

## LAMPIRAN

### Lampiran 1. Analisis Kebutuhan Pengguna

Tabel L1.1 Analisis Kebutuhan Pengguna

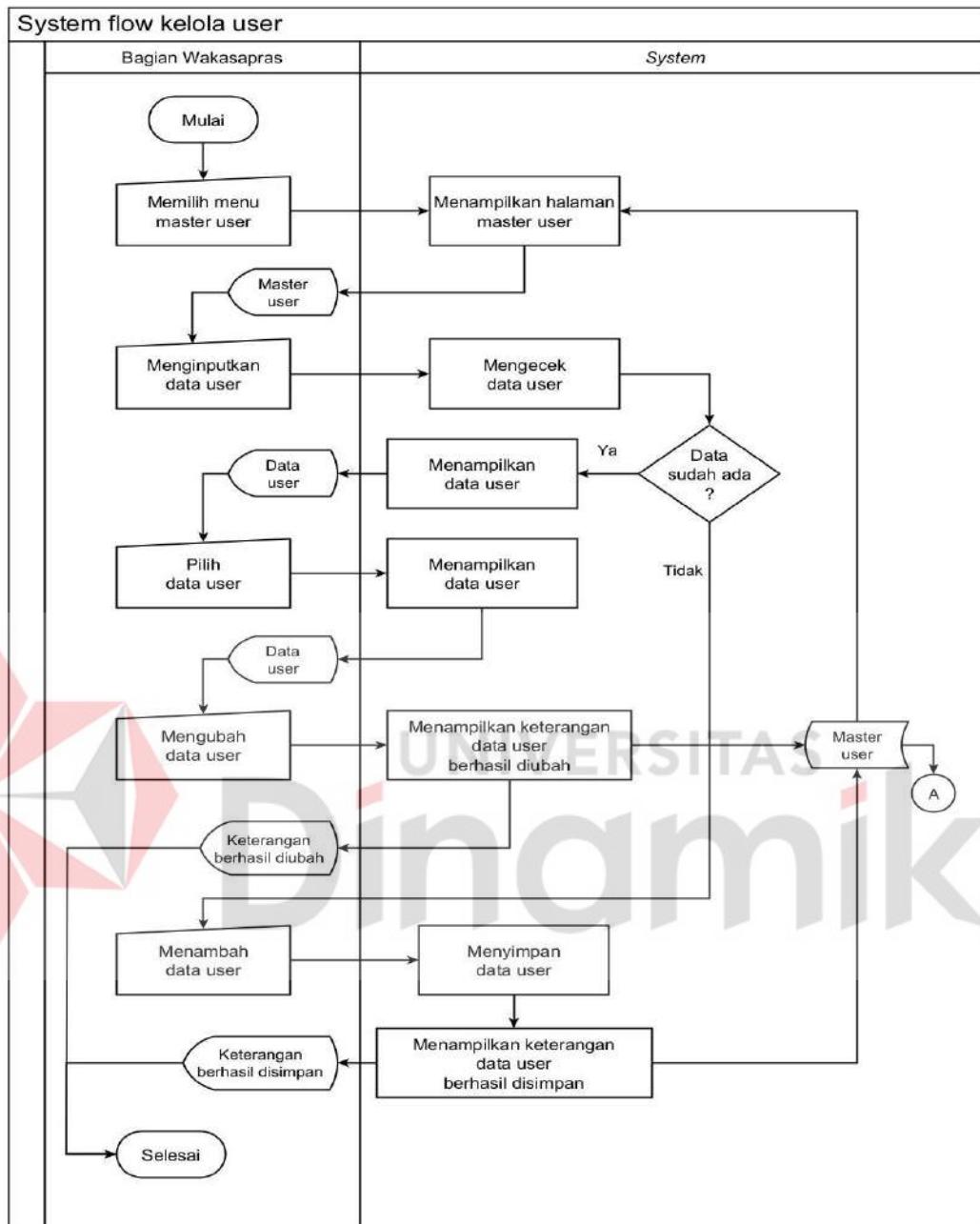
No	Pengguna	Fungsional	Data	Informasi
1	Bagian Wakaspras (Admin)	<i>Maintenance</i> data master	Data user	Daftar data user
			Jenis aset	Daftar jenis aset
			Asal aset	Daftar asal aset
			Lokasi aset	Daftar lokasi aset
			Data aset	Daftar aset
	<i>Maintenace</i> data transaksi	Data pengelolaan aset	Data pengelolaan aset	Daftar pengelolaan aset
			Data perbaikan aset	Daftar perbaikan aset
			Data perawatan aset	Daftar perawatan aset
			Data penghapusan aset	Daftar penghapusan aset
	Karyawan (Admin)	<i>Maintenance</i> data transaksi	Data aset	Daftar aset
			Data asal aset	Daftar asal aset
			Data perbaikan aset	Daftar perbaikan aset
			Data perawatan aset	Daftar perawatan aset
			Data penghapusan aset	Daftar penghapusan aset
2	Karyawan (User)	<i>Maintenance</i> data transaksi	Data perbaikan aset	Daftar perbaikan aset
3	Kepala sekolah (User)	Melihat data aset	Data aset Data asal aset Data perbaikan aset Data perawatan aset Data penghapusan aset	Laporan

## Lampiran 2. Karakteristik Pengguna

Tabel L2.1 Karakteristik Pengguna

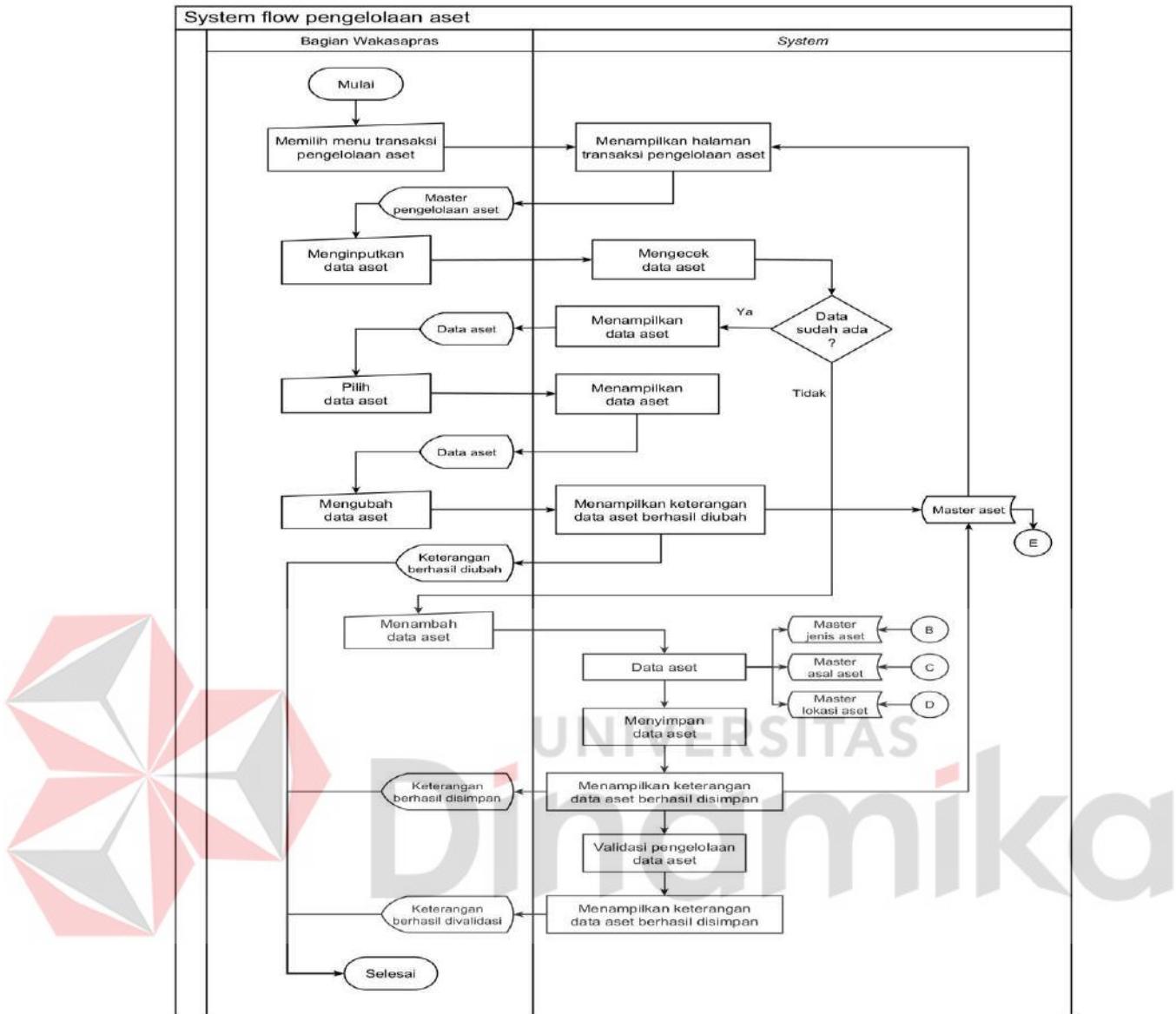
No	Pengguna	Aktivitas
1	Bagian Wakaspras <i>(Admin)</i>	Mengelola data master user Mengelola data master jenis aset Mengelola data master asal aset Mengelola data master lokasi aset Mengelola data master aset Mengelola data transaksi pengelolaan aset Mengelola data transaksi perbaikan aset Mengelola data transaksi perawatan aset Mengelola data transaksi penghapusan aset Mengelola data laporan aset Mengelola data laporan asal aset Mengelola data laporan perbaikan aset Mengelola data laporan perawatan aset Mengelola data laporan penghapusan aset
2	Karyawan <i>(Admin)</i>	Mengelola data transaksi perbaikan aset
3	Kepala sekolah <i>(User)</i>	Melihat laporan aset Melihat laporan asal aset Melihat laporan perbaikan aset Melihat laporan perawatan aset Melihat laporan penghapusan aset

### Lampiran 3. System Flow



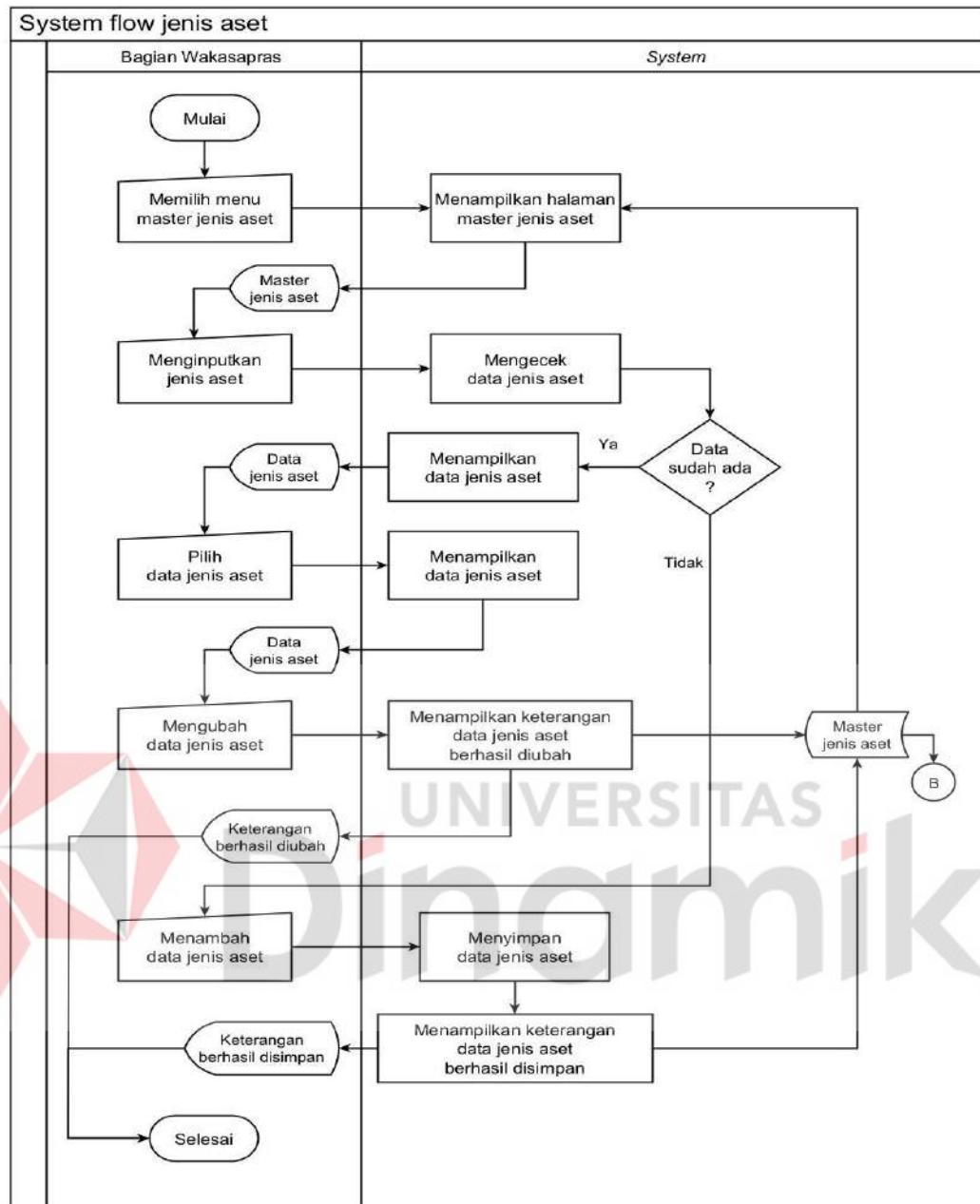
Gambar L3.4 System flow Kelola User

Bagian wakapras memilih master user yang kemudian akan menginputkan data user dan akan dicek terlebih dahulu, apakah data user sudah ada, jika data user sudah ada, maka akan menampilkan data user yang sudah ada dan mengubah data user yang sudah ada, setelah data user tersebut diubah akan ada keterangan bahwa data user berhasil diubah. Apabila data tidak ada, maka bagian wakasapras akan menambahkan data user. Setelah data user terisi semua, maka data user akan disimpan, dan ada keterangan bahwa data user berhasil disimpan.



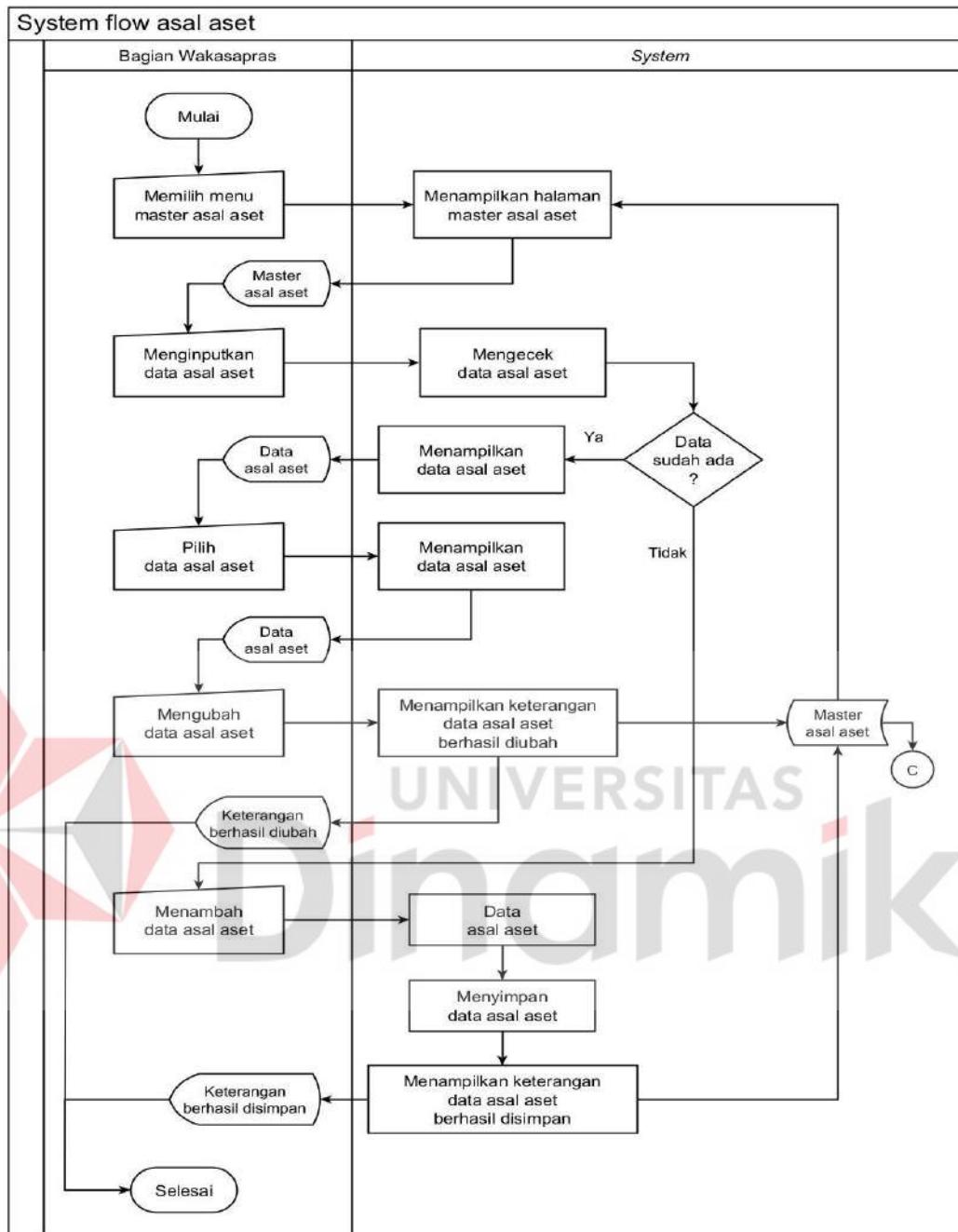
Gambar L3.2 System flow Pengelolaan Aset

Bagian wakasapras akan memilih menu transaksi pengelolaan aset yang kemudian akan menginputkan data aset dan akan dicek terlebih dahulu, apakah data aset sudah ada, jika sudah ada, maka akan menampilkan data aset yang sudah ada dan mengubah data aset yang sudah ada, setelah data aset tersebut diubah akan ada keterangan bahwa data aset berhasil diubah. Apabila data tidak ada, maka bagian wakasapras akan menambahkan data aset. Dimana jenis aset, asal aset, dan lokasi aset diambil dari master yang telah tersedia di sistem. Setelah data aset terisi semua, maka data aset akan disimpan dan ada keterangan bahwa data aset berhasil disimpan dan ada validasi pengelolaan aset sebagai keterangan bahwa data aset berhasil divalidasi.



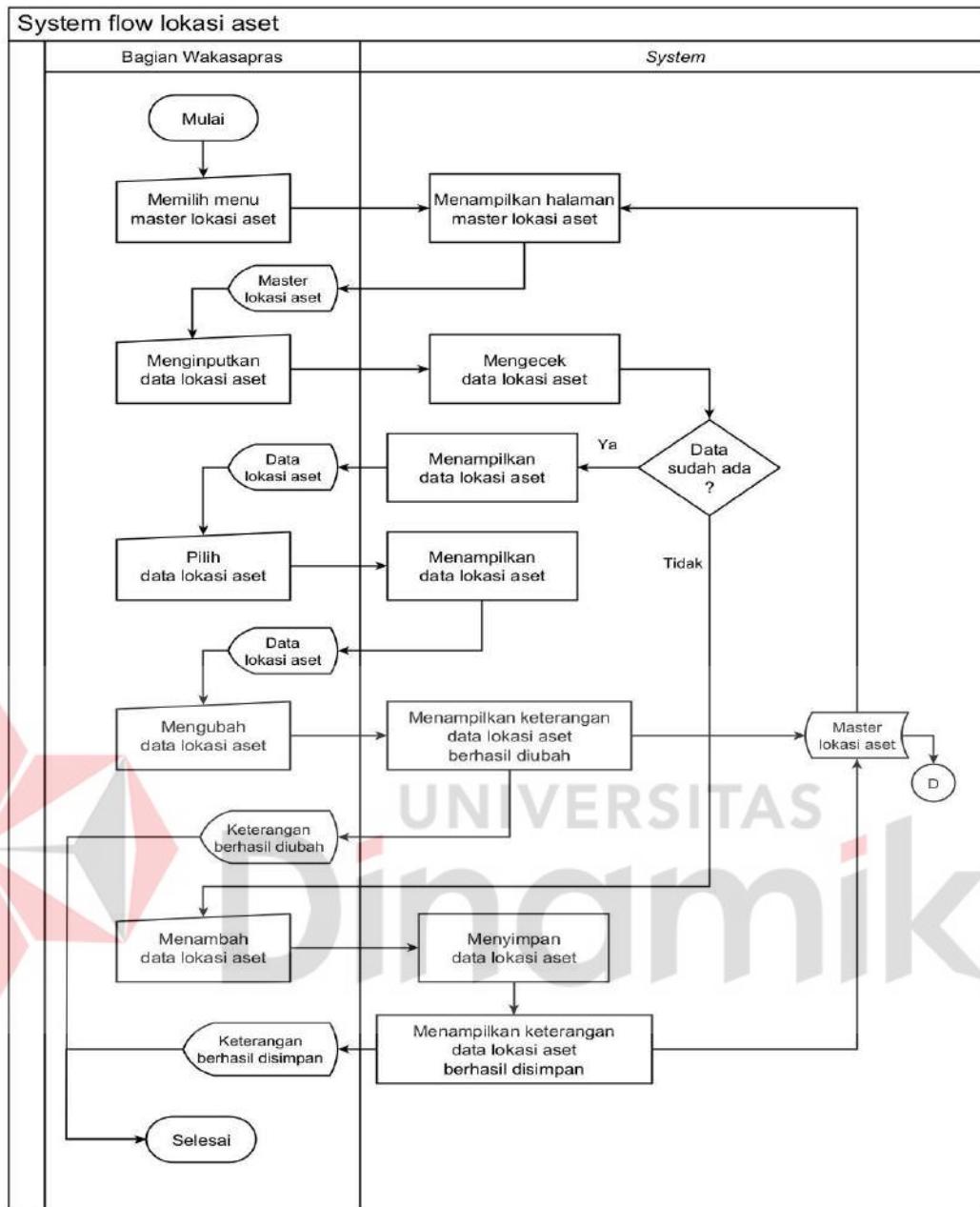
### Gambar L3.3 System flow Jenis Aset

Bagian wakapras memilih master jenis aset yang kemudian akan menginputkan jenis aset dan akan dicek terlebih dahulu, apakah data jenis aset sudah ada, jika data jenis aset sudah ada, maka akan menampilkan data jenis aset yang sudah ada dan mengubah data jenis aset yang sudah ada, setelah data jenis aset tersebut diubah akan ada keterangan bahwa data jenis aset berhasil diubah. Apabila data tidak ada, maka bagian wakasapras akan menambahkan jenis aset. Setelah data jenis aset terisi semua, maka data jenis aset akan disimpan, dan ada keterangan bahwa data jenis aset berhasil disimpan.



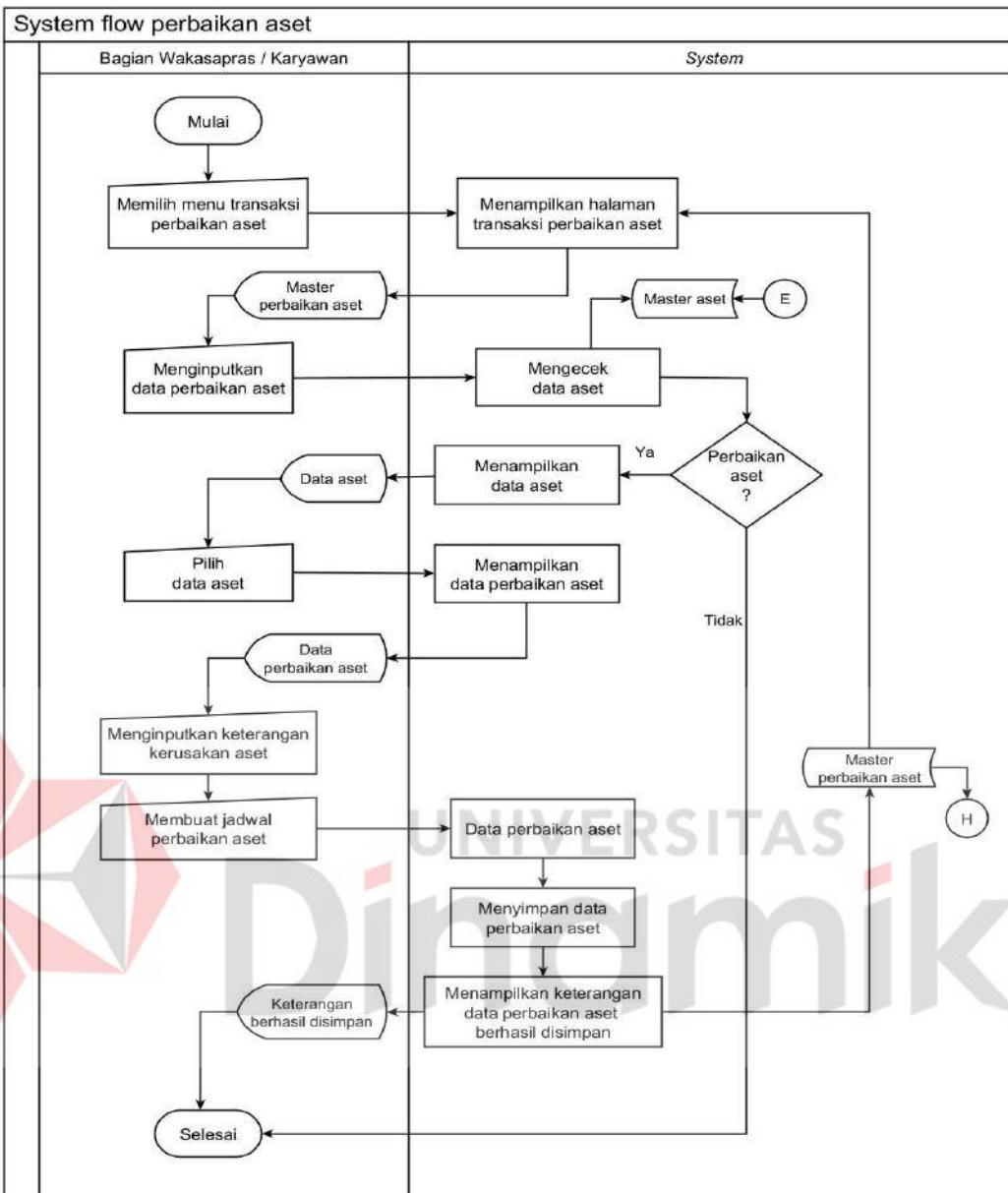
Gambar L3.4 System flow Asal Aset

Bagian wakasapras memilih master asal aset kemudian akan menginputkan asal aset dan akan dicek terlebih dahulu apakah asal aset sudah ada, jika asal aset sudah ada, maka akan menampilkan asal aset yang sudah ada dan mengubah asal aset yang sudah ada, setelah asal aset tersebut diubah akan ada keterangan bahwa asal aset berhasil diubah. Apabila data tidak ada, maka bagian wakasapras akan menambahkan asal aset. Setelah asal aset terisi semua, maka asal aset akan disimpan, dan ada keterangan bahwa asal aset berhasil disimpan.



