

LAPORAN KERJA PRAKTEK

SISTEM INFORMASI POINT OF SALES PADA

PT ARDILES CIPTA WIJAYA



Oleh :

ALBERT KURNIAWAN S.

08.39010.0002

SEKOLAH TINGGI

MANAJEMEN INFORMATIKA & TEKNIK KOMPUTER

SURABAYA

2010

ABSTRAK

Kemajuan teknologi telah membuat manusia memasuki suatu era baru yaitu era informasi, yang menuntut segala sesuatunya berjalan dengan cepat dan efektif. Dengan kemajuan teknologi saat ini menjadikan manusia berfikir kembali tentang bagaimana caranya agar segala sesuatunya yang dikerjakan dengan memanfaatkan teknologi informasi dan dapat berjalan lebih efektif serta efisien.

PT Ardiles Cipta Wijaya merupakan perusahaan *trading* yang sekarang sedang membutuhkan sebuah sistem untuk menangani bagian penjualan secara eceran dan bagian pembelian atau yang biasa disebut dengan sistem informasi penjualan dan pembelian. Pada perusahaan ini terdapat sistem penjualan, akan tetapi sistem penjualan yang ada terbatas, yaitu untuk menangani penjualan secara kredit dan dalam penjualan yang mempunyai skala besar (karton).

Sistem informasi penjualan dan pembelian yang sudah dibuat, semoga dapat bermanfaat bagi perusahaan Ardiles Cipta Wijaya, dan dengan proses *implementation* dan *maintenance* aplikasi diharapkan sistem informasi penjualan dan pembelian dapat bermanfaat bagi PT. Ardiles Cipta Wijaya dalam meningkatkan pelayanan serta kinerja terutama dalam penjualan barang secara eceran.

Kata kunci : pembelian, penjualan, sistem informasi

KATA PENGANTAR

Puji Syukur penulis panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, karena berkat rahmat dan karuniaNya akhirnya penulis dapat menyelesaikan Laporan Proyek Sistem Informasi yang berjudul Sistem Informasi Penjualan dan Pembelian pada PT Ardiles Cipta Wijaya.

Penulis ingin mengucapkan terima kasih atas bantuan yang telah diberikan mulai dari pembuatan Sistem Informasi sampai penyusunan laporan proyek sistem informasi ini. Ucapan terima kasih tersebut penulis persembahkan kepada :

1. Orang tua dan keluarga tercinta yang telah memberikan semangat, doa dan kepercayaan serta dukungan pada penulis selama ini.
2. Bapak Panca Rahardiyanto, S.Kom. selaku Kaprodi DIII Manajemen Informatika.
3. Ibu Titik Lusiani, M.Kom.,OCA. selaku dosen pembimbing yang telah membimbing dan mendukung penuh kepada penulis dalam menyelesaikan laporan proyek sistem informasi ini.
4. Bapak Charles, selaku penyelia dari perusahaan PT Ardiles Cipta Wijaya yang telah memberikan banyak saran kepada penulis selama mengerjakan proyek sistem informasi.
5. Segenap dosen dan karyawan STIKOM Surabaya yang telah memberikan dukungan baik secara langsung dan tidak langsung.

6. Semua teman-teman dan pihak yang telah membantu penulis dalam penyelesaian proyek sistem informasi sampai penyusunan laporan proyek sistem informasi ini.

Penulis menyadari sepenuhnya masih banyak kekurangan dalam penulisan laporan proyek sistem informasi ini. Oleh karena itu, kritik serta saran yang membangun dari pembaca sangat membantu guna perbaikan dan pengembangan di masa mendatang. Akhirnya penulis berharap laporan proyek sistem informasi ini dapat bermanfaat dan dapat memberikan kontribusi untuk perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.

Surabaya, Januari 2011

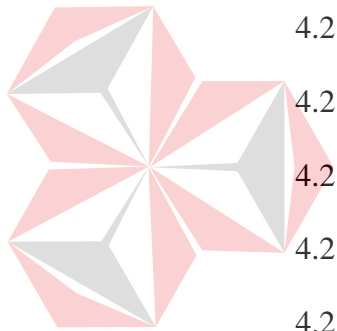


UNIVERSITAS
Penulis
Dinamika

DAFTAR ISI

	Halaman
ABSTRAK.....	iv
KATA PENGANTAR	v
DAFTAR ISI	vii
DAFTAR GAMBAR	x
DAFTAR TABEL.....	xiii
DAFTAR LAMPIRAN	xiv
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang Masalah.....	1
1.2 Perumusan Masalah.....	2
1.3 Batasan Masalah.....	2
1.4 Tujuan.....	3
1.5 Manfaat.....	3
1.6 Sistematika Penulisan.....	4
BAB II HASIL SURVEY	6
2.1 Sejarah perusahaan PT Ardiles Cipta Wijaya	6
2.2 Struktur Organisasi PT Ardiles Cipta Wijaya.....	7
2.3 Deskripsi Tugas.....	7
2.4 Analisis Sistem yang Sedang Berjalan.....	8
2.5 Dokumen I/O.....	9
2.5.1 Document Flow Penjualan.....	9
2.5.2 Document Flow Pembelian.....	10
BAB III LANDASAN TEORI.....	12

3.1	Sistem Penjualan	12
3.2	Sistem Pembelian.....	12
3.3	Sistem Informasi	12
3.4	Analisa dan Perancangan	13
3.5	Stored Procedure	15
BAB IV	ANALISIS DAN DESAIN SISTEM	16
4.1	Analisis Sistem.....	16
4.2	Desain Sistem.....	17
4.2.1	Document Flow Penjualan Terkomputerisasi	17
4.2.2	Document Flow Pembelian Terkomputerisasi.....	19
4.2.3	Context Diagram	20
4.2.4	HIPO Diagram	21
4.2.5	DFD Level 0	22
4.2.6	DFD Level 1 Mengelola Master	23
4.2.7	DFD Level 1 Transaksi Penjualan	24
4.2.8	DFD Level 1 Transaksi Pembelian	25
4.2.9	DFD Level 1 Membuat Laporan.....	26
4.2.10	DFD Level 2 Transaksi Penjualan	27
4.2.11	Conceptual Data Model	28
4.2.12	Physical Data Model	29
4.2.13	Struktur File	29
4.2.14	Design I/O	37
BAB V	IMPLEMENTASI SISTEM	51
5.1	Sistem yang digunakan.....	51



5.2 Cara Setup Program	52
5.3 Melakukan Pembahasan terhadap Implementasi	52
5.3.1 Form Master	55
5.3.2 Form Transaksi	59
5.3.3 Form Laporan.....	68
BAB VI PENUTUP	73
6.1 Kesimpulan.....	73
6.2 Saran.....	73
DAFTAR PUSTAKA	74
LAMPIRAN.....	75



UNIVERSITAS
Dinamika

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1	Struktur Organisasi PT Ardiles Cipta Wijaya.....	6
Gambar 2.2	Document Flow Penjualan.....	9
Gambar 2.3	Document Flow Pembelian.....	10
Gambar 4.1	Document Flow Penjualan Terkomputerisasi.....	17
Gambar 4.2	Document Flow Rekonsil Terkomputerisasi.....	19
Gambar 4.3	Context Diagram.....	20
Gambar 4.4	HIPO Diagram.....	21
Gambar 4.5	DFD Level 0.....	22
Gambar 4.6	DFD Level 1 Mengelola Master.....	23
Gambar 4.7	DFD Level 1 Transaksi Penjualan.....	24
Gambar 4.8	DFD Level 1 Transaksi Pembelian.....	25
Gambar 4.9	DFD Level 1 Membuat Laporan.....	26
Gambar 4.10	DFD Level 2 Transaksi Penjualan.....	27
Gambar 4.11	Conceptual Data Model.....	28
Gambar 4.12	Physical Data Model.....	29
Gambar 4.13	Desain Menu Utama.....	37
Gambar 4.14	Desain Input Data Mata Uang.....	38
Gambar 4.15	Desain Input Data Barang.....	39
Gambar 4.16	Desain Input Supplier.....	40
Gambar 4.17	Desain Input Harga Barang.....	41
Gambar 4.18	Desain Form Transaksi Pembelian.....	42
Gambar 4.19	Desain Form Cari PO.....	43

Gambar 4.20 Desain Form Transaksi Penjualan.....	44
Gambar 4.21 Desain Form Transaksi Kas Awal	45
Gambar 4.22 Desain Form Transaksi Kas Tambah	46
Gambar 4.23 Desain Form Transaksi Kas keluar	47
Gambar 4.24 Desain Form Transaksi Kas Rekonsil	48
Gambar 4.25 Desain Output Laporan Penjualan	48
Gambar 4.26 Desain Output Laporan Pembelian	49
Gambar 4.27 Desain Output Laporan Persediaan.....	49
Gambar 4.28 Desain Output Laporan Kas.....	50
Gambar 4.29 Desain Output Form Help.....	50
Gambar 5.1 Tampilan Form Menu Utama.....	52
Gambar 5.2 Tampilan Form Login	53
Gambar 5.3 Tampilan Pesan Error Form Login.....	54
Gambar 5.4 Tampilan Pesan Form Login Berhasil	54
Gambar 5.5 Tampilan Pesan Logout	54
Gambar 5.6 Tampilan Form Mata uang.....	55
Gambar 5.7 Tampilan Form Master Barang	56
Gambar 5.8 Tampilan Form Master Supplier	57
Gambar 5.9 Tampilan Form Master Harga Barang	58
Gambar 5.10 Tampilan Form Transaksi Pembelian	60
Gambar 5.11 Tampilan Pesan Error Transaksi Pembelian	60
Gambar 5.12 Tampilan Pesan Error Hapus Transaksi Pembelian.....	60
Gambar 5.13 Tampilan Form Transaksi Cari PO	61

Gambar 5.14 Tampilan Form Transaksi Penjualan	63
Gambar 5.15 Tampilan Key Code Transaksi Penjualan	63
Gambar 5.16 Tampilan Form Transaksi Kas Awal Kosong.....	64
Gambar 5.17 Tampilan Form Transaksi Kas Awal	65
Gambar 5.18 Tampilan Form Transaksi Kas Tambah.....	66
Gambar 5.19 Tampilan Form Transaksi Kas Keluar	67
Gambar 5.20 Tampilan Form Transaksi Kas Rekonsil.....	68
Gambar 5.21 Tampilan Form Laporan Penjualan.....	69
Gambar 5.22 Tampilan Form Laporan Data Penjualan	69
Gambar 5.23 Tampilan Form Pesan Informasi Pada Laporan Penjualan	69
Gambar 5.24 Tampilan Form Laporan Pembelian.....	70
Gambar 5.25 Tampilan Form Data Laporan Pembelian.....	70
Gambar 5.26 Tampilan Pesan Informasi Pada Laporan Pembelian.....	71
Gambar 5.27 Form Laporan Persediaan	71
Gambar 5.28 Form Laporan Kas.....	72
Gambar 5.29 Form Help	72

DAFTAR TABEL

Tabel 4.1	Tabel Struktur File Barang.....	29
Tabel 4.2	Tabel Struktur File Tabel_pos.....	30
Tabel 4.3	Tabel Struktur File Detil_pos.....	31
Tabel 4.4	Tabel Struktur File Kas_awal	31
Tabel 4.5	Tabel Struktur File Detil_Kas_Awal	32
Tabel 4.6	Tabel Struktur File Kas_keluar	32
Tabel 4.7	Tabel Struktur File Detil_Kas_keluar	32
Tabel 4.8	Tabel Struktur File Kas_rekonsil	33
Tabel 4.9	Tabel Struktur File Detil_Kas_rekonsil	33
Tabel 4.10	Tabel Struktur File Kas_tambah	34
Tabel 4.11	Tabel Struktur File Detil_Kas_tambah	34
Tabel 4.12	Tabel Struktur File mata_uang	34
Tabel 4.13	Tabel Struktur File Tabel_po	35
Tabel 4.14	Tabel Struktur File Detil_po	35
Tabel 4.15	Tabel Struktur File Supplier.....	36
Tabel 4.16	Tabel Struktur File Harga_barang	36

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Hasil Wawancara	75
Lampiran 2 Surat Keterangan Survey	76
Lampiran 3 Laporan Pembelian	77
Lampiran 4 Laporan Penjualan	78
Lampiran 5 Laporan Persediaan	79
Lampiran 6 Listing Program Menu Utama	80
Lampiran 7 Listing Program Master Mata Uang.....	83
Lampiran 8 Listing Program Master Barang.....	85
Lampiran 9 Listing Program Master Harga Barang	87
Lampiran 10 Listing Program Master Supplier	90
Lampiran 11 Listing Program Transaksi Kas Awal.....	92
Lampiran 12 Listing Program Transaksi Pembelian.....	97
Lampiran 13 Listing Program Transaksi Penjualan.....	107
Lampiran 14 Listing Program Transaksi Laporan Pembelian	113
Lampiran 15 Listing Program Transaksi Laporan Penjualan	115

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Masalah

Penggunaan sistem informasi penjualan dan pembelian ini adalah salah satu solusi untuk mengatasi kesulitan-kesulitan dalam suatu organisasi yang membutuhkan pengolahan transaksi harian dan kegiatan strategi dari suatu organisasi untuk membuat keputusan.

PT Ardiles Cipta Wijaya merupakan perusahaan *trading* merk Ardiles. Perusahaan ini mempunyai 2 *supplier* utama yaitu untuk *supplier* sepatu mengambil dari PT. Wangta Agung dan *supplier* sandal mengambil dari PT. Surya Sakti Utama. Perusahaan ini membutuhkan sistem informasi penjualan yang secara cepat dan tepat dalam mengatur penjualan barang-barang secara eceran beserta laporan yang dibutuhkan, karena sistem penjualan saat ini tergabung kompleks dengan sistem penjualan kredit dalam penjualan skala kontainer atau kardus, sehingga perusahaan membutuhkan waktu lama untuk memproses transaksi penjualan eceran dan sering terjadinya kesalahan pencatatan transaksi penjualan, sehingga hal itu dapat membawa kerugian bagi perusahaan salah satunya berakibat kehilangan pelanggan. Serta perlunya sistem informasi pembelian untuk mencatat transaksi pembelian secara akurat sesuai data penjualan yang didapat dari marketing perusahaan. Sistem informasi pembelian yang dapat menyesuaikan data penjualan dengan data pemesanan barang pada *supplier* terkait. Untuk mengurangi jumlah retur pembelian dan retur penjualan pada

perusahaan yang sering terjadi karena ketidaksesuaian barang yang dipesan oleh pelanggan.

Solusi untuk mencatat arus penjualan dan pembelian sepatu dan sandal, meminimalisasi besarnya retur pembelian dan retur penjualan, serta untuk mempermudah dan mempercepat proses pembuatan laporan sehari-hari adalah dengan merancang bangun sistem informasi penjualan dan pembelian. Semoga aplikasi baru yang dirancang dan dibangun untuk perusahaan dapat menjadi solusi yang bermanfaat bagi perusahaan.

1.2 Perumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang di atas, perumusan masalahnya adalah sebagai berikut:

1. Bagaimana merancang bangun sistem informasi penjualan pada PT ACW yang dapat mencatat transaksi penjualan sepatu dan sandal dan meminimalisasi kesalahan penjualan barang yang dapat menyebabkan terjadinya retur penjualan. Merancang bangun transaksi kas kasir untuk mendukung transaksi penjualan dan mencatat perubahan kas kasir.
2. Bagaimana merancang bangun sistem informasi pembelian pada PT ACW yang dapat mencatat transaksi pembelian, update stok dan meminimalisasi kesalahan pemesanan barang yang dapat menyebabkan terjadinya retur pembelian.

1.3 Batasan Masalah

Batasan masalah dari sistem yang akan dibangun adalah sebagai berikut:

1. Sistem dapat menyimpan data master barang, data supplier, data mata uang untuk transaksi kas.
2. Sistem ini hanya dapat melakukan transaksi kas, penjualan, pembelian.
3. Sistem informasi penjualan swalayan.
4. Sistem informasi pembelian barang yang dapat menambah stok (mengupdate stok).
5. Sistem dapat menghasilkan laporan penjualan, laporan pembelian.

1.4 Tujuan

Tujuan dari Sistem Informasi Penjualan dan Pembelian pada PT Ardiles

Cipta Wijaya ini:

1. Terciptanya rancang bangun sistem informasi penjualan pada PT ACW yang dapat mencatat transaksi penjualan sepatu dan sandal dan meminimalisasi kesalahan penjualan barang yang dapat menyebabkan terjadinya retur penjualan. Serta transaksi kas kasir untuk mencatat perubahan kas kasir.
2. Terciptanya merancang bangun sistem informasi pembelian pada PT ACW yang dapat mencatat transaksi pembelian, update stok dan meminimalisasi kesalahan pemesanan barang yang dapat menyebabkan terjadinya retur pembelian.

1.5 Manfaat

Sistem Informasi Penjualan dan Pembelian pada PT Ardiles Cipta Wijaya ini dapat memberikan manfaat pada user:

1. Kasir

Kasir adalah orang yang bertugas menjaga pos pembayaran saat transaksi penjualan berjalan. Manfaat sistem bagi kasir adalah untuk mencatat transaksi penjualan dan mencatat transaksi kasir sebelum transaksi penjualan dilakukan.

2. Bagian pembelian

Bagian pembelian adalah orang yang bertugas mengecek persediaan barang dan melakukan pembelian serta mencatat data pembelian yang berpengaruh terhadap stok barang yang ada. Manfaat sistem bagi bagian pembelian adalah memudahkan dalam melihat persediaan barang dan mencatat transaksi pembelian yang secara langsung mengupdate data stok barang.

3. Manajer

Manajer adalah orang yang bertugas mengecek hasil transaksi dan mengatur proses bisnis divisi yang dipimpinnya. Manfaat sistem bagi manajer adalah sistem dapat menyediakan laporan penjualan dan pembelian secara periodik, laporan kas serta persediaan barang.

4. Admin

Admin adalah orang yang bertugas untuk mengatur dan mengecek jalannya aplikasi selama aplikasi berjalan atau di akses oleh user yang lainnya. Manfaat sistem bagi admin untuk menambah data master yang ada serta mengedit data transaksi yang sudah tersimpan sebelumnya.

1.6 Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan laporan tugas akhir ini adalah sebagai berikut:

BAB I : PENDAHULUAN

Pada bab ini akan diuraikan tentang latar belakang penulis dalam mengangkat judul "Sistem Informasi Penjualan dan Pembelian pada PT Ardiles Cipta Wijaya"

BAB II : HASIL SURVEY

Bab ini membahas tentang gambaran umum PT Ardiles Cipta Wijaya dan lingkup kerjanya beserta struktur organisasi yang bersangkutan.

BAB III : LANDASAN TEORI

Pada bab ini akan dijelaskan tentang landasan teori yang digunakan oleh penulis dalam perancangan dan pembangunan Sistem Informasi Penjualan dan Pembelian pada PT Ardiles Cipta Wijaya ini. Landasan teori yang digunakan adalah: Penjualan, Pembelian, Sistem Informasi, *Document Flow*, *Data Flow Diagram* (DFD), serta *Entity Relationship Diagram* (ERD).

BAB IV : PERANCANGAN SISTEM

Bab ini membahas tentang spesifikasi prosedur dalam menyelesaikan Sistem Informasi Penjualan dan Pembelian pada PT Ardiles Cipta Wijaya, meliputi analisis *document flow*, *data flow diagram*, *context diagram*, *entity relationship diagram* beserta struktur file dan desain input/output yang baru.

BAB V : PENUTUP

Pada bab ini akan dijelaskan kesimpulan dan saran yang dapat digunakan sebagai bahan perbaikan dan pengembangan dari kegiatan perancangan dan pembuatan aplikasi ini.

BAB II

HASIL SURVEY

2.1 Sejarah Perusahaan PT Ardiles Cipta Wijaya

PT Ardiles Cipta Wijaya adalah perusahaan yang bergerak dibidang *trading* merk Ardiles. Perusahaan ini mempunyai 2 *supplier* utama yaitu PT Wangta Agung selaku *supplier* sepatu dan PT Surya Sakti Utama selaku *supplier* sandal. Perusahaan ini merupakan perusahaan berskala nasional dan memiliki beberapa kantor cabang yang tersebar di seluruh Indonesia.

Sampai saat ini PT. Ardiles Cipta Wijaya masih terus berkembang dan kompeten di bidangnya. Hal ini disebabkan, PT. Ardiles Cipta Wijaya memiliki karyawan yang loyal, handal dan selalu siap memberikan yang terbaik untuk kemajuan perusahaan.

Hal tersebut menjadi motto PT. Ardiles Cipta Wijaya sampai saat ini. Perusahaan selalu memberikan servis yang terbaik pada setiap customer. Berupa memberikan produk yang berkualitas dengan harga yang bersaing.

