



**RANCANG BANGUN *COMPANY PROFILE* BERBASIS WEB PADA SMA**

**SEJAHTERA SURABAYA**



**Oleh:**

**AINUR ROFIK**

**12410100115**

---

**FAKULTAS TEKNOLOGI DAN INFORMATIKA  
INSTITUT BISNIS DAN INFORMATIKA STIKOM SURABAYA  
2019**

**RANCANG BANGUN *COMPANY PROFILE* BERBASIS WEB PADA SMA  
SEJAHTERA SURABAYA**

Diajukan sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan  
Program Sarjana Komputer



**FAKULTAS TEKNOLOGI DAN INFORMATIKA  
INSTITUT BISNIS DAN INFORMATIKA STIKOM SURABAYA**

**2019**

## LEMBAR MOTTO



“Simpan dulu kesedihanmu... ceritalah saat nanti engkau SUKSES”

## LEMBAR PERSEMBAHAN



*Kupersembahkan ke ibunda dan ayahanda tercinta, kakak dan semuanya  
yang selalu mensupport dan selalu menyayangiku*

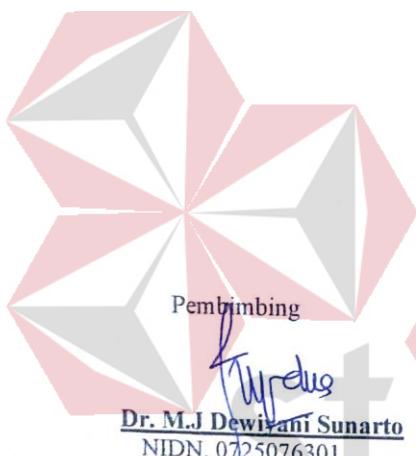
LEMBAR PENGESAHAN  
RANCANG BANGUN *COMPANY PROFILE BERBASIS WEB PADA SMA*  
SEJAHTERA SURABAYA

Laporan Kerja Praktik oleh

**Ainur Rofik**

NIM : 12410100115

Telah diperiksa, diuji dan disetujui



Surabaya, 16 Januari 2019

Disetujui:

INSTITUT BISNIS  
DAN INFORMATIKA



**SURAT PERNYATAAN  
PERSETUJUAN PUBLIKASI DAN KEASLIAN KARYA ILMIAH**

Sebagai mahasiswa Institut Bisnis dan Informatika Stikom Surabaya, saya :

Nama : Ainur Rofik  
NIM : 12410100115  
Program Studi : S1 Sistem Informasi  
Fakultas : Fakultas Teknologi dan Informatika  
Jenis Karya : Laporan Kerja Praktik  
Judul Karya : **RANCANG BANGUN COMPANY PROFILE BERBASIS  
WEB PADA SMA SEJAHTERA SURABAYA**

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

1. Demi pengembangan Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Seni, saya menyetujui memberikan kepada Institut Bisnis dan Informatika Stikom Surabaya Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif (*Non-Exclusive Royalty Free Right*) atas seluruh isi/ sebagian karya ilmiah saya tersebut di atas untuk disimpan, dialihmediakan dan dikelola dalam bentuk pangkalan data (*database*) untuk selanjutnya didistribusikan atau dipublikasikan demi kepentingan akademis dengan tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis atau pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta
2. Karya tersebut di atas adalah karya asli saya, bukan plagiat baik sebagian maupun keseluruhan. Kutipan, karya atau pendapat orang lain yang ada dalam karya ilmiah ini adalah semata hanya rujukan yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka saya
3. Apabila dikemudian hari ditemukan dan terbukti terdapat tindakan plagiat pada karya ilmiah ini, maka saya bersedia untuk menerima penebusan terhadap gelar kesarjanaan yang telah diberikan kepada saya.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 16 Januari 2019

Yang menyatakan

Ainur Rofik

NIM : 12410100115



## ABSTRAK

SMA Sejahtera Surabaya saat ini belum memiliki *website* sekolah untuk menunjang kegiatan pemasaran atau promosi sekolah kepada calon siswa. SMA Sejahtera Surabaya membutuhkan *website* sekolah agar bisa memberi informasi kepada calon siswa baru dan juga menarik minat calon siswa agar mendaftar ke SMA Sejahtera Surabaya. Selama ini proses bisnis penerimaan murid yang digunakan masih manual yaitu calon konsumen atau wali murid yang hendak mendaftarkan anaknya datang ke SMA Sejahtera dan menanyakan kapan pembukaan dibuka dan melakukan proses semuanya secara manual termasuk pendaftaran murid baru.

Solusi yang ditawarkan adalah pembuatan *website* sekolah yang berguna sebagai media promosi SMA Sejahtera Surabaya kepada calon siswa baru, agar dapat melihat lebih detail tentang SMA Sejahtera Surabaya.

Hasil yang didapat adalah dengan adanya *website* sekolah ini sekolah dapat mempromosikan kepada calon siswa baru dengan menyebarkan informasi secara lebih luas lagi. Penyampaian informasi diharapkan dapat lebih cepat, akurat dan efektif.

**Kata kunci :** *Aplikasi, Promosi, Website.*

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadirat Tuhan Yang Maha Esa, karena berkat rahmat dan hidayah-Nya, penulis dapat menyelesaikan Laporan Kerja Praktik yang berjudul “Rancang Bangun *Company Profile* Berbasis *Web* Pada SMA Sejahtera Surabaya” ini dapat diselesaikan.

Laporan Kerja Praktik ini disusun dalam rangka penulisan laporan untuk lulus mata kuliah Kerja Praktik pada Program Studi S1 Sistem Informasi Stikom Surabaya. Melalui kesempatan yang sangat berharga ini, penulis menyampaikan ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah membantu penyelesaian Laporan Kerja Praktik ini, terutama kepada :

1. Kedua orang tua dan kakak saya yang selalu mendukung dan mendoakan yang terbaik buat anak dan kakaknya.
2. Dr. M.J. Dewiyani Sunarto selaku dosen pembimbing
3. Teman-teman seperjuangan kerja praktik yang bersama-sama membantu, memberi dukungan, dan saran dari awal proses kerja praktik hingga pembuatan laporan ini.
4. Bapak Drs. Achmad Arief, S.Pd. selaku penyelia SMA Sejahtera Surabaya yang juga memberikan masukan terhadap aplikasi yang saya buat.
5. Semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu dalam kesempatan ini, yang telah memberikan bantuan moral dan materi dalam proses penyelesaian laporan ini.

Semoga Tuhan Yang Maha Esa memberikan imbalan yang setimpal atas segala bantuan yang telah diberikan.

Surabaya, 16 Januari 2019

Penulis

## DAFTAR ISI

Halaman

ABSTRAK ..... vii

KATA PENGANTAR ..... viii

DAFTAR ISI ..... ix

DAFTAR GAMBAR ..... xii

DAFTAR TABEL ..... xiv

DAFTAR LAMPIRAN ..... xv

BAB I PENDAHULUAN ..... 1

1.1 Latar Belakang Masalah ..... 1

1.2 Rumusan Masalah ..... 2

1.3 Batasan Masalah ..... 3

1.4 Tujuan Penelitian ..... 3

1.5 Manfaat Penelitian ..... 3

1.6 Sistematika Penulisan ..... 4

BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN ..... 6

2.1 Gambaran Umum SMA Sejahtera Surabaya ..... 6

2.2 Visi SMA Sejahtera Surabaya ..... 7

2.3 Misi SMA Sejahtera Surabaya ..... 8

2.4 Tujuan SMA Sejahtera Surabaya ..... 8

2.5 Tugas Kepala Sekolah ..... 8

2.6	Tugas Wakasek urusan kesiswaan .....	9
2.7	Tugas wakasek urusan kurikulum.....	10
2.8	Tugas wakasek urusan sarana prasarana .....	11
2.9	Tugas humas .....	12
2.10	Tugas guru bimbingan dan konseling .....	12
2.11	Tugas guru.....	13
1.	Mengajar.....	13
2.	Mendidik .....	13
3.	Melatih .....	14
2.12	Struktur Organisasi SMA Sejahtera Surabaya .....	15
<b>BAB III LANDASAN TEORI.....</b>		<b>16</b>
3.1	<i>Internet</i> .....	17
3.2	<i>Website</i> .....	18
3.3	Promosi .....	19
3.4	PHP ( <i>Hypertext Preprocessor</i> ) .....	20
3.5	<i>Database</i> .....	22
3.6	MySQL.....	22
<b>BAB IV DESKRIPSI PEKERJAAN .....</b>		<b>25</b>
4.1	Identifikasi Masalah .....	25
4.2	Analisis Sistem.....	25
4.3	Proses Promosi .....	26

4.4	Analisis Pengguna.....	26
1.	Wawancara.....	26
2.	Pengamatan/observasi .....	26
3.	Studi literatur.....	27
4.5	Perancangan Sistem .....	27
4.5.1	<i>Sitemap Website Profil Perusahaan.....</i>	28
4.5.2	Block Diagram.....	30
4.5.4	<i>Document Flow Diagram.....</i>	39
4.5.5	Desain <i>Input/Output</i> .....	46
A.	Perangkat Keras.....	49
B.	Perangkat Lunak.....	49
4.5.7	Tampilan Program .....	50
BAB V	PENUTUP.....	61
5.1	Kesimpulan .....	61
5.2	Saran.....	61
	DAFTAR PUSTAKA .....	62
	LAMPIRAN .....	63

## DAFTAR GAMBAR

### Halaman

Gambar 2. 1 Struktur Organisasi SMA Sejahtera (Sumber: SMA Sejahtera) .....	15
Gambar 3. 1 Alur Proses Pendaftaran .....	16
Gambar 4. 1 <i>Sitemap Website</i> SMA Sejahtera Surabaya.....	28
Gambar 4. 2 Diagram IPO .....	30
Gambar 4. 3 <i>Sysflow Input</i> Profile SMA Sejahtera Surabaya.....	32
Gambar 4. 4 <i>Sysflow Input</i> Sarana Prasarana SMA Sejahtera Surabaya .....	33
Gambar 4. 5 <i>Sysflow Input</i> Latar Belakang SMA Sejahtera Surabaya .....	34
Gambar 4. 6 <i>Sysflow Input</i> Galeri SMA Sejahtera Surabaya.....	35
Gambar 4. 7 <i>Sysflow Input</i> Visi Dan Misi SMA Sejahtera Surabaya .....	36
Gambar 4. 8 <i>Sysflow Input</i> Staff Pimpinan .....	37
Gambar 4. 9 <i>Sysflow Input</i> Ekstrakulikuler.....	38
Gambar 4. 10 <i>Sysflow Input</i> Data Admin.....	39
Gambar 4. 11 <i>Docflow</i> Promosi .....	40
Gambar 4. 12 Diagram Jenjang.....	41
Gambar 4. 13 <i>Context Diagram Company Profile</i> SMA Sejahtera Surabaya.....	41
Gambar 4. 14 DFD Level 0 <i>Company Profile</i> SMA Sejahtera Surabaya .....	43
Gambar 4. 15 CDM <i>Company Profile</i> SMA Sejahtera Surabaya.....	44
Gambar 4. 16 PDM <i>Company Profile</i> SMA Sejahtera Surabaya .....	45
Gambar 4. 17 Desain <i>Home</i> .....	47
Gambar 4. 18 Desain Halaman Bisnis .....	47
Gambar 4. 19 Desain Form Galeri .....	48
Gambar 4. 20 Desain <i>About Us</i> .....	48

Gambar 4. 21 Tampilan Halaman <i>Home</i> .....	50
Gambar 4. 22 Tampilan Halaman <i>Login</i> .....	51
Gambar 4. 23 Halaman <i>Login</i> Gagal .....	51
Gambar 4. 24 Tampilan Halaman Admin .....	52
Gambar 4. 25 Tampilan Halaman Membuat Konten <i>Article</i> .....	53
Gambar 4. 26 Tampilan Halaman <i>Article Manager</i> .....	53
Gambar 4. 27 Tampilan Halaman <i>Menu Manager</i> .....	54
Gambar 4. 28 Tampilan Halaman <i>Menu Item</i> .....	54
Gambar 4. 29 Tampilan Halaman Profil .....	55
Gambar 4. 30 Tampilan Halaman Latar Belakang.....	55
Gambar 4. 31 Tampilan Halaman Sarana Prasarana.....	56
Gambar 4. 32 Tampilan Halaman Staff Pimpinan.....	56
Gambar 4. 33 Tampilan Halaman Ekstrakulikuler .....	57
Gambar 4. 34 Tampilan Halaman Galeri .....	58
Gambar 4. 35 Tampilan Halaman <i>About Us</i> .....	58
Gambar 4. 36 Tampilan Halaman Pendaftaran Siswa Baru.....	59
Gambar 4. 37 Tampilan Halaman <i>Database</i> Siswa Baru .....	59
Gambar 4. 38 Tampilan Halaman <i>Link</i> Dinas Pendidikan .....	60

## DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 4. 1 Tabel <i>User</i> .....	45
Tabel 4. 2 Tabel <i>Content</i> .....	46
Tabel 4. 3 Tabel Kategori.....	46



## DAFTAR LAMPIRAN

Halaman

Lampiran 1. Surat Balasan Instansi.....	63
Lampiran 2. Form KP 5 .....	64
Lampiran 3. Form KP 6 .....	66
Lampiran 4. Form KP 7 .....	67
Lampiran 5. Kartu Bimbingan KP .....	68
Lampiran 6. Biodata Penulis .....	69



## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **1.1 Latar Belakang Masalah**

SMA Sejahtera Surabaya merupakan sekolah swasta terakreditasi A yang beralamat di Jalan Simomulyo I/3, Kota Surabaya. Dalam penerimaan siswa baru, SMA Sejahtera Surabaya masih menggunakan cara lama yaitu dengan menyebar brosur di SMP-SMP yang ada di Kota Surabaya dan sekitarnya, membagikan undangan kepada siswa-siswi SMP yang ada di Kota Surabaya dan sekitarnya, maupun memasang poster yang ditempatkan di area yang strategis sehingga warga sekitar bisa mendapatkan informasi mengenai SMA Sejahtera Surabaya. Seiring berkembangnya teknologi informasi, hal ini tentu saja menjadi kurang efektif karena teknologi informasi sudah banyak dimanfaatkan oleh sekolah-sekolah lain untuk mendukung proses akademik dan penerimaan siswa baru.

Pada era ini sangat perlu dipertimbangkan dalam pemanfaatan dan pengembangan teknologi informasi yaitu *internet*, untuk melakukan kegiatan publikasi, dan promosi. Salah satu keuntungan dari penggunaan internet adalah memberikan cakupan pasar yang tidak lagi dibatasi oleh jarak, waktu, dan ruang, tetapi sudah bersifat global dengan cakupan lokal, nasional bahkan internasional.

Oleh karena itu untuk dapat mengikuti perkembangan pesatnya teknologi informasi dan memenuhi harapan segenap civitas akademika SMA Sejahtera Surabaya maka perlu dibangun sebuah *website* sekolah SMA Sejahtera Surabaya yang berisi tentang profil sekolah, fasilitas, visi misi, dan informasi pendaftaran

siswa baru serta informasi aktivitas sekolah. Sehingga dengan adanya *website* ini, diharapkan dapat membuat civitas akademika di lingkungan SMA Sejahtera Surabaya dapat saling mengenal dan juga dapat meningkatkan kualitas sekolah yang telah dikenal baik di Kota Surabaya maupun di luar Kota Surabaya.

Selama ini proses bisnis penerimaan murid yang digunakan masih manual yaitu calon konsumen atau wali murid yang hendak mendaftarkan anaknya datang ke SMA Sejahtera dan menanyakan kapan pembukaan dibuka dan melakukan proses semuanya secara manual termasuk pendaftaran murid baru. Sebenarnya SMA Sejahtera dapat melakukan proses pendaftaran murid baru dengan membangun *company profile*.

Dengan adanya *company profile* pada SMA Sejahtera Surabaya diharapkan masyarakat sekitar atau konsumen atau wali murid yang ingin mendapatkan berbagai macam informasi dari SMA Sejahtera Surabaya dapat mengetahui informasi tersebut secara langsung dengan mengakses situs *company profile* SMA Sejahtera Surabaya tanpa harus datang langsung ke tempat SMA Sejahtera Surabaya yang bisa saja cukup jauh dari lokasi konsumen atau wali murid tersebut.

Diharapkan *company profile* yang telah dibangun pada SMA Sejahtera Surabaya akan membuat penyampaian informasi menjadi lebih cepat, akurat, efektif dan juga efisien.

## 1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan analisis kebutuhan perusahaan yang terdapat pada latar belakang permasalahan, maka permasalahan yang dapat penulis rumuskan adalah sebagai berikut :

Bagaimana menghasilkan *company profile* berbasis *website* dan pendaftaran siswa yang dapat menjadi media promosi di SMA Sejahtera Surabaya.

### **1.3 Batasan Masalah**

Dalam membuat aplikasi diperlukan pembatasan agar tidak menyimpang dari topik yang diambil. Pembatasan *website profile* SMA Sejahtera Surabaya dijelaskan di bawah ini :

1. *Website profile* ini dibuat dengan sistem *web* dengan bahasa pemrograman *PHP* dan *database MySql*.
2. *Website profile* ini menangani informasi tentang latar belakang, visi dan misi, sarana prasarana, galeri, *about us*, dan ekstrakurikuler yang akan di tampilkan di *website profile* SMA Sejahtera Surabaya.

### **1.4 Tujuan Penelitian**

Tujuan pelaksanaan Kerja Praktik ini adalah menghasilkan *company profile* berbasis *website* dan pendaftaran siswa yang dapat menjadi media promosi untuk menyebarkan informasi mengenai sekolah kepada masyarakat.

### **1.5 Manfaat Penelitian**

Beberapa manfaat yang dapat diperoleh dari kegiatan Kerja Praktik di SMA Sejahtera Surabaya antara lain :

1. Bagi penulis :

Mendapatkan pengalaman di dunia kerja dalam bidang teknologi informasi.
2. Bagi SMA Sejahtera Surabaya :

- a. Mempermudah proses pemasaran dan memperluas pangsa pasar.
- b. Memberi kemudahan dalam melakukan promosi sekolah kepada masyarakat.

## **1.6 Sistematika Penulisan**

Sistematika penulisan yang digunakan dalam penulisan kerja praktik ini adalah sebagai berikut:

### **BAB I : PENDAHULUAN**

Bab ini membahas tentang latar belakang masalah, perumusan masalah, batasan masalah, tujuan, manfaat, dan sistematika penulisan.

