

BAB II

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Gambaran Umum Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga Kabupaten Sidoarjo

2.1.1 Sejarah Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga Kabupaten Sidoarjo

Untuk mencapai tujuan serta cita-cita dalam berbangsa dan bernegara bagi setiap pemerintahan diperlukan satu prasyarat yaitu terselenggaranya *good governance*. Dalam upaya terselenggaranya hal tersebut diperlukan pengembangan dan penerapan sistem pertanggung jawaban yang tepat, jelas dan *legitimate*, sehingga penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan dapat berlangsung secara berdaya guna dan berhasil guna.

Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga Kabupaten Sidoarjo sebagai salah satu perangkat daerah dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Sidoarjo yang sudah beberapa kali dirubah sesuai dengan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia, terakhir dengan Peraturan Daerah Kabupaten Sidoarjo Nomor 21 Tahun 2008 tentang Organisasi Perangkat Daerah Kabupaten Sidoarjo, bertekad dan berkewajiban untuk melaksanakan tugas pokok dan fungsi yang melekat.

Untuk meningkatkan efisiensi dan efektifitas program, serta agar mampu eksis dan unggul dalam persaingan yang semakin ketat dalam lingkungan yang berubah sangat cepat seperti dewasa ini, maka Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga Kabupaten Sidoarjo harus terus menerus melakukan perubahan kearah perbaikan.

Perubahan tersebut harus disusun dalam suatu tahapan yang konsisten dan berkelanjutan, sehingga dapat meningkatkan akuntabilitas yang berorientasi kepada pencapaian hasil dengan menetapkan Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran dengan Program.

2.1.2 Tugas Pokok dan Fungsi

1. Kepala Dinas mempunyai tugas memimpin, melaksanakan koordinasi, pengawasan, evaluasi dan penyelenggaraan kegiatan bidang Pekerjaan Umum Bina Marga
2. Sekertariat mempunyai tugas melaksanakan penyusunan perencanaan, pelaporan, umum, kepegawaian dan keuangan
3. Sub Bagian Perencanaan dan Pelaporan mempunyai tugas:
 - a. Mengumpulkan dan mengolah data dalam rangka penyusunan dokumen perencanaan program dan kebijakan teknis
 - b. Menerima dan mengkoordinasi tindaklanjut pelayanan permohonan perijinan (*front office*) dan pengaduan masyarakat di bidang Pekerjaan Umum Bina Marga
 - c. Menyusun laporan pelaksanaan kegiatan Dinas, serta melaksanakan tugas-tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Sekertaris sesuai dengan bidang tugasnya.
4. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian mempunyai tugas:
 - a. Melaksanakan pelayanan surat menyurat, kearsipan, perpustakaan dan dokumentasi
 - b. Melaksanakan pengelolaan barang
 - c. Melaksanakan administrasi kepegawaian

- d. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Sekertaris sesuai dengan bidang tugasnya.

Penetapan Visi dan Misi Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga Kabupaten Sidoarjo tidak terlepas dari Visi dan Misi Kabupaten Sidoarjo. Mengingat Kabupaten Sidoarjo merupakan salah satu pintu gerbang perekonomian Jawa Timur, maka pembangunan sarana transportasi sebagai pendukung jalur distribusi dan pemasaran maupun sebagai pembuka jalur perdagangan sangat diperlukan untuk dikembangkan, dan sejalan dengan hal tersebut Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga Kabupaten Sidoarjo mempunyai Visi, Misi, Strategi dan Kebijakan sebagai berikut :

- a. Mentaati keputusan / ketentuan
- b. Mempererat hubungan baik antar sesama karyawan

Sasaran: Peran Instansi Pemerintah dan meningkatkan semangat pegawai (berupa kedisiplinan dan pembiasaan)

2.1.3 Visi dan Misi Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga Kabupaten Sidoarjo

1. VISI

Terwujudnya sistem jaringan jalan yang mantap untuk menuju masyarakat Sidoarjo yang Mandiri, Sejahtera dan Madani.

2. MISI

- a. Meningkatkan sistem jaringan jalan yang secara profesional sebagai pendorong pengembangan wilayah.
- b. Mengembangkan jaringan jalan yang berwawasan lingkungan.

