengikuti Gerak Jalan Mojokerto - Surabaya. Laporan peserta memiliki kolom no peserta, kategori, biaya, nama peserta, no. telepon, jenis kelamin, alamat tgl lahir, umur, dan foto peserta. lebih jelasnya dapat dilihat pada Gambar 4.71 dan Gambar 4.72.



Gambar 4.71 Laporan Peserta Gerak Jalan Mojokerto – Surabaya



Gambar 4.72 Cetak Hasil Laporan

BAB V

PENUTUP

5.1 KESIMPULAN

Pada Rancang Bangun Aplikasi Pendaftaran Gerak Jalan Mojokerto - Surabaya pada Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur memiliki menu-menu master dapat diambil beberapa kesimpulan sebagai berikut:

- a. Aplikasi ini membantu melakukan pendaftaran Gerak Jalan Mojokerto - Surabaya menggunakan *Website* sehingga dapat mempermudah para pendaftar.
- b. Aplikasi ini menghasilkan laporan-laporan yang dibutuhkan, seperti laporan pendaftaran peserta, laporan biodata peserta.

5.2 SARAN

Dalam pengembangan Rancang Bangun Aplikasi Pendaftaran Gerak Jalan Mojokerto - Surabaya pada Dinas Kepemudaan dan Keolahragaan Provinsi Jawa Timur, dapat diajukan beberapa saran, yaitu:

- a. Pembuatan *website* sebaiknya menggunakan *framework* agar input/output data dan struktur koding lebih baik.
- b. Berdasarkan aplikasi yang telah dibuat, maka dapat dikembangkan lagi proses perhitungan nilai peserta pada pekan event tahunan Gerak Jalan Surabaya - Mojokerto melalui *website* tanpa melakukan penilaian secara manual.

DAFTAR PUSTAKA

- John J, Longkutoy. n.d. *Bahan - bahan pendidikan System Analysis dan design*.
- Jr, Raymond McLeod. 2001. *Sistem Informasi Edisi 7 Jilid 2*. Jakarta: Prenhallindo.
- Marlinda, Linda. 2004. *Sistem Basis Data*. Yogyakarta: Andi Offest.
- Nugroho, Tendi Agus. 2012. *Yang Saya Tahu Tentang Jadi Seorang Atlet*.
- Sutabri, Tata. 2012. *Analisa sistem informasi*. Yogyakarta: Andi.
- . 2012. *Konsep Sistem Informasi*. Yogyakarta: Andi.



Jabatan Organisasi Sosial Kemasyarakatan

1. Panitia “Bakti Sosial” MI Care Tahun 2015
2. Panitia Musik DPR Tahun 2015
3. Panitia Workshop Stikomusic Tahun 2015
4. Panitia Pagelaran Stikomusic Tahun 2015
5. Panitia Pembekalan HIMA MI Tahun 2015
6. Panitia Stikomusic Bigi Event tahun 2015
7. Ketua Pelaksana Festival Stikomusic 2016
8. Panitia Dies Natalis Stikomusic 2016
9. Ketua Pelaksana Pointer (*Past of Introduction*) Tahun 2016
10. Panitia DPR Ramadhan Stikomusic Tahun 2016
11. Panitia Pagelaran Stikomusic Tahun 2015
12. Panitia Diklat Stikomusic Tahun 2016
13. Panitia DPR 2 Stikomusic Tahun 2016
14. Panitia Stikomusic Big Event tahun 2016
15. Sekretaris Stikomusic Periode 2016 – 2017
16. Divisi PSDM HIMA MI periode 2016 - 2017
17. Ketua Umum Stikomusic Periode 2017 - 2018



LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Balasan Instansi

	<p>PEMERINTAH PROVINSI JAWA TIMUR DINAS KEPEMUDAAN DAN OLARHAGA Jl. Kayon No. 56 Telp. (031) 5345507 Fax. (031) 5345508 E-mail:dispora@jatimprov.go.id http://dispora.jatimprov.go.id SURABAYA 60271</p>
	<p>Surabaya, 22 Juni 2017</p>
	<p>Kepada Yth. Sdr. Dekan Fakultas Teknologi dan Informatika di SURABAYA</p>
Nomor : 895.4 / SS65 / 109 / 2017	
Sifat : Biasa	
Lampiran : -	
Perihal : <u>Praktek Kerja Lapangan</u>	

Menindaklanjuti surat Saudara tanggal 07 Juni 2017 Nomor 1300/KP/ST-01/VI/2017 perihal praktek kerja lapangan, bersama ini diinformasikan bahwa pada prinsipnya Dinas Kepemudaan dan Olahraga Provinsi Jawa Timur tidak keberatan menerima mahasiswa sebagai berikut :

NO	N A M A	NO NIM
1.	GUSNEDI ADAM	15.39010.0021
2.	VICKY BUDIARTO	15.39010.0019
3.	JOHAN EKA CHANDRA WIJAYA	15.39010.0023

Untuk Praktek Kerja Lapangan Sebagai dasar penyusunan skripsi dan pengalaman kerja di Dinas Kepemudaan dan Olahraga Provinsi Jawa Timur terhitung tanggal 17 Juli s.d. 11 Agustus 2017.