### **BAB II : GAMBARAN UMUM SEKOLAH**

Pada bab ini membahas tentang sejarah sekolah, lokasi sekolah, visi dan misi sekolah, struktur organisasi sekolah.

### **BAB III : TINJAUAN PUSTAKA**

Pada bab ini menjelaskan teori – teori dan literatur yang berkaitan dan mendukung dalam penyelesaian laporan Kerja Praktik, yaitu berisi penjelasan tentang *company profile*, promosi, *website*, *internet*, PHP, *database*, MySQL, DFD.

### **BAB IV : DESKRIPSI PEKERJAAN**

Berisi penjelasan mengenai perancangan sistem yang akan digunakan, implementasi dari rancangan sistem yang telah dibuat, dan evaluasi terhadap sistem yang telah diuji coba.

### **BAB V : PENUTUP**

Pada bab ini dibahas mengenai kesimpulan dari perancangan dan pembuatan *website company profile* terkait dengan tujuan dan

permasalahan yang ada, serta saran untuk pengembangan *website* di masa mendatang.



## **BAB II**

### **GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN**

#### **2.1 Gambaran Umum SMA Sejahtera Surabaya**

SMA Sejahtera (Terakreditasi A) atau dikenal dengan sebutan SMARA berlokasi di jalan Simomulyo 1/3 Surabaya. SMA Sejahtera didirikan oleh Yayasan Pengelolaan Pendidikan Sejahtera (P3S). Pada mulanya SMA Sejahtera dikenal sebagai SMA Veteran yang bertujuan untuk mendayagunakan guru-guru dan staf SMA Veteran yang dibuka tahun 1957. SMA Veteran dalam kegiatannya hanya memberi kesempatan belajar kepada para veteran yang berhasrat melanjutkan studinya di SMA.

SMA Veteran didirikan dikarenakan banyak siswa dari SMA 3 yang tidak dapat mengikuti pelajaran pada waktu pagi hari, sehingga SMA Veteran melakukan jadwal belajar mengajar di siang hari. SMA Veteran merupakan satu-satunya SMA yang menampung para pejuang (TRIP). Pada tahun 1960 dirasakan tidak ada lagi veteran usia muda yang memerlukan SMA khusus, sejak saat itu SMA Veteran ditutup. Dalam upaya mendayagunakan tenaga guru dan staf SMA Veteran dan kebutuhan masyarakat saat itu, maka didirikanlah Yayasan Pengelolaan Pendidikan Sejahtera. Adapun pendirinya antara lain :

1. Bapak Slamet (alm) Direktur SMA 1.
2. Bapak Marah Kamil (alm) Direktur SMA 3.
3. Bapak Soejadi guru SMA 2 Surabaya.

Akte notaris tanggal 18 Juli 1960 Nomor 64, eksistensi SMA Sejahtera disahkan oleh Inspektorat SMA Seluruh Indonesia dengan piagam pengakuan tanggal 1 Nopember 1961 Nomor 4/9. Pada tahun 1962 muncul gagasan kurikulum SMA gaya baru, staf dan guru merasa tidak mampu memenuhi tuntutan yang tercantum dalam kurikulum SMA gaya baru, mulai saat tidak menerima siswa baru kelas 1 dan tahun 1964 kegiatan SMA Sejahtera sementara terhenti.

Pada tahun 1969 SMA Sejahtera dibuka kembali, namun terbentur pada peraturan-peraturan Kantor Wilayah Pendidikan dan Pengajaran provinsi Jawa Timur yang menyangkut penggunaan gedung-gedung sekolah negeri, kegiatan SMA Sejahtera tidak dalam keadaan berjalan secara penuh seluruhnya. Kemudian secara resmi SMA Sejahtera mendapat pengakuan dari Kantor Wilayah Departemen Pendidikan dan Kebudayaan Propinsi Jawa Timur dengan memperoleh Tanda Bukti Terdaftar Nomor : 023/PA/PMU/0102/76 pada tanggal 29 Mei 1976. Atas upaya yang tidak pernah berhenti pada tahun 1978 SMA Sejahtera memperoleh ijin untuk memakai gedung SMA Negeri 2 sebagai tempat pembelajaran sampai memiliki gedung sendiri.

Pada tahun 1980 Yayasan Pengelolaan Pendidikan Sejahtera mulai membangun dan menempati gedung sendiri yang berlokasi di jalan Simomulyo 1/3 Surabaya. Saat ini yang menjadi Kepala Sekolah SMA Sejahtera Surabaya yaitu Drs. Hadi Purwanto, MM sejak tahun 2008 hingga sekarang. Demikianlah sejarah singkat SMA Sejahtera Surabaya.

## 2.2 Visi SMA Sejahtera Surabaya

Terwujudnya sekolah unggul dalam prestasi berdasarkan iman dan taqwa.

### **2.3 Misi SMA Sejahtera Surabaya**

1. Melaksanakan pembelajaran dan bimbingan secara efektif sehingga setiap siswa dapat berkembang dengan optimal sesuai dengan potensi yang dimilikinya.
2. Menumbuhkan semangat belajar dan berkompetensi secara intensif kepada seluruh warga sekolah.
3. Mendorong dan membantu siswa untuk mengenali potensi dirinya sehingga dapat dikembangkan dengan optimal.
4. Menumbuhkan penghayatan terhadap ajaran agama yang dianut dan kultur bangsa sehingga menjadi sumber kearifan dalam bertindak.

### **2.4 Tujuan SMA Sejahtera Surabaya**

1. Mendidik siswa menjadi manusia pembangunan dan warga Indonesia yang berpedoman pada Pancasial dan UUD 1945.
2. Memberikan bekal kemampuan yang diperlukan bagi siswa yang akan melanjutkan pendidikannya ke jenjang yang lebih tinggi.
3. Memberikan bekal kemampuan yang diperlukan bagi siswa yang akan terjun ke dunia kerja setelah menyelesaikan pendidikannya.

### **2.5 Tugas Kepala Sekolah**

Sebagai tenaga pengajar dan pendidik, di sisni berarti dalam suatu sekolah seorang kepala sekolah harus mempunyai tugas sebagai seorang guru yang melaksanakan atau memberikan pelajaran atau mengajar bidang studi tertentu atau memberikan bimbingan. Berati kepala sekolah menduduki dua fungsi yaitu sebagai tenaga kependidikan dan tenaga pendidik.

Tenaga kependidikan : Melaksanakan ketatausahaan sekolah dan bertanggung jawab.

Uraian tugas Kepala Sekolah:

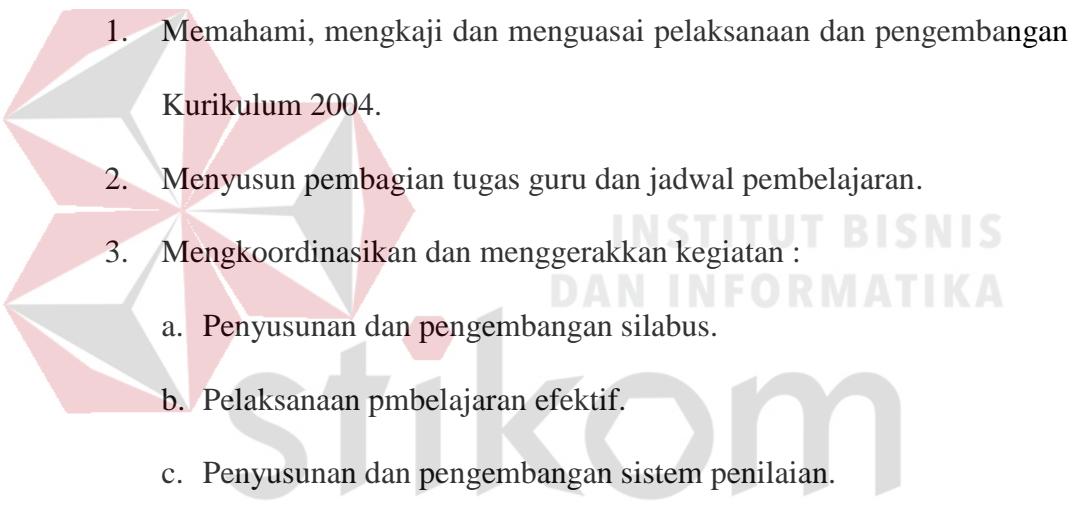
1. Menyusun program tata usaha sekolah.
2. Mengelola Keuangan Sekolah.
3. Mengurus administrasi ketenagaan dan siswa.
4. Membina dan mengembangkan karir pegawai Tata Usaha.
5. Menyusun administrasi perlengkapan sekolah.
6. Menyusun dan penyajian data/statistik sekolah.
7. Mengkoordinasikan dan melaksanakan K3/6 K.
8. Menyusun laporan pelaksanaan kegiatan pengurusan ketatausahaan secara berkala.

## 2.6 Tugas Wakasek urusan kesiswaan

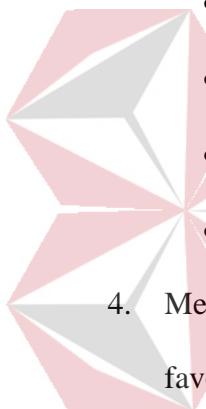
1. Menyusun program pembinaan kesiswaan.
2. Melaksanakan bimbingan, pengarahan dan pengendalian kegiatan siswa/OSIS dalam rangka menegakkan disiplin dan tata tertib sekolah/siswa serta pemilihan pengurus OSIS.
3. Membina pengurus OSIS dalam berorganisasi.
4. Menyusun program dan jadwal pembinaan secara berkala dan insidental.
5. Membina dan melaksanakan koordinasi pelaksanaan keamanan, kebersihan, ketertiban, keindahan, kerindungan, kekeluargaan, dan ketaqwaan.

6. Melaksanakan pemilihan calon siswa teladan dan calon siswa penerima bea siswa.
7. Mengadakan pemilihan siswa untuk mewakili sekolah dalam kegiatan di luar sekolah.
8. Mengatur mutasi siswa.
9. Menyusun program kegiatan ekstrakurikuler.
10. Menyusun laporan pelaksanaan kesiswaan secara berkala.

## 2.7 Tugas wakasek urusan kurikulum

- 
1. Memahami, mengkaji dan menguasai pelaksanaan dan pengembangan Kurikulum 2004.
  2. Menyusun pembagian tugas guru dan jadwal pembelajaran.
  3. Mengkoordinasikan dan menggerakkan kegiatan :
    - a. Penyusunan dan pengembangan silabus.
    - b. Pelaksanaan pembelajaran efektif.
    - c. Penyusunan dan pengembangan sistem penilaian.
    - d. Penyusunan dan pengembangan model-model pembelajaran.
  - e. Menyusun dan menerapkan kriteria/persyaratan kenaikan kelas serta kelulusan.
  - f. Mengatur jadwal penerimaan buku laporan penilaian hasil belajar, leger, STL, dan Ijazah.
  - g. Menganalisis hasil belajar, remidial dan ketuntasan belajar.
  - h. Mengkoordinasikan penyusunan dan pengembangan bahan ajar/modul mata pelajaran.

- i. Mengkoordinasikan penyusunan program pembelajaran (tahunan dan semester) dan rencana pembelajaran.
- j. Membina pembelajaran MGMP sekolah dalam pelaksanaan pembelajaran.
- k. Melaksanakan pemilihan guru berprestasi.
- l. Membina kegiatan lomba-lomba bidang akademis (LPIP, LPIR, IMO, IPHO, ISO, TOFI, mengarang, dll).
- m. Mengkoordinasikan kegiatan evaluasi / penilaian :



- Ulangan harian/blok/SK/KD.
  - Mid semester.
  - Ujian Praktik.
  - Latihan ujian nasional.
- 4. Mengkoordinasikan studi banding pembelajaran efektif ke sekolah favorit di provinsi dan atau antar provinsi.
  - 5. Memprakarsai secara proaktif lomba-lomba model pembelajaran efektif
  - 6. Menertibkan dan mendokumentasikan perangkat kurikulum 2004, perangkat pembelajaran, dll.

## 2.8 Tugas wakasek urusan sarana prasarana

- 1. Menyusun program kegiatan sarana prasarana.
- 2. Melaksanakan analisis dan kebutuhan sarana prasarana.
- 3. Membuat usulan dan pengadaan sarana prasarana.
- 4. Memantau pengadaan bahan praktik siswa.

5. Melakukan penerimaan, pemeriksaan dan pencatatan barang ke dalam buku induk.
6. Melaksanakan pendistribusian barang/alat ke unit kerja terkait.
7. Melaksanakan inventaris barang/alat per unit kerja.
8. Merekapitulasi barang/alat yang rusak ringan atau rusak berat.
9. Mengkoordinasikan dan mengawasi pemeliharaan, perbaikan, pengembangan dan penghapusan sarana.
10. Melaksanakan pengelolaan sistem administrasi sarana prasarana.

#### 11. Melaksanakan tugas lain yang ditetapkan Kepala Sekolah.

### 2.9 Tugas humas

1. Mengatur dan menyelenggarakan hubungan sekolah dengan orang tua/wali siswa.
2. Membina hubungan sekolah dengan Komite Sekolah,
3. Membina pengembangan hubungan antar sekolah dengan lembaga-lembaga pemerintah, dunia usaha-dunia industri, dan lembaga sosial lainnya.
4. Menyusun laporan pelaksanaan hubungan masyarakat secara berkala.

### 2.10 Tugas guru bimbingan dan konseling

1. Menyusun program bimbingan.
2. Melaksanakan program bimbingan.
3. Evaluasi pelaksanaan bimbingan.
4. Analisis hasil pelaksanaan bimbingan.

5. Tindak lanjut dalam program bimbingan terhadap peserta didik yang menjadi tanggung jawabnya.

## **2.11 Tugas guru**

Ada 3 tugas pokok guru dalam pendidikan :

### **1. Mengajar**

Mengajar berarti menyampaikan ilmu pengetahuan kepada siswa.

Menjadikan siswa dari tidak mengetahui menjadi mengetahui tentang berbagai disiplin ilmu sesuai mata pelajaran masing-masing. Fokus utamanya adalah aspek kognitif (intellectual) siswa. Mengajar dilaksanakan dengan berbagai strategi dan metode, serta media pembelajaran yang sesuai. Tugas mengajar ini dapat dilakukan oleh semua orang dewasa.

### **2. Mendidik**

Tugas guru sebagai pendidik merupakan tugas yang boleh dikatakan agak rumit. Tugas mendidik berkaitan dengan sikap dan tingkah laku (afektif) yang akan dikembangkan pada siswa. Mendidik berarti mengubah tingkah laku siswa ke arah yang lebih baik.

Siswa dalam satu kelas akan memiliki berbagai karakter dan tingkah laku. Semua karakter tersebut akan dikembangkan dan diarahkan kepada karakter dan tingkah laku yang lebih baik. Hal ini tidaklah mudah untuk dilakukan oleh seorang guru.

Mengembangkan karakter dan tingkah laku siswa ke arah yang lebih baik tidak bisa diajarkan melalui doktrin-doktrin. Yang diperlukan

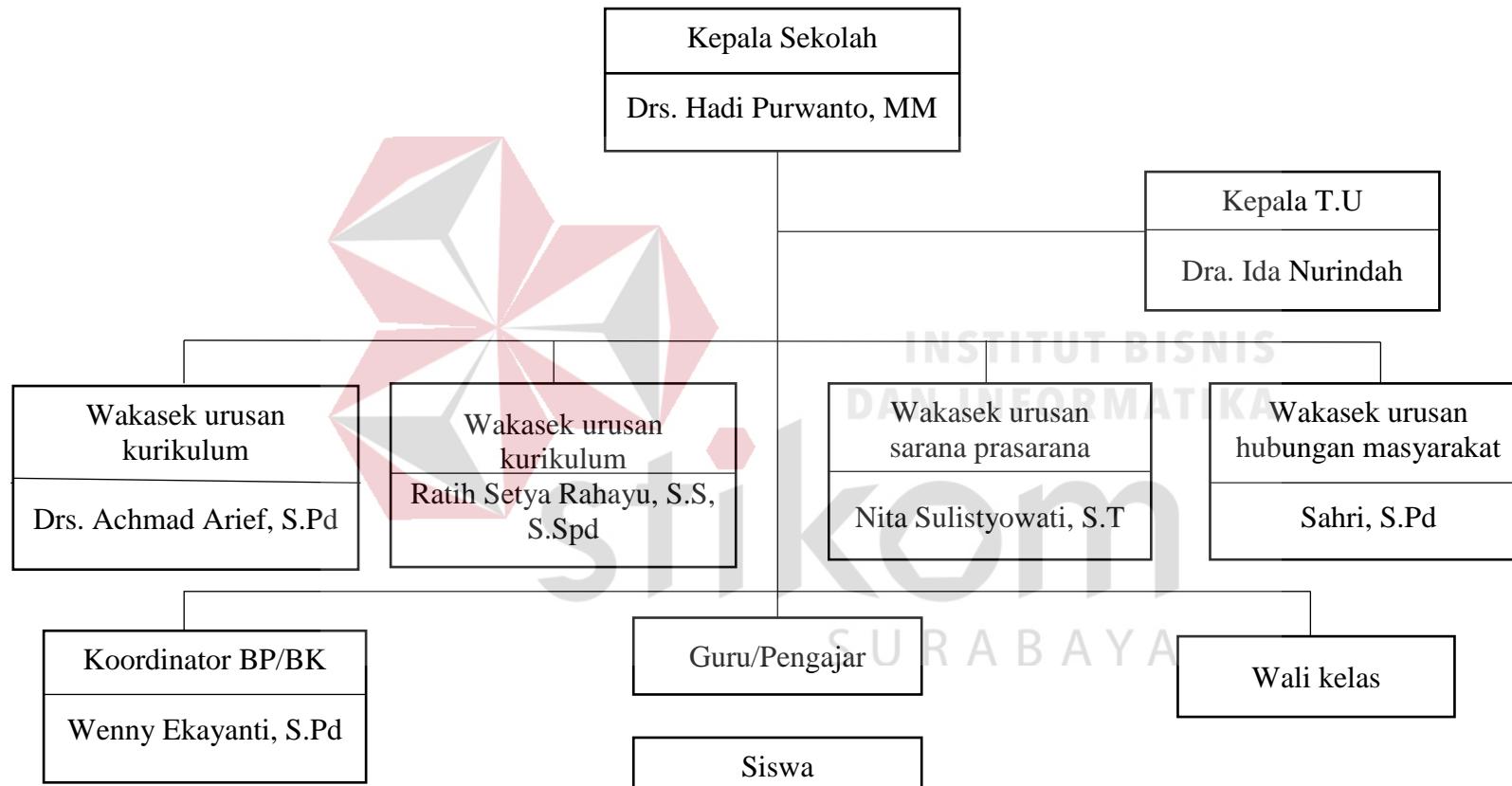
adalah keteladanan dan contoh-contoh yang baik dan nyata dari seorang guru. Konsekuensinya adalah guru perlu berkepribadian yang baik sesuai norma-norma yang berlaku.

