

BAB V

IMPLEMENTASI KARYA

5.1 Peranan Praktikan Dalam Perusahaan

Kerja praktek ini dilaksanakan di PT. Mitra Mulya Sejati yang berlokasi di Jl.Ikan Kerapu no.3 Tj.Perak Surabaya, dibagian administrasi selama satu bulan yang dimulai pada tanggal 21 januari 2013 hingga 22 februari 2013, dengan alokasi maskuk kerja praktek dari hari senin hingga sabtu. Dengan jam kerja yang dimulai dari pukul 08.00 – 17.00 WIB (waktu istirahat pukul 12.00 – 13.00).

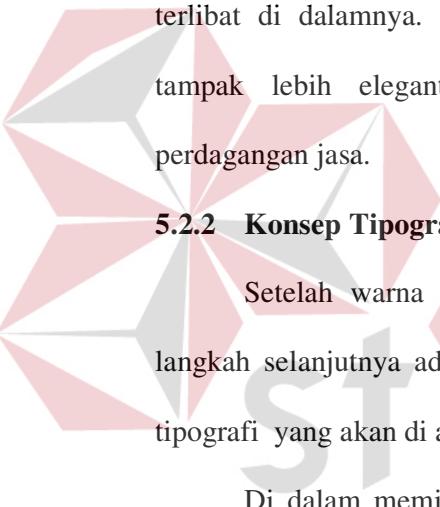
Pada pelaksanaan kerja praktek ini, adapun tugas-tugas atau pekerjaan ini berhubungan dengan program studi Komputer Multimedia. Dalam kesempatan ini, PT. Mitra Mulya Sejati memberikan kepercayaan untuk mempelajari data-data yang nantinya akan dijadikan bahan dalam membuat desain layout untuk sebuah program administrasi pembukuan.

5.2 Konsep

5.2.1 Konsep Warna (*Color*)

PT. Mitra Mulya Sejati merupakan salah satu perusahaan yang yang bergerak di bidang ekspor impor di Surabaya memiliki segmentasi cukup luas. Namun tetap mencakup customer yang memerlukan pengiriman barang baik ekspor dan impor dalam jumlah yang cukup besar.

Dilihat dari konsep warna Shinebu, warna-warna yang dinamis merupakan warna yang cocok untuk melambangkan sifat enerjik yang



dimiliki oleh perusahaan, memiliki semangat yang tinggi dalam melakukan pekerjaan dan mampu melambangkan perusahaan yang selalu aktif memperbarui sistem pelayanannya. Warna-warna yang dinamis juga memiliki *point of interest* yang dapat menarik perhatian konsumen dengan cepat, sehingga warna yang digunakan sesuai dengan SWOT dan STP adalah warna merah, biru, dan cokelat. Pemilihan warna ini guna menciptakan suasana yang memberikan inspirasi bagi setiap individu yang terlibat di dalamnya. Selain itu warna cokelat juga menjadikan desain tampak lebih elegant melihat perusahaan ini bergerak di bidang perdagangan jasa.

