

## DAFTAR ISI

ABSTRAKSI .....	v
KATA PENGANTAR .....	vi
DAFTAR ISI.....	viii
DAFTAR GAMBAR .....	xi
DAFTAR TABEL.....	xiv
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang Masalah.....	1
1.2 Perumusan Masalah.....	2
1.3 Batasan Masalah.....	3
1.4 Tujuan.....	3
1.5 Manfaat.....	4
1.6 Sistematika Penulisan.....	4
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....	6
2.1 Profil Perusahaan.....	6
2.2 Visi dan Misi .....	7
2.3 Struktur Organisasi.....	9
2.4 Analisa SWOT Surat Menyurat.....	10
BAB III LANDASAN TEORI.....	11
3.1 Surat Menyurat .....	11
3.1.1 Fungsi dan Tujuan Surat .....	11
3.1.2 Standar Penulisan Surat.....	12
3.1.3 Surat Masuk .....	13

3.1.4	Surat Keluar .....	14
3.1.5	Disposisi.....	16
3.2	Sistem Informasi Surat Menyurat.....	17
3.2.1	Pengertian Sistem.....	17
3.2.2	Pengertian Informasi .....	19
3.2.3	Pengertian Sistem Informasi .....	19
3.2.4	Penjelasan Aplikasi Surat Menyurat.....	21
<b>BAB IV PERANCANGAN SISTEM.....</b>		<b>23</b>
4.1	Analisis Sistem .....	23
4.2	Perancangan Sistem.....	27
4.2.1	System Flow.....	28
4.2.2	DFD (Data Flow Diagram) .....	30
4.2.3	ERD (Entity Relationship Diagram) .....	34
4.2.4	Struktur Tabel.....	37
4.2.5	Desain I / O (Input / Output).....	47
4.3	Implementasi Sistem .....	53
4.3.1	Kebutuhan Sistem .....	53
4.3.2	Petunjuk Penggunaan Program .....	54
4.4	Evaluasi Uji Coba.....	65
<b>BAB V KESIMPULAN &amp; SARAN .....</b>		<b>83</b>
5.1	Kesimpulan.....	83
5.2	Saran .....	83
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>		<b>84</b>
<b>LAMPIRAN .....</b>		<b>85</b>

Lampiran 1 Kartu Bimbingan .....	85
Lampiran 2 Surat Balasan Instansi.....	86
Lampiran 3 Acuan Kerja.....	87
Lampiran 4 Garis Besar Rencana Kerja Mingguan .....	88
Lampiran 5 Log Harian dan Catatan Perubahan .....	89
Lampiran 6 Kehadiran Kerja Praktek .....	91
Lampiran 7 Source Code Laporan .....	93
1.    Laporan Surat Masuk.....	93
2.    Laporan Surat Keluar.....	96
Lampiran 8 Source Code Grafik .....	102
1.    Grafik Surat Masuk.....	102
2.    Grafik Surat Keluar.....	104
Lampiran 9 Pedoman Cara Penyimpanan File.....	107
1.    Berkas Surat Masuk.....	107
2.    Berkas Surat Keluar.....	109
Lampiran 10 Berita Acara Wawancara Proses Surat Menyurat.....	110
Lampiran 11 Hasil Uji Coba Aplikasi.....	112

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Struktur Organisasi STMIK Yadika Bangil.....	9
Gambar 2.2 Struktur Organisasi Prodi S1 Teknik Informatika STMIK Yadika.....	9
Gambar 2.3 Struktur Organisasi D-III Manajemen Informatika STMIK Yadika.	10
Gambar 3.1 Contoh Lembar Disposisi.....	17
Gambar 3.2 Konsep Dasar Sistem .....	18
Gambar 3.3 Karakteristik Sistem .....	19
Gambar 3.4 Komponen Sistem Informasi.....	20
Gambar 4.1 <i>Document Flow</i> Surat Masuk.....	26
Gambar 4.2 <i>Document Flow</i> Surat Keluar .....	27
Gambar 4.3 <i>System Flow</i> Surat Masuk .....	29
Gambar 4.4 <i>System Flow</i> Surat Keluar .....	30
Gambar 4.5 <i>Context Diagram</i> Sistem Informasi Administrasi Surat Menyurat STMIK Yadika Bangil .....	31
Gambar 4.6 DFD Level 0 Sistem Informasi Administrasi Surat Menyurat STMIK Yadika Bangil.....	32
Gambar 4.7 DFD Level 1 Sistem Surat Masuk .....	33
Gambar 4.8 DFD Level 1 Sistem Surat Keluar.....	34
Gambar 4.9 <i>Conceptual Data Model</i> .....	35
Gambar 4.10 <i>Physical Data Model</i> .....	36
Gambar 4.11 Desain Form Pengarsipan Surat Masuk .....	48
Gambar 4.12 Desain Form Sifat Surat Masuk .....	49
Gambar 4.13 Desain Form Input Asal Surat.....	49

Gambar 4.14 Desain Form Pencarian Data Surat Masuk .....	50
Gambar 4.15 Desain Form Pengarsipan Surat Keluar .....	50
Gambar 4.16 Desain Form Input Data Kategori Surat Keluar.....	51
Gambar 4.17 Desain Form Input Data Disposisi .....	51
Gambar 4.18 Desain Form Data Disposisi.....	52
Gambar 4.19 Desain Form Laporan Surat .....	53
Gambar 4.20 Halaman Awal (Form Login).....	55
Gambar 4.21 Halaman Utama Admin.....	55
Gambar 4.22 Form Input Surat Masuk .....	56
Gambar 4.23 Halaman Detail Data Surat Masuk.....	57
Gambar 4.24 Form Entry Data Draft Surat Keluar .....	58
Gambar 4.25 Tampilan Lihat Data Surat Keluar .....	58
Gambar 4.26 Form detail dan edit data surat keluar .....	58
Gambar 4.27 Halaman Arsip Surat .....	59
Gambar 4.28 Tampilan Laporan Surat Masuk.....	60
Gambar 4.29 Tampilan Laporan Surat Keluar.....	60
Gambar 4.30 Tampilan Utam Ketua .....	60
Gambar 4.31 Tampilan Menu Disposisi .....	61
Gambar 4.32 Tampilan lihat disposisi .....	62
Gambar 4.33 Laporan Grafik Surat Masuk bulan Februari .....	62
Gambar 4.34 Laporan Grafik Surat Keluar.....	63
Gambar 4.35 Halaman Utama Dosen.....	63
Gambar 4.36 Tampilan Data Surat Keluar.....	64
Gambar 4.37 Tampilan Arsip Surat .....	64

Gambar 4.38 Tampilan Laporan Kegiatan.....	65
Gambar Lampiran 1. Penyimpanan File ke bentuk pdf .....	108
Gambar Lampiran 2. Hasil penyimpanan file dalam format pdf .....	108
Gambar Lampiran 3. Penyimpanan file Surat Keluar menjadi pdf.....	109



## DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Analisa SWOT STMIK Yadika Bangil .....	10
Tabel 4.1 Struktur Tabel Tujuan Umum .....	37
Tabel 4.2 Struktur Tabel Asal Surat.....	38
Tabel 4.3 Struktur Tabel Disposisi.....	38
Tabel 4.4 Struktur Tabel Jabatan Struktural .....	39
Tabel 4.5 Struktur Tabel Kategori Surat Keluar .....	40
Tabel 4.6 Struktur Tabel Laporan Kegiatan.....	40
Tabel 4.7 Struktur Tabel Mahasiswa .....	41
Tabel 4.8 Struktur Tabel Sifat Surat Masuk.....	42
Tabel 4.9 Struktur Tabel Surat Masuk .....	43
Tabel 4.10 Struktur Tabel Surat Keluar .....	44
Tabel 4.11 Struktur Tabel Dosen .....	44
Tabel 4.12 Struktur Tabel Detail Surat Keluar Dosen .....	46
Tabel 4.13 Struktur Tabel Detail Surat Keluar Instansi.....	46
Tabel 4.14 Struktur Tabel Detail Surat Keluar Mahasiswa .....	47
Tabel 4.15 Struktur Tabel Login.....	47
Tabel 4.16 Test Case Halaman Login .....	66
Tabel 4.17 Test Case Halaman Admin (Home).....	66
Tabel 4.18 Test Case Halaman Admin Menu Surat Masuk.....	67
Tabel 4.19 Test Case Menu Surat Keluar .....	70
Tabel 4.20 Test Case Menu Arsip.....	72
Tabel 4.21 Test Case Menu Laporan .....	73

Tabel 4.22 Test Case Menu Surat Keluar .....	74
Tabel 4.23 Test Case Menu Laporan Dosen .....	75
Tabel 4.24 Test Case Menu Arsip Surat .....	77
Tabel 4.25 Test Case Menu Disposisi.....	79
Tabel 4.26 Test Case Arsip Surat Ketua .....	80
Tabel 4.27 Test Case Menu Laporan Ketua.....	81