### **3. Melatih**

Tugas guru melatih siswa untuk memiliki sejumlah keterampilan dan kecakapan sesuai mata pelajaran masing-masing. Pada sekolah umum, maka keterampilan dan kecakapan yang dimaksud disini adalah keterampilan dan kecakapan dasar. Berbeda dengan sekolah kejuruan yang memberikan keterampilan dan kecakapan lanjutan.



## 2.12 Struktur Organisasi SMA Sejahtera Surabaya

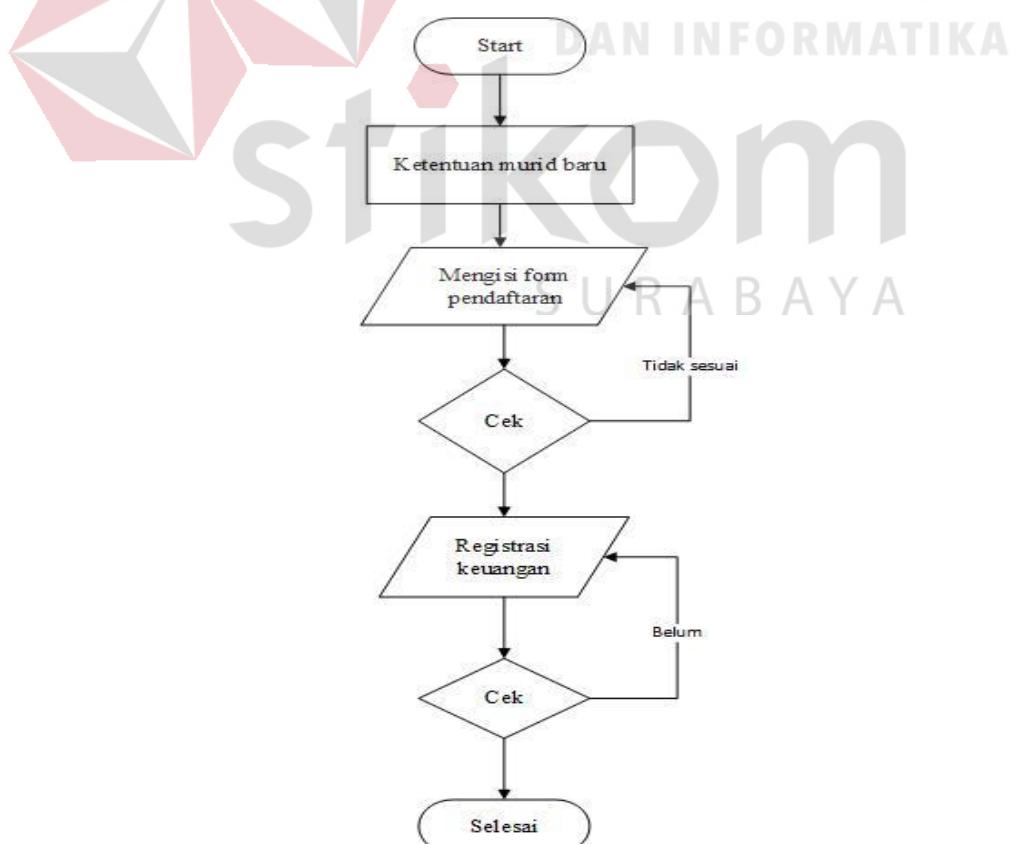


Gambar 2. 1 Struktur Organisasi SMA Sejahtera (Sumber: SMA Sejahtera)

## BAB III

### LANDASAN TEORI

Proses bisnis yang direncanakan adalah wali murid atau konsumen membuka halaman web SMA Sejahtera dan melihat apa saja ketentuan untuk murid baru setelah dirasa memenuhi kriteria tersebut maka wali murid atau konsumen mengisi form pendaftaran yang sudah disediakan, setelah selesai mengisinya akan di cek apakah memenuhi kriteria dalam ketentuan murid baru, jika dirasa sudah memenuhi kriteria tersebut maka wali murid atau konsumen diarahkan ke menu yang berisikan tentang uang gedung, iuran, buku seragam, dsb. Sehingga alur prosesnya dapat digambarkan sebagai berikut:



Gambar 3. 1 Alur Proses Pendaftaran

Untuk mendukung pembuatan laporan ini, maka perlu dikemukakan hal-hal atau teori-teori yang berkaitan dengan permasalahan dan ruang lingkup pembahasan sebagai landasan dalam pembuatan laporan ini.

### 3.1 *Internet*

*Internet* adalah sebuah kumpulan jaringan komputer lokal yang menggunakan perangkat lunak internet dan protokol TCP/IP atau HTTP. Oleh karena itu, sebuah jaringan internet memiliki semua fasilitas yang dimiliki oleh internet seperti *e-mail*, *File Transfer Protocol* (FTP), dan lain sebagainnya. Jaringan *intranet* merupakan jaringan *internet* yang hanya dimiliki oleh perusahaan dan tidak dapat diakses dari luar.

Sebuah *intranet* terdiri atas banyak jaringan komputer lokal yang saling terhubung satu dengan yang lainnya. Kemudian, *intranet* pun meliputi koneksi melalui satu atau lebih *gateway* komputer menuju dunia *internet*. Tujuan utama sebuah *intranet* adalah membagi informasi perusahaan dan sumber daya komputer. *Intranet* pun digunakan sebuah perusahaan untuk mengelola isi, mengarahkan, menerbitkan, dan mengarsip dokumen. Lebih lanjut, *intranet* dapat digunakan untuk mendukung kerja kelompok dan *teleconference*. TCP/IP adalah protokol komunikasi yang bersifat bebas kesalahan *connection-oriented* (mengabaikan media *reuter*) yang terdiri dari dua *protocol* yaitu TCP dan IP. *Protocol* IP melaksanakan hubungan antara dua peralatan dalam sebuah jaringan komputer berdasarkan pengalaman 4 *byte* (32-bit). Untuk pengalaman seperti ini menyebabkan *protocol* TCP/IP memiliki *reuter* bebas. Metode pengiriman paket pada TCP/IP dimana setiap kali terjadi koneksi yang dilakukan oleh dua mesin dalam jaringan yang telah dispesifikasi oleh 13 alamat OP dan *subnet mask*,

TCP menciptakan paket tunggal IP dari data yang akan ditransfer. Setiap paket memiliki *header* yang menyimpan informasi sebagai berikut:

- a. *PortId*, mengidentifikasi aplikasi yang akan dijalankan pada mesin yang datanya sedang ditransfer.
- b. *CheckSum*, digunakan untuk memeriksa apakah paket yang ditransfer terdapat kesalahan atau tidak. Jika ada kesalahan maka akan dilakukan pengiriman data kembali (*resend*),
- c. Informasi *control* lainnya yang berhubungan dengan tipe data dan aplikasinya.

Sebelum keseluruhan data dikirim, TCP akan memecah terlebih dahulu data tersebut menjadi datagram (kelompok data) kemudian satu persatu datagram ini ditransmisikan menuju alamat IP yang dituju. Proses transmisi ini dilakukan dalam *route* bebas, yang berarti bahwa tiap-tiap datagram dalam satu sistem data dapat ditransmisikan dalam *router* yang berbeda. Apabila salah satu dari datagram tersebut mengalami kesalahan dalam hal pengiriman data, maka TCP pada mesin yang dituju meminta kembali datagram tersebut. Jika semua datagram dapat diterima dengan benar, selanjutnya *TCP* akan mengurutkannya kembali menjadi satu kelompok data seperti yang berasal dari sumbernya. (Prakoso, 2007).

### 3.2 *Website*

Pengertian *website* adalah ”kumpulan dari halaman web yang sudah dipublikasikan di jaringan internet dan memiliki *domain/URL (Uniform Resource Locator)* yang dapat diakses semua pengguna internet dengan cara mengetikan alamatnya”. Hal ini dimungkinkan dengan adanya teknologi *World Wide Web (WWW)* fasilitas *hypertext* guna menampilkan data berupa teks, gambar, animasi, suara dan multimedia lainnya data tersebut dapat saling pada *web*

*server* untuk dapat di akses melalui jaringan *internet*. Agar data pada *web* dapat dibaca kita harus menggunakan *web server* terlebih dahulu seperti *Mozilla Firefox*, *Internet Explorer*, *Opera Mini* atau yang lainnya. (M. Rudyanto, 2011).

### 3.3 Promosi

Promosi merupakan bagian dari kegiatan pemasaran dan dikenal sebagai unsur dari bauran pemasaran (*marketing mix*). Promosi sangat diperlukan oleh perusahaan karena disatu pihak meyakinkan konsumen terhadap produk yang ditawarkan, sedangkan di pihak lain sangat menentukan suksesnya perusahaan menghadapi persaingan di pasar.

Perusahaan perlu menetapkan tujuan promosi yang akan membantu tercapainya tujuan perusahaan secara lebih luas. Program-program promosi dapat didasarkan atas satu atau lebih tujuan berikut ini: (Kismono (2001: 374)).

#### 1. Memberikan informasi.

Tujuan dasar dari semua kegiatan promosi adalah memberikan informasi kepada konsumen potensial tentang produk yang ditawarkan, dimana konsumen dapat membelinya, dan berapa harga yang ditetapkan. Konsumen memerlukan informasi-informasi tersebut dalam pengambilan keputusan pembeliannya.

#### 2. Meningkatkan penjualan.

Kegiatan promosi juga merupakan salah satu cara meningkatkan penjualan. Perusahaan dapat merancang promosi penjualan dengan memberikan kupon belanja, sampel produk, dan sebagainya. Untuk membujuk konsumen mencoba produk yang ditawarkan dengan harga yang lebih murah atau dengan tambahan keuntungan yang lain.

### **3. Menstabilkan penjualan.**

Pada saat pasar lesu, perusahaan perlu melakukan kegiatan promosi agar tingkat penjualan perusahaan tidak mengalami penurunan yang berarti.

### **4. Memposisikan produk.**

Perusahaan perlu memposisikan produknya dengan menekankan keunggulan produknya dibandingkan produk pesaing. Strategi promosi yang tepat, seperti iklan dapat membantu perusahaan.

### **5. Membentuk citra produk.**

Kegiatan promosi yang dilakukan perusahaan dapat membantu *image* konsumen terhadap produk yang ditawarkan. Perusahaan dapat menggunakan media iklan untuk membangun cirta produknya dimata konsumen

Dari definisi di atas, dapat dinyatakan promosi merupakan salah satu variabel dalam bauran pemasaran yang harus dilakukan perusahaan untuk memberi informasi tentang produk atau jasanya, serta membujuk dan mengingatkan konsumen guna melakukan pembelian terhadap barang dan jasa. Promosi merupakan faktor penting dalam manajemen pemasaran dan sering disebut sebagai proses berlanjut.

#### **3.4 PHP (*Hypertext Preprocessor*)**

PHP yang merupakan singkatan dari PHP *Hypertext Preprocessor*, adalah bahasa pemrograman yang mana *file* dan seluruh prosesnya dikerjakan di server, kemudian hasilnya yang dikirimkan ke klien, tempat pemakai menggunakan *browser* (lebih dikenal dengan istilah *server-side scripting*). PHP bekerja di dalam sebuah dokumen HTML (*Hypertext Markup Language*) untuk dapat menghasilkan isi dari sebuah halaman *web* sesuai permintaan. Dengan PHP kita

dapat merubah situs kita menjadi sebuah aplikasi berbasis *web*, tidak lagi hanya sekedar sekumpulan halaman statis yang jarang diperbarui. Mengapa PHP? Karena PHP bersifat tidak memiliki ketergantungan terhadap berbagai platform, jadi PHP dapat dijalankan dalam platform apapun, baik itu *Unix*, *Windows* ataupun *Macintosh*. Kelebihan lain dari PHP adalah kemudahan melakukan pengkodean, karena perintah-perintah PHP mirip dengan perintah-perintah C. Selain itu kemudahan dari PHP adalah dapat dengan mudah dihubungkan dengan aplikasi *database* (melakukan *query*), seperti MySQL dan PostgreSQL. PHP bersifat *free* (bebas dipakai). Kita tidak perlu membayar apapun untuk menggunakan perangkat lunak ini. Kita dapat mendownload PHP melalui situs resminya yaitu [www.php.net](http://www.php.net). Untuk versi *Windows*, kita dapat memperoleh kode binernya, dan untuk versi *Linux*, kita mendapatkan kode sumbernya secara lengkap. Kelahiran PHP bermula saat Rasmus Lerdorf pada tahun 1994 membuat sejumlah skrip *Perl* yang dapat mengamati siapa saja yang melihat-lihat daftar riwayat hidupnya, Skrip-skrip ini selanjutnya dikemas menjadi *tool* yang disebut “*Personal Home Page*”. Kumpulan tool inilah yang nantinya menjadi cikal-bakal PHP. Pada tahun 1995, Rasmus menciptakan PHP/FI versi 2. Pada versi inilah pemrogram dapat menempelkan kode terstruktur di dalam tag HTML. Yang menarik, kode PHP juga bisa berkomunikasi dengan database dan melakukan perhitungan-perhitungan yang kompleks sambil jalan. Pada awalnya, PHP dirancang untuk diintegrasikan dengan *webserver Apache*. Namun belakangan ini, PHP juga dapat bekerja dengan *webserver* seperti PWS (*Personal Web Server*), IIS (*Internet Information Server*) dan *Xitami*. Yang membedakan PHP dengan bahasa pemrograman lain adalah adanya tag penentu, yaitu diawali dengan “`<?`”

atau “<?php” dan diakhiri dengan “?>”. Jadi kita bebas menempatkan skrip PHP dimanapun dalam dokumen HTML yang telah kita buat. Kelebihan lain dari PHP adalah mampu berkomunikasi dengan berbagai *database* yang terkenal. Dengan demikian, menampilkan data yang bersifat dinamis, yang diambil dari *database*, merupakan hal yang mudah untuk diimplementasikan. Itulah sebabnya sering dikatakan bahwa PHP sangat cocok untuk membangun halaman-halaman *web* dinamis. (Kadir, 2008)

### **3.5 Database**

*Database* adalah suatu susunan/kumpulan data operasional lengkap dari suatu organisasi/perusahaan yang diorganisir/dikelola dan disimpan secara terintegrasi dengan menggunakan metode tertentu menggunakan komputer sehingga mampu menyediakan informasi optimal yang diperlukan pemakainya. Penyusunan satu *database* digunakan untuk mengatasi masalah – masalah pada penyusunan data yaitu redundansi dan inkonsistensi data, kesulitan pengaksesan data, isolasi data untuk standarisasi, *multiple user* (banyak pemakai), *security* (masalah keamanan), masalah integrasi (kesatuan), dan masalah data *independence* (kebebasan data). (Linda (2004)).

### **3.6 MySQL**

MySQL merupakan salah satu *database* server yang berkembang di lingkungan *open source* dan didistribusikan secara *free* (gratis) dibawah lisensi GPL. MySQL merupakan RDBMS (*Relational Database Management System*) server. RDBMS adalah program yang memungkinkan pengguna *database* untuk membuat, mengelola, dan menggunakan data pada suatu model *relational*.

Dengan demikian, tabel-tabel yang ada pada database memiliki relasi antara satu tabel dengan tabel lainnya.

### 1. Keunggulan MySQL

“MySQL adalah salah satu jenis database server yang sangat terkenal dan banyak digunakan untuk membangun aplikasi web yang menggunakan database sebagai sumber dan pengolahan datanya”.

MySQL dikembangkan oleh perusahaan swedia bernama MySQL AB yang pada saat ini bernama Tcx Data Konsult AB

sekitar tahun 1994-1995, namun cikal bakal kodennya sudah ada sejak tahun 1979. Awalnya Tcx merupakan perusahaan pengembang software dan konsultan *database*, dan saat ini MySQL sudah diambil alih oleh *Oracle Corp.*

Kepopuleran MySQL antara lain karena MySQL menggunakan SQL sebagai bahasa dasar untuk mengakses databasenya sehingga mudah untuk digunakan, kinerja *query* cepat, dan mencukupi untuk kebutuhan *database* perusahaan-perusahaan yang berskala kecil sampai menengah, MySQL juga bersifat *open source* (tidak berbayar).

MySQL merupakan *database* yang pertama kali didukung oleh bahasa pemrograman *script* untuk internet (PHP dan Perl). MySQL dan PHP dianggap sebagai pasangan *software* pembangun aplikasi *web* yang ideal. MySQL lebih sering digunakan untuk membangun aplikasi berbasis *web*, umumnya pengembangan aplikasinya menggunakan bahasa pemrograman *script* PHP.

MySQL didistribusikan dengan lisensi *open source* GPL (*General Public License*) mulai versi 3.23 pada bulan juni 2000. Software MySQL bisa diunduh melalui website resminya di <http://www.MySQL.org> atau di <http://www.mysql.com>. (Rudianto, 2011).



## **BAB IV**

### **DESKRIPSI PEKERJAAN**

#### **4.1 Identifikasi Masalah**

Berdasarkan hasil survey yang telah dilakukan, kegiatan promosi saat ini dilakukan dengan cara menyebarkan informasi tentang SMA Sejahtera Surabaya dari mulut ke mulut di kalangan masyarakat. Sehingga menyulitkan SMA Sejahtera Surabaya dalam mencari siswa baru yang berminat untuk sekolah. Selain itu membuat SMA Sejahtera Surabaya kalah bersaing dari kompetitornya yang sudah menggunakan media canggih dalam promosi.

Sebelum proses analisa dilakukan, tahapan yang terlebih dahulu dilakukan adalah identifikasi permasalahan yang terdiri dari survei, wawancara kepada pihak SMA Sejahtera Surabaya secara langsung dan pengumpulan data yang dibutuhkan dalam pembuatan aplikasi. Pada tahap ini dilakukan peninjauan dan pemahaman terhadap sistem promosi SMA Sejahtera Surabaya. Berdasarkan data yang didapat, identifikasi masalah yang dapat dilakukan adalah sistem pemasaran yang hanya dilakukan dari pembicaraan satu orang kepada orang lain.

#### **4.2 Analisis Sistem**

Berdasarkan hasil survei, wawancara dan pengamatan yang dilakukan di SMA Sejahtera Surabaya, maka didapatkan proses-proses yang terjadi dalam kegiatan promosi sekolah ke calon siswa baru.