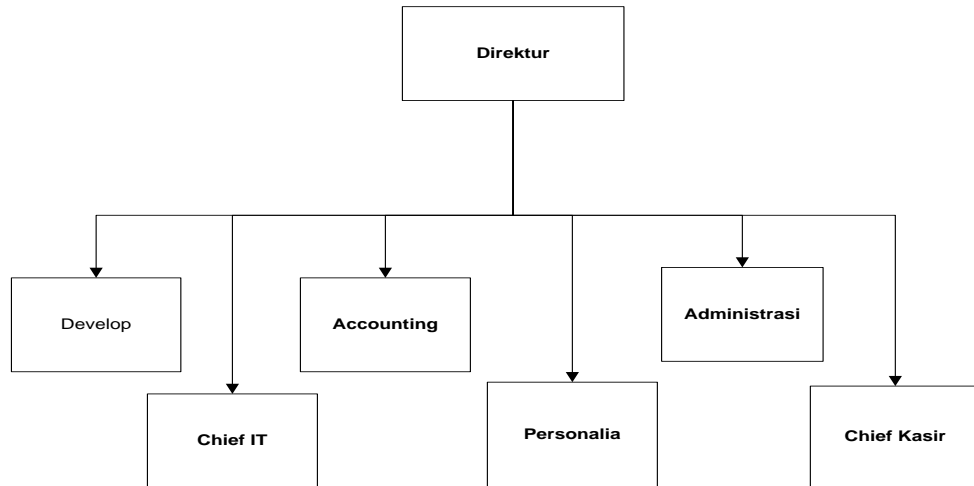
Visi dan Misi

Visi : Menjadi perusahaan sepatu dan sandal yang maju dan dapat menyediakan produk sepatu dan sandal yang sesuai dengan selera tiap individu pelanggan itu sendiri.

Misi :

1. Memadukan cipta dan kreasi perusahaan dengan customer dalam menafsir selera pasar untuk membidik satu kesatuan idea dan presepsi dalam bingkai kepuasan dan kenyamanan customer.
2. Mengutamakan kualitas produk mulai dari pemilihan bahan baku sampai pada akhirnya.

2.2 Struktur Organisasi PT Ardiles Cipta Wijaya



Gambar 2.1 Struktur Organisasi PT. Ardiles Cipta Wijaya

2.3 Deskripsi Tugas

Dari struktur organisasi yang telah dijelaskan diatas, adapun diskripsi tugas masing bagian adalah sebagai berikut :

1. **Direktur**

Seseorang yang memberikan persetujuan terhadap kegiatan perusahaan secara global.

2. *Develop*

Seseorang yang dipercaya untuk mengatur suatu divisi. (Divisi sandal/sepatu)

3. *Accounting*

Seseorang yang bertugas untuk menjalankan fungsi pembukuan perusahaan seperti masalah hutang-piutang, neraca, dll.

4. *Chief Kasir*

Seseorang yang bertanggung jawab atas keluar masuknya dana perusahaan.

5. *Chief IT*

Seseorang yang bertanggung jawab atas program-program yang biasa digunakan perusahaan (mengelola *hardware* dan *software* yang ada).

6. Personalia

Seseorang yang mengatur kesejahteraan SDM perusahaan.

7. Administrasi

Seseorang yang bertugas untuk mengelola administrasi-administrasi yang ada di perusahaan.

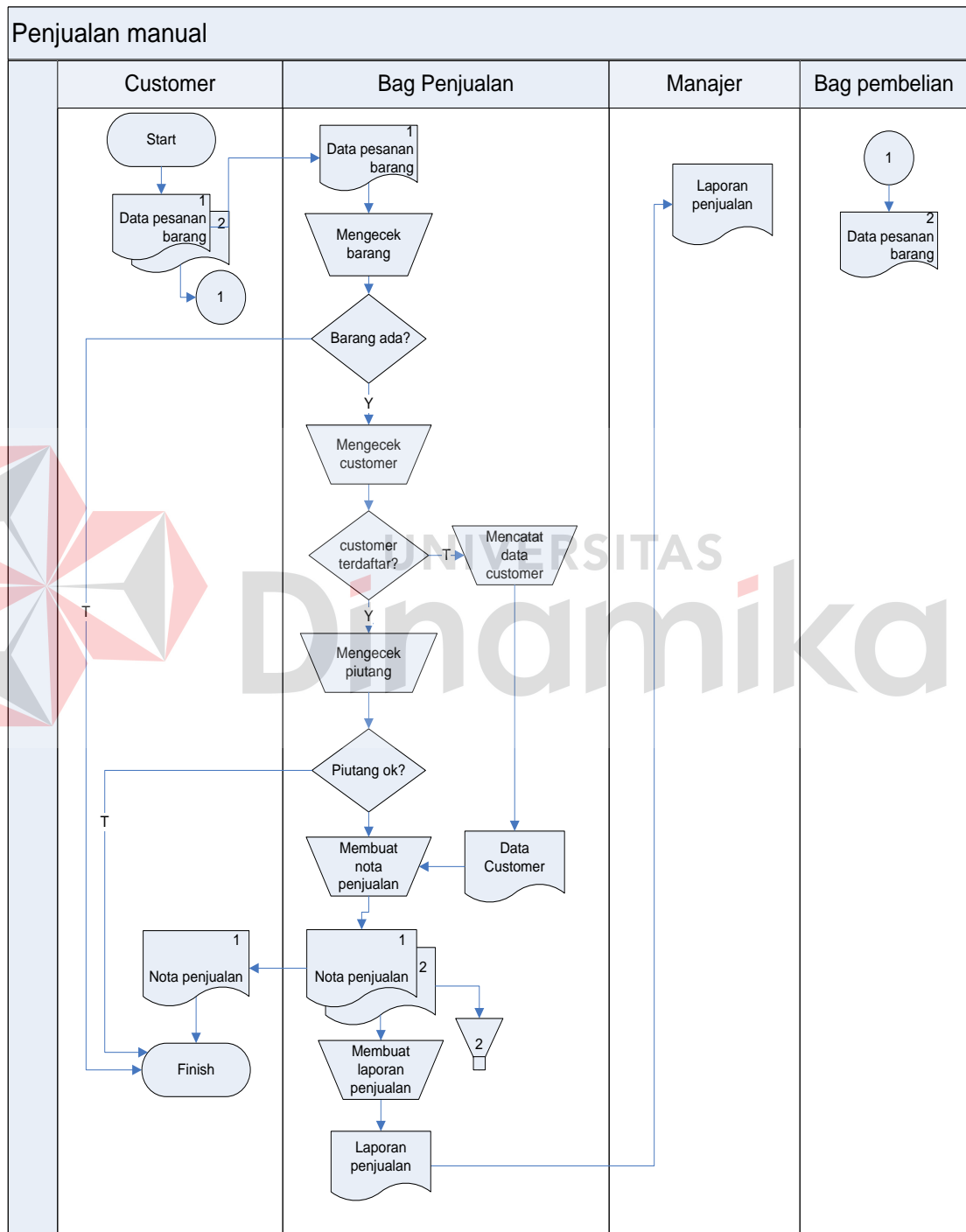
2.4 Analisis Sistem yang Sedang Berjalan

Perusahaan Ardiles Cipta Wijaya merupakan perusahaan *trading* dimana perusahaan tidak menyetok barang. Sistem penjualan yang berjalan saat ini adalah sistem penjualan kredit dan jumlah penjualannya dalam jumlah besar yaitu dalam ukuran karton.

Dan sistem pembeliannya berdasarkan pesanan pelanggan yang diubah menjadi daftar PO (*Purchase Order*). Sehingga barang yang dibeli oleh perusahaan akan langsung habis karena barang langsung dikirim pada pelanggan atau pelanggan menjemput barang pesannya sendiri, kecuali apabila ada retur dari pelanggan.

2.5 Dokumen I/O

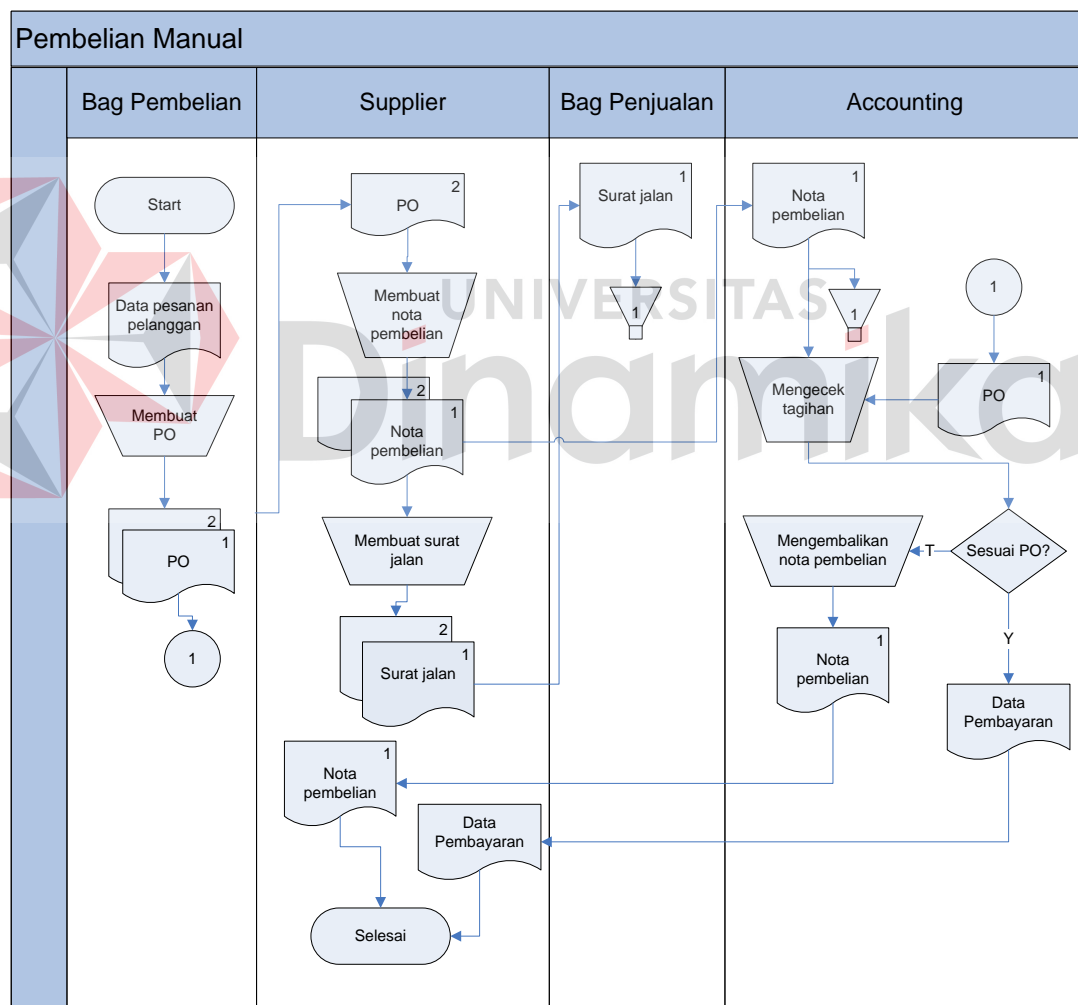
2.5.1 Document Flow Penjualan



Gambar 2.2 Document Flow Penjualan

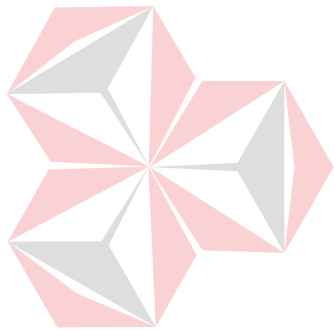
Gambar 2.2 merupakan *document flow* penjualan. Yang dimana ketika customer melakukan pembelian barang maka bagian penjualan akan melakukan pengecekan barang. Apakah ada atau tidak, apabila tidak ada maka bagian penjualan akan melakukan pembatalan penjualan. Namun apabila ada maka kasir akan melanjutkan transaksi penjualan barang dengan cara membuat nota penjualan rangkap dua. Yang pertama diarsip oleh bagian penjualan dan yang kedua diberikan kepada customer.

2.5.2 Document Flow Pembelian



Gambar 2.3 *Document Flow* Pembelian

Gambar 2.3 merupakan *document flow* pembelian. Di mana pembelian berasal dari pesanan pelanggan yang sampai di bagian pembelian, kemudian bagian pembelian membuat *purchase order(PO)*. Lalu PO dikirimkan ke supplier yang terkait.



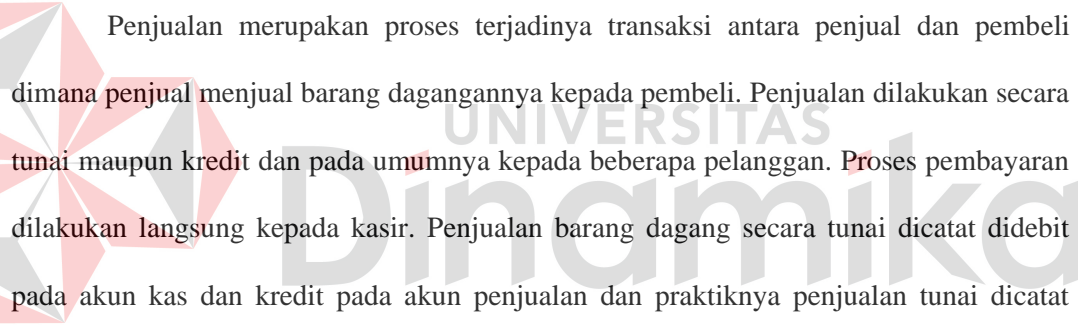
UNIVERSITAS
Dinamika

BAB III

LANDASAN TEORI

Landasan teori adalah adalah seperangkat konsep, definisi, dan proposisi yang disusun guna menyelesaikan masalah secara sistematis. Pada bab ini akan membahas landasan teori yang membahas tentang ilmu dan landasan pemikiran yang terkait dan mendukung dalam kerja praktek ini.

3.1 Sistem Penjualan



Penjualan merupakan proses terjadinya transaksi antara penjual dan pembeli dimana penjual menjual barang dagangannya kepada pembeli. Penjualan dilakukan secara tunai maupun kredit dan pada umumnya kepada beberapa pelanggan. Proses pembayaran dilakukan langsung kepada kasir. Penjualan barang dagang secara tunai dicatat didebit pada akun kas dan kredit pada akun penjualan dan praktiknya penjualan tunai dicatat dalam buku penerimaan kas. (Soemarsono, 2004:164)

3.2 Sistem Pembelian

Proses bisnis dalam memilih sumber daya – sumber daya, pemesanan dan perolehan barang atau jasa. (Bodnar dan Hopwood, 2001:323)

3.3 Sistem Informasi

Menurut Jogiyanto (1999:1) sistem adalah suatu jaringan kerja dari prosedur-prosedur yang saling berhubungan, berkumpul bersama-sama untuk

melakukan suatu kegiatan atau untuk menyelesaikan suatu sasaran tertentu.

Menurut Jogiyanto (1999:8) informasi adalah data yang diolah mejadi bentuk yang lebih berguna dan lebih berarti bagi yang menerimanya. Data merupakan bentuk yang masih mentah yang belum dapat bercerita banyak, sehingga perlu diolah lanjut.

Menurut Robert A.Leitch dan K.Roscoe Davis (1983:86), sistem informasi adalah suatu sistem di dalam suatu organisasi yang mempertemukan kebutuhan pengolahan transaksi harian, mendukung operasi, bersifat manajerial dan kegiatan strategi dari suatu organisasi dan menyediakan pihak luar tertentu dengan laporan-laporan yang diperlukan.

Menurut Leman (1998:3-4) komponen sistem informasi terdiri dari: *hardware, software*, data, manusia, dan prosedur. Kegiatan di sistem informasi mencakup:

- 1) Input, menggambarkan suatu kegiatan untuk menyediakan data untuk diproses
- 2) Proses, menggambarkan bagaimana suatu data diproses untuk menghasilkan suatu sistem informasi yang bernilai tambah,
- 3) Output, suatu kegiatan untuk menghasilkan laporan dan proses sebelumnya
- 4) Penyimpanan, suatu kegiatan untuk memelihara dan menyimpan data, dan
- 5) Control, ialah suatu aktivitas untuk menjamin bahwa sistem informasi tersebut berjalan sesuai dengan yang diharapkan.

3.4 Analisa dan Perancangan

Analisa sistem merupakan tahap yang paling penting dari suatu pemrograman, karena merupakan tahap awal untuk melakukan evaluasi permasalahan yang terjadi serta kendala-kendala yang dihadapi dari sebuah sistem yang telah berjalan.

Analisa yang efektif akan memudahkan pekerjaan penyusunan rencana yang baik di tahap berikutnya. Sebaliknya, kesalahan yang terjadi pada tahap analisa ini akan menyebabkan kesulitan yang lebih besar, bahkan dapat menyebabkan gagalnya penyusunan sebuah sistem (Kendall, 2003).

Untuk itu, diperlukan ketelitian dalam mengerjakan, sehingga tidak terdapat kesalahan dalam tahap selanjutnya, yaitu tahap perancangan sistem. Langkah-langkah yang diperlukan di dalam menganalisa sistem adalah:

1. Tahap perencanaan sistem
2. Tahap analisis sistem
3. Tahap perancangan sistem
4. Tahap penerapan sistem
5. Membuat laporan dari hasil analisa

Pada tahap perencanaan, dilakukan identifikasi masalah serta diperlukan adanya analisa yang digunakan untuk menentukan factor-faktor yang menjadi permasalahan dalam sistem yang telah ada atau digunakan.

Data-data yang baik yang berasal dari sumber-sumber internal seperti misalnya laporan-laporan, dokumen, observasi, maupun dari sumber-sumber di luar lingkungan sistem seperti pemakai sistem, dikumpulkan sebagai bahan pertimbangan analisa. Jika semua permasalahan telah di identifikasi, dilanjutkan dengan mempelajari dan memahami alur kerja dari sistem yang digunakan.

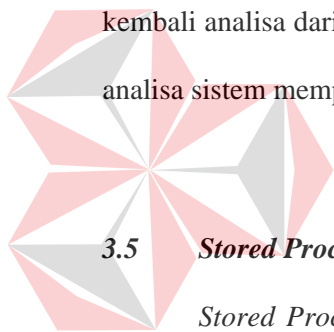
Kemudian diteruskan dengan menganalisa dan membandingkan sistem yang terbentuk dengan sistem sebelumnya. Dengan adanya perubahan tersebut, maka langkah selanjutnya adalah membuat laporan-laporan hasil analisa sebelumnya dan sistem yang

akan diterapkan. Perancangan sistem adalah proses menyusun atau mengembangkan sistem informasi yang baru. Dalam tahap ini, harus dipastikan bahwa semua persyaratan untuk menghasilkan informasi dapat terpenuhi.

Hasil sistem yang dirancang harus sesuai dengan kebutuhan pemakai, karena rancangan tersebut meliputi perancangan mulai dari sistem yang umum hingga diperoleh sistem yang lebih spesifik. Dari hasil rancangan sistem tersebut, dibentuk pula rancangan database disertai dengan struktur file antara sistem yang satu dengan yang lain. Selain itu, dibentuk pula rancangan input dan output sistem, misalnya menentukan berbagai bentuk input data dan isi laporan.

Apabila di dalam perancangan sistem terdapat kesalahan, maka kita perlu melihat

kembali analisa dari sistem yang telah dibuat. Sehingga dapat di ambil kesimpulan bahwa analisa sistem mempunyai hubungan erat dengan perancangan sebuah sistem.



3.5 *Stored Procedure*

Stored Procedure adalah sekumpulan perintah SQL yang disimpan pada server database. Ada beberapa alasan harus menggunakan *Stored Procedure*, diantaranya adalah kebutuhan akan sebuah operasi yang sama sedangkan ada banyak *client* yang harus mengakses dengan bahasa pemrograman berbeda. Keuntungan lainnya adalah jika melakukan modifikasi atau perubahan pada *Stored Procedure* maka semua *client* secara otomatis akan mendapat perubahan yang terjadi. (Tan Amelia, 2007: 48)

BAB IV

ANALISIS DAN DESAIN SISTEM

4.1 Analisis Sistem

Ketika penulis mulai melakukan survey di PT. Ardiles Cipta Wijaya, penulis melakukan berbagai upaya untuk mendapatkan informasi permasalahan apa saja yang dihadapi PT. Ardiles Cipta Wijaya. Salah satunya dengan melakukan wawancara terhadap Chief IT PT. Ardiles Cipta Wijaya. Dari sana penulis mendapatkan berbagai informasi permasalahan yang dihadapi oleh PT. Ardiles Cipta Wijaya.