5.2.2 Konsep Tipografi

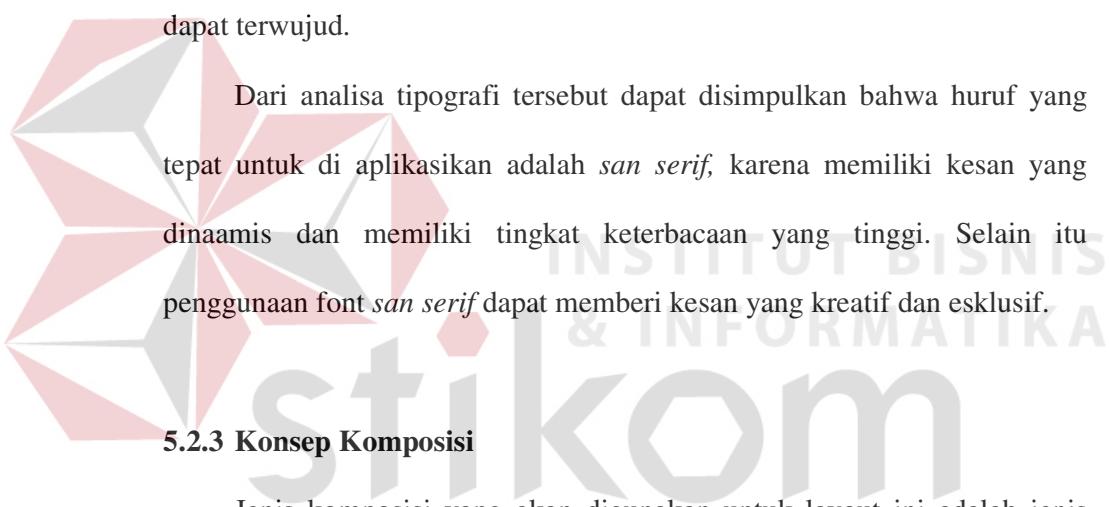
Setelah warna yang sesuai dengan SWOT dan STP ditentukan, langkah selanjutnya adalah melakukan analisa terhadap jenis tulisan atau tipografi yang akan di aplikasikan.

Di dalam memilih jenis tulisan yang akan digunakan, sebelumnya harus memenuhi beberapa standart tipografi yang tidak boleh ditinggalkan yaitu:

- Legibilitas atau kualitas pada huruf tersebut yang membuat huruf tersebut dapat terbaca dengan maksimal.
- Readibility atau penggunaan huruf dengan memperhatikan hubungannya dengan huruf lain agar dapat terbaca.
- Visibility atau kemampuan suatu huruf, kata dan kalimat dalam suatu desain dapat terbaca dalam jarak tertentu.

- Clarity atau kemampuan huruf dalam karya desain dapat dimengerti oleh pengamat yang dituju.

Dalam penerapannya, pada desain layout karakteristik sebuah huruf harus diperhatikan dengan serius. Karena setiap huruf dapat memberikan kesan yang berbeda antara satu dengan lainnya, karena itu penggunaan huruf harus dipikirkan secara matang agar kesan yang ingin disampaikan dapat terwujud.



Dari analisa tipografi tersebut dapat disimpulkan bahwa huruf yang tepat untuk di aplikasikan adalah *san serif*, karena memiliki kesan yang dinaamis dan memiliki tingkat keterbacaan yang tinggi. Selain itu penggunaan font *san serif* dapat memberi kesan yang kreatif dan eksklusif.

5.2.3 Konsep Komposisi

Jenis komposisi yang akan digunakan untuk layout ini adalah jenis komposisi yang dinamis, modern, dan mampu menampilkan kesan tanggung jawab dan cekatan yang dimiliki oleh PT. Mitra Mulya Sejati. Dapat membuat karyawan terutama admin dan sekretaris nyaman menggunakan program administrasi pembukuan, karena aspek yang belum sempurna terlah disempurnakan. Dalam desain layout ini juga akan berbeda pada setiap tabel pembukunya, agar karyawan yang menggunakannya dapat dengan mudah memilah-milah data yang ada.

5.3 Alternatif Desain

Setelah mendapatkan konsep warna, tipografi, dan komposisi. Langkah berikutnya adalah membuat alternatif desain yang sesuai dengan konsep.

5.3.1 Pemilihan Desain

- Alternatif 1



PT. MITRA MULYA SEJATI

NERACA PERIODE 30 Juni 2013

Aktiva		Passiva	
1.	Uang kas dan setara uang kas	1.	Uang kas dan setara uang kas
2.	Bank	2.	Bank
3.	Receivable	3.	Receivable
4.	Inventory	4.	Inventory
5.	Prepaid expenses	5.	Prepaid expenses
6.	Investment	6.	Investment
7.	Property, plant and equipment	7.	Property, plant and equipment
8.	Less accumulated depreciation	8.	Less accumulated depreciation
9.	Intangible assets	9.	Intangible assets
10.	Less accumulated amortization	10.	Less accumulated amortization
11.	Current assets	11.	Current assets
12.	Non-current assets	12.	Non-current assets
13.	Total assets	13.	Total assets
14.	Capital contributed by owners	14.	Capital contributed by owners
15.	Retained earnings	15.	Retained earnings
16.	Less accumulated deficit	16.	Less accumulated deficit
17.	Equity	17.	Equity
18.	Non-current liabilities	18.	Non-current liabilities
19.	Current liabilities	19.	Current liabilities
20.	Total liabilities	20.	Total liabilities
21.	Total equity and liabilities	21.	Total equity and liabilities

