LAPORAN KERJA PRAKTEK DI CV. MUSTICOMP SIDOARJO



OLEH:

BAMBANG WAHYU UTAMA

94.4051

SEKOLAH TINGGI
MANAJEMEN INFORMATIKA & TEKNIK KOMPUTER
SURABAYA
1998

LAPORAN KERJA PRAKTEK

DI

CV. MUSTICOMP SIDOARJO

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Menempuh Tugas Akhir Strata Satu



Surabaya, Juli 1998

Disetujui:

A.n. Pimpinan CV. Musticomp Sidoarjo

Dosen Pembimbing

(Ir. Emir Firdaus)

Dewi Noviarini ,SP,MT)

KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji syukur kehadirat Allah SWT, Penyusunan laporan kerja praktek telah berhasil penyusun selesaikan sebagai salah satu syarat guna melengkapi tugas mata kuliah yang ditetapkan Sekolah Tinggi Manajemen Informatika & Teknik Komputer Surabaya dengan judul "Laporan Kerja Praktek Di CV. Musticomp Sidoarjo".

Disini penyusun tidak lupa mengucapkan banyak terima kasih kepada semua pihak yang membantu terselesaikannya laporan kerja praktek ini kepada :

- a) Bapak Laksda. TNL (purn) Mardiono sebagai Ketua Sekolah Tinggi

 Manajemen Informatika & Teknik Komputer Surabaya.
- b) Bapak Ir. Emir Firdaus sebagai Pimpinan CV. Musticomp Sidoarjo.
- c) Ibu. Dewi Noviarini, SP, MT sebagai dosen pembimbing kami di Sekolah Tinggi Manajemen Informatika & Teknik Komputer Surabaya yang membantu penyusun dalam penyelesaian laporan kerja praktek ini.
- d) Bapak dan Ibu segenap karyawan dan karyawati Sekolah tinggi Manajemen Informatika & Teknik Komputer Surabaya.

Penyusun menyadari dalam laporan kerja praktek ini masih jauh dari kesempurnaan, baik itu dari segi materi maupun dari segi penyajian. Oleh karena itu kritik dan saran dari pembaca sekalian sangat penyusun butuhkan. Semoga laporan kerja praktek ini bermanfaat bagi kita semua.

Surabaya, Juli 1998



DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
DAFTAR GAMBAR	vii
BAB I Pendahuluan	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan	2
1.3 Ruang Lingkup	2
1.4 Metodologi UNIVERSITAS	3
BAB II Gambaran Umum Perusahaan	74
2.1 Sejarah Singkat	4
2.2 Dasar Pemilihan Lokasi Perusahaan	5
2.3 Struktur Organisasi	6

	Halaman
BAB III Permasalahan	7
3.1 Spesifikasi Masalah	. 7
3.2 Sistem Kerja	8
3.3 Peralatan Yang Digunakan	9
3.4 Tujuan Yang Diharapkan	10
BAB IV Analisa Dan Pembahasan	11
4.1 Rancangan Sistem	11
4.2 Rincian Sistem	21
4.3 Proses Yang Dilakukan Sistem	23
4.4 Design File	44
BAB V Kesimpulan	47
DAFTAR PUSTAKA	48
LAMPIRAN	40

DAFTAR GAMBAR

			Halaman
Gambai	2.1	Struktur Organisasi	6
	4.1	Context Flow Diagram	12
	4.2	Bagan Berjenjang	14
	4.3	Data Flow Diagram Level 1	15
	4.4	Data Flow Diagram Level 2	17
	4.5	ER-Diagram Siswa dengan Paket Program	19
	4.6	ER-Diagram Pembayaran dengan Pendaftaran	20
	4.7	Flowchart System Pendastaran Siswa Baru	21
	4.8	Flowchart System Pembayaran Paket Program	22
	4.9	Rancangan Input Pendaftaran Siswa Baru	24
	4.10	Rancangan Input Formulir Pembayaran	25
	4.11	Rancangan Input Koreksi Data Siswa	26
	4.12	Rancangan Input Koreksi Pembayaran	28
	4.13	Rancangan Input Hapus Data Pendaftaran Siswa	29
	4.14	Rancangan Input Penambahan Paket Program	31
	4.15	Rancangan Input Koreksi Paket Program	32
	4.16	Rancangan Input Hapus Paket Program	34
	4.17	Rancangan Input Cetak Data	35

			Halaman
Gambar	4.18	Rancangan Input Utility	36
	4.19	Layout Laporan Data Probadi Siswa	38
	4.20	Layout Laporan Paket Program Kilat	39
	4.21	Layout Laporan Paket Program Privat	40
	4.22	Layout Laporan Pendaftaran Siswa	41
	4.23	Layout Laporan Nilai Siswa	42
	4.24	Layout Laporan Pembayaran Siswa	43



BAB I

PENDAHULUAN

1.1 LATAR BELAKANG.

Syarat untuk menempuh mata kuliah Tugas Akhir (TA) di Sekolah Tinggi Manajemen Informatika & Teknik Komputer Surabaya yaitu telah mengambil mata kuliah Kerja Praktek (KP).

Kerja Praktek adalah kegiatan kurikulum mahasiswa berupa observasi dan studi orientasi yang dilakukan di suatu instansi atau perusahaan. Sehingga nantinya ada timbal balik informasi yang diterima baik mahasiswa maupun instansi atau perusahaan tersebut.

UNIVERSITAS

Prosedur kerja praktek telah diatur sesuai dengan pedoman yang telah di tetapkan, yaitu harus mendapatkan persetujuan dari instansi atau perusahaan yang akan ditempati setelah sebelumnya mengirimkan surat pengantar dari Sekolah Tinggi Manajemen Informatika & Teknik Komputer Surabaya. Sebagai hasil dari kerja praktek mahasiswa menyusun laporan yang berisi kegiatan pelaksanaan kerja praktek yang telah dilaksanakan pada perusahaan yang ditempati.

Dengan adanya program kerja praktek ini diharapkan dapat dicapai suatu pengembangan dan penerapan kemampuan dan tanggap terhadap kenyataan yang ada di lapangan atau di masyarakat. Sasaran kerja praktek ini adalah untuk menerapkan ilmu yang didapat dari bangku kuliah pada perusahaan yang ditempati. Dan bila

dimungkinkan dapat memberikan nilai tambah pada system otomatisasi yang ada pada perusahaan yang ditempati.