Pemasalahan-permasalahan yang dihadapi PT. Ardiles Cipta Wijaya diantaranya adalah perusahaan ingin mempunyai sistem informasi penjualan yang dapat mengelola transaksi penjualan barang secara eceran. Sementara itu, sistem informasi penjualan yang ada hanya dapat mencatat transaksi secara kredit dalam jumlah penjualan yang besar. Perusahaan juga membutuhkan sistem informasi pembelian untuk mencatat penambahan stok.

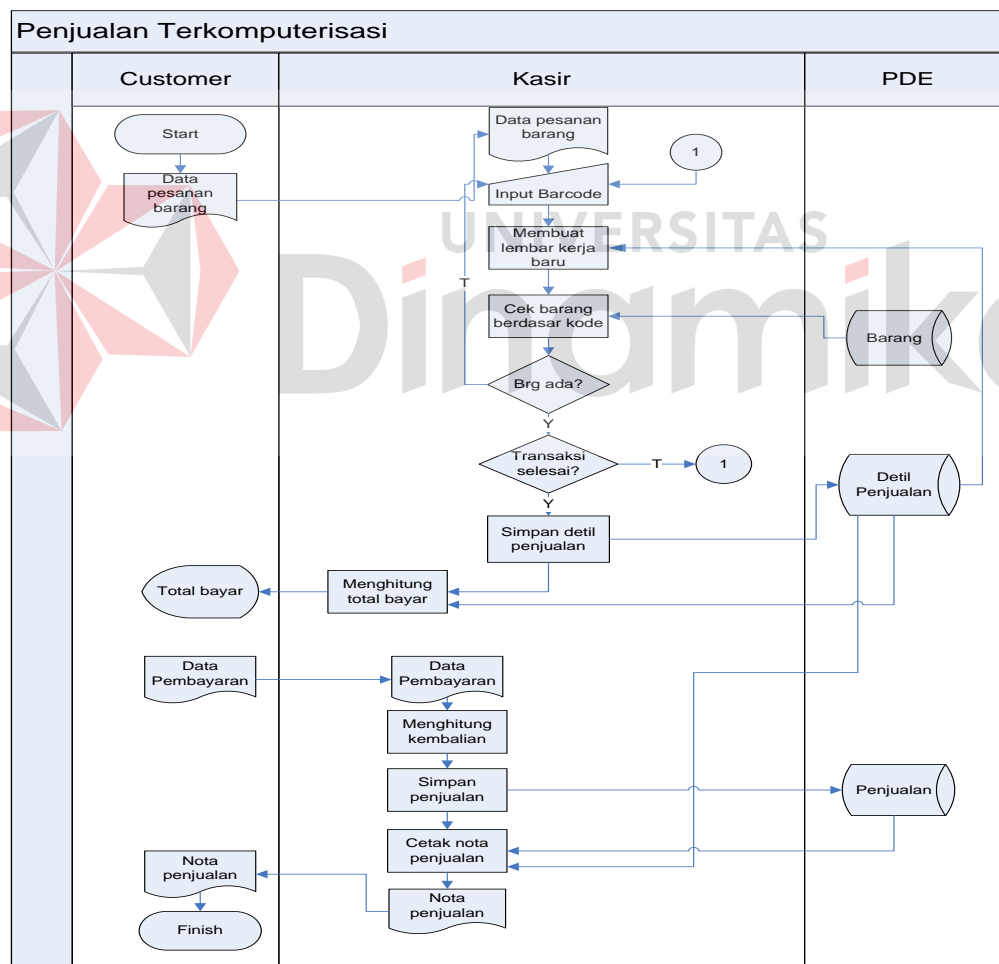
Melihat fakta tersebut, penulis tidak mempunyai pilihan lain selain merancang dan membangun aplikasi dari awal. Mengacu sistem yang sudah ada, penulis melakukan beberapa perbaikan untuk membuat aplikasi yang lebih efektif dan efisien. Sistem ini dibuat dengan melalui berbagai proses di antaranya adalah:

- a. Menganalisis Sistem
- b. Mendesain Sistem
- c. Mengimplementasi Sistem
- d. Melakukan Pembahasan Terhadap Hasil Implementasi

Dengan proses tersebut di atas, penulis berharap sistem yang baru mampu memberikan solusi terhadap permasalahan yang ada pada PT Ardiles Cipta Wijaya. Karena sistem yang baru dirancang khusus untuk permasalahan yang ada dan dengan berdasarkan sistem penjualan yang lama, sehingga rencana perusahaan untuk membuka penjualan secara eceran dapat berjalan lancar. Serta sistem pembelian yang dapat secara langsung meng-*update* jumlah stok barang

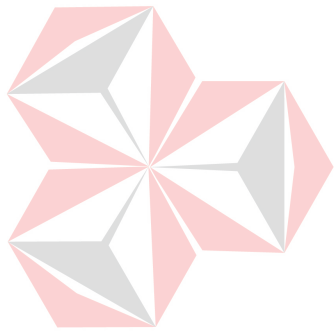
4.2 Desain Sistem

4.2.1 Document Flow Penjualan Terkomputerisasi



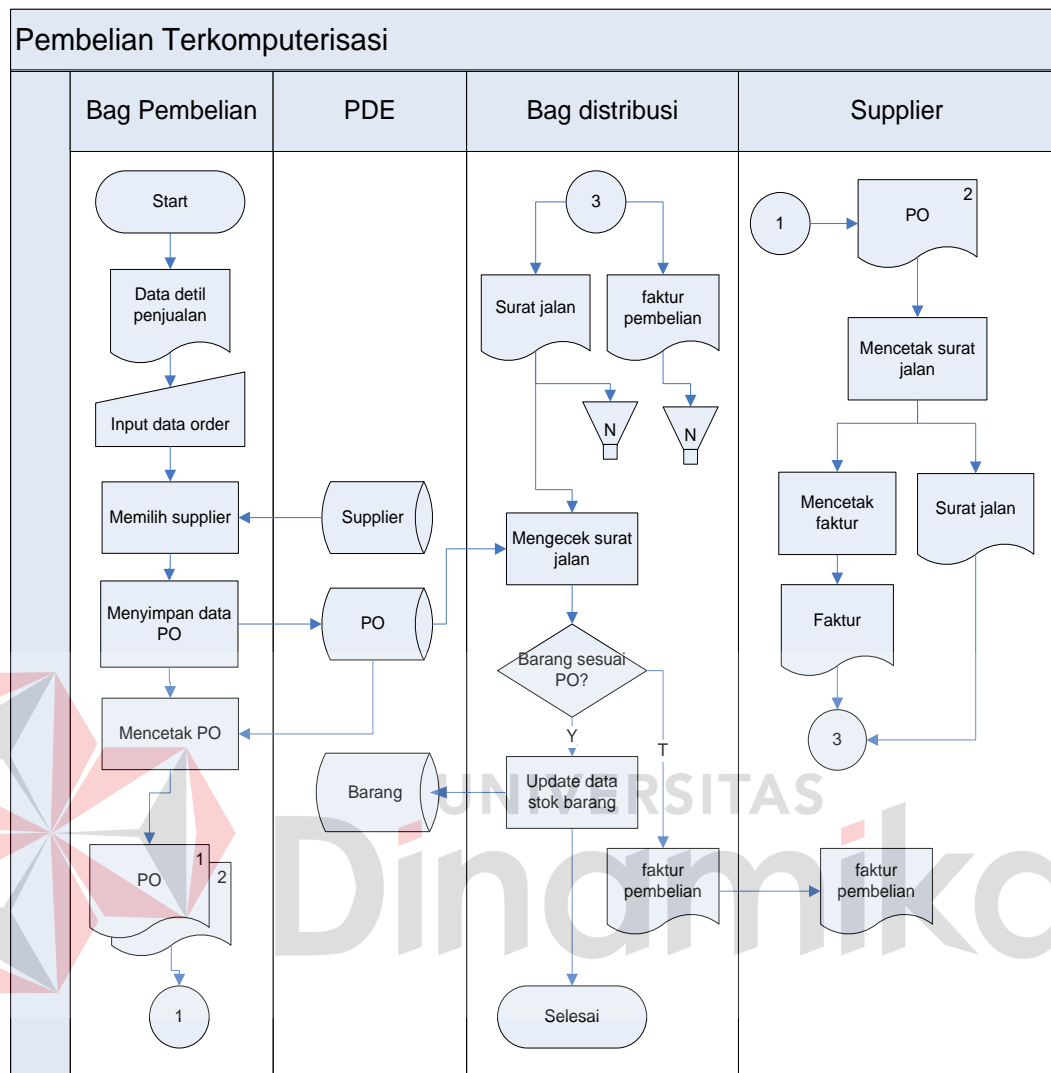
Gambar 4.1 Document Flow Penjualan Terkomputerisasi

Gambar 4.1 merupakan *Document Flow* penjualan. Customer memilih barang yang akan dibeli dan membawanya ke kasir. Kemudian kasir mulai membuat lembar kerja baru. Setelah itu kasir memasukkan *barcode* barang dengan melewati *barcode* barang pada mesin *barcode*. Jika mesin *barcode* tidak dapat mendeteksi barang, kasir menulis kode barang secara manual. Kode barcode atau kode barang dimasukkan satu per satu sampai selesai. Kasir dapat menghitung dengan menekan tombol tertentu sesuai panduan *key code*, kemudian program akan menghitung total bayar. Setelah customer membayar secara tunai, kasir dapat menekan tombol simpan untuk merekap data penjualan, setelah ditekan simpan, maka data akan disimpan dalam table penjualan dan detail penjualan jika kasir menekan tombol simpan.



UNIVERSITAS
Dinamika

4.2.2 Document Flow Pembelian Terkomputerisasi

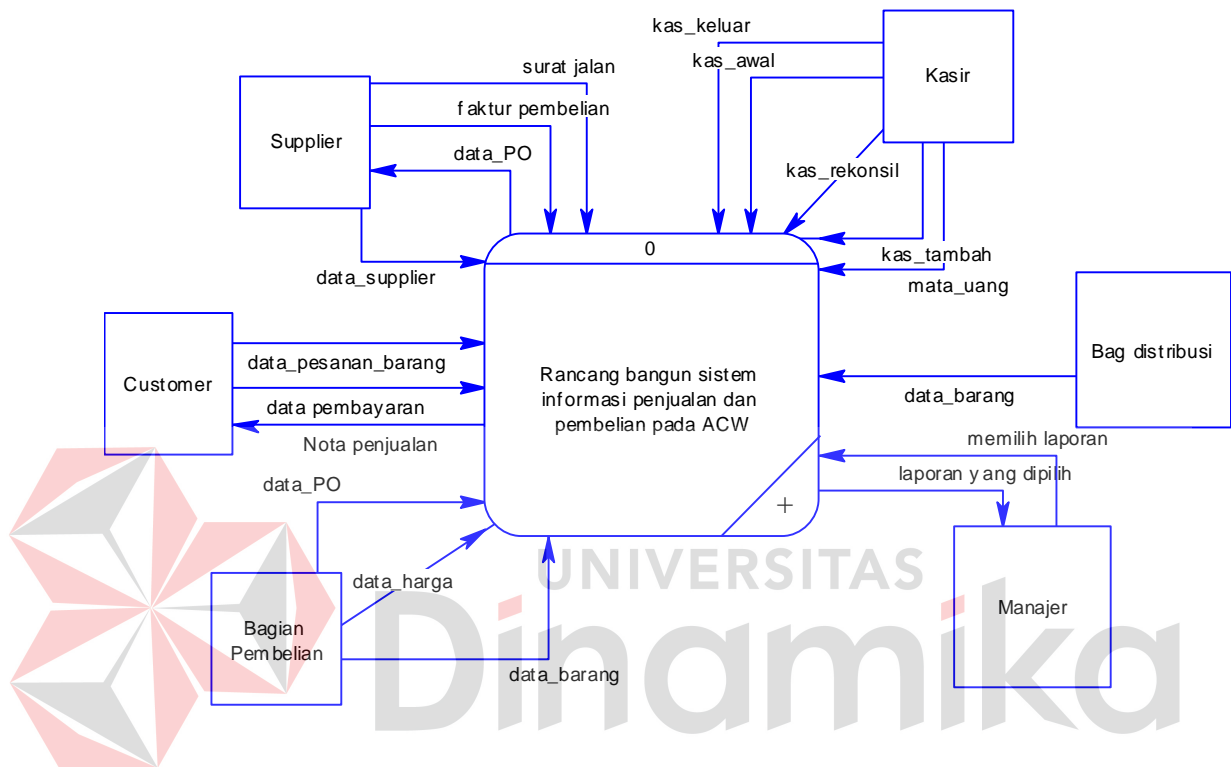


Gambar 4.2 *Document Flow* Pembelian Terkomputerisasi

Gambar 4.2 merupakan *document flow* pembelian terkomputerisasi. Proses dimulai dari masuknya data detil penjualan, kemudian diterima oleh bagian pembelian lalu bagian pembelian memasukkan data pesanan barang pada program. Setelah itu, bagian pembelian memilih supplier berdasar data yang ada di database. Kemudian data PO disimpan lalu dicetak dan dikirimkan pada supplier. Supplier mengirim surat jalan dan faktur pembelian pada bagian distribusi. Kemudian bagian distribusi mengecek surat

jalan terlebih dahulu, jika sudah sesuai dengan PO, data stok pada data barang di-update sesuai jumlah barang yang dibeli.

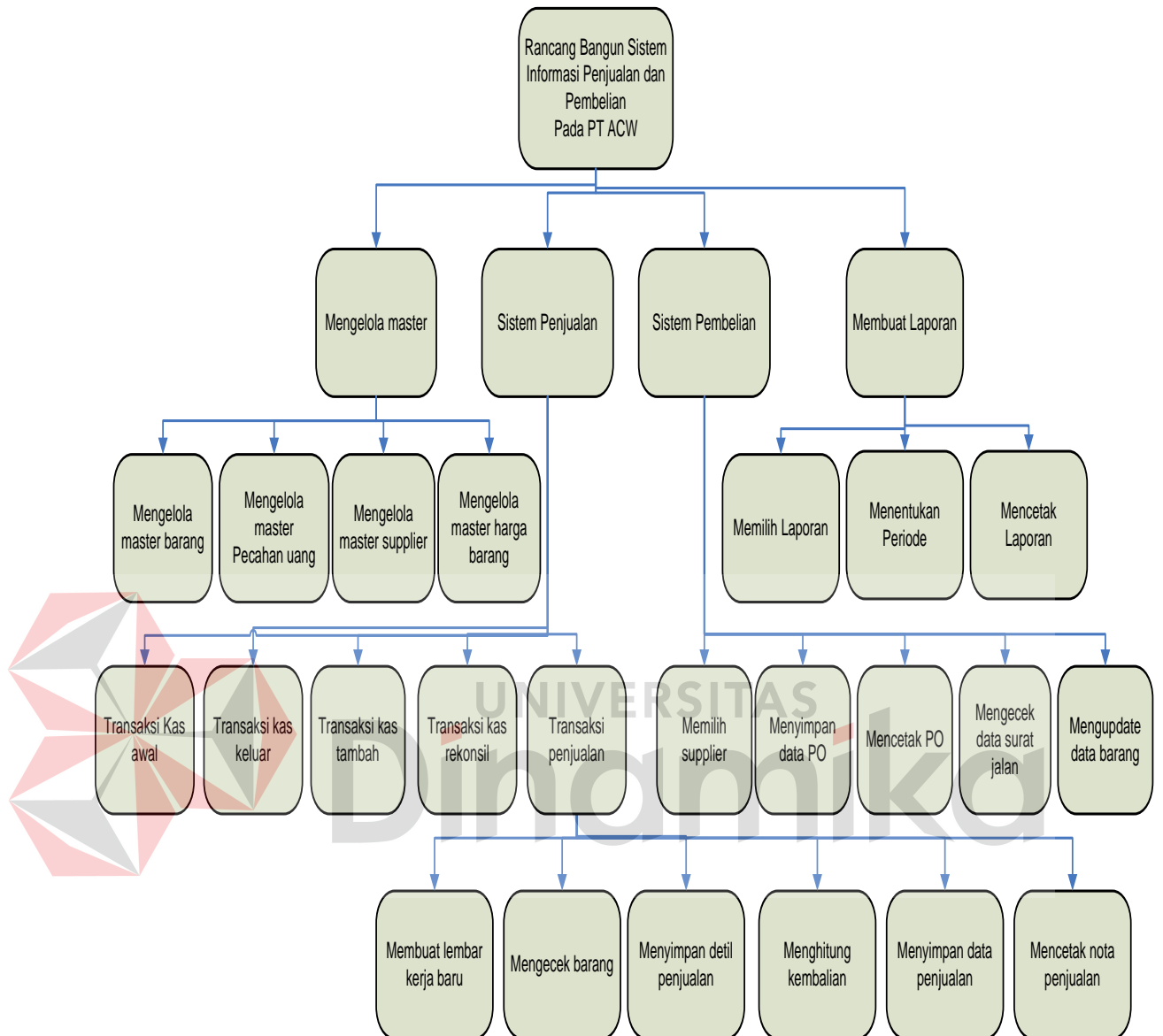
4.2.3 Context Diagram



Gambar 4.3 Context Diagram

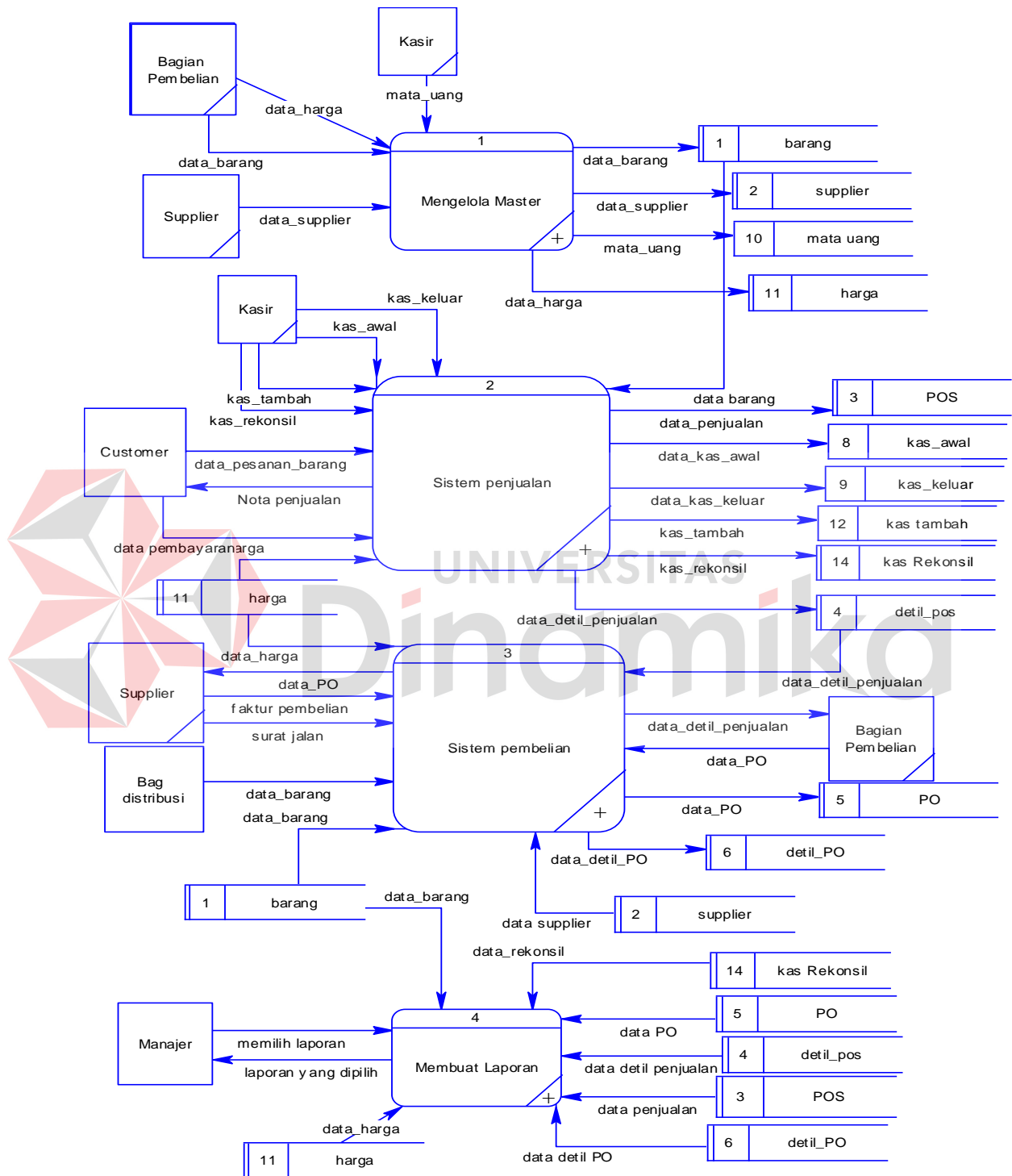
Gambar 4.3 merupakan gambar *context* diagram. Dalam *context* diagram di atas terdapat 6 *entity* yaitu: customer, manajer, supplier, bagian distribusi, bagian pembelian dan kasir. Setiap *entity* yang ada memberikan inputan pada sistem dan sistem akan menghasilkan output yang diinginkan.

