



**RANCANG BANGUN APLIKASI PENERIMAAN KARYAWAN
BERBASIS WEBSITE PADA PT. TRISULA TIYASA TUNGGAL
SIDOARJO**

KERJA PRAKTIK



Oleh :

RICKY ALEXANDER BIANCO

18.41010.0121

**FAKULTAS TEKNOLOGI DAN INFORMATIKA
UNIVERSITAS DINAMIKA
2022**

**RANCANG BANGUN APLIKASI PENERIMAAN KARYAWAN
BERBASIS WEBSITE PADA PT. TRISULA TIYASA TUNGGAL
SIDOARJO**

Diajukan sebagian salah satu syarat untuk menyelesaikan
Program Sarjana



Nama
NIM
Program
Jurusan

Disusun Oleh :

: Ricky Alexander Bianco
: 18410100121
: S1 (Strata Satu)
: Sistem Informasi

UNIVERSITAS
dinamika

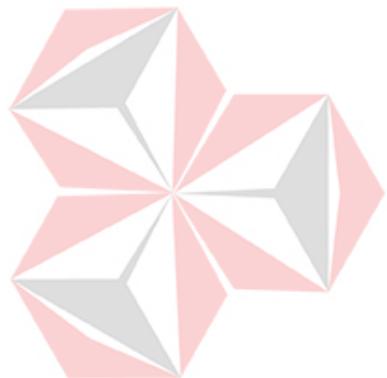
**FAKULTAS TEKNOLOGI DAN INFORMATIKA
UNIVERSITAS DINAMIKA
2022**



Keberuntungan adalah sesuatu yang terjadi ketika kesempatan bertemu dengan kesiapan.

UNIVERSITAS
Dinamika

*Aku persembahkan kepada keluarga
yang tersayang dan sahabatku*



UNIVERSITAS
Dinamika

LEMBAR PENGESAHAN
RANCANG BANGUN APLIKASI PENERIMAAN KARYAWAN
BERBASIS WEBSITE PADA PT. TRISULA TIYASA TUNGGAL
SIDOARJO

Laporan Kerja Praktik oleh

Ricky Alexander Bianco

NIM : 18410100121

Telah dipraksa, diuji dan disetujui

Surabaya, 25 Januari 2022



Mengetahui,
Ketua Program Studi S1 Sistem Informasi


Dr. Anjik Sukmaaji, S.Kom., M.Eng.
NIDN. 0731057301

Digital signature of Anjik Sukmaaji
DN: cn=Anjik Sukmaaji,
o=Universitas Dinamika,
ou=Prodi S1 Sistem Informasi,
email=anjik@dinamika.ac.id,
c=US
Date: 2022.01.26 13:20:23 +07'00'

PERNYATAAN
PERSETUJUAN PUBLIKASI DAN KEASLIAN KARYA ILMIAH

Sebagai mahasiswa **Universitas Dinamika**, Saya :

Nama : Ricky Alexander Bianco
NIM : 18410100121
Program Studi : S1 Sistem Informasi
Fakultas : Fakultas Teknologi dan Informatika
Jenis Karya : Laporan Kerja Praktek
Judul Karya : RANCANG BANGUN APLIKASI PENERIMAAN KARYAWAN BERBASIS WEBSITE PADA PT. TRISULA TIYASA TUNGGAL SIDOARJO

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa :

1. Demi pengembangan Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Seni, Saya menyetujui memberikan kepada **Universitas Dinamika** Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif (*Non-Exclusive Royalty Free Right*) atas seluruh isi/sebagian karya ilmiah Saya tersebut diatas untuk disimpan, dialihmediakan, dan dikelola dalam bentuk pangkalan data (*database*) untuk selanjutnya didistribusikan atau dipublikasikan demi kepentingan akademis dengan tetap mencantumkan nama Saya sebagai penulis atau pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta.
2. Karya tersebut diatas adalah hasil karya asli Saya, bukan plagiat baik sebagian maupun keseluruhan. Kutipan, karya, atau pendapat orang lain yang ada dalam karya ilmiah ini semata-mata hanya sebagai rujukan yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka Saya.
3. Apabila dikemudian hari ditemukan dan terbukti terdapat tindakan plagiasi pada karya ilmiah ini, maka Saya bersedia untuk menerima pencabutan terhadap gelar kesarjanaan yang telah diberikan kepada Saya.

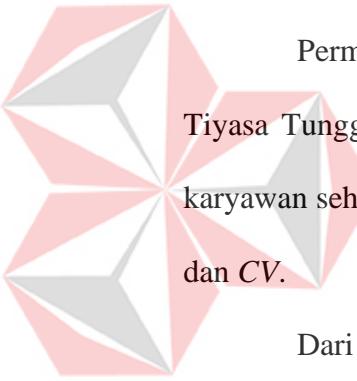
Surabaya, 10 Januari 2022



Ricky Alexander Bianco
NIM : 18410100121

ABSTRAK

PT. Trisula Tiyasa Tungga adalah perusahaan yang bergerak pada bidang *outsourcing*. Bisnis dari PT. Trisula Tiyasa Tungga yaitu memberikan perkerjaan kepada pelamar yang belum memiliki perkerjaan. Proses penerimaan karyawan pada PT Trisula Tiyasa Tungga yaitu calon karyawan datang ke perusahaan untuk memberikan surat lamaran dan *CV* kepada *admin*. Calon pelamar menunggu dihubungi oleh perusahaan untuk mendapatkan jadwal wawancara melalui *chat whatsapp*. Jika wawancara lulus maka calon pelamar akan diterima menjadi karyawan.



Permasalahan yang terjadi pada penerimaan karyawan pada PT. Trisula Tiyasa Tungga ini adalah belum adanya komputerisasi pada proses penerimaan karyawan sehingga calon karyawan harus datang untuk memberikan surat lamaran dan *CV*.

Dari permasalahan diatas akan diterapkan pada kerja praktik ini adalah merancang dan membangun aplikasi penerimaan karyawan berbasis *website* pada PT. Trisula Tiyasa Tungga Sidoarjo. Hasil dari rancang bangun aplikasi pada kerja praktik ini meliputi: daftar karyawan, daftar lowongan, data pelamar, data jadwal *interview*, data penilaian, laporan pelamar dan laporan nilai pelamar. Aplikasi telah dilakukan pengujian dengan menggunakan *Black Box Testing*. Aplikasi penerimaan karyawan dapat menyelesaikan permasalahan pada penerimaan karyawan pada PT. Trisula Tiyasa Tungga.

Kata kunci: Penerimaan Karyawan, *Website*, *Black Box Testing*

KATA PENGANTAR

Puji Syukur atas kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayahnya sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan kerja praktik (*rancang bangun aplikasi penerimaan karyawan berbasis website pada PT. Trisula Tiyasa Tungga Sidoarjo*). Dalam penyusunan laporan kerja praktik ini banyak pihak yang telah membantu sehingga dapat menyelesaikan laporan kerja praktik, oleh karena itu tidak lupa penulis mengucapkan terima kasih banyak kepada:

1. Bapak dan Ibu tercinta yang selalu memberikan doa dan semangat.
2. Bapak Prof. Dr. Budi Jatmiko, M.Pd., selaku Rektor Universitas Dinamika Surabaya.
3. Bapak Dr. Jusak selaku Dekan Fakultas Teknologi dan Informatika Universitas Dinamika yang sudah membantu dalam proses penempatan dan memberikan izin kepada penulis untuk melaksanakan kerja praktik.
4. Bapak Dr. Anjik Sukmaaji, S.Kom., M.Eng., selaku Ketua Program Studi S1 Sistem Informasi.
5. Bapak Fachtur Andi S selaku direktur utama PT. Trisula Tiyasa Tungga Sidoarjo yang sudah memberikan izin untuk melaksanakan kerja praktik.
6. Teman-teman tersayang yang telah mendukung saya
7. Semua pihak yang namanya tidak dapat saya sebutkan satu per satu.

Semoga amal baik mereka mendapatkan balasan dari Allah SWT. Perlu disadari bahwa dengan segala keterbatasan, laporan kerja praktik ini masih jauh dari sempurna. Sehingga kritikan dan masukan yang membangun sangat penulis harapkan demi sempurnanya laporan ini kedepan.

Surabaya, 11 Januari 2022

Ricky Alexander Bianco

DAFTAR ISI

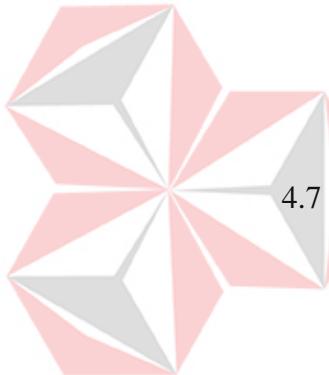
Halaman

ABSTRAK	vi
KATA PENGANTAR	vii
DAFTAR ISI.....	viii
DAFTAR TABEL.....	xi
DAFTAR GAMBAR	xii
DAFTAR LAMPIRAN.....	xv
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar belakang	1
1.2 Rumusan masalah.....	3
1.3 Batasan Masalah	3
1.4 Tujuan.....	3
1.5 Manfaat.....	3
BAB II GAMBARAN UMUM.....	5
2.1. Profil Instansi.....	5
2.2. Visi	6
2.3. Misi.....	6
2.4. Struktur Organisasi PT. Trisula Tiyasa Tungga	7
BAB III LANDASAN TEORI.....	8
3.1 Aplikasi.....	8
3.2 Penerimaan Karyawan.....	8
3.3 Kriteria Penerimaan Karyawan	8
3.4. <i>System Development Life Cycle Model Waterfall</i>	9



UNIVERSITAS
Dinamika

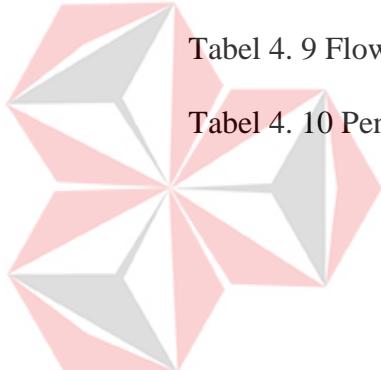
3.5	<i>PHP</i>	10
3.6	<i>MySQL</i>	11
3.7	<i>Black box</i>	11
BAB IV DESKRIPSI PEKERJAAN		12
4.1	Wawancara	12
4.2	Observasi	12
4.3	Analisis Proses Bisnis Sebelum Adanya Sistem	13
4.4	Kebutuhan Fungsional.....	14
4.5	Kebutuhan Nonfungsional.....	14
4.6	<i>Use Case Diagram</i>	15
4.6.1	<i>Use Case Diagram</i> Manajer SDM	15
4.6.2	<i>Use Case Diagram</i> Calon Karyawan	15
4.7	<i>Activity Diagram</i>	16
4.7.1	<i>Activity Diagram</i> Pada Manajer SDM	16
4.7.2	<i>Activity Diagram</i> Pada Calon Karyawan	27
4.8	<i>Flow OF Event</i>	32
4.9	<i>Sequence Diagram</i>	47
4.10	<i>Class Diagram</i>	56
4.11	Implementasi	57
4.12	<i>Testing Aplikasi</i>	70
BAB V PENUTUP		73
5.1	Kesimpulan.....	73
5.2	Saran	73
DAFTAR PUSTAKA		74





DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 4. 1 Flow Of Event Login Karyawan	32
Tabel 4. 2 Flow Of Event Pembuatan Lowongan	33
Tabel 4. 3 Flow of event pendaftaran lowongan kerja.....	35
Tabel 4. 4 Flow Of Event Penjadwalan Calon Karyawan	36
Tabel 4. 5 Flow Of Event Master Karyawan	38
Tabel 4. 6 Flow Of Event Login Calon Pelamar.....	42
Tabel 4. 7 Flow Of Event Registrasi Calon Pelamar	43
Tabel 4. 8 Flow Of Event Laporan Pelamar	45
Tabel 4. 9 Flow Of Event Laporan Penilaian.....	46
Tabel 4. 10 Pengujian Aplikasi.	70



UNIVERSITAS
Dinamika

DAFTAR GAMBAR

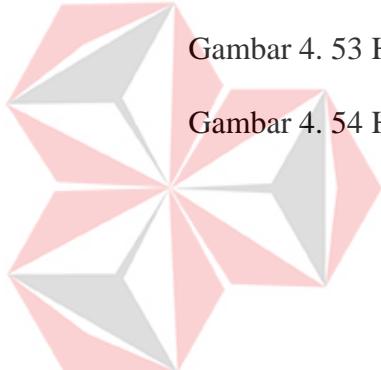
Halaman

Gambar 2. 1 PT. Trisula Tiyasa Tungga Sidoarjo	5
Gambar 2. 2 Logo PT. Trisula Tiyasa Tungga Sidoarjo	6
Gambar 2. 3 Struktur Organisasi PT. Trisula Tiyasa Tungga Sidoarjo.	7
Gambar 3. 1 System Development Life Cycle Model Waterfall	9
Gambar 4. 1 Alur Penerimaan Karyawan Sebelum Adanya Sistem.....	13
Gambar 4. 2 Use Case Diagram Manajer SDM	15
Gambar 4. 3 Use Case Diagram Penerimaan Karyawan.....	15
Gambar 4. 4 Activity Diagram Login Manajer SDM	16
Gambar 4. 5 Activity Diagram Tambah Lowongan	17
Gambar 4. 6 Activity Diagram Edit Master Lowongan	18
Gambar 4. 7 Activity Diagram Delete Lowongan	19
Gambar 4. 8 Activity Diagram Jadwal Interview	20
Gambar 4. 9 Activity Diagram Penilaian	21
Gambar 4. 10 Activity Diagram Tambah Karyawan	22
Gambar 4. 11 Activity Diagram Edit Karyawan.....	23
Gambar 4. 12 Activity Diagram Delete Karyawan	24
Gambar 4. 13 Activity Diagram Cetak Laporan Pelamar	25
Gambar 4. 14 <i>Activity Diagram</i> Cetak Laporan Penilaian.....	26
Gambar 4. 15 Activity Diagram Login Oleh Calon Karyawan	27
Gambar 4. 16 Activity Diagram Registrasi oleh Calon Karyawan.....	28
Gambar 4. 17 Activity Diagram Daftar Lowongan	29
Gambar 4. 18 Activity Diagram Jadwal Interview	30

Gambar 4. 19 Activity Diagram penilaian	31
Gambar 4. 20 Sequence Diagram Login	47
Gambar 4. 21 Sequence Diagram Login Calon Karyawan	48
Gambar 4. 22 Sequence Diagram Pendaftaran Lowongan	49
Gambar 4. 23 Sequence Diagram Pembuatan Lowongan.....	49
Gambar 4. 24 Sequence Diagram Edit Lowongan.....	50
Gambar 4. 25 Sequence Diagram Tambah karyawan.....	51
Gambar 4. 26 Sequence Diagram Penjadwalan Wawancara	51
Gambar 4. 27 Sequence Diagram Tambah Karyawan	52
Gambar 4. 28 Sequence Diagram Edit Karyawan	53
Gambar 4. 29 Sequence Diagram Delete karyawan.....	54
Gambar 4. 30 Sequence Diagram Laporan Calon Karyawan	54
Gambar 4. 31 Sequence Diagram Tambah karyawan.....	55
Gambar 4. 32 Class Diagram	56
Gambar 4. 33 Halaman Home.....	57
Gambar 4. 34 Menu visi misi perusahaan PT Trisula Tiyasa Tungga.....	57
Gambar 4. 35 Menu Ketentuan Umum Karyawan.....	58
Gambar 4. 36 Menu Tentang Kami.	58
Gambar 4. 37 Halaman Login.....	59
Gambar 4. 38 Halaman admin	59
Gambar 4. 39 Halaman Lowongan	60
Gambar 4. 40 Form tambah lowongan perkerjaan.....	61
Gambar 4. 41 Halaman Pelamar	61
Gambar 4. 42 Form detail karyawan.....	62



Gambar 4. 43 form penjadwalan karyawan	63
Gambar 4. 44 Halaman Jadwal Interview	63
Gambar 4. 45 Halaman Daftar Karyawan.....	64
Gambar 4. 46 Form Tambah karyawan.....	65
Gambar 4. 47 Form Edit Karyawan	65
Gambar 4. 48 Menghapus data karyawan	66
Gambar 4. 49 Halaman Login Calon Karyawan.....	66
Gambar 4. 50 Halaman Registrasi Calon Karyawan	67
Gambar 4. 51 Halaman Lowongan	68
Gambar 4. 52 Menu Lowongan	68
Gambar 4. 53 Halaman Interview	69
Gambar 4. 54 Halaman Penilaian	69



DAFTAR LAMPIRAN

Halaman

Lampiran 1 Surat Balasan Instansi/Perusahaan	75
Lampiran 2 Form KP-4	76
Lampiran 3 Form KP-5 (Acuan Kerja)	77
Lampiran 4 Form KP-5 Garis Besar Rencana Kerja Mingguan	78
Lampiran 5 Form KP-6 Log Harian dan catatan harian.....	79
Lampiran 6 Form KP-7	81
Lampiran 7 Kartu Bimbingan Kerja Praktik.....	83
Lampiran 8 Biodata Penulis	84



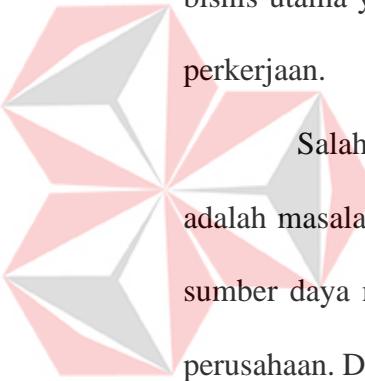
UNIVERSITAS
Dinamika

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar belakang

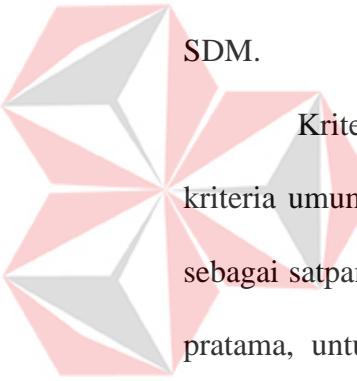
PT. Trisula Tiyasa Tungga adalah perusahaan penyedia jasa *outsourcing* untuk kebutuhan *main power* di perusahaan. PT. Trisula Tiyasa Tungga yang berlokasi di Jl. Raya Taman Asri Pondok Tjandra Indah kecamatan Waru Sidoarjo. PT. Trisula Tiyasa Tungga ini dipimpin oleh Bapak Fachtur Andi S. sebagai direktur utama di perusahaan tersebut. PT. Trisula Tiyasa Tungga memiliki bisnis utama yaitu memberikan perkerjaan kepada pelamar yang belum memiliki perkerjaan.



Salah satu kegiatan paling penting dalam PT. Trisula Tiyasa Tungga adalah masalah sumber daya manusia karena salah satu fokus utama manajemen sumber daya manusia adalah memberikan kontribusi sukses atau tidaknya suatu perusahaan. Dalam manajemen sumber daya manusia sendiri tidak hanya mengatur karyawan yang ada dalam perusahaan, tetapi dimulai dari pemilihan calon karyawan, penilaian suatu kinerja karyawan, pemilihan dan penempatan karyawan serta pengisian jabatan manajerial sesuai dengan kepatutan dan kelayakan.

Proses pertama kali pada saat penerimaan pegawai yang dilakukan di PT. Trisula Tiyasa Tungga yaitu calon karyawan datang ke perusahaan untuk memberikan surat lamaran dan *CV* kepada *admin*. Setelah menerima surat lamaran kerja dan *CV*, *admin* memberitahu kepada calon karyawan untuk menunggu dihubungi oleh perusahaan. *Admin* segera memberikan surat lamaran dan *CV*

kepada manajer SDM selanjutnya berkas tersebut akan dibaca oleh manajer SDM. Manajer SDM memberikan jadwal wawancara melalui *chat whatsapps*. Calon pelamar datang ke perusahaan untuk melakukan wawancara. Pada wawancara pertama dilakukan oleh manajer SDM setelah wawancara pertama lulus maka calon pelamar akan melakukan wawancara kedua yang dilakukan oleh direktur SDM. Pada wawancara kedua calon pelamar akan ada pertanyaan khusus seputar perusahaan yang membutuhkan karyawan kepada calon pelamar. Sehingga Direktur SDM dapat memutuskan apakah calon pelamar akan cocok dengan posisi yang kosong. Jika calon pelamar tidak lulus pada wawancara pertama dan wawancara kedua maka calon pelamar akan menunggu dihubungi lagi oleh manajer SDM.



Kriteria dalam penerimaan karyawan ada dua, yaitu kriteria khusus dan kriteria umum. Kriteria khusus digunakan ketika calon karyawan ingin berkerja sebagai satpam yang harus memiliki sertifikat gada utama, gada madya, dan gada pratama, untuk *parking* memiliki SIM A, SIM B sedangkan *labour supply* tergantung dari perusahaan yang telah melakukan kesepakatan. Kriteria umum yaitu surat lamaran, *CV* dan SKCK. Manajer SDM akan menyeleksi calon karyawan ketika perusahaan memiliki lowongan kerja untuk diperkerjakan pada perusahaan yang telah berkerjasama. Apabila calon karyawan diterima maka akan menjadi karyawan. Kemudian karyawan tersebut akan ditempatkan pada perusahaan yang telah berkerja sama dengan PT Trisula Tiyasa Tungga.

Dari latar belakang tersebut, maka dapat disimpulkan bahwa perlu adanya aplikasi penerimaan karyawan berbasis *website* "Rancang Bangun Aplikasi

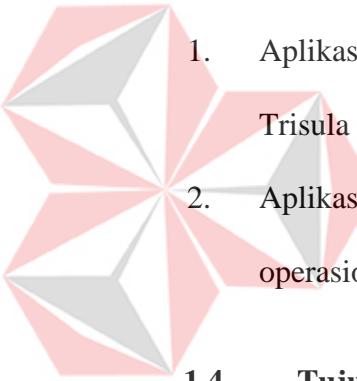
Penerimaan Karyawan Berbasis *Website* Pada PT. Trisula Tiyasa Tungga Sidoarjo” untuk menunjang penerimaan karyawan.