INSTITUT & INFORMASI STILICO

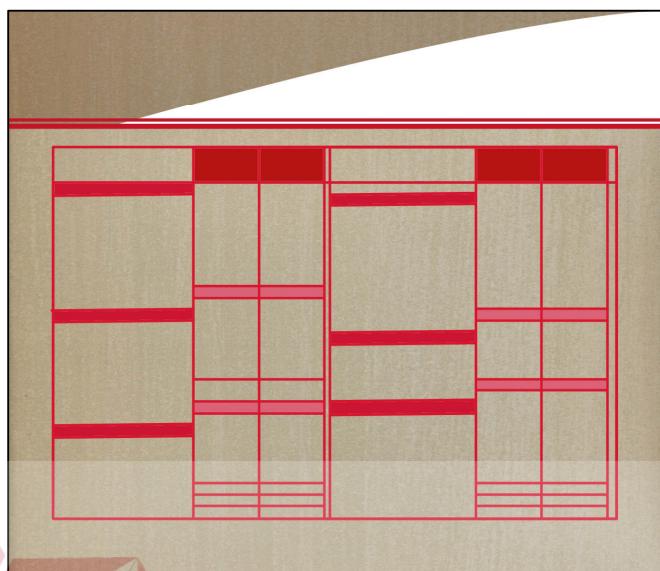
Gambar 5.1

- Alternatif 2

PT. MITRA MULYA SEJATI
NERACA
PERIODE 30 Juni 2013

Gambar 5.2

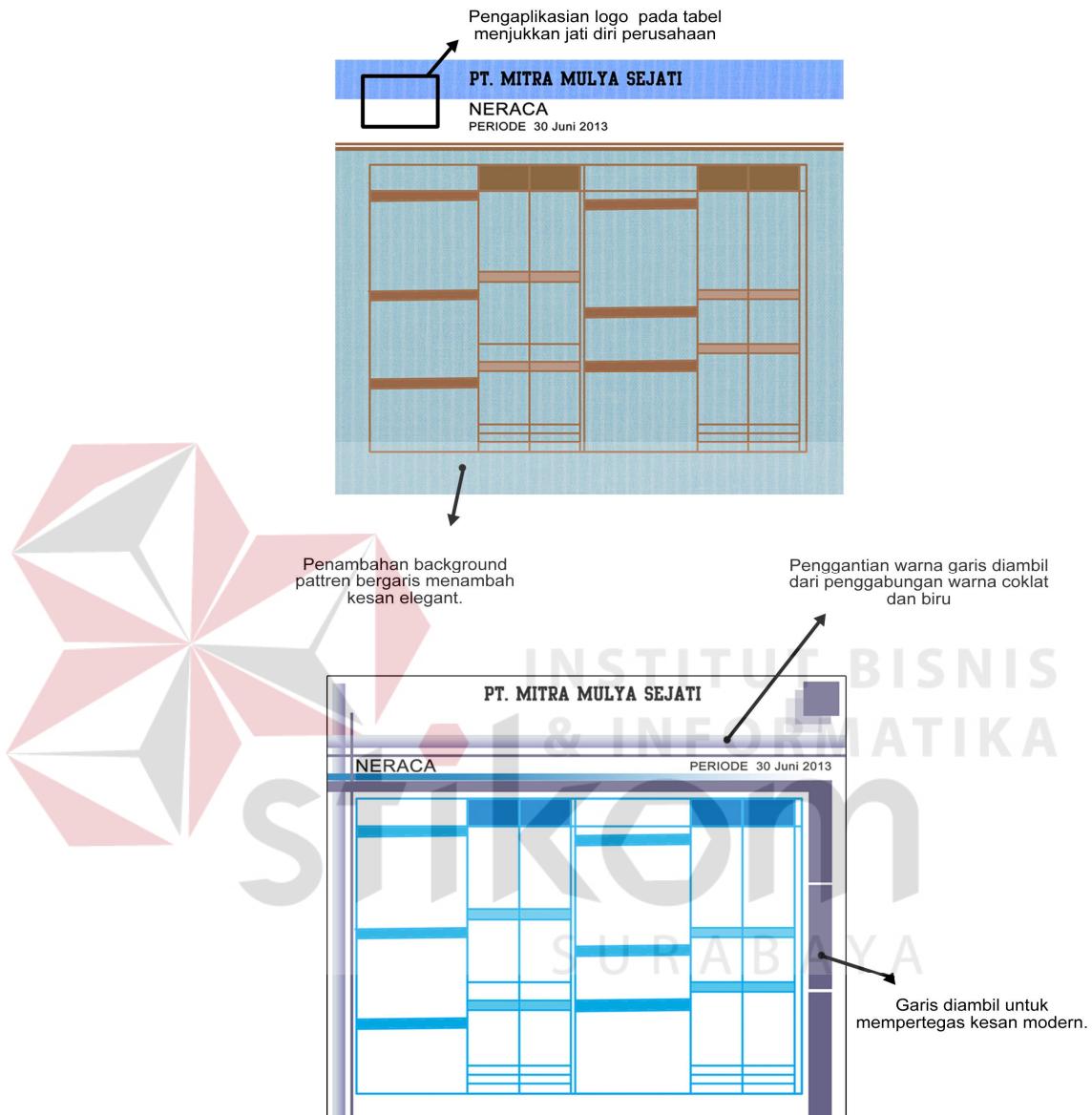
- Alternatif 3



Gambar 5.3

5.3.2 Pengembangan Desain

Dari pemilihan desain alternatif di atas terpilihlah desain yang kedua namun diberi gabungan dengan alternatif yang pertama karena akan memberi kesan yang bagus dan elegan, dan memakai warna coklat pada dasar warna agar menunjukkan perpaduan warna logo asli perusahaan. Selanjutnya desain alternatif yang terpilih dilakukan pengembangan lebih lanjut terhadap desain layout untuk program administrasi pembukuan.



Gambar 5.4

5.4 Final Desain

Setalah acuan desain dari salah satu layout telah dibuat, kemudian segera meneruskan dan mengaplikasikan desain tersebut ke dalam program administrasi pembukuan yang ada pada PT. Mitra Mulya Sejati.



PT. MITRA MULYA SEJATI

NERACA

PERIODE 30 Juni 2013

AKTIVA		PASSIVA	
AKTIVA LANCAR	AKHIR periode	AKHIR periode 30 Juni 2013	AKHIR periode
111 Kas / Bank 112 Piutang Usaha 113 Piutang lainnya 114 Persediaan 115 Biaya Dimuka 116 Jaminan Keluar 117 118 Transaksi Dlm Proses			211 Hutang Usaha 212 Hutang Lainnya 213 Pinjaman Bank 214 Pajak Yg Hrs Dibayar 215 Jaminan Diterima 216 Biaya Yg Hrs Dibayar
AKTIVA TETAP			221 Kredit Bank 222 Soft Loan
121 Tanah 122 Gedung 123 Kendaraan 124 Peralatan Kerja 125 Perabot Kantor 129 Akm Penyusutan			EQUITAS
AKTIVA LAINNYA			31 Modal Saham 32 Agio / (Disagio) 33 Revaluasi Asset 34 Laba / (Rugi) Ditahan 35 Laba / (Rugi) Berjalan
131 Biaya Pendidikan 132 Biaya Ditangguhkan 133 Good Will 134 Patent			

Gambar 5.5