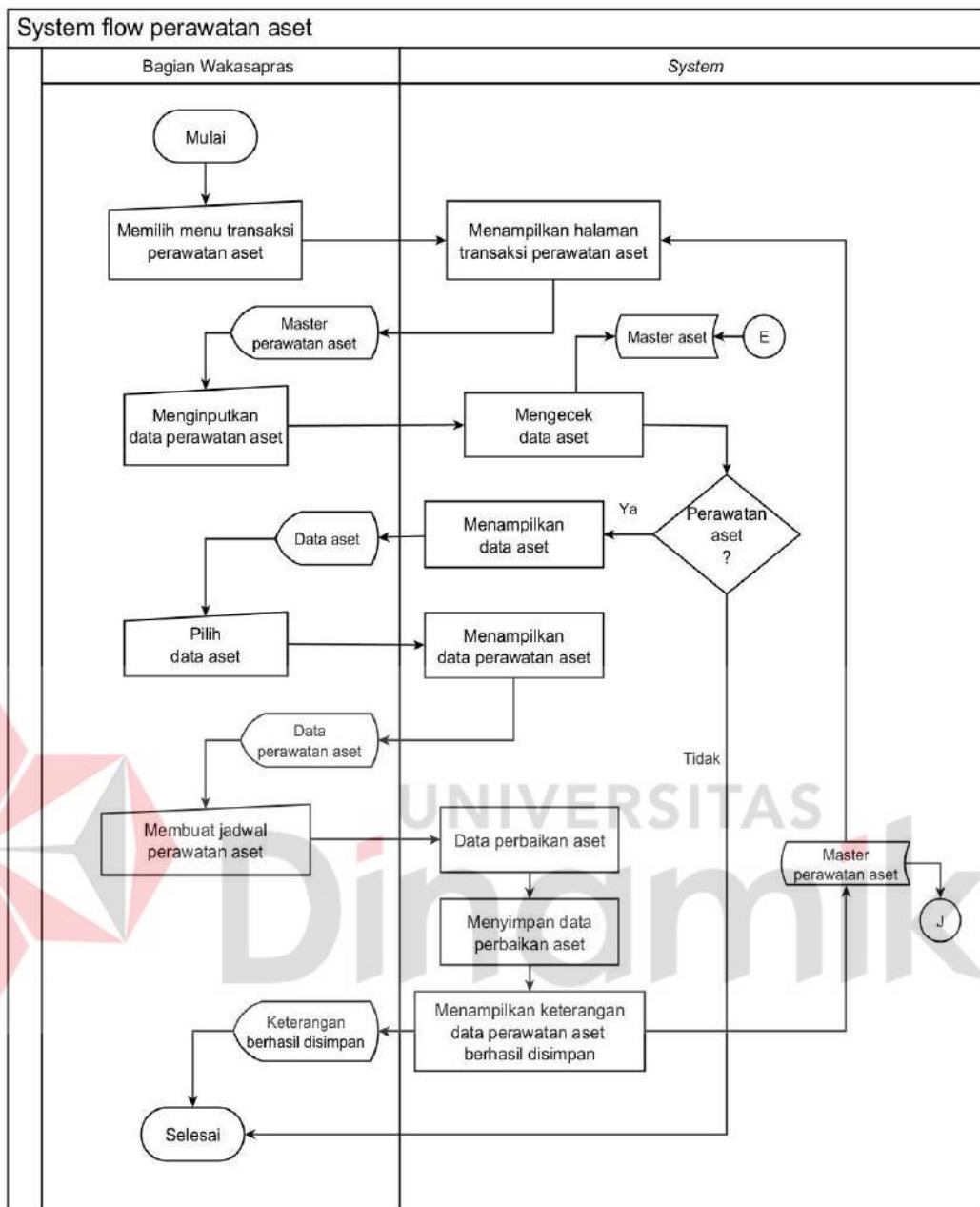
Gambar L3.5 System flow Lokasi Aset

Bagian wakaspras memilih master lokasi aset kemudian akan menginputkan lokasi aset dan akan dicek terlebih dahulu apakah lokasi aset sudah ada, jika lokasi aset sudah ada, maka akan menampilkan lokasi aset yang sudah ada dan mengubah lokasi aset yang sudah ada, setelah lokasi aset tersebut diubah akan ada keterangan bahwa lokasi aset berhasil diubah. Apabila data tidak ada, maka bagian wakaspras akan menambahkan lokasi aset. Setelah lokasi aset terisi semua, maka lokasi aset akan disimpan, dan ada keterangan bahwa lokasi aset berhasil disimpan.



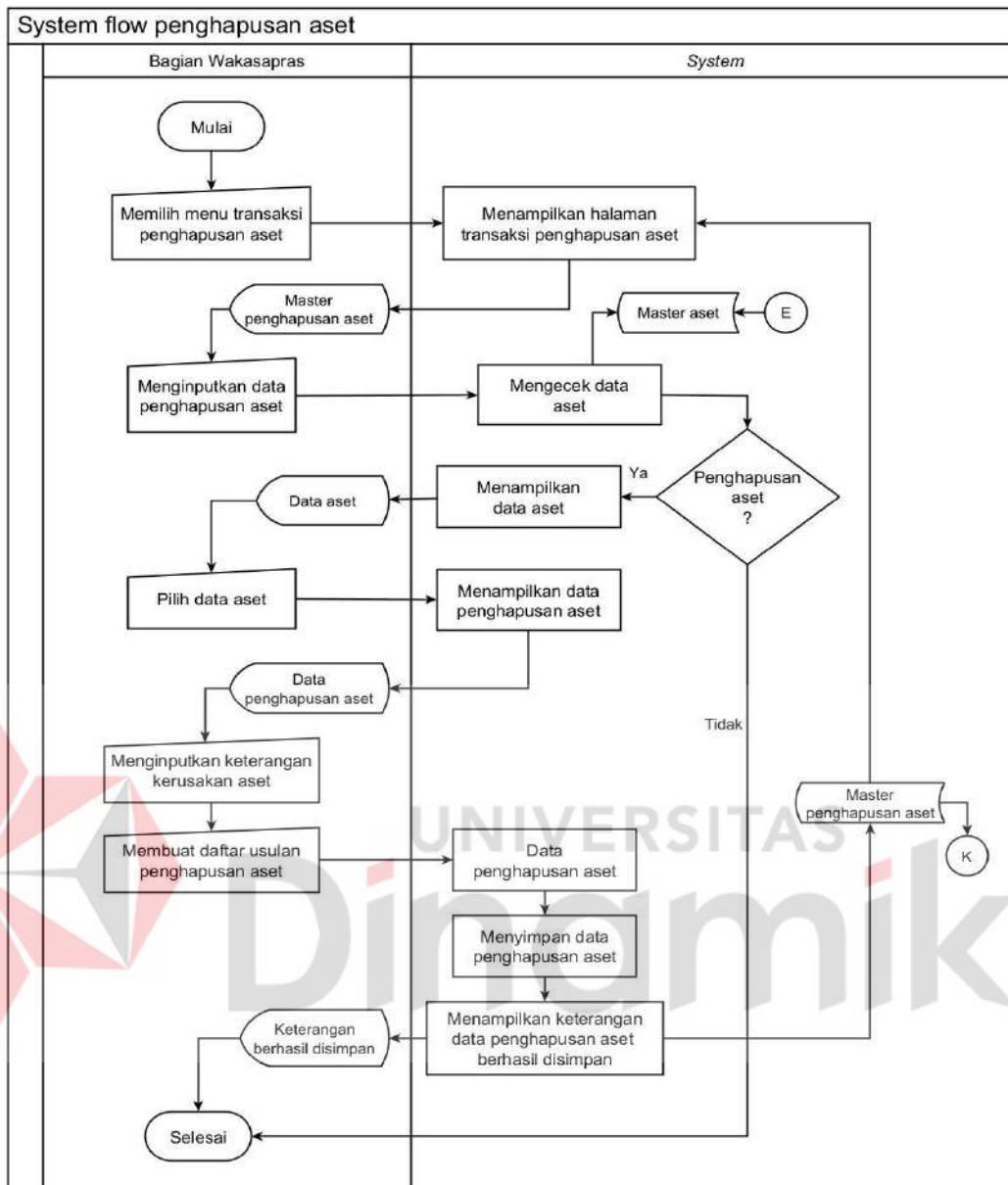
Gambar L3.6 System flow Perbaikan Aset

Bagian wakasapras dan Karyawan memilih data transaksi perbaikan aset kemudian akan menginputkan data perbaikan aset dan akan dicek terlebih dahulu apakah ada data aset yang harus diperbaiki, data aset yang akan diperbaiki akan diambil dari master aset. Jika ada aset yang harus diperbaiki maka akan menampilkan data aset yang akan diperbaiki, kemudian menginputkan keterangan kerusakan aset dan membuat jadwal perbaikan aset. Setelah data perbaikan aset terisi semua, maka perbaikan aset akan disimpan dan menampilkan keterangan bahwa perbaikan aset berhasil disimpan. Jika tidak ada perbaikan aset, maka tidak menginputkan perbaikan aset.



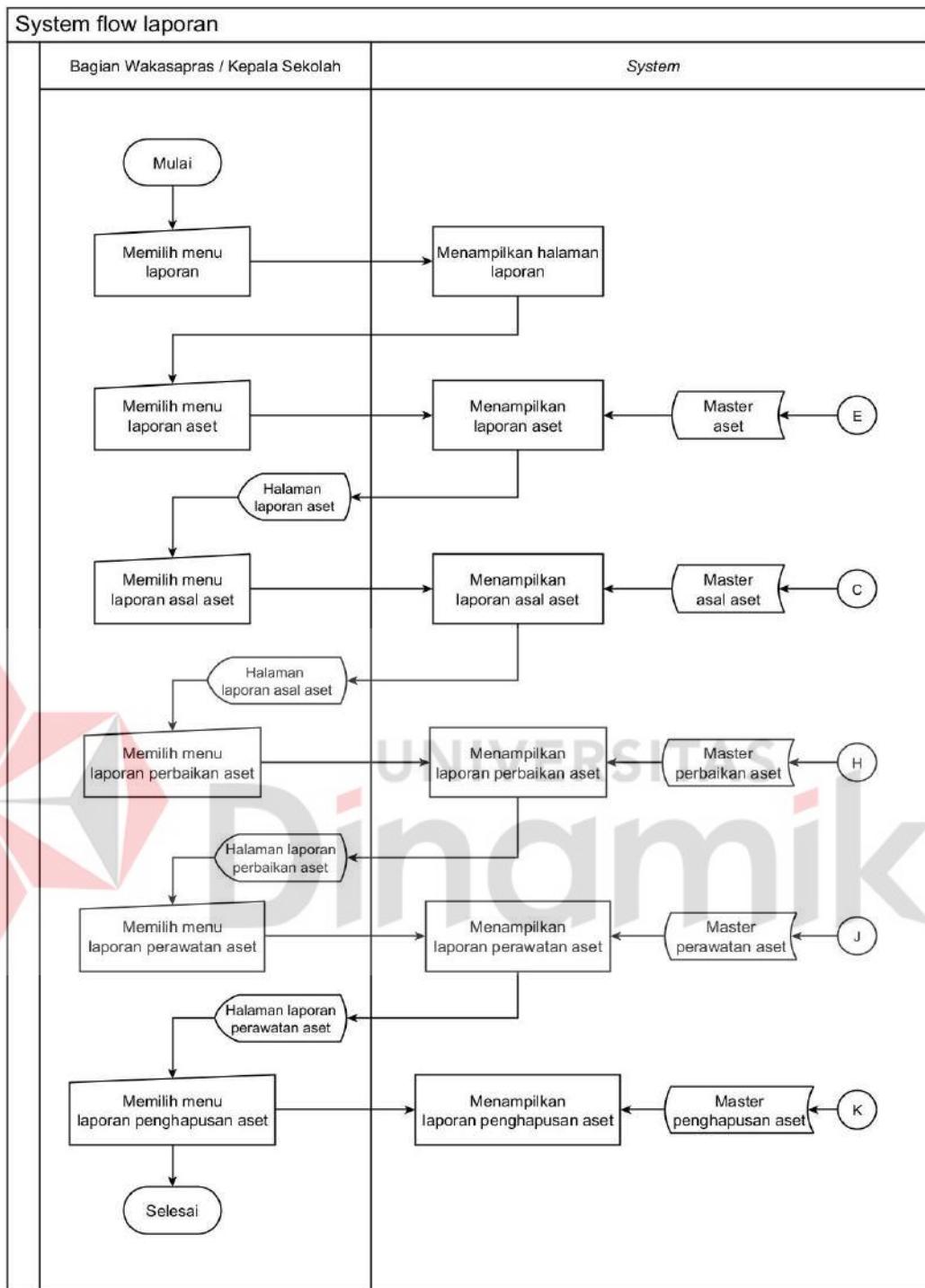
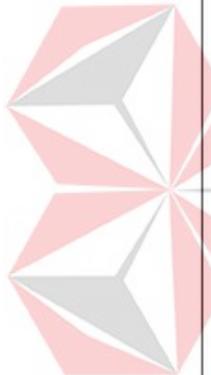
Gambar L3.7 System flow Perawatan Aset

Bagian wakaspras memilih transaksi perawatan aset kemudian akan menginputkan data perawatan aset dan akan dicek terlebih dahulu apakah ada data aset yang harus dirawat, data aset yang akan dirawat akan diambil dari master aset. Jika ada aset yang harus dirawat maka akan menampilkan data aset yang akan dirawat, kemudian membuat jadwal perawatan aset. Setelah data perawatan aset terisi semua, maka perawatan aset akan disimpan dan menampilkan keterangan bahwa perawatan aset berhasil disimpan. Jika tidak ada perawatan aset, maka tidak menginputkan perawatan aset.



Gambar L3.8 System flow Penghapusan Aset

Bagian wakaspras memilih data transaksi penghapusan aset kemudian akan menginputkan data penghapusan aset dan akan dicek terlebih dahulu apakah ada data aset yang harus dihapus, data aset yang akan dihapus akan diambil dari master aset. Jika ada aset yang harus dihapus maka akan menampilkan data aset yang akan dihapus, kemudian menginputkan keterangan kerusakan aset dan membuat daftar usulan penghapusan aset. Setelah data penghapusan aset terisi semua, maka penghapusan aset akan disimpan dan menampilkan keterangan bahwa penghapusan aset berhasil disimpan. Jika tidak ada penghapusan aset, maka tidak menginputkan penghapusan aset.



Gambar L3.9 System flow Laporan

Bagian wakasapras dan Kepala sekolah memilih menu laporan kemudian *system* akan menampilkan halaman laporan yang terdiri dari laporan aset, laporan asal aset, laporan perbaikan aset, laporan perawatan aset, dan laporan penghapusan aset. Dari kelima laporan tersebut, bagian wakasapras dan kepala sekolah bisa melihat hasil laporan yang ada pada *system*.

#### Lampiran 4. Struktur Tabel

##### 1. Tabel *User*

Nama tabel : *User*

*Primary key* : kduser

Fungsi : Menyimpan data *user*

Tabel L4.1 Struktur Tabel User

No	Nama kolom	Tipe data	Constraint
1	kduser	Varchar(10)	<i>Primary key</i>
2	nuser	Varchar(150)	Not Null
3	bagian	Varchar(20)	Not Null
4	Username	Varchar(255)	Not Null
6	Password	Varchar(255)	Not Null
7	Telepon	Varchar(15)	Not Null
8	Email	Varchar(50)	Not Null

##### 2. Tabel Jenis Aset

Nama tabel : Jenis Aset

*Primary key* : kdjenis

Fungsi : Menyimpan data jenis aset

Tabel L4.2 Struktur Tabel Jenis Aset

No	Nama kolom	Tipe data	Constraint
1	kdjenis	Varchar(10)	<i>Primary key, Foreign key</i>
2	nmjenis	Varchar(100)	Not Null

### 3. Tabel Asal Aset

Nama tabel : Asal Aset

*Primary key* : kdasalbrg

*Fungsi* : Menyimpan data asal aset

Tabel L4.3 Struktur Tabel Asal Aset

No	Nama kolom	Tipe data	Constraint
<b>1</b>	kdasalbrg	Varchar(10)	<i>Primary key, Foreign key</i>
<b>2</b>	nasalbrg	Varchar(100)	Not Null
<b>3</b>	alamat	Varchar(150)	Not Null
<b>4</b>	telepon	Varchar(15)	Not Null
<b>5</b>	email	Varchar(50)	Not Null
<b>6</b>	keterangan	Varchar(255)	Not Null

### 4. Tabel Lokasi Aset

Nama tabel : Lokasi Aset

*Primary key* : kdlokasi

*Fungsi* : Menyimpan data lokasi aset

Tabel L4.4 Struktur Tabel Lokasi Aset

No	Nama kolom	Tipe data	Constraint
<b>1</b>	kdlokasi	Varchar(10)	<i>Primary key, Foreign key</i>
<b>2</b>	nlokasi	Varchar(100)	Not Null

## 5. Tabel barang

Nama tabel : Barang

*Primary key* : kdbrg

Fungsi : Menyimpan data aset

Tabel L4.5 Struktur Tabel Barang

No	Nama kolom	Tipe data	Constraint
1	kdbrg	Varchar(30)	<i>Primary key, Foreign key</i>
2	kdjenis	Varchar(10)	<i>Foreign key</i>
3	tglpembukuan	date	Not Null
4	nbarang	Varchar(150)	<i>Foreign key</i>
5	merk	Varchar(50)	<i>Foreign key</i>
6	satuan	Varchar(25)	Not Null
7	umur	Varchar(5)	<i>Foreign key</i>
8	jumlah	Varchar(5)	<i>Foreign key</i>
9	harga	Varchar(100)	Not Null
10	tharga	Varchar(100)	Not Null
11	kdasalbrg	Varchar(10)	<i>Foreign key</i>
12	kdlokasi	Varchar(10)	<i>Foreign key</i>
13	status	Varchar(20)	Not Null

## 6. Tabel Perbaikan Aset

Nama tabel : Perbaikan Aset

*Primary key* : kdperbaikan

Fungsi : Menyimpan data perbaikan aset

Tabel L4.6 Struktur Tabel Perbaikan Aset

No	Nama kolom	Tipe data	Constraint
1	kdperbaikan	Varchar(7)	<i>Primary key</i>
2	kdbrg	Varchar(30)	<i>Foreign key</i>
3	nperbaikan	Varchar(100)	Not Null
4	jumlah	Varchar(5)	<i>Foreign key</i>
5	merk	Varchar(50)	<i>Foreign key</i>
6	kdlokasi	Varchar(25)	<i>Foreign key</i>
7	tglmasuk	date	Not Null
8	tglkembali	date	Not Null
9	status	Varchar(20)	Not Null
10	keterangan	Varchar(255)	Not Null
11	Info	Varchar(255)	Not Null

## 7. Tabel Perawatan Aset

Nama tabel : Perawatan Aset

*Primary key* : kdperawatan

Fungsi : Menyimpan data perawatan aset

Tabel L4.7 Struktur Tabel Perawatan Aset

No	Nama kolom	Tipe data	Constraint
1	Kdperawatan	Varchar(7)	<i>Primary key</i>
2	kdbrg	Varchar(30)	<i>Foreign key</i>
3	nperawatan	Varchar(100)	Not Null
4	jumlah	Varchar(5)	<i>Foreign key</i>
5	umur	Varchar(5)	<i>Foreign key</i>
6	merk	Varchar(50)	Not Null
7	kdlokasi	Varchar(25)	<i>Foreign key</i>
8	tglmasuk	date	Not Null
9	keterangan	Varchar(255)	Not Null

## 8. Tabel Penghapusan Aset

Nama tabel : Penghapusan Aset

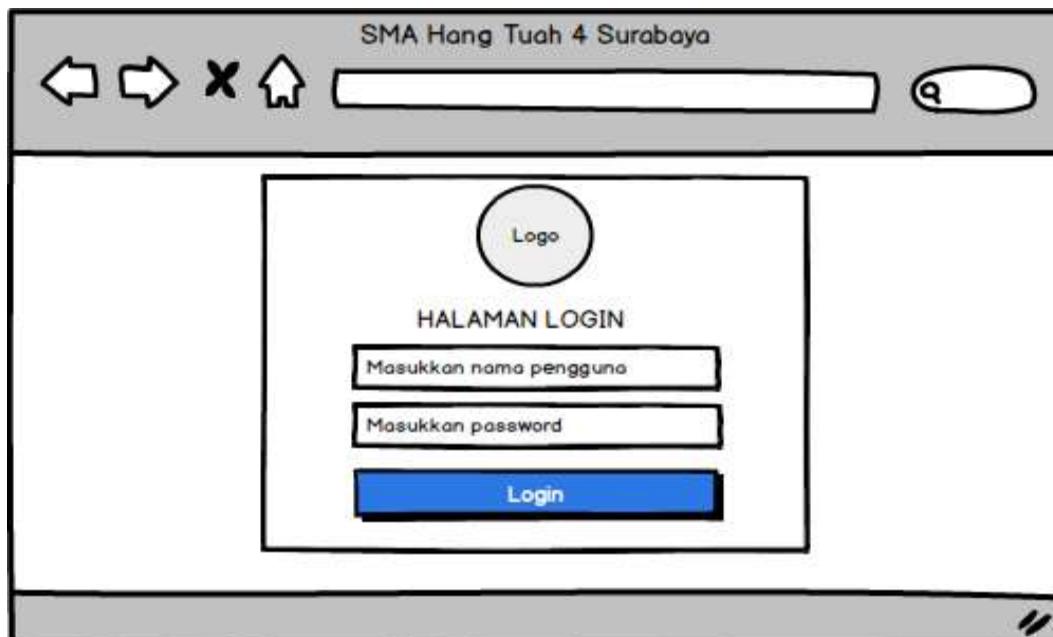
*Primary key* : kdpenghapusan

Fungsi : Menyimpan data penghapusan aset

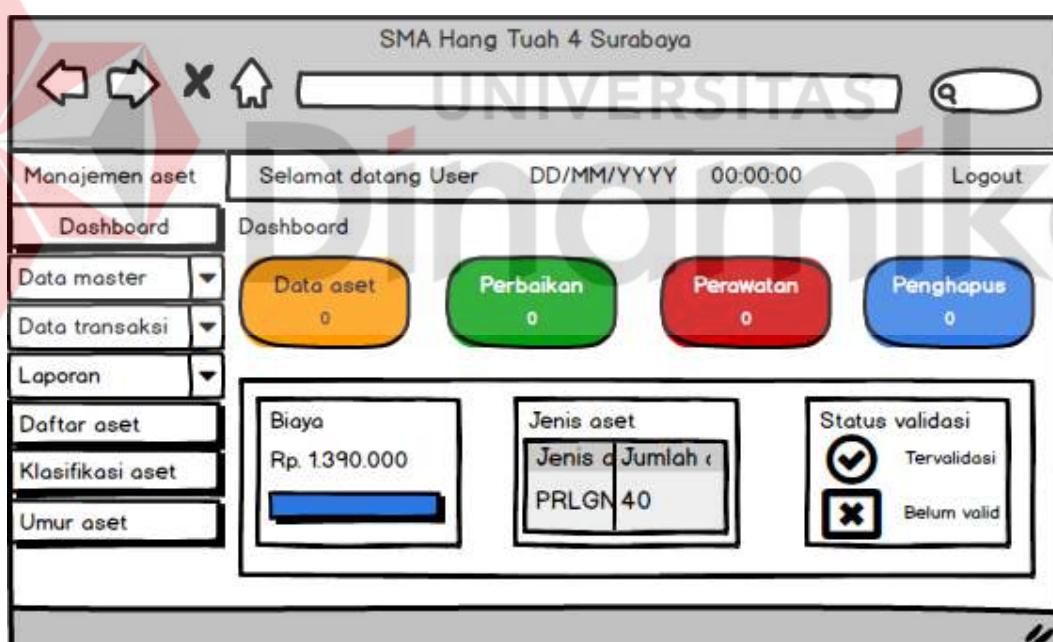
Tabel L4.8 Struktur Tabel Penghapusan Aset

No	Nama kolom	Tipe data	Constraint
1	Kdpenghapusan	Varchar(7)	<i>Primary key</i>
2	kdbrg	Varchar(30)	<i>Foreign key</i>
3	npenghapusan	Varchar(100)	Not Null
4	jumlah	Varchar(5)	<i>Foreign key</i>
5	umur	Varchar(5)	<i>Foreign key</i>
6	merk	Varchar(50)	Not Null
7	kdlokasi	Varchar(25)	<i>Foreign key</i>
8	tglhapus	date	Not Null
9	keterangan	Varchar(255)	Not Null