### 4.3 Proses Promosi

Proses-proses utama dalam promosi adalah sebagai berikut :

Pada proses ini, bagian pemasaran membuat informasi tentang SMA Sejahtera Surabaya, mulai dari fasilitas-fasilitas yang ada di SMA Sejahtera Surabaya, kegiatan ekstrakurikuler yang ada di SMA Sejahtera Surabaya,

### 4.4 Analisis Pengguna

Setelah melakukan analisis permasalahan dari SMA Sejahtera Surabaya, tahap selanjutnya adalah melakukan analisa kebutuhan SMA Sejahtera Surabaya. Dalam melaksanakan tahap ini, ada 3 cara yang digunakan, yaitu wawancara, pengamatan/observasi, dan studi literatur.

#### 1. Wawancara

Pengumpulan data untuk pengenalan perusahaan dilakukan dengan cara wawancara yaitu kepada bagian pemasaran yang dimulai dari wakil direktur dimana menjelaskan tentang tahap rencana promosi. Kemudian lanjut ke bagian staff pemasaran untuk dilakukan pengumpulan data customer, data promosi, dan data lain yang memiliki hubungan dengan solusi permasalahan.

#### 2. Pengamatan/observasi

Langkah ini dilakukan untuk mengetahui apakah solusi yang diberikan kepada perusahaan sudah sesuai dengan latar belakang masalah, dengan adanya observasi diharapkan bahwa latar belakang masalah bisa terjawab dalam pelaksanaan kerja praktik. Observasi dilakukan untuk mengetahui prosedur-prosedur perusahaan dalam melakukan kegiatan promosi yang

dilakukan oleh sekolah sehingga semua prosedur bisa diselesaikan dengan sistem.

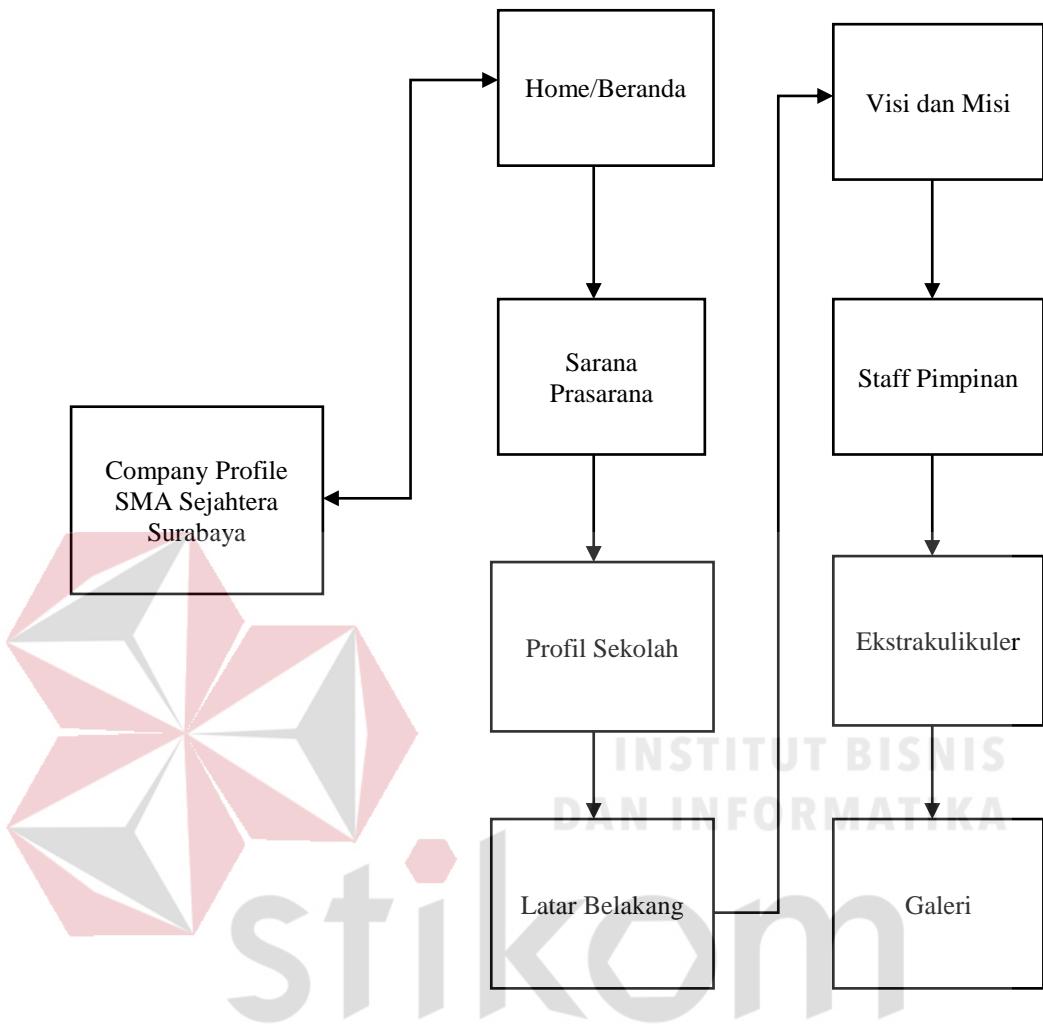
### 3. Studi literatur

Setelah wawancara dan pengamatan selesai dilakukan, satu hal yang sangat perlu dilakukan untuk studi literatur. Studi literatur dilakukan untuk mengetahui hal-hal yang berkaitan dengan permasalahan mulai dari tentang *website, company profile*. Studi literatur dilakukan dengan mencari buku, jurnal, atau sumber-sumber lain yang dapat dipercaya. Informasi penting lainnya yang tidak ada pada saat melakukan wawancara atau observasi dapat terjawab dengan dilakukannya studi literatur ini. Harapan dari dilakukannya studi literatur yaitu kualitas analisa yang dilakukan sesuai dengan kebutuhan.

#### 4.5 Perancangan Sistem

Setelah analisa permasalahan dan analisa kebutuhan dilakukan, tahap selanjutnya adalah perancangan sistem dimana pada tahap ini melakukan desain *Input Proses Output, System Flow Diagram, Data Flow Diagram, Entity Relationship Diagram*, dan Desain rancangan *input/output*.

#### 4.5.1 Sitemap Website Profil Perusahaan



Gambar 4. 1 Sitemap Website SMA Sejahtera Surabaya

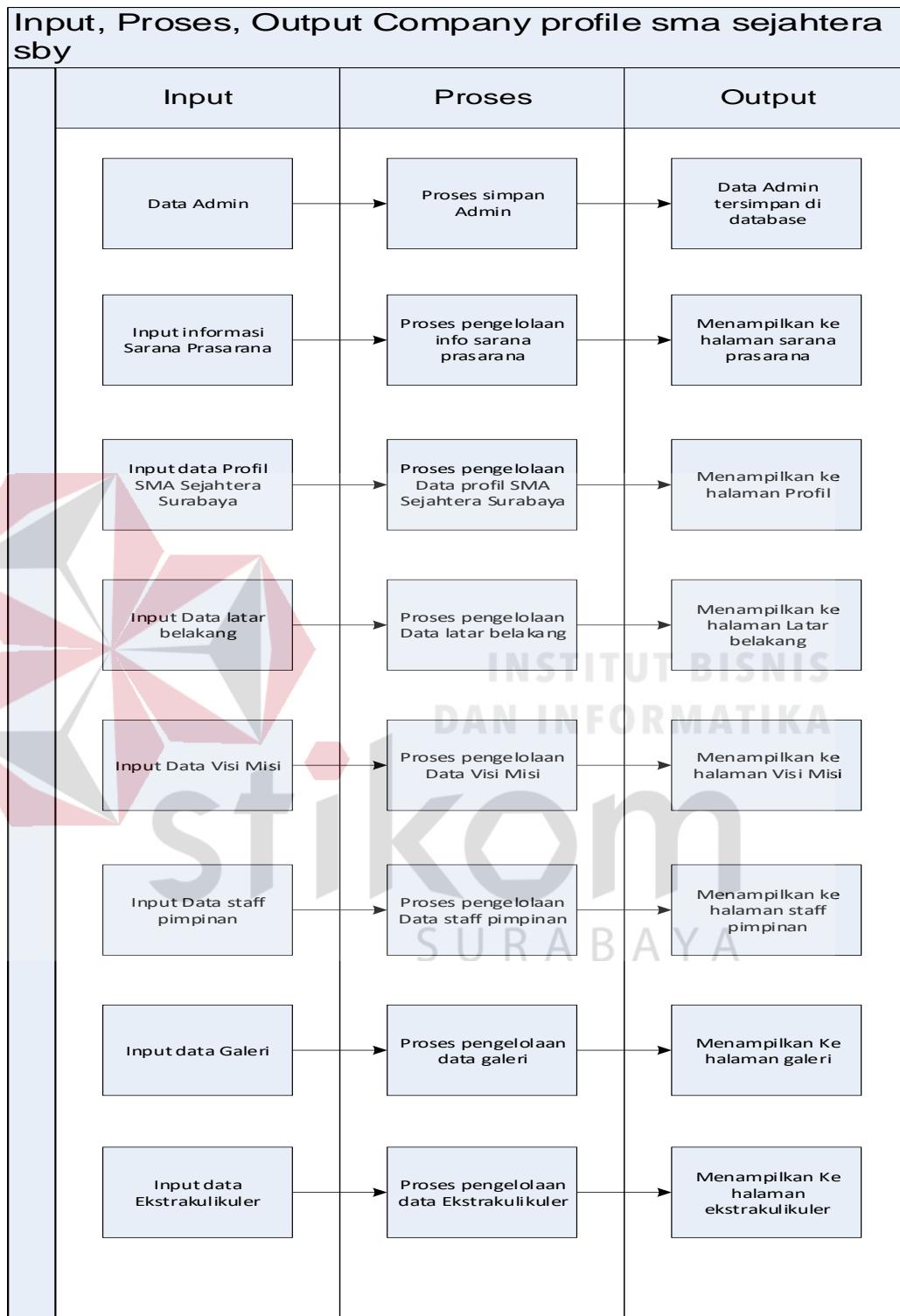
*Sitemap website* SMA Sejahtera Surabaya di gunakan untuk mengetahui fungsi dari *website* yang akan digunakan, antara lain fungsi tersebut:

- Home/beranda*: Berfungsi untuk menampilkan informasi seperti “selamat datang di *website* SMA Sejahtera Surabaya”.
- Sarana Prasarana*: Berfungsi untuk menampilkan informasi tentang sarana prasarana apa saja yang terdapat di SMA Sejahtera Surabaya.
- Profil Sekolah*: Berfungsi untuk menampilkan informasi tentang sejarah SMA Sejahtera Surabaya.

- d. Latar belakang: berfungsi untuk menampilkan informasi tentang latar belakang SMA Sejahtera Surabaya.
- e. Visi dan Misi: berfungsi untuk menampilkan informasi tentang visi dan misi yang ada di SMA Sejahtera Surabaya.
- f. Staff pimpinan: berfungsi untuk menampilkan informasi tentang Staff pimpinan yang ada di SMA Sejahtera Surabaya.
- g. Ekstrakulikuler: berfungsi untuk menampilkan informasi tentang ekstrakulikuler apa saja yang terdapat di SMA Sejahtera Surabaya dan informasi prestasi yang telah di raih oleh SMA Sejahtera Surabaya.
- h. Galeri: berfungsi untuk menampilkan informasi tentang kegiatan yang ada pada SMA Sejahtera Surabaya.



#### 4.5.2 Block Diagram



Gambar 4. 2 Diagram IPO

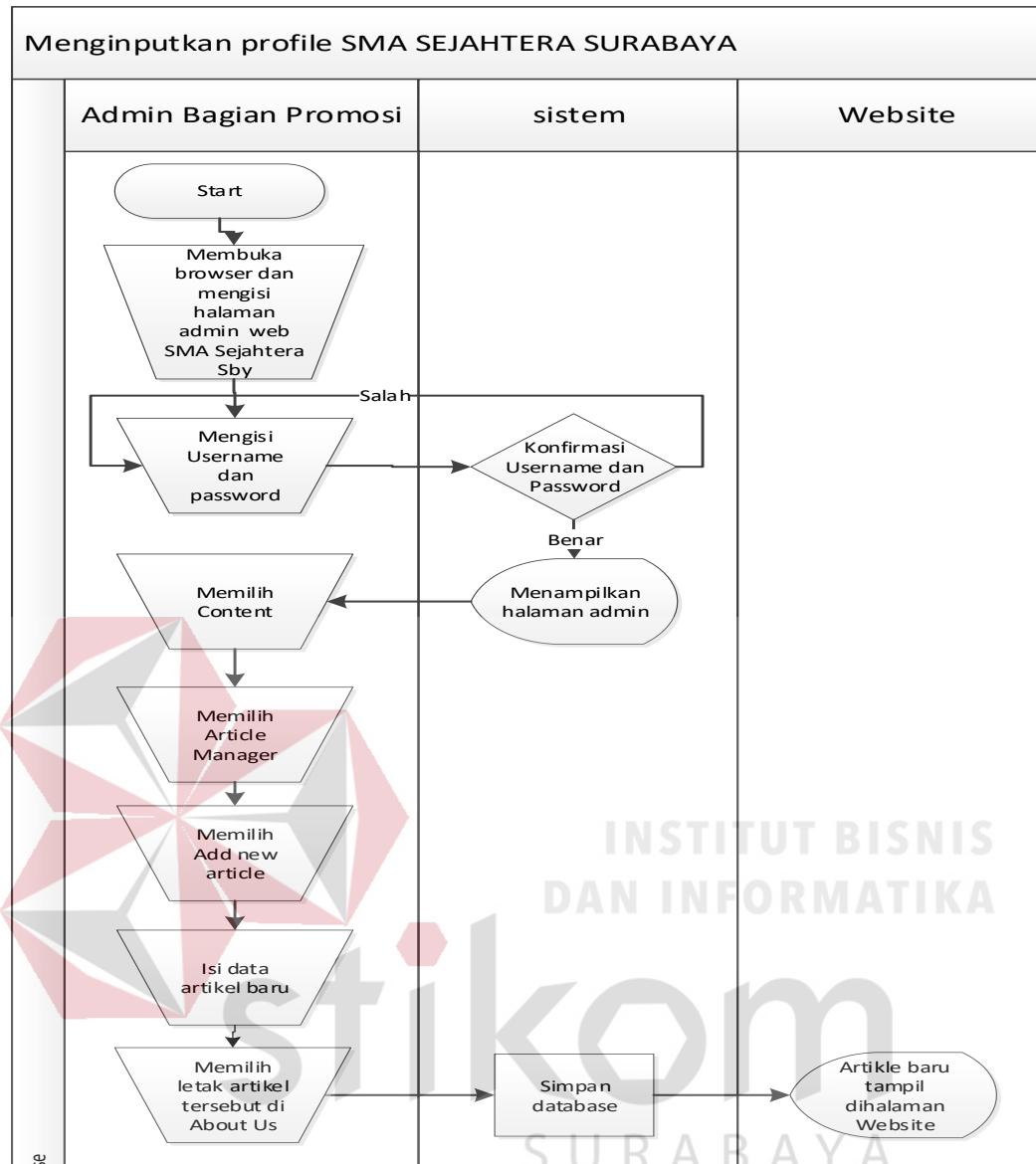
IPO Chart pada gambar 4.2 memiliki input awal yaitu data admin, data mading, data profil, data latar belakang, visi dan misi, staff pimpinan, galeri. Data admin adalah yang menjadi admin pada website tersebut. Setelah admin telah ada di dalam *database*, admin akan dapat melakukan input data profil sekolah, latar belakang, staff pengajar, visi dan misi, staff pimpinan, galeri. Setelah data SMA Sejahtera Surabaya telah muncul di halaman *website*, informasi tentang SMA Sejahtera Surabaya akan dapat terlihat oleh pengunjung *website*. Setelah itu, Admin juga dapat memasukkan foto kegiatan, visi dan misi, latar belakang, profil sekolah, dan staff pimpinan pada *website*.

#### **4.5.3 System Flow Diagram**

*System Flow* merupakan gambaran aliran pekerjaan secara menyeluruh dari suatu sistem yang menjelaskan urutan prosedur-prosedur yang terdapat dalam sistem.

##### **A. System Flow Input Profile SMA Sejahtera Surabaya**

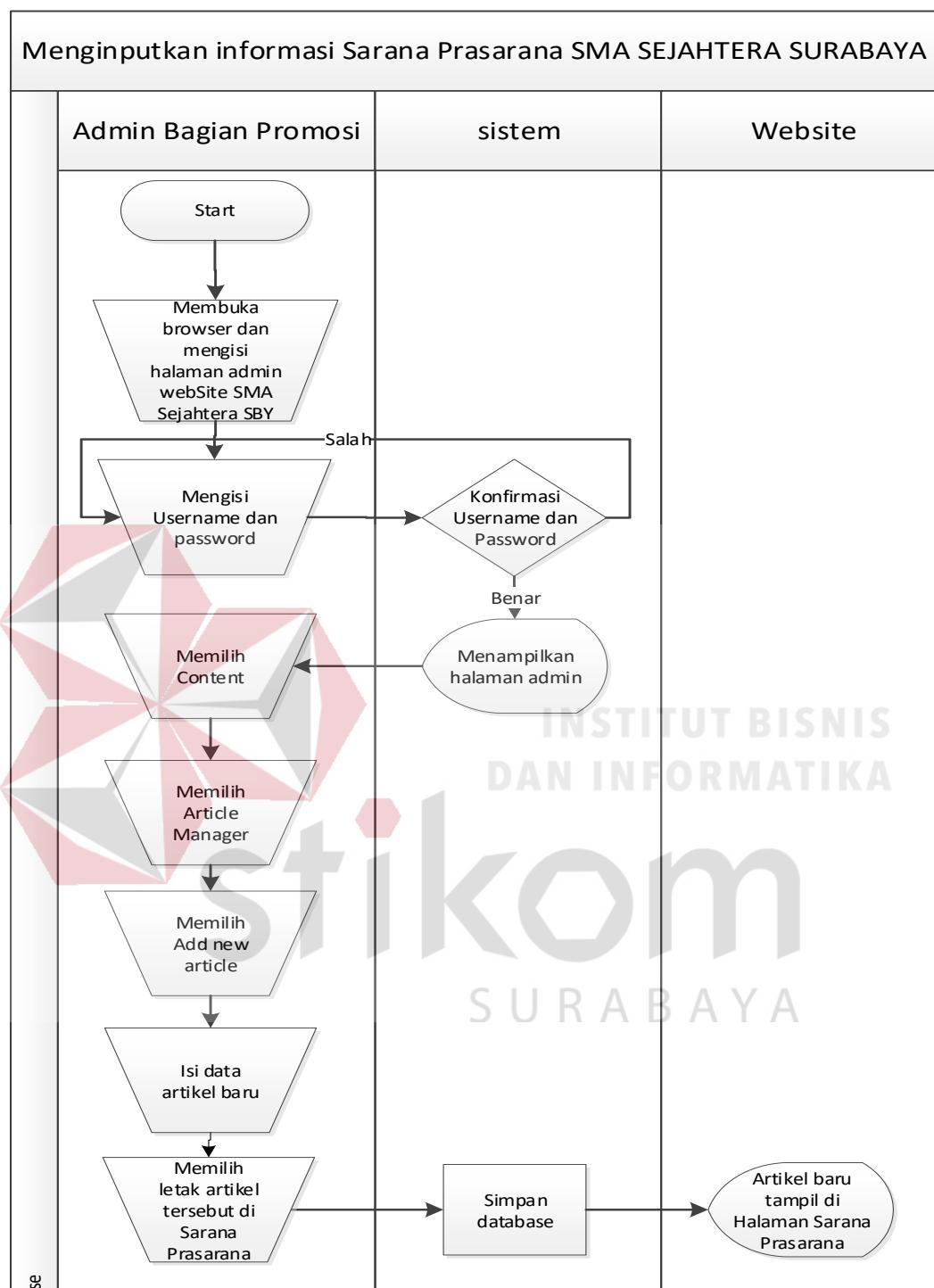
Untuk mengisi *profile* SMA Sejahtera Surabaya, administrator menginputkan posting data. Halaman ini bisa diakses dengan mengarahkan kursor ke menu, lalu memilih *content>>article manager*. Setelah itu pilih *new article*.