Demikian untuk menjadi maklum.

a.n. KEPALA DINAS KEPEMUDAAN DAN OLARHAGA
PROVINSI JAWA TIMUR
Sekretaris
u.b.
Kepala Sub Bagian Tata Usaha


MARDI WAHYUDI, S.H., M.M.
Pembina
NIP. 1650120 198603 1 012

Lampiran 2 Form KP-5(Acuan Kerja)

Form KP-5	
ACUAN KERJA (RANGKAP 3)	
Nama Instansi/Perusahaan :	DINAS KEPEMUDAAN DAN KEOLAHRAGAAN PROV. JATIM
Nama Penyelia :	Andrian
Jabatan Penyelia :	STAF PPID
Alamat Instansi/Perusahaan :	JL. KAYON NO. 56, SURABAYA, JAWA TIMUR
Telepon/Hp. :	(031) - 5345507
Fax :	(031) - 5345508
E-mail :	dispora @jatimprov.go.id
Nama Mahasiswa :	Gusnedi Adam Saputra
NIM Mahasiswa :	15390100021
Telepon/Hp. :	(0895) - 339033950
Fax :	-
E-mail :	gusnediadam@gmail.com / 15390100021@stikom.edu
Nama Dosen Pembimbing :	Heri Pratikno, M.T.
Telepon/Hp. :	(081) - 331212012
Fax :	-
E-mail :	Heri@Stikom.Edu
Judul/Topik/Tema :	RANCANG BANGUN APLIKASI PENDAFTARAN GERAK JALAN MOJOKERTO – SURABAYA PADA DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA PROVINSI JAWA TIMUR
Uraian Singkat :	Aplikasi ini dibuat untuk mengelola sistem pendaftaran gerak jalan Mojokerto – Surabaya berbasis web.
Perkiraan Jangka Waktu :	17 Juli 2017 s.d. 11 Agustus 2017 (dd-mm-yyyy)
Hal 1 dari 2	
Garis Besar Rencana Kerja Mingguan	


Lampiran 3 KP-5 (Garis Besar Rencana Kerja Mingguan)

Form KP-5

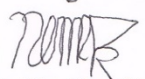
No.	Waktu (Hari & Jam)	Uraian Rencana Kerja
1	Minggu I Tanggal : 17 Juli s.d 21 Juli 2017 Hari Kerja : Senin s.d. Jumat Jam Kerja : 07.00 s.d 16.00 WIB	Mengumpulkan data wawancara pada bagian staf PPID Dispora Provinsi Jawa Timur
2	Minggu II Tanggal : 24 Juli s.d 28 Juli 2017 Hari Kerja : Senin s.d. Jumat Jam Kerja : 07.00 s.d 16.00 WIB	Pembuatan desain sistem, CRM dan PDM beserta data flow diagram
3	Minggu III Tanggal : 31 Juli s.d 4 Agustus 2017 Hari Kerja : Senin s.d. Jumat Jam Kerja : 07.00 s.d 16.00 WIB	Pembuatan desain IO dan pembuatan program
4	Minggu IV Tanggal : 7 Agustus s.d 11 Agustus 2017 Hari Kerja : Senin s.d. Jumat Jam Kerja : 07.00 s.d 16.00 WIB	Revisi Program

Yang bertandatangan di bawah ini menyatakan telah membaca dan memahami isi dari Acuan Kerja.


Peserta Kerja Praktik,


Gusnedi Adam Saputra
NIM. 15390100021

Dosen Pembimbing,


Heri Pratikno, M.T.
NIDN. 0716117302

Surabaya,2017
Penyelia (STAF PPID DISPORA JATIM)


Andrian
NIP. 109-00119077-012011-1831

Lampiran 4 Form KP-6 (Log Harian)

Form KP-6

LOG HARIAN DAN CATATAN PERUBAHAN ACUAN KERJA

Halaman : 1
 Nama/NIM : GUSNEDI ADAM / 15390100621
 Instansi/Bagian/Divisi : DPIID DISPORA PROV. JATIM
 Judul : RANCANG BANGUN APLIKASI PENDAFTARAN GERAK JALAN

No.	Hari/Tanggal	Jam Kerja (Datang & Pulang)	Uraian / Catatan / Perubahan	Paraf ^{*)}
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
Jumlah Jam				

*) Paraf dilakukan oleh penyelia atau orang yg mewakili instansi/perusahaan.