4.2.4 HIPO Diagram



Gambar 4.4 HIPO Diagram

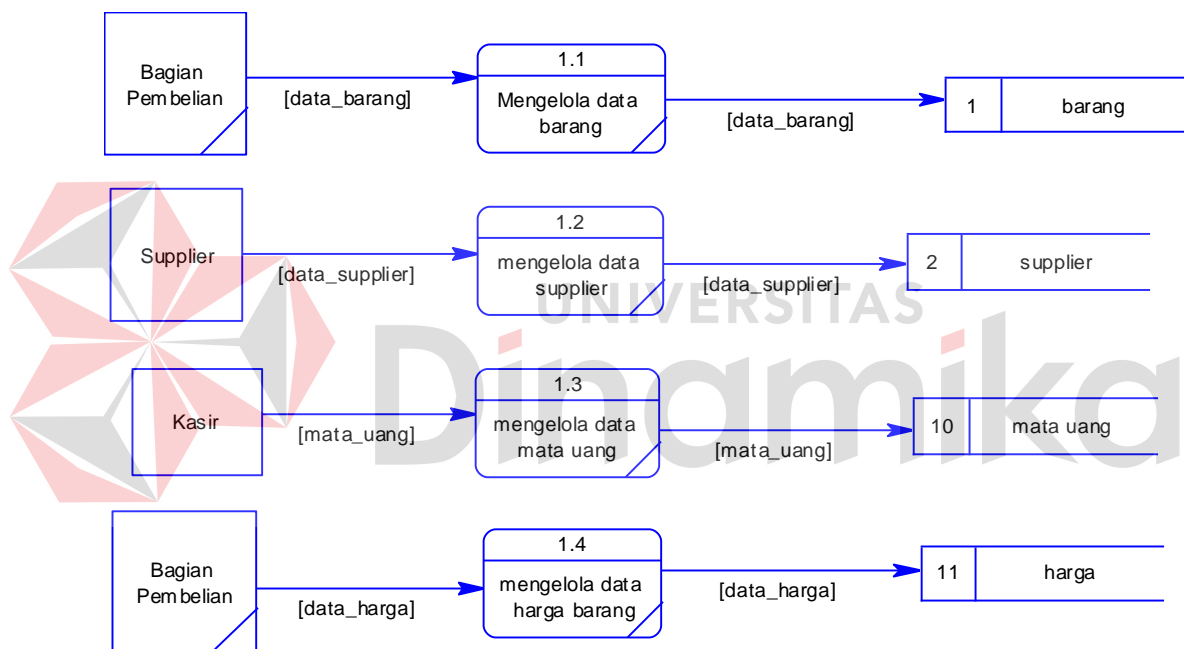
4.2.5 DFD Level 0



Gambar 4.5 DFD Level 0

Gambar 4.5 merupakan gambar DFD level 0. Dalam DFD level 0 ini terdapat 4 proses yaitu: mengelola master, sistem penjualan, sistem pembelian serta membuat laporan. Selain itu terdapat enam eksternal *entity* yaitu: customer, kasir, bagian pembelian, bagian distribusi, manajer, dan supplier. Terdapat sembilan tabel yaitu: Barang, Pecahan uang, kas awal, penambahan, pengeluaran, penjualan, detil penjualan, rekonsil serta kartu kredit.

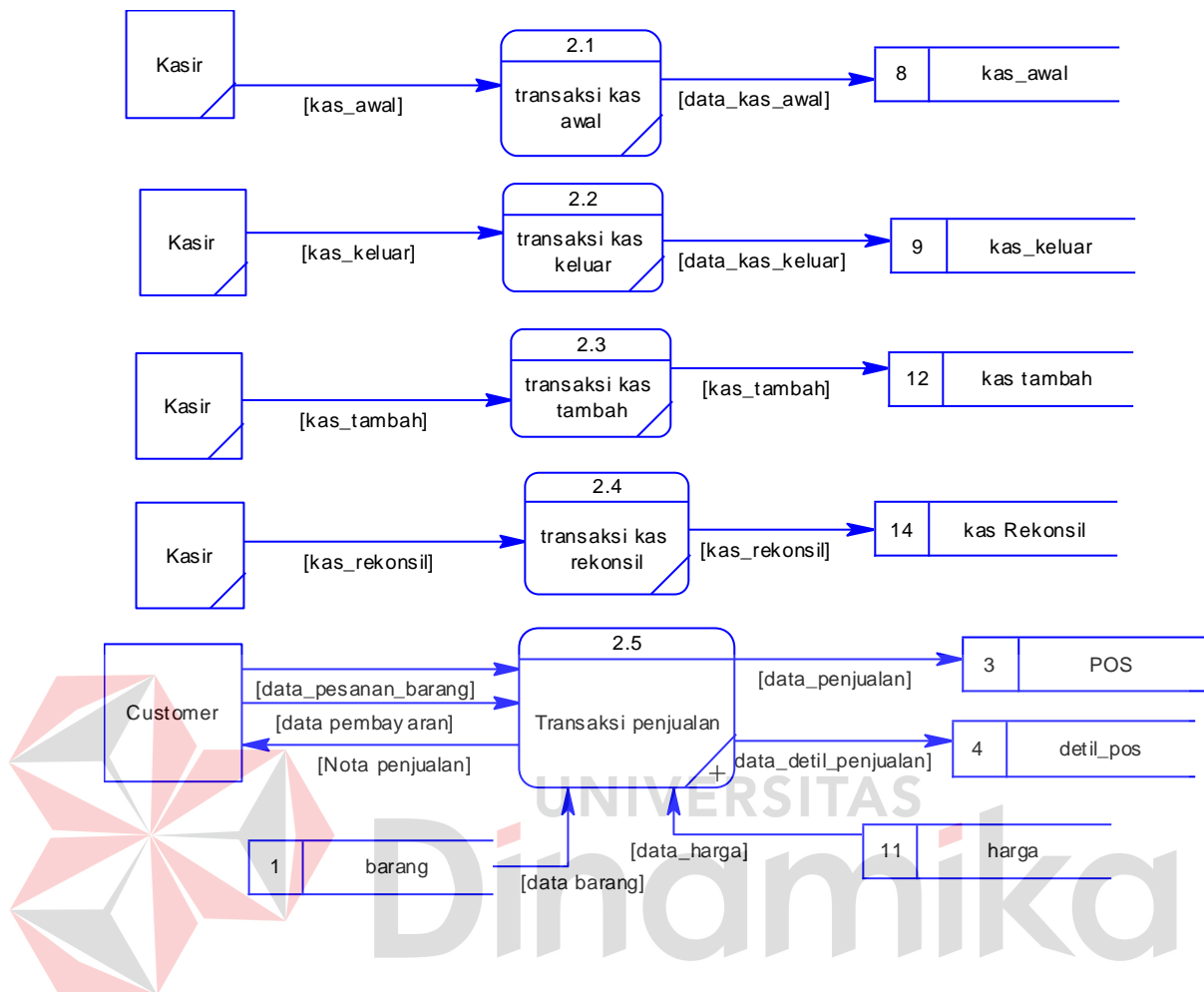
4.2.6 DFD Level 1 Mengelola Master



Gambar 4.6 DFD Level 1 Mengelola Master

Gambar 4.6 merupakan gambar DFD level 1. DFD level 1 ini merupakan turunan dari DFD 0 Mengelola Master. Dalam DFD level 1 ini terdapat 3 proses yaitu: mengelola master barang, mengelola data supplier dan mengelola master mata uang. Terdapat tiga tabel yaitu: tabel barang, tabel supplier dan tabel pecahan uang. Terdapat tiga eksternal *entity* yaitu: bagian pembelian, supplier dan kasir.

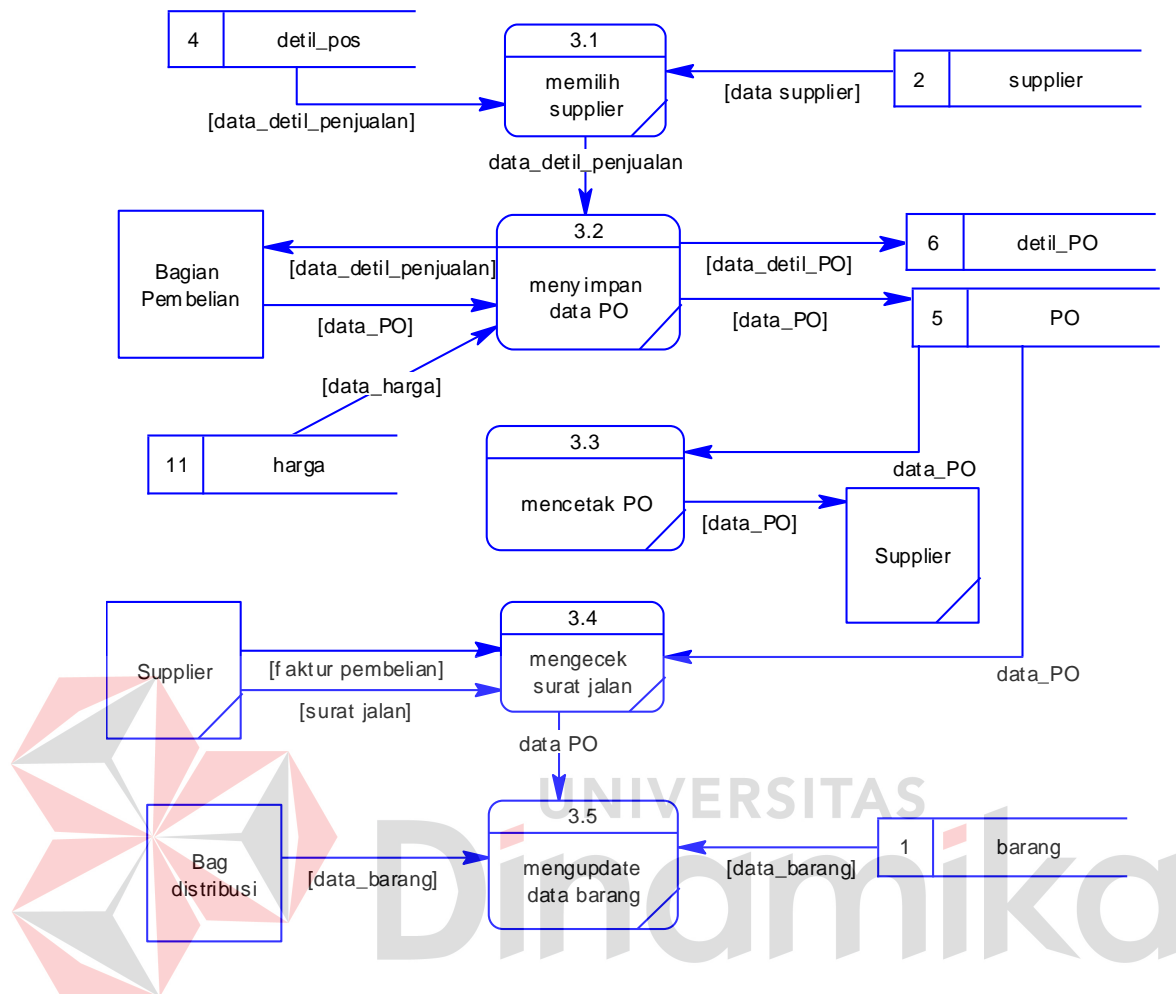
4.2.7 DFD Level 1 Transaksi Penjualan



Gambar 4.7 DFD Level 1 Transaksi Penjualan

Gambar 4.7 merupakan gambar DFD level 1 Transaksi Penjualan. DFD level 1 ini merupakan turunan dari DFD 0 Sistem Penjualan. Dalam DFD level 1 Transaksi Penjualan ini terdapat 4 proses yaitu: Transaksi Kas Awal, Pengeluaran, Penambahan dan Penjualan. Selain itu juga terdapat tiga eksternal *entity* yaitu: customer, manajer, dan kasir.

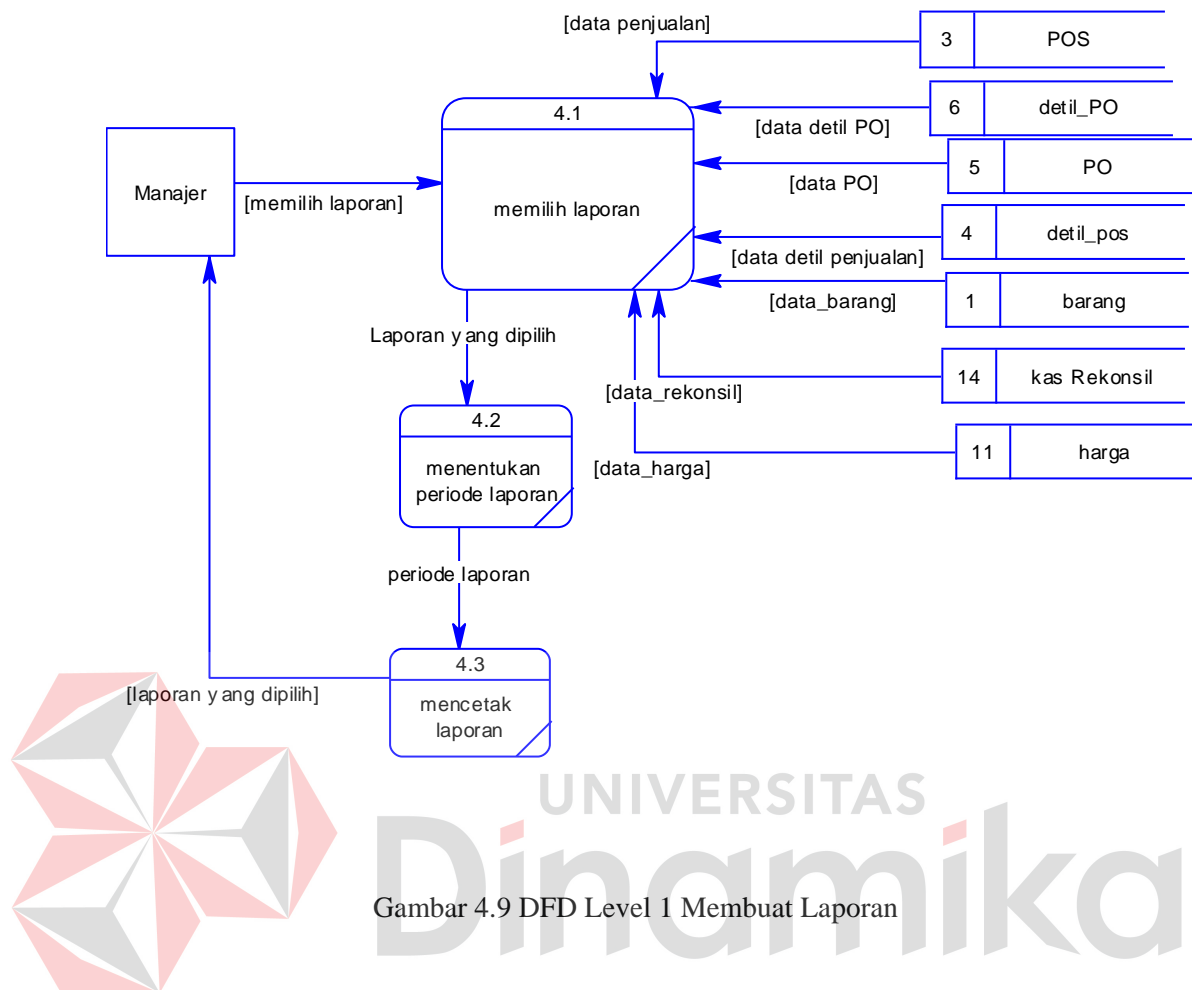
4.2.8 DFD Level 1 Tansaksi Pembelian



Gambar 4.8 DFD Level 1 Transaksi Pembelian

Gambar 4.8 merupakan gambar DFD level 1 Transaksi Pembelian. DFD level 1 ini merupakan turunan dari DFD 0 Sistem Pembelian. Dalam DFD ini terdapat lima proses yaitu: memilih supplier, menyimpan data PO, dan mencetak PO, mengecek surat jalan, mengupdate data persediaan. Selain itu juga terdapat eksternal *entity* bagian pembelian, supplier dan bagian distribusi.

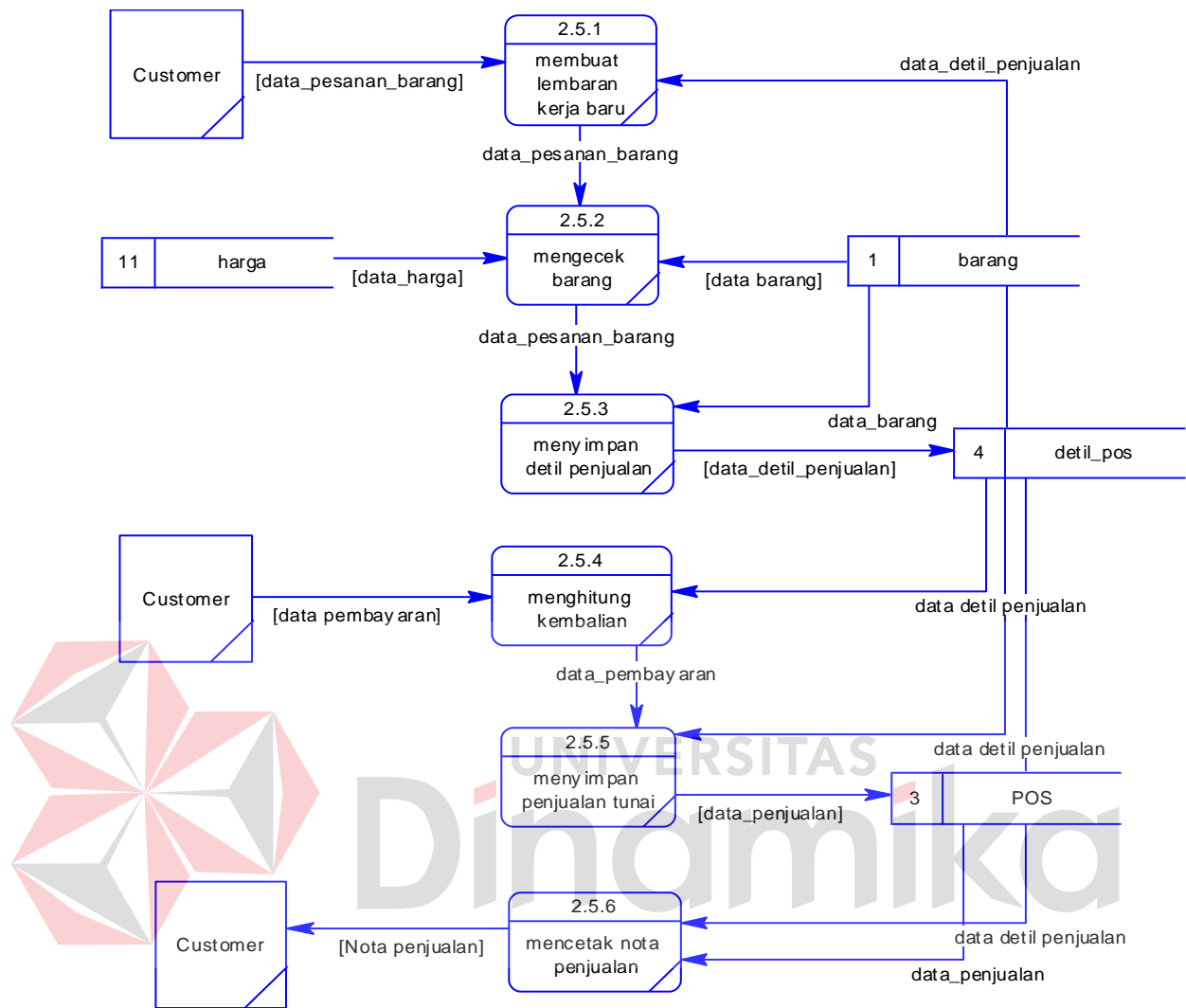
4.2.9 DFD Level 1 Membuat Laporan



Gambar 4.9 DFD Level 1 Membuat Laporan

Gambar 4.9 merupakan gambar DFD level 1 Membuat Laporan. DFD level 1 ini merupakan turunan dari DFD 0 Membuat Laporan. Dalam DFD ini terdapat tiga proses yaitu: memilih laporan, menentukan periode, dan mencetak laporan. Selain itu juga terdapat eksternal *entity* manajer.