Gambar 4. 3 Sysflow Input Profile SMA Sejahtera Surabaya

#### B. System Flow Input Informasi Sarana Prasarana SMA Sejahtera Surabaya

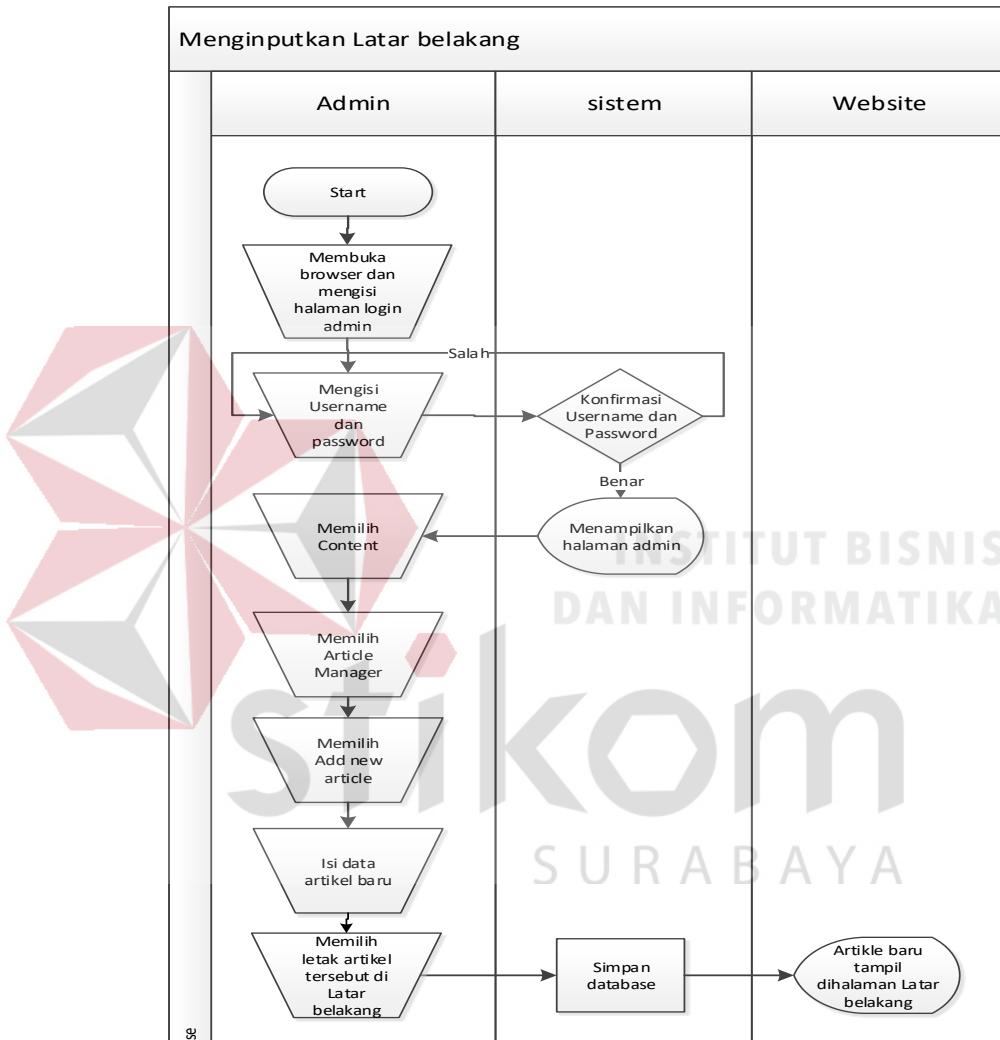
Untuk mengisi Sarana Prasarana SMA Sejahtera Surabaya, administrator menginputkan posting data. Halaman ini bisa diakses dengan mengarahkan kursor ke menu, lalu memilih *content>>article manager*. Setelah itu pilih *new article*. Setelah itu pilih halaman program sebagai tempat ditampilkannya *article*



Gambar 4. 4 *Sysflow Input* Sarana Prasarana SMA Sejahtera Surabaya

**C. System Flow Input Latar Belakang SMA Sejahtera Surabaya**

Untuk mengisi latar belakang SMA Sejahtera Surabaya, administrator menginputkan posting data. Halaman ini bisa diakses dengan mengarahkan kursor ke menu, lalu memilih *content>>article manager*. Setelah itu pilih *new article*. Setelah itu pilih halaman layanan sebagai tempat ditampilkannya *article*.



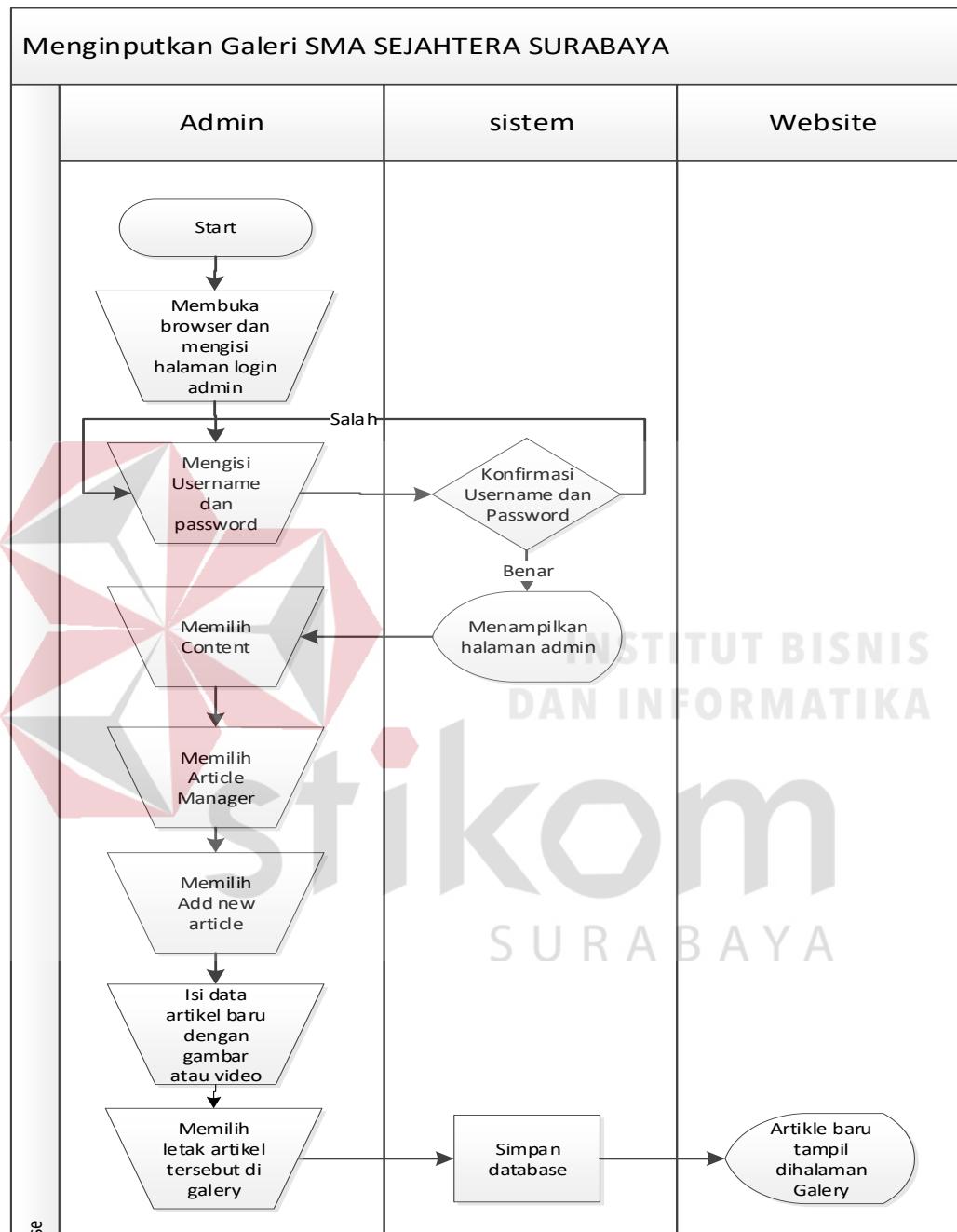
Gambar 4. 5 *Sysflow Input* Latar Belakang SMA Sejahtera Surabaya

#### D. *System Flow Input* Foto atau video SMA Sejahtera Surabaya

Untuk mengisi foto dan video SMA Sejahtera Surabaya, administrator menginputkan posting data. Halaman ini bisa diakses dengan mengarahkan kursor

ke menu, lalu memilih *content>>article manager*. Setelah itu pilih *new article*.

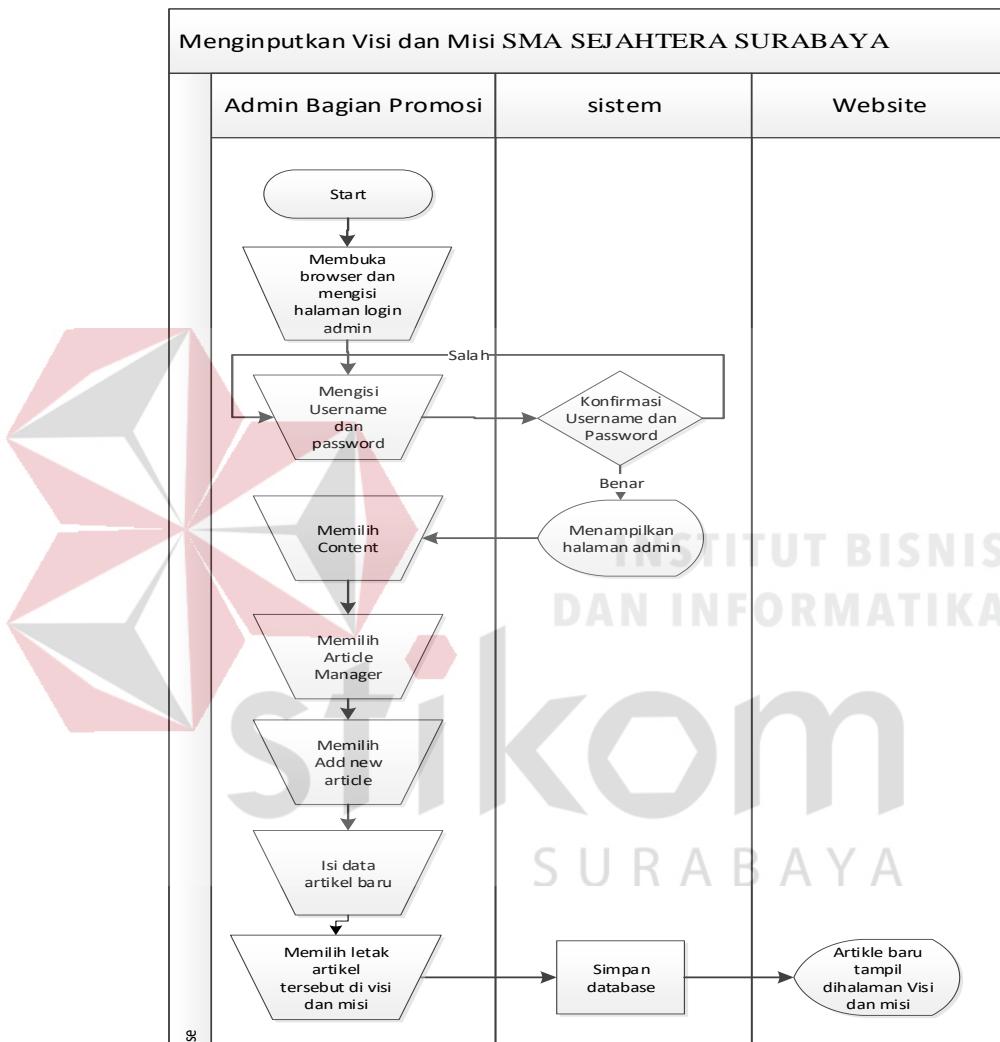
Setelah itu pilih halaman galeri sebagai tempat ditampilkannya *article*.



Gambar 4. 6 Sysflow Input Galeri SMA Sejahtera Surabaya

#### E. System Flow Input Visi dan Misi SMA Sejahtera Surabaya

Untuk mengisi visi dan misi SMA Sejahtera Surabaya, administrator menginputkan posting data. Halaman ini bisa diakses dengan mengarahkan kursor ke menu, lalu memilih *content>>article manager*. Setelah itu pilih *new article*. Setelah itu pilih halaman bisnis sebagai tempat ditampilkannya *article*.

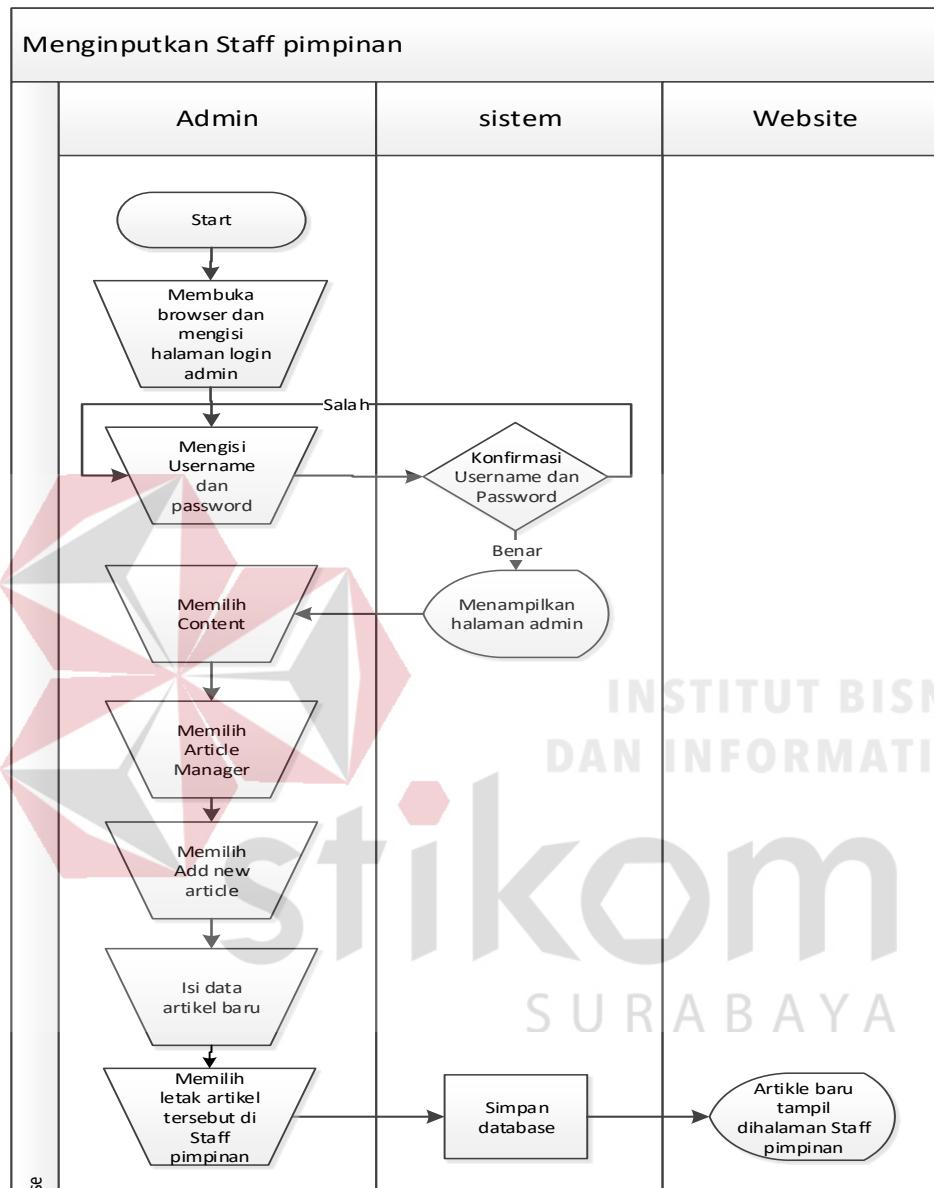


Gambar 4. 7 Sysflow Input Visi Dan Misi SMA Sejahtera Surabaya

#### F. System Flow Input Staff Pimpinan

Untuk mengisi staff pimpinan, administrator menginputkan posting data. Halaman ini bisa diakses dengan mengarahkan kursor ke menu, lalu memilih

*content>>article manager.* Setelah itu pilih *new article*. Setelah itu pilih halaman *Home* sebagai tempat ditampilkannya *article*



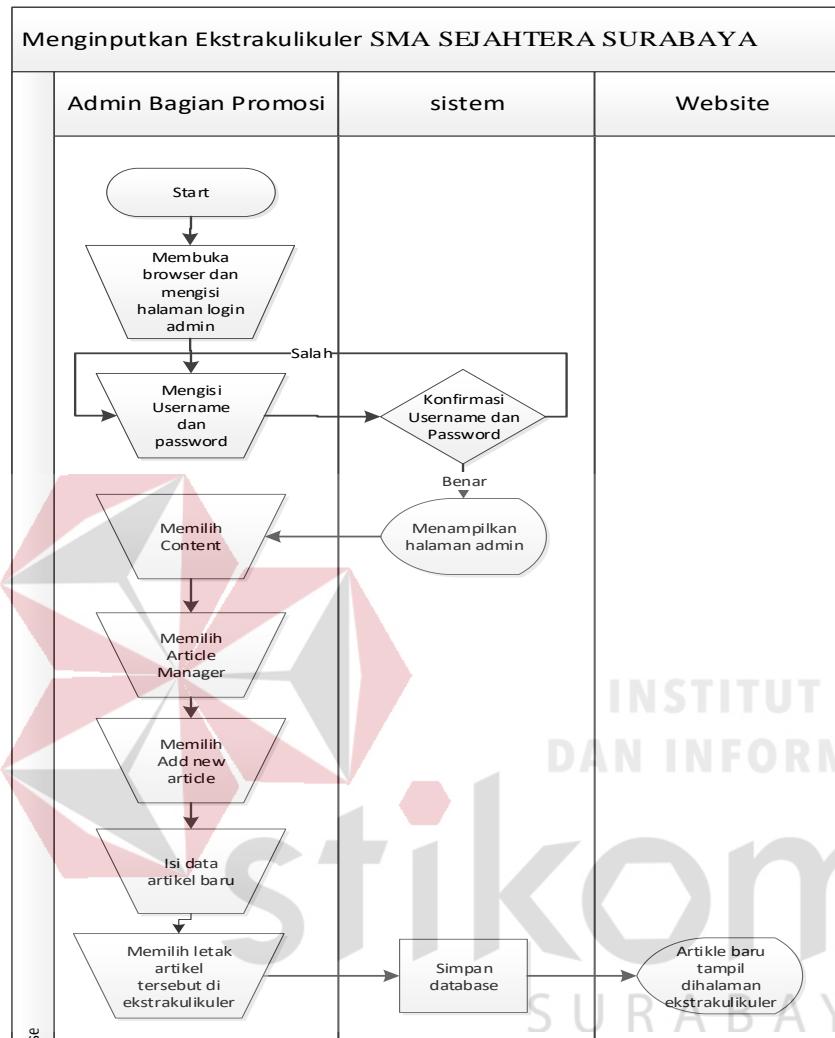
Gambar 4. 8 Sysflow Input Staff Pimpinan

#### G. System Flow Input Ekstrakulikuler SMA Sejahtera Surabaya

Untuk mengisi Visi dan Misi SMA Sejahtera Surabaya, administrator menginputkan posting data. Halaman ini bisa diakses dengan mengarahkan kursor

ke menu, lalu memilih *content>>article manager*. Setelah itu pilih *new article*.