1.2 TUJUAN.

Kerja Praktek dilakukan agar mahasiswa:

- Dapat menerapkan ilmu sesuai dengan disiplin ilmu yang didapat dari bangku kuliah.
- Belajar mempersiapkan diri terjun ke masyarakat dengan bekal ilmu yang didapat dan mampu membandingkan antara yang didapat dari bangku kuliah dengan kenyataan yang ada dalam masyarakat.
- 3. Sebagai sarana bagi mahasiswa agar dapat bekerja dengan baik dan bertanggung jawab. UNIVERSITAS
- 4. Sebagai sumbangan pemikiran bagi instansi atau perusahaan dimana kerja praktek dilakukan.

1.3 RUANG LINGKUP.

Sasaran kerja praktek adalah agar mahasiswa mendapatkan pengalaman belajar melalui pengalaman di bidang :

- 1. Sistem Informasi Manajemen.
- 2. Sistem Operasi yang digunakan.
- 3. Sistem Basis Data
- 4. Teknik Pemrograman Komputer.

1.4 METODOLOGI.

Metode yang digunakan dalam pelaksanaan kerja praktek ini adalah:

1. Observasi.

Mahasiswa melakukan pengamatan secara langsung terhadap semua hal yang berkaitan dengan kerja praktek.

2. Tanya Jawab.

Mahasiswa diberi penjelasan oleh pembimbing, apabila ada yang belum jelas, Mahasiswa dapat bertanya sampai jelas.



BAB II

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 SEJARAH SINGKAT.

CV. Musticomp berdiri pada tahun 1989 yang bergerak di bidang pendidikan komputer dan penjualan komputer serta perlengkapannya. Pada waktu itu kantor CV. Musticomp di Jl. Samanhudi 85 Sidoarjo. Dan juga mempunyai kantor cabang dan showroom di Malang. Yaitu di Jl. Arif Rahman Hakim 3 B Malang. Sedangkan untuk jasa pendidikan CV Musticomp berlokasi di Jl. Jenggolo 94 A Sidoarjo. Dan pada tahun 1996 CV. Musticomp mendirikan sebuah tempat lagi di Jl. Gajahmada Sidoarjo untuk jasa pendidikan komputer.

Untuk jasa pendidikan komputer CV. Musticomp mempunyai sekitar 15 staf pengajar. Pada permulaan berdiri CV. Musticomp mempunyai beberapa paket pendidikan komputer, diantaranya yaitu ITC, Wordstar, Lotus, Dbase. Dan mulai tahun 1997 CV. Musticomp mulai membuka paket pendidikan baru yaitu MS. Windows, MS. Word, MS. Excel.

Pada sekitar tahun 1989, CV. Musticomp mempunyai kurang lebih 40 unit komputer PC-XT yang di bagi pada kedua tempat jasa pendidikan. Yaitu 20 unit di operasikan di Malang dan 20 unit di operasikan di Sidoarjo. Jumlah komputer untuk saat ini sudah bertambah dan di ganti dengan tipe yang lebih baru. Saat ini jenis komputer yang ada di CV. Musticomp yaitu 486 DX4 dengan memory 4 Mb. Dan

sebagian telah di pasang jaringan guna kebutuhan jasa pendidikan, terutama paket program yang membutuhkan perangkat keras yang maksimal.

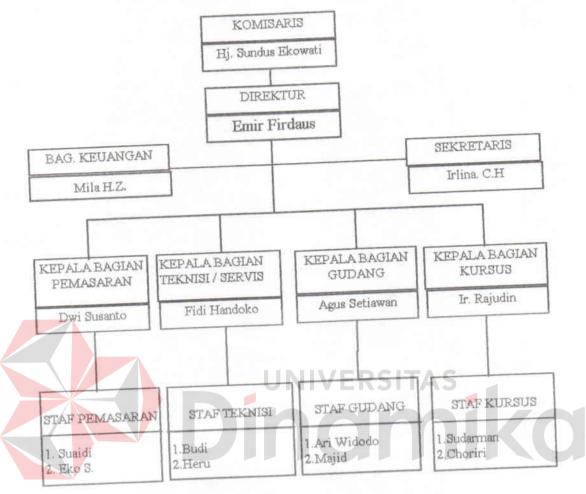
Penjualan komputer dan perangkat keras komputer CV. Musticomp bekerjasama dengan supplier yang ada di Surabaya. Sekitar tahun 1992 CV. Musticomp bekerjasama dengan Wearnes yang mempunyai cabang di Surabaya. Selain kerjasama dalam bidang penjualan komputer dan peralatannya, CV. Mustikomp dan Wearnes juga mengadakan seminar sehari yang bertempat di Rumah sakit Delta Surya Sidoarjo.

2.2 DASAR PEMILIHAN LOKASI PERUSAHAAN.

Dalam hal pemilihan lokasi perusahaan, CV. Musticomp Sidoarjo selalu mempertimbangkan beberapa faktor yang menguntungkan perusahaan. Selain lokasi perusahaan yang strategis yaitu dekat dengan jalan raya, sehingga memudahkan semua orang yang akan datang ke perusahaan tersebut.

2.3 STRUKTUR ORGANISASI

w. All



Gambar 2.1

BAB III

PERMASALAHAN

3.1 SPESIFIKASI MASALAH.

Pada CV. Musticomp Sidoarjo yang bergerak dalam bidang jasa pendidikan komputer dan penjualan komputer dan perangkat keras sistem pendaftaran siswa baru yang di jalankan selama ini masih terdapat banyak permasalahan, dimana permasalahan yang ada adalah sebagai berikut:

- 1. Masih sulitnya di dalam mengorganisir data-data siswa.
- 2. Untuk mengetahui siswa siswa yang belum melunasi biaya pendidikan belum dapat di lakukan dengan cepat.
- 3. Di dalam pembu<mark>at</mark>an lapran mengenai data-data siswa belum dapat di lakukan dengan maksimal.

Permasalahan - permasalahan yang timbul di atas memerlukan pemecahan yang mana nantinya akan menyelesaikan permasalahan yang timbul tersebut dan pemecahan yang ada nantinya dapat membantu pemecahan yang baik.

3.2 SISTEM KERJA.

Pencatatan mengenai data-data siswa di lakukan pada waktu siswa pertama kali mendaftar. Siswa akan di berikan formulir pendaftaran yang isinya mengenai data pribadi siswa dan jenis paket program yang pilih. Setelah siswa mengisikan formulir pendaftaran, untuk selanjutnya formulir tersebut di serahkan kepada bagian pendaftaran.

