

BAB V

IMPLEMENTASI DAN PEMBAHASAN

5.1 Sistem yang Digunakan

Sistem yang digunakan untuk membuat Sistem Informasi Koperasi terbagi menjadi dua, yaitu perangkat keras dan perangkat lunak.

Perangkat keras yang dibutuhkan dalam pembuatan sistem ini adalah sebagai berikut:

- a. Processor Intel P4
- b. Memory 256 MB
- c. Hardisk 40 GB

Perangkat lunak yang dibutuhkan dalam pembuatan sistem ini adalah sebagai berikut:

- a. Microsoft Windows XP Professional Edition
- b. Microsoft Visual Basic .Net 2003
- c. Microsoft SQL Server 2000 Developer Edition

5.2 Cara Instalasi Program

Sebelum proses instalasi dilakukan, pengguna terlebih dahulu memastikan bahwa perangkat keras dan perangkat lunak yang akan digunakan telah memenuhi standar minimum perangkat. Jika telah memenuhi standar, proses selanjutnya adalah sebagai berikut:

1. Install Sistem Operasi Windows XP Service Pack 2
2. Install Database Microsoft SQL Server 2000
3. Install Software Aplikasi

5.3 Penjelasan Pemakaian Program

Tahapan selanjutnya setelah desain sistem adalah tahapan implementasi sistem. Pada tahap ini akan dijelaskan penggunaan sistem secara terperinci. Form yang pertama kali dimunculkan setelah aplikasi dijalankan dapat dilihat pada gambar 5.1. Untuk masuk ke dalam sistem, pengguna dapat memilih pada pilihan menu file, lalu pilih menu login untuk masuk kedalam aplikasi.



Gambar 5.1 Form Utama

Sebelum masuk ke dalam sistem, setiap pengguna harus melakukan proses login terlebih dahulu. Pengguna diminta memasukan *username* dan *password*. Jika validasi benar, pengguna dapat masuk ke dalam sistem. Form login dapat dilihat pada gambar 5.2.

Gambar 5.2 Form Login

Jika proses login berhasil, form berikutnya yang akan ditampilkan adalah form menu. Menu yang akan ditampilkan berbeda untuk setiap pengguna. Pengguna dengan status admin dapat mengakses seluruh menu yang ada. Pengguna dengan status user hanya dapat mengakses menu laporan. Setiap menu terbagi lagi ke dalam sub-sub menu.

Menu *Master* digunakan untuk mengelola data-data master. Menu *Master* terbagi lagi ke dalam sub-sub menu sebagai berikut:

1. Form *User Account*

Form *User Account* adalah form yang digunakan untuk mengelola data pengguna aplikasi. Form *User Account* dapat dilihat pada gambar 5.3.

FormUserAccount

User ID	Password	Level
AAA	xxxx	GUDANG
admin	xxxxxx	ADMIN
BBB	xxxx	UNIT SIMPAN PINJAM
nizar	xxxxxx	PENJUALAN
Prety	xxxxxx	PEMBELIAN
qqqq	xxxxxx	GUDANG
sss	xxxx	PENJUALAN
www	xxxx	GUDANG

Data User

User ID : User Level :

Password :

Confirm Password :

Baru Rubah Hapus Batal Simpan Keluar

Gambar 5.3 Form *User Account*

2. Form Anggota

Form anggota digunakan untuk mengelola data anggota. Form Anggota dapat dilihat pada gambar 5.4.

FormAnggota

Kode Anggota :

NIP :

Nama :

Jabatan :

Sub Dinas :

Golongan :

Alamat Anggota :

Kota :

Telepon :

Gaji : Rp ,00

Simpanan Pokok : Rp ,00

Tanggal Masuk :

Status : ☒ Aktif ☐ Tidak Aktif

Kode Anggota	NIP	Nama	Jabatan	Sub Dinas	Golongan	Alamat
A-00001	043901000...	NIZAR	KEPALA DINAS	Kemitraan	4B	RAYA MANUKAN WETAN
A-00002	043901000...	WAHYU	KASUBAG	Pembangunan	4D	SEMAMPIR SELATAN
A-00003	033901000...	AWAL	KASI	Pembangunan	2D	MANYAR
A-00004	033901000...	PRETY	STAF	Pembangunan	3A	DARMO
A-00005	043901000...	ANDRE	STAF	Kemitraan	1C	JL MELATI

Gambar 5.4 Form Master Anggota

3. Form Supplier

Form Supplier digunakan untuk mengelola data anggota. Form Supplier dapat dilihat pada gambar 5.5.

FormSupplier

Kode Supplier :

Nama :

Alamat :

Kota :

Telepon :

NO	Kode Supplier	Nama	Alamat	Kota	Telepon
1	S-00001	DJOKO	DUKUH KUPANG 5	SURABAYA	03155533221
2	S-00002	ARIF	Jl TUGU MUDA	SIDOARJO	03155532211

Gambar 5.5 Form Master Supplier

4. Form Barang

Form Barang digunakan untuk mengelola data jenis Barang. Form Barang dapat dilihat pada gambar 5.6.

NO	Kode Barang	Nama Barang	Jenis
1	B-00001	AQUA	AIR
2	B-000010	KACANG GORENG	MAKANAN
3	B-00002	TIGA RODA	TEPUNG
4	B-00003	GUDANG GARAM INTERNATIONAL...	ROKOK
5	B-00004	TINTA PRINT	Tinta
6	B-00005	KERTAS A4	Kertas
7	B-00006	KACANG GARUDA	Camilan
8	B-00007	SEMEN GRESIK	SEMEN
9	B-00008	FASTER	BOLPOIN
10	B-00009	Filma	minyak goreng

Gambar 5.6 Form Barang

5. Form SHU

Form SHU digunakan untuk mengelola data SHU setiap anggota . Form SHU dapat dilihat pada gambar 5.7.

Informasi Anggota	
Periode	2008
Nomer SHU	
Kode Anggota	Baru
Nama	

Informasi Laba	
Laba Penjualan	Rp .00
Laba Simpan Pinjam	Rp .00
Laba Bersih	Rp .00
Simpanan Keseluruhan	Rp .00

Perhitungan SHU	
Simpanan Anggota	Rp .00
Total SHU	Rp .00

Tombol:

Gambar 5.7 Form SHU

Menu Transaksi digunakan untuk melakukan transaksi. Menu Transaksi terbagi lagi ke dalam sub-sub menu sebagai berikut:

1. Form Pembelian

Form Pembelian digunakan untuk melakukan proses transaksi pembelian. Form Pembelian dapat dilihat pada gambar 5.8.

[illegible]

Gambar 5.8 Form Pembelian

2. Form Penjualan

Form Penjualan digunakan untuk melakukan proses transaksi penjualan. Form Penjualan dapat dilihat pada gambar 5.9.

Gambar 5.9 Form Penjualan

3. Form Simpanan

Form Simpanan digunakan untuk melakukan proses penyimpanan untuk para anggota. Form Simpanan dapat dilihat pada gambar 5.10.

Gambar 5.10 Form Simpanan

Untuk melakukan proses transaksi
jangan dapat dilihat pada gambar 5.11.

Form Pinjaman digunakan untuk melakukan proses transaksi pinjam untuk para anggota. Form Pinjaman dapat dilihat pada gambar 5.11.

5. Form Pengambilan Simpanan

Form Pengambilan Simpanan digunakan pada saat melakukan proses transaksi ambil simpanan untuk para anggota. Form Pengambilan Simpanan dapat dilihat pada gambar 5.12.

[illegible]

84

Menu Laporan digunakan untuk menampilkan laporan-laporan dari proses transaksi. Menu Laporan terbagi lagi ke dalam sub-sub menu sebagai berikut:

1. Laporan Stok Barang

Laporan Stok Barang digunakan untuk melihat laporan stok barang yang terdapat di database. Laporan Stok Barang dapat dilihat pada gambar 5.14.

The screenshot shows a software window titled 'FilterStockBarang'. It contains a filter section with fields for 'Nama Barang', 'Jenis Barang', 'Merk Barang', 'Harga Beli', and 'Harga Jual'. There are also radio buttons for 'Semua Data' and 'Stock', and buttons for 'Tampil', 'Cetak', and 'Keluar'. Below the filter section is a 'MainReport' section displaying a report header for 'KOPERASI PEGAWAI REPUBLIK INDONESIA' and 'SURYA MANDIRI'. The report title is 'Laporan Stock Barang' dated '28-November-2008'. The report body is a table with columns: NO, KODE, NAMA BARANG, JENIS BARANG, MERK BARANG, STOK, BELI, JUAL, and MINI. The table contains two rows of data. At the bottom, it shows 'Current Page No: 1', 'Total Page No: 1', and 'Zoom Factor: 100%'.

NO	KODE	NAMA BARANG	JENIS BARANG	MERK BARANG	STOK	BELI	JUAL	MINI
1	B-00001	AQUA	AIR	AQUA	156	1.000	1.100	5
2	B-000010	KACANG	MAKANAN	SUKRO	56	60.000	66.000	2

Gambar 5.14 Laporan Stok Barang

2. Laporan Pembelian

Laporan Pembelian digunakan untuk menampilkan laporan transaksi pembelian yang terdapat di database. Laporan Pembelian dapat dilihat pada gambar 5.15.

FilterPembelian

Cetak Pembelian

☒ Semua Data Pembelian

☐ Nama Supplier :

☐ Nama Barang :

☐ Jumlah Beli :

☐ Harga Beli :

☐ Tanggal Beli : s/d

Tampil Cetak

Keluar

MainReport

KOPERASI PEGAWAI REPUBLIK INDONESIA
" SURYA MANDIRI "
JALAN RAYA BALONG SARI No. 14 A Telp. 7414614
SURABAYA

Laporan Pembelian
21 Januari 2008

SUPPLIER	TGL BELI	STATUS	BARANG	HARGA	JML	TOTAL
DONHELM	18/01/08	TUNAI	GU'DANG GARAM	6.500	10	65.000
DONHELM	18/01/08	KREDIT	AQUA GALON	1.500	10	15.000
WAHYU OKE	18/01/08	KREDIT	GU'DANG GARAM	6.500	10	65.000
WAHYU OKE	18/01/08	KREDIT	SEMEN TIGA RODA	1.500	10	15.000
WAHYU OKE	18/01/08	TUNAI	SEMEN TIGA RODA	200.000	10	2.000.000
DONNY E	18/01/08	KREDIT	AQUA GALON	15.000	10	150.000
DONNY E	18/01/08	TUNAI	GU'DANG GARAM	15.000	10	150.000
Donas	18/01/08	TUNAI	666-edoh	10.000	51	510.000
DONNY E	19/01/08	TUNAI	SEMEN TIGA RODA	30.000	10	300.000

Current Page No: 1 Total Page No: 1 Zoom Factor: 100%

Gambar 5.15 Laporan Pembelian

3. Laporan Penjualan

Laporan Penjualan digunakan untuk menampilkan laporan transaksi penjualan yang terdapat di database. Laporan Penjualan dapat dilihat pada gambar 5.16.

FilterPenjualan

Cetak Penjualan

☒ Semua Data Penjualan

☐ Nama Anggota :

☐ Nama Barang :

☐ Jumlah Penjualan :

☐ Harga Penjualan : Rp

☐ Tanggal Penjualan : s/d

Tampil Cetak

Keluar

MainReport

KOPERASI PEGAWAI REPUBLIK INDONESIA
" SURYA MANDIRI "
JALAN RAYA BALONG SARI No. 14 A Telp. 7414614
SURABAYA

Laporan Penjualan
21 Januari 2008

ANGGOTA	TGL JUAL	STATUS	BARANG	HARGA	JML	TOTAL
Donny	05/01/08	KREDIT	AQUA GALON	150	2	300
CAKNOV ASUW	15/01/08	KREDIT	SEMEN TIGA RODA	250	10	2.500
Donny	05/01/08	KREDIT	AQUA GALON	150	4	600
Donny	05/01/08	KREDIT	SEMEN TIGA RODA	250	8	2.000
Donny	05/01/08	KREDIT	AQUA GALON	150	3	450
Donny	07/01/08	KREDIT	AQUA GALON	150	10	1.500
Donny	07/01/08	KREDIT	SEMEN TIGA RODA	250	10	2.500
WAHYU OKE	15/01/08	KREDIT	AQUA GALON	150	10	1.500
WAHYU OKE	15/01/08	KREDIT	SEMEN TIGA RODA	250	10	2.500
CAKNOV ASUW	15/01/08	KREDIT	AQUA GALON	150	10	1.500
Donny	15/01/08	TUNAI	AQUA GALON	250	10	1.500
Donny	15/01/08	TUNAI	SEMEN TIGA RODA	250	20	5.000
Donny	15/01/08	KREDIT	SEMEN TIGA RODA	250	10	2.500

Current Page No: 1 Total Page No: 1 Zoom Factor: 100%

Gambar 5.16 Laporan Penjualan

4. Form Laporan Simpanan

Laporan simpanan digunakan untuk menampilkan laporan jumlah simpanan anggota yang terdapat di database. Laporan simpanan dapat dilihat pada gambar 5.17.

Laporan Simpanan
21 Januari 2008

NAMA	TANGGAL	JENIS	BUNGA	JUMLAH
Mastur	21.01.08	SIMPANAN POKOK	0,00	2.000.000,00
Prety	20.01.08	SIMPANAN POKOK	0,00	1.500.000,00
Prety	21.01.08	SIMPANAN WAJIB	15.000,00	300.000,00
Prety	21.01.08	SIMPANAN POKOK	15.000,00	300.000,00

Current Page No: 1 Total Page No: 1 Zoom Factor: 100%

Gambar 5.17 Laporan Simpanan

5. Form Laporan Pinjaman

Laporan pinjaman digunakan untuk menampilkan laporan pinjaman anggota yang terdapat di database. Laporan pinjaman dapat dilihat pada gambar 5.18.

FilterPinjaman

Cetak Pinjaman

☒ Semua Data Pinjaman

☐ Nama Anggota

☐ Tanggal Pinjaman

☐ Status Pinjaman

☐ Jumlah Pinjaman

☐ Grafik: 10 Anggota Dengan Jumlah Pinjaman Terbanyak

Tampilkan: s/d:

Rp. ,00

Tampilkan

Cetak

Keluar

MainReport

KOPERASI PEKAWAI REPUBLIK INDONESIA
" SURYA MANDIRI "
JALAN RAYA BALONG SARI No. 14 A Telp. 7414614
SURABAYA

Laporan Pinjaman
21 Januari 2008

NAMA	TGL	STATUS	KETERANGAN	JUMLAH	BUNGA	TOTAL
Donny	07/01/08	LUNAS	w	21.000,00	1.000,00	21.000.000,00
Donny	07/01/08	LUNAS	w	214.000,00	14.000,00	2.996.000.000,00
WAHYU OKE	11/01/08	LUNAS	mingan don	105.000,00	5.000,00	525.000.000,00
WAHYU OKE	11/01/08	LUNAS	wahyu oke	282.500,00	12.500,00	3.281.250.000,00
Mastur	21/01/08	LUNAS	Belanja	73.500,00	3.500,00	257.250.000,00

Current Page No: 1 Total Page No: 1 Zoom Factor: 100%

Gambar 5.18 Laporan Pinjaman

6. Form Laporan Pengambilan Simpanan

Laporan pengambilan simpanan digunakan untuk menampilkan laporan pengambilan simpanan anggota yang terdapat di database. Laporan pengambilan simpanan dapat dilihat pada gambar 5.19.

FilterPengambilanSimpanan

Cetak Simpanan

☒ Semua Data Ambil Simpanan

☐ Nama Anggota

☐ Tanggal Ambil Simpanan

☐ Jumlah Ambil Simpanan

Tampilkan: s/d:

Rp. ,00

Tampilkan

Cetak

Keluar

MainReport

KOPERASI PEKAWAI REPUBLIK INDONESIA
" SURYA MANDIRI "
JALAN RAYA BALONG SARI No. 14 A Telp. 7414614
SURABAYA

Laporan Pengambilan Simpanan
21 Januari 2008

NAMA ANGGOTA	TANGGAL AMBIL	JUMLAH AMBIL	SISA SIMPANAN
Donny	01 September 2008	40.000.000,00	1.001.314.000,00
WAHYU OKE	13 Januari 2008	20.000,00	2.930.600,00
WAHYU OKE	13 Januari 2008	30.600,00	2.900.000,00
Prey	03 Januari 2008	30.000,00	3.600.000,00

Current Page No: 1 Total Page No: 1 Zoom Factor: 100%

Gambar 5.19 Laporan Pengambilan Simpanan

7. Laporan Angsuran Pinjaman

Laporan angsuran pinjaman digunakan untuk menampilkan laporan pembayaran angsuran pinjaman dari anggota yang terdapat di database.

Laporan angsuran pinjaman dapat dilihat pada gambar 5.20.

The screenshot shows a web application window titled "FilterAngsuran". It contains a filter section with radio buttons for "Semua Data Angsuran" (selected), "Nama Anggota", "Tanggal Angsuran", and "Jumlah Angsuran". There are input fields for "Nama Anggota", "Tanggal Angsuran" (set to 21 January 2008), and "Jumlah Angsuran" (set to Rp .00). Buttons for "Tampil", "Cetak", and "Kembali" are present. Below the filter is a "MainReport" section displaying a report header for "KOPERASI PEGAWAI REPUBLIK INDONESIA 'SURYA MANDIRI'" and a table titled "Laporan Angsuran Piutang" for 21 Januari 2008. The table lists members and their installment payments.

NAMA ANGGOTA	TANGGAL	KE	JENIS PIUTANG	JUMLAH ANGSURAN	TOTAL PIUTANG
Donny	13/01/2008	01	UANG	150.000,00	235.000,00
Donny	13/01/2008	02	UANG	20.000,00	85.000,00
WAHYU OKE	13/01/2008	01	UANG	10.000,00	105.000,00
WAHYU OKE	13/01/2008	02	UANG	100.000,00	202.500,00
WAHYU OKE	13/01/2008	03	UANG	2.500,00	162.500,00
Mastur	21/01/2008	01	UANG	1.000,00	73.500,00
Mastur	21/01/2008	02	UANG	1.000,00	72.500,00

At the bottom of the window, it shows "Current Page No: 1", "Total Page No: 1", and "Zoom Factor: 100%".

Gambar 5.20 Laporan Angsuran Pinjaman

8. Laporan SHU

Laporan SHU digunakan untuk menampilkan laporan SHU dari tiap anggota yang terdapat di database. Laporan SHU dapat dilihat pada gambar 5.21.

FilterSHU

Cetak SHU

☒ Semua Data SHU

☐ Nama Anggota

☐ Periode

☐ Jumlah SHU

☐ Grafik: Peningkatan / Penurunan Jumlah SHU Anggota Tiap Periode

Tampil

Cetak

Keluar

MainReport

KOPERASI PEGAWAI REPUBLIK INDONESIA
" SURYA MANDIRI "
 JALAN RAYA BALONG SARI No. 14 A Telp. 7414614
 SURABAYA

Laporan Sisa Hasil Usaha
 21 Januari 2008

NAMA ANGGOTA	PERIODE	JUMLAH SHU
Donny	2008	3.052.850,00
Mastur	2008	0,00

Current Page No: 1 Total Page No: 1 Zoom Factor: 100%

Gambar 5.21 Laporan SHU