4.2.10 DFD Level 2 Transaksi Penjualan

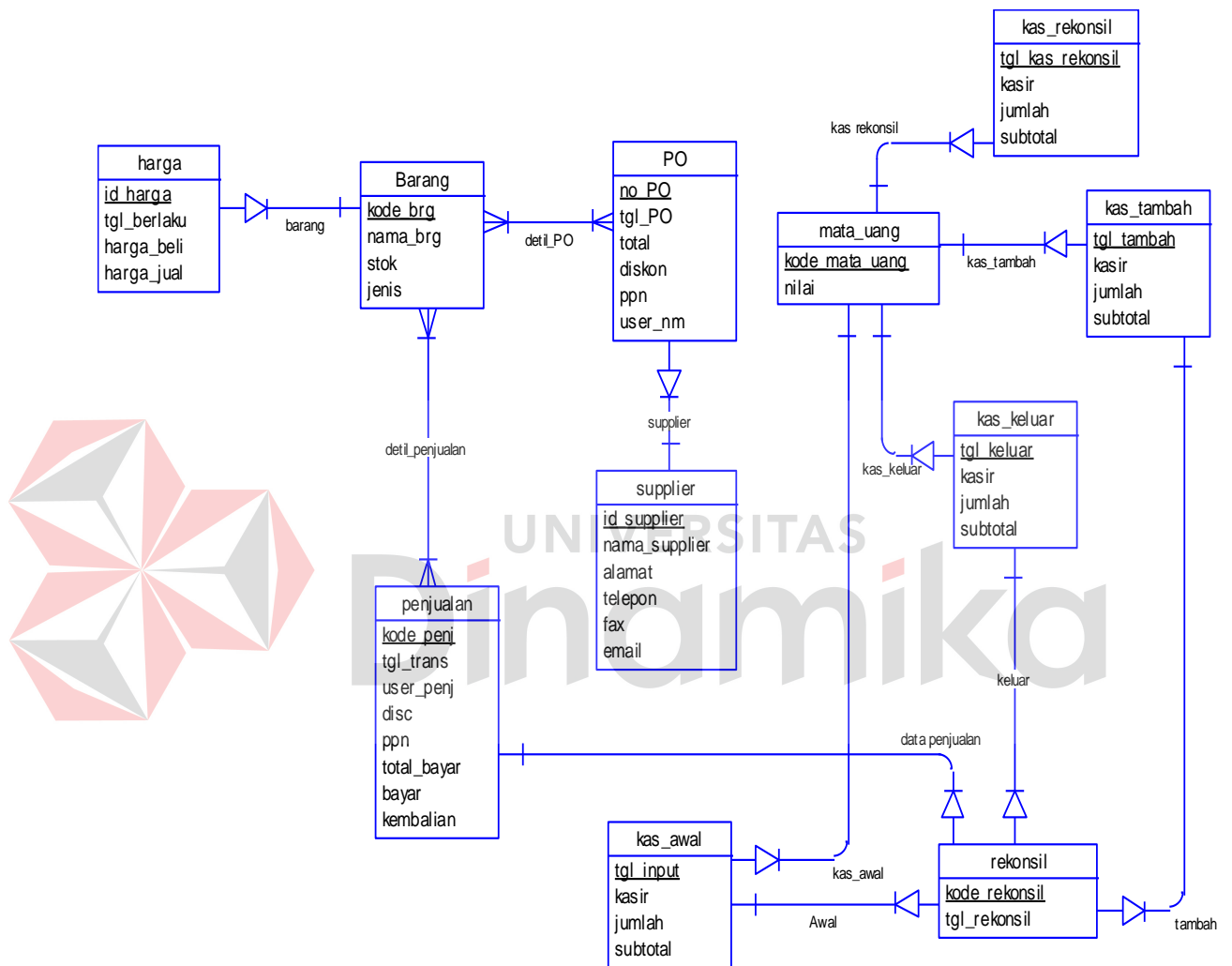


Gambar 4.10 DFD Level 2 Tansaksi Penjualan

Gambar 4.10 merupakan gambar DFD level 2 Transaksi Penjualan. DFD level 2 ini merupakan turunan dari DFD 1 Transaksi Penjualan. Dalam DFD ini terdapat enam proses yaitu: membuat lembar kerja baru, mengecek barang, menyimpan detail penjualan, menghitung kembalian, menyimpan penjualan tunai serta mencetak nota penjualan. Selain itu juga terdapat eksternal *entity* customer.

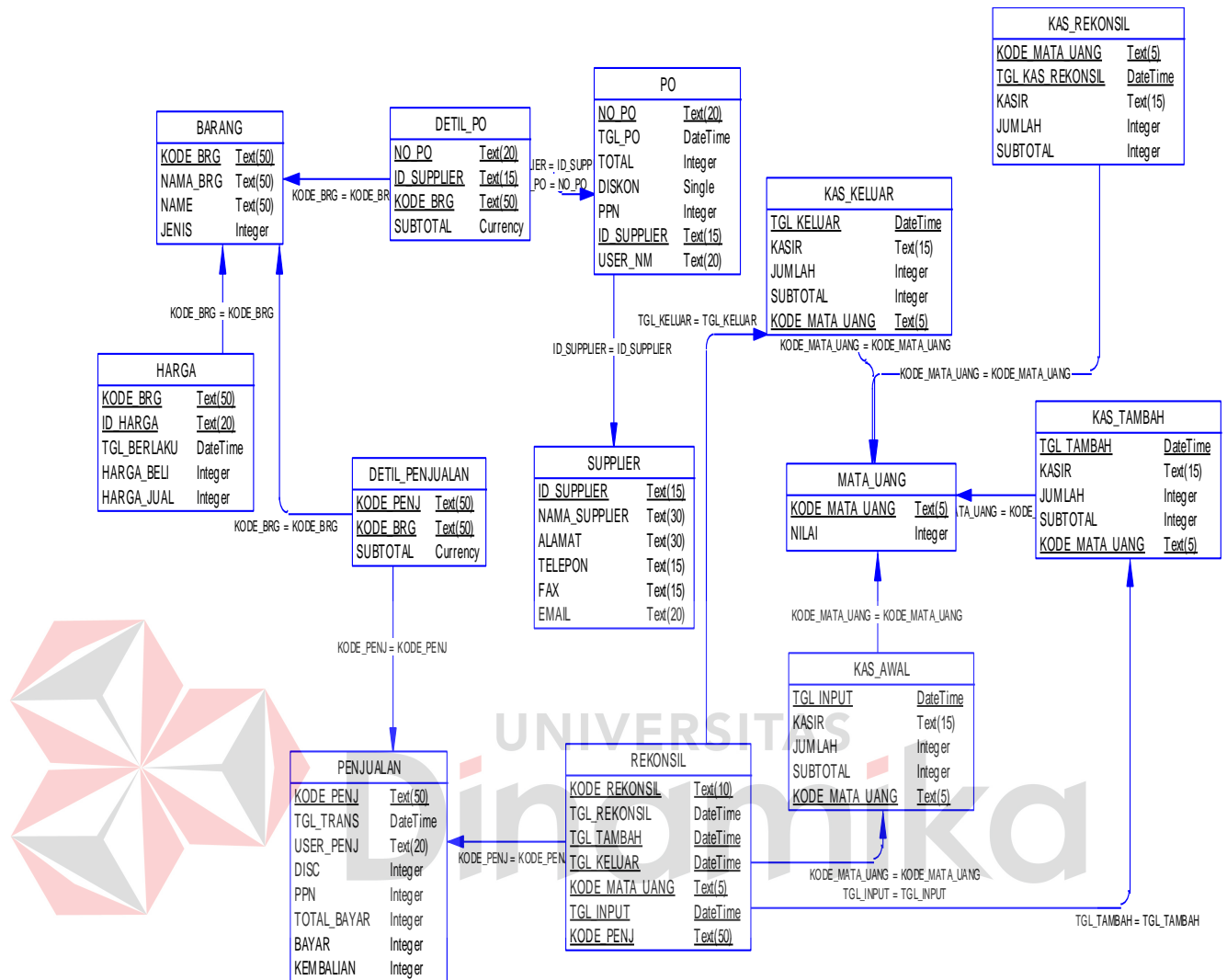
4.2.11 Conceptual Data Model

Setelah mengidentifikasi beberapa proses yang akan terintegrasi dengan sistem yang akan dibuat, maka akan dibuat terlebih dahulu *data store* beserta relationshipnya seperti dalam Gambar 4.11.



Gambar 4.11 Conceptual Data Model

4.2.12 Physical Data Model



Gambar 4.12 Physical Data Model

4.2.13 Struktur File

1. Tabel Barang

Nama Tabel : Barang

Primary Key : kode_brg


Foreign Key : -

Fungsi : Menyimpan data barang

Tabel 4.1 Tabel Struktur File Barang

No	Field	Type	Length	Key
1.	Kode_brg	Varchar	50	Primary Key
2.	Nama_brg	Varchar	50	
3.	Stok	Numeric	18	
4.	Jenis	Varchar	50	

2. Tabel Penjualan



Nama Tabel	: tabel_pos
Primary Key	: kode_penj
Foreign Key	: -
Fungsi	: Menyimpan setiap data transaksi penjualan

Tabel 4.2 Tabel Struktur File tabel_pos

No	Field	Type	Length	Key
1.	Kode_penj	Varchar	50	Primary Key
2.	Tgl_trans	Datetime		
3.	User_penj	Varchar	50	
4.	Disc	Float		
5.	Ppn	Float		
6.	Total_bayar	Numeric	18	
7.	Bayar	Numeric	18	

8.	Kembalian	Numeric	18	
----	-----------	---------	----	--

3. Tabel Detil Penjualan

Nama Tabel : detil_pos

Primary Key : detil_penj

Foreign Key : kode_penj, kode_brg

Fungsi : Menyimpan data detil penjualan

Tabel 4.3 Tabel Struktur File detil_pos

No	Field	Type	Length	Key
1.	Detil_penj	Varchar	50	Primary key
2.	Kode_penj	Varchar	50	Foreign key
3.	Kode_brg	Varchar	50	Foreign key
4.	Nama_brg	Varchar	50	
5.	Jenis	Varchar	50	
6.	Harga	Numeric	18	
7.	Jumlah	Numeric	18	
8.	Sub_total	Numeric	18	

4. Tabel Kas Awal

Nama Tabel : tabel_kas_awal

Primary Key : kode_kas

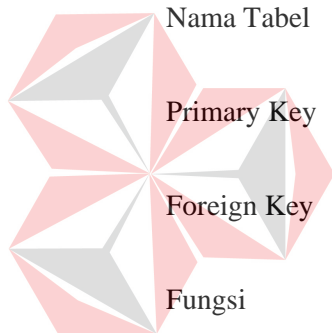
Foreign Key : -

Fungsi : Menyimpan data kas kasir awal

Tabel 4.4 Tabel Struktur File tabel_kas_awal

No	Field	Type	Length	Key
1.	Kode_kas	Varchar	50	Primary Key
2.	Tgl_kas	Datetime		
3.	User_kas	Varchar	50	

5. Tabel Detil Kas Awal



Nama Tabel : detil_kas_awal

Primary Key : kode_kas, kode_uang

Foreign Key : kode_uang

Fungsi : Menyimpan data detil kas kasir awal

Tabel 4.5 Tabel Struktur File detil_kas_awal

No	Field	Type	Length	Key
1.	Kode_kas	Varchar	50	Primary Key
2.	Kode_uang	Varchar	50	Primary Key
3.	Nilai	Float		
4.	Jumlah	Numeric	18	
5.	Subtotal	Numeric	18	

6. Tabel Kas Keluar

Nama Tabel : tabel_kas_keluar

Primary Key : kode_kas_keluar

Foreign Key : -

Fungsi : Menyimpan data pengeluaran kas kasir

Tabel 4.6 Tabel Struktur File tabel_kas_keluar

No	Field	Type	Length	Key
1.	Kode_kas_keluar	Varchar	50	Primary Key
2.	Tgl_kas	Datetime		
3.	User_kas	Varchar	50	

7. Tabel Detil Kas Keluar

Nama Tabel : detil_kas_keluar

Primary Key : kode_kas_keluar, kode_uang

Foreign Key : kode_uang

Fungsi : Menyimpan data detil pengeluaran kas kasir.

Tabel 4.7 Tabel Struktur File detil_kas_keluar

No	Field	Type	Length	Key
1.	Kode_kas_keluar	Varchar	50	Primary Key
2.	Kode_uang	Varchar	50	Primary Key
3.	Nilai	Float		
4.	Jumlah	Numeric	18	

5.	Subtotal	Numeric	18	
----	----------	---------	----	--

8. Tabel Kas Rekonsil

Nama Tabel : tabel_kas_rekonsil

Primary Key : kode_kas_rekonsil

Foreign Key : -

Fungsi : Menyimpan data kas akhir

Tabel 4.8 Tabel Struktur File tabel_kas_rekonsil

No	Field	Type	Length	Key
1.	Kode_kas_rekonsil	Varchar	50	Primary Key
2.	Tgl_kas	Datetime		
3.	User_kas	Varchar	50	

9. Tabel Detil Kas Rekonsil

Nama Tabel : detil_kas_rekonsil

Primary Key : kode_kas_rekonsil, kode_uang

Foreign Key : kode_uang

Fungsi : Menyimpan data detil kas akhir yang ada pada kasir.

Tabel 4.9 Tabel Struktur File detil_kas_rekonsil

No	Field	Type	Length	Key
1.	Kode_kas_rekonsil	Varchar	50	Primary Key

2.	Kode_uang	Varchar	50	Primary Key
3.	Nilai	Float		
4.	Jumlah	Numeric	18	
5.	Subtotal	Numeric	18	

10. Tabel Kas Tambah

Nama Tabel : tabel_kas_tambah

Primary Key : kode_kas_tambah

Foreign Key : -

Fungsi : Menyimpan data penambahan kas yang ada pada kasir

Tabel 4.10 Tabel Struktur File tabel_kas_tambah

No	Field	Type	Length	Key
1.	Kode_kas_tambah	Varchar	50	Primary Key
2.	Tgl_kas	Datetime		
3.	User_kas	Varchar	50	

11. Tabel Detil Kas Tambah

Nama Tabel : detil_kas_tambah

Primary Key : kode_kas_tambah, kode_uang

Foreign Key : kode_uang

Fungsi : Menyimpan data detil penambahan kas pada kasir.

Tabel 4.11 Tabel Struktur File detil_kas_tambah

No	Field	Type	Length	Key
1.	Kode_kas_tambah	Varchar	50	Primary Key
2.	Kode_uang	Varchar	50	Primary Key
3.	Nilai	Float		
4.	Jumlah	Numeric	18	
5.	Subtotal	Numeric	18	

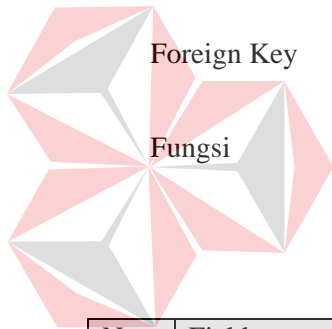
12. Tabel Pecahan Uang

Nama Tabel : mata_uang

Primary Key : kode_uang

Foreign Key : -

Fungsi : Menyimpan data pecahan uang



UNIVERSITAS
Dinamika

Tabel 4.12 Tabel Struktur File mata_uang

No	Field	Type	Length	Key
1.	Kode_uang	Varchar	50	Primary key
2.	Nilai	float		

13. Tabel Pembelian

Nama Tabel : tabel_po

Primary Key : no_po

Foreign Key : id_supplier

Fungsi : Menyimpan data pembelian barang

Tabel 4.13 Tabel Struktur File tabel_po

No	Field	Type	Length	Key
1.	No_po	Varchar	50	Primary Key
2.	Id_supplier	Varchar	50	Foreign key, not null
3.	Nama_supplier	Varchar	50	
4.	Tgl_po	Datetime		
5.	Disc	Float		
6.	Ppn	Float		
7.	Total	Numeric	18	
8.	User_nm	Varchar	50	



14. Tabel Detil Pembelian

Nama Tabel : detil_po
 Primary Key : kode_detil_po, kode_brg

Foreign Key : no_po, kode_brg

Fungsi : Menyimpan data detil pembelian.

Tabel 4.14 Tabel Struktur File detil_po

No	Field	Type	Length	Key
1.	Kode_detil_po	Varchar	50	Primary Key
2.	No_po	Varchar	50	Foreign Key
3.	Tgl_po	Datetime		
4.	Kode_brg	Varchar	50	Primary Key
5.	Nama_brg	Varchar	50	

6.	Harga	Numeric	18	
7.	Jumlah	Numeric	18	
8.	Subtotal	Numeric	18	

15. Tabel Supplier

Nama Tabel : supplier

Primary Key : id_supplier

Foreign Key : -

Fungsi : Menyimpan data supplier

Tabel 4.15 Tabel Struktur File supplier

No	Field	Type	Length	Key
1.	Id_supplier	Varchar	50	Primary Key
2.	Nama_supplier	Varchar	50	
3.	Alamat	Varchar	50	
4.	Telepon	Varchar	20	
5.	No_fax	Varchar	20	
6.	Email	Varchar	50	

16. Tabel Harga Barang

Nama Tabel : harga

Primary Key : id_harga, kode_brg

Foreign Key : kode_brg

Fungsi : Menyimpan data harga barang.

Tabel 4.16 Tabel Struktur File harga

No	Field	Type	Length	Key
1.	Id_harga	Varchar	50	Primary Key
2.	Kode_brg	Varchar	50	Primary Key
3.	Nama_brg	Varchar	50	
4.	Tgl_berlaku	datetime		
5.	Harga_beli	Numeric	18	
6.	Harga_jual	Numeric	18	

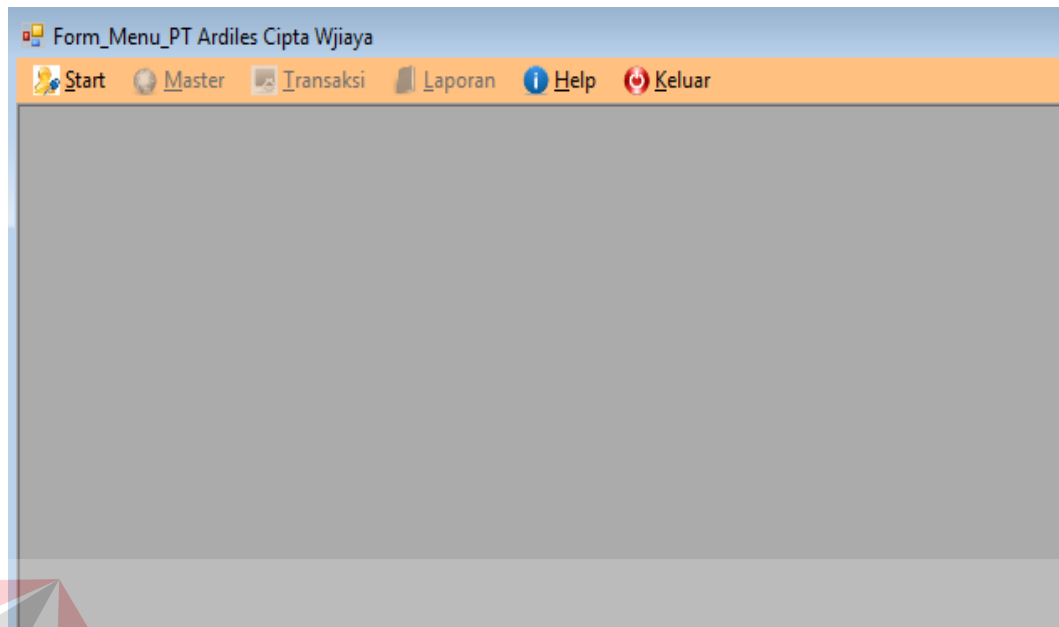
4.2.14 Desain Input-Output

Desain I/O merupakan perencanaan dari desain *interface* yang akan dibuat pada program agar pengguna dapat membayangkan apakah sistem yang akan dibuat sesuai dengan kebutuhan pengguna. Hal ini dimaksudkan agar terjalin kerja sama antara pengguna sistem dengan pemakai sistem sehingga sistem baru yang dibuat ini dapat memenuhi kebutuhan kedua belah pihak.