### Lampiran 5. Antarmuka Pengguna



Gambar L5.5 Rancangan Antarmuka Login



Gambar L5.2 Rancangan Antarmuka Dashboard

SMA Hang Tuah 4 Surabaya

Manajemen aset      Selamat datang Admin DD/MM/YYYY 00:00:00      Logout

**Dashboard**

Data master ▾

- Data user**
- Jenis aset
- Asal aset
- Lokasi aset
- Data aset

No	Kode user	Nama user	Bogian	Username	Aksi
1	U001	Bu Tri	Bogian wakasapras	admin1	Detail Ubah Hapus
2	U002	Bu Niluh	Kepala sekolah	admin2	Detail Ubah Hapus
3	U003	Rahmat	Petugas	admin3	Detail Ubah Hapus

**Tambah data**

< 1 >

Gambar L5.3 Rancangan Antarmuka Data User

SMA Hang Tuah 4 Surabaya

**Tambah user**

Logout

Manajemen

Dashboard

Data master

**Data user**

Jenis aset

Asal aset

Lokasi aset

Data aset

Nama user :

Bogian :

Username :

Password :

No telepon :

Email :

**Simpan** **Kembali**

< 1 >

Gambar L5.4 Rancangan Antarmuka Tambah User

SMA Hang Tuah 4 Surabaya

← → X ↑ ↻ 🔍

Manajemen aset	Selamat datang Admin DD/MM/YYYY 00:00:00			Logout																
Dashboard	Data jenis aset																			
Data master	<table border="1"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Kode jenis aset</th> <th>Nama jenis aset</th> <th>Aksi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>GDG</td> <td>Gedung</td> <td>Ubah Hapus</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>PRLTN</td> <td>Peralatan</td> <td>Ubah Hapus</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>PRLGN</td> <td>Perlengkapan</td> <td>Ubah Hapus</td> </tr> </tbody> </table>				No	Kode jenis aset	Nama jenis aset	Aksi	1	GDG	Gedung	Ubah Hapus	2	PRLTN	Peralatan	Ubah Hapus	3	PRLGN	Perlengkapan	Ubah Hapus
No	Kode jenis aset	Nama jenis aset	Aksi																	
1	GDG	Gedung	Ubah Hapus																	
2	PRLTN	Peralatan	Ubah Hapus																	
3	PRLGN	Perlengkapan	Ubah Hapus																	
Data user																				
Jenis aset																				
Asal aset																				
Lokasi aset																				
Data aset	<a href="#">Tambah data</a> <span style="float: right;">&lt; 1 &gt;</span>																			

Gambar L5.5 Rancangan Antarmuka Data Jenis Aset

SMA Hang Tuah 4 Surabaya

Tambah jenis aset

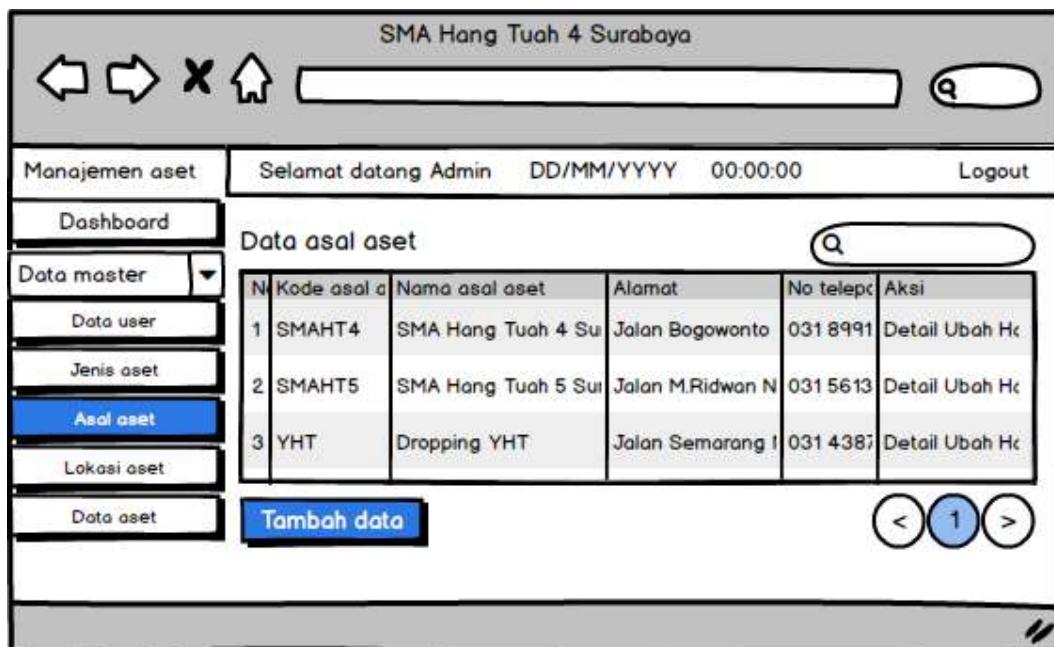
Kode jenis aset :

Nama jenis

Simpan Kembali

1 >

Gambar L5.6 Rancangan Antarmuka Tambah Jenis Aset



Gambar L5.7 Rancangan Antarmuka Data Asal Aset

Tambah asal aset

Kode asal aset :

Alamat :

Email :

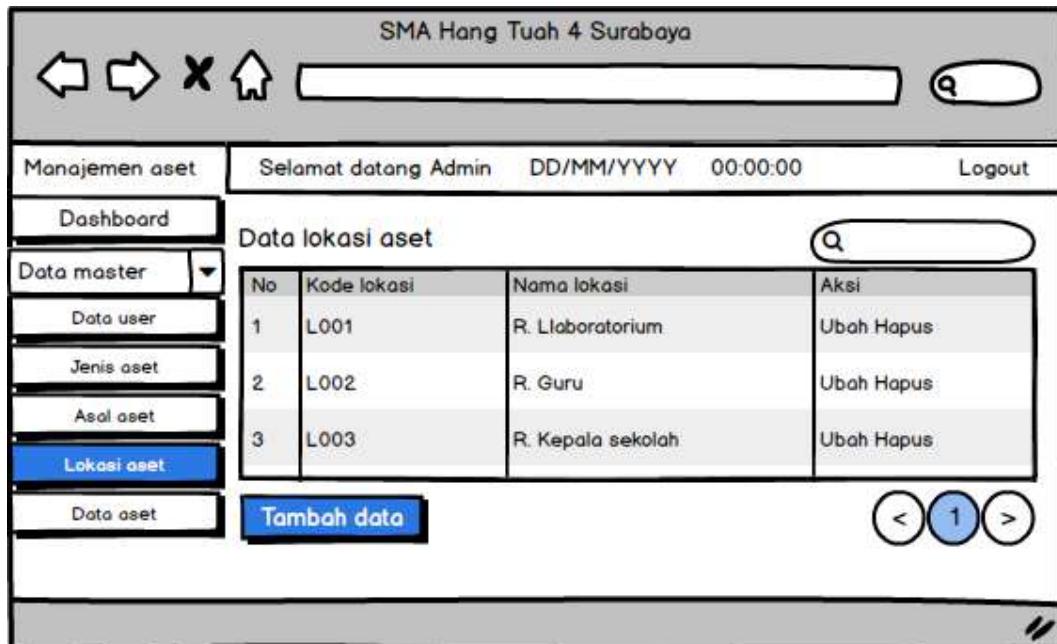
Nama asal aset :

Telepon :

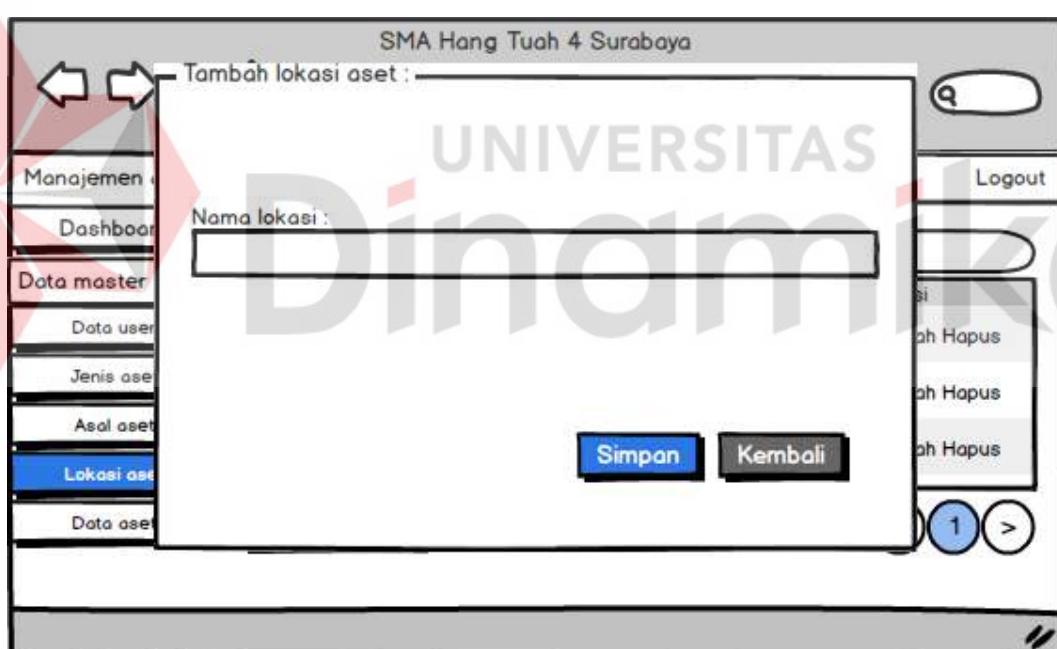
Keterangan :

**Simpan** **Kembali**

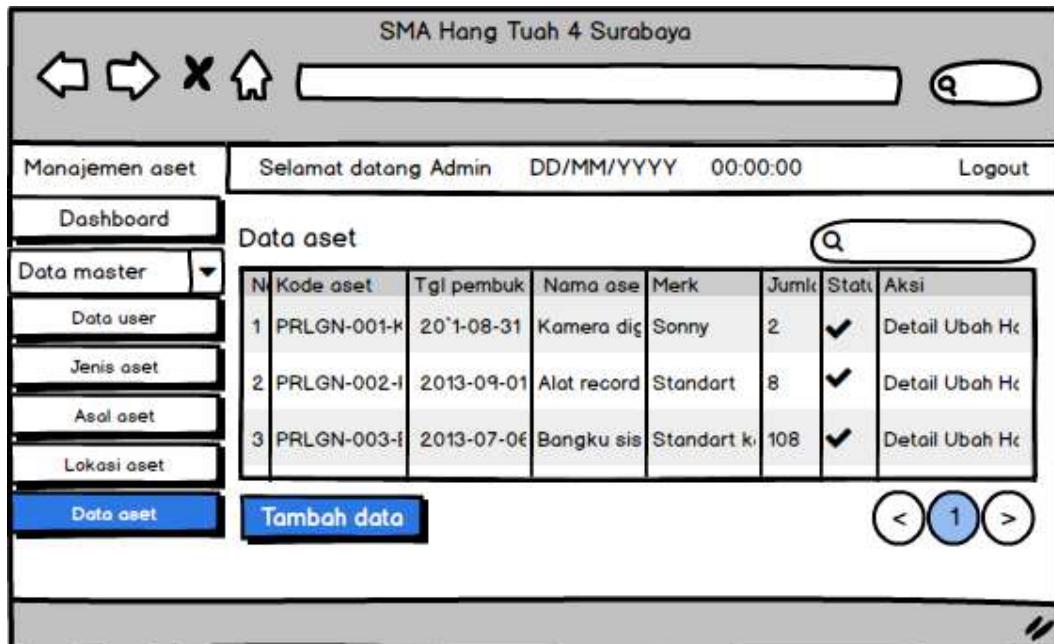
Gambar L5.8 Rancangan Antarmuka Tambah Asal Aset



Gambar L5.9 Rancangan Antarmuka Data Lokasi Aset



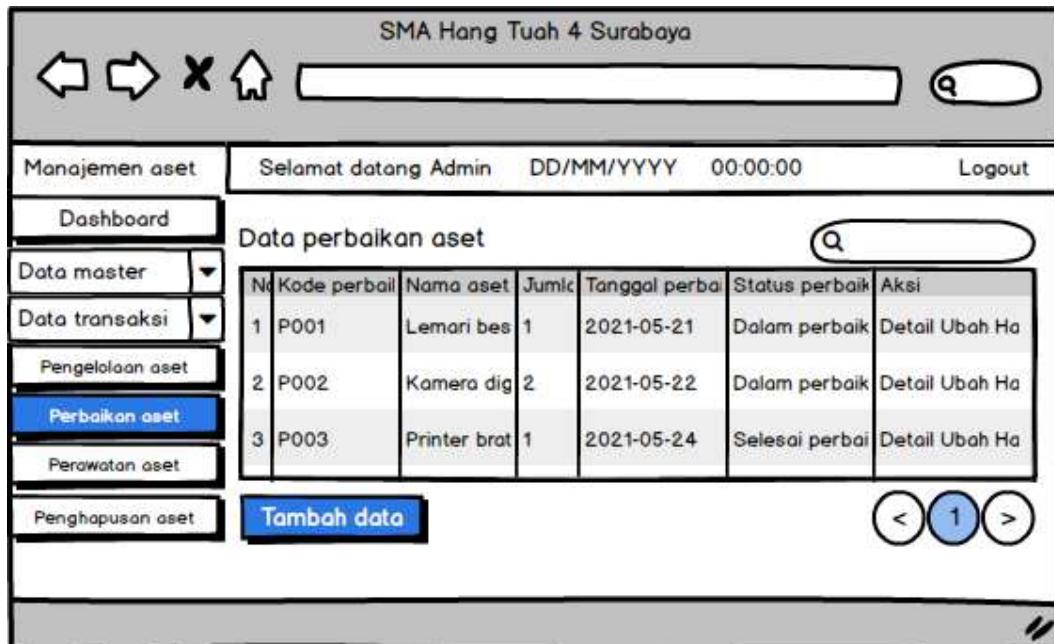
Gambar L5.10 Rancangan Antarmuka Tambah Lokasi Aset



Gambar L5.11 Rancangan Antarmuka Data Aset

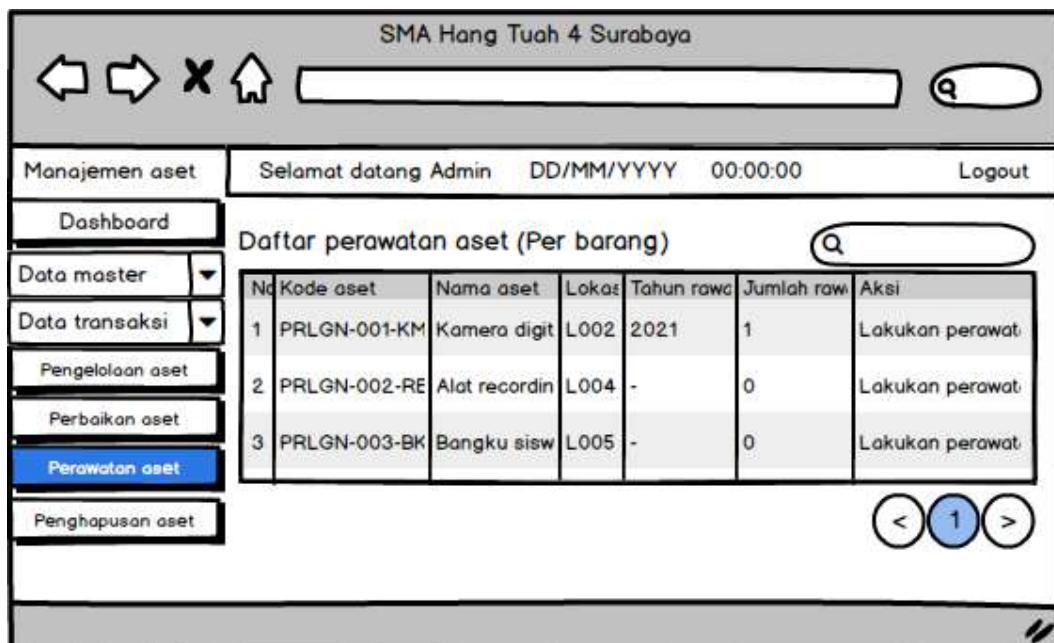
Tambah pengelolaan aset		
Kode aset :	Jenis aset :	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Tanggal	Nama aset :	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Merk aset :	<input type="text"/>	
Satuan aset :	Umur aset :	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Jumlah aset :	Harga aset :	Total harga aset :
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Asal aset :	Lokasi aset :	
<input type="button" value="Simpan"/>	<input type="button" value="Kembali"/>	

Gambar L5.12 Rancangan Antarmuka Tambah Pengelolaan Aset

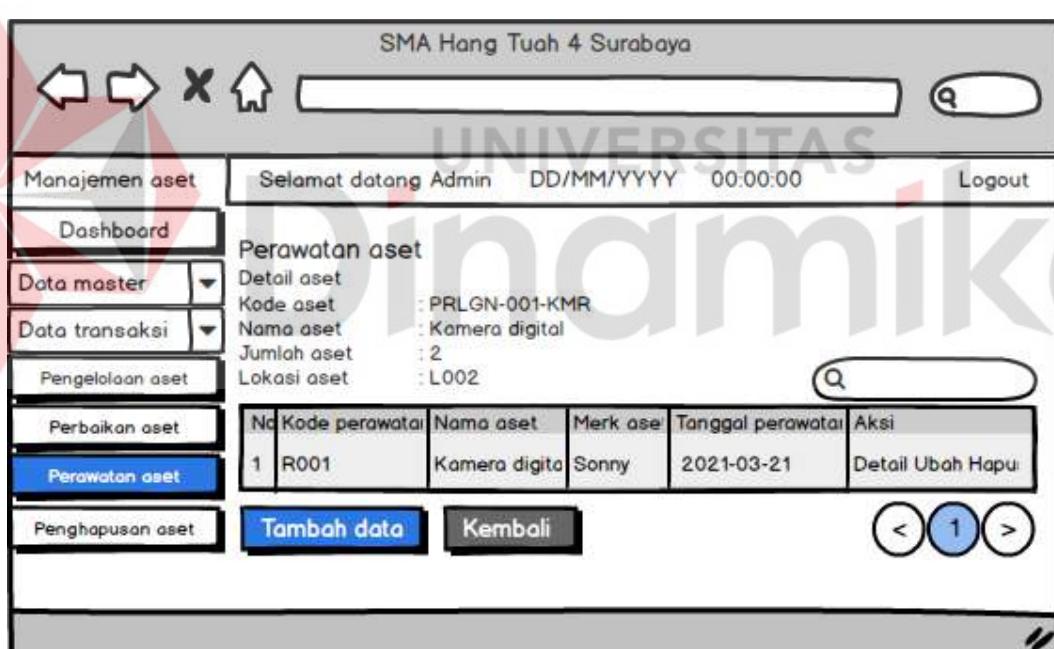


Gambar L5.13 Rancangan Antarmuka Data Perbaikan Aset

Gambar L5.14 Rancangan Antarmuka Tambah Perbaikan Aset



Gambar L5.15 Rancangan Antarmuka Daftar Perawatan Aset (Per Barang)



Gambar L5.16 Rancangan Antarmuka Perawatan Aset

Tambah perawatan aset

Tanggal perawatan :	Kode aset :	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Nama aset :	Merk aset :	Lokasi aset :
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Keterangan perawatan :		
<input type="text"/>		
<input type="button" value="Simpan"/> <input type="button" value="Kembali"/>		

Gambar L5.17 Rancangan Antarmuka Tambah Perawatan Aset



SMA Hang Tuah 4 Surabaya							
Manajemen aset		Selamat datang Admin DD/MM/YYYY 00:00:00 Logout					
Dashboard		Daftar penghapusan aset (Per barang)					
Data master	Data transaksi	N	Kode aset	Nama aset	Tanggal p	Umur berjalan	Umur
1 PRLGN-0 Kamera	2012-08-3	8 tahun 9 bulan	4 tahun	1	Melebil	Lakukan per	
2 PRLGN-0 Alat rec	2013-09-0	7 tahun 9 bulan	4 tahun	0	-	Lakukan per	
3 PRLGN-0 Bangku	2013-07-0	7 tahun 11 bulan	4 tahun	1	-	Lakukan per	
Penghapusan aset							
						<	1 >

Gambar L5.18 Rancangan Antarmuka Daftar Penghapusan Aset (Per Barang)

SMA Hang Tuah 4 Surabaya

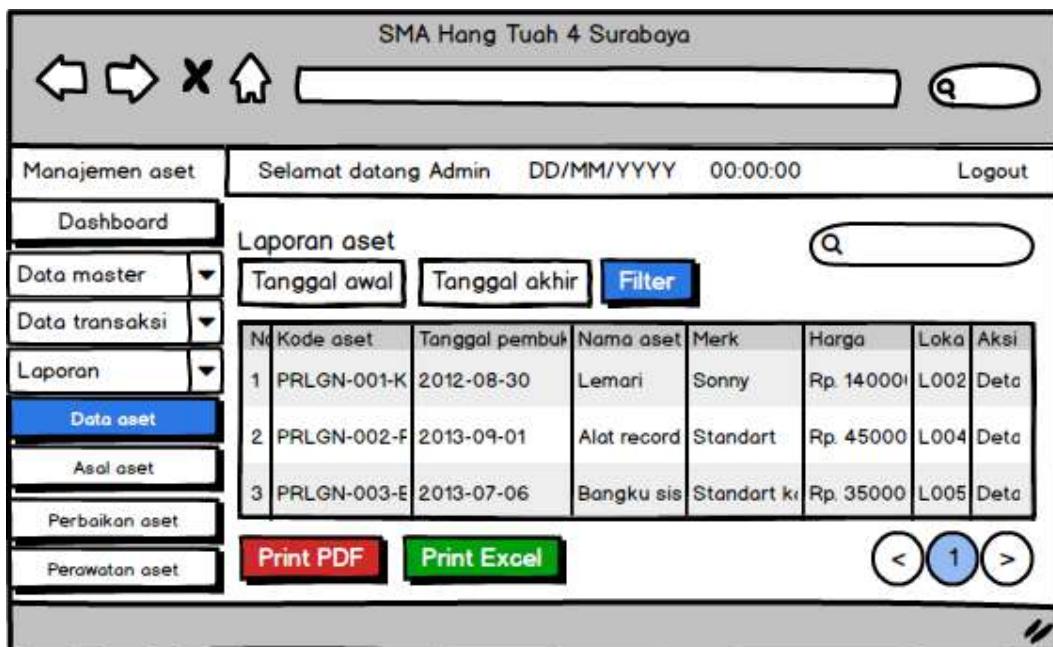
Manajemen aset	Selamat datang Admin DD/MM/YYYY 00:00:00	Logout														
<b>Dashboard</b>																
<a href="#">Data master</a> <a href="#">Data transaksi</a> <a href="#">Pengelolaan aset</a> <a href="#">Perbaikan aset</a> <a href="#">Perawatan aset</a> <a href="#">Penghapusan aset</a>	<b>Penghapusan aset</b> Detail aset Kode aset : PRLGN-001-KMR Nama aset : Kamera digital Jumlah aset : 2 Lokasi aset : L002  <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Kode penghap</th> <th>Nama ase</th> <th>Merk a</th> <th>Jumlah pengha</th> <th>Tanggal pengha</th> <th>Aksi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>H001</td> <td>Kamera di</td> <td>Sonny</td> <td>1</td> <td>2021-03-21</td> <td><a href="#">Detail Hap</a></td> </tr> </tbody> </table> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <span><a href="#">Tambah data</a></span> <span><a href="#">Kembali</a></span> </div> <div style="text-align: right; margin-top: 10px;"> <span>&lt;</span> <span>1</span> <span>&gt;</span> </div>		No	Kode penghap	Nama ase	Merk a	Jumlah pengha	Tanggal pengha	Aksi	1	H001	Kamera di	Sonny	1	2021-03-21	<a href="#">Detail Hap</a>
No	Kode penghap	Nama ase	Merk a	Jumlah pengha	Tanggal pengha	Aksi										
1	H001	Kamera di	Sonny	1	2021-03-21	<a href="#">Detail Hap</a>										

Gambar L5.19 Rancangan Antarmuka Penghapusan Aset

Tambah penghapusan aset

Kode aset :	Nama aset :	Umur aset :
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Jumlah penghapusan :	Tanggal penghapusan :	Keterangan penghapusan :
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<span><a href="#">Simpan</a></span> <span><a href="#">Kembali</a></span>		

Gambar L5.20 Rancangan Antarmuka Tambah Penghapusan Aset



Gambar L5.21 Rancangan Antarmuka Laporan Aset

Laporan Data Aset											
<a href="#">Print PDF</a>											
No	Kode aset	Tanggal pemt	Nama aset	Merk	Satu	Umur	Juml	Harga	Total Harg	Asal a	Lokasi c
1	PRLGN-001	2012-08-31	Kamera d	Sonny	Buat	4 tah	2	Rp. 1400	Rp. 2800	SMAH	L002
2	PRLGN-002	2013-09-01	Alat recor	Standart	Unit	4 tah	8	Rp. 450	Rp. 3600	SMAH	L004
3	PRLGN-003	2021-08-31	Bangku s	Standart	Unit	5 tah	108	Rp. 350	Rp. 37800	SMAH	L005

Gambar L5.22 Rancangan Antarmuka Print Laporan Aset PDF

Laporan Data Aset											
<a href="#" style="color: blue; text-decoration: none;">Print Excel</a>											
N	Kode aset	Tanggal pemt	Nama aset	Merk	Satu	Umur	Juml	Harga	Total Harg	Asal a	Lokasi c
1	PRLGN-001	2012-08-31	Kamera d	Sonny	Buat	4 tah	2	Rp. 1400	Rp. 28000	SMAH	L002
2	PRLGN-002	2013-09-01	Alat record	Standart	Unit	4 tah	8	Rp. 450	Rp. 3600	SMAH	L004
3	PRLGN-003	2021-08-31	Bangku s	Standart	Unit	5 tah	108	Rp. 350	Rp. 37800	SMAH	L005