1.2 Rumusan masalah

Berdasarkan latar belakang permasalahan di atas, maka dapat dirumuskan masalah yang ada yaitu bagaimana merancang aplikasi penerimaan karyawan pada PT. Trisula Tiyasa Tungga Sidoarjo.

1.3 Batasan Masalah

Batasan masalah dalam rancang bangun aplikasi penerimaan karyawan sebagai berikut :

- 
1. Aplikasi digunakan oleh manajer operasional dan direktur SDM pada PT. Trisula Tiyasa Tungga untuk memudahkan penerimaan karyawan baru.
 2. Aplikasi ini tidak membahas *training* yang dilakukan oleh manajer operasional.

1.4 Tujuan

Tujuan dari kerja praktik ini adalah menghasilkan rancang bangun aplikasi penerimaan karyawan berbasis *website* pada PT. Trisula Tiyasa Tungga Sidoarjo.

1.5 Manfaat

Manfaat dari pembuatan aplikasi ini adalah :

1. Mempermudah sistem penerimaan karyawan.
2. Mempercepat proses penerimaan karyawan.
3. Merubah sistem penerimaan karyawan dari yang belum terkomputerisasi menjadi terkomputerisasi.

4. Mempermudah dalam penjadwalan *interview* karyawan.
5. Dapat memberikan laporan pelamar dan laporan penilaian



BAB II

GAMBARAN UMUM

2.1. Profil Instansi

Kantor pusat PT. Trisula Tiyasa Tungga bertempat pada tempat di jalan Jl. Raya Taman Asri Pondok Tjandra Indah Wadungasri kecamatan Waru kabupaten Sidoarjo. PT. Trisula Tiyasa Tungga Berdiri pada 17 Agustus 2017 Kantor PT. Trisula Tiyasa Tungga juga digunakan untuk proses penerimaan karyawan.



Gambar 2. 1 PT. Trisula Tiyasa Tungga Sidoarjo

Nama Instansi	: PT. Trisula Tiyasa Tungga Sidoarjo
Alamat	: Jl. Raya Taman Asri Pondok Tjandra Indah Wadungasri-Waru-Sidoarjo 61256

No. Telephone :081231321309
No. Fax :-
Website :-
Email :trisulatiyasatungga@gmail.com

2.2. Visi

Menjadi perusahaan jasa terkemuka di Indonesia dengan SDM kompeten dan proses bisnis berkualitas yang menawarkan jasa terbaik dengan harga kompetitif serta berorientasi kepada kepuasan pelanggan.



Gambar 2. 2 Logo PT. Trisula Tiyasa Tungga Sidoarjo

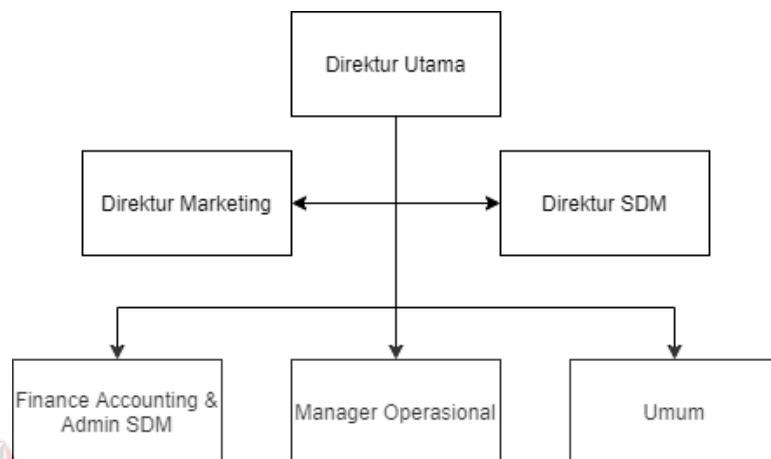
2.3. Misi

Misi dari PT. Trisula Tiyasa Tungga Sidoarjo adalah :

- a. Menyediakan produk dan jasa yang berkualitas
- b. Memberikan rasa keamanan, kenyamanan, kebersihan melalui jasa yang diberikan.

- c. Mengembangkan karyawan yang berkompeten dengan menciptakan lingkungan kerja yang baik untuk mendukung tercapainya kepuasan pelanggan.

2.4. Struktur Organisasi PT. Trisula Tiyasa Tungga



Gambar 2. 3 Struktur Organisasi PT. Trisula Tiyasa Tungga Sidoarjo.

Pada gambar 2.3 Struktur organisasi pada PT. Trisula Tiyasa Tungga memiliki 3 direktur yaitu direktur utama, direktur marketing dan direktur SDM.

Direktur SDM memiliki bawahan yaitu manajer operasional. Manajer operasional atau manajer SDM melakukan tugas perenerimaan karyawan baru. *Finance Accounting* bertugas menggaji karyawan.

BAB III

LANDASAN TEORI

3.1 Aplikasi

Pengertian aplikasi yaitu alat terapan yang difungsikan secara khusus dan terpadu sesuai kemampuan yang dimilikinya, aplikasi merupakan suatu perangkat komputer yang siap pakai bagi *user* dan dapat menjalankan perintah dari *user* (Adi Widarma, 2017). Tujuan dari pembuatan aplikasi yaitu memecahkan suatu masalah yang menggunakan teknik pemrosesan data dan terpacuh pada sebuah komputasi yang diharapkan bagi *user*.

3.2 Penerimaan Karyawan

Penerimaan karyawan menurut Billy (2016) yaitu suatu keputusan dalam perancanaan manajemen sumber daya manusia yang mengenai jumlah karyawan, kapan diperlukan dan kriteria apa saja yang diperlukan dalam perusahaan. Dasar dari penerimaan karyawan adalah untuk mengisi jabatan pekerjaan yang kosong pada perusahaan.

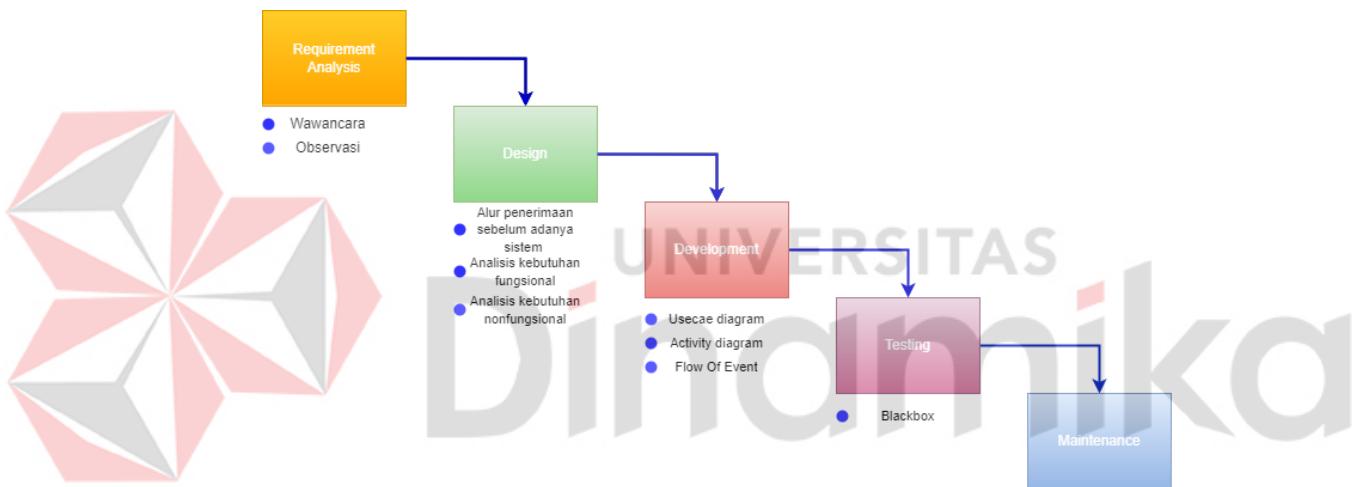
3.3 Kriteria Penerimaan Karyawan

Kriteria umum yang digunakan dalam penerimaan karyawan pada dasarnya memiliki kesamaan antar perusahaan yang membedahkan adalah kriteria khusus sehingga kriteria itu wajib dipenuhi oleh calon karyawan(Hertyana, 2019).

Apabila kriteria khusus tidak dipenuhi maka calon karyawan tersebut tidak akan diterima oleh HRD. Kriteria yang telah digunakan oleh PT. Trisula Tiyasa Tungga yaitu sebagai berikut:

1. Kelengkapan dokumen
2. Nilai wawancara
3. Nilai kedisiplinan

3.4 *System Development Life Cycle Model Waterfall*



Gambar 3. 1 *System Development Life Cycle Model Waterfall*

Berikut ini adalah tahapan yang akan dilakukan *System Development Life Cycle Model Waterfall*:

a. *Requirement Analysis*

Pada tahap ini pengembangan sistem aplikasi diperlukan komunikasi untuk yang bertujuan untuk memahami *software* yang akan dibutuhkan oleh pengguna. Pada tahap ini penulis berkomunikasi dengan cara wawancara dan observasi.

b. Design

Setelah melakukan proses *requirement analysis* ini, kemudian menetapkan rencana kebutuhan perangkat lunak dan *design* perangkat lunak. Pada tahap ini berfokus pada analisis kebutuhan fungsional dan analisis kebutuhan nonfungsional.

c. Implementation

Pada proses *modeling* ini menerjemahkan syarat kebutuhan ke sebuah perancangan perangkat lunak yang dapat diperkirakan sebelum dibuat *coding*. Proses ini berfokus pada rancangan *use case diagram* , *activity diagram* , *flow of event* dan *class diagram*.

d. Integration & Testing

Pada tahap ini akan menggabungkan modul yang sudah dibuat pada tahap implementation. Kemudian modul tersebut dilakukan pengujian dengan menggunakan *black box testing* untuk mengetahui apakah *software* yang dibuat sesuai dengan desain yang telah dibuat di tahap sebelumnya.

e. Operation and Maintenance

Pada tahap final yaitu *operation and maintenance*. Pada tahap ini melakukan pemeliharaan termasuk dalam memperbaiki kesalahan yang tidak ditemukan pada langkah sebelumnya.

3.5 PHP

Bahasa pemrograman *PHP* merupakan bahasa pemrograman dalam pembuatan *website*. *PHP* dapat dijalankan pada berbagai macam sistem operasi. *PHP* memanfaatkan *database* untuk menghasilkan halaman *website* yang dinamis (Novendri et al., 2019).

3.6 MySQL

Mysql adalah *database* yang sangat cocok jika digabungkan dengan *php*. *MySql* menggunakan *Structured Query Language* (SQL) yang artinya menggunakan *query* pemrograman yang standar dalam dunia *database*(Wulandari, 2017). *MySql* di distribusikan secara gratis dan dapat digunakan secara bebas, tetapi memiliki batasan perangkat lunak yaitu tidak boleh dijadikan produk turunan yang bersifat komersial.

3.7 Black box

Black box testing merupakan perngujian aplikasi yang diharapkan mampu mengungkap kelas kesalahan yang lebih luas dari *White Box*. *Black box testing* merupakan pengujian aspek yang fundamental terhadap sistem tanpa memerhatikan struktur internal dari perangkat lunak (Setiawan, 2011). Proses *Black box testing* dilakukan dengan cara mencoba program yang telah dibuat dengan mencoba memasukan data pada program. *Black box Testing* digunakan untuk mengetahui apakah program yang dibuat telah berjalan dan sesuai dengan kebutuhan perusahaan(Priyaungga et al., 2020)

BAB IV

DESKRIPSI PEKERJAAN

Perkerjaan yang mengacu pada metode *System Development Life Cycle* model *Waterfall* saat merancang bangun aplikasi dalam kerja praktik yaitu: *requirement analysis, design, implementation, integration and testing, operation and maintenance.*

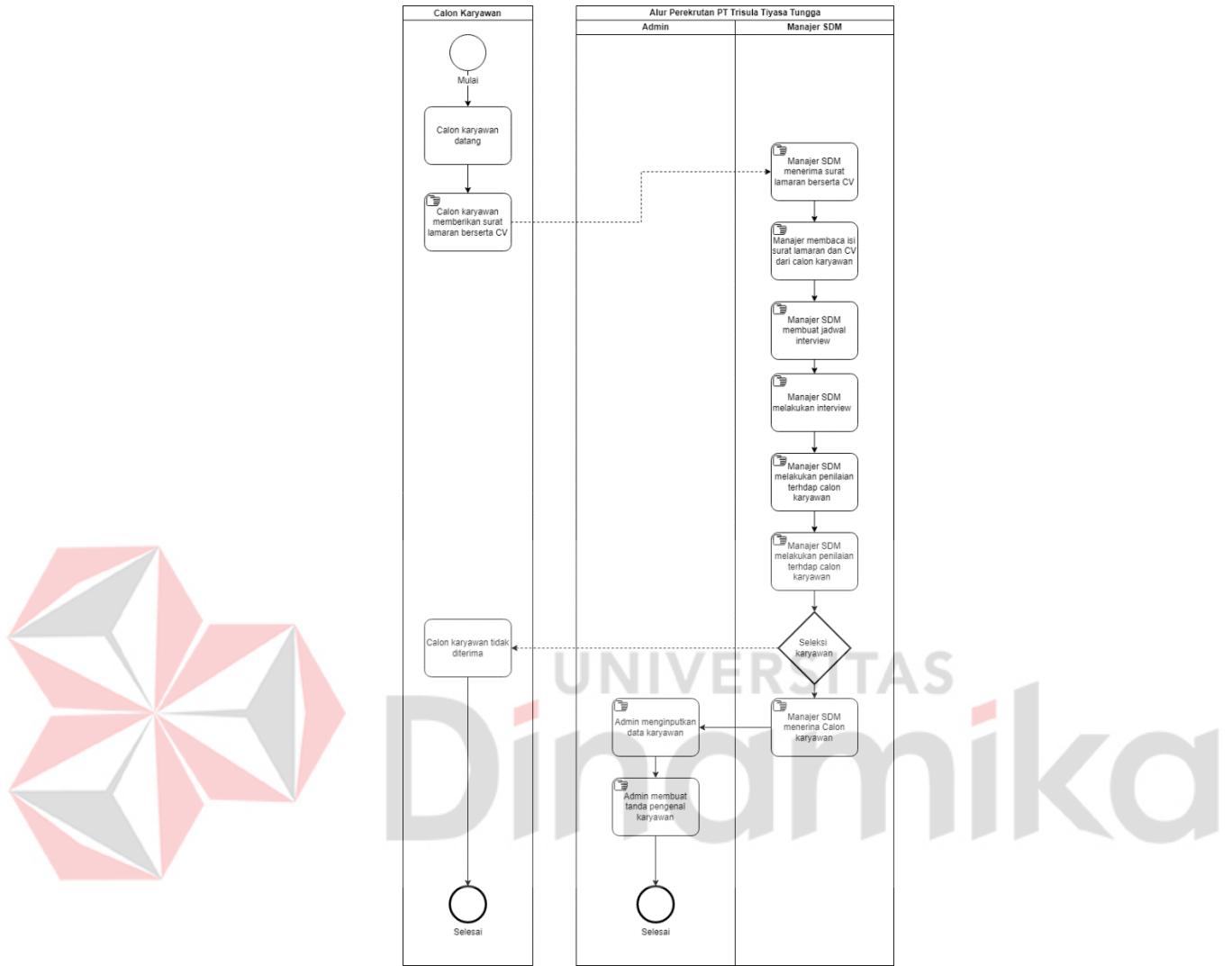
4.1 Wawancara

Pada proses wawancara mengenai proses bisnis penerimaan karyawan yang ada pada PT. Trisula Tiyasa Tungga. Pada proses wawancara manajer SDM memberikan gambaran tentang proses penerimaan karyawan yang sedang digunakan oleh PT. Trisula Tiyasa Tungga. Pada proses lowongan karyawan, *admin* ditugaskan oleh manajer SDM untuk membuat poster di media sosial untuk mendapatkan karyawan baru.

4.2 Observasi

Pada proses observasi, PT. Trisula Tiyasa Tungga masih menggunakan kertas untuk menerima surat lamaran dan *CV* yang mengakibatkan menumpuknya surat lamaran dan *CV* pada perusahaan. Pada saat wawancara calon karyawan di haruskan datang tepat waktu. Penerimaan karyawan pada PT. Trisula Tiyasa Tungga memiliki kriteria khusus yaitu memiliki pengalaman kerja, sertifikat dari pelatihan untuk satpam, memiliki SIM A, memiliki SIM B dan tinggi badan jika calon karyawan ingin mendaftar sebagai satpam.

4.3 Analisis Proses Bisnis Sebelum Adanya Sistem



Gambar 4. 1 Alur Penerimaan Karyawan Sebelum Adanya Sistem

Pada gambar 4.1 diatas adalah alur penerimaan karyawan sebelum adanya sistem. Pada alur penerimaan dimulai dari calon karyawan datang ke perusahaan untuk memberikan surat lamaran dan *CV* ke manajer SDM. Surat lamaran dan *CV* dibaca oleh manajer SDM untuk dapat memberikan jadwal *interview*. Kemudian manajer SDM mengirim jadwal *interview* melalui *chat whatsapp*. Setelah itu calon karyawan datang keperusahaan untuk melakukan *interview* dengan manajer SDM.

Jika calon karyawan diterima maka akan dipanggil oleh manajer SDM. Tetapi jika tidak maka calon pelamar akan pulang.

4.4 Kebutuhan Fungsional

Kebutuhan fungsional merupakan proses penyusunan fungsi sistem yang akan dibangun. Fungsi yang dibangun akan digunakan oleh pengguna sesuai dengan kebutuhan. Analisis kebutuhan fungsional pada PT. Trisula Tiyasa Tungga sebagai berikut:

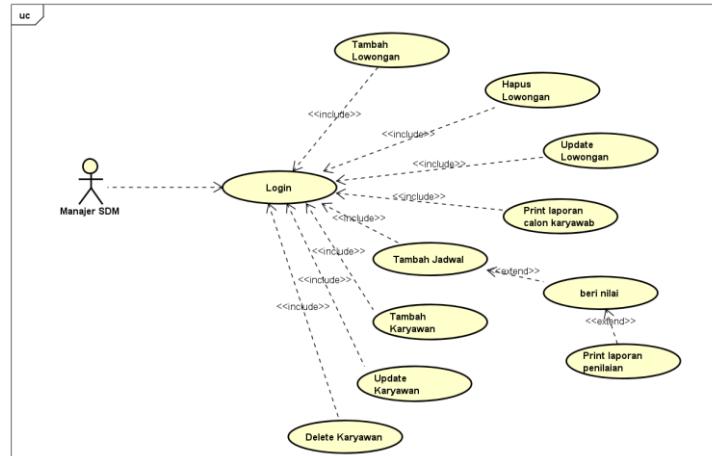
1. Merancang *database* untuk menyimpan data yang sesuai proses bisnisnya.
2. Sistem dapat menjalankan proses pendaftaran dan penerimaan calon karyawan.
3. Sistem dapat membuat jadwal interview untuk calon karyawan.
4. Sistem dapat menambahkan data karyawan baru.

4.5 Kebutuhan Nonfungsional

Pada analisis kebutuhan nonfungsional yang digunakan pada aplikasi penerimaan karyawan adalah keamanan. Untuk dapat masuk kedalam halaman *admin* maka manajer SDM memerlukan *username* dan *password*.

4.6 Use Case Diagram

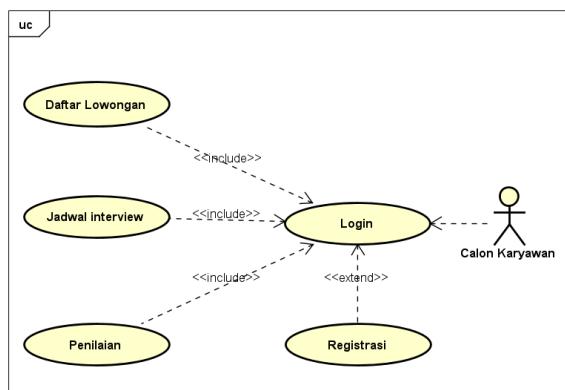
4.6.1 Use Case Diagram Manajer SDM



Gambar 4. 2 Use Case Diagram Manajer SDM

Pada gambar 4.2 diatas aktor yang terlibat yaitu manajer SDM. Manajer SDM harus melakukan proses *login* ketika ingin memasuki halaman *admin* sedangkan calon karyawan tidak karena belum menjadi karyawan pada perusahaan tersebut. Manajer SDM hanya dapat membuat lowongan, *update* lowongan, *delete* lowongan, *print* laporan melakukan penjadwalan dan halaman daftar karyawan.