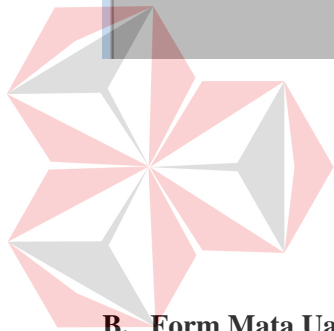
A. Form Menu

Pada Desain Form menu seperti pada Gambar 4.13, terdapat menu Start untuk login dan logout, Master untuk mengelola data master (mata uang, barang, supplier, harga barang) , menu transaksi untuk mengelola data transaksi (kas, penjualan, pembelian), menu laporan untuk melihat laporan dari transaksi yang telah terjadi (persediaan, kas,

penjualan, pembelian), menu help untuk bantuan user, dan tombol keluar untuk menutup aplikasi.



Gambar 4.13 Desain Interface Menu



UNIVERSITAS
Dinamika

B. Form Mata Uang

Form mata uang digunakan untuk mengelola data master mata uang. Admin dapat menambah, mengupdate, dan menghapus data. Penghapusan data dapat dilakukan hanya jika data yang akan dihapus belum digunakan oleh tabel lainnya. Gambar 4.14 merupakan gambar desainnya.

Master Mata Uang

Kode_Uang

Nilai

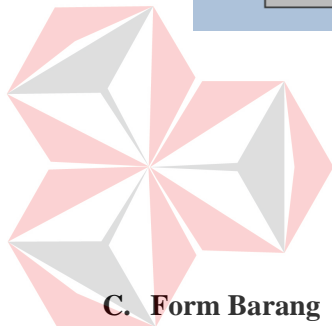
ardiles
Step on it!

	kode_uang	nilai
▶	1	100
	10	100000
	2	200
	3	500
	4	1000
	5	2000
	6	5000
	7	10000
	8	20000
	9	50000

Simpan

Hapus

Keluar



Gambar 4.14 Desain Form Master Mata Uang

C. Form Barang

Form barang digunakan untuk mengelola data master barang. Lihat Gambar 4.15. Admin dan bagian penjualan dapat menambah data barang. Textbox kode barang akan tergenerate secara otomatis. Untuk mengisi stok dengan mengubah nilai *numericupdown*. *Combobox* jenis berisi sandal dan sepatu. Tombol simpan untuk menyimpan data dalam *database*. Tombol update aktif saat datagridview diklik dan berfungsi untuk mengupdate data barang, dan tombol keluar untuk menutup form.



Master Barang

ardiles
Step on it!

Kode Barang: BRG00012
 Nama Barang: Sheria
 Stok: 10 item
 Jenis: Sandal

Save Update Keluar

	kode_brg	nama_brg	stok	jenis
	BRG00003	Carlyn	9	Sandal
	BRG00004	Robusta	8	Sepatu
	BRG00005	Joli	8	Sandal
	BRG00006	Agnes	10	Sandal
	BRG00007	Deco	8	Sepatu
	BRG00008	Panthera	9	Sepatu
	BRG00009	Cordozo	9	Sepatu
	BRG00010	Mirado	9	Sandal
	BRG00011	Sherin	11	Sandal
	BRG00012	Sheria	10	Sandal
	BRG00013	Legion	8	Sandal

Gambar 4.15 Desain Form Master Barang

D. Form Master Supplier

Form supplier digunakan untuk mengelola data master supplier. Admin dapat menambah data supplier. Textbox kode supplier akan tergenerate secara otomatis dan tidak dapat diedit. Tombol simpan untuk menyimpan data dalam *database*. Tombol update aktif saat datagridview diklik dan berfungsi untuk mengupdate data supplier, dan tombol keluar untuk menutup form. Gambar 4.16 merupakan gambar desainnya.



Master Supplier

ardiles
Step on it!

Id Supplier: SPL00001
 Nama Supplier: PT Wangta Agung
 Alamat: Jln. Rungkut Lor 25
 Telepon: 08133436933
 Fax: 0314593345
 Email: ABC_rungkut@yahoo.com

Save Update Keluar

	id_supplier	nama_supplier	alamat	telepon	no_fax
▶	SPL00001	PT Wangta Agung	Jln. Rungkut Lor ...	08133436933	0314593345
	SPL00002	PT SS Utama	Jln. Manukan sel...	03183402327	03183423298
*					

Gambar 4.16 Desain Form Master Supplier

E. Form Harga Barang

Form barang digunakan untuk mengelola data master harga barang. Admin dapat menambah data harga barang. Textbox kode harga barang akan tergenerate secara otomatis. Textbox kode barang tidak dapat diedit. Untuk mengisi kode barang adalah dengan mengisi nama barang. Datagridview digunakan untuk melihat harga sebelumnya. Tombol lihat untuk memilih dan menampilkan data harga barang pada datagridview yang disesuaikan dengan nama barang yang diinputkan. Tombol simpan untuk menyimpan data dalam *database*. Tombol batal untuk membatalkan penulisan dan berfungsi membersihkan form. Tombol keluar untuk menutup form. Lihat desainnya pada Gambar 4.17.

Master Harga Barang

Ardiles
Step on it!

Kode_Harga: HRG00015

Kode_Barang: BRG00006
Nama_Barang: Agnes

Tanggal_Berlaku: 13/01/2011

Harga_Beli: 70000
Harga_Jual: 95000

Save, Batal, Keluar

	id_harga	kode_brg	nama_brg	tgl_berlaku
▶	HRG00002	BRG00006	Agnes	09/12/2010 23:4
*				

Gambar 4.17 Desain Form Master Harga Barang

F. Form Pembelian

Form ini digunakan untuk menambah data PO atau pembelian barang.

Textbox no PO tergenerate otomatis. Textbox id supplier tidak dapat diedit. Nama supplier diisi manual. Pada textbox nama supplier, untuk mengecek data ada atau tidak, dengan mengetikkan huruf depannya saja, maka list nama supplier dengan secara otomatis muncul. Id barang dan harga barang akan muncul setelah mengisi nama barang. Textbox id barang dan harga tidak dapat diedit. Pada baris jumlah, nilai minimum adalah 1. Tombol Cari untuk *link* ke Form Cari PO untuk edit data PO yang telah dilakukan. Tombol tambah untuk menambah detail PO yang bersangkutan. Tombol hapus untuk

menghapus detail PO yang dipilih. Tombol simpan untuk menyimpan transaksi pada database. Tombol batal untuk membatalkan transaksi, membersihkan Form seperti pertama muncul. Dan tombol keluar untuk menutup form PO. Discount dan ppn diisi secara manual. Lihat Gambar 4.18.

Transaksi Purchase Order

No. PO: PO-130111-0001

Tanggal PO: 13/01/2011

Nama User: Bagbeli

Id Supplier: SPL00002

Nama Supplier: PT SS Utama

Kode Barang: BRG00006

Nama Barang: Agnes

Harga/Unit: 35500

Jumlah: 2

kode_detil_po	no_po	tgl_po	kode_brg	nama_brg	harga
	PO-130111-0...	13/01/2011 13...	BRG00012	Sheria	32500

Disc: 0 %

P.P.N: 0 %

Total: 97500

Gambar 4.18 Desain Form Transaksi Pembelian

G. Form Cari PO

Form Cari PO seperti pada Gambar 4.19, digunakan untuk mencari data PO yang telah dilakukan dan mengedit data PO juga dapat dilakukan pada form ini. Pada kotak inputan nomor PO, saat mengetik no PO maka secara otomatis akan muncul no PO

yang ada pada sesuai dengan tanggal yang dipilih. Tombol load digunakan untuk memanggil data PO sesuai dengan no PO yang dipilih. Tombol tambah berfungsi untuk menambah data detil PO. Tombol simpan untuk mengupdate data pada database. Saat simpan data maka secara otomatis akan mengupdate data stok barang juga. Tombol batal untuk membersihkan form, mengembalikan tampilan seperti awal. Dan keluar untuk keluar dari form.

Transaksi Cari-Edit PO

Tanggal PO: 14/12/2010

No. PO: PO-141210-0006

Nama User: PO-141210-0007

Id Supplier:

Nama Supplier: PT Wangta Agung

Kode Barang: BRG00008

Nama Barang: Panthera

Harga/ Unit: 56800

Jumlah: 1

kode_detil_po	no_po	tgl_po	kode_brg	nama_brg	harga
DP-141210-0011	PO-141210-0006	14/12/2010 21:58	BRG00008	Panthera	56800

Disc: 0 %

P.P.N: 0 %

Total: 56800

Buttons: Save, Batal, Hapus, Keluar

Gambar 4.19 Desain Form Transaksi Cari PO

H. Form Penjualan

Form ini digunakan untuk menambah data penjualan barang.

Seperti pada Gambar 4.20. Terdapat tooltip atau petunjuk kecil yang menunjukkan kotak inputan ketika mouse di arahkan pada textbox. Textbox tersebut yang akan digunakan

untuk input kode barang yang dibeli pelanggan. Textbox total tidak dapat diedit. Terdapat fungsi *key code* yang berfungsi seperti shortcut dari keyboard untuk memudahkan kasir dalam menjalankan transaksi. Terdapat fungsi tambah data, simpan, update, hapus, batal dan keluar program.

Transaksi Point of Sales

Tanggal: 13/01/2011 No Transaksi: POS-130111-0001 Kasir: Admin

Selamat berbelanja product-product Ardiles !! ^o^

detil_perj	kode_perj	kode_brg	nama_brg	jenis	harga	jumlah	subtotal
	POS-130111-0001	BRG00004	Robusta	Sepatu	76800	1	76800

brg00004 Key Code: F1 Focus kode_brg

Disc: 0 % Kotak input Kode Barang

P.P.N: 10 %

Total: 84480

Bayar: 90000 (Tekan Enter jika sudah diisi)

Kembalian: 5520

F5 Save/Cetak

F7 Exit

Gambar 4.20 Desain Form Transaksi POS

I. Form Kas Awal

Form ini digunakan untuk menambah data kas kasir pada saat sebelum transaksi penjualan dilakukan. Admin dapat mengedit data dengan menekan tombol Load. Admin juga dapat menyimpan serta update data kas awal. Pada Gambar 4.21

terdapat juga tombol simpan untuk menyimpan atau mengupdate data kas. Dan tombol keluar untuk keluar dari form.

	kode_kas	kode_uang	nilai	jumlah	subtotal
▶	KA1412100001	1	100	5	500
	KA1412100001	10	100000	5	500000
	KA1412100001	2	200	5	1000
	KA1412100001	3	500	5	2500
	KA1412100001	4	1000	5	5000
	KA1412100001	5	2000	5	10000
	KA1412100001	6	5000	5	25000
	KA1412100001	7	10000	5	50000
	KA1412100001	8	20000	5	100000
	KA1412100001	9	50000	5	250000

Gambar 4.21 Desain Form Transaksi Kas Awal

J. Form Kas Tambah


Form ini digunakan untuk menambah pecahan kas kasir pada saat transaksi penjualan dilakukan. Admin dapat mengedit data dengan menekan tombol Load. Admin juga dapat menyimpan serta update data kas tambah. Pada Gambar 4.22 terdapat juga tombol simpan untuk menyimpan atau mengupdate data kas. Dan tombol keluar untuk keluar dari form.

Transaksi Kas Tambah

Tanggal: 14/12/2010

Kasir: Kasir1

Kode Kas: KT1412100001



	kode_kas_tambah	kode_uang	nilai	jumlah	subtotal	user
▶	KT1412100001	1	100	5	500	Kasir
	KT1412100001	10	100000	0	0	Kasir
	KT1412100001	2	200	0	0	Kasir
	KT1412100001	3	500	5	2500	Kasir
	KT1412100001	4	1000	10	10000	Kasir
	KT1412100001	5	2000	0	0	Kasir
	KT1412100001	6	5000	5	25000	Kasir
	KT1412100001	7	10000	5	50000	Kasir
	KT1412100001	8	20000	0	0	Kasir
	KT1412100001	9	50000	0	0	Kasir

Total: 88000

Gambar 4.22 Desain Form Transaksi Kas Tambah



K. Form Kas Keluar

Form ini digunakan untuk mencatat pengeluaran uang kas kasir. Admin dapat mengedit data dengan menekan tombol Load. Admin juga dapat menyimpan serta update data kas keluar. Pada Gambar 4.23 terdapat juga tombol simpan untuk menyimpan atau mengupdate data kas. Dan tombol keluar untuk keluar dari form.

Transaksi Kas Keluar

Tanggal: 14/12/2010

Kasir: Kasir1

Kode Kas: KK1412100001



	e_kas_keluar	kode_uang	nilai	jumlah	subtotal	user_k
▶	412100001	1	100	0	0	Kasir1
	412100001	10	100000	0	0	Kasir1
	412100001	2	200	0	0	Kasir1
	412100001	3	500	0	0	Kasir1
	412100001	4	1000	0	0	Kasir1
	412100001	5	2000	0	0	Kasir1
	412100001	6	5000	0	0	Kasir1
	412100001	7	10000	5	50000	Kasir1
	412100001	8	20000	5	100000	Kasir1
	412100001	9	50000	2	100000	Kasir1

Total: 250000

Gambar 4.23 Desain Form Transaksi Kas keluar

L. Form Kas Rekonsil


Form ini digunakan untuk mencatat pecahan kas akhir kasir pada saat penutupan hari. Admin dapat mengedit data dengan menekan tombol Load. Admin juga dapat menyimpan serta update data kas rekonsil. Pada Gambar 4.24 terdapat juga tombol simpan untuk menyimpan atau mengupdate data kas. Dan tombol keluar untuk keluar dari form.

Transaksi Kas Rekonsil

Tanggal: 14/12/2010

Kasir: Kasir1

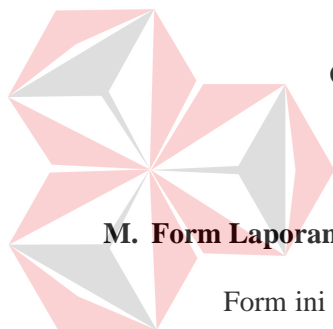
Kode Kas: KR1412100001



	kode_kas_rekonsil	kode_uang	nilai	jumlah	subtotal
▶	KR1412100001	1	100	10	1000
	KR1412100001	10	100000	6	600000
	KR1412100001	2	200	10	2000
	KR1412100001	3	500	8	4000
	KR1412100001	4	1000	8	8000
	KR1412100001	5	2000	8	16000
	KR1412100001	6	5000	8	40000
	KR1412100001	7	10000	6	60000
	KR1412100001	8	20000	7	140000
	KR1412100001	9	50000	5	250000

Total: 1121000

Gambar 4.24 Desain Form Transaksi Kas Rekonsil



M. Form Laporan Penjualan

Form ini digunakan untuk menampilkan laporan penjualan berdasarkan tanggal transaksi. Lihat Gambar 4.25.



PT. Ardiles Cipta Wijaya
Jalan Tanjung Sari no 24, Surabaya
No. Telpn 0317481545

LAPORAN PENJUALAN

	Tanggal	Kode Barang	Nama Barang	Jenis	Harga	Jumlah	Subtotal	Total
OS-211210-0001	21/12/2010	* BRG00003	Carlyn	Sanda	Rp.35.000,00	1	Rp. 35.000,00	
		* BRG00002	H2O	Sepatu	Rp.45.600,00	1	Rp. 45.600,00	
								Rp. 88.660,00
OS-211210-0002	21/12/2010	* BRG00005	Joli	Sanda	Rp.52.500,00	1	Rp. 52.500,00	
								Rp. 57.750,00

Gambar 4.25 Desain Output Laporan Penjualan

N. Form Laporan Pembelian

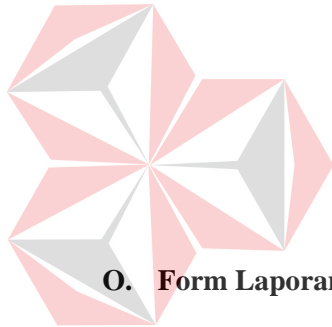
Form ini digunakan untuk menampilkan laporan pembelian berdasarkan tanggal transaksi dan nama supplier. Lihat Gambar 4.26.



PT. Ardiles Cipta Wijaya
Jalan Tanjung Sari no 24, Surabaya
No. Telpon 0317481545

LAPORAN PEMBELIAN

Kode PO	Kode Barang	Nama Supplier	Nama Barang	Harga	Jumlah	Sub Total	Total
PO-131210-0001							
*	BRG00006	PT SS Utama	Agnes	35,500.00	3	106,500.00	
*	BRG00003	PT SS Utama	Carlyn	24,800.00	3	74,400.00	
*	BRG00005	PT SS Utama	Joli	35,500.00	3	106,500.00	
*	BRG00010	PT SS Utama	Mirado	27,500.00	3	82,500.00	
						Rp. 369,900.00	



Gambar 4.26 Desain Output Laporan Pembelian

O. Form Laporan Persediaan

Form ini digunakan untuk menampilkan data persediaan barang perusahaan saat ini. Lihat Gambar 4.27.



PT. Ardiles Cipta Wijaya
Jalan Tanjung Sari no 24, Surabaya
No. Telpon 0317481545

LAPORAN PERSEDIAAN

Kode Barang	Nama Barang	Jenis	Stok
BRG00001	Alonso	Sepatu	5
BRG00002	H2O	Sepatu	4
BRG00003	Carlyn	Sandal	4
BRG00004	Robusta	Sepatu	5
BRG00005	Joli	Sandal	4
BRG00006	Agnes	Sandal	5

Gambar 4.27 Desain Output Laporan Persediaan

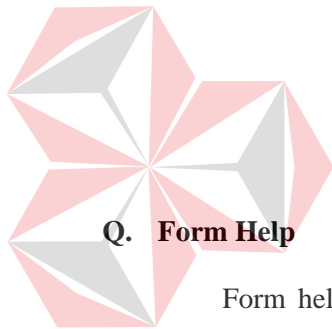
P. Form Laporan Kas

Form laporan kas digunakan untuk menampilkan jumlah kas awal, kas keluar, kas tambah, kas akhir/ rekonsil, dan total penjualan berdasarkan tanggal transaksi. Lihat Gambar 4.28.



Laporan Kas			
Kas Awal	Rp	566500	,00
Penambahan	Rp	194000	,00
Pengurangan	(Rp	66500	,00)
Penjualan	Rp	288970	,00
Kas Rekonsil	(Rp	982800	,00)
+			
Beda / Selisih	Rp	170	,00

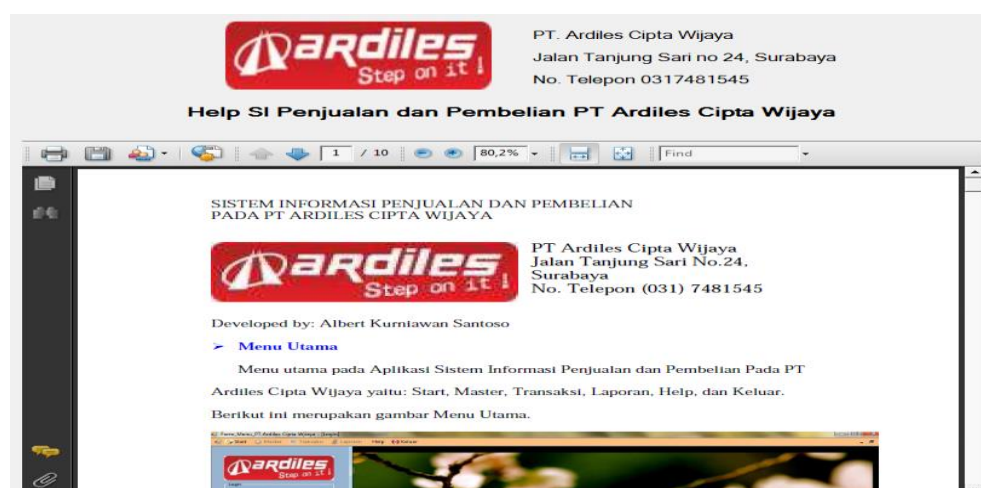
Gambar 4.28 Desain Output Laporan Kas



Q. Form Help

Form help digunakan untuk membantu user mempelajari penggunaan menu-

menu yang ada di dalam aplikasi. Form ini dapat diakses semua user. Lihat Gambar 4.29.