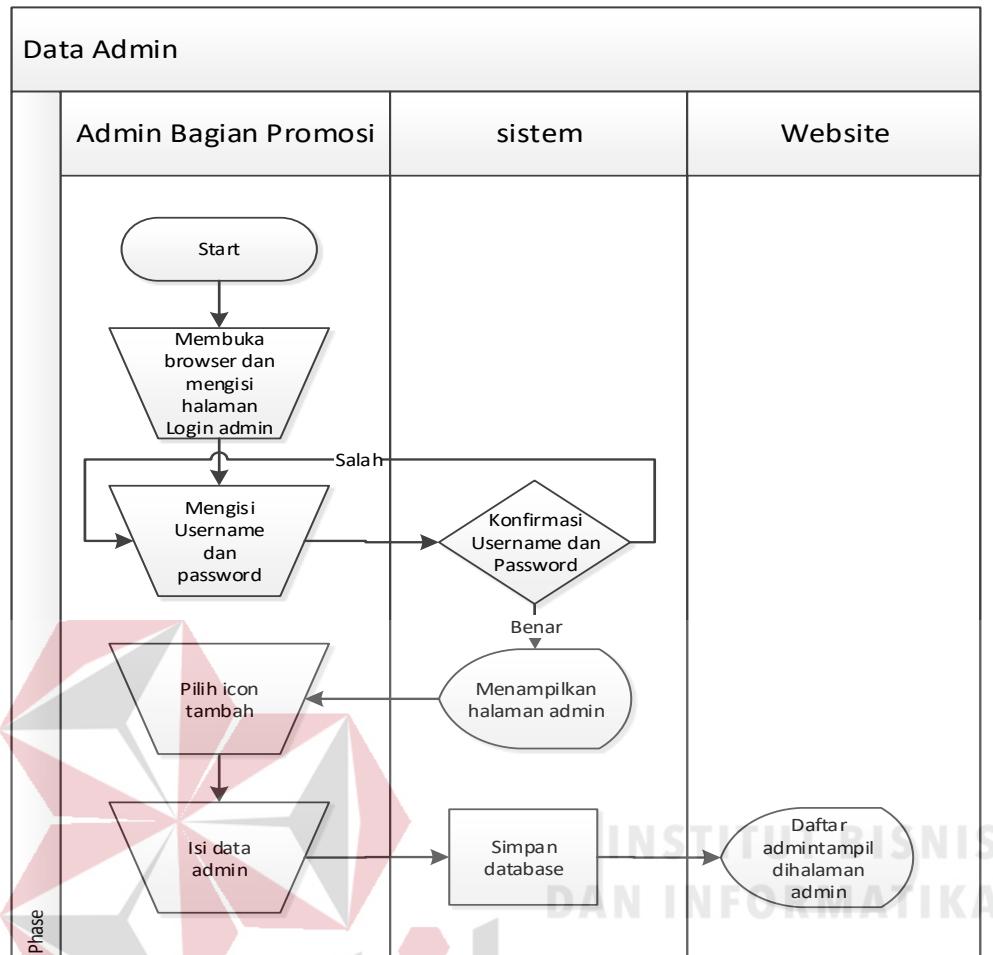
Setelah itu pilih halaman bisnis sebagai tempat ditampilkannya *article*.



Gambar 4. 9 *Sysflow Input Ekstrakulikuler*

#### H. *System Flow Input Data admin*

Pada *System Flow* data admin, administrator melakukan login, lalu memilih menu user setelah itu administrator dapat menambahkan user. Administrator dapat menambah kegiatan-kegiatan sekolah yang akan dilaksanakan oleh sekolah.

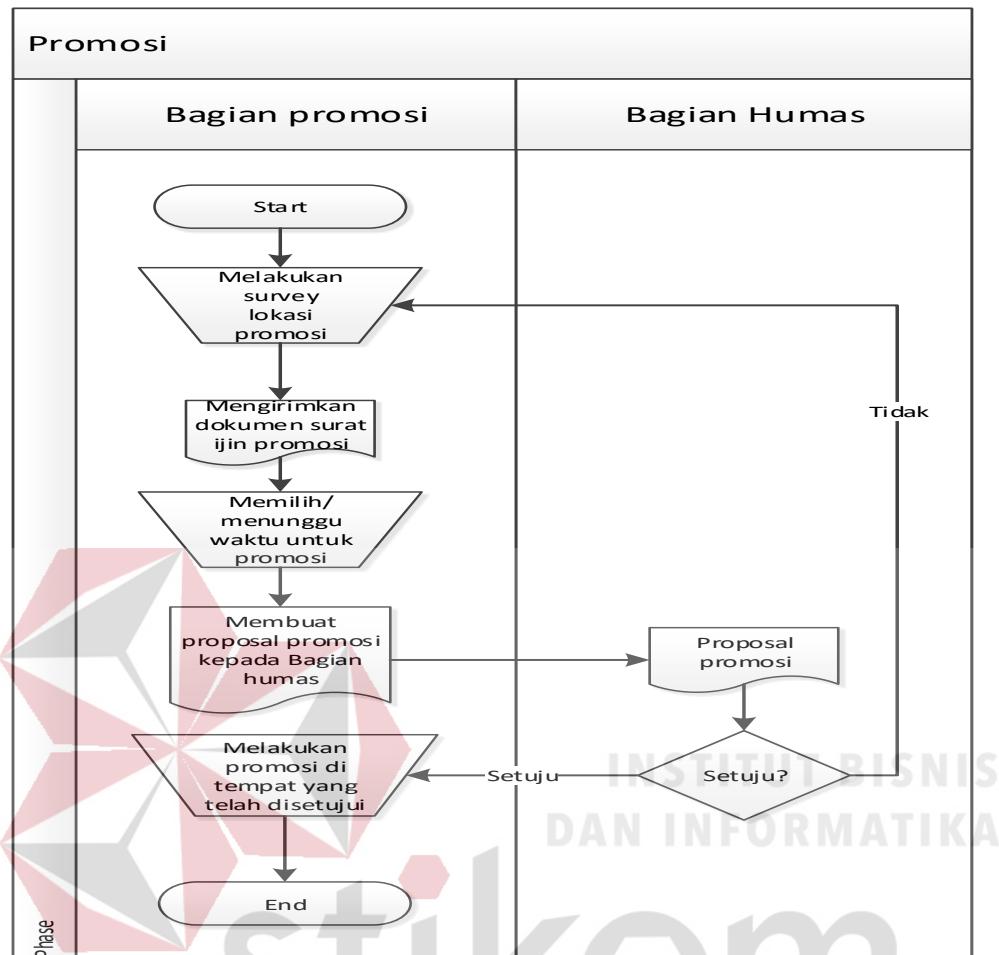


Gambar 4. 10 Sysflow Input Data Admin

#### 4.5.4 Document Flow Diagram

##### A. Document Flow Diagram Promosi

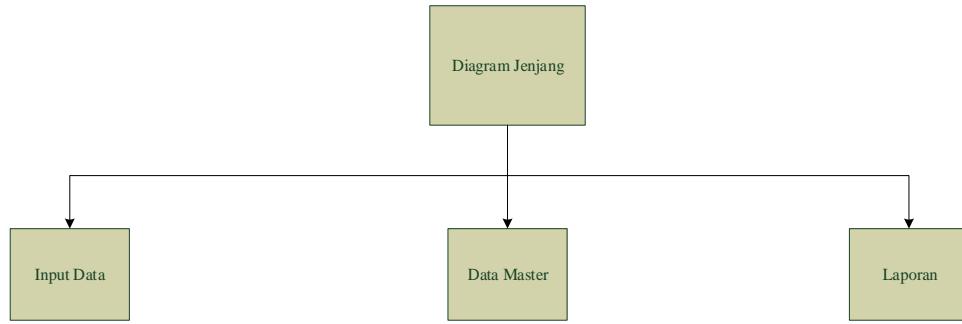
Pada *document flow* promosi, dimulai dari bagian promosi melakukan survey lokasi promosi. Lalu jika telah menemukan lokasi promosi yang tepat, bagian promosi akan mengirimkan surat permohonan kepada pemilik tempat. Setelah itu menunggu surat balasan, lalu bagian promosi membuat proposal kepada wakil kepala sekolah bagian humas, jika diterima akan dilaksanakan promosi di tempat tersebut. Tetapi jika tidak, maka bagian promosi akan mencari tempat lain.



Gambar 4. 11 Docflow Promosi

## B. Diagram Jenjang

Diagram Jenjang merupakan struktur dari sistem berupa suatu bagan berjenjang yang menggambarkan semua proses yang ada disistem. Dipergunakan untuk mempersiapkan penggambaran DFD ke level lebih bawah lagi.

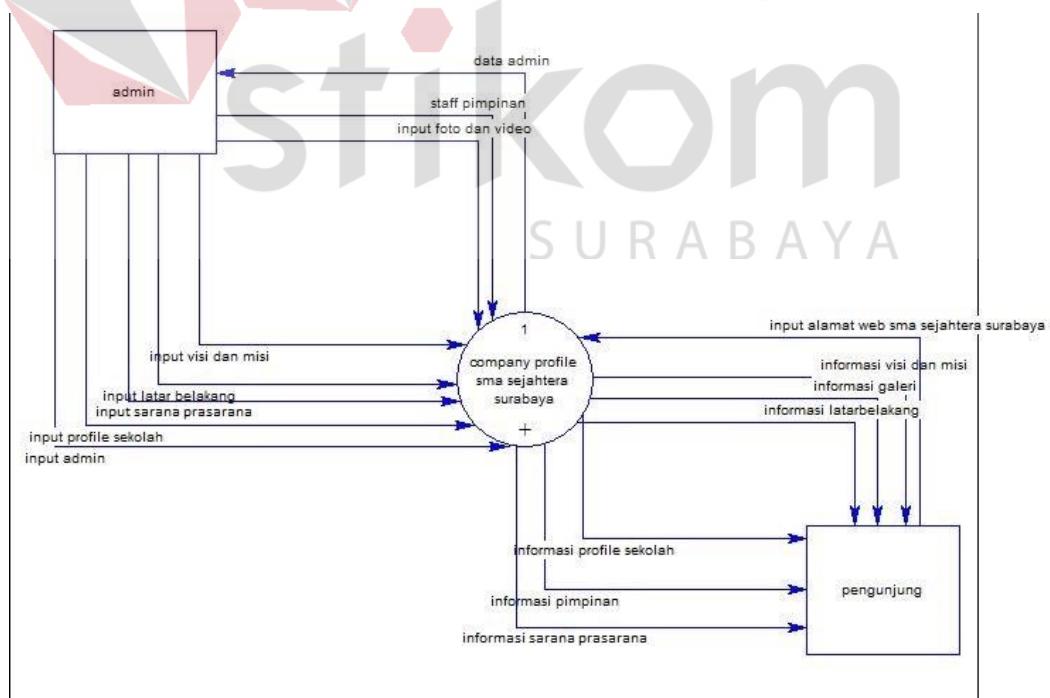


Gambar 4. 12 Diagram Jenjang

### C. Data Flow Diagram

*DFD* merupakan perangkat yang digunakan pada metodologi pengembangan sistem terstruktur. *DFD* menggambarkan seluruh kegiatan dari awal yaitu *context diagram*, kemudian *DFD* level 0.

### D. Context Diagram



Gambar 4. 13 Context Diagram Company Profile SMA Sejahtera Surabaya

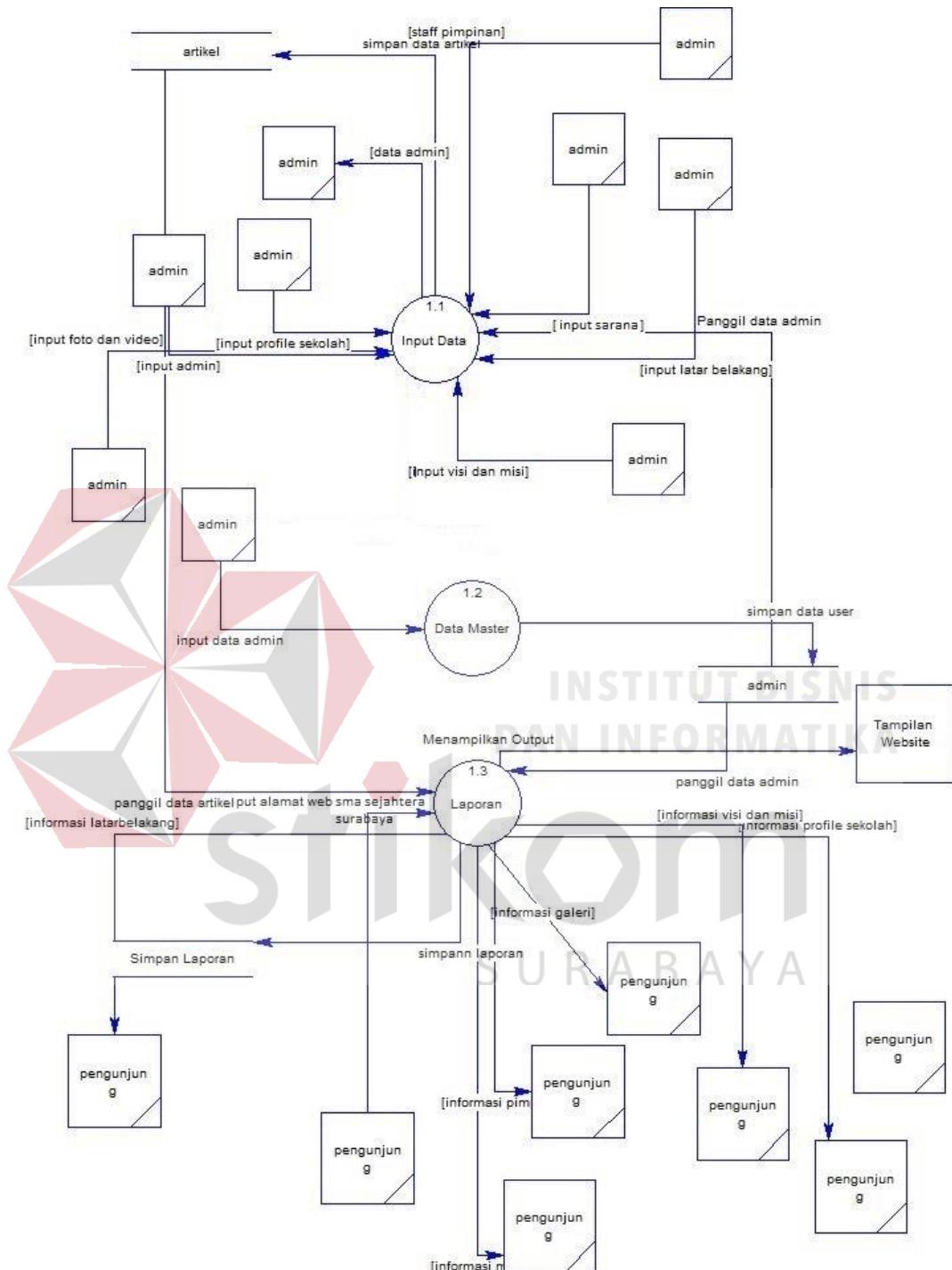
*Context* diagram sistem ini memiliki dua *external entity* yang menunjang jalannya sistem, yaitu Admin dan Pengunjung.

Di dalam sistem admin, admin dapat menginputkan data admin, data profil sekolah, data sarana prasarana, data latar belakang, data visi misi, data staff pimpinan, data ekstrakulikuler dan data galeri.

Di dalam sistem pengunjung , pengunjung dapat melihat informasi antara lain: informasi profil sekolah, informasi latar belakang, informasi staff pimpinan, informasi sarana prasarana, informasi visi dan misi, dan informasi ekstrakulikuler.



## E. DFD Level 0



Gambar 4. 14 DFD Level 0 *Company Profile* SMA Sejahtera Surabaya

Dalam DFD level 0 ini terdapat 2 sistem, yaitu Input Data, data master, laporan.