Peserta Kerja Praktek,

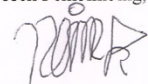
Penyelia,

Dosen Pembimbing,

Gusnedi Adam Saputra

Andrian



Heri Pratikno, M.T.



19/10/23

INSTITUT BISNIS DAN INFORMATIKA
 stikom
 SURABAYA

Lampiran 5 Form KP-7 (Kehadiran Kerja Praktik Halaman 1)

Form KP-7

KEHADIRAN KERJA PRAKTIK

Nama Instansi & Bagian/Divisi : DISPORA PROV. JATIM / PPID
 Alamat Instansi : JL. KAYON NO.56, SURABAYA
 Contact Person/Telepon : (031) - 5345507
 Topik/Judul KP : RANCANG BANGUN APLIKASI PENDAFTARAN GERAK JALAN
 Nama Mahasiswa : GUSNEDI ADAM
 NIM : 15390100021


TANGGAL	HARI	JAM KERJA (Datang & Pulang)	TANDA TANGAN		KETERANGAN
			MAHASISWA	PIHAK PERUSH.	
17-07-2017	Senin	07.00 - 16.00	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
18-07-2017	Selasa	07.00 - 16.00	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
19-07-2017	Rabu	07.00 - 16.00	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
20-07-2017	Kamis	07.00 - 16.00	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
21-07-2017	Jum'at	07.00 - 16.00	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
24-07-2017	Senin	07.00 - 16.00	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
25-07-2017	Selasa	07.00 - 16.00	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
26-07-2017	Rabu	07.00 - 16.00	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
27-07-2017	Kamis	07.00 - 16.00	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
28-07-2017	Jum'at	07.00 - 16.00	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
31-07-2017	Senin	07.00 - 16.00	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
01-08-2017	Selasa	07.00 - 16.00	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
02-08-2017	Rabu	07.00 - 16.00	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
03-08-2017	Kamis	07.00 - 16.00	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
04-08-2017	Jum'at	07.00 - 16.00	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
07-08-2017	Senin	07.00 - 16.00	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
08-08-2017	Selasa	07.00 - 16.00	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
09-08-2017	Rabu	07.00 - 16.00	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
10-08-2017	Kamis	07.00 - 16.00	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
11-08-2017	Jum'at	07.00 - 16.00	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	

Surabaya,2017

Penyelia/Pihak Instansi/Perusahaan

[Signature]
 PEMERINTAH PROVINSI
 DINAS KEMUDAAN
 DAN OLAHRAH
 Tanda Tangan

Lampiran 6 Kartu Bimbingan



SEMESTER
KP 171

KARTU BIMBINGAN KERJA PRAKTIK

Nama Instansi	DINAS KEPEMUDAAN DAN KEOLAHRAGAAN PROV. JATIM
Alamat Instansi	JL. KAYON NO. 56, SURABAYA, JAWA TIMUR
Contact Person	(031) - 5345507
Judul Kerja Praktek	RANCANG BANGUN APLIKASI PENDAFTARAN GERAK JALAN MOJOKERTO – SURABAYA PADA DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAAHRAGA PROVINSI JAWA TIMUR
Nama Mahasiswa	GUSNEDI ADAM
NIM	15390100021


JADWAL BIMBINGAN

Tanggal	Jam (mulai – selesai)	Materi Bimbingan	Tanda Tangan Mhs	Paraf Dosen
18-07-2017		konsultasi Judul KP		
26-07-2017		konsultasi Sysflow, COM, PPM		
03-08-2017		konsultasi BAB I, II, III		
14-09-2017		Revisi BAB I, II, III		
20-09-2017		Konsultasi DFD		
28-09-2017		Revisi DFD		
12-10-2017		Konsultasi BAB IV		
05-11-2017		Revisi BAB IV		

Catatan :
Mahasiswa **WAJIB** memenuhi minimal 7 (tujuh) kali sesi bimbingan sesuai tabel yang disediakan di Kartu Bimbingan dengan Dosen Pembimbing, sebagai Prasyarat Kelulusan Kerja Praktek.