Gambar L5.23 Rancangan Antarmuka Print Laporan Aset Excel



SMA Hang Tuah 4 Surabaya

**Manajemen aset** Selamat datang Admin DD/MM/YYYY 00:00:00 Logout

**Dashboard**

**Data master**

**Data transaksi**

**Laporan**

**Data aset**

**Asal aset**

**Perbaikan aset**

**Perawatan aset**

Laporan asal aset

Tanggal awal Tanggal akhir Filter

No	Kode asal aset	Nama asal aset	Kode aset	Nama aset	Merk aset	Aksi
1	SMAHT4	SMA Hang Tuah 4 Su	PRLGN-001-K	Kamera dig	Sonny	Detc
2	SMAHT4	SMA Hang Tuah 4 Su	PRLGN-002-I	Alat record	Standart	Detc
3	SMAHT4	SMA Hang Tuah 4 Su	PRLGN-003-I	Bangku sis	Standart k	Detc

**Print PDF** **Print Excel**

< 1 >

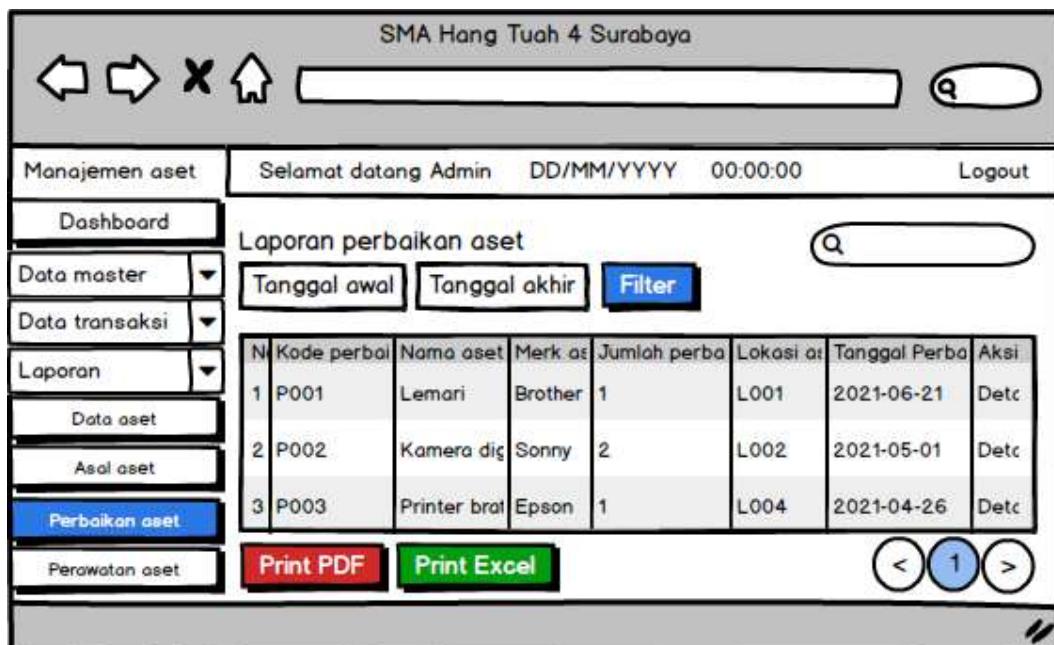
Gambar L5.24 Rancangan Antarmuka Laporan Asal Aset

 <b>SMA Hang Tuah 4 Surabaya</b> Jalan Bogowonto No. 18 Telepon : (031) 5617695											
<b>Laporan Data Asal Aset</b>											
<b>Print PDF</b>											
N	Kode as	Nama asal aset	Alamat	Telepk	Email	Kode ase	Nama a	Merk as	Jumlah	Ketera	
1	SMAHT4	SMA Hang Tuah	Jalan Bogow	031 81	smaht4@g	PRLGN-0	Kamera	Sonny	2		
2	SMAHT4	SMA Hang Tuah	Jalan Bogow	031 81	smaht4@g	PRLGN-0	Alat rec	Standar	8		
3	SMAHT4	SMA Hang Tuah	Jalan Bogow	031 81	smaht4@g	PRLGN-0	Bangku	Standar	108		

Gambar L5.25 Rancangan Antarmuka Print Laporan Asal Aset PDF

<b>Laporan Data Asal Aset</b> <b>Print Excel</b>											
N	Kode as	Nama asal aset	Alamat	Telepk	Email	Kode ase	Nama a	Merk as	Jumlah	Ketera	
1	SMAHT4	SMA Hang Tuah	Jalan Bogow	031 81	smaht4@g	PRLGN-0	Kamera	Sonny	2		
2	SMAHT4	SMA Hang Tuah	Jalan Bogow	031 81	smaht4@g	PRLGN-0	Alat rec	Standar	8		
3	SMAHT4	SMA Hang Tuah	Jalan Bogow	031 81	smaht4@g	PRLGN-0	Bangku	Standar	108		

Gambar L5.26 Rancangan Antarmuka Print Laporan Asal Aset Excel



Gambar L5.27 Rancangan Antarmuka Laporan Perbaikan Aset

Laporan Data Perbaikan Aset											
<a href="#">Print PDF</a>											
No	Kode perbaikan	Kode aset	Nama aset	Merl aset	Jumlah perbaikan	Umu	Lokasi aset	Tanggal perbaikan	Tanggal selesai	Status	Keterangan
1	P001	PRLTN-1	Lemar	Broth	1	4 Ta	L001	2021-05	2021-05-26	Selesai	Mengganti kaki le
2	P002	PRLGN-2	Kamer	Sonny	2	4 Ta	L002	2021-05	0000-00-00	Dalam p	Kaca kamera digit
3	P003	PRLTN-3	Printer	Epsn	1	5 Tol	L004	2021-05	0000-00-00	Dalam p	Warna tinta dari p

Gambar L5.28 Rancangan Antarmuka Print Laporan Perbaikan Aset PDF

Laporan Data Perbaikan Aset											
<a href="#">Print Excel</a>											
No	Kode perbaikan	Kode asset	Nama asset	Merk	Jumlah	Umu	Lokasi	Tanggal	Tanggal selesai	Status	Keterangan
1	P001	PRLTN-001	Lemar	Brotl	1	4 Ta	L001	2021-05-20	2021-05-26	Selesai	Mengganti kaki lemar
2	P002	PRLGN-002	Kamera	Sonny	2	4 Ta	L002	2021-05-20	0000-00-00	Dalam proses	Kaca kamera digital
3	P003	PRLTN-003	Printer	Epson	1	5 Tel	L004	2021-05-20	0000-00-00	Dalam proses	Warna tinta dari printer

Gambar L5.29 Rancangan Antarmuka Print Laporan Perbaikan Aset Excel



SMA Hang Tuah 4 Surabaya											
<a href="#">Dashboard</a> <a href="#">Logout</a>											
<a href="#">Manajemen asset</a> <a href="#">Selamat datang Admin DD/MM/YYYY 00:00:00</a>											
<a href="#">Data master</a> <a href="#">Data transaksi</a> <a href="#">Laporan</a> <a href="#">Data asset</a> <a href="#">Asal asset</a> <a href="#">Perbaikan asset</a> <a href="#">Pewawatan asset</a>											
<a href="#">Laporan perawatan asset</a>											
<a href="#">Tanggal awal</a> <a href="#">Tanggal akhir</a> <a href="#">Filter</a>											
Nd	Kode perawatan	Kode asset	Nama asset	Merk asset	Lokasi asset	Aksi					
1	R001	PRLGN-001-KMF	Kamera digital	Sonny	L002	Detail					
2	R001	PRLTN-002-AC	AC	LG	L001	Detail					
3	R001	PRLTN-003-PRN	Printer brother	Epson	L004	Detail					
<a href="#">Print PDF</a> <a href="#">Print Excel</a>				<a href="#">&lt;</a> <a href="#">1</a> <a href="#">&gt;</a>							

Gambar L5.30 Rancangan Antarmuka Laporan Perawatan Aset

 <b>SMA Hang Tuah 4 Surabaya</b> Jalan Bogowonto No. 18 Telepon : (031) 5617695								
<b>Laporan Data Perawatan Aset</b>								
<a href="#" style="color: blue; text-decoration: none; padding: 2px 10px;">Print PDF</a>								
N	Kode peraw	Kode aset	Nama aset	Merk	Umur	Lokc	Tanggal peraw	Keterangan
1	R001	PRLGN-001-	Kamera digi	Sonr	5 Tahi	L002	2021-03-21	1 kaca kamera digital diganti :
2	R002	PRLTN-001-/	AC	LG	3 Tahi	L001	2021-03-20	Mencuci 2 AC yang mulai kota
3	R003	PRLTN-003-	Printer bro	Epsc	5 Tahi	L004	2021-03-21	Megganti tinta 2 printer brote

Gambar L5.31 Rancangan Antarmuka Print Laporan Perawatan Aset PDF

<b>Laporan Data Perawatan Aset</b> <a href="#" style="color: blue; text-decoration: none; padding: 2px 10px;">Print Excel</a>								
N	Kode peraw	Kode aset	Nama aset	Merk	Umur	Lokc	Tanggal peraw	Keterangan
1	R001	PRLGN-001-	Kamera digi	Sonr	5 Tahi	L002	2021-03-21	1 kaca kamera digital diganti :
2	R002	PRLTN-001-/	AC	LG	3 Tahi	L001	2021-03-20	Mencuci 2 AC yang mulai kota
3	R003	PRLTN-003-	Printer bro	Epsc	5 Tahi	L004	2021-03-21	Megganti tinta 2 printer brote

Gambar L5.32 Rancangan Antarmuka Print Laporan Perawatan Aset Excel

SMA Hang Tuah 4 Surabaya

No	Kode penghapus	Kode aset	Nama aset	Merk aset	Lokasi aset	Aksi
1	H001	PRLGN-001-KM	Kamera digital	Sonny	L002	Deta
2	H002	PRLTN-001-AC	AC	LG	L001	Deta
3	H003	PRLGN-003-BK	Bangku siswa	Standart kayu	L005	Deta

Gambar L5.33 Rancangan Antarmuka Laporan Penghapusan Aset

Logo

SMA Hang Tuah 4 Surabaya  
Jalan Bogowonto No. 18 Telepon : (031) 5617695

Laporan Data Penghapusan Aset

[Print PDF](#)

N	Kode pen	Kode aset	Nama aset	Merk	Jumlah per	Uraian	Tanggal pe	Keterangan	
1	H001	PRLGN-1	Kamera	Sonny	1	4 Tahun	L0	2021-04-2	Terdapat tombol yang tidak bisa
2	H002	PRLTN-0	AC	LG	1	3 Tahun	L0	2021-05-2	AC tidak bisa menyala dan meng
3	H003	PRLGN-1	Bangku	Standar	2	5 Tahun	L0	2021-04-2	Patah dibagian kaki bangku dan t

Gambar L5.34 Rancangan Antarmuka Print Laporan Penghapusan Aset PDF

Laporan Data Penghapusan Aset									
<a href="#">Print Excel</a>									
No	Kode pen	Kode aset	Nama	Merk	Jumlah per	Uraian	Lokasi	Tanggal penghapusan	Keterangan
1	H001	PRLGN-1	Kamera	Sonny	1	4 Tahun	LO	2021-04-2	Terdapat tombol yang tidak bisa dioperasikan
2	H002	PRLTN-C	AC	LG	1	3 Tahun	LO	2021-05-2	AC tidak bisa menyala dan menghasilkan suara
3	H003	PRLGN-1	Bangku	Standar	2	5 Tahun	LO	2021-04-2	Patah dibagian kaki bangku dan terdapat celah

Gambar L5.35 Rancangan Antarmuka Print Laporan Penghapusan Aset Excel

←
→
×
↑

Selamat datang Admin
DD/MM/YYYY
00:00:00
[Logout](#)

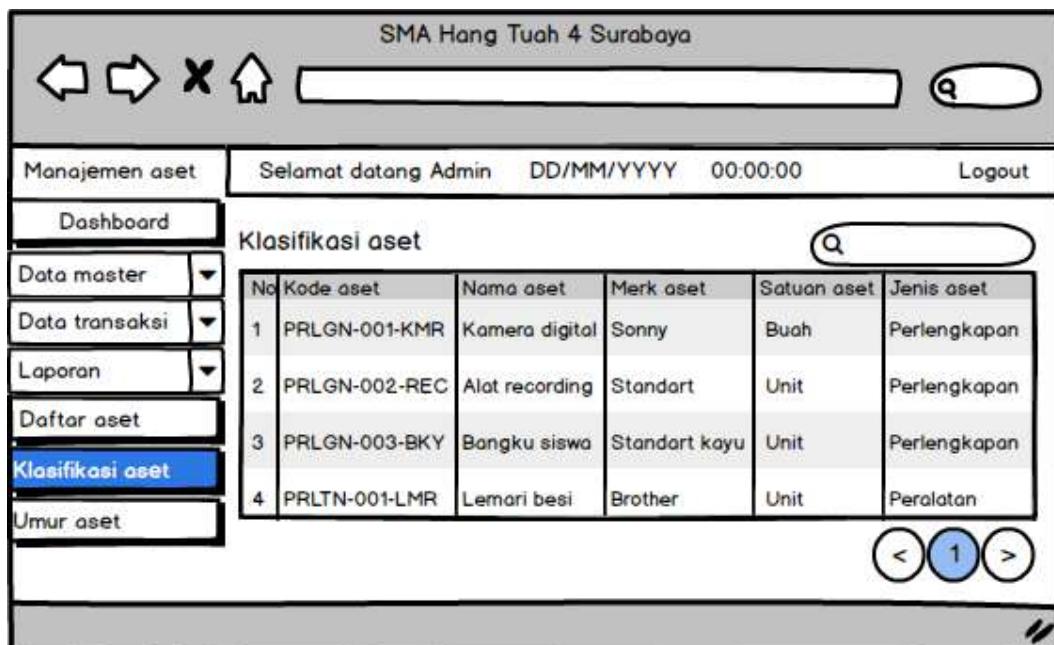
[Dashboard](#)
[Data master](#)
[Data transaksi](#)
[Laporan](#)
[Daftar aset](#)
[Klasifikasi aset](#)
[Umur aset](#)

[Q](#)
[Q](#)

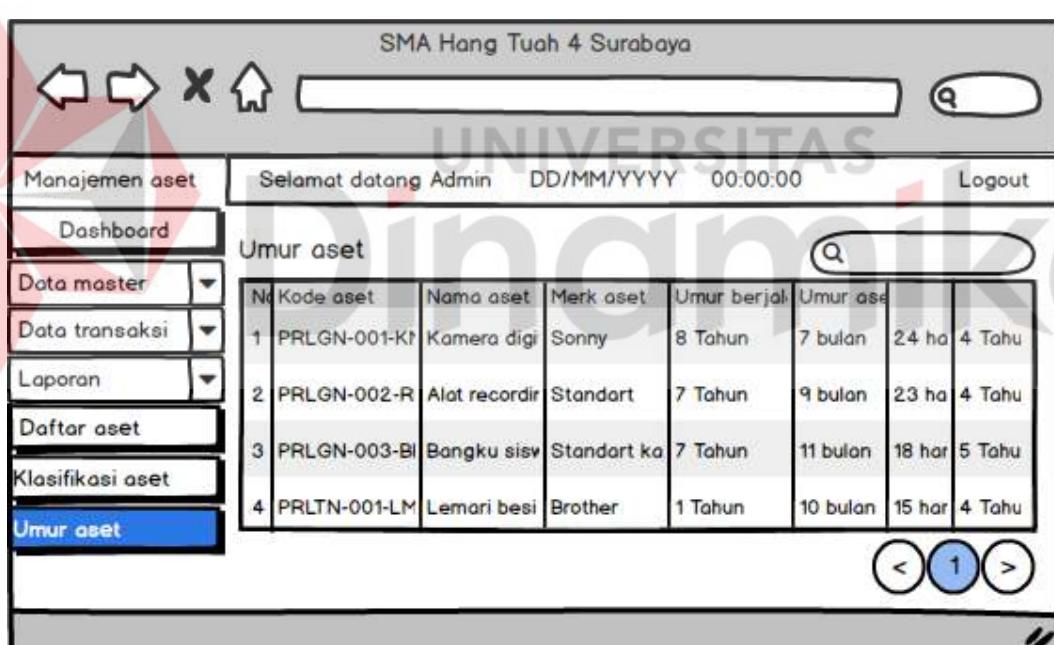
[<](#)
[1](#)
[>](#)

No	Nama aset	Nama asal aset	Jumlah as	Harga	Total harga	Aksi
1	Kamera digi	SMA Hang Tuah 4 Surabaya	2	Rp. 14000	Rp. 280000	<a href="#">Deta</a>
2	Alat recordir	SMA Hang Tuah 4 Surabaya	6	Rp. 45000	Rp. 270000	<a href="#">Deta</a>
3	Bangku sisv	SMA Hang Tuah 4 Surabaya	108	Rp. 35000	Rp. 378000	<a href="#">Deta</a>
4	Lemari besi	SMA Hang Tuah 4 Surabaya	2	Rp. 53100	Rp. 106200	<a href="#">Deta</a>

Gambar L5.36 Rancangan Antarmuka Daftar Aset



Gambar L5.37 Rancangan Antarmuka Klasifikasi Aset



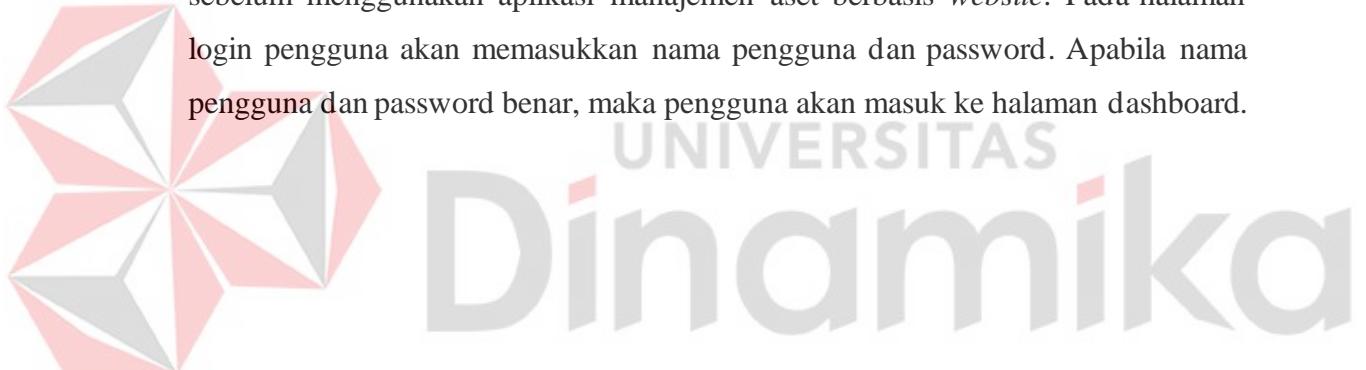
Gambar L5.38 Rancangan Antarmuka Umur Aset

## Lampiran 6. Halaman Login



Gambar L6.6 Halaman Login

Halaman login merupakan halaman utama yang akan diakses oleh pengguna sebelum menggunakan aplikasi manajemen asset berbasis *website*. Pada halaman login pengguna akan memasukkan nama pengguna dan password. Apabila nama pengguna dan password benar, maka pengguna akan masuk ke halaman dashboard.



## Lampiran 7. Halaman Dashboard

The screenshot shows the 'Dashboard' page of the 'Manajemen Aset' system. At the top, a welcome message reads 'Selamat datang, Bu tri (Bagian wakasapras)'. The top right corner shows the date 'Senin, 02 Agustus 2021' and time 'Jam 20:55:10', with a 'Logout' button. On the left, a sidebar menu lists: 'Dashboard', 'Data master', 'Data transaksi', 'Laporan', 'Daftar aset' (with 1 notification), 'Klasifikasi aset' (with 2 notifications), and 'Umur aset' (with 1 notification). The main dashboard area has four colored boxes: orange ('Data aset: 6'), green ('Perbaikan aset: 5'), red ('Pemeliharaan aset: 6'), and blue ('Penghapusan aset: 10'). Below these are three sections: 'Biaya pembelian aset' (Rp. 96.020.000), 'Jenis aset' (table showing 119 items), and 'Status validasi' (table showing 6 valid and 0 invalid). The bottom right of the dashboard area contains the text '2021, Manajemen aset by Universitas Dinamika Surabaya'.

Gambar L7.7 Halaman Dashboard

Setelah pengguna berhasil melakukan login, maka akan muncul tampilan halaman dashboard, pada tampilan halaman dashboard ini diperuntukkan hanya bagian wakasapras. Pada tampilan halaman dashboard ini menampilkan data master, data transaksi, laporan, daftar aset, klasifikasi aset, umur aset, biaya yang dikeluarkan, status validasi aset, dan lokasi SMA Hang Tuah 4 Surabaya.

## Lampiran 8. Halaman Mengelola Data Master

The screenshot shows a user interface for managing asset data. On the left, there's a sidebar with various menu items under 'Manajemen asset'. The 'Data master' section is expanded, showing 'Data user' as the active item. The main content area is titled 'Data user' and displays a table with three entries:

No	Kode user	Nama user	Bagian	Username	Aksi
1	U001	Bu tri	Bagian wakasapras	admini	
2	U002	Rahmat	Karyawan	adminp	
3	U003	Bu nulin	Kepala sekolah	user	

At the bottom of the table, it says 'Showing 1 to 3 of 3 entries' and has a 'Tambah data' button.

Gambar L8.8 Halaman Data User

Pada halaman data user menampilkan kode user, nama user, bagian, username, dan aksi. Pada bagian aksi menampilkan icon detail, icon ubah, dan icon hapus. Tampilan pada halaman ini digunakan untuk menampilkan data user yang menggunakan aplikasi manajemen asset berbasis *website*.

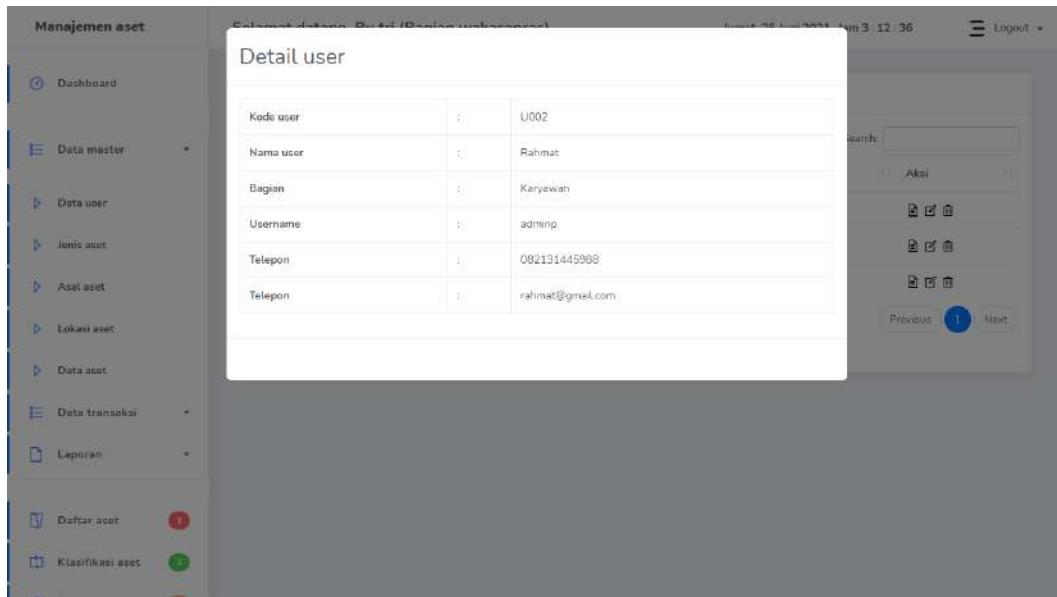
The screenshot shows a 'Tambah user' (Add user) form. The form fields are:

- Nama user: Rahmat
- Bagian: Karyawan
- Username: adminp
- Password: \*\*\*
- Telepon: 082131445988
- Email: rahmat@gmail.com

At the bottom right of the form are 'Simpan' (Save) and 'Kembali' (Back) buttons.

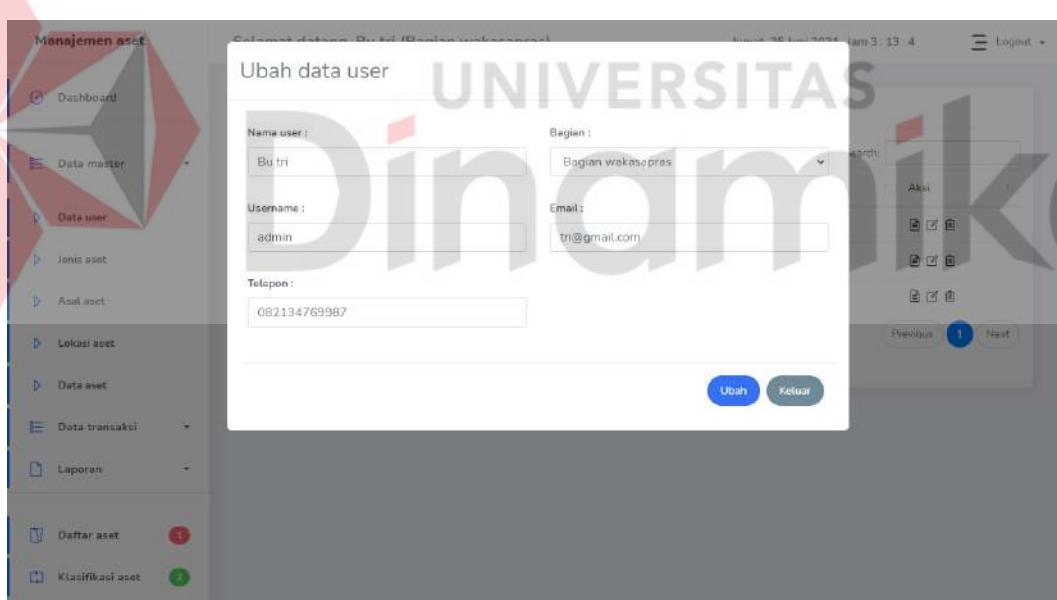
Gambar L8.2 Halaman Tambah User

Pada halaman tambah user digunakan untuk menambah data user apabila ada pengguna baru pada aplikasi manajemen asset berbasis *website*.



