

## BAB IV

### METODE KERJA PRAKTEK

#### 4.1 Metode Observasi

Metode kerja praktek yang di gunakan selama kerja praktek di **ARMATIM ( Armada Timur )** adalah :

Nama perusahaan : **KOARMATIM ( Komando Armada Timur )**  
 Tempat : Dinas Informasi Dan Pengolahan Data  
**KOARMATIM ( Komando Armada Timur )** Di  
 Surabaya.

Kerja Praktek dilaksanakan oleh penyusun selama satu bulan, dimulai pada tanggal 17 Januari 2011,dan berakhir pada tanggal 17 Februari 2011, dengan alokasi waktu per minggu, setiap Senin – Jumat : 08.00 – 16.00 WIB

Pada pelaksanaan kerja Praktek, penulis diberi tugas atau pekerjaan yang berhubungan dengan Program Studi Desain Komunikasi Visual dan yang berhubungan juga dengan kebutuhan pembuatan *website tandingan* untuk **KOARMATIM ( Komadno Armada Timur )**.

Dalam kesempatan ini penulis di beri kepercayaan untuk mengerjakan website tandingan di Dinas Informasi Dan Pengolahan Data di **KOARMATIM ( Komando Armada Timur )**

## 1.2. Metode Interview

Di laksanakan dengan melakukan tanya jawab secara langsung dengan pembimbing kerja praktek dan para Staff di Dinas Informasi Dan Pengolahan Data di **KOARMATIM ( Komando Armada Timur )**.

## 4.3 Metode Observasi

Pelaksanaan yang sangat singkat selama kurang lebih 1 bulan tersebut saya melakukan kegiatan observasi di Dinas Penerangan Dan Dinas Informasi Dan Pengolahan

Dengan penentuan waktu sebagai berikut :

### 1. Minggu 1

- Membicarakan tentang pembagian untuk mengerjakan website tandingan tersebut dengan teman, Kepala Dinas dan staff pembimbing
- Membantu pengerjaan naskah untuk website di Dinas Penerangan
- Mengumpulkan data-data yang diperlukan
- Menentukan konsep copywriting yang sesuai untuk website

### 2. Minggu 2

- Membicarakan konsep copywriting dengan teman yang menyusun konsep layout website
- Memilih warna yang sesuai untuk di gunakan pada website.
- Memilih jenis font dan ukuran font yang sesuai untuk di gunakan pada website.
- Menentukan naskah dan penempatan konten yang akan digunakan pada website

- Membantu pengerjaan naskah untuk website di Dinas Penerangan

### 3. Minggu 3 hingga pertengahan minggu ke 5

Mengimplementasikan desain :

- Membantu pengerjaan naskah untuk website di Dinas Penerangan
- Mengerjakan dan memasukkan tiap-tiap elemen teks dan gambar pada website
- Finishing desain
- Presentasi ke Kepala Dinas Informasi dan Pengolahan Data
- Melengkapi dan mengerjakan Laporan

#### 4.4 Perancangan

Penjelasan Keterangan Teks dan Naskah Website **KOARMATIM** ( **Komando Armada Timur** )

Teks dan Naskah dibuat dengan tampilan yang formal sesuai dengan tampilan layout yang menonjolkan kesan formal.

- Font Headline “**KOARMATIM**” Threbuchet MS karena font tersebut salah satu font yang tidak memiliki serif. Sehingga menonjolkan kesan formal dan kuat.
- Font yang digunakan untuk penulisan naskah adalah *cambria Heading* memberikan kesan formal namun nyaman untuk dibaca.
- Naskah dibuat rata kiri agar mudah dimengerti dan tidak membingungkan, namun sebagian dibuat rata tengah untuk memberikan kesan naskah penting, dapat dilihat pada “breaking news”.