- c. Meningkatkan sistem kerjasama dengan masyarakat dan swasta dalam pengembangan jaringan jalan

3. TUJUAN

- a. Meningkatkan pengembangan sistem jaringan jalan yang menuju kawasan strategis dan antar Daerah
- b. Meningkatkan sistem jaringan jalan yang menunjang pertumbuhan ekonomi dan pengembangan wilayah
- c. Meningkatkan partisipasi masyarakat dan swasta dalam mengembangkan jaringan jalan.

4. KEBIJAKAN

- a. Peningkatan Perencanaan sistem jaringan jalan baru menuju Kawasan Industri, Jasa, Perumahan dan Pariwisata serta antar Daerah
- b. Peningkatan pengembangan sistem jaringan jalan perkotaan dan jaringan jalan strategis yang menunjang pertumbuhan ekonomi dan pengembangan wilayah
- c. pengembangan peraturan sistem kerjasama yang partisipatif dalam pengembangan dan pengelolaan jaringan jalan.

5. SASARAN

- a. Terciptanya sistem jaringan jalan yang menuju kawasan strategis antar daerah
- b. Terciptanya sistem jaringan jalan yang menunjang pengembangan wilayah dan menumbuhkan ekonomi daerah
- c. Terciptanya partisipasi masyarakat dan swasta dalam mengembangkan jaringan jalan.

2.1.4 Arah Kebijakan

Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga Kabupaten Sidoarjo sebagai unsur pelaksanaan Pemerintah Kabupaten Sidoarjo di bidang jalan dalam pelaksanaan tugasnya agar dapat berperan secara maksimal dengan hasil produk yang dapat dipertanggungjawabkan sangat dipengaruhi kondisi lingkungan organisasi tersebut, baik lingkungan internal maupun lingkungan eksternal.

1. Lingkungan Internal

Didalam lingkungan internal kelembagaan/organisasi Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga Kabupaten Sidoarjo mempunyai faktor – faktor kekuatan dan faktor – faktor kelemahan dari sistim organisasi yang ada.

1. Faktor – faktor kekuatan (*Strengths*) :
 - a. Tersedianya sebagian Sumber Daya Manusia yang handal
 - b. Mempunyai aset berupa Jalan dan Jembatan
 - c. Tersedianya unit pengendali mutu dan peralatan pelaksanaan
 - d. Hubungan kerja yang baik dengan Istansi vertikal yang terkait
 - e. Tersedianya Peraturan, Perundangan dan Standarisasi
2. Faktor – Faktor Kelemahan (*Weaknesses*) :
 - a. Tidak konsistennya program penanganan
 - b. Struktur Sumber Daya Manusia yang tidak sesuai dengan kompensif yang diperlukan
 - c. Kurangnya sarana dan prasarana operasional
 - d. Lemahnya pembinaan dan pengawasan
 - e. Sistim informasi belum memadai
 - f. Belum terpenuhinya tingkat pelayanan jalan terhadap kebutuhan lalu lintas

2. Lingkungan Eksternal

Didalam lingkungan Eksternal organisasi Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga Kabupaten Sidoarjo, maka keberhasilan tidak dapat terlepas dari lingkungan Eksternal yang terkait langsung dan tidak langsung baik berupa peluang maupun ancaman.

1. Faktor – faktor Peluang (*Opportunities*).

- a. Terbukanya peluang kerjasama dengan Perguruan Tinggi
- b. Tersedianya sarana Pendidikan dan Latihan (Diklat)
- c. Adanya dukungan masyarakat dan peran swasta dalam investasi jalan
- d. Adanya teknologi penanganan jalan
- e. Tersedianya Rekanan
- f. Tersedianya Sumber Daya Manusia

2. Faktor – faktor Ancaman (*Threats*)

- a. Sebagian rekanan kurang profesional
- b. Sulitnya pengadaan tanah
- c. Tidak disiplinnya pengguna lalu lintas
- d. Sulitnya pemenuhan kebutuhan aspal produk dalam negeri

2.1.5 Program Utama

1. Program Peningkatan Kemampuan dan Keahlian Tenaga Kerja Konstruksi Jalan dan Jembatan Sebagai pendukung pelaksanaan perencanaan pembangunan dan peningkatan jalan & jembatan.
2. Program Pembangunan Jalan dan Jembatan sebagai sarana pendukung transportasi untuk jalur distribusi dan pemasaran maupun sebagai pembuka jalur perdagangan, sangat diperlukan untuk dikembangkan terutama pada

sektor jasa angkutan dan mempermudah jalur distribusi demi memajukan perekonomian daerah tersebut.