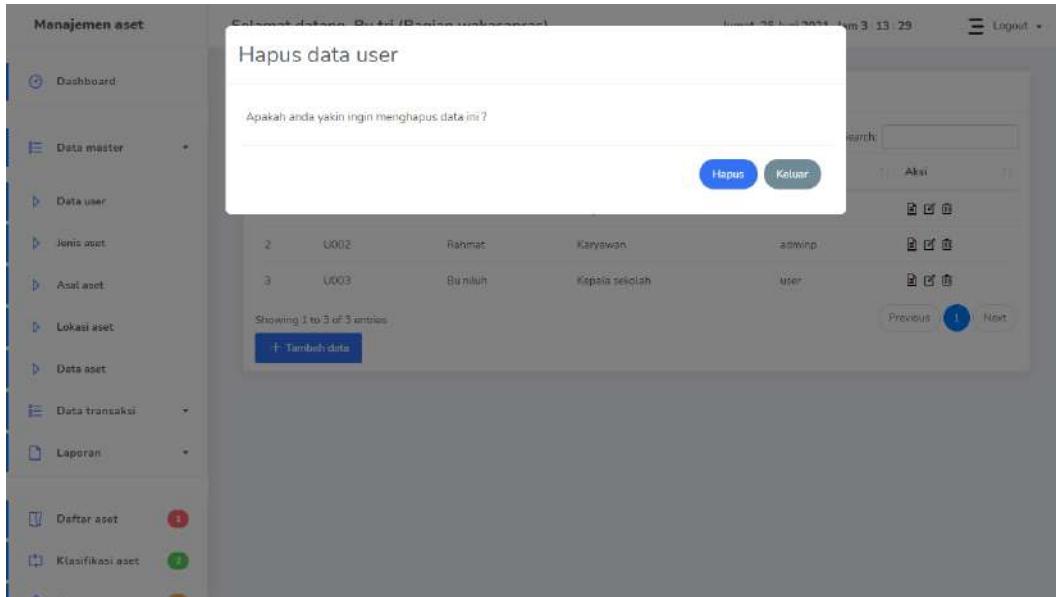
Gambar L8.3 Halaman Detail User

Pada tampilan halaman detail user digunakan untuk menampilkan data user lebih lengkap dibandingkan pada halaman data user.



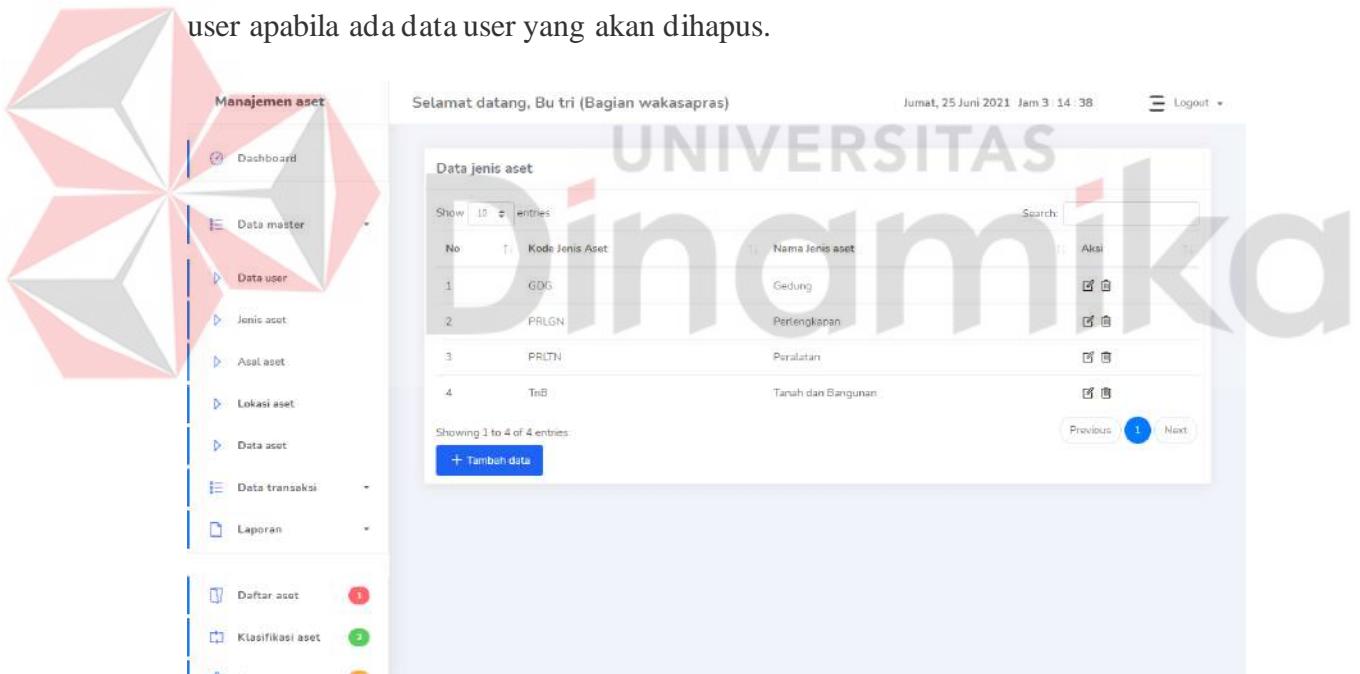
Gambar L8.4 Halaman Ubah Data User

Pada tampilan halaman ubah data user digunakan untuk mengubah data user apabila ada data user yang akan diubah.



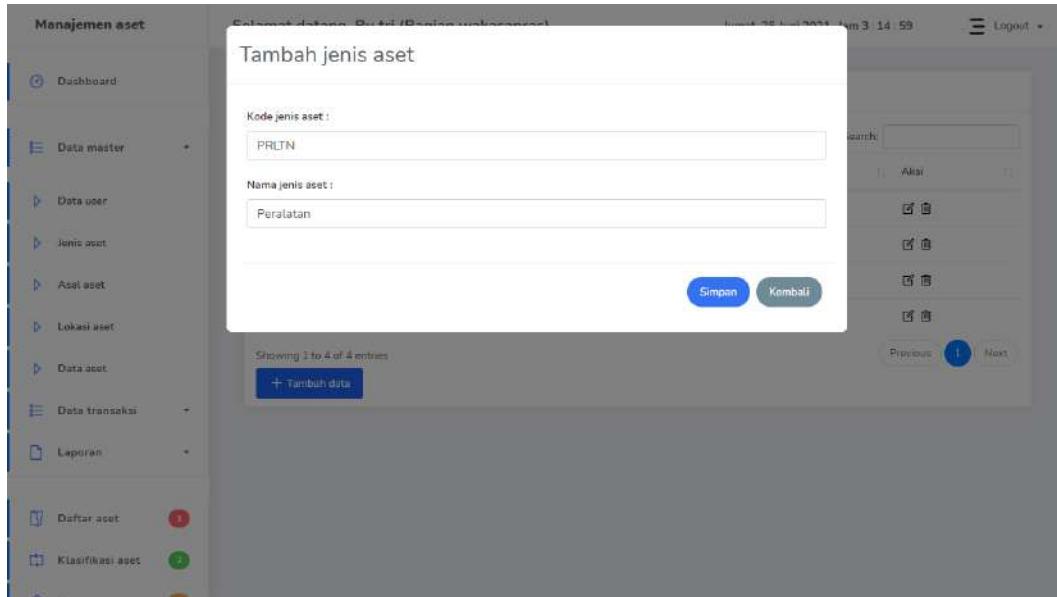
Gambar L8.5 Halaman Hapus Data User

Pada tampilan halaman hapus data user digunakan untuk menghapus data user apabila ada data user yang akan dihapus.



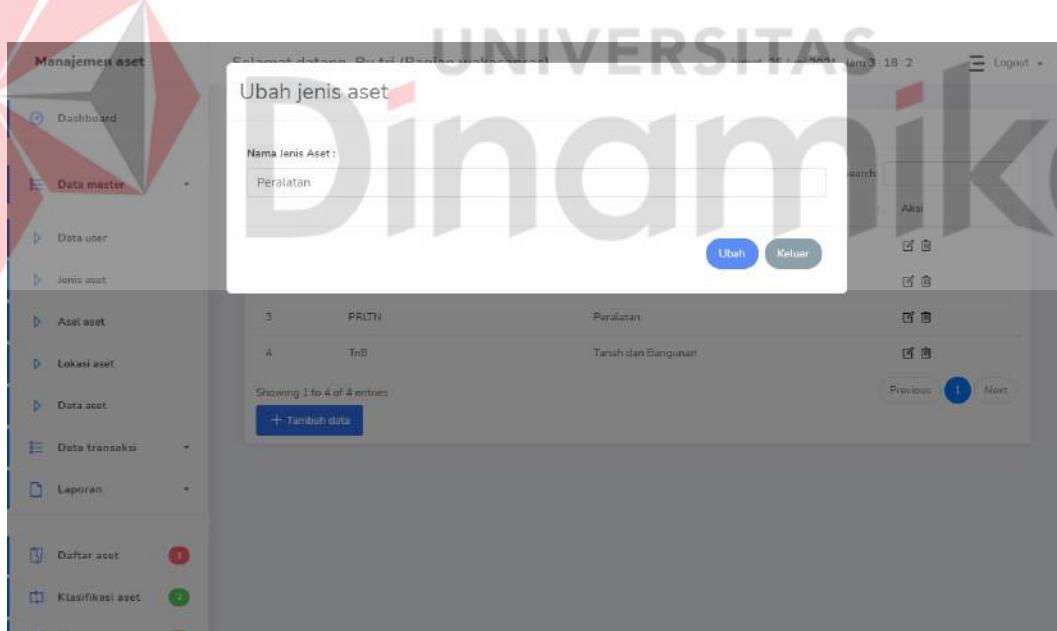
Gambar L8.6 Halaman Data Jenis Aset

Pada halaman data kode aset menampilkan kode aset, nama kode aset, jenis aset, dan aksi. Pada bagian aksi menampilkan icon ubah, dan icon hapus. Tampilan pada halaman ini digunakan untuk menampilkan data kode aset yang telah diinputkan oleh bagian wakaspras dan petugas (*admin*).



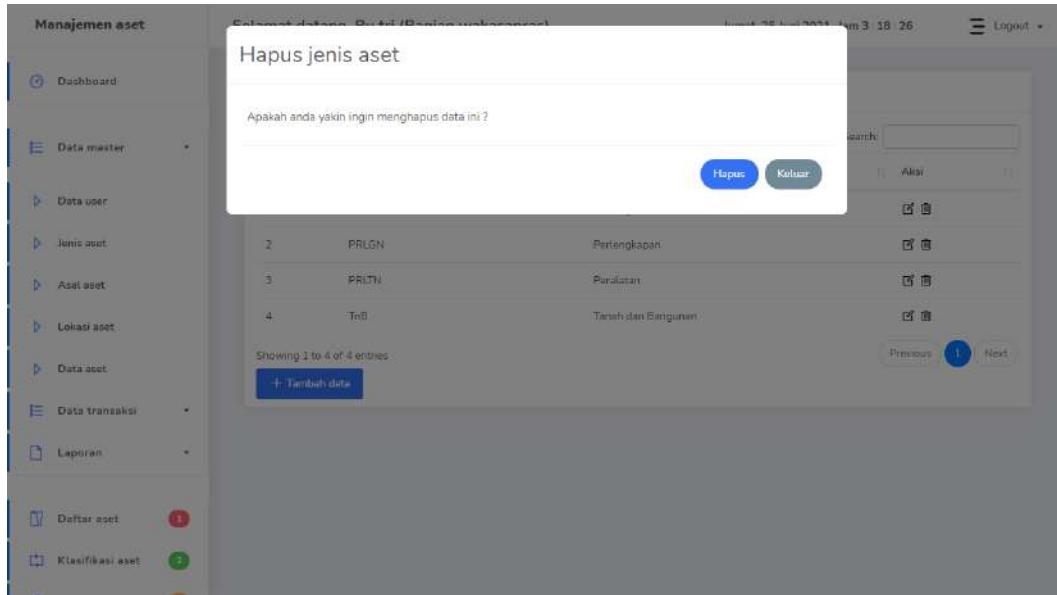
Gambar L8.7 Halaman Tambah Jenis Aset

Pada halaman tambah jenis asset digunakan untuk menambah data jenis asset apabila ada penambahan data jenis asset baru pada aplikasi manajemen asset berbasis website.



Gambar L8.8 Halaman Ubah Jenis Aset

Pada tampilan halaman ubah jenis asset digunakan untuk mengubah data jenis asset apabila ada data jenis asset yang akan diubah.



Gambar L8.9 Halaman Hapus Jenis Aset

Pada tampilan halaman hapus jenis aset digunakan untuk menghapus data jenis aset apabila ada data jenis aset yang akan dihapus.



Gambar L8.10 Halaman Data Asal Aset

Pada halaman data asal aset menampilkan kode asal aset, nama asal aset, Alamat, Telpon, dan aksi. Pada bagian aksi menampilkan icon detail, icon ubah, dan icon hapus. Tampilan pada halaman ini digunakan untuk menampilkan data asal aset yang telah diinputkan oleh bagian wakaspras (*admin*).

Selamat datang, Bu tri (Bagian wakasapras)

Jumat, 25 Juni 2021 Jam 3 : 25 : 51

Logout

Tambah asal aset

Kode asal aset:	SMAHT4	Name asal aset:	SMA Hang Tuah 4 Surabaya
Alamat:	Jalan Bogowonto No.18	Telepon:	031899101
Email:	smaht4@gmail.com	Keterangan:	

**Simpan** **Kembali**

Gambar L8.11 Halaman Tambah Asal Aset

Pada halaman tambah asal asset digunakan untuk menambah data asal asset apabila ada penambahan asal asset baru pada aplikasi manajemen asset berbasis website.

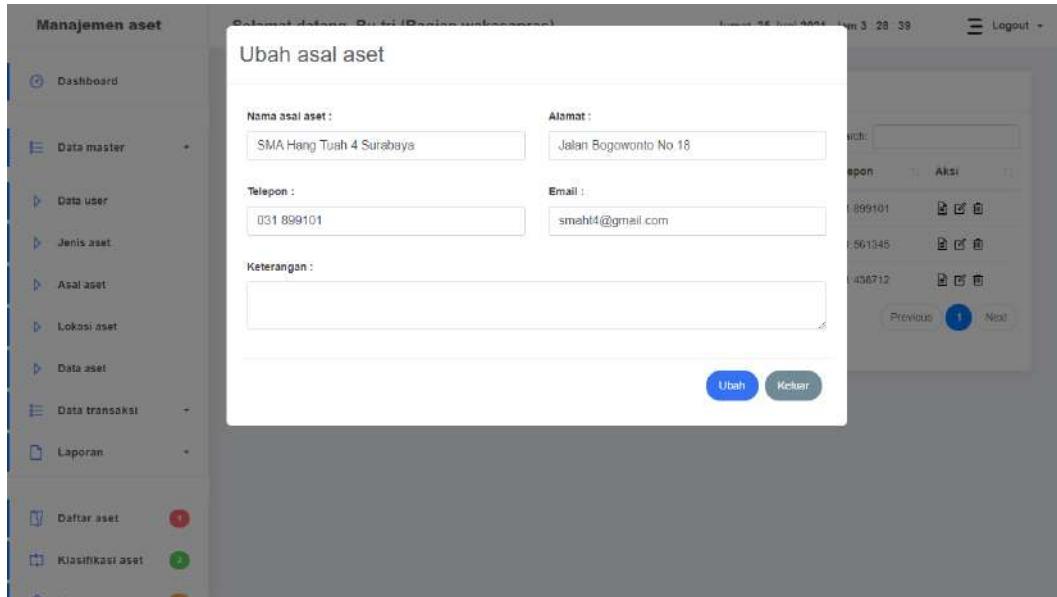
Detail asal aset

Kode asal aset	SMAHT4
Nama asal aset	SMA Hang Tuah 4 Surabaya
Alamat	Jalan Bogowonto No.18
Email	smaht4@gmail.com
Telepon	031 899101
Keterangan	

Previous **1** Next

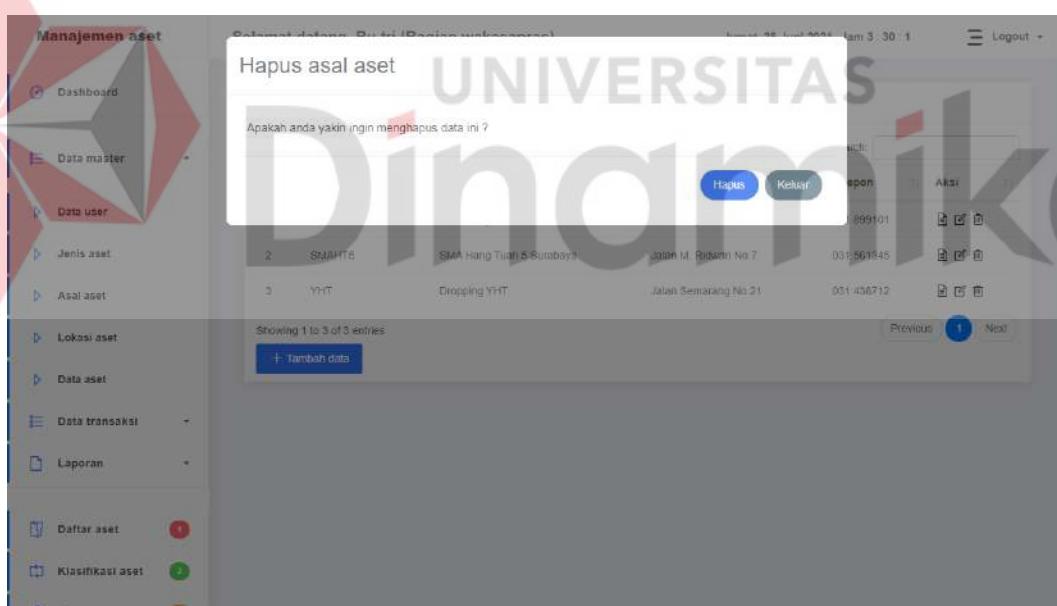
Gambar L8.12 Halaman Detail Asal Aset

Pada tampilan halaman detail asal asset digunakan untuk menampilkan data asal asset lebih lengkap dibandingkan pada halaman data asal asset.



Gambar L8.13 Halaman Ubah Asal Aset

Pada tampilan halaman ubah asal asset digunakan untuk mengubah data asal asset apabila ada data asal asset yang akan diubah.



Gambar L8.14 Halaman Hapus Asal Aset

Pada tampilan halaman hapus asset digunakan untuk menghapus data asset apabila ada data asset yang akan dihapus.

No	Kode lokasi aset	Nama lokasi aset	Aksi
1	L001	R Tata Usaha	
2	L002	R Kepala sekolah	
3	L003	R Lab	
4	L004	R Meeting	
5	L005	R Kelas	

Showing 1 to 5 of 5 entries

+ Tambah data

Gambar L8.15 Halaman Data Lokasi Aset

Pada halaman data lokasi aset menampilkan kode lokasi aset, nama lokasi aset, dan aksi. Pada bagian aksi menampilkan icon ubah, dan icon hapus. Tampilan pada halaman ini digunakan untuk menampilkan data lokasi aset yang telah diinputkan oleh bagian wakaspras (*admin*).

No	Kode lokasi aset	Nama lokasi aset	Aksi
3	L003	R Lab	
4	L004	R Meeting	
5	L005	R Kelas	

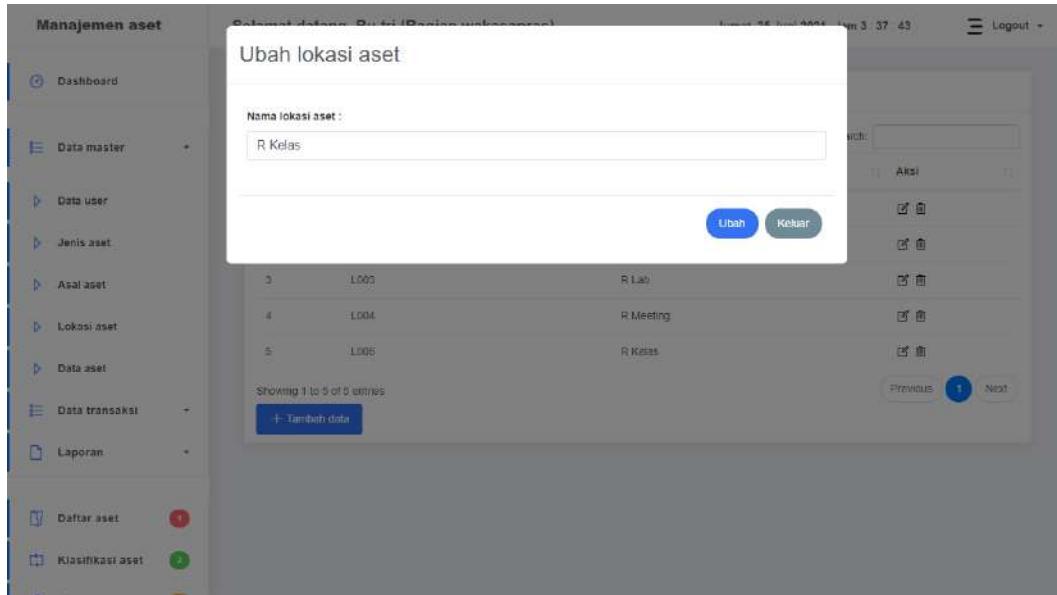
Showing 1 to 5 of 5 entries

+ Tambah data

Simpan Keluar

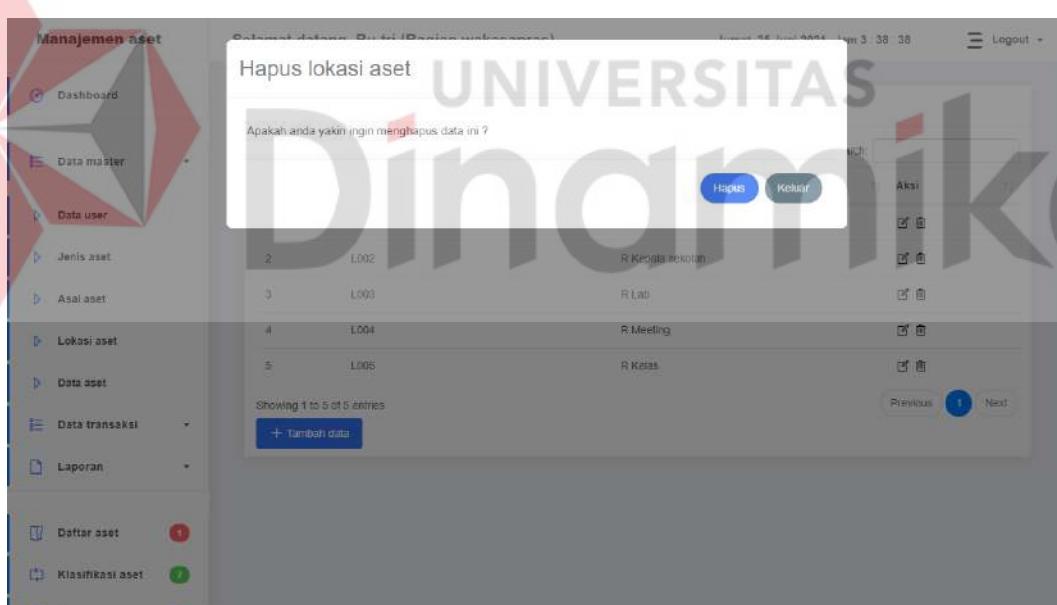
Gambar L8.16 Halaman Tambah Lokasi Aset

Pada halaman tambah lokasi aset digunakan untuk menambah data lokasi aset apabila ada penambahan lokasi aset baru pada aplikasi manajemen aset berbasis *website*.



Gambar L8.17 Halaman Ubah Lokasi Aset

Pada tampilan halaman ubah lokasi asset digunakan untuk mengubah data lokasi asset apabila ada data lokasi asset yang akan diubah.



Gambar L8.18 Halaman Hapus Lokasi Aset

Pada tampilan halaman hapus lokasi asset digunakan untuk menghapus data lokasi asset apabila ada data lokasi asset yang akan dihapus.

The screenshot shows a list of assets with the following data:

No.	Kode aset	Tanggal pembukuan	Nama aset	Merk aset	Jumlah aset	Status validasi	Aksi
1	PRLGN-001-KMR	2012-08-31	Kamera digital	Sony	2	✓	
2	PRLGN-002-REC	2013-09-01	Alat recording	Standart	8	✓	
3	PRLGN-003-BKY	2013-07-06	Bangku siswa	Standart kayu	106	✓	
4	PRLTN-001-LMR	2019-08-09	Lemari besi	Brother	3	✓	
5	PRLTN-002-AC	2012-09-12	AC	LG	2	✓	
6	PRLTN-003-PRN	2019-02-13	Printer brother	Epson	8	✓	

Showing 1 to 6 of 6 entries [Previous](#) [Next](#)

[+ Tambah data](#)

Gambar L8.19 Halaman Data Aset

Pada halaman data asset menampilkan kode aset, nama tanggal pembukuan, nama aset, merk aset, jumlah aset, status validasi, dan aksi. Pada bagian aksi menampilkan icon detail, icon ubah, dan icon hapus. Tampilan pada halaman ini digunakan untuk menampilkan data aset yang telah diinputkan oleh bagian wakasapras (*admin*).