Pada waktu melakukan pendaftaran, siswa akan di berikan nomor induk siswa dan bukti pendaftaran. Yang mana nantinya nomor induk ini di gunakan apabila siswa tersebut akan mendaftar lagi dengan paket program yang lain. Selain itu di gunakan sebagai identifikasi sewaktu siswa melakukan pembayaran untuk setiap paket program yang di pilihnya.

Mengenai hal pembayaran paket program, CV. Musticomp telah menetapkan sistem angsuran untuk setiap paket program. Jumlah angsuran untuk setiap paket program berlainan. Siswa di berikan batas maksimal pembayaran angsuran sampai dengan akhir dari pendidikan yang di ikutinya untuk setiap paket program. Setiap kali siswa melakukan pembayaran angsuran, siswa akan di berikan bukti pembayaran angsuran.

Pada akhir dari pendidikan siswa akan di berikan ujian mengenai paket program yang di ambilnya. Sistem penilaian yang di terapkan di CV. Musticomp adalah: A untuk nilai 80 sampai 100, B untuk nilai 66 sampai 79, C untuk nilai 55 sampai 65, D untuk nilai 45 sampai 54, dan E untuk nilai 0 sampai 44. Siswa akan di berikan ijasah setalah semua persyaratan administrasi di penuhi.

Di dalam pencetakan laporan , CV. Musticomp selalu melakukan setiap bulan sekali. Adapun pencetakan yang di lakukan adalah pencetakan laporan mengenai data-data pendaftaran siswa dan juga jumlah dari siswa yang telah mendaftar, selain itu juga pencetakan mengenai pembayaran siswa untuk setiap paket program.

3.3 PERALATAN YANG DIGUNAKAN.

Untuk menunjang hasil yang maksimal dari software yang digunakan maka dibutuhkan:

- 1. Satu set komputer dengan spesifikasi:
 - a CPU 486 DX atau lebih
 - b. Memory dengan kapasitas 4 Mb atau lebih AS
 - c. Harddisk dengan kapasitas 40 Mb atau lebih
 - d. Sistem Operasi DOS 6.22
 - e. Software Microsoft Windows 3.1 / 3.11 dan Visual Basic 4.0 16 bit
 - f. Monitor VGA atau lebih
- 2. Printer sebagai alat pencetak laporan.

3.4 TUJUAN YANG DIHARAPKAN.

Setelah program aplikasi yang dibuat telah selesai dibuat dan sudah mulai digunakan maka di harapkan :

- 1. Dapat mempercepat proses identifikasi siswa.
- 2. Menghemat waktu sehingga dapat mengerjakan hal yang lain.
- 3. Menghindari kerusakan fisik dokumen atau kehilangan dokumen.



BAB IV

ANALISA DAN PEMBAHASAN

4.1 RANCANGAN SISTEM.

Dari permasalahan yang ada maka kami berusaha mencari solusinya dimana kami hanya mengkomputerisasikan sistem kerja anda. Untuk itu kami tetap menggunakan cara yang ada tetapi lebih mudah dan cepat karena menggunakan komputer. Pendaftaran siswa baru atau pun pencatatan pembayaran paket program seringkali mengalami masalah klasik yang sering timbul yaitu hilang atau tercampur dengan arsip yang lain selain itu pengerjaannya pun masih manual. Sehingga, menyebabkan banyak waktu hilang hanya untuk mencatat dan mencocokkan arsip. Untuk itu perlu dibuat sebuah software yang dapat menghandel pekerjaan tersebut, dengan kata lain sekali input data, semua proses dapat ditangani dengan cepat. Untuk menyelesaikan software tersebut maka pertama kali yang kita tentukan adalah semua aspek yang termasuk di dalamnya sekaligus cara kerja atau alur data mulai dari siswa mendaftar sampai dengan pencetakan laporan-laporan untuk pimpinan.

Arus data yang masuk dapat di gambarkan dengan melalui suatu gambar system yang dapat menerangkan perjalanan arus data antara bagian dengan bagian di dalam suatu kantor atau perusahaan dan menggambarkan hubungan antara database yang satu dengan database yang lain sehingga terjadi hubungan interaksi di dalam suatu sistem tersebut.

Gambar sistem tersebut disebut Data Flow Diagram. Dalam menyusun sistem ini kami menggunakan Data Flow Diagram, dimana diawali dengan Context Diagram. Adapun Context Diagram untuk membangun sistem pendaftaran siswa dan pembayaran paket program adalah sebagai berikut:

CONTEXT FLOW DIAGRAM SISTEM INFORMASI KERJA PRAKTEK DI CV. MUSTICOMP



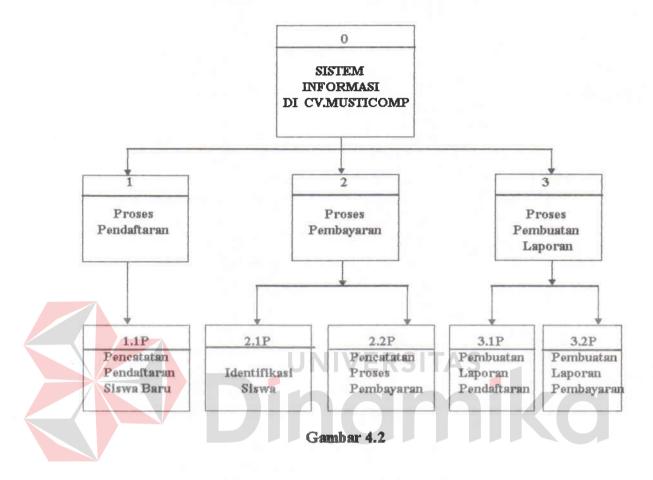
Gambar 4.1

KETERANGAN GAMBAR 4.1

Siswa melakukan pendaftaran atau pun pembayaran untuk setiap paket program ke bagian pendaftaran atau bagian pembayaran, kemudian dilakukan proses identifikasi dan proses pencatatan atau pengarsipan. Di dalam pendaftaran siswa, siswa dapat memilih setiap paket program yang ada. Pada proses pembayaran, siswa menunjukkan nomor induk siswa, untuk kemudian di lakukan proses identifikasi. Setelah siswa melakukan pembayaran, sistem akan menyimpan kejadian transaksi tersebut. Untuk proses pembuatan laporan-laporan, sistem akan mengambil data dari database yang ada. Yaitu tentang proses pembayaran, dan proses pendaftaran siswa. Yang selanjutnya laporan-laporan ini nantinya akan di serahkan kepada pimpinan, sebagai pengambil keputusan.