Gambar 4.29 Desain Form Help

BAB V

IMPLEMENTASI DAN PEMBAHASAN

5.1 Sistem yang Digunakan

Setelah pada bab sebelumnya menjelaskan tentang analisis dan desain sistem yang baru, maka di bawah ini akan diuraikan piranti-piranti yang mendukung untuk aplikasi yang dibuat.

a. Hardware

Hardware yang dapat mendukung aplikasi ini memerlukan perangkat keras dengan

spesifikasi:

1. CPU minimal pentium 4 dengan kecepatan 633 Mhz
2. RAM 256 MB
3. *Hard disk* minimal 10 GigaByte
4. *Monitor*
5. *Keyboard dan Mouse*

6. *Printer*

b. Software

Software yang mendukung aplikasi ini diantaranya:

- a. Microsoft Visual Basic .NET 2005
- b. Cristal Reports 8.0
- c. Microsoft SQL Express 2005 Manajemen studio.
- d. Adobe Reader 9.0

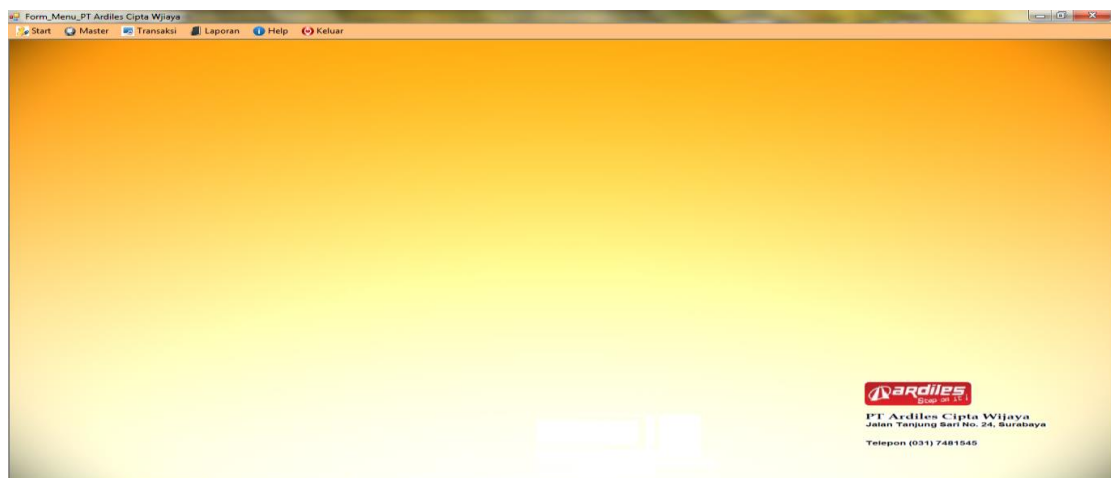
5.2 Cara Setup Program

Di bawah ini akan diuraikan cara setup program dari aplikasi yang dihasilkan pada laporan ini.

1. Setelah memasukkan cd program, maka akan otomatis proses setup berjalan, karena program telah di setting dengan autorun.
2. Pada saat proses setup berjalan, maka selanjutnya hanya mengikuti perintah yang ada, karena pada program setup hanya berisi pernyataan-pernyataan, dan tidak begitu menyulitkan dalam penggunaannya.
3. Pastikan Microsoft SQL Express 2005 sudah terinstall dalam komputer tersebut.

5.3 Penjelasan pemakaian program

Berdasarkan desain I/O yang telah digambarkan sebelumnya, dan digabungkan dengan sistem flow yang baru, serta menggunakan database dan *developer* untuk membuatnya, adapun interface dan laporan yang dihasilkan adalah seperti yang ada pada Gambar 5.1 sampai dengan Gambar 5.29.



Gambar 5.1 Tampilan Form Menu Utama

Form menu utama seperti pada Gambar 5.1, mempunyai 6 pilihan yaitu: Start, Master, Transaksi, Laporan, Help, dan Keluar. Menu Start untuk menuju form login dan ada menu logout lihat Gambar 5.5. Menu Master untuk mengelola data Master. Menu transaksi untuk mengelola data transaksi. Menu Laporan untuk melihat laporan-laporan yang dihasilkan dari data master dan data transaksi yang diperlukan. Menu keluar untuk keluar atau mematikan aplikasi. Untuk tampilan awal, menu master, transaksi dan laporan tidak bisa diakses. Proses login akan menentukan hak akses user yang ada.



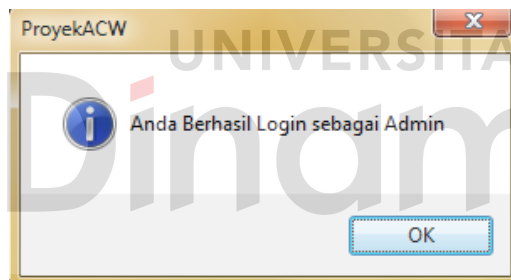
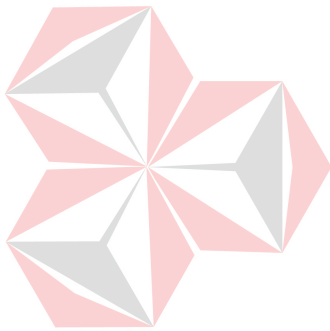
Gambar 5.2 Tampilan Form Login

Form login digunakan untuk menentukan hak akses user dalam penggunaan aplikasi. Lihat Gambar 5.2. tombol masuk untuk memvalidasi user, apakah nama user dan password sudah sesuai apa tidak. Jika tidak akan muncul pesan error seperti pada Gambar 5.3. Dan tombol keluar untuk keluar dari form login. Atau user dapat langsung menekan enter pada textbox untuk perintah validasi. User ada 4 macam, yaitu: kasir, bagian pembelian, manajer, dan admin. User kasir dapat mengakses transaksi kas dan penjualan. User bagian pembelian dapat mengakses master barang dan transaksi pembelian. User manajer dapat melihat laporan-laporan. Dan user admin dapat melihat semua form. Setelah mengisi nama user dan password, user dapat menekan enter untuk memvalidasi

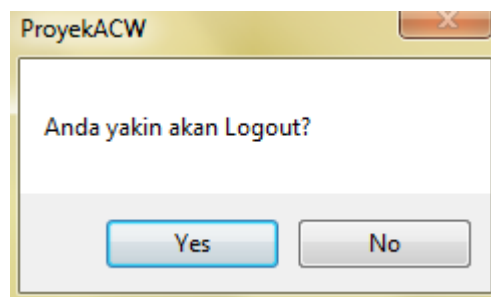
user dan password yang telah diisikan. Jika user dan password tidak sesuai, maka user tidak dapat mengakses menu yang lainnya, sampai user dan password sesuai/ tepat. Setelah user dan password sesuai akan muncul informasi seperti pada Gambar 5.4. Setelah itu hak akses secara otomatis telah dibedakan berdasarkan kebutuhan usernya masing-masing.



Gambar 5.3 Tampilan Pesan Error Form Login



Gambar 5.4 Tampilan Pesan Form Login Berhasil



Gambar 5.5 Tampilan Pesan Logout

5.3.1 Form Master

A. Form Mata Uang

The screenshot shows a web form titled "Master Mata Uang". At the top left, there are two input fields: "Kode_Uang" with the value "1" and "Nilai" with the value "100". To the right of these fields is a red logo for "Dardiles Step on it!". Below the input fields is a table with two columns: "kode_uang" and "nilai". The table contains the following data:

	kode_uang	nilai
▶	1	100
	10	100000
	2	200
	3	500
	4	1000
	5	2000
	6	5000
	7	10000
	8	20000
	9	50000

To the right of the table are three buttons: "Simpan" (Save), "Hapus" (Delete), and "Keluar" (Exit). The "Hapus" and "Keluar" buttons have a red 'X' icon.

Gambar 5.6 Tampilan Form Master Mata Uang

Form master mata uang digunakan untuk mengelola data master mata uang. Admin dapat menambah, mengupdate, dan menghapus data. Penghapusan data dapat dilakukan hanya jika data yang akan dihapus belum digunakan oleh tabel lainnya. Pada form master mata uang terdapat button simpan untuk menyimpan data, button hapus untuk menghapus data yang dipilih, dan button keluar untuk keluar dari form ini. Seperti tampak pada Gambar 5.6.

B. Form Barang

Form barang digunakan untuk mengelola data master barang. Seperti tampak pada Gambar 5.7. Admin dapat menambah data barang. Textbox kode barang akan tergenerate secara otomatis. Untuk mengisi stok dengan mengubah nilai *numericupdown*. *Combobox* jenis berisi sandal dan sepatu. Tombol simpan untuk menyimpan data dalam *database*. Tombol update aktif saat datagridview diklik dan berfungsi untuk mengupdate data barang, dan tombol keluar untuk menutup form.

kode_brg	nama_brg	stok	jenis
BRG00003	Carltn	9	Sandal
BRG00004	Robusta	8	Sepatu
BRG00005	Joli	8	Sandal
BRG00006	Agnes	10	Sandal
BRG00007	Deco	8	Sepatu
BRG00008	Panthera	9	Sepatu
BRG00009	Cordozo	9	Sepatu
BRG00010	Mirado	9	Sandal
BRG00011	Sherin	11	Sandal
BRG00012	Sheria	10	Sandal
BRG00013	Legion	8	Sandal

Gambar 5.7 Tampilan Form Master Barang

C. Form Supplier

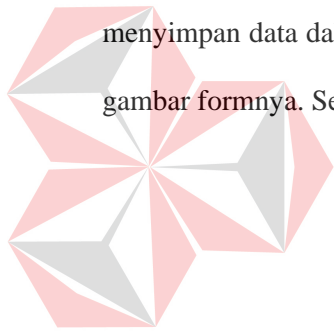
Form master supplier digunakan untuk mengelola data master supplier. Admin dapat menambah data supplier. Textbox kode supplier akan tergenerate secara otomatis. Tombol simpan untuk menyimpan data dalam *database*. Tombol update aktif saat datagridview diklik dan berfungsi untuk mengupdate data supplier, dan tombol keluar untuk menutup form. Berikut ini adalah gambar formnya. Seperti tampak pada Gambar 5.8.

	id_supplier	nama_supplier	alamat	telepon	no_fax
▶	SPL00001	PT Wangta Agung	Jln. Rungkut Lor ...	08133436933	0314593345
	SPL00002	PT SS Utama	Jln. Manukan sel...	03183402327	03183423298
*					

Gambar 5.8 Tampilan Form Master Supplier

D. Form Harga Barang

Form barang digunakan untuk mengelola data master harga barang. Admin dapat menambah data harga barang. Textbox kode harga barang akan tergenerate secara otomatis. Textbox kode harga barang tidak dapat diedit. Nama barang diisi menggunakan *autocomplete* untuk mempermudah user dalam melakukan pemanggilan nama sesuai yang ada di dalam database. Ketika nama sudah terisi dan dikenali oleh *autocomplete*, kode barang akan terisi secara otomatis berdasarkan nama barang yang dituliskan. Tombol lihat untuk memilih dan menampilkan data harga barang pada datagridview yang disesuaikan dengan nama barang yang diinputkan. Tombol simpan untuk menyimpan data dalam *database*. Tombol batal untuk membatalkan penulisan dan berfungsi membersihkan form. Tombol keluar untuk menutup form. Tombol simpan untuk menyimpan data dalam *database*. Tombol keluar untuk menutup form. Berikut ini adalah gambar formnya. Seperti tampak pada Gambar 5.9.



UNIVERSITAS
Dinamika

Master Harga Barang 

Kode_Harga

Kode_Barang

Nama_Barang

Tanggal Berlaku

Harga Beli

Harga Jual

	id_harga	kode_brg	nama_brg	tgl_berlaku
▶	HRG00001	BRG00001	Alonso	07/12/2010
	HRG00002	BRG00006	Agnes	09/12/2010
	HRG00003	BRG00003	Carltn	09/12/2010
	HRG00004	BRG00009	Cordozo	09/12/2010
	HRG00005	BRG00007	Deco	09/12/2010
	HRG00006	BRG00004	Robusta	09/12/2010
	HRG00007	BRG00002	H2O	10/12/2010

Gambar 5.9 Tampilan Form Master Harga Barang

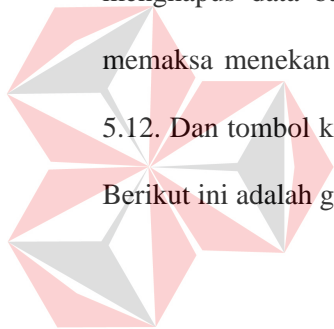
5.3.2 Form Transaksi

A. Form Pembelian

Form transaksi pembelian atau Purchase Order(PO) digunakan untuk menambah data PO atau pembelian barang. Textbox no PO tergenerate otomatis. Textbox id supplier tidak dapat diedit. Nama supplier diisi manual. Pada textbox nama supplier, untuk mengecek data ada atau tidak, dengan mengetikkan huruf depannya saja, maka list nama supplier dengan secara otomatis muncul. Id barang dan harga barang akan muncul

setelah mengisi nama barang. Textbox id barang dan harga tidak dapat diedit. Begitu juga dengan nama barang, ketika di ketikkan huruf depan nama barang, akan muncul nama-nama barang yang huruf depannya sesuai dengan yang diketik seperti pada Gambar 5.10. Tombol tambah untuk menambah detil PO yang bersangkutan. Tombol hapus untuk menghapus detil PO yang dipilih. Jika nama barang belum diisi dan menekan tambah, maka akan muncul pesan seperti pada Gambar 5.11.

Tombol cari digunakan untuk menuju form Cari_PO. Tombol simpan untuk menyimpan transaksi. Saat penyimpanan data, data pembelian akan secara langsung mengupdate stok barang sesuai jumlah yang dibelinya. Tombol batal untuk membersihkan form seperti awal tampil sebelum penyimpanan dilakukan. Tombol hapus digunakan untuk menghapus data barang yang akan dibeli. Jika data yang dibeli tidak ada dan tetap memaksa menekan tombol hapus, maka akan muncul pesan error seperti pada Gambar 5.12. Dan tombol keluar untuk menutup form PO. Discount dan ppn diisi secara manual. Berikut ini adalah gambar formnya.



UNIVERSITAS
Dinamika

Transaksi Purchase Order

No. PO: PO-160111-0001

Tanggal PO: 16/01/2011

Nama User: Admin

Id Supplier: SPL00002

Nama Supplier: PT SS Utama

Kode Barang:

Nama Barang:

Harga/ Unit:

Jumlah: 1

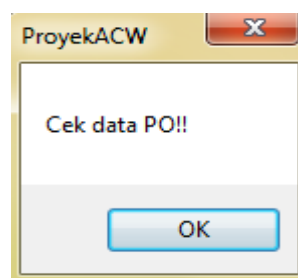
kode_detil_po	no_po	tgl_po	kode_brg	nama_brg	harga
	PO-160111-0...	16/01/2011 21...	BRG00013	Legion	25600

Disc: %

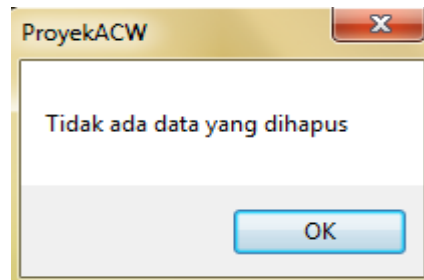
P.P.N: %

Total: 76800

Gambar 5.10 Tampilan Form Transaksi Pembelian



Gambar 5.11 Tampilan Pesan Error Transaksi Pembelian



Gambar 5.12 Tampilan Pesan Error Hapus Transaksi Pembelian

B. Form Cari PO

Form Cari PO seperti pada Gambar 5.13, digunakan untuk mencari data PO yang telah dilakukan dan mengedit data PO juga dapat dilakukan pada form ini. Pada kotak inputan nomor PO, saat mengetik no PO maka secara otomatis akan muncul no PO yang ada pada sesuai dengan tanggal yang dipilih. Tombol load digunakan untuk memanggil data PO sesuai dengan no PO yang dipilih. Tombol tambah berfungsi untuk menambah data detail PO. Tombol simpan untuk mengupdate data pada database. Saat simpan data maka secara otomatis akan mengupdate data stok barang juga dengan mengurangi data PO sebelumnya dengan data stok barang, kemudian jumlah stok barang ditambahkan lagi sesuai data PO yang baru terupdate. Tombol batal untuk membersihkan form, mengembalikan tampilan seperti awal. Tombol hapus untuk menghapus data barang yang akan dibeli. Dan keluar untuk keluar dari form.

Gambar 5.13 Tampilan Form Transaksi Cari PO

C. Form Transaksi Penjualan

Form ini digunakan untuk menambah data penjualan barang.

Seperti pada Gambar 5.14. Terdapat tooltip atau petunjuk kecil yang menunjukkan kotak inputan ketika mouse di arahkan pada textbox. Textbox tersebut yang akan digunakan untuk input kode barang yang dibeli pelanggan. Textbox total tidak dapat diedit. Terdapat fungsi *key code* yang berfungsi seperti shortcut dari keyboard untuk memudahkan kasir dalam menjalankan transaksi seperti Gambar 5.15. Terdapat fungsi Fokus kode barang, tambah, delete, update, hitung, disc, save, batal dan exit. Masing-masing *key code* memiliki kegunaan sendiri-sendiri. Fokus kode barang berfungsi untuk meletakkan fokus cursor pada textbox kode barang. Tambah berfungsi untuk menambahkan atau memasukkan data ke dalam data penjualan, delete untuk menghapus data yang dibeli, update untuk menambah jumlah barang yang dibeli, hitung untuk menghitung pembayaran (termasuk discount & ppn), disc digunakan untuk meletakkan fokus cursor

pada textbox discount, save untuk menyimpan data penjualan, batal untuk membersihkan form dan kembali seperti awal saat sesudah proses simpan data sebelumnya, dan exit untuk menutup form penjualan. Saat proses penyimpanan data transaksi, transaksi penjualan akan mengurangi stok barang yang dimiliki. Dan langsung mengupdate data barang.

Transaksi Point of Sales

Tanggal: 13/01/2011 No Transaksi: POS-130111-0001 Kasir: Admin

Selamat berbelanja product-product Ardiles !! ^o^

detil_perj	kode_perj	kode_brg	nama_brg	jenis	harga	jumlah	subtotal
	POS-130111-0001	BRG00004	Robusta	Sepatu	76800	1	76800

brg00004

Disc: 0 % P.P.N: 10 % Total: 84480 Bayar: 90000 (Tekan Enter jika sudah diisi) Kembalian: 5520

Key Code: F1 Focus kode_brg

Kotak input Kode Barang

F5 Save/Cetak F7 Exit

Gambar 5.14 Tampilan Form Transaksi Penjualan



Gambar 5.15 Tampilan *Key Code* Transaksi Penjualan

D. Form Transaksi Kas Awal

Form ini digunakan untuk menambah data kas kasir pada saat sebelum transaksi penjualan dilakukan. Textbox kasir diisikan secara otomatis saat kasir login.

Kode kas juga ter-generate otomatis. Kode kas terdiri dari KA-tanggal-nomer urut.


Admin dapat mengedit data dengan menekan tombol Load. Saat mengecek atau melihat data kas sebelumnya juga dapat menggunakan tombol load. Saat data kosong akan terlihat seperti Gambar 5.16. Admin juga dapat menyimpan serta update data kas awal. Pada Gambar 5.17 terdapat juga tombol simpan untuk menyimpan atau mengupdate data kas. Dan tombol keluar untuk keluar dari form. Pada saat pengisian kas awal, transaksi hanya bisa berjalan satu kali tiap hari yaitu saat sebelum memulai hari atau transaksi penjualan apapun.

Transaksi Kas Awal

Tanggal: 16/01/2011

Kasir: Kasir1

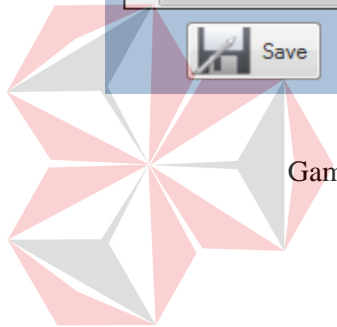
Kode Kas: KA1601110001



	kode_kas	kode_uang	nilai	jumlah	subtotal
▶		1	100	0	0
		10	100000	0	0
		2	200	0	0
		3	500	0	0
		4	1000	0	0
		5	2000	0	0
		6	5000	0	0
		7	10000	0	0
		8	20000	0	0
		9	50000	0	0

Total: 0

Gambar 5.16 Tampilan Form Transaksi Kas Awal Kosong



UNIVERSITAS
Dinamika

Transaksi Kas Awal

Tanggal: 14/12/2010

Kasir: Kasir1

Kode Kas: KA1412100001

	kode_kas	kode_uang	nilai	jumlah	subtotal
▶	KA1412100001	1	100	5	500
	KA1412100001	10	100000	5	500000
	KA1412100001	2	200	5	1000
	KA1412100001	3	500	5	2500
	KA1412100001	4	1000	5	5000
	KA1412100001	5	2000	5	10000
	KA1412100001	6	5000	5	25000
	KA1412100001	7	10000	5	50000
	KA1412100001	8	20000	5	100000
	KA1412100001	9	50000	5	250000

Total: 944000

Buttons: Save, Keluar

Gambar 5.17 Tampilan Form Transaksi Kas Awal

E. Form Transaksi Kas Tambah

Form ini digunakan untuk menambah pecahan kas kasir pada saat transaksi penjualan dilakukan. Pengisian Form kas tambah bisa lebih dari satu kali tiap harinya. Textbox kasir diisikan secara otomatis saat kasir login. Kode kas juga ter-generate otomatis. Kode kas terdiri dari KT-tanggal-nomer urut. Admin dapat mengedit data dengan menekan tombol Load. Admin juga dapat menyimpan serta update data kas tambah. Pada Gambar 5.18 terdapat juga tombol simpan untuk menyimpan atau mengupdate data kas. Dan tombol keluar untuk keluar dari form.