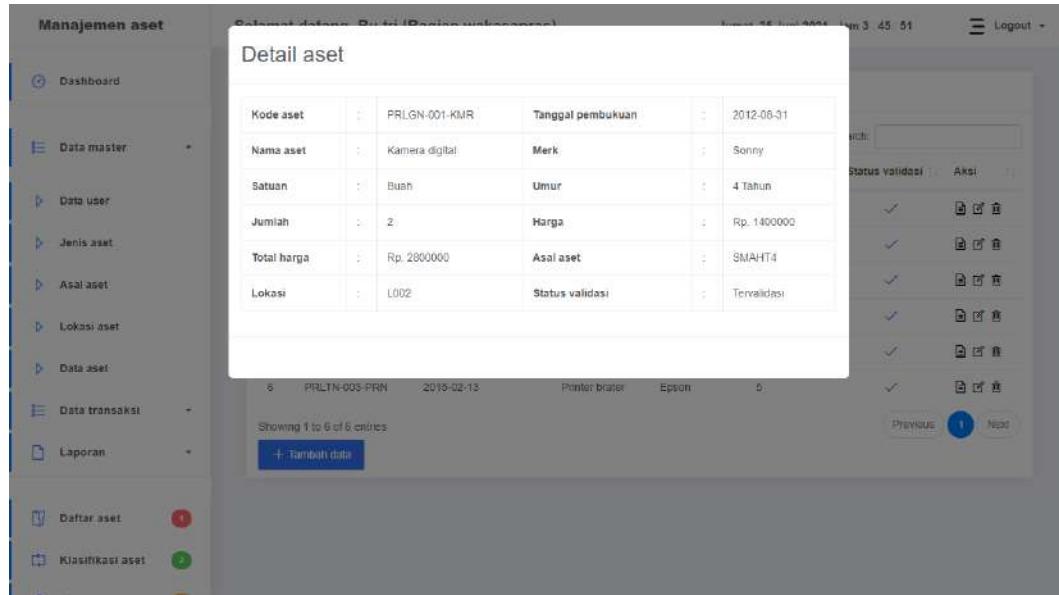
The screenshot shows a form for adding a new asset with the following fields:

- Kode aset: PRLGN-001-KMR
- Jenis aset: PRLGN\_Perlengkapan
- Tanggal pembukuan: 31/08/2012
- Nama aset: Kamera digital
- Merk aset: Sony
- Satuan aset: Buah
- Umur aset: 4
- Jumlah aset: 2
- Harga aset: 1400000
- Total harga aset: Rp. 2.800.000
- Asal aset: SMAHT4, SMA Hang Tuah 4 Surabaya
- Lokasi aset: L002, R Kepala sekolah

[Simpan](#) [Kembali](#)

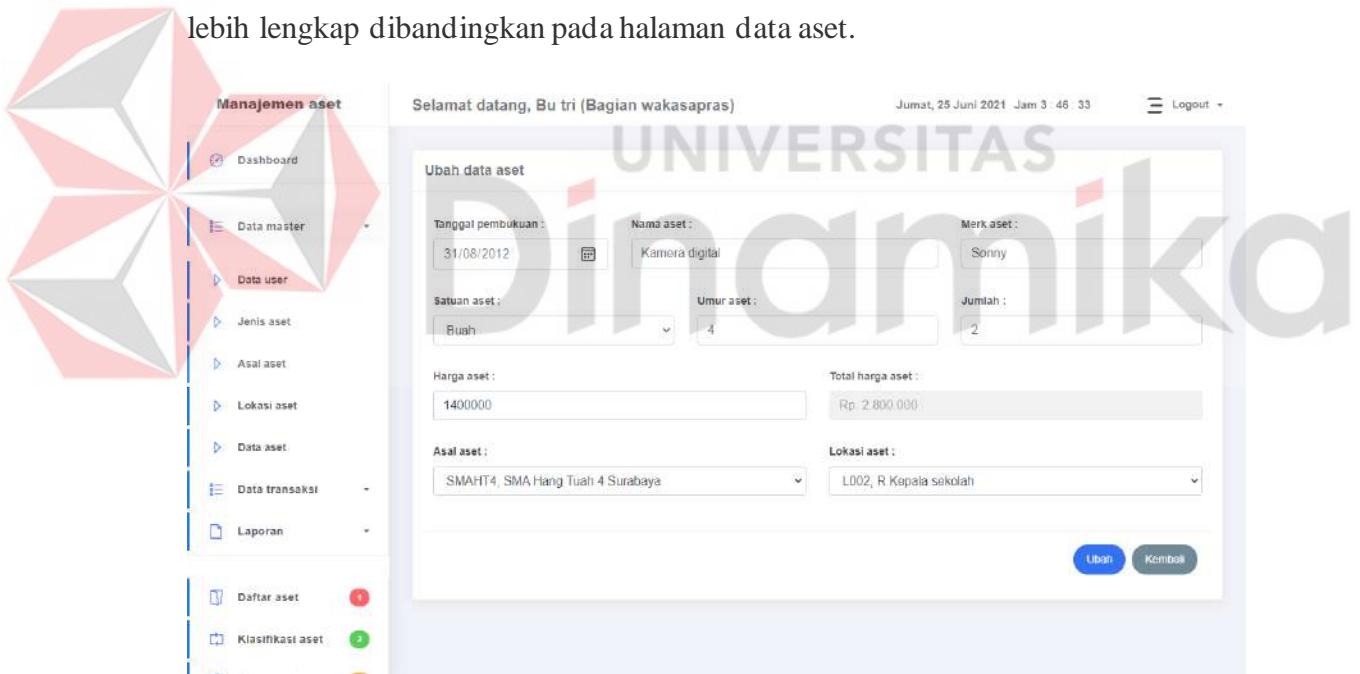
Gambar L8.20 Halaman Tambah Pengelolaan Aset

Pada halaman tambah pengelolaan aset digunakan untuk menambah data aset apabila ada penambahan data aset baru pada aplikasi manajemen aset berbasis *website*.



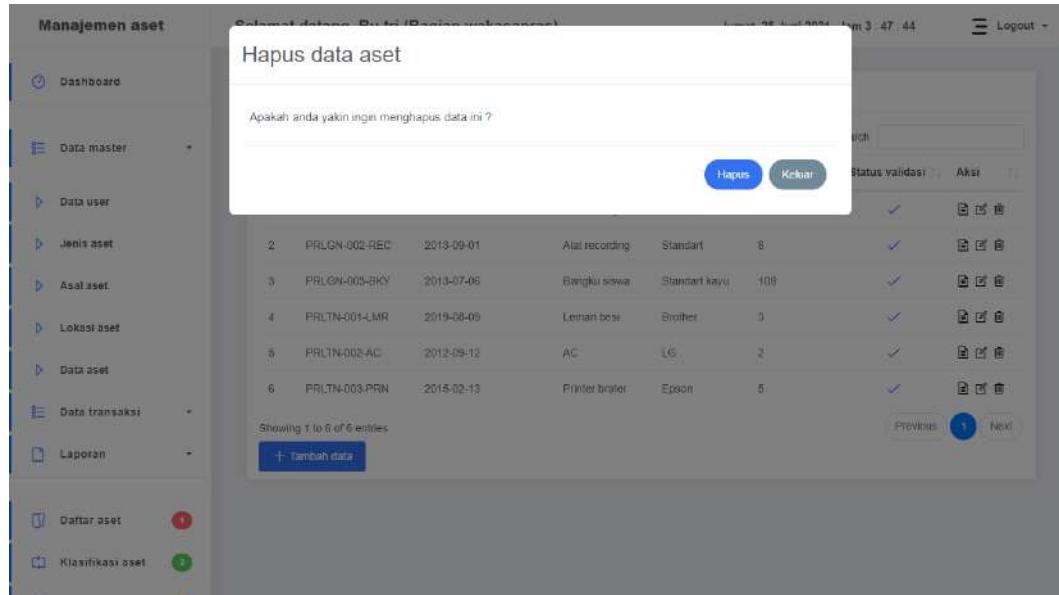
Gambar L8.21 Halaman Detail Aset

Pada tampilan halaman detail asset digunakan untuk menampilkan data asset lebih lengkap dibandingkan pada halaman data asset.



Gambar L8.22 Halaman Ubah Data Aset

Pada tampilan halaman ubah data asset digunakan untuk mengubah data asset apabila ada data asset yang akan diubah.



Gambar L8.23 Halaman Hapus Data Aset

Pada tampilan halaman hapus data asset digunakan untuk menghapus data asset apabila ada data asset yang akan dihapus.



## Lampiran 9. Halaman Mengelola Data Transaksi

The screenshot shows a web-based application interface for managing asset transactions. On the left, there is a vertical sidebar menu with the following items:

- Manajemen aset
- Dashboard
- Data master
- Data transaksi

  - Pengelolaan aset
  - Perbaikan aset
  - Perawatan aset
  - Penghapusan aset

- Laporan
- Daftar aset
- Klasifikasi aset
- Umur aset

The main content area is titled "Data perbaikan asset". It displays a table with the following columns: No., Kode perbaikan, Nama aset, Jumlah perbaikan, Tanggal perbaikan, Status perbaikan, and Aksi. The table contains four entries:

No.	Kode perbaikan	Nama aset	Jumlah perbaikan	Tanggal perbaikan	Status perbaikan	Aksi
1	P001	Lemari besi	1	2021-05-21	Selasa perbaikan	
2	P002	Kamera digital	2	2021-05-22	Dalam perbaikan	
3	P003	Printer brother	1	2021-05-24	Dalam perbaikan	
4	P004	AC	1	2021-05-22	Dalam perbaikan	

Below the table, there is a message "Showing 1 to 4 of 4 entries" and a "Tambah data" button. The top right corner shows the date and time: "Jumat, 25 Juni 2021 Jam 3 : 49 : 29" and a "Logout" link.

Gambar L9.9 Halaman Data Perbaikan Aset

Pada halaman data perbaikan aset menampilkan kode perbaikan, nama aset, jumlah perbaikan, tanggal perbaikan, status perbaikan, dan aksi. Pada bagian aksi menampilkan icon detail, icon ubah, dan icon hapus. Tampilan pada halaman ini digunakan untuk menampilkan data perbaikan aset yang telah diinputkan oleh bagian wakasapras.

The screenshot shows a web-based application interface for managing asset transactions. On the left, there is a vertical sidebar menu with the following items:

- Manajemen aset
- Dashboard
- Data master
- Data transaksi

  - Pengelolaan aset
  - Perbaikan aset
  - Perawatan aset
  - Penghapusan aset

- Laporan
- Daftar aset
- Klasifikasi aset
- Umur aset

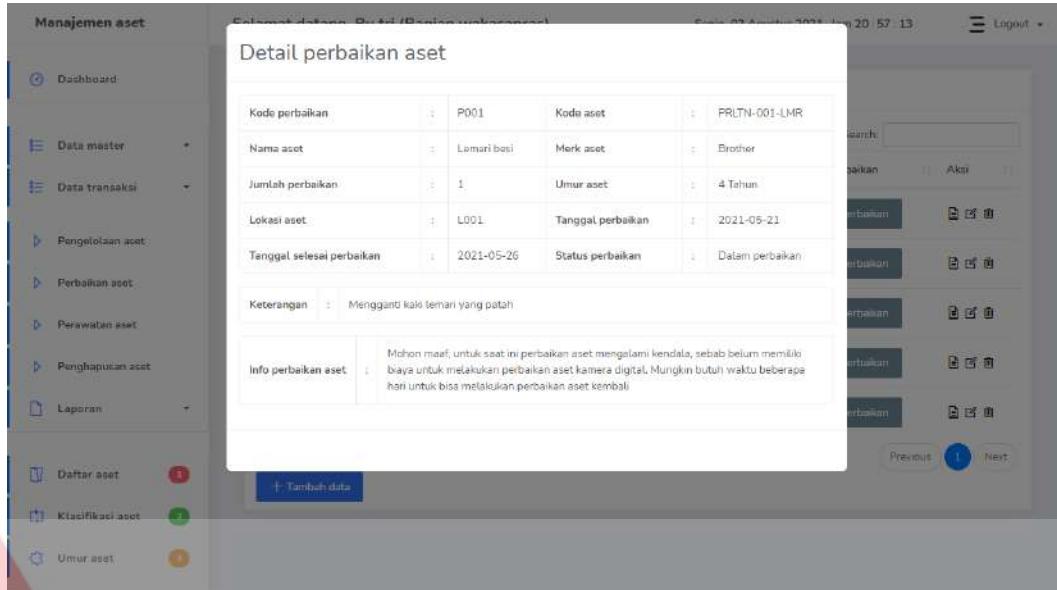
The main content area is titled "Tambah perbaikan aset". It displays a form with the following fields:

Kode aset :	Tanggal perbaikan :	Jumlah perbaikan :
PRLTN-001-LMR_Lemari besi	dd/mm/yyyy	<input type="text"/>
Nama aset :	Merk aset :	
Lemari besi	Brother	
Keterangan perbaikan :		
Menyadari kak Lemari yang patah		

At the bottom right of the form are two buttons: "Simpan" and "Kembali". The top right corner shows the date and time: "Jumat, 25 Juni 2021 Jam 3 : 51 : 23" and a "Logout" link.

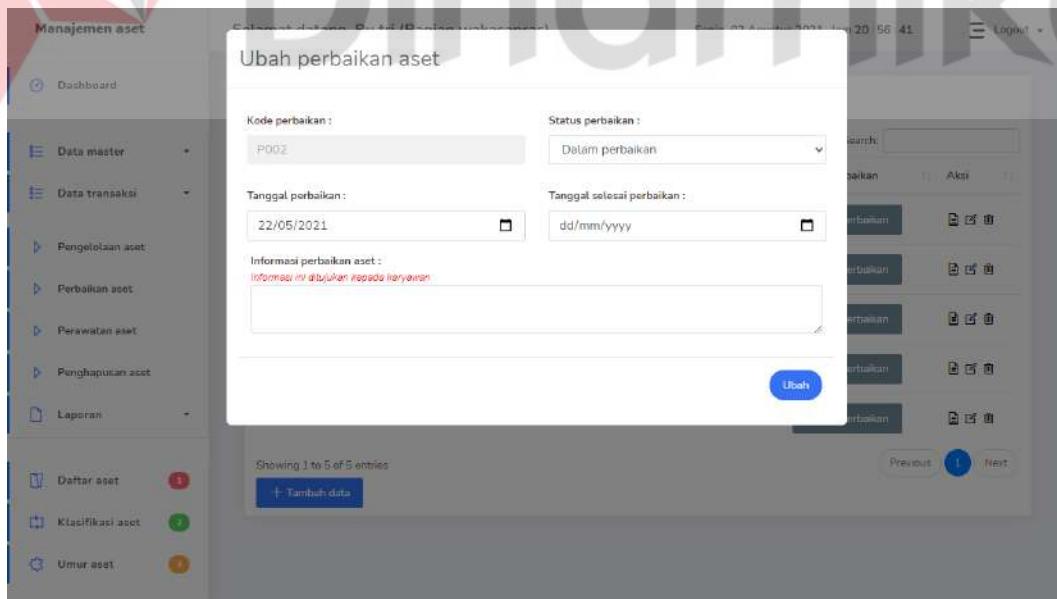
Gambar L9.2 Halaman Tambah Perbaikan Aset

Pada halaman tambah perbaikan asset digunakan untuk menambah perbaikan asset apabila ada penambahan perbaikan asset baru pada aplikasi manajemen asset berbasis *website*.



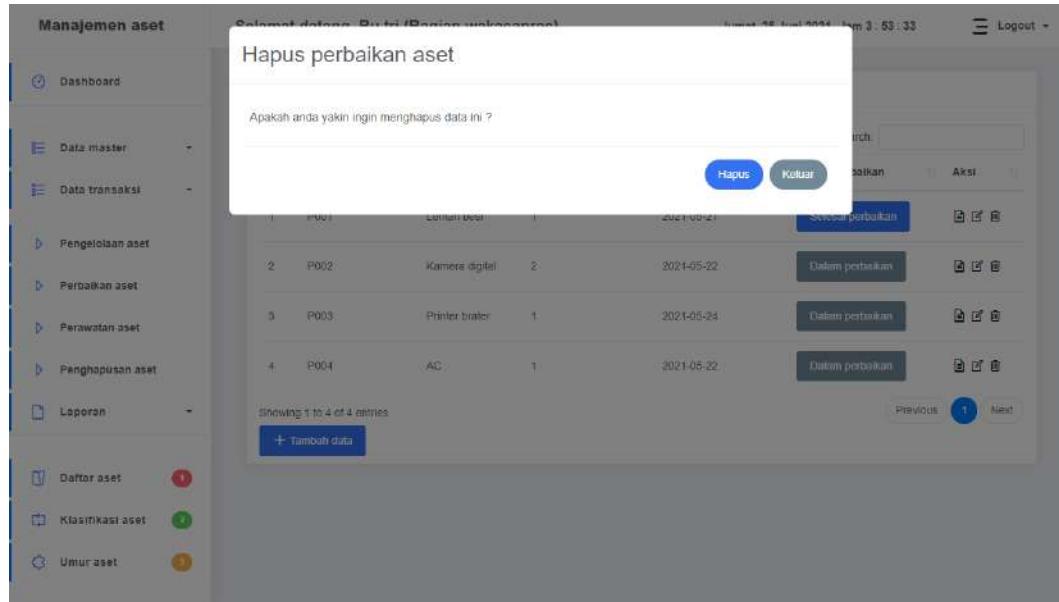
Gambar L9.3 Halaman Detail Perbaikan Aset

Pada tampilan halaman detail perbaikan asset digunakan untuk menampilkan data perbaikan asset lebih lengkap dibandingkan pada halaman data perbaikan asset.



Gambar L9.4 Halaman Ubah Perbaikan Aset

Pada tampilan halaman ubah perbaikan asset digunakan untuk mengubah status perbaikan asset, tanggal perbaikan, tanggal selesai perbaikan apabila ada perbaikan asset yang akan diubah, dan info perbaikan asset ini ditujukan ke karyawan.



Gambar L9.5 Halaman Hapus Perbaikan Aset

Pada tampilan halaman hapus perbaikan aset digunakan untuk menghapus perbaikan aset apabila ada perbaikan aset yang akan dihapus.



Gambar L9.6 Halaman Daftar Perawatan Aset (Per Barang)

Pada halaman daftar perawatan aset (kelompok barang) menampilkan kode aset, nama aset, lokasi aset, tahun rawat, jumlah rawat, dan aksi. Pada bagian aksi menampilkan tombol dengan keterangan “*Lakukan perawatan*” dan juga pada bagian atas terdapat kalimat “*Waktunya Melakukan Perawatan Aset*”, fungsinya untuk memberikan informasi bahwa aset yang ada di SMA Hang Tuah 4 Surabaya harus dilakukan perawatan secara rutin. Tampilan pada halaman ini digunakan

untuk menampilkan daftar perawatan aset (kelompok barang) yang telah diinputkan oleh bagian wakasapras (*admin*).

Gambar L9.7 Halaman Perawatan Aset

Setelah tombol “*Lakukan perawatan*” di klik, maka akan berpindah ke halaman perawatan aset. Pada halaman perawatan aset akan menampilkan detail aset sesuai dengan kode perawatan, nama aset, merk as et, tanggal perawatan yang telak di klik pada halaman sebelumnya.

Gambar L9.8 Halaman Tambah Perawatan Aset

Setelah tambah data di klik, maka akan berpindah halaman ke tambah perawatan asset digunakan untuk menambah perawatan asset apabila ada penambahan perawatan asset baru pada aplikasi manajemen asset berbasis website.

No	Kode perawatan	Nama asset	Merk asset	Tanggal perawatan	Aksi
1	R004	Alat recording	Standard	2021-05-23	

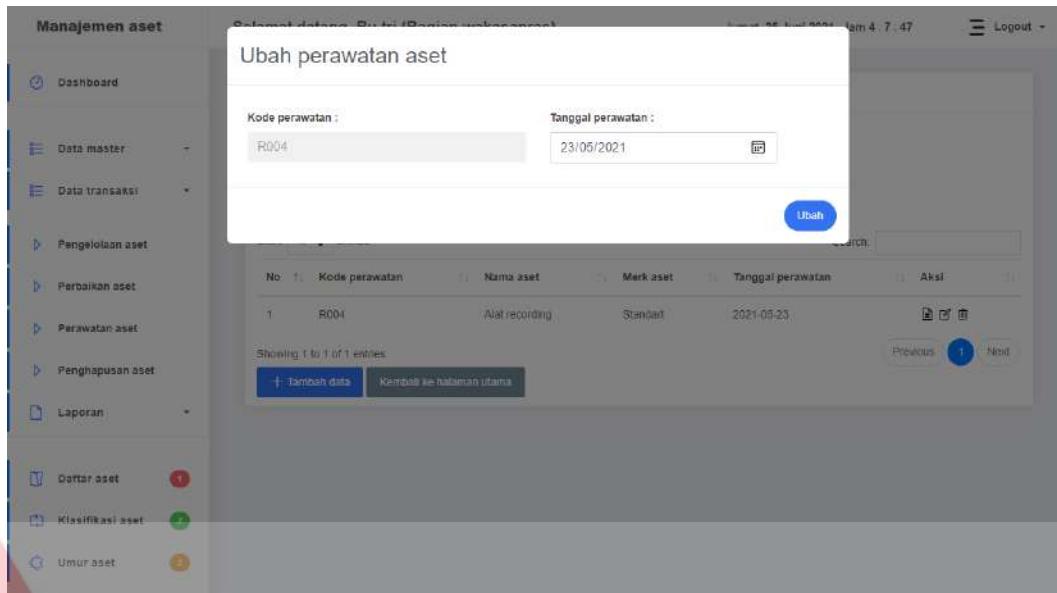
Gambar L9.9 Halaman Perawatan Aset

Setelah tombol simpan di klik pada halaman tambah perawatan asset, maka akan berpindah ke halaman perawatan asset dan menampilkan data asset dalam proses perawatan.

Kode perawatan	R004	Kode asset	PRLGN-002-REC
Nama asset	Alat recording	Merk asset	Standard
Jumlah asset	8	Umur asset	4 Tahun
Lokasi asset	L004	Tanggal perawatan	2021-05-23

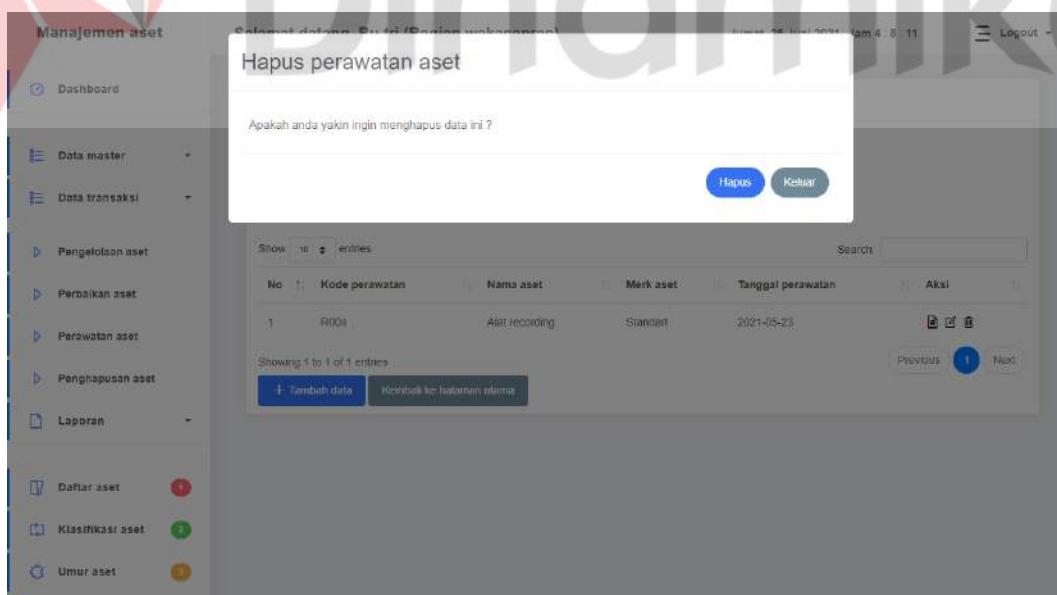
Gambar L9.10 Halaman Detail Perawatan Aset

Pada tampilan halaman detail perawatan asset digunakan untuk menampilkan data perawatan asset lebih lengkap dibandingkan pada halaman data perawatan asset.



Gambar L9.11 Halaman Ubah Perawatan Aset

Pada tampilan halaman ubah perawatan asset digunakan untuk mengubah tanggal perawatan asset apabila ada tanggal perawatan asset yang akan diubah.



Gambar L9.12 Halaman Hapus Perawatan Aset

Pada tampilan halaman hapus perawatan asset digunakan untuk menghapus perawatan asset apabila ada perawatan asset yang akan dihapus.

No	Kode aset	Nama aset	Tanggal pembukuan	Umur berjalan	Umur aset	Jumlah hapus	Info	Aksi
1	PRLGN-001-KMR	Kamera digital	2012-08-31	8 Tahun, 10 Bulan, 1 Hari	5 Tahun	0	Melebihi umur	Lakukan penghapusan
2	PRLGN-002-REC	Alat recording	2013-09-01	7 Tahun, 10 Bulan, 0 Hari	4 Tahun	1	Melebihi umur	Lakukan penghapusan
3	PRLGN-003-BKY	Bangku siswa	2013-07-06	7 Tahun, 11 Bulan, 26 Hari	5 Tahun	1	Melebihi umur	Lakukan penghapusan
4	PRLTN-001-LMR	Lemari besi	2019-08-09	1 Tahun, 10 Bulan, 23 Hari	4 Tahun	0		Lakukan penghapusan
5	PRLTN-002-AC	AC	2012-09-12	8 Tahun, 9 Bulan, 19 Hari	3 Tahun	1	Melebihi umur	Lakukan penghapusan
6	PRLTN-003-PRN	Printer brater	2015-02-13	6 Tahun, 4 Bulan, 16 Hari	5 Tahun	1	Melebihi umur	Lakukan penghapusan

Gambar L9.13 Halaman Daftar Penghapusan Aset (Per Barang)

Pada halaman data penghapusan aset menampilkan kode aset, nama aset, tanggal pembukuan, umur berjalan, umur aset, jumlah hapus, info dan aksi. Pada bagian aksi menampilkan tombol dengan keterangan “*Lakukan penghapusan*” dan pada bagian info menampilkan keterangan “*Melebihi umur*” yang berarti memberikan informasi bahwa aset tersebut telah melebihi umur aset yang telah ditentukan. Tampilan pada halaman ini digunakan untuk menampilkan daftar penghapusan aset (kelompok barang) yang telah diinputkan oleh bagian wakasapras (*admin*).