4.6.2 Use Case Diagram Calon Karyawan



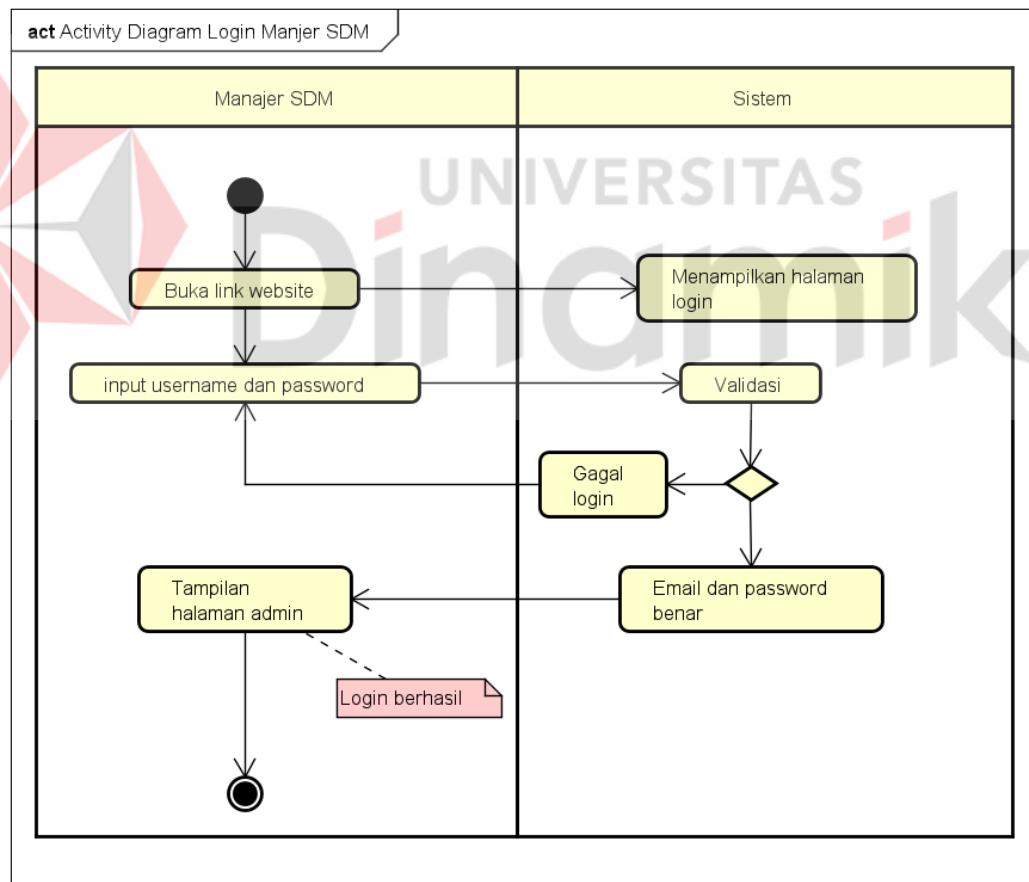
Gambar 4. 3 Use Case Diagram Penerimaan Karyawan

Pada gambar 4.3 diatas aktor yang terlibat yaitu calon karyawan. Calon karyawan harus melakukan proses *login* ketika ingin memasuki halaman lowongan. Apabila calon karyawan belum memiliki *username* dan *password* maka dapat melakukan registrasi. Ketika sudah melakukan *login* calon karyawan hanya dapat mendaftar lowongan saja.

4.7 Activity Diagram

4.7.1 Activity Diagram Pada Manajer SDM

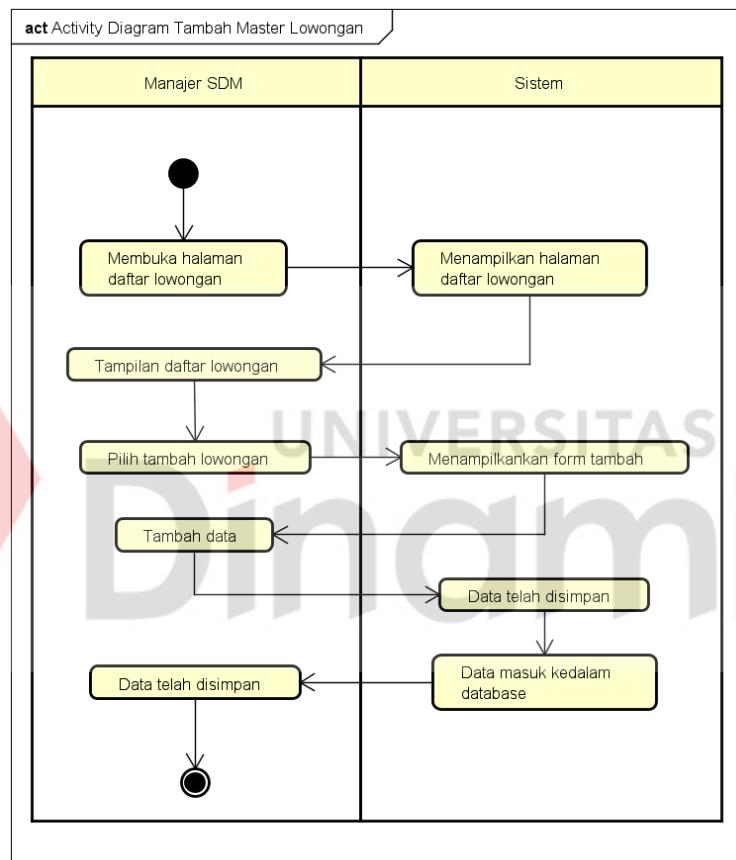
1. Activity Diagram Login Manajer SDM



Gambar 4. 4 Activity Diagram Login Manajer SDM

Pada gambar 4.4 diatas menunjukan aktivitas *diagram* proses *login* Manajer SDM. Pada *diagram* diatas menunjukan bahwa manajer SDM harus melakukan *login* untuk dapat memasuki halaman *admin*. Manajer SDM melakukan *login* dengan menggunakan *username* dan *password*.

2. *Activity Diagram* Tambah Master Lowongan

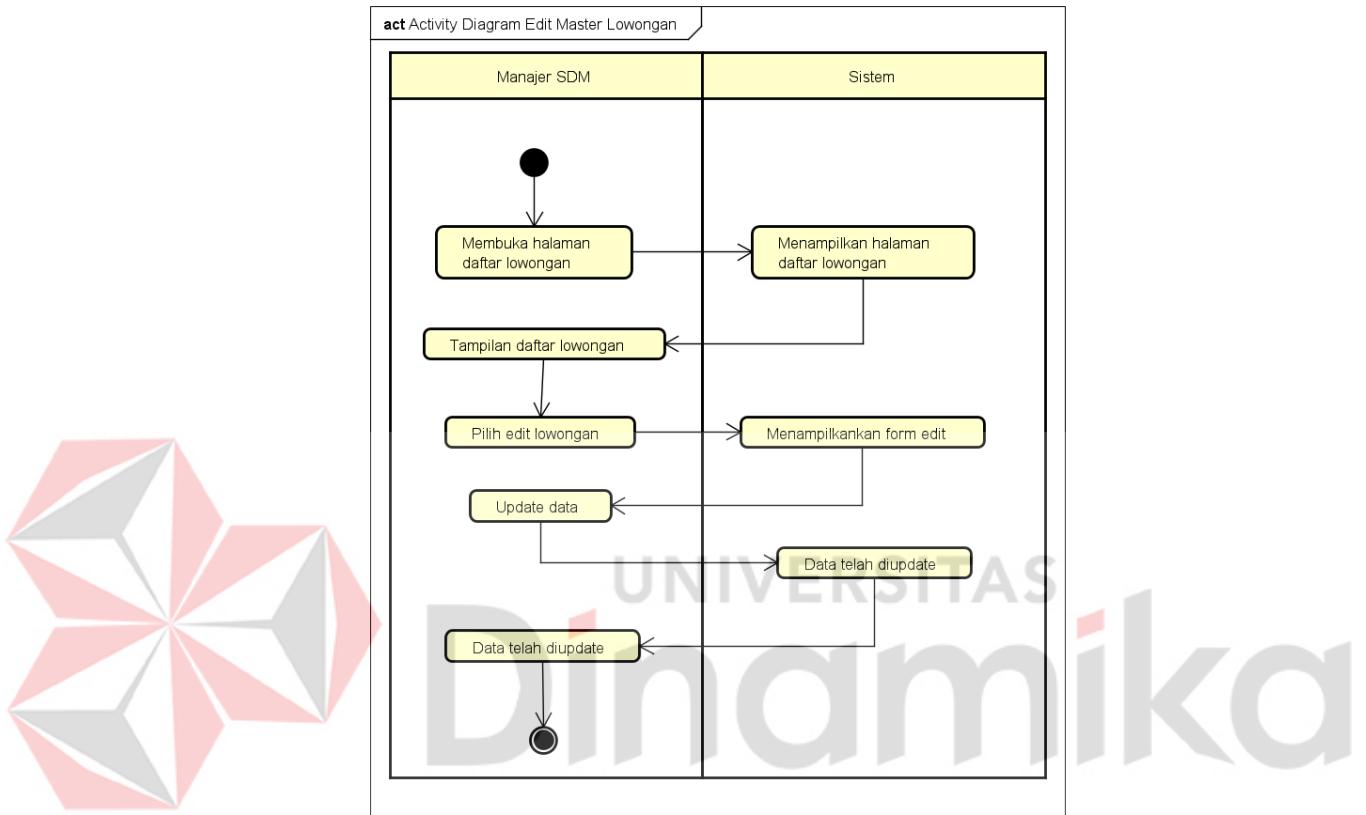


Gambar 4. 5 *Activity Diagram* Tambah Lowongan

Pada gambar 4.5 diatas menunjukan aktivitas *diagram* tambah lowongan. Pada *diagram* diatas menunjukan bahwa Manajer SDM memilih menu daftar lowongan. Manajer SDM memilih tambah lowongan maka sistem akan menampilkan *form* tambah lowongan. Pada *form* tambah lowongan manajer SDM

harus mengisi semua *field* yang kosong kemudian klik simpan untuk dapat dimasukan kedalam *database*.

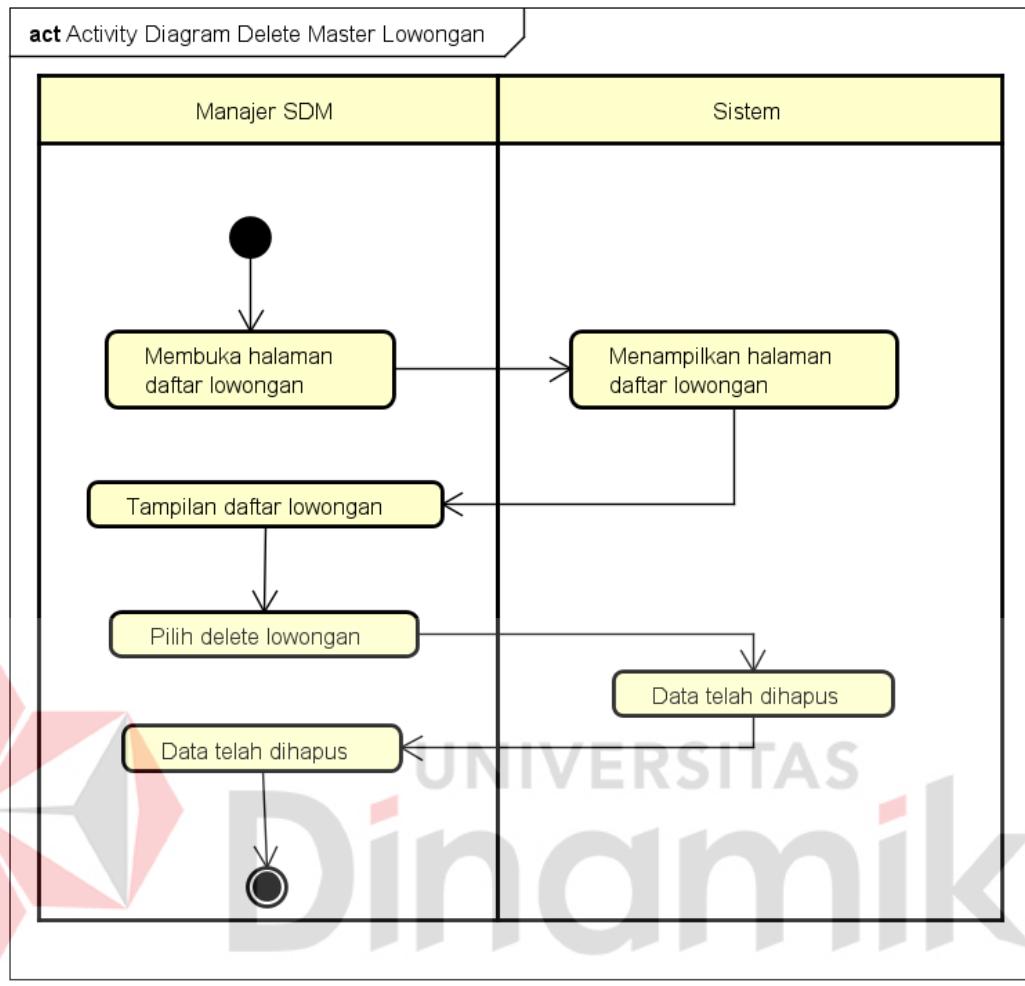
3. *Activity Diagram Edit Master Lowongan*



Gambar 4. 6 *Activity Diagram Edit Master Lowongan*

Pada gambar 4.6 diatas menunjukan aktivitas *edit* master lowongan. Pada *diagram* diatas menunjukan bahwa Manajer SDM memilih menu daftar lowongan. Manajer SDM memilih *edit* maka sistem akan menampilkan *form edit* lowongan. Pada *edit* tambah lowongan manajer SDM mengisi semua *field* yang ingin manajer SDM dirubah kemudian klik simpan untuk dapat didupdate kedalam *database*.

4. *Activity Diagram Delete Master Lowongan*

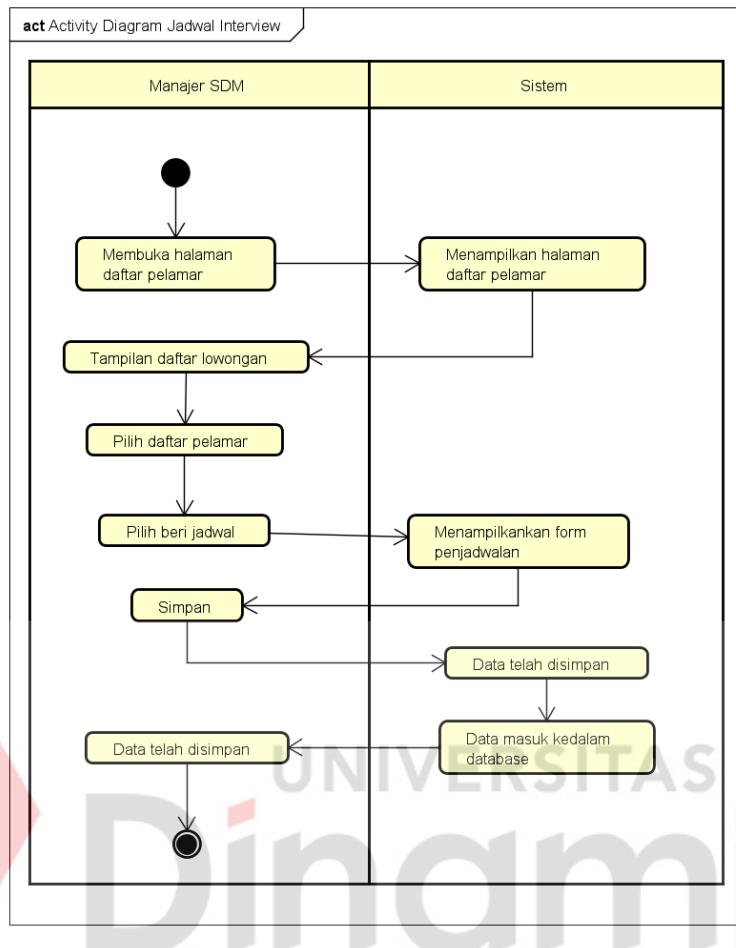


Gambar 4. 7 *Activity Diagram Delete Lowongan*

Pada gambar 4.7 diatas menunjukan aktivitas *diagram edit* lowongan.

Pada *diagram* diatas menunjukan bahwa manajer SDM memilih menu daftar lowongan. Manajer SDM klik *delete* lowongan maka sistem akan menghapus data.

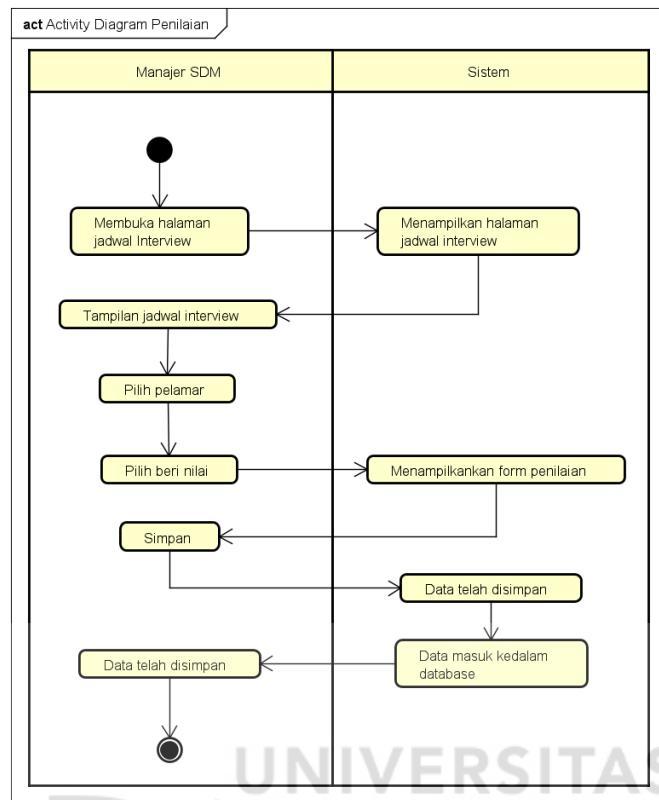
5. Activity Diagram Jadwal Interview



Gambar 4. 8 Activity Diagram Jadwal Interview

Pada gambar 4.8 diatas menunjukan aktivitas *diagram* penjadwalan. Pada *diagram* diatas menunjukan bahwa Manajer SDM memilih menu daftar pelamar. Manajer SDM memilih pelamar maka sistem akan munculkan *form* penjadwalan. Pada *form* penjadwalan manajer SDM harus mengisi semua *field* yang kosong kemudian klik simpan untuk dapat dimasukan kedalam *database*.

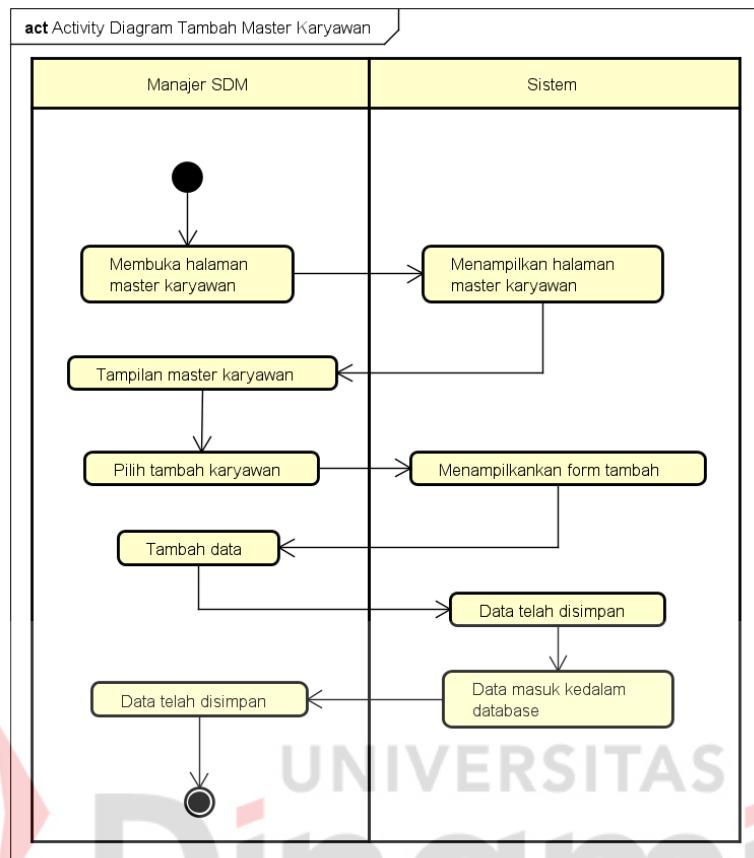
6. *Activity Diagram* Penilaian



Gambar 4. 9 *Activity Diagram* Penilaian

Pada gambar 4.9 diatas menunjukan aktivitas *diagram* penilaian. Pada *diagram* diatas menunjukan bahwa manajer SDM memilih menu jadwal *interview*. Manajer SDM memilih *edit* maka sistem akan munculkan *form* penilaian. Pada *form* penilaian manajer SDM harus mengisi semua *field* kemudian klik simpan untuk dapat dimasukan kedalam *database*.

7. Activity Diagram Tambah Karyawan

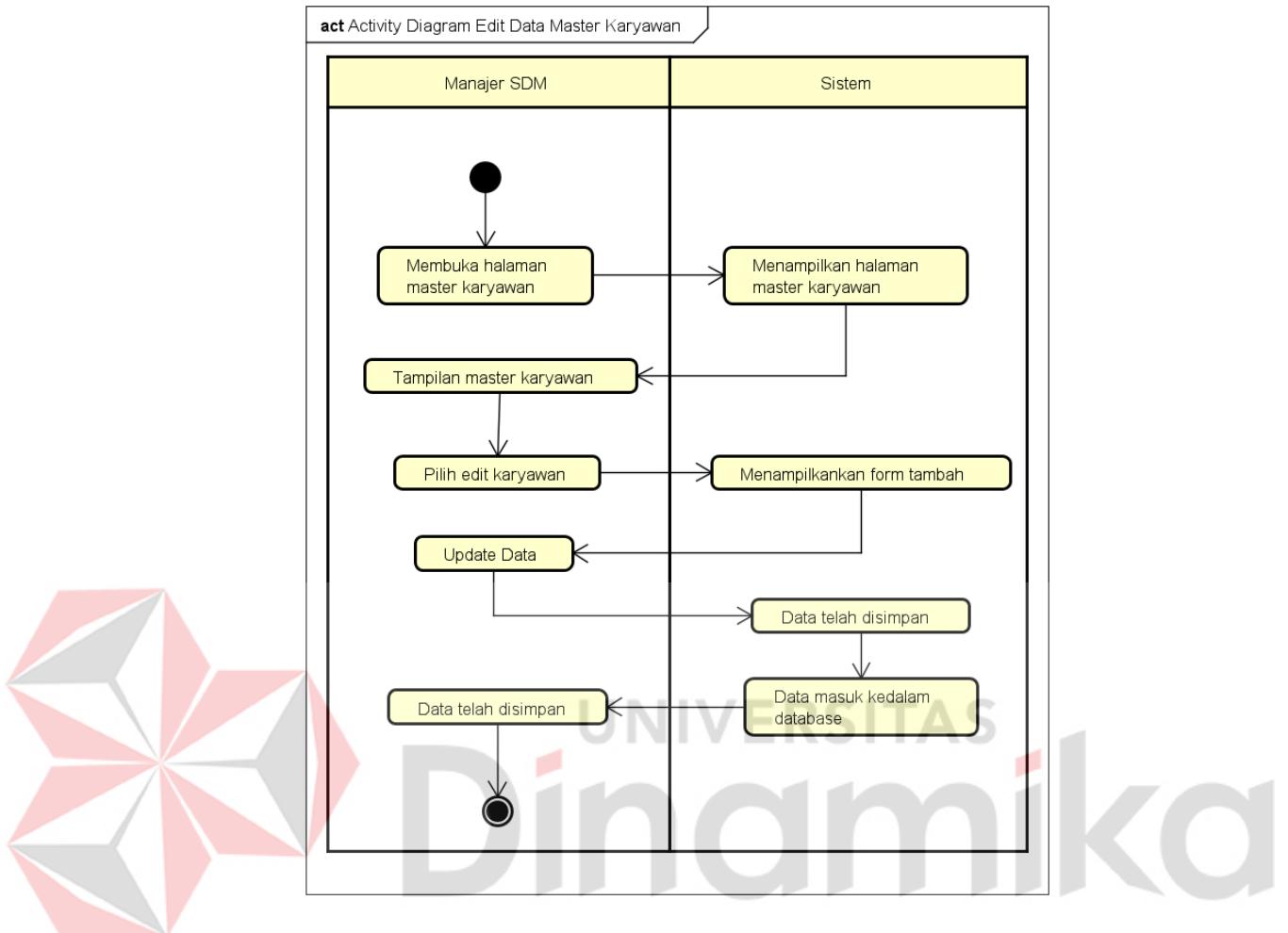


Gambar 4. 10 Activity Diagram Tambah Karyawan

Pada gambar 4.10 diatas menunjukan aktivitas *diagram* tambah karyawan.