Surabaya, 05 Maret 2017

Menyetujui,
Hasil Laporan KP



Lampiran 7 Listing Program Pendaftaran

```
<?php
defined('BASEPATH') OR exit('No direct script access allowed');

class Home extends CI_Controller {

    var $fname_file;

    public function __construct()
    {
        parent::__construct();
        $this->load->model("Jenis_model", "", TRUE);
        $this->load->model("Kategori_model", "", TRUE);
        $this->load->model("Peserta_model", "", TRUE);
        $this->load->model("Biodata_peserta_model", "", TRUE);
        $this->load->model("Periode_model", "", TRUE);
    }

    public function index()
    {
        $tgl = explode(";", $this->Periode_model->get_periode_aktif());
        $data = array('page' => 'home',
                    'tgl_mulai_daftar' => $tgl[0],
                    'tgl_akhir_daftar' => $tgl[1],
                    'cb_jenis' => $this->
                    'form' =>
                    'cout_peorangan' => $this->
                    'cout_umum' => $this->
                    'cout_tni' => $this->
                    'cout_pelajar' => $this->
                    >Peserta_model->get_where("peserta.ID_KTG = 'K20171225000001' ")->num_rows(),
                    >Peserta_model->get_where("peserta.ID_KTG = 'K20171225000002' ")->num_rows(),
                    >Peserta_model->get_where("peserta.ID_KTG = 'K20171225000003' ")->num_rows(),
                    >Peserta_model->get_where("peserta.ID_KTG = 'K20171225000004' ")->num_rows(),
                    );
        $this->load->view('index', $data);
    }

    public function cb_jenis($v='')
    {
        $ret = '<div class="col-sm-12">';
        $ret .= '<div class="block-input ico-input">';
        $ret .= '<label><span>Jenis:</span></label>';
        $ret .= '<div class="input-inner select">';

        $opt[''] = 'Pilih Jenis...';
        $q = $this->Jenis_model->get_all();
        $res = $q->result();
        foreach ($res as $row) {
            $opt[$row->ID_JENIS] = $row->NAMA_JENIS;
        }

        $js = 'class="cb_jenis" id="cb_jenis"
onchange="load_kategori(this.value)" ';
        $ret.= $ret.''.form_dropdown('ID_JENIS',$opt,$v, $js);
    }
}
```

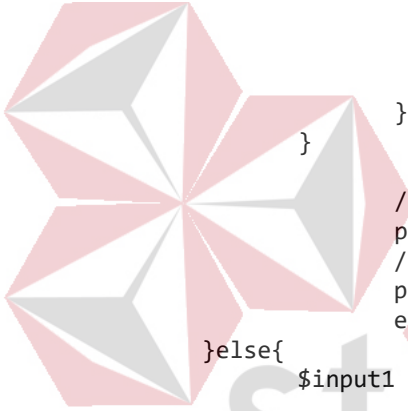
```

        $ret= $ret.'
```

```

=> $input1['NO_PEND'],
=> $value,
$this->input->post("HP_BIOPEES_REGU")[$key],
$this->input->post("JENKEL_BIOPEES_REGU")[$key],
$this->input->post("ALAMAT_BIOPEES_REGU")[$key],
$this->input->post("TGLLAHIR_BIOPEES_REGU")[$key],
$this->hitung_umur($this->input->post("TGLLAHIR_BIOPEES_REGU")[$key]),
);
$this->db->trans_begin();
$this->Biodata_peserta_model->add($input2);
if ($this->db->trans_status() === FALSE){
    $this->db->trans_rollback();
    array_push($ret, 0);
}else{
    $this->db->trans_commit();
    array_push($ret, 1);
}
}
}
/*echo "<pre>";
print_r($input2);
//print_r($ret);
print_r($input1);
echo "</pre>";*/
}else{
    $input1 = array(
        'NO_PEND' => $this->Peserta_model->gen_kode(),
        'ID_KTG' => $this->input->post("ID_KTG"),
        'ID_PERIODE' => $this->Periode_model->get_periode_aktif_kode(),
        'NAMA_PEND' => $this->input->post("NAMA_BIOPEES"),
    );
    $input2 = array(
        'ID_BIOPEES' => $this->Biodata_peserta_model->gen_kode(),
        'NO_PEND' => $input1['NO_PEND'],
        'NAMA_BIOPEES' => $this->input->post("NAMA_BIOPEES"),
        'HP_BIOPEES' => $this->input->post("HP_BIOPEES"),
        'JENKEL_BIOPEES' => $this->input->post("JENKEL_BIOPEES"),
        'ALAMAT_BIOPEES' => $this->input->post("ALAMAT_BIOPEES"),
        'TGLLAHIR_BIOPEES' => $this->input->post("TGLLAHIR_BIOPEES"),
    );
}
}
}