Di sistem input data, admin dapat menginputkan data admin, data profile sekolah, data latar belakang, data sarana prasarana, data staff pimpinan, data visi misi, data ekstrakulikuler, dan data galeri.

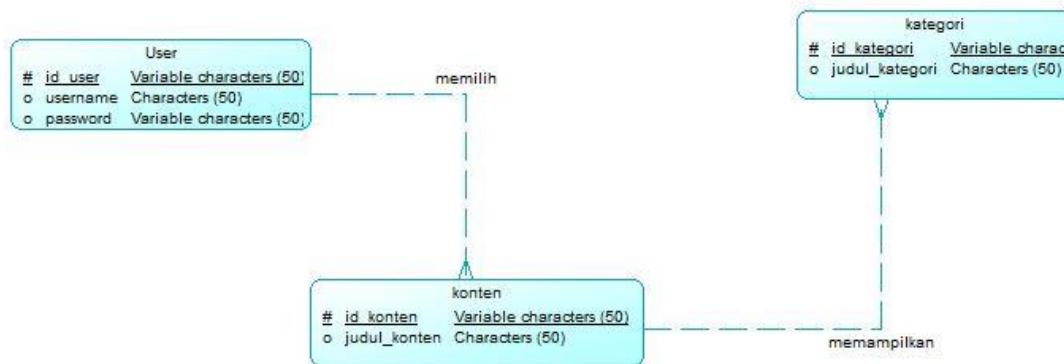
Di sistem data master, digunakan untuk menyimpan data user ke database admin.

Di sistem laporan, laporan akan menampilkan informasi kepada pengunjung, antara lain informasi yang ditampilkan informasi profil sekolah, informasi latar belakang, informasi sarana prasarana, informasi staff pimpinan, informasi visi dan misi, dan informasi ekstrakulikuler.

## F. Perancangan Database

Pada tahap ini, dilakukan penyusunan dan perancangan *database* yang akan digunakan beserta strukturnya. Rancangan *database* sistem yang dibuat berupa *Entity Relational Diagram (ERD)*, yaitu alat untuk merepresentasikan model data yang ada pada sistem dimana terdapat *entity* dan *relationship*.

## G. CDM

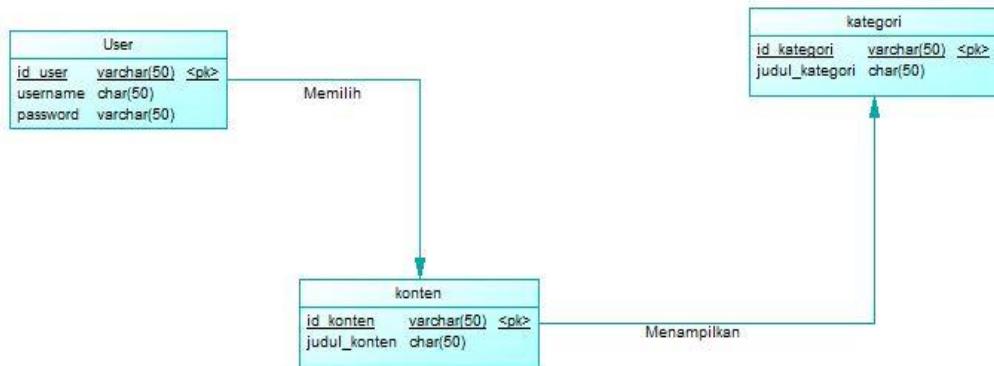


Gambar 4. 15 CDM Company Profile SMA Sejahtera Surabaya

Di dalam cdm ini ada 3 *entity* yaitu user, *content*, kategori , dimana user dapat memilih *content* setelah itu akan menampilkan kategori. *Content* berisi

`id_content` dan `judul_content`. Kategori juga berisikan `id_kategori` dan `judul_kategori`, kategori akan di tampilkan setelah user memilih *content*.

## H. PDM



Gambar 4. 16 PDM Company Profile SMA Sejahtera Surabaya

## I. Struktur Basis Data dan Tabel

Untuk mempermudah pengelolaan *file* basis data, digunakan *MySQL phpMyAdmin 4.1.12*. Website *profile* ini menggunakan satu buah *file* basis data bernama *ilc\_database.sql*

1. Nama tabel : User  
Fungsi : Menyimpan data user

Field Name	Type	Field Size	Description
ID_user	Integer		Nomor ID user
Username	Char	50	Username user
Password	Varchar	50	Password user

Tabel 4. 1 Tabel *User*

*Primary key* : ID\_user (PK)

*Foreign key* :

2. Nama tabel : *Content*  
 Fungsi : Memilih *Content*

Field Name	Type	Field Size	Description
ID_konten	Varchar	5	Nomor ID konten
judul_konten	Varchar	20	Judul konten

Tabel 4. 2 Tabel *Content*

- Primary key* : ID\_Content (PK)  
*Foreign key* :

3. Nama tabel : Kategori  
 Fungsi : Memilih Kategori

Field Name	Type	Field Size	Description
ID_Kategori	Varchar	50	Nomer ID kategori
Judul_kategori	Varchar	50	Judul kategori

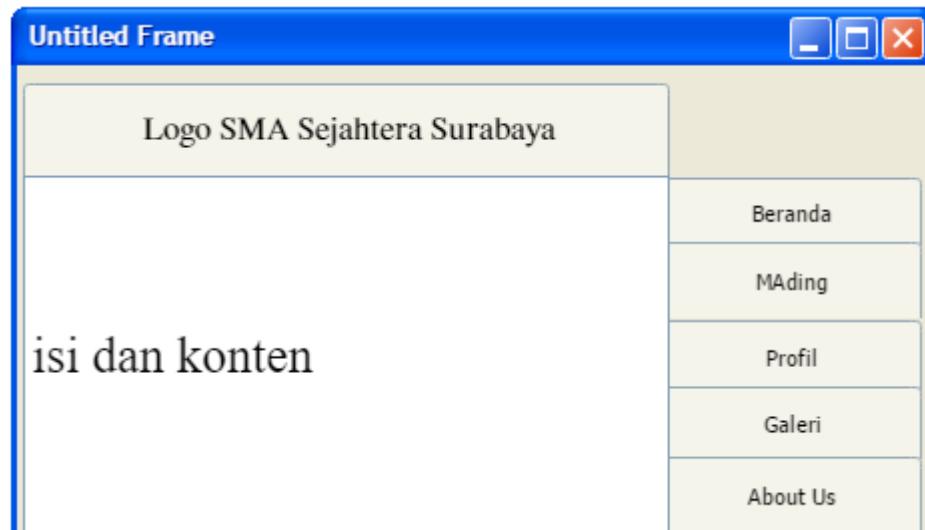
Tabel 4. 3 Tabel Kategori

- Primary key* : ID\_Konten (PK)  
*Foreign key* :

#### 4.5.5 Desain *Input/Output*

Desain *input/output* merupakan rancangan *input/output* berupa form untuk memasukkan data dan laporan sebagai informasi yang dihasilkan dari pengolahan data. Desain *input/output* juga merupakan acuan pembuat aplikasi dalam merancang dan membangun sistem.

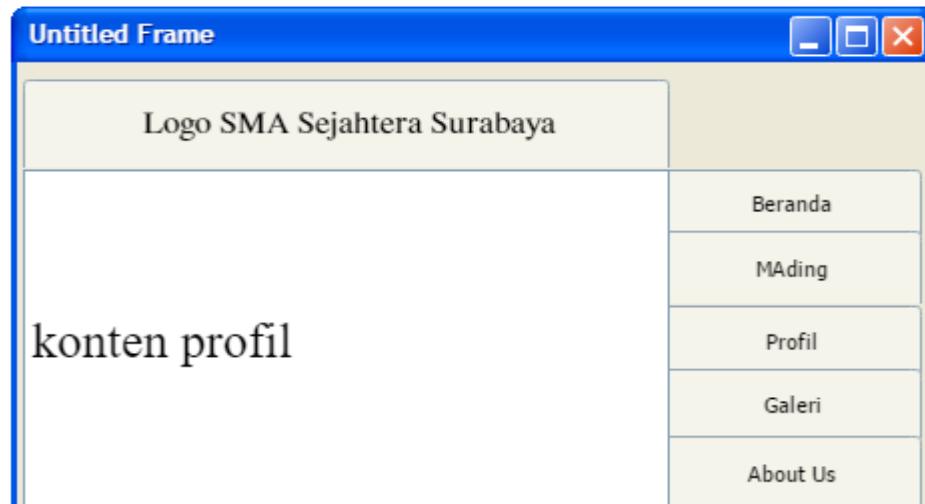
### A. Halaman Home



Gambar 4. 17 Desain *Home*

Halaman ini adalah halaman *home* yang dibuka pengunjung saat pertama kali masuk *website* dan melakukan pencarian informasi tentang SMA Sejahtera Surabaya. Calon siswa dapat mengetahui tentang kegiatan apa saja kegiatan sekolah seperti: prestasi, ekstrakurikuler, dan di halaman *home* calon siswa bisa melihat ada beberapa fungsi.

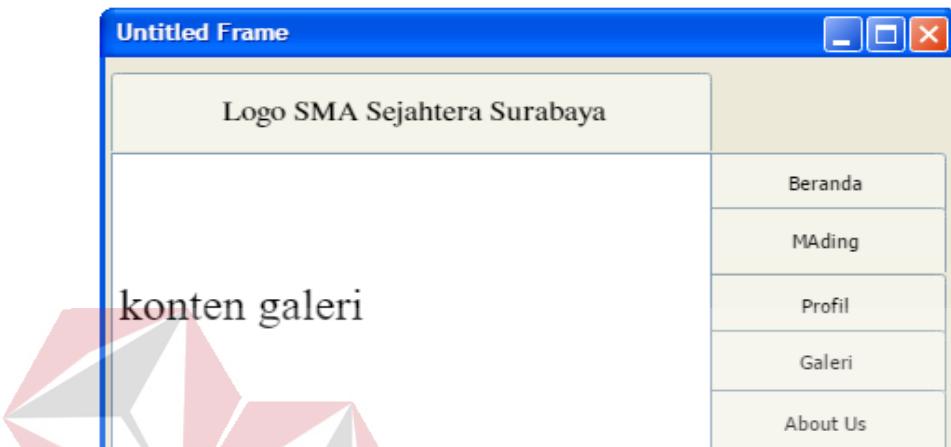
### B. Halaman Bisnis



Gambar 4. 18 Desain Halaman Bisnis

Disini adalah halaman profil setelah pelanggan memilih profil dari halaman *home*. Disini tertera latar belakang, visi dan misi, dll di SMA Sejahtera Surabaya.

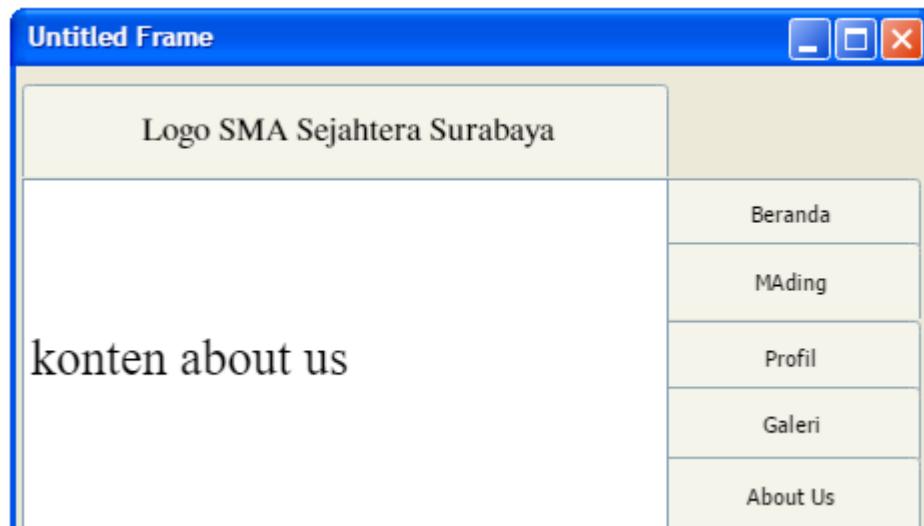
### C. Form Galeri



Gambar 4. 19 Desain Form Galeri

Disini adalah form galeri kegiatan yang telah dilakukan oleh SMA Sejahtera Surabaya. Galeri ini berupa foto-foto dokumentasi kegiatan SMA Sejahtera Surabaya.

### D. Form *About Us*



Gambar 4. 20 Desain *About Us*

Disini adalah form *About Us* adalah informasi tentang dari SMA Sejahtera Surabaya seperti alamat, No. Telp, dll.

#### 4.5.6 Implementasi dan Evaluasi

Sistem yang digunakan untuk dapat menjalankan *website company profile* ini menggunakan *CMS Joomla* secara offline.

##### A. Perangkat Keras

Spesifikasi perangkat keras minimum yang dibutuhkan untuk menjalankan aplikasi ini adalah satu unit komputer dengan:

- a) Microprosesor Dual Core atau dengan Prosesor yang lebih tinggi
- b) Memory dengan RAM 1 GB
- c) VGA dengan resolusi 1024x760 atau yang lebih tinggi
- d) Monitor Super VGA (800x600) dengan minimum 256 warna
- e) Keyboard + mouse

##### B. Perangkat Lunak

Sedangkan perangkat lunak minimum yang harus diinstall ke dalam sistem komputer adalah:

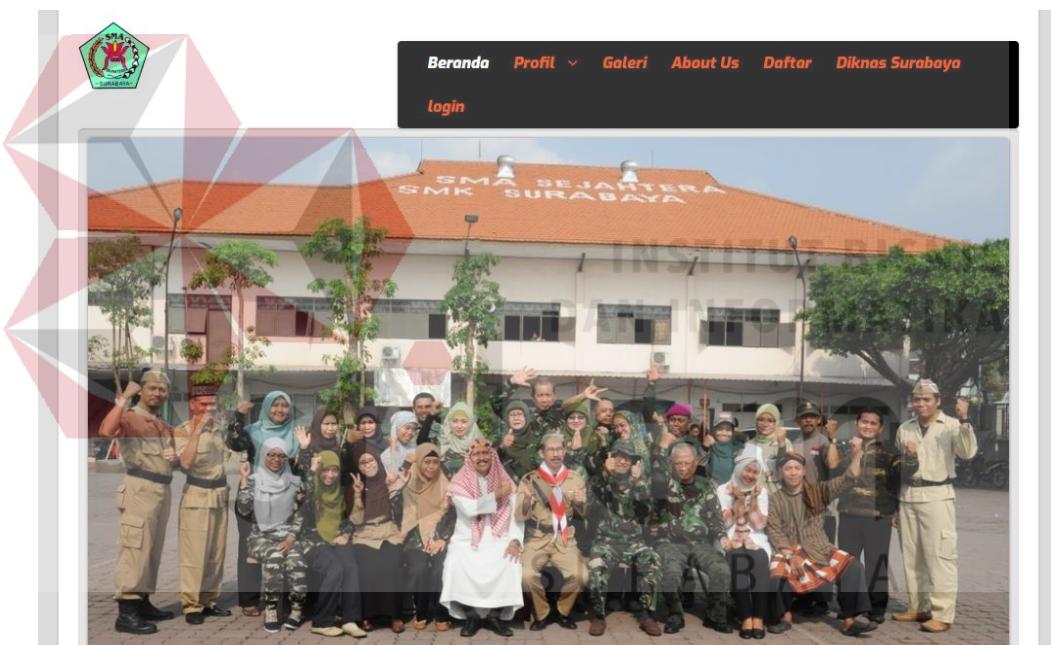
- a) *Windows 7*
- b) *Database Mangement Server : MySQL*
- c) *Xampp-win32-1.8.3-4-VC9-installer*
- d) *Google Chrome/Mozilla firefox*

#### 4.5.7 Tampilan Program

Di bawah ini adalah penjelasan mengenai penggunaan masing-masing menu pada *Website Company Profile*.

##### A. Tampilan Halaman *Home*

Halaman ini adalah halaman utama ketika *user* berkunjung ke *website*. Terdapat beberapa menu navigasi antara lain beranda, profil, galeri, *about us*, daftar, diknas surabaya, login, yang sudah di setting dihalaman administrator akan muncul di semua *view* untuk *user website*.



Gambar 4. 21 Tampilan Halaman Home

##### B. Tampilan Form *Login* Administrator

Halaman *Login* Administrator ini akan muncul ketika admin akan masuk kedalam halaman utama administrator. Pengguna harus menginputkan *username* dan *password* ke dalam *textbox* yang disediakan. Jika *username* dan *password* benar, maka pengguna akan masuk ke halaman berikutnya sesuai dengan jabatan pengguna.