3. Program Pengembangan Wilayah Strategis dan cepat tumbuh sebagai sarana penunjang pengembangan wilayah dan memperluas luas jaringan jalan untuk meningkatkan perekonomian daerah terpencil sekaligus sebagai pendukung daerah perkotaan.

Dengan mempertimbangkan Analisa Lingkungan Intenal dan Ekstrnal (ALI & ALE), CSI Analysis serta penetapan urutan berdasarkan bobot dan rantingnya, maka Faktor – faktor Kunci Keberhasilan (Criitcal Succesful Factors – CSFs) Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga Kabupaten Sidoarjo dalam mengembang tugas pokok dan fungsinya dapat diuraikan sebagai berikut :

1. Meningkatkan pembinaan teknis dan manajerial dalam pengendalian dan pengawasan.
2. Meningkatkan kualitas Sumber Daya Manusia yang ada seusai dengan kompetensi yang diperlukan.
3. Mengembangkan sistem informasi yang menunjang program serta kegiatan pembinaan jalan.
4. Meningkatkan sarana dan prasarana alat untuk mendukung program penanganan.
5. Meningkatkan kordinasi dengan instansi terkait dan berwenang.
6. Meningkatkan peran swasta dalam investasi jalan.

2.1.6 Program

Program Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga Kabupaten Sidoarjo dalam 5 (lima) tahun kedepan adalah sebagai berikut :

1. Peningkatan Kemampuan dan Keahlian Teknis Konstruksi Jembatan dan Jalan
2. Peningkatan sarana dan prasarana penunjang penanganan jalan dan jembatan
3. Pemeliharaan Jalan dan Jembatan
4. Peningkatan Jalan dan Jembatan
5. Pembangunan Jalan dan Jembatan
6. Pemantauan dan Pengawasan Pemanfaatan Jalan

2.1.7 Kegiatan

Kegiatan yang dilaksanakan dalam program-program di atas adalah sebagai berikut :

- a. Pendidikan dan Pelatihan keahlian teknis konstruksi Jalan dan Jembatan
- b. Pendidikan dan Pelatihan Keahlian Komputer Program *Autocad* dan Desain Grafis
- c. Perbaikan Gedung *Workshop*
- d. Pengadaan Alat Berat
- e. Perencanaan Teknis Jembatan dan Jalan
- f. Pengawasan Pembangunan, Peningkatan, dan Pemeliharaan Jalan dan Jembatan
- g. Pemeliharaan Jalan dan Jembatan
- h. Peningkatan Jalan dan Jembatan
- i. Pembangunan Jalan dan Jembatan
- j. Pengawasan dan Penertiban Pemanfaatan Jalan