No	Kode penghapusan	Nama aset	Merk aset	Jumlah penghapusan	Tanggal penghapusan	Aksi
Showing 0 to 0 of 0 entries						

Gambar L9.14 Halaman Penghapusan Aset

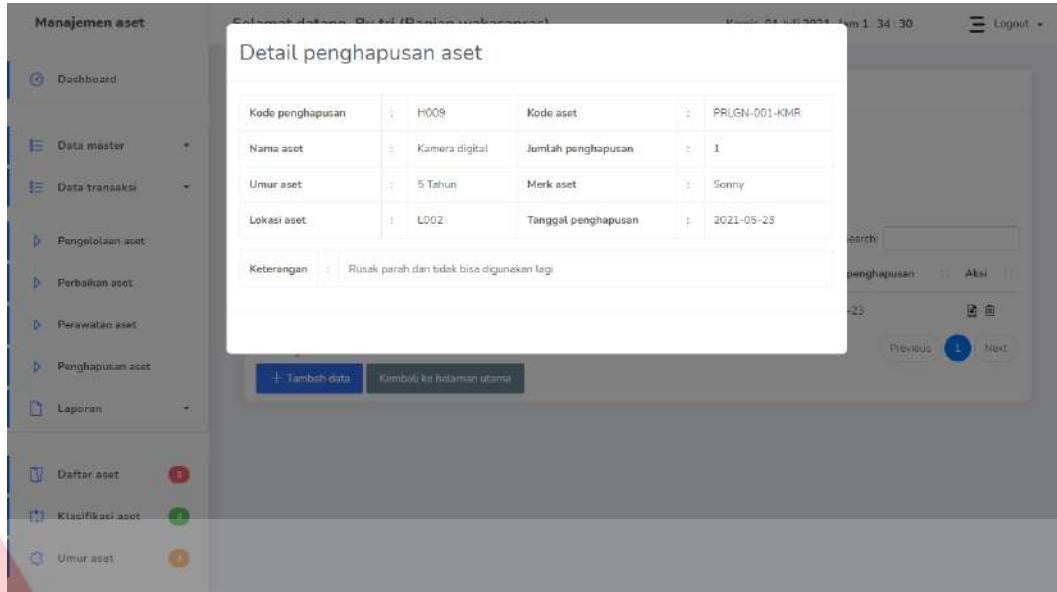
Setelah tombol “*Lakukan penghapusan*” di klik, maka akan berpindah ke halaman penghapusan aset. Pada halaman penghapusan aset akan menampilkan detail aset sesuai dengan kode aset, nama aset, jumlah aset, dan lokasi aset yang telak di klik pada halaman sebelumnya.

Gambar L9.15 Halaman Tambah Penghapusan Aset

Setelah tambah data di klik, maka akan berpindah halaman ke tambah penghapusan aset digunakan untuk menambah penghapusan aset apabila ada penambahan penghapusan aset baru pada aplikasi manajemen aset berbasis website.

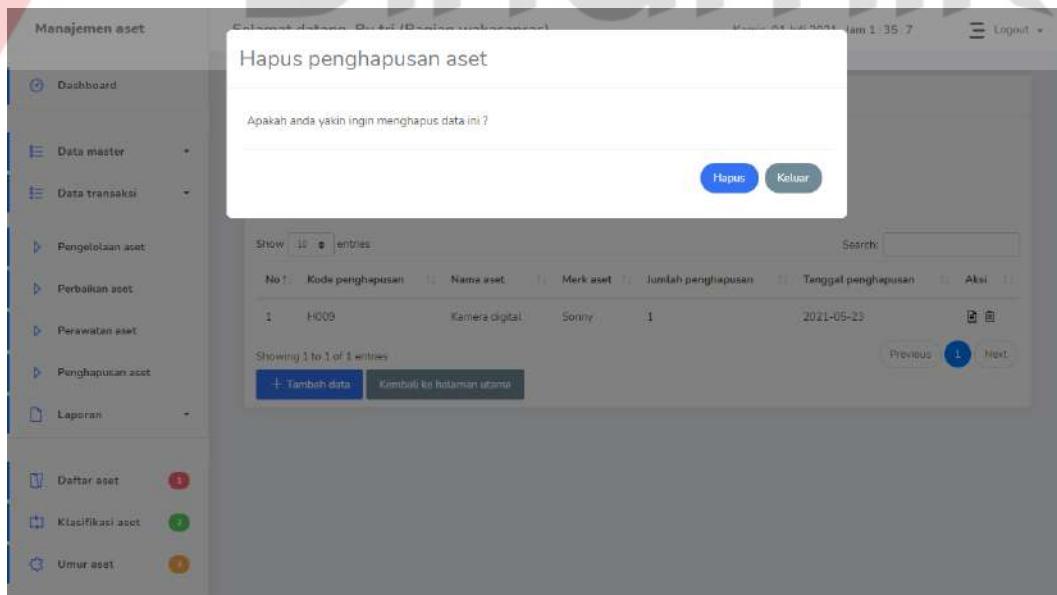
Gambar L9.16 Halaman Penghapusan Aset

Setelah tombol simpan di klik pada halaman tambah penghapusan aset, maka akan berpindah ke halaman penghapusan aset dan menampilkan data aset yang telah dihapus.



Gambar L9.17 Halaman Detail Penghapusan Aset

Pada tampilan halaman detail penghapusan aset digunakan untuk menampilkan data penghapusan aset lebih lengkap dibandingkan pada halaman data penghapusan aset.



Gambar L9.18 Halaman Hapus Penghapusan Aset

Pada tampilan halaman hapus penghapusan aset digunakan untuk menghapus data aset apabila ada data aset yang akan dihapus.

## Lampiran 10. Halaman Laporan Data Aset

No	Kode aset	Tanggal pembukuan	Nama aset	Merk aset	Harga aset	Lokasi aset	Aksi
1	PRLGN-001-KMR	2012-08-31	Kamera digital	Sony	Rp. 1400000	L002	
2	PRLGN-002-REC	2013-09-01	Alat recording	Standart	Rp. 4500000	L004	
3	PRLGN-003-BKY	2013-07-06	Bangku siswa	Standart kayu	Rp. 350000	L005	
4	PRLTN-001-LMR	2019-08-09	Lemari besi	Brother	Rp. 5310000	L001	
5	PPLTN-002-AC	2012-09-12	AC	LG	Rp. 1200000	L001	
6	PRLTN-003-PRN	2015-02-13	Printer brater	Epson	Rp. 1000000	L004	

Showing 1 to 6 of 6 entries

Gambar L10.10 Halaman Laporan Aset

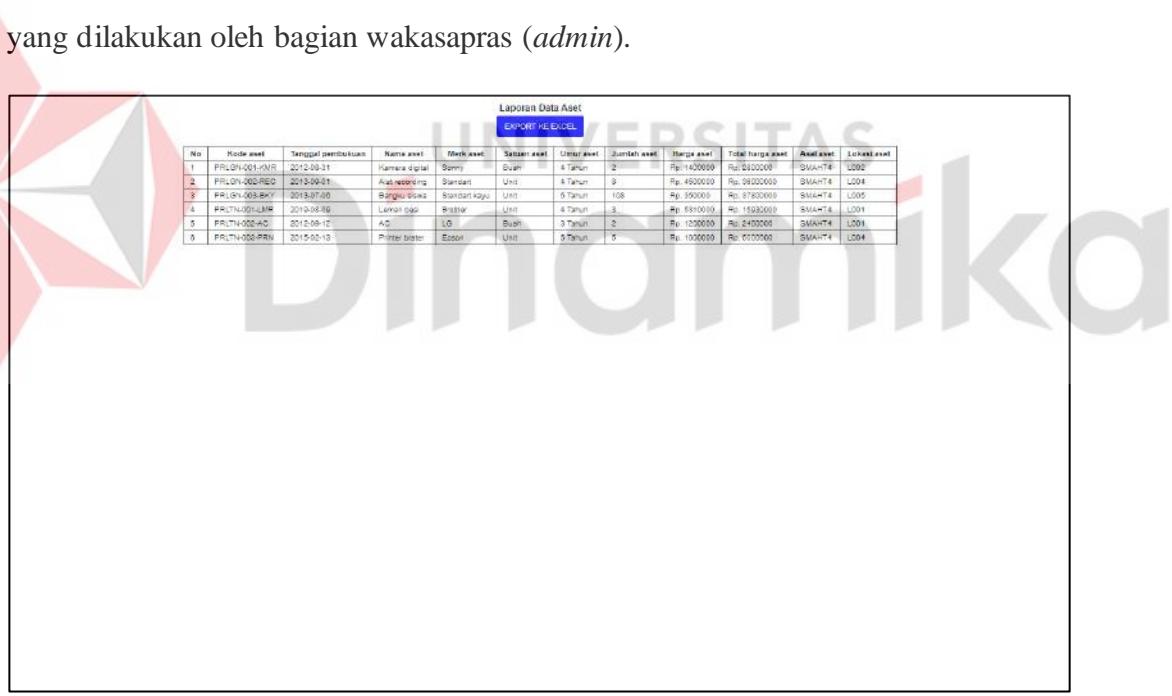
Pada tampilan halaman laporan aset menampilkan kode aset, tanggal pembukuan, nama aset, merk aset, harga aset, lokasi aset, dan icon detail. Tampilan halaman ini digunakan untuk melihat dan mencetak hasil laporan aset.

Kode aset	Tanggal pembukuan	Nama aset	Merk aset	Satuan aset	Umur	Jumlah	Harga aset	Total harga aset	Asal aset	Lokasi aset	Aksi
PRLGN-001-KMR	2012-08-31	Kamera digital	Sony	Buah	4 Tahun	2	Rp. 1400000	Rp. 2800000	L002	L002	
PRLGN-002-REC	2013-09-01	Alat recording	Standart	Buah	4 Tahun	2	Rp. 4500000	Rp. 9000000	L004	L004	
PRLGN-003-BKY	2013-07-06	Bangku siswa	Standart kayu	Buah	4 Tahun	2	Rp. 350000	Rp. 700000	L005	L005	
PRLTN-001-LMR	2019-08-09	Lemari besi	Brother	Buah	4 Tahun	2	Rp. 5310000	Rp. 10620000	L001	L001	
PPLTN-002-AC	2012-09-12	AC	LG	Buah	4 Tahun	2	Rp. 1200000	Rp. 2400000	L001	L001	
PRLTN-003-PRN	2015-02-13	Printer brater	Epson	Buah	4 Tahun	2	Rp. 1000000	Rp. 2000000	L004	L004	

Showing 1 to 6 of 6 entries

Gambar L10.2 Halaman Detail Laporan Aset

Pada tampilan halaman detail laporan aset digunakan untuk menampilkan laporan aset lebih lengkap dibandingkan pada halaman laporan aset.



**SMA Hang Tuah 4 Surabaya**  
Jalan Brigjend Katamso No. 16 Telp. (031) 5917665

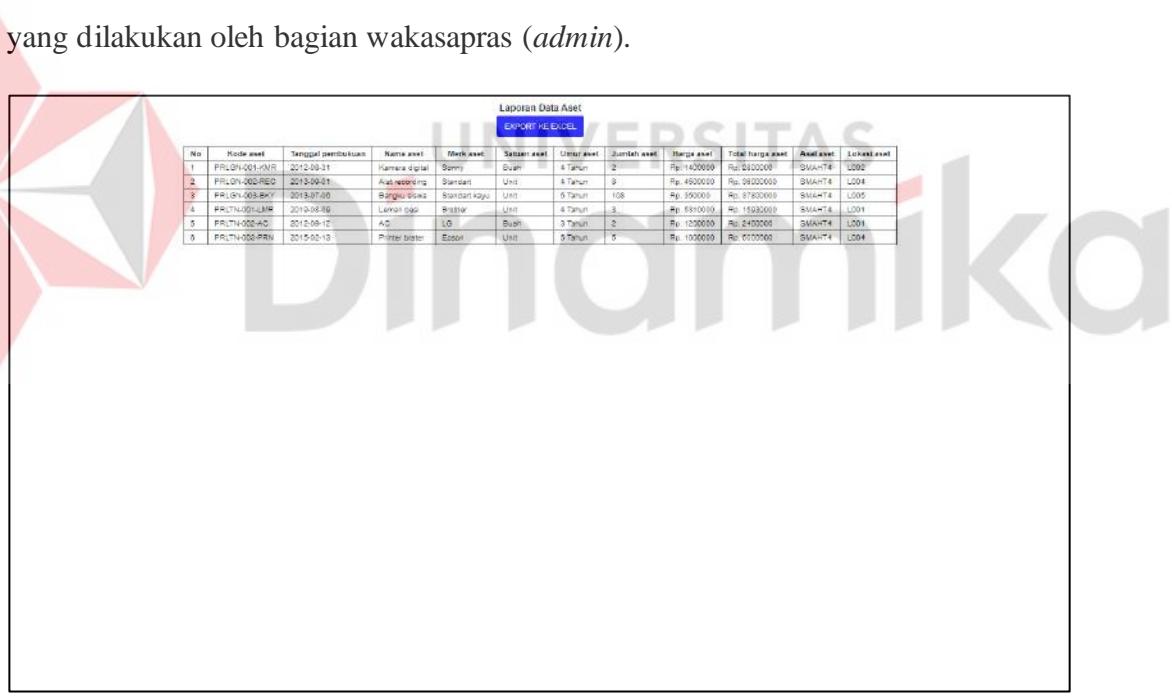
**Laporan Data Aset**

[EXPORT TO PDF](#)

No	Kode asset	Tanggal pembukuan	Nama asset	Merk asset	Satuan asset	Untuk asset	Jumlah asset	Harga asset	Total harga asset	Aksi asset	Lokasi asset
1	FRLQH-001-NR	2012-08-31	Kamera digital	Sony	Unit	4 Tahun	2	Rp. 1400000	Rp. 2800000	SMAHT4	L002
2	FRLQH-002-REQ	2013-07-01	Alat recording	Standard	Unit	4 Tahun	8	Rp. 450000	Rp. 3600000	SMAHT4	L004
3	FRLQH-003-EKY	2013-07-06	Bangku kayu	Standard kayu	Unit	5 Tahun	108	Rp. 350000	Rp. 37800000	SMAHT4	L005
4	FRLTH-001-LAM	2013-08-08	Lemari kayu	Standard	Unit	4 Tahun	3	Rp. 5200000	Rp. 15600000	SMAHT4	L001
5	FRLTH-002-AC	2013-09-12	AC	LG	Unit	3 Tahun	2	Rp. 1200000	Rp. 2400000	SMAHT4	L001
6	FRLTH-003-PRN	2015-02-13	Printer brother	Epson	Unit	5 Tahun	5	Rp. 1000000	Rp. 5000000	SMAHT4	L004

Gambar L10.3 Halaman Print Laporan Data Aset PDF

Pada tampilan halaman laporan asset ini merupakan tampilan hasil dari print yang dilakukan oleh bagian wakasapras (*admin*).



**Laporan Data Aset**

[EXPORT TO EXCEL](#)

No	Kode asset	Tanggal pembukuan	Nama asset	Merk asset	Satuan asset	Untuk asset	Jumlah asset	Harga asset	Total harga asset	Aksi asset	Lokasi asset
1	FRLQH-001-NR	2012-08-31	Kamera digital	Sony	Unit	4 Tahun	2	Rp. 1400000	Rp. 2800000	SMAHT4	L002
2	FRLQH-002-REQ	2013-07-01	Alat recording	Standard	Unit	4 Tahun	8	Rp. 450000	Rp. 3600000	SMAHT4	L004
3	FRLQH-003-EKY	2013-07-06	Bangku kayu	Standard kayu	Unit	5 Tahun	108	Rp. 350000	Rp. 37800000	SMAHT4	L005
4	FRLTH-001-LAM	2013-08-08	Lemari kayu	Standard	Unit	4 Tahun	3	Rp. 5200000	Rp. 15600000	SMAHT4	L001
5	FRLTH-002-AC	2013-09-12	AC	LG	Unit	3 Tahun	2	Rp. 1200000	Rp. 2400000	SMAHT4	L001
6	FRLTH-003-PRN	2015-02-13	Printer brother	Epson	Unit	5 Tahun	5	Rp. 1000000	Rp. 5000000	SMAHT4	L004

Gambar L10.4 Halaman Print Laporan Data Aset Excel

Pada tampilan halaman laporan asset ini merupakan tampilan hasil dari print yang dilakukan oleh bagian wakasapras (*admin*).

## Lampiran 11. Halaman Laporan Data Asal Aset

The screenshot shows a user interface for managing assets. On the left, there's a sidebar with a tree view of categories: Manajemen aset (Dashboard, Data master, Data transaksi), Laporan (Data asset, Asal asset, Perbaikan asset, Perawatan asset, Penghapusan asset), Daftar aset, and Klasifikasi asset. The main area is titled 'Selamat datang, Bu tri (Bagian wakasapras)' and shows the 'Laporan asal asset' section. It includes filters for 'Tanggal awal' and 'Tanggal akhir', a search bar, and a table with 6 entries. The table columns are: No, Kode asal asset, Nama asal asset, Kode asset, Nama asset, Merk asset, and Aksi. The data in the table is as follows:

No	Kode asal asset	Nama asal asset	Kode asset	Nama asset	Merk asset	Aksi
1	SMAHT4	SMA Hang Tuah 4 Surabaya	PRLGN-001-KMR	Kamera digital	Sony	
2	SMAHT4	SMA Hang Tuah 4 Surabaya	PRLGN-002-REC	Alat recording	Standart	
3	SMAHT4	SMA Hang Tuah 4 Surabaya	PRLGN-003-BKY	Bangku siswa	Standart kayu	
4	SMAHT4	SMA Hang Tuah 4 Surabaya	PRLTN-001-LNR	Lemari besi	Brother	
5	SMAHT4	SMA Hang Tuah 4 Surabaya	PRLTN-002-AC	AC	LG	
6	SMAHT4	SMA Hang Tuah 4 Surabaya	PRLTN-003-PRN	Printer brater	Epson	

At the bottom, there are buttons for 'Print PDF' and 'Print Excel'.

Gambar L11.11 Halaman Laporan Asal Aset

Pada tampilan halaman laporan asset menampilkan kode asal asset, nama asal asset, kode asset, nama asset, merk asset, dan icon detail. Tampilan halaman ini digunakan untuk melihat dan mencetak hasil laporan asset.

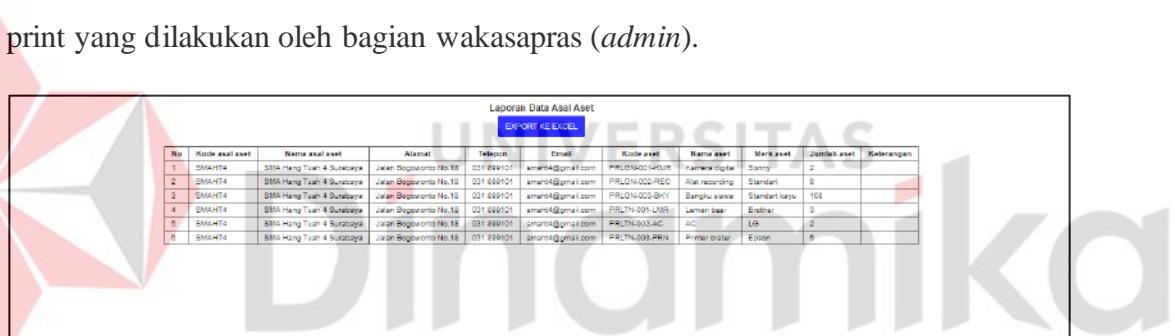
This screenshot shows a detailed view of an asset report. The sidebar and top navigation are identical to the previous screenshot. The main content is titled 'Detail laporan asal asset' and displays specific details for one asset entry. The table columns are: Kode asal asset, Nama asal asset, Alamat, Telepon, Kode asset, Nama asset, Merk asset, and Jumlah asset. The data is as follows:

Kode asal asset	Nama asal asset	Alamat	Telepon	Kode asset	Nama asset	Merk asset	Jumlah asset
SMAHT4	SMA Hang Tuah 4 Surabaya	Jalan Begorowito No 18	031 899101	PRLGN-001-KMR	Kamera digital	Sony	2

Below the table, there's a 'Keterangan' section with a text input field. At the bottom, there are buttons for 'Print PDF' and 'Print Excel'.

Gambar L11.2 Halaman Detail Laporan Asal Aset

Pada tampilan halaman detail laporan asal asset digunakan untuk menampilkan laporan asal asset lebih lengkap dibandingkan pada halaman laporan asal asset.



**SMA Hang Tuah 4 Surabaya**  
Jalan Bogowonto No. 18 Telepon. (031) 5017665

Laporan Data Asal Aset

[EXPORT KE PDF](#)

No	Kode asal asset	Nama asal asset	Alamat	Telepon	Email	Kode asset	Nama asset	Merk asset	Jumlah asset	Keterangan
1	SMAHT4	SMA Hang Tuah 4 Surabaya	Jalan Bogowonto No.18	031 899101	amrah4@gmail.com	PRLTN-001-WMR	Kamera digital	Sony	2	
2	SMAHT4	SMA Hang Tuah 4 Surabaya	Jalan Bogowonto No.18	031 899101	amrah4@gmail.com	PRLDN-002-REC	Aliet recording	Standard	8	
3	SMAHT4	SMA Hang Tuah 4 Surabaya	Jalan Bogowonto No.18	031 899101	amrah4@gmail.com	PRLDN-003-BKY	Bangku siswa	Standard kayu	108	
4	SMAHT4	SMA Hang Tuah 4 Surabaya	Jalan Bogowonto No.18	031 899101	amrah4@gmail.com	PRLTN-001-LMR	Lemari baju	Brother	3	
5	SMAHT4	SMA Hang Tuah 4 Surabaya	Jalan Bogowonto No.18	031 899101	amrah4@gmail.com	PRLTN-002-AC	AC	LG	2	
6	SMAHT4	SMA Hang Tuah 4 Surabaya	Jalan Bogowonto No.18	031 899101	amrah4@gmail.com	PRLTN-003-PRN	Printer braser	Epson	6	

Gambar L11.3 Halaman Print Laporan Asal Aset PDF

Pada tampilan halaman laporan asal asset ini merupakan tampilan hasil dari print yang dilakukan oleh bagian wakasapras (*admin*).



Laporan Data Asal Aset

[EXPORT KE EXCEL](#)

No	Kode asal asset	Nama asal asset	Alamat	Telepon	Email	Kode asset	Nama asset	Merk asset	Jumlah asset	Keterangan
1	SMAHT4	SMA Hang Tuah 4 Surabaya	Jalan Bogowonto No.18	031 899101	amrah4@gmail.com	PRLDN-001-WMR	Kamera digital	Sony	2	
2	SMAHT4	SMA Hang Tuah 4 Surabaya	Jalan Bogowonto No.18	031 899101	amrah4@gmail.com	PRLDN-002-REC	Aliet recording	Standard	8	
3	SMAHT4	SMA Hang Tuah 4 Surabaya	Jalan Bogowonto No.18	031 899101	amrah4@gmail.com	PRLDN-003-BKY	Bangku siswa	Standard kayu	108	
4	SMAHT4	SMA Hang Tuah 4 Surabaya	Jalan Bogowonto No.18	031 899101	amrah4@gmail.com	PRLTN-001-LMR	Lemari baju	Brother	3	
5	SMAHT4	SMA Hang Tuah 4 Surabaya	Jalan Bogowonto No.18	031 899101	amrah4@gmail.com	PRLTN-002-AC	AC	LG	2	
6	SMAHT4	SMA Hang Tuah 4 Surabaya	Jalan Bogowonto No.18	031 899101	amrah4@gmail.com	PRLTN-003-PRN	Printer braser	Epson	6	

Gambar L11.4 Halaman Print Laporan Asal Aset Excel

Pada tampilan halaman laporan asal asset ini merupakan tampilan hasil dari print yang dilakukan oleh bagian wakasapras (*admin*).

## Lampiran 12. Halaman Laporan Data Perbaikan Aset

No#	Kode perbaikan	Nama aset	Merk aset	Jumlah perbaikan	Lokasi aset	Tanggal perbaikan	Aksi
1	P001	Lemari besi	Brother	1	L001	2021-05-21	
2	P002	Kamera digital	Sony	2	L002	2021-05-22	
3	P003	Printer brother	Epson	1	L004	2021-05-24	
4	P004	AC	LG	1	L001	2021-05-22	
5	P005	Kamera digital	Sony	1	L002	2021-12-29	

Showing 1 to 5 of 5 entries

[Print PDF](#) [Print Excel](#)

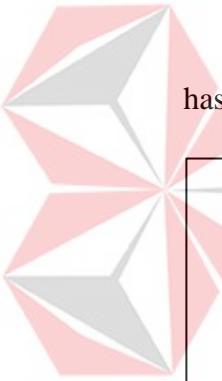
Gambar L12.12 Halaman Laporan Perbaikan Aset

Pada tampilan halaman laporan perbaikan menampilkan kode perbaikan, kode aset, nama aset, merk aset, jumlah perbaikan, lokasi aset, dan icon detail. Tampilan halaman ini digunakan untuk melihat dan mencetak hasil laporan perbaikan aset.