Gambar 4. 22 Tampilan Halaman *Login*

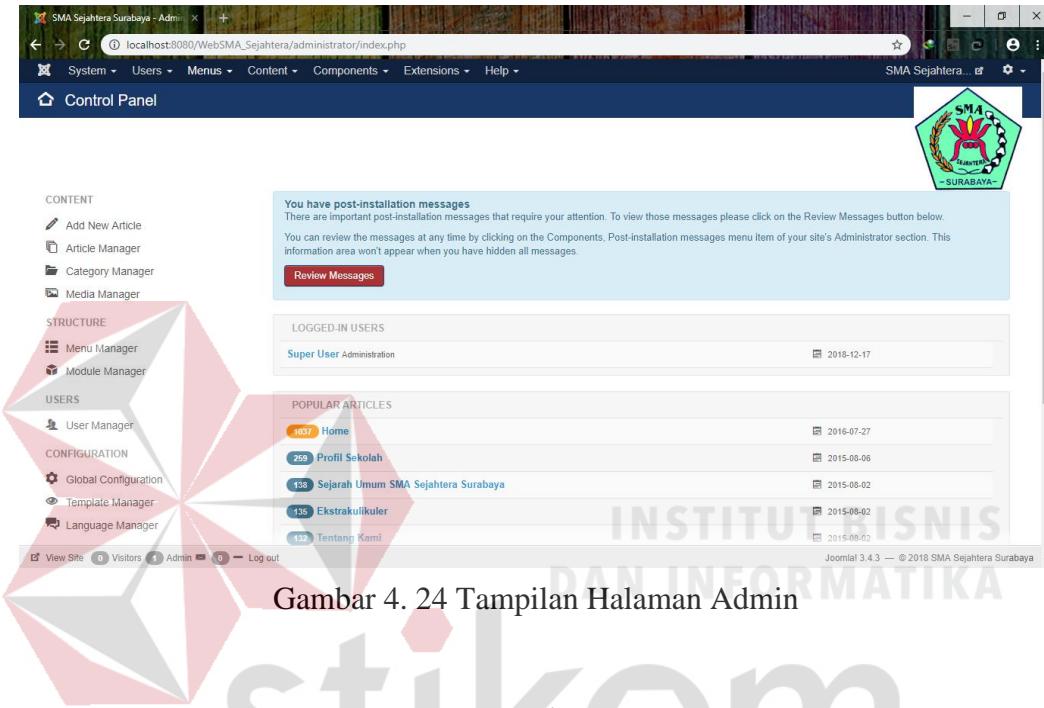
Apabila admin memasukkan *username* dan *password* yang salah maka akan muncul notifikasi seperti berikut:



Gambar 4. 23 Halaman Login Gagal

### C. Tampilan Halaman Utama Administrator

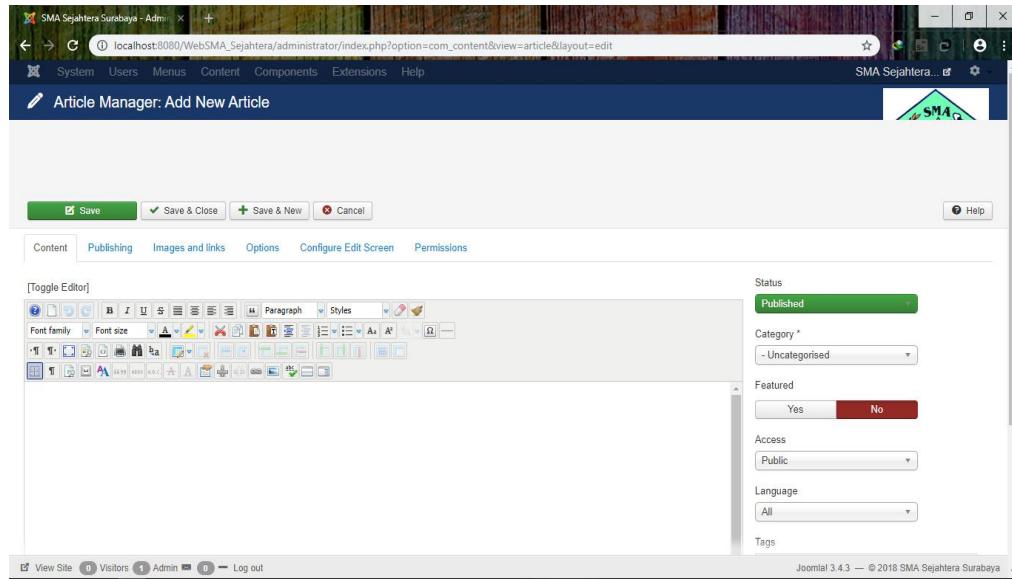
Halaman ini berfungsi untuk admin melihat calon peserta didik yang telah mendaftar untuk nantinya dihubungi kembali. Maka tampilan halaman Admin yang sudah berhasil masuk akan seperti ini.



Gambar 4. 24 Tampilan Halaman Admin

### D. Halaman Pembuat Konten Article

Halaman ini berfungsi untuk admin administrator menginputkan posting data atau mengedit posting data. Halaman ini bisa diakses dengan mengarahkan kursor ke menu *Content -> Article Manager -> Add New Article*



Gambar 4. 25 Tampilan Halaman Membuat Konten Article

## E. Halaman Article Manager

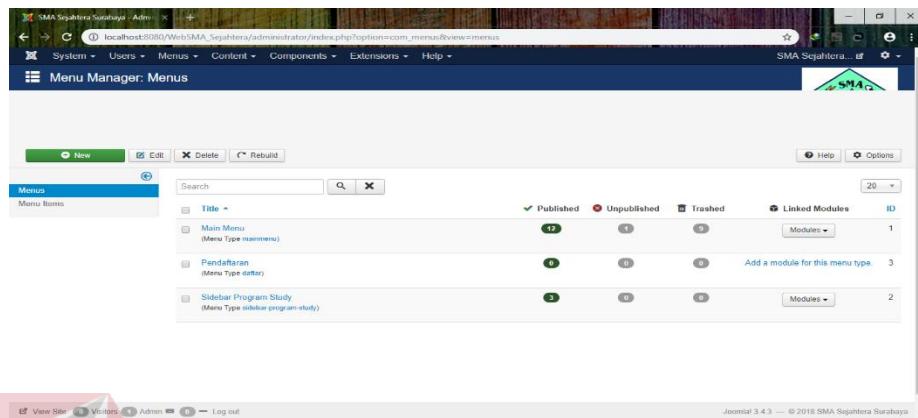
Halaman ini adalah halaman utama dari kumpulan artikel konten yang sudah dibuat oleh admin. Halaman ini bisa diakses dengan memilih menu *Content -> Article Manager*.

Article Manager: Articles									
Articles		Categories		Access		Author		Language	
Featured Articles				Public		Super User		All	
ID	Title	Category	Published	Created	Modified	Author	Language	Date	Hits
1	Visi dan Misi SMA Sejahtera Surabaya (Alias: visi)	Halaman	Published	2016-07-28	2016-07-28	Super User	All	2016-07-28	93 15
2	Home (Alias: home)	Halaman	Published	2016-07-27	2016-07-27	Super User	All	2016-07-27	1045 14
3	Profil Sekolah (Alias: profil-sekolah)	Uncategorised	Published	2015-06-06	2015-06-06	Super User	All	2015-06-06	263 12
4	Staff Pimpinan (Alias: teyapan)	Halaman	Published	2015-06-06	2015-06-06	Super User	All	2015-06-06	90 9
5	Guru dan Pekerjaan (Alias: akademik)	Halaman	Published	2015-06-02	2015-06-02	Super User	All	2015-06-02	64 6
6	Prestasi (Alias: intermediate)	Halaman	Published	2015-06-02	2015-06-02	Super User	All	2015-06-02	29 5
7	Galeri (Alias: gallery)	Halaman	Published	2015-06-02	2015-06-02	Super User	All	2015-06-02	112 4

Gambar 4. 26 Tampilan Halaman Article Manager

## F. Halaman Menu Manager

Halaman ini berfungsi membuat menu baru atau mengedit menu navigasi dihalaman *Frontend Visitor*



Gambar 4. 27 Tampilan Halaman Menu Manager

## G. Halaman Pembuatan Menu Item

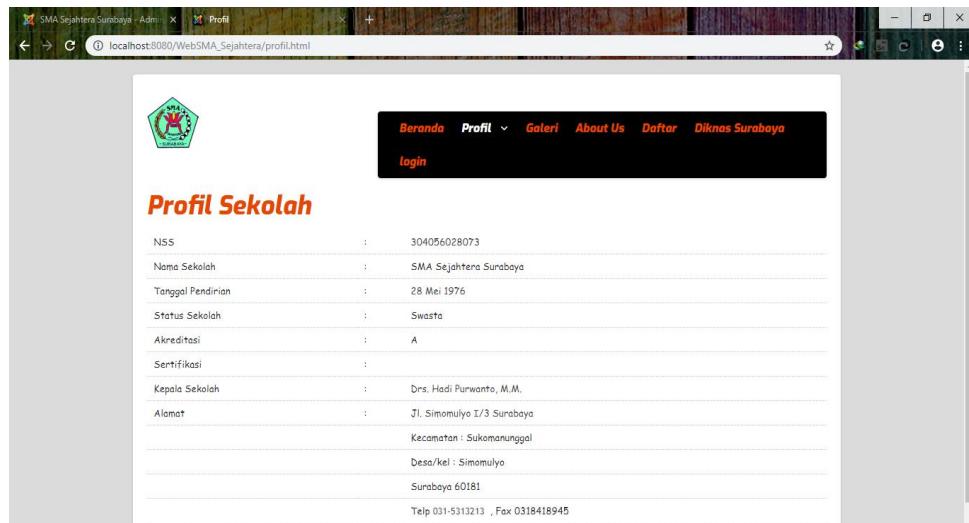
Halaman ini bertugas sebagai Form untuk membuat menu item baru pada menu navigasi.

The screenshot shows the 'Edit Form' screen for creating a new menu item. The title is 'SMA Sejahtera Surabaya - Admin'. The main content area is titled 'Menu Manager: New Menu Item'. It features a 'Save' button and a 'Cancel' button. Below the buttons is a 'Menu Title' input field and an 'Alias' dropdown set to 'Auto-generate from title'. A tab navigation bar includes 'Details', 'Link Type' (which is selected), 'Page Display', 'Metadata', and 'Module Assignment'. Under 'Link Type', there is a 'Select' button. On the right side, there are fields for 'Menu Location' (set to 'Main Menu'), 'Parent Item' (set to 'Menu Item Root'), and 'Ordering'. A note at the bottom right says 'Ordering will be available after saving'.

Gambar 4. 28 Tampilan Halaman Menu Item

## H. Tampilan Menu Profil

Tampilan menu profil ini memberikan tentang beberapa informasi profil sekolah SMA Sejahtera Surabaya diantaranya NSS, nama sekolah, tanggal pendirian, status sekolah, akreditasi, sertifikasi, kepala sekolah, dan alamat.



Gambar 4. 29 Tampilan Halaman Profil

### I. Tampilan Menu Latar Belakang

Tampilan halaman latar belakang menampilkan informasi tentang bagaimana sejarah umum berdirinya SMA Sejahtera didirikan hingga sampai saat ini. Yang dulunya bernama SMA Veteran sampai didirikannya SMA Sejahtera.

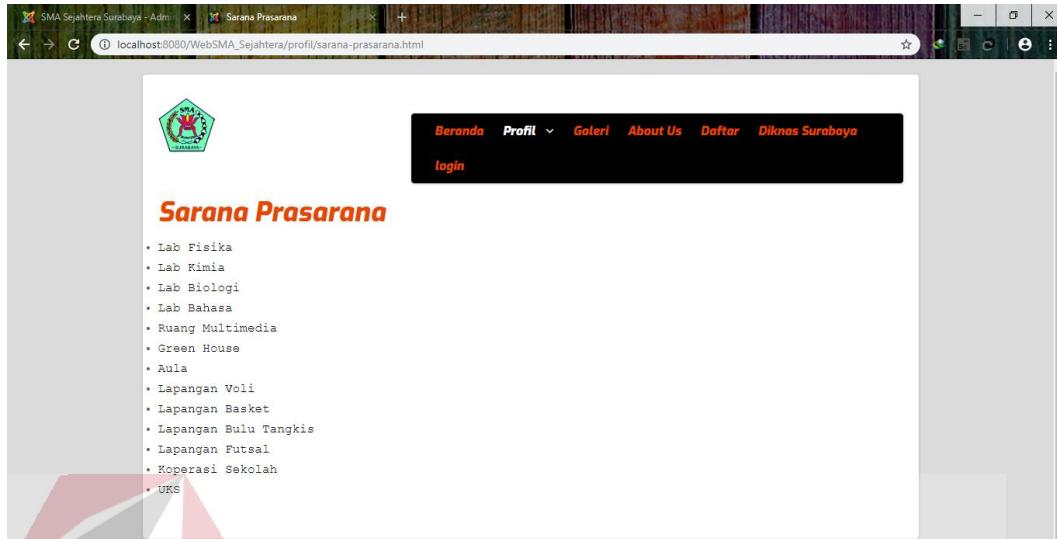


Gambar 4. 30 Tampilan Halaman Latar Belakang

### J. Tampilan Menu Sarana Prasarana

Tampilan halaman sarana prasarana menampilkan informasi sarana prasarana apa saja yang terdapat di dalam SMA Sejahtera Surabaya. Mulai dari

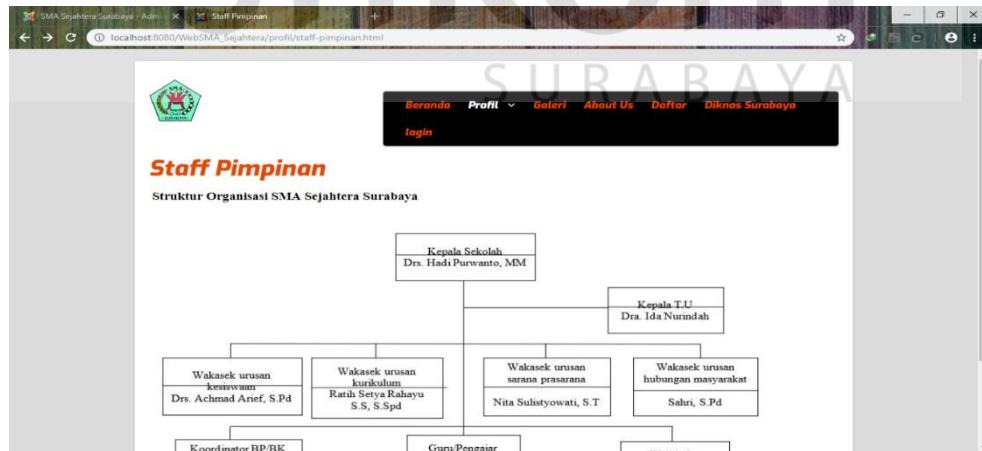
laboratorium, ruang multimedia, green house, aula, lapangan olahraga, koperasi sekolah, dan UKS.



Gambar 4. 31 Tampilan Halaman Sarana Prasarana

### K. Tampilan Menu Staff Pimpinan

Tampilan halaman staff pimpinan menampilkan informasi tentang struktur organisasi yang ada di SMA Sejahtera Surabaya.



Gambar 4. 32 Tampilan Halaman Staff Pimpinan

## L. Tampilan Halaman Ekstrakulikuler

Halaman ini menampilkan informasi tentang beragam ekstrakulikuler yang ada di SMA Sejahtera, antara lain: futsal, sepak bola, bola voli, bola basket, bulu tangkis, dan cheerleaders, dan masih banyak lagi.



Gambar 4. 33 Tampilan Halaman Ekstrakulikuler

Dan SMA Sejahtera sendiri telah memiliki beragam prestasi ekstrakulikuler yg pernah diraih oleh sekolah yaitu, futsal, bola voli, cheerleaders, karate, school expo dan bulu tangkis. Tentunya pihak sekolah sangat bangga dengan prestasi yang telah di capai oleh siswa/i SMA Sejahtera Surabaya.

## M. Tampilan Menu Galeri

Tampilan halaman galeri menampilkan informasi tentang beberapa dokumentasi kegiatan yang ada di SMA Sejahtera Surabaya. Mulai dari kegiatan ekstrakulikuler, kejuaraan futsal, dan event-event yang lain.



Gambar 4. 34 Tampilan Halaman Galeri

## N. Tampilan Halaman *About Us*

Tampilan halaman *about us* menampilkan informasi tentang kontak SMA Sejahtera Surabaya, diantaranya alamat sekolah, dan Telp.



Gambar 4. 35 Tampilan Halaman *About Us*

## O. Tampilan Menu Daftar

Tampilan halaman daftar menampilkan informasi tentang informasi pendaftaran calon siswa baru yang bisa diisi langsung oleh calon siswa baru. Calon siswa bisa langsung mengisikan tentang biodata diri yang telah disediakan oleh sekolah.

Pendaftaran Siswa

Nama Lengkap  
Tempat, Tanggal Lahir  
Alamat  
Agama

Gambar 4. 36 Tampilan Halaman Pendaftaran Siswa Baru

Setelah calon siswa baru mendaftarkan diri, pihak sekolah dapat mengecek langsung siapakah saja calon siswa baru yang telah mendaftarkan diri melalui pendaftaran online.

User	Created	Nama Lengkap	Tempat, Tanggal Lahir	Alamat	Agama	No. Telp	Asal Sekolah	Nama Ayah
Guest	18 December 2018 00:37:32	budi	1, januari 1994	simomulyo baru	islam	123456789	smpn 25	fulanah
Guest	18 December 2018 00:33:59	airur rofiq	surabaya, 7 desember 1993	simo pomahan baru barat 36	islam	12345	smp taman pelajar	fulan

Gambar 4. 37 Tampilan Halaman Database Siswa Baru

## P. Tampilan Diknas Surabaya

Tampilan halaman Diknas Surabaya menampilkan *link* yang langsung menuju *website* Dinas Pendidikan Kota Surabaya. Apabila pengunjung ingin mengetahui informasi-informasi apa saja dari Dinas Pendidikan bisa langsung saja mengklick link Diknas tersebut.



Gambar 4. 38 Tampilan Halaman Menu Link Dinas Pendidikan

Dan ini adalah penampilan halaman web Cabang Dinas Pendidikan Wilayah Kota Surabaya.



Gambar 4. 39 Cabang Dinas Pendidikan Kota Surabaya

## BAB V

### PENUTUP

#### 5.1 Kesimpulan

Dari hasil demo terhadap *Website Profile* Pada SMA Sejahtera Surabaya maka dapat ditarik kesimpulan sebagai berikut:

1. *Website Profile* pada SMA Sejahtera Surabaya dapat membantu SMA Sejahtera Surabaya untuk menyampaikan informasi terkait dengan sekolah.
2. *Website profile* ini menangani informasi tentang latar belakang, visi dan misi, galeri, *about us* yang akan di tampilkan di *website profile* SMA Sejahtera Surabaya.

#### 5.2 Saran

Dari *Website Profile* Pada SMA Sejahtera Surabaya yang telah dibuat masih terdapat beberapa hal-hal yang perlu dikembangkan yang diharapkan dapat diperbaiki dikemudian hari. Saran tersebut diantaranya adalah sebagai berikut.

1. *Website Profile* Pada SMA Sejahtera Surabaya masih berbasis *website* sehingga masih bisa dikembangkan lagi dengan berbasis android.
2. Tampilan *interface* yang bisa di kembangkan lagi dan terdapat menu-menu yang bisa mendetailkan tentang SMA Sejahtera Surabaya.

## DAFTAR PUSTAKA

- Kadir, A. (2008). *Dasar Pemrograman Web Dinamis Menggunakan PHP*. Yogyakarta: Andi.
- Kismono, G. (2001). *Manajemen Bisnis*. Edisi 1. BPFE. Yogyakarta.
- Linda, M. (2004). *Sistem Basis Data*. Yogyakarta: Andi.
- M. Rudyanto, A. (2011). *Pemrograman Web Dinamis menggunakan PHP dan MySQL*. Yogyakarta: Andi Publisher.
- Prakoso, S. (2007). *Pengantar Teknologi Informasi Internet Konsep dan Aplikasi*. Yogyakarta: CV. Andi Offset.
- Rudianto, A. M. (2011). *Pemrograman Web Dinamis menggunakan PHP dan MySQL*. Yogyakarta: C.V ANDI OFFSET.