Pada *diagram* diatas menunjukan bahwa Manajer SDM memilih menu daftar karyawan. Manajer SDM memilih tambah karyawan maka sistem akan munculkan *form* tambah karyawan. Pada *form* tambah manajer SDM harus mengisi semua *field* yang kosong kemudian klik simpan untuk dapat dimasukan kedalam *database*.

8. Activity Diagram Edit Karyawan

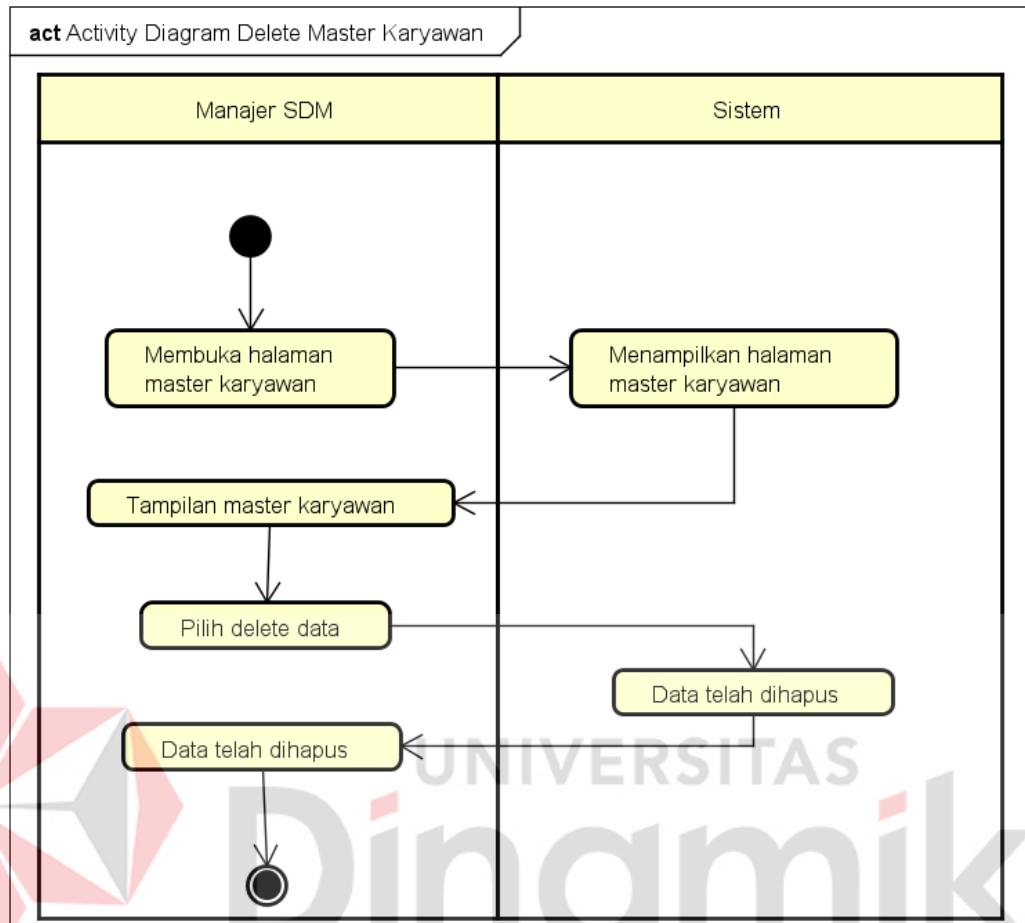


Gambar 4. 11 Activity Diagram Edit Karyawan

Pada gambar 4.11 diatas menunjukan aktivitas *diagram edit* karyawan.

Pada *diagram* diatas menunjukan bahwa Manajer SDM memilih menu daftar karyawan. Manajer SDM memilih *edit* karyawan maka sistem akan munculkan *form edit* karyawan. Pada *form edit* manajer SDM harus mengisi semua *field* yang kemudian klik simpan untuk dapat dimasukan kedalam *database*.

9. *Activity Diagram Delete Karyawan*

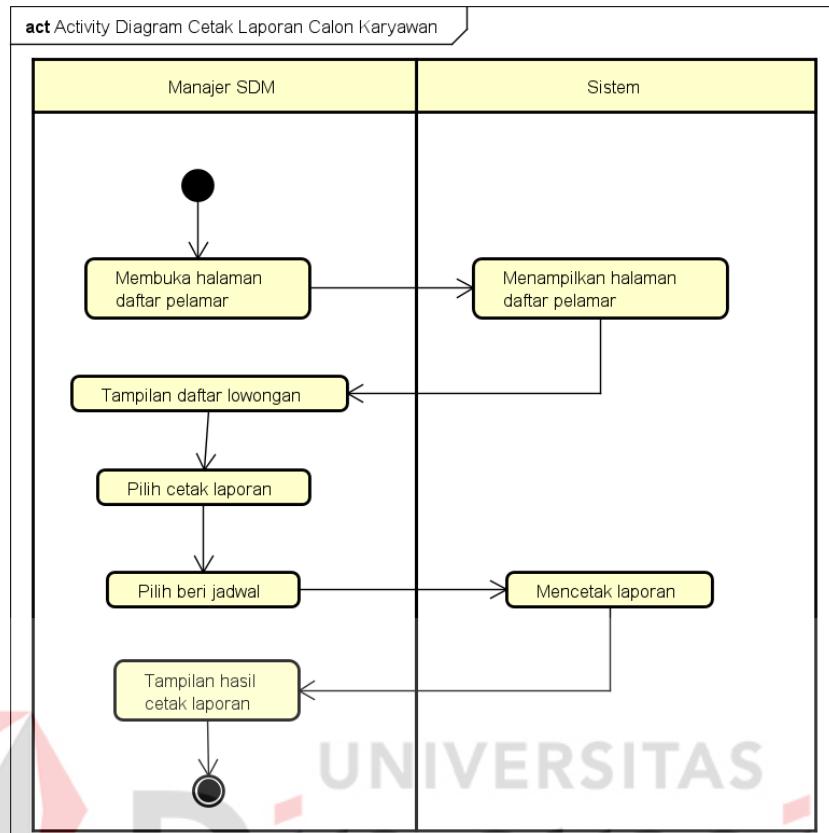


Gambar 4. 12 *Activity Diagram Delete Karyawan*

Pada gambar 4.12 diatas menunjukan aktivitas *diagram delete karyawan*.

Pada *diagram* diatas menunjukan bahwa Manajer SDM memilih menu daftar karyawan. Manajer SDM *delete* maka sistem menghapus data secara otomatis.

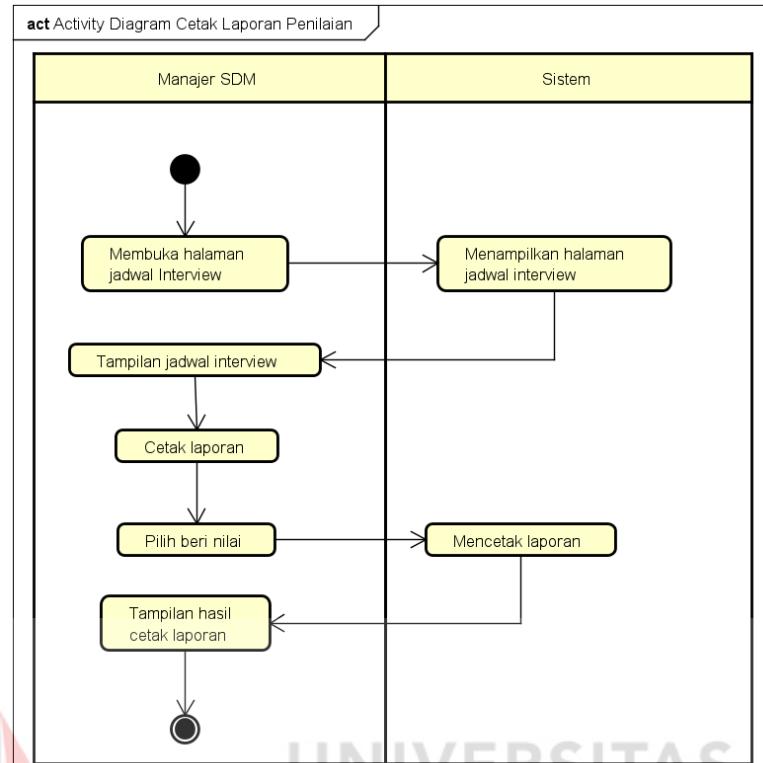
10. Activity Diagram Laporan Calon Karyawan



Gambar 4. 13 Activity Diagram Cetak Laporan Pelamar

Pada gambar 4.13 diatas menunjukan aktivitas *diagram* cetak laporan pelamar. Jika manajer SDM ingin mencetak laporan calon karyawan maka klik *print* maka kan muncul tampilan dari PDF kemudian pilih simpan maka laporan calon karyawan tercectak dalam bentuk pdf.

11. *Activity Diagram* Laporan Penilaian

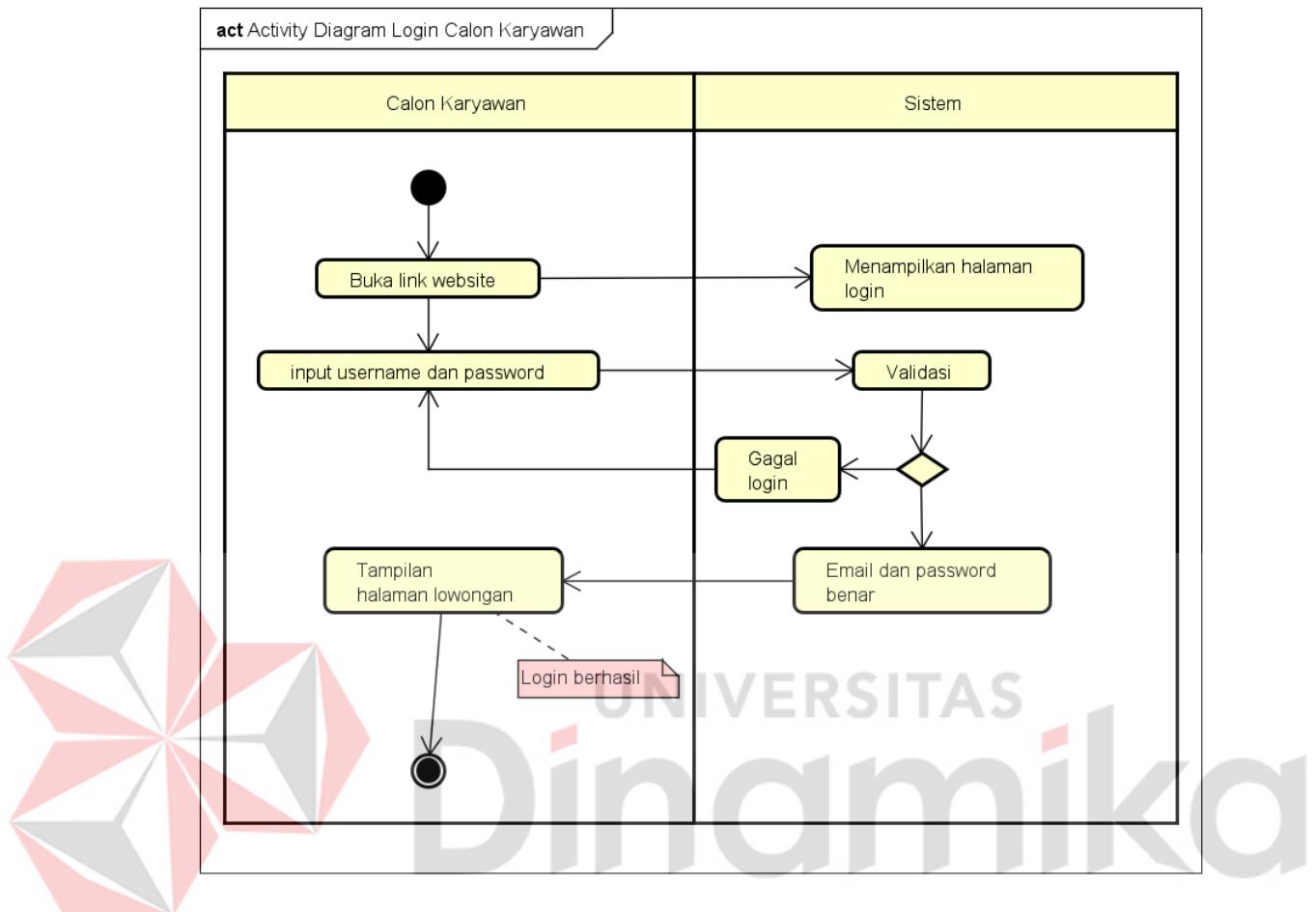


Gambar 4. 14 *Activity Diagram* Cetak Laporan Penilaian

Pada gambar 4.13 diatas menunjukan aktivitas *diagram* cetak laporan penilaian. Manajer SDM memilih menu jadwal Jika manajer SDM ingin mencetak laporan penilaian maka klik print maka kan muncul tampilan dari PDF kemudian pilih simpan maka laporan penilaian tercectak dalam bentuk pdf.

4.7.2 *Activity Diagram* Pada Calon Karyawan

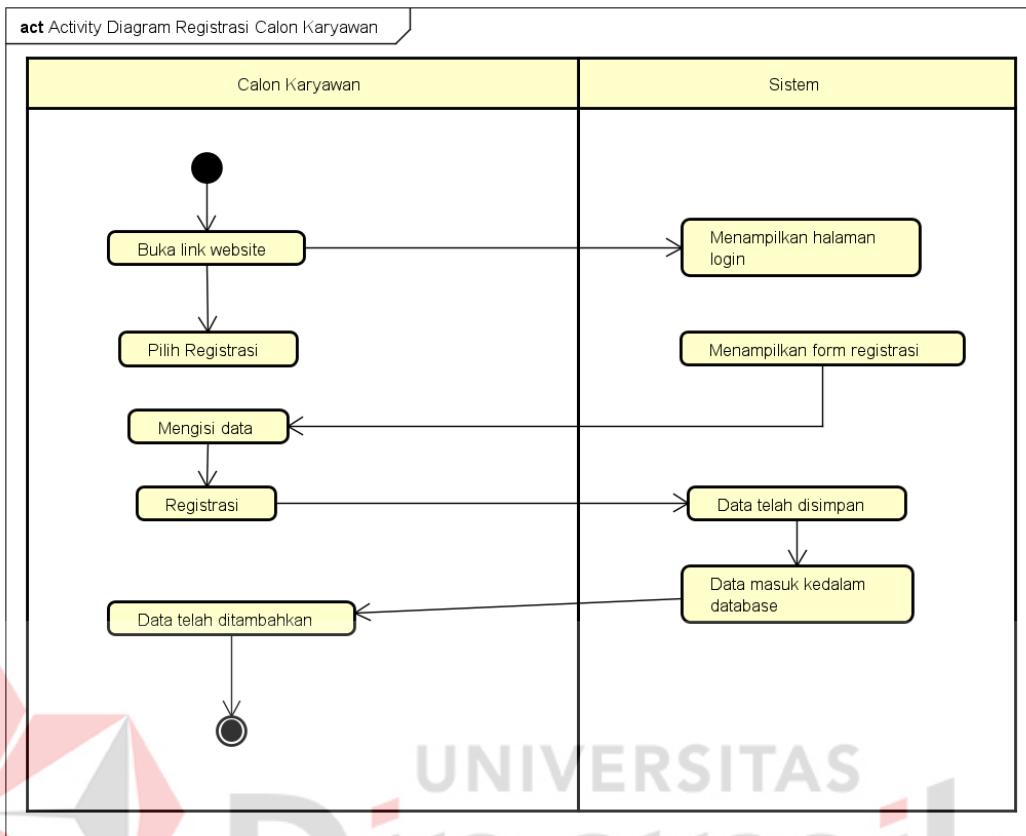
1. *Activity Diagram* Login Oleh Calon Karyawan



Gambar 4. 15 *Activity Diagram* Login Oleh Calon Karyawan

Pada gambar 4.15 diatas menunjukkan aktivitas *diagram* proses *login* karyawan. Pada *diagram* diatas menunjukkan bahwa calon karyawan harus melakukan *login* untuk dapat memasuki halaman lowongan. Calon karyawan melakukan *login* dengan menggunakan *username* dan *password*.

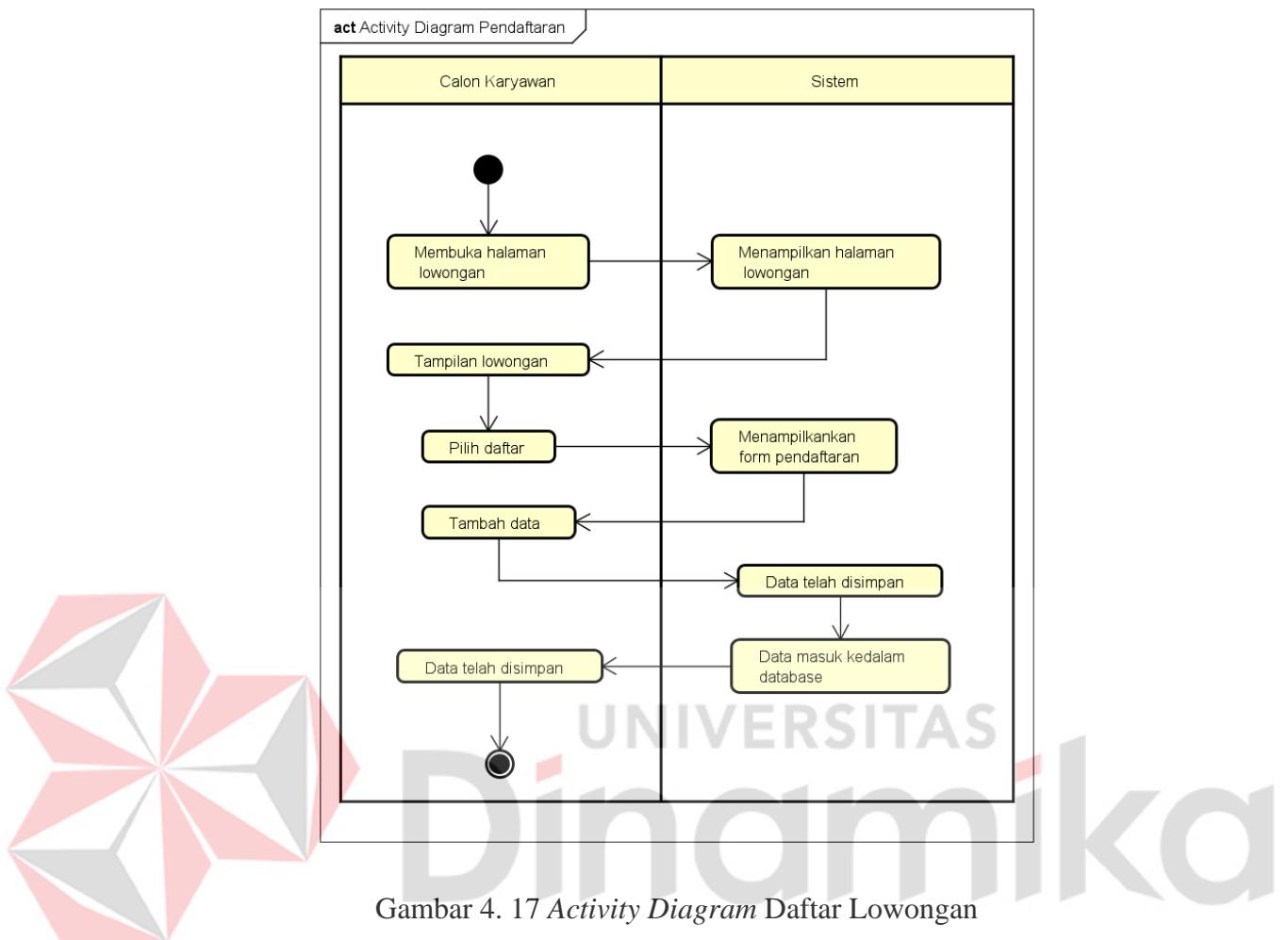
2. *Activity Diagram Registrasi Oleh Calon Karyawan*



Gambar 4. 16 *Activity Diagram* Registrasi oleh Calon Karyawan

Pada gambar 4.16 diatas menunjukan aktivitas *diagram* proses registrasi calon karyawan. Apabila calon karyawan belum memiliki *username* dan *password* maka pilih registrasi maka sistem akan memunculkan *form* registrasi. Pada *form* registrasi calon karyawan mengisi *field* kosong kemudian klik simpan untuk dapat menyimpan kedalam *database*.