Transaksi Kas Tambah

Tanggal: 14/12/2010

Kasir: Kasir1

Kode Kas: KT1412100001

ardiles
Step on it!

	kode_kas_tambah	kode_uang	nilai	jumlah	subtotal	user
▶	KT1412100001	1	100	5	500	Kasir
	KT1412100001	10	100000	0	0	Kasir
	KT1412100001	2	200	0	0	Kasir
	KT1412100001	3	500	5	2500	Kasir
	KT1412100001	4	1000	10	10000	Kasir
	KT1412100001	5	2000	0	0	Kasir
	KT1412100001	6	5000	5	25000	Kasir
	KT1412100001	7	10000	5	50000	Kasir
	KT1412100001	8	20000	0	0	Kasir
	KT1412100001	9	50000	0	0	Kasir

UNIVERSITAS Dindanika

Total 88000

Gambar 5.18 Tampilan Form Transaksi Kas Tambah

F. Form Transaksi Kas Keluar

Form ini digunakan untuk mencatat pengeluaran uang kas kasir. Pengisian Form kas keluar bisa lebih dari satu kali tiap harinya. Admin dapat mengedit data dengan menekan tombol Load. Textbox kasir diisi secara otomatis saat kasir login. Kode kas juga ter-generate otomatis. Kode kas terdiri dari KK-tanggal-nomer urut. Admin juga dapat menyimpan serta update data kas keluar. Kode kas berubah sesuai tanggal yang dipilih. Pada Gambar 5.19 terdapat juga tombol simpan untuk menyimpan atau mengupdate data kas. Dan tombol keluar untuk keluar dari form.

Transaksi Kas Keluar

Tanggal: 14/12/2010

Kasir: Kasir1

Kode Kas: KK1412100001

	e_kas_keluar	kode_uang	nilai	jumlah	subtotal	user_k
▶	412100001	1	100	0	0	Kasir1
	412100001	10	100000	0	0	Kasir1
	412100001	2	200	0	0	Kasir1
	412100001	3	500	0	0	Kasir1
	412100001	4	1000	0	0	Kasir1
	412100001	5	2000	0	0	Kasir1
	412100001	6	5000	0	0	Kasir1
	412100001	7	10000	5	50000	Kasir1
	412100001	8	20000	5	100000	Kasir1
	412100001	9	50000	2	100000	Kasir1

Total: 250000

Buttons: Save, Keluar

Gambar 5.19 Tampilan Form Transaksi Kas keluar

G. Form Transaksi Kas Rekonsil

Form ini digunakan untuk mencatat pecahan kas akhir kasir pada saat penutupan hari. Textbox kasir diisi secara otomatis saat kasir login. Kode kas juga *generate* otomatis. Kode kas terdiri dari KR-tanggal-nomer urut. Admin dapat mengedit data dengan menekan tombol Load. Admin juga dapat menyimpan serta update data kas rekonsil. Pada Gambar 5.20 terdapat juga tombol simpan untuk menyimpan atau mengupdate data kas. Dan tombol keluar untuk keluar dari form. Pada saat pengisian kas rekonsil, transaksi hanya bisa berjalan satu kali tiap hari yaitu saat sesudah menutup hari.

Transaksi Kas Rekonsil

Tanggal: 14/12/2010

Kasir: Kasir1

Kode Kas: KR1412100001

	kode_kas_rekonsil	kode_uang	nilai	jumlah	subtotal
▶	KR1412100001	1	100	10	1000
	KR1412100001	10	100000	6	600000
	KR1412100001	2	200	10	2000
	KR1412100001	3	500	8	4000
	KR1412100001	4	1000	8	8000
	KR1412100001	5	2000	8	16000
	KR1412100001	6	5000	8	40000
	KR1412100001	7	10000	6	60000
	KR1412100001	8	20000	7	140000
	KR1412100001	9	50000	5	250000

Save Total: 1121000

Gambar 5.20 Tampilan Form Transaksi Kas Rekonsil

5.3.3 Form Laporan

A. Form Laporan Penjualan

Bentuk Form laporan penjualan seperti pada Gambar 5.21. Form Laporan Penjualan digunakan untuk menampilkan laporan penjualan berdasarkan tanggal transaksi antara batas awal sampai batas akhir yang ditentukan user. Laporan penjualan juga dapat didasarkan pada nama barang, sehingga memudahkan user dalam memantau jumlah penjualan suatu barang yang ingin ditampilkan. Jika data tidak ada, maka akan muncul pesan seperti Gambar 5.23. Untuk melihat hasil laporan lihat Gambar 5.22.

PT. Ardiles Cipta Wijaya
Jalan Tanjung Sari no 24, Surabaya
No. Telepon 0317481545

Tanggal awal 17 Januari 2011
Tanggal akhir 17 Januari 2011
Nama Barang All

Laporan Penjualan

Gambar 5.21 Tampilan Form Laporan Penjualan

PT. Ardiles Cipta Wijaya
Jalan Tanjung Sari no 24, Surabaya
No. Telpn 0317481545

LAPORAN PENJUALAN

Tanggal	Kode Barang	Nama Barang	Jenis	Harga	Jumlah	Subtotal	Total
OS-211210-0001	21/12/2010	* BRG00003	Carlyn	Sanda	Rp. 35.000,00	1	Rp. 35.000,00
		* BRG00002	H2O	Sepatu	Rp. 45.600,00	1	Rp. 45.600,00
							Rp. 88.660,00
OS-211210-0002	21/12/2010	* BRG00005	Joli	Sanda	Rp. 52.500,00	1	Rp. 52.500,00
							Rp. 57.750,00

Gambar 5.22 Tampilan Laporan Data Penjualan

PT. Ardiles Cipta Wijaya
Jalan Tanjung Sari no 24, Surabaya
No. Telepon 0317481545

Tanggal awal 17 Januari 2011
Tanggal akhir 17 Januari 2011
Nama Barang All

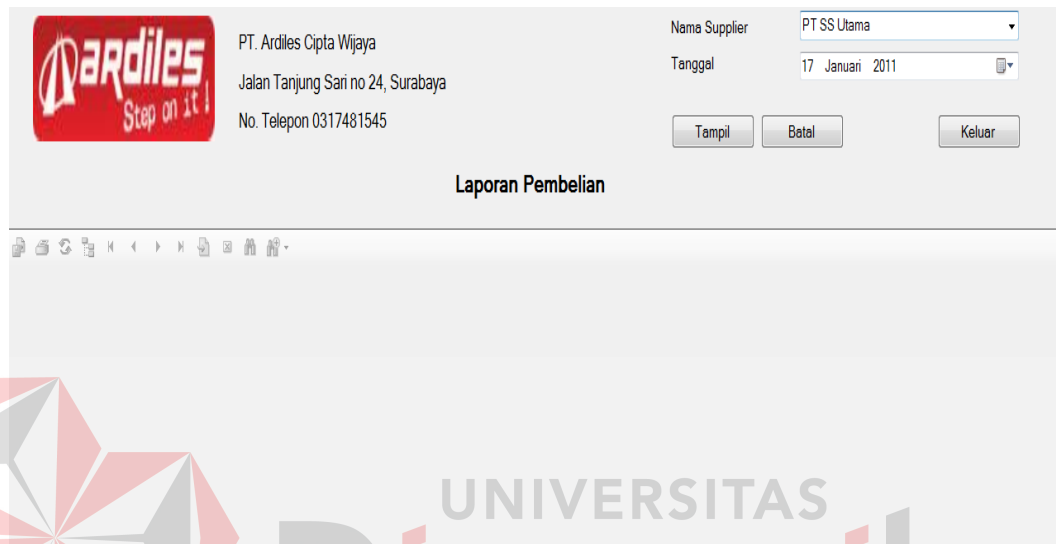
Laporan Penjualan

ProyekACW
Data tidak ada !!
OK

Gambar 5.23 Tampilan Pesan Informasi Pada Laporan Penjualan

B. Form Laporan Pembelian

Seperti Gambar 5.24, Form laporan pembelian digunakan untuk menampilkan laporan pembelian berdasarkan tanggal transaksi dan nama supplier yang ditentukan user. Jika data tidak ada, maka akan muncul pesan seperti Gambar 5.26. Untuk melihat hasil laporan lihat Gambar 5.25.



Ardiles
Step on it!

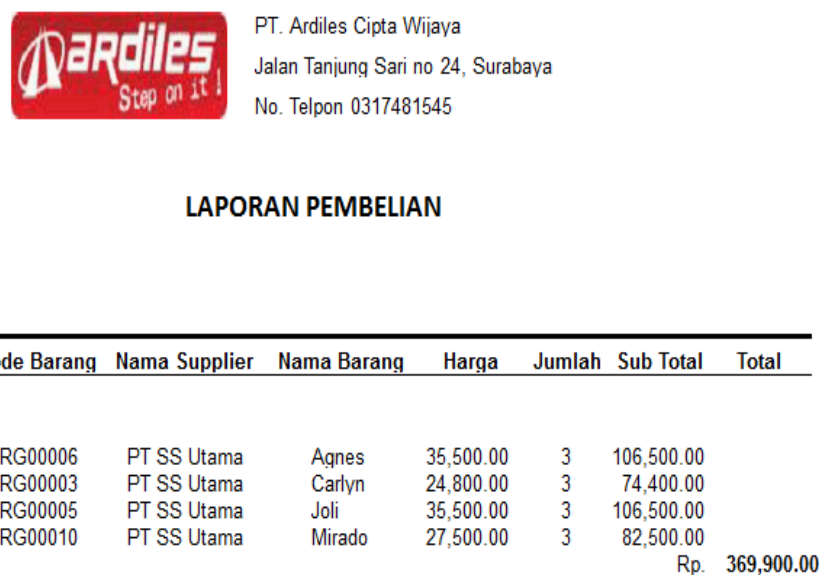
PT. Ardiles Cipta Wijaya
Jalan Tanjung Sari no 24, Surabaya
No. Telepon 0317481545

Nama Supplier: PT SS Utama
Tanggal: 17 Januari 2011

Tampil Batal Keluar

Laporan Pembelian

Gambar 5.24 Tampilan Form Laporan Pembelian



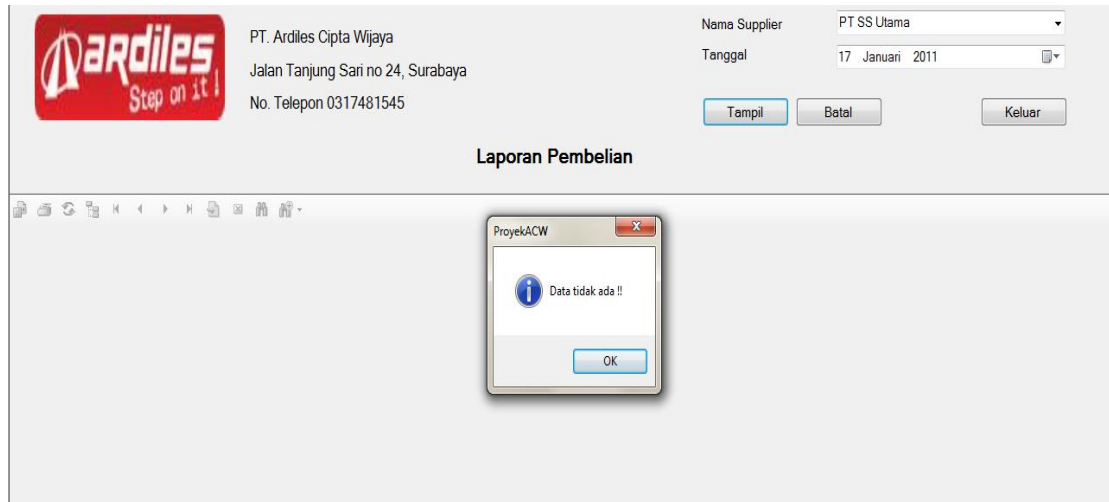
Ardiles
Step on it!

PT. Ardiles Cipta Wijaya
Jalan Tanjung Sari no 24, Surabaya
No. Telpon 0317481545

LAPORAN PEMBELIAN

Kode PO	Kode Barang	Nama Supplier	Nama Barang	Harga	Jumlah	Sub Total	Total
PO-131210-0001							
*	BRG00006	PT SS Utama	Agnes	35,500.00	3	106,500.00	
*	BRG00003	PT SS Utama	Carlyn	24,800.00	3	74,400.00	
*	BRG00005	PT SS Utama	Joli	35,500.00	3	106,500.00	
*	BRG00010	PT SS Utama	Mirado	27,500.00	3	82,500.00	
						Rp.	369,900.00

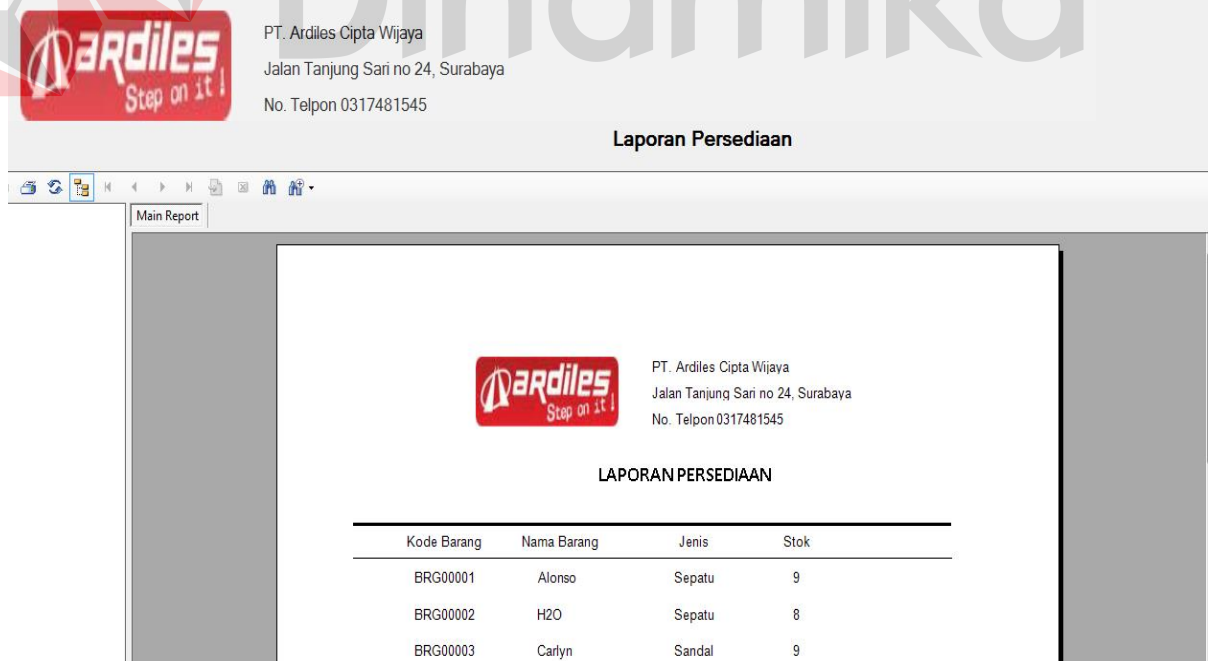
Gambar 5.25 Tampilan Form Data Laporan Pembelian



Gambar 5.26 Tampilan Pesan Informasi Pada Laporan Pembelian

C. Form Laporan Persediaan

Form laporan persediaan, seperti pada Gambar 5.27, digunakan untuk menampilkan data persediaan barang perusahaan saat ini.



Gambar 5.27 Tampilan Form Laporan Persediaan

D. Form Laporan Kas

Form laporan kas digunakan untuk menampilkan jumlah kas awal, kas keluar, kas tambah, kas akhir/ rekonsil, dan total penjualan berdasarkan tanggal transaksi. Lihat Gambar 5.28.

PT. Ardiles Cipta Wijaya
Jalan Tanjung Sari no 24, Surabaya
No. Telpn 0317481545

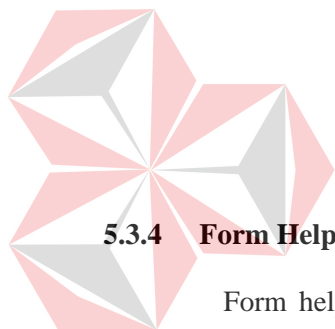
Tanggal: 01 Januari 2011

Tampilkan Batal Keluar

Laporan Kas

Kas Awal	Rp	566500	,00
Penambahan	Rp	194000	,00
Pengurangan	(Rp	66500	,00)
Penjualan	Rp	288970	,00
Kas Rekonsil	(Rp	982800	,00)
+			
Beda / Selisih	Rp	170	,00

Gambar 5.28 Tampilan Form Laporan Persediaan



5.3.4 Form Help

Form help digunakan untuk membantu user mempelajari penggunaan menu-

menu yang ada di dalam aplikasi. Form ini dapat diakses semua user. Lihat Gambar 5.29.

PT. Ardiles Cipta Wijaya
Jalan Tanjung Sari no 24, Surabaya
No. Telepon 0317481545

Help SI Penjualan dan Pembelian PT Ardiles Cipta Wijaya

SISTEM INFORMASI PENJUALAN DAN PEMBELIAN
PADA PT ARDILES CIPTA WIJAYA

PT Ardiles Cipta Wijaya
Jalan Tanjung Sari No.24,
Surabaya
No. Telepon (031) 7481545

Developed by: Albert Kurniawan Santoso

Menu Utama

Menu utama pada Aplikasi Sistem Informasi Penjualan dan Pembelian Pada PT Ardiles Cipta Wijaya yaitu: Start, Master, Transaksi, Laporan, Help, dan Keluar. Berikut ini merupakan gambar Menu Utama.

Gambar 5.29 Tampilan Form Help

BAB VI

PENUTUP

6.1 Kesimpulan

Dari uraian laporan ini dapat disimpulkan bahwa dengan Aplikasi Sistem Informasi Penjualan dan Pembelian yang telah dibuat maka semua proses transaksi penjualan dan pembelian dapat berjalan lancar dan lebih mudah dalam menangani transaksi penjualan secara eceran.

Proses pembuatan laporan ini juga dapat dilakukan dengan cepat dan akurat tanpa melalui proses yang panjang. Hal tersebut tentu sangat memudahkan kinerja dari Pimpinan dalam pengambilan keputusan. Bagaimanapun dengan bantuan komputer dan sistem yang baik berbagai pekerjaan akan terasa lebih cepat dan mudah. Semua bergantung pada pemakai dalam memaksimalkan sistem dan sumber daya yang ada.

6.2 Saran

Dari penggunaan sistem ini, masih terdapat banyak kekurangan yang ada. Demi pengembangan dan kemajuan yang lebih baik, maka hal-hal yang perlu diperhatikan antara lain:

1. Apabila aplikasi sistem informasi penjualan dan pembelian ini digunakan oleh pihak perusahaan, maka untuk keamanan data yang ada agar sistem informasi dilengkapi dengan fasilitas *security*, agar user digunakan lebih aman.
2. Perlu maintenance data yang baik dan teratur agar pengolahan data dapat digunakan secara maksimal.

Daftar Pustaka

Amelia, Tan. 2007. *Pemrograman Database Menggunakan ADO.NET*. Yogyakarta : Graha Ilmu.

Hartono, Jogiyanto. 1999. *Analisis dan Desain Sistem Pendekatan Terstruktur Teori dan Praktek Aplikasi Bisnis*. Yogyakarta : Andi Offest.

Kendall, K.E dan Kendall J.E. 2003. *Analisis dan Perancangan Sistem Jilid 1*. Prehallindo, Jakarta.

Leitch, Robert A. dan Davis, K. Roscoe. 1983. *Accounting Information Systems*. Prentice-Hall. New Jersey.

Leman. 1998. *Metodologi Pengembangan Sistem Informasi*. Jakarta : Elex Media Komputindo.

Marlinda, Linda. 2004. *Sistem Basis Data*. Yogyakarta : Andi Offest.

Soemarsono, S.R. 2004. *Akuntansi Suatu Pengantar Edisi 5*. Jakarta: Salemba Empat

Yuswanto. 2006. *Pemrograman Dasar Visual Basic. NET*. Jakarta : Prestasi Pustakarya.