BAGAN BERJENJANG SISTEM INFORMASI PENDAFTARAN SISWA BARU DAN PEMBAYARAN PAKET PROGRAM



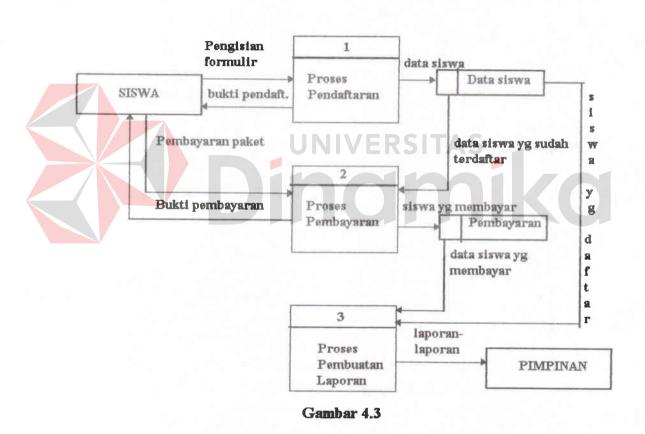
KETERANGAN GAMBAR 4.2

Proses SIM KP di CV. Musticomp dipecah, menjadi 3 (tiga) proses lagi yaitu:

- 1. Proses Pendaftaran.
- 2. Proses Pembayaran
- 3. Proses Pembuatan Laporan

Kemudian proses pendaftaran (1) diturunkan lagi menjadi pencatatan pendaftaran siswa baru, proses pembayaran (2) diturunkan menjadi identifikasi siswa (2.1) dan pencatatan proses pembayaran. Sedangkan proses pembuatan laporan diturunkan menjadi pembuatan laporan pendaftaran (3.1) dan pembuatan laporan pembayaran (3.2).

DATA FLOW DIAGRAM LEVEL 1 SISTEM INFORMASI PENDAFTARAN SISWA BARU DAN PEMBAYARAN PAKET PROGRAM

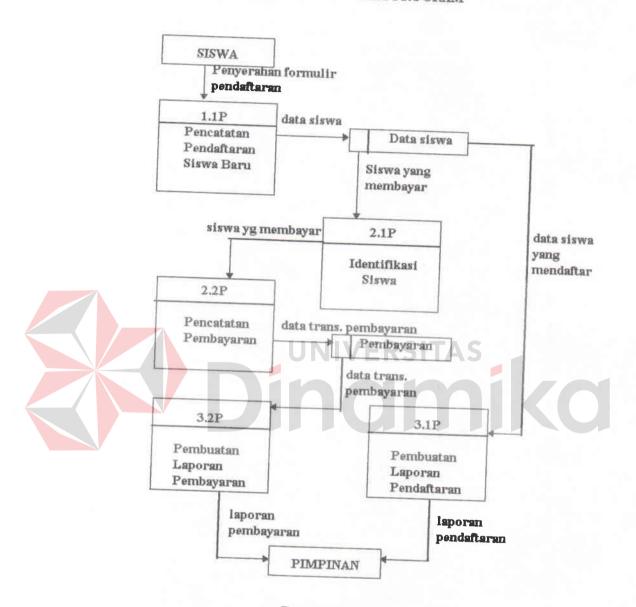


KETERANGAN GAMBAR 4.3

Siswa yang ingin mendaftar untuk mengikuti pendidikan komputer, akan di identifikasi terlebih dahulu. Siswa akan di berikan formulir pendaftaran yang berisi isian data pribadi siswa dan jenis paket program yang akan di ikuti. Proses pendaftaran ini sekaligus memberikan siswa suatu nomor induk siswa. Setelah siswa selesai mengisikan formulir pendaftaran, siswa akan di berikan bukti pendaftaran. Dan sistem akan melakukan pengarsipan pada file data siswa. Untuk siswa yang melakukan pembayaran paket program, siswa akan menunjukkan nomor induk yang telah diberi, untuk selanjutnya siswa melakukan pembayaran. Dan sistem akan melakukan pengarsipan pada file pembayaran. Pembuatan laporan-laporan di lakukan dengan membaca file data siswa untuk pembuatan laporan tentang pendaftaran siswa dan file bayar untuk pembuatan laporan pembayaran.

Dindmika

DATA FLOW DIAGRAM LEVEL 2 SISTEM INFORMASI PENDAFTARAN SISWA DAN PEMBAYARAN PAKET PROGRAM

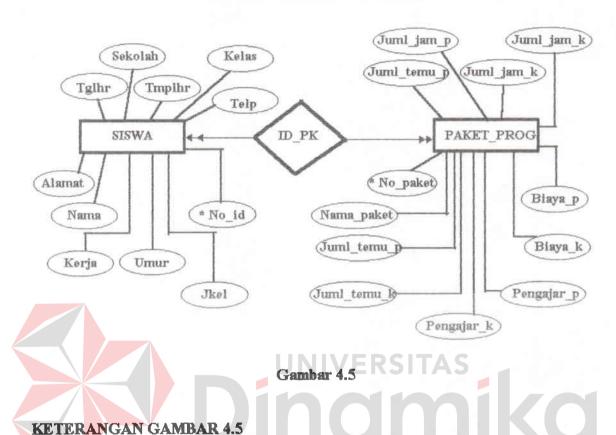


Gambar 4.4

KETERANGAN GAMBAR 4.4

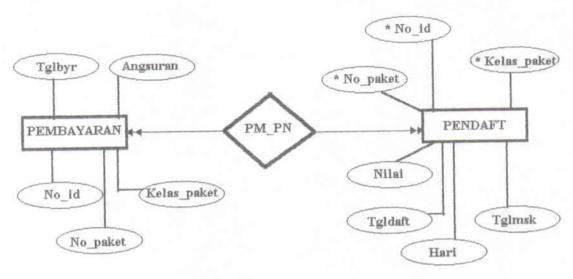
Siswa menyerahkan formulir pendaftaran untuk kemudian dilakukan pencatatan atas pendaftaran siswa. Pencatatan di lakukan pada file data siswa. Siswa yang melakukan pembayaran, akan di lakukan proses identifikasi. Dimana proses identifikasi ini akan membaca file data siswa untuk melakukan pengecekan terhadap data-data siswa yang ada. Setelah melakukan identifikasi, apabila ternyata siswa tersebut memang terdaftar dalam paket pendidikan tersebut, maka siswa melakukan pembayaran. Setelah siswa melakukan pembayaran, data transaksi pembayaran akan di simpan dalam file bayar. Untuk keperluan pembuatan laporan pendaftaran, sistem akan melakukan pembacaan pada file data siswa. Dan untuk pembuatan laporan pembayaran sistem akan melakukan pembacaan pada file pembayaran. Selanjutnya hasil dari pembuatan laporan tersebut akan di serahkan kepada pimpinan selaku pengambil keputusan.