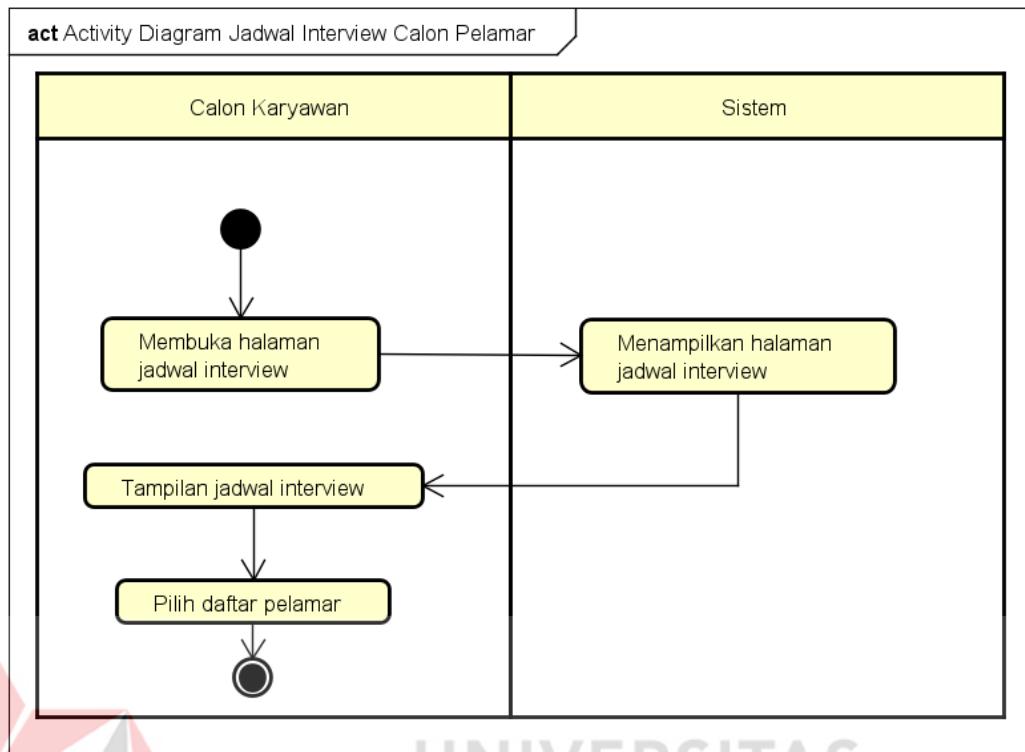
3. Activity Diagram Daftar Oleh Calon Karyawan



Gambar 4. 17 Activity Diagram Daftar Lowongan

Pada gambar 4.17 diatas menunjukkan aktivitas *diagram* proses daftar lowongan. Apabila calon karyawan ingin mendaftar maka klik daftar maka sistem akan memunculkan *form* daftar. *Form* daftar lowongan wajib diisi oleh calon karyawan jika sudah klik simpan maka akan tersimpan dalam *database*.

4. *Activity Diagram Jadwal Interview oleh Calon Karyawan*

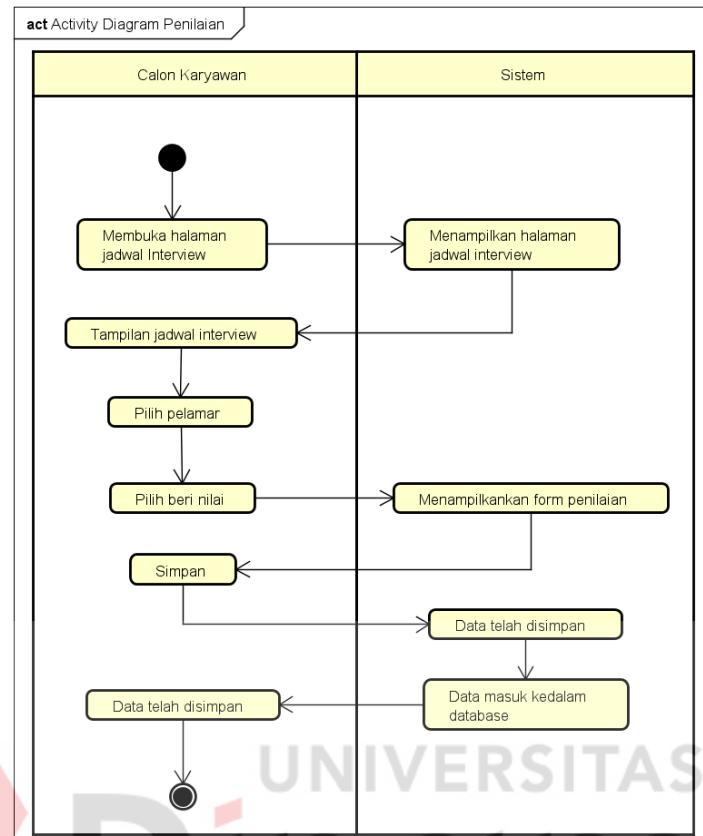


Gambar 4. 18 *Activity Diagram Jadwal Interview*

Pada gambar 4.17 diatas menunjukan aktivitas *diagram* proses jadwal.

Apabila calon karyawan sudah melakukan pendaftaran pelamar maka akan mendapatkan jadwal *interview*. Jadwal *interview* akan muncul apabila manajer SDM sudah membuat jadwal *interview*.

5. *Activity Diagram* Penilaian Oleh Calon Karyawan



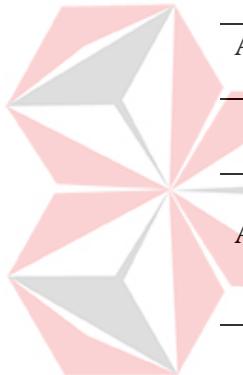
Gambar 4. 19 *Activity Diagram* penilaian

Pada gambar 4.19 diatas menunjukan aktivitas *diagram* penilaian. Apabila calon karyawan sudah melakukan *interview* yang dilakukan oleh manajer SDM maka sistem akan menampilkan *informasi* nilai dari hasil wawancara.

4.8 *Flow Of Event*

A. *Flow Of Event Login Karyawan*

Tabel 4. 1 *Flow Of Event Login Karyawan*

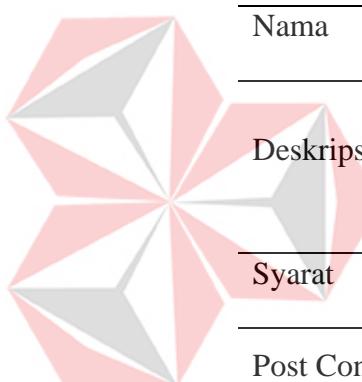


Nama	<i>Login</i>	
	Proses yang harus dilakukan oleh manajer SDM untuk memasuki halaman <i>admin</i>	
Deskripsi		
Syarat	Mengisi <i>username</i> dan <i>password</i>	
Post Condition	1. <i>Login</i> berhasil 2. Membuka halaman <i>admin</i>	
Aktor	Manjer SDM	
Alur	Aksi Aktor	Reaksi Sistem
	<ul style="list-style-type: none"> • Aktor membuka aplikasi 	<ul style="list-style-type: none"> • Sistem menampilkan halaman <i>login</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Aktor 	<ul style="list-style-type: none"> • Sistem akan mengecek
	memasukan	apakah <i>username</i> dan
	<i>username</i> dan	<i>password</i> yang dimasukan
	<i>password</i>	telah sesuai
	<ul style="list-style-type: none"> • Sistem menampilkan halaman <i>admin</i> 	
	Apabila data yang tidak	
Alternatif	Aktor memasukan ulang <i>username</i> dan <i>password</i>	dimasukan tidak sesuai maka sistem akan menampilkan notifikasi <i>login</i> gagal

Kesalahan	-	-
Kondisi Akhir		Sukses : Aktor masuk ke halaman <i>admin</i> Gagal : Aktor tidak dapat masuk ke halaman utama

B. *Flow Of Event* Pembuatan Lowongan

Tabel 4. 2 *Flow Of Event* Pembuatan Lowongan



Nama	Pembuatan Lowongan	
Deskripsi	Proses pembuatan yang dilakukan oleh manajer SDM	
Syarat	Telah melakukan <i>login</i>	
Post Condition	1. Setelah melakukan <i>login</i>	
Aktor	Manajer SDM	
	Aksi Aktor	Reaksi Sistem
Alur Tambah Data	<ul style="list-style-type: none"> Aktor membuka aplikasi Aktor memilih daftar lowongan 	<ul style="list-style-type: none"> Sistem menampilkan halaman admin Sistem menampilkan halaman daftar lowongan Sistem menampilkan <i>form</i> tambah lowongan

- Aktor memilih tambah lowongan

-
- Aktor wajib mengisi data lowongan
 - Sistem menampilkan notifikasi data berhasil
 - Aktor klik tambah lowongan
 - Sistem menampilkan halaman lowongan
-



Alur Update

Data

- Aktor membuka aplikasi
 - Sistem menampilkan halaman home
 - Aktor memilih daftar lowongan
 - Sistem menampilkan halaman daftar lowongan
 - Aktor menekan tombol *edit*
 - Sistem menampilkan halaman *edit* lowongan
 - Aktor update data lowongan
 - Sistem menampilkan notifikasi data berhasil
 - Aktor submit data lowongan
 - Sistem menampilkan halaman daftar lowongan
-
-

Alur Delete Data	• Aktor membuka aplikasi	• Sistem menampilkan halaman <i>home</i>
	• Aktor memilih data lowongan	• Sistem menampilkan halaman daftar lowongan
	• Aktor menekan tombol <i>delete</i>	• Sistem menghapus data lowongan
	• Sistem menampilkan halaman lowongan	
Alternatif	-	
Kesalahan	-	
Kondisi Akhir	Sukses : Data telah disimpan pada <i>database</i>	

C. *Flow Of Event* Pendaftaran Lowongan Kerja

Tabel 4. 3 Flow of event pendaftaran lowongan kerja

Nama	Pendaftaran Karyawan
Deskripsi	Proses calon karyawan yang akan mendaftar pada aplikasi
Syarat	Mengisi data diri dan <i>upload</i> berkas
Post Condition	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pendaftaran telah selesai 2. Jadwal <i>interview</i>
Aktor	Calon Karyawan

	Aksi Aktor	Reaksi Sistem
Alur	<ul style="list-style-type: none"> • Aktor membuka aplikasi 	<ul style="list-style-type: none"> • Sistem menampilkan halaman <i>home</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Aktor memilih menu lowongan 	<ul style="list-style-type: none"> • Sistem menampilkan halaman lowongan
	<ul style="list-style-type: none"> • Aktor mengisis data diri dan upload surat lamaran dan CV 	<ul style="list-style-type: none"> • Sistem memproses data • Sistem akan menyimpan data • Sistem akan mengarahkan ke halaman <i>home</i>
Alternatif	-	-
Kesalahan	-	-
Kondisi Akhir		<p>Sukses : Aktor telah melakukan pendaftaran</p>

D. *Flow Of Event* Penerimaan Calon Karyawan

Tabel 4. 4 *Flow Of Event* Penjadwalan Calon Karyawan

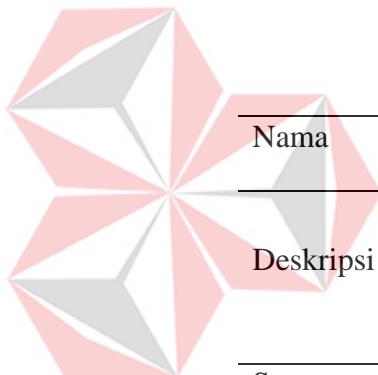
Nama	Penerimaan Karyawan
Deskripsi	Proses penerimaan karyawan yang dilakukan oleh manajer SDM
Syarat	<i>Login</i>

Post Condition	1. Data calon karyawan telah masuk	
Aktor	Manajer SDM	
	Aksi Aktor	Reaksi Sistem
Alur	<ul style="list-style-type: none"> • Aktor membuka aplikasi 	<ul style="list-style-type: none"> • Sistem menampilkan halaman home
	<ul style="list-style-type: none"> • Aktor memilih menu <i>login</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Sistem menampilkan halaman <i>login</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Aktor mengisi <i>username</i> dan <i>password</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Sistem akan mengecek apakah <i>username</i> dan <i>password</i> yang dimasukan telah sesuai
	<ul style="list-style-type: none"> • Aktor memilih data pelamar 	<ul style="list-style-type: none"> • Sistem menampilkan halaman admin
	<ul style="list-style-type: none"> • Aktor menekan tombol file 	<ul style="list-style-type: none"> • Sistem menampilkan halaman pelamar
	<ul style="list-style-type: none"> • Aktor memilih jadwal <i>interview</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Sistem akan mendownload file
	<ul style="list-style-type: none"> • Aktor mengisi jadwal <i>interview</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Sistem akan menampilkan halaman jadwal <i>interview</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Aktor mengisi jadwal <i>interview</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Sistem akan menyimpan jadwal <i>interview</i> ke <i>database</i>

- Aktor submit jadwal yang sudah ditentukan
- Sistem akan menampilkan halaman pelamar

Alternatif	-	-
Kesalahan	-	-
Kondisi Akhir		Sukses : Jadwal <i>interview</i> telah dibuat

E. *Flow Of Event* Master Karyawan



Tabel 4. 5 *Flow Of Event* Master Karyawan

Nama	Penerimaan Karyawan	
Proses calon karyawan yang telah diterima menjadi karyawan oleh manajer SDM		
Deskripsi		
Syarat	Telah melakukan <i>interview</i>	
Post Condition	1. Telah melakukan <i>interview</i>	
Aktor	Manajer SDM	
	Aksi Aktor	Reaksi Sistem
Alur Tambah	• Aktor membuka aplikasi	• Sistem menampilkan halaman <i>home</i>
Data	• Aktor memilih menu <i>login</i>	• Sistem menampilkan halaman <i>login</i>

- Aktor mengisi *username* dan *password*
- Sistem akan mengecek apakah *username* dan *password* yang dimasukan telah sesuai

- Sistem menampilkan halaman *admin*

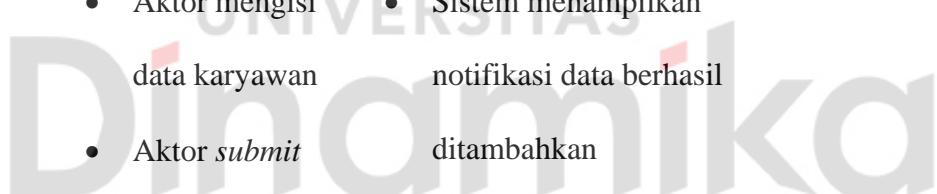
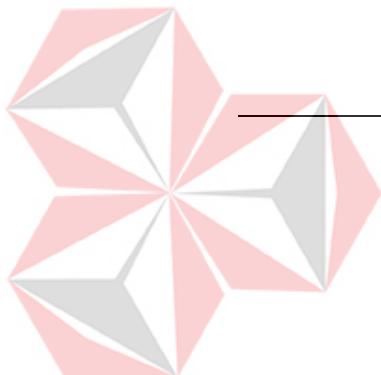
-
- Aktor memilih data karyawan
 - Sistem menampilkan halaman daftar karyawan

-
- Aktor menekan tombol tambah karyawan
 - Sistem menampilkan halaman tambah karyawan

-
- Aktor mengisi data karyawan
 - Sistem menampilkan notifikasi data berhasil ditambahkan
 - Aktor *submit* data karyawan
 - Sistem menampilkan halaman karyawan

-
- Alur Update Data
- Aktor membuka aplikasi
 - Sistem menampilkan halaman *home*

-
- Aktor memilih menu *login*
 - Sistem menampilkan halaman *login*



- Aktor mengisi *username* dan *password*
- Sistem akan mengecek apakah *username* dan *password* yang dimasukan telah sesuai

- Sistem menampilkan halaman admin

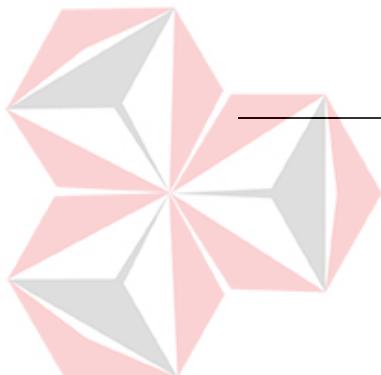
-
- Aktor memilih data karyawan
 - Sistem menampilkan halaman daftar karyawan

-
- Aktor menekan tombol *update* karyawan
 - Sistem menampilkan halaman *update* karyawan

-
- Aktor *update* data karyawan
 - Sistem menampilkan notifikasi data berhasil diupdate
 - Aktor *submit* data karyawan
 - Sistem menampilkan halaman karyawan

-
- Alur *Delete Data*
- Aktor membuka aplikasi
 - Sistem menampilkan halaman *home*

-
- Aktor memilih menu *login*
 - Sistem menampilkan halaman *login*



UNIVERSITAS
Dian Nika

- Aktor mengisi *username* dan *password*
- Sistem akan mengecek apakah *username* dan *password* yang dimasukan telah sesuai

- Sistem menampilkan halaman *admin*

-
- Aktor memilih data karyawan
 - Sistem menampilkan halaman daftar karyawan

-
- Aktor menekan tombol *delete*
 - Sistem menghapus data karyawan

-
- Sistem menampilkan halaman karyawan

Sukses : Data telah disimpan

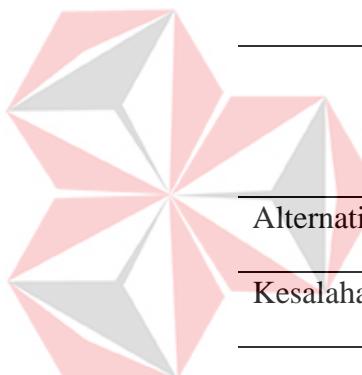
pada *database*

Sukses : Data telah diupdate

pada *database*

Sukses : Data telah dihapus

pada *database*



Alternatif

Kesalahan

Kondisi Akhir

UNIVERSITAS
Dinamika

F. *Flow Of Event Login* Calon Pelamar

Tabel 4. 6 *Flow Of Event Login* Calon Pelamar

Nama	<i>Login</i>	
Deskripsi	Proses yang harus dilakukan oleh calon pelamar untuk memasuki halaman lowongan	
Syarat	Mengisi <i>username</i> dan <i>password</i>	
Post Condition	-	
Aktor	Calon Karyawan	
	Aksi Aktor	Reaksi Sistem
Alur	<ul style="list-style-type: none"> • Aktor membuka aplikasi • Aktor memilih menu lowongan 	<ul style="list-style-type: none"> • Sistem menampilkan halaman <i>login</i> • Sistem menampilkan halaman <i>login</i> calon karyawan
	<ul style="list-style-type: none"> • Aktor memasukan <i>username</i> dan <i>password</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Sistem akan mengecek apakah <i>username</i> dan <i>password</i> yang dimasukan telah sesuai
		<ul style="list-style-type: none"> • Sistem menampilkan halaman lowongan

Alternatif	Apabila data yang tidak Aktor memasukan dimasukan tidak <i>valid</i> maka ulang <i>username</i> dan sistem akan menampilkan <i>password</i> notifikasi <i>login</i> gagal	
	-	-
Kesalahan	-	Sukses : Aktor masuk ke halamana lowongan
Kondisi Akhir	Gagal : Aktor tidak dapat masuk ke halaman lowongan	



G. *Flow Of Event* Registrasi Calon Pelamar

Tabel 4.7 *Flow Of Event* Registrasi Calon Pelamar

Nama	Login	
	Proses yang harus dilakukan oleh calon pelamar untuk membuat <i>username</i> dan <i>password</i>	
Deskripsi		
Syarat	-	
Post Condition	-	
Aktor	Calon Karyawan	
	Aksi Aktor	Reaksi Sistem
Alur	• Aktor membuka aplikasi	• Sistem menampilkan halaman <i>login</i>

- Aktor memilih registrasi
 - Aktor mengisi nama, data *username* dan *password*
 - Sistem akan menyimpan data pada *database*
 - Sistem akan menampilkan data telah diberhasil dibuat
 - Sistem akan menampilkan halaman login calon karyawan
-
- Sistem menampilkan halaman admin

Apabila data yang tidak

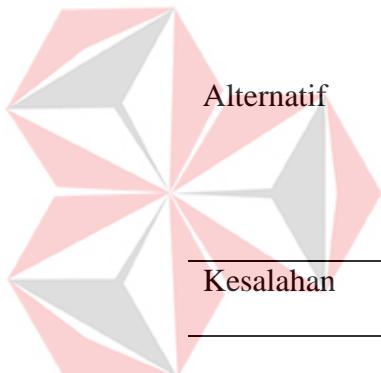
Aktor memasukan dimasukan tidak sesuai maka ulang *username* dan sistem akan menampilkan *password* notifikasi *login gagal*

Sukses : Aktor masuk ke

halamana lowongan

Gagal : Aktor tidak dapat

masuk ke halaman lowongan



Kondisi Akhir

H. *Flow Of Event* Laporan Pelamar

Tabel 4. 8 *Flow Of Event* Laporan Pelamar

Nama	<i>Login</i>	
Deskripsi	Proses yang harus dilakukan oleh manajer untuk mendownload file pelamar	
Syarat	1. Telah melakukan <i>Login</i>	
Post Condition	-	
Aktor	Manajer SDM	
Alur	Aksi Aktor	Reaksi Sistem
	<ul style="list-style-type: none"> • Aktor membuka aplikasi • Aktor memilih menu pelamar 	<ul style="list-style-type: none"> • Sistem menampilkan halaman <i>login</i> • Sistem menampilkan halaman daftar karyawan
		<ul style="list-style-type: none"> • Sistem akan mencetak laporan • Laporan tercetak dalam bentuk .pdf
		<ul style="list-style-type: none"> • Sistem menampilkan halaman lowongan
Alternatif	-	-
Kesalahan	-	-

I. *Flow Of Event* Laporan Penilaian

Tabel 4. 9 *Flow Of Event* Laporan Penilaian

Nama	Login		
Deskripsi	Proses yang harus dilakukan oleh manajer untuk mendownload file pelamar		
Syarat	1. Telah melakukan <i>Login</i>		
Post Condition	-		
Aktor	Manajer SDM	Aksi Aktor	Reaksi Sistem
		<ul style="list-style-type: none"> • Aktor membuka aplikasi 	<ul style="list-style-type: none"> • Sistem menampilkan halaman <i>login</i>
Alur		<ul style="list-style-type: none"> • Aktor memilih menu daftar jadwal <i>interview</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Sistem menampilkan halaman jadwal <i>interview</i>
			<ul style="list-style-type: none"> • Sistem akan mencetak laporan
		<ul style="list-style-type: none"> • Aktor memilih menu print 	<ul style="list-style-type: none"> • Laporan tercetak dalam bentuk .pdf
Alternatif	-	-	-