```



INSTITUT BISNIS
INFORMATIKA

stikom
SURABAYA

```

                                'UMUR_BIOPEES'           => $this-
>hitung_umur($this->input->post("TGLLAHIR_BIOPEES")),
                                );

        if($_FILES["FOTO_BIOPEES"]['name']==''){
            $is_upload = true;
        }else{
            $fna = $input1['NO_PEND'];
            $is_upload = $this-
>pupload_foto($fna, 'FOTO_BIOPEES');
            $input2['FOTO_BIOPEES']= $this->fname_file;
        }

        if($is_upload){
            array_push($ret, 1);
            $this->db->trans_begin();
            $this->Peserta_model->add($input1);
            if ($this->db->trans_status() === FALSE){
                $this->db->trans_rollback();
                array_push($ret, 0);
            }else{
                $this->db->trans_commit();
                array_push($ret, 1);

                $this->db->trans_begin();
                $this->Biodata_peserta_model->add($input2);
                if ($this->db->trans_status() === FALSE){
                    $this->db->trans_rollback();
                    array_push($ret, 0);
                }else{
                    $this->db->trans_commit();
                    array_push($ret, 1);
                }
            }
        }
        /*echo "<pre>";
        print_r($ret);
        print_r($input1);
        print_r($input2);
        echo "</pre>";*/
    }

    if(in_array(0, $ret)){
        $this->session->set_flashdata('msg_title', 'Terjadi
Kesalahan!');
        $this->session->set_flashdata('msg_status', 'alert-
danger');
        $this->session->set_flashdata('msg', "Data pendaftaran
gagal disimpan! <br/><br/>Silahkan mengisikan form dengan benar!");
        redirect('home');
    }else{
        $this->session->set_flashdata('msg_title', 'Selamat!');
        $this->session->set_flashdata('msg_status', 'alert-
success');
        $this->session->set_flashdata('msg', "Data pendaftaran
berhasil disimpan! <br/><br/>Anda terdaftar sebagai peserta Gerak Jalan
Perjuangan Surabaya Mojokerto");
    }
}

```



```

        $id = $this->acak->safe_b64encode($input1['NO_PEND']);
        redirect('peserta/detail/'.$id);
    }
}

public function hitung_umur($v='')
{
    $birthday = $v;
    // Convert Ke Date Time
    $bday = new DateTime($birthday);
    $today = new DateTime();

    $diff = $today->diff($bday);

    $umur = $diff->y;
    return $umur;
}

public function pupload_foto($fn,$in)
{
    unset($config);
    $config['upload_path']      = './assets/img/data-peserta/';
    $config['allowed_types']    = 'jpg|jpeg|png';
    $config['max_size']         = '50000';
    $config['overwrite']       = true;
    $config['file_name']        = $fn;

    $this->load->library('upload', $config);
    $this->upload->initialize($config);
    if (!$this->upload->do_upload($in))
    {
        $rn = false;
    }
    else
    {
        $file_data = $this->upload->data();
        $this->fname_file=$file_data['file_name'];
        $rn = true;
    }
    return $rn;
}
}
}

```

Lampiran 8 Biodata Penulis



Nama : Gusnedi Adam Saputra
TTL : Surabaya, 05 Agustus 1997
Agama : Islam
Alamat : Jl. Bogangin Baru Blok G – 22
Kota : Surabaya
Hobi : Membuat Event
E-mail : 15390100021@stikom.edu
No. Telp : 0895339033950
Kewarganegaraan : Indonesia

RIWAYAT PENDIDIKAN

SEKOLAH DASAR

Tahun Lulus / Ijazah : 2003 - 2009
Nama Institusi : SD Negeri Kedurus 6/433
Kota Institusi : Surabaya
Alamat : Jl. Bogangin I/48, Kedurus, Karang Pilang.

SEKOLAH MENENGAH PERTAMA

Tahun Lulus / Ijazah : 2009 - 2012
Nama Institusi : SMP Negeri 16
Kota Institusi : Surabaya
Alamat : Jl. Bogangin I No.1, Kedurus, Karang Pilang.

SEKOLAH MENENGAH ATAS

Tahun Lulus / Ijazah : 2012 - 2015
Nama Institusi : SMA Negeri 14
Kota Institusi : Surabaya
Alamat : Jl. Perum YKP IV Tenggilis Mejoyo Blok KK, Kali Rungkut,
Rungkut,

KEAHLIAN

1. Desain dan Pemrograman Web
2. Ms.Office