ENTITY RELATIONAL DIAGRAM SISWA DENGAN PAKET PROGRAM



Hubungan ER - Diagram SISWA dengan PAKET_PROG digunakan untuk mengambil isi No_paket yang merupakan primary key dari entity PAKET_PROG yang telah dikodekan.

ENITTY RELATIONAL DIAGRAM PEMBAYARAN DENGAN PENDAFTARAN



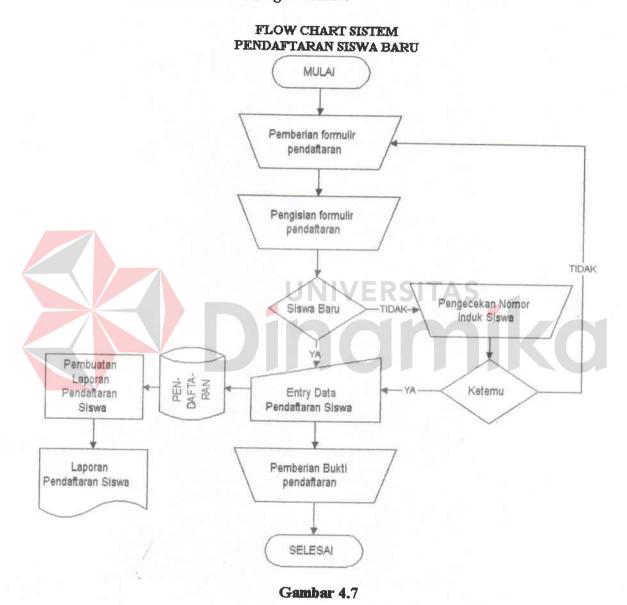
Gambar 4.6

KETERANGAN GAMBAR 4.6

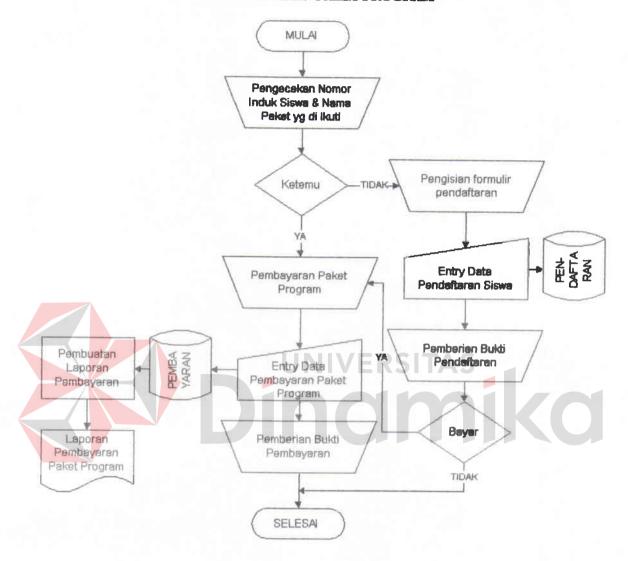
Hubungan Er-Diagram PEMBAYARAN dengan PENDAFT digunakan untuk mengambil isi No_id , No_paket, Kelas_paket dari entity PENDAFT.

4.2 RINCIAN SISTEM.

Dari pembahasan data flow diagram dan entity relationship diagram diperoleh sistem flow secara keseluruhan sebagai berikut :



FLOW CHART SISTEM PEMBAYARAN PAKET PROGRAM



Gambar 4.8

4.3 PROSES YANG DILAKUKAN SISTEM.

Aplikasi dari menu utama ini terdiri dari :

- 1. Pendaftaran
- 2. Paket
- 3. Laporan
- 4. Utility

Adapun pembahasan dari menu utama tersebut sebagai berikut :

4.3.1 Menu Pendaftaran

Di dalam aplikasi menu pendaftaran ini terbagi lagi menjadi submenu yang antara lain :

a. Baru.
b. Koreksi.
c. Hapus.

c. Hapus.

d. Keluar.

Adapun layout dari perancangan input sub menu tersebut adalah sebagai berikut :

STILLIAN SURABAN

1. Sub Menu Baru

	P	endaltaran Baru	
	PENDAF	TARAN	BARU
	Na. Induk	1234567	
Paket Progra	B: WINDOWS 95	KELAS PAKET	: PHIVAT #
Nama Siswa	· XYZ	Unur	23
Alamet	JI. ABC No. 45	Jenis Kelamin	r Pria C Wanita
Telp.	5496743	Pekarjaan	Pegawai Negeri
Tempat Lahir	Surabaya	Nama Sekolah	
Tanggal Lahir	11719/1975 Inheficition	UNIVER:	sfas .
4	Smpan	Pembayaran	Botal

Gambar 4.9

Dalam proses ini di jelaskan pengisian data identitas siswa yang akan mengikuti pendidikan komputer dengan field-field yang terdiri dari :

- a NOMOR INDUK SISWA
- g. TANGGAL LAHIR SISWA
- b. NOMOR PAKET PROGRAM
- h. UMUR SISWA
- c. KELAS PAKET PROGRAM
- i. JENIS KELAMIN SISWA

d. NAMA SISWA

j. PEKERJAAN SISWA

e. ALAMAT SISWA

k. NAMA SEKOLAH SISWA

f TEMPAT LAHIR SISWA

1. KELAS

Di dalam sub menu Baru terdapat suatu isian mengenai pembayaran paket program yang di ikuti, perancangan inputnya adalah sebagai berikut:

Formulir Pembayaran FORMULIR PEMBOYOROO	- ÷
Hari / Waktu : Rabu	
Fanges Masuk : 1/2/1998 blo/ta/iba	
RIAYA SUBBIL	
ANGSURAN IX Pertams Kedua	
BIAYA YE TELAH DI BAYAR	
Total Waktu Studi Tanggaf Pendalturan 11/1/1998 Altr/Spl/stat	
Fanggal Pembayaran : 11/17/1998 Anti-Spirition	
Keluar	

Gambar 4.10

Dalam proses pengisian melibatkan beberapa field, diantaranya yaitu:

a. HARI MASUK

- d. TANGGAL PENDAFTARAN
- b. TANGGAL MASUK
- e. TANGGAL PEMBAYARAN

c. ANGSURAN

Untuk biaya pendidikan, Biaya yang telah di bayar dan total waktu studi akan tampil secara otomatis apabila item tersebut sudah ada datanya.