2.1.8 Logo Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga Kab. Sidoarjo

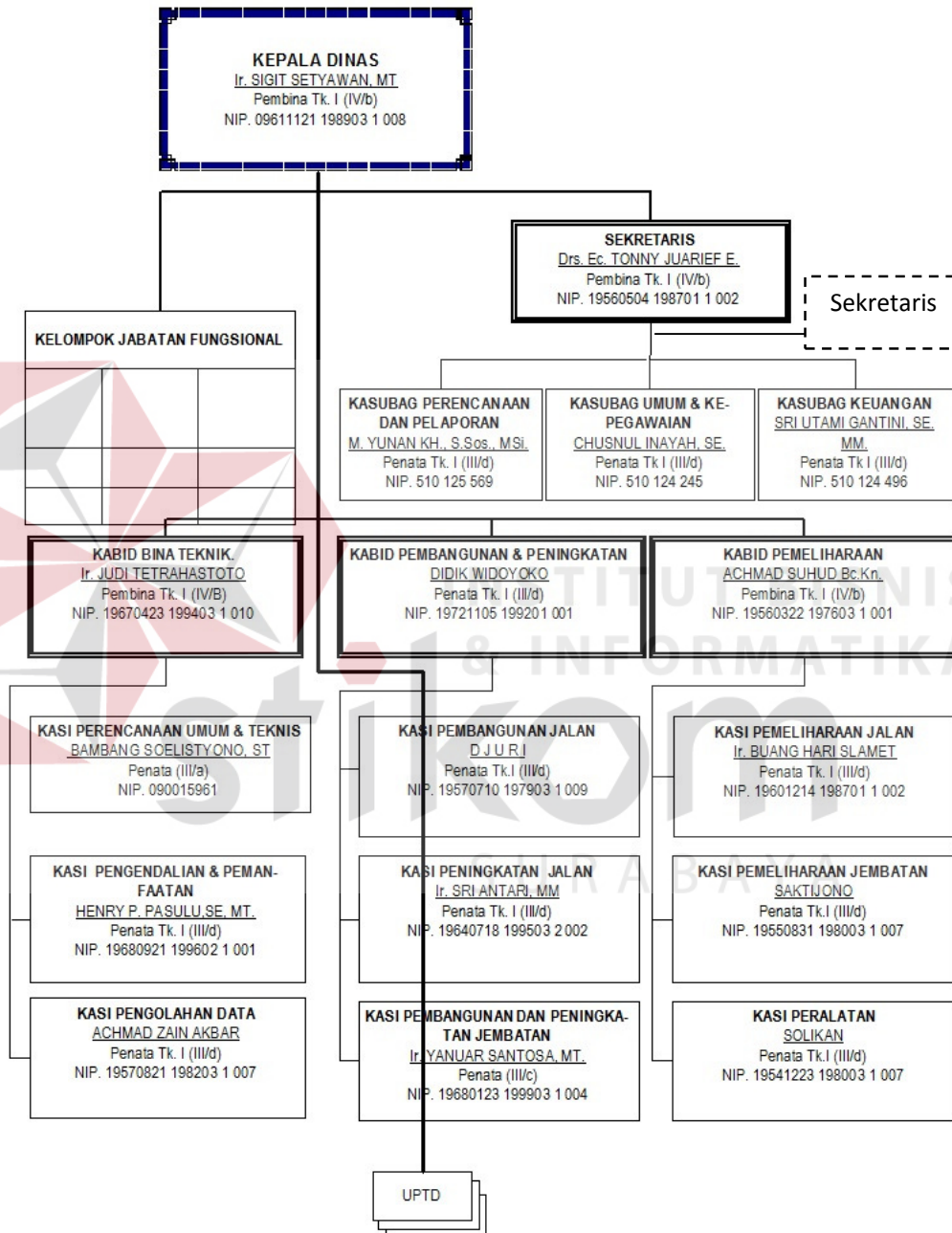


Gambar 2.1 Logo Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga

2.1.9 Struktur Organisasi Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga Kabupaten Sidoarjo

Susunan Organisasi Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga Kabupaten Sidoarjo sesuai dengan Peraturan Daerah Kabupaten Sidoarjo No. 21 Tahun 2008. Perda Nomor 21 Tahun 2008, Tanggal 18 Nopember 2008.

Struktur Organisasi Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga Kabupaten Sidoarjo