Kode perbaikan	: P001	Kode aset	: PRLTN-001-LMR
Nama aset	: Lemari besi	Merk aset	: Brother
Jumlah perbaikan	: 1	Umur aset	: 4 Tahun
Lokasi	: L001	Tanggal perbaikan	: 2021-05-21
Tanggal selesai perbaikan	: 2021-05-26	Status perbaikan	: Selesai perbaikan
Keterangan : Mengganti kaki lemari yang patah			

Gambar L12.2 Halaman Detail Laporan Perbaikan Aset

Pada tampilan halaman detail laporan perbaikan aset digunakan untuk menampilkan laporan perbaikan aset lebih lengkap dibandingkan pada halaman laporan perbaikan aset.



**SMA Hang Tuah 4 Surabaya**  
Jalan Brigjen Pol. No. 18 Telpon. (031) 8517888

**Laporan Data Perbaikan Aset**

[EXPORT KE PDF](#)

No	Kode perbaikan	Kode aset	Nama aset	Merk aset	Jumlah perbaikan	Umur aset	Lokasi aset	Tanggal perbaikan	Tanggal selesai perbaikan	Status perbaikan	Keterangan
1	P001	PRLTN-001-LMR	Lemari besi	Brother	1	4 Tahun	L001	2021-05-21	2021-05-20	Belum perbaikan	Mengandung kisi-kisi yang salah
2	P002	PRLTN-001-KMR	Kamera digital	Sony	2	4 Tahun	L002	2021-05-22	0000-00-00	Dalam perbaikan	Kaca kamera digital rusak parah
3	P003	PRLTN-003-PRU	Printer brother	Epson	1	5 Tahun	L004	2021-05-24	0000-00-00	Dalam perbaikan	Udara tinta dan printer tidak muncul
4	P004	PRLTN-002-AC	AC	LG	1	3 Tahun	L001	2021-05-22	0000-00-00	Dalam perbaikan	Tidak mengandung kisi-kisi yang salah

Gambar L12.3 Halaman Print Laporan Perbaikan Aset PDF

Pada tampilan halaman laporan perbaikan aset ini merupakan tampilan hasil dari print yang dilakukan oleh bagian wakasapras (*admin*).



**Laporan Data Perbaikan Aset**

[EXPORT KE EXCEL](#)

No	Kode perbaikan	Kode aset	Nama aset	Merk aset	Jumlah perbaikan	Umur aset	Lokasi aset	Tanggal perbaikan	Tanggal selesai perbaikan	Status perbaikan	Keterangan
1	P001	PRLTN-001-LMR	Lemari besi	Brother	1	4 Tahun	L001	2021-05-21	2021-05-20	Belum perbaikan	Mengandung kisi-kisi yang salah
2	P002	PRLTN-001-KMR	Kamera digital	Sony	2	4 Tahun	L002	2021-05-22	0000-00-00	Dalam perbaikan	Kaca kamera digital rusak parah
3	P003	PRLTN-003-PRU	Printer brother	Epson	1	5 Tahun	L004	2021-05-24	0000-00-00	Dalam perbaikan	Udara tinta dan printer tidak muncul
4	P004	PRLTN-002-AC	AC	LG	1	3 Tahun	L001	2021-05-22	0000-00-00	Dalam perbaikan	Tidak mengandung kisi-kisi yang salah

Gambar L12.4 Halaman Print Laporan Perbaikan Aset Excel

Pada tampilan halaman laporan perbaikan aset ini merupakan tampilan hasil dari print yang dilakukan oleh bagian wakasapras (*admin*).

### Lampiran 13. Halaman Laporan Data Perawatan Aset

No	Kode perawatan	Nama aset	Merk aset	Lokasi aset	Tanggal perawatan	Aksi
1	R001	Kamera digital	Sony	L002	2021-03-21	
2	R002	AC	LG	L001	2021-03-20	
3	R003	Printer brother	Epson	L004	2021-03-21	
4	R004	Alat recording	Standart	L004	2021-05-23	
5	R005	Bangku siswa	Standart kayu	L005	2021-07-27	
6	R006	Lemari besi	Brother	L001	2021-12-31	

Showing 1 to 6 of 6 entries

Gambar L13.13 Halaman Laporan Perawatan Aset

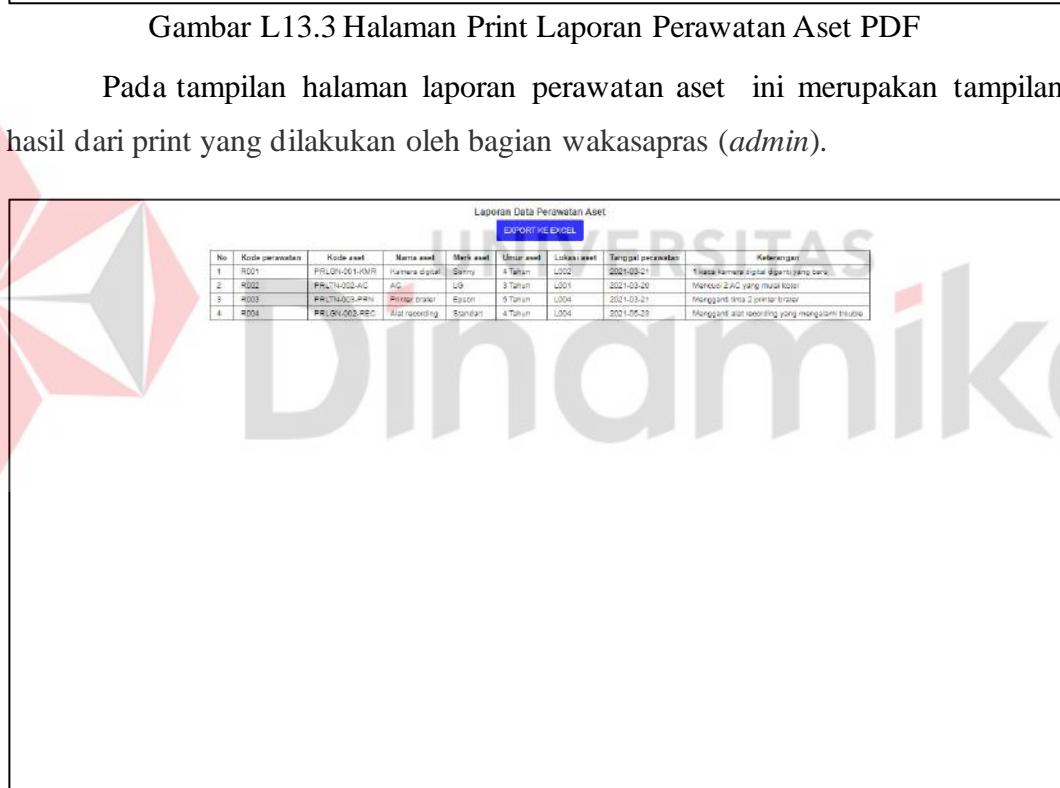
Pada tampilan halaman laporan perawatan aset menampilkan kode perawatan, kode aset, nama aset, merk aset, lokasi aset, dan icon detail. Tampilan halaman ini digunakan untuk melihat dan mencetak hasil laporan perawatan aset.

Kode perawatan	R001	Kode aset	PRLGN-001-KMR
Nama aset	Kamera digital	Merk aset	Sony
Umur	4 Tahun	Lokasi	L002
Tanggal perawatan	2021-03-21		
Keterangan	1 kaca kamera digital diganti yang baru		

Showing 1 to 3 of 3 entries

Gambar L13.2 Halaman Detail Laporan Perawatan Aset

Pada tampilan halaman detail laporan perawatan aset digunakan untuk menampilkan laporan perawatan aset lebih lengkap dibandingkan pada halaman laporan perawatan aset.



Laporan Data Perawatan Aset

**EXPORT KE PDF**

No	Kode perawatan	Kode aset	Nama aset	Merk aset	Umur aset	Lokasi aset	Tanggal perawatan	Keterangan
1	R001	PRLN-001-MR	Kamera digital	Sony	4 Tahun	L002	2021-03-21	1 kaca kamera digital diganti yang bau
2	R002	PRLN-002-AC	AC	LG	3 Tahun	L001	2021-03-20	Mengganti 2 AC yang rusak karet
3	R003	PRLN-003-PRB	Printer besar	Epson	5 Tahun	L003	2021-03-21	Mengganti tinta 2 printer besar
4	R004	PRLN-004-PBC	Akhir recording	Standart	4 Tahun	L004	2021-03-23	Mengganti akhir recording yang mengalami trouble

Gambar L13.3 Halaman Print Laporan Perawatan Aset PDF

Pada tampilan halaman laporan perawatan aset ini merupakan tampilan hasil dari print yang dilakukan oleh bagian wakasapras (*admin*).

Laporan Data Perawatan Aset								
<b>EXPORT KE EXCEL</b>								
No	Kode perawatan	Kode aset	Nama aset	Merk aset	Umur aset	Lokasi aset	Tanggal perawatan	Keterangan
1	R001	PRLN-001-MR	Kamera digital	Sony	4 Tahun	L002	2021-03-21	1 kaca kamera digital diganti yang bau
2	R002	PRLN-002-AC	AC	LG	3 Tahun	L001	2021-03-20	Mengganti 2 AC yang rusak karet
3	R003	PRLN-003-PRB	Printer besar	Epson	5 Tahun	L003	2021-03-21	Mengganti tinta 2 printer besar
4	R004	PRLN-004-PBC	Akhir recording	Standart	4 Tahun	L004	2021-03-23	Mengganti akhir recording yang mengalami trouble

Gambar L13.4 Halaman Print Laporan Perawatan Aset Excel

Pada tampilan halaman laporan perawatan aset ini merupakan tampilan hasil dari print yang dilakukan oleh bagian wakasapras (*admin*).

### Lampiran 14. Halaman Laporan Data Penghapusan Aset

No	Kode penghapusan	Nama aset	Merk aset	Lokasi aset	Tanggal penghapusan	Aksi
1	H002	AC	LG	L001	2021-05-21	
2	H003	Bangku siwa	Standart kayu	L005	2021-04-24	
3	H006	Alat recording	Standart	L004	2021-12-31	
4	H008	Printer brother	Epson	L004	2021-12-31	
5	H009	Kamera digital	Sony	L002	2021-05-23	

Showing 1 to 5 of 5 entries

[Print PDF](#) [Print Excel](#)

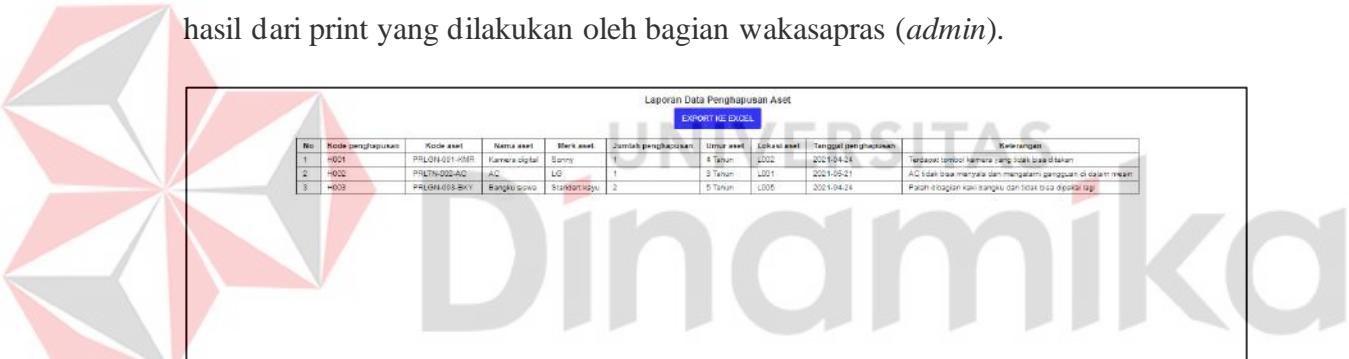
Gambar L14.14 Halaman Laporan Penghapusan Aset

Pada tampilan halaman laporan penghapusan aset menampilkan kode penghapusan, kode aset, nama aset, merk aset, lokasi aset, dan icon detail. Tampilan halaman ini digunakan untuk melihat dan mencetak hasil laporan penghapusan aset.

Kode penghapusan	H001	Kode aset	PRLGN-001-KMR
Nama aset	Kamera digital	Merk	Sony
Jumlah penghapusan	1	Umur	4 Tahun
Lokasi aset	L002	Tanggal hapus	2021-04-24
Keterangan : Terdapat tombol kamera yang tidak bisa diletekkan			

Gambar L14.2 Halaman Detail Laporan Penghapusan Aset

Pada tampilan halaman detail laporan penghapusan aset digunakan untuk menampilkan laporan penghapusan aset lebih lengkap dibandingkan pada halaman laporan penghapusan aset.



**SMA Hang Tuah 4 Surabaya**  
Jalan Bogowonto No. 18 Telepon : (081) 5017645

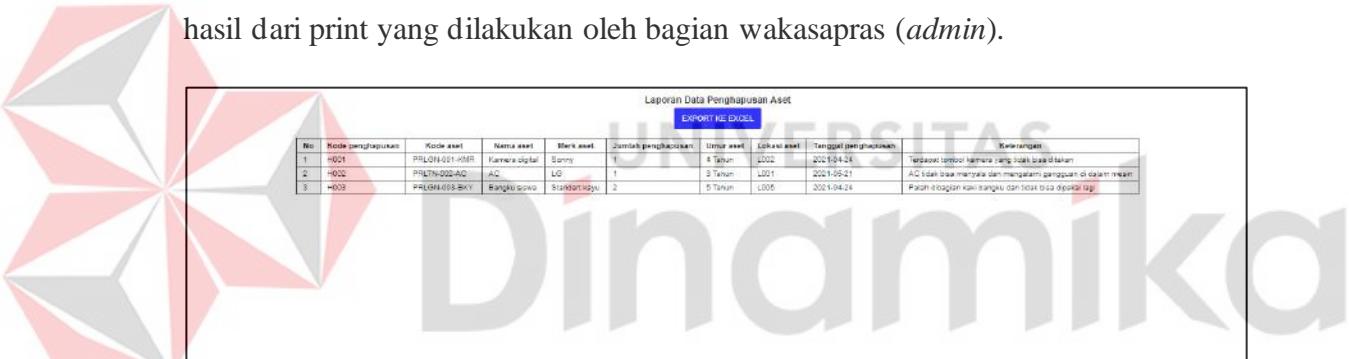
Laporan Data Penghapusan Aset

[EXPORT KE PDF](#)

No	Kode penghapusan	Kode asset	Nama asset	Merk asset	Jumlah penghapusan	Umur asset	Lokasi asset	Tanggal penghapusan	Keterangan
1	H001	PRLLGN-001-HDR	Kamera digital	Sony	1	4 Tahun	L002	2021-04-24	Tidak lagi termasuk barang yang tidak bisa dihasilkan
2	H002	PRLLTN-002-AIC	AC	LG	1	3 Tahun	L001	2021-05-21	AC tidak bisa menyala dan mengalami gangguan di dalam mesin
3	H003	PRLLDH-003-BKY	Bangku sekolah	Standartkayu	2	5 Tahun	L005	2021-04-24	Pada ditengah krisis bangku dan tidak bisa dihasilkan lagi

Gambar L14.3 Halaman Print Laporan Penghapusan Aset PDF

Pada tampilan halaman laporan penghapusan aset ini merupakan tampilan hasil dari print yang dilakukan oleh bagian wakasapras (*admin*).



Laporan Data Penghapusan Aset

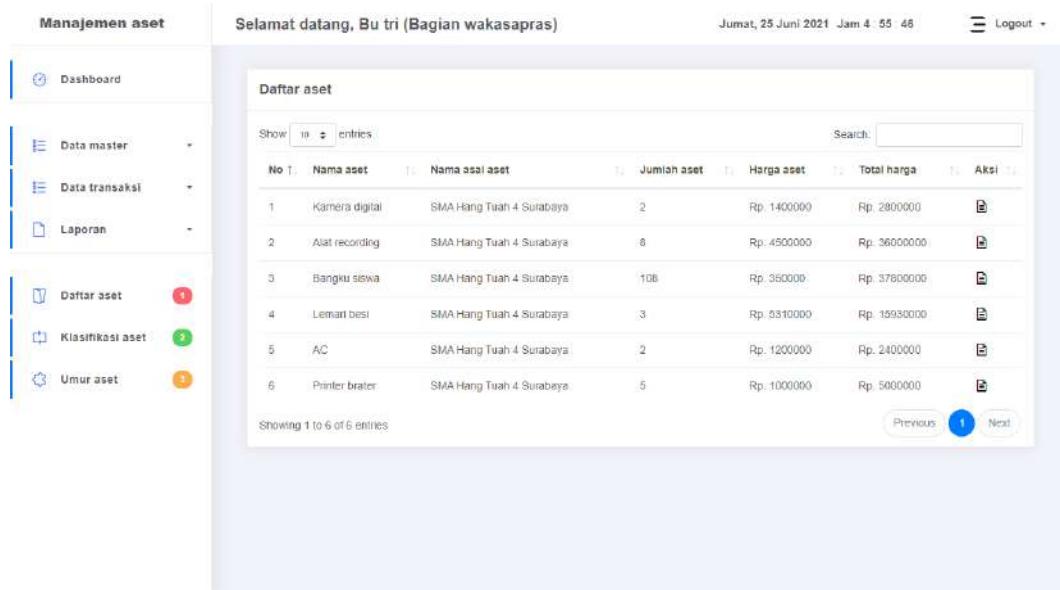
[EXPORT KE EXCEL](#)

No	Kode penghapusan	Kode asset	Nama asset	Merk asset	Jumlah penghapusan	Umur asset	Lokasi asset	Tanggal penghapusan	Keterangan
1	H001	PRLLGN-001-HDR	Kamera digital	Sony	1	4 Tahun	L002	2021-04-24	Tidak lagi termasuk barang yang tidak bisa dihasilkan
2	H002	PRLLTN-002-AIC	AC	LG	1	3 Tahun	L001	2021-05-21	AC tidak bisa menyala dan mengalami gangguan di dalam mesin
3	H003	PRLLDH-003-BKY	Bangku sekolah	Standartkayu	2	5 Tahun	L005	2021-04-24	Pada ditengah krisis bangku dan tidak bisa dihasilkan lagi

Gambar L14.4 Halaman Print Laporan Penghapusan Aset Excel

Pada tampilan halaman laporan penghapusan aset ini merupakan tampilan hasil dari print yang dilakukan oleh bagian wakasapras (*admin*).

### Lampiran 15. Halaman Daftar Aset



The screenshot shows a web application interface for managing assets. The left sidebar has a blue header "Manajemen aset" and contains the following menu items:

- Dashboard
- Data master
- Data transaksi
- Laporan
- Daftar aset** (highlighted with a red circle containing the number 1)
- Klasifikasi aset (highlighted with a green circle containing the number 2)
- Umur aset (highlighted with an orange circle containing the number 3)

The main content area displays a table titled "Daftar aset" with the following data:

No	Nama aset	Nama asal aset	Jumlah aset	Harga aset	Total harga	Aksi
1	Kamera digital	SMA Hang Tuah 4 Surabaya	2	Rp. 1400000	Rp. 2800000	
2	Alat recording	SMA Hang Tuah 4 Surabaya	8	Rp. 4500000	Rp. 36000000	
3	Bangku siswa	SMA Hang Tuah 4 Surabaya	106	Rp. 350000	Rp. 37600000	
4	Lemari besi	SMA Hang Tuah 4 Surabaya	3	Rp. 5310000	Rp. 15930000	
5	AC	SMA Hang Tuah 4 Surabaya	2	Rp. 1200000	Rp. 2400000	
6	Printer brater	SMA Hang Tuah 4 Surabaya	5	Rp. 1000000	Rp. 5000000	

Below the table, it says "Showing 1 to 6 of 6 entries". At the top right of the main content area, there are links for "Logout" and other navigation options.

Gambar L15.15 Halaman Daftar Aset

Pada tampilan halaman daftar aset menampilkan nama aset, nama asal aset, jumlah aset, harga aset, total harga, dan icon detail. Tampilan halaman ini digunakan untuk mengetahui aset yang ada di SMA Hang Tuah 4 Surabaya berasal darimana dan mengetahui harga aset.

## Lampiran 16. Halaman Klasifikasi Aset

Manajemen asset		Selamat datang, Bu tri (Bagian wakasapras)				Jumat, 25 Juni 2021 Jam 4 : 57 : 13		Logout		
Dashboard		Klasifikasi aset								
	Show:		entries	Search:						
No	Tgl	Kode aset	Tgl	Nama aset	Tgl	Merk aset	Tgl	Satuan aset	Jenis aset	
1		PRLGN-001-KMR		Kamera digital		Sony		Buah	Perlengkapan	
2		PRLGN-002-REC		Alat recording		Standart		Unit	Perlengkapan	
3		PRLGN-003-BKY		Bangku siswa		Standart kayu		Unit	Perlengkapan	
4		PRLTN-001-LMR		Lemari besi		Brother		Unit	Peralatan	
5		PRLTN-002-AC		AC		LG		Buah	Peralatan	
6		PRLTN-003-PRN		Printer brother		Epson		Unit	Peralatan	
Showing 1 to 6 of 6 entries						Previous	1	Next		

## Gambar L16.16 Halaman Klasifikasi Aset

Pada tampilan halaman klasifikasi aset menampilkan kode aset, nama aset, merk aset, satuan aset, dan jenis aset. Tampilan halaman ini digunakan untuk mengetahui data aset berdasarkan jenis asetnya.



## Lampiran 17. Halaman Umur Aset

Selamat datang, Bu tri (Bagian wakasapras)

Jumat, 25 Juni 2021 Jam 4 : 58 : 47

Logout

No	Kode aset	Nama aset	Merk aset	Umur berjalan	Umur aset
1	PRLGN-001-KMR	Kamera digital	Sony	8 Tahun, 9 Bulan, 25 Hari	4 Tahun
2	PRLGN-002-REC	Alat recording	Standart	7 Tahun, 9 Bulan, 24 Hari	4 Tahun
3	PRLGN-003-BKY	Bangku siswa	Standart kayu	7 Tahun, 11 Bulan, 19 Hari	5 Tahun
4	PRLTN-001-LMR	Lemari besi	Brother	1 Tahun, 10 Bulan, 16 Hari	4 Tahun
5	PRLTN-002-AC	AC	LG	8 Tahun, 9 Bulan, 13 Hari	3 Tahun
6	PRLTN-003-PRN	Printer brother	Epson	6 Tahun, 4 Bulan, 12 Hari	5 Tahun

Showing 1 to 6 of 6 entries

Gambar L17.17 Halaman Umur Aset

Pada tampilan halaman umur aset menampilkan kode aset, nama aset, merk aset, umur berjalan, dan umur aset. Tampilan halaman ini digunakan untuk mengetahui umur aset yang ada di SMA Hang Tuah 4 Surabaya.

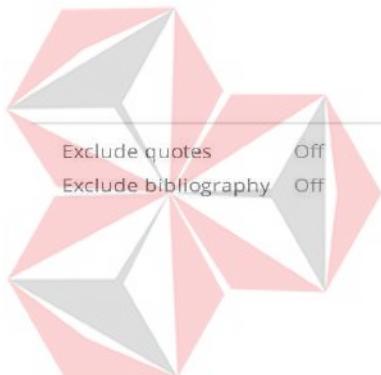
## Rancang Bangun Aplikasi Manajemen Aset Berbasis Web Pada SMA Hang Tuah 4 Surabaya

### ORIGINALITY REPORT

<b>10%</b>	<b>10%</b>	<b>0%</b>	<b>3%</b>
SIMILARITY INDEX	INTERNET SOURCES	PUBLICATIONS	STUDENT PAPERS

### PRIMARY SOURCES

1	<b>repository.iain-manado.ac.id</b> Internet Source	<b>4%</b>
2	<b>repository.dinamika.ac.id</b> Internet Source	<b>3%</b>
3	<b>www.pajak.net</b> Internet Source	<b>3%</b>



UNIVERSITAS  
**Dinamika**

## DAFTAR RIWAYAT HIDUP



Nama : Rahmat Julianto Putra  
 Tempat / Tgl. : Bima, 09 Juli 1994  
 Lahir  
 Jenis Kelamin : Laki-Laki  
 Agama : Islam  
 Kewarganegaraan : Indonesia  
 Alamat : Jalan Banyu Urip Wetan Gang 4  
                   No. 103, Surabaya  
 Hobi : Badminton, Tidur  
 No. Tlp / HP : 082131445988  
 Email : [rahmatjuliantoputra@gmail.com](mailto:rahmatjuliantoputra@gmail.com)

### Riwayat Pendidikan

#### SD

Tahun Lulus : 2005  
 Nama Institusi : SD Negeri 38 Ampenan  
 Alamat Institusi : Jalan Kapuas Raya No. 82 Tanjung karang  
                   permai  
 Kota Institusi : Mataram, NTB



#### SMP

Tahun Lulus : 2011  
 Nama Institusi : SMP Negeri 11 Mataram  
 Alamat Institusi : Jalan Panji asmara No. 22 Kekalik jaya  
 Kota Institusi : Mataram, NTB

#### SMA

Tahun Lulus : 2014  
 Jurusan / Program Studi : IPS  
 Nama Institusi : SMA Negeri 2 Mataram  
 Alamat Institusi : Jalan Panji tilar negara No. 25 Kekalik jaya  
 Kota Institusi : Mataram, NTB

**Perguruan Tinggi**

Tahun Lulus : 2018  
Jurusan / Program Studi : DIII Manajemen Informatika  
Nama Institusi : Institut Bisnis dan Informatika Stikom  
Surabaya  
Alamat Institusi : Jalan Raya Kedung Baruk No. 98 Surabaya  
Kota Institusi : Surabaya, Jawa Timur

Tahun Lulus : 2021  
Jurusan / Program Studi : S1 Sistem Informasi  
Nama Institusi : Universitas Dinamika  
Alamat Institusi : Jalan Raya Kedung Baruk No. 98 Surabaya  
Kota Institusi : Surabaya, Jawa Timur

**Keahlian**

- 
- UNIVERSITAS  
*Dinamika*
1. Bahasa Pemrograman (Java, Javascript, JQuery, PHP)
  2. Bahasa Query (Oracle Database, MySQL, SQL Server)
  3. Microsoft Office (Word, Powerpoint, Excel, Access, Visio)