Kesalahan

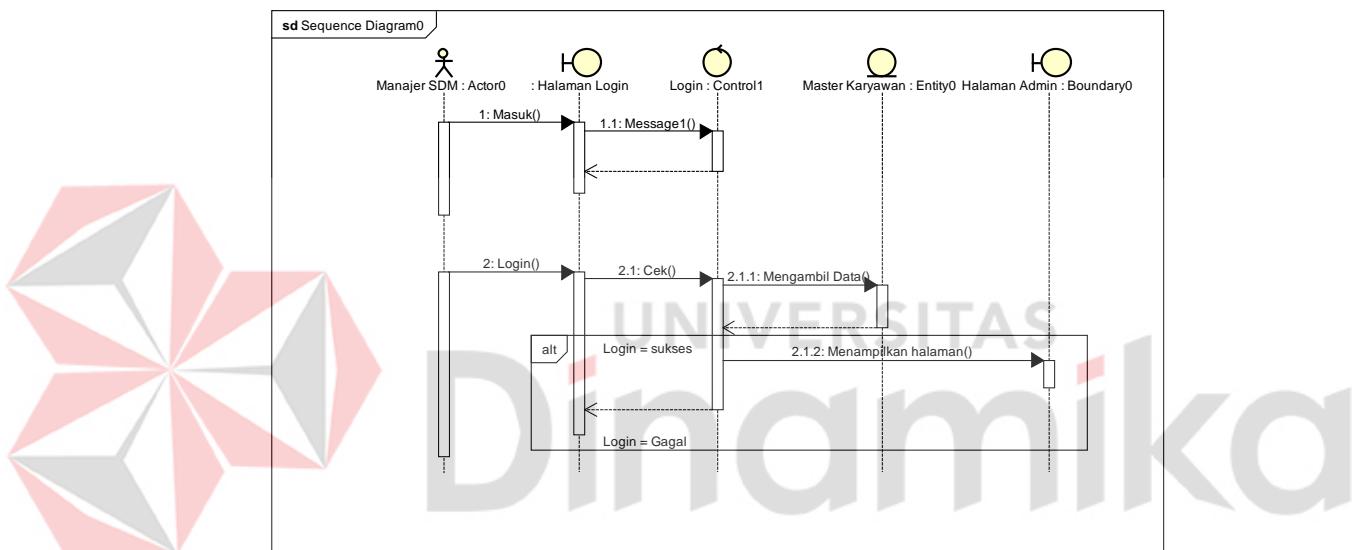
Sukses : Laporan telah

Kondisi Akhir

tercetak dengan format .pdf

4.9 Sequence Diagram

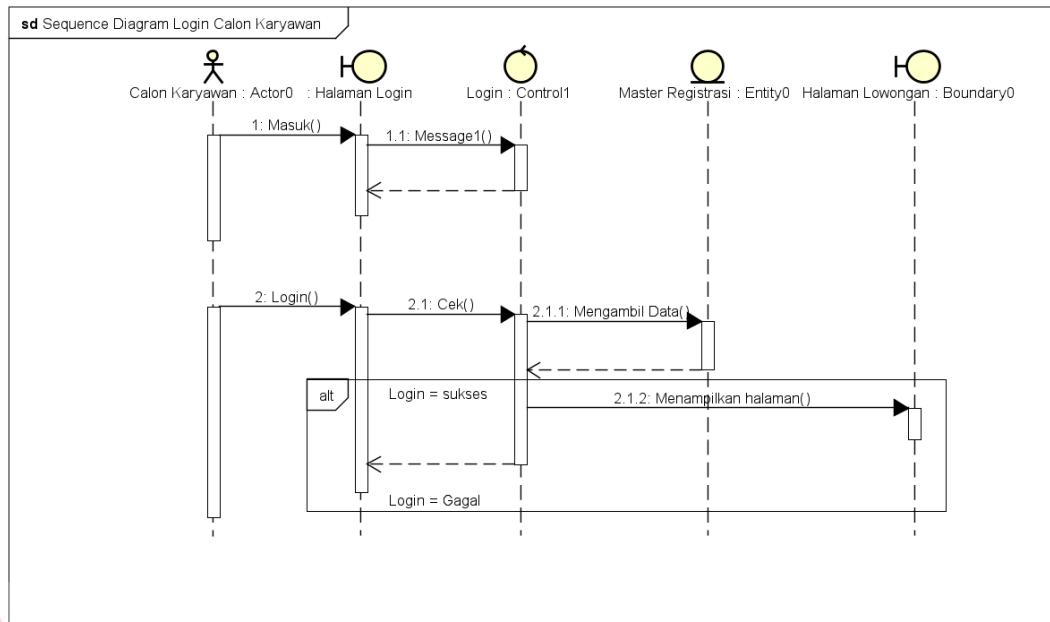
a) Sequence Diagram Login Oleh Manajer SDM



Gambar 4. 20 Sequence Diagram Login

Pada gambar 4.20 menjelaskan proses *login* pada aplikasi. Diawali dengan manajer SDM mengakses *Website trisula tiyasa tungga*. Manajer SDM memilih dan mengakses menu *login*, *login* mengirimkan permintaan tampilan pada *controller*. *Controller* menampilkan halaman *login*. Selanjutnya manajer SDM memasukan *username* dan *password*. Kemudian *controller* mengecek data yang diambil dari tabel master karyawan. Apabila proses *login* berhasil maka *controller* menampilkan halaman *admin* sedangkan jika *login* gagal maka akan kembali ke menu *login*.

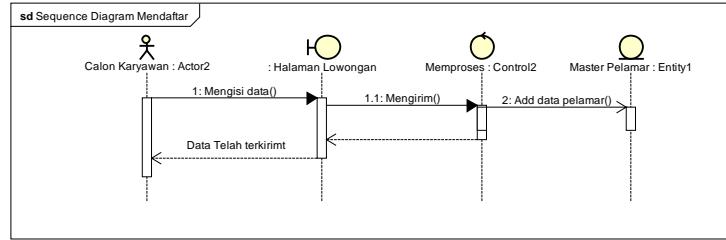
b) Sequence Diagram Login Calon Karyawan



Gambar 4. 21 Sequence Diagram Login Calon Karyawan

Pada gambar 4.21 menjelaskan proses *login* pada aplikasi. Diawali dengan Calon karyawan mengakses Website trisula tiyasa tungga. Calon karyawan memilih dan mengakses menu *login*, *login* mengirimkan permintaan tampilan pada *controller*. *Controller* menampilkan halaman *login*. Calon karyawan memasukan *username* dan *password*. Kemudian *controller* mengecek data yang diambil dari tabel master register. Apabila proses *login* berhasil maka *controller* menampilkan halaman lowongan sedangkan jika *login* gagal maka akan kembali ke menu *login*.

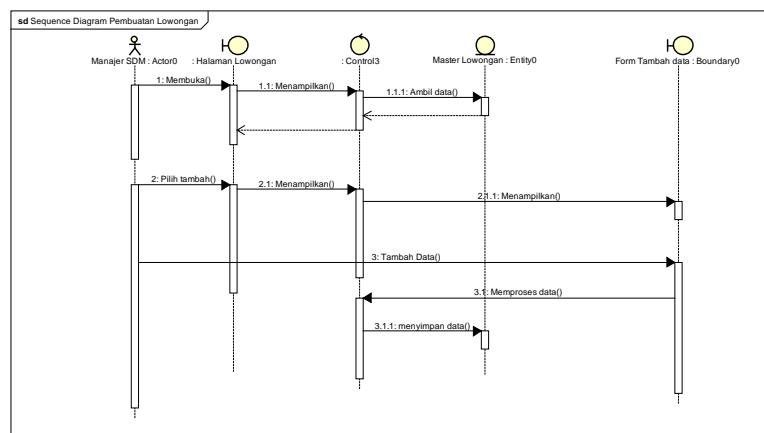
c) *Sequence Pendaftaran Lowongan*



Gambar 4. 22 *Sequence Diagram* Pendaftaran Lowongan

Pada gambar 4.22 menjelaskan proses pendaftaran lowongan oleh calon karyawan pada aplikasi. Diawali dengan Calon karyawan mengakses *Website trisula tiyasa tungga*. Calon karyawan memilih dan mengakses menu lowongan, lowongan mengirimkan permintaan tampilan pada controller. Controller menampilkan halaman lowongan. Selanjutnya calon karyawan mengisi data diri dan mengupload file. Kemudian controller akan menambahkan data pada tabel master calon karyawan. Apabila proses pendaftaran berhasil maka controller menampilkan notifikasi pada halaman *home* sedangkan jika pendaftaran gagal maka akan halaman akan sama.

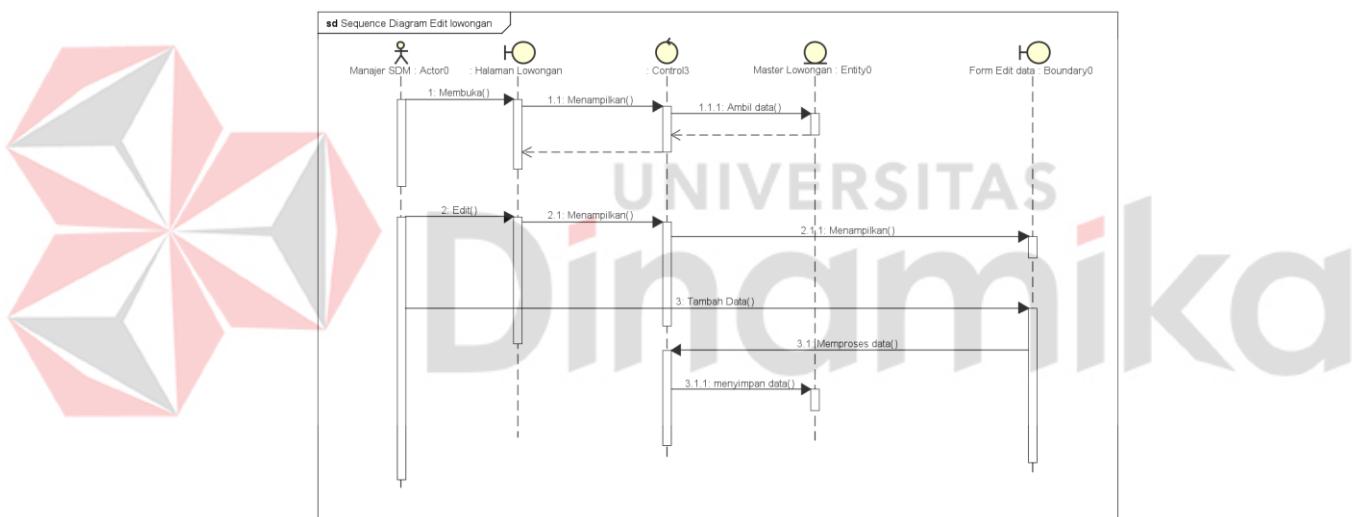
d) *Sequence Pembuatan Lowongan*



Gambar 4. 23 *Sequence Diagram* Pembuatan Lowongan

Pada gambar 4.23 menjelaskan proses pembuatan lowongan oleh manajer SDM pada aplikasi. Setelah manajer SDM melakukan proses *login*. Manajer SDM memilih menu lowongan, lowongan mengirimkan permintaan tampilan pada *controller*. *Controller* menampilkan halaman daftar lowongan. Manajer SDM memilih tambah lowongan maka akan muncul *form* tambah lowongan. Manajer SDM harus mengisi data yang dibutuhkan kemudian menyimpan data sehingga akan tersimpan pada *database*.

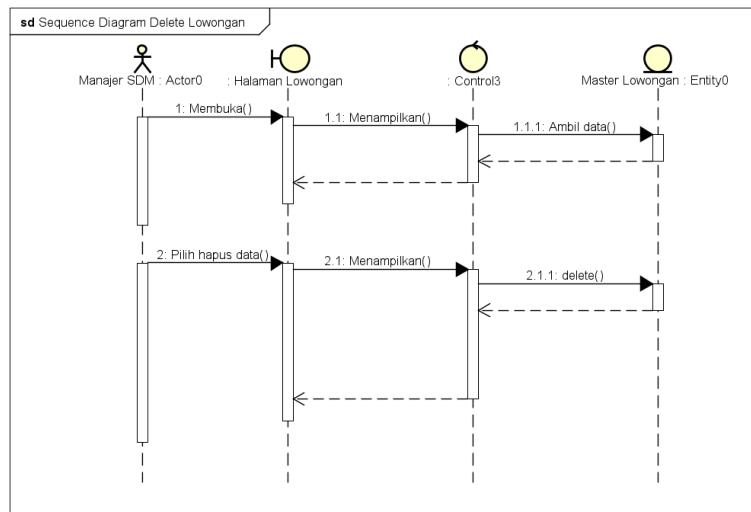
e) *Sequence Edit data Karyawan*



Gambar 4. 24 *Sequence Diagram Edit Lowongan*

Pada gambar 4.24 menjelaskan proses *Edit* lowongan oleh manajer SDM pada aplikasi. Setelah manajer SDM melakukan proses *login*. Manajer SDM memilih menu lowongan, lowongan mengirimkan permintaan tampilan pada *controller*. *Controller* menampilkan halaman daftar lowongan. Manajer SDM memilih *edit* lowongan maka akan muncul *form edit* lowongan. Manajer SDM mengisi data yang dibutuhkan kemudian menyimpan data sehingga akan tersimpan pada *database*.

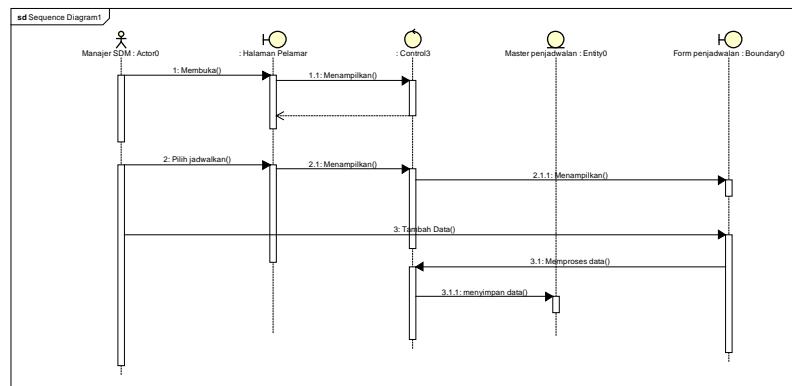
f) Sequence Delete data Karyawan



Gambar 4. 25 Sequence Diagram Tambah karyawan

Pada gambar 4.25 menjelaskan proses *Delete* lowongan oleh manajer SDM pada aplikasi. Setelah manajer SDM melakukan proses *login*. Manajer SDM memilih menu lowongan, lowongan mengirimkan permintaan tampilan pada controller. Controller menampilkan halaman daftar lowongan. Manajer SDM memilih *delete* lowongan maka data akan terhapus secara otomatis.

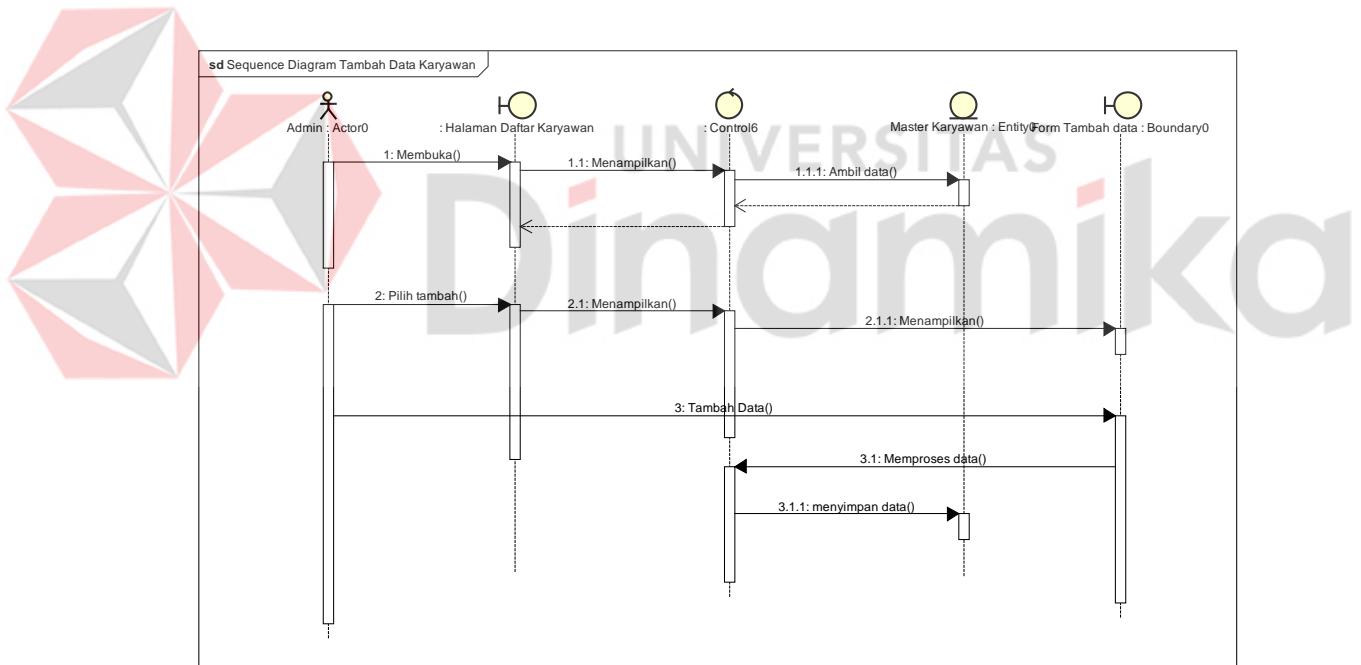
g) Sequence Penjadwalan Wawancara Karyawan



Gambar 4. 26 Sequence Diagram Penjadwalan Wawancara

Pada gambar 4.26 menjelaskan proses penjadwalan wawancara oleh manajer SDM pada aplikasi. Setelah manajer SDM melakukan proses *login*. Manajer SDM memilih menu daftar calon karyawan, daftar calon karyawan mengirimkan permintaan tampilan pada *controller*. *Controller* menampilkan halaman daftar calon karyawan. Manajer SDM memilih jadwal wawancara maka akan muncul *form* tambah jadwal wawancara. Manajer SDM harus mengisi data yang dibutuhkan kemudian menyimpan data sehingga akan tersimpan pada *database*.

h) Sequence Diagram Tambah data Karyawan

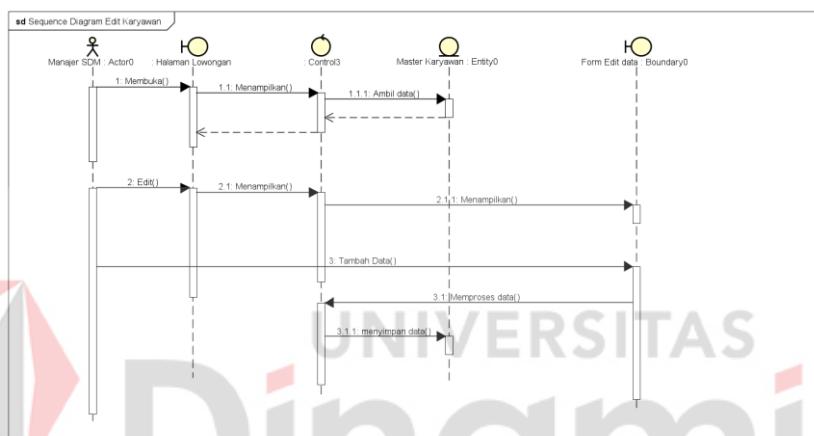


Gambar 4. 27 Sequence Diagram Tambah Karyawan

Pada gambar 4.27 menjelaskan proses penjadwalan tambah karyawan oleh manajer SDM pada aplikasi. Setelah manajer SDM melakukan proses wawancara dan telah diterima menjadi karyawan. Manajer SDM memilih menu

daftar karyawan, daftar karyawan mengirimkan permintaan tampilan pada *controller*. *Controller* menampilkan halaman daftar karyawan. manajer SDM memilih tambah karyawan maka akan muncul *form* tambah karyawan. manajer SDM wajib mengisi data yang dibutuhkan dan menyimpan data sehingga akan tersimpan pada *database*.

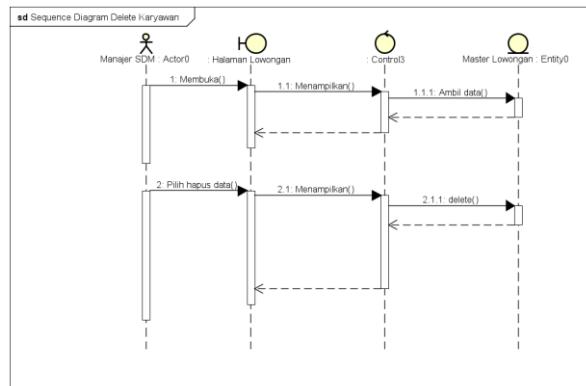
i) Sequence Edit data Karyawan



Gambar 4. 28 Sequence Diagram Edit Karyawan

Pada gambar 4.28 menjelaskan proses edit karyawan oleh manajer SDM pada aplikasi. Setelah manajer SDM melakukan proses wawancara dan telah diterima menjadi karyawan. Manajer SDM memilih menu daftar karyawan, daftar karyawan mengirimkan permintaan tampilan pada *controller*. *Controller* menampilkan halaman daftar karyawan. manajer SDM memilih *edit* karyawan maka akan muncul *form edit* karyawan. manajer SDM mengisi data yang dibutuhkan dan menyimpan data sehingga akan tersimpan pada *database*.

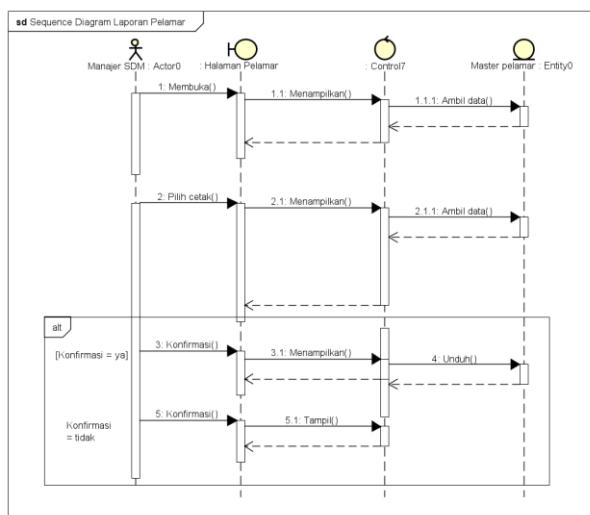
j) Sequence Delete data Karyawan



Gambar 4. 29 Sequence Diagram Delete karyawan

Pada gambar 4.29 menjelaskan proses *delete* karyawan oleh manajer SDM pada aplikasi. Manajer SDM memilih menu daftar karyawan, daftar karyawan mengirimkan permintaan tampilan pada *controller*. *Controller* menampilkan halaman daftar karyawan. manajer SDM memilih *delete* karyawan maka akan terhapus pada *database*.

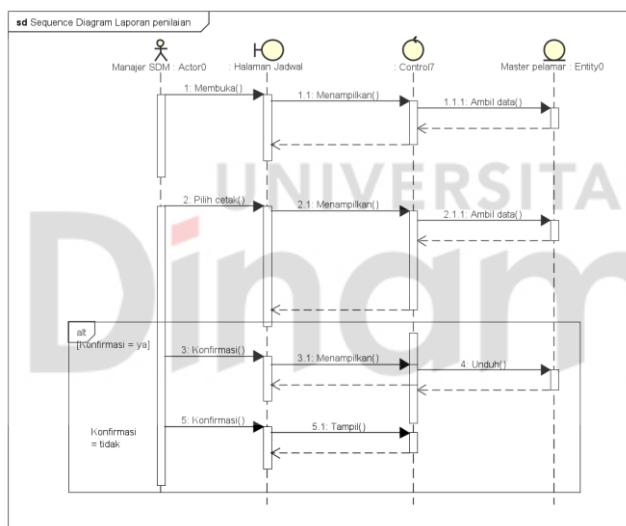
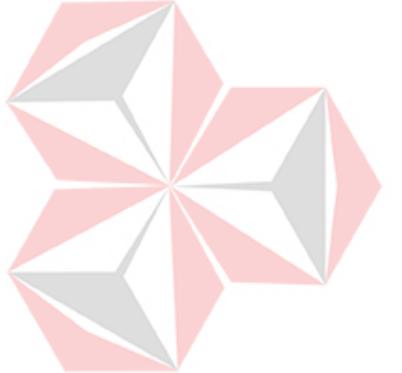
k) Sequence Laporan Calon Karyawan



Gambar 4. 30 Sequence Diagram Laporan Calon Karyawan

Pada gambar 4.30 menjelaskan proses laporan calon karyawan wawancara oleh manajer SDM pada aplikasi. Manajer SDM memilih menu daftar pelamar, daftar pelamar mengirimkan permintaan tampilan pada *controller*. *Controller* menampilkan halaman daftar pelamar. manajer SDM memilih print maka akan muncul tampilan laporan. Kemudian manajer SDM mengunduh laporan maka akan muncul konfirmasi *yes* atau *no*. Jika ingin mengunduh laporan maka klik *yes* maka file akan terunduh secara otomatis. Tetapi jika tidak menginginkan maka klik *no*.

I) Sequence Laporan Penilaian



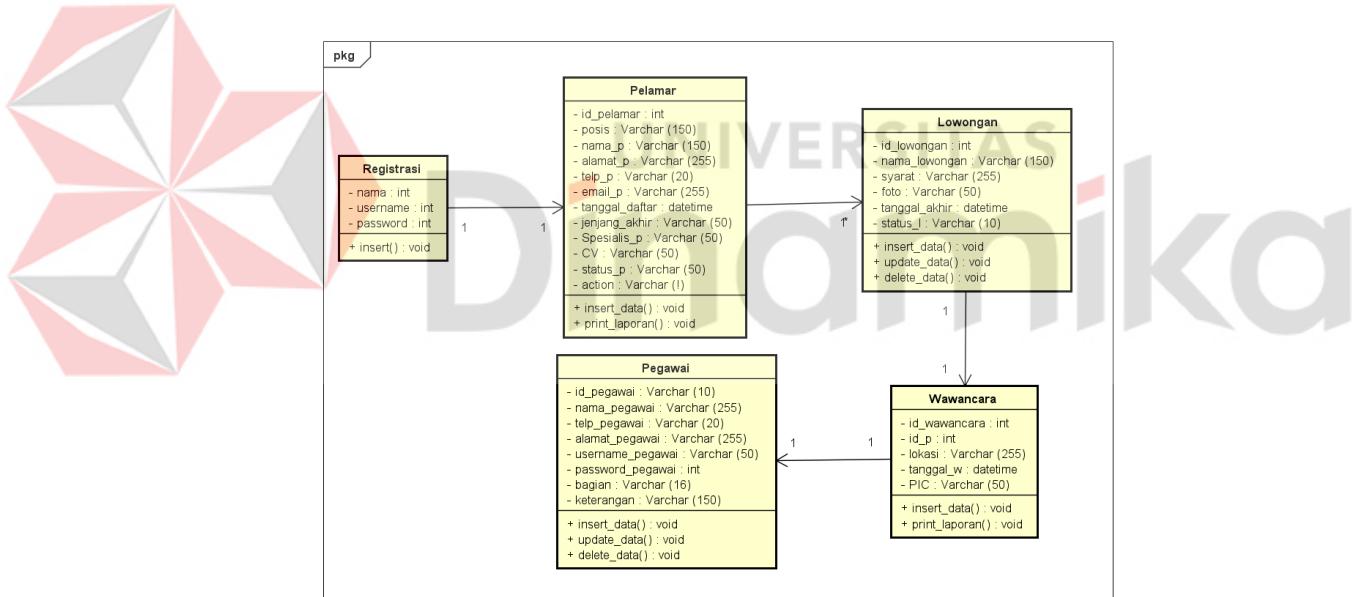
Gambar 4. 31 *Sequence Diagram* Tambah karyawan

Pada gambar 4.31 menjelaskan proses laporan calon penilaian oleh manajer SDM pada aplikasi. Manajer SDM memilih menu jadwal *interview*, jadwal *interview* mengirimkan permintaan tampilan pada *controller*. *Controller* menampilkan halaman jadwal *interview*. Manajer SDM memilih *print* maka akan muncul tampilan laporan. Kemudian manajer SDM mengunduh laporan maka akan

muncul konfirmasi *yes* atau *no*. Jika ingin mengunduh laporan maka klik *yes* maka file akan terunduh secara otomatis. Tetapi jika tidak menginginkan maka klik *no*.

4.10 Class Diagram

Class diagram berfungsi sebagai mengambarkan sebuah sistem dari sisi pedefinisian kelas yang akan dibuat untuk membangun sistem. Pada kelas tersebut memiliki atribut dan metode. Atribut adalah variabel yang dimiliki oleh suatu kelas. Metode adalah fungsi yang dimiliki dari suatu kelas. Dalam rancang bangun aplikasi penerimaan karyawan berbasis *Website* pada PT. Trisula Tiyasa Tungga sidoarjo sebagai berikut:



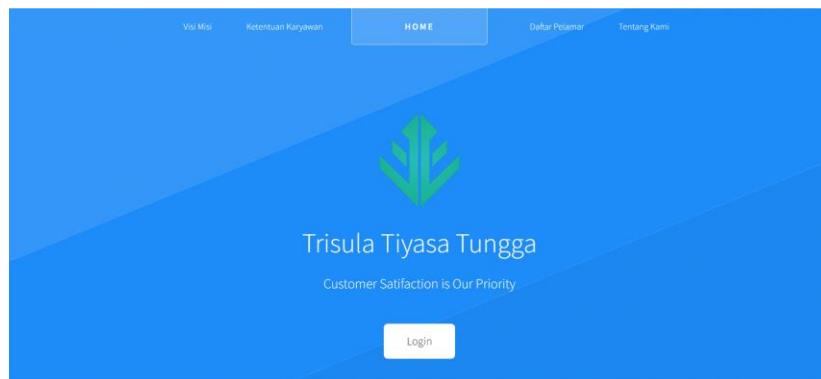
Gambar 4. 32 Class Diagram

Class diagram aplikasi penerimaan karyawan memiliki beberapa kelas yaitu pelamar, registrasi, pegawai, lowongan dan wawancara. Pada tiap kelas tersebut juga terdapat atribut dan method yang dimiliki untuk proses dalam sistem.

4.11 Implementasi

Implementasi yang telah dilakukan sesuai dengan rancangan dan *design interface* yang telah dibuat.

1. Implementasi Halaman *Home*



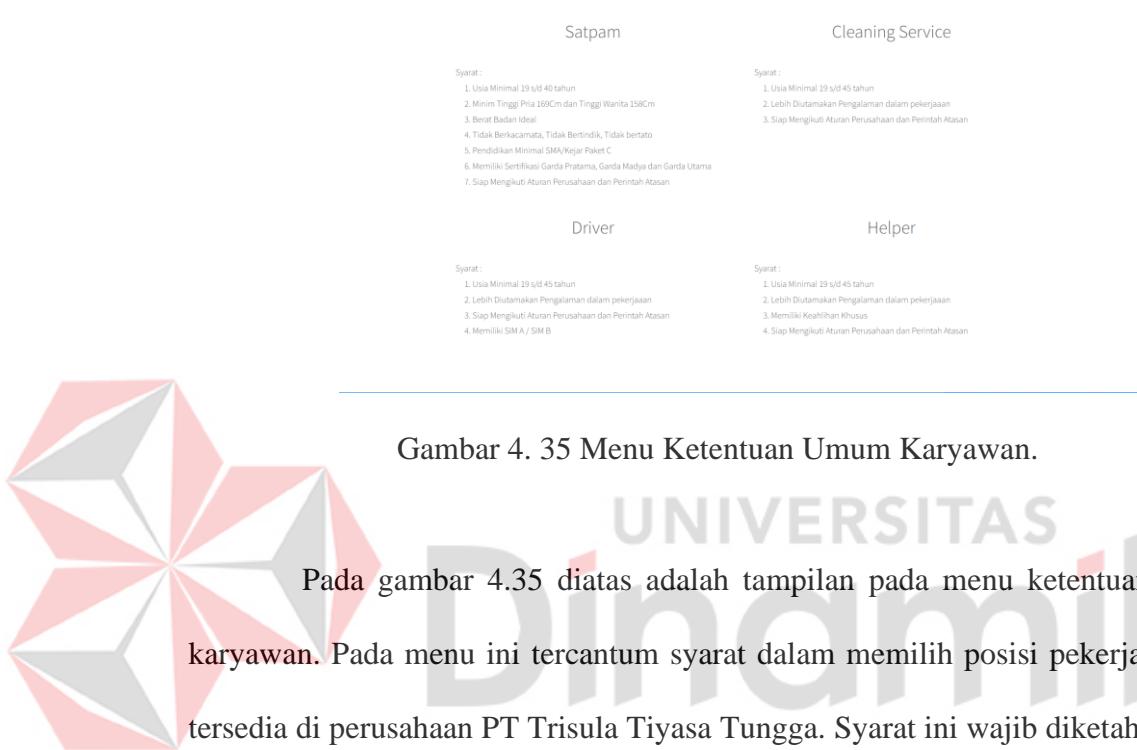
Gambar 4. 33 Halaman *Home*

Pada gambar 4.33 diatas adalah tampilan pada halaman *home*. Apabila Manajer SDM ingin memasuki halaman *admin* maka pilih menu *login*. Pada halaman home ini terdapat 4 menu yaitu home, Visi misi perusahaan, lowongan dan tentang kami.



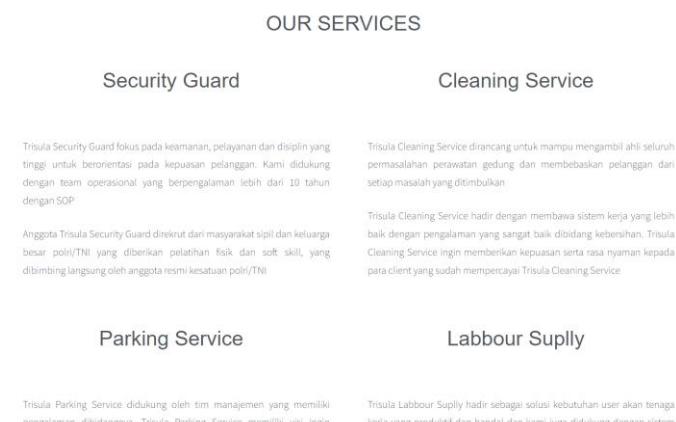
Gambar 4. 34 Menu visi misi perusahaan PT Trisula Tiyasa Tungga.

Pada gambar 4.34 diatas adalah tampilan pada menu visi misi. Pada menu ini tercantum visi misi perusahaan yang digunakan oleh perusahaan untuk dapat melihat kinerja perusahaan PT Trisula Tiyasa Tungga yang akan datang.



Gambar 4. 35 Menu Ketentuan Umum Karyawan.

Pada gambar 4.35 diatas adalah tampilan pada menu ketentuan umum karyawan. Pada menu ini tercantum syarat dalam memilih posisi pekerjaan yang tersedia di perusahaan PT Trisula Tiyasa Tungga. Syarat ini wajib diketahui untuk calon karyawan yang akan mendaftar.



Gambar 4. 36 Menu Tentang Kami.

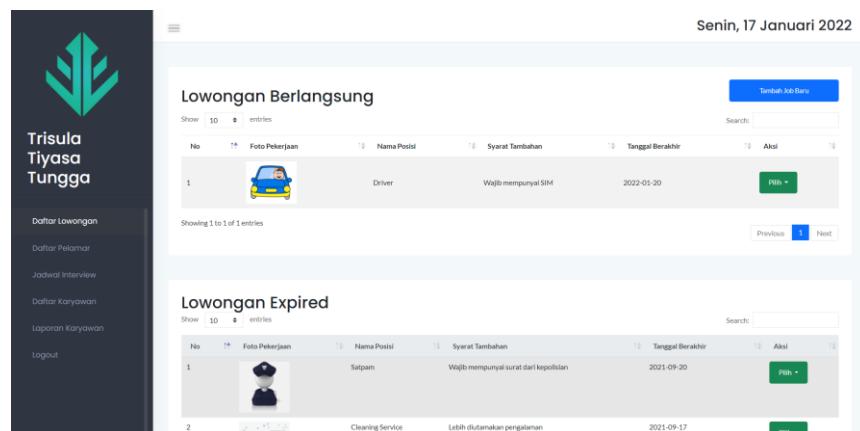
Pada gambar 4.36 diatas adalah tampilan pada menu tentang kami. Pada menu ini digunakan untuk melihat pelayanan apa saja yang telah berjalan pada PT. Trisula Tiyasa Tungga.

2. Implementasi Halaman *Login*



Gambar 4. 37 Halaman *Login*

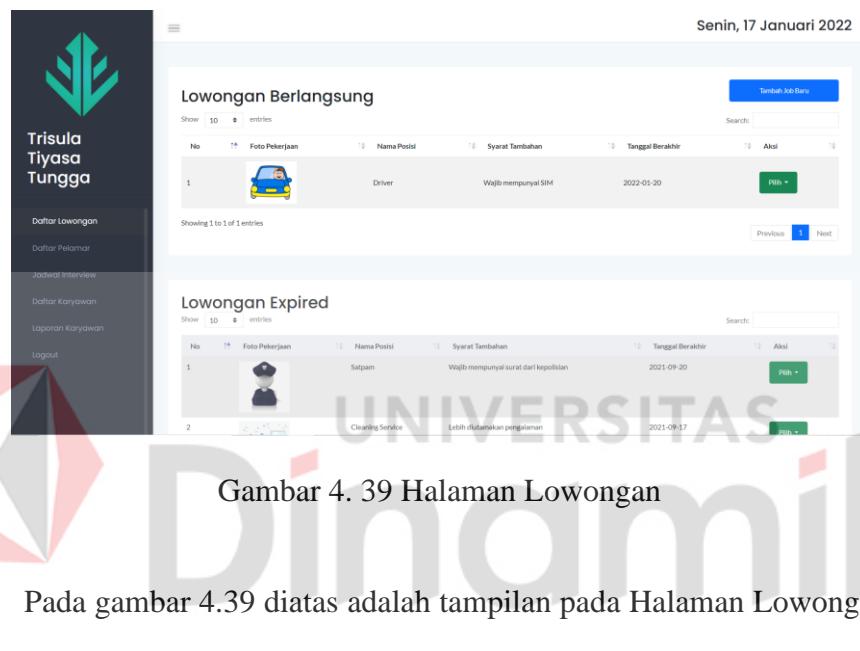
Pada gambar 4.37 diatas adalah tampilan pada Halaman *login*. Pada halaman *login* ini digunakan untuk manajer SDM untuk dapat memasuki halaman admin. Manajer SDM diwajibkan untuk mengisi *username* dan *password* yang telah didaftarkan. Jika *username* dan *password* benar maka akan tampil halaman admin dan jika gagal maka halaman *login* akan memuat ulang lagi.



Gambar 4. 38 Halaman *admin*

Pada gambar 4.38 diatas adalah tampilan pada Halaman *admin*. Pada halaman *admin* ada 4 menu yaitu daftar lowongan, daftar pelamar, jadwal *interview* dan daftar karyawan. Halaman ini akan muncul ketika berhasil melakukan *login* dengan *username* dan *password* yang telah didaftarkan.

3. Implementasi Halaman Lowongan



Gambar 4. 39 Halaman Lowongan

Pada gambar 4.39 diatas adalah tampilan pada Halaman Lowongan. Pada menu ini digunakan untuk manajer SDM untuk membuat daftar lowongan pekerjaan yang tersedia. Jika Manajer SDM ingin membuat lowongan baru maka klik daftar maka akan muncul *form* tambah lowongan seperti dibawah ini.

Tambah Perkerjaan Baru

Nama Perkerjaan

Syarat Tambahan

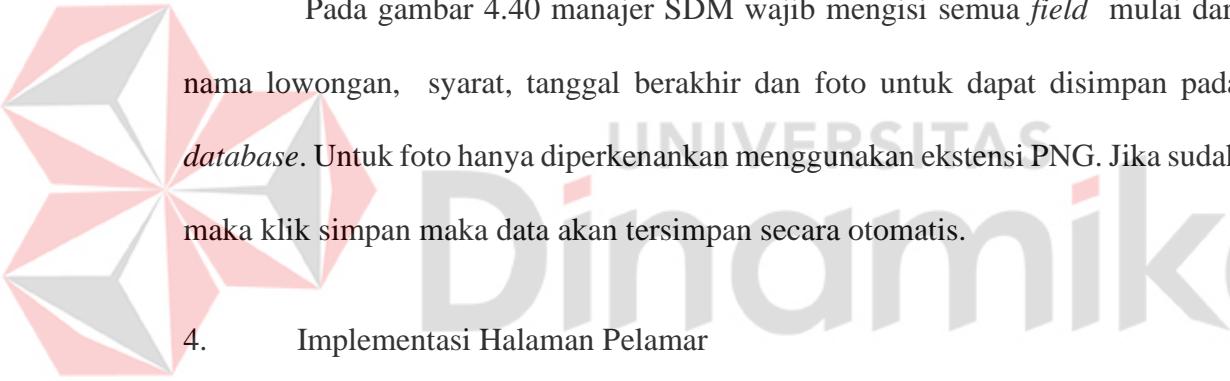
Tanggal berakhir

Gambar

Gambar 4. 40 Form tambah lowongan perkerjaan

Pada gambar 4.40 manajer SDM wajib mengisi semua *field* mulai dari nama lowongan, syarat, tanggal berakhir dan foto untuk dapat disimpan pada *database*. Untuk foto hanya diperkenankan menggunakan ekstensi PNG. Jika sudah maka klik simpan maka data akan tersimpan secara otomatis.

4. Implementasi Halaman Pelamar



Universitas Dinamika

Senin, 17 Januari 2022

Welcome

Pelamar yang Belum Diproses

Export to Excel

Show 10 entries

Search:

No	Name	Nama Posisi	Pendidikan Akhir	No Telp	Tanggal Daftar	CV	Aksi
1	tio2@gmail.com	Driver	S1	089688138402	2022-01-16 22:16:21	<input type="button" value="Download"/>	<input type="button" value="Pilih"/>
2	Tio Tio2	Driver	S1	089688138402	2022-01-09 21:00:05	<input type="button" value="Download"/>	<input type="button" value="Pilih"/>
3	Jefry Ardiansya	Driver	SMA	089688138402	2022-01-09 20:54:06	<input type="button" value="Download"/>	<input type="button" value="Pilih"/>
4	Ricky Alex	Satpam	S1 Sistem Informasi	0823423462	2022-01-09 09:06:06	<input type="button" value="Download"/>	<input type="button" value="Pilih"/>
5	Jefry Sandman	Driver	SMA	089688138402	2022-01-09 20:37:21	<input type="button" value="Download"/>	<input type="button" value="Pilih"/>
6	Jefry Ardiansya	Driver	S1	089688138402	2022-01-09 20:33:33	<input type="button" value="Download"/>	<input type="button" value="Pilih"/>
7	Jefry Ardiansya	Driver	SMP	089688138402	2022-01-09 20:27:20	<input type="button" value="Download"/>	<input type="button" value="Pilih"/>
8	Tio Sandman	Driver	SMA	089688138402	2022-01-09 20:23:31	<input type="button" value="Download"/>	<input type="button" value="Pilih"/>
9	Jefry Ardiansya	Driver	SMP	089688138402	2022-01-09 20:17:49	<input type="button" value="Download"/>	<input type="button" value="Pilih"/>

Gambar 4. 41 Halaman Pelamar

Pada gambar 4.41 manajer SDM dapat melihat pelamar yang telah mengisi posisi pekerjaan yang tersedia dan manajer SDM dapat juga mendownload CV calon karyawan. Jika manajer SDM sudah memberikan keputusan maka pilih detail maka akan muncul *form* seperti gambar dibawah ini.