Gambar 2.2 Struktur Organisasi Bagian Operasional

2.1.10 Urutan Struktur Organisasi

- a. Unsur Pimpinan : Kepala Dinas
- b. Unsur Staf : Bagian Umum dan Kepegawaian, terdiri dari:
 1. Sub Bagian Perencanaan dan Pelaporan.
 2. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian.
 3. Sub Bagian Keuangan.
- c. Unsur Pelaksana : Bidang Bina Teknik, terdiri dari:
 1. Seksi Perencanaan Umum dan Teknis.
 2. Seksi Pengendalian dan Pemanfaatan.
 3. Seksi Pengolahan Data.
- d. Bidang Pembangunan dan Peningkatan, terdiri dari:
 1. Seksi Pembangunan Jalan.
 2. Seksi Peningkatan Jalan.
 3. Seksi Pembangunan dan Peningkatan Jembatan.
- e. Bidang Pemeliharaan, terdiri dari :
 1. Seksi Pemeliharaan Jalan;
 2. Seksi Pemeliharaan Jembatan;
 3. Seksi Peralatan.
- f. Unit Pelaksana Teknis Dinas.
 1. Kepala UPT Dinas
 2. Sub Bagian Bagian Umum dan Kepegawaian
 3. Jabatan Fungsional.
- g. Kelompok Jabatan Fungsional.

Kelompok Jabatan Fungsional mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas dan fungsi kedinasan sesuai dengan keahlian dan kebutuhan.

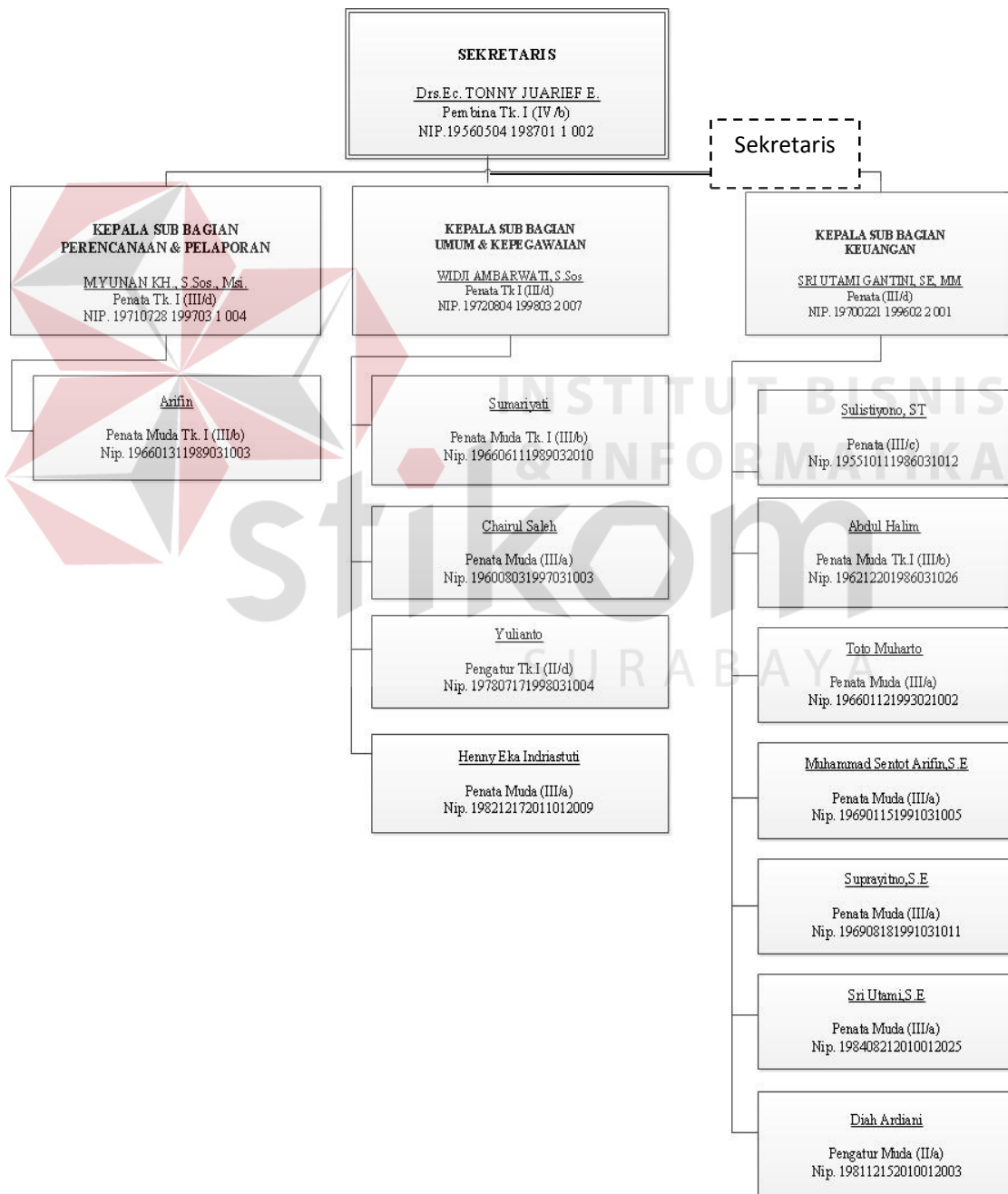
2.2 Gambaran Umum Bagian Umum dan Kepegawaian Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga Kabupaten Sidoarjo

Sub Bagian Umum dan Kepegawaian Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga Kabupaten Sidoarjo merupakan salah satu sub bagian yang merupakan tempat yang dipilih untuk melaksanakan proyek akhir. Sebagai salah satu perangkat Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga Kabupaten Sidoarjo dibentuk berdasarkan Undang-Undang Nomor 12 tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan propinsi Jawa Timur (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 9) juga sudah beberapa kali mengalami perubahan Organisasi dan terakhir berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 41 tahun 2007 Nomor 89, Tambahan (Lembaran Negara Republik Indonesia nomor 4741) yang kemudian ditindaklanjuti dengan Peraturan Daerah Kabupaten Sidoarjo Nomor 21 tahun 2008 tentang Organisasi Perangkat Daerah Kabupaten Sidoarjo.

Berpedoman pada Peraturan Daerah Kabupaten Sidoarjo Nomor 21 tahun 2008 tentang Organisasi Perangkat Daerah Kabupaten Sidoarjo tersebut, ditetapkan kemudian Peraturan Bupati Sidoarjo Nomor 50 tahun 2008 tentang Rincian Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga Kabupaten Sidoarjo, dan sebagai unsur pelaksana pemerintah daerah yang mempunyai tugas melaksanakan urusan pemerintah daerah yang mempunyai tugas melaksanakan urusan Pemerintahan Daerah bidang Pekerjaan Umum Bina

Marga, maka bertekad dan berkewajiban untuk melaksanakan tugas pokok dan fungsi yang melekat.

2.2.1 Struktur Organisasi Bagian Tata Usaha Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga Sidoarjo



Gambar 2.3 Struktur Organisasi Bagian Sekretariat

2.2.2 Tugas dan Tanggung Jawab Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

Bagian Umum dan Kepegawaian mempunyai tugas dan tanggung jawab dalam Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga Sidoarjo antara lain:

1. Menyusun rencana kebutuhan anggaran
2. Mengelola administrasi keuangan
3. Menyusun laporan pengelolaan keuangan
4. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Sekertaris sesuai dengan bidang tugasnya

2.2.3 Jadwal Pelaksanaan Proyek akhir

Pelaksanaan proyek akhir dilaksanakan pada:

Tanggal : 07 Maret 2011 – 31 Mei 2011

Hari : Senin – Jumat

Jam : 08.00 WIB – 15.30 WIB

Ketentuan proyek akhir dari Program Studi DIII Komputerisasi Perkantoran dan Kesekretarian STIKOM Surabaya dimulai tanggal 7 Maret 2011 pelaksanaan proyek akhir itu dilakukan pada hari senin – jumat. Akan tetapi pada hari tertentu saja mendapatkan dispensasi waktu proyek akhir yaitu pada hari selasa dan kamis, dikarenakan saya masih mempunyai tanggungan kuliah. Sehingga pelaksanaan proyek akhir dapat dilakukan secara maksimal yaitu dilakukan pada tiap hari senin, rabu dan jumat.

2.2.4 Lokasi Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga Sidoarjo

Lokasi dan tempat pelaksanaan proyek akhir adalah sebagai berikut:

Nama perusahaan : Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga Kabupaten Sidoarjo

Alamat perusahaan : Jl. Sultan Agung No. 17A Sidoarjo

Telp : (031) 8921942

Fax : (031) 8921942

Email : Binamarga_sda@yahoo.com