2. Sub Menu Koreksi

No. Induk			
Pek	et Program :		r Paket Prog.
Paket Prog. jy	diambil windows so	요즘 요즘 없이 요즘 아이를 안 안녕한 방생인	ket yg diambil : PRIVAT
Nama Siswa	XYZ	- David	23
Alamat		Jenis Kelemin	∉ Pria ⊂ Wenite
Telp.	5496743	Pekenjaan	Pegawai Negeri
Tempat Lahir	Surabaya	Nama Sekolah	
Tanggal Lahir	11/19/1975 ABL-Pg6-1805	Kelas	

Gambar 4.11

Dalam proses pengisian koreksi data identitas siswa ini menggunakan field-field yang sama dengan sewaktu pengisian data pendaftaran baru, yaitu :

a NOMOR INDUK SISWA

g, TANGGAL LAHIR SISWA

b. NOMOR PAKET PROGRAM

h. UMUR SISWA

c. KELAS PAKET PROGRAM

i. JENIS KELAMIN SISWA

d NAMA SISWA

j. PEKERJAAN SISWA

e. ALAMAT SISWA

k. NAMA SEKOLAH SISWA

f TEMPAT LAHIR SISWA

1. KELAS

Untuk perancangan iaput koreksi pembayaran paket program adalah sebagai berikut:



Hari / Waktu Tanggal Masuk	Sabtu 5/15/195/160	Anguaran	Tgl. Panhayarar
Nilai	A]	150000	11/1/1998
BIAYA	300000		
ANGSURAN	⊈ Pertama Γ Kedun		
	150000		
BIAYA YE TELAH	DIBAYAR : 150000		
JUMLAH JAN	10		
Langgal Daltar	1/7/1898		
Tanggal Pembayan	an 11/2/1998 Mar/Mac/tha		

Dalam proses pengisian melibatkan beberapa field, diantaranya yaitu :

a. HARI MASUK

- d. TANGGAL PENDAFTARAN
- b. TANGGAL MASUK
- e. TANGGAL PEMBAYARAN

c. ANGSURAN

Untuk biaya pendidikan, Biaya yang telah di bayar dan total waktu studi akan tampil secara otomatis apabila item tersebut sudah ada datanya.

3. Sub Menu Hapus

	No. Induk Siswa :	1		B	
akai Program	WINDOWS 95	į.	Kelax Peket	PRIVAT	
la Induk :	1		Nilai Paket Prog.		
lama Siswa :	277		Biaya Paket Prog.	11888())	
; zale	N. A. F. B.		Biaya yg telah di bayar	1:2(%)))	
gl. Daltar 🕆	(ALA)		Total Waktu Studi	Jan	
an/Waktu	Cadila		Juniah Pertemuan	11	
gl. Maruk :	Do	vhytrin	JTVERS	FAC	

Gambar 4.13

Dalam proses ini melibatkan beberapa field, diantaranya yaitu:

- a. NOMOR INDUK SISWA
- g. KELAS
- b. NOMOR PAKET PROGRAM
- h. TANGGAL PENDAFTARAN
- c. KELAS PAKET PROGRAM
- i. HARI MASUK PENDIDIKAN

d. NAMA SISWA

j. TANGGAL MASUK

e. NILAI

k JUMLAH PERTEMUAN

f. BIAYA PAKET PROGRAM

1. PENGAJAR

m. TOTAL WAKTU STUDI

4.3.2. Menu Paket

Adapun aplikasi dari menu paket ini terbagi menjadi submenu yang terdiri dari :

- 1. Tambah Paket Program
- 2. Edit Paket Program
- 3. Hapus Paket Program

Perancangan Input dari submenu-submenu diatas adalah sebagai berikut :



1. Sub Menu Tambah Paket Program

Penar	mbahan P	aket Program		
PENAMBAHA	N P	AKET PR	OGRAM	
	1000			
NO. PROGRAM 3		TOTAL WAKTU STI KELAS KILAT	JDi 30	
NAMA PROGRAM MS. WORD 7.0		JUMLAH PERTEMU KELAS PRIVAT	AN 4	
BIAYA PRIVAT : 400000		JUMLAH PERTEMU KELAS KILAT	AN 5	
BIAYA KILAT : 300000		NAMA PENGAJAR KELAS PRIVAT	MR. Y	
TOTAL WAKTU STUDI 20		NAMA PENGAJAR KELAS KILAT	MR. X	
	Ur	IIVERSI"	ras .	
Simpan		Batal		
<u> </u>		لنستتنا		

Gambar 4.14

Dalam pengisian data ini membutuhkan beberapa field diantaranya yaitu:

- a. NOMOR PAKET PROGRAM
- b. NAMA PAKET PROGRAM
- c. BIAYA PRIVAT
- d. BIAYA KILAT
- e. TOTAL WAKTU STUDI PRIVAT
- f. TOTAL WAKTU STUDI KILAT

- g. JUMLAH PERTEMUAN PRIVAT
- h. JUMLAH PERTEMUAN KILAT
- i. NAMA PENGAJAR PRIVAT
- j. NAMA PENGAJAR KILAT

2. Submenu Edit Paket Program

KO	REKSI P	AKET PROG	3RAM
NO. PROGRAM	1	TOTAL WAKTU STUDI KELAR KILAT	20
нама РНОБНАМ	WINDOWS 95	JUMLAH PENTEMUAN KELAS PHIVAT	4
BIAYA PRIVAT	300000	JUMLAH PERTEMUAN KELAS KILAT	5
BIAYA KILAT	300000	NAMA PENGAJAR KELAS PRIVAT	Mr. X
TOTAL WAKEU SEUDI KELAS PRIVAT	10	NAMA PENGAJAR KELAS KILAT	MRZ
	Rubah	Datal	

Gambar 4.15

Dalam pengisian data ini membutuhkan beberapa field diantaranya yaitu:

- a NOMOR PAKET PROGRAM
- b. NAMA PAKET PROGRAM
- c. BIAYA PRIVAT
- d. BIAYA KILAT
- e. TOTAL WAKTU STUDI PRIVAT
- f. TOTAL WAKTU STUDI KILAT
- g. JUMLAH PERTEMUAN PRIVAT
- h. JUMLAH PERTEMUAN KILAT
- i. NAMA PENGAJAR PRIVAT
- j. NAMA PENGAJAR KILATVERSITAS

 DINCHIA

3. Sub Menu Hapus Paket Program

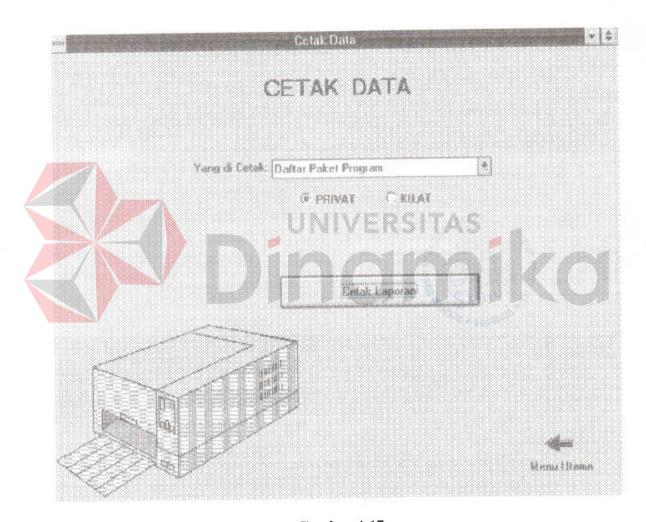
	1	
No Paket :	Total Waktu Studi Kelas Kilat	
Roma Paket : Susansana and	Juniah Peteruan Kelas Piivat	x Pettemuar
Riapa Privat	Jumlah Perternuan Kelas Kilak	s Pestonuar
Biaya Kilat	Hama Pengajar Kelas Privat	
Lotal Waktu Studi Kelas Paval	Nama Pengapar Kelas Kilat	

Gambar 4.16

Untuk pengisian data ini hanya membutuhkan field NOMOR PAKET PROGRAM atau NAMA PAKET PROGRAM saja. Dan field-field lainnya akan secara otomatis tampil apabila sudah ada datanya.

4.3.3. Menu Laporan

Di dalam menu laporan ini terdapat satu submenu yaitu Cetak Data. Perancangan input-nya adalah sebagai berikut :



Gambar 4.17

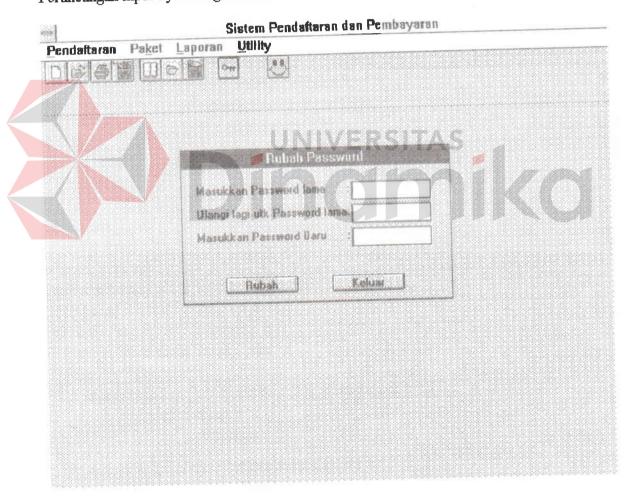
Dalam submenu ini kita dapat mencetak data yaitu:

- a. Data Pribadi Siswa
- c.. Pendaftaran Siswa
- b.. Daftar Paket Program
- d.. Daftar Nilai Siswa
- e. Pembayaran Siswa

4.3.4. Menu Utility

Dalam menu Utility ini terdapat satu submenu yaitu submenu Rubah Password.

Perancangan input-nya sebagai berikut :



Gambar 4.18

Field yang diperlukan adalah nama password lama dan nama password baru yang nantinya akan merubah nama password lama. Nama password lama sudah ada pada database pada waktu mengisikan password untuk pertama kali. Apabila sewaktu mengisikan nama password yang lama tidak sama dengan yang ada pada database, maka sistem kan menolak untuk proses penggantian nama password. Apabila nama password sama dengan nama password yang lama, maka sistem mempersilahkan untuk melakukan proses penggantian nama password. Setelah password baru di masukkan, sistem akan secara otomatis menyimpan perubahan password tersebut pada database.



Adapun layout dari laporan - laporan adalah sebagai berikut :

LAPORAN DATA PRIBADI SISWA

Tanggal: 08/07/1998

	1	1	1			Tanggal: 08/	07/1998
No	No. ID	Nama Siswa	Alamat Siswa	Telp.	Tempat Lahir	Tgl.Lhr.	J kelamin
1	. 1	XYZ	Jl. ABC No. 45	5496743	Surabaya	19/11/1975	Pria
			JINI IN	/ER	SITAS		

LEMBAGA PENDIDIKAN KOMPUTER DAN INFORMATIKA

CV. MUSTICOMP

Jl. Jenggolo No. 94 Sidoarjo

LAPORAN PAKET PROGRAM KILAT

Tanggal: 08/07/1998

						10.55	11: 08/07/1998
N	o. No.	Paket	Nama Paket	Biaya Paket	Waktu Studi	Jumlah Temu	Nama Pengajar
	1. 1		WINDOWS 95	Rp. 200.000	20 Jam	5 Kali	MR. Z
					ERSI		
							KO

LEMBAGA PENDIDIKAN KOMPUTER DAN INFORMATIKA
CV. MUSTICOMP

Jl. Jenggolo No. 94 Sidoarjo

LAPORAN PAKET PROGRAM PRIVAT

Tanggal: 08/07/1998

					Tankk	11: 08/07/1330
No.	No. Paket	Nama Paket	Biaya Paket	Waktu Studi	Jumlah Temu	Nama Pengajar
1.	1	WINDOWS 95	Rp. 300.000	10 Jam	4 Kali	MR. X
		- 34				
		B	UNI	ERSI	TAS	
						KO

LEMBAGA PENDIDIKAN KOMPUTER DAN INFORMATIKA

CV. MUSTICOMP

Jl. Jenggolo No. 94 Sidoarjo

LAPORAN PENDAFTARAN SISWA

Tanggal: 08/07/1998

					T SETTERS	1: 08/0//199	0
No.	No. ID	Nama Siswa	Nama Paket Program	Kelas Paket	Tgl. Daftar	Tgl. Masuk	Hari
1.	1	XYZ	WINDOWS 95	PRIVAT	0701/1998	11/11/1998	Sabtu
			UNIV	ERSI	TAS		
			Din.	HI	M		
			din				
				DESCRIPTION OF THE PROPERTY OF			1

LEMBAGA PENDIDIKAN KOMPUTER DAN INFORMATIKA

CV. MUSTICOMP

Jl. Jenggolo No. 94 Sidoarjo

LAPORAN NILAI SISWA

Tanggal: 08/07/1998

					Tanggal: U8/0	3111330
No.	No. ID	Nama Siswa	No. Paket	Nama Paket Program	Kelas Paket	Nilai
1.]	XYZ	1	WINDOWS 95	PRIVAT	A
				NIVERSIT OCIO		

LEMBAGA PENDIDIKAN KOMPUTER DAN INFORMATIKA

CV. MUSTICOMP

Jl. Jenggolo No. 94 Sidoarjo

LAPORAN PEMBAYARAN SISWA

Tanggal: 08/07/1998

					Tanggal: 08/07/	1990
No	No. ID	Nama Siswa	Nama Paket Program	Kelas Paket	Angsuran	Tgl. Bayar
1.	1	XYZ	WINDOWS 95	PRIVAT	Rp. 150.000	01/11/1998
				ERS	AS SURFACE OF SURFACE	

LEMBAGA PENDIDIKAN KOMPUTER DAN INFORMATIKA

CV. MUSTICOMP Jl. Jenggolo No. 94 Sidoarjo

4.4 DESIGN FILE

Nama File: KP.MDB

4.4.1 Nama Tabel : Daftar

Fungsi : Digunakan untuk menyimpan data-data pribadi siswa

Index Expression: No_id

Nama Field	Type Field	Width	Fungsi
No id	Text	8	Mengisi Nomor Induk Siswa
Nama	Text	20	Mengisi Nama Siswa
Alamat	Text	25	Mengisi Alamat Siswa
Telp	Number	Long Int	Mengisi Nomor Telpon Siswa
Troller	Text	25	Mengisi Tempat Lahir Siswa
Tglhr	Date	8	Mengisi Tanggal Lahir Siswa
Umur	Number	Integer	Mengisi Umur Siswa
Jkel	Text	6	Mengisi Jenis Kelamin Siswa
Kerja	Text	20	Mengisi Tempat Kerja Siswa
Sekolah	Text	20	Mengisi Tempat Sekolah Sisw
Kelas	Number	Integer	Mengisi Kelas Siswa

4.4.2 Nama Tabel : Paket Baru

Fungsi : Digunakan untuk menyimpan Data Pendaftaran Siswa

Index Expression : No_id , No_paket, Kelas_paket

Nama Field	Type Field	Width	Fungsi
No id	Text	8	Nomor Induk Siswa yg mendaftar
No paket	Text	8	Nomor Paket yang di ambil
Kelas paket	Text	6	Kelas Paket yang di ambil
Tgldaft	Date	8	Tanggal Pendaftaran
Nilai	Text	1	Nilai Siswa
Tglmsk	Date	8	Tanggal Masuk Pendidikan
Hari	Text	10	Hari Masuk Pendidikan

4.4.3 Nama Tabel : Paket_prog

Fungsi : Digunakan untuk menyimpan data paket program

Index Expression: No_paket

Nama Field	Type Field	Width	Fungsi
No_paket	Text	8	Nomor Paket Program
Nama paket	Text	20	Nama Paket Program
Biaya p	Number	Long Int.	Biaya Privat Paket Program
Biaya k	Number	Long Int.	Biaya Kilat Paket Program
Juml_jam_p	Number	Integer	Jumlah Jam Privat
Juml jam k	Number	Integer	Jumlah Jam Kilat
Jumi temu p	Number	Integer	Jumlah Pertemuan Privat
Juml temu k	Number	Integer	Jumlah Pertemuan Kilat
Pengajar p	Text	20	Nama Pengajar Privat
Pengajar k	Text	20	Nama Pengajar Kilat

4.4.4 Nama Tabel

: Paket_prog/NIVERSITAS

Fungsi

: Digunakan untuk menyimpan data paket program

Nama Field	Type Field	Width	Fungsi
No id	Text	8	Nomor Paket Program
Nama paket	Text	20	Nama Paket Program
Kelas_paket	Text	6	Kelas Paket Program
Tglbyr	Date	8	Tanggal Pembayaran
Angsuran	Number	Long Int	Angsuran yg sudah bayar

4.4.5 Nama Tabel

: Pass

Fungsi

: Digunakan untuk menyimpan data paket program

Nama Field	Type Field	Width	Fungsi
Pass	Text	50	Karakter password



BAB V

KESIMPULAN

Dengan mempelajari dan mengamati dengan seksama serta ikut terjun langsung dalam kerja praktek di CV. Musticomp Sidoarjo ini, banyak masukan-masukan dan pengalaman-pengalaman yang selama ini belum kami peroleh di bangku perkuliahan terutama yang menyangkut masalah komputerisasi dalam perusahaan, khususnya di CV. Musticomp Sidoarjo.

Setelah mengamati permasalahan dan pemilihan alternatif pemecahan masalah melalui metode survey dan wawancara dapat kami simpulkan bahwa CV. Musticomp Sidoarjo memanfaatkan jasa komputer sebagai sarana untuk memperoleh informasi bagi perusahaan tersebut.

Mengenai jenis komputer yang digunakan saat ini sudah dirasa CV. Musticomp Sidoarjo sangat cukup dengan menggunakan 486 DX 4 100 dengan Operating System MS. DOS 6.22.

Dengan tersedianya fasilitas komputer di CV. Musticomp Sidoarjo, diharapkan kebutuhan informasi di CV. Musticomp Sidoarjo dapat dipenuhi dengan baik.

DAFTAR PUSTAKA

Sjartuni, Ananta, 1995, <u>Pemrograman Windows dengan Visual Basic 3.0</u>, PT. Elex Media Komputindo Gramedia, Jakarta.

Sjartuni, Ananta,1996, <u>Visual Basic 4.0 dan Akses Basis Data</u>, PT. Elex Media Komputindo Gramedia, Jakarta.

Sutanta, Edhy, 1995, <u>Sistem Basis Data "Konsep dan peranannya dalam sistem Informasi</u> Manajemen, ANDI Yogyakarta.