Bayu Kurniawan	20
Nama Lengkap	
Bayu Kurniawan	
Nama Posisi	
Cleaning Service	
Pendidikan Terakhir	
SMA	
Kemampuan	
Berpengalaman, Mempunyai SIM a	
Alamat	
Jl. Kalijudan 2/2 Surabaya	
No.Telepon	
085819466524	
Email	
abysswalker537@gmail.com	
Tanggal submit	
2021-09-13 12:03:04	
<input type="button" value="Tutup"/> <input type="button" value="Ke Interview"/>	

Gambar 4. 42 *Form* detail karyawan

Pada gambar 4.42 adalah tampilan dari *form* detail karyawan. Jika manajer

SDM telah menyetujui calon karyawan dan *CV* maka klik tombol ke *interview* untuk menjadwalkan calon karyawan.



Isi jadwal interview

Nama Calon Karyawan	tio2@gmail.com
Posisi	Driver
Tempat	
Tanggal dan waktu	mm/dd/yyyy --:-- --
PIC	

Batal Jadwalkan

Gambar 4. 43 *form* penjadwalan karyawan

Pada gambar 4.43 adalah tampilan dari *form* penjadwalan. *Form* ini digunakan untuk membuat jadwal *interview*. *Form* ini wajib di isi untuk dapat disimpan pada *database*.

5. Implementasi Halaman Jadwal *Interview*




Welcome Senin, 17 Januari 2022

Jadwal Interview

No	Nama	Tempat	Tanggal	Jam	PIC	Status Calon	Ritual Kelengkapan	Hall Wawancara	Hall Kedidikan	Aksi
1	tio2@gmail.com	Jl palm square	2020-01-21	19:40	Sury	Tidak Hadir	0	0	0	Pilih >
2	Jeffy Andrianto	Jl. Raya Taman Ria, Meru	2022-01-19	01:30	Sury	Tidak Hadir	0	0	0	Pilih >

Showing 2 to 2 of 2 entries

Gambar 4. 44 Halaman Jadwal *Interview*

Pada gambar 4.44 adalah tampilan jadwal *interview*. Pad tampilan ini akan menampilkan daftar pelamar yang akan di *interview* yang sudah dibuat. Pada halaman jadwal *interview* ini manajer SDM dapat juga memberikan informasi

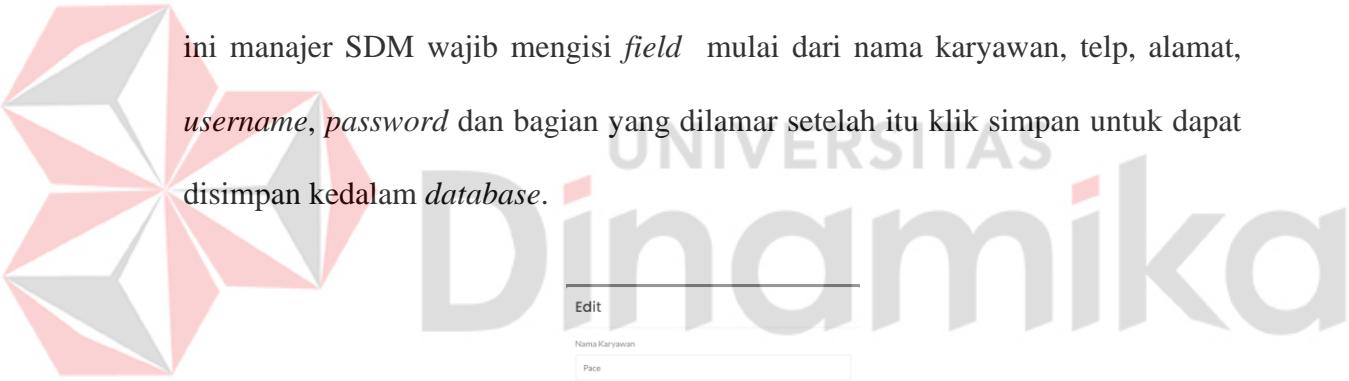
kehadiran, nilai wawancara, nilai kelengkapan dan dan nilai kedisiplinan. Jika calon karyawan hadir maka pilih tombol *edit* kemudian mengisi nilai dan memilih kehadiran. Jika calon karyawan tidak hadir maka pilih tidak hadir kemudian klik simpan.

6. Implementasi Halaman Daftar Karyawan

ID	Nama	Telp	Alamat	Username	Bagian	Keterangan	Aktif
PG0002	Pace	085766666666	Jl. Gubeng	pace@gmail.com	owner	Resign	Action
PG0003	Mamed	085766666666	Jl. Majeputih No.12, Surabaya	tuman@gmail.com	manajer	Resign	Action
PG0004	andi	087498418	Jl. Bungkal	andi@gmail.com	pegawai		Action
PG0005	tie	0875481651	Jl. Bungkal	tie@gmail.com	pegawai		Action
PG0006	SONI J. TELUSA	081811314141	Jl. Gubeng raya	soni@gmail.com	manajer	Aktif	Action
PG0007	ANDRI SETIYA GRAHA	0872654448333	Jl. palm square	andri@gmail.com	owner	Aktif	Action
PG0008	Rick	08798496490	Jl. Buktid	rick@gmail.com	satpam	Aktif	Action
PG0009	Fazril	0815149401516	Jl. Buktid	fazril@gmail.com	Driver		Action
PG0010	lex	08795493490	Jl. Buktid	rick@gmail.com	manajer	Resign	Action

Gambar 4.45 Halaman Daftar Karyawan

Pada gambar 4.45 adalah tampilan dari daftar karyawan. Pada menu ini yang mendapatkan akses yaitu manajer SDM. Daftar karyawan ini digunakan ketika calon karyawan telah diterima oleh manajer SDM sebagai karyawan pada perusahaan tersebut. Jika manajer SDM ingin menambahkan karyawan maka klik tombol tambah karyawan maka akan muncul *form* seperti dibawah ini.



Tambah Karyawan Baru

Id Karyawan
 PG0011

Nama Karyawan
 Nama karyawan

Telp
 Telp Karyawan

Alamat
 Alamat Karyawan

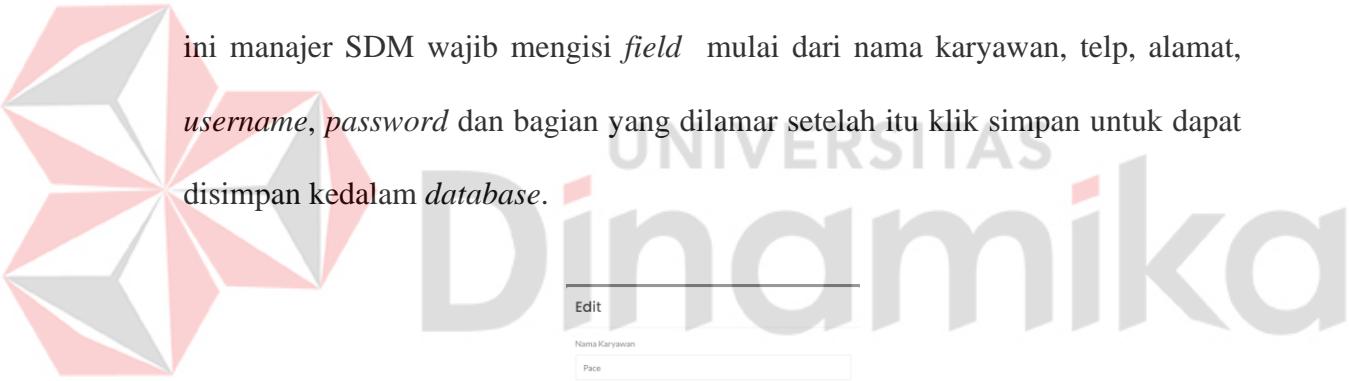
Username
 Username

Password
 Password

Bagian
 Status Pegawai

Gambar 4. 46 *Form Tambah karyawan*

Pada gambar 4.46 ini adalah tampilan *form* tambah karyawan. Pada *form* ini manajer SDM wajib mengisi *field* mulai dari nama karyawan, telp, alamat, *username*, *password* dan bagian yang dilamar setelah itu klik simpan untuk dapat disimpan kedalam *database*.



Edit

Nama Karyawan
 Pace

Telp
 085766666666

Alamat
 Jl. Gubeng

Username
 pace@gmail.com

Password
 \$2y\$10\$buuTd7tm/zdaWZ8m5A6EYeHvrV4LWlo40viepMoKAyIQ2tDx

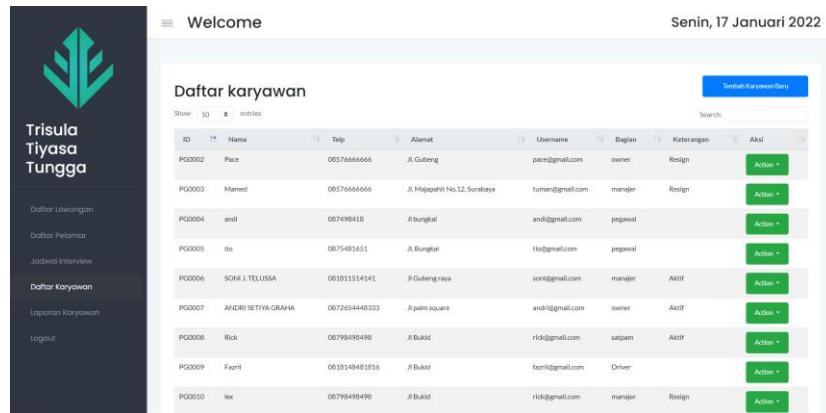
Bagian
 owner

Keterangan Pegawai
 --PILIH--

Gambar 4. 47 *Form Edit Karyawan*

Pada gambar 4.47 ini adalah tampilan *form edit* karyawan. Pada *form* ini digunakan apabila ada kesalahan dalam mengisi *form* karyawan, Apabila manajer

SDM ingin mengubah maka pilih detail. Setelah itu admin mengisi *field* apa yang merasa salah. Jika sudah klik simpan maka akan tersimpan secara otomatis kedalam *database*.



ID	Nama	Telp	Alamat	Username	Bagian	Keterangan	Aktif
PG0002	Pace	085766666666	Jl. Gubeng	pace@gmail.com	owner	Resign	Action -
PG0003	Mamed	085766666666	Jl. Majapahit No.12, Surabaya	tuman@gmail.com	manajer	Resign	Action -
PG0004	andi	087498418	Jl Bungkal	andi@gmail.com	pegawai		Action -
PG0005	tie	08754816551	Jl Bungkal	tie@gmail.com	pegawai		Action -
PG0006	SONI J. TELLUSA	081011514141	Jl Gubeng raya	soni@gmail.com	manajer	Aktif	Action -
PG0007	ANDRI SETYA GRAHA	0872545448233	Jl palm square	andi@gmail.com	owner	Aktif	Action -
PG0008	Rick	087984996490	Jl.Bukit	rick@gmail.com	satpam	Aktif	Action -
PG0009	Fazril	0810149481816	Jl.Bukit	fazril@gmail.com	Driver		Action -
PG0010	lex	087984996490	Jl.Bukit	rick@gmail.com	manajer	Resign	Action -

Gambar 4. 48 Menghapus data karyawan

Pada gambar 4.48 dapat digunakan untuk menghapus data karyawan.

Apabila manajer SDM ingin menghapus nama karyawan maka pilih *delete* kemudian data akan terhapus secara otomatis pada aplikasi.

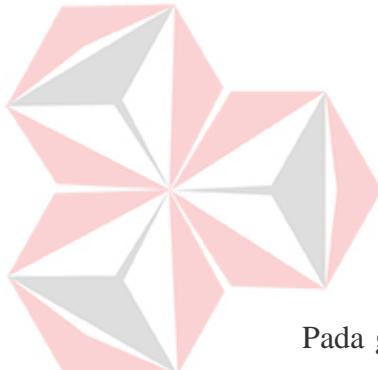
7. Implementasi Halaman *Login* Calon Karyawan



Gambar 4. 49 Halaman *Login* Calon Karyawan

Pada gambar 4.49 diatas adalah tampilan pada Halaman *login* calon karyawan. Pada halaman *login* ini digunakan untuk calon karyawan dapat memasuki halaman lowongan. Calon karyawan diwajibkan untuk mengisi *username* dan *password* yang telah didaftarkan. Jika *username* dan *password* benar maka akan tampil halaman lowongan dan jika gagal maka halaman *login* akan memuat ulang lagi.

8. Implementasi Halaman Registrasi Calon Karyawan



DAFTAR

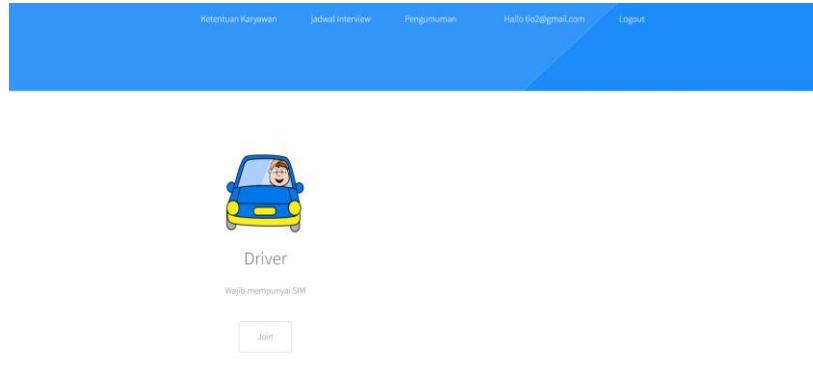
nama
telp
email
Password

Simpan

Gambar 4. 50 Halaman Registrasi Calon Karyawan

Pada gambar 4.50 diatas adalah tampilan pada Halaman registrasi calon karyawan. Pada halaman registrasi ini digunakan untuk calon karyawan belum memiliki *username* dan *password*. Calon karyawan diwajibkan untuk mengisi nama, telp, *username* dan *password* kemudian klik simpan. maka akan diarahkan ke halaman *login* karyawan.

9. Implementasi Halaman Lowongan



Gambar 4. 51 Halaman Lowongan

Pada gambar 4.51 diatas adalah tampilan pada halaman lowongan. Pada halaman lowongan ini digunakan untuk calon karyawan yang ingin mendaftarkan diri ke perusahaan. Jika calon karyawan ingin mendaftar maka klik join maka akan diarahkan pada *form* pendaftaran seperti dibawah ini.

Gambar 4. 52 Menu Lowongan

Pada gambar 4.52 diatas adalah tampilan pada menu lowongan. Pada menu ini digunakan untuk calon karyawan mendaftar sebagai karyawan pada PT Trisula Tiyasa Tungga. Calon karyawan wajib mengisi mulai dari posisi, nama depan, nama belakang, jenjang akhir, keahlian lain, alamat lengkap, no telp, *email*, dan

mengupload *CV*. Jika calon karyawan telah mengisi *field* yang kosong maka klik submit untuk disimpan. Kemudian calon pelamar menunggu jadwal interview yang akan diberikan oleh manajer *SDM* untuk melakukan *interview* oleh manajer *SDM*.

10. Implementasi Halaman Jadwal *Interview*

Nama pelamar	Telp pelamar	Alamat Interview	Jadwal Interview
tio2@gmail.com	Driver	Jl. Raya Taman Asri, Waru, Sidoarjo 61256	2022-01-14 07:45:00

Gambar 4. 53 Halaman *Interview*

Pada gambar 4.53 diatas adalah tampilan pada halaman *interview*. Pada halaman *interview* ini digunakan ketika calon karyawan sudah melakukan proses pendaftaran lowongan. Jadwal *interview* akan muncul ketika manajer *SDM* telah membuat jadwal *interview*.

11. Implementasi Halaman Penilaian

Nama pelamar	Telp pelamar	Alamat Interview	Jadwal Interview
tio2@gmail.com	Driver	Jl. Raya Taman Asri, Waru, Sidoarjo 61256	2022-01-14 07:45:00

Gambar 4. 54 Halaman Penilaian

Pada gambar 4.54 diatas adalah tampilan pada halaman penilaian. Pada halaman *interview* ini digunakan ketika calon karyawan telah melakukan proses *interview* dengan manajer SDM. Penilaian ini akan muncul ketika manajer SDM telah melakukan *interview*.

4.12 Testing Aplikasi

Pada pengujian aplikasi yang telah dibuat menggunakan pengujian *Black box*.

Tabel 4. 10 Pengujian Aplikasi.

No	Tujuan	Input	Output yang diharapkan	Keterangan
1	Manajer SDM melakukan <i>login</i> dengan <i>username</i> dan <i>password</i> yang sudah ada dan telah diberi hak	<i>Username</i> : soni@gmail.com <i>Password</i> :123	<i>Login</i> berhasil dan dapat masuk kedalam halaman admin	Berhasil
2	Mengisi data calon karyawan	Posisi : Satpam Nama depan : Ricky Nama belakang : Alexander Jenjang Akhir : S1 Sistem Informasi Keahlian Lain : Memiliki Sertifikat Gadya utama Alamat lengkap : Jl. Banyu urip kidul 7 No telp : 0896845486484	Data telah tersimpan pada tabel calon pelamar	Berhasil

No	Tujuan	Input	Output yang diharapkan	Keterangan
		e-mail : Alexricky991@gmail.com CV : CV dan surat lamaran		
3	Mengisi jadwal <i>interview</i>	PIC : Sony Tempat : Jl. Palm Square Tanggal : 14 November 2021	Data telah berhasil disimpan	Berhasil
4	Mengisi lowongan kerja	Nama perkerjaan : Satpam Syarat : Wajib memiliki sertifikat gada utama, gada madya dan gada pratama Tanggal berakhir : 20 November 2021 Gambar : Satpam	Lowongan berhasil disimpan	Berhasil
5	Mengupdate data lowongan	Pilih tombol <i>edit</i> pada kolom aksi	Data lowongan telah diupdate	Berhasil
6	Menghapus data lowongan	Pilih tombol <i>delete</i> pada kolom aksi	Data lowongan telah Dihapus	Berhasil
7	Mengisi data karyawan	ID : PG002 Nama : Ricky Alexander Telp : 0896845486484 Alamat : Jl. Banyu urip kidul 7 <i>Username</i> : RickyA@gmail.com <i>Password</i> : Rick1201121 Bagian : Satpam Keterangan : Aktif	Data karyawan baru telah ditambahkan	Berhasil
8	Mengupdate data karyawan	Pilih tombol <i>edit</i> pada kolom aksi	Data karyawan telah diupdate	Berhasil

No	Tujuan	Input	Output yang diharapkan	Keterangan
9	Menghapus data karyawan	Pilih tombol <i>delete</i> pada kolom aksi	Data karyawan telah Dihapus	Berhasil
10	Registrasi	Nama : Ricky Telp : 0896845486484 <i>Username</i> : Ricks@gmail.com <i>Password</i> : Rick1201121	Registrasi telah berhasil	Berhasil
11	<i>Login</i> Calon Karyawan	<i>Username</i> : Ricks@gmail.com <i>Password</i> : Rick1201121	<i>Login</i> Berhasil	Berhasil



BAB V

PENUTUP

5.1 Kesimpulan

Kesimpulan yang diperoleh dari hasil rancang bangun aplikasi penerimaan karyawan pada PT. Trisula Tiyasa Tungga Sidoarjo sebagai berikut :

1. Aplikasi yang telah dihasilkan pada kerja praktik ini meliputi: daftar karyawan, daftar lowongan, data pelamar, data jadwal *interview*, data penilaian, laporan pelamar dan laporan nilai pelamar.
2. Aplikasi yang dibuat dapat menyelesaikan masalah penerimaan karyawan, pembuatan lowongan pekerjaan, dan jadwal pada PT. Trisula Tiyasa Tungga.
3. Pengujian aplikasi menggunakan *Black box testing*. Hasil dari pengujian aplikasi yang telah diuji pada fitur dan menu aplikasi yang telah dibuat memberikan respon yaitu aplikasi telah berjalan sesuai dengan tujuan yang dibuat.

5.2 Saran

Saran untuk pengembangan aplikasi yang akan melanjutkan aplikasi penerimaan karyawan di PT. Trisula Tiyasa Tungga dimasa datang yaitu:

1. Aplikasi dapat membuat jadwal *interview* secara otomatis.
2. Mengevaluasi terhadap aplikasi user interface pada aplikasi.
3. Aplikasi dapat dikembangkan dalam bentuk android.
4. Penambahan fitur tes calon karyawan.

DAFTAR PUSTAKA

- Adi Widarma, S. R. (2017). Perancangan Aplikasi Gaji Karyawan Pada PT. Pp London Sumatra Indonesia Tbk. Gunung Malayu Estate - Kabupaten Asahan. *Jurnal Teknologi Informasi* (Vol. 1, Issue 2).
- Hertyana, H. (2019). Seleksi Penerimaan Karyawan Baru Menggunakan Metode Topsis. *Jurnal Ilmu Pengetahuanmu Dan Teknologi*, (Vol. 4, Issue 2): 1–8.
- Novendri, M. S., Saputra, A., & Firman, C. E. (2019). Aplikasi Inventaris Barang Pada MTS Nurul Islam Dumai Menggunakan PHP Dan MySQL. *Lentera Dumai*, (Vol. 10, Issue 2): 46–57.
- Pottale, B. (2016). Pengaruh Proses Rekrutmen Dan Seleksi Terhadap Kinerja Karyawan Pada Pt Bank Sulutgo. *Jurnal Berkala Ilmiah Efisiensi*, (Vol. 16, Issue 4): 453–464.
- Priyaungga, B. A., Aji, D. B., Syahroni, M., Aji, N. T. S., & Saifudin, A. (2020). Pengujian *Black box* pada Aplikasi Perpustakaan Menggunakan Teknik Equivalence Partitions. *Jurnal Teknologi Sistem Informasi Dan Aplikasi*, (Vol. 3, Issue 3).
- Setiawan, G. W. (2011). *Pengujian Perangkat Lunak Menggunakan Metode Black box Studi Kasus Exelsa Universitas Sanata Dharma*.
- Wulandari, S. A. (2017). Sistem Informasi Penjualan Produk Berbasis Website Pada Chanel Distro Pringsewu. *Jurnal Technology Acceptance Model*, (Vol.4): 41–47.