

BAB IV

IMPLEMENTASI DAN EVALUASI

4.1 Kebutuhan Sistem

Sebelum dapat mengimplementasikan dan menjalankan aplikasi peramalan ini, dibutuhkan perangkat keras dan perangkat lunak dengan kondisi tertentu agar dapat berjalan dengan baik. Berikut ini adalah kebutuhan minimal perangkat keras untuk menjalankan aplikasi:

- a. Komputer dengan prosesor intel core 2 duo 2,20 GHz.
- b. Memori 2 GB.
- c. Modem

Kebutuhan perangkat lunak digunakan untuk pengembangan aplikasi ini adalah sebagai berikut :

- a. .NET Framework 2.0
- b. Sistem Operasi Windows XP Professional atau Windows Server 2003 atau windows vista atau windows 7
- c. Microsoft SQL Server 2005
- d. Internet Explore, Mozzila firefox, Netscape

4.2 Implementasi Sistem

Pada sub bab ini akan dijelaskan tentang penggunaan aplikasi yang telah dibuat, yaitu aplikasi untuk administrator maupun aplikasi untuk siswa, untuk tentor, untuk pemilik bimbingan belajar, mulai dari tampilan aplikasi, fungsi dan cara penggunaannya. Pertama kali menjalankan aplikasi yang muncul adalah *form home, fasilitas, kontak person, profile, testimoni* yaitu form awal yang

menampilkan menu-menu yang ada pada program ini. Form ini hanya untuk guest atau tamu, tamu belum dapat login diharuskan mendaftar terlebih dahulu

4.2.1 Tampilan Awal

Pada Gambar 4.1 *form* yang pertama kali muncul ketika aplikasi berjalan. Terdapat 5 (lima) buah *menu item*. Antara lain *home, profile, testimoni, kontak person, penghargaan*. Pada tampilan *form* ini menu yang aktif hanya menu *home, profile, testimoni, kontak person, penghargaan*.



Gambar 4.1 Form Utama

Setelah *user* memilih *login*, maka secara otomatis *user* akan diarahkan ke form *login*. Pada Gambar 4.1 terlihat *form login* yang sedang berjalan. Terdapat 2 (dua) *textbox* isian yaitu *username* dan *password*, pada isian *textbox password* secara otomatis inputan akan diubah menjadi karakter bintang (*).

Pada bagian bawah terdapat 2 (dua) tombol yaitu tombol *Login* dan tombol *Daftar*. Tombol *Login* digunakan untuk mengecek apakah data *login* yang dimasukkan benar apa tidak. Apabila data *login* benar, status data *login* akan

diketahui dan akan mempengaruhi hak dari *user* tadi. Tombol Batal digunakan untuk keluar dari aplikasi ini.



Gambar 4.2 Login

Apabila *user login* sebagai siswa, maka secara otomatis *user* akan diarahkan ke *form* utama siswa. Sedangkan *user* dengan status admin akan otomatis diarahkan ke *form* utama admin, *user* dengan status tentor akan otomatis diarahkan ke *form* utama tentor. Perbedaan dari status *login* adalah hak yang dimiliki oleh *user* dalam aplikasi sistem simulasi ini.

DATA DIRI	
ID SISWA	105MA2
NO INDIK	123123
NAMA SISWA	rizky
ALAMAT SISWA	jalan lawang 34 malang
NO TELP	0956875888
E-MAIL	rizky_@yahoo.com
SEKOLAH	SMA 7
KOTA LAHIR	malang
TANGGAL LAHIR	21/05/1995
GENDER	P
KELAS	10 SMA

Gambar 4.3 Form Pendaftaran.

Pada Gambar 4.3 terlihat *form* daftar yang muncul setelah *button daftar di klik*. Terdapat form biodata siswa yang akan mendaftar pada bimbingan belajar primagama

4.2.2 Tampilan User Siswa

Pada Gambar 4.4 terlihat *form* utama yang muncul setelah *user login* dengan status sebagai siswa. Terdapat menu yang menunjukkan apa saja yang bisa dilakukan oleh admin.



Gambar 4.4 Form Home Siswa

Gambar 4.4 menunjukkan menu yang muncul apabila *user login* sebagai siswa. siswa disini bisa mengakses semua menu antara lain:

1. Home : Untuk melihat biodata siswa setelah login.
2. Absen : Untuk melihat jumlah kehadiran.
3. Jadwal : Untuk menampilkan jadwal yang akan diselenggarakan.
4. Edit profile : Untuk merubah data menjadi valid.

- 5. Keuangan : Untuk menampilkan data keuangan para siswa
- 6. Nilai : Untuk menampilkan data nilai tryout yang ada
- 7. Download : Untuk mengambil data materi yang diupload oleh tentor
- 8. Keluar : Kembali ke form home pada waktu guest.

Gambar 4.5 menunjukkan form absen untuk menampilkan jumlah kehadiran siswa, jika siswa pernah tidak masuk maka keterangan tidak masuk di cantumkan dan ada jumlah kehadiran.



Gambar 4.5 Form Absen

Gambar 4.6 menunjukkan form jadwal untuk menampilkan jadwal sesuai dengan laporan para tentor dan memasukkan datanya jadwal kepada siswa, siswa dapat melihat jadwal pelajaran yang akan di selenggarakan, dan dapat melihat siapa pengajar mata pelajaran saat ini, tentor akan mengajarkan mata pelajaran sesuai jadwal yang diberikan oleh primagama, para siswa dapat melihat hari saat lembaga bimbingan belajar dilaksanakan.



Gambar 4.6 Form Jadwal Siswa

Gambar 4.7 menunjukkan form untuk mengubah data siswa, mungkin disini terdapat perubahan data seperti pindah rumah atau no telp, menjadi data yang valid.



Gambar 4.7 Form Edit Profile

Gambar 4.8 form keuangan untuk siswa yang melakukan pembayaran per bulan. Siswa dapat melihat cicilan yang belum lunas atau sudah lunas.



Gambar 4.8 Form Keuangan

Gambar 4.9 merupakan form nilai dari hasil tryout, di form ini siswa dapat melihat hasil tryout yang diadakan oleh pihak primagama, siswa dapat memantau nilai hasil yang didapatkan.



Gambar 4.9 Form Nilai Siswa

Gambar 4.10 merupakan form download materi yang di gunakan untuk mengambil data materi yang di upload oleh dosen. Agar para siswa tidak ketinggalan materi yang didapatkan.



Gambar 4.10 Download Materi

4.2.2 Tampilan User Tentor

Gambar 4.11 menunjukkan menu yang muncul apabila *user login* sebagai tentor. tentor disini bisa mengakses semua menu antara lain:

1. Home : Untuk melihat biodata tentor setelah login.
2. Absen : Untuk memasukkan data siswa yang tidak mengikuti kegiatan belajar
3. Jadwal : Untuk memasuukan jadwal tentor mengajar.
4. Edit profile : Untuk merubah data tentor.
5. Nilai : Untuk memasukan data nilai tryout yang ada
6. Upload materi : Untuk data materi yang diupload oleh tentor
7. Keluar : Kembali ke form home pada waktu guest.

LEMBAGA PENDIDIKAN
PRIMAGAMA
Terdepan dalam Prestasi

Home Edit Profile Edit Jadwal Absen Siswa Nilai Upload Materi Keluar

DATA PRIBADI TENTOR

ID TENTOR: tentor
 NAMA: tentor
 ALAMAT: dakshdadsashjt
 NO TELP: 12030123
 E-MAIL: tentor123@yahoo.com
 KOTA LAHIR: surabaya
 TANGGAL LAHIR: 21/10/1982 0:00:00
 JENIS KELAMIN: LAKI

Gambar 4.11 Form Home Tentor

LEMBAGA PENDIDIKAN
PRIMAGAMA
Terdepan dalam Prestasi

Home Edit Profile Edit Jadwal Absen Siswa Nilai Upload Materi Keluar

EDIT PROFILE

ID TENTOR: tentor
 NAMA: tentor
 ALAMAT: dakshdadsashjt
 NO TELP: 12030123
 E-MAIL: tentor123@yahoo.com
 KOTA: surabaya
 TGL LAHIR: 21/10/1982 0:00:00
 JENIS KELAMIN: LAKI PEREMPUAN

Gambar 4.12 Form Edit Tentor

Gambar 4.12 untuk merubah data tentor yang ada pada menu tentor, dan dapat mengganti sesuai dengan data yang valid.

LEMBAGA PENDIDIKAN
PRIMAGAMA
Terdepan dalam Prestasi

DATA TENTOR

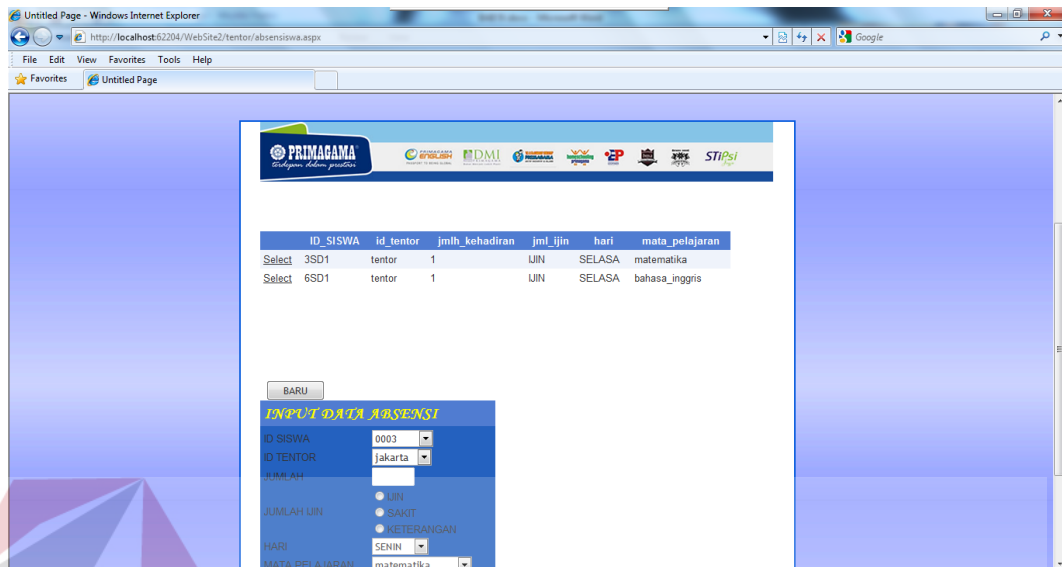
id_tentor	nama_ruang	jam	mata_pelajaran	hari
Select1 tentor	ARISTOTELES	14.30 - 16.00	matematika	SENIN
Select1 tentor	ARISTOTELES	16.00 - 17.30	matematika	SELASA
Select1 tentor	BERNAOULI	16.00 - 17.30	GEOGRAFI	SENIN
Select1 tentor	DE-MORGAN	19.30 - 21.00	IPA	SENIN
Select1 tentor	ISSAC	14.30 - 16.00	matematika	SENIN

INPUT MASUK JADWAL

ID TENTOR: Jakarta
 NAMA RUANG: ARISTOTELES
 JAM: 14.30 - 16.00
 MATA PELAJARAN: matematika
 HARI: SENIN

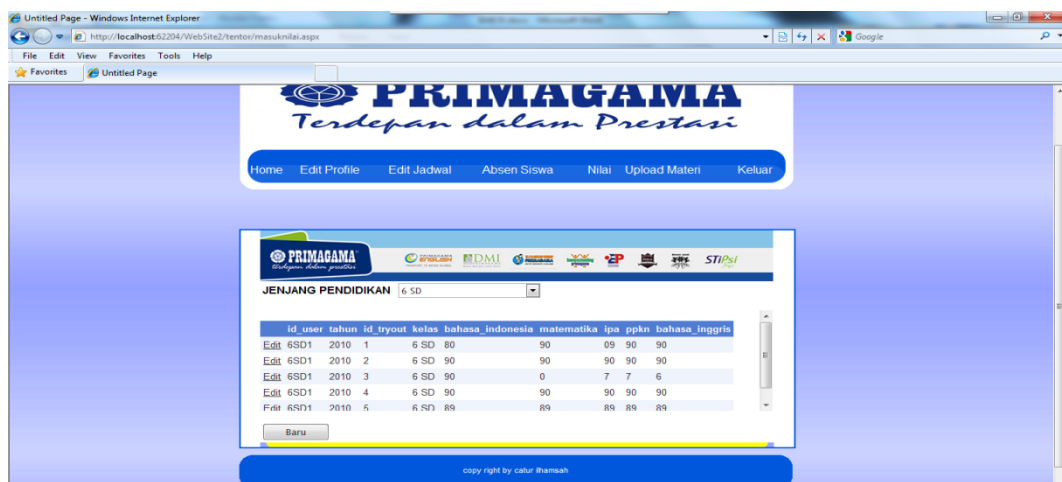
Gambar 4.13 Form Input Jadwal Tentor

Gambar 4.13 merupakan form untuk memasukkan data belajar dan data ini didapatkan setelah tentor menyetujui jadwal yang akan di selenggarakan



Gambar 4.14 Absen Siswa

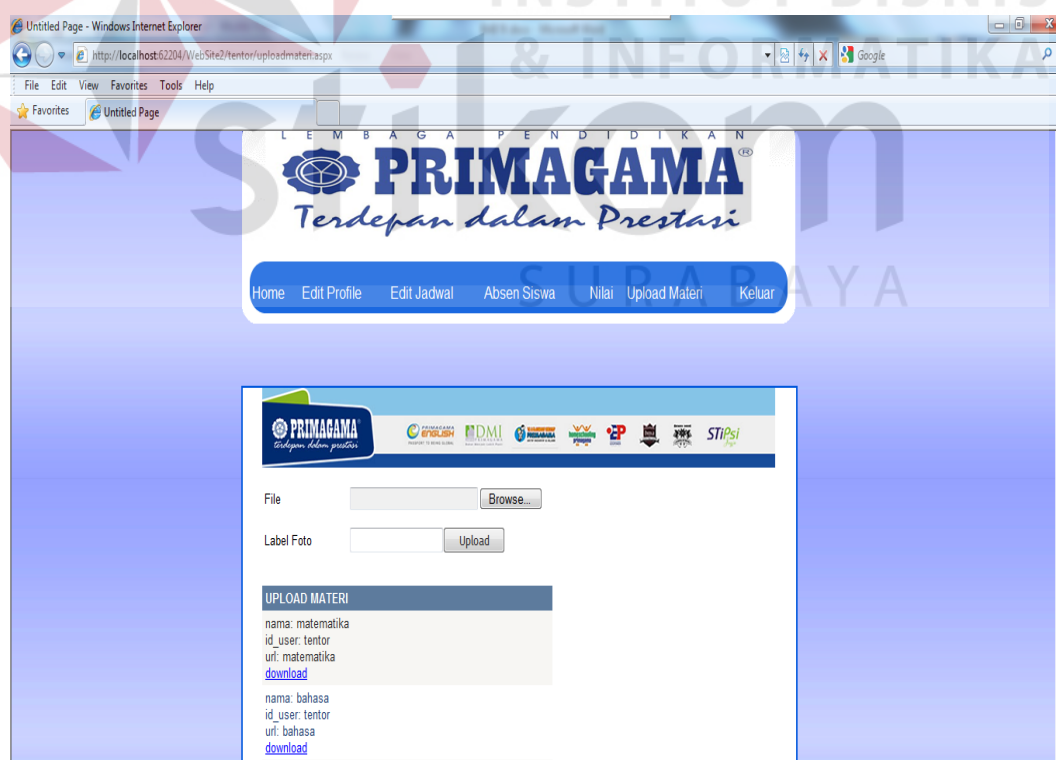
Pada Gambar 4.14 para tentor akan menginputkan data siswa yang tidak masuk dalam kegiatan proses belajar mengajar. Jika ada yang tidak masuk tentor dapat klik button baru, dan tentor dapat memasukkan data siswa yang tidak masuk. Sesuai dengan id siswa, id tentor, jumlah tidak masuk, keterangan, hari, dan mata pelajaran.



Gambar 4.15 Nilai Siswa

Gambar 4.15 diperuntukkan oleh tentor, di form ini tentor dapat memasukkan data nilai tryout, disini terdapat combobox untuk mengetahui kelas berapa yang akan dimasukkan saat di klik terdapat data siswa yang terdapat pada kriteria kelas.

Gambar 4.16 form ini dikelola oleh tentor, tentor menyediakan materi yang akan di upload di web dan tentor memilih file yang akan di upload yang terdapat tombol browse setelah itu tentor memilih materi yang akan di tampilkan dan diberikan label matematika kelas 3, file ini hanya bersifat adobe reader, jadi file yang haru dipilih adalah yang mempunya extension .pdf saat selesai para siswa dapat mengambil file itu di menu download. Form ini diperuntukkan bilamana ada siswa yang ketinggalan materi dan para siswa dapat mengambil file tersebut itu tanpa menuju ke Primagama.



Gambar 4.16 Upload Materi

4.2.4 Tampilan User Admin

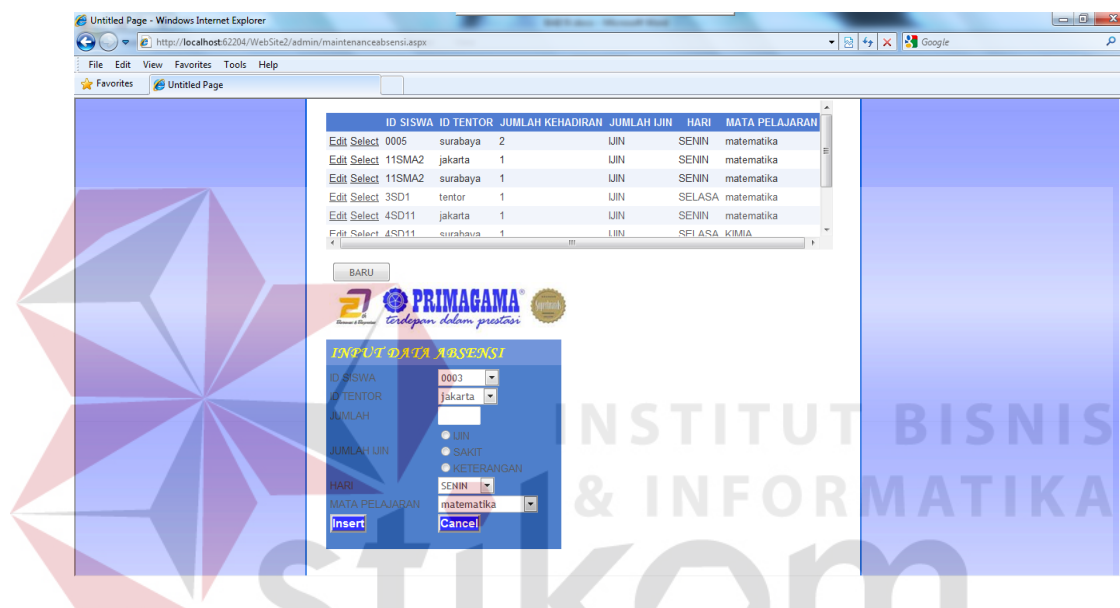
Gambar 4.17 menunjukkan menu yang muncul apabila *user login* sebagai Admin. admin disini bisa mengakses semua menu antara lain:

1. Home admin : Untuk melihat home admin setelah login.
2. Maintenance Absen : Untuk memasukkan data siswa yang tidak mengikuti kegiatan belajar disini admin dapat juga memasukkan data tersebut karena tentor jika lupa belum memasukkan data tersebut admin akan segera melaksanakan tugasnya
3. Maintenance Jadwal : Untuk memasukkan jadwal siswa
4. Maintenance Keuangan: Untuk memasukkan data keuangan
5. Maintenance Siswa : Untuk memasukan data siswa
6. Maintenance Tmentor : Untuk memasukkan data tentor
7. Maintenance Testi : Untuk delete komentar-komentar yang tidak baik.
8. Keluar



Gambar 4.17 Home Admin

Gambar 4.18 menu maintenance absen ini admin dapat melihat semua data siswa absensi dan dapat memasukkan data siswa yang tidak mengikuti kegiatan belajar mengajar yang ada pada hari itu. Di form ini terdapat id siswa, id tentor, jumlah tidak kehadiran, ketengan tidak masuk, hari dan matapelajaran yang semua itu dimasukkan dengan data yang sesuai dengan tentor yang mengajar dan saat di klik button baru admin akan memasukkan data tersebut.

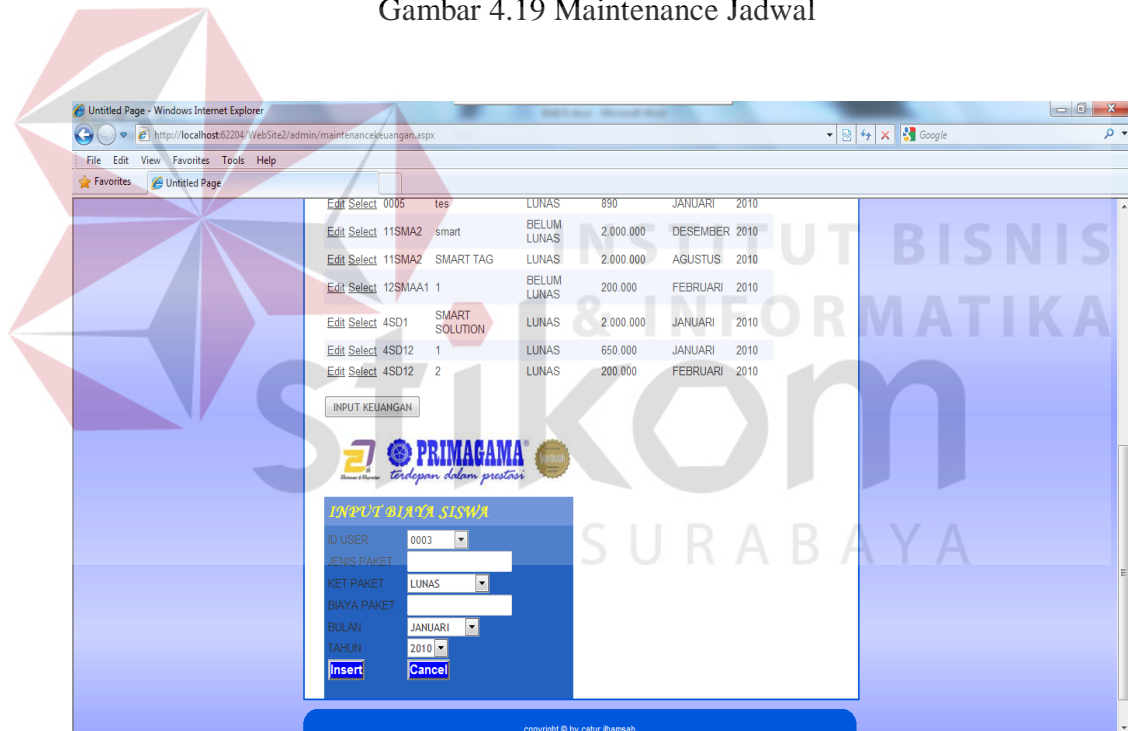


Gambar 4.18 Maintenance Absensi

Gambar 4.19 menu ini diperuntukkan oleh admin untuk memasukkan data jadwal siswa yang akan diselenggarakan. Dalam form maintenance jadwal terdapat tombol baru untuk memasukkan data siswa yang terdapat data id siswa, ruang, jam, mata pelajaran, hari. Semua dimasukkan oleh admin setelah laporan dari para tentor tentang jadwal siswa ini.



Gambar 4.19 Maintenance Jadwal



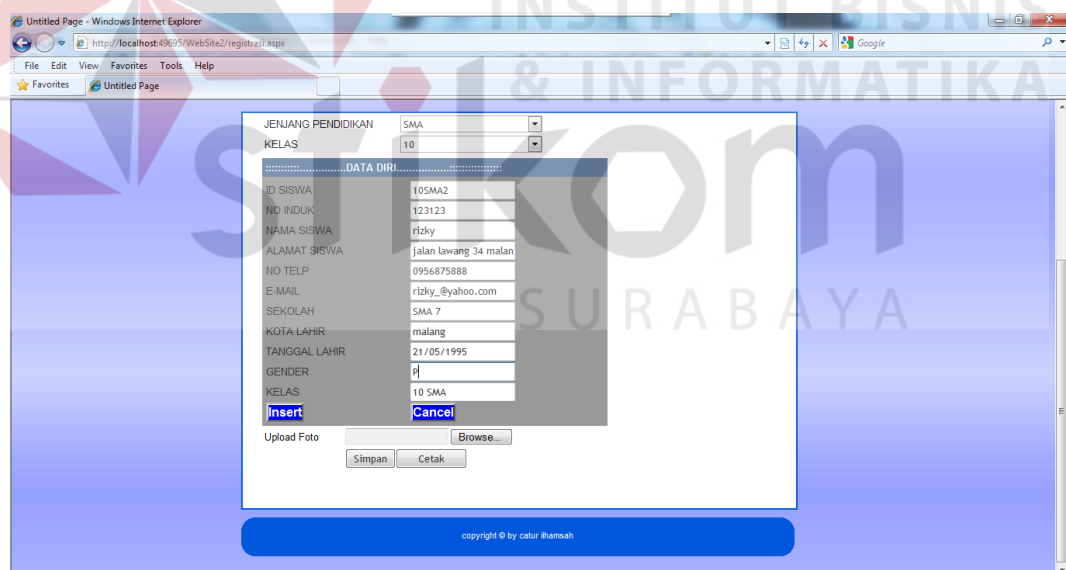
Gambar 4.20 Maintenance Keuangan

Gambar 4.20 form ini untuk admin memasukkan data keuangan, di form ini siswa membayar iuran, disini terdapat id user, jenis paket, ket paket biaya paket, bulan, tahun. Form ini dimasukkan oleh admin dan data ini secara otomatis akan berada di menu keuangan siswa.

Gambar 4.21 form ini untuk admin mengelolah data siswa, maintenance siswa terdapat gridview yang berisikan data siswa, biodata siswa.

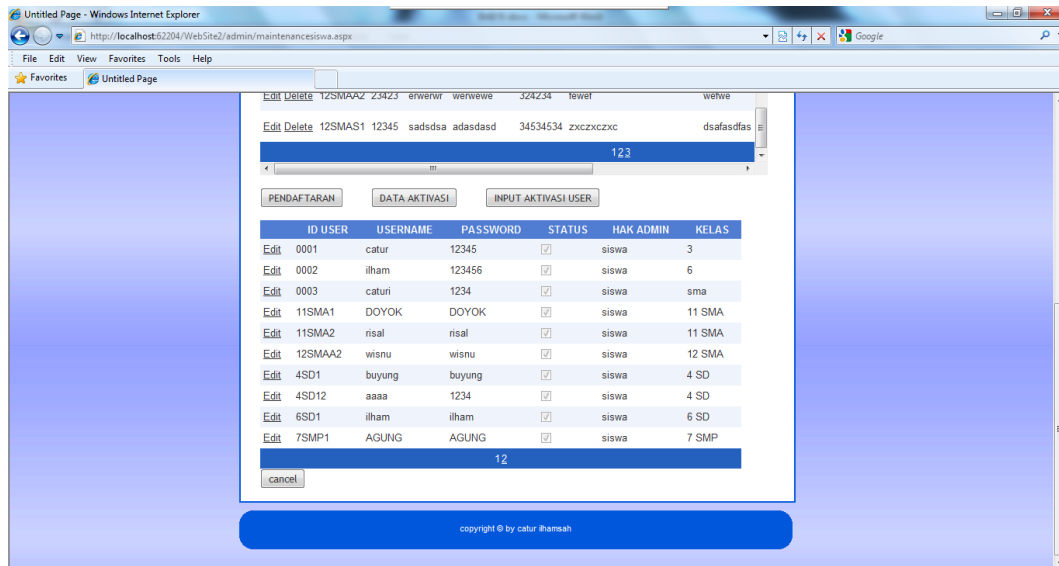


Gambar 4.21 Maintenance Siswa



Gambar 4.22 Pendaftaran Siswa oleh Admin

Gambar 4.22 form pendaftaran, admin dapat memasukkan data siswa yang akan mendaftar tanpa online, disini admin langsung memasukkan data siswa yang akan mendaftar dan di proses oleh admin.



Gambar 4.23 Data Aktivasi Siswa

Gambar 4.23 form ini digunakan untuk mengupdate data aktivasi user diform ini admin dapat melihat tabel aktivasi untuk mengupdate data agar bisa masuk web primagama login pada halaman mereka.



Gambar 4.24 Input User Aktivasi

Gambar 4.24 input user aktivasi ini digunakan supaya siswa mendapatkan username dan password. Disini admin menginputkan id user, username, password

status, hak_admin, kelas. Form ini para siswa hanya mendapatkan username dan password untuk mengakses web primagama.



Gambar 4.25 Maintenance Tentor

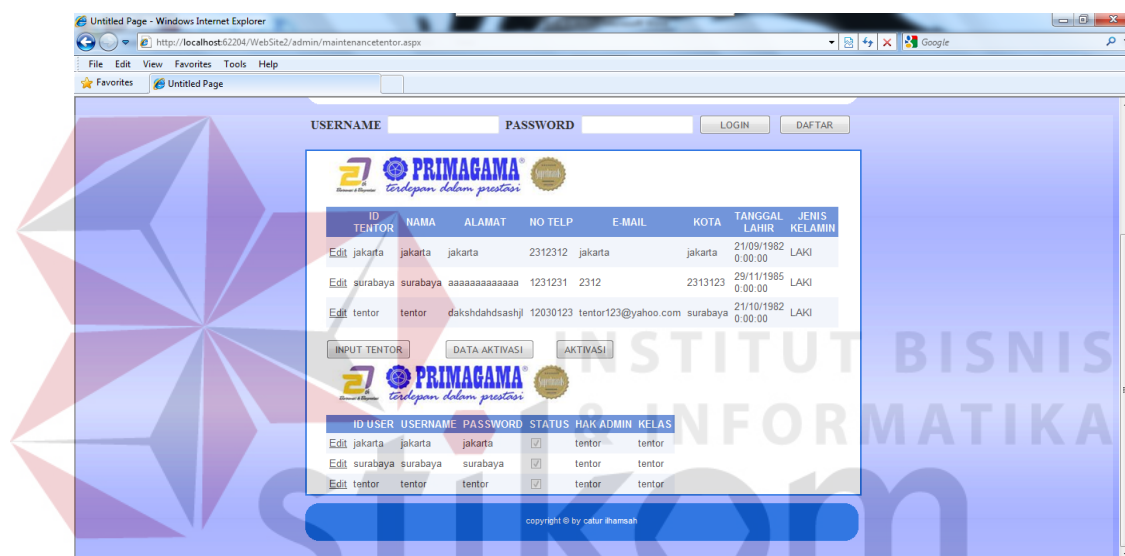
Gambar 4.25 maintenance tentor di form ini admin dapat melakukan input tentor, data aktivasi, aktivasi. Pada halaman pertama di maintenance tentor terdapat gridview yang isinya id tentor, nama, alamat, no telp, e-mail, kota, tanggal lahir dan jenis kelamin.



Gambar 4.26 Input Tentor

Gambar 4.26 input tentor form ini digunakan untuk memasukkan data tentor yang mengajar di primagama di form ini terdapat id tentor, nama, alamat, no telp, e-mail, kota, tgl lahir, jenis kelamin. Data ini dimasukkan oleh admin dan diproses datanya.

Gambar 4.27 data aktivasi form ini digunakan untuk melihat aktivasi user tentor yang gunanya untuk siapa saja yang sudah di aktifkan username dan password agar dapat masuk web primagama



Gambar 4.27 Data Aktivasi



Gambar 4.28 Aktivasi

Gambar 4.28 Aktivasi di dalam form ini untuk memasukkan username dan password, status, hak_admin dan kelas. Form ini digunakan untuk mengakses web primagama.



Gambar 4.29 Maintenance Testimoni

Gambar 4.29 Maintenance Testimoni di gunakan untuk memonitoring komentar-komentar. Jika terdapat komentar yang tidak pantas ditampilkan di web primagama maka admin wajib delete komentar-komentar yang hanya dapat di isi oleh siswa.

4.2.5 Tampilan User Pemilik

Gambar 4.32 menunjukkan menu yang muncul apabila *user login* sebagai Pemilik. pemilik disini bisa mengakses semua menu antara lain:

1. Laporan Tentor : Untuk melihat laporan tentor dan mencetak laporan.
2. Laporan Siswa : Untuk melihat data siswa yang nantinya aka di cetak laporan siswa ini meliputi biodata siswa yang akan masuk.



L E M B A G A P E N D I D I K A N

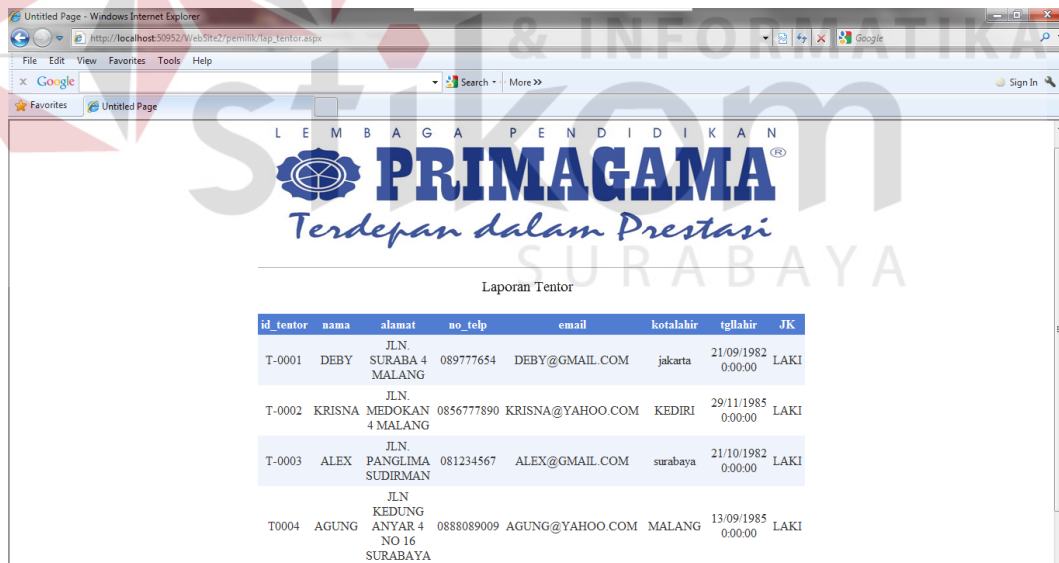
PRIMAGAMA
Terdepan dalam Prestasi

Laporan Penerimaan Siswa Tahun 2010

Nama Siswa	Alamat Siswa	Telp	Sekolah	Jenis Kelamin	Jenjang Pendidikan
Agung Cakap	asjkdhaksjhd	76576576	SMAN 19 Surabaya	L	4 SD
caur_ahamsah	kechung rukem	5460834	smp 7	L	7 SMP

Gambar 4.30 Laporan Penerimaan Siswa

Gambar 4.30 Laporan Penerimaan Siswa digunakan sebagai laporan ke pemilik dan akan di cetak buat pemilik.



L E M B A G A P E N D I D I K A N

PRIMAGAMA
Terdepan dalam Prestasi

LAPORAN TUTOR

id_tentor	nama	alamat	no_telp	email	kotalahir	tgllahir	JK
T-0001	DEBY	JLN SURABA 4 MALANG	089777654	DEBY@GMAIL.COM	jakarta	21/09/1982 0:00:00	LAKI
T-0002	KRISNA	JLN. MEDOKAN 4 MALANG	0856777890	KRISNA@YAHOO.COM	KEDIRI	29/11/1985 0:00:00	LAKI
T-0003	ALEX	JLN. PANGLIMA SUDIRMAN	081234567	ALEX@GMAIL.COM	surabaya	21/10/1982 0:00:00	LAKI
T0004	AGUNG	JLN KEDUNG ANYAR 4 NO 16 SURABAYA	0888089009	AGUNG@YAHOO.COM	MALANG	13/09/1985 0:00:00	LAKI

Gambar 4.32 Laporan Tentor

Gambar 4.32 Laporan Tentor digunakan sebagai laporan ke pemilik dan akan di cetak buat pemilik.

4.3 Uji Coba dan Evaluasi

Uji coba dan evaluasi bertujuan untuk memastikan bahwa aplikasi telah dibuat dengan benar sesuai dengan kebutuhan atau tujuan yang diharapkan. Kekurangan atau kelemahan aplikasi pada tahap ini akan dievaluasi sebelum diimplementasikan secara nyata.

Proses pengujian menggunakan *Black Box Testing* dimana aplikasi akan diuji dengan melakukan berbagai percobaan untuk membuktikan bahwa aplikasi yang telah dibuat sudah sesuai dengan tujuan.

4.3.1 Uji Coba Fitur Dasar Sistem

1. Uji Coba Fitur Login

Proses login dilakukan dengan cara menginputkan *username* dan *password*. Dari *username* dan *password*. Data login yang digunakan terlihat pada Tabel 4.1 berisi *username* dan *password* untuk user.

Tabel 4.1 Tabel Login

Username	Password
Admin	admin
Siswa	Siswa
Pemilik	Pemilik
Tentor	Tentor

Tabel 4.2 Tabel Hasil *Test Case* Login

No	Tujuan	Input	Output Diharapkan	Status
1	Deskripsi username dan password yang valid	Memasukkan data login username= <i>admin</i> dan password= <i>admin</i>	Form Login tertutup dan muncul form utama untuk admin	Sukses
2	Deskripsi username dan password non valid	Memasukkan data login username= <i>siswa</i> dan password= <i>siswa</i>	Muncul pesan "Anda Gagal Login"	Sukses
3	Deskripsi username dan password yang valid	Memasukkan data login username= <i>pemilik</i> dan password= <i>pemilik</i>	Form Login tertutup dan muncul form utama untuk admin	Sukses
4	Deskripsi username dan password yang valid	Memasukkan data login username= <i>tentor</i> dan password= <i>tentor</i>	Form Login tertutup dan muncul form utama untuk admin	Sukses

Gambar 4.34 merupakan pesan kesalahan apabila pengguna melakukan kesalahan dalam memasukkan *password*.



Gambar 4.34 Jika Terjadi Kesalahan

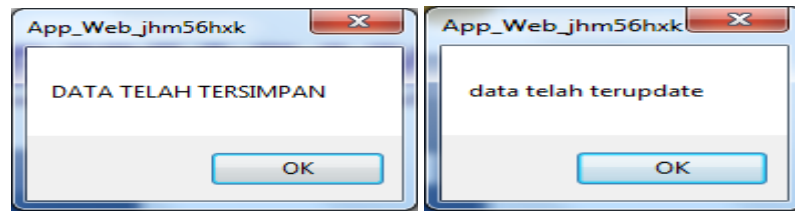
2. Uji Coba Fitur maintenance

Proses *input* segmen waktu pada Tabel 4.3 adalah proses tambah data untuk segmen waktu. Proses ini bertujuan untuk mengetahui apakah penginputan data bisa dilakukan melalui aplikasi.

Tabel 4.3 Tabel Hasil *Maintenance*

No	Tujuan	Input	Output Diharapkan	Status
5	Tambah data baru ke tabel Siswa	Memasukkan data segmen waktu: kemudian menekan tombol insert	Muncul pesan "Data telah tersimpan" dan data baru muncul pada data grid	Sukses
6	Tambah data baru jadwal	Memasukkan data jadwal: kemudian menekan tombol inser	Muncul pesan "data telah tersimpan"	Sukses
7	Tambah data baru ke tabel tentor	Memasukkan data tabel tentor:	Muncul pesan "Waktu Awal dani Waktu Akhir tidak boleh kosong"	Sukses

Gambar 4.35 merupakan tampilan pesan sukses pada saat pengguna menyimpan data dan daata telah terupdate.



Gambar 4.35 Message box Input dan Update

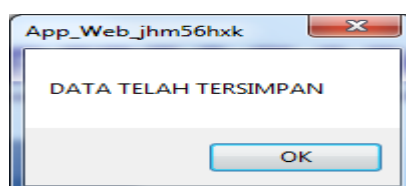
3. Uji Coba Input Data Event

Proses input data event pada tabel 4.4 adalah proses tambah data untuk *event* tiap segmen waktu. Proses ini bertujuan untuk mengetahui apakah penginputan data bisa dilakukan melalui aplikasi.

Tabel 4.4 Tabel Hasil *Test Case* Input Data

No	Tujuan	Input	Output Diharapkan	Status
8	Tambah data baru ke tabel registrasi	Memasukkan calon siswa data biodata	Muncul pesan "Data telah tersimpan" dan data baru muncul pada data grid admin	Sukses
9	Tambah data baru ke tabel tentor	Memasukkan data tentor: biodata	Muncul pesan "data tersimpan" dan data akan muncul di admin grid	Sukses

Gambar 4.36 merupakan tampilan pesan sukses pada saat pengguna menyimpan data.



Gambar 4.36 Message Box Input

4. Uji Coba Data Sistem Informasi Primagama Malang

Data yang diperlukan untuk melakukan proses akses server dan untuk memasukan data pada primagama cabang malang.

Tabel 4.5 Data Pribadi Siswa

No.	ID_SISWA	ALAMAT	NO INDUK	Nama	Kelamin	Tingkat
1	4SD1	JL. KERTO PAMUJI 62	0052451559	Aderia Cindy Santika Sari	Perempuan	4 SD
2	4SD2	JL. KERTO LEKSONO 93	0045990583	Aditiyo Bayu Aji	Laki-laki	4 SD
3	4SD3	JL. MOJOPAHIT GANG SD	0045990596	Adyuta Raksa Ramadhana	Laki-laki	4 SD
4	4SD4	JL. EMBONG BRANTAS 26	0045990586	Afilia Ramadanti	Perempuan	4 SD
5	4SD5	JL. PATTIMURA 1	0045990569	Agnesia Putri Tanate	Perempuan	4 SD
6	4SD6	JL. LAKS. MARTDINATA 5/36	0052451609	Ahmad Irfaan Amaanullah	Laki-laki	4 SD
7	4SD7	JL. MUHARTO GG. VII-B/73	0045990568	Aisyah Putri Khoiriah	Perempuan	4 SD
8	5SD1	JL. MUHARTO 7/52, 7B	0045990576	Aisyah Tri Wahyuni	Perempuan	5 SD
9	5SD2	JL. MUHARTO 5	0052451603	Aji Nanda Saputra	Laki-laki	5 SD
10	5SD3	JL. MUHARTO 54 GG. VII	0045990579	Aldiva Ahsabanov Islamey	Laki-laki	5 SD
11	5SD4	JL. MUHARTO 7	0052451584	Alfin Prasetya	Laki-laki	5 SD
12	5SD5	JL. KI. AGENG GRIBIG 109	0052451563	Alya Febi Rahmawati	Perempuan	5 SD
13	6SD1	JL. LESANPURO 7/ 248	0045990594	Amalia Rosyida Nur Fitriani	Perempuan	6 SD
14	6SD2	JL. KERTO	0052451571	Amaura	Perempuan	6 SD

No.	ID_SISWA	ALAMAT	NO INDUK	Nama	Kelamin	Tingkat
		PAMUJI 62		Bilqis Panggadiska		
15	6SD3	JL. KERTO LEKSONO 93	0045990560	Andika Bagas Pratama	Laki-laki	6 SD
16	6SD4	JL. MOJOPAHIT GANG SD	0045990554	Andre Muhammad Ghulam	Laki-laki	6 SD
17	6SD5	JL. EMBONG BRANTAS 26	0052451555	Andri Susilo	Laki-laki	6 SD
18	7SMP1	JL. PATTIMURA 1	0045990558	Aprillia Putri Hariyo Ningrum	Perempuan	7 SMP
19	8SMP1	Jl. LAKS. MARTDINATA 5/36	0052451572	Aprita Dinanti	Perempuan	8 SMP
20	9SMP1	JL. MUHARTO GG. VII-B/73	0045990601	Aqila Salsabil Nada	Perempuan	9SMP1

Tabel 4.6 Data Keuangan Siswa

No	ID_SISWA	JENIS PAKET	STATUS	BIAYA	BULAN	TAHUN
1	4SD1	SMART SOLUTION	LUNAS	1.000.000	APRIL	2010
2	4SD1	SMART SOLUTION	LUNAS	1.000.000	MARET	2010
3	4SD1	SMART SOLUTION	LUNAS	1.000.000	AGUSTUS	2010
4	4SD1	SMART SOLUTION	LUNAS	1.000.000	JUNI	2010
5	4SD1	SMART SOLUTION	LUNAS	1.000.000	MEI	2010
6	4SD1	SMART SOLUTION	LUNAS	1.000.000	JANUARI	2010
7	4SD1	SMART SOLUTION	LUNAS	1.000.000	FEBRUARI	2010

Tabel 4.7 Data Jadwal

NO	ID_SISWA	RUANG	JAM	MATAPELAJARAN	HARI
1	4SD1	ARISTOTELES	14.30 - 16.00	matematika	SENIN
2	4SD1	COLUMBUS	14.30 - 16.00	IPA	RABU
3	4SD1	DE-MORGAN	16.00 - 17.30	bahasa_inggris	JUMAT

NO	ID_SISWA	RUANG	JAM	MATAPELAJARAN	HARI
4	4SD1	FIBONANCI	16.00 - 17.30	bahasa_indonesia	SENIN

Tabel 4.8 Data Tentor

ID	NAMA	ALAMAT	TELP	E-MAIL	LAHIR
T-0001	DEBY OVENDA	JLN. SURABA 4 MALANG	089777654	DEBY@GMAIL.COM	MALANG
T-0002	KRISNA WIJAYA	JLN. MEDOKAN 4 MALANG	0856777890	KRISNA@YAHOO.COM	MALANG
T-0003	ALEX RONALD	JLN. PANGLIMA SUDIRMAN	081234567	ALEX@GMAIL.COM	MALANG
T-0004	AGUNG BRASTAMA	JLN. KEDUNG ANYAR 4 NO 16 SURABAYA	0888089009	AGUNG@YAHOO.COM	MALANG
T-0005	AGUS PRASETYO	JLN. SEMAMPIR 13	98989834	AGUS@YAHOO.COM	MALANG

4.3.2` Uji Kelayakan Sistem

Setelah melakukan uji coba pada sistem yang telah dibuat, pengujian sistem dilanjutkan pada pengujian kelayakan yang melibatkan beberapa responden yang antara lain: admin, pemilik dan beberapa siswa Primagama.

Pengujian kelayakan sistem ini dilakukan dengan cara memberikan angket yang berisi pertanyaan-pertanyaan seputar sistem kepada para responden dan menghitung rata-rata nilai dari tiap poin pertanyaan yang diberikan. Kategori nilai yang diberikan adalah: 5 (sangat baik), 4 (baik), 3 (cukup), 2 (kurang baik) dan 1 (sangat tidak baik).

Angket yang dibagikan kepada para responden dibagi menjadi 3 golongan yaitu:

1. Angket dengan kode A diperuntukan bagi siswa.
2. Angket dengan kode B yang hanya diperuntukan bagi admin dan pemilik.

Uji coba kelayakan sistem dibagi menjadi tiga kategori pengujian kategori-kategori tersebut dapat dilihat pada tabel 4.9.

Tabel 4.9 Tabel Kategori Uji Kelayakan Sistem

No	Kategori Uji Kelayakan
1	Kategori uji kelayakan desain secara keseluruhan
2	Kategori uji kelayakan proses menu siswa secara keseluruhan
3	Kategori uji kelayakan proses menu admin secara keseluruhan

Dari angket yang telah dibagikan kepada responden, poin-poin pertanyaan akan dikelompokkan sesuai dengan kategori yang ada pada tabel 4.9 serta dilakukan perhitungan rata-rata terhadap nilai yang diberikan dari masing-masing poin pertanyaan. Poin pertanyaan yang sesuai dengan sistem informasi akademik berbasis web yang berdasarkan kelayakan tampilan dan rata-rata nilai dari masing-masing poin pertanyaan dapat dilihat pada tabel 4.10.

Tabel 4.10 Tabel Sistem Informasi Akademik Hasil Uji Kelayakan Tampilan

No	Pertanyaan	Rata-Rata
1	Menurut anda, bagaimana tampilan utama (login)?	3
2	Menu-menu yang ada apakah memberikan gambaran tentang maksud/tujuan dari menu-menu tersebut?	3,5

Poin pertanyaan yang sesuai dengan evaluasi uji kelayakan proses menu siswa dan rata-rata nilai dari masing-masing poin pertanyaan dapat dilihat pada

tabel 4.11. Poin pertanyaan yang sesuai dengan evaluasi uji kelayakan menu admin dan rata-rata nilai dari masing-masing poin pertanyaan dilihat tabel 4.12.

Tabel 4.11 Tabel Sistem Informasi Akademik Siswa

No	Pertanyaan	Rata-Rata
1	Apakah anda sering mengalami error dalam memasukan data di web aplikasi ini?	3
2	Apakah mudah menggunakan aplikasi ini?	4
3	Apakah sudah memenuhi persyaratan untuk akademik?	4

Tabel 4.12 Tabel Evaluasi Hasil Uji Kelayakan Admin

No	Pertanyaan	Rata-Rata
1	Menurut anda, bagaimana tampilan halaman utama(login)	3
2	Menu-menu yang ada apakah memberikan gambaran tentang maksud/tujuan dari menu-menu tersebut?	4
3	Apakah fasilitas-fasilitas yang ada dalam menu web dapat membantu anda dalam menangani semua proses di dalam aplikasi?	4
4	Apakah menu buat web memberikan kemudahan dalam memasukan jadwal, keuangan, absensi, nilai dan hak akses?	4
5	Apakah menu download memberikan kemudahan dalam mengambil pelajaran anda yang tertinggal?	4

4.4 Analisa Hasil Uji Coba

a. Analisa Hasil Uji Coba Fitur Dasar Sistem

Analisa hasil uji coba dari keseluruhan uji yang dilakukan akan menentukan kelayakan fitur dasar sistem berdasarkan desain yang telah ditetapkan. Fitur-fitur dasar sistem dinilai layak bilamana keseluruhan hasil uji coba ini sesuai dengan *output* yang diharapkan. Dapat disimpulkan bahwa fitur-fitur dasar tersebut telah berjalan dengan baik. Fungsi-fungsi tambah, ubah, simpan maupun tampil dapat berjalan sebagaimana mestinya.

b. Analisa Hasil Uji Coba Sistem

Analisa hasil uji coba dilakukan untuk menentukan kelayakan proses peramalan berdasarkan desain yang telah ditetapkan.

c. Analisa Hasil Uji Coba Validasi Sistem

Analisa hasil uji coba validasi sistem dilakukan untuk mengetahui dan menganalisa apakah proses-proses utama dalam sistem dengan masukan keseluruhan data yang ada telah berjalan sebagaimana